

## **ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG**

### **POLGÁRMESTERE**

**2424. Előszállás, Fő tér 3.**

### **MEGHÍVÓ**

#### **ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK**

**2018. február 8-án (csütörtökön) 17,00 órai kezdettel**

**a Polgármesteri Hivatal tanácskozó termében  
tartandó rendes, nyílt ülésére**

Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének rendes, nyílt ülését a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45. §-ában biztosított jogkörömben eljárva összehívom és egyben annak teljes tartamára

m e g h í v o m.

### **NAPIREND**

#### **Nyílt ülés**

1. Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről  
Előadó: Farkas Imre polgármester
2. Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
3. 2018. évi költségvetési rendelet elfogadása  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Kulturális, Szociális és Sportbizottság
4. Polgármester 2018. évi szabadságának ütemezése  
Előadó: Farkas Imre polgármester
5. Polgármester 2018. évi Cafeteria Szabályzata  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
6. Vagyonynyilatkozatok megtételéről határozathozatal  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

7. Döntés a Helyi Építési Szabályzat elkészítéséről  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
8. TOP-pályázat projektmenedzseri feladatok ellátására döntéshozatal  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
9. Szavazatszámláló Bizottságok tagjainak megválasztása  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
10. Fogorvosi rendelő felújításával kapcsolatos döntéshozatal  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
11. Informatikai karbantartási szerződéskötés  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
12. Egyebek

A napirendi pontok fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlenül számítok!

Előszállás, 2018. február 2.

Tisztelettel:



Farkas Imre  
polgármester

# **ELŐTERJESZTÉSEK**



# Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2018. február 08-i Képviselőtestületi ülés

## 1. napirendi pontja: Polgármesteri beszámoló

---

### TÁJÉKOZTATÓ

A két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett  
polgármesteri intézkedésekről

Tisztelt Képviselőtestület!

Az utolsó rendes testületi ülés óta az alábbi tájékoztatást tudom adni a megtörtént eseményekről, hozott döntésekről:

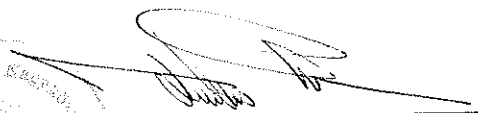
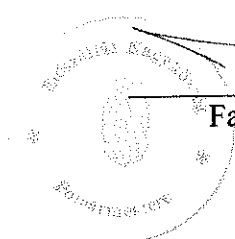
- Január 26-án egy cég járt nálam, akik megváltozott munkaképességű embereket foglalkoztat. Megpróbálnak nálunk is egy ilyen csoportot létrehozni.
- 30-án Mezőfalván jártam LEADER közgyűlésen.
- 31-én megtartottuk a közmeghallgatást.
- Február 5-én LEADER fórum lesz nálunk a művelődési házban.

Hozott intézkedések:

- Megkezdődött a szociális tűzifa maradék kihordása.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, fogadja el beszámolómat.

Kelt: Előszállás, 2018. február 04.

Farkas Imre polgármester

2018. február 8-ai rendes, nyílt képviselőtestületi ülés

2. napirendi pont:

## J E L E N T É S

A Képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról

Tisztelt Képviselőtestület!

- 1.) **246/2017.(XI.23.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület 1 db konyhai, RKG-200-as típusú, gázüzemű, 200 literes főzőüst beszerzését határozta el a Vendker KFT (Dunaújváros) által adott 1.620.520 Ft-os árajánlat elfogadásával. **Felelős:** Farkas Imre polgármester, **határidő:** 2018. január 31. (a főzőüst beszerzésére)  
A főzőüst az óvodakonyhába az árajánlatnak megfelelő összegben beszerzésre került.
- 2.) **252/2017.(XI.23.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület gondnokolt Németh Richárd Előszállás, Arany J. u. 310. szám alatti lakos részére rendkívüli települési támogatás címén 11.000 Ft/hó összegű támogatásról döntött, 10 hónap időtartamra, a 2017/2018. tanévre. **Felelős:** Györiné Tar Edit aljegyző, **határidő:** 2017. december 15. (a kérelmező értesítésére)  
Németh Richárd gondnoka a döntésről határidőben értesítést kapott.
- 3.) **253/2017.(XI.23.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat keretében 10 hónapon keresztül 8 fő felsőoktatási hallgató támogatásáról döntött, 4 fő részére 8.000 Ft/hónap, 4 fő részére pedig 5.000 Ft/hónap támogatási összeggel. **Felelős:** Farkas Imre polgármester, **határidő:** 2017. december 15. (az érintettek értesítésére)  
A 8 fő hallgató a képviselőtestület döntéséről határidőben értesítést kapott.
- 4.) **276/2017.(XII.18.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület az önkormányzat 2018. évi költségvetésében a Teleház felújítására önrészként 3 millió Ft betervezését határozta el. **Felelős:** Farkas Imre polgármester, **határidő:** 2018. január 31. (az önrész betervezésére)  
Az önrész összege az önkormányzat 2018. évi költségvetés tervezetébe betervezésre került.
- 5.) **279/2017.(XII.18.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület 2018. évre a vérvétel biztosításához havi bruttó 70.000 Ft-os térítési díj betervezését határozta el az önkormányzat 2018. évi költségvetésébe. **Felelős:** Farkas Imre polgármester, **határidő:** 2018. január 31. (az összeg költségvetésbe történő betervezésére)  
A vérvétel biztosításához szükséges térítési díj összege az önkormányzat 2018. évi költségvetés tervezetébe betervezésre került.

- 6.) **281/2017.(XII.18.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület közmeghallgatás összehívását határozta el 2018. január 31-én 17,00 órai kezdettel a Kossuth Lajos Művelődési Ház nagytermében. **Felelős:** Farkas Imre polgármester, **határidő:** 2018. január 31. (a közmeghallgatás összehívására)  
A közmeghallgatás 2018. január 31-én kb. 25 fős lakossági részvétellel megtartásra került.

**Határozati javaslat**  
**a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a

246/2017.(XI.23.) ÖK. számú határozat,  
252/2017.(XI.23.) ÖK. számú határozat,  
253/2017.(XI.23.) ÖK. számú határozat,  
276/2017.(XII.18.) ÖK. számú határozat,  
279/2017.(XII.18.) ÖK. számú határozat,  
281/2017.(XII.18.) ÖK. számú határozat

végrehajtásáról szóló jelentést elfogadja.

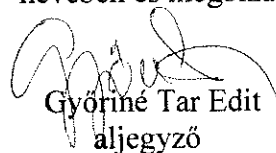
**Felelős:** Győriné Tar Edit aljegyző

**Határidő:** 2018. február 8.

Előszállás, 2018. február 2.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna  
jegyző  
nevében és megbízásából:



  
Győriné Tar Edit  
aljegyző

2018. február 08-i Képviselő-testületi ülés

3. napirendi pont: 2018. évi költségvetés

### Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§. 24-29.§. az államháztartási törvény végrehajtását szabályozó 368/2011. (XII.31.) kormányrendelet 24. §, 27. § és 28.§. előírásai szerint Előszállás Nagyközség Önkormányzata elkészítette 2018. évi költségvetési rendelettervezetét.

Az Áht. 24. §(2) szerint a jegyző által előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

#### **I. A 2018. évi általános célkitűzések**

A helyi önkormányzatok központi költségvetési támogatási rendszere a 2018. évben is az önkormányzati feladatellátáshoz igazodó, 2013-ban kialakított **feladatalapú támogatási rendszerben** történik.

Az önkormányzatok finanszírozásában a korábbi évekhez hasonlóan 2018-ban is megjelennek a költségvetési törvényjavaslatban érvényesülő általános alapelvek. Ezek többek között a családok támogatását, valamint a foglalkoztatottság további növelését, egyúttal az életszínvonal emelkedését szolgáló intézkedések, azon belül is kiemelt figyelmet fordítva a szülők munkába állásának segítésére, illetve a különböző ágazatokban dolgozók jövedelmének emelésére.

A pedagógus életpálya bevezetése mérföldkőnek bizonyult a köznevelésben dolgozók bérrendezése tekintetében, amelyhez a szükséges forrásokat – az óvodapedagógusok és pedagógus szakképzettséggel rendelkező nevelőmunkát közvetlenül segítőik részére – az önkormányzati fejezet végig biztosította. E célra a fedezet – az éves ütemezésnek megfelelően – a 2018. évben is rendelkezésre áll.

A béremelést azonban nemcsak a köznevelést érintette, 2014-től ugyanis a szociális ágazatban dolgozók keresete is megnövekedett, a részükre biztosított szociális ágazati és kiegészítő pótlék a 2018. évtől egy összegben szociális ágazati összevont pótlékként illeti meg a dolgozókat.

A Kormány kiemelt célját érvényesítve 2018. évben még több forrás jut a gyermekétkeztetés biztosítására, amelynek már a 2017. évi előirányzata is kiemelt prioritást. tükröz. Az intézményi és a szünidei étkeztetésre idén is külön forrás biztosított.

#### **II. A célok megvalósításához rendelkezésre álló források**

- helyi önkormányzatok általános működésének támogatása

- a települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása
- a települési önkormányzatok egyes szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása
- a települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása
- a helyi önkormányzatok felhalmozási célú kiegészítő támogatásai

### ***III. Az önkormányzat bevételeinek alakulása***

Az önkormányzat bevételeinek legnagyobb része a központi költségvetésből származik.

#### ***A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása***

- 1. A települési önkormányzatok működésének támogatása*
  - a) Önkormányzati hivatal működésének támogatása
  - b) Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás alaptámogatása
    - ba) A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának alaptámogatása
    - bb) Közvilágítás fenntartásának alaptámogatása
    - bc) Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok alaptámogatása
    - bd) Közutak fenntartásának alaptámogatása
  - c) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása
  - d) Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása
- 2. Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása*  
Ezt a támogatást Önkormányzatunk nem igényli, mivel a szennyvíz beruházás megtörtént Előszállás településen.
- 3. A 2017. évről áthúzódó bérkompenzáció támogatása*

#### ***A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása***

- 1. A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása*  
A támogatás a 32 000 forint egy lakosra jutó adóerő-képességet meg nem haladó települési önkormányzatok egyes szociális jellegű feladataihoz járul hozzá.  
A támogatás
  - 30%-a az önkormányzat által foglalkoztatott közfoglalkoztatottak 2017. január, április és július havi létszáma,
  - 30%-a a településen élő 60 év feletti lakosok száma,
  - 40%-a a települések lakosság száma
 elismert százalékos arányában illeti meg a települési önkormányzatokat.
- 2. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása*
- 3. Szociális étkeztetés*

A támogatás a Szocvtv. 62. §-a alapján és a külön jogszabályban foglalt szakmai szabályoknak megfelelően nyújtott szociális étkeztetés feladataihoz kapcsolódik. (szociális étkeztetésben ellátottak száma szerint)



#### 4. Házi segítségnyújtás

A támogatás a Szocvtv. 63. §-a alapján, a házi segítségnyújtás keretében ellátott személyek száma szerint illeti meg az önkormányzatot.

#### *Szociális segítség*

FAJLAGOS ÖSSZEG: 25 000 forint/fő

A támogatás a Szocvtv. 63. § (3) bekezdése és a külön jogszabályban foglalt szakmai szabályok alapján biztosított szociális segítség keretében kizárólag szociális segítségre megállapodást kötött ellátottak után jár. A feladat ellátható közfoglalkoztatottak alkalmazásával, de ez esetben a támogatás kizárólag a feladat ellátásával összefüggő kiadások közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó egyéb állami támogatással nem fedezett részére használható fel.

#### *Személyi gondozás*

FAJLAGOS ÖSSZEG: 210 000 forint/fő

A támogatás a Szocvtv. 63. § (4) bekezdése és a külön jogszabályban foglalt szakmai szabályok alapján biztosított személyi gondozás keretében kizárólag személyi gondozásra megállapodást kötött ellátottak után jár. E feladat ellátásában közfoglalkoztatottak nem működhetnek közre.

#### *5. Gyermekek étkeztetése támogatása*

##### *a) A rászoruló gyermekek intézmények kívüli szünidei étkeztetésének támogatása*

A támogatás a rászoruló gyermekek szünidei étkeztetését biztosító települési önkormányzatokat illeti meg, az étkezési adagok száma alapján.

A támogatás összege az egy lakosra jutó adóerő-képességtől függő fajlagos összegek figyelembe vételével kerül meghatározásra.

