



# Előszállás Nagyközség Önkormányzata

## 2022. november 24-i rendes Képviselőtestületi ülés

### 1. napirendi pontja: Polgármesteri beszámoló

#### TÁJÉKOZTATÓ

A két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett  
polgármesteri intézkedésekről

Tisztelt Képviselőtestület!

Az utolsó rendes testületi ülés óta, az alábbi tájékoztatást tudom adni a megtörtént eseményekről, hozott döntésekről:


- ♣ Október 28-án a falumúzeumnál kivételre került egy cseresznyefa.
- ♣ November 3-án részt vettem a művelődési házban egy gazdáknak szóló előadáson, ahol a szántás nélküli művelést mutatták be.
- ♣ 8-án 17.00-kor a hivatalban többen részt vettünk egy közösség életét feltérképező megbeszélésen.
- ♣ 9-én a falumúzeumhoz és a polgárőr irodához bevezetésre került a víz és a szennyvíz.
- ♣ 10-én Theisz Imre műszaki ellenőr járt nálam.
- ♣ 14-én a HEP megbeszélés volt.
- ♣ 20-án a tó lehalászása fog megtörténni.

Hozott intézkedések:

- Jelenleg az energia árak (számlák) nem változtak.
- A decemberi rendezvények közül háromhoz kapunk a Nyugdíjasok Szociális Fórumától támogatást (idősek és ovisok közös mikulásvárása, 3. adventi gyertyagyújtás, karácsonyi játszóház).
- December 9-én a művelődési házban ismételten bokszt gála lesz.
- December 10-én a mikulás bál kerül megtartásra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, vitassa meg és fogadja el beszámolómat.

Kelt: Előszállás, 2022. november 15.

  
Farkas Imre polgármester





## Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2022. november 24-i Képviselőtestületi ülés

### 2. napirendi pontja: Jelentés a képviselőtestület lejárt idejű határozatainak végrehajtásáról

---

Tisztelt Képviselőtestület!

#### J E L E N T É S

A Képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról

- 1.) **195/2022.(IX.29.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület a 166/2022.(VII.19.) önkormányzati határozatának határidejét – a Dollár utcába bukkanók beépítéséhez információk beszerzéséről – 2022. október 31. napjáig meghosszabbította. **Felelős:** Farkas Imre polgármester, **határidő:** 2022. október 31. (a téma ismételt képviselőtestület elé terjesztésére).  
Az információk beszerzése sajnálatosan a meghosszabbított határidőig sem sikerült, de tekintettel a közelgő hideg téli időjárásra a bukkanók beépítésére már nagy valószínűséggel nem is lenne lehetőség, így határidő meghosszabbítását sem javasoljuk.
- 2.) **212/2022.(X.14.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület egészségügyi szaknácspadára szerződéskötésről döntött 2022. október 1. napjától 2023. december 31-éig tartó időtartamra történő szerződéskötésről döntött a BIOCELL KFT-vel. **Felelős:** Farkas Imre polgármester, **határidő:** 2022. október 30. (a szerződés aláírására)  
A szerződés fenti határidőben megkötésre került.
- 3.) **220/2022.(X.27.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület Stemler Melinda Simontornya, Hunyadi u. 6. szám alatti lakos pályázót a családsegítői álláshelyre nem kívánta kinevezni. **Felelős:** Farkas Imre polgármester, **határidő:** 2022. november 5. (a pályázó értesítésére)  
A pályázó a képviselőtestület döntéséről határidőben értesítést kapott.
- 4.) **221/2022.(X.27.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület Antal Anna Dunaújváros, Gagarin tér 15. szám alatti lakos pályázót a családsegítői álláshelyre nem kívánta kinevezni. **Felelős:** Farkas Imre polgármester, **határidő:** 2022. november 5. (a pályázó értesítésére)  
A pályázó a képviselőtestület döntéséről határidőben értesítést kapott.
- 5.) **222/2022.(X.27.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület Varga Valéria Alsószentiván, Béke út 129. szám alatti lakos pályázót a családsegítői álláshelyre nem kívánta kinevezni. **Felelős:** Farkas Imre polgármester, **határidő:** 2022. november 5. (a pályázó értesítésére)  
A pályázó a képviselőtestület döntéséről határidőben értesítést kapott.

- 6.) **223/2022.(X.27.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület Lajkó Ernesztina Dunaföldvár, Kereszt u. 28. szám alatti lakos pályázót kinevezte a családsegítói álláshelyre egyúttal felhatalmazta a polgármestert a kinevezéssel kapcsolatos intézkedések megtételére. Felelős: Farkas Imre polgármester, határidő: 2022. november 1.  
A kinevezéssel kapcsolatos intézkedések fenti határidőben megtörténtek.
- 7.) **241/2022.(X.27.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület Tolnai Irén előszállási lakos részére egészségügyi és szociális helyzetére tekintettel 100.000 Ft rendkívüli települési támogatást állapított meg. Felelős: Farkas Imre polgármester, határidő: 2022. november 30. (a döntésről történő értesítésre és a támogatás kifizetésére).  
A kérelmező a döntésről értesítést kapott és részére a támogatási összeg 2022. november 9-én kifizetésre került.

**Határozati javaslat**  
**a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a

212/2022.(X.4.) önkormányzati határozat,  
220/2022.(X.27.) önkormányzati határozat,  
221/2022.(X.27.) önkormányzati határozat,  
222/2022.(X.27.) önkormányzati határozat,  
223/2022.(X.27.) önkormányzati határozat,  
241/2022.(X.27.) önkormányzati határozat

végrehajtásáról szóló jelentést elfogadja.

Felelős: Győriné Tar Edit jegyző

Határidő: 2022. november 24.

Előszállás, 2022. november 16.

 Győriné Tar Edit  
jegyző

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../2022. (XI. ...) önkormányzati rendelet tervezete**

**az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 21.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 21.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

**„3. §**

A képviselő-testület – figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 23. § (2) bekezdés a) és c) pontjára – az önkormányzat és a 2. § (1) bekezdésében meghatározott költségvetési szervek (továbbiakban együtt: költségvetési szervek) együttes, 2022. évi költségvetését 454.306.576 Ft költségvetési bevétellel, 454.306.576 Ft költségvetési kiadással, 0 Ft költségvetési egyenleggel állapítja meg.”

**2. §**

Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 21.) önkormányzati rendelet 4. § (2)–(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(2) Az önkormányzatra vonatkozó fő költségvetési adatok:

- a) Bevétel: 454.306.576 Ft ebből
  - aa) működési bevétel: 345.691.035 Ft
  - ab) felhalmozási bevétel: 61.588.198 Ft
  - ac) pénzmaradvány felhasználás: 47.027.343 Ft
  - ad) államháztartáson belüli megelőlegezés: 0 Ft
- b) Kiadás: 454.306.576 Ft, ebből
  - ba) személyi juttatás: 71.160.947 Ft
  - bb) munkaadót terhelő járulék: 9.264.668 Ft
  - bc) dologi kiadás: 99.494.736 Ft
  - bd) ellátottak pénzbeli juttatásai: 6.358.760 Ft
  - be) működési pénzeszköz átadás: 4.227.991 Ft
  - bf) felhalmozási kiadás: 45.172.709 Ft
  - bg) felújítási kiadás: 61.307.000 Ft
  - bh) Hiteltörlesztés: 0 Ft
  - bi) költségvetési tartalék: 0 Ft
  - bj) költségvetési szervek támogatása: 149.099.089 Ft
  - bk) államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése: 8.220.676 Ft
- c) engedélyezett létszámkeretét a 14. melléklet tartalmazza

(3) Az Előszállási Polgármesteri Hivatalra vonatkozó fő költségvetési adatok:



- a) Bevétel: 64.735.992 Ft ebből
  - aa) működési bevételek: 3.688.250 Ft
  - ab) önkormányzati támogatás 58.036.633 Ft
  - ac) pénzmaradvány felhasználás: 3.011.109 Ft
- b) Kiadás: 64.735.992 Ft, ebből
  - ba) személyi juttatás: 51.351.208 Ft
  - bb) munkaadót terhelő járulék: 6.859.065 Ft
  - bc) dologi kiadás: 6.227.132 Ft
  - bd) felújítási kiadás: 0 Ft
  - be) felhalmozási kiadás: 298.587 Ft
  - bf) rendszeres szociális kiadások: 0 Ft
- c) engedélyezett létszámkeretét a 18. melléklet tartalmazza

(4) Az Előszállási Patakparti Óvodára vonatkozó fő költségvetési adatok:

- a) Bevétel: 116.137.928 Ft, ebből
  - aa) működési bevételek: 22.190.001 Ft
  - ab) önkormányzati támogatás 91.062.456 Ft
  - ac) pénzmaradvány felhasználás: 2.885.471 Ft
- b) Kiadás: 116.137.928 Ft, ebből
  - ba) személyi juttatás 70.113.006 Ft
  - bb) munkaadót terhelő járulék 9.100.450 Ft
  - bc) dologi kiadás 33.681.601 Ft
  - bd) felújítási kiadás 2.885.471 Ft
  - be) felhalmozási kiadás 357.400 Ft
  - bf) rendszeres szociális kiadások. 0 Ft
- c) engedélyezett létszámkeretét a 19. melléklet tartalmazza.”

### 3. §

- (1) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 21.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 21.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 21.) önkormányzati rendelet 16. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 21.) önkormányzati rendelet 20. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

### 4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

Előszállás, 2022. november 24.

  
Farkas Imre  
polgármester



  
Győriné Tar Edit  
jegyző

Kihirdetési záradék:

Jelen rendelet kihirdetésre került 2022. .... napján.

  
Györiné Tar Edit  
jegyző



1. melléklet a .../2022.( ..... ) önkormányzati rendelet tervezetéhez

1. melléklet az 5/2022.(II.21.) önkormányzati rendelethez

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat összevont 2022. évi költségvetésének mérlege**

adatok forintban!

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Javasolt módosítás	2022. évi módosított előirányzat
		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>
B1-7.	I.	<b>Működési költségvetési bevételek</b>	<b>339 654 287</b>	<b>368 193 443</b>	<b>3 375 843</b>	<b>371 569 286</b>
B1.	1.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>261 876 246</b>	<b>281 821 423</b>	<b>2 687 811</b>	<b>284 509 234</b>
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	219 390 246	235 737 173	1 508 760	237 245 933
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	42 486 000	46 084 250	1 179 051	47 263 301
B3.	2.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>40 000 000</b>	<b>40 000 000</b>	<b>-</b>	<b>40 000 000</b>
B34.	2.1.	Vagyron típusú adók	11 000 000	11 000 000	-	11 000 000
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	11 000 000	11 000 000	-	11 000 000
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	28 000 000	28 000 000	-	28 000 000
	2.4.	Iparüzési adó	28 000 000	28 000 000	-	28 000 000
	2.5.	Kömyezetterhelési díj	-	-	-	-
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-	-	-	-
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 000 000	1 000 000	-	1 000 000
B4.	3.	<b>Működési bevételek</b>	<b>37 778 041</b>	<b>46 372 020</b>	<b>688 032</b>	<b>47 060 052</b>
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke	-	-	-	-
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	17 784 600	19 859 600	225 631	20 085 231
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	2 550 078	2 550 078	-	2 550 078
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	300 000	300 000	405 531	705 531
B405.	3.5.	Ellátási díjak	9 100 000	13 122 575	-	13 122 575
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	8 043 363	9 129 468	56 870	9 186 338
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés	-	-	-	-
B408.	3.8.	Kamatbevétel	-	15	-	15
		Biztosító által fizetett kártérítés	-	1 410 284	-	1 410 284
B6.	4.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
B5.	II.	<b>Felhalmozási költségvetési bevételek</b>	<b>-</b>	<b>59 088 198</b>	<b>-</b>	<b>59 088 198</b>
B7.	1.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>-</b>	<b>59 088 198</b>	<b>-</b>	<b>59 088 198</b>
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai	-	-	-	-
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről	-	59 088 198	-	59 088 198
	2.	<b>Felhalmozásibevételek</b>	<b>-</b>	<b>2 500 000</b>	<b>-</b>	<b>2 500 000</b>
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	2 500 000	-	2 500 000
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek	-	-	-	-
B7.	3.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	III.	<b>Költségvetési bevételek összesen: (I+II)</b>	<b>339 654 287</b>	<b>429 781 641</b>	<b>3 375 843</b>	<b>433 157 484</b>
B8.	IV.	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>213 346 022</b>	<b>202 023 012</b>	<b>-</b>	<b>202 023 012</b>
	1.	<b>Működési célú finanszírozási bevételek</b>	<b>149 099 089</b>	<b>152 110 198</b>	<b>-</b>	<b>152 110 198</b>
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	3 011 109	-	3 011 109
B816.	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	149 099 089	149 099 089	-	149 099 089
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	-	-
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	-	-	-	-
	2.	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek</b>	<b>64 246 933</b>	<b>49 912 814</b>	<b>-</b>	<b>49 912 814</b>
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	64 246 933	49 912 814	-	49 912 814

2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	-	-	-	-
V.	<b>Bevételek összesen: (III+IV)</b>	<b>403 901 220</b>	<b>482 705 564</b>	<b>3 375 843</b>	<b>486 081 407</b>

Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Javasolt módosítás	2022. évi módosított előirányzat
		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>
K1-8.	I.	<b>Működési költségvetési kiadásai</b>	<b>344 981 345</b>	<b>364 901 122</b>	<b>2 938 442</b>	<b>367 839 564</b>
K1.	1.	Személyi juttatások	192 520 383	191 354 510	1 270 651	192 625 161
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	25 667 770	25 220 783	3 400	25 224 183
K3.	3.	Dologi kiadások	118 093 192	139 247 838	155 631	139 403 469
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 000 000	5 000 000	1 358 760	6 358 760
K5.	5.	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>3 700 000</b>	<b>4 077 991</b>	<b>150 000</b>	<b>4 227 991</b>
	5.1	Egyéb elvonások, befizetések	-	377 991	-	377 991
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	700 000	700 000	150 000	850 000
	5.3	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	3 000 000	3 000 000	-	3 000 000
K513	II.	<b>Tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	1	<b>Működési tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	1.2.	Céltartalékok	-	-	-	-
	1.3.	Általános tartalék	-	-	-	-
	2.	<b>Felhalmozási tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	2.1.	Céltartalékok	-	-	-	-
		<b>Működési kiadások összesen: (I+II)</b>	<b>344 981 345</b>	<b>364 901 122</b>	<b>2 938 442</b>	<b>367 839 564</b>
	III.	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások</b>	<b>50 699 199</b>	<b>109 583 766</b>	<b>437 401</b>	<b>110 021 167</b>
K6.	1.	Beruházások	27 480 401	45 391 295	437 401	45 828 696
K7.	2.	Felújítások	23 218 798	64 192 471	-	64 192 471
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-	-
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	-	-	-	-
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre	-	-	-	-
		<b>Felhalmozási kiadások összesen: (II/2+III)</b>	<b>50 699 199</b>	<b>109 583 766</b>	<b>437 401</b>	<b>110 021 167</b>
IV.		<b>Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)</b>	<b>395 680 544</b>	<b>474 484 888</b>	<b>3 375 843</b>	<b>477 860 731</b>
V.		<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>157 319 765</b>	<b>157 319 765</b>	<b>-</b>	<b>157 319 765</b>
K9.	1.	<b>Működési finanszírozási kiadások</b>	<b>157 319 765</b>	<b>157 319 765</b>	<b>-</b>	<b>157 319 765</b>
	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	149 099 089	149 099 089	-	149 099 089
	1.3	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	8 220 676	8 220 676	-	8 220 676
	2.	<b>Felhalmozási finanszírozási kiadások</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése	-	-	-	-
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	-	-	-	-
		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)</b>	<b>403 901 220</b>	<b>482 705 564</b>	<b>3 375 843</b>	<b>486 081 407</b>

2. melléklet a .../2022.( ..... ) önkormányzati rendelet tervezet  
 "2. melléklet az 5/2022.(II.21.) önkormányzati rendelethez"

Előszállítás Nagyközség Önkormányzat 2022. évi költségvetésének mérlege

adatok forintban!

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Javasolt módosítás	2022. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D	E
B1-7.	I.	Működési költségvetési bevételek	317 731 787	342 597 693	3 093 342	345 691 035
B1.	1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	261 876 246	278 223 173	2 687 811	280 910 984
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	219 390 246	235 737 173	1 508 760	237 245 933
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	42 486 000	42 486 000	1 179 051	43 665 051
B3.	2.	Közhatalmi bevételek	40 000 000	40 000 000	-	40 000 000
B34.	2.1.	Vagyon típusú adók	11 000 000	11 000 000	-	11 000 000
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	11 000 000	11 000 000	-	11 000 000
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	28 000 000	28 000 000	-	28 000 000
	2.4.	Iparűzési adó	28 000 000	28 000 000	-	28 000 000
	2.5.	Környezetterhelési díj	-	-	-	-
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-	-	-	-
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 000 000	1 000 000	-	1 000 000
B4.	3.	Működési bevételek	15 855 541	24 374 520	405 531	24 780 051
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke			-	
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 134 600	6 134 600	-	6 134 600
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	2 550 078	2 550 078	-	2 550 078
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	300 000	300 000	405 531	705 531
B405.	3.5.	Ellátási díjak	5 500 000	9 522 575	-	9 522 575
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 370 863	4 456 968	-	4 456 968
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés			-	
B408.	3.8.	Kamatbevétel		15	-	15
		Biztosító által fizetett kártérítés		1 410 284	-	1 410 284
B6.	4.	Működési célú átvett pénzeszközök			-	
B5.	II.	Felhalmozási költségvetési bevételek		59 088 198	-	59 088 198
B7.	1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		59 088 198	-	59 088 198
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai			-	
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről		59 088 198	-	59 088 198
	2.	Felhalmozási bevételek		2 500 000	-	2 500 000
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése		2 500 000	-	2 500 000
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek			-	
B7.	3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			-	
	III.	Költségvetési bevételek összesen: (I+II)	317 731 787	404 185 891	3 093 342	407 279 233
B8.	IV.	Finanszírozási bevételek	64 246 933	47 027 343	-	47 027 343
	1.	Működési célú finanszírozási bevételek			-	

B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele			-	
B816.	1.2.	Irányítászervi működési célú támogatás			-	
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			-	
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése			-	
	2.	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek</b>	<b>64 246 933</b>	<b>47 027 343</b>	<b>-</b>	<b>47 027 343</b>
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	64 246 933	47 027 343	-	47 027 343
	2.2.	Irányítászervi felhalmozási célú támogatás			-	
	V.	<b>Bevételek összesen: (III+IV)</b>	<b>381 978 720</b>	<b>451 213 234</b>	<b>3 093 342</b>	<b>454 306 576</b>

Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Javasolt módosítás	2022. évi módosított előirányzat
		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>
K1-8.	I.	<b>Működési költségvetési kiadásai</b>	<b>173 959 756</b>	<b>187 583 660</b>	<b>2 923 442</b>	<b>190 507 102</b>
K1.	1.	Személyi juttatások	69 901 896	69 901 896	1 259 051	71 160 947
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 264 668	9 264 668	-	9 264 668
K3.	3.	Dologi kiadások	86 093 192	99 339 105	155 631	99 494 736
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 000 000	5 000 000	1 358 760	6 358 760
K5.	5.	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>3 700 000</b>	<b>4 077 991</b>	<b>150 000</b>	<b>4 227 991</b>
	5.1	Egyéb elvonások, befizetések		377 991	-	377 991
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	700 000	700 000	150 000	850 000
	5.3	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	3 000 000	3 000 000	-	3 000 000
K513	II.	<b>Tartalékok</b>			-	
	1	<b>Működési tartalékok</b>			-	
	1.2.	Céltartalékok			-	
	1.3.	Általános tartalék			-	
	2.	<b>Felhalmozási tartalékok</b>			-	
	2.1.	Céltartalékok			-	
		<b>Működési kiadások összesen (I+II)</b>	<b>173 959 756</b>	<b>187 583 660</b>	<b>2 923 442</b>	<b>190 507 102</b>
	III.	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások</b>	<b>50 699 199</b>	<b>106 309 809</b>	<b>169 900</b>	<b>106 479 709</b>
K6.	1.	Beruházások	27 480 401	45 002 809	169 900	45 172 709
K7.	2.	Felújítások	23 218 798	61 307 000	-	61 307 000
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások			-	
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre			-	
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre			-	
		<b>Felhalmozási kiadások összesen: (II/2+III)</b>	<b>50 699 199</b>	<b>106 309 809</b>	<b>169 900</b>	<b>106 479 709</b>

IV.		Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)	224 658 955	293 893 469	3 093 342	296 986 811
V.		Finanszírozási kiadások	157 319 765	157 319 765	-	157 319 765
K9.	1.	<b>Működési finanszírozási kiadások</b>	<b>157 319 765</b>	<b>157 319 765</b>	-	<b>157 319 765</b>
	1.2.	Irányítószeri működési célú támogatás	149 099 089	149 099 089	-	149 099 089
	1.3	Államháztartáson belüli megelőlegezés	8 220 676	8 220 676	-	8 220 676
	2.	<b>Felhalmozási finanszírozási kiadások</b>			-	
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése			-	
	2.2.	Irányítószeri felhalmozási célú támogatás			-	
		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)</b>	<b>381 978 720</b>	<b>451 213 234</b>	<b>3 093 342</b>	<b>454 306 576</b>

3. melléklet a ..../2022.(.....) önkormányzati rendelet tervezetéhez

"16. melléklet az 5/2022.(II.21.) önkormányzati rendelethez

**Előszállási Polgármesteri Hivatal 2021. évi bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatokként**

		adatok forintban!				
Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Javasolt módosítás	2022. évi módosított előirányzat
		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>
B1-7.	I.	<b>Működési költségvetési bevételek</b>	-	3 688 250	- 15 000	3 673 250
B1.	1.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	-	3 598 250	-	3 598 250
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	-		-	
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	-	3 598 250	-	3 598 250
B3.	2.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	-		-	
B34.	2.1.	Vagyon típusú adók	-		-	
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	-		-	
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	-		-	
	2.4.	Iparüzési adó	-		-	
	2.5.	Környezetterhelési díj	-		-	
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-		-	
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	-		-	
B4.	3.	<b>Működési bevételek</b>	-	90 000	- 15 000	75 000
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke	-		-	
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	-	90 000	- 15 000	75 000
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	-		-	
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	-		-	
B405.	3.5.	Ellátási díjak	-		-	
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	-		-	
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés	-		-	
B408.	3.8.	Kamatbevétel	-		-	
B6.	4.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	-		-	
B5.	II.	<b>Felhalmozási költségvetési bevételek</b>	-		-	
B7.	1.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	-		-	
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai	-		-	
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről	-		-	
	2.	<b>Felhalmozási bevételek</b>	-		-	
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-		-	
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek	-		-	
B7.	3.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	-		-	
	III.	<b>Költségvetési bevételek összesen: (I+II)</b>	-	3 688 250	- 15 000	3 673 250
B8.	IV.	<b>Finanszírozási bevételek</b>	58 036 633	61 047 742	-	61 047 742
	1.	<b>Működési célú finanszírozási bevételek</b>	58 036 633	61 047 742	-	61 047 742
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	3 011 109	-	3 011 109
B816.	1.2.	Irányítószeri működési célú támogatás	58 036 633	58 036 633	-	58 036 633
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-		-	
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	-		-	
	2.	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek</b>	-		-	
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	-		-	
	2.2.	Irányítószeri felhalmozási célú támogatás	-		-	
	V.	<b>Bevételek összesen: (III+IV)</b>	58 036 633	64 735 992	- 15 000	64 720 992



adatok  
forintban!

Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Javasolt módosítás	2022. évi módosított előirányzat
		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>
K1-8.	I.	<b>Működési költségvetési kiadásai</b>	<b>58 036 633</b>	<b>64 437 405</b>	-	<b>15 000</b>
K1.	1.	Személyi juttatások	48 425 104	51 351 208	-	2 356 600
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 611 529	6 859 065	-	308 250
K3.	3.	Dologi kiadások	3 000 000	6 227 132	2 649 850	8 876 982
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-	-
K5.	5.	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	-	-	-	-
	5.1	Egyéb elvonások, befizetések	-	-	-	-
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	-	-	-	-
	5.3	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	-	-	-	-
K513	II.	<b>Tartalékok</b>	-	-	-	-
	1	<b>Működési tartalékok</b>	-	-	-	-
	1.2.	Céltartalékok	-	-	-	-
	1.3.	Általános tartalék	-	-	-	-
	2.	<b>Felhalmozási tartalékok</b>	-	-	-	-
	2.1.	Céltartalékok	-	-	-	-
		<b>Működési kiadások összesen (I+II)</b>	<b>58 036 633</b>	<b>64 437 405</b>	-	<b>15 000</b>
	III.	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások</b>	-	<b>298 587</b>	-	<b>298 587</b>
K6.	1.	Beruházások	-	298 587	-	298 587
K7.	2.	Felújítások	-	298 587	-	298 587
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-	-
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	-	-	-	-
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre	-	-	-	-
		<b>Felhalmozási kiadások összesen: (II/2+III)</b>	-	<b>298 587</b>	-	<b>298 587</b>
IV.		<b>Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)</b>	<b>58 036 633</b>	<b>64 735 992</b>	-	<b>15 000</b>
V.		<b>Finanszírozási kiadások</b>	-	-	-	-
K9.	1.	<b>Működési finanszírozási kiadások</b>	-	-	-	-
	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	-	-	-	-
	1.3	Pénzeszközök lekötött betétként való elhelyezése	-	-	-	-
	2.	<b>Felhalmozási finanszírozási kiadások</b>	-	-	-	-
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése	-	-	-	-
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	-	-	-	-
		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)</b>	<b>58 036 633</b>	<b>64 735 992</b>	-	<b>15 000</b>
						<b>64 720 992</b>

Előszállási Patakparti Óvoda 2022. évi bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatokként

adatok forintban

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Javasolt módosítás	2022. évi módosított előirányzat
		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>D</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
B1-7.	I.	<b>Működési költségvetési bevételek</b>	<b>21 922 500</b>	<b>21 922 500</b>	<b>267 501</b>	<b>22 190 001</b>
B1.	1.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	-	-	-	-
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	-	-	-	-
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	-	-	-	-
B3.	2.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	-	-	-	-
B34.	2.1.	Vagyon típusú adók	-	-	-	-
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	-	-	-	-
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	-	-	-	-
	2.4.	Iparüzési adó	-	-	-	-
	2.5.	Környezetterhelési díj	-	-	-	-
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-	-	-	-
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	-	-	-	-
B4.	3.	<b>Működési bevételek</b>	<b>21 922 500</b>	<b>21 922 500</b>	<b>267 501</b>	<b>22 190 001</b>
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke	-	-	-	-
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	13 650 000	13 650 000	210 631	13 860 631
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	-	-	-	-
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	-	-	-	-
B405.	3.5.	Ellátási díjak	3 600 000	3 600 000	-	3 600 000
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 672 500	4 672 500	56 870	4 729 370
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés	-	-	-	-
B408.	3.8.	Kamatbevétel	-	-	-	-
			-	-	-	-
B6.	4.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	-	-	-	-
B5.	II.	<b>Felhalmozási költségvetési bevételek</b>	-	-	-	-
B7.	1.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	-	-	-	-
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai	-	-	-	-
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről	-	-	-	-
	2.	<b>Felhalmozási bevételek</b>	-	-	-	-
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	-	-	-
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek	-	-	-	-
B7.	3.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	-	-	-	-
	III.	<b>Költségvetési bevételek összesen: (I+II)</b>	<b>21 922 500</b>	<b>21 922 500</b>	<b>267 501</b>	<b>22 190 001</b>
B8.	IV.	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>91 062 456</b>	<b>93 947 927</b>	-	<b>93 947 927</b>
	1.	<b>Működési célú finanszírozási bevételek</b>	<b>91 062 456</b>	<b>91 062 456</b>	-	<b>91 062 456</b>
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	-	-	-
B816.	1.2.	Irányítószeri működési célú támogatás	91 062 456	91 062 456	-	91 062 456
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	-	-
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	-	-	-	-
	2.	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek</b>	-	<b>2 885 471</b>	-	<b>2 885 471</b>

	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	2 885 471	-	2 885 471
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	-		-	
	V.	Bevételek összesen: (III+IV)	112 984 956	115 870 427	267 501	116 137 928

Rovat	Sorszám	Kiadási jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	Javasolt módosítás	2022. évi módosított előirányzat
		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>D</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
<b>K1-8.</b>	<b>I.</b>	<b>Működési költségvetési kiadásai</b>	<b>112 984 956</b>	<b>112 895 057</b>	<b>-</b>	<b>112 895 057</b>
K1.	1.	Személyi juttatások	74 193 383	72 177 424	- 2 064 418	70 113 006
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 791 573	9 421 782	- 321 332	9 100 450
K3.	3.	Dologi kiadások	29 000 000	31 295 851	2 385 750	33 681 601
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-	-
K5.	5.	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	5.1	Egyéb elvonások, befizetések	-	-	-	-
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	-	-	-	-
	5.3	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	-	-	-	-
<b>K513</b>	<b>II.</b>	<b>Tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<b>1</b>	<b>Működési tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	1.2.	Céltartalékok	-	-	-	-
	1.3.	Általános tartalék	-	-	-	-
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	2.1.	Céltartalékok	-	-	-	-
		<b>Működési kiadások összesen (I+II)</b>	<b>112 984 956</b>	<b>112 895 057</b>	<b>-</b>	<b>112 895 057</b>
	<b>III.</b>	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások</b>	<b>-</b>	<b>2 975 370</b>	<b>267 501</b>	<b>3 242 871</b>
K6.	1.	Beruházások	-	89 899	267 501	357 400
K7.	2.	Felújítások	-	2 885 471	-	2 885 471
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-	-
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	-	-	-	-
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre	-	-	-	-
		<b>Felhalmozási kiadások összesen: (II/2+III)</b>	<b>-</b>	<b>2 975 370</b>	<b>267 501</b>	<b>3 242 871</b>
<b>IV.</b>		<b>Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)</b>	<b>112 984 956</b>	<b>115 870 427</b>	<b>267 501</b>	<b>116 137 928</b>
<b>V.</b>		<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>K9.</b>	<b>1.</b>	<b>Működési finanszírozási kiadások</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	-	-	-	-
	1.3	Pénzeszközök lekötött betétként való elhelyezése	-	-	-	-
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási finanszírozási kiadások</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése	-	-	-	-
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	-	-	-	-
		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)</b>	<b>112 984 956</b>	<b>115 870 427</b>	<b>267 501</b>	<b>116 137 928</b>

**2022. november 24-i rendes, nyílt képviselőtestületi ülés**

**4. napirendi pont:**

**Előterjesztés**

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2022. 3/4. éves gazdálkodásáról szóló  
tájékoztatóhoz**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testületét a helyi önkormányzat 2022. 3/4. éves gazdálkodásának helyzetéről az alábbiakban tájékoztatom.

A tájékoztató tartalmazza a helyi önkormányzat

- költségvetési előirányzatainak időarányos alakulását,
- helyi önkormányzat költségvetése teljesülésének alakulását.

A féléves költségvetési beszámoló tartalmazza az eredeti, illetve a módosított költségvetési előirányzatokat is.

A képviselő-testület elé beterjesztett beszámoló a költségvetési rendeletben meghatározott címrend szerint került összeállításra.

Értelemszerűen a teljesítés alakulása a módosított előirányzatokhoz képest került meghatározásra.

A beszámolóban elkülönítetten szerepelnek azok a táblázatok és kimutatások, amelyek az önkormányzathoz tartozó intézmények gazdálkodását külön-külön mutatják be. Ezáltal az intézmények gazdálkodása értékelhető, annak érdekében, hogy iránymutatást lehessen adni az év hátralévő időszakában folytatandó gazdálkodási tevékenységhez.

Az Államháztartási törvény alapelvei:

A pénzügyi egyensúly elősegítésének, a közpénzekkel való hatékony és ellenőrizhető gazdálkodás garanciáinak megteremtése, a teljesség, a részletesség, a valódiság, az egységesség, az áttekinthetőség és a nyilvánosság. Ezek az alapelvek az államháztartás egészére, így a helyi önkormányzatokra is vonatkoznak.

A helyi önkormányzat gazdálkodása akkor kiegyensúlyozott, ha hosszabb időszak alatt is összhang van a bevételei és kiadásai között.

A kiegyensúlyozott gazdálkodás feltételeinek kialakításában és megtartásában elsődleges felelőssége van a képviselő-testületnek.

**1. A 2022. ¾. negyedéves gazdálkodásának értékelése, információk, tájékoztatás a beszámolóban közölt adatokhoz**

Összességében (Önkormányzat, óvoda, hivatal 1. sz. melléklet szerint) 2022. 3/4. évben a költségvetési kiadásai: 358.057.199 Ft-ra, költségvetési bevételei: 396.550.203 Ft-ra teljesültek.

**2. Tájékoztató a bevételek alakulásáról, a bevételek értékelése**

**1. A bevételek alakulása bevételi jogcímek szerint**

1.1. A bevételek bevételi jogcímek szerint a következők szerint alakultak:

Bevételek jogcím szerint	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2022. ¾. évi teljesítés	Teljesítés %-a
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	261.876.246	284.509.234	215.335.168	76
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	59.088.198	59.088.198	100
B3. Közhatalmi bevétel	40.000.000	40.000.000	40.135.139	100
B4. Működési bevételek	37.778.041	47.060.052	26.808.276	57
B5. Felhalmozási bevételek	-	2.500.000	2.259.500	90
B6. Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-

<b>Összesen:</b>	<b>339.654.287</b>	<b>433.157.484</b>	<b>343.626.280</b>	<b>79</b>
<b>B8. Finanszírozási műveletek</b>	<b>213.346.022</b>	<b>202.023.012</b>	<b>152.153.881</b>	<b>62</b>
B811. Hitel, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről				
B813. Maradvány igénybevétele	64.246.933	49.912.814	49.912.814	100
B814. Államháztartáson belüli megelőlegezések				

**Működési célú támogatások államháztartáson belülről bevételi jogcím tartalmazza:**

- helyi önkormányzatok működésének általános támogatását,
- települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatását,
- települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatását,
- működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatását,
- elszámolásból származó bevételeket,
- egyéb működési célú támogatásokat.

Ezen bevételek között kerülnek elszámolásra tehát az állami támogatások, az előző évi normatíva igénylés, illetve a tényleges normatíva felhasználás elszámolása is.

Az idei évben falu-tanya gondnoki támogatással bővül az általános működési támogatásunk.

Kiegészítő támogatásként: bérkiegészítés támogatása, a kulturális illetménypótlék, illetve az iparüzési adó miatti kiesés kompenzálása szerepel.

Az egyéb működési célú támogatások között a közfoglalkoztatási támogatások, illetve a védőnői szolgálat és a házi orvos működésének támogatása szerepel.

**Felhalmozási bevételek: (Magyar Falu támogatást tartalmazza)**

- Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése : 5.999.998 Ft
- Tanya- és falugondnoki busz beszerzése: 14.999.998 Ft
- Út felújítás (Gárdonyi-Erkel) 38.088.202 Ft

**Közhatalmi bevételek:**

Vagyon típusú adók:

- magánszemélyek kommunális adói bevételei 2022. szeptember 30-ig 89%-ra teljesültek, mely összességében 9.738.473,- Ft-ot jelent.

Termékek és szolgáltatások adói:

- iparűzési adó befizetések 100 %-os teljesítést mutatnak: 30.030.517,- Ft bevétel keletkezett.

#### Működési bevételek:

- *szolgáltatások ellenértéke*: idetartozik a vendég, illetve az alkalmazottak térítési díjai, bérleti díjak: terem-bérlet, földhaszonbérlet, közterületfoglalás, sírhely megváltás, temetői szolgáltatás díja,
- *közvetített szolgáltatások ellenértéke*: közüzemi díjak, telefondíjak tovább-számlázása,
- *tulajdonosi bevételek*: szolgálati lakások bérleti díja,
- *ellátási díjak*: gyermek és szociális étkezési térítési díja,
- *kiszámlázott áfa*: térítési díjak, bérleti díjak, szolgáltatások áfáit tartalmazza.

### 3. Tájékoztató a kiadások alakulásáról, a kiadások értékelése

#### 1. Működési kiadások

##### 1.1. A kiemelt működési kiadások alakulása kiadási jogcímek szerint

Kiadási jogcím szerint	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2022. ¾. évi teljesítés	Teljesítés %-a
K1. Személyi juttatások	192.520.383	192.625.161	135.797.128	70
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adók	25.667.770	25.224.183	18.860.826	75
K3. Dologi kiadások	118.093.192	139.403.469	98.450.937	71
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	5.000.000	6.358.760	2.348.660	37
K5. Egyéb működési célú kiadások (Tartalékok nélkül)	3.700.000	4.277.991	4.115.381	97
K513. Tartalékok	0	0		
K9. Finanszírozási kiadások	149.099.089	149.099.089	110.410.613	74
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	8.220.676	8.220.676	8.220.676	100

A működési kiadások között jelentős arányt a személyi juttatások jelentik másik jelentős arányt a dologi kiadások.

- A személyi juttatások és a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó jogcímek teljesítése az időarányos.
- A dologi kiadások jogcímei: szakmai anyagok, üzemeltetési anyagok beszerzése, informatikai szolgáltatások igénybevétele, egyéb kommunikációs szolgáltatások, közüzemi díjak, vásárolt élelmezés, bérleti díjak, karbantartási, kisjavítási szolgáltatások, közvetített szolgáltatások, szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások, egyéb szolgáltatások, biztosítási díjak, kiküldetések, működési, illetve fizetendő áfa, illetve egyéb dologi kiadások.
- egyéb működési kiadások a civilszervezetek, illetve egyéb szervezetek támogatását jelenti 2022. szeptember 30-ig az alábbi támogatások kerültek kifizetésre: Sportegyesület támogatása: 1.000.000 Ft, Polgárőrség támogatása: 500.000 Ft, Gyermek- és Ifjúsági Alapítvány: 800.000 Ft, Végső Vár Alapítvány támogatása: 100 000 Ft, Bukor Attila 100.000 Ft összegben. Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodás. 2022. évi működési hozzájárulás: 235.300 Ft, Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége: 58.850 Ft. Dunaújvárosi Vizitársulat: 268.191 Ft, Nagycsaládosok Egyesület támogatása: 300.000 Ft.
- A finanszírozási kiadások (óvoda, illetve a polgármesteri hivatal támogatását jelenti) 2022. szeptember 30-ig az Előszállási Polgármesteri Hivatal: 41.477.846 Ft, az Előszállási Patakipari Óvoda: 71.943.876 Ft támogatást kapott.

#### A felújítási és felhalmozási kiadások alakulása:

Kiadási jogcím szerint	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2022. ¾. évi teljesítés	Teljesítés %-a
K6. Beruházás	27.480.401	45.828.696	31.543.474	69
K7. Felújítások	23.218.798	64.192.471	58.720.117	91
<b>Összesen:</b>	<b>50.699.199</b>	<b>110.021.167</b>	<b>90.263.591</b>	<b>82</b>



### **Felhalmozási kiadások**

Fogorvosi szék beszerzés	3 371 075
óvoda konyha-étkező pályázat	12 109 943
föld vásárlás	590 000
Felhasználói szoftver családsegítő	18 000
Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése	1 213 828
2db Lenovo idepad beszerzés családsegítő	349 800
11db közlekedési tábla beszerzés	266 216
kerékpár beszerzés házi segítség nyújtás	105 900
14 db kültéri fémvázas szemetes	1 600 000
szakmai anyag beszerzés házi orvos	180 000
kazán csere orvosi rendelő	348 000
bútor beszerzés orvosi rendelő	151 500
nyomtató beszerzés orvosi rendelő	71 755
Ford Transit Kombi M1 Trend 2.0TDCi/130 LE	13.949.999
2 db elsőbbségadás kötelező tábla beszerzése	61 366
Gárdonyi-Erkel F. u. felújítás	38 088 205

Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2022. ¾. évben nem vett fel hitelt, előző évekről áthúzódó hitel-, adósságállománya nincs.

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának pénzügyi helyzetét összefoglalva elmondható, hogy valamennyi alapfeladat ellátását biztosítani tudta a Képviselőtestület, a működési kiadásokon túl jelentős összeget fordítva folyamatban lévő – pályázaton nyert - beruházásai önrészáértnek biztosítására.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és elfogadására!

Előszállás, 2022. november 18.

  
Farkas Imre  
polgármester



**Előszállás Nagyközség Önkormányzat összevont 2022. évi költségvetésének mérlege**

adatok forintban!						
Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. 3/4. évi teljesítés	Teljesítés %-a
		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>
B1-7.	I.	<b>Működési költségvetési bevételek</b>	<b>339 654 287</b>	<b>371 569 286</b>	<b>282 278 582</b>	<b>76%</b>
B1.	1.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>261 876 246</b>	<b>284 509 234</b>	<b>215 335 168</b>	<b>76%</b>
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	219 390 246	237 245 933	181 502 637	77%
B16.	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	42 486 000	47 263 301	33 832 531	72%
B3.	2.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>40 000 000</b>	<b>40 000 000</b>	<b>40 135 139</b>	<b>100%</b>
B34.	2.1.	Vagyon típusú adók	11 000 000	11 000 000	9 738 473	89%
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	11 000 000	11 000 000	9 738 473	89%
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	28 000 000	28 000 000	30 030 517	107%
	2.4.	Iparüzési adó	28 000 000	28 000 000	30 030 517	107%
	2.5.	Környezetterhelési díj	-	-	-	-
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-	-	-	-
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 000 000	1 000 000	366 149	37%
B4.	3.	<b>Működési bevételek</b>	<b>37 778 041</b>	<b>47 060 052</b>	<b>26 808 275</b>	<b>57%</b>
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke	-	-	-	-
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	17 784 600	20 085 231	10 254 375	51%
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	2 550 078	2 550 078	1 620 851	64%
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	300 000	705 531	619 150	88%
B405.	3.5.	Ellátási díjak	9 100 000	13 122 575	7 511 710	57%
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	8 043 363	9 186 338	5 391 861	59%
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés	-	-	-	-
B408.	3.8.	Kamatbevétel	-	15	44	293%
		Biztosító által fizetett kártérítés	-	1 410 284	1 410 284	100%
B6.	4.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
B5.	II.	<b>Felhalmozási költségvetési bevételek</b>	<b>-</b>	<b>59 088 198</b>	<b>59 088 198</b>	<b>100%</b>
B7.	1.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>-</b>	<b>59 088 198</b>	<b>59 088 198</b>	<b>100%</b>
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai	-	-	-	-
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről	-	59 088 198	59 088 198	100%
	2.	<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>-</b>	<b>2 500 000</b>	<b>2 259 500</b>	<b>90%</b>
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	2 500 000	2 259 500	90%
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek	-	-	-	-
B7.	3.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	III.	<b>Költségvetési bevételek összesen: (I+II)</b>	<b>339 654 287</b>	<b>433 157 484</b>	<b>343 626 280</b>	<b>79%</b>
B8.	IV.	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>213 346 022</b>	<b>202 023 012</b>	<b>152 153 881</b>	<b>75%</b>
	1.	<b>Működési célú finanszírozási bevételek</b>	<b>149 099 089</b>	<b>152 110 198</b>	<b>102 241 067</b>	<b>67%</b>
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	3 011 109	3 011 109	100%
B816.	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	149 099 089	149 099 089	99 229 958	67%
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	-	-
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	-	-	-	-
	2.	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek</b>	<b>64 246 933</b>	<b>49 912 814</b>	<b>49 912 814</b>	<b>100%</b>
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	64 246 933	49 912 814	49 912 814	100%

2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	-	-	-	
V.	<b>Bevételek összesen: (III+IV)</b>	<b>403 901 220</b>	<b>486 081 407</b>	<b>396 550 203</b>	<b>82%</b>

Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. 3/4. évi teljesítés	Teljesítés %-a
		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>
K1-8.	I.	<b>Működési költségvetési kiadásai</b>	<b>344 981 345</b>	<b>367 839 564</b>	<b>259 572 932</b>	<b>71%</b>
K1.	1.	Személyi juttatások	192 520 383	192 625 161	135 797 128	70%
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	25 667 770	25 224 183	18 860 826	75%
K3.	3.	Dologi kiadások	118 093 192	139 403 469	98 450 937	71%
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 000 000	6 358 760	2 348 660	37%
K5.	5.	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>3 700 000</b>	<b>4 227 991</b>	<b>4 115 381</b>	<b>97%</b>
	5.1	Egyéb elvonások, befizetések	-	377 991	377 991	
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	700 000	850 000	737 390	87%
	5.3	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	3 000 000	3 000 000	3 000 000	100%
K513	II.	<b>Tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
	1	<b>Működési tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
	1.2.	Céltartalékok	-	-	-	
	1.3.	Általános tartalék	-	-	-	
	2.	<b>Felhalmozási tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
	2.1.	Céltartalékok	-	-	-	
		<b>Működési kiadások összesen (I+II)</b>	<b>344 981 345</b>	<b>367 839 564</b>	<b>259 572 932</b>	<b>71%</b>
	III.	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások</b>	<b>50 699 199</b>	<b>110 021 167</b>	<b>90 263 591</b>	<b>82%</b>
K6.	1.	Beruházások	27 480 401	45 828 696	31 543 474	69%
K7.	2.	Felújítások	23 218 798	64 192 471	58 720 117	91%
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-	
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	-	-	-	
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre	-	-	-	
		<b>Felhalmozási kiadások összesen: (II/2+III)</b>	<b>50 699 199</b>	<b>110 021 167</b>	<b>90 263 591</b>	<b>82%</b>
IV.		<b>Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)</b>	<b>395 680 544</b>	<b>477 860 731</b>	<b>349 836 523</b>	<b>73%</b>
V.		<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>157 319 765</b>	<b>157 319 765</b>	<b>118 631 289</b>	<b>75%</b>
K9.	1.	<b>Működési finanszírozási kiadások</b>	<b>157 319 765</b>	<b>157 319 765</b>	<b>118 631 289</b>	<b>75%</b>
	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	149 099 089	149 099 089	110 410 613	74%
	1.3	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	8 220 676	8 220 676	8 220 676	100%
	2.	<b>Felhalmozási finanszírozási kiadások</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése	-	-	-	
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	-	-	-	
		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)</b>	<b>403 901 220</b>	<b>486 081 407</b>	<b>358 057 199</b>	<b>74%</b>

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat 2022. évi költségvetésének mérlege**

adatok forintban!						
Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. 3/4. évi teljesítés	Teljesítés %-a
		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>
B1-7.	I.	<b>Működési költségvetési bevételek</b>	<b>317 731 787</b>	<b>345 691 035</b>	<b>264 049 513</b>	<b>76%</b>
B1.	1.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>261 876 246</b>	<b>280 910 984</b>	<b>211 736 918</b>	<b>75%</b>
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	219 390 246	237 245 933	181 502 637	77%
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	42 486 000	43 665 051	30 234 281	69%
B3.	2.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>40 000 000</b>	<b>40 000 000</b>	<b>40 135 139</b>	<b>100%</b>
B34.	2.1.	Vagyon típusú adók	11 000 000	11 000 000	9 738 473	89%
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	11 000 000	11 000 000	9 738 473	89%
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	28 000 000	28 000 000	30 030 517	107%
	2.4.	Iparüzési adó	28 000 000	28 000 000	30 030 517	107%
	2.5.	Környezetterhelési díj	-	-	-	
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-	-	-	
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 000 000	1 000 000	366 149	37%
B4.	3.	<b>Működési bevételek</b>	<b>15 855 541</b>	<b>24 780 051</b>	<b>12 177 456</b>	<b>49%</b>
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke				
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 134 600	6 134 600	1 902 219	31%
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	2 550 078	2 550 078	1 620 851	64%
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	300 000	705 531	619 150	88%
B405.	3.5.	Ellátási díjak	5 500 000	9 522 575	4 327 660	45%
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 370 863	4 456 968	2 297 250	52%
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés				
B408.	3.8.	Kamatbevétel		15	42	280%
	3.9.	Biztosító által fizetett kártérítés		1 410 284	1 410 284	100%
B6.	4.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>				
B5.	II.	<b>Felhalmozási költségvetési bevételek</b>		<b>59 088 198</b>	<b>59 088 198</b>	<b>100%</b>
B7.	1.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>		<b>59 088 198</b>	<b>59 088 198</b>	<b>100%</b>
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai				
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről		59 088 198	59 088 198	100%
	2.	<b>Felhalmozási bevételek</b>		<b>2 500 000</b>	<b>2 259 500</b>	<b>90%</b>
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése		2 500 000	2 259 500	90%
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek				
B7.	3.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>				
	III.	<b>Költségvetési bevételek összesen: (I+II)</b>	<b>317 731 787</b>	<b>407 279 233</b>	<b>325 397 211</b>	<b>80%</b>
B8.	IV.	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>64 246 933</b>	<b>47 027 343</b>	<b>47 027 343</b>	<b>100%</b>
	1.	<b>Működési célú finanszírozási bevételek</b>				
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele				
B816.	1.2.	Irányítószeri működési célú támogatás				
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések				
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése				
	2.	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek</b>	<b>64 246 933</b>	<b>47 027 343</b>	<b>47 027 343</b>	<b>100%</b>

	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	64 246 933	47 027 343	47 027 343	100%
	2.2.	Irányítószeri felhalmozási célú támogatás				
	V.	Bevételek összesen: (III+IV)	381 978 720	454 306 576	372 424 554	82%

Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. 3/4. évi teljesítés	Teljesítés %-a
		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>D</b>	<b>D</b>	<b>E</b>
K1-8.	I.	<b>Működési költségvetési kiadásai</b>	<b>173 959 756</b>	<b>190 507 102</b>	<b>137 950 978</b>	<b>72%</b>
K1.	1.	Személyi juttatások	69 901 896	71 160 947	54 816 438	77%
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 264 668	9 264 668	7 974 942	86%
K3.	3.	Dologi kiadások	86 093 192	99 494 736	68 695 557	69%
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 000 000	6 358 760	2 348 660	37%
K5.	5.	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>3 700 000</b>	<b>4 227 991</b>	<b>4 115 381</b>	<b>97%</b>
	5.1	Egyéb elvonások, befizetések		377 991	377 991	100%
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	700 000	850 000	737 390	87%
	5.3	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	3 000 000	3 000 000	3 000 000	100%
K513	II.	<b>Tartalékok</b>				
	1	<b>Működési tartalékok</b>				
	1.2.	Céltartalékok				
	1.3.	Általános tartalék				
	2.	<b>Felhalmozási tartalékok</b>				
	2.1.	Céltartalékok				
		<b>Működési kiadások összesen (I+II)</b>	<b>173 959 756</b>	<b>190 507 102</b>	<b>137 950 978</b>	<b>72%</b>
	III.	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások</b>	<b>50 699 199</b>	<b>106 479 709</b>	<b>88 826 515</b>	<b>83%</b>
K6.	1.	Beruházások	27 480 401	45 172 709	30 887 487	68%
K7.	2.	Felújítások	23 218 798	61 307 000	57 939 028	95%
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre				
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre				
		<b>Felhalmozási kiadások összesen: (II/2+III)</b>	<b>50 699 199</b>	<b>106 479 709</b>	<b>88 826 515</b>	<b>83%</b>
IV.		<b>Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)</b>	<b>224 658 955</b>	<b>296 986 811</b>	<b>226 777 493</b>	<b>76%</b>
V.		<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>157 319 765</b>	<b>157 319 765</b>	<b>118 631 289</b>	<b>75%</b>
K9.	1.	<b>Működési finanszírozási kiadások</b>	<b>157 319 765</b>	<b>157 319 765</b>	<b>118 631 289</b>	<b>75%</b>
	1.2.	Irányítószeri működési célú támogatás	149 099 089	149 099 089	110 410 613	74%
	1.3	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	8 220 676	8 220 676	8 220 676	100%
	2.	<b>Felhalmozási finanszírozási kiadások</b>				
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése				
	2.2.	Irányítószeri felhalmozási célú támogatás				
		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)</b>	<b>381 978 720</b>	<b>454 306 576</b>	<b>345 408 782</b>	<b>76%</b>

I. Működési kiadások és bevételek mérlege

Működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege önkormányzati szinten

adatok forintban!					adatok forintban!				
Sor- szám	Bevételek		Kiadások		2022. évi módosított előirányzat	2022. 3/4. évi teljesítés	2022. évi módosított előirányzat	2022. 3/4. évi teljesítés	
	Megnevezés	A	B	C					Megnevezés
1.	Közhatalmi bevételek		40 000 000	40 135 139	Személyi juttatások		192 625 161	F	
2.	Intézményi működési bevételek		47 060 052	26 808 275	Munkaadókat terhelő járulékok		25 224 183		
3.	Önkormányzat működési célú költségvetési támogatás		237 245 933	181 502 637	Dologi kiadások		139 403 469		
4.	Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések								
5.	Működési célú támogatásértékű bevételek		47 263 301	33 832 531	Egyéb működési célú kiadások		10 586 751	6 464 041	
6.					Tartalékok		-		
7.	Költségvetési bevételek összesen:		371 569 286	282 278 582	Költségvetési kiadások összesen:		367 839 564	259 572 932	
8.	Előző évi műk. célú pénzm. igénybev.		3 011 109	3 011 109	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása				
9.	Előző évi váll.maradv. igénybev.				Likviditási hitelek törlesztése				
10.	Értékpapír kibocsátása, értékesítése				Rövid lejáratú hitelek törlesztése				
11.	Hitelek felvétele				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése				
12.	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérülése				Kölcsönök törlesztése, adott kölcsön				
13.	Forgatási célú belf., külf. Értékpapírok kibocsátása, értékesítése				Befektetési célú belf.külf.értékpapírok vásárlása				
14.	Betét visszavonásából származó bevétel				Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása				
15.	Egyéb működési finanszírozási célú bevétel		149 099 089	99 229 958	Betét elhelyezése				
16.					Központi irányító szervi támogatás folyósítása		149 099 089	99 229 958	
17.					Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		8 220 676	8 220 676	
18.									
19.	Finanszírozási célú bevételek (8+...+18)		152 110 198	102 241 067	Finanszírozási célú kiadások (8+...+18)		157 319 765	107 450 634	
20.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (7+19)		374 580 395	285 289 691	KIADÁSOK ÖSSZESEN (7+19)		376 060 240	267 793 608	

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege**  
(Önkormányzati szinten)

adatok forintban!

adatok forintban!

Sor- szám	Bevételek		Kiadások		
	Megnevezés	2022. évi módosított előirányzat	2022. 3/4. évi teljesítés	Megnevezés	2022. évi módosított előirányzat
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>
					<b>F</b>
1.	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	2 500 000	2 259 500	Intézményi beruházási kiadások	45 391 295
2.	Vagyonerőértékű jogok értékesítése, hasznosítása			Felújítások	64 192 471
3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel			Lakástámogatások	
4.	Címzett és céltámogatások			Lakásépítés	
5.	Egyéb központi támogatás			EU-s forrásból finansz. támogatással megv. progr. projektek kiadásai	
6.	Központosított előirányzatokból támogatás			EU-s forrásból finansz. önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	
7.	Termőföld értékesítése			Felhalmozási célú kölcsönök visszafizetése és nyújtása	
8.	LEADER pályázat, csatornapályázat bevétele			Tartalékok	
9.	EU-s támogatásból származó forrás			Felhalmozási célú pénzeszközök átadása áht-n kívül	-
10.	Felhalmozási célú támogatások ÁHT belül	59 088 198	59 088 198		
11.	<b>Felhalmozási bevételek bevételek összesen:</b>	<b>61 588 198</b>	<b>61 347 698</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen:</b>	<b>109 583 766</b>
12.	Előző évi felh..célú pénzm. igénybev.	49 912 814	49 912 814	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
13.	Értékpapír kibocsátása, értékesítése			Hitelek törlesztése	
14.	Rövid lejáratú hitelek felvétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
15.	Hosszú lejáratú hitelek felvétele			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérülése			Kölcsönök törlesztése, adott kölcsön	
17.	Befektetési célú beföldi, külföldi értékpapírok kibocsátása, értékesítése			Befektetési célú belf. külf. értékpapírok vásárlása	
18.	<b>Finanszírozási célú bevételek (12+...+17)</b>	<b>49 912 814</b>	<b>49 912 814</b>	<b>Finanszírozási célú kiadások (12+...+17)</b>	
19.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (11+18)</b>	<b>111 501 012</b>	<b>111 260 512</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (11+18)</b>	<b>109 583 766</b>
					<b>63 880 163</b>

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyeletekből és  
kezeségvállalásokból fennálló kötelezettségei**

adatok Ezer forintban!						adatok forintban!
Sorszám	Megnevezés	Évek				Összesen:
		2022.	2023.	2024.	2025.	
	A	B	C	D	E	F
1.		0	0	0	0	0
2.						
3.						
4.						
5.						
6.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG:	0	0	0	0	0



**Előszállás Nagyközség Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető  
ügyletekből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához**

adatok forintban!			
Sorszám	Bevételi jogcímek	2022. évi módosított előirányzat	2022. 3/4. évi teljesítés
	A	B	C
1.	Helyi adók	40 000 000	40 135 139
2.	Osztalékok, koncessziós díjak, hozam	-	-
3.	Adópótlék, adóbírság	-	-
4.	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyonértékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel		
5.	Részvények, részesedések értékesítése		
6.	Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek		
7.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés		
8.	<b>Saját bevételek összesen:</b>	<b>40 000 000</b>	<b>40 135 139</b>

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2022. évi beruházási kiadások előirányzata beruházásonként**

	Beruházás megnevezése	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. 3/4. évi teljesítés
	A	B	C	D
1	Rendőr szolgálati lakás felújítása	1 000 000	1 000 000	-
2	Teller Ferenc hagyaték megvásárlása képviselői döntés alapján,	1 500 000	1 500 000	-
3	Fogorvosi szék beszerzés	3 800 000	3 371 075	3 371 075
4	óvoda konyha-étkező pályázat	30 799 199	32 763 989	29 454 000
5	piac pályázat	13 000 000	13 000 000	-
6	föld vásárlás	600 000	600 000	590 000
7	Felhasználói szoftver családsegítő		18 000	18 000
8	Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése		1 213 828	1 213 828
9	2db Lenovo idepad beszerzés családsegítő		349 800	349 800
10	11db közlekedési tábla beszerzés		266 216	266 216
11	kerékpár beszerzés házi segítség nyújtás		105 900	105 900
12	14 db kültéri fénvázás szemetes		1 600 000	1 600 000
13	szakmai anyag beszerzés házi orvos		180 000	180 000
14	kazán csere orvosi rendelő		235 587	348 000
15	bútor beszerzés orvosi rendelő		151 500	151 500
16	nyomtató beszerzés orvosi rendelő		71 755	71 755
17	Ford Transit Kombi M1 Trend 2.0TDCi/130 LE		14 999 999	13 949 999
18	2 db elsőbbségadás kötelező tábla beszerzése		61 366	61 366
19	Gárdonyi-Erkel F. u. felújítás		38 088 205	38 088 205
20	E.Nagy/karácsónyi út 1724/6 hrsz. sz.ingatlan ivóvíz és szemn		171 450	171 450
21	Temető urnafal alap betonozás beszerzés		132 747	132 747
22	nyomtató beszerzés orvosi rendelő		69 850	69 850
23	diktáfon, hangrögzítő beszerzés		69 900	69 900
	<b>Összesen:</b>	<b>50 699 199</b>	<b>110 021 167</b>	<b>90 263 591</b>

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

EU-s projekt neve, azonosítója:

A Források	adatok Ezer forintban!		adatok forintban!	
	B 2022.	C 2023.	D 2024.	E Összesen:
Saját erő				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:	0			

Kiadások, költségek	2022.	2023.	2024.	Összesen:
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Összesen:	0			

**Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 2018. év előirányzat**

Támogatott neve	Hozzájárulás (E Ft)
Összesen:	0

adatok forintban!

Kormányzati funkciók	Kiadási jogcímek	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. 3/4. évi teljesítés
	A	B	C	D
011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	K1. Személyi juttatások	14 544 430	14 544 430	10 946 480
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 931 276	1 931 276	1 369 499
	K3. Dologi kiadások	8 544 110	16 695 714	9 440 193
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	700 000	850 000	737 390
	K513. Tartalék tartalék	-	-	-
	K6. Beruházások	1 500 000	2 205 571	69 900
	K7. Felújítások	-	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-
	<b>Összesen</b>	<b>27 219 816</b>	<b>36 226 991</b>	<b>22 563 462</b>
013320 Köztemető fenntartás és működés	K1. Személyi juttatások	-	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-	-
	K3. Dologi kiadások	2 362 200	3 159 757	1 010 006
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-	-
	K6. Beruházások	-	-	-
	K7. Felújítások	-	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-
	<b>Összesen</b>	<b>2 362 200</b>	<b>3 159 757</b>	<b>1 010 006</b>
0118020 Központi költségvetési befizetések	K1. Személyi juttatások	-	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-	-
	K3. Dologi kiadások	-	-	-
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	377 991	377 991
	K513. Tartalék tartalék	-	-	-
	K6. Beruházások	-	-	-
	K7. Felújítások	-	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-
	<b>Összesen</b>	<b>-</b>	<b>377 991</b>	<b>377 991</b>
018010 Önkormányzatok elszámolásai a közp-i ktg. vetéssel	K1. Személyi juttatások	-	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-	-
	K3. Dologi kiadások	-	-	-
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-	-
	K6. Beruházások	-	-	-
	K7. Felújítások	-	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	8 220 676	8 220 676	8 220 676
	<b>Összesen</b>	<b>8 220 676</b>	<b>8 220 676</b>	<b>8 220 676</b>
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	K1. Személyi juttatások	-	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-	-
	K3. Dologi kiadások	-	-	-
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-	-
	K6. Beruházások	-	-	-
	K7. Felújítások	-	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	149 099 089	149 099 089	110 410 613
	<b>Összesen</b>	<b>149 099 089</b>	<b>149 099 089</b>	<b>110 410 613</b>
041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	K1. Személyi juttatások	12 000 000	12 000 000	7 206 982
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 560 000	1 560 000	1 029 001
	K3. Dologi kiadások	381 000	381 000	54 748
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-	-
	K6. Beruházások	-	-	-
	K7. Felújítások	-	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-
	<b>Összesen</b>	<b>13 941 000</b>	<b>13 941 000</b>	<b>8 290 731</b>
	K1. Személyi juttatások	-	-	-

045160 Közutak, hidak alagutak üzemeltetése fenntartása	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-	-
	K3. Dologi kiadások	4 572 000	4 572 000	3 028 210
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-	-
	K6. Beruházások	-	1 927 583	1 927 583
	K7. Felújítások	-	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-
	Összesen	4 572 000	6 499 583	4 955 793
062020 Településfejlesztési projektek és támogatások	K1. Személyi juttatások	-	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-	-
	K3. Dologi kiadások	-	1 188 099	2 943 410
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-	-
	K6. Beruházások	-	24 273 705	23 342 660
	K7. Felújítások	-	38 088 202	38 088 205
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-
	Összesen	-	63 550 006	64 374 275
063020 Víztermelés, - kezelés, -ellátás	K1. Személyi juttatások	-	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-	-
	K3. Dologi kiadások	12 700	12 700	-
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-	-
	K6. Beruházások	-	-	-
	K7. Felújítások	-	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-
	Összesen	12 700	12 700	-
064010 Közbiztonság	K1. Személyi juttatások	-	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-	-
	K3. Dologi kiadások	8 255 000	8 255 000	5 941 564
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-	-
	K6. Beruházások	-	-	-
	K7. Felújítások	-	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-
	Összesen	8 255 000	8 255 000	5 941 564
066010 Zöldterületkezelés	K1. Személyi juttatások	-	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-	-
	K3. Dologi kiadások	3 191 000	3 129 620	1 918 861
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-	-
	K6. Beruházások	-	-	-
	K7. Felújítások	-	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-
	Összesen	3 191 000	3 129 620	1 918 861
066020 Város és községgazdálkodás	K1. Személyi juttatások	3 430 088	3 430 088	3 578 050
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	460 911	460 911	784 641
	K3. Dologi kiadások	9 981 321	10 872 612	7 286 682
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-	-
	K6. Beruházások	14 600 000	14 600 000	881 465
	K7. Felújítások	-	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-
	Összesen	28 472 320	29 363 611	12 530 838
072111 Háziorvosi alapellátás	K1. Személyi juttatások	10 359 175	10 359 175	7 564 000
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 348 613	1 348 613	1 120 410
	K3. Dologi kiadások	15 060 700	12 742 433	10 549 409
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-	-
	K6. Beruházások	-	-	821 104
	K7. Felújítások	-	-	-

	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-
	Összesen	26 768 488	24 450 221	20 054 923
072112 Háziiorvosi ügyeleti ellátás	K1. Személyi juttatások	-	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-	-
	K3. Dologi kiadások	3 600 000	2 900 000	2 330 460
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-	-
	K6. Beruházások	-	-	-
	K7. Felújítások	-	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-
	Összesen	3 600 000	2 900 000	2 330 460
072311 Fogorvosi alapellátás	K1. Személyi juttatások	-	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-	-
	K3. Dologi kiadások	685 800	685 800	386 579
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-	-
	K6. Beruházások	3 800 000	3 800 000	3 371 075
	K7. Felújítások	-	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-
	Összesen	4 485 800	4 485 800	3 757 654
072312 Fogorvosi ügyeleti ellátás	K1. Személyi juttatások	-	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-	-
	K3. Dologi kiadások	200 000	200 000	88 000
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-	-
	K6. Beruházások	-	-	-
	K7. Felújítások	-	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-
	Összesen	200 000	200 000	88 000
074031 Család és növédelmi egészségügyi gondozás	K1. Személyi juttatások	6 390 875	6 390 875	4 755 503
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	845 814	845 814	644 680
	K3. Dologi kiadások	2 267 950	2 267 950	1 205 609
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-	-
	K6. Beruházások	-	-	-
	K7. Felújítások	-	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-
	Összesen	9 504 639	9 504 639	6 605 792
081030 Sportélelmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése	K1. Személyi juttatások	-	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-	-
	K3. Dologi kiadások	952 500	952 500	1 231 273
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-	-
	K6. Beruházások	-	-	-
	K7. Felújítások	-	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-
	Összesen	952 500	952 500	1 231 273
082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása	K1. Személyi juttatások	-	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-	-
	K3. Dologi kiadások	525 000	525 000	234 473
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-	-
	K6. Beruházások	-	-	-
	K7. Felújítások	-	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-
	Összesen	525 000	525 000	234 473
082092 Közművelődés-	K1. Személyi juttatások	6 657 304	6 657 304	5 228 663
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	895 450	895 450	721 800
	K3. Dologi kiadások	6 576 060	10 370 060	4 687 394
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-

hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-	-
	K6. Beruházások	-	-	-
	K7. Felújítások	-	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-
	Összesen	14 128 814	17 922 814	10 637 857
083030 Egyéb kiadói tevékenység	K1. Személyi juttatások	-	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-	-
	K3. Dologi kiadások	1 800 000	1 800 000	1 040 000
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-	-
	K6. Beruházások	-	-	-
	K7. Felújítások	-	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-
	Összesen	1 800 000	1 800 000	1 040 000
084032 Civil szervezetek program támogatása	K1. Személyi juttatások	-	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-	-
	K3. Dologi kiadások	-	-	-
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	3 000 000	3 000 000	3 000 000
	K513. Tartalék tartalék	-	-	-
	K6. Beruházások	-	-	-
	K7. Felújítások	-	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-
	Összesen	3 000 000	3 000 000	3 000 000
104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés	K1. Személyi juttatások	-	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-	-
	K3. Dologi kiadások	501 600	501 600	372 156
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-	-
	K6. Beruházások	-	-	-
	K7. Felújítások	-	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-
	Összesen	501 600	501 600	372 156
107051 Szociális étkeztetés	K1. Személyi juttatások	-	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-	-
	K3. Dologi kiadások	10 528 971	13 428 980	10 843 392
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-	-
	K6. Beruházások	-	-	-
	K7. Felújítások	-	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-
	Összesen	10 528 971	13 428 980	10 843 392
09140 Óvodai nevelés működési kiadások	K1. Személyi juttatások	-	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-	-
	K3. Dologi kiadások	3 175 000	1 778 000	2 088 529
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-	-
	K6. Beruházások	30 799 199	-	-
	K7. Felújítások	-	23 218 798	19 850 823
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-
	Összesen	33 974 199	24 996 798	21 939 352
104042 Család- és Gyermekvédelmi szolgáltatások	K1. Személyi juttatások	6 657 304	6 657 304	7 501 885
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	895 450	895 450	1 021 845
	K3. Dologi kiadások	2 127 800	2 127 800	939 186
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-	-
	K6. Beruházások	-	293 433	367 800
	K7. Felújítások	-	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-
	Összesen	9 680 554	9 973 987	9 830 716
	K1. Személyi juttatások	6 642 720	6 642 720	5 646 875

107052 Házi segítségnyújtás	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	893 554	893 554	961 626
	K3. Dologi kiadások	95 250	95 250	84 836
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-	-
	K6. Beruházások	-	-	105 900
	K7. Felújítások	-	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-
	Összesen	7 631 524	7 631 524	6 799 237
107055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	K1. Személyi juttatások	3 220 000	3 220 000	2 388 000
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	433 600	433 600	321 440
	K3. Dologi kiadások	697 230	697 230	990 587
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-	-
	K6. Beruházások	-	-	-
	K7. Felújítások	-	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-
	Összesen	4 350 830	4 350 830	3 700 027
107060 Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	K1. Személyi juttatások	-	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-	-
	K3. Dologi kiadások	-	-	-
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 000 000	6 358 760	2 348 660
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-	-
	K6. Beruházások	-	-	-
	K7. Felújítások	-	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-
	Összesen	5 000 000	6 358 760	2 348 660
Összesen:	K1. Személyi juttatások	69 901 896	69 901 896	54 816 438
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 264 668	9 264 668	7 974 942
	K3. Dologi kiadások	86 093 192	99 339 105	68 695 557
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 000 000	6 358 760	2 348 660
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	3 700 000	4 227 991	4 115 381
	K513. Tartalék tartalék	-	-	-
	K6. Beruházások	50 699 199	47 100 292	30 887 487
	K7. Felújítások	-	61 307 000	57 939 028
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	157 319 765	157 319 765	118 631 289
	Összesen	381 978 720	454 819 477	345 408 782



**Az önkormányzat 2022. évi céljelleggel nyújtott támogatásairól**

Sorszám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	adatok forintban!		
			2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. 3/4. évi teljesítés
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>
1	Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége	működési hozzájárulás	10 000	10 000	58 825
2	Mezőföld Híd Térségfejlesztő egyesület	működési hozzájárulás			24 000
3	Közép-dunántúli Hulladék.	működési hozzájárulás	266 000	266 000	235 300
4	Dunaújvárosi Vízgazdálkodási Társulat	működési hozzájárulás	424 000	424 000	268 191
5	Bursa támogatás	működési hozzájárulás			300 000
6	Civilszervezetek	működési hozzájárulás	3 000 000	3 000 000	3 000 000
	<b>Működési célú pénzeszköztátadás összesen:</b>		<b>3 700 000</b>	<b>3 700 000</b>	<b>3 886 316</b>

Előszállítás Nagyközség Önkormányzat összevont működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások 2022-2023-2024. évi alakulását külön bemutató mérleg

adatok  
forintban!

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
B1-7.	I.	<b>Működési költségvetési bevételek</b>	<b>317 731 787</b>	<b>305 022 516</b>	<b>265 369 589</b>
B1.	1.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>261 876 246</b>	<b>251 401 196</b>	<b>218 719 041</b>
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	219 390 246	210 614 636	183 234 733
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	42 486 000	40 786 560	35 484 307
B3.	2.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>40 000 000</b>	<b>38 400 000</b>	<b>33 408 000</b>
B34.	2.1.	Vagyon típusú adók	11 000 000	10 560 000	9 187 200
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	11 000 000	10 560 000	9 187 200
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	28 000 000	26 880 000	23 385 600
	2.4.	Iparüzési adó	28 000 000	26 880 000	23 385 600
	2.5.	Környezetterhelési díj	-	-	-
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-	-	-
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 000 000	960 000	835 200
B4.	3.	<b>Működési bevételek</b>	<b>15 855 541</b>	<b>15 221 319</b>	<b>13 242 548</b>
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke		-	-
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 134 600	3 969 216	3 453 218
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	2 550 078	2 448 075	2 129 825
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	300 000	288 000	250 560
B405.	3.5.	Ellátási díjak	5 500 000	5 280 000	4 593 600
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 370 863	3 236 028	2 815 345
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés		-	-
B408.	3.8.	Kamatbevétel		-	-
B6.	4.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>		-	-
B5.	II.	<b>Felhalmozási költségvetési bevételek</b>		-	-
B7.	1.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>		-	-
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai		-	-
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről		-	-
	2.	<b>Felhalmozásibevételek</b>		-	-
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése		-	-
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek		-	-
B7.	3.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>		-	-
	III.	<b>Költségvetési bevételek összesen: (I+II)</b>	<b>317 731 787</b>	<b>305 022 516</b>	<b>265 369 589</b>
B8.	IV.	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>64 246 933</b>	<b>61 677 056</b>	<b>53 659 038</b>
	1.	<b>Működési célú finanszírozási bevételek</b>	<b>64 246 933</b>	<b>61 677 056</b>	<b>53 659 038</b>
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele		-	-
B816.	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás		-	-
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		-	-
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése		-	-
	2.	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek</b>	<b>64 246 933</b>	<b>61 677 056</b>	<b>53 659 038</b>
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	64 246 933	61 677 056	53 659 038
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás		-	-
	V.	<b>Bevételek összesen: (III+IV)</b>	<b>381 978 720</b>	<b>366 699 571</b>	<b>319 028 627</b>

Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat
		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
K1-8.	I.	<b>Működési költségvetési kiadásai</b>	<b>173 959 756</b>	<b>167 001 366</b>	<b>145 291 188</b>
K1.	1.	Személyi juttatások	69 901 896	67 105 820	58 382 064
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 264 668	8 894 081	7 737 851
K3.	3.	Dologi kiadások	86 093 192	82 649 464	71 905 034
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 000 000	4 800 000	4 176 000
K5.	5.	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>3 700 000</b>	<b>3 552 000</b>	<b>3 090 240</b>
	5.1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	3 700 000	3 552 000	3 090 240
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre		-	-
K513	II.	<b>Tartalékok</b>		-	-
	1	<b>Működési tartalékok</b>		-	-
	1.2.	Céltartalékok		-	-
	1.3.	Általános tartalék		-	-
	2.	<b>Felhalmozási tartalékok</b>		-	-
	2.1.	Céltartalékok		-	-
		<b>Működési kiadások összesen (I+II)</b>	<b>173 959 756</b>	<b>167 001 366</b>	<b>145 291 188</b>
	III.	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások</b>	<b>50 699 199</b>	<b>48 671 231</b>	<b>42 343 971</b>
K6.	1.	Beruházások	27 480 401	26 381 185	22 951 631
K7.	2.	Felújítások	23 218 798	22 290 046	19 392 340
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások		-	-
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre		-	-
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre		-	-
		<b>Felhalmozási kiadások összesen: (II/2+III)</b>	<b>50 699 199</b>	<b>48 671 231</b>	<b>42 343 971</b>
IV.		<b>Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)</b>	<b>224 658 955</b>	<b>215 672 597</b>	<b>187 635 159</b>
V.		<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>157 319 765</b>	<b>151 026 974</b>	<b>131 393 468</b>
K9.	1.	<b>Működési finanszírozási kiadások</b>	<b>157 319 765</b>	<b>151 026 974</b>	<b>131 393 468</b>
	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	149 099 089	143 135 125	124 527 559
	1.3.	Pénzeszközök lekötött betétként való elhelyezése	8 220 676	7 891 849	6 865 909
	2.	<b>Felhalmozási finanszírozási kiadások</b>		-	-
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése		-	-
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás		-	-
		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)</b>	<b>381 978 720</b>	<b>366 699 571</b>	<b>319 028 627</b>

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint**

Sor- szá m	Kötelezettség jogcíme	Köt.váll.éve	2022. előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				adatok Ezer forintban!		adatok forintban!
				2022.	2023.	2024.	2025.	Összesen		
	A	B	C	D	E	F	G	H=(D+..+G)		0
1.	Működési célú hiteltörlesztés (tőke + kamat)									0
2.	Működési hitel									0
3.										
4.	Felhalmozási célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)									0
5.	Fejlesztési hitel									0
6.	Kamatmentes kölcsönök									0
7.	Beruházás feladatonként									0
8.										0
9.	Felújítás célonként									0
10.										
11.	Egyéb									
12.										0
13.	Összesen (1+4+7+9+11)									0

adatok  
forintban

adatok  
forintban

[illegible]

**Előszállítás Nagyközség Önkormányzatának 2022. évi működési célú költségvetési támogatása**

adatok forintban!

Jogcím száma	Jogcím megnevezése	Mennyiségi egység	Fajlagos összeg	Mutató	Forint
1.1.1.1. Info 1	1.1.1.1. Info 1 Önkormányzati hivatal működésének támogatása - elismert hivatali létszám alapján	elismert hivatali létszám	5 495 500	6,71	36 874 805 Ft
1.1.1.1. Info 2	1.1.1.1. Info 2 1.1.1.1. - Info 1 összegből az önkormányzatra jutó lakosságáramnyos támogatás	forint	0		36 874 805 Ft
1.1.1.1. Info 3	1.1.1.1. Info 3 1.1.1.1. - Info 2 összegből az önkormányzatra jutó lakosságáramnyos támogatás kiegészítéssel növelt összege	forint	0		47 768 465 Ft
1.1.1.1.	1.1.1.1. Önkormányzati hivatal működésének támogatása (székhelynél)	forint	5 495 500		47 768 465 Ft
1.1.1.2. Info	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása - kiegészítés előtt	hektár	25 200		8 394 120 Ft
1.1.1.2.	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása	forint	25 200		10 873 935 Ft
1.1.1.3. Info	Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása - kiegészítés előtt	forint	0		7 936 000 Ft
1.1.1.3.	Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása	forint	0		10 280 476 Ft
1.1.1.4. Info	Településüzemeltetés - köztemető támogatása - kiegészítés előtt	forint	0		1 804 626 Ft
1.1.1.4.	Településüzemeltetés - köztemető támogatása	forint	0		2 337 754 Ft
1.1.1.5. Info	Településüzemeltetés - közutak támogatása - kiegészítés előtt	forint			4 538 555 Ft
1.1.1.5.	Településüzemeltetés - közutak támogatása	forint			5 879 348 Ft
1.1.1.6. Info	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása - kiegészítés előtt	lakos			8 000 000 Ft
1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	forint			10 363 383 Ft
1.1.1.7. Info	1.1.1.7. Info Településüzemeltetés - Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása - kiegészítés előtt	külterületi lakos			257 550 Ft
1.1.1.7.	1.1.1.7. Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	forint	2 550		333 636 Ft
1.1.	A települési önkormányzatok működésének általános támogatása				<b>87 836 997 Ft</b>
1.2.1.1.	Óvodaműködtetési támogatás - óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	fő	110 000	78,7	8 657 000 Ft
1.2.2.1.	pedagógusok átlagbéralapú támogatása	fő	4 861 500	7,7	37 433 550 Ft
1.2.3.1.1.1.1.	pedagógusok II. kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők kiegészítő támogatása	fő	432 000	5,0	2 160 000 Ft
1.2.5.1.1.	támogatása	fő	3339000	4	13 356 000 Ft
1.2.	A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	forint			<b>61 606 550 Ft</b>

1.3.1.	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	forint			
1.3.2.1.	Család- és gyermekjóléti szolgálat	számított létszám	4287440		12 969 964 Ft
1.3.2.3.1.	Szociális étkeztetés - önálló feladatellátás	fő	67810	52	4 287 440 Ft
1.3.2.4.1.	Szociális segítés	fő	25000	4	3 526 120 Ft
1.3.2.4.2.	Személyi gondozás - önálló feladatellátás	fő	381130	9	100 000 Ft
1.3.2.5.	Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás összesen	működési hó	4590600	0	3 430 170 Ft
1.3.	A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	forint			- Ft
1.4.1.1.	Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás	fő	2442000	4.2	24 313 694 Ft
1.4.1.2.	Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás	forint	0		10 256 400 Ft
1.4.2.	Szűnidei étkeztetés támogatása	étkezési adag	570	880	17 044 785 Ft
1.4.	A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása				501 600 Ft
1.5.2.	Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása	forint	2213		27 802 785 Ft
1.5.	A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	forint			5 207 189 Ft
	<b>Összesen:</b>				<b>5 207 189 Ft</b>
					<b>206 767 215 Ft</b>

Kiegészítő támogatás 2022. bérelemeléshez

Logcím száma	Logcím megnevezése	Mennyiségi egység	Fajlagos összeg	Mutató	Forint
1.1.1.1.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása				
1.1.1.2.	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása	fő			360 730 Ft
1.1.1.3.	Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása				345 204 Ft
1.1.1.4.	Településüzemeltetés - közteremtő támogatása				481 897 Ft
1.1.1.5.	Településüzemeltetés - közutak támogatása				542 088 Ft
1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása				250 185 Ft
1.1.1.7.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása				647 711 Ft
1.1.1.	A települési önkormányzatok működésének támogatása jogcímeihez biztosított kiegészítő támogatás				19 626 Ft
1.2.1.1.	Óvodaműködtetési támogatás - óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	20 000		78,7	2 647 441 Ft
1.2.2.1.	pedagógusok átlagbéralapú támogatása	401 400		7,7	1 574 000 Ft
1.2.3.1.1.1.1.	pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők kiegészítő támogatása	35 690		5,0	3 090 780 Ft
1.2.5.1.1.	pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	539 000		4	178 450 Ft
1.2.	A települési önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása jogcímeihez biztosított kiegészítő támogatás				2 156 000 Ft
1.3.2.1.	Család- és gyermekjóléti szolgálat	841 500			6 999 230 Ft
1.3.2.3.1.	Szociális étkeztetés - önálló feladatellátás	6 000		841500	841 500 Ft
1.3.2.4.2.	Személyi gondozás - önálló feladatellátás	82 000		52	312 000 Ft
1.3.2.5.	Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás összesen	551 700		9	738 000 Ft
				0	- Ft



1.3.	A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása jogcímeihez biztosított kiegészítő támogatás					1 891 500 Ft
1.4.1.1.	Intézményi gyermekékeztetés - bértámogatás	258 300			4,20	1 084 860 Ft
1.4.	A települési önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása jogcímeihez biztosított kiegészítő támogatás					1 084 860 Ft
	<b>Összesen:</b>					12 623 031 Ft

**Előszállás Nagyközség Önkormányzatának 2022. évi engedélyezett létszámkerete**

<b>Sorszám</b>	<b>Megnevezés</b>	<b>2022. évi nyitó létszám (fő)</b>	<b>2022. évi engedélyezett létszámkeret (fő )</b>
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
1	Város és Községgazdálkodás	1	1
2	Falugondnoki szolgálat	1	1
3	Háziorvosi alapellátás	2	2
4	Védőnői szolgálat	1	1
5	Házi segítségnyújtás	2	2
6	Család- és gyermekvédelmi szolgáltatások	2	2
7	Művelődési ház, könyvtár	2	2
8	Közfoglalkoztatottak	10	10
	<b>Létszámkeret mindösszesen:</b>	<b>21</b>	<b>21</b>

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat által adott 2022 évi közvetett támogatások (kedvezmények)**

Sor-szám	Bevételi jogcím	adatok forintban!	adatok forintban!
		Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése	5 500 000	
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen		
6.	ebből: építményadó		
7.	Telekadó		
8.	Vállalkozók kommunális adója		
9.	Magánszemélyek kommunális adója	11 000 000	
10.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
11.	Idegenforgalmi adó épület után		
12.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után	28 000 000	
13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség	-	
14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
16.	Talajterhelési díj		
17.	Bírság, késedelmi pótlék elengedés	-	
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.	<b>Összesen:</b>	<b>44 500 000</b>	

**Előszállási Polgármesteri Hivatal 2022. évi bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatokként**

adatok  
forintban!

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. 3/4. évi teljesítés	Teljesítés %-a
		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>
B1-7.	I.	<b>Működési költségvetési bevételek</b>	-	3 688 250	3 673 251	100%
B1.	1.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	-	3 598 250	3 598 250	100%
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	-			
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	-	3 598 250	3 598 250	100%
B3.	2.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	-			
B34.	2.1.	Vagyon típusú adók	-			
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	-			
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	-			
	2.4.	Iparüzési adó	-			
	2.5.	Környezetterhelési díj	-			
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-			
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	-			
B4.	3.	<b>Működési bevételek</b>	-	90 000	75 001	83%
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke	-			
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	-	90 000	75 000	83%
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke				
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek				
B405.	3.5.	Ellátási díjak	-			
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés	-			
B408.	3.8.	Kamatbevétel	-		1	
B6.	4.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	-			
B5.	II.	<b>Felhalmozási költségvetési bevételek</b>	-			
B7.	1.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	-			
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai				
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről				
	2.	<b>Felhalmozási bevételek</b>	-			
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-			
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek	-			
B7.	3.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	-			
	III.	<b>Költségvetési bevételek összesen: (I+II)</b>	-	3 688 250	3 673 251	100%
B8.	IV.	<b>Finanszírozási bevételek</b>	58 036 633	61 047 742	30 297 191	50%
	1.	<b>Működési célú finanszírozási bevételek</b>	58 036 633	61 047 742	30 297 191	50%
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	3 011 109	3 011 109	100%
B816.	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	58 036 633	58 036 633	27 286 082	47%
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-			
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése				
	2.	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek</b>	-			
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	-			
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	-			
	V.	<b>Bevételek összesen: (III+IV)</b>	58 036 633	64 735 992	33 970 442	52%

adatok  
forintban!

Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. 3/4. évi teljesítés	Teljesítés %-a
		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>
K1-8.	I.	<b>Működési költségvetési kiadásai</b>	<b>58 036 633</b>	<b>64 437 405</b>	<b>40 852 661</b>	<b>63%</b>
K1.	1.	Személyi juttatások	48 425 104	51 351 208	32 261 483	63%
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 611 529	6 859 065	4 366 817	64%
K3.	3.	Dologi kiadások	3 000 000	6 227 132	4 224 361	68%
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-			
K5.	5.	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>-</b>			
	5.1	Egyéb elvonások, befizetések	-			
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	-			
	5.3	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	-			
K513	II.	<b>Tartalékok</b>	<b>-</b>			
	1	<b>Működési tartalékok</b>	<b>-</b>			
	1.2.	Céltartalékok	-			
	1.3.	Általános tartalék	-			
	2.	<b>Felhalmozási tartalékok</b>	<b>-</b>			
	2.1.	Céltartalékok	-			
		<b>Működési kiadások összesen (I+II)</b>	<b>58 036 633</b>	<b>64 437 405</b>	<b>40 852 661</b>	<b>63%</b>
	III.	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások</b>	<b>-</b>	<b>298 587</b>	<b>298 587</b>	<b>100%</b>
K6.	1.	Beruházások		298 587	298 587	100%
K7.	2.	Felújítások	-			
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-			
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	-			
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre				
		<b>Felhalmozási kiadások összesen: (II/2+III)</b>	<b>-</b>	<b>298 587</b>	<b>298 587</b>	<b>100%</b>
IV.		<b>Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)</b>	<b>58 036 633</b>	<b>64 735 992</b>	<b>41 151 248</b>	<b>64%</b>
V.		<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>-</b>			
K9.	1.	<b>Működési finanszírozási kiadások</b>	<b>-</b>			
	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	-			
	1.3	Pénzeszközök lekötött betétként való elhelyezése				
	2.	<b>Felhalmozási finanszírozási kiadások</b>	<b>-</b>			
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése	-			
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	-			
		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)</b>	<b>58 036 633</b>	<b>64 735 992</b>	<b>41 151 248</b>	<b>64%</b>

**Előszállási Polgármesteri Hivatal 2022. évi működési kiadásai kormányzati funkcióként**

adatok forintban!

Kormányzati funkciók	Kiadási jogcímek	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. 3/4. évi teljesítés
A	B	D	C	D
011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	K1. Személyi juttatások	48 425 104	51 351 208	32 261 483
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 611 529	6 859 065	4 366 817
	K3. Dologi kiadások	3 000 000	6 227 132	4 224 361
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-		
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-		
	K513. Tartalék tartalék	-		
	K6. Beruházások	-	298 587	298 587
	K7. Felújítások	-		
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-		
	K9. Finanszírozási kiadások	-		
	<b>Összesen</b>	<b>58 036 633</b>	<b>64 735 992</b>	<b>41 151 248</b>
Összesen:	K1. Személyi juttatások	48 425 104	51 351 208	32 261 483
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 611 529	6 859 065	4 366 817
	K3. Dologi kiadások	3 000 000	6 227 132	4 224 361
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-		
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-		
	K513. Tartalék tartalék	-		
	K6. Beruházások	-	298 587	298 587
	K7. Felújítások	-		
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-		
	K9. Finanszírozási kiadások	-		
	<b>Összesen</b>	<b>58 036 633</b>	<b>64 735 992</b>	<b>41 151 248</b>

**Előszállási Polgármesteri Hivatal 2022. évi engedélyezett létszámkerete**

<b>Sorszám</b>	<b>Megnevezés</b>	<b>2022. évi nyitó létszám</b>	<b>2022. évi engedélyezett létszámkeret fő</b>
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
1.	Önkormányzat Igazgatási tevékenysége	9	9
2.	<b>Létszámkeret mindösszesen:</b>	<b>9</b>	<b>9</b>

**Előszállási Patakiparti Óvoda 2022. évi engedélyezett létszámkerete**

<b>Sorszám</b>	<b>Megnevezés</b>	<b>2022. évi nyitó létszám fő</b>	<b>2022. évi engedélyezett létszámkeret fő</b>
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
1.	Óvodai nevelés	11,0	11,5
2.	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	5,5	5,5
	<b>Létszámkeret mindösszesen:</b>	<b>16,5</b>	<b>17,0</b>



**Előszállási Patakparti Óvoda 2022. évi bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatokként**

adatok forintban

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. 3/4. évi teljesítés	Teljesítés %
		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>
B1-7.	I.	<b>Működési költségvetési bevételek</b>	<b>21 922 500</b>	<b>22 190 001</b>	<b>14 555 818</b>	<b>66%</b>
B1.	1.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	-			
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	-			
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	-			
B3.	2.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	-			
B34.	2.1.	Vagyon típusú adók	-			
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	-			
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	-			
	2.4.	Iparüzési adó	-			
	2.5.	Környezetterhelési díj	-			
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-			
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	-			
B4.	3.	<b>Működési bevételek</b>	<b>21 922 500</b>	<b>22 190 001</b>	<b>14 555 818</b>	<b>66%</b>
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke	-	-	-	
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	13 650 000	13 860 631	8 277 156	60%
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke				
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek				
B405.	3.5.	Ellátási díjak	3 600 000	3 600 000	3 184 050	88%
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 672 500	4 729 370	3 094 611	65%
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés	-	-	-	
B408.	3.8.	Kamatbevétel	-	-	1	
B6.	4.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	-			
B5.	II.	<b>Felhalmozási költségvetési bevételek</b>	-			
B7.	1.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	-			
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai				
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről				
	2.	<b>Felhalmozási bevételek</b>	-			
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-			
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek	-			
B7.	3.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	-			
	III.	<b>Költségvetési bevételek összesen: (I+II)</b>	<b>21 922 500</b>	<b>22 190 001</b>	<b>14 555 818</b>	<b>66%</b>
B8.	IV.	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>91 062 456</b>	<b>93 947 927</b>	<b>74 829 347</b>	<b>80%</b>
	1.	<b>Működési célú finanszírozási bevételek</b>	<b>91 062 456</b>	<b>91 062 456</b>	<b>71 943 876</b>	<b>79%</b>
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele	-			
B816.	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	91 062 456	91 062 456	71 943 876	79%
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-			
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése				
	2.	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek</b>	-	<b>2 885 471</b>	<b>2 885 471</b>	<b>100%</b>
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	2 885 471	2 885 471	100%
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	-			
	V.	<b>Bevételek összesen: (III+IV)</b>	<b>112 984 956</b>	<b>116 137 928</b>	<b>89 385 165</b>	<b>77%</b>

Rovat	Sorszám	Kiadási jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. 3/4. évi teljesítés	Teljesítés %-a
		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>
K1-8.	I.	<b>Működési költségvetési kiadásai</b>	<b>112 984 956</b>	<b>112 895 057</b>	<b>80 769 293</b>	<b>72%</b>
K1.	1.	Személyi juttatások	74 193 383	70 113 006	48 719 207	69%
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 791 573	9 100 450	6 519 067	72%
K3.	3.	Dologi kiadások	29 000 000	33 681 601	25 531 019	76%
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-	-
K5.	5.	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	5.1	Egyéb elvonások, befizetések	-	-	-	-
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	-	-	-	-
	5.3	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	-	-	-	-
K513	II.	<b>Tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	1	<b>Működési tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	1.2.	Céltartalékok	-	-	-	-
	1.3.	Általános tartalék	-	-	-	-
	2.	<b>Felhalmozási tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	2.1.	Céltartalékok	-	-	-	-
		<b>Működési kiadások összesen (I+II)</b>	<b>112 984 956</b>	<b>112 895 057</b>	<b>80 769 293</b>	<b>72%</b>
	III.	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások</b>	<b>-</b>	<b>3 242 871</b>	<b>1 138 489</b>	<b>35%</b>
K6.	1.	Beruházások	-	357 400	357 400	100%
K7.	2.	Felújítások	-	2 885 471	781 089	27%
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-	-
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	-	-	-	-
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre	-	-	-	-
		<b>Felhalmozási kiadások összesen: (II/2+III)</b>	<b>-</b>	<b>3 242 871</b>	<b>1 138 489</b>	<b>35%</b>
IV.		<b>Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)</b>	<b>112 984 956</b>	<b>116 137 928</b>	<b>81 907 782</b>	<b>71%</b>
V.		<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
K9.	1.	<b>Működési finanszírozási kiadások</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	-	-	-	-
	1.3.	Pénzeszközök lekötött betétként való elhelyezése	-	-	-	-
	2.	<b>Felhalmozási finanszírozási kiadások</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése	-	-	-	-
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	-	-	-	-
		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)</b>	<b>112 984 956</b>	<b>116 137 928</b>	<b>81 907 782</b>	<b>71%</b>

Előszállási Patakparti Óvoda 2022. évi működési kiadásai kormányzati funkcióként

Kormányzati funkciók	Kiadási jogcímek	adatok forintban!		
		2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. 3/4. évi teljesítés
A	B	C	D	E
091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	K1. Személyi juttatások	55 300 583	51 220 206	34 306 368
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 268 912	6 577 789	4 732 129
	K3. Dologi kiadások	1 154 900	1 154 900	3 975 241
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-	-
	K6. Beruházások	-	-	-
	K7. Felújítások	-	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-
	<b>Összesen</b>	<b>63 724 395</b>	<b>58 952 895</b>	<b>43 013 738</b>
091140 Óvodai nevelés, ellátás működési feladatai	K1. Személyi juttatások	-	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-	-
	K3. Dologi kiadások	3 377 500	3 377 500	2 464 347
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-	-
	K6. Beruházások	-	89 899	89 899
	K7. Felújítások	-	2 885 471	781 089
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-
	<b>Összesen</b>	<b>3 377 500</b>	<b>6 352 870</b>	<b>3 335 335</b>
096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	K1. Személyi juttatások	18 892 800	18 892 800	14 412 839
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 522 661	2 522 661	1 786 938
	K3. Dologi kiadások	12 500 000	12 500 000	10 336 757
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-	-
	K6. Beruházások	-	-	-
	K7. Felújítások	-	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-
	<b>Összesen</b>	<b>33 915 461</b>	<b>33 915 461</b>	<b>26 536 534</b>
096025 Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben	K1. Személyi juttatások	-	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-	-
	K3. Dologi kiadások	3 210 000	3 210 000	1 525 010
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-	-
	K6. Beruházások	-	-	-
	K7. Felújítások	-	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-
	<b>Összesen</b>	<b>3 210 000</b>	<b>3 210 000</b>	<b>1 525 010</b>
049010 M.n.s. Gazdasági ügyek	K1. Személyi juttatások	-	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-	-
	K3. Dologi kiadások	8 757 600	13 439 201	7 497 165
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-	-
	K6. Beruházások	-	-	-
	K7. Felújítások	-	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-
	<b>Összesen</b>	<b>8 757 600</b>	<b>13 439 201</b>	<b>7 497 165</b>
<b>Összesen:</b>	K1. Személyi juttatások	74 193 383	70 113 006	48 719 207
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 791 573	9 100 450	6 519 067
	K3. Dologi kiadások	29 000 000	33 681 601	25 798 520
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-	-
	K6. Beruházások	-	89 899	89 899
	K7. Felújítások	-	2 885 471	781 089
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-	-
	<b>Összesen</b>	<b>112 984 956</b>	<b>115 870 427</b>	<b>81 907 782</b>

## **Előszállás Nagyközség Önkormányzat 2023. évi költségvetési koncepciója**

A 2023. évi költségvetési rendelet elfogadásához szükséges meghatároznia a képviselő-testületnek a 2023. évre vonatkozóan a költségvetési tervezési irányelveket, valamint szükséges, hogy a képviselő-testület képet kapjon arról, hogy milyen bevételi forrásokkal rendelkezik, és milyen kiadások merülnek fel a kötelező- és az önként vállalt feladatok ellátása során.

A költségvetési tervezési irányelvek elfogadásával a képviselő-testület meghozza azokat a döntéseket, amelyek a költségvetés készítéséhez szükségesek. A tervezési irányelvek elfogadásának fő célja, hogy a jelenleg rendelkezésre álló információk alapján valamint a következő évi költségvetési szabályozók alapján felmérje a várható bevételeket és kiadásokat. Ezzel egy időben meg kell hozni a bevételeket megalapozó, illetve szükség esetén a költségek csökkentését eredményező döntéseket annak érdekében, hogy a költségvetés előterjesztésekor egy megalapozott, hatékony gazdálkodást biztosító tervezet kerüljön a képviselő-testület elé.

Az Országgyűlés 2022. július 27-én fogadta el 2022. évi XXV. törvény Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről

### **I. A 2023. év költségvetést meghatározó alapelvek, keretek**

#### Önkormányzati célok:

Az önkormányzat gazdálkodásának pénzügyi kereteit döntően a 2023. évre betervezendő feladattámogatási rendszer és saját adóbevételeink nagysága határozza meg. Előreláthatóan nincs lehetőség nagy értékű vagyonelemek értékesítésével történő bevételek realizálásra.

- A költségvetési törvény jelenlegi támogatási struktúráját követve előreláthatóan kisebb mértékben lesz mód rendkívüli költségvetési támogatások igénybevételére.
- A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény előírása alapján működési hiány továbbra sem tervezhető a költségvetésben.

### **II. Bevételek alakulása**

Az önkormányzat bevételeinek legnagyobb része a központi költségvetésből származik.

#### **1.1. A helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása**

- 1.1 Az e melléklet szerinti jogcímenek nyújtott támogatások 2023. december 31-ig használhatók fel és elsősorban működési célokat szolgálnak. A támogatások felhalmozási bevételeként eredeti előirányzatként akkor sem tervezhetők, ha e melléklet szerint valamely támogatás esetében az elszámolási szabályok lehetővé teszik a felhalmozási kiadások elszámolását és a felhalmozási kiadások sem veszélyeztethetik a

- feladatokhoz kapcsolódó működtetési tevékenységeket, a feladat jogszabályokban rögzített paramétereknek megfelelő ellátáshoz szükséges működési kiadások teljesítését.
- 1.2 A települési önkormányzatok közigazgatási státuszát a 2022. november 1-jei állapotnak megfelelő, a lakosságszámba és korcsoportba tartozók 2022. január 1-jei állapotnak megfelelő adatait kell figyelembe venni.
- 1.3 Az e melléklet szerinti iparüzési adóerő-képesség figyelembevételével történik: az önkormányzatok 2021. évi iparüzési adóerő-képesség adatszolgáltatása és az annak 1,4 %-át jelentő iparüzési adóerő-képességről. (2021. július 1-jén hatályos iparüzési adórendelettel rendelkező önkormányzat, 2021. október 30-i adatszolgáltatása)
- 1.4 A helyi önkormányzatokért felelős miniszter 2023. január 6-ig az önkormányzatok számára elérhetővé teszi az e melléklet szerinti jogcímen az önkormányzatokat megillető összegeket.

#### **2. 1.1.1. A települési önkormányzatok működésének támogatása jogcím**

2.1. A jogcím szerinti támogatás elszámolásának államháztartásról szóló jogszabályok szerinti felülvizsgálata során, az ahhoz kapcsolódóan a Magyar Államkincstár betekinthet az önkormányzatoknál rendelkezésre álló dokumentumokba, iparüzési adó bevallásokba.

#### **3. 1.1.1.1. Önkormányzati hivatal működésének támogatása jogcím**

- 3.1 A központi költségvetés támogatást biztosít az önkormányzati hivatal működési kiadásaihoz a Mőtv. szerint 2022. november 1-jén működő önkormányzati hivataloknak.
- 3.2 A támogatás meghatározása az elismert hivatali létszám alapján a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei figyelembevételével történik.

#### **4. 1.1.1.2. Településüzemeltetés – zöldterület-gazdálkodás támogatása jogcím**

4.1 A támogatás az önkormányzatokat a zöldterületek, és az azokhoz kapcsolódó építmények kialakításához, fenntartásához kapcsolódóan a belterület nagysága alapján illeti meg.

#### **5. 1.1.1.3. Településüzemeltetés – közvilágítás támogatása jogcím**

5.1 A támogatás az önkormányzatokat a településen történő közvilágítás biztosításához kapcsolódóan illeti meg. Település kategóriánként számított átlagos, egy kilométerre jutó nettó működési kiadások figyelembevételével.

#### **6. 1.1.1.4. Településüzemeltetés- köztemető támogatása jogcím**

6.1 A támogatás az önkormányzatot a köztemető fenntartásával kapcsolatos feladataihoz kapcsolódóan illeti meg, a 2021. év országosan összesített önkormányzati beszámolóban szereplő kormányzati funkció egy négyzetméterre eső nettó működési kiadások figyelembevételével.

#### **7. 1.1.5. Településüzemeltetés – közutak támogatása jogcím**

7.1 A támogatás az önkormányzatot a közutak fenntartásával kapcsolatos feladataihoz kapcsolódóan illeti meg, a 2021. évi országosan összesített önkormányzati beszámolóan szereplő kormányzati funkció alapján település kategóriánként számított nettó működési kiadások figyelembevételével.

#### **9. 1.1.1.6. Egyéb önkormányzati feladatok támogatása jogcím**

9.1 A központi költségvetés támogatást biztosít az önkormányzatok számára a Mötv. 13. §-ában meghatározott egyes kötelező feladatok ellátáshoz és a polgármesteri illetmény, tiszteletdíj kifizetéséhez.

#### **10. 1.1.1.7. Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása jogcím**

10.1. A központi költségvetés támogatást biztosít a lakott külterülettel rendelkező önkormányzatoknak a 2021. január 1-jei külterületi lakosok száma alapján.

#### **13. 1.2. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása jogcím**

13.1 Az óvodai nevelésben részesülő gyermekek számának alapján jár a támogatás.

##### **14.1.2.1. Óvodaműködtetési támogatás jogcím**

14. 1 A támogatás a települési önkormányzatot az óvoda működésével és feladatellátásával összefüggő kiadásaihoz kapcsolódóan illeti meg az általa fenntartott óvodában nevelt gyermeklétszám után. A létszám meghatározásakor minden gyermeket egy főként kell figyelembe venni.

##### **15.1.2.2. Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok átlagbéralapú támogatása jogcím**

15.1 A központi költségvetés a Kjt., és Nkt., valamint a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet továbbá egyébe, a kereseteket meghatározó jogszabályok alapján elismert átlagbéralapú támogatást biztosít az óvodát fenntartó önkormányzat részére az általa fenntartott óvodában foglalkoztatott pedagógusok béréhez és az ehhez kapcsolódó szociális hozzájárulási adóhoz.

##### **16. 1.2.3 Kiegészítő támogatás a pedagógusok és a pedagógusok és a pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők minősítéséből adódó többletkiadásokhoz jogcím**

A központi költségvetés kiegészítő támogatást biztosít az Nkt. 64. §-a szerinti előmeneteli rendszer keretén belül lebonyolított minősítési eljárás során 2022. január 1-jén Pedagógus II, fokozatba átsorolt, pedagógus szakképzettséggel rendelkezők béréhez.

A minősítést elnyert pedagógusok, felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők és segítők fenntartónkénti adatait a köznevelési információs rendszer adatkezelőjének adatszolgáltatása alapozza meg.

#### **18. 1.2.5. Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítők átlagbéralapú támogatása jogcím**

18.1. A támogatás igénylése szempontjából a segítői létszám az Nkt. 2. melléklete szerint elismerhető és pedagógusok nevelőmunkáját segítő munkakörben foglalkoztatotti létszám.

18.2. A segítői létszám meghatározásakor az Nkt. 2. melléklete szerinti pedagógiai asszisztens csak azon intézményél vehető figyelembe, ahol legalább 3 csoport működik

#### **21.1.3.1. A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak egyéb támogatása jogcím**

##### *1. A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása*

A támogatás a 35 000 forint egy lakosra jutó adóerő-képességet meg nem haladó települési önkormányzatok egyes szociális jellegű feladataihoz járul hozzá.

A támogatás számított összegét többek között az alábbi arányok jelentik:

- 30%-a Gyvt. 20/A. § (1) bekezdése szerinti természetbeni támogatásban részesülők 2020. augusztus és 2020. november havi együttes létszámadataiból számított átlaga,
- 30%-a a Szocvtv. 33. § (1) bekezdése szerinti aktív korúak ellátásában részesülők 20120. évi átlagos száma,
- 10 %-a a 18-59 éves korcsoportba tartozó, személyi jövedelemadót nem fizetők számának a 2018. évi adóbevallások összesítése alapján számított 18-59 éves korcsoporton belüli lakosság számon belüli részaránya,
- 30 %-a a településen elő 60 év feletti lakosoknak az állandó lakosokon belüli részaránya elismert mértéke szerint kell meghatározni. A támogatás számított összege esetében alkalmazandó támogatási mérték az egy lakosra jutó adóerő-képesség növekedésével arányosan csökken.

#### **22.1.3.2. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása jogcím**

##### **23.1.3.2.1 Család- és gyermekjóléti szolgálat jogcím**

23.1. A központi költségvetés a számított szakmai létszám alapján támogatást biztosít a család- és gyermekjóléti szolgálatot biztosító önkormányzatok részére, a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei figyelembevételére

23.2. A támogatásra a feladat ellátására kötelezett önkormányzat, azaz az önálló polgármesteri hivatalt működtető, illetve a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti önkormányzat jogosult.

#### **25. 1.3.2.3. Szociális étkeztetés jogcím**

25.1. A támogatás az önkormányzatoknak a szociális étkeztetés feladataihoz kapcsolódik.

25.2 A támogatás az önkormányzatot a szociális étkeztetésben ellátottak száma szerint illeti meg.

#### **26. 1.2.1.4. Házi segítségnyújtás jogcím**

26.1. A támogatásra az az önkormányzat jogosult, amely a házi segítségnyújtást működteti.

26.2, A támogatás az önkormányzatot a házi segítségnyújtás szociális segítség keretében ellátott személyek száma, személyi gondozás esetén a számított ellátotti létszám szerint illeti meg.

#### **27. 1.3.2.4.1. Szociális segítség jogcím**

27.1. A támogatás a szociális segítség keretében kizárólag szociális segítségre megállapodást kötött ellátottak után jár. A feladat ellátható közfoglalkoztatottak alkalmazásával, de ez esetben a támogatás kizárólag a feladat ellátásával összefüggő kiadások közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó egyéb állami támogatással nem fedezett részére használható fel.

#### **1.3.2.5.2. Falugondnoki szolgáltatás**

A támogatásra az az önkormányzat jogosult, amely falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatást tart fenn. A támogatás az önkormányzatot az ellátást biztosító szolgálat száma alapján illeti meg.

#### **46. 1.4.1. Intézményi gyermekétkeztetés támogatása jogcím**

46.1. A települési önkormányzatokat kötött felhasználású támogatás illeti meg az általuk óvodai és iskolai gyermekétkeztetés egyes kiadásaihoz.

#### **47. 1.4.1.1. Intézményi gyermekétkeztetés – bértámogatás jogcím**

47.1. A központi költségvetés átlagbéralapú támogatást biztosít a gyermekétkeztetést biztosító önkormányzatok részére, az önkormányzat által foglalkoztatottak béréhez és az ehhez kapcsolódó szociális hozzájárulási adóhoz.

#### **48. 1.4.1.2. Intézményi gyermekétkeztetés – üzemeltetési támogatás jogcím**

48.1.. A központi költségvetés támogatást biztosít az önkormányzatoknak az általuk biztosított intézményi gyermekétkeztetési feladattal összefüggésben felmerülő nyersanyag- és dologi kiadásokhoz a személyi térítési díjból származó elvárt bevételek figyelembevételével.



#### **49. 1.4.2. Szünidei étkeztetés támogatása jogcím**

49.1. A támogatás a rászoruló gyermekek Gyvt. 21/C. § (1) bekezdés a) pontjában szereplő gyermekek szünidei étkeztetését biztosító önkormányzatokat illeti meg, az étkezési adagok alapján.

#### **50. 1.5. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása jogcím**

50.1. A támogatások a kulturális alapellátás biztosításához, a muzeális intézmények fenntartásához, a nyilvános könyvtári feladatok ellátáshoz és a közművelődési alapszolgáltatások biztosításához járulnak hozzá.

### ***II.2. A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai***

Az alábbiakban részletezett támogatások nem kerülnek tervezésre eredeti előirányzatként a 2023. évi költségvetésben, ugyanis ezeket a támogatásokat az év közben lehet igényelni:

- A helyi önkormányzatok általános feladatainak működési célú támogatása
- Önkormányzatok rendkívüli támogatása
- Önkormányzati elszámolások
- A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak működési célú támogatása
- A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása
- Szociális ágazati összevont pótlék és egészségügyi kiegészítő pótlék
- Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása
- A települési önkormányzatok kulturális feladatainak működési célú támogatása
- Települési önkormányzatok kulturális feladatainak kiegészítő támogatása
- A települési önkormányzatok könyvtári célú érdekeltségnövelő támogatása
- A helyi önkormányzatok felhalmozási célú kiegészítő támogatásai
- Vis maior támogatás
- Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása
- Óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítás
- Belterületi utak, járdák, hidak felújítása
- Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása

### ***II.3. Közhatalmi bevételek***

A közhatalmi bevétel közé tartoznak az önkormányzat adóbevételei, a kommunális adó, a helyi iparüzési adó. A gépjárműadóhoz kapcsolódó bírságból, pótlékból és végrehajtási költségből származó bevétel 100 %-a illeti meg a települési önkormányzatot.

A 2022. évben befolyt adóbevételek összegét kell tervezni bevételként a 2023. évi költségvetésben. Valamint a 2023. évben is folytatni kell az előző évekhez hasonlóan a hátralékok behajtását.

#### ***II.4. Működési bevételek***

Az önkormányzat bevételei között legkisebb hányadot képviselik a működési bevételek. Ezen bevételek előirányzataként a 2022. évben befolyt összegű bevételt szükséges tervezni. Az Önkormányzat, illetve intézményei működési bevételei az alábbiak:

- szolgáltatások ellenértéke: ide tartozik: esküvői szolgáltatás, a vendég, illetve az alkalmazottak térítési díjai, bérleti díjak: terem-bérlet, földhaszonbérlet, közterületfoglalás, sírhely megváltás, temetői szolgáltatás díja,
- közvetített szolgáltatások ellenértéke: közüzemi díjak, telefondíjak tovább-számlázása,
- tulajdonosi bevételek: szolgálati lakások bérleti díja,
- ellátási díjak: gyermek és szociális étkezési térítési díja,
- kiszámlázott áfa: térítési díjak, bérleti díjak, szolgáltatások áfáit tartalmazza

#### ***II.5. Átvett pénzeszközök***

Mind a működési-, mind a felhalmozási célú átvett pénzeszközök, illetve a felhalmozási és működési támogatások tervezésekor figyelembe kell venni a 2021. évben ténylegesen várható bevételeket, valamint nem lehet figyelmen kívül hagyni a 2020. évről áthúzódó bevételeket sem.

### **51. Kiadások alakulása**

A kiemelt prioritások a kötelezően ellátandó feladatok körében:

- kiemelt feladat az intézmények folyamatos működtetése, az önkormányzati feladatok színvonalas ellátása;
- a személyi juttatások biztosítása a törvényi előírásoknak megfelelően; (jubileumi jutalom, kötelező cafetéria, költségterítések stb.)
- a munkaadókat terhelő járulékok megfizetése a foglalkoztatottak után;
- a különböző szociális jellegű juttatások biztosítása a törvényi előírásoknak megfelelően.
- az észszerűség elvének érvényesítése a dologi kiadásoknál.

A tervezés során kiemelt szempontként kell kezelni a biztonságos gazdálkodás feltételeinek megteremtését. Csak a reálisan elérhető bevételekkel szemben szabad tervezni az indokolt kiadásokat. Továbbra is biztosítani kell az önkormányzat pénzügyi stabilitását, a tervezett bevételeket határidőben be kell szedni, és érvényesíteni kell a fegyelmezett, likviditási szempontból is tervezett gazdálkodás követelményét.

### ***III.1. Személyi jellegű kiadások, munkaadókat terhelő kiadások, szociális hozzájárulási adó***

Nem változik a 2023. évben sem a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény hatálya alá tartozók illetményalapja, sem a közalkalmazotti törvény hatálya alá tartozók illetményalapja, a 2023. évben is 38 650 forint.

Azonban a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben a 2021. évben – az önkormányzat saját forrásai terhére – a képviselő-testület hivatalánál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában – a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2001. évi CXCV. törvényben foglaltaktól eltérően – a 38 650 forint összegű illetményalapnál magasabb összegben állapíthatja meg.

A 2022. évhez hasonlóan a 2023. évben az Előszállási Polgármesteri Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselő tekintetében személyi illetmény kerül megállapításra. Mind a polgármester, mind a köztisztviselők tekintetében a cafetéria rendszer a törvény szerinti szinten kerül tervezésre.

A személyi jellegű kiadások között kerül megtervezésre a közfoglalkoztatással kapcsolatos kiadás, melyben szükséges megtervezni a 2022. évről áthúzódó (2022. december havi) 1 havi bér önerejét, azon közfoglalkoztatási programokkal összefüggésben, melyek megkezdődtek a 2022. évben és áthúzódnak a 2023. évre is.

A köztisztviselők és közalkalmazottak kötelező továbbképzésével kapcsolatos kiadások előirányzatát, az engedélyezett létszámnak megfelelően szükséges tervezni.

### ***III.2. Dologi kiadások***

Ezen kiadási jogcím tekintetében a 2022. évi pénzügyileg realizált kiadásokat szükséges tervezni az infláció mértékével növelten, a 2023. évben felmerülő egyszeri kiadásokat kiszűrve.

El kell végezni az önkormányzat és intézményeinek feladatellátását szolgáló épületek, eszközök állagmegóvását.

### ***III.3. Ellátottak pénzbeli és természetbeni juttatásai***

A törvényi előírásoknak megfelelően az ellátotti létszám és a 2022. évben realizált kiadási összegeknek megfelelően kerülnek tervezésre ezen előirányzatok.

### ***III.4. Működési célú pénzeszközáradások***

- ✓ *Civil szervezetek támogatása*

### **III.5. Működési tartalék**

Az általános tartalék képzése az előre nem valószínűsíthető kiadások miatt szükséges.

### **III.6. Felhalmozási és felújítási kiadások**

*A 2022. évi felhalmozási és felújítási kiadásokat a már benyújtott pályázatokhoz, illetve az képviselő-testületi határozatokhoz igazodva szükséges tervezni.*

*Az intézményi felújítások, illetve beruházások előirányzatának nagyságát a költségvetési lehetőségeknek megfelelően szükséges tervezni*

A fejlesztési kiadások forrását meg kell határozni! Mivel az önkormányzat nem rendelkezik olyan nagyságú fejlesztési bevétellel, hogy az fedezze a fejlesztési kiadásokat, ezért célszerű a fejlesztések megvalósítása során a pályázati lehetőségeket kihasználni. Amennyiben a pályázatok önerőt igényelnek, ebben az esetben az önkormányzat kénytelen működési bevételből vagy közhatalmi bevételei terhére fedezni azokat.

**Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (3) bekezdése értelmében a jegyző által előkészített 2023. évi költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester 2023. február 15-ig nyújtja be a képviselő-testületnek.**

Előszállás Nagyközség Önkormányzata és intézményei 2023. évi költségvetési rendelettervezetét a 2023. évre vonatkozó költségvetési tervezési irányelveknek megfelelően, valamint a 2022. évben meghozott képviselő-testületi határozatok, rendeletek, a hatályos jogszabályok előírásai szerint készítjük el és terjesztjük elő.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltak alapján fogadja el Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetési tervezési irányelveit.

Előszállás, 2022. november 18.

  
Farkas Imre  
polgármester





## Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2022. november 24-i Képviselőtestületi ülés

### 4. napirendi pontja: A helyi adórendelet felülvizsgálata

---

**Tisztelt Képviselőtestület!**

#### I.

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.) adta felhatalmazásban foglaltaknak megfelelően a helyi adókról szóló 22/2015. (XI.30.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) tartalmazza az önkormányzat által bevezetett helyi adók fajtáját és mértékét.

Korábban a képviselőtestület helyi rendeletben foglalt mentességet adott a Petőfi utcában található ún. „rakodó” területek tulajdonosainak a magánszemély kommunális adója alól, mivel ezek a területek ugyan külön belterületi helyrajzi számon vannak nyilvántartva (és így a törvény szerint adókötelesek), de a helyben kialakult szokások szerint, a sajátos földrajzi elhelyezkedés miatt, a Petőfi utcában található lakóházak kvázi udvaraiként használatosak.

A kommunális adónyilvántartás felülvizsgálata során megállapítottuk, hogy nagyon sok olyan adóköteles, belterületi helyrajzi számon nyilvántartott ingatlan van a településen, amelyek jellemzően nem beépítetlen területként funkcionálnak, hanem mezőgazdasági művelés alatt állnak. Megközelítőleg 105 db ilyen helyrajzi szám van. Ilyen területek a Petőfi utca és a Dózsa György utca között, a Petőfi utca végén, továbbá az Árpád utca és az Ady Endre utca között, illetve az Árpád utca végén találhatóak.

Ezek a területek nagyon kis hányadban vannak adóztatva. Mivel a területek tulajdonosaiban fel sem merül, hogy helyi adóra vonatkozó bevallást kellene róluk tenni, mivel soha nem voltak adóztatva és ezek nem építési telekként funkcionálnak. Legtöbb esetben utcára nyílnak ugyan, de szántóként vannak használatban, sokszor több, egymás melletti ingatlan egybefüggően szántva, vetve, művelve. Jó részük meg sem közelíthető kiépített úton vagy még mezőgazdasági úton sem, kizárólag másik telken keresztül.

Ezeknek az ingatlanoknak nagy része olyan helyen helyezkedik el, ahol nincs kiépítve semmilyen közmű, vagy csak egyféle, pl. vezetékes ivóvíz és a közművesítettségben a közeljövőben nem is várható változás.

A Htv. ilyen kritériumok szerint nem tesz különbséget az adótárgyak között.

A Htv. 20. §-a alapján a mezőgazdasági művelés alatt álló belterületi ingatlanok mentesülhetnek a helyi adók alól abban az esetben, ha a földhivatali nyilvántartásba bejegyzésre kerül az ingatlan tényleges mezőgazdasági művelésének ténye.

Az ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. törvény végrehajtásáról szóló 109/1999. (XII. 29.) FVM rendelet 50. §-ában foglaltak szerint a belterületi ingatlanok esetén e tényt kizárólag az 1 ha-nál nagyobb területekre jegyzik be, tehát az ennél kisebb ingatlanok továbbra is adókötelesek helyi adó szempontjából.

Abban kérem a Tisztelt Képviselőtestület döntését, hogy ezekkel a tulajdonságokkal bíró ingatlanok tulajdonosai kerüljenek-e felszólításra magánszemély kommunális adófizetési kötelezettség bevallására és 5 évre visszamenőlegesen adóztatásra hivatalunk részéről, ahogy a Htv. és a Rendelet előírja, vagy mentesíteni szándékozik az önkormányzat ezen ingatlanok tulajdonosait a helyi adó megfizetése alól?

A kérdésben muszáj valamilyen formában döntést hozni, mert évek óta rendezetlen a helyzet ebben a kérdésben. Érvek és ellenérvek ütköznek amikor adózásra vonatkozó felhívásra kerül

sor. Az adózó nem érti, hogy miért adóztatunk olyan mezőgazdasági területet, ahol még közvilágítás vagy út sincs, a helyi adóhatóság pedig csak szeretné betartatni a jogszabályokat, amelyek nem teszik adóztathatósági feltétellé a közművekkel való ellátottságot, vagy a kiépített utat.

Fentiekkel ellentétben van néhány olyan ingatlan ezekben az övezetekben, amely után a tulajdonos bevallotta és fizeti az adót, mert pl. építési telekként beépül az ingatlan az utcaképbe, mert a házak között van, de soha nem volt beépítve, jelenleg is mezőgazdasági művelés alatt áll. Velük szemben méltánytalan lenne a többi, ugyancsak mezőgazdasági használatban lévő telek mentesítése.

Általános indokolások sora tartalmazza a jogalkotó részéről az adóztatásra vonatkozóan, hogy az adó olyan közteher, amiért az adózó nem várhat el viszonzást. Mégis felmerül a kérdés, hogy jogosnak ítéljük-e meg a mezőgazdasággal foglalkozók aggályait.

A következő helyrajzi számok érintettek a fenti kérdésben:

576-580., 582/2., 583., 584/1., 584/2., 585-603., 665-677., 679/2., 762-809., 1205/3., 1208/2., 1208/3., 1210., 1212/4-1212/7., 1214/2., 1216/2., 1220/2., 1226., 1227., 1234., 1235., 1231/4., 1239/1., 1241/1., 1241/2., 1341/2., 751-753.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy vitassa meg a problémát és hozza meg döntését.

### **1. Határozati javaslat**

#### **a helyi adókról szóló 22/2015. (XI.30.) önkormányzati rendeletének felülvizsgálatáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a helyi adókról szóló 22/2015. (XI.30.) önkormányzati rendeletében

- a) további mentességek megállapítására vonatkozóan rendeletmódosítási javaslattal nem kíván élni, és felhívja jegyzőt, hogy a helyi adóztatásra vonatkozó jogszabályokban foglaltak szerinti eljárással tegye meg a szükséges lépéseket a helyi adó kivetése és beszedése érdekében.

vagy

- b) további mentességek megállapítására vonatkozóan rendeletmódosítás kidolgozására hívja fel a jegyzőt a következő feltételek figyelembevételével:

1. ....
2. ....
3. ...., stb.

Felelős: Győriné Tar Edit jegyző

Határidő:

## II.

A Rendelet szerint Előszálláson két fajta helyi adó került kivetésre, a magánszemély kommunális adója évi 12.000 Ft/év mértékkel, mely a belterületi, illetve külterületi beépített ingatlanokra vonatkozik, és a helyi iparüzési adó, melynek mértéke a helyi adótörvény szerinti adóalap 2%-a vállalkozókra, társas vállalkozásokra és őstermelőkre vonatkozóan.

A helyi adók tekintetében az alkalmazható adómaximumokat a mellékelt tájékoztató tartalmazza. A helyi iparüzési adó 2 %-os mértékét nem lehet tovább növelni, a magánszemély kommunális adója pedig a csatolt adómaximum mértékéig, tehát 33.859,6 Ft/év mértékig növelhető.

Mivel a helyi adók mértékében több mint 5 éve, de valójában 2012. év óta nem történt változás, így javaslom az önkormányzat helyi adókról szóló rendeletének az adómértékre vonatkozó felülvizsgálatát.

Tájékoztatásul közlöm, hogy a magánszemély kommunális adójával jelenleg adóztatott ingatlanok száma a településen: 942 db, ami évi 11.146.000 Ft tervezett bevételt jelent. Átlagosan elmondható, hogy minden 1.000 Ft-os emelés kb. 1 millió forintos plusz bevételt jelent a költségvetésnek.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy a helyi adók megállapítását érintő eljárásra is vonatkozik a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 32.§-a, mely szerint: „32. § *Fizetési kötelezettséget megállapító, fizetésre kötelezettek körét bővítő, a fizetési kötelezettség terhét növelő, a kedvezményt, mentességet megszüntető vagy korlátozó jogszabály kihirdetése és hatálybalépése között legalább 30 napnak el kell telnie.*”

Tehát amennyiben a képviselőtestület adórendeletet kíván módosítani oly módon, hogy az adóemelést tartalmaz, abban az esetben a módosítás 2023. január 1-től történő hatálybalépítésével fenti jogszabályi előírásnak megfelel a döntés.

A helyi adókról szóló rendelet hatályos szövege a Nemzeti Jogszabálytárban, az alábbi linken megtekinthető:

<https://or.njt.hu/eli/v01/727134/r/2015/22/2021-02-01>

Fentiek alapján a következő határozati javaslat megvitatását és elfogadását terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

## **2. Határozati javaslat**

### **a helyi adókról szóló 22/2015. (XI.30.) önkormányzati rendeletének felülvizsgálatáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a helyi adókról szóló 22/2015. (XI.30.) önkormányzati rendeletét felülvizsgálta és nem tartja szükségesnek annak módosítását.

Felelős: Farkas Imre polgármester

Határidő: azonnal

Amennyiben a képviselőtestület a helyi adó mértékének emeléséről, és/vagy az I. pontban leírt esetben további adómentes ingatlanok meghatározásáról dönt, úgy a mellékelt rendelet-tervezetet kérem megvitatni.

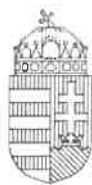
Fentiek miatt kérem, hogy a javaslatok figyelembevételével a Tisztelt Képviselőtestület hozza meg döntését!

Előszállás, 2022. november 14.

  
Farkas Imre  
polgármester







PÉNZÜGYMINISZTERIUM

Jövedelemadók és Járulékok Főosztály

Ikt. szám.: PM/12952/2022

TÁJÉKOZTATÓ

**az önkormányzati adóhatóságok és a fővárosi, megyei kormányhivatalok részére az egyes tételes helyi adómértékek valorizációjáról  
2023. január 1-jétől**

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv.) 6. §-ának c) pontja értelmében az önkormányzat adómegállapítási joga arra terjed ki, hogy az adó mértékét – az e törvényben meghatározott felső határokra, illetőleg a 16. § a) pontjában, a 22. § a) pontjában, a 26. §-ában, a 33. §-ának a) pontjában meghatározott felső határoknak 2005. évre a KSH által 2003. évre vonatkozóan közzétett fogyasztói árszínvonal-változással, 2006. évtől pedig a 2003. évre és az adóévet megelőző második évig eltelt évek fogyasztói árszínvonal változásai szorzatával növelt összegére (a felső határ és a felső határ növelt összege együtt: adómaximum) figyelemmel – megállapítsa. A Htv. 7. § c) pontja értelmében az önkormányzat adómegállapítási jogát korlátozza az, hogy az általa bevezetett adó mértékeként nem állapíthat meg többet az adómaximumnál.

A KSH által közzétett részletes fogyasztóiár-index adatok (%-os mértékben) az alábbi honlapon érhetőek el: [https://www.ksh.hu/stadat\\_files/ara/hu/ara0002.html](https://www.ksh.hu/stadat_files/ara/hu/ara0002.html)

A Htv. hivatkozott rendelkezése szerint tehát a fentebb hivatkozott adónemekben az adómaximumot (a Htv-ben rögzített felső adómérték szorozva 1,047-tel, 1,068-cal, 1,036-tal, 1,039-cel, 1,08-cal, 1,061-el, 1,042-vel, 1,049-cel, 1,039-cel, 1,057-tel, 1,017-tel, 0,998-cal, 0,999-cel, 1,004-gyel, 1,024-gyel, 1,028-cal, 1,034-gyel, 1,033-mal, 1,051-gyel) 2023. január 1-jétől a következő táblázat tartalmazza:

Adónem	Adómaximum (2023.)
Építményadó (épület, épületrész után):	2190,9 Ft/m <sup>2</sup>
Telekadó:	398,3 Ft/m <sup>2</sup>
Magánszemély kommunális adója:	33859,6 Ft/adótárgy
Idegenforgalmi adó (tartózkodási idő után):	597,5 Ft/fő/vendégéjszaka

A számításoknál és az önkormányzati adórendeletben rögzített adómérték megállapítása során figyelemmel kell lenni arra, hogy a Htv. értelmében „felfelé kerekítésre” nincs lehetőség, és az adót forintban lehet megfizetni. Az adó mértékének – törvényi keretek között történő – meghatározása az önkormányzat képviselő-testületének hatáskörébe tartozik. Tájékoztató levelem – mely joghatással nem bír – nem kötelezi az önkormányzatok képviselő-testületét arra, hogy az általa bevezetett (vagy bevezetni kívánt) adó esetén az adó mértékét az adómaximumon állapítsa meg.

Budapest, 2022. dátum elektronikus aláírás szerint

**Szatmári László**  
főosztályvezető

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../2022.(...) önkormányzati  
rendelet tervezete**

**a helyi adókról szóló 22/2015. (XI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

A helyi adókról szóló 22/2015. (XI.30.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

**„3. §**

Az adó évi mértéke a Htv. 11. §-ában és a Htv. 17. §-ában meghatározott adótárgyanként, illetőleg lakásbérleti jogonként xxxxxxxxxxxx Ft.”

**2. §**

Hatályát veszti a helyi adókról szóló 22/2015. (XI.30.) önkormányzati rendelet 7. § (2) és (3) bekezdése.

**3. §**

Ez a rendelet 2023. január 1-jén lép hatályba, és 2023. január 3-án hatályát veszti.

Előszállás, 2022. november 24.



Farkas Imre  
polgármester



Győriné Tar Edit  
jegyző

Kihirdetési záradék:

Jelen rendelet kihirdetésre került 2022. ....napján.



Győriné Tar Edit  
jegyző



## Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2022. november 24-i Képviselőtestületi ülés

### 7. napirendi pontja: Az önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzési terve

---

#### **Tisztelt Képviselőtestület!**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (5) bekezdése értelmében a helyi önkormányzatra vonatkozó éves belső ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év december 31-ig hagyja jóvá.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 15. § (1) bekezdése értelmében a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni, emellett köteles a belső ellenőrzés működéséhez szükséges forrásokat biztosítani.

Mivel az önkormányzatnak nincs saját belső ellenőre ezért javaslom, hogy 2023. évben is a Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. által biztosított szolgáltatás igénybevételevel lássuk el a belső ellenőrzési feladatokat.

A belső ellenőrzési feladatként 2023-ra javaslom a hagyatéki ügyekkel kapcsolatos feladatok ellátásának, jogszabályi megfelelésének ellenőrzése ellenőrzését.

A hagyatéki eljárásról szóló 2010. évi XXXVIII. törvényben 2020. február 1-től gyökeres változás történt, mely nagyban megváltoztatta a hagyatéki leltárok felvételének rendjét. Sokkal több feladat hárul jelenleg a polgármesteri hivatalokra és a költségeink is megemelkedtek ezzel együtt. Mivel már két év eltelt, rendelkezünk gyakorlattal a jogszabályváltozás közben kialakult eljárásrendre vonatkozóan, ezért javaslom, hogy ezen eljárásrendet vonjuk most belső ellenőrzés alá.

A jogszabálynak megfelelő formában megalkotott belső ellenőrzési terv és a belső ellenőrzés árajánlata előterjesztésem mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület tagjait az előterjesztés megtárgyalására és a belső ellenőrzési terv elfogadására.

#### **Határozati javaslat**

#### **az önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzési tervéről**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. (2373 Dabas, Tavasz utca 3., adószám:13115214-2-13) 190.000

Ft + ÁFÁ-s árajánlatát elfogadja, és az önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzési tervét a következők szerint állapítja meg:

# ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

## 2023. ÉVES ELLENŐRZÉSI TERVE

Sorszám	Ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés célja, tárgya, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa, módszerei (**)	Az ellenőrzés tervezett ütemezése (***)	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap) (****)
1	Előszállási Polgármesteri Hivatal ( <i>Előszállás Nagyközség Önkormányzata vonatkozásában</i> )	<p><b>Célja:</b> annak megállapítása, hogy a vizsgálat tárgyát képező tevékenység folyamata, végrehajtása szabályszerűen, a törvényi előírásoknak megfelelően történik-e, a hagyatéki végzések megapozottsága biztosított-e, az adóérték bizonyítványok kiadása megfelel-e a jogszabályi előírásoknak</p> <p><b>Tárgya:</b> hagyatéki ügyekkel kapcsolatos feladatok elvégzése, jogszabályi megfelelése</p> <p><b>Időszak:</b> 2022. év</p>	- A vonatkozó jogszabályi előírások be nem tartásából eredő kockázatok	<p><b>Típusa:</b> Szabályszerűségi ellenőrzés</p> <p><b>Módszerei:</b> Dokumentumok, nyilvántartások min-távételes ellenőrzése</p>	2023. I. negyedév (február-március)	8 belső ellenőri nap

\* Csatolt alátámasztó dokumentumok: az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések, különösen a kockázatelemzés dokumentumai.

\*\* A 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet alapján.

\*\*\* Az ellenőrzések időtartama és az ellenőrzési jelentések elkészítésének határideje.

\*\*\*\* Az ellenőrzésekhez rendelt becsült ellenőrzési erőforrások: becsült időszükséglet és emberi erőforrás.

*Tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitás:* megbízó igényei szerint

*Soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitás:* megbízó igényei szerint

*Képzésekre tervezett kapacitás:* külső szolgáltató esetén a belső ellenőrzést végzők képzései önerőből folyamatosan biztosítottak

*Egyéb tevékenység pl. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, teljesítményértékelés, önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok:* 4 ellenőri nap

Dátum: 2022. november 17.

Készítette:

Jóváhagyta:

Lisztes-Tóth Linda  
Belső ellenőrzési vezető

Győriné Tar Edit  
Jegyző

Felelős: Farkas Imre polgármester  
Határidő: 2023. december 31.

Előszállás, 2022. november 17.

Farkas Imre  
polgármester



Előszállási Polgármesteri Hivatal

**Győriné Tar Edit**  
**Jegyző részére**

**Tárgy: árajánlat 2023.**

Tisztelt Jegyző Asszony!

Megkeresésükre hivatkozva árajánlatot teszek a következő feladat ellátására Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2023. évre vonatkozóan:

1. Hagyatéki ügyekkel kapcsolatos feladatok ellátásának, jogszabályi megfelelésének ellenőrzése

A jelzett feladatot **190.000 Ft + ÁFA**, azaz százkilencvenezer forint + ÁFA munkadíjért tudjuk vállalni.

2. Munkaköri leírások ellenőrzése Előszállás Nagyközség Önkormányzata vonatkozásában (1 fő védőnő, 2 fő orvos asszisztens, 1 fő könyvtáros, 1 fő takarító, 1 fő községgazda, 1 fő tanyagondnok, 2 fő szociális gondozó, 2 fő családsegítő)

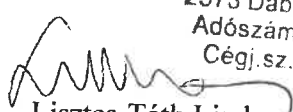
A jelzett feladatot **190.000 Ft + ÁFA**, azaz százkilencvenezer forint + ÁFA munkadíjért tudjuk vállalni.

Az árajánlatunkban feltüntetett összeg **tartalmazza** a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 22. §-ában kötelezően előírt **belső ellenőrzési vezetői feladatok ellátását** (pl. belső ellenőrzési kézikönyv elkészítése/kétévenkénti felülvizsgálata, stratégiai és éves ellenőrzési tervek összeállítása, a belső ellenőrzési tevékenység megszervezése, az ellenőrzések végrehajtásának irányítása, összefoglaló éves ellenőrzési jelentés összeállítása stb.)

Cégünk lehetőséget biztosít továbbá **tanácsadói feladatok** ellátására, a Megbízó igényeinek megfelelően szakértők helyszíni biztosítására a működés során felmerülő gazdálkodással összefüggő kérdésekben a gazdaságos és hatékony működtetés érdekében. A megrendelésre kerülő tanácsadás témakörét a Megbízó határozza meg, melynek díját cégünk külön árajánlatban határozza meg.

Dabas, 2022. november 16.

Tisztelettel:

  
László-Tóth Linda  
Ügyvezető igazgató  
Vincent Auditor Kft.  
Vincent Auditor Kft.  
2373 Dabas, Tavasz utca 3.  
Adószám: 13115214-2-13  
Cégj.sz.: 13-09-120438



## Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2022. november 24-i Képviselőtestületi ülés

### 8. napirendi pontja: A Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadása

---

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a 187/2018. (X.25.) számú határozatával fogadta el öt év időtartamra a jelenleg hatályos, az esélyegyenlőség megteremtésének feltételeit, érvényesülését biztosító Helyi Esélyegyenlőségi Programját (továbbiakban: HEP).

Az abban foglaltakat a hatályos jogszabályban szereplő előírásnak megfelelően két évente felül kell vizsgálnia a képviselőtestületnek. A jelen felülvizsgálat alkalmával a jogszabályváltozásoknak köszönhetően egy szinte teljesen új HEP készült.

A HEP tervezete kiküldésre került a település társadalmi kapcsolataiban érintett szervek, intézmények felé, majd egy ún. HEP Fórum keretében elmondhatták véleményüket, észrevételeiket. A fórumon elhangzottakat figyelembe véve kiegészítésre került a program, és ezt a változatot terjesztjük a képviselőtestület elé elfogadásra.

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (Ebkty.) 31.§-a rendelkezik a helyi esélyegyenlőségi programokról. A törvény szerint a települési önkormányzat öt évente, újabb öt évre szóló HEP-et fogad el. Az új HEP jelen előterjesztésem mellékletét képezi, kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és fogadja el.

#### **Határozati javaslat**

#### **a Helyi Esélyegyenlőségi Program 2018-2023. felülvizsgálatáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete az e határozat mellékletét képező, Helyi Esélyegyenlőségi Programban foglaltakat megtárgyalta és a felülvizsgálatot követően módosított Helyi Esélyegyenlőségi Programot elfogadja.

Határidő: 2022. november 24.

Felelős: Farkas Imre polgármester

Takács Márta HEP referens

Előszállás, 2022. november 16.

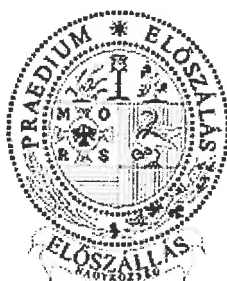
  
Farkas Imre  
polgármester





**Helyi  
Esélyegyenlőségi  
Program**

Előszállás Nagyközség Önkormányzata



**Előszállás, 2018-2023.**

## Tartalom

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP) .....	3
Bevezetés .....	3
A település bemutatása .....	3
Értékeink, küldetésünk .....	6
Célok .....	6
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP HE) .....	8
1. Jogszabályi háttér bemutatása .....	8
2. Stratégiai környezet bemutatása .....	9
3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége .....	11
4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység .....	29
5. A nők helyzete, esélyegyenlősége .....	41
6. Az idősek helyzete .....	46
7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége .....	51
8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása .....	55
9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága .....	566
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT) .....	588
1. A HEP IT részletei .....	588
A helyzetelemzés megállapításainak összegzése .....	58
Jövőképünk .....	599
2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT) .....	60
3. Megvalósítás .....	65
A megvalósítás előkészítése .....	65
A megvalósítás folyamata .....	65
Nyilvánosság .....	69
Érvényesülés, módosítás .....	71
4. Elfogadás módja és dátuma .....	72

# HELYI ESÉLYEGYENLŐSÉGI PROGRAM (HEP)

## BEVEZETÉS

Összhangban az Egyenlő Bánásmódról és az Esélyegyenlőség Előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 2021.06.30-án módosított 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet alapján megjelent Belügyminisztérium „Módszertani útmutató a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szempontjaihoz és a program felülvizsgálatához” c. dokumentum szerint átdolgozva Előszállás Nagyközség Önkormányzata Esélyegyenlőségi Programban rögzíti az esélyegyenlőség érdekében szükséges feladatokat.

Az önkormányzat vállalja, hogy az elkészült és elfogadott Esélyegyenlőségi Programmal összehangolja a település más dokumentumait<sup>1</sup>, valamint az önkormányzat fenntartásában lévő intézmények működtetését. Vállalja továbbá, hogy az Esélyegyenlőségi Program elkészítése során bevonja partneri kapcsolatrendszerét, különös tekintettel a köznevelés állami és nem állami intézményfenntartóira.

Jelen helyzetelemzés az Esélyegyenlőségi Program megalapozását szolgálja.

## A TELEPÜLÉS BEMUTATÁSA

Előszállás nagyközség Fejér megyében, a Dunaújvárosi kistérségben helyezkedik el. A 17. század második felétől a második világháború utáni évekig a ciszterci rend tulajdona volt. Itt működött a központja a rend előszállási uradalmának, amely a mai Alsószentiván, Baracs, Daruszentmiklós, Hantos, Mezőfalva, Nagykarácsony, Nagyvenyim községeket foglalta magába, és a két világháború között az ország legjobban jövedelmező nagybirtokainak egyike volt. Bár régebb óta lakott hely, Előszállás önálló településként 1928-ban jött létre, Előszállás, Róbertvölgy, Nagykarácsonyszállás, Kiskarácsonyszállás és Ménesmajor puszták, valamint Előszállás, Daruhegy és Nagykarácsony szőlőhegyek leválásával Hercegfalva (ma Mezőfalva) településről. 1946-ban Nagykarácsonyszálláson külterületi jegyzőség kezdett működni, majd 1952-ben Előszállás területéből leválva Kiskarácsonyszállás, Nagykarácsonyszállás, Nagykarácsonyi szőlőhegy, Ménesmajor és Nagygyörgyszállás önálló községgé alakult,

---

<sup>1</sup> Költségvetési koncepció, Gazdasági program, Szolgáltatástervezési koncepció, Településfejlesztési stratégia, Településrendezési terv, Településszerkezeti terv, Településfejlesztési koncepció

Nagykarácsony néven. 1954-ben Előszálláshoz csatolták Baracstól a Bánomtelep, Dánielpusztá és Virághegy nevű külterületeket, 1969-ben pedig Kísszentmiklóst és Piripócstelepet is.

Az 1990 őszén lezajlott első szabad helyhatósági választásokat Előszálláson a falut már három éve tanácselnökként irányító Váradi István nyerte meg. 1990-ben felavatták a második világháborús emlékművet a temetőben, és ebben az évben adták át a kibővített óvodaépületet. A kilencvenes években kiépült a kábeltelevíziós- és a telefonhálózat. Az egykori rendház visszakerült a ciszterciek tulajdonába, miután a nevelőotthon kiköltözött; azóta üresen áll.

A 2002-ig Előszállás részét képező Daruszentmiklós a 2002. évi önkormányzati választásokkal önálló településsé alakult. 2009-ben megszűnt a személyszállítás a vasútvonalon, 2010. márciusában azonban megnyílt a település határában vezető M6-os autópálya. 2010. októberi önkormányzati választások óta Farkas Imre áll a község élén, mint polgármester. Előszállás évek óta részt vesz a LEADER- programban is, ennek köszönhetően a településen több program is megvalósításra került; a részvételt a falu határában kihelyezett táblák is jelzik. A településen polgárőrség működik.

A településünkön egy általános iskola és egy óvoda működik, utóbbi önkormányzati fenntartásban, továbbá Teleház, és Művelődési Központ, benne Könyvtár, amelyek közösségi szintértként, faluközösségek szerveződésének, illetve a kikapcsolódásnak a lehetőségét biztosítják.

1. számú táblázat - Lakónépesség száma az év végén		
Év	Fő (TS 001)	Változás
2016	2 188	bázis év
2017	2 162	98,81%
2018	2 207	102,08%
2019	2 256	102,22%
2020	2 220	98,40%
2021	0	0,00%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

2. számú táblázat - Állandó népesség összetétele nemek és korcsoportok szerint (2019)					
Korcsoport	Fő			Az állandó népességből a megfelelő korcsoportú nők és férfiak aránya (%)	
	Férfiak	Nők	Összesen (TS 003)	Férfiak (TS 005)	Nők (TS 007)
<b>Állandó népesség száma</b> (férfiak TS 004, nők TS 006)	1 182	1 172	2354	50,21%	49,79%
<b>0-2 évesek</b> (összes száma TS 008, aránya TS 009)			77	3,27%	
<b>0-14 éves</b> (férfiak TS 010, aránya TS 011; nők TS 012, aránya TS 013)	185	171	356	7,86%	7,26%
<b>15-17 éves</b> (férfiak TS 014, aránya TS 015; nők TS 016, aránya TS 017)	48	27	75	2,04%	1,15%
<b>18-59 éves</b> (férfiak TS 018, aránya TS 019; nők TS 020, aránya TS 021)	701	628	1329	29,78%	26,68%
<b>60-64 éves</b> (férfiak TS 022, aránya TS 023; nők TS 024, aránya TS 025)	82	90	172	3,48%	3,82%
<b>65 év feletti</b> (férfiak TS 026, aránya TS 027; nők TS 028, aránya TS 029)	166	256	422	7,05%	10,88%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

3. számú táblázat - Öregedési index			
Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő) (TS 026 és TS 028 összesen)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő) (TS 010 és TS 012 összesen)	Öregedési index % (TS 030)
2016	393	333	118,02%
2017	401	323	124,15%
2018	410	335	122,39%
2019	422	356	118,54%
2020	420	376	111,70%
2021	440	374	117,65%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

4. számú táblázat - Belföldi vándorlások	
Év	Állandó oda-, és elvándorlások különbségének 1000 állandó lakosra vetített száma (fő) (TS 031)
2016	-23,79
2017	-6,44
2018	28,38
2019	19,27
2020	-14,30
2021	0,00

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

5. számú táblázat - Természetes szaporodás	
Év	Az élve születések és halálozások különbségének 1000 lakosra vetített száma (fő) (TS 032)
2016	-9,43
2017	-5,52
2018	-8,70
2019	-3,14
2020	-2,23
2021	0,00

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

Településünkön a lakónépesség évek óta állandónak mondható, 1-2 % eltéréssel. A lakosság nemenkénti megoszlását tekintve 50,21 % a férfiak és 49,79 % a nők aránya. Az öregedési index mutatói alapján településünkön is látható, hogy több az idős ember, és többen halnak meg, mint ahányan születnek.

## **ÉRTÉKEINK, KÜLDETÉSÜNK**

A lakosság számára a megfelelő képzéshez és a munkalehetőségek eléréséhez szükséges feltételek biztosítása az elsődleges célok egyike. Az álláskeresőik között magasabb a nők aránya, mint a férfiaké. Igyekszünk települési szinten is lehetőséget biztosítani számukra, figyelembe véve a családdal, kisgyermek neveléssel járó terheket is. Igyekszünk biztosítani a gyakorlatot, és a segély hozzájutásának feltételeként megállapított 30 napos munka igazolásának, megvalósítását is, az önkéntes foglalkoztatás, és a közfoglalkoztatás keretein belül. A szülők egyfajta tehermentesítéseként szervez az önkormányzat a helyi intézmények, civilek bevonásával gyermekeknek programokat, melyek hasznosak az ő fejlődésük szempontjából is.

## **CÉLOK**

### **A Helyi Esélyegyenlőségi Program átfogó célja**

Előszállás Nagyközség Önkormányzata az Esélyegyenlőségi Program elfogadásával érvényesíteni kívánja:

- a) az egyenlő bánásmód, és az esélyegyenlőség biztosításának követelményét,
- b) a közszolgáltatásokhoz történő egyenlő hozzáférés elvét,
- c) a diszkriminációmentességet,
- d) szegregációmentességet,
- e) a foglalkoztatás, a szociális biztonság, az egészségügy, az oktatás és a lakhatás területén a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket. A köznevelési intézményeket – az óvoda kivételével – érintő intézkedések érdekében együttműködik az intézményfenntartó központ területi szerveivel (tankerülettel).

A településen élő hátrányos helyzetű csoportok helyzetének feltérképezése és a feltárt problémák komplex kezelésre szolgáló (más települési programokkal összehangolt) intézkedési terv megalkotása, a helyben érintett szereplők bevonásával, szükség szerint a települések közötti együttműködések kialakításával.

### **A HEP helyzetelemző részének célja**

Elsődleges célunk számba venni a 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdésében nevesített, esélyegyenlőségi szempontból fókuszban lévő célcsoportokba tartozók számát és arányát, valamint helyzetét a településen.

E mellett célunk a célcsoportba tartozókra vonatkozóan áttekinteni a szolgáltatásokhoz történő hozzáférésük alakulását, valamint feltárni az ezeken a területeken jelentkező problémákat.

További célunk meghatározni az e csoportok esélyegyenlőségét elősegítő feladatokat, és azokat a területeket, melyek fejlesztésre szorulnak az egyenlő bánásmód érdekében.

A célok megvalósításának lépéseit, azok forrásigényét és végrehajtásuk tervezett ütemezését az HEP IT tartalmazza.

### **A HEP IT célja**

Célunk a helyzetelemzésre építve olyan beavatkozások részletes tervezése, amelyek konkrét elmozdulásokat eredményeznek az esélyegyenlőségi célcsoportokhoz tartozók helyzetének javítása szempontjából.

További célunk meghatározni a beavatkozásokhoz kapcsolódó kommunikációt.

Szintén célként határozzuk meg annak az együttműködési rendszernek a felállítását, amely a programalkotás és végrehajtás során biztosítja majd a megvalósítás, nyomon követés, ellenőrzés-értékelés, kiigazítás támogató strukturális rendszerét, vagyis a HEP Fórumot és a hozzá kapcsolódó tematikus munkacsoportokat.

### **A HEP jelentősége**

A HEP-ek nem csupán a felzárkózási stratégia településszintű megvalósításának alapegységei, hanem fontos szerepet töltenek be a kormányzati konzultációs rendszerben azzal, hogy megteremtik a lehetőséget a kormányzati célok társadalmazására, a fejlesztési elképzelésekhez történő csatlakozásra és fordított irányban az alulról felfelé történő információáramlásban is lehetőséget biztosítanak a településszintű előrehaladás nyomon követésére és fejlesztési igények megfogalmazására a felzárkózási, esélyteremtési feladatokhoz kapcsolódóan.

## **A HELYI ESÉLYEGYENLŐSÉGI PROGRAM HELYZETELEMZÉSE (HEP HE)**

### **1. Jogszabályi háttér bemutatása**

#### **1.1 A program készítését előíró jogszabályi környezet rövid bemutatása**

Az Alaptörvény 4. módosításával bekerült a XV. cikk (4) pontjaként, hogy „Magyarország az esélyegyenlőség és a társadalmi felzárkózás megvalósulását külön intézkedésekkel segíti.”

A helyi esélyegyenlőségi program elkészítését az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebktv.) előírásai alapján végeztük. A program elkészítésére vonatkozó részletszabályokat a törvény végrehajtási rendeletei,

- a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról” szóló 321/2011. (XII.27.) Korm. rendelet „2. A helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének szempontjai” fejezete és 2021.06.30-i módosítása
- a Belügyminisztérium honlapján megjelent „MÓDSZERTANI ÚTMUTATÓ a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szempontjaihoz és a program felülvizsgálatához” alapján alkalmaztuk, különös figyelmet fordítva a
- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.)
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.)
- a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Flt.)
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: nemzetiségi törvény)
- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (továbbiakban: Eütv.)
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.)
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkntv.) előírásaira.



## **2. Stratégiai környezet bemutatása**

A felzárkózás politika alapidokumentumaként Magyarország Kormánya 2011-ben fogadta el a Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégiát [1430/2011. (XII. 13.) Korm. hat.], majd 2014-ben annak frissítéseként a Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia II-t [1603/2014. (XI. 4.) Korm. hat.] 2021-ben elkészült a Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia 2030 (MNTFS 2030), amely a következő 10 évre alapozza meg a felzárkózás-politika fő irányait.

Új Roma Stratégia(2019-2030)

Nemzeti Ifjúsági Stratégia (2009-2024)

„Legyen jobb a gyermekeknek” Nemzeti Stratégia (2007-2032)

Nők és Férfiak Társadalmi Egyenlőségét Elősegítő Nemzeti Stratégia (2010-2021)

Időügyi Nemzeti Stratégia (2010-2022), (2023-2024)

Országos Fogyatékoságügyi Program (2015-2025)

A HEP-ekben leképeződik a felzárkózási stratégia szemlélete, így azok a felzárkózás politika helyi szintű részeként és a végrehajtás eszközeiként működnek.

A helyi felzárkózás politika tervezési alapjaként épít a HEP-ekre a Pénzügyminisztérium összefogásában készült Nemzeti Fejlesztés 2030, Országos Fejlesztési és Területfejlesztési Koncepció is.

Az Ebktv. 31. § (2) bekezdése értelmében a programalkotás során gondoskodni kell a HEP és a települési önkormányzat által készítendő egyéb fejlesztési tervek, koncepciók, továbbá a köznevelési esélyegyenlőségi terv, illetve a szakképzési esélyegyenlőségi terv és az integrált településfejlesztési stratégia antiszegregációs célkitűzéseinek összhangjáról.

### **2.1 Kapcsolódás helyi stratégiai és települési önkormányzati dokumentumokkal, koncepciókkal, programokkal**

A település közép- és hosszútávú gazdasági programjában a munkalehetőségek biztosítása célként fogalmazódik meg. Mind a gyermekjóléti szolgálat, mind pedig a családsegítés szakmai programjában megfogalmazódik szinte az összes esélyegyenlőségi célcsoportra vonatkozóan a szinten tartás, felzárkóztatás, segítés feladata.

## **2.2 A helyi esélyegyenlőségi program térségi, társulási kapcsolódásainak bemutatása**

A Dunaújvárosi Útkereső Szolgálat és a Dunaújvárosi Járási Hivatal Gyámügyi Osztályának munkatársaival a szakmai kapcsolat biztosított a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat számára. A családsegítők munkájának szakmai támogatását a család- és gyermekjóléti központ esetmenedzserei végzik.

## **2.3 A települési önkormányzat rendelkezésére álló, az esélyegyenlőség szempontjából releváns adatok, kutatások áttekintése, adathiányok kimutatása:**

A romákra, fogyatékkal élőkre vonatkozóan minimális adat áll rendelkezésre, mivel jelenlétük a településünkön nem releváns.

### 3. A MÉLYSZEGÉNYSÉGBEN ÉLŐK ÉS A ROMÁK HELYZETE, ESÉLYEGYENLŐSÉGE

#### 3.1 Jövedelmi és vagyoni helyzet:

3.1. számú táblázat - Jövedelmi helyzet		
Év	Az SZJA adófizetők száma	Az SZJA adófizetők közül a 0-1 millió forintos jövedelemsávba tartozók
	az állandó népesség %-ában (TS 059)	az állandó népesség %-ában (TS 060)
2016	55,34	32,34
2017	54,07	30,43
2018	54,24	26,83
2019	53,61	27,02
2020	52,19	26,14
2021	0,00	0,00

Forrás: TeIR, KSH Tstar

A 3.1. tábla adatai szerint látható, hogy a településünkön élő SZJA adófizetők több, mint negyede alacsony jövedelemmel rendelkezik. A romákra vonatkozóan külön nincs adat. A mélyszegénységben élőkrol elmondható, hogy napszámból, valamint a rendszeres (aktív korúak ellátása - 22800 Ft), és az időszakosan igényelt rendkívüli települési támogatás által biztosított segélyből élnek, melynek összege 2000-3000 forint alkalmanként. Rendkívüli települési támogatást az kaphat, aki olyan krízishelyzetbe kerül, amilyen például hogy gyógyszereit kiváltani nem tudja, munkamegbeszélésre megy, de nincs pénze útiköltségre, vagy már nincs mit ennie. Az önkormányzat minden télen segítséget nyújt tűzifa osztással és a szociális tűzifa programban való részvétellel, mely szintén nagy segítség a hideg téli hónapokban. A Családsegítő Szolgálat munkatársai évente többször ruhabörszét tartanak a rászorulóknak számára.

#### 3.2 Foglalkoztatottság, munkaerő-piaci integráció:

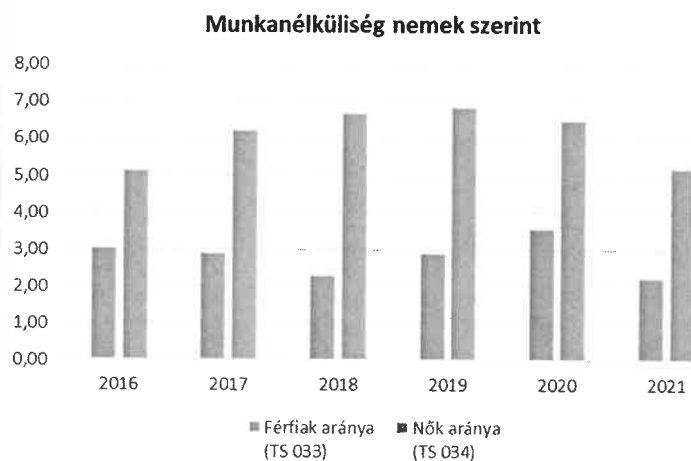
A helyi önkormányzat a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Ftl.) és a Mötv-ben foglalt feladatai alapján településünkre jellemző foglalkoztatottságot, munkaerő-piaci lehetőségeket kívánjuk elemezni az elmúlt évek

változásainak bemutatásával, a különböző korosztályok, illetve nemek szerinti bontásban. Az elemzést összevetjük térségi és országos adatokkal is.

**a) foglalkoztatottak, munkanélküliek, tartós munkanélküliek száma, aránya:**

3.2. 1. számú táblázat - Munkanélküliségi ráta nemek szerint			
Év	Nyilvántartott álláskereső aránya az állandó népességben a 15-64 évesek körében		
	Férfiak aránya (TS 033)	Nők aránya (TS 034)	Összesen
2016	3,02	5,13	4,08%
2017	2,88	6,22	4,55%
2018	2,28	6,70	4,49%
2019	2,89	6,85	4,87%
2020	3,55	6,50	5,03%
2021	2,24	5,19	3,72%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



3.2.2. számú táblázat - Nyilvántartott állás keresők száma korcsoportok szerint

Nyilvántartott állás keresők száma összesen	Év	2016	2017	2018	2019	2020	2021
	Fő összesen	64	70	69	75	77	56
20 éves, vagy az alatti (TS 037)	Fő	3,00	9,00	5,00	4,00	3,00	5,00
	%	4,69%	12,86%	7,25%	5,33%	3,90%	8,93%
21-25 év (TS 038)	Fő	7,00	11,00	8,00	7,00	10,00	3,00
	%	10,94%	15,71%	11,59%	9,33%	12,99%	5,36%
26-30 év (TS 039)	Fő	2,00	6,00	4,00	4,00	3,00	2,00
	%	3,13%	8,57%	5,80%	5,33%	3,90%	3,57%
31-35 év (TS 040)	Fő	6,00	1,00	5,00	2,00	2,00	8,00
	%	9,38%	1,43%	7,25%	2,67%	2,60%	14,29%
36-40 év (TS 041)	Fő	8,00	9,00	15,00	10,00	11,00	7,00
	%	12,50%	12,86%	21,74%	13,33%	14,29%	12,50%
41-45 év (TS 042)	Fő	10,00	8,00	9,00	10,00	10,00	10,00
	%	15,63%	11,43%	13,04%	13,33%	12,99%	17,86%
46-50 év (TS 043)	Fő	11,00	8,00	7,00	8,00	6,00	5,00
	%	17,19%	11,43%	10,14%	10,67%	7,79%	8,93%
51-55 év (TS 044)	Fő	7,00	9,00	7,00	11,00	9,00	4,00
	%	10,94%	12,86%	10,14%	14,67%	11,69%	7,14%
56-60 év (TS 045)	Fő	7,00	5,00	5,00	9,00	8,00	3,00
	%	10,94%	7,14%	7,25%	12,00%	10,39%	5,36%
61 éves, vagy afeletti (TS 046)	Fő	3,00	4,00	4,00	10,00	15,00	9,00
	%	4,69%	5,71%	5,80%	13,33%	19,48%	16,07%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

<b>3.2.3. számú tábla - A 180 napnál hosszabb ideje nyilvántartott állás keresők aránya</b>		
<b>Év</b>	<b>180 napnál hosszabb ideje regisztrált munkanélküliek aránya (TS 057)</b>	<b>Nők aránya a 180 napon túli nyilvántartott állás keresőkön belül (TS 058)</b>
	<b>%</b>	<b>%</b>
2016	42,19	59,26
2017	47,14	63,64
2018	40,58	64,29
2019	37,33	60,71
2020	45,45	57,14
2021	60,71	79,41

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

A településünkön nyilvántartott állás keresők szám évek óta 4-5%, ami valójában az állástalanoknak csak egy kis része. Sokan nem regisztrálnak be a foglalkoztatási osztályon különböző okok miatt (pl. ügysem jogosultak segélyre, alkalmi munkából élnek vagy csak nem tartják fontosnak stb.). A korcsoportos megoszlást tekintve a 31-45 éves korosztályban a legmagasabb a regisztráltak száma. Az adatok alapján megállapítható, hogy az elmúlt években regisztráltak közel fele 180 napon túl sem tudott elhelyezkedni, ez az arány a 2021. évben jelentősen emelkedett (feltételezhetően a humánjárvány következtében). Az állás keresők között a nők felülreprezentáltak, feltehetően a családban betöltött szerepük miatt (pl. kisgyermek mellett behatároltabb a részükre megfelelő munkalehetőség).

**b) alacsony iskolai végzettségűek foglalkoztatottsága:**

3.2.4. számú táblázat - Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott állás keresők száma iskolai végzettség szerint							
Év	Regisztrált munkanélküliek /nyilvántartott állás keresők száma összesen (TS 052)	Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott állás keresők megoszlása iskolai végzettség szerint					
		8 általánosnál alacsonyabb végzettség (TS 036)		Általános iskolai végzettség (TS 035)		8 általánosnál magasabb iskolai végzettség	
		Fő	%	Fő	%	Fő	%
2016	64	7	10,94%	24	37,50%	33	51,56%
2017	70	7	10,00%	21	30,00%	42	60,00%
2018	69	4	5,80%	21	30,43%	44	63,77%
2019	75	8	10,67%	25	33,33%	42	56,00%
2020	77	3	3,90%	25	32,47%	49	63,64%
2021	56	5	8,93%	20	35,71%	31	55,36%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

A 8 általános vagy az annál alacsonyabb végzettségűeket a közfoglalkoztatásban és egyéb mezőgazdasági idénymunkákban tudják alkalmazni. Sajnos elmondható, hogy a mélyszegénységben élők kb. 1/3-a alkalmi munkavállalásra nem alkalmas (mentális okok, nem jelenik meg a megbeszélte időpontban, megbízhatatlan, nem rendelkezik munkakultúrával, stb.).

c) közfoglalkoztatás, közfoglalkoztatásból az elsődleges munkaerőpiacra történő átlépés lehetőségei:

3.2.5. számú táblázat - Foglalkoztatáspolitikai		
Év	Aktív foglalkoztatás-politikai eszközökkel támogatottak száma (TS 050)	Közfoglalkoztatottak száma (TS 055)
	Fő	(éves átlag - fő)
2016	67	45
2017	49	38
2018	40	27
2019	27	17
2020	39	12
2021	26	14

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

Közfoglalkoztatás működik már évek óta a településünkön, azonban elmondható, hogy egyre kevesebb számban alkalmazunk embereket. 2016-2018. évben a településen dolgozó közfoglalkoztatottak közül, akit a munkaerőpiaci elvárásoknak alkalmasnak találtak állásinterjúkon, az már átlépett az elsődleges munkaerőpiacra és onnét igen kis számban tértek vissza. Akik itt maradtak, ők több esetben még a közfoglalkoztatás esetén is nehezen alkalmazkodnak a foglalkoztatási jogviszony kereteihez. Többszöri tájékoztatás, figyelemfelhívás ellenére sem érzik annak súlyát, hogy az igazolatlan munkából való távolmaradásnak következményei vannak. Nem kérnek előre szabadságot (jobb esetben aznap reggel szólnak, rosszabb esetben mi keressük őket), nem szólnak, ha betegállományban vannak. Az elsődleges munkaerő piacon ezt nem tolerálják, többek között ez is oka, hogy bent ragadnak a közfoglalkoztatásban.

d) a foglalkoztatáshoz való hozzáférés esélyének mobilitási, információs és egyéb tényezői; közlekedés, potenciális munkalehetőségek, tervezett beruházások, lehetséges vállalkozási területek, helyben/térségben működő foglalkoztatási programok:

Településünkön nagyobb humán erőforrás tömeget felszívó vállalkozások nem működnek.



A közlekedésben az átlagos útidő nagyon magas, több környező település (Dunaföldvár, Paks) nehezen megközelíthető, ezáltal megnehezítve a más településekre történő bejárást. Dunaújvárosba több menetrendszerinti járat van, de azok gyakorisága nem elégíti ki az itteni lakosság valós igényeit. Emiatt, akik tehetik, több kollegájukkal összefogva, saját gépjárművel járnak dolgozni, mert amellett, hogy ritkák a járatok még a menetidő is nagyon sok. Vonatközlekedés nincs. Pozitívum mindezek mellett, hogy a nagy vállalatok által üzemeltett járatok többnyire Dunaújvárosba és Székesfehérvárra itt is közlekednek.

**e) fiatalok foglalkoztatását és az oktatásból a munkaerőpiacra való átmenetet megkönnyítő programok a településen; képzéshez, továbbképzéshez való hozzáférésük:**

<b>3.2.6. számú táblázat - Pályakezdő állás keresők száma</b>		
<b>Év</b>	<b>Nyilvántartott állás keresők száma (TS 052)</b>	<b>Nyilvántartott pályakezdő állás keresők száma (TS 053)</b>
	<b>Fő</b>	<b>Fő</b>
2016	64	6
2017	70	9
2018	69	10
2019	75	5
2020	77	8
2021	56	5

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

A nyilvántartott pályakezdő állás keresők az elmúlt években az állás keresők kb. 10 %-át tették ki.

Településünkön 3-4 esetben gyakornokok számára biztosítottunk lehetőséget a szakmai kompetenciák elsajátításához. Ezen kívül az önkéntes foglalkoztatás keretében az önkormányzat lehetőséget biztosít a középiskolások számára is a gyakorlat megszerzésére, de erre az elmúlt öt évben nem volt igény.

**f) munkaerő-piaci integrációt segítő szervezetek és szolgáltatások feltérképezése, szakképzéshez, felnőttképzéshez és egyéb munkaerő-piaci szolgáltatásokhoz való hozzáférés, helyi foglalkoztatási programok:**

A humánjárvány előtti években a Dunaújvárosi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya által nyújtott lehetőségeket kihasználva az önkormányzat a közfoglalkoztatás keretén belül több esetben biztosította, hogy az álláskeresőket felnőttképzésben új képesítést szerezzenek.

**g) mélyszegénységben élők és romák települési önkormányzati saját fenntartású intézményekben történő foglalkoztatása:**

A közfoglalkoztatás keretében önkormányzatunknak lenne lehetősége foglalkoztatni a két nevezett célcsoportból, viszont tekintettel arra, hogy az önkormányzati fenntartású intézményekben többnyire képzett szakemberek foglalkoztatására van törvényi lehetőség, ezen a téren lehetőségeink korlátozottak.

**h) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén:**

Hátrányos megkülönböztetésről nincs adatunk a településen.

**i) digitális ismeretek megszerzésének és hozzáféréseinek lehetőségei:**

A humán járványt megelőzően kétszer volt lehetőség a helyieknek digitális ismeretek megszerzésére tanfolyami keretek között. Főként az idősebb korosztály esetén volt népszerű a lehetőség.

A Teleházban lehetősége van azon személyeknek - akik otthon ehhez szükséges eszközökkel nem rendelkeznek -, hogy akár segítséggel, de biztosítva legyen számukra a digitális hozzáférés.

### 3.3 Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások, aktív korúak ellátása, munkanélküliséghez kapcsolódó támogatások

3.3. 1. számú táblázat - Passzív foglalkoztatás-politikai eszközök - Álláskeresők ellátásai I.				
Év	Nyilvántartott álláskeresők száma (TS 052)		Álláskeresési ellátásban részesülő nyilvántartott álláskeresők száma (TS 047)	
	Fő	15-64 év közötti népesség %-ában	Fő	Nyilvántartottak %-ában
2016	64	4,38%	14	21,88%
2017	70	4,87%	10	14,29%
2018	69	4,72%	18	26,09%
2019	75	5,07%	31	41,33%
2020	77	5,41%	25	32,47%
2021	56	-6,88%	18	32,14%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

3.3.2. számú táblázat - Passzív foglalkoztatás-politikai eszközök - Álláskeresők ellátásai II.						
Év	Szociális támogatásban részesülő nyilvántartott álláskeresők száma (TS 048)		Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesítettek átlagos havi száma (TS 054)		Ellátásban részesülő nyilvántartott álláskeresők száma (TS 049)	
	Fő	Nyilvántartottak %-ában	Fő	Nyilvántartottak %-ában	Fő	Nyilvántartottak %-ában
2016	15	23,44%	0	0,00%	29	45,31%
2017	16	22,86%	18	25,57%	26	37,14%
2018	12	17,39%	13	18,61%	30	43,48%
2019	16	21,33%	17	22,04%	47	62,67%
2020	15	19,48%	17	21,94%	40	51,95%
2021	13	23,21%	0	0,00%	31	55,36%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

<b>3.3.3. számú táblázat - Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás</b>	
<b>Év</b>	<b>Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban részesítettek havi átlagos száma (TS 056)</b>
	<b>fő</b>
2016	0
2017	4
2018	2
2019	2
2020	2
2021	0

Forrás: TeIR, KSH

Településünk a pénzbeli ellátási formák közül a rendkívüli települési támogatást biztosítja, melynek keretén belül lakhatási- és gyógyszerátogatás igényelhető, valamint az időszakosan adható rendkívüli települési támogatás. A lakhatási támogatást többségében idős, egyedülálló személyek veszik igénybe. Az utóbbi években az támogatottak létszáma folyamatosan csökken, mert az éves nyugdíjemelések hatására mindig van lemorzsolódás, mert az igénylők túllépik a jogosultságnál megállapított jövedelemhatárt. A jövedelemhatár jelentős felfelé történő módosítására önkormányzatunknak a forráselvonások és az egyre emelkedő egyéb költségek miatt nincs lehetősége.

A többi pénzbeli ellátást (aktív korúak ellátása, időskorúak járadéka, ápolási díj) a járási hivatal állapítja meg. Az álláskeresőkre segélyre jogosultak a támogatást a Foglalkoztatási Osztálytól kapják. A passzív foglalkoztatáspolitikai eszközöket a település aktív korú lakosságát tekintve a nyilvántartott álláskeresők mintegy 20%-a veszi igénybe.

A járási hivatal munkatársa régebben heti egy, 2022. évtől már csak havi egy alkalommal tart a Polgármesteri Hivatalban ügyfélfogadást. A havi egy alkalommal történő ügyintézési lehetőség a településen élőknek nem elégséges. Sürgős esetben be kell utazni a városba, amely a mélyszegénységben élők számára szinte megoldhatatlan probléma az utazási költség miatt.

Természetbeni támogatás a köztemetés, amelyet az önkormányzat biztosít a rászorulóknak számára. A közgyógyellátás, az egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság szintén a járási hivatalnál igényelhető.

### 3.4 Lakhatás, lakáshoz jutás, lakhatási szegregáció:

E fejezetben a lakhatáshoz kapcsolódó területet elemezzük, kiemelve a bérlakás-állományt, a szociális lakhatást, az egyéb lakáscélra nem használt lakáscélú ingatlanokat, feltárva a településen fellelhető elégtelen lakhatási körülményeket, veszélyeztetett lakhatási helyzeteket és hajléktalanságot, illetve a lakhatást segítő támogatásokat. E mellett részletezzük a lakhatásra vonatkozó egyéb jellemzőket, elsősorban a szolgáltatásokhoz való hozzáférést.

3.4.1. számú táblázat - Lakásállomány						
Év	Lakásállomány (db) (TS 073)	Épített lakások száma (TSv 077)	Épített lakások száma 1000 lakásra (TS 078)	1-2 szobás lakások aránya (TS 076)	A közüemi szennyvízgyűjtő-hálózatba bekapcsolt lakások aránya (TS 074)	A közüemi ivóvízvezeték-hálózatba bekapcsolt lakások aránya (TS 075)
	db	db	db	%	%	%
2016	953	0	0,00	44,07	65,27	82,69
2017	953	0	0,00	44,07	74,19	82,69
2018	953	0	0,00	44,07	77,96	83,11
2019	954	1	1,05	44,03	79,56	83,75
2020	954	1	1,05	44,03	81,24	85,12
2021	954	0	0,00	44,03	0,00	0,00

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatok

2021. évben 954 lakóépület volt településünkön, ami szinte évek óta változatlan. Az új lakóépületek építése nem jellemző, inkább a meglévő használt épületeket vásárolják meg és újítják fel az ide költözők. A közüemi ivóvízvezeték hálózatban bekapcsolt ingatlanok aránya kb. 80 %, ami minden évben lassan emelkedik. A szennyvízgyűjtő hálózatba ennél kevesebb a csatlakozó ingatlanok száma, de ez is emelkedést mutat, mert a nem csatlakozó ingatlanok részére környezetterhelési díj kerül felszámolásra.

#### a) bérlakás-állomány:

Az önkormányzat tulajdonában álló lakásokban védőnő és rendőr lakik.

**b) szociális lakhatás:**

Nem releváns.

**c) egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlanok:**

Nem releváns.

**d) lakhatást segítő támogatások:**

3.4.3. számú táblázat - Lakhatást segítő támogatások		
Év	Települési támogatásban részesítettek száma (pénzbeli és természetbeni) (TS 136)	Egyéb önkormányzati támogatásban részesítettek száma (TS 137)
	Fő	Fő
2016	n.a.	0
2017	n.a.	5
2018	n.a.	8
2019	n.a.	5
2020	n.a.	3
2021	n.a.	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

A lakhatási települési támogatást a helyi rendeletben meghatározott feltételeknek megfelelő előszállási lakosok igényelhetik egyes közüzemi költségeik csökkentésére. Külön figyelmet fordítottunk a rendelet alkotásakor az egyedül élő és az idős emberek támogatására.

Településünk minden év március 31-ig benyújtja az 1206. számú adatszolgáltatást a KSH weboldalán, melyben minden esetben szerepel a települési támogatásban részesítettek vonatkozó adat. A fenti táblázat „nincs adat” megjelölés okán a helyi nyilvántartásra alapozva elmondható, hogy 2021-évben 50 fő részesült támogatásban havi rendszerességgel 3-8000 Ft/hó összegben.

Az utóbbi években az igénylők létszáma folyamatosan csökken, mert a jövedelemhatár felfelé történő módosítására önkormányzatunknak a forráselvonások és a megemelkedő költségek miatt nincs lehetősége.

**e) eladósodottság:**

Sajnos itt is nagyon jellemző, de tekintettel a források szűkösségére, a településen nem valósul meg az adósságcsökkentési eljárás.

**f) lakhatás egyéb jellemzői: külterületeken és nem lakóövezetben elhelyezkedő lakások, minőségi közszolgáltatásokhoz, közműszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez való hozzáférés bemutatása:**

Vannak külterületi ingatlanok, az ott lakók is hozzáférnek a közszolgáltatásokhoz, de a közmű lefedettség ezeken a területeken nem teljeskörű. A közösségi közlekedéshez is hozzáférnek az ott élők, a külterületi területeken működő és az odavezető úthálózat az önkormányzat anyagi lehetőségeihez mérten rendszeresen karbantartott, így a közösségi közlekedés elérése biztosított.

A külterületen élő lakosok számára a 2022. évben indult tanyagondnoki szolgáltatás nagy segítséget nyújt az iskolába, óvodába, háziorvoshoz való el- és hazajutásában.

### **3.5 Telepek, szegregátumok helyzete**

Előszállás Nagyközség közigazgatási területén nincsenek telepek, szegregátumok, így ennek helyzetének bemutatása nem végezhető el.

### **3.6 Egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés**

**a) az egészségügyi alapszolgáltatásokhoz, szakellátáshoz való hozzáférés:**

Előszállás Nagyközség lakosai számára háziorvos, illetve ügyeleti ellátás igénybevétele biztosítja az egészségügyi alapellátást. Ezen szolgáltatásokra Előszállás Nagyközség Önkormányzata egészségügyi ellátási szerződéseket kötött. A településen egy vegyes körzet van, ahol a gyermekeket és a felnőtteket is ellátják. Emellett szakellátásként igénybe vehető a rendszeres fogorvosi, és nőgyógyászati (ez utóbbi havi bontásban, meghatározott napokon) szakrendelés. A helyi háziorvos megelőzési tanácsadással segíti a helyi lakosokat.

Előszálláson gyógyszerár működik, így a településen belül megoldott a gyógyszerek kiváltása is.

A közgyógyellátásra jogosító igazolvánnyal rendelkezők száma évek óta 70 és 80 fő között van a településen, melyet a járási hivatal állapít meg a jogosultaknak. Amennyiben a járási hivatalban beadott kérelem elutasításra kerül és az egyéb feltételeknek megfelel az igénylő,

települési támogatás keretében gyógyszer-támogatást kaphat. Ez az elmúlt öt évet tekintve 4-5 fő évente.

3.6.1. számú táblázat – Egészségügyi ellátás						
Év	Felnőttek és gyermekek részére szervezett háziorvosi szolgálatok száma (TS 107)	Csak felnőttek részére szervezett háziorvosi szolgáltatások száma (TS 106)	A házi gyermekorvosok által ellátott szolgálatok száma (TS 108)	Gyógyszertárak és fiókgyógyszertárak száma (TS 110)	Közfogyellátási igazolvánnyal rendelkezők száma (alanyi és normatív alapon kiadott) (TS 133)	Ápolási díj, alanyi jogon: támogatásban részesítettek évi átlagos száma (TS 135)
	db	db	db	db	Fő	Fő
2016	1	0	0	1	0	0,00
2017	1	0	0	1	75	9,83
2018	1	0	0	1	75	9,00
2019	1	0	0	1	73	5,58
2020	1	0	0	1	77	6,34
2021	0	0	0	1	0	0,00

Forrás: TeIR, KSH Tstár

**b) prevenció és szűrőprogramokhoz (pl. népegészségügyi, koragyermekkori kötelező szűrésekhez) való hozzáférés:**

Évente megvalósulnak a szűrőprogramok (pl. méhnyakrák szűrés, tapintásos emlővizsgálat, mozgó mellrákszűrés), és időnként prevenció programok is.

**c) fejlesztő és rehabilitációs ellátáshoz való hozzáférés:**

Az óvodában, iskolában megvalósul a gyermekek megfelelő fejlesztése vagy helyi szakember által, vagy kistérségi szinten. Rehabilitációs ellátásra a településen nincs lehetőség. Az óvodában logopédus foglalkozik a beszédhibás gyermekekkel. Az iskolában ez már nem elérhető, pedig egyre nagyobb igény mutatkozik rá, mivel az óvodáskor alatt végzett fejlesztés a legtöbb esetben nem elegendő a kíván eredmény eléréséhez.

**d) közétkeztetésben az egészséges táplálkozás szempontjai:**

Maximálisan érvényesülnek, a változatos étrend, gyümölcsök, zöldségek biztosítása révén.

**e) sportprogramokhoz való hozzáférés:**

Focipálya, ping-pong asztalok, konditerem igénybevétele, kondipark, gerinctorna és néptánc oktatás révén biztosított a művelődési ház területén. Felnőttek és gyermekek számára joga gyakorlásra is van lehetőség.



**f) személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés:**

Településünkön házi segítségnyújtás 2 fővel, gyermekjóléti szolgáltatás, illetve családsegítés 1-1 fővel biztosított. Házi segítségnyújtás keretében az azt igénybe vevők részére, takarítás, kisebb kerti munkák elvégzése, gyógyszer-, élelmiszer beszerzés, fürdetés, beszélgetés valósul meg, illetve azt kiegészítve igény szerint a szociális étkeztetés házhoz szállítással. A ázi segítségnyújtás egészségügyi és szociális helyzettől függően eltérő feltételekkel vehető igénybe. A házi segítségnyújtásra vonatkozóan egyre növekszik az igény, ennek megfelelően az ellátást végző szakemberek létszámának bővítésére lenne szükség.

A gyermekjóléti szolgálat családsegítői ügyfélfogadási idejükben bármely arra rászorult előszállási lakos számára nyújtanak tájékoztatást, segítséget. A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák miatt segítségre szoruló személyek, családok számára a problémához vezető okok megelőzésében, a krízishelyzet megszüntetésében, illetőleg életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás keretén belül valósul meg.

**g) drogprevenciós szolgáltatások:**

Településünkön nincs ilyen szolgáltatás.

**h) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor:**

Egyáltalán nem jellemző a hátrányos megkülönböztetés és egyenlő bánásmód megsértése a szolgáltatások nyújtásakor.

**i) előnyben részesítési (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások) a szociális és az egészségügyi ellátórendszer keretein belül:**

Előnyben részesítő juttatás Előszálláson a rendkívüli települési támogatás igénybevételének lehetősége, amely a ténylegesen krízishelyzetben lévők segítésére elkülönített összeg (igényelhető gyógyszerkiváltására, élelmiszer vásárlásra, illetve egyéb kellőképpen indokolt esetben).

Egészségügyi szolgáltatásra szerezhethetnek jogosultságot az arra szociálisan rászoruló személyek, amely tulajdonképpen biztosítást eredményez, így igénybe vehetővé válnak számukra is az egészségügyi ellátórendszer szolgáltatásai. A Dunaújvárosi Járási Hivatal ügysegédje havonta egy alkalommal a Polgármesteri Hivatalban tart ügyfélfogadást, így helyben lehet beadni a kérelmet.

Népkonyha külső vállalkozó által üzemeltetve volt elérhető a településen, de már három éve megszűnt, a kiosztott ételadagok számáról nem áll rendelkezésre adat.

3.6.2. Népkonyha	
Év	Népkonyhán kiosztott ételadagok száma (db)
2016	n.a.
2017	n.a.
2018	n.a.
2019	n.a.
2020	n.a.
2021	n.a.

Forrás: Önkormányzati adat

### 3.7 Közösségi viszonyok, helyi közélet bemutatása

#### a) közösségi élet színterei, fórumai:

Számos civil szerveződés, egyesület működik Előszálláson. Az általuk, és az önkormányzat által szervezett közösségi programok sokak által látogatottak. A nyugdíjas klubok a kézműves és népi hagyományok, játékok témakörökben meglévő ismereteiket, tapasztalataikat a gyermekek számára szervezett játszóházak, kézműves foglalkozások révén kamatoztatják. Sport programok - ezen belül rendszeres futballmeccsek -, kiállítások, alkalmanként színelőadások színesítik még településünk életét. Vannak évente megrendezésre kerülő, állandó rendezvények, amelyek a nagyobb állami, egyházi ünnepekhez, és a település alapításához, vagy az újszülött gyermekek polgárrá fogadásához kapcsolódnak. Előszálláson a közösségi élet színtere a Művelődési Ház, a Teleház, valamint a szabadtéri rendezvények esetében a Szöglet kert, a sportpálya és a horgásztó.

3.7.1. számú táblázat - Intézményi ellátottság (2019)			
Tornateremmel, tornaszobával ellátott köznevelési intézmények száma (intézmény székhelye szerint) (TS 102)	Sportcsarnok, sportpálya léte (TS 103)	A települési könyvtárak kikölcsönzött egységeinek száma (TS 104)	Közművelődési intézmények száma (TS 105)
db	van/nincs	db	db
1	igen	567	2

Forrás: TeIR, KSH Tstar

**b) közösségi együttélés jellemzői, konfliktuskezelési megoldások:**

A település lakói a közösségi normákat az esetek nagy részében betartják. Konfliktusok esetén többnyire maguk között rendezik a nézeteltéréseket, kevés esetben hatósági beavatkozás szükséges.

**c) helyi közösségi szolidaritás megnyilvánulásai:**

Előszállás Nagyközség önkormányzata 2013. évtől önkéntes foglalkoztató. Ennek révén a foglalkoztatást helyettesítő támogatás igénybevételével szükséges minimum 30 nap munkaviszony igazolására alkalmas. Ez nagy segítség azon szociális ellátást igénybe vevőknek, akik ezt más módon nem tudták teljesíteni, így akár a havi 22.800 Ft összegű foglalkoztatást helyettesítő támogatástól is eleshettek.

**d) a helyben élő nemzetiségek kulturális sokszínűségének bemutatása és kulturális identitásuk megőrzésének lehetőségei:**

A helyi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal együttműködve a település rendezvényein lehetőség van a nemzetiségi kultúra bemutatására. Roma nemzetiségű gyermekek többször is felléptek a falunapon.

**e) helyi lakossági önszerveződések: a civil szervezetek + társadalmi munkák**

Az elmúlt években, több faluszépítő pályázat, megmozdulás alkalmával bebizonyosodott, hogy a település lakosai társadalmi munkában, szabadidejük, erőforrásaik felhasználásával sokat tesznek a falu szépítéséért.

A személyes gondoskodást, illetve egészségügyi szolgáltatást nyújtó személyek szintén önkéntes munkában, vagy adományok rászorulóik részére történő eljuttatásával, kapcsolataik, lehetőségeik kiaknázásával szintén sokat tesznek a településen élők fizikai és mentális egészségéért, életszínvonaluk jobbá tételéért.

### **3.8 A roma nemzetiségi önkormányzat célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége, partnersége a települési önkormányzattal**

Településünkön 2019. évtől működik roma nemzetiségi önkormányzat. Rendezvényeikkel igyekeznek a roma származású gyermekekkel megismertetni kultúrájukat, népszokásaikat. Törekvésük, hogy a roma gyermekek tanulás, helyes életvitel elsajátítása útján kimozduljanak hátrányos helyzetükből. A települési önkormányzattal akár önálló, akár közös rendezvényekben megtartásában is együttműködnek, aktívan részt vesznek a településen működő oktatási-nevelési intézmények közösségi életében is.

### **3.9 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.**

A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
- jelentős az aluliskolázottság, előfordul körükben néhányuknál az analfabetizmus,	pályázat útján megvalósuló taníttatás, amennyiben igény van rá az érintett személyek részéről. A fiataloknak tanulást ösztönző, vonzó programok szervezése
- hosszabb ideje fennálló munkanélküliség, adott esetben több gyermeket nevelő szülők mindegyike esetében.	- szakmunkák, nyelvek tanulásának biztosítása, ezáltal is növelve a munkaerőpiaci helyzetét a résztvevőknek
- egyre több a közüzemi tartozást felhalmozó személy	- előre fizetős mérőórák felszerelése, védendő fogyasztói státusz meghosszabbítása
- „hitelcsapdába” került emberek egyre növekvő száma	- munkahelyteremtés, felelős gazdálkodás igényének kialakítása

## 4. A GYERMEKEK HELYZETE, ESÉLYEGYENLŐSÉGE, GYERMEKSZEGÉNYSÉG

**4.1. A gyermekek helyzetének általános jellemzői (pl. gyermekek száma, aránya, életkori megoszlása, demográfiai trendek stb.):**

4.1. számú táblázat - Gyermekek korú népesség összetétele nemek és korcsoportok szerint (2.számú táblázatból)					
Korcsoport	Fő			Az állandó népességből a megfelelő korcsoportú nők és férfiak aránya (%)	
	Férfiak	Nők	Összesen (TS 003)	Férfiak (TS 005)	Nők (TS 007)
	Fő	Fő	Fő	%	%
<b>Állandó népesség száma</b> (férfiak TS 004, nők TS 006)	1 182	1 172	2354	50,21%	49,79%
<b>0-2 évesek</b> (összes száma TS 008, aránya TS 009)			77	3,27%	
<b>0-14 éves</b> (férfiak TS 010, aránya TS 011; nők TS 012, aránya TS 013)	185	171	356	7,86%	7,26%
<b>15-17 éves</b> (férfiak TS 014, aránya TS 015; nők TS 016, aránya TS 017)	48	27	75	2,04%	1,15%

Forrás: TeIR, KSH Tstar

Településünkön a 0-14 éves korú gyermek 356 fő, 15-17 éves korú fiatal 75 fő él, ami a lakónépesség 18%-a. A gyermekek aránya településünkön jelentősen nem változott az utóbbi években.

- a) veszélyeztetett és védelembe vett, hátrányos helyzetű, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, valamint fogyatékkal élő gyermekek száma és aránya, egészségügyi, szociális, lakhatási helyzete:**

4.1.1. számú táblázat - Védelembe vett és veszélyeztetett kiskorú gyermekek		
Év	Védelembe vett kiskorú gyermekek száma (TS 116)	Veszélyeztetett kiskorú gyermekek száma (TS 115)
	Fő	Fő
2016	15	0
2017	7	0
2018	10	0
2019	21	55
2020	27	56
2021	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

A védelembe vett gyermekek száma az utóbbi években növekszik. A védelembe vétel megszűnését általában az alapellátásban való gondozás követi, vagy - amennyiben a veszélyeztetettség nem szűnik meg vagy súlyosabbá válik- családból való kiemelés. Alapellátás keretében 2021. évben 46 fő gyermeket gondoztak a családsegítők, 22 gyermeket védelembe vétel keretében, 3 gyermek került átmeneti nevelésbe.

A veszélyeztetett kiskorúak számában szinte nincs változás, de egyre több szinten, komplexen, jelennek meg a problémák ezekben a családokban. 2019-ben a nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak száma 68 fő volt.

A településünkön 2021-ben 25 fő hátrányos helyzetű gyermek élt. Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek létszáma pedig 2 fő.

A rászorulóknak számára biztosítva van az ingyenes tankönyv és az ingyenes étkeztetés.

**b) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma:**

<b>4.1.2. számú táblázat - Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek</b>	
<b>Év</b>	<b>Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek évi átlagos száma (TS 111)</b>
	<b>Fő</b>
2016	0
2017	44
2018	32
2019	30
2020	13
2021	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben a 2021-es év helyi nyilvántartási adatai szerint 33 fő részesült. Az öregségi nyugdíj minimum összege évek óta változatlan (a 2017. évben történt minimális %-os emelés a támogatásban), a keresetek, ha kis mértékben is, de emelkedtek, így az évek folyamán egyre többen szorulnak ki az ellátásból.

**c) gyermek jogán járó helyi juttatásokban részesülők helyzete:**

4.1.3. számú táblázat - Árvaeállítás			
Év	Árvaeállításban részesülő férfiak száma (fő) (TS 065)	Árvaeállításban részesülő nők száma (fő) (TS 066)	Árvaeállításban részesülők összesen
	Fő	Fő	Fő
2016	10	4	14
2017	12	5	17
2018	9	2	11
2019	7	2	9
2020	7	2	9
2021	0	0	-

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

Településünkön minden év decemberében az önkormányzat a Gyermek- és Ifjúsági Alapítvánnyal együttműködve mikulászsomagot ad át minden 14 év alatti gyermeknek.

**d) ingyenes vagy kedvezményes iskolai étkeztetésben részesülők jellemzői:**

Kedvezményes iskolai étkeztetés minden rászoruló iskolás számára biztosítva van. Arányuk a 40%-ot meghaladja.

**e) magyar állampolgársággal nem rendelkező gyermekek:**

Nem releváns településünkön.

**f) állampolgársággal rendelkező, illetve magyar állampolgársággal nem rendelkező  
külföldről visszatért, hátrányos helyzetű családban élő gyerekek jellemzői**

Nem releváns településünkön.

**4.2 Szegregált, telepszerű lakókörnyezetben élő gyermekek helyzete, esélyegyenlősége:**

Nincs Előszállás Nagyközség területén szegregátum.

### 4.3 A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint fogyatékkal élő gyermekek szolgáltatásokhoz való hozzáférése

a) védőnői ellátás jellemzői (pl. a védőnő által ellátott települések száma, egy védőnőre jutott ellátott, betöltetlen státuszok)

4.3.1. számú táblázat – Védőnői álláshelyek száma			
Év	Betöltött védőnői álláshelyek száma (TS 109)	0-3 év közötti gyermekek száma	Átlagos gyermekszám védőnőnként
	db	Fő	Fő
2016	1	n.a.	-
2017	0	n.a.	-
2018	1	n.a.	-
2019	1	n.a.	-
2020	1	n.a.	-
2021	0	n.a.	-

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

A településünkön egy védőnői státusz van, mely szakképzett védőnővel betöltött. Egy védőnőre 530 fő 0-18 közötti kiskorú gyermek jut. A védőnői szolgálathoz hozzátartozik a gyermekek egészségi állapotának felügyelete mellett a kismamák gyakorlati és lelki fejlődése is. A védőnőnek kapcsolatban kell állnia a családdal, vizsgálnia kell az életkörülményeket, hogy megfelelőek-e a születendő gyermek számára. Kapcsolatban áll a gyermekorvossal, a kisgyermekellátó intézményekkel.

b) gyermekorvosi ellátás jellemzői (pl. házi gyermekorvoshoz, gyermek szakorvosi ellátáshoz való hozzáférés, betöltetlen házi gyermekorvosi praxisok száma)

Településünkön a gyermekek orvosi ellátása is a felnőtteket ellátó háziorvos feladata.



4.3.2. számú táblázat – Gyermekorvosi ellátás					
Év	Felnőttek és gyermekek részére szervezett háziorvosi szolgálatok száma (TS 107)	Csak felnőttek részére szervezett háziorvosi szolgáltatások száma (TS 106)	A házi gyermekorvosok által ellátott szolgálatok száma (TS 108)	Gyermekorvos által ellátott gyerekek száma	Felnőtt házi orvos által ellátott gyerekek száma
	db	db	db	Fő	Fő
2016	1	0	0	n.a.	n.a.
2017	1	0	0	n.a.	n.a.
2018	1	0	0	n.a.	n.a.
2019	1	0	0	n.a.	n.a.
2020	1	0	0	n.a.	n.a.
2021	0	0	0	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

**c) 0–7 éves korúak speciális (egészségügyi-szociális-oktatási) ellátási igényeire (pl. korai fejlesztésre, rehabilitációra) vonatkozó adatok:**

A következő, gyermekek szempontjából fontos egészségügyi szolgáltatásokkal rendelkezünk: háziorvos, iskolaorvosi szolgálat, védőnői szolgálat, anya- gyermek- és csecsemővédelem, fogászati ellátás.

Az egészségügyi szolgáltatások közül a legfontosabb a betegség kialakulásának megelőzése lenne. Ennek érdekében az iskolákban és az egészségvédő napokon igyekszünk felhívni a figyelmet a betegség megelőzésének fontosságára.

Az óvodai nevelésben az SNI-s gyermekekkel gyógypedagógus, fejlesztőpedagógus foglalkozik, a gyógyszeres kezelés mellett nyugodt, fejlődésüket szolgáló környezetben.

Az általános iskolában is egyre több az SNI-s gyermek (15 fő helyett már 22 két gyermek megfelelő fejlesztését biztosítják), akik ellátására az egész iskolában egy fő pedagógus-asszisztens van segítségképpen, ami nem elegendő a megfelelő eredmény eléréséhez.

Az eltérő fejlődésmenetű 0-7 éves gyermekek ellátása a Pedagógiai Szakszolgálat dunaújvárosi intézményében történik, de számos esetben magánúton valósul meg (TSMT, Dévény-terápia).

**d) gyermekjóléti alapellátások, Biztos Kezdet Gyerekház, Tanoda, gyermekszegénységet csökkentő speciális szolgáltatások;**

Előszálláson gyermekjóléti szolgálat, mint alapellátás működik. Szem előtt tartják a gyermekek életkörülményeit és testi, lelki, érzelmi és erkölcsi fejlődését. Szoros kapcsolatban állnak az

óvoda és az általános iskola pedagógusaival, így probléma esetén gyorsan tudnak reagálni, együttműködni.

**e) gyermekek napközbeni ellátásai, bölcsődei ellátás;**

Településünkön bölcsőde nem működik, de nagy igény lenne rá. Pályázati lehetőségek nélkül az önkormányzat sajnos nem tudja megvalósítani az intézmény megvalósítását. A bölcsődei ellátás csak a kb. 20 km-re lévő Dunaújvárosban érhető el a családok számára.

<b>4.3.3. a.) számú táblázat - Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma</b>		
<b>Év</b>	<b>Működő, önkormányzati bölcsődei férőhelyek száma</b>	<b>Önkormányzati bölcsődébe beírt gyerekek száma</b>
	<b>db</b>	<b>Fő</b>
2016	n.a.	n.a.
2017	n.a.	n.a.
2018	n.a.	n.a.
2019	n.a.	n.a.
2020	n.a.	n.a.
2021	n.a.	n.a.

Forrás: Önkormányzati és intézményi adatgyűjtés

**f) gyermekvédelem:**

A gyermekvédelem fontos szerepet tölt be településünkön. Célunk, hogy a szociális alapon rászoruló kiskorúakat vagy közoktatási intézményben tanuló nagykorúakat anyagilag támogassuk. Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban 2021-ben 33 fő részesült. A Gyermekjóléti Szolgálat esetében információnyújtásból, hivatalos ügyek intézésében való közreműködésből, tanácsadásból, közvetítésből, elhelyezési és felülvizsgálati tárgyalásokon való részvételből, szociális válsághelyzetben lévő várandós anyák gondozásából, családok átmeneti otthonából, átmeneti nevelésből és eseti gondozásból áll. Mind az óvodában, mind az iskolákban, gyermek és ifjúságvédelmi felelős foglalkozik a gyermekvédelmi esetekkel, kapcsolatot tart a szülőkkel és a jelzőrendszeri tagokkal.

**g) krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások:**

Rendkívüli települési támogatásban részesülhetnek a krízishelyzetben lévő személyek és családok. Krízishelyzetben lévő személyek alatt azokat értjük, akik ideiglenes létfenntartási

gondokkal küzdenek, pl. élelmiszert nem tudnak vásárolni, gyógyszereiket nem tudják kiváltani, komoly betegségben szenvednek, hirtelen megváltozott az életkörülményük.

**h) egészségfejlesztési, sport-, szabadidős és szünidős programokhoz való hozzáférés:**

Rendszeres szabadidős tevékenységek közé sorolható településünkön működő Előszállási Sportegyesület által szervezett programok, a Művelődési Házban lebonyolításra kerülő néptáncoktatás, jóga és aerobik sport. Szintén ott van lehetőség igénybe venni a ping-pong asztalokat. A könyvtárban és a Művelődési Házban kerülnek megrendezésre az egyes kulturális események, programok. Játsszótér és szabadtéri kondipark található a településen.

**i) gyermekétkeztetés (intézményi, hétfégi, szünidei):**

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők intézményi étkeztetési és tankönyvtámogatásban részesülnek. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő hátrányos- és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek a nyári – és az évközi szünetekben ingyenes szünidei étkezésben részesülnek. A gyermekétkeztetés hétfégén nem biztosított.

**j) eltérő kultúrájú, vagy a hátrányos és nem hátrányos helyzetű gyermekcsoportok közötti programok;**

A Roma Nemzetiségi Önkormányzattal együttműködve helyi programokban megvalósul az eltérő kultúrájú gyermekek szokásainak, hagyományainak megismertetése.

**k) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor:**

Ez idáig nem érkezett észrevétel sem a járási hivataltól, sem az önkormányzattól, sem a civil érdekképviselői szervektől. Mindent megteszünk azért, hogy mind önkormányzati, mind civil szervezeti szinten egyenlő bánásmódot biztosítsunk lakosaink számára.

**l) előnyben részesítés, hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások az ellátórendszerek keretein belül.**

Előnyben részesítő juttatás a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek körében az ingyenes vagy kedvezményes étkeztetés, tankönyvtámogatás, hiszen a szegénységből, rászorultságból adódó hátrányt igyekszünk általa kompenzálni. Évente több alkalommal van lehetőség úgynevezett „ruha akciók” igénybevételére, amelyet a gyermekjóléti szolgálat munkatársai bonyolítanak le.

**4.4 A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek/tanulók, valamint fogyatékkal élő gyerekek közoktatási lehetőségei és esélyegyenlősége**

**a) a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek/tanulók óvodai, iskolai ellátása, a köznevelési intézménybe és más településen található fejlesztő programokra való eljutás módjai, lehetőségei:**

<b>4.4. a) 1.számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek</b>			
<b>Év</b>	<b>Óvodába beírt gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 087)</b>	<b>Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 092)</b>	<b>Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek aránya az óvodás gyermekekben belül (TS 093)</b>
	<b>Fő</b>	<b>Fő</b>	<b>%</b>
2016	72	5	6,94
2017	71	4	5,63
2018	75	5	6,67
2019	76	1	1,32
2020	75	2	2,67
2021	0	0	0,00

Forrás: TeIR, KSH Tstar

<b>4.4. a) 2. számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű általános iskolai tanulók</b>			
<b>Év</b>	<b>Általános iskolai tanulók száma a nappali oktatásban</b>	<b>Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű általános iskolai tanulók száma (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 094)</b>	<b>Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya az általános iskolai tanulókon belül (TS 095)</b>
	<b>Fő</b>	<b>Fő</b>	<b>%</b>
2016	n.a.	26	15,95
2017	n.a.	7	4,40
2018	n.a.	15	10,20
2019	n.a.	1	0,66
2020	n.a.	5	2,94
2021	n.a.	0	0,00

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati és intézményi adatgyűjtés

4.4. a) 3. számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet a középszintű oktatásban						
Év	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gimnáziumi tanulók száma (TS 096)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya a gimnáziumi tanulókon belül (TS 097)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű szakközépiskolai tanulók és hátrányos helyzetű szakiskolai és készségfejlesztő iskolai tanulók száma a nappali oktatásban (TS 098)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű szakközépiskolai tanulók és hátrányos helyzetű szakiskolai és készségfejlesztő iskolai tanulók aránya a tanulók számához viszonyítva (TS 099)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű szakgimnáziumi tanulók száma (TS 100)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya a szakgimnáziumi tanulókon belül (TS 101)
	Fő	%	Fő	%	Fő	%
2016	0	0	0	0	0	0
2017	0	0	0	0	0	0
2018	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0
2021	0	0	0	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

4.4. a) 4. számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet		
Év	Megállapított hátrányos helyzetű gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma (TS 114)	Megállapított halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma (TS 113)
	fő	fő
2016	13	34
2017	13	13
2018	7	10
2019	4	17
2020	18	4
2021	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

A fejlesztések a helyi nevelők, oktatók által megvalósulnak a differenciált és felzárkóztató oktatás keretében. A speciális fejlesztési igénnyel rendelkező gyermekekkel gyógypedagógus és a dunaújvárosi Pedagógiai Szakszolgálat logopédusa helyben foglalkozik.

**b) a közneveléshez kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások (pl. iskolára/óvodára jutó gyógypedagógusok, iskolapszichológusok száma stb.):**

4.4.2. számú táblázat - Óvodai nevelés adatai								
Év	3-6 éves korú gyermekek száma	Óvodai gyermekcsoportok száma - gyógypedagógiai neveléssel együtt (TS 085)	Óvodai férőhelyek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 090)	Óvodai feladatellátási helyek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 088)	Óvodába beírt gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 087)	Óvodai gyógypedagógiai gyermekcsoportok száma (TS 086)	Gyógypedagógiai oktatásban részesülő óvodás gyermekek száma az integráltan oktatott SNI gyermekek nélkül (TS 091)	Egy óvodai gyermekcsoportra jutó gyermekek száma (TS 089)
	fő	db	db	db	fő	db	fő	fő
2016	n.a.	3	76	1	72	0	0	24
2017	n.a.	3	76	1	71	0	0	24
2018	n.a.	3	76	1	75	0	0	25
2019	n.a.	3	76	1	76	0	0	25
2020	n.a.	3	76	1	75	0	0	25
2021	n.a.	0	0	0	0	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatgyűjtés

4.4.4. számú táblázat - Általános iskolák adatai: osztályok, gyógypedagógiai osztályok, feladatellátási helyek					
Tanév	Az általános iskolai osztályok száma a gyógypedagógiai oktatásban (a nappali oktatásban) (TS 080)	Az általános iskolai osztályok száma (a gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 081)	Általános iskolai feladat- ellátási helyek száma (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 079)	Egy általános iskolai osztályra jutó tanulók száma a nappali oktatásban (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 082)	Más településről bejáró általános iskolai tanulók aránya a nappali oktatásban (TS 084)
	db	db	db	fő	%
2016	0	8	1	20,38	6,75
2017	0	8	1	19,88	6,92
2018	0	8	1	18,38	6,80
2019	0	8	1	19,00	9,21
2020	0	8	1	21,25	7,65
2021	0	0	0	0,00	0,00

Forrás: TeIR, KSH Tstar

4.4.5. számú táblázat - A 8. évfolyamot eredményesen befejezők a nappali oktatásban	
Tanév	A 8. évfolyamot eredményesen befejezte a nappali oktatásban (TS 083)
	Fő
2016	16
2017	18
2018	21
2019	17
2020	12
2021	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

Az Előszállási Patakparti Óvoda 76 kisgyermek ellátását tudja biztosítani, három csoportra bontva. Az Előszállási Árpád Fejedelem Általános Iskolában nincs külön gyógypedagógiai osztály. Iskolai szinten, hetente egyszer, 1 fő szakképzett gyógypedagógus foglalkozik a speciális igényű tanulókkal és óvodáskorúakkal. Iskolapszichológus településünkön nincs, pedig a gyermekek helyi szintű pszichológiai szakellátása is egyre sürgetőbb igényként jelentkezik a családsegítő szolgálat, az iskola és óvoda részéről is.

Az óvodában és az iskolában elérhető gyógytestnevelés a gyermekek számára.

2022. szeptember 1- től az általános iskolában 1 fő iskolaőrt foglalkoztatnak. Az eddigi tapasztalatok pozitívak, a magatartásproblémás gyermekek fegyelmezettebbek az egyenruhás személy jelenlétének hatására.

**c) hátrányos megkülönböztetés és jogellenes elkülönítés az oktatás, képzés területén, az intézmények között és az egyes intézményeken belüli szegregációs jelenségek:**

Egyáltalán nem jellemző a hátrányos megkülönböztetés és jogellenes elkülönítés egyik területen sem.

**d) az intézmények között a tanulók iskolai eredményességében, az oktatás hatékonyságában mutatkozó eltérések:**

Miután egy óvoda és egy iskola van a településen, ezáltal nem értelmezhető településünk vonatkoztatásában ez a pont.

**e) előnyben részesítés, hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások:**

4.4.6. számú táblázat - Gyermekjóléti, hátránykompenzáló szolgáltatások				
Év	Biztos kezdet gyerekházat rendszeresen igénybe vevő gyermekek száma	Tanoda szolgáltatást rendszeresen igénybe vevő gyermekek száma	Család- és gyermekjóléti szolgáltatást igénybe vevő kiskorúak száma	Szüniidei étkeztetésben részesülő gyermekek száma (TS 112)
	Fő	Fő	Fő	Fő
2016	n.a.	n.a.	n.a.	47
2017	n.a.	n.a.	n.a.	27
2018	n.a.	n.a.	n.a.	19
2019	n.a.	n.a.	n.a.	21
2020	n.a.	n.a.	n.a.	23
2021	n.a.	n.a.	n.a.	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati és intézményfenntartói adatok

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek megkapják a megfelelő ellátást. A helyi iskola – amennyiben pályázati támogatást nyernek - a rászoruló gyermekeket évente egyszer ingyenes kirándulásra viszi.

A szünidei étkezésben nem vesz részt minden jogosult annak ellenére, hogy kiemelt figyelmet fordítunk a szülők tájékoztatására a családsegítővel együtt.

#### **4.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.**

A gyerekek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
- tanulási zavarok	- délutáni foglalkozás során megismertetni a helyes tanulási módokat
- a gyerekek kompetenciamérés eredményei elmaradnak az országos átlagtól	- kompetencia alapú oktatás
- digitális szakadék a gyermekek között	- iskolai keretek között a digitális kompetenciák erősítése



## 5. A NŐK HELYZETE, ESÉLYEGYENLŐSÉGE

### 5.1 A nők gazdasági szerepe és esélyegyenlősége

#### a) foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében:

5.1.1. számú táblázat - Munkanélküliségi ráta nemek szerint (a 3.2.1. táblával azonos)			
Év	Nyilvántartott álláskeresők aránya az állandó népességben a 15-64 évesek körében		
	Férfiak aránya (TS 033)	Nők aránya (TS 034)	Összesen
	%	%	%
2016	3,02	5,13	4,08%
2017	2,88	6,22	4,55%
2018	2,28	6,7	4,49%
2019	2,89	6,85	4,87%
2020	3,55	6,5	5,03%
2021	2,24	5,19	3,72%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

5.1.2. számú tábla - A 180 napnál hosszabb ideje nyilvántartott álláskeresők (a 3.2.3. táblával azonos)		
Év	180 napnál hosszabb ideje regisztrált munkanélküliek aránya (TS 057)	Nők aránya a 180 napon túli nyilvántartott álláskeresőkön belül (TS 058)
	%	%
2016	42,19	59,26
2017	47,14	63,64
2018	40,58	64,29
2019	37,33	60,71
2020	45,45	57,14
2021	60,71	79,41

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

5.1.3. számú táblázat - Pályakezdő állás keresők száma (a 3.2.6. táblával azonos)		
Év	Nyilvántartott állás keresők száma (TS 052)	Nyilvántartott pályakezdő állás keresők száma (TS 053)
	fő	Fő
2016	64	6
2017	70	9
2018	69	10
2019	75	5
2020	77	8
2021	56	5

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

A munkanélküliség a nők körében magasabb. Ennek egyik oka lehet a családtervezés, kis gyermekek gondozása, ellátása. Ezt mutatja, hogy 60 % feletti az arányuk. A pályakezdő nyilvántartott állás keresők száma az utóbbi években lassan csökkenő tendenciát mutat.

**b) nők részvétele foglalkoztatást segítő és képzési programokban:**

A nők munkaerőpiaci-esélyegyenlőségét növelő képzések részvételére ösztönözzük a helyi állás keresőket.

**c) alacsony iskolai végzettségű nők elhelyezkedési lehetőségei:**

Az alacsony iskolai végzettségű nők egyaránt alkalmazva vannak a helyi vállalkozásoknál, civil szervezeteknél és a közfoglalkoztatásban az önkormányzatnál, illetve önkormányzati fenntartású intézményeknél.

**d) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén (pl. bérkülönbség):**

Hátrányos megkülönböztetés nem jellemző a foglalkoztatás terén a rendelkezésünkre álló információk alapján. Ide nem értve a jellegüknél fogva többnyire férfiak által végezhető munkákat, melyet azonban kompenzálnak a szintén női munkaerőt igénylő munkakörök.

**5.2 A munkaerő-piaci és családi feladatok összeegyeztetését segítő szolgáltatások (pl. bölcsődei, családi napközi, óvodai férőhelyek, férőhelyhiány; közintézményekben rugalmas munkaidő, családbarát munkahelyi megoldások stb.)**

<b>5. 2. 1. számú táblázat – Védőnői álláshelyek száma (a 4.3.1. táblával azonos)</b>			
<b>Év</b>	<b>Betöltött védőnői álláshelyek száma (TS 109)</b>	<b>0-3 év közötti gyermekek száma</b>	<b>Átlagos gyermekszám védőnőnként</b>
	<b>db</b>	<b>fő</b>	<b>fő</b>
2016	1	n.a.	-
2017	0	n.a.	-
2018	1	n.a.	-
2019	1	n.a.	-
2020	1	n.a.	-
2021	0	n.a.	-

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

<b>5.2.2. a) Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma (4.3.3. a.) számú táblázatból)</b>		
<b>Év</b>	<b>Működő, önkormányzati bölcsődei férőhelyek száma</b>	<b>Önkormányzati bölcsődébe beírt gyerekek száma</b>
	<b>db</b>	<b>Fő</b>
2016	n.a.	n.a.
2017	n.a.	n.a.
2018	n.a.	n.a.
2019	n.a.	n.a.
2020	n.a.	n.a.
2021	n.a.	n.a.

Forrás: Önkormányzati és intézményi adatgyűjtés

5.2.2. b) Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma (4.3.3. b.) számú táblázatból								
Év	Működő munkahelyi bölcsődei férőhelyek száma (TS 126)	Munkahelyi bölcsődébe beírt gyerekek száma (TS 122)	Működő családi bölcsődei férőhelyek száma (TS 125)	Családi bölcsődébe beírt gyerekek száma (TS 121)	Működő mini bölcsődei férőhelyek száma (TS 127)	Mini bölcsődébe beírt gyerekek száma (TS 123)	Működő (összes) bölcsődei férőhelyek száma (TS 124)	Bölcsődébe (összes) beírt gyermekek száma (TS 120)
	db	Fő	db	Fő	db	Fő	db	Fő
2016	0	0	0	0	0	0	0	0
2017	0	0	0	0	0	0	0	0
2018	0	0	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0	0	0
2021	0	0	0	0	0	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

Településünkön bölcsőde nem működik, bár lenne rá igény. Pályázatunk kedvező elbírálására várunk, mert saját forrásból nem tudjuk megvalósítani. A közeli településeken működő bölcsődéknek férőhely hiányában nem áll módjukban az előszállási gyermekeket befogadni.

### 5.3 Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe

Az óvodai nyitvatartás a lehetőségekhez mérten igazodik a dolgozó nők munkaidejéhez. A családtervezést korlátozottan veszik figyelembe a foglalkoztatók ott, ahol a munkavégzés fajtája, vagy a foglalkoztatotti létszám a munkabeosztás megtervezésénél ezt lehetővé teszi. Ez megnyilvánulhat abban, hogy rugalmasan kezelik a gyermekvállalás miatt kiesett nők helyettesítését, a szabadságok megszervezését. Segíti az anyákat a védőnő munkája, illetve a gyermekjóléti szolgálat tevékenysége is.

### 5.4 A nőket érő erőszak, kapcsolati erőszak

2020.01.01-től jegyzői hatáskörbe kerültek a családvédelmi koordinációs feladatok. Az azóta eltelt lassan két év alatt két családon belüli erőszak került a látóterünkbe. Mindkét esetben történt intézkedés, de a bántalmazott nem igényelt további segítséget.

### 5.5 Krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások (pl. anyaoththon, családok átmeneti otthona)

Nincs a településen krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatás. A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársai segítenek a krízishelyzetben lévő anyáknak megfelelő segítséget találni.

### **5.6 A nők szerepe a helyi közéletben**

A szervező, összefogó tevékenységet településünkön többnyire a nők látják el. Az állami, önkormányzati foglalkoztatásban főként nők vannak vagy vesznek részt foglalkoztatásban.

### **5.7 A nőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és felszámolásukra irányuló kezdeményezések**

A munkanélküliség, és sajnos a családon belüli erőszak is jelen van településünkön. Ezen kívül a közlekedési nehézségekből, gyermekvállalásból, szegénységből fakadóan is adódnak nehézségek, azonban nem erőteljesebben, mint máshol. Ahol konkrét jelzést kapnak a helyi szakemberek a családon belüli erőszakról, ott megteszik a szükséges intézkedéseket. Ilyen például az anyaotthonban való elhelyezés segítése.

### **5.8 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.**

Az előző pontban említettük, hogy nincsen beazonosított, kimondottan a nőket érintő társadalmi probléma a náluk arányában nagyobb munkanélküliséget leszámítva, mely azonban gyakran a gyermekvállalásból következik.

## 6. AZ IDŐSEK HELYZETE, ESÉLYEGYENLŐSÉGE

6.1 Az időskorú népesség főbb jellemzői (pl. száma, aránya, jövedelmi helyzete, demográfiai trendek stb.)

6.1. számú táblázat - Öregedési index (3. táblával azonos)			
Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő) (TS 026 és TS 028 összesen)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő) (TS 010 és TS 012 összesen)	Öregedési index % (TS 030)
2016	393	333	118,02%
2017	401	323	124,15%
2018	410	335	122,39%
2019	422	356	118,54%
2020	420	376	111,70%
2021	440	374	117,65%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

6.1.1. számú táblázat – Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülők száma			
Év	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő férfiak száma (TS 063)	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő nők száma (TS 064)	Összes nyugdíjas
2016	227	375	602
2017	231	366	597
2018	225	360	585
2019	224	362	586
2020	213	352	565
2021	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

6.1.2. számú táblázat - Nyugdíjszerű ellátások							
Év	Életkoron alapuló ellátásban részesülő férfiak száma (TS 067)	Életkoron alapuló ellátásban részesülő nők száma (TS 068)	Öregségi nyugdíjban részesülő férfiak száma (TS 069)	Öregségi nyugdíjban részesülő nők száma (TS 070)	Özvegyi és szülői nyugdíjban részesülő férfiak száma (TS 071)	Özvegyi és szülői nyugdíjban részesülő nők száma (TS 072)	Időskorúak járadékában részesítettek havi átlagos száma (fő) (TS 134)
2016	6	1	165	265	2	48	0
2017	4	1	161	262	3	41	0
2018	7	1	163	264	2	38	0
2019	7	1	169	280	2	28	1
2020	7	1	162	275	1	26	0
2021	0	0	0	0	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

A településen a lakosság folyamatosan előregedőben van. Az idősök száma évről évre növekszik. Nincs statisztika a jövedelmi helyzetükről, a településen élő idősök körében nincs tudomásunk jövedelmi szempontból ellátatlan idős emberről.

## 6.2 Idősök munkaerő-piaci helyzete

### a) idősök, nyugdíjasok foglalkoztatottsága:

**6.2. számú táblázat - Hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás terén (a 3.2.2. táblázatból)**

Nyilvántartott álláskeresők száma összesen	Év	2016	2017	2018	2019	2020	2021
	Fő összesen	64	70	69	75	77	56
41-45 év (TS 042)	Fő	10	8	9	10	10	10
	%	15,63%	11,43%	13,04%	13,33%	12,99%	17,86%
46-50 év (TS 043)	Fő	11	8	7	8	6	5
	%	17,19%	11,43%	10,14%	10,67%	7,79%	8,93%
51-55 év (TS 044)	Fő	7	9	7	11	9	4
	%	10,94%	12,86%	10,14%	14,67%	11,69%	7,14%
56-60 év (TS 045)	Fő	7	5	5	9	8	3
	%	10,94%	7,14%	7,25%	12,00%	10,39%	5,36%
61 éves, vagy afeletti (TS 046)	Fő	3	4	4	10	15	9
	%	4,69%	5,71%	5,80%	13,33%	19,48%	16,07%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

Településünkön nem kiugróan magas a 41-60 év közötti nyilvántartott álláskeresők száma a többi korosztályhoz képest.

### b) tevékeny idős kor, élethosszig tartó tanulás, idősök, nyugdíjasok foglalkoztatásának lehetőségei a közintézményekben, foglalkoztatásukat támogató egyéb programok a településen):

Nem érzékelhető diszkrimináció a képzési programok megszervezése és egyéb nyitva álló szolgáltatások terén az idősebbeket illetően. Pozitív diszkriminációt jelentő intézkedések között megemlítenéd, hogy az önkormányzat részéről maximálisan figyelembe van véve az a szempont, hogy aki lehet, megszerezze valamilyen nyugdíjszerű ellátáshoz szükséges munkaviszonyt.

### c) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén:

Nincs hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás terén.

### 6.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés

#### a) az idősek egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférése:

6.3.1. számú táblázat - 65 évnél idősebb népesség és nappali ellátásban részesülő időskorúak száma				
Év	65 év feletti lakosság száma (férfiak TS 026, nők TS 028)	Nappali ellátásban részesülő időskorúak száma (TS 129)	Házi segítségnyújtásban részesülők száma (TS 130)	Szociális étkeztetésben részesülők száma (TS 131)
	Fő	Fő	fő	fő
2016	393	0	12	57
2017	401	0	18	58
2018	410	0	14	49
2019	422	0	13	52
2020	420	0	14	60
2021	440	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

Településünkön az idős emberek számára házi segítségnyújtás és szociális étkezés igénybevétele van lehetőség. A házi segítségnyújtás esetében nincs változás az elmúlt éveket tekintve. Folyamatosan a lehetséges maximális kapacitással működik. Elmondható, hogy nagyobb igény lenne rá, mint amennyit biztosítani tudunk, de az önkormányzat nem tud több szociális ápoló-gondozót foglalkoztatni, mivel az állami támogatás nem elegendő a szakszemélyzet foglalkoztatásának költségeire, plusz forrás pedig nem áll rendelkezésre. A szociális étkezésben nincsenek nagy változások, viszonylag állandó az étkezők száma.

A 2022. évben indult tanyagondnoki szolgáltatás nagy segítség a külterületen élő idős emberek számára. Havi egy alkalommal a 65 év feletti idős embereknek ingyenesen lehetőségük van arra, hogy a saját otthonukban szakképzett személyzet vért vegyen tőlük. Ez nagy segítség a nehezen mozgó idős emberek számára.



**b) kulturális, közművelődési szolgáltatásokhoz való hozzáférés:**

Teljes mértékben biztosított, 2021-től a tanyagondnoki szolgálat is tud közreműködni a programok elérésének segítésében.

**c) idők informatikai jártassága:**

Lehetőség adott számukra is, például úgy, hogy a teleházban vagy a könyvtárban üzemelő számítógépeket használják. 2017. évben Európa Uniós forrásból településünkön biztosítva volt a számítógép használat alapfokú ismereteinek elsajátítása, melyben az idők nagy létszámban vettek részt.

**d) a generációk közötti programok:**

Több települési rendezvényen lehetőség van a generációk közötti interakciókra. A „Nyusziváró”, a szüreti felvonulás és bál, horgászversenyek, hagyományőrző disznóvágás és a Mikulásnap ünnepsége is nagy örömmel vesznek részt az idősebb emberek. Süteményt sütnek és együtt kézműveskednek a gyerekekkel. Az Idők napi rendezvényen pedig gyermekműsorokkal szórakoztatják az ünnepeket.

**6.4 Az időket, az életkorral járó sajátos igények kielégítését célzó programok a településen**

Minden évben az Idők Napján felkösztöntjük településünk ezen korosztályát, akik a Művelődési Házban tartott rendezvényen szívesen megjelennek. Itt külön köszöntésre kerülnek az adott évben kerek évfordulót ünneplők (70, 75, 80, 85, 90 és 90+ életévüket betöltők).

### 6.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

Az idősek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
- orvosi vizsgálatokra való eljutás	- a tanyagondnoki szolgáltatás az idei évben indult el településünkön, a feladat hatékony megszervezése jelenleg is zajlik
- veszélynek vannak kitéve a környezet miatt, a korukból eredően könnyen válhatnak áldozatokká	- biztonsági eszközökkel való ellátásuk, prevenciók tájékoztatás, térfigyelő kamerarendszer kiépítése
- elmagányosodás következtében kialakult mentális- és kapcsolati problémák	- nyugdíjas civil szervezetek megerősítése, minél több idős ember bevonása
- ügyintézés, bevásárlás nehezítettsége mozgás vagy megértési problémák miatt	- idősgondozók és idősekkel érintkezők fokozottabb besegítése az ügyintézésbe. Helyi termelői piac bővítése

## 7. A FOGYATÉKKAL ÉLŐK HELYZETE, ESÉLYEGYENLŐSÉGE

### 7.1 A településen fogyatékossgal élő személyek főbb jellemzői, sajátos problémái

7.1.1 számú táblázat - Megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma nemenként			
Év	Megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma - Férfiak (TS 061)	Megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma - Nők (TS 062)	Összesen
2016	39	46	85
2017	46	45	91
2018	39	43	82
2019	35	41	76
2020	32	39	71
2021	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

7.1.2. számú táblázat - Nappali ellátásban részesülő fogyatékkal élők száma	
Év	Nappali ellátásban részesülő fogyatékos személyek száma (TS 128)
2016	0
2017	0
2018	0
2019	0
2020	0
2021	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar; és helyi adatszolgáltatók

A településen fogyatékossgal élő mintegy 70-80 fő közül nagy részének van valamilyen munkája, keresetkiegészítése. Az elmúlt évben önkormányzatunk is foglalkoztatott megváltozott munkaképességű személyt, akit a továbbiakban is szívesen foglalkoztattunk volna, de sajnos forráshiány miatt ez nem lehetséges.

**a) fogyatékkal élő személyek foglalkoztatásának lehetőségei, foglalkoztatottsága, védett foglalkoztatás, közfoglalkoztatás:**

Nem jellemző. Azonban ez nem hátrányos megkülönböztetésből fakad, hanem adott esetben a megfelelő szakképzettség- vagy forráshiányból.

**b) munkavállalást segítő lehetőségek**

Forráshiány miatt csak a hozzánk érkezett célcsoportra vonatkozó álláslehetőségek közzétételével tudunk segíteni.

**c) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén:**

Nincs a településen.

**d) önálló életvitelt támogató helyi intézmények, szolgáltatások, programok:**

A családsegítők és a polgármesteri hivatali munkatársak rendelkezésre állnak a hivatalos ügyek intézésében. Akinek szüksége van, kérhet házigondozást vagy segítséget.

**7.2 Fogyatékkal élő személyek pénzügyi és természetbeni ellátása, kedvezményei**

Ilyen kedvezmény a számukra adható gépjármű adó mentesség, illetve a parkolási engedély, melyet a kormányhivatal adhat meg. Emellett természetesen az egyéb törvényben foglalt pénzügyi és természetbeni ellátásról tájékoztatva vannak.

**7.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés lehetőségei, akadálymentesítés**

**a) egészségügyi és rehabilitációs ellátások elérhetősége, együttműködése**

Alapellátás a településen biztosított számukra. Rehabilitációs ellátások a járási kórházban állnak rendelkezésre.

**b) települési önkormányzati tulajdonban lévő középületek akadálymentesítettsége:**

A közintézmények akadálymentesítettek.

**c) közszolgáltatásokhoz, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőségei, fizikai, információs és kommunikációs akadálymentesítettség, lakóépületek, szolgáltató épületek akadálymentesítettsége:**

A közintézmények akadálymentesítettek, így nincs akadályoztatva az ezekhez való hozzáférésnek.

**d) munkahelyek akadálymentesítettsége:**

Részben akadálymentesítettek.

**e) közösségi közlekedés, járdák, parkok akadálymentesítettsége:**

Részben akadálymentesítettek. A település járdái igencsak felújításra szorulnak, az azokon való közlekedés mozgáskorlátozott embereknek több helyen sem lehetséges, vagy nehezített.

**f) fogyatékossgal élő személyek számára rendelkezésre álló helyi szolgáltatások (pl. speciális közlekedési megoldások, fogyatékossgal élő személyek nappali intézménye, stb.):**

Nincs a településen, de jellemzően nincs is rá igény.

**g) előnyben részesítés (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások):**

Nincs a településen pozitív diszkrimináció általi juttatás.

**7.4. Fogyatékossgal élők sajátos igényeinek kielégítését célzó programok a településen**

Minden rendezvényen részt tudnak venni, az akadálymentesítés biztosítva van a részükre.

**7.5. A fogyatékossgal élőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és a felszámolásukra irányuló kezdeményezések**

Nem releváns.

## 7.6 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
- egészségügyi szűrésekre, vizsgálatokra való eljutás	- a tanyagondnoki szolgáltatás az idei évben indult el településünkön, a feladat hatékony megszervezése jelenleg is zajlik
- munkaerőpiacra való bejutás	- érvényesülni tudjanak abban, amihez értenek például az informatika terén, amelyben otthonról is dolgozhatnak
- zavartalan közlekedés	- A település útjainak és járdáinak folyamatos javítása. - Felhívni a figyelmet az akadálymentesítésre akár a vállalkozások körében is.
- tanulás lehetősége	- helyben tanfolyamokat indítani a fogyatékosok számára a könnyebb elhelyezkedés érdekében

## **8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása**

**a) a 3–7. pontban szereplő területeket érintő civil, egyházi szolgáltató és érdekvédelmi szervezetek, önszerveződések feltérképezése (pl. közfeladatot ellátó szervezetek száma közfeladatonként bemutatva, önkéntesek száma, partnerségi megállapodások száma stb.):**

Civil szervezetek a településen: Gyermek- és Ifjúsági Alapítvány (ennek keretében működik a gyermekekkel kapcsolatos feladatokon kívül: Hagyományőrző Nyugdíjas Klub, Rozmaring Nyugdíjas Klub, Mozgássérültek Egyesülete, Előszállási TV), Horgászegyesület, Polgárórség, Sportegyesület, Ifjúsági Klub, Zoo Előszállás. Minden civil szervezet támogatást kap az önkormányzattól, melyet a vállalt feladatok, programok lebonyolítására használhat fel.

**b) helyi önkormányzati, nemzetiségi önkormányzati, egyházi és civil szektor közötti partnerség bemutatása:**

Az önkormányzat minden évben támogatja a civil szervezetek munkáját, akik minden önkormányzati programhoz segítséget nyújtanak, színesítik a közösség életét. 2019. évtől kezdődően együttműködési megállapodás alapján a roma nemzetiségi önkormányzat is szerepet vállal a település életében, közreműködik rendezvényein.

**c) önkormányzatok közötti, illetve térségi, területi társulásokkal való partnerség, társadalmi felzárkózást segítő programok bemutatása:**

Mezőföldi HÍD Térségfejlesztési Egyesülettel való együttműködés pályázati lehetőségeket biztosít, főként közösségi helyek kialakításával, működtetésével kapcsolatban (játsszótér kialakítása, felújítása, Művelődési Házban lég-, hang- és fénytechnika kialakítása stb.).

**d) a nemzetiségi önkormányzatok célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége:**

Nemzetiségi kultúra erősítésével kapcsolatos programok szervezése.

**e) civil szervezetek célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége:**

A civil szervezetek célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége lefedi a hátrányos helyzetű gyermekek oktatásának, tehetségfejlesztésének, rehabilitációjának támogatásától kezdve az időkorúak kulturálódásáig, a hagyományőrzésen át a lakosság

egészségi állapotának fejlesztéséig az alapvető közszolgáltatások (oktatás, egészségügy, szociális szolgáltatások, kultúra, művelődés, közrend, közbiztonság) ágazataiban lehetséges esélyegyenlőséget támogató szolgáltatások körét. A civil szervezetek saját programokat, rendezvényeket is szerveznek, amelyek mindenki számára elérhetőek.

**f) for-profit szereplők részvétele a helyi esélyegyenlőségi feladatok ellátásában:**

A vállalkozások jelenléte a település kulturális, művelődési életében példaértékű. Számos helyi rendezvény szervezésében, lebonyolításában és támogatásában is aktívan kiveszi a részét a vállalkozói réteg.

A társadalmi partnerség és együttműködés egyik eszköze a HEP Fórumok szervezése.

HEP Fórumok segítségével a helyi állami, önkormányzati, egyházi és civil szervezetek között a hatékonyabb együttműködés alakulhat ki a célcsoportok esélyegyenlőségi problémáinak a beazonosításában, a problémákra adekvátan válaszoló intézkedések megfogalmazásában, összehangolásában, valamint a HEP intézkedéseinek megvalósításában, megkönnyítve így az önkormányzatok esélyteremtő feladatainak ellátását.

## **9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága**

**a) a helyzetelemzésben meghatározott esélyegyenlőségi problémák kapcsán érintett nemzetiségi önkormányzatok, egyéb partnerek (állami vagy önkormányzati intézmények, egyházak, civil szervezetek, stb.) bevonásának eszközei és eljárásai a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének folyamatába:**

Az esélyegyenlőségi program előkészítésének folyamatában nagy hangsúly helyeződött a minél szélesebb körű adatgyűjtés megszervezésére.

A dokumentum készítéséhez szükséges adatok, információk gyűjtéséhez a Polgármesteri Hivatal szociális ügyintézője, aki egyben az esélyegyenlőségi programfelelős, az óvoda és iskola dolgozói, védőnő, Család- és gyermekjóléti szolgálat munkatársai, a művelődésszervező, Gyermek- és Ifjúsági Alapítvány járult hozzá.

**b) az a) pont szerinti szervezetek és a lakosság végrehajtással kapcsolatos észrevételeinek visszacsatolását szolgáló eszközök bemutatása, valamint annak rögzítése, hogy működtet-e HEP Fórumot:**



Nagyon fontos feladat annak segítése, hogy egyre több ember számára nyíljon meg a lehetőség arra, hogy csak a saját egyéni érdekeit és boldogulását szem előtt tartó fogyasztóból a döntéseiért, a környezetéért, és a közösségért felelősséget vállaló tudatos állampolgárrá váljon. Előszállás Nagyközség Esélyegyenlőségi Intézkedési Tervének megvalósulásáért az egész helyi társadalom felelősségét, kontroll szerepének tudatosítását kiemelten szükséges kezelni. Előszállás önkormányzatának honlapján a véleményezett és elfogadott Esélyegyenlőségi program közzétételre kerül, így a község teljes lakosságának hozzáférése biztosítottá válik a tervezett esélyegyenlőségi folyamatok, tevékenységek megismerésére.

c) A képviselő-testületi döntést követően az elfogadott HEP dokumentumot, valamint a hiteles határozatot a települési önkormányzat a helyben szokásos módon közzé teszi, és megküldi a TEF esélyegyenlőségi mentora részére. A TEF az települései önkormányzatok HEP-jeit közzéteszi, honlapján megjelenteti.

## A HELYI ESÉLYEGYENLŐSÉGI PROGRAM INTÉZKEDÉSI TERVE (HEP IT)

### 1. A HEP IT részletei

#### A helyzetelemzés megállapításainak összegzése

Célcsoport	Következtetések	
	problémák beazonosítása rövid megnevezéssel	fejlesztési lehetőségek meghatározása rövid címmel
<b>Romák és/vagy mélyszegénységben élők</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- írni, olvasni nem tudás</li> <li>- szakképzettség hiánya</li> <li>- képességeinek megfelelő munkahely hiánya</li> <li>- motiválatlanság</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- esti iskola létrehozása</li> <li>- munkaügyi központok által képzések helyben</li> <li>- tanulást ösztönző programok</li> </ul>
<b>Gyermekek</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- digitális szakadék a gyermekek között</li> <li>- szülőktől nem minden esetben látnak jó életvitelt</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- digitális kompetenciák erősítése munkára kell őket tanítani, mivel a szülő munkamorálja kihat a gyerekekre, szemléletváltás kell, rendszerezettség</li> </ul>
<b>Idősek</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- áldozattá válás</li> <li>- elmagányosodás, elszigetelődés,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kamerarendszer kiépítése</li> <li>- társas programok, rendezvények szervezése</li> </ul>
<b>Nők</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nehezen kerülnek vissza a munkába</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rugalmas munkarend bevezetése</li> <li>- könnyített elhelyezkedés /pl. nők otthon kézműves dolgokat készítsenek, mint régen a bedolgozói munka/</li> </ul>
<b>Fogyatékkal élők</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- közlekedés az utak, járdák állapota miatt nehezített</li> <li>- munkahely hiánya</li> <li>- utazás megoldatlansága</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- utak, járdák javítása</li> <li>- támogatott foglalkoztatás a csökkent munkaképességűeknek</li> <li>- utazásban segítség /Máltai Szeretetszolgálat/</li> </ul>

## **Jövőképünk**

Fontos számunkra, hogy a mélyszegénységben élőknek jobb életkörülményeket biztosítsunk.

Kiemelt területnek tartjuk a gyerekek helyzetét, esélyeit, mivel szeretnénk szakképzett embereket képezni belőlük, akik el tudnak helyezkedni és átlagos, vagy átlag feletti színvonalon tudnak élni.

Olyan településen kívánunk élni, ahol a romák számára is van lehetőség tanulni és elhelyezkedni.

Folyamatosan odafigyelünk az idősekre, mivel ők már több figyelmet igényelnek. Próbáljuk segíteni őket biztonsági intézkedésekkel, segítjük őket az egészségügyi ellátásokon való megjelenéseken.

Elengedhetetlennek tartjuk a nők esetén a munkába visszajutás lehetőségét, mivel fontos, hogy ők is ugyanolyan esélyekkel indulhassanak egy-egy állás megpályázásánál a családvállalás mellett.

Különös figyelmet fordítunk a fogyatékkal élők számára, mivel sok nehézségen mennek keresztül és szeretnénk őket hozzásegíteni, ahhoz, hogy életük könnyebb legyen.

## 2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseibe n feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	A cél kapcsolódása országos szakpolitikai stratégiákhoz	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága	Önkormányzatok közötti együttműködésben megvalósuló intézkedés esetében az együttműködés bemutatása
0. Település szintű probléma												
1	Előszállás Nagyközség piac- és vásártér létrehozása	Előszálláson jelenleg nincs termékpiac, mely hiányként jelentkezik helyben, valamint a környező településeken, ahol több termelő is működik.	A helyi piac neki megfelelő helyen, kulturált körülmények között működhesse. Legyen hozzá megfelelő parkoló.	VP6-7.2.1.1.-20 pályázat	Időszaki Nemzeti Stratégia (2010-2022) (2023-2024)	infrastrukturális- és fejlesztési	polgármester	2025. 12. 31. (szerda)	Plactér átadása, valamint a termelők által termelt áruk értékesítése.	pénzügyi erőforrás: VP6-7.2.1.1.-20 pályázat, valamint önkormányzati erőforrás humán erőforrás: külsős vállalkozó	hosszú távú	nem releváns
2	Ingatlanfelújítás az Előszállási Polgárháznál	A polgárház jelenléte a településen elők biztonságérzetét erősíti, a település rendezvényein, közlekedési baleset esetén is hatékony segítséget nyújtanak, valamint az óvoda és iskola környékén	A polgárház adminisztratív feladatainak ellátásához szükséges helyiség biztosítása	FCA-KP-1-2021. pályázat	"Legyen jobb a gyermekeknek" Nemzeti Stratégia (2007-2032)	Polgárház irodájának felújítása	polgármester	2025. 12. 31. (szerda)	Felújított épület átadása	pénzügyi erőforrás: FCA-KP-1-2021. számú pályázat és önkormányzati humán erőforrás: külső vállalkozó	hosszú távú	nem releváns



	megoldani a településszintű problémát.		2022) (2023-2024)			s: külső vállalkozó					
I. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége											
1	A hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek szüleinek nagy része nem igényli a szünidei étkezést, így a gyermekek nem jutnak hozzá tanítási szünetekben az egyszerű meleg ételhez.	A településen a szülők tájékoztatásával, meggyőzésével el kell érni, hogy a HH és HHH-s gyermekek igénybe tudják venni a nekik járó szünidei ingyenes étkezést	1997. évi XXXI. törvény	Új Roma Stratégia (2019-2030) "Legyen jobb a gyermekeknek" Nemzeti Stratégia (2007-2032)	Minden HHH gyermek számára megfelelő étkezés biztosítása egész évben	óvodavezető, Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársai, szociális ügyintéző	2025. 12. 31. (szerda)	A rászoruló gyermekek részére napi egy melegítkezés biztosítása	humánerőforrás: jelzőrendszeri tagok	hosszútávú	nem releváns
2	Digitális szakadék csökkentése gyermekek digitális eszközök és kompetenciák nélkül hátrányba kerülnek.	Lehetőségek biztosítása az online oktatás előtérbe kerülése során	pályázati forrás szükséges hozzá	Új Roma Stratégia (2019-2030) "Legyen jobb a gyermekeknek" Nemzeti stratégia (2007-2032)	Digitális eszközök beszerzése	polgármester, iskola igazgató	2025. 12. 31. (szerda)	A mélyszegénységben élő gyermekek is hozzájutnak digitális eszközökhöz	pénzügyi erőforrás: pályázati erőforrás	hosszútávú	nem releváns
II. A gyermekek esélyegyenlősége											
1	Ingyenes wifi hozzáférési pontok létrehozása, napelemes lámpák elhelyezése	Azon családok segítése, ahol nem biztosítható másként az internet elérés, nagy segítség lenne a wifi hozzáférés. Az utak rossz megvilágítása akadályozza a mobilitást.	Jobb infrastruktúrával mindenki számára egyenlő esélyek teremtnének	pályázati lehetőségre várunk	Új Roma Stratégia (2019-2030) Időügyi Nemzeti Stratégia (2010-2022) (2023-2024)	pályázati lehetőségek feltárása	2025. 12. 31. (szerda)	Jól megvilágított utcák, településszintű wifi hozzáférés	pénzügyi erőforrás: pályázati humán erőforrás: külső vállalkozó	hosszútávú	nem releváns

III. A nők esélyegyenlősége													
1	Bölcso	Településünkön még nincsen létrehozása	Bölcso	TOP-PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00012 pályázat	"Legyen jobb a gyermekeknek" Nemzeti Stratégia (2007-2032) Nők és Férfiak Társadalmi Egyenlőségét Elősegítő Nemzeti Stratégia (2010-2021)	Klasszikus két csoportos, 28 főt befogadni képes bölcso kialakítása.	polgármester	2025. 12. 31. (szerda)	Megépült bölcso	átadása	TOP-PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00012 pályázat 100 % humán erőforrás: külső vállalkozó	hosszútávú	nem releváns
IV. Az idösek esélyegyenlősége													
1	Temető járdáinak portalanítása, temetői urnafal és digitális térkép kialakítása	Az idöseknek nehézséget okoz a közlekedési lehetőség a temetőn belül.	Könnyebb közlekedési lehetőség a temetőn belül.	MFP-ÖTIF/2022., MFP-ÖTIF/2021	Idösgyi Nemzeti Stratégia (2010-2022) (2023-2024)	Urnafal készítése és rendezett, könnyen megközelíthető környezet kialakítása, portalanított járdákkal	polgármester	2025. 12. 31. (szerda)	Elkészült urnafal és aszfaltozás	erőforrás: MFP-ÖTIF/2022., MFP-ÖTIF/2021 pályázat 100% humán erőforrás: külső vállalkozó	hosszútávú	nem releváns	
V. A fogyatékkal élők esélyegyenlősége													
1	Település utcáinak portalanítása	Az idöseknek nehézséget okoz a közlekedési lehetőség a temetőn belül.	Könnyebb közlekedési lehetőség a temetőn belül.	MFP-ÖTIF/2022., MFP-ÖTIF/2021	Idösgyi Nemzeti Stratégia (2010-2022) (2023-2024)	Urnafal készítése és rendezett, könnyen megközelíthető környezet kialakítása, portalanított járdákkal	polgármester	2025. 12. 31. (szerda)	Elkészült urnafal és aszfaltozás	erőforrás: MFP-ÖTIF/2022., MFP-ÖTIF/2021 pályázat 100% humán erőforrás: külső vállalkozó	hosszútávú	nem releváns	





### 3. Megvalósítás

#### 3.1 A megvalósítás előkészítése

Önkormányzatunk az általa fenntartott intézmények vezetői számára feladatul adja és ellenőrzi, a településen működő nem önkormányzati fenntartású intézmények vezetőit pedig partneri viszony során kéri, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programot valósítsák meg, illetve támogassák.

Önkormányzatunk azt is kéri intézményeitől és partnereitől, hogy vizsgálják meg, és a program elfogadását követően biztosítsák, hogy az intézményük működését érintő, és az esélyegyenlőség szempontjából fontos egyéb közszolgáltatásokat meghatározó stratégiai dokumentumokba és iránymutatásokba épüljenek be és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó azon kötelezettségek, melyek az önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjában részletes leírásra kerültek.

Önkormányzatunk elvárja, hogy intézményei a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Tervében szereplő vállalásokról, az őket érintő konkrét feladatokról intézményi szintű akcióterveket és évente cselekvési ütemterveket készítsenek.

Önkormányzatunk a HEP kidolgozására és megvalósítására, továbbá értékelésére, ellenőrzésére és az ennek során nyert információk visszacsatolására, valamint a programba történő beépítésének garantálására **Helyi Esélyegyenlőségi Programért Felelős Fórumot** hoz létre és működtet.

A fentiekkel kívánjuk biztosítani, hogy az HEP IT-ben vállalt feladatok településünkön maradéktalanul megvalósuljanak.

#### 3.2 A megvalósítás folyamata

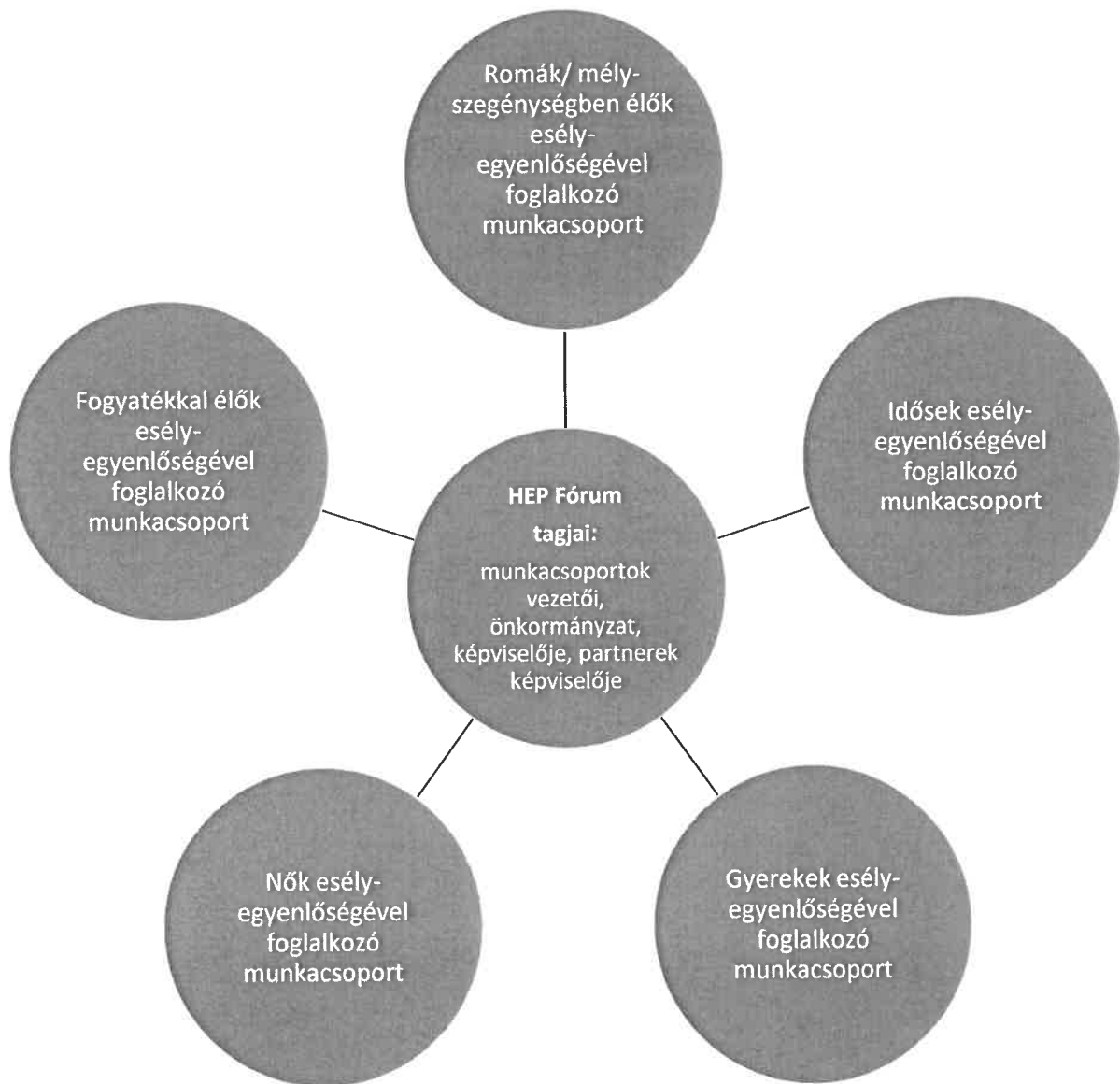
A társadalmi partnerség és együttműködés egyik eszköze a HEP Fórumok szervezése lehet. HEP Fórumok segítségével a helyi állami, önkormányzati, egyházi és civil szervezetek között a hatékonyabb együttműködés alakulhat ki. a célcsoportok esélyegyenlőségi problémáinak a beazonosításában, a problémákra adekvátan válaszoló intézkedések megfogalmazásában,

összehangolásában, valamint a HEP intézkedéseinek megvalósításában, megkönnyítve így az önkormányzatok esélyteremtő feladatainak ellátását.

#### **A HEP Fórum feladatai:**

- a célcsoportok esélyegyenlőségi problémáinak a beazonosítása, a problémákra adekvátan válaszoló intézkedések megfogalmazása, összehangolása,
- a HEP intézkedéseinek megvalósításában, az HEP IT megvalósulásának figyelemmel kísérése, a HEP IT-ben lefektetett célok megvalósulásához szükséges beavatkozások évenkénti felülvizsgálata,
- annak figyelemmel kísérése, hogy a megelőző időszakban végrehajtott intézkedések elősegítették-e a kitűzött célok megvalósulását, és az ezen tapasztalatok alapján esetleges új beavatkozások meghatározása
- a HEP IT aktualizálása, az esetleges változások beépítése a HEP IT-be, a módosított HEP IT előkészítése képviselő-testületi döntésre
- az esélyegyenlőséggel összefüggő problémák megvitatása
- a HEP IT és az elért eredmények nyilvánosság elé tárása, dokumentálása, kommunikálása

Az esélyegyenlőség fókuszban lévő célcsoportjaihoz és/vagy kiemelt problématerületekre a terület aktorainak részvételével tematikus munkacsoportokat alakíthatunk 2 ezer fő feletti településeken (opcionális) az adott területen kitűzött célok megvalósítása érdekében. A munkacsoportok vezetői egyben tagjai az Esélyegyenlőségi Fórumnak is, a munkacsoportok rendszeresen (minimum évente) beszámolnak munkájukról az Esélyegyenlőségi Fórum számára.



### **A HEP Fórum működése:**

A Fórum legalább kétfévente, a felülvizsgálatok és az új HEP elfogadása előtt, de szükség esetén ennél gyakrabban ülésezik.

A Fórum működését megfelelően dokumentálja, üléseiről jegyzőkönyv készül.

A Fórum javaslatot tesz az HEP IT megvalósulásáról készített beszámoló elfogadására, vagy átdolgoztatására, valamint szükség szerinti módosítására.

A HEP Fórum egy-egy beavatkozási terület végrehajtására felelőst jelölhet ki tagjai közül.

## **A HEP Fórumok javasolt összetétele:**

### Tagok

- a település polgármestere,
- a település/közös önkormányzatok jegyzője,
- helyi nemzeti önkormányzatok vezetői,
- beavatkozási területekhez kapcsolódó önkormányzati bizottságok képviselői,
- helyi/térségi releváns közszolgáltató intézmények képviselői,
- meghatározó helyi/térségi gazdasági szereplők, munkáltatók képviselői,
- 2 000 fő lakosságszám feletti települések esetében a Szociálpolitikai Kerekasztal képviselői,
- helyi jelzőrendszeri felelős,
- a településen működő - a HEP célcsoportjai kapcsán érintett - civil szervezetek és egyházak képviselői,
- A HEP intézkedési tervében szereplő intézkedések végrehajtásáért felelős intézmények, szervezetek képviselői,
- a település HEP referense,
- a rendvédelmi és közbiztonsági szervezetek képviselői,
- egyéb tagok (pl. tapasztalati szakértőként valamely célcsoportban érintett személy, vagy a településen aktív szerepet vállaló személyek).

### Állandó meghívottak

- a település képviselő-testületének tagjai,
- az illetékes esélyegyenlőségi mentor,
- tankerületi központ képviselője,
- környező települések önkormányzati szereplői,
- járási jelzőrendszeri tanácsadó,
- egyéb meghívottak (járási hivatalok beavatkozási területekhez és célcsoportokhoz kapcsolódó szervezeti egységeinek képviselői, térségi felzárkózási programok képviselői).

## **3.3 Monitoring és visszacsatolás**

A Helyi Esélyegyenlőségi Program megvalósulását, végrehajtását a HEP Fórum ellenőrzi, és javaslatot készít a HEP szükség szerinti aktualizálására az egyes beavatkozási területek felelőseinek, illetve a létrehozott munkacsoportok beszámolóinak alapján.

### **3.4 Nyilvánosság**

A program elfogadását megelőzően, a véleménynyilvánítás lehetőségének biztosítása érdekében nyilvános fórumot hívunk össze.

A véleményformálás lehetőségét biztosítja az Helyi Esélyegyenlőségi Program nyilvánosságra hozatala is, valamint a megvalósítás folyamatát koordináló HEP Fórum első ülésének mihamarabbi összehívása.

A nyilvánosság folyamatos biztosítására legalább évente tájékoztatjuk a program megvalósításában elért eredményekről, a monitoring eredményeiről a település döntéshozóit, tisztségviselőit, az intézményeket és az együttműködő szakmai és társadalmi partnerek képviselőit.

A HEP Fórum által végzett monitoring vizsgálatok eredményeit nyilvánosságra hozzuk a személyes adatok védelmének biztosítása mellett. A nyilvánosság biztosítására az önkormányzat honlapja, a helyi média áll rendelkezésre. Az eredményekre felhívjuk a figyelmet az önkormányzat és intézményeinek különböző rendezvényein, beépítjük kiadványainkba, a tolerancia, a befogadás, a hátrányos helyzetűek támogatásának fontosságát igyekszünk megértetni a lakossággal, a támogató szakmai és társadalmi környezet kialakítása érdekében.

### **3.5 Kötelezettségek és felelősség**

Az esélyegyenlőséggel összefüggő feladatokért az alábbi személyek/csoportok felelősek:

**A Helyi Esélyegyenlőségi Program végrehajtásáért az önkormányzat részéről a polgármester felel.**

- Az ő feladata és felelőssége a HEP Fórum létrejöttének szervezése, működésének sokoldalú támogatása, az önkormányzat és a HEP Fórum közötti kapcsolat biztosítása.
- Folyamatosan együttműködik a HEP Fórum vezetőjével.
- Felelősségi körébe tartozó, az alábbiakban felsorolt tevékenységeit a HEP Fórum bevonásával és támogatásával végzi. Így
  - o Felel azért, hogy a település minden lakója és az érintett szakmai és társadalmi partnerek számára elérhető legyen a Helyi Esélyegyenlőségi Program.
  - o Figyelemmel kíséri azt, hogy az önkormányzat döntéshozói, tisztségviselői és intézményeinek dolgozói megismerik és követik a HEP-ben foglaltakat.
  - o Támogatnia kell, hogy az önkormányzat, illetve intézményeinek vezetői minden ponton megkapják a szükséges felkészítést és segítséget a HEP végrehajtásához.
  - o Kötelessége az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben meg tennie a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményezni, és a jogsértés következményeinek elhárításáról intézkedni

A település vezetése, az önkormányzat tisztségviselői és a települési intézmények vezetői

- felelősek azért, hogy ismerjék az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírásokat, biztosítsák a diszkriminációmentes intézményi szolgáltatásokat, a befogadó és toleráns légkört, és megragadjanak minden alkalmat, hogy az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteiket bővítő képzésen, egyéb programon részt vegyenek.
- Felelősségük továbbá, hogy ismerjék a HEP IT-ben foglaltakat és közreműködjenek annak megvalósításában.
- Az esélyegyenlőség sérülése esetén hivatalosan jelezzék azt a HEP IT kijelölt irányítóinak.
- Az önkormányzati intézmények vezetői intézményi akciótervben gondoskodjanak az Esélyegyenlőségi Programban foglaltaknak az intézményükben történő maradéktalan érvényesüléséről.

Szükséges továbbá, hogy a jogszabály által előírt feladat-megosztás, együttműködési kötelezettség alapján a települési önkormányzattal kapcsolatban álló szereplők ismerjék a HEP-et, annak megvalósításában aktív szerepet vállaljanak.

### 3.6 Érvényesülés, módosítás

Amennyiben a **kétévente előírt** – de ennél gyakrabban, pl. évente is elvégezhető - **felülvizsgálat** során kiderül, hogy a HEP IT-ben vállalt célokat nem sikerül teljesíteni, **a HEP Fórum megvitatja a beavatkozási tevékenységek korrekciójára, kiegészítésére vonatkozó intézkedési tervjavaslatát** annak érdekében, hogy a célok teljesíthetők legyenek.

Az HEP IT-t mindenképp módosítani szükséges, ha megállapításaiban lényeges változás következik be, illetve amennyiben a tervezett beavatkozások nem elegendő módon járulnak hozzá a kitűzött célok megvalósításához.

Az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben az HEP IT végrehajtásáért felelős személy megteszi a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményez, és intézkedik a jogsértés következményeinek elhárításáról.

#### 4. Elfogadás módja és dátuma

I. A .... város/község Helyi Esélyegyenlőségi Programjának szakmai és társadalmi vitája megtörtént. Az itt született észrevételeket a megvitatást követően a HEP Intézkedési Tervébe beépítettük.

II. Ezt követően ..... város/község képviselő-testülete a Helyi Esélyegyenlőségi Programot (melynek része az Intézkedési Terv) megvitatta és ..... számú határozatával elfogadta.

Csatolt melléklet:

- képviselő testület elfogadó határozatának kivonata

*A kötelező táblák és az összefoglaló IT tábla nem a melléklete a HEP-nek hanem az egységes szerkezetbe foglalt HEP kötelező eleme!*

Dátum

Aláírás



## A KÉPVISELŐ TESTÜLET ELFOGADÓ HATÁROZATÁNAK KIVONATA

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

**Megbízó neve:** Előszállás Nagyközség Önkormányzata  
**Megbízó székhelye:** 2424 Előszállás, Fő tér 3.  
**Törzskönyvi nyilvántartási szám:** 727134  
**Adószám:** 15727134-2-07  
**Bankszámlaszám:** 10029008-00358822-00000017  
**Képviseli:** Farkas Imre polgármester, mint Megbízó (a továbbiakban: „Megbízó”),

másrészről

**Megbízott neve:** KDMFÜ Nonprofit Kft.  
**Megbízott székhelye:** 7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 2.  
**Cégjegyzékszám:** 17-09-012540  
**Adószám:** 28820921-2-17  
**Bankszámlaszám:** 11600006-00000000-94481239  
**Képviseli:** Grónay Andrea Mária, ügyvezető, mint Megbízott (a továbbiakban: „Megbízott”)  
(Megbízó és a Megbízott a továbbiakban együttesen: **Felek**) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett.

### 1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA ÉS CÉLJA

Megbízó 2021. december 16-án A Vidékfejlesztési Program - Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszköz fejlesztése című VP6-7.2.1.1-20 kódszámú pályázati kiírás keretében benyújtotta *“Előszállás Nagyközség piac- és vásártér létrehozása”* c. pályázatát, mely pozitív elbírálásban részesült. A továbbiakban Megbízó a nyertes pályázat megvalósításával kapcsolatban Megbízottat a kötelező tájékoztatás- és nyilvánosság, valamint projekt menedzsment feladatok ellátásával bízta meg *“Előszállás Nagyközség piac- és vásártér létrehozása”* c. projekt (továbbiakban: **Projekt**) keretében, melyre vonatkozóan Felek az alábbi szerződést (továbbiakban: Szerződés) kötik.

### 2. MEGBÍZÓ FELADATAI

2.1. A 3 pontban meghatározott feladatok elvégzésének folyamatos támogatása:

a) a kijelölt szakértők rendelkezésre állásával,

- b) a feladat elvégzéséhez szükséges kapcsolatteremtési támogatás biztosításával,
- c) a kapcsolódó adatbázisok, jogszabályok, valamint szakmai dokumentumok rendelkezésre bocsátásával.

2.2. Megbízó utasítási jogára a Ptk. rendelkezései irányadóak.

### **3. MEGBÍZOTT FELADATAI**

3.1. Megbízott feladata általános menedzsment feladatok ellátása, különös tekintettel pénzügyi, jogi, műszaki tanácsadás pályázat nyomon követése során, valamint a Megbízóval való folyamatos egyeztetés, kapcsolattartás. Megbízott feladata továbbá a projekt időtartama alatt a pályázatkezelő hatósággal való folyamatos kapcsolattartás, elszámolások és projekt jelentések készítése, valamint az elektronikus pályázati felületen történő ügyintézés. Megbízott feladata továbbá a pályázati felhívásban előírt, a projektre vonatkozó tájékoztatás- és nyilvánosság biztosításában történő közreműködés, melyre vonatkozóan a „Széchenyi2020 Vidékfejlesztési Program 2014-2020 Kedvezményezettek Tájékoztatási Kötelezettségei” c. útmutatóban és az Arculati Kézikönyvben foglalt követelmények irányadók.

3.2. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megbízó a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Megbízott a szerződéstől elállhat, illetve a szerződést felmondhatja, vagy a feladatot a Megbízó utasításai szerint, a Megbízó kockázatára elláthatja. Meg kell tagadnia az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály, vagy hatósági határozat megsértésére vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.

3.3. A feladat ellátása során a Megbízott köteles kérésre tájékoztatást nyújtani a feladat teljesítésének állásáról.

3.4. A Megbízott jogosult a Megbízótól a feladat jogszerű ellátásához szükséges minden további információt, adatot, okiratot a feladat határidőben történő teljesítéséhez szükséges megfelelő határidőn belül megkapni. Amennyiben az adat, információ, okirat stb. fenti határidőben történő szolgáltatása kárral, vagy jelentős késedelemmel járna, a Megbízott erre irányuló kifejezett nyilatkozata esetén Megbízó haladéktalanul köteles azt átadni.

3.5. Amennyiben a Megbízó valamely adatot önmagától nem szolgáltat – és annak létezését a Megbízott alaposan felteheti –, Megbízott jogosult és köteles azt kérni, kivéve azokat az eseteket, ahol a Megbízottól nem várható el a kellő körületek mellett sem az, hogy egyéb információ, okirat létét feltételezze.

3.6. A fentiekben a Megbízót terhelő, ill. a jogszabályok alapján kizárólag a Megbízót terhelő kötelezettségek Megbízó, vagy megbízó közreműködője általi megsértése esetén az ebből eredő esetleges negatív jogkövetkezmények nem eshetnek a Megbízott terhére.

### **4. A TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE, HELYE, MÓDJA**

4.1. A szerződés az aláírásának napján lép hatályba, és a felek azt határozott időre, a *“Előszállás Nagyközség piac- és vásártér létrehozása”* c. projekt időtartamára kötik, a Szerződés hatályba lépésének dátumától a projekt záró elszámolásának végéig.

4.2. Megbízott pénzügyi elszámolása projekt menedzsment feladatokra történik a projekt záró pénzügyi elszámolásáig.

4.3. **A teljesítés helye:** Felek rögzítik, hogy Megbízott a 3. pontban meghatározott feladatokat távoli eléréssel látja el. Felek megállapodnak, hogy amennyiben Megbízott feladatának ellátásához személyes jelenléte szükséges, úgy Megbízott azt a szükséges mértékben biztosítja.

4.4 Megbízott a jelen Szerződésben foglalt feladatát a jelen Szerződés 7. pontjában megnevezett kapcsolattartójával, vagy az általa írásban kijelölt más megbízói munkavállalóval együttműködve, velük folyamatosan egyeztetve köteles teljesíteni.

4.5. Jelen Szerződés 3. pontjában részletezett feladatok szakszerű és határidőre történő elvégzéséhez nélkülözhetetlen dokumentumokat Megbízó köteles biztosítani a Megbízott részére.

4.6. Felek rögzítik, hogy jelen megbízási jogviszony alapján Megbízott a legnagyobb gondossággal köteles eljárni. Megbízott feladatának szakszerű ellátása vonatkozásában teljes felelősséget vállal.

4.7. A megbízás akkor minősül teljesítettnek, amikor a 3 pontban részletezett feladatokat mennyiségben és minőségben hiánytalanul és hibátlanul teljesítette Megbízott, és azt Megbízó elfogadja.

## 5. MEGBÍZÁSI DÍJ ÉS ESEDÉKESSÉGE

5.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Megbízó által a jelen Szerződés alapján fizetendő megbízási díj **1 395 593 Ft + ÁFA (egymillió-háromszázkilencvenötezer-ötszázkilencvenhárom forint + általános forgalmi adó), azaz bruttó 1 771 790 forint (egymillió- hétszázhetvenegyezer-hétszázkilencven forint).**

5.2. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 5.1. pontjában megjelölt Megbízási díj tartalmazza a Megbízott valamennyi, fentiekben rögzített feladatok teljesítéséhez szükséges költségét, díját.

5.3. Megbízási díj esedékessége: Megbízott 2 db részszámla és 1 db végszámla benyújtására jogosult az alábbi ütemezés alapján:

- a. részszámla: az 1. mérőföldkőben<sup>1</sup> meghatározott feladatok szerződésszerű teljesítését követően a szerződésben foglalt nettó Megbízási díj 40 %-a.
- b. részszámla: a 2. mérőföldkőben<sup>2</sup> meghatározott feladatok szerződésszerű teljesítését követően a szerződésben foglalt nettó Megbízási díj 30 %-a.
- c. Végszámla: a 3. mérőföldkőben<sup>3</sup> meghatározott feladatok szerződésszerű teljesítését követően a szerződésben foglalt nettó Megbízási díj 30 %-a.

---

<sup>1</sup> Támogató okiratban vagy annak módosításában meghatározott mérőföldkőhöz kapcsolt megvalósítani tervezett eredmény szerződésszerű teljesítése esetén.

<sup>2</sup> Támogató okiratban vagy annak módosításában meghatározott mérőföldkőhöz kapcsolt megvalósítani tervezett eredmény szerződésszerű teljesítése esetén.

<sup>3</sup> Támogató okiratban vagy annak módosításában meghatározott mérőföldkőhöz kapcsolt megvalósítani tervezett eredmény szerződésszerű teljesítése esetén.

amennyiben Megbízott jelen szerződésben rögzített feladatokat az egyes mérőföldkövekhez kapcsolódóan szerződés 3. pontja szerint, határidőben, hiánytalanul és hibátlanul teljesítette, a vonatkozó dokumentációkat Megbízó részére átadta.

5.4. A számla kiállításának (*befogadásának*) feltétele Megbízott által kiállított, Megbízó által igazolt teljesítésigazolás csatolása. Amennyiben a Megbízó a teljesítésigazolást, a teljesítésigazolás-tervezet kézhezvételét követő 5. napig nem juttatja el a Megbízotthoz, az a szerződésszerű teljesítés elismerésének minősül, és megalapozza a számla kiállítását, kivéve, ha a teljesítésigazolás el nem fogadása a Megbízott szerződésszegésén alapul és a fenti határidőn belül a Megbízó eljuttatja ezzel kapcsolatos véleményét és az azt alátámasztó iratokat a Megbízott részére, és azok a szerződésszegés tényét egyértelműen igazolják.

5.5. Amennyiben elektronikusan kiállított számla benyújtására kerül sor, abban az esetben a számlán fel kell tüntetni többek között: a Támogatói Okirat iratazonosító számát és a projekt rövid elnevezését is.

5.6. Megbízó csak a vonatkozó jogszabályi előfeltételeknek megfelelő számlát köteles befogadni. A befogatott számla kiegyenlítését a számla kiállításától számított 30 napos fizetési határidővel, Megbízott Erste Bank Hungary Nyrt. banknál vezetett 11600006-00000000-94481239 számú bankszámlájára történő átutalás útján teljesíti.

5.7. A jelen szerződés, a számlázás, a kifizetés és az elszámolás pénzneme a HUF.

5.8. Felek rögzítik, hogy Megbízó előleget nem biztosít.

5.9. Megbízó a teljesítésigazolással igazolt megbízási díjat a Ptk. 6:130. § (1) bekezdése szerint a számla kiállításától számított 30 napon belül átutalással egyenlíti ki.

5.10. Késedelmes teljesítés esetén a Megbízó köteles a késedelem időtartamával arányos törvényes késedelmi kamatot a Ptk. 6:48. § (1) bekezdése alapján és a külön jogszabályban meghatározott behajtási költségátalányt megfizetni.

## **6. SZERZŐDÉSSZEGÉS**

6.1. A szerződést bármelyik fél 15 napos felmondási idő figyelembevételével a Ptk. 6:278. § szerint felmondhatja.

6.2. Megbízó felmondása esetén köteles megtéríteni a Megbízottnak a felmondással okozott kárt, kivéve, ha a felmondásra a Megbízott szerződésszegése miatt került sor.

6.3. Ha a szerződést Megbízott mondja fel, azaz a megbízónak igazoltan többletköltsége keletkezik a megbízott feladatainak el nem látásából. Ebben az esetben köteles megtéríteni a Megbízónak a felmondással okozott kárt, kivéve, ha a felmondásra a Megbízó szerződésszegése miatt került sor.

6.4. Megbízót megilleti az azonnali hatályú felmondás, amennyiben Megbízott a jelen szerződésben rögzített kötelezettségeit írásbeli felszólításra sem teljesíti.

- 6.5. Megbízott tudomásul veszi, hogy jelen szerződésben rögzített véghatáridő késedelmes teljesítése esetén kötbérfizetési kötelezettséggel tartozik, amelynek alapja a Szerződés 5.3. c) pontban meghatározott megbízási díj, mértéke 1 %/nap.
- 6.6. A késedelmi kötbér összegét megbízó a számla teljesítésekor levonhatja. A késedelmi kötbér maximális összege 30 napi késedelmi kötbér.
- 6.7. A Megbízott tudomásul veszi, hogy a teljesítés meghiúsulása esetén a kötbér a nettó Megbízási díj 30 %-a.
- 6.8. Amennyiben Megbízott 30 napot meghaladó késedelemmel sem teljesíti a szerződést, Megbízó elállhat a szerződéstől. Ebben az esetben Megbízott csak a Megbízó által elfogadott, és részteljesítésként értékelhető teljesítés után követelhet ellenszolgáltatást.
- 6.9. Megbízó a kötbérkövetelését írásbeli felszólítás útján érvényesítheti, melynek Megbízott köteles 8 naptári napon belül maradéktalanul eleget tenni. Amennyiben Megbízott a felhívás kézhezvételét követő 5 munkanapon belül érdemi – indoklással és bizonyítékokkal alátámasztott – alapos kimentést nem tesz, akkor a kötbérkövetelés a Megbízott részéről elismertnek tekinthető és ezzel beszámíthatóvá válik.
- 6.10. Megbízó nem követelheti a kötbéren felül felmerülő kárát.
- 6.11. A Megbízót együttműködési és kárenyhítési kötelezettség terheli a Megbízott jelen szerződésben meghatározott tevékenysége vonatkozásában.

## **7. KAPCSOLATTARTÓK**

### **Megbízó részéről:**

Név: Farkas Imre  
E-mail: [polgarmester@eloszallas.hu](mailto:polgarmester@eloszallas.hu)  
Tel.: 06209124080

### **Megbízott részéről**

Név: Csorba Viktória  
E-mail: [csorba.viktoria@kdmfu.hu](mailto:csorba.viktoria@kdmfu.hu)  
Tel.: 06-30-755-7223

## **8. TITOKTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG**

8.1. Megbízott a megbízás folytán tudomására jutott tényeket, adatokat, egyéb információkat a jelen szerződés aláírásától számított három évig üzleti titokként köteles kezelni, azokról tájékoztatást, felvilágosítást a Megbízó hozzájárulása nélkül harmadik személy részére nem adhat, és azokat csak a megbízás teljesítése érdekében indokolt mértékben használhatja fel.

8.2. A titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő kárért az ezért felelős fél kártérítési kötelezettséggel tartozik.

8.3. Felek titoktartási kötelezettsége kiterjed a munkavállalókra, valamely polgári jogi szerződés alapján munkavégzésre irányuló jogviszony, vagy más jogviszony alapján a féllel kapcsolatban lévő egyéb személyekre is. Ezen személyek magatartásáért a titoktartási kötelezettség viszonylatában az érintett fél, mint saját magatartásáért felel.

8.4. Felek rögzítik, hogy a vonatkozó előírások alapján a Szerződés azon adatai, amelyek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön jogszabály közérdekből elrendeli, nem minősülnek üzleti titoknak.

8.5. Felek jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel helyét és idejét azonosítható módon igazoló módon tehetik meg érvényesen. A felek a fentieken értik az elektronikus levelezés (e-mail) formáját is.

## **9. A SZERZŐDÉS MEGSZÚNÉSE**

9.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott a szerződést egyoldalúan, 15 napos felmondási idő alkalmazásával megszüntetheti, illetve a Megbízó súlyos szerződésszegése esetén élhet rendkívüli felmondási jogával. Megbízott e kötelezettségvállalásának megszegésével a Megbízónak okozott kárt köteles megtéríteni.

9.2. Felek a szerződés teljesítése során kölcsönösen együttműködnek, és a szerződés bármely okból történő megszüntetése esetén ezen elv figyelembevételével számolnak el egymással. Megbízó a Megbízott által a szerződés megszüntetésének időpontjáig elvégzett feladatok alapján a megbízási díjat a Megbízott részére a szerződésben meghatározott fizetési feltételek szerint megfizeti.

## **10. EGYÉB RENDELKEZÉSEK**

10.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott a Megbízótól sem irodahelyiséget, sem titkársági feladatok ellátására alkalmas személyt nem igényel, kivéve, ha az elvégzendő munka jellegénél fogva a Megbízó székhelyén történő ügyintézkést igényel.

10.2. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés hatálya alatt Megbízott köteles a Megbízó rendelkezésére állni, és munkaidőben telefonon, vagy e-mail útján a Megbízó részére a jelen szerződéshez kapcsolódóan tanácsadást nyújtani.

10.3. A Megbízott részére utasítást adó személy(ek)ben beállott változásról, annak bekövetkezésétől számított 3 napon belül a Megbízó köteles a Megbízottat írásban (legalább e-mail útján) értesíteni.

10.4. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződést érintő, de abban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései megfelelően irányadók.

10.5. Felek jelen szerződésből eredő jogvitáikat elsősorban békés úton kívánják rendezni, ennek sikertelensége esetén vitájukat az illetékességgel és hatáskörrel rendelkező bíróság előtt rendezik.

10.6. Felek jelen szerződés aláírásával egyidejűleg nyilatkoznak, hogy a jelen szerződésben megjelölt vagy a teljesítés során igénybe veendő személyek hozzájárulását beszerezték/beszerezik a fenti adataik jelen szerződésben, vagy más teljesítéssel kapcsolatos iratban való feltüntetéséhez, és azoknak jelen szerződés teljesítése érdekében a másik fél által való felhasználásához. Felek kijelentik, hogy amennyiben a szerződés teljesítése során bármelyikük által személyes adatok megismerésére, kezelésére, vagy adatfeldolgozásra kerül sor, tevékenységük során különösen az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet), továbbá az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény és a vonatkozó egyéb magyar jogszabályok előírásainak megfelelően járnak el. Ennek érdekében Felek megteszik a szükséges technikai intézkedéseket az adatok és információk jogosulatlan megismerése, továbbítása, módosítása vagy megsemmisítése ellen.

10.7. Jelen szerződés a Kbt. szakaszai értelmében mentes a közbeszerzési eljárás lefolytatása alól.

10.8. Jelen Szerződés 3 (három) azonos, a Felek által cégszerűen aláírt eredeti példányban készült magyar nyelven, melyből 1 (egy) példány Megbízotté, 2 (kettő) példány Megbízóé.

Előszállás Nagyközség Önkormányzata	KDMFÜ Nonprofit Kft.
.....	.....
Képviseli: Farkas Imre polgármester <b>Megbízó</b>  P.H.	Képviseli: Grónay Andrea Mária ügyvezető <b>Megbízott</b>  P.H.
Keltezés: Előszállás, 2022. június „ „	Keltezés: Budapest, 2022. június „ „





## Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2022. november 24-ei Képviselőtestületi ülés

### 10. napirendi pontja: Temetőrendelet felülvizsgálata

---

#### **Tisztelt Képviselőtestület!**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 13.§ 1. bekezdés 2. pontja alapján a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítandó feladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok közé tartozik a köztemető kialakítása és fenntartása.

Az Mötv-n kívül a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény, valamint a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet szabályozza a témát és ad felhatalmazást az önkormányzatoknak a köztemetőkre vonatkozó helyi szabályok kialakítására.

Előszálláson a temetőkről és a temetkezés rendjének helyi szabályairól szóló 20/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet (<https://or.njt.hu/eli/v01/727134/r/2014/20>) (továbbiakban: Rendelet) rendelkezik az előszállási köztemetőre vonatkozó szabályokról.

A Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztálya a Miniszterelnökség Területi Közigazgatásért Felelős Államtitkárának 2022. évi ellenőrzési munkaterve szerint felülvizsgálatra hívta fel a jegyzőket a helyi temetőrendeletek témájában, illetve tájékoztatást vár a felülvizsgálat eredményéről, valamint a megtett, ill. tervezett intézkedésekről, és azok határidejéről.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy a Rendelet jegyzői felülvizsgálata folyamatban van. A felülvizsgálat többek között kiterjed a temetőhasználat szabályaira, a sírhelymegváltás gyakorlatára, a parcellák használatának rendjére, a sírhelymegváltási díjakra, a temetőben vállalkozásszerűen munkát végzők által fizetendő díjakra, a temetőterkép aktualizálására, stb.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy a helyi temetőrendelet felülvizsgált rendelettervezetének előterjesztésére szíveskedjenek 2023. január 31. napját, mint határidőt meghatározni az alábbi határozati javaslat alapján.

#### **Határozati javaslat**

#### **a temetőkről és a temetkezés rendjének helyi szabályairól szóló 20/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a temetőkről és a temetkezés rendjének helyi szabályairól szóló 20/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatának

és a rendelettervezet képviselőtestület elé terjesztésének határidejét 2023. január 31. napjában határozza meg.

Felhívja a jegyzőt, hogy az önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról gondoskodjon és a felülvizsgálat eredményeképpen keletkezett javaslatokat, illetve rendelettervezetet a fenti határidőig készítse el és terjessze a képviselőtestület elé.

Felelős: Győriné Tar Edit jegyző

Határidő: 2023. január 23.

Előszállás, 2022. november 17.



  
Győriné Tar Edit  
jegyző



FEJÉR MEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Iktatószám: FE/02/899-124/2022.

Ügyintéző: Dr. Méhes Gábor  
Tel.: 22/514-786

Tárgy: Szakmai segítségnyújtással  
egybekötött információkérés a  
temetőrendeletekkel kapcsolatban  
Hivatkozási szám: -  
Mellékletek száma: 1 db módszertan

**HELYI ÖNKORMÁNYZATOK  
CÍMZETES FŐJEGYZŐJE, JEGYZŐJE**

**SZÉKHELYÉN**

**Tisztelt Címzetes Főjegyző, Jegyző Asszony/Úr!**

A Miniszterelnökség Területi Közigazgatásért Felelős Államtitkára három témában határozta meg a Fejér Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: Kormányhivatal) 2022. évi törvényességi felügyeleti ellenőrzési munkatervét, melynek 2. pontjáról az FE/02/899-1/2022. iktatószámú levelemben tájékoztattam valamennyi települési önkormányzat jegyzőjét.

Az ellenőrzés keretében a Kormányhivatal törvényességi felügyeleti jogkörében vizsgálja a temetőkről és a temetkezés rendjéről szóló önkormányzati rendeleteket (a továbbiakban: temetőrendelet).

Tekintettel arra, hogy a lefolytatott vizsgálat eredményeként megállapítható, hogy a temetőrendeletek többsége nem teljes mértékben felel meg a vonatkozó jogszabályoknak, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 133. § (3) bekezdése alapján **szakmai segítségnyújtást állítottam össze**, melyet jelen levelem mellékleteként megküldök további szíves felhasználásra.

Kérem, hogy a szakmai segítségnyújtásban foglaltak és a vonatkozó jogszabályok alapján **szíveskedjen a temetőrendeletet felülvizsgálni**.

Az Mötv. 133. § (1) bekezdése alapján kérem, hogy **2022. november 30-ig** a törvényességi felügyelet írásbeli kapcsolattartásra kijelölt portálon jelen levelem válaszleveleként szíveskedjen

- **tájékoztatni a felülvizsgálat eredményéről**, valamint
- **a megtett, illetve tervezett intézkedésekről (vállalt határidő megjelölésével)**.

Tájékoztatom, hogy amennyiben a megadott határidőig nem tesz eleget a Kormányhivatal információ kérésére vonatkozó megkeresésének, úgy az Mötv. 141. § (1) bekezdésének b) pontja alapján törvényességi felügyeleti bírság megállapítására kerülhet sor.

Segítő együttműködését köszönöm!

Székesfehérvár, időbélyegző szerint

Tisztelettel:

**Dr. Simon László**  
főispán

Iratazonosító:



3409811327

Iktatószám: 1073/4701/4/15/2021

Ügyfél neve: Előszállás Nagyközség Önkormányzata Önkormányzat

Ügyfél címe: 2424 Előszállás Fő tér 3.

Ügyfél-azonosító: 1005198515

Projekt azonosítója: 3336319875

Tárgy: Felszólítás hiánypótlás kiegészítésére

Ügyintéző: Finyné Szűts Henrietta

Ügyintéző szerv: Fejér Megyei Kormányhivatal Agrár- és Vidékfejlesztést Támogató Főosztály

#### Tisztelt Kedvezményezett !

Értesítem, hogy a(z) Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszköz fejlesztése 2020 című, VP6-7.2.1.1-20 kódszámú felhívásra, 2022.11.02 09:24:44 időpontban benyújtott, 3404432819 iratazonosító számon nyilvántartott előleg igénylésének ellenőrzését megkezdem.

A 2022.11.09 időpontban kézbesített 3405402222 azonosító számon nyilvántartott hiánypótló levéllel kapcsolatban felmerült adminisztratív hiba miatt a levélben kért adatok / dokumentumok kiegészítése szükséges az alábbiak szerint:

1. Felhívom figyelmét, hogy a hiánypótlás során benyújtott likviditási terv szerint 93436754 Ft támogatási előleget kíván lehívni, de Támogatói Okirata szerint az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege 46718377 Ft. Kérem, vizsgálja felül likviditási tervét.
2. Felhívom figyelmét, hogy a benyújtott Képviselőtestületi határozat szerint 20579675 Ft önerő költségvetésen belüli elkülönítését igazolja. Kérem, vizsgálja felül a likviditási terv kiadásait, mert az önerő és az előleg legmagasabb összege nem elegendő a tervezett kiadások fedezésére. Amennyiben szükséges Képviselőtestületi határozattal igazolja a magasabb önerő összegét.
3. Kérem, nyújtsa be a javított likviditási terv indoklását, mert a kérelem benyújtásakor benyújtott dokumentum nincs összhangban a mérőldkö módosítási kérelmével. (Az indoklásban térjen ki, hogy mire alapozza a kiadásokat és bevételeket, mikor és milyen összegben tervezik benyújtani a kifizetési kérelmeket, amelyeket a tárgyévben realizálni terveznek.)

Amennyiben hiánypótlásával kapcsolatban kérdés merülne fel, kérem hívja a Fejér Megyei Kormányhivatal Agrár- és Vidékfejlesztést Támogató Főosztályát a 22/814-520 vagy 22/814-523 telefonszámokon!

Magyar Államkincstár Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Támogatásokért

Felelős Elnökhelyettes 1095 Budapest, Soroksári út 22-24.

[www.allamkincstar.gov.hu](http://www.allamkincstar.gov.hu); [mv.ugyfelszolgalat@allamkincstar.gov.hu](mailto:mv.ugyfelszolgalat@allamkincstar.gov.hu)

Tel: (1) 374-3603, (1) 374-3604, Postacím: 1892 Budapest



Kérem, hogy a jelen levélben fentiekben megjelölt hiányosságokat a jelen levél kézhezvételétől számított 15 napon belül pótolni szíveskedjék.

Tájékoztatom, hogy a jelen levélben foglaltak nem érintik a 2022.11.09 időpontban kézbesített 3405402222 azonosító számon nyilvántartott hiánypótló levélben előírtak teljesítését, illetve azok teljesítési határidejét.

Tájékoztatom, hogy elektronikus úton történő kézbesítés esetén a határidő a központi elektronikus szolgáltató rendszer által visszaigazolt iratkézhezvételt követő naptól veszi kezdetét. (Amennyiben az irat átvételének visszaigazolása az elküldés napját követő hét napon belül nem történik meg, a dokumentumot kézbesítettnek tekintem.)

A határidő akkor tekinthető betartottnak, ha a hiánypótlási beadvány határidőn belül benyújtásra kerül ügyfélkapun keresztül.

Felhívom figyelmét, hogy amennyiben a felhívásnak a fenti határidőn belül nem, hibásan vagy hiányosan tesz eleget, úgy a(z) előleg igénylés a rendelkezésre álló információk alapján kerül elbírálásra.

Köszönöm együttműködését.

Budapest, 2022. november 23.

Detre Miklós  
elnökhelyettes

megbízásából:

dr. Huber Balázs  
főosztályvezető

Kapják:

1.: Ügyfél

2.: Irattár

## Likviditási terv indoklása

**Projektazonosító: 3336319875**

**Projekt címe: Előszállás termékértékesítő piac**

**Főkedvezményezett neve: Előszállás Nagyközség Önkormányzata**

Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszköz fejlesztése című VP6-7.2.1.1-20 kódszámú felhívásra beadott 3336319875 azonosítószámú Előszállás termékértékesítő piac c. pályázathoz kívánunk előleget igénybe venni. Az önkormányzat által elnyert támogatás a Támogató Okiratban foglaltak szerint összesen 93.436.754 Ft. Az 50%-os előlegigénylési lehetőséget figyelembe véve Előszállás Nagyközség Önkormányzata 46.718.377 Ft előleget igényelhet, mely összeget teljes egészében igénybe is kívánjuk venni a projekt sikeres indítása és megvalósítása érdekében.

Önkormányzatunk a Támogatói Okirat rendelkezésre állása óta nem kért előleget. Azonban a jelenlegi gazdasági helyzetre, valamint a jelentős összegnek számító önerő biztosítására való tekintettel a projekt megvalósítása az előleg rendelkezésre állása nélkül likviditási problémákba ütközne.

Az 50%-os előleg lehívásával a likviditási problémák megoldódnak a 2022. évi költségvetés terhére beállított 13.000.000 Ft önerő elköltése mellett. A kifizetési kérelem 2023. évben kerül benyújtásra.

Az előleg összege óriási segítség ahhoz, hogy a projekt folyamatos finanszírozása biztosítható legyen.

Az országban a gazdasági helyzet bizonylatan, melynek beláthatatlan következményei lesznek az építő iparra és az alapanyagok beszerzésére is. Az építő ipar a vírushelyzet előtt is leterhelt volt, sokszor nehézségek merültek fel az anyagok beszerzésével kapcsolatban, az alapanyag ellátási problémák azóta is folyamatosan fennállnak és kiszámíthatatlan mértékű az áremelkedés, ami a beruházások megvalósulását veszélyezteti.

Ezek miatt módosítási kérelmet is kívánunk benyújtani, hiszen a jelenlegi helyzet a projekt zárására is hatással lesz.

Kifizetési kérelmet tervezünk benyújtani az 50%-os teljesítést tartalmazó kifizetésekről. A fennmaradó összeg kifizetési kérelmét a projekt zárását követően tervezzük benyújtani. Azonban ezt a már vázolt körülmények nagyban módosíthatják.

Az egyes költségvetési sorok finanszírozási igénye részletesen bemutatásra került a likviditási tervben.

A szükséges önerő biztosítását az önkormányzat képviselőtestületi határozatban elfogadta.

Kelt: Előszállás, 2022.11.29.,.



Farkas Imre  
polgármester

Előszállás Nagyközség Önkormányzata

**2022. évi likviditási terv**

	<b>Előszállás Nagyközség Önkormányzata</b>
<b>Kedvezményezett neve:</b>	
<b>Projektazonosító:</b>	<b>3336319875</b>
<b>Támogatói okiratban szereplő teljes összköltség:</b>	<b>114 016 429</b>
<b>Támogatás teljes összege:</b>	<b>93 436 754</b>
<b>Utófinanszírozott tevékenységre jutó támogatás összege:</b>	

**Bevétel (Ft):**

Tárgyévben tervezett támogatási előleg összege	46 718 377
Tárgyévben tervezett kifizetési igénylések összege	0
<b>Tárgyévben tervezett bevételek összesen:</b>	<b>46 718 377 Ft</b>

**Kiadás (Ft):**

Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	
Tájékoztatás, nyilvánosság	295 297 Ft
Műszaki tervek, kiviteli tervek	1 897 069 Ft
Közbeszerzési költség	590 596 Ft
Építéshez kapcsolódó költségek	56 935 415 Ft
Eszközbeszerzés költségei	
Projektmenedzsment költsége	
Rehabilitációs szakmérnök költsége	
<b>Tárgyévben tervezett kiadások összesen:</b>	<b>59 718 377 Ft</b>
<b>Év végi egyenleg:</b>	<b>- 13 000 000 Ft</b>

<b>Elfogadott kifizetési igénylés szerint elszámolt támogatási előleg összege**</b>	<b>- Ft</b>
---	-------------

\* Az okiratban szereplő, utófinanszírozott tevékenységhez kapcsolódó költségkategóriákat kell feltüntetni

\*\* A likviditási terv módosításakor kell kitölteni.

kelt:

..... Önkormányzata  
p.h

## **Polgármesteri Hivatal Előszállás**

---

**Feladó:** Anett Strenk <ilu.stane@gmail.com>  
**Küldve:** csütörtök 2022. november 10 11:41  
**Címzett:** hivatal@eloszallas.hu  
**Tárgy:** Fwd: Testülethez kérés  
**Mellékletek:** Tisztelt Testület.docx

2022. 11. 11. F.J.  
2487-1/2022. 4684

Tisztelt Testület!

A lent csatolt levelemben szereplő problémával kapcsolatban szeretnénk segítséget kérni.

Várom szíves válaszukat!

Tisztelettel: Eper Roland



**Tisztelt Testület!**

Eper Roland, a Zoo Előszállás Egyesület vezetője segítségért fordulok Önökhöz. –Mint azt tudják- az állatkertünk sikeresen megnyílt 2022.10.01-én. Hétvégente számos konfliktus alakult ki a hozzánk érkező látogatók és a mezőgazdasági munkagéppel közlekedők között.

A nagy érdeklődés miatt kialakult autósor a József Attila utca 37. előtti illetve melletti területeken az út szélén helyezkedett el, ezzel leszűkítve a járható útfelületet a traktorok, kombájnok, egyéb mezőgazdasági gépek előtt. Mindezeknek hangot adva, kellemetlen szóváltások, és konfliktusok hangoztak el utóbbiak sofőrjeitől.

Szeretnénk erre a problémára megoldást kérni Önöktől, nem csak a látogatók és személyautójuk, hanem az új útburkolat védelme érdekében is.

Köszönettel:

**Eper Roland**

Előszállás 2022. 11. 10.