



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2019. december 12-i Képviselőtestületi ülés

1. napirendi pontja: Polgármesteri beszámoló

TÁJÉKOZTATÓ

A két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett
polgármesteri intézkedésekről

Tisztelt Képviselőtestület!

Az utolsó rendes testületi ülés óta (ami két hete volt) az alábbi tájékoztatást tudom adni a megtörtént eseményekről, hozott döntésekről:



- ♣ December 4-én megtörtént az ovi idősök közös Mikulásvárása a Nyugdíjasok Szociális Fóruma támogatásával.
- ♣ December 11-én Vertikál Kft. évzárójára megyek, majd du. 3-kor megtartjuk a doktornő búcsúztatóját.
- ♣ Mivel több nap szabim van, ezért december 23-tól január 5-ig szeretnék szabin lenni (ez 5 nap, egyben két hét).

Hozott intézkedések:

- Az orvosi lakás tető felújítási pályázat beadása megtörtént és értesítést is kaptam, hogy megnyertük.
- A védőnői rendelőt fel kell újítanunk (festés, csempézés) az ÁNTSZ-i bejárást követően, az új helyen az internetes elérést megoldottuk.
- A háziorvosi ellátás biztosítása érdekében folyamatos egyeztetés van (végleges orvost még nem találtam, a hirdetéseket feladtuk, helyettesítőnk dr. Reiter Gábor, helyettesítője Dr. Fekete Borbála).
- A jegyzőnk 2019. november 30-val felmondott, a pályázat kiírása megtörtént. A jegyzői állásra kinevezett személyről szóban fogok tájékoztatást adni.
- Megtörtént a mikulás csomagok összeállítása, kiszállítása.
- A nyugdíjasok csomagjainak alapanyaga is megérkezett.
- Megkaptam az értesítést, hogy a LEADER pályázatra benyújtott kondiparkunk pozitív elbírálást kapott. Remélhetőleg a művelődési ház eszközbeszerzéséről is hasonló híreket kapunk.
- A könyvtár raktárának laminált padlója beszerzésre került.
- Megtörtént a játszótér hibáinak kijavítása.

Kérem a Tisztelt képviselő-testületet, fogadja el beszámolómat.

Kelt: Előszállás, 2019. december 6.



Farkas Imre polgármester

2019. december 12-ei rendes, nyílt képviselőtestületi ülés

2. napirendi pont:

J E L E N T É S

A Képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról

Tisztelt Képviselőtestület!

- 1.) **181/2019.(X.31.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület a Szép és Ép Fog KFT-vel megkötött végleges feladat-ellátási és finanszírozási szerződés módosítását határozta el. Felelős: Farkas Imre polgármester, határidő: 2019. november 30. (a szerződés aláírására)
A szerződés aláírása a Szép és Ép Fog KFT-vel határidőn belül megtörtént.
- 2.) **200/2019.(XI.28.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsába tagként delegálta Farkas Imre polgármestert, akadályoztatása esetén Stadler Gábor alpolgármestert. A Képviselőtestület felkérte az aljegyzőt, hogy a döntésről a Társulást értesítse. Felelős: Györiné Tar Edit aljegyző határidő: azonnal
A Társulási Tanács a képviselőtestület döntéséről értesítést kapott.
- 3.) **210/2019.(XI.28.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület közalkalmazottak és köztisztviselők jutalmazásáról döntött. Felelős: Farkas Imre polgármester, határidő: 2019. november 30.
A közalkalmazottak és köztisztviselők a jutalmak összegét határidőben megkapták.
- 4.) **212/2019.(XI.28.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület Farkas Imre polgármester részére egy havi illetményének megfelelő összegű jutalomról döntött. Felelős: Stadler Gábor alpolgármester, határidő: 2019. november 30.
Farkas Imre polgármester a jutalmat határidőben megkapta.
- 5.) **213/2019.(XI.28.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület az Előszállás Római Katolikus Plébániával kötendő, előterjesztett Együttműködési Szándéknyilatkozat módosítását, kiegészítését tartotta szükségesnek a 2019. november 28-án megtartott összevont bizottsági ülésen elhangzottak alapján. A Képviselőtestület felkérte a polgármestert, hogy az Együttműködési Szándéknyilatkozat végleges formában történő átdolgozását követően a szándéknyilatkozatot küldje meg a plébános részére és a decemberi képviselőtestületi ülésre ismét kerüljön a képviselőtestület elé terjesztésre. Felelős: Farkas Imre polgármester, határidő: 2019. december 12. (a szándéknyilatkozat ismételt képviselőtestület elé terjesztésére)
Polgármester úr szóban tájékoztatta a képviselőtestületi ülésen történekről plébános urat, aki mereven elzárkózott a szándéknyilatkozat aláírásától, nem tart igényt az önkormányzat támogatására, így ezen határozat végrehajtása nem teljesült.

Határozati javaslat
a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a

181/2019.(X.31.) ÖK. számú határozat,
200/2019.(XI.28.) ÖK. számú határozat,
210/2019.(XI.28.) ÖK. számú határozat,
212/2019.(XI.28.) ÖK. számú határozat


végrehajtásáról szóló jelentést elfogadja.

Felelős: Győriné Tar Edit aljegyző

Határidő: 2019. december 12.

Előszállás, 2019. december 5.




Győriné Tar Edit
aljegyző *h.*



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2019. december 12-i Képviselőtestületi ülés

3. napirendi pontja: Beszámoló a helyi adóztatásról

Tisztelt Képviselőtestület!

Beszámoló

az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról

1. Az önkormányzati adóhatósági munka szabályozását 2018. január 1-től három új törvény tartalmazza. Az új jogszabályok: az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (továbbiakban: új Art.), az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI törvény (továbbiakban: Air.), valamint az adóhatóság által fogantatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény (továbbiakban: Avt.) Az általános eljárási törvény, a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény helyett is teljesen új jogszabály, az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. tv lépett hatályba 2018. január 1-től, melynek előírásait az Art., az Air és az Avt. elsődlegessége mellett kell alkalmazni.

Az egyes adónemekre vonatkozó részletes szabályokat továbbra is a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.), a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény (továbbiakban: Gjt), a jövedéki adóról és a jövedéki termékek forgalmazásának különös szabályairól szóló 2003. évi CXXVII. törvény (továbbiakban: Jöt.), az adók módjára történő behajtandó köztartozások esetében az ezeket szabályozó alapjogszabályok tartalmazzák.

2017. január 1. napjától a helyi adók nyilvántartására eddig használt Önkadó elnevezésű szoftvert felváltotta az önkormányzati ASP keretein belül az „ASP helyi adó szakrendszer”. Az új nyilvántartás már nem a helyi számítógépen tartja nyilván az adóigazgatási adatokat, hanem - az ASP működési elveinek megfelelően – távoli szerveren. Internetes hozzáféréssel, böngészőből indított programmal dolgozunk ezen időponttól kezdve.

Az ASP rendszer induláskor nem volt tökéletes, a rendszergazdák az elmúlt két évben sokat tettek azért, hogy az időközben felmerült problémákat orvosolják. A rendszer fejlesztése még mindig tart, folyamatosan változik. Reméljük a fejlődés nem áll meg, és egyre kezelhetőbb, felhasználó-barátabb rendszerrel dolgozhatunk majd.

2018-tól új feladatként jelentkezett az ügyfelekkel való elektronikus kapcsolattartás kötelezettsége, ami az adóigazgatási eljárásban a leggyakoribb. Sajnos a rendszer, amit használnunk kell még közel sem tökéletes, sokszor párhuzamosan kell dolgozni, hogy minden ügyfél időben értesüljön a hivatali iratairól. Pozitívként jelentkezett ezzel szemben, hogy az iparüzési adó-bevallások feldolgozását nagyban megkönnyítette, hogy a vállalkozó adózók kötelesek elektronikusan benyújtani bevallásaikat, így gyorsabbá vált a feldolgozás.

2018. március 5-től a jegyzői üres álláshely státuszán határozott idejű szerződéssel, Borné Kapás Renáta személyében új kolléganő segíti az adóigazgatási és munkát, ami a teljesen új jogszabályi környezet és a talajterhelési díj bevezetésével együtt további feladatokat rótt az adóügyi ügyintézőre.

2. Önkormányzatunk jelenleg hatályos rendelete a helyi adókról szól 22/2015.(XI.30.) számú rendelet.

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának illetékességi területén 2018. január 1-től a következő adónemek érvényesek:

1. Kommunális jellegű adók

- Magánszemély kommunális adója

2. Helyi iparűzési adó

3. Talajterhelési díj

A felsorolt helyi adókon kívül a gépjárműadóval, a helyi jövedéki adóval kapcsolatos adóztatási feladatokat, valamint az adók módjára behajtandó köztartozások nyilvántartását, behajtását is az önkormányzati adóhatóság látja el.

Helyi adók alakulása

1. Magánszemély kommunális adója

A magánszemély kommunális adójának mértéke 2011.január 1-től adótárgyanként, illetve lakásbérleti jogonként 12.000 Ft/év, mely a Htv.által meghatározott maximális összeg (17.000 Ft) kb.70%-a.

Adóköteles az önkormányzat illetékességi területén lévő építmény és telek.

A kommunális adó kivetése az adózók bevallásának megtétele alapján történik, illetve szűnik meg. A bevallások alapján az adóhatóság határozatban írja elő vagy szünteti meg a fizetési kötelezettséget.

Az előző évekhez hasonlóan az ingatlanok adásvétele, öröklése esetén az ingatlan tulajdonosai ritkán tesznek eleget a bevallási kötelezettségüknek. A bevallási kötelezettségek teljesítése érdekében felszólításokat küldünk a tulajdonosoknak. Ez jelentős többletmunkát igényel, mivel esetenként a tulajdonos lakcíme ismeretlen előttünk, valamint többszöri felszólítás ellenére sem tesznek eleget kötelezettségüknek.

Kommunális adóbevétel alakulása a kivetések alapján:

	Adózók száma (fő)	Adótárgyak száma (ingatlan)	Folyó évi terhe- lés (Ft)	Folyó évi befize- tés (Ft)	Folyó évi hátra- lék (Ft)
2018.év	900	941	11.108.300	10.525.434	877.366
2019.01-09.hó	910	945	11.144.800	10.764.523	404.868

2. Helyi iparűzési adó

Iparűzési adófizetésre kötelezett az önkormányzat illetékességi területén állandó vagy ideiglenes jelleggel végzett vállalkozási tevékenység. Vállalkozó tevékenység a vállalkozó e minőségében végzett nyereség-, illetőleg jövede-

lemszerzésre irányuló tevékenysége. Vállalkozónak minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben meghatározott mezőgazdasági őstermelő is, feltéve, hogy őstermelői tevékenységéből származó bevétele az adóévben a 600 000 forintot meghaladja.

Az iparűzési adó mértéke az állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység esetén az adóalap 2%-a, az ideiglenes jelleggel végzett iparűzési tevékenység esetén naptári naponként 5.000 Ft, mely a törvényben előírt maximális mérték. A rendelet nem jogosít adómentességet, adókedvezményt a vállalkozások számára.

2019.évben 218 iparűzési adó hatálya alá bejelentkezett adózót tartunk nyilván, ebből 12 fő KATA adóalany (kis-adózó vállalkozások tételes adója hatálya alá tartozik).

Iparűzési adó esetében a kötelezettség elsősorban a vállalkozások éves árbevételétől, éves teljesítményétől függ. Az adónemet sajátos fizetési mód jellemzi, az adózók az adóévben egyrészt a megelőző év adatai alapján előleget fizetnek (március 15. és szeptember 15.), másrészt elszámolnak a befizetett előlegekkel szemben (május 31.), valamint december 20-ig feltöltési kötelezettséget teljesítenek.

2019.01.-09. hónap iparűzési adóbevétele 22.846.907 Ft, a 2018.évi adóbevétel 33.770.586 Ft.

2019. évben jelentős visszafizetési kötelezettség terhelte a bevételt, mivel 1.156.178 Ft adótúlfizetést kellett az adózóknak visszatéríteni. Ebből az összegből több mint 1 millió forintot két cégnek kellett visszafizetnünk.

A 2019. III. negyedéves zárási adatai alapján iparűzési adónemben fennálló tartozás 4.564.832 Ft, melynek jelentős része a több éves adósságállomány, illetve a vállalkozókkal kötelezően elektronikus úton (ügyfélkapun) keresztül tartott kapcsolattartás nehézsége miatt keletkezett, mert az adózók jellemzően nem figyelik az ügyfélkapjukra, elektronikusán érkezett értesítéseket. Miután megkapják a fizetési felhívást postai úton is, egyből értesülnek a hátralékukról és nagy része be is fizeti. Ezek a befizetések jellemzően a IV. negyedévben történnek meg.

3. Talajterhelési díj

2019. évben 168 fő kibocsátó szerepel a Mezőföldvíz listáján, ebből 151 fő mentességet kapott a nyilatkozatban felsorolt szempontok alapján, illetve a 2018-as évi rákötések miatt.

2019.01.-09. hónap talajterhelési díj bevétele 2.602.845 Ft.

Átengedett központi adó

1. Gépjárműadó

A gépjárműadó nem minősül helyi adónak, ennek megfelelően az adóalanyok a gépjárműadóról szóló (Gjt.) törvényben meghatározott szabályok szerint kerülnek adóztatásra. Az önkormányzati adóhatóság a KEK KH által biztosított havi adatszolgáltatás alapján határozatban állapítja meg az adófizetési kötelezettséget.

A költségvetési törvény általi szabályozás szerint a gépjárműadóról szóló törvény alapján a belföldi gépjárművek után a települési önkormányzat által beszedett adó megosztott bevétellé vált, ezért a bevételek 60 %-os részese-dését 2013. január 1-től minden hónap 10. napjáig kell az államnak megküldeni, 40%-a a települési önkormányzatot illeti meg.

Gépjárműadó bevétel alakulása kivétel alapján:

	Adózók száma (fő)	Adótárgyak száma (gép- jármű)	Összes tartozás (Ft)	Folyó évi bevétel (Ft)	Bevételből át- utalás a köz- ponti költségve- tésnek (Ft)
2018. év	804	1084	16.215.447	13.268.353	8.280.322
2019.01.-09.hó	831	1100	17.565.435	13.544.691	5.046.664

Önkormányzati adóhatóság által kezelt további számlák

1. Késedelmi pótlék

Fizetési késedelem esetén késedelmi pótlékot kell fizetni, melynek mértékét, számításának módját az Art. határozza meg. A beszedési számla valamennyi adóemre vonatkozó késedelmi pótlékot tartalmazza.

2019.01.-09. hónap késedelmi pótlék bevétele 351.231 Ft, 2018.évi bevétel 271.921 Ft.

2. Államigazgatási illeték

Az önkormányzati adóhatóságnál kezdeményezett eljárásokban (adó- és értékbizonyítvány kérelem) az adózók az illetéket az önkormányzat illetékbeszedési számlájára fizetik meg. A beszedett államigazgatási illetékeket minden negyedévet követő hó 15-ig kell átutalni a Magyar Államkincstár illetékbeszedési számlájára. 2019.01.-09. hónap államigazgatási illeték bevétele 4.000 Ft, 2018.évben 8.000 Ft.

Az elmúlt évhez képest változás, hogy illetékmentes az adóhatósági igazolás kiállítása.

3. Idegen bevételek számla

Ezen a számlán kell kezelni az adók módjára behajtandó köztartozásokat. Az adók módjára behajtandó köztartozások a más szervek által kimutatott tartozások, amelyek adók módjára történő behajtását az Art. alapján kéri az önkormányzatok adóhatóságától. Idegen bevételek számlára leggyakrabban közigazgatási bírság, megelőlegezett gyermektartási díj, igazgatási szolgáltatási díj, növényvédelmi bírság, jogtalanul felvett iskoláztatási támogatás hátralékok behajtásának eredményeképpen érkezik befizetés.

Közigazgatási bírság esetében a költségvetési törvény alapján a befizetett összeg 40%-a az önkormányzatot illeti meg, ebből származó bevétele az önkormányzatnak 2018-ban 6.000 Ft, 2019-ben nincs.

4. Jövedéki adó beszedési számla

2015.január 1-től a magánfőző a desztillálóberendezés feletti tulajdonszerzést az azt követő 15 napon belül köteles bejelenteni a lakóhelye szerinti önkormányzati adóhatósághoz.

A 2015.évben magánfőzésben előállított párlat után a magánfőzőnek bevallást kellett adnia, s 2016.január 15-ig az előállított párlat utáni 1.000 Ft éves átalány adót kellett megfizetnie. Ebből 5.000 Ft bevétel keletkezett. Jogszabályi változás miatt 2016.évtől a magánfőzőtt párlat után a NAV-tól kell a magánfőzőnek párlatjegyet vásárolnia, ezért további bevétel nem várható.

Adóhátralékok behajtása érdekében tett intézkedéseink

A második félévi adófizetési határidő letelte után került kézbesítésre azon adózóknak fizetési felszólítás (33 fő részére 19 db elektronikus úton, 14 db postai úton), akik 50.000 Ft-nál nagyobb hátralékot halmoztak fel nem tettek eleget adófizetési kötelezettségüknek, s hátralékuk meghaladja az egy éves időtartamot.

A fenti táblázatokban a fizetési felszólítások előtti adatok szerepelnek. A felhívások eredményeként várható, hogy az adózók hátralékos tartozásukat teljesítik, valamint végrehajtásokat kezdeményezünk munkabérre, bankszámlára.

2018. év decemberében, és 2019. év januárjában elindított behajtási folyamat eredményeképpen:

6 esetben nyugdíjeltöltésre került sor 3 főnél teljesült a levonás 3 főnél még folyamatban van.

7 esetben magánszemélynél munkabérletiltást indítottunk 6 személynél sikeres volt, 1 főnél folyamatban van

6 esetben vállalkozóknál számlákra nyújtottunk be inkasszót, ami 3 vállalkozónál teljesült 3 ügylet még folyamatban van.

Sokszor jelent gondot, hogy a hátralékos adózók nem rendelkeznek végrehajtás alá vonható jövedelemmel, vagyonnal, illetve a bankszámla fedezet hiányt mutat.

Az eljárások lefolytatásánál többszöri nehézségek adódtak az elektronikus ügyintézés nehézkessége és nem működése miatt. (Nem találták az elküldött ügyiratot, és kérték a postázást.)

A tartozások megtérülése érdekében az adózók tartozására fizetési könnyítést (részletfizetést) tudunk adni, mely lehetőséggel 2019.1-9. hónapban 18 adózó élt. (idegen bevétel:1 fő, talajterhelési díj: 17 fő)

Adóigazgatási hatósági munkánk során kiadott határozataink ellen 2019. évben fellebbezés nem volt.

Kérem, hogy a beszámolót szíveskedjenek elfogadni.

Határozati javaslat

a helyi adóztatásról készült beszámolóról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a 2019. évi helyi adóztatásról készített beszámolót elfogadja.

Felelős: Győriné Tar Edit aljegyző

Határidő: 2019. december 12.

Előszállás, 2019. december 6.


Győriné Tar Edit
aljegyző *h.*



Horváthné Flér Henriett-beszámoló

Ugyan még csak 2. hónapja lettem testületi tag, de a munkámból kifolyólag is sok emberrel találkozom, legyen az gyermek vagy éppen szülő. Legutóbb pont a 8. osztályos gyerekeket kérdeztem, kit látnának szívesen fellépőként a Falunapon, majd elmondtam nekik, hogy az igazán neves együttesek mennyi pénzt kérnek egy fellépésért, amit megdöbbenve hallgattak, így ezzel már tisztában vannak, hogy ha szeretnék is, nem engedheti meg magának a falu ezeket az óriási kifizetéseket, így, ha otthon beszélgetnek, szüleikhez is eljut a hír.

Kapcsolattartásnak, de leginkább hirdetőfelületnek a facebook-ot használom, hiszen ott hamarabb eljut az információ a falubeliekhez is. Azokat a faluban zajló dolgokat, ami nem tartozik a „nagyközönségre”, telefonon vagy privát messenger üzenetben intézem.

A jövőben is ez a cél, hogy a kapcsolattartás folyamatos és gördülékenyen zajló legyen.

Kelt. Előszállítás, 2019. december 4.

ELŐSZÁLLÁSI POLGÁRMESTERI	
HIVATAL	
①	
Erkezett:	
2019. 12. 04.	Gyze
Iktatószám:	Erkezettőszám:
ELO/ 3120-2/2019.	4595

Tájékoztató képviselői tevékenységről

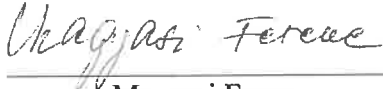
Tisztelt Előszállási Választópolgárok!

Tisztelt képviselőtestület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 32.§ (2) bekezdés k) pontjában foglaltaknak eleget téve, miszerint, az önkormányzati képviselő „*köteles kapcsolatot tartani a választópolgárokkal, akiknek évente legalább egy alkalommal tájékoztatást nyújt képviselői tevékenységéről.*”, tájékoztatást adok 2019. évi képviselői tevékenységemről.

1. Képviselőtársaimhoz hasonlóan, 2019-ben a választópolgárokkal alapvetően két formában tartottam a kapcsolatot:
 - a. A kapcsolattartásra szervezett rendezvényeken (képviseelőtestületi ülés, közmeghallgatás, lakossági fórum, stb.);
 - b. Előre egyeztetett illetve spontán találkozások alkalmával, az önkormányzattal illetőleg a képviselői tevékenységgemmel összefüggésben létrejött beszélgetések útján.
2. Önkormányzati képviselői feladataim ellátása során:
 - a. Rendszeresen részt vettem a képviselőtestület munkájában, döntéshozatalokban. Képviseltem az 1. pontban vázolt beszélgetések során elhangzott érdemi észrevételeket, véleményeket, javaslatokat illetve továbbítottam az illetékes vagy a képviselőtestület felé, ugyanúgy a kapcsolattartás során a kompetenciámat meghaladó kérdéseket, kéréseket.
 - b. Tájékoztattam a választópolgárokat az önkormányzat döntéseiről, kikértem véleményüket a meghozandó döntésekkel kapcsolatban.
 - c. Alpolgármesterként végrehajtottam a polgármester által részemre kiadott feladatokat (2019.10.13-ig).

Előszállás, 2019. december 12.


Magyar Ferenc,
önkormányzati képviselő

Tisztelt Választópolgárok!

Nagyon szépen köszönöm a bizalmukat, hogy megválasztottak a 2019.évi önkormányzati választáson. Még csak két hónapja vagyok tagja a testületnek így sok dologról még nem tudok beszámolni! Remélem, hogy ez egy év múlva már változni fog.

Munkámból adódóan sok emberrel találkozok és így tudok kapcsolatot tartani a lakosokkal is. Mióta megválasztottak sok kérdést és észrevételt is kaptam már, amelyeket a jövő évi testületi ülésen fel is fogok vetni az üléseken . Terveim között szerepel képviselői fogadó óra is amennyiben a falu lakossága igényt tart rá!
Köszönöm szépen.

Előszállás, 2019. december 5.

Makovics Dávid

Kapcsolattartás a választópolgárokkal.

Stadler Gábor képviselő.

A 2019-es évben a választókkal való kapcsolattartás, mint az előző években 2010-től fogva zökkenőmentes és folyamatos. Ezt azért mondhatom, mert abban a szerencsés helyzetben vagyok, hogy azon a településen vagyok képviselő ahol élek. Az idősebb korosztállyal a színjátszó kör szünetelése miatt kevesebbet találkozom. A közösség ünnepein és megemlékezésein legtöbbször részt veszek. Ezen eseményeket követően is nagyszerű alkalmak nyílnak a párbeszédre, illetve mint minden évben idén is a képviselők hordják szét a karácsonyi csomagokat az időseknek. Az idei választások után én töltöm be az alpolgármesteri titulust ezért fogadóórát is tartok minden hónap 3. hetének csütörtökén.

Tisztelettel.

2019.12.03.Előszállás.

Képviselői beszámoló 2019

A 2019-es is évben aktívan részt vettem a helyi rendezvényeken. A rendezvényeken a vendéglátásért, büfézésért felelünk, ami jó alkalmat biztosít a folyamatos kapcsolattartásra a falubeliekkel, valamint szoros együttműködést eredményez az intézményekkel és civil szervezetekkel. Könnyebben informálódok a falubelieket érintő problémákról.

A helyi labdarúgó egyesület aktív tagjaként 2016 óta mi is felelünk két rendezvényért: a sportbálért, valamint idén harmadik alkalommal rendeztünk május 1.-én programokat. A kis pályás mérkőzések mellett rendszeresen meghívjuk az Aikido csoportot, a néptánc csoportot, a mazsorett csoportot valamint a Get Dance csoportot. Ezek a rendezvények is jó alkalmat biztosítanak a falubeliekkel a kapcsolattartásra.

A testületi üléseken rendszeresen részt veszek. Próbálok felkészülten érkezni és a vitatott kérdésekben állást foglalni. A hivatalos rendezvényeken lehetőségem szerint megjelenek. Szükség esetén segítek a szervezésben.

Szloboda János

Képviselői beszámoló 2019

Célom volt és ezután is fontosnak tartom a falu lakosainak a folyamatos tájékoztatását, konkrét ügyekbe való bevonását az összes lehetséges fórumon.

Hiszem, hogy megfelelő hangot kell találni a településen élő minden korosztállyal, hogy véleményeik, javaslataik meghallgatásra találjanak, ezért:

- **A hozzám bizalommal forduló embereken szívesen segítettem és segítek a jövőben is.**
- **Minden ötletre nyitott vagyok, hiszek a párbeszéd erejében, a közös munka hatékonyságában. Mivel a munkám is ide a faluhoz köt, ezért aki igazán szeretné, könnyen megtalálhat egy-egy ötletével, gondolatával, problémájával.**
- **Minden tekintetben támogatom az önszerveződő és a jelenleg is működő civil csoportok működését és bevonni őket egy-egy rendezvény kapcsán a feladatokba.**
- **Eddig is és a jövőben is célomnak tartom, mint képviselő, hogy a községben megteremtett értékeket megőrizzük, fejlesszük.**
- **A kultúra területén az eddig alakított kapcsolatrendszert kell tovább építeni, újakat létesíteni.**

Tábiné Nyúl Gabriella



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2019. december 12-i Képviselőtestületi ülés

6. napirendi pontja: A képviselőtestület 2020. évi ülésterve

Tisztelt Képviselőtestület!

A képviselőtestület 2020. évi üléstervét az alábbiakban terjesztem a testület elé. A terv tartalmazza mindazokat a jelenleg előre látható kötelezettségeket, melyekről a 2020. évben döntést kell hozni.

Kérem, hogy az üléstervet vitassuk meg és az esetleges módosító javaslatokkal együtt fogadja el.

Határozati javaslat
a képviselőtestület 2020. évi üléstervéről

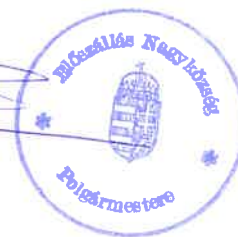
Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete
2020. évi üléstervét e határozat mellékleteként elfogadja.

Felelős: Farkas Imre polgármester

Határidő: 2020. december 31.

Előszállás, 2019. december 2.


Farkas Imre
polgármester



ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK Ü L É S T E R V E 2020. ÉVRE

AZ ÜLÉSEK IDŐPONTJA, NAPIRENDJE, ELŐADÓI,
AZ ELŐTERJESZTÉSEK ELKÉSZÍTÉSÉBEN RÉSZTVEVŐK,
AZ ANYAG ELKÉSZÍTÉSÉNEK HATÁRIDEJE,
BIZOTTSÁGI ÉRTEKEZLET HATÁRIDEJE,
AZ ÍRÁSOS ANYAG KÉZBESÍTÉSÉNEK IDŐPONTJA

2020. január 30. (csütörtök 17,00 óra)

vagy

2020. január 23. (csütörtök 17,00 óra)

NAPIREND

- 1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 2.) Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
- 3.) 2020. évi költségvetés előterjesztése (I. forduló)
Előadó: Farkas Imre polgármester
Véleményezi: - Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- érdekképviselők
- 4.) Lakóépületek és nem lakóépületek bérleti díjának felülvizsgálata
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 5.) Közterület-foglalási díjak felülvizsgálata
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 6.) Előszállás Nagyközség Fenntartható Fejlődés Helyi Program érvényességének felülvizsgálata
Előadó: Farkas Imre polgármester

Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sportbizottság

7.) Óvoda 2020. évi beiratkozási időpontjának meghatározása

Előadó: Farkas Imre polgármester

8.) Óvoda nyári nyitvatartási rendje

Előadó: Farkas Imre polgármester

Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sportbizottság

9.) Bejelentések.

- Az írásos anyag elkészítésének határideje: 2020. január 16. v. 23.
- Az írásos anyag kézbesítésének időpontja: 2020. január 17. v. 24.
- Az ülést megelőző bizottsági ülés időpontja: 2020. január 23. v. 30.

2020. február 13. (csütörtök, 17,00 óra)

NAPIREND

1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről

Előadó: Farkas Imre polgármester

2.) Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról

Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző

3.) Köztisztviselői illetményalapról rendeletalkotás

Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

4.) 2020. évi költségvetési rendelet elfogadása

Előadó: Farkas Imre polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
érdekképviselők

5.) Polgármester 2020. évi szabadságának ütemezése

Előadó: Farkas Imre polgármester

6.) Polgármester 2020. évi Cafeteria Szabályzata

Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

7.) Vagyonynyilatkozatok megtételéről határozathozatal

Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

8.) Külterületi utak karbantartási lehetőségeiről tájékoztató

Előadó: Farkas Imre polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

9.) Bejelentések

- Az írásos anyag elkészítésének határideje: 2020. február 6.
- Az írásos anyag kézbesítésének időpontja: 2020. február 7.
- Az ülést megelőző bizottsági ülések időpontja: 2020. február 13.

2020. március 26. (csütörtök, 17,00 óra)

NAPIREND

1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről

Előadó: Farkas Imre polgármester

2.) Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról

Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző

3.) Étkezési térítési díjak felülvizsgálata

Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Kulturális, Szociális és Sportbizottság

5.) Szociális ellátásokról szóló rendelet módosítása

Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Kulturális, Szociális és Sportbizottság

4.) Közbeszerzési Szabályzat felülvizsgálata

Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

5.) Közbeszerzési Terv felülvizsgálata

Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

6.) Civil szervezetek számára meghatározott költségvetési keretösszeg felosztása

Előadó:Farkas Imre polgármester

Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sportbizottság
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

7.) „Szállás-Napok” megrendezése

Előadó: Farkas Imre polgármester

Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sportbizottság

8.) Díszpolgári cím és „Előszállásért” Emlékérem adományozására javaslat (zárt ülés)

Előadó:Farkas Imre polgármester

Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sportbizottság

9.) Bejelentések

- Az írásos anyag elkészítésének határideje: 2020. március 19.
- Az írásos anyag kézbesítésének időpontja: 2020. március 20.
- Az ülést megelőző bizottsági ülés időpontja: 2020. március 26.

2020. április 23. (csütörtök, 17,00 óra)

vagy

2020. április 30. (csütörtök, 17.00 óra)

NAPIREND

1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri

intézkedésekről

Előadó: Farkas Imre polgármester

2.) Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról

Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző

3.) Előirányzat-módosítási javaslat

Előadó: Farkas Imre polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

4.) 2019. évben végzett belső ellenőri ellenőrzésekről készült jelentés

Előadó: Farkas Imre polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

5.) A 2019. évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámoló

Előadó: Farkas Imre polgármester

Véleményezi: - Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

- érdekképviselő

6.) Bejelentések

- Az írásos anyag elkészítésének határideje: 2020. április 16. v. 23.
- Az írásos anyag kézbesítésének időpontja: 2020. április 17. v. 24.
- Az ülést megelőző bizottsági ülés időpontja: 2020. április 23. v. 30.

2020. május 28. (csütörtök, 17,00 óra)

NAPIREND

1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről

Előadó: Farkas Imre polgármester

2.) Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról

Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző

3.) Beszámoló a vízmű és a szennyvíztisztító 2019. évi üzemeltetéséről

Előadó: Mezőföldvíz Kft. (üzemeltető) képviselője

4.) Beszámoló a Székesfehérvári Vörösmarty Mihály Fejér Megyei Könyvtárral való együttműködésről

Előadó: a megyei könyvtár képviselője

5.) Beszámoló a gyermekjóléti és családsegítő szolgálat 2019. évi tevékenységéről

Előadó: Gráczer Zsuzsanna és Kozma Nikolett családgondozók

6.) Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2019. évi tevékenységéről

Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző

7.) Beszámoló az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2019. évi ellátásáról

Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző

Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sportbizottság

8.) Bejelentések

- Az írásos anyag elkészítésének határideje: 2020. május 21.
- Az írásos anyag kézbesítésének időpontja: 2020. május 22.
- Az ülést megelőző bizottsági ülés időpontja: 2020. május 28.

2020. június 25. (csütörtök, 17,00 óra)

NAPIREND

- 1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 2.) Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
- 3.) Beszámoló az Előszállási Patakparti Óvoda tevékenységéről
Előadó: Szerencse Jánosné óvodavezető
Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sportbizottság
- 4.) Előszállás Nagyközség Fenntartható Fejlődés Helyi Program érvényességének felülvizsgálata
Előadó: Farkas Imre polgármester
Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sportbizottság
- 5.) 2020. augusztus 20-ai ünnepség szervezése
Előadó: Farkas Imre polgármester
Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sportbizottság
- 6.) Gyermekek Előszállás Polgárává fogadása
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 7.) Beszámoló a közrend-és közbiztonság helyzetéről
Előadó: körzeti megbízott
- 8.) Tűzoltóság 2019. évi tevékenységről beszámoló
Előadó: Dunaújvárosi Tűzoltóság képviselője
- 9.) Bejelentések
 - Az írásos anyag elkészítésének határideje: 2020. június 18.
 - Az írásos anyag kézbesítésének időpontja: 2020. június 19.
 - Az ülést megelőző bizottsági ülés időpontja: 2020. június 25.

Július hónap - tanácskozási szünet

Augusztus hónap – tanácskozási szünet

2020. szeptember 10. (csütörtök, 17,00 óra)

NAPIREND

- 1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 2.) Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
- 3.) Előirányzat-módosítási javaslat
Előadó: Farkas Imre polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 4.) Tájékoztató a gazdálkodás 2020. I. félévi teljesítéséről
Előadó: Farkas Imre polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 5.) Földbérleti díjak felülvizsgálata
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 6.) Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat kapcsán szándéknyilatkozat
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 7.) Bejelentések
 - Az írásos anyag elkészítésének határideje: 2020. szeptember 3.
 - Az írásos anyag kézbesítésének időpontja: 2020. szeptember 4.
 - Az ülést megelőző bizottsági ülés időpontja: 2020. szeptember 10.

2020. október 29. (csütörtök, 17,00 óra)

NAPIREND

- 1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 2.) Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról

Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző

3.) Egészségügyi szolgáltatások beszámolója

Előadó: háziorvosok, védőnő, Emergency Service Kft (orvosi ügyelet)

4.) Szociális ellátásokról szóló rendelet felülvizsgálata

Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

5.) Iskolai felvételi körzethatár meghatározása

Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző

6.) Bejelentések

- Az írásos anyag elkészítésének határideje: 2020. október 21.
- Az írásos anyag kézbesítésének időpontja: 2020. október 22.
- Az ülést megelőző bizottsági ülés időpontja: 2020. október 29.

2020. november 26. (csütörtök, 17,00 óra)

NAPIREND

1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről

Előadó: Farkas Imre polgármester

2.) Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról

Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző

3.) Előirányzat-módosítási javaslat

Előadó: Farkas Imre polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

4.) Tájékoztató a 2020. háromnegyedévi költségvetésről

Előadó: Farkas Imre polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

5.) 2020. évi költségvetési koncepció

Előadó: Farkas Imre polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

6.) 2020. évi belső ellenőrzési ütemterv

Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

7.) Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázatok elbírálása (zárt ülés)
Előadó: Farkas Imre polgármester

8.) Bejelentések.

- Az írásos anyag elkészítésének határideje: 2020. november 19.
- Az írásos anyag kézbesítésének időpontja: 2020. november 20.
- Az ülést megelőző bizottsági ülés időpontja: 2020. november 26.

2020. december 10. (csütörtök, 17,00 óra)

NAPIREND

1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről

Előadó: Farkas Imre polgármester

2.) Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról

Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző

3.) Beszámoló az adóztatásról

Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

4.) Tájékoztatás a képviselői tevékenységről

Előadó: képviselőtestület tagjai

6.) Közmeghallgatás összehívása

Előadó: Farkas Imre polgármester

5.) 2020. évi ülésterv

Előadó: Farkas Imre polgármester

7.) A Polgármesteri Hivatal köztisztviselői . évi kiemelt céljainak meghatározása

Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző

8.) Tájékoztató a jegyző 2020. évi munkájára vonatkozó teljesítményértékelésről

Előadó: Farkas Imre polgármester

9.) Beszámoló a környezet állapotáról

Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző

10.) Bejelentések

- Az írásos anyag elkészítésének határideje: 2020. december 3.
- Az írásos anyag kézbesítésének időpontja: 2020. december 4.
- Az ülést megelőző bizottsági ülés időpontja: 2020. december 10.



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2019. december 12-i Képviselőtestületi ülés

7. napirendi pontja: az Előszállási Polgármesteri Hivatal 2020. évi kiemelt céljainak meghatározása

Tisztelt Képviselőtestület!

Az adott évre meghatározott célok megfogalmazása képezi a hivatalban dolgozó köztisztviselők teljesítményértékelésének alapját, meghatározásuk ezért kiemelt jelentőségű. Figyelmet kell fordítani az alábbiakban meghatározott célokra, illetve ki kell egészíteni azokat a képviselő-testület által fontosnak ítélt, helyi jelentőségű célokkal.

1.) Az önkormányzatra vonatkozó átfogó célok:



- lakosság megfelelő tájékoztatása, felvilágosítása, civil szervezetekkel való kapcsolattartás
- települési lakókörnyezet fejlesztése
- informatikai fejlesztések, internetes tájékoztatás,
- a település lakosságmegtartó képességének javítása, jövőkép kialakítása és továbbformálása
- a döntések rövid és hosszú távú hatásainak nyomon követése.

2.) A funkcionális célkitűzések rendszere (kiszolgáló funkció):

- helyi, illetőleg részben állami bevételek beszedése
- végrehajtási feladatok hatékonyságának növelése
- ügyfélbarát ügyintézés
- hatékony együttműködés elősegítése az önkormányzat intézményeinek dolgozói között
- a járási ügysegéddel, illetve ügyfél-kirendeltségi munkatárssal való hatékony együttműködés a lakosság érdekeinek szem előtt tartásával
- a testületi előterjesztések, rendeletek, határozatok szövege egyértelmű, világos, magyar nyelv szabályainak megfelelő meghozatala
- elektronikus közigazgatással kapcsolatos ismeretek további fejlesztése
- jogszabályváltozások naprakész követése, feldolgozása
- folyamatként kezelni a helyi önkormányzati rendeletek vizsgálatát
- továbbképzéseken, szakmai fórumokon való részvétel, és ezeken keresztül is megfelelő szakmai jártasság elsajátítása
- ellenőrzések eredményeinek, állásfoglalások maradéktalan hasznosítása a jogalkalmazásban
- felettes szervekkel való naprakész kapcsolattartás a határidők betartásával.
- a járási hivattal való kapcsolattartás fenntartása.

- az önkormányzati ASP rendszer használata során a továbbiakban is fenn kell tartani a nagyfokú együttműködést mind a hivatalon belül, mind az államkincstárral.
- az elektronikus közigazgatás rendszerének terjedése miatt szükséges a folyamatos lépéstartás a rohamosan fejlődő közszolgáltatásokkal
- az elektronikus kapcsolattartás használatának minél szélesebb körben történő elsajátítása
- 2020. évben várhatóan módosulnak az önkormányzatok polgármesteri hivatalaiban az ügyintézési hatáskörök, így fel kell készülnünk arra, hogy bővülni fog a polgármesteri hivatal által ellátott feladatok köre.

Előszállás, 2019. december 2.


Győriné Tar Edit
aljegyző 





Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2019. december 12-i Képviselőtestületi ülés

8. napirendi pontja: Tájékoztató a jegyző 2019. évi munkájára vonatkozó teljesítményértékelésről

Tisztelt Képviselő-testület!

Minden év decemberi testületi ülésén a polgármesternek értékelnie kell a jegyző (mi esetünkben) az aljegyző éves munkáját. A jelenlegi folyamatos törvényi kerek változása között a jegyzői és aljegyzői munka nagyon megsokszorozódott, az elvárásoknak való megfelelés nagy terhet ró az azt ellátó személyre. Nagyon sok egyeztetést, utánjárást igényel egy-egy rendelet, határozat összeállítása, megalkotása. Az idei évben nehezítette a munkát az új informatikai hálózat kiépítése és az azt követő hivatali festés.

Nagy feladatot ró rá az új informatikai programok használata a meglévők mellett, a papíralapú rögzítéssel párhuzamosan (mert persze az sem maradhat el). Az ASP használata folyamatos változás-követést igényel részéről és a kollégák részéről is. Sajnos néha egy azonos feladat megvalósítása teljesen más ügymenetet kíván, és ez igen megterhelő. Az is gyakran előfordul, hogy a társszervek sem állnak a helyzet magaslatán, minek köszönhetően a feladatok újabb gondokat okoznak. Ennek ellenére jegyzőnk megtesz mindent feladatainak maradéktalan ellátása érdekében.

Győriné Tar Edit munkájában tükröződik a szakértelem és a sok éves szakmai tapasztalat. A képviselő-testületi, illetve bizottsági ülések szervezése, lebonyolítása során maximálisan figyelemmel kísérte a jogszabályi változásokból adódó feladatok határidőben történő elvégzését. A változásokra a munkatársak figyelmét időben felhívja, segíti őket a feladatok elvégzésében. Az irányítása alatt álló szervezet munkája hatékony és pontos, elsődleges szempontjuk a lakossági igények minél színvonalasabb kielégítése (ügyfélközpontú hivatal létrehozása). Pontos, egyértelmű megfogalmazások jellemzik szóbeli és írásbeli kommunikációját.


Az új kisebbségi önkormányzat megalakulásával kapcsolatban is nagyon sok feladata van (testületi ülések, jegyzőkönyvek, működést elindító szabályzatok stb.).

Külön köszönöm, hogy minden határidő és jogszabály betartására időben figyelmeztet, és azt, hogy elég sok munkát, felelősséget levesz a vállamról. Mindent megtesz azért, hogy a testület által elképzelték a jogszabályoknak megfelelően minél jobban a testület akarata szerint valósuljanak meg.

Győriné Tar Edit aljegyző 2019. évi teljesítményértékelését kiválónak minősítem.

Kérem a képviselő-testületet teljesítményértékelésem megtárgyalására és elfogadására.

Kelt: 2019. december 06.



Farkas Imre polgármester



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2019. december 12-i Képviselőtestületi ülés

9. napirendi pontja: Beszámoló Előszállás nagyközség környezeti állapotáról

Tisztelt Képviselőtestület!

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdés e) pontja kimondja, hogy „A települési önkormányzat a környezet védelme érdekében elemzi, értékeli a környezet állapotát illetékességi területén, és arról szükség szerint, de legalább évente egyszer tájékoztatja a lakosságot.”

Környezetvédelemmel kapcsolatos helyi szabályozás az alábbi helyi rendeletekre támaszkodik:

- Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 18/2015 (X.28.) Önkormányzati rendelete a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról
- Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 17/2015. (IX.15.) Önkormányzati rendelete a települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatásról és a településtisztaságról
- Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének 17/2013.(XI.4.) önkormányzati rendelete az avar és kerti hulladék, valamint szabadtéri tűzgyújtás helyi szabályairól
- Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének 10/2016.(VII.19.) önkormányzati rendelete a talajterhelési díjról és a környezetvédelmi alapról

A talajterhelési díjról szóló helyi rendelet 2017. január 1. napjával lépett hatályba, a benne foglalt kötelezettségek ezen időponttól terhelik a lakosságot és 2018. évben az első talajterhelési díj bevételek és befizetések is beérkeztek. A talajterhelési díj fizetési kötelezettség miatt számos háztartás döntött úgy, hogy díjfizetés helyett inkább ráköt a csatornahálózatra.

A beszámoló témáit érintő kérdésekben az elmúlt évben érdemi változás nem történt.

A fenti jogszabályra hivatkozva Előszállás Nagyközség környezeti állapotáról az alábbi tájékoztatást adom:

Beszámoló Előszállás Nagyközség környezeti állapotáról

2019.

Előszállás Nagyközség környezeti jellemzői:

1. Természeti adottságok, táji környezet:

Előszállás Fejér Megye délkeleti végében fekvő nagyközség. A település a Dunántúl egyik legnagyobb kiterjedésű, részben sík, részben dombokból álló Közép-mezőföld kistáj része. A Mezőföld Magyarország legjobb termőtalajú vidéke, emiatt a településen a mezőgazdaság egészen a település keletkezésének idejéig visszanyúlva fontos szerepet játszott. A talajtakaró jó minőségű löszös mezősi talaj, mely helyenként az üledékes iszaprétegeknek köszönhetően elmozdulásra hajlamos.

Előszállás és Alsószentiván között található a „Túzak” Természetvédelmi Terület, amely természetes növényzete a térségre valamikor jellemző homoki, löszölgyesekkel kevert sztyepprétek maradványait őrzi.

2. Éghajlata

A község és környéke a Mezőföld meleg, mérsékeltén száraz, mérsékeltén forró nyarú területei közé tartozik. A derült napok évi száma (90) igen magas, a napsütés évi összege meghaladja a 2000 órát. A júliusi középhőmérséklet 21,1 °C. A tél mérsékeltén hideg, a januári középhőmérséklet -1,5 °C. Az évi átlagos csapadékösszeg 5-600 mm. Az uralkodó szélirány ÉNy-i.

3. Élővilág:

A település külterületi zöldfelületekkel jól ellátott, ezek megoszlása igen változatos, nagy területen található itt szántók, gyepek, vízparti területek és kisebb területen erdők. A külterület egy része védett terület, ahol a természetközeli élőhelyeken tájra jellemző növény- és hozzá kapcsolódó állatvilág él.

A meglévő erdőterületek funkciójuk szerint gazdasági erdők. Növényállományát tekintve főleg akácosok, fenyvesek, nyárasok. Az erdős területek a nagyterjedésű szántók közé ékelődtek be, vagy a vízfolyásokat kísérik végig.

4. Levegőtisztaság:

A legfontosabb levegőszennyező tényező a közúti közlekedés, valamint az utcákban a nem portalanított utak okozta porszennyezés. A 2018. évben a településen 2 közterület lett aszfaltborítással ellátva, egy részlegesen, további 4 pedig tömörítés után salakozva. A többi utca

források hiányában salakos maradt, melyeket gléderrel tartottunk karban a lehetőségekhez képest.

A település a legkedvezőbb 10. légszennyezettségi zónába tartozik.

5. Zaj- és rezgés elleni védelem:

Zajártalom tekintetében a közúti forgalom a legfőbb forrás, a településen áthaladó 61. sz. út átmenő forgalmából adódóan. Az M6 autópálya távolabb esik a belterülettől, így az ebből származó zaj- és rezgésterhelés csak a külterületi Bibic utcát érinti kis mértékben.

6. Víz- és talajvédelem:

Előszállás nagyközségben az ivóvíz szolgáltató a Mezőföldvíz Kft (Paks, Kölesdi út 46.) önkormányzati tulajdonú társaság.

A településen a 2015. évben fejeződött be a szennyvízberuházás. Elkészült a nagyközség utcáiban 31 kilométer csatorna, 947 házi bekötés, egy napi 210 m³ kapacitású tisztítómű. A háztartások nagy része rákötött a hálózatra. A szennyvíztisztító létesítése az elkövetkező években a talaj- és talajvízszennyezés csökkenését eredményezi. Azokban a háztartásokban, ahol ez nem történt meg, a szippantott szennyvíz befogadója az előszállási szennyvíztisztító telep.

A felszín alatti víz állapota szempontjából érzékeny területeken lévő területek besorolása szerint Előszállás érzékeny felszín alatti vízminőség védelmi területen lévő település.

7. Települési zöldfelületek és természeti környezet

A település zöldterületeihez tartoznak:

- járdák és az úttestek közötti zöldsávok, melyeknek gondozása kétféle módon történik. Magántulajdon esetén az ingatlantulajdonosok végzik, a fű nyírását előkertek gondozását, az önkormányzati területeken az önkormányzat végezteti el a rendszeres gondozást.
- sövények és fasorok,
- köztemető,
- templom- és kastélykert,
- egyéb zöldterületek.

A település közterületeinek, közparkjainak, köztemetőinek tisztántartásáról az önkormányzat saját munkavállalói útján, illetve közmunkások bevonásával gondoskodik, melynek során a fűnyírási munkálatok mellett a zöldhulladék, falevelek rendszeres összegyűjtésével biztosítják a környezet elvárt színvonalú megjelenését.

8. Kommunális hulladékkezelés:

A hulladék kezelését, azaz összegyűjtését, elszállítását, ártalommentes elhelyezését, valamint a szolgáltatás folyamatosságának biztosítását Előszállás közigazgatási területének határain belül

a NHKV Zrt. (1036 Budapest, Lajos út 103.) végzi és biztosítja. A hulladék begyűjtése heti egy alkalommal, hétfői napokon történik. Az ingatlanhasználó a hulladék gyűjtésére, illetve elszállítására a saját tulajdonában lévő vagy a közszolgáltatótól bérelt, és a közszolgáltató szállítóeszközhöz rendszeresített, a közszolgáltatási szerződésben meghatározott, szabványos gyűjtőedényt köteles használni.

A településen a szelektív hulladékgyűjtésre oly módon van lehetőség, hogy a biológiailag lebomló és az újrahasznosítható hulladékot a háztartások erre rendszeresített zsákban tárolják és az előre meghatározott, havi kétszeri gyűjtési napon az ingatlan elé kihelyezik.

A fentiek ismeretében megállapítható, hogy a település, a lakóhely környezeti állapota jónak mondható, mely nemcsak a község ideális földrajzi fekvésének, kedvező éghajlati adottságának köszönhető. Az élhető tiszta környezet megteremtésében a település lakosságának és az önkormányzatnak is jelentős szerepe van, és bízunk abban, hogy a környezetünk védelme az utánunk jövőők részéről is fontos, és elsődleges szempont lesz.

Kérem, hogy a fenti beszámolót az alábbi határozati javaslat elfogadásával hagyják jóvá:

Határozati javaslat

a környezet állapotáról szóló beszámoló elfogadásáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete az Előszállás nagyközség környezeti állapotáról szóló 2019. évi beszámolót elfogadja.

Felelős: Győriné Tar Edit aljegyző

Határidő: 2019. december 12.

Előszállás, 2019. december 2.


Győriné Tar Edit
aljegyző h.



Tisztelt Önkormányzat!

ELŐSZÁLLÁSI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Érkezett:	Előadó:
2019. 11. 26.	F. J.
Iktatószám:	Érkeztetőszám:
ELO/ 3105-11/2019.	4505

Alulírott Bokor Ferencné és Fülöp István azzal a kéréssel fordulunk Önökhöz, hogy a tulajdonunkban lévő földterületet rendezni tudjuk.

A 0512/21 hrsz. 2430 m², 1,7 aranykorona értékű rét, legelő (valóságban közterület) édesapánk, Fülöp István tulajdona 2002-ben lett, melyet árverés útján vásárolt (41987/2/2002/08.23. sz. árverési határozat), előző tulajdonosa az előszállási Mezőgazdasági Termelő - Értékesítő és Szolgáltató Szövetkezet volt.

Ezt a területet 2007-ben megörököltük. Szeretnénk kérni a földterület rendezését, amennyiben lehetséges adásvétellel.

Köszönettel:


Bokor Ferencné

2424 Előszállás

Balatoni u. 57.

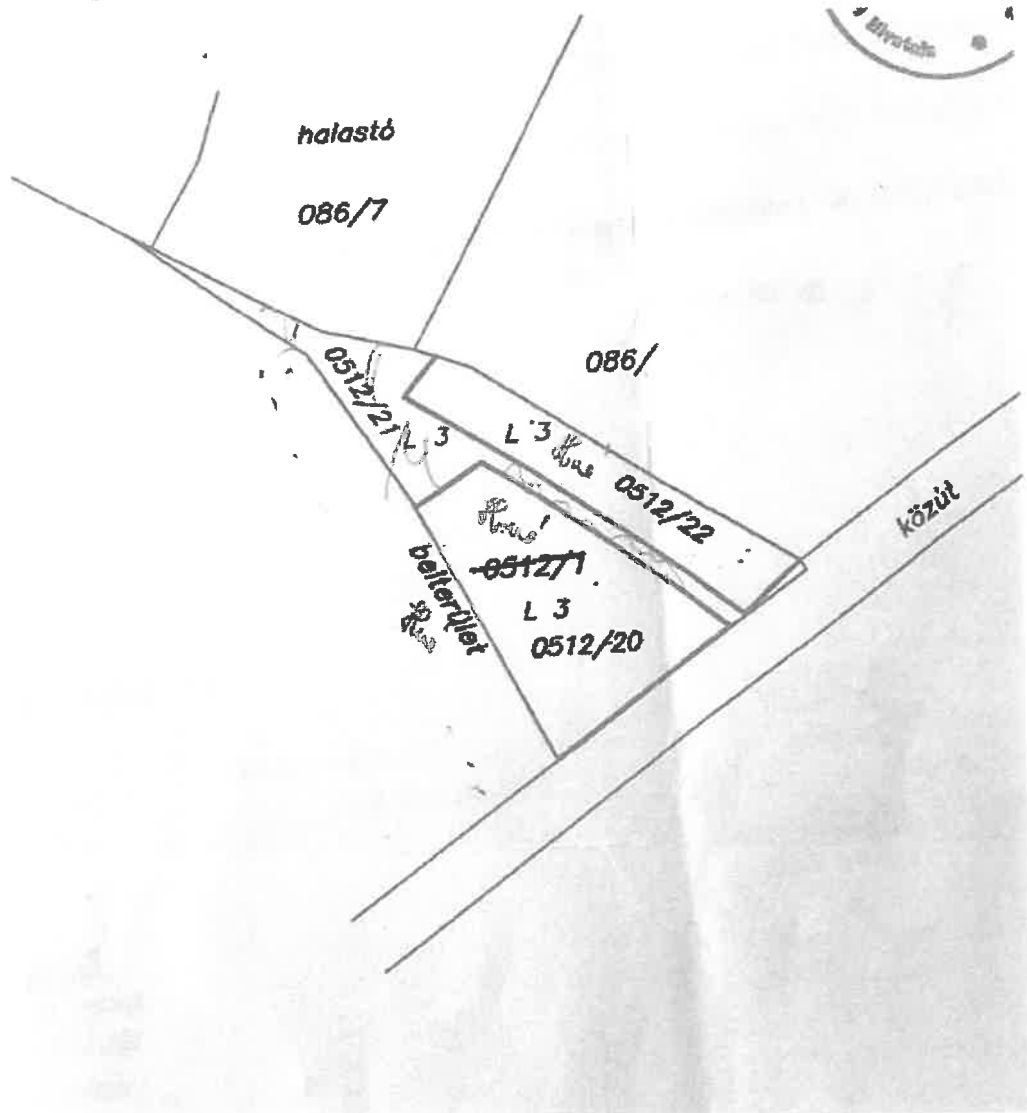

Fülöp István

2424 Előszállás

Balatoni u. 17.

Előszállás, 2019. 11. 25.

Térképvázlat:





Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2019. december 12-ei Képviselőtestületi ülés

10. napirendi pontja: Bokor Ferencné és Fülöp István ingatlan-felajánlása

Tisztelt Képviselő-testület!

Bokor Ferencné és Fülöp István előszállási lakosok a mellékelt térképvázlat szerinti ingatlan-felajánlással (elsősorban adásvétellel) fordultak a Tisztelt Képviselőtestülethez. Kérelmük szerint a tulajdonukat képező 0512/21 hrszámú, 2430 m² nagyságú, 1,70 AK ingatlant szeretnék értékesíteni az önkormányzat számára. Az említett ingatlan jelenleg útként és gépkocsi-parkolóként szolgál. (A 61-es főútról elágazó, Baross Gábor utcába vezető, a Horgásztó környezetében kiszélesedő területről van szó.)

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, a vételi szándékkal kapcsolatban hozza meg döntését.

Határozati javaslat

- 1.) Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete Bokor Ferencné és Fülöp István előszállási lakosok tulajdonát képező előszállási 0512/21 hrszámú, 2430 m² nagyságú, 1,70 AK értékű, „legelő”, művelési ágú - a mellékelt térképvázlat szerinti - ingatlanának megvásárlását határozza el.
- 2.) A Képviselőtestület felkéri Farkas Imre polgármestert, hogy az ingatlan értébecslését készíttesse el, majd terjessze a képviselőtestület elé.
- 3.) Az értébecsléssel kapcsolatos költség és az adásvétellel kapcsolatos összes költség az önkormányzatot terheli.

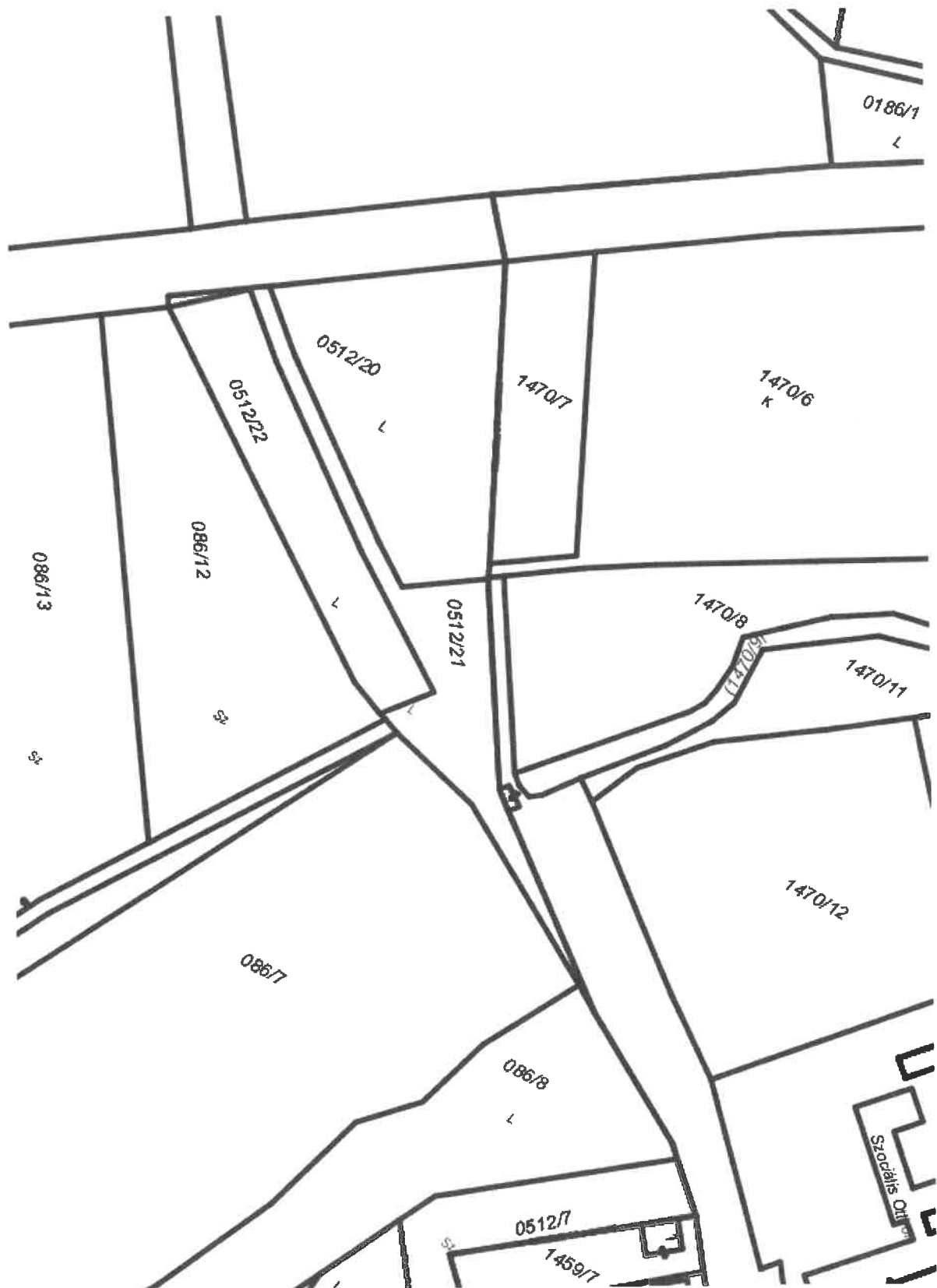
Felelős: Farkas Imre polgármester

Határidő: 2020. februári képviselőtestületi ülés időpontja
(a képviselőtestület elé terjesztésre)

Előszállás, 2019. december 5.



Farkas Imre
polgármester



Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

PMKH Dunaújvárosi Járási Hivatala Földhivatali Osztály
2400 Dunaújváros Szérad Márton út 39,

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/43469/2019

2019.12.05

Szektor : 61

ELŐSZÁLLÁS

Külterület 0512/21 helyrajzi szám

IRÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatai

növelési ág/kivett megnevezés/

min.o

terület

ha m2

kat.t.jöv.

k.fill

alrészlet adatai

for

kat.jöv

ha m2

k.fill

- legelő

3

2430

1.20

IRÉSZ

4. tulajdoni hányad: 1/2

bejegyző határozat, érkezési idő: 36851/3/2008.03.31

jogcím: öröklés

jogállás: tulajdonos

név : Bokor Ferencné

sz.név: Pölöp Andrea

szül. : 1969

a.név : Wittmann Erzsébet

cím : 2424 ELŐSZÁLLÁS Balatoni utca 55

5. tulajdoni hányad: 1/2

bejegyző határozat, érkezési idő: 36851/3/2008.03.31

jogcím: öröklés

jogállás: tulajdonos

név : Pölöp István

szül. : 1975

a.név : Wittmann Erzsébet

cím : 2424 ELŐSZÁLLÁS Balatoni utca 11/A

IRÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 39255/1/1997.05.28

Önálló szöveges bejegyzés a 0512/1 hrsz megsztva: 0512/20-0512/22-ig.

5. bejegyző határozat, érkezési idő: 36851/3/2008.03.31

Öröklési jog az utalás szerinti sorrend alatti illetőségre..

utalás: II /4-5.

jogosult:

név : Pölöp Istvánné Wittmann Erzsébet

sz.név: Wittmann Erzsébet

szül. : 1947

a.név : Malnár Erzsébet

cím : 2424 ELŐSZÁLLÁS Szalay János utca 4

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Polgármestere**

2400 Dunaújváros, Városháza tér 1-2. Telefon: (25) 544-312
e-mail: polgmest@pmh.dunanet.hu

Ügyszám: 18589-34/2019.

Telefon: (25) 544-306

Tárgy: Dunaújvárosi Kistérség Többcélú
Kistérségi Társulás megszűnését követő
záró elszámolás

Melléklet: 1 db elszámolás
1 db közgyűlési határozat

Farkas Imre polgármester úr részére

Előszállás Nagyközség Önkormányzata

2424 Előszállás

Fő tér 3.

Tisztelt Polgármester Úr!

A Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulás Vagyonfelosztási szerződés 4. pontja szerint: „A Társulás megszűnését követően teljesített kiadások és bevételek a társult önkormányzatok közötti pénzügyi elszámolás részét képezik, amit a Társulás záró elszámolásáról szóló tájékoztató keretében kell bemutatni a teljes vagyonrendezést követő 5 év, de legkésőbb 2019. december 15-ig, melyet a társult önkormányzatok 15 napon belül megtárgyalnak. A záró elszámolás során az 1.2. pontban foglalt lakosságszám alapján kerül sor a pénzügyi elszámolásra.” A teljes vagyonrendezésre a Társulás tulajdonában lévő nagykarácsonyi 319/4. hrsz. alatt nyilvántartott, természetben 2425 Nagykarcsony, Rákóczi u. 13. szám alatti ingatlan, valamint a társulás vagyonfelosztási szerződésének mellékletét képező kis értékű és nagy értékű tárgyi eszközök teljes vételárának kifizetése – 2019. március 21. – után kerülhetett sor. A FMKH Dunaújvárosi Járási Hivatal Földhivatali Osztálya Nagykarcsony Község Önkormányzatát 1/1 tulajdonosként 2019. július 8-án kelt határozatával bejegyezte.

Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Költségvetési és Pénzügyi Osztálya a Társulás záró elszámolását elkészítette, amelyet mellékelten megküldök.

Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése 2019. november 21. napján tárgyalta az előterjesztést. A Közgyűlés döntését szintén mellékeltem.

Kérem, szíveskedjen a Társulás záró elszámolását a képviselő-testület elé terjeszteni és a döntésről 2020. január 15-ig Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzatát értesíteni. Tájékoztatom, hogy a képviselő-testületi támogató döntések megérkezése után történik meg a folyósítás.

Dunaújváros, 2019. november 27.

Tisztelettel:


Pintér Tamás
polgármester





K I V O N A T

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlésének
2019. november 21-ei nyílt ülésének jegyzőkönyvéből**

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlésének
671/2019. (XI. 21.) határozata**

**a Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulás megszűnését követő
záró elszámolásról szóló tájékoztató elfogadásáról**

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulás megszűnését követően a Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala által elkészített záró elszámolásról készített tájékoztatót megismerte és az abban foglaltakat elfogadja.
2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése felkéri a polgármestert, hogy a Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala által elkészített záró elszámolásról készített tájékoztatót és e határozatot a volt tagönkormányzatok részére megtárgyalásra küldje meg.

Felelős: - a határozat végrehajtásáért:

a polgármester

- a határozat végrehajtásában való közreműködésért:

a humán szolgáltatási osztály vezetője

Határidő: 2019. november 26.

3. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése felkéri a jegyzőt, hogy a volt tagönkormányzatoknak a Polgármesteri Hivatala által elkészített záró elszámolásról készített tájékoztató elfogadásáról szóló határozatok megérkezését követően, Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata 2020. évi költségvetése összeállítása során 3.201.122,- Ft-ot bevételként vegye figyelembe.

Felelős: - a költségvetés módosításáért:

a jegyző

- a költségvetés módosításában való közreműködésért:

a költségvetési és pénzügyi osztály vezetője

Határidő: 2020. évi költségvetés összeállításának időpontja

Pintér Tamás s.k.
polgármester

dr. Sűrű Renáta s.k.
jegyző



Kivonat hiteles: *FK*
Dunaújváros, 2019. november 21.

Az előterjesztés melléklete

DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATALA

Költségvetési és pénzügyi osztály

☒ 2401 Dunaújváros, Városháza tér 1. VI. emelet 610. iroda

☎ Telefon: (25) 544-158, Fax: (25) 400-955



**Kimutatás a Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulás
„Többcélú Kistérségi Társulás megszűntetése” elnevezésű bankszámla megszüntetéséhez**

„Többcélú Kistérségi Társulás megszüntetése” bankszámla egyenlege 2019.
június 17-én:

4 768 542 Ft

(adatok Ft-ban)

Megnevezés	2014. január 01-jel állandó népesség szám (KSH alapján)		Kivutalandó összeg
	fő	%-os arány	
Baracs Község Önkormányzata	3 490	4,89	233 182 Ft
Daruszentmiklós Község Önkormányzata	1 266	1,78	84 880 Ft
Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata	47 869	67,13	3 201 122 Ft
Előszállás Nagyközség Önkormányzata	2 370	3,32	158 316 Ft
Kisapostag Község Önkormányzata	1 424	2,00	95 371 Ft
Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata	4 795	6,73	320 923 Ft
Nagykarácsony Község Önkormányzata	1 411	1,98	94 417 Ft
Nagyvenyim Nagyközség Önkormányzata	4 112	5,77	275 145 Ft
Rácalmás Város Önkormányzata	4 567	6,40	305 187 Ft
Összesen:	71 304	100,00	4 768 542 Ft

Dunaújváros, 2019. június 17.

Készítette: 
Györfi Mónika

Lekérdezés időpontja.....: 2019/06/17 09:38:44

11736037-21433209	DMJV ÖNKOR. MUNKÁLTATÓI	25 848 669,00	HUF
11736037-15361363-10390003	GINOP-7.1.6.-LIMES VILÁG	0,00	HUF
11736037-15361363-10380004	VÍZI KÖZMŰ HÁLÓZAT FEJLE	537 276 171,00	HUF
11736037-15361363-10360006	KÉZILABDA AKADÉMIA BERUH	3 849 696 799,00	HUF
11736037-15361363-10370005	RADARI SPORTTELEP FEJLES	20 150,00	HUF
11736037-15361363-10400009	MVP-ELEKTROMOBILITÁS ALS	0,00	HUF
11736037-15361363-10450004	DMJV ÖNKORMÁNYZATA KÁRTY	136 000,00	HUF
11736037-15361363-10410008	MVP-SZÁLLODA KIALAKÍTÁSA	0,00	HUF
11736037-15361363-10440005	DMJV ÖNKORMÁNYZATA KÁRTY	76 303,00	HUF
11736037-15361363-10420007	MVP-SZALKI SZIGET FEJLES	887 225 125,00	HUF
11736037-15361363-10430006	MVP-VIDÁMPARK FEJLESZTÉS	240 528 054,00	HUF
11736037-15361363-10350007	FÜRDŐ ÉS VÍZI SPORTCENT.	1 653 022 639,00	HUF
11736037-15361363-10270008	DMJV ÖNK.TOP-6.1.5-15GAZ	5 646 800,00	HUF
11736037-15361363-10340008	"JEDLIK ÁNYOS PROJEKT" L	0,00	HUF
11736037-15361363-10260009	DMJV TOP-6.2.1-15-BID MA	15 752 253,00	HUF
11736037-15361363-10240001	ÖRÖKSÉGVÉDELMI ALAP ALSZ	102 000,00	HUF
11736037-15361363-10250000	DMJV ÖNK.KÖZVIL.KORSZ.DÚ	0,00	HUF
11736037-15361363-10280007	DMJV ÖNK.TOP-6.2.1-15-DÚ	0,00	HUF
11736037-15361363-10330009	"KÖFOP-1.2.1" LEBONYOLÍT	5 947 860,00	HUF
11736037-15361363-10290006	DMJV KÖTÁR ALATTI PARTF.	0,00	HUF
11736037-15361363-10320000	ÚJ PARKOLÓHELYEK KIALAKÍ	0,00	HUF
11736037-15361363-10300002	DMJV ÖNK LEKÖTÖTT BANK B	0,00	HUF
11736037-15361363-10310001	INTERREG IV/C PÁLYÁZAT L	17 493 807,00	HUF
11736037-15361387	BARTÓK KAMARASZÍNHÁZ ÉS	18 981 366,00	HUF
11736037-15763459	DMJV ROMA NEMZETISÉGI ÖN	1 360 171,00	HUF
11736037-15763442	DMJV HORVÁT NEMZETISÉGI	2 959 155,00	HUF
11736037-15763435	DMJV LENGYEL NEMZETISÉGI	1 420 359,00	HUF
11736037-15763459-10010000	DMJV ROMA HOSSZABB IDŐT.	14 657 933,00	HUF
11736037-15763459-10020009	DMJV ROMA TÁMOP1.4.6-12/	53 408,00	HUF
11736037-15802372-10010000	INTERCISA MÚZEUM EFOP-3.	0,00	HUF
11736037-15763428	DMJV SZERB NEMZETISÉGI Ö	4 185 670,00	HUF
11736037-15802372	INTERCISA MÚZEUM	10 355 285,00	HUF
11736037-15801931	DUNAÚJVÁROSI GAZD.ELLÁTÓ	21 934 206,00	HUF
11736037-15801931-10010000	DUNAÚJV.GAZD.ELLÁTÓ SZER	0,00	HUF
11736037-15763411	DMJV RUSZIN NEMZETISÉGI	1 908 020,00	HUF
11736037-15365037	EGÉSZSÉGMEGŐRZÉSI KÖZPON	276 821,00	HUF
11736037-15361387-10010000	BARTÓK KSZÍN.ÉS MŰV.H.KÖ	0,00	HUF
11736037-15365020-10010000	ÚTKERESÉS SEG.SZOLG.KÖZF	0,00	HUF
11736037-15365020	ÚTKERESÉS SEGÍTŐ SZOLGÁL	5 680 082,00	HUF
11736037-15365020-06530000	ÚTKERESÉS SEGÍTŐ SZOLG.	1 565 993,00	HUF
11736037-15365037-10010000	EGÉSZSÉGM.KÖZP.EGYÉB.MEG	28 824 242,00	HUF
11736037-15727000-02130000	DMJV POLGÁRM.HIV.VÁLASZT	0,00	HUF
11736037-15365408	JÓZSEF ATTILA KÖNYVTÁR D	6 901 633,00	HUF
11736037-15727000	DMJV POLGÁRMESTERI HIVAT	1 860 225,00	HUF
11736037-15365958	DUNAÚJVÁROSI ÓVODA	16 529 003,00	HUF
11736037-15365958-10010000	DUNAÚJVÁROSI ÓVODA NEMZE	0,00	HUF
11736037-15361363-10230002	"VÁSMŰ ÚT FELÚJÍTÁSA ALS	926 979 000,00	HUF
11736037-15361363-04400000	DMJV ÖNK IDEGEN BEV.ELSZ	511 908,00	HUF
11736037-15361363-03920000	DMJV ÖNK TALAJTERH.DÍJ B	713 580,00	HUF
11736037-15361363-03780000	DMJV ÖNK KÉSEDELMI PÓT.B	144 057,00	HUF
11736037-15361363-04640000	DMJV ÖNK KÖRNYEZETVÉDEL	2 982 778,00	HUF
11736037-15361363-05120000	DMJV ÖNK ÖNKORM.ÁLLAMI H	0,00	HUF
11736037-15361363-08730000	DMJV ÖNK ILLETÉKFIZETÉSI	498 559,00	HUF
11736037-15361363-03610000	DMJV ÖNK BÍRSÁG BESZEDÉS	793 560,00	HUF
11736037-15361363-08660000	DMJV TERMŐF.BÉRBEAD.SZÁR	0,00	HUF
11736037-15361363-06530000	DMJV ÖNK LETÉTI SZLA	853 343,00	HUF
11736037-15361363-08590000	DMJV HELYI JÖVEDÉKI ADÓ	13 000,00	HUF
11736037-15361363-03540000	DMJV ÖNK IPARÚZÉSI ADÓBE	519 184 360,00	HUF
11736037-15361356-06530000	DUJV.ESZI LETÉTI SZLA	19 682 188,00	HUF
11736037-15361363-10220003	DMJV KDOP-3.1.1/D2-13-K2	0,00	HUF
11736037-15361356	DUJV.ESZI	5 294 654,00	HUF
11736037-15361349	BÖLCSÖDÉK IGAZGATÓSÁGA D	4 190 629,00	HUF
11736037-15361349-10010000	BÖLCSÖDÉK IG.DUNAÚJVÁROS	702 205,00	HUF

69016636 DMJV ÖNKORMÁNYZATA

Electra Corporate Banking

Számleagyenleg		2
11736037-15361356-10010000	DUJV.ESZI KÖZFOGL. SZLA	0,00 HUF
11736037-15361363-03090000	DMJV ÖNK IDEGENFORG.ADÓ	547 222,00 HUF
11736037-15361356-10020009	DUJV.ESZI CÉLSZÁMLA	6 366 000,00 HUF
11736037-15361363-02440000	DMJV ÖNK ÉPÍTMÉNYADÓ BES	45 140 594,00 HUF
11736037-15361363	DMJV ÖNK KÖLTSÉGVETÉSI E	1 034 162 221,00 HUF
11736037-15361363-00790000	DMJV ÖNK.LAKÁSOK ELID.SZ	0,00 HUF
11736037-15361363-08800000	DMJV ÖNK EGYÉB BEVÉTELEK	7 231,00 HUF
11736037-15361363-10150003	DMJV ÖNK HELYI ÖNK.TÁM.E	0,00 HUF
11736037-15361363-10140004	DMJV KDOP-4.1.1/C-10-201	0,00 HUF
11736037-15361363-10130005	DMJV ÖNK MUNKÁLTATÓI LEB	0,00 HUF
11736037-15361363-10160002	DMJV ÖNK.KATASZTRÓFAVÉD.Ö	2 593 944,00 HUF
11736037-15361363-10170001	DMJV TOP-6.6.2.SZOC.ALAP	0,00 HUF
11736037-15361363-10210004	DMJV ÖNK.1826/2014.KORM.	0,00 HUF
11736037-15361363-10120006	"KEHOP-5.4.1.PROJEKT LEB	0,00 HUF
11736037-15361363-10200005	DMJV TÁMOP5.4.9-11/1-201	0,00 HUF
11736037-15361363-10180000	DMJV ÖNK.TOP-6.5.1.ISKOL	0,00 HUF
11736037-15361363-10190009	DMJV ÖNK TOP-6.4.1-15-FE	0,00 HUF
11736037-15361363-10110007	DMJV ÖNK.TÖBBCÉLÚ KIST-I	4 768 542,00 HUF
11736037-15361363-10040007	DMJV KÖTÁR A.PARTF.VED.I	0,00 HUF
11736037-15361363-08970000	DMJV ÖNK GÉPJÁRMŰADÓ FIZ	2 630 337,00 HUF
11736037-15361363-10030008	DMJV"LABDAR.SPORTLÉT.FEJ	0,00 HUF
11736037-15361363-10010000	DMJV HOSSZABB IDŐTART.KÖ	7 864 192,00 HUF
11736037-15361363-10020009	DMJV TIOP-2.2.4/09/1 PÁL	0,00 HUF
11736037-15361363-10050006	DMJV TOP-6.5.1.ÓVODA ÉP.	0,00 HUF
11736037-15361363-10100008	DMJV ÖNK TÁMOP-2.4.5 PÁL	0,00 HUF
11736037-15361363-10060005	DMJV TOP-6.8.2-15-DUNA-M	0,00 HUF
11736037-15361363-10090002	DMJV TÁMOP5.2.5/B-10/2-2	0,00 HUF
11736037-15361363-10070004	DMJV ÖNK LAKÓHÁZKEZELÉS	0,00 HUF
11736037-15361363-10080003	DMJV"LABDAR.SPORTL.FEJL.	403 066 141,00 HUF



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2019. december 12-i Képviselőtestületi ülés

12. napirendi pontja: Igazgatási szünetről tájékoztatás

Tisztelt Képviselőtestület!

Ezúton kívánom tájékoztatni a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a karácsonyi és újévi ünnepi munkaszüneti napokat és a dolgozók ki nem vett szabadságait figyelembe véve, a Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatával összhangban, a polgármesteri hivatalban 2019. december 30-31. napjára vonatkozóan ügyelet fenntartásával, igazgatási szünet elrendelését javaslom.

Az igazgatási szünet alatt az ügyelet ellátásával a zavartalan ügyintézés és feladatellátás biztosított lesz.

Az igazgatási szünetet a következőképpen tervezzük megvalósítani:

2019. december 30-án (hétfőn) 8.00-16.00 óráig 2 fő köztisztviselő részvételével ügyeletet tartunk.

2019. december 31-én (kedden) az ügyélfogadás ezen a napon szünetel,

2020. január 2. (csütörtök) az ügyélfogadás ezen a napon szünetel.

Az igazgatási szünet munkarendjéről az ügyfeleket tájékoztatjuk.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy az igazgatási szünet elrendeléséhez az alábbi határozati javaslat elfogadásával járuljon hozzá.

Határozati javaslat

a 2019. évi téli igazgatási szünetről

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete az Előszállási Polgármesteri Hivatal téli igazgatási szünetének rendjét a következőképpen határozza meg:

1. Igazgatási szünetet rendel el a 2019. december 30-2020. január 2-ig tartó időszakra.
2. Az igazgatási szünet alatt az ügyélfogadás a következők szerint kerül kialakításra:

- a) 2019. december 30-án (hétfőn) 8.00-16.00 óráig 2 fő köztisztviselő részvételével ügyeletet tart.
 - b) 2019. december 31-én (kedden) zárva.
 - c) 2020. január 2-án (csütörtökön) zárva.
3. Felkéri a vezető-főtanácsos urat, hogy az ügyfélfogadás megváltozott rendjéről az ügyfeleket tájékoztassa.

Felelős: Bertalan Imre vezető-főtanácsos

Határidő: 2019. december 16. (az ügyfelek tájékoztatására)

Előszállás, 2019. december 2.



Farkas Imre
polgármester



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2019. december 12-ei rendes Képviselőtestületi ülés

13. napirendi pontja: Az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

Tisztelt Képviselőtestület!

Az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben – az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatban (a továbbiakban: SZMSZ) rögzíti működésének részletszabályait, az SZMSZ-nek függelékben rögzített melléklete pedig tartalmazza az önkormányzat ellátandó feladatait kormányzati funkciók szerint.

A Képviselőtestület 2019. november 28-ai ülésén elfogadta az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatát, az elfogadott szabályzat változás-bejelentésként felterjesztésre került a Magyar Államkincstárhoz. Az Államkincstár hiánypótlási felhívásban jelezte, hogy az alábbi kormányzati funkciók nem szerepelhetnek a szabályzat 1. függelékében, mert támogatási típusúak, így azokat törölni szükséges a szabályzat függelékéből:

- 084032 Civil szervezetek programtámogatása,
- 104051 Gyermekvédelmi, pénzbeli és természetbeni ellátások,
- 107060 Egyéb szociális, pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások.

A törzskönyvi nyilvántartásból törölni szükséges a következő kormányzati funkciót:

- 084070 A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése.

Fentiek miatt kérem a Tisztelt Képviselőtestület döntését, a szabályzat törzskönyvi átvezetéséhez szükséges módosítani az 1. függelékét. Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy a módosítást tárgyalja meg és hozza meg határozatát.

Határozati javaslat

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat kormányzati funkció kódjait az alábbiak szerint módosítja:

1., az Önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciói közül az alábbiak kerülnek törlésre:

- 084032 Civil szervezetek programtámogatása,
- 104051 Gyermekvédelmi, pénzbeli és természetbeni ellátások,
- 107060 Egyéb szociális, pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások.

A törzskönyvi nyilvántartásból törlésre kerül a következő kormányzati funkció:

- 084070 A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése.

2., A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt, hogy a változásokat a törzskönyvi nyilvántartásba bejelentse.

Felelős: Farkas Imre polgármester
Győriné Tar Edit jegyző

Határidő: 2019. december 19. (a változás-bejelentési kérelem benyújtására)

Fentiek miatt kérem, hogy az alábbi rendelet-tervezet elfogadásával a Tisztelt Képviselőtestület hozza meg döntését:

Előszállás Nagyközség Önkormányzata

Képviselőtestületének

...../2019.(.....) önkormányzati rendelet tervezete

a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében - az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 15/2019.(XI.30.) önkormányzati rendelet 1. függeléke helyébe e rendelet 1. függeléke lép.

Záró rendelkezések

2. § (1) E rendelet 2019. december 14-én lép hatályba, de rendelkezéseit 2019. december 1-től kell alkalmazni.

(2) Hatályát veszti e rendelet a hatálybalépését követő napon.

Előszállás, 2019. december 12.



Farkas Imre
polgármester



Győriné Tar Edit jegyző
megbízásából:



Bertalan Imre
vezető-főtanácsos

Kihirdetési záradék:

Jelen rendelet kihirdetésre került 2019. december napján.

Győriné Tar Edit jegyző
megbízásából:



Bertalan Imre
vezető-főtanácsos



1. függelék a/2019.(.....) önkormányzati rendelet tervezetéhez

„1. függelék a 15/2019.(XI.30.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat szakmai alaptevékenységei kormányzati funkció szerint

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013320	Köztemető-fenntartás és -működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
013370	Informatikai fejlesztések, szolgáltatások
022010	Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
045120	Út, autópálya építése
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
063020	Víztermelés, -kezelés, -ellátás
064010	Közüvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
072311	Fogorvosi alapellátás
072312	Fogorvosi ügyeleti ellátás
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082044	Könyvtári szolgáltatások
082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092	Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
083030	Egyéb kiadói tevékenység
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
107052	Házi segítségnyújtás

FELADAT-ELLÁTÁSI ÉS FINANSZÍROZÁSI SZERZŐDÉS

Előszállás nagyközség közigazgatási területén háziorvosi alapellátás biztosítására

Előszállás Nagyközség Önkormányzata

székhelye: 2424 Előszállás, Fő tér 3.

képviseli: Farkas Imre polgármester

törzsszáma: 727134

adóigazgatási azonosító száma: 15727134-2-07

bankszámlaszáma: 11736037-15361741-00000000

statisztikai számjele: 15727134-8411-321-07, képviseli: Farkas Imre polgármester,

(a továbbiakban: Megbízó), másrésről

Dr. Reiter és Társa Egészségügyi Bt. (székhelye: 2428 Kisapostag, Váci M. u. 15., adószám: 22226635-2-07) képviseli: Dr. Reiter Gábor - háziorvos (a továbbiakban: Megbízott) között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. Jelen szerződést a felek az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról rendelkező 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet, valamint a háziorvosi, házi gyermekorvosi és háziorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben foglaltak szerint a háziorvosi feladatok területi ellátási kötelezettséggel történő végzése érdekében kötik meg Előszállás nagyközség 1. számú háziorvosi körzetére vonatkozóan.
2. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy Megbízott által foglalkoztatott Dr. Reiter Gábor (orvosi bélyegző száma: 45236) helyettesítés keretei között, személyesen látja el a háziorvosi alapellátást Előszállás nagyközség közigazgatási területén működő 1. számú háziorvosi körzetben.
A feladatellátás helye: 2424 Előszállás, Fő tér 2. szám alatti háziorvosi rendelő.
3. A háziorvos jelen feladat-ellátási szerződésben vállalt területi ellátási kötelezettsége Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról és kialakításáról szóló 7/2017. (V.8.) önkormányzati rendeletében meghatározott 1. számú háziorvosi körzet helyettesítési feladatainak ellátására terjed ki.
4. Megbízott köteles a rendelési idő betartása mellett a háziorvosi, házi gyermekorvosi és háziorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendeletben meghatározott feladatkörébe tartozó ellátásokat (továbbiakban: háziorvosi ellátás) végezni.
5. E megállapodás szerint szabályozásra kerül a Megbízó, mint egészségügyi közszolgáltató által Előszállás közigazgatási területére kiterjedően biztosított háziorvosi ellátás anyagi feltételeinek biztosítása az 6. és 7. pontban leírtak szerint.


Farkas Imre
polgármester


Dr. Reiter Gábor
orvos

Háziorvosi feladat-ellátási és finanszírozási szerződés helyettesítésre
Előszállás I. háziorvosi körzet
2020. január 1-től

6. Megbízó vállalja, hogy a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő által havonta megállapított háziorvosi finanszírozási összeg terhére minden hónapban átutal 800.000 Ft, azaz Nyolcszázezer forint helyettesítési díjat a Megbízott által kiállított számla ellenében, a számla kézhezvételétől számított 8 napon belül.
7. Az ellátás helyének, az Előszállás Nagyközség Önkormányzatának tulajdonát képező 2424 Előszállás, Fő tér 2. szám alatti háziorvosi rendelő működési költségei (áram-, fűtés-, internet-, telefon-, víz-, szennyvízdíj, karbantartások és javítások költségei) a Megbízót terhelik.
8. Megbízott tudomásul veszi, hogy új körzethatár megállapítása és új körzet kialakítása a települési önkormányzat jogkörébe tartozik, ilyen döntést az önkormányzat csak az érintett orvost előzetesen tájékoztatva hozhat, de az orvos a döntést köteles elfogadni.
9. A háziorvosi alapellátás rendelési ideje:

Hétfő:	14:00 – 17:00 óráig
Kedd:	nincs rendelés
Szerda:	14:30 – 18:30 óráig
Csütörtök:	nincs rendelés
Péntek:	14:00 – 16:00 óráig

Iskolaorvosi rendelés: Hétfő: 13.00 - 14.00 óráig

Tanácsadási idő: Péntek: 13.00 - 14.00 óráig
10. Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy Megbízott távolléte esetén gondoskodik a helyettesítésről.
Felek rögzítik, hogy Megbízott 30 napnál nem hosszabb időtartamú helyettesítését Dr. Fekete Borbála (orvosi pecsét száma: 54662) háziorvos végzi saját rendelési idején túl.
A helyettesítés helye: 2424 Előszállás, Fő tér 2. szám alatti háziorvosi rendelő.
11. Felek rögzítik, hogy Megbízó a feladat ellátásához szükséges 2 fő egészségügyi szakápoló foglalkoztatásáról saját maga gondoskodik.
12. Megbízott szakmai felügyeletét a mindenkor hatályos jogszabályokban meghatározott felügyeleti szervek látják el.
13. A Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (továbbiakban: NEAK) által a háziorvosi ellátásért folyósított teljes összeget Megbízó közvetlenül kapja meg.
14. Megbízó a tulajdonában álló háziszakorvosi rendelő helyiségeit és a feladatellátáshoz szükséges külön jogszabályban meghatározott (orvosi műszerek, berendezések) minimumfeltételeket biztosítja, illetve térítésmentesen Megbízott rendelkezésére bocsátja. Megbízó végzi a veszélyes hulladékok összegyűjtésének és megsemmisítésének megszervezését, valamint a rágcslóírtást és ezek költségét viseli.
A Megbízó az alábbi helyiségek takarításáról és a szükséges takarítószeres biztosításáról gondoskodik: háziorvosi rendelő, váró, mellékhelyiségek és a hozzá tartozó szociális helyiségek.
15. Megbízó köteles az épület állagának fenntartására és a vagyonbiztosítás rendezésére. Megbízó viseli a feladat ellátásához szükséges készletbeszerzés költségeit.
16. Megbízott a használatába kapott ingatlant és ingóságokat kizárólag csak a háziorvosi ellátás

Háziorvosi feladat-ellátási és finanszírozási szerződés helyettesítésre
Előszállás I. háziorvosi körzet
2020. január 1-től

biztosítására használhatja. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a használat során megtesz mindent annak érdekében, hogy az ingóságok és ingatlan értékét, állagát védje.

17. Megbízott köteles a háziorvosa és alkalmazottai szakmai tevékenységére felelősségbiztosítást kötni és fizetni. A kötelező kamarai tagságnak a Megbízottnak eleget kell tenni.

18. Megbízott tudomásul veszi, hogy jelen szerződésben leírt jogok és kötelezettségek nem ruházhatók át.

19. Jelen szerződést a felek határozott időre, 2020. január 1. napjától 2020. március 31. napjáig kötik meg.

20. A felek jelen szerződést közös megegyezéssel, írásban bármikor módosíthatják, 1 havi felmondási határidővel írásban bármelyik fél a szerződést felmondhatja.

21. Megbízó jelen szerződést indoklással felmondhatja, ha

a) Megbízott a feladat-ellátási szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat,

b) Megbízott az önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.

22. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott esetekben az önálló orvosi tevékenységre vonatkozó valamennyi ágazati jogszabály és a Ptk. rendelkezései az irányadóak.


23. A felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésből fakadó vagy ezzel kapcsolatos bármely vitás kérdésüket előzetesen megkísérlik egyeztető tárgyalás során 15 napon belül rendezni és ennek sikertelensége esetén fordulnak a bírósághoz. A felek jelen szerződésből származó bármely jogvita elbírálására kikötik a Dunaújvárosi Járásbíróság, hatáskör hiányában a Székesfehérvári Törvényszék illetékességét.


24. Az Önkormányzat a hivatala útján jogosult a szerződés teljesítését ellenőrizni. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést az 1. pontban hivatkozott jogszabályok jelen szerződést érintő módosításai alkalmával, illetve a felügyeleti szervek felhívására felülvizsgálják.


25. A szerződés 3 oldalon, 25 pontból áll, magyar nyelven, 8 egyező eredeti példányban készült, melyből a szerződő feleket négy-négy példány illeti meg.

Jelen szerződést a szerződő felek elolvasták és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírták.

Előszállás, 2019. december 06.


Farkas Imre
Előszállás Nagyközség Önk.
polgármester
Megbízó


Dr. Reiter És Társa Egészségügyi Bt.
Dr. Reiter Gábor
házi orvos
Megbízott
DR. REITER ÉS TÁRSA
EGÉSZSÉGÜGYI BT.
2428 Kisapostag, Váci M. u. 15.
Adószám: 22226635-2-07


Farkas Imre
polgármester


Dr. Reiter Gábor
orvos

2019. december 12-ei rendes, nyílt képviselőtestületi ülés

14......napirendi pont: Gyermek-szakorvosi ellátás díjazása

Tisztelt Képviselőtestület!

Dr. Gyarmati Sándorné gyermek-szakorvos bejelentette, hogy 2020. január 1-jétől vállalja a gyermek-szakorvosi feladatok ellátását, minden héten kedden 9,00 – 11,00 óra között, alkalmanként 10.000 Ft díjazásért.

Mivel helyettesítő orvossal oldjuk meg 2020. január 1-jétől a háziorvosi ellátást, így szükséges a gyermek-szakorvosi feladatok ellátására döntéshozatal.

Határozati javaslat

1. Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete 2020. január 1-jétől megbízza Dr. Gyarmati Sándorné gyermek-szakorvost Előszállás nagyközség közigazgatási területére a gyermek-szakorvosi feladatok ellátásával.
A gyermek-szakorvosi ellátás rendelési ideje: minden hét keddi napján 9,00 – 11,00 óra között, alkalmanként bruttó 10.000 Ft díjazás ellenében.
2. A Képviselőtestület felkéri a jegyzőt, hogy az önkormányzat 2020. évi költségvetésébe a gyermek-szakorvosi feladatellátásáért járó díjazást tervezze be.

Felelős: Győriné Tar Edit jegyző

Határidő: 2020. január 31. (a 2020. évi költségvetésbe történő betervezésre)

Előszállás, 2019. december 12.




Farkas Imre
polgármester

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Előszállás nagyközségben gyermek-szakorvosi feladatok ellátására

Amely létrejött egyrészről Dr. Gyarmati Sándorné gyermek-szakorvos (szsz: 2 390312 3196 an: Pók Erzsébet) 7020 Dunaföldvár, Templom u. 33/A.), mint megbízott, másrészről Előszállás Nagyközség Önkormányzata (2424. Előszállás, Fő tér 3.) mint megbízó - képviselő: Farkas Imre polgármester - között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

- 1.) Megbízó megbízza megbízottat, hogy 2020. január 1-jétől kezdődően Előszállás Nagyközség közigazgatási területén a szerződésben és a vonatkozó hatályos jogszabályokban rögzített előírások szerint Előszállás, Fő tér 2. szám alatti háziorvosi rendelőben gyermek-szakorvosi szakvizsgálatot végezzen.
- 2.) Rendelési idő: minden hét keddi napján 9,00 – 11,00 óra közötti időben történik.
- 3.) A háziorvosi rendelőt az önkormányzat térítésmentesen és teljes berendezésével bocsátja a szakorvos rendelkezésére.
- 4.) A szükséges vizsgálóeszközöket és az asszisztenciát az önkormányzat biztosítja.
- 5.) Az önkormányzat minden hónapban az utolsó rendelőt követően a leadott számla ellenében 8 banki napon belül rendelőenként bruttó 10.000 Ft szakorvosi díjat fizet, Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének 240/2019./XII.12./ számú határozata alapján.

Ezen megbízási szerződés 2020. január 1-jétől határozatlan ideig, visszavonásig érvényes. Ezen szerződést bármelyik fél írásban 90 napos felmondási idővel felmondhatja. A felek esetleges jogvitáinak eldöntésére kikötik a Dunaújvárosi Járási Bíróság kizárólagos illetékességét.

Ezen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. megbízásra vonatkozó szabályai, rendelkezései irányadóak.

Ezen megbízási szerződést a szerződő felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Előszállás, 2019. december

Farkas Imre
polgármester
Megbízó

Dr. Gyarmati Sándorné
gyermek-szakorvos
Megbízott



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2019. december 12-ei Képviselőtestületi ülés

15. napirendi pontja: Mercsek Szabolcs területvásárlási ügyében
változási vázrajz jóváhagyása

Tisztelt Képviselőtestület!

A Képviselőtestület döntött arról, hogy az előszállási 0246 hrszámú ingatlan tekintetében Mercsek Szabolcs (Aba, Kálvin János u. 28.) telekalakítási kérelmét támogatja.

A földmérő elkészítette a telekalakítási vázrajzot, mely előterjesztésem mellékletét képezi. A telekmegosztás után a kialakuló terület nagysága 3765 m². Ahhoz, hogy a földhivatalban bejegyzésre kerüljön a telekmegosztás, szükséges a képviselőtestület hozzájárulása a telekalakításhoz.

Amennyiben a telekalakítás megtörténik, azt követően újra a képviselőtestület elé kerül az ingatlan ügye, de már az eladási szándék kinyilvánításával és az ahhoz kapcsolódó hirdetményi közzététellel együtt.

Amennyiben a testület egyetért ezzel, úgy kérem, hogy hozza meg a szükséges határozatot az ingatlan telekalakításának jóváhagyásáról:

Határozati javaslat

az előszállási 0246 hrszámot érintő változási

vázrajz jóváhagyásáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete az előszállási 0246 hrszámú, 1 ha 956 m² nagyságú, „kivett saját használatú út” művelési ágú, külterületi ingatlan megosztását tartalmazó FM:2037/2019. számú változási vázrajz alapján jóváhagyja az adatváltozás átvezetését az ingatlant érintő telekalakítás tekintetében változatlan tulajdoni állással.

A megosztási vázrajz e határozat mellékletét képezi.

Felelős: Farkas Imre polgármester

Határidő: 2020. február 15. (a döntés járási földhivatal részére történő megküldésére)

Előszállás, 2019. december 11.



Farkas Imre
polgármester

Görgényi István é.v. földmérő mérnök
6320 Solt, Bercsényi u. 9.
Adószám: 67359875-1-23
Nyilvántart. Szám: 50116210
Számhírlap: 11773360-00830182
E-mail: gorgenyi.istvan1973@gmail.com
Tel: 06-20-99-68-752

FM: 2019

Előszállítás
külsőület

Adatszolgáltatás időszaka: 2904/2019

VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

a 0246 helyrajzi számú földrészlet megosztása

Méretarány: 1:2500

Változás előtti állapot						Változás utáni állapot						Szolgalmi és egyéb jogok (III. egyéb megjegyzés)	
Helyrajzi szám	jel	Alrészlet		Terület		Helyrajzi szám	jel	Alrészlet		Terület			AK
		műv.	ág	m ²	ha.m ²			műv.	ág	m ²	ha.m ²		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
0246		Kivett saját használatú út		1.0956	0.00	0246/1		Kivett saját használatú út		0.7027	0.00		
						0246/2		Kivett saját használatú út		0.3765	0.00		
						Községi gyűjtő				0.0164	0.00		
Összesen:				1.0956	0.00					1.0956	0.00	—	

A változás okairól a mellékletben tájékoztató.

Elkészítve: 2019. NOV. 11.

A vázrajz méretei levételére nem alkalmas.

GÖRGÉNYI ISTVÁN
földmérő mérnök
földmérő igaz. száma: 7498/2018
Solt, 2019. október 18.

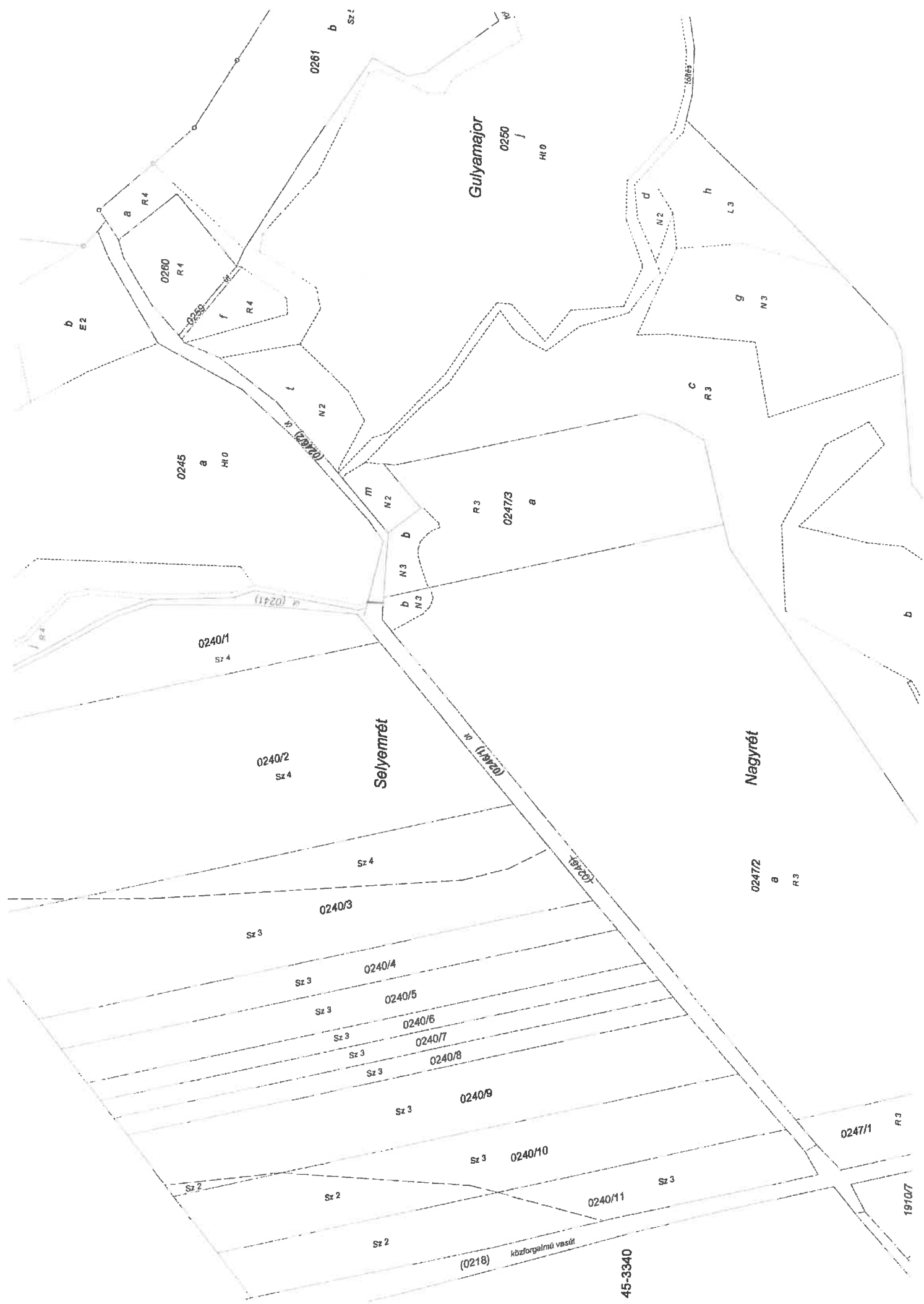
A helyrajzi számok és a területszámítás helyes. Ez a záradék a
Keltetés dátumától számított egy évig hatályos. 2019. OKT. 24.

Dunaújváros, 2019. ... hó ... nap

Készítő és módosítást tanúsító:
Ing. rend. száma: 1688/2001

Záradék:

KISS ERIKA
földmérő mérnök
Ikt. 1956/2004.



45-3340

2019. december 12-ei rendes, nyílt képviselőtestületi ülés

15. napirendi pont: Mercsek Szabolcs abai lakos ingatlan adásvételi ügye

Tisztelt Képviselőtestület!

Az Előszállás 0246 hrszámú terület telekalakítási változási vázrajzát a földmérő elkészítette. Ahhoz, hogy a kialakult 0246/2 hrszámú, „kivett saját használatú út” művelési ágú, 3765 m² nagyságú ingatlant az önkormányzat értékesíteni tudja, annak művelési ágát meg kell változtatni, mivel ebben az állapotában nem forgalomképes. A forgalomképesé nyilvánítást képviselőtestületi határozattal, ezt követően pedig a jegyző által kiadott jegyzői igazolással lehet végrehajtani. A földhivatali bejegyzést követően lehet a már kialakult forgalomképes, „udvar” művelési ágú területet értékesíteni. Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, az alábbi határozati javaslat elfogadásával hozza meg döntését.

Határozati javaslat

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete az előszállási 0246/2 hrszámú, 3765 m² nagyságú, „kivett saját használatú út” művelési ágú ingatlan művelési ágát „udvar” megjelölésű művelési ágra módosítja.

A Képviselőtestület felkéri Farkas Imre polgármestert a művelési ág módosítás Körzeti Földhivatali nyilvántartásban történő átvezetetésére.

Felelős: Farkas Imre polgármester

Határidő: 2020. február 15.

Előszállás, 2019. december 11.



Farkas Imre
polgármester



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2019. december 12-i Képviselőtestületi alakuló ülés


13.1. napirendi pontja: Tájékoztatás az önkormányzati képviselők képzéséről

Tisztelt Képviselőtestület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 32. § (2) j) pontjában meghatározott kötelező továbbképzés lehetősége már elérhető.

Tisztelettel kérem a képviselőtestület tagjait, hogy a képzést a tájékoztatóban meghatározottak szerint és az ott feltüntetett határidőig (2020. február 29.) mindenképpen teljesítsék!

Előszállás, 2019. december 6.


Györi Tar Edit
aljegyző *h.*





FEJÉR MEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Ügyszám: FE/02/11-95/2019.

Tárgy: Helyi önkormányzati képviselők képzése

Ügyintéző: Dr. Méhes Gábor

Telefonszám: /22/ 514-786

HELYI ÖNKORMÁNYZATOK CÍMZETES FŐJEGYZŐJE, JEGYZŐJE

SZÉKHELYÉN

Tisztelt Címzetes Főjegyző, Jegyző Asszony/Úr!

Ezúton tájékoztatom, hogy a helyi önkormányzatok képviselőinek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 32.§ (2) bekezdésének j) pontjában meghatározott képzését a fővárosi és megyei kormányhivatalok a Nemzeti Községi Egység Központjával elektronikus úton biztosítják.

Tájékoztatom, hogy az alábbiak a nemzeti önkormányzati képviselők képzésére nem vonatkoznak, arról külön tájékoztatást fogok adni a későbbiekben.

A képzések teljesítésére az eskütételt követő 3 hónapon belül, de legfeljebb **2020. február 29. napjáig** nyílik lehetősége a helyi önkormányzati képviselőknek.

A tananyagok, illetve a képzéssel kapcsolatos információk az alábbi honlapcímen érhetők el:
<http://kepviselo.ludovika.hu/>

A tananyagokhoz való hozzáférés regisztrációhoz kötött!

A képzés ingyenes: sem a regisztráció, sem a tananyagokhoz való hozzáférés nem díjköteles.

A képzés külön célcsoportként kezeli az első ciklusukat megkezdő, illetve a legalább egy ciklust képviselői munkával töltött képviselőket.

Az első ciklusukat megkezdő képviselők esetében a helyi önkormányzatok működésére, a képviselő-testületek szerepére, a Nemzeti Községi Egység a képviselők jogaira és kötelességeire helyezte a hangsúlyt.

A képzés egy kötelező programból, és egy szabadon választható képzésből áll.

Első ciklusukat megkezdő képviselők részére			
Képzési program címe	A képzési program jellege	Teljesítés	Technikai információ
A helyi önkormányzat működése	Kötelező (minden első ciklusát megkezdő képviselő számára kötelező)	A képzés akkor minősül teljesítettnek, ha a kötelező képzés és egy választott képzés esetében a tananyag teljes egészében megtekintésre és önellenőrző kérdések megválaszolásra kerülnek.	A tananyagok hibátlan eléréséhez a Google Chrome vagy Mozilla Firefox böngészők <u>legfrissebb</u> változatai javasoltak.
A helyi önkormányzás alapjai	Választható: A két program közül egy programot kell választani és azt teljesíteni.		
Önszervező önkormányzat - Önkormányzati településirányítás	(Természetesen mindkét program elérhető az érdeklődő képviselők számára, így mindkét képzés ismeretanyaga is elsajátítható.)		

A legalább már egy ciklust képviselői munkával töltött (újraválasztott, vagy korábbi ciklus(ok)ban képviselőnek megválasztott) képviselők számára az elmúlt 5 évben bekövetkezett helyi önkormányzatok működésére kiható változások kerülnek bemutatásra. A képzés egy kötelező programból, és egy szabadon választható képzésből áll.

Az újraválasztott képviselők részére			
Képzési program címe	A képzési program jellege	Teljesítés	Technikai információ
A helyi önkormányzati rendszert érintő változások (2014-2019.)	Kötelező (minden újraválasztott képviselő számára kötelező)	A képzés akkor minősül teljesítettnek, ha a kötelező képzés és egy választott képzés esetében a tananyag teljes egészében megtekintésre és önellenőrző kérdések megválaszolásra kerülnek.	A tananyagok hibátlan eléréséhez a Google Chrome vagy Mozilla Firefox böngészők <u>legfrissebb</u> változatai javasoltak.
Smart governance - az okos (ön)kormányzás alapjai	Választható: A három program közül egy programot kell választani és azt teljesíteni.		
Önszervező önkormányzat - Önkormányzati településirányítás	(Természetesen az összes program elérhető az érdeklődő képviselők számára, így mindhárom képzés ismeretanyaga is elsajátítható.)		
Önszervező önkormányzat - Önkormányzati tökevonás			

A képzés esetén biztosított az egyes tananyagok folyamatos elérhetősége, így a képzés teljesítését követően is lehetőség van visszatérni a honlapra, továbbá az önkormányzati képviselők - függetlenül attól, hogy első ciklusukat kezdik, vagy újraválasztottak -, valamennyi tananyagot megismerhetik, letölthetik.

A tananyagok érdeklődés esetén a polgármester, a nem képviselő alpolgármester(ek), nem képviselő bizottsági tagok számára is ajánlhatók.

A képzés teljesítéséről tanúsítvány nem kerül kiállításra, azonban a Nemzeti Közszerológati Egyetem a képzést nem teljesítőkről folyamatos tájékoztatást ad a Kormányhivatal részére.

A Kormányhivatal a regisztrációt, illetve a képzést nem teljesítő, azonban képzésre kötelezett személyekről tájékoztatót fog adni a Jegyzőknek.

Az esetlegesen felmerülő technikai problémákkal forduljon bizalommal a Nemzeti Közszerológati Egyetem Közigazgatási Továbbképzési Intézet Ügyfélszerológati Osztályához az alábbi elérhetőségeken: tovabbkepzes@uni-nke.hu telefon: + 36 1 432 9030.

Kérem szíves közreműködését abban, hogy a helyi önkormányzat képviselői, illetve – érdeklődés esetén – a polgármesterek és a nem képviselő (külsős) alpolgármester(ek), nem képviselő (külsős) bizottsági tagok a fentiekrol tájékoztatót kapjanak.

Segítő közreműködését köszönöm!

Székesfehérvár, 2019. december „¹¹”

Tisztelettel:



8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu

Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Törvényességi Felügyeleti Osztály

Tel.: 22/514-781, Fax: 22/526-940, e-mail: torvenyessegi@fejer.gov.hu

Handwritten initials and a signature in the bottom right corner.