#### I. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása

##### **1. Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása**

A központi költségvetés a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény végrehajtását a köznevelési intézményekben szabályozó kormányrendelet, továbbá egyéb, a kereseteket meghatározó jogszabályok alapján elismert átlagbér alapú támogatást biztosít az óvodát fenntartó települési önkormányzatok részére az általa foglalkoztatott óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bérének és az ehhez kapcsolódó 27 % mértékkel számított szociális hozzájárulási adó kifizetéséhez.

## **2. Óvodaműködtetési támogatás**

A támogatás a települési önkormányzatot a nem a közvetlen szakmai feladatellátásban dolgozók béréhez, az óvodai nevelést biztosító, jogszabályban foglalt eszközök és felszerelések beszerzéséhez, valamint a feladatellátásra szolgáló épület és annak infrastruktúrája folyamatos működtetéséhez szükséges kiadásokhoz kapcsolódóan illeti meg az általa fenntartott óvodában nevelt gyermeklétszám után. A létszám meghatározásakor minden gyermeket egy főként kell figyelembe venni.

### *A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása*

#### *1. Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok ellátása*

##### *a) Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása*

A támogatás a települési önkormányzatok lakosságszám alapján illeti meg az Mőtv.-ben, valamint a Kult. tv-ben meghatározott nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak ellátáshoz.

### **II.2. A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai**

Az alábbiakban részletezett támogatások nem kerülnek tervezésre eredeti előirányzatként a 2018. évi költségvetésben, ugyanis ezeket a támogatásokat az év közben lehet igényelni.

#### *Helyi önkormányzatok működési célú költségvetési támogatásai*

##### *1. Önkormányzati adatszolgáltatások minőségének javítása*

##### *a) Önkormányzat pénzügyi-gazdálkodási feladatok kiegészítő támogatása*

Az előirányzat a települési önkormányzatok pénzügyi-gazdálkodási feladatai ellátása feltételeinek javítását szolgálja. A támogatás a települési önkormányzatok pályázati úton igényelhetik. A támogatás az államháztartási adatszolgáltatások teljesítésében közreműködő dolgozók személyi juttatásaira, továbbképzésére, az önkormányzat által alkalmazott könyvelő programokra fordítható.

##### *a) Jó adatszolgáltató önkormányzatok támogatása*

A központi költségvetés – az önkormányzati adatszolgáltatások minőségének javítása érdekében – támogatást biztosít az államháztartási adatszolgáltatások rendszeresen időben, és kiváló minőségben teljesítő települési önkormányzatok számára. A támogatást a települési önkormányzatok pályázati úton igényelhetik. A támogatás az államháztartási adatszolgáltatások teljesítésében közreműködő dolgozók egyszeri elismerésére fordítható.

#### *Helyi önkormányzatok felhalmozási célú költségvetési támogatásai*

##### *1. Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések*

##### *a) Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása*

Az előirányzathoz a települési önkormányzat pályázati úton támogatást igényelhet az önkormányzati tulajdonban lévő, a települési önkormányzat,

továbbá társulás által fenntartott kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmény fejlesztésére, felújítására.

b) Belterületi utak, járdák, hidak felújítása

Az előirányzatból a települési önkormányzat pályázati úton támogatást igényelhet a közigazgatási területén, tulajdonában lévő út, híd és járda felújítására, karbantartására.

2. *Közművelődési érdekeltségnövelő támogatás, muzeális intézmények szakmai támogatása*

a) Közművelődési érdekeltségnövelő támogatás

Az előirányzatból pályázati úton támogatást igényelhet a települési önkormányzat az általa fenntartott nyilvános könyvtár állománygyarapításhoz, a közművelődési infrastruktúra technikai, műszaki fejlesztéséhez, valamint az általa fenntartott vagy támogatott muzeális intézmények szakmai fejlesztéséhez.

Önkormányzatok rendkívüli támogatása

A települési önkormányzatok rendkívüli támogatást kivételes esetben, pályázat útján igényelhetnek működőképességük megőrzése vagy egyéb, a feladataik ellátást veszélyeztető helyzet elhárítása érdekében.

A támogatásról a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter a beérkező támogatási igények elbírálását követően folyamatosan, de legkésőbb 2018. december 10-éig együttesen dönt.

**II.3. Közhatalmi bevételek**

A közhatalmi bevétel közé tartoznak az önkormányzat adóbevételei, a kommunális adó, a helyi iparüzési adó, a gépjárműadó. Ebbe a kategóriába sorolható be a talajterhelési díj, a bírságok, a pótlékok. A 2018. évben befolyt adóbevételek figyelembevételével terveztük az idei évi közhatalmi bevételeinket is:

- iparüzési adó bevétel: 22.000 eFt
- magánszemélyek kommunális adója: 11.000 eFt
- gépjárműadó helyben maradó része (40 %): 5.400 eFt

**II.4. Működési bevételek**

A működési bevételek, amelyek a készletek és szolgáltatások értékesítésekor kapott ellenértékből, a tulajdonosi bevételekből, közterület-használatból, bérbeadásból, ellátási díjakból, a kapott kamatokból és más hasonló, a működés során keletkező bevételekből származnak.

A tervezés szintén az előző években befolyt bevételek figyelembevételével történt.

A gyermekétkeztetésnél bevételünk állami támogatásból adódik, mivel egyre több gyermek veszi igénybe az ingyenes illetve kedvezményes étkeztetést.

## ***II.5. Átvett pénzeszközök***

Működési célú átvett pénzeszközök bevételei között került megtervezésre:

- OEP támogatás (védőnő, fogorvos)
- Közfoglalkoztatottak támogatása

## **III. Kiadások alakulása**

*Működési kiadások között az alábbi tételek kerülnek tervezésre*

A működési kiadások tervezése során kiemelt szempont a takarékoság és hatékonyság érvényesítése. Az összkiadás legnagyobb részét működési költségek teszik ki

a) A személyi juttatások, amelyek a foglalkoztatottaknak kifizetett illetményből, munkabérből és más juttatásokból, valamint a nem foglalkoztatott természetes személyeknek juttatott más jövedelmek megfizetéséből származnak,

Nem változik a 2018. évben sem a közszerződési tisztviselőkről szóló törvény hatálya alá tartozók illetményalapja, sem a közalkalmazotti törvény hatálya alá tartozók illetményalapja, a 2018. évben is 38 650 forint.

Azonban a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben a 2018. évben – az önkormányzat saját forrásai terhére – a képviselő-testület hivatalánál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában – a közszerződési tisztviselőkről szóló 2001. évi CXCV. törvényben foglaltaktól eltérően – a 38 650 forint összegű illetményalapnál magasabb összegben állapíthatja meg.

Mind a polgármester, mind a köztisztviselők tekintetében a cafeteria rendszer a törvény szerinti minimális szinten került tervezésre.

A tervezés során hatályos illetményalap, közalkalmazotti illetménytáblával került tervezésre. A 2017. évi feladatfinanszírozás átláthatósága miatt az önkormányzat által foglalkoztatott konyhai dolgozók átkerültek a Patakparti Óvoda létszámába, így a tervezés során az ő bérük és a konyha működtetése során felmerült költségek szintén az óvodához került tervezésre.

b) Dologi kiadások a készletek és szolgáltatások vásárlása, más befizetési kötelezettségek teljesítése, kamatfizetés és más, a működés során keletkező kiadások teljesítéséből származnak,

A dologi kiadások a 2017. évi teljesítés alapján kerültek megtervezésre.

c) Ellátottak pénzbeli juttatásai, amelyek a természetes személyeknek betegséggel, lakhatással vagy más okból megfizetett ellátási típusú kifizetésekből származnak. Itt került megtervezésre a 2017. évben pályázott szociális tűzifa kiadása is, mivel a fa vásárlásának és szállításának egy része az idei évben fog realizálódni.

d) Egyéb működési célú kiadások, az államháztartáson belülre vagy kívülre működési célból adott támogatásokból és más ellenérték nélküli kifizetésekből, valamint a más kiemelt előirányzatban nem szerepeltethető működési jellegű kiadásokból származnak. Ide tartozik a civil szervezetek támogatása, melyre az ide évben 3 000 000 Ft került tervezésre.

*Felhalmozási kiadások között az alábbi tételek kerülnek tervezésre*

a) a beruházások, amelyek az ingatlanok, tárgyi eszközök és más tartósan használt eszközök megszerzéséből, részesedések megszerzéséhez vagy növeléséhez kapcsolódó kiadások teljesítéséből származnak,

b) a felújítások, amelyek a tartósan használt eszközök felújításának kiadásaiból származnak,


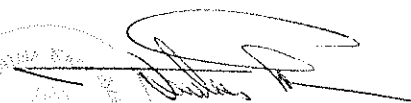
Az Előszállás Nagyközség Önkormányzata és intézményei 2018. évi költségvetési rendelettervezetét a 2018. évre vonatkozó költségvetési tervezési irányelveknek megfelelően, valamint a 2017. évben meghozott képviselő-testületi határozatok, rendeletek, a hatályos jogszabályok előírásai szerint készítettük el és terjesztjük elő.

Tisztelt Képviselő-testület!

Jelen formájában a költségvetési tervezet kiadási és bevételi főösszege hiányt nem tartalmaz. Az előterjesztéshez csatolom a költségvetési rendelet tervezetét a szükséges mellékletekkel együtt.

Kérem, hogy a 2018. évi költségvetést fentiekre figyelemmel megtárgyalni, javaslataikat megtenni és a rendeletet elfogadni szíveskedjenek.

Előszállás, 2018. február 08.



Farkas Imre  
polgármester



## Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2018. február 08-i Képviselőtestületi ülés

3. napirendi pontja: Az önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek várható összegének meghatározása.

---

### Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület elmaradt kötelezettségének kell, hogy eleget tegyen azzal, hogy meghatározza a következők szerinti tervszámokat.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-a helyi önkormányzat évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg az:

a) a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és

b) a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

A tárgyévre vonatkozó összeg megegyezik az önkormányzat 2018. évi költségvetésében szereplő összeggel, a további bevételek a várható inflációt figyelembe véve kerültek megállapításra.

Fentiek miatt a következő határozati javaslat elfogadását javaslom:

**Határozati javaslat**  
**a bevételekről és az adósságot**  
**keletkeztető ügyletekből eredő**  
**fizetési kötelezettségekről**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-ában meghatározottak szerint


a) az önkormányzat saját bevételeinek alakulását a következők szerint állapítja meg:

Időszak	Tárgyév	2019.	2020.	2021.
Saját bevételek összege (Ezer forintban)	56.192.577	57.252.800	57.892.327	58.002.412


b) adósságot keletkeztető ügyletet nem tervez.

Felelős: Farkas Imre polgármester  
Határidő: folyamatos

Előszállítás, 2018. február 8.



Farkas Imre  
polgármester



**ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK**  
**..../2018.( .....) önkormányzati**  
**rendelet tervezete**

**az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről**

Előszállás Nagyközség Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht) 23. § (1) bekezdésében biztosított felhatalmazás alapján, figyelemmel a 23. § (2) bekezdésére, a 24. § (4) bekezdésére, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. évi (XII.31.) Korm. rendeletben (továbbiakban: Ávr.) foglaltakra, Magyarország Alaptörvényének 32. cikkelyének (1) bekezdés a) és f.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1.Általános rendelkezések**

**1. §** A rendelet hatálya Előszállás Nagyközség Önkormányzat (továbbiakban: önkormányzat), valamint az irányítása alá tartozó költségvetési szervekre terjed ki.

**2. §** Az önkormányzat irányítása alá tartozó

a) önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv az Előszállási Polgármesteri Hivatal,

b) önállóan működő költségvetési szerv az Előszállási Patakparti Óvoda.

**2. A költségvetés előirányzatai**

**3. §** (1) A képviselő-testület – figyelemmel az Áht. 23. § (2) bekezdés a) és c) pontjára – az önkormányzat, az önállóan működő és gazdálkodó, valamint az önállóan működő költségvetési szervek (továbbiakban együtt: önkormányzat és költségvetési szervei) együttes 2018. évi költségvetését 393.131.334 Ft költségvetési bevétellel, 393.131.334 Ft költségvetési kiadással, 0 Ft költségvetési egyenleggel állapítja meg.

**4. §** Az önkormányzat 2018. évi költségvetése Ft-ban:

(1) Önkormányzat	
a) Bevétel:	259.679.659 Ft, ebből
aa) működési bevétel:	248.679.659 Ft
ab) felhalmozási bevétel	-
ac) pénzmaradvány felhasználás:	11.000.000 Ft
b) Kiadás:	259.679.659 Ft, ebből
ba) személyi juttatás	50.966.221 Ft
bb) munkaadót terhelő járulék	10.201.690 Ft
bc) dologi kiadás	57.661.730 Ft
bd) ellátottak pénzbeni juttatásai	5.000.000 Ft



be) működési pénzeszköz átadás	10.603 eFt
bf) felhalmozási kiadás	13 438 258 Ft
bg) felújítási kiadás	- -
bh) Hiteltörlesztés	-
bi) tartalék	
bj) költségvetési szervek támogatása	119.411.760 Ft

c) engedélyezett létszámkeret:	28 fő, ebből
ca) Város- és községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások	1 fő
cb) Védőnő szolgálat	1 fő
cc) Házi segítségnyújtás	2 fő
cd) család- és gyermekjóléti szolgálat	2 fő
ce) Könyvtár szakfeladat	2 fő
cf) Közhasznú foglalkoztatás	20 fő

(2) Polgármesteri Hivatal:

a) Bevétel:	44.187.586 Ft ebből
aa) működési bevétel:	-
ab) önkormányzati támogatás	44.187.586 Ft

b) Kiadás:	44.187.586 Ft, ebből
ba) személyi juttatás	33.153.625 Ft
bb) munkaadót terhelő járulék	6.710.943 Ft
bc) dologi kiadás	3.523.000 Ft
bd) felújítási kiadás	-
be) felhalmozási kiadás	800.000 Ft
bf) rendszeres szociális kiadások	-

c) engedélyezett létszámkeret:	9 fő, ebből
ca) jegyző	1 fő
cb) aljegyző	1 fő
cb) köztisztviselő	6 fő
cc) hivatalsegéd (munkatörvénykönyves)	1 fő

(3) Előszállási Patakparti Óvoda

a) Bevétel:	89.264.107 Ft, ebből
aa) működési bevétel:	14.039.915 Ft
ab) önkormányzati támogatás	75.224.192 Ft

b) Kiadás:	89.264.107 Ft, ebből
ba) személyi juttatás	51.617.697 Ft
bb) munkaadót terhelő járulék	10.481.792 Ft
bc) dologi kiadás	26.464.618 Ft
bd) felújítási kiadás	550.000 Ft
be) felhalmozási kiadás	150.000 Ft
bf) rendszeres szociális kiadások	-

c) engedélyezett létszámkeret:	15 fő, ebből
ca) óvodapedagógus	6 fő
cb) pedagógus asszisztens	1 fő
cc) dajka	3 fő
cd) ételmezésvezető	1 fő
ce) szakács	1 fő
cf) konyhalány	3 fő

4) Az önkormányzat és költségvetési szervei

a) költségvetési bevételeinek és kiadásainak összevont mérlegét a rendelet 1. melléklete,

b) költségvetési beruházási kiadásait a 6. melléklet tartalmazza.

c) működési kiadásait szakfeladatonként a 8. melléklet tartalmazza

d) 2018. évi céljelleggel nyújtott támogatásokat a 9. melléklet tartalmazza

e) 2018. évi előirányzat-felhasználási ütemtervét a 12. melléklet tartalmazza

**5. §** (1) A képviselő-testület a **helyi önkormányzat** bevételi előirányzatát 259.679.659 Ft összegben, kiadási előirányzatát 259.679.659 Ft összegben, egyenlegét 0 Ft összegben állapítja meg, a rendelet 2. melléklete szerint.

(2) A képviselő-testület az **Előszállási Polgármesteri Hivatal** bevételi előirányzatát 44.187.586 Ft összegben, kiadási előirányzatát 44.187.586 Ft összegben, egyenlegét 0 Ft összegben állapítja meg, melynek bemutatása előirányzat csoportok és kiemelt előirányzatok szerinti bontásban a rendelet 16. sz. mellékletében történik. Működési kiadásait szakfeladatonként a 17. melléklet tartalmazza.

(3) A képviselő-testület az **Előszállási Patakparti Óvoda** bevételi előirányzatát 89.264.107 Ft összegben, kiadási előirányzatát 89.264.107 Ft összegben, egyenlegét 0 Ft összegben állapítja meg, melynek bemutatása előirányzat csoportok és kiemelt előirányzatok szerinti bontásban a rendelet 20. mellékletében történik. Működési kiadásait szakfeladatonként a 21. melléklet tartalmazza.

**6. §** A képviselő-testület 2018. évre hitelfelvételt nem irányoz elő, és adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásból fennálló kötelezettséget 2018. évre nem tervez. (4. melléklet). Saját bevételek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletekből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához az 5. melléklet tartalmazza.

**7. §** A képviselő-testület 2018. évben Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. tv. 3. § (1) bekezdésében meghatározott adósságot keletkeztető ügyletet nem tervez az önkormányzatnál.

**8. §** A több éves kihatással járó döntéseket a 10. melléklet, a hitelállomány és a kötvényállomány várható alakulásának előirányzatait éves bontásban a 11. melléklet tartalmazza.

**9. §** Az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokat tartalmazó kimutatást a 15. melléklet szerint állapítja meg.

**10. §** Európai uniós forrással megvalósuló projektek bevételeit, kiadásait a 7. melléklet, a normatív állami támogatások 2018. évi alakulását a 13. melléklet szerint állapítja meg.

### **3. A költségvetés végrehajtásának szabályai**

**11. §** (1) A költségvetési szerveknek a jóváhagyott éves költségvetés alapján, a vonatkozó jogszabályokban, valamint az alapító okiratukban meghatározott követelmények és feltételek érvényesítésével kell működniük és gazdálkodniuk a gazdaságosságra, a hatékonyságra és az eredményességre vonatkozó előírások, a gazdálkodási, számviteli szabályok maradéktalan betartása, és az ellenőrizhetőség szempontjainak biztosítása mellett.

(2) Az önkormányzat, az önállóan működő és gazdálkodó, valamint az önállóan működő költségvetési szervek gazdálkodásának pénzügyi bonyolítását a polgármesteri hivatal pénzügyi ügyintézői végzik.

(3) A képviselő-testület felhatalmazza a költségvetési szerveket a költségvetésben előírt bevételek beszedésére és a jóváhagyott kiadások teljesítésére. A rendelet mellékleteiben kimutatott bevételi előírások és kiadási lehetőségek előirányzatának teljesítése a jogszabályok, az önkormányzat rendeletei és határozatai alapján történhet. A kiadási előirányzat nem jár felhasználási kötelezettséggel.

(4) A költségvetési szerveknél a tervezett bevételek elmaradása nem vonja automatikusan maga után a költségvetési támogatás növekedését. Amennyiben a tervezett bevételek nem folynak be, a tervezett kiadási előirányzatok nem teljesíthetők.

(5) A tárgy évi fizetési kötelezettség csak a jóváhagyott kiadási előirányzatok mértékéig - a bevételi tervek teljesítési ütemére és az 1/12-ed finanszírozásra való figyelemmel – vállalható és a kifizetések is ezen összeghatárig rendelkezhetők el.

(6) A kiadások készpénzben történő kifizetésének rendelkezései a Pénzkezelési Szabályzatban kerültek rögzítésre.

(7) A zárszámadási rendelet hatályba lépéséig a várható pénzmaradvány terhére kötelezettség nem vállalható, kivéve a feladattal terhelt, céljellegű pénzmaradványokat.

**12. §** A polgármester az önkormányzat 2018. évi költségvetésének I. félévi, valamint a III. negyedéves gazdálkodás helyzetéről, az Áht. rendelkezései szerint köteles tájékoztatni a képviselő-testületet.

#### **4. Előirányzat változással, forrásbiztosítással kapcsolatos hatáskörök**

**13. §** (1) Az önkormányzat költségvetésben nem szereplő – év közben jelentkező – feladatok megvalósítására – amennyiben annak fedezete biztosított – a polgármester 500.000,- forintig kötelezettséget vállalhat, a képviselő-testület utólagos tájékoztatási kötelezettsége mellett.

(2) Ha év közben az Országgyűlés az Áht. 34. § (4) bekezdésében meghatározott módon, a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően a polgármesternek az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint összehívott rendkívüli ülése elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

(3) Az önkormányzat költségvetési szerveinek cafetéria, munkaruha és tárgyi eszköz-beszerzési, az általános, a működési és céltartalék előirányzatait zárolja.

(5) Amennyiben év közben a gazdálkodási feltételekben olyan kedvezőtlen változások következnek be, melyek a költségvetés végrehajtását alapvetően veszélyeztetik, a polgármester a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett a kiadási előirányzatokat átmenetileg zárolhatja.

**14. §** (1) A költségvetési szervek a jóváhagyott költségvetési előirányzataikon belül – a jogszabályok keretei között – saját hatáskörben gazdálkodhatnak, de azt nem léphetik túl.

(2) A költségvetési szervek vezetői a költségvetési szerveknek biztosított előirányzatok között saját hatáskörben az Áht. 34. § (2) bekezdésében foglaltak szerint hajthatnak végre átcsoportosítást.

(3) A költségvetési szervek vezetői saját hatáskörben végrehajtott előirányzat-módosításokat, valamint a többletbevételek felhasználásához kapcsolódó módosításokat kötelesek a fenntartó szervvel haladéktalanul közölni, melyről a polgármester a képviselő-testületet 30 napon belül tájékoztatja.

(4) A költségvetési szervek a támogatásértékű működési és felhalmozási bevételeik, valamint a végleges működési és felhalmozási célú pénzeszköz-átvételeik többletét – a kapcsolódó célnak megfelelően – saját hatáskörükben felhasználhatják.

**15. §** E rendelet módosítására az Ávr-ben foglaltakat kell alkalmazni.

**16. §** Az önkormányzati gazdálkodás során év közben létrejött költségvetési többletet, átmenetileg szabaddá váló pénzeszközöket pénzügyi intézet útján kell hasznosítani, az ezzel kapcsolatos pénzügyi műveletek lebonyolításának jogát a képviselő-testület saját hatáskörében tartja.

**17. §** (1) Az önkormányzati tartalékok felhasználásáról és zárolt előirányzatok feloldásáról kizárólag a képviselő-testület dönt.

(2) A finanszírozási célú műveletek közül a külső műveletekkel (hitel) kapcsolatos döntések a képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartoznak.

## **5. Létszám és bér-gazdálkodásra vonatkozó rendelkezések**

**18. §** (1) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei engedélyezett létszám keretét a 14., 18. és a 19. melléklet tartalmazza.

**19. §** A Polgármesteri Hivatal közszolgálati alkalmazottai tekintetében, Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 59. § (6) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően – az illetményalap 2018. évben 50.000,- Ft.

**20. §** (1) A költségvetési szervek a költségvetésükben jóváhagyott kereteken belül önálló létszám és bér-gazdálkodást folytathatnak.

(2) A költségvetési szervek vezetői munkáltatói és bér-gazdálkodói jogkörük gyakorlása során nem vállalhatnak olyan tartós kötelezettséget, amelyhez többlet költségvetési támogatás szükséges

(3) A költségvetési szerveknél bármilyen okból megüresedett álláshely költségvetési előirányzata a megüresedéssel zárolásra kerül. A zárolás feloldásáról a képviselő-testület dönt. Az üres álláshelyen lévő előirányzat a zárolás feloldása után használható fel.

**21. §** (1) A képviselő-testület a köztisztviselői cafetéria keret összegét bruttó 200.000,- Ft/fő/év, a közalkalmazotti és munkatörvénykönyves cafetéria keret összegét bruttó 120.000,- Ft/fő/év összegben állapítja meg.

**22. §** A képviselő-testület a 2018. évi költségvetési rendeletben a munkavállalói körben kötelezően adandó pótlékokat a törvény szerinti minimum szinten határozza meg.

**23. §** (1) A költségvetési szervek feladatainak változását a képviselő-testület engedélyezi az alapító okirat egyidejű módosításával.

(2) A költségvetési szerveknél szakmai programok indításához, feladatmutatót érintő fejlesztéshez a képviselő-testület előzetes hozzájárulása szükséges. A döntést megelőzően vizsgálni kell annak rövid és hosszú távú költségvetési hatásait.

(3) A képviselő-testület az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások és beruházások lebonyolításával a Polgármesteri Hivatalt bízta meg.

**24. §** Amennyiben a tulajdon védelme megfelelően biztosított és ellenőrzött, valamint az intézmény az eszközökről és azok állományában bekövetkezett változásokról folyamatosan részletező nyilvántartást vezet, akkor a költségvetési évről, december 31-i fordulónappal készített könyvviteli mérlegben kimutatott eszközök és források – ideértve az aktív és passzív pénzügyi elszámolásokat is – alátámasztó leltározást elegendő kétévenként végrehajtani.

## **6. Záró rendelkezések**

**25. §** E rendelet kihirdetése napján lép hatályba, rendelkezéseit azonban 2018. január 1-től kell alkalmazni.

Előszállás, 2018. február 8.

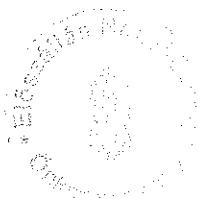
Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna

jegyző

nevében és megbízásából:



**Farkas Imre**  
polgármester



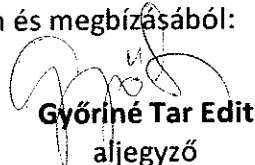
**Győriné Tar Edit**  
aljegyző

### Kihirdetési záradék:

Jelen rendelet kihirdetésre került 2018. .... napján.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző

nevében és megbízásából:



**Győriné Tar Edit**  
aljegyző

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. évi költségvetéséről szóló  
.../2018. (.) Rendelet tervezet 1. melléklete**

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat összevont 2018. évi költségvetésének mérlege**

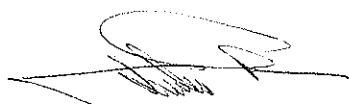
adatok Ezer forintban!      adatok forintban!

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2017. évi eredeti előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat
		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
B1-7.	I.	<b>Működési költségvetési bevételek</b>	<b>259 389</b>	<b>262 719 574</b>
B1.	1.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>196 966</b>	<b>201 123 017</b>
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	166 120	170 277 017
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	30 846	30 846 000
B3.	2.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>38 400</b>	<b>38 400 000</b>
B34.	2.1.	Vagyron típusú adók	11 000	11 000 000
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	11 000	11 000 000
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	27 400	27 400 000
	2.4.	Iparüzési adó	22 000	22 000 000
	2.5.	Környezetterhelési díj	-	-
B354.	2.6.	Gépjárműadó	5 400	5 400 000
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	-	-
B4.	3.	<b>Működési bevételek</b>	<b>24 023</b>	<b>23 196 557</b>
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke	-	-
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 062	9 855 403
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	-	794 000
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	-	616 233
B405.	3.5.	Ellátási díjak	15 280	6 999 369
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 681	4 931 552
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés	-	-
B408.	3.8.	Kamatbevétel	-	-
B6.	4.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	-	-
B5.	II.	<b>Felhalmozási költségvetési bevételek</b>	-	-
B7.	1.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	-	-
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai	-	-
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről	-	-
	2.	<b>Felhalmozási bevételek</b>	-	-
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	-
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek	-	-
B7.	3.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	-	-
	III.	<b>Költségvetési bevételek összesen: (I+II)</b>	<b>259 389</b>	<b>262 719 574</b>
B8.	IV.	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>137 607</b>	<b>130 411 760</b>
	1.	<b>Működési célú finanszírozási bevételek</b>	<b>137 607</b>	<b>130 411 760</b>
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele	19 000	11 000 000
B816.	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	112 353	119 411 760
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	-	-
	2.	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek</b>	<b>6 254</b>	-
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	6 000	-
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	254	-
	V.	<b>Bevételek összesen: (III+IV)</b>	<b>396 996</b>	<b>393 131 334</b>

Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2017. évi eredeti előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat
		A	B	C
K1-8.	I.	<b>Működési költségvetési kiadásai</b>	<b>229 411</b>	<b>258 781 316</b>
K1.	1.	Személyi juttatások	109 096	135 737 543
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	29 532	27 394 425
K3.	3.	Dologi kiadások	79 435	87 649 348
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 748	5 000 000
K5.	5.	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>6 600</b>	<b>3 000 000</b>
	5.1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	4 100	3 000 000
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	2 500	-
			<b>2 400</b>	<b>-</b>
K513	II.	<b>Tartalékok</b>	<b>2 400</b>	<b>-</b>
	1	<b>Működési tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	1.2.	Céltartalékok	-	-
	1.3.	Általános tartalék	2 400	-
	2.	<b>Felhalmozási tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	2.1.	Céltartalékok	-	-
		<b>Működési kiadások összesen: (I+II)</b>	<b>231 811</b>	<b>258 781 316</b>
			<b>13 821</b>	<b>14 938 258</b>
	III.	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások</b>	<b>13 821</b>	<b>11 388 258</b>
K6.	1.	Beruházások	-	550 000
K7.	2.	Felújítások	-	-
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	-	3 000 000
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre	-	-
		<b>Felhalmozási kiadások összesen: (II/2+III)</b>	<b>13 821</b>	<b>14 938 258</b>
			<b>245 632</b>	<b>273 719 574</b>
IV.		<b>Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)</b>	<b>88 398</b>	<b>119 411 760</b>
V.		<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>85 098</b>	<b>119 411 760</b>
K9.	1.	<b>Működési finanszírozási kiadások</b>	<b>85 098</b>	<b>119 411 760</b>
	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	-	-
	1.3.	Pénzeszközök lekötött betétként való elhelyezése	-	-
			<b>3 300</b>	<b>-</b>
	2.	<b>Felhalmozási finanszírozási kiadások</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése	-	-
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	3 300	-
			<b>334 030</b>	<b>393 131 334</b>
		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)</b>		

Előszállítás, 2018. február 8.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében  
és megbízásából:



Farkas Imre  
polgármester




Györmé Tar Edit  
ajjegyző



**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. évi költségvetéséről szóló  
.../2018. (.) Rendelet tervezet 2. melléklete**

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat 2018. évi költségvetésének mérlege**

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	Ezer forintban! adatok Ezer forintban!	adatok forintban!
			2017. évi eredeti előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat
		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
B1-7.	I.	<b>Működési költségvetési bevételek</b>	<b>245 922</b>	<b>248 679 659</b>
B1.	1.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>196 966</b>	<b>201 123 017</b>
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	166 120	170 277 017
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	30 846	30 846 000
B3.	2.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>38 400</b>	<b>38 400 000</b>
B34.	2.1.	Vagyron típusú adók	11 000	11 000 000
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	11 000	11 000 000
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	27 400	27 400 000
	2.4.	Iparüzési adó	22 000	22 000 000
	2.5.	Környezetterhelési díj	-	-
B354.	2.6.	Gépjárműadó	5 400	5 400 000
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	-	-
B4.	3.	<b>Működési bevételek</b>	<b>10 556</b>	<b>9 156 642</b>
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke	-	-
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 062	1 123 615
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	-	794 000
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	-	616 233
B405.	3.5.	Ellátási díjak	4 676	4 676 106
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 818	1 946 688
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés	-	-
B408.	3.8.	Kamatbevételek	-	-
B6.	4.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
B5.	II.	<b>Felhalmozási költségvetési bevételek</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
B7.	1.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai	-	-
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről	-	-
	2.	<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	-
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek	-	-
B7.	3.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	III.	<b>Költségvetési bevételek összesen: (I+II)</b>	<b>245 922</b>	<b>248 679 659</b>
B8.	IV.	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>25 000</b>	<b>11 000 000</b>
	1.	<b>Működési célú finanszírozási bevételek</b>	<b>25 000</b>	<b>11 000 000</b>
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele	19 000	11 000 000
B816.	1.2.	Irányítószerinti működési célú támogatás	-	-
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	-	-
	2.	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek</b>	<b>6 000</b>	<b>-</b>
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	6 000	-
	2.2.	Irányítószerinti felhalmozási célú támogatás	-	-
	V.	<b>Bevételek összesen: (III+IV)</b>	<b>270 922</b>	<b>259 679 659</b>

Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2017. évi eredeti előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat
			<b>B</b>	<b>C</b>
		<b>A</b>		
K1-8.	I.	<b>Működési költségvetési kiadásai</b>	<b>133 187</b>	<b>126 829 641</b>
K1.	1.	Személyi juttatások	50 487	50 966 221
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 435	10 201 690
K3.	3.	Dologi kiadások	57 662	57 661 730
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 000	5 000 000
K5.	5.	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>10 603</b>	<b>3 000 000</b>
	5.1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülről	3 200	3 000 000
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülről	7 403	-
K513	II.	<b>Tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	1	<b>Működési tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	1.2.	Céltartalékok	-	-
	1.3.	Általános tartalék	-	-

	2.	<b>Felhalmozási tartalékok</b>	-	-
	2.1.	Céltartalékok	-	-
		<b>Működési kiadások összesen (I+II)</b>	<b>133 187</b>	<b>126 829 641</b>
	III.	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások</b>	<b>25 128</b>	<b>13 438 258</b>
K6.	1.	Beruházások	25 128	10 438 258
K7.	2.	Felújítások	-	-
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	-	-
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre	-	3 000 000
		<b>Felhalmozási kiadások összesen: (II/2+III)</b>	<b>25 128</b>	<b>13 438 258</b>
IV.		<b>Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)</b>	<b>158 315</b>	<b>140 267 899</b>
V.		<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>112 607</b>	<b>119 411 760</b>
K9.	1.	<b>Működési finanszírozási kiadások</b>	<b>112 353</b>	<b>119 411 760</b>
	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	112 353	119 411 760
	1.3.	Pénzeszközök lekötött betétként való elhelyezése	-	-
	2.	<b>Felhalmozási finanszírozási kiadások</b>	<b>254</b>	-
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése	-	-
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	254	-
		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)</b>	<b>270 922</b>	<b>259 679 659</b>

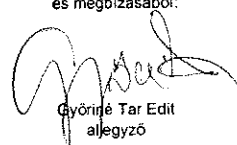
Eőszállás, 2018. február 8.



Farkas Imre  
polgármester



Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében  
és megbízásából:



Győriné Tar Edit  
aljegyző

(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek		adatok Ezer forintban!	adatok Ezer forintban!	Kiadások		adatok Ezer forintban!	adatok Ezer forintban!
	Megnevezés	2017. évi eredeti előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat	2017. évi eredeti előirányzat	Megnevezés	2017. évi eredeti előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>Dologi kiadások</b>	<b>D</b>	<b>F</b>	<b>F</b>
1.	Közhatalmi bevételek	38 400	38 400 000	109 096	Személyi juttatások	109 096	135 737 543	135 737 543
2.	Intézményi működési bevételek	24 023	23 196 557	29 532	Munkaadókat terhelő járulékok	29 532	27 394 425	27 394 425
3.	Önkormányzat működési célú költségvetési támogatás	166 120	170 277 017	79 435	Dologi kiadások	79 435	87 649 348	87 649 348
4.	Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések			11 348	Egyéb működési célú kiadások	11 348	8 000 000	8 000 000
5.	Működési célú támogatásértékkü bevételek	30 846	30 846 000	2 400	Tartalékok	2 400	-	-
6.								
7.	<b>Költségvetési bevételek összesen:</b>	<b>259 389</b>	<b>262 719 574</b>	<b>231 811</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen:</b>	<b>231 811</b>	<b>258 781 316</b>	<b>258 781 316</b>
8.	Előző évi működési célú pénzügyi bevételek	25 000	11 000 000		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
9.	Előző évi vállalkozási bevételek				Likviditási hitelek törlesztése			
10.	Értékpapír kibocsátása, értékesítése				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
11.	Hitelek felvétele				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
12.	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérítése				Kölcsönök törlesztése, adott kölcsön			
13.	Forgatási célú belf., külf. Értékpapírok kibocsátása, értékesítése				Befektetési célú belf.külf.értékpapírok vásárlása			
14.	Betét visszavonásából származó bevétel				Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
15.	Egyéb működési finanszírozási célú bevétel	112 353	119 411 760		Betét elhelyezése			
16.				78 543	Központi irányító szervi támogatás folyósítása	78 543	119 411 760	119 411 760
17.								
18.								
19.	<b>Finanszírozási célú bevételek (8+...+18)</b>	<b>137 353</b>	<b>130 411 760</b>	<b>78 543</b>	<b>Finanszírozási célú kiadások (8+...+18)</b>	<b>78 543</b>	<b>119 411 760</b>	<b>119 411 760</b>
20.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (7+19)</b>	<b>396 742</b>	<b>393 131 334</b>	<b>310 354</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (7+19)</b>	<b>310 354</b>	<b>378 193 076</b>	<b>378 193 076</b>

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege  
(Önkormányzati szinten)

adatok Ezer forintban!      adatok Ezer forintban!      adatok Ezer forintban!

Sor- szám	Bevételek		Kiadások			
	Megnevezés	2017. évi eredeti előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat	Megnevezés	2017. évi eredeti előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat
	A	B	C	D	E	F
1.	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése			Intézményi beruházási kiadások	13 821	10 388 258
2.	Vagyonerőteljű jogok értékesítése, hasznosítása			Felújítások		550 000
3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel			Lakástámogatások		
4.	Címzett és céltámogatások			Lakásépítés		
5.	Egyéb központi támogatás			EU-s forrásból finansz. támogatással megv. progr. projektek kiadásai		
6.	Központosított előirányzatokból támogatás			EU-s forrásból finansz. önkormányzati hozzájárulásának kiadásai		
7.	Termőföld értékesítése			Felhalmozási célú kölcsönök visszafizetése és nyújtása		
8.	LEADER pályázat, csatornapályázat bevétele	-		Tartalékok		
9.	EU-s támogatásból származó forrás	-		Felhalmozási célú pénzeszközök átadás áht-n kívül		3 000 000
10.	Felhalmozási célú kölcsön visszatérülése					
11.	<b>Költségvetési bevételek összesen:</b>	-		<b>Költségvetési kiadások összesen:</b>	<b>13 821</b>	<b>13 938 258</b>
12.	Előző évi felh. célú pénzm. igénybev.			Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
13.	Értékpapír kibocsátása, értékesítése			Hitelek törlesztése		
14.	Rövid lejáratú hitelek felvétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
15.	Hosszú lejáratú hitelek felvétele			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
16.	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérülése			Kölcsönök törlesztése, adott kölcsön		
17.	Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok kibocsátása, értékesítése			Befektetési célú belf. külf. értékpapírok vásárlása		
18.	<b>Finanszírozási célú bevételek (12+...+17)</b>	-	-	<b>Finanszírozási célú kiadások (12+...+17)</b>		
19.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (11+18)</b>	-	-	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (11+18)</b>	<b>13 821</b>	<b>13 938 258</b>

Előszámlás: 2018. február 8.

Farkas Imre  
polgármester

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében és megbízásából:

Gyönné Tar Edit  
aljegyző


Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. évi költségvetéséről szóló .../2018. (.) Rendelet tervezet 4. melléklete

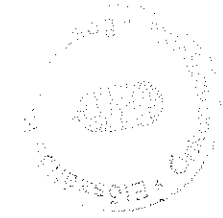
# Előszállás Nagyközség Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyeletekből és kezeségvállalásokból fennálló kötelezettségei

Sorszám	Megnevezés	Évek				adatok Ezer forintban!	adatok forintban!
		2018.	2019.	2020.	2021.	Összesen:	
	A	B	C	D	E	F	
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG:						

Előszállás, 2018. február 8.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
nevében és megbízásából:

  
Farkas Imre  
polgármester



  
Györfi Edit  
aljegyző

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. évi költségvetéséről szóló .../2018. (.)  
Rendelet tervezet 5. melléklete**

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető  
ügyletekből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához**

Sorszám	Bevételi jogcímek	adatok Ezer forintban!	adatok forintban!
		2017. évi eredeti előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat
	A	B	C
1.	Helyi adók	32 000	33 000 000
2.	Osztalékok, koncessziós díjak, hozam	-	-
3.	Adópótlék, adóbírság	-	-
4.	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyonértékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel		
5.	Részvények, részesedések értékesítése		
6.	Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek		
7.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés		
8.	<b>Saját bevételek összesen:</b>	<b>32 000</b>	<b>33 000 000</b>

Előszállás, 2018. február 8.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
névben és megbízásából:



Farkas Imre  
polgármester



Gyömré Tar Edit  
aljegyző


Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. évi költségvetéséről szóló .../2018. ( .) Rendelet  
tervezet 6. melléklete

Előszállás Nagyközség Önkormányzat  
beruházási kiadások előirányzata  
beruházásokonként

adatok Ezer forintban!			adatok forintban!	
Beruházás megnevezése	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	2018. évi eredeti előirányzat	2019. év	
A	C	D	E=(B-D)	
1. Pályázati önértő	2018	10 438 258		
<b>Összesen:</b>	-	<b>10 438 258</b>		

Előszállás, 2018. február 8.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében és  
megbízásából:

  
Farkas Imre  
polgármester



  
Gyömré Tar Edit  
aljegyző

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások

EU-s projekt neve, azonosítója:

A Források	adatok Ezer forintban!			adatok forintban!
	B 2018.	C 2019.	D 2020.	E Összesen:
Saját erő				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:	-			


Kiadások, költségek	2018.	2019.	2020.	Összesen:
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Összesen:	-			


Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 2018. év előirányzat


Támogatott neve	Hozzájárulás (E Ft)
Összesen:	

Előszállás, 2018. február 8.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében és  
megbízásából:

  
Farkas Imre  
polgármester



  
Györiné Tar Edit  
aljegyző



Kormányzati funkciók	Kiadási jogcímek	adatok Ezer forintban!	adatok forintban!
		2017. évi eredeti előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat
	A	B	C
011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	K1. Személyi juttatások	10 962	12 369 805
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 972	2 497 100
	K3. Dologi kiadások	5 146	8 208 659
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	4 100	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	500	10 438 258
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	3 000 000
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	<b>Összesen</b>	<b>23 680</b>	<b>36 513 822</b>
013320 Köztisztviselők és munkások feladatainak ellátása	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	1 162	1 778 000
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	1 270	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	<b>Összesen</b>	<b>2 432</b>	<b>1 778 000</b>
013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	1 795	938 530
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	6 771	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	<b>Összesen</b>	<b>8 566</b>	<b>938 530</b>
018010 Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	-	-
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	<b>Összesen</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	-	-
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	112 607	119 411 760
	<b>Összesen</b>	<b>112 607</b>	<b>119 411 760</b>
041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	K1. Személyi juttatások	18 552	19 667 200
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 009	3 913 440
	K3. Dologi kiadások	-	-
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	<b>Összesen</b>	<b>23 561</b>	<b>23 580 640</b>

	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	23 561	23 480 640
045160 Közutak, hidak alagutak üzemeltetése fenntartása	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	4 383	4 382 770
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	4 383	4 382 770
052020 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	-	-
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	-	-
063020 Víztermelés, - kezelés, -ellátás	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	13	12 700
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	13	12 700
064010 Közvilágítás	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	8 064	8 064 200
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	8 064	8 064 200
066010 Zöldterületkezelés	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	7 428	7 428 230
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	7 428	7 428 230
066020 Város és községgazdálkodás	K1. Személyi juttatások	2 108	2 528 878
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	577	519 667
	K3. Dologi kiadások	1 420	1 866 900
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	4 105	4 915 445
	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	682	688 340
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-

072111 Háziiorvosi alapellátás	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	682	688 340
072112 Háziiorvosi ügyeleti ellátás	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	740	1 212 850
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	740	1 212 850
072311 Fogorvosi alapellátás	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	682	749 300
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	682	749 300
072312 Fogorvosi ügyeleti ellátás	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	130	160 000
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	130	160 000
074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás	K1. Személyi juttatások	2 400	2 539 440
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	648	396 000
	K3. Dologi kiadások	2 579	2 719 610
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	200	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	5 827	5 655 050
081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	743	609 600
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	743	609 600
082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	340	444 500
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	340	444 500
	K1. Személyi juttatások	3 809	4 769 164

082092 Közművelődés- hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 044	981 600
	K3. Dologi kiadások	4 685	2 647 950
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	180	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	9 718	8 398 714
083030 Egyéb kiadói tevékenység	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	650	955 000
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	650	955 000
084032 Civil szervezetek program támogatása	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	-	-
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	2 500	3 000 000
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	2 500	3 000 000
086090 Egyéb szabadidős szolgáltatás	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	3 500	1 500 000
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	3 500	1 500 000
104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	-	470 400
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	-	470 400
107051 Szociális étkeztetés	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	-	11 089 371
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	-	11 089 371
096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	K1. Személyi juttatások	8 446	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 316	-
	K3. Dologi kiadások	23 241	-
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	1 600	-
	K7. Felújítások	-	-

	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	<b>Összesen</b>	<b>35 603</b>	<b>-</b>
104042 Család- és Gyermekvédelmi szolgáltatások	K1. Személyi juttatások	-	4 427 154
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	913 200
	K3. Dologi kiadások	1 951	1 671 320
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	<b>Összesen</b>	<b>1 951</b>	<b>7 011 674</b>
107052 Házi segítségnyújtás	K1. Személyi juttatások	3 494	4 764 580
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	959	980 683
	K3. Dologi kiadások	-	63 500
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	<b>Összesen</b>	<b>4 453</b>	<b>5 808 763</b>
107060 Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	-	-
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 748	5 000 000
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	<b>Összesen</b>	<b>4 748</b>	<b>5 000 000</b>
Összesen:	K1. Személyi juttatások	49 760	50 966 221
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 525	10 201 690
	K3. Dologi kiadások	69 679	57 661 730
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 748	5 000 000
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	6 600	3 000 000
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	10 521	10 438 258
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	3 000 000
	K9. Finanszírozási kiadások	112 607	119 411 760
	<b>Összesen</b>	<b>267 440</b>	<b>259 679 659</b>

57 661 730

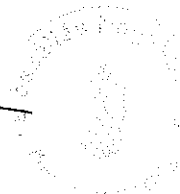
59663871


2 002 141

Előszállítás, 2018. február 8.

Dokumente ist. Jährliche Zusammenfassung der  
neueren der mehrjährige

  
Farkas Imre  
polgármester



  
Győrfi Tar Edn  
aljegyző


Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. évi költségvetéséről szóló .../2018. ( . ) Rendelet tervezet 9. melléklete

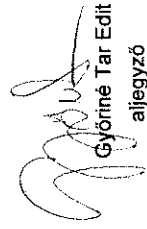
Előszállás Nagyközség Önkormányzat 2018. évi céljelleggel nyújtott támogatásokról

Sorszám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	adatok Ezer forintban!	
			2017. évi eredeti előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat
	A	B	C	D
1.	NÉ-KÁ-Med Bt.	működési hozzájárulás	1 074	1 074 000
2.	Fejér megyei települések tagdíja	működési hozzájárulás	10	10 000
3.	Közép-dunántúli Hulladék.	működési hozzájárulás	266	266 000
4.	Baracsi társulás	működési hozzájárulás	3 200	-
5.	Vízitársulat	működési hozzájárulás	250	250 000
6.	Civilszervezetek	működési hozzájárulás	2 900	3 000 000
7.	<b>Működési célú pénzeszköztátadás összesen:</b>		<b>7 700</b>	<b>4 600 000</b>

Előszállás, 2018. február 8.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében és megbízásából:

  
Farkas Imre  
polgármester

  
Györmé Tar Edit  
aljegyző




**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. évi költségvetéséről szóló .../2018. ( .) Rendelet tervezet 10. melléklete**

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat összevont működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások 2018-2019-2020. évi alakulását külön bemutató mérleg**

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	adatok Ezer forintban!		adatok forintban!
			2018. évi eredeti előirányzat	2019. évi eredeti előirányzat	2020. évi eredeti előirányzat
		A	B	C	D
<b>B1-7.</b>	<b>I.</b>	<b>Működési költségvetési bevételek</b>	<b>126 829 641</b>	<b>189 785 339</b>	<b>165 113 245</b>
<b>B1.</b>	<b>1.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>50 966 221</b>	<b>65 148 883</b>	<b>56 679 528</b>
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	10 201 690	9 793 622	8 520 451
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	57 661 730	55 355 261	48 159 077
<b>B3.</b>	<b>2.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>5 000 000</b>	<b>2 880 000</b>	<b>2 505 600</b>
B34.	2.1.	Vagyon típusú adók	3 000 000	2 880 000	2 505 600
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	3 000 000	2 880 000	2 505 600
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	-	-	-
	2.4.	Iparüzési adó	-	-	-
	2.5.	Környezetterhelési díj	-	-	-
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-	-	-
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	-	-	-
<b>B4.</b>	<b>3.</b>	<b>Működési bevételek</b>	<b>-</b>	<b>121 756 455</b>	<b>105 928 116</b>
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke	-	-	-
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	126 829 641	121 756 455	105 928 116
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	13 438 258	-	-
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	10 438 258	-	-
B405.	3.5.	Ellátási díjak	-	-	-
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	-	-	-
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés	-	-	-
B408.	3.8.	Kamatbevétel	3 000 000	-	-
<b>B6.</b>	<b>4.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>13 438 258</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>B5.</b>	<b>II.</b>	<b>Felhalmozási költségvetési bevételek</b>	<b>140 267 899</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>B7.</b>	<b>1.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>119 411 760</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai	119 411 760	-	-
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről	119 411 760	-	-
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	-	-
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek	-	-	-
<b>B7.</b>	<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<b>III.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen: (I+II)</b>	<b>259 679 659</b>	<b>189 785 339</b>	<b>165 113 245</b>
<b>B8.</b>	<b>IV.</b>	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>11 000 000</b>	<b>91 037 000</b>	<b>79 202 190</b>
	<b>1.</b>	<b>Működési célú finanszírozási bevételek</b>	<b>11 000 000</b>	<b>91 037 000</b>	<b>79 202 190</b>
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele	11 000 000	4 179 000	3 635 730
B816.	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	-	75 434 000	65 627 580
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	-
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	-	-	-
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek</b>	<b>-</b>	<b>11 424 000</b>	<b>9 938 880</b>
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	8 821 000	7 674 270
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	-	2 603 000	2 264 610
	<b>V.</b>	<b>Bevételek összesen: (III+IV)</b>	<b>270 679 659</b>	<b>280 822 339</b>	<b>244 315 435</b>


Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2018. évi eredeti előirányzat	2019. évi eredeti előirányzat	2020. évi eredeti előirányzat
		A	B	C	D
K1-8.	I.	<b>Működési költségvetési kiadásai</b>	<b>126 829 641</b>	<b>121 756 455</b>	<b>105 928 116</b>
K1.	1.	Személyi juttatások	50 966 221	48 927 572	42 566 988
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 201 690	9 793 622	8 520 451
K3.	3.	Dologi kiadások	57 661 730	55 355 261	48 159 077
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 000 000	4 800 000	4 176 000
K5.	5.	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>3 000 000</b>	<b>2 880 000</b>	<b>2 505 600</b>
	5.1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	3 000 000	2 880 000	2 505 600
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	-	-	-
K513	II.	<b>Tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>2 400 000</b>	<b>2 088 000</b>
	1	<b>Működési tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>2 400 000</b>	<b>2 088 000</b>
	1.2.	Céltartalékok	-	-	-
	1.3.	Általános tartalék	-	2 400 000	2 088 000
	2.	<b>Felhalmozási tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	2.1.	Céltartalékok	-	-	-
		<b>Működési kiadások összesen (I+II)</b>	<b>126 829 641</b>	<b>124 156 455</b>	<b>108 016 116</b>
	III.	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások</b>	<b>13 438 258</b>	<b>12 500 000</b>	<b>10 875 000</b>
K6.	1.	Beruházások	10 438 258	12 500 000	10 875 000
K7.	2.	Felújítások	-	-	-
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	-	-	-
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre	3 000 000	-	-
		<b>Felhalmozási kiadások összesen: (II/2+III)</b>	<b>13 438 258</b>	<b>12 500 000</b>	<b>10 875 000</b>
IV.		<b>Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)</b>	<b>140 267 899</b>	<b>136 656 455</b>	<b>118 891 116</b>
V.		<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>119 411 760</b>	<b>77 234 000</b>	<b>67 193 580</b>
K9.	1.	<b>Működési finanszírozási kiadások</b>	<b>119 411 760</b>	<b>75 434 000</b>	<b>65 627 580</b>
	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	119 411 760	75 434 000	65 627 580
	1.3	Pénzeszközök lekötött betétként való elhelyezése	-	-	-
	2.	<b>Felhalmozási finanszírozási kiadások</b>	<b>-</b>	<b>1 800 000</b>	<b>1 566 000</b>
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése	-	-	-
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	-	1 800 000	1 566 000
		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)</b>	<b>259 679 659</b>	<b>280 822 339</b>	<b>244 315 435</b>

Előszállítás, 2018. február 8.

  
Farkas Imre  
polgármester



Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna nevében és  
megbízásából

  
Györiné Tar Edit  
aljegyző



Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. évi költségvetéséről szóló .../2018. ( . ) Rendelet tervezet 11. melléklete

Előszállás Nagyközség Önkormányzat többséves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint


adatok Ezer  
forintban!


adatok  
forintban!

Sor- szá m	Kötelezettség jogcíme	Köl.váll.éve	2018. előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen
				2018.	2019.	2020	2021.	
	A	B	C	D	E	F	G	H=(D+...+G)
1.	Működési célú hiteltörlesztés (tőke + kamat)							
2.	Működési hitel							
3.								
4.	Felhalmozási célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)							
5.	Fejlesztési hitel							
6.	Kamatmentes kölcsönök							
7.	Beruházás feladatonként							
8.								
9.	Felújítás célonként							
10.								
11.	Egyéb							
12.								
13.	Összesen (1+4+7+9+11)							

Előszállás, 2018. február 8.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében és  
megbízásából:

  
Farkas Imre  
polgármester

  
Györiné Tar Edit  
aljegyző

Előirányzat-felhasználási terv 2018. évre

adatok Ezer  
forintban!

sor-	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
<b>BEVÉTELEK</b>														
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>	<b>F</b>	<b>G</b>	<b>H</b>	<b>I</b>	<b>J</b>	<b>K</b>	<b>L</b>	<b>M</b>	<b>N</b>
1.	Közhatalmi bevételek	1 376	1 076	13 114	1 667	1 767	1 127	1 141	768	10 559	1 977	1 130	2 698	38 400
2.	Intézményi működési bevételek	2 002	2 002	2 002	2 002	2 002	2 002	2 002	2 002	2 002	2 002	2 001	2 002	24 023
3.	Közhatalmi bevételek													-
4.	Támogatások, hozzájárulások bevételei	14 189	14 190	14 190	14 190	14 190	14 190	14 190	14 190	14 190	14 190	14 189	14 189	170 277
5.	Támogatásértéktől bevételek	3 624	3 624	3 624	3 624	3 624	3 624	1 682	1 059	1 059	3 184	1 059	1 059	30 846
6.	Felhalmozási célú bevételek													-
7.	Kölcsönök													-
8.	M.c.pénzeszköztámvétel													-
9.	Előző évi pénzmaradvány	5 000	6 000											11 000
10.	Finanszírozási célú bevételek	9 384	9 384	9 384	9 384	9 384	9 384	9 384	9 384	9 384	9 384	9 384	15 361	118 585
11.	<b>Bevételek összesen:</b>	<b>35 575</b>	<b>36 276</b>	<b>42 314</b>	<b>30 867</b>	<b>30 967</b>	<b>30 327</b>	<b>28 399</b>	<b>27 403</b>	<b>37 194</b>	<b>30 737</b>	<b>27 763</b>	<b>35 309</b>	<b>393 131</b>
<b>KIADÁSOK</b>														
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>	<b>F</b>	<b>G</b>	<b>H</b>	<b>I</b>	<b>J</b>	<b>K</b>	<b>L</b>	<b>M</b>	<b>N</b>
12.	Személyi juttatások	10 729	10 729	10 729	10 729	10 729	10 729	10 729	10 729	10 729	10 730	10 730	10 731	128 752
13.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 200	2 200	2 201	2 201	2 201	2 201	2 201	2 201	2 201	2 201	2 201	2 201	26 410
14.	Dologi kiadások	7 353	7 353	7 353	7 353	7 353	7 353	7 353	7 353	7 359	7 353	7 353	7 353	88 242
15.	M.c.pénzeszköztámadás ÁHT-n kívülre	90	1085	620	-	90	2 175	90	820	1 498	90	90	90	6 738
16.	Pénzmaradvány átadás													-
17.	Lakosságnak juttatott tám., szociális rászorultság jellegű tám.	417	417	417	417	417	417	417	417	417	416	414	417	5 000
18.	Tartalékok					-				-		-		-
19.	Hitelek kamatai	1 500	1 252	3 500	11 561	2 580	1 339		1 150	2 500				25 382
20.	Felhalmozási költségvetés kiadásai	9 384	9 384	9 384	9 384	9 384	9 384	9 384	9 384	9 384	9 384	9 384	9 383	112 607
21.	Finanszírozási célú kiadások	31 673	32 420	34 204	41 645	32 754	33 598	30 174	32 054	34 088	30 174	30 172	30 175	393 131
22.	<b>Kiadások összesen:</b>	<b>3 902</b>	<b>3 856</b>	<b>8 110</b>	<b>- 10 778</b>	<b>- 1 787</b>	<b>- 3 271</b>	<b>- 1 775</b>	<b>- 4 651</b>	<b>3 106</b>	<b>563</b>	<b>- 2 409</b>	<b>5 134</b>	<b>-</b>
23.	<b>Egyenleg</b>													

Előszállás, 2018. február 8.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
nevében és megbízásából:



Farkas Imre  
polgármester

Gyömré Tar Edit  
aljegyző

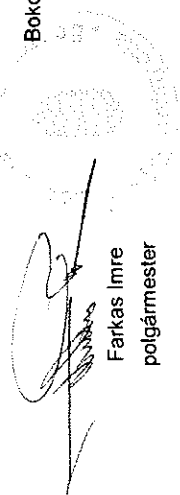
Előszállás Nagyközség Önkormányzatának 2018. évi működési célú költségvetési támogatása

adatok forintban!

Sorszám	Jegyzet	Mennyiségi egység	Mutatószám	Összesen
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
1.	Önkormányzati Hivatal működésének támogatása	fő	6,3	30 365 400
2.	Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	fő		19 847 500
3.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	fő		-
4.	Kiegészítő támogatás	fő		11 349 740
5.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok	fő	120,0	290 700
6.	Lakossági települési folyékony hulladék ártalmatlanítása	köbméter	100,0	-
7.	Óvodapedagógusok bértámogatása 8 hónapra	fő	6,9	20 327 400
8.	Óvodapedagógusok nevelő munkáját s. bértámogatása 8 hónapra	fő	4,0	5 880 000
9.	Óvodapedagógusok bértámogatása 4 hónapra	fő	6,6	10 311 000
10.	Óvodapedagógusok nevelő munkáját s. bértámogatása 4 hónapra	fő	4,0	2 940 000
11.	Óvodaped. támogatása pótlólagos	fő	6,6	-
12.	Óvodaműködtetési támogatás 8 hónapra	fő	72,0	3 867 133
13.	Óvodaműködtetési támogatás 4 hónapra	fő	70,0	1 988 033
14.	Kiegészítő támogatás óvodapedagógusok minősítéséből adódó	fő	3,0	1 203 000
15.	Pénzbeli és szociális juttatások	fő	-	16 963 000
16.	Szociális étkeztetés	fő	52,0	2 878 720
17.	Házi segítségnyújtás	fő	14,0	2 840 000
18.	Gyermekek étkeztetés támogatása dolgozók bér támogatása	fő	4,4	8 322 000
19.	Gyermekek étkeztetés üzemeltetési támogatása			17 462 842
20.	Rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása	adag	570	225 420
21.	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása			2 798 730
22.	<b>Összesen:</b>			<b>170 277 017</b>

Előszállás, 2018. február 8.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
nevében és megbízásából:

  
Gyöngyi Tar Edit  
polgármester

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. évi költségvetéséről szóló .../2018. ( . ) Rendelet  
tervezet 14. melléklete**

**Előszállás Nagyközség Önkormányzatának 2018. évi engedélyezett létszámkerete**

Sorszám	Megnevezés	2018. évi nyitó létszám (fő)	2018. évi engedélyezett létszámkeret (fő )
	A	B	C
1.	Város és Községgazdálkodás	1	1
2.	Óvodakonyha	5	-
3.	Védőnői szolgálat	1	1
4.	Házi segítségnyújtás	2	2
5.	Család- és gyermekvédelmi szolgáltatások	2	2
6.	Művelődési ház, könyvtár	2	2
7.	Közfoglalkoztatottak	15	20
8.	<b>Létszámkeret mindösszesen:</b>	<b>28</b>	<b>28</b>

Előszállás, 2018. február 8.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében és  
megbízásából:

  
Farkas Imre  
polgármester



  
Györfi Edit  
aljegyző

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat által adott 2018 évi közvetett támogatások (kedvezmények)**


Sor-szám	Bevételi jogcím	adatok Ezer forintban!	adatok forintban!
		Kedvezmény nélküli elérhető bevétel	Kedvezmények összege
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságából történő elengedése	6 999 325	
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságából történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen		
6.	ebből: építményadó		
7.	Telekadó		
8.	Vállalkozók kommunális adója		
9.	Magánszemélyek kommunális adója	11 000 000	
10.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
11.	Idegenforgalmi adó épület után		
12.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után	22 000 000	
13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség	5 400 000	
14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
16.	Talajterhelési díj		
17.	Bírság, késedelmi pótlék elengedés	-	
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.	<b>Összesen:</b>	<b>45 399 325</b>	

Előszállás, 2018. február 8.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében és megbízásából:

  
Farkas Imre  
polgármester



  
Györfi Tar Edit  
aljegyző

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. évi költségvetéséről szóló  
.../2018. (.....) Rendelet tervezet 16. melléklete**

**Előszállási Polgármesteri Hivatal bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatonként**

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	adatok Ezer forintban!	adatok forintban!
			2017. évi eredeti előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat
		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
<b>B1-7.</b>	<b>I.</b>	<b>Működési költségvetési bevételek</b>	-	-
<b>B1.</b>	<b>1.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	-	-
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	-	-
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	-	-
<b>B3.</b>	<b>2.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	-	-
B34.	2.1.	Vagyron típusú adók	-	-
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	-	-
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	-	-
	2.4.	Iparűzési adó	-	-
	2.5.	Környezetterhelési díj	-	-
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-	-
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	-	-
<b>B4.</b>	<b>3.</b>	<b>Működési bevételek</b>	-	-
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke	-	-
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	-	-
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	-	-
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	-	-
B405.	3.5.	Ellátási díjak	-	-
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	-	-
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés	-	-
B408.	3.8.	Kamatbevétel	-	-
<b>B6.</b>	<b>4.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	-	-
<b>B5.</b>	<b>II.</b>	<b>Felhalmozási költségvetési bevételek</b>	-	-
<b>B7.</b>	<b>1.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	-	-
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai	-	-
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről	-	-
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	-	-
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	-
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek	-	-
<b>B7.</b>	<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	-	-
	<b>III.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen: (I+II)</b>	-	-
<b>B8.</b>	<b>IV.</b>	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>42 712</b>	<b>44 187 586</b>
	<b>1.</b>	<b>Működési célú finanszírozási bevételek</b>	<b>42 712</b>	<b>44 187 586</b>
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	-
B816.	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	42 458	44 187 586
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	-	-
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek</b>	<b>254</b>	<b>-</b>
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	-
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	254	-
	<b>V.</b>	<b>Bevételek összesen: (III+IV)</b>	<b>42 712</b>	<b>44 187 586</b>

adatok Ezer  
forintban!

adatok forintban!

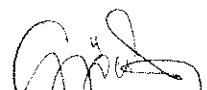
Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2017. évi eredeti előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat
		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
<b>K1-8.</b>	<b>I.</b>	<b>Működési költségvetési kiadásai</b>	<b>42 458</b>	<b>43 387 568</b>
K1.	1.	Személyi juttatások	31 154	33 153 625
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 919	6 710 943
K3.	3.	Dologi kiadások	4 385	3 523 000
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
K5.	5.	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	-	-
	5.1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	-	-
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	-	-
<b>K513</b>	<b>II.</b>	<b>Tartalékok</b>	-	-
	<b>1</b>	<b>Működési tartalékok</b>	-	-
	1.2.	Céltartalékok	-	-
	1.3.	Általános tartalék	-	-
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási tartalékok</b>	-	-
	2.1.	Céltartalékok	-	-
		<b>Működési kiadások összesen: (I+II)</b>	<b>42 458</b>	<b>43 387 568</b>
	<b>III.</b>	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások</b>	<b>254</b>	<b>800 000</b>
K6.	1.	Beruházások	254	800 000
K7.	2.	Felújítások	-	-
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	-	-
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre	-	-
		<b>Felhalmozási kiadások összesen: (II/2+III)</b>	<b>254</b>	<b>800 000</b>
<b>IV.</b>		<b>Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)</b>	<b>42 712</b>	<b>44 187 568</b>
<b>V.</b>		<b>Finanszírozási kiadások</b>	-	-
K9.	<b>1.</b>	<b>Működési finanszírozási kiadások</b>	-	-
	1.2.	Irányítószeri működési célú támogatás	-	-
	1.3	Pénzeszközök lekötött betétként való elhelyezése	-	-
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási finanszírozási kiadások</b>	-	-
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése	-	-
	2.2.	Irányítószeri felhalmozási célú támogatás	-	-
		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)</b>	<b>42 712</b>	<b>44 187 568</b>

Előszállás, 2018. február 8.

  
Farkas Imre  
polgármester



Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
nevében és megbízásából:

  
Győriné Tar Edit  
aljegyző

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. évi költségvetéséről szóló .../2018. (..) Rendelet tervezet 17. melléklete

Előszállási Polgármesteri Hivatal működési kiadásai szakfeladatonként

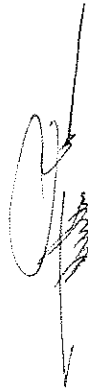
Kormányzati funkciók	Kiadási jogcímek	2017. évi eredeti előirányzat		2018. évi eredeti előirányzat	
		adatok Ezer forintban!		adatok forintban!	
A	B	C	D		
011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	K1. Személyi juttatások	31 154	33 153 625		
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 919	6 710 943		
	K3. Dologi kiadások	4 385	3 523 000		
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-		
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélküli)	-	-		
	K513. Tartalék tartalék	-	-		
	K6. Beruházások	254	800 000		
	K7. Felújítások	-	-		
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-		
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-		
	Összesen	42 712	44 187 568		
	K1. Személyi juttatások	31 154	33 153 625		
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 919	6 710 943		
	K3. Dologi kiadások	4 385	3 523 000		
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-		



Összesen:

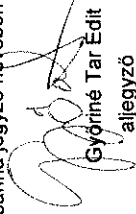
K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
K513. Tartalék tartalék	-	-
K6. Beruházások	254	800 000
K7. Felújítások	-	-
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
K9. Finanszírozási kiadások	-	-
Összesen	42 712	44 187 568

Előszállás, 2018. február 8.



Farkas Imre  
polgármester

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében és megbízásából:

  
Gyömré Tar Edit  
aljegyző



**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. évi költségvetéséről szóló  
.../2018. ( . ) Rendelet tervezet 18. melléklete**

**Előszállási Polgármesteri Hivatal 2018. évi engedélyezett létszámkerete**

Sorszám	Megnevezés	2018. évi nyitó létszám	2018. évi engedélyezett létszámkeret fő
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
1.	Önkormányzat Igazgatási tevékenysége	9	9
2.	<b>Létszámkeret mindösszesen:</b>	<b>9</b>	<b>9</b>


Előszállás, 2018. február 8.



Farkas Imre  
polgármester



Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
névében és megbízásából:



Györiné Tar Edit  
aljegyző

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. évi költségvetéséről szóló .../2018. ( . )  
Rendelet tervezet 19. melléklete**

**Előszállási Patakparti Óvoda 2018. évi engedélyezett létszámkerete**

Sorszám	Megnevezés	2018. évi nyitó létszám fő	2018. évi engedélyezett létszámkeret fő
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
1.	Óvodai nevelés	10	10
2.	Gyermekeképzetés köznevelési intézményben	5	5
	<b>Létszámkeret mindösszesen:</b>	<b>15</b>	<b>15</b>

Előszállás, 2018. február 8.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
nevében és megbízásából:

  
Farkas Imre  
polgármester



  
Györliné Tar Edit  
áldjegyző

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. évi költségvetéséről szóló .../2018. ( )  
Rendelet tervezet 20. melléklete**

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2017. évi eredeti előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat
		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
<b>B1-7.</b>	<b>I.</b>	<b>Működési költségvetési bevételek</b>	<b>13 467</b>	<b>14 039 915</b>
<b>B1.</b>	<b>1.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	-	-
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	-	-
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	-	-
<b>B3.</b>	<b>2.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	-	-
B34.	2.1.	Vagyon típusú adók	-	-
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	-	-
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	-	-
	2.4.	Iparüzési adó	-	-
	2.5.	Környezetterhelési díj	-	-
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-	-
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	-	-
<b>B4.</b>	<b>3.</b>	<b>Működési bevételek</b>	<b>13 467</b>	<b>14 039 915</b>
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke	-	-
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	-	8 731 788
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	-	-
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	-	-
B405.	3.5.	Ellátási díjak	10 604	2 323 263
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 863	2 984 864
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés	-	-
B408.	3.8.	Kamatbevétel	-	-
<b>B6.</b>	<b>4.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	-	-
<b>B5.</b>	<b>II.</b>	<b>Felhalmozási költségvetési bevételek</b>	-	-
<b>B7.</b>	<b>1.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	-	-
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai	-	-
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről	-	-
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	-	-
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	-
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek	-	-
<b>B7.</b>	<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	-	-
	<b>III.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen: (I+II)</b>	<b>13 467</b>	<b>14 039 915</b>
<b>B8.</b>	<b>IV.</b>	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>69 895</b>	<b>75 224 192</b>
	<b>1.</b>	<b>Működési célú finanszírozási bevételek</b>	<b>69 895</b>	<b>75 224 192</b>
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	-
B816.	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	69 895	75 224 192
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	-	-
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek</b>	-	-
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	-
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	-	-
	<b>V.</b>	<b>Bevételek összesen: (III+IV)</b>	<b>83 362</b>	<b>89 264 107</b>

Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2017. évi eredeti előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat
		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
<b>K1-8.</b>	<b>I.</b>	<b>Működési költségvetési kiadásai</b>	<b>83 362</b>	<b>88 564 107</b>
K1.	1.	Személyi juttatások	47 111	51 617 697
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 056	10 481 792
K3.	3.	Dologi kiadások	26 195	26 464 618
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
K5.	<b>5.</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	-	-
	5.1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	-	-
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	-	-
<b>K513</b>	<b>II.</b>	<b>Tartalékok</b>	-	-
	<b>1</b>	<b>Működési tartalékok</b>	-	-
	1.2.	Céltartalékok	-	-
	1.3.	Általános tartalék	-	-
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási tartalékok</b>	-	-
	2.1.	Céltartalékok	-	-
		<b>Működési kiadások összesen (I+II)</b>	<b>83 362</b>	<b>88 564 107</b>
	<b>III.</b>	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások</b>	-	<b>700 000</b>
K6.	1.	Beruházások	-	150 000
K7.	2.	Felújítások	-	550 000
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	-	-
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre	-	-
		<b>Felhalmozási kiadások összesen: (II/2+III)</b>	-	<b>700 000</b>
<b>IV.</b>		<b>Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)</b>	<b>83 362</b>	<b>89 264 107</b>
<b>V.</b>		<b>Finanszírozási kiadások</b>	-	-
K9.	<b>1.</b>	<b>Működési finanszírozási kiadások</b>	-	-
	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	-	-
	1.3.	Pénzeszközök lekötött betétként való elhelyezése	-	-
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási finanszírozási kiadások</b>	-	-
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése	-	-
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	-	-
		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)</b>	<b>83 362</b>	<b>89 264 107</b>

Előszállítás, 2018. február 8.



Farkas Imre  
polgármester



Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna  
jegyző nevében és megbízásából:



Györmény Tar Edit  
aljegyző

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. évi költségvetéséről szóló .../2018. ( ) Rendelet  
tervezet 21. melléklete**

**Előszállási Patakiparti Óvoda működési kiadásai kormányzati funkcióként**

Kormányzati funkciók	Kiadási jogcímek	adatok Ezer forintban!	adatok forintban!
		2017. évi eredeti előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat
A	B	C	D
091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	K1. Személyi juttatások	36 698	39 342 575
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális	8 140	7 957 350
	K3. Dologi kiadások	5 875	5 141 618
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	150 000
	K7. Felújítások	-	550 000
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	<b>Összesen</b>	<b>50 713</b>	<b>53 141 543</b>
096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	K1. Személyi juttatások	10 413	12 275 122
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 916	2 524 442
	K3. Dologi kiadások	20 320	21 323 000
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	<b>Összesen</b>	<b>32 649</b>	<b>36 122 564</b>
<b>Összesen:</b>	K1. Személyi juttatások	47 111	51 617 697
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 056	10 481 792
	K3. Dologi kiadások	26 195	26 464 618
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	150 000
	K7. Felújítások	-	550 000
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	<b>Összesen</b>	<b>83 362</b>	<b>89 264 107</b>

Előszállás, 2018. február 8.



Farkas Imre  
polgármester

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében és megbízásából:




Györiné Tar Edit  
aljegyző



## Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2018. február 08-i Képviselőtestületi ülés

### 4. napirendi pontja: Polgármesteri szabadságolási terv

---

Tisztelt Képviselőtestület!

A polgármesteri tisztség ellátásának egyes kérdéseiről és az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 1994. évi LXIV. törvény a 2014. évi önkormányzati választások napjával hatályon kívül helyezésre került.

A polgármester foglalkoztatási jogviszonyára vonatkozó különös rendelkezések a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 225/A. – 225/L. § kerültek szabályozásra.

A Kttv. 225/C. § (1) A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.

A Kttv. 225/C. §- a alapján Farkas Imre polgármester évi 25 munkanap alapszabadságra és 15 munkanap pótszabadságra, továbbá 4 nap gyermekek utáni pótszabadságra jogosult.

Fentiek alapján tájékoztatom a Tisztelt képviselő-testületet, hogy

- előző évekről áthozott szabadság: 3 nap

- 2017. évi szabadság: 25 nap + 15 nap + 4 nap + 3nap = 47 nap, mindösszesen 47 nap szabadság áll a polgármester rendelkezésére.

A fent leírt tájékoztató alapján kérem, hogy a képviselő-testület fogadja el a polgármester szabadságának ütemezéséről készült szabadságolási ütemtervet.

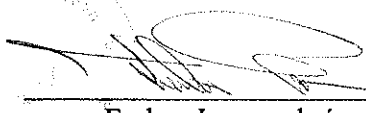

A polgármester 2018. évben a mellékelt táblázat alapján kívánom kívánja a szabadságát.

Határozati javaslat

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Farkas Imre polgármester 2018. évi szabadságolási ütemtervét – a polgármester előterjesztésére – e határozat mellékletében foglaltak szerint fogadja el.

Kérem, tárgyalják meg és fogadják le szabadságolási tervét.

Kelt: Előszállás, 2018. február 04.

  
  
Farkas Imre polgármester



## SZABADSÁG NYILVÁNTARTÓ-LAP

Farkas Imre  
polgármester

/név/

/munkakör/

/munkaügyi törzssz./

/szervezeti egység/

.....  
Előszállás Nagyk. Önk.

Előző évről áthozott szabadsága:

3 nap

Tárgyévi szabadsága:

44 nap

összesen:

47 nap

2018 évben			igénybe vett szabadság
a szabadság kiadásának a kezdete	vége		
01.jan	01.jan	1	nap
11.jan	12.jan	2	nap
23.jan	23.jan	1	nap
25.jan	25.jan	1	nap
02.febr	02.febr	1	nap
26.márc	03.ápr	7	nap
02.máj	04.máj	3	nap
25.jún	30.jún	5	nap
13.júl	20.júl	6	nap
06.aug	11.aug	5	nap
27.aug	31.aug	5	nap
24.okt	26.okt	3	nap
24.dec	31.dec	4	nap
összesen:		44	nap
Tárgyévben ki nem adott/igénybe nem vett		3	nap szabadság
Következő évre történő átvitel:		3	nap szabadság

Előszállás, 2018.02.04

.....  
engedélyező vezető aláírása



## Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2018. február 8-i Képviselőtestületi ülés

### 5. napirendi pontja: A polgármesterre vonatkozó 2018. évi cafetéria szabályzat jóváhagyása

---

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 59. § (4) bekezdése alapján a költségvetési szervek által foglalkoztatottak éves cafetéria-kerete, illetve cafetéria rendszert nem alkalmazó szervek esetében az egy foglalkoztatottnak éves szinten az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterheket is magában foglaló együttes összege a 2018. évben nem haladhatja meg a bruttó 200.000 forintot.

A cafetéria rendszerrel kapcsolatos részletes szabályozás a hivatali szervezet vezetője (jegyző) által kiadásra kerülő közszolgálati szabályzatban történhet. Ezen szabályzat hatálya azonban a polgármesterre nem terjed ki.

A polgármester esetében a hivatali szervezet vezetőjén a munkáltatói jogkört gyakorló képviselő-testületet kell érteni. A képviselő-testületnek a polgármester cafetéria-juttatásának éves keretösszegéről egyedi határozattal dönt, amely – tekintettel a közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012. (VIII. 31.) Korm. rendelet 9. § (13) bekezdésére – nem térhet el az adott hivatalban a köztisztviselők számára meghatározott keretösszegetől.

A képviselőtestület az önkormányzat a 2018. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletével meghatározta az önkormányzat dolgozóinak éves cafetéria keretét, melynek összege a köztisztviselőkre vonatkozóan bruttó 200.000 Ft.

A fentiekben leírtak alapján javaslom, hogy a polgármester cafetéria-juttatásának éves keretösszegét is 200.000,- Ft-ban állapítsa meg a képviselő-testület.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg és határozatát hozza meg.

#### Határozati javaslat

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester 2018. évi cafeteria-juttatásának éves keretösszegét bruttó 200.000 Ft-ban határozza meg továbbá a polgármesterre vonatkozó cafetéria-szabályzatát e határozat melléklete szerint jóváhagyja.

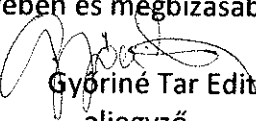
Felelős: Győriné Tar Edit aljegyző

Határidő: a Cafetéria Szabályzatban meghatározottak szerint

Előszállás, 2018. február 5.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
nevében és megbízásából:



  
Györiné Tar Edit  
aljegyző

**ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG**  
**ÖNKORMÁNYZATA**

**A POLGÁRMESTER CAFETÉRIA**  
**JUTTATÁSÁNAK**  
**RÉSZLETES SZABÁLYAIRÓL**

## Cafetéria Szabályzata

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármesteri tisztség ellátásának egyes kérdéseiről és az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 1994. évi LXIV. törvény 13. § -a, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 151. § -a, a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 71. § -a, 1. számú melléklete az adómentes juttatásokról, a munkáltatói lakáscélú támogatás folyósításának szabályairól szóló 15/2014.(IV.3.) NGM rendelet és a lakáscélú állami támogatásokról szóló 12/2001. (I.31.) Kormányrendelet alapján a polgármester cafetéria juttatási rendszerét a következők szerint szabályozza:

### Általános rendelkezések

- 1.) A cafetéria juttatás rendszer a Képviselő-testület által előre meghatározott keretösszeget és juttatási elemeken belül egyénre szabott választásra ad lehetőséget.
- 2.) A cafetéria rendszer – meghatározott feltételekkel – a következő juttatásokat tartalmazza:
  - a) iskolakezdési támogatás (40,71%),
  - b) önkéntes egészségpénztári hozzájárulás (40,71%),
  - c) önkéntes nyugdíjpénztári hozzájárulás (40,71%),
  - d) munkáltató által kötött élet- és balesetbiztosítás havi díja (40,71%),
  - e) Széchenyi Pihenő Kártya (Szálláshely évi 225.000.-, Vendéglátás évi 150.000.-, szabadidő évi 75.000 ft-ig 34,22% )
  - f) sport és kultúra utalvány (adómentes)
  - g) munkahelyi üzemi étkezés (40,71%),
  - h) lakáscélú támogatás (30% ,max. 5millió ft 5 éven át, adómentes)
  - i) mobilitás célú lakhatási támogatás (adómentes)
  - j) diákhitel törlesztés támogatása (adómentes)
  - k) óvoda, bölcsőde támogatás (adómentes)
  - l) pénz juttatás ( évi 100.000 Ft , 34,22% )

### A cafetéria juttatásra felhasználható éves keretösszeg

- 3.) A cafetéria juttatásra igénybe vehető éves keretösszeg **200.000,- Ft/fő/év**. A cafetéria juttatás éves összege biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is.  
A cafetéria juttatás éves összege, a keretösszeg „bruttó”, azaz magába foglalja az egyes juttatások adótartalmát, így a polgármester keretét az adótartalommal együtt növelt összeggel kell csökkenteni. Az adótartam 2018. évben 34,22%, azaz a felhasználható nettó összeg **149.000 ft/év, 12.417 Ft/hó**.
- 4.) Az éves keretösszeg egy naptári évben a Cafetéria Szabályzatban (a továbbiakban: Szabályzat) meghatározott juttatási elemek igénybe vételére használható fel.
- 5.) A tárgyévben igénybe nem vett összeg nem vihető át a következő évre. A polgármester a tárgyévben igénybe nem vett összeg felhasználásáról november 15-ig írásban nyilatkozik. (3. sz. függelék).
- 6.) A keretösszeget a jogviszony időtartamával arányosan kell megállapítani – az adott év naptári napjai számának figyelembe vételével, – amennyiben a polgármester jogviszonya tárgyévben keletkezik, vagy szűnik meg.

- 7.) A cafetéria juttatás éves keretösszegén belül választható elemek maximális összegéről a polgármesteri hivatal pénzügyi előadója évente írásban tájékoztatja a polgármestert (1. sz. függelék).
- 8.) A polgármester a tárgyév március 1-ig köteles nyilatkozni a tárgyévre vonatkozóan a részére megállapított keretösszeg felhasználásáról, az általa választott cafetéria juttatási elemekről és mértékéről. A nyilatkozatot a 2. sz. függeléken kell megtenni.
- 9.) A polgármester az első munkában töltött napot követő 10 munkanapon belül köteles nyilatkozni a részére megállapított keretösszeg felhasználásáról, ha cafetéria jogosultsága év közben keletkezik.
- 10.) Ha polgármester a juttatásról való nyilatkozat határidőben történő megtételét önhibájából elmulasztja, akkor az Erzsébet utalvány maximumát plusz a keretösszegig kiegészített ajándékutalványt tartalmazó juttatásra jogosult.
- 11.) A cafetéria juttatásokra vonatkozó választás érvényessége egy naptári évre szól, módosításra nincs lehetőség.
- 12.) A polgármester az egyes cafetéria juttatások elemeiből kizárólag a jogszabályokban meghatározott adható értékig választhat.
- 13.) A polgármester által fel nem használt összeg pénzbeli megváltására nincs lehetőség.

### **Eljárás a jogviszony megszűnése esetén**

- 14.) Ha a polgármester közszolgálati jogviszonya tárgyév közben szűnik meg, az időarányos részt meghaladó mértékben igénybe vett cafetéria juttatás értékét a jogviszony megszűnésekor előírt elszámolás részeként – a polgármester választása szerint, ha a juttatás természete ezt lehetővé teszi – vissza kell adni, vagy vissza kell fizetni.  
Minden esetben vissza kell fizetni azon juttatások időarányos részén felül igénybevett összegét, amelyek névre szóló utalvány formájában kerültek juttatásra (pl. SZÉP kártya). Nem kell visszafizetni a cafetéria juttatás értékét, ha a jogviszony a polgármesteri tisztség ellátásának egyes kérdéseiről és az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 1994. évi LXIV. törvény 2. § (1) bekezdés d) pontjában meghatározott okból szűnik meg.
- 15.) A cafetéria juttatási keret tárgyévre vonatkozó – jogviszonya időtartamával időarányosan megállapított – mértékének túllépése esetén a különbözet a polgármester utolsó illetményéből levonásra kerül.

### **A cafetéria juttatás iránti igény benyújtásának formai, technikai szabályai**

- 16.) A cafetéria juttatás iránti igényt írásban, 2 példányban kell leadni a 2. számú függelékben erre rendszeresített nyilatkozat nyomtatványon a választott cafetéria juttatási elemekhez tartozó dokumentációval együttesen.
- 17.) A pénzügyi előadó az átvételt aláírásával igazolja, és egy példányt visszaad a polgármesternek.
- 18.) E szabályzat 2018. február 09-én lép hatályba, rendelkezéseit 2018. január 1-től kell alkalmazni.
- 19.) A szabályzatot Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a ...../2018. Kt. sz. határozatával fogadta el.


Előszállás, 2018. február 2.



Farkas Imre  
polgármester



dr. Jenei Zsuzsanna  
jegyző  
nevében és megbízásából:



Györiné Tar Edit  
aljegyző

## Tájékoztató

**a cafetéria juttatás éves keretösszegéről, a választható elemek maximális összegéről és a cafetéria juttatások igénybe vételéről**

I. A 2018. évre irányadó keretösszeg  
Az éves keretösszeg bruttó **200.000,- Ft.**

II. A cafetéria juttatási elemek mértéke

Erzsébet utalvány, Erzsébet Utalvány Plusz kártya  
Korlátozás nélkül adható a magasabb adózás mellett.

Iskolakezdési támogatás  
Korlátozás nélkül adható a magasabb adózás mellett.

Önkéntes egészségpénztári hozzájárulás  
A munkáltatói befizetés havonta a minimálbér 30 %-ig, vagyis 41.400,- Ft összegig terjedhet a magasabb adózás mellett.

Önkéntes nyugdíjpénztári hozzájárulás  
A munkáltatói befizetés havonta a minimálbér 50 %-ig, vagyis 69.000,- Ft összegig terjedhet a magasabb adózás mellett.

Munkáltató által kötött élet- és balesetbiztosítás havi díja  
A munkáltatói befizetés havonta a minimálbér 30 %-ig, vagyis 41.400,- Ft összegig terjedhet a magasabb adózás mellett.

Széchenyi Pihenő Kártya  
A Széchenyi Pihenő Kártyára a munkáltató évente – több juttatótól származóan együttevve - legfeljebb 300.000,- Ft támogatást utalhat. A számlára utalt összeg külön jogszabályban meghatározott célra használható fel.

Sport és kultúra utalvány  
Az adóévben adómentesen legfeljebb 50.000 Ft értékben adható juttatás a kulturális belépőkre, a sportutalvány korlátozás nélkül adómentesen adható.

Munkahelyi üzemi étkezés  
Korlátozás nélkül adható a magasabb adózás mellett.

Lakáscélú támogatás  
Lakásvásárlás, korszerűsítés, építés, bővítés, hiteltörlesztés, akadálymentesítés.  
5 millió Ft/ 5év. (adómentes)

Mobilitás célú lakhatási támogatás  
A feltételek teljesülése estén havonta a minimálbér 60-40-20%-ig. (adómentes)

Diákhitel törlesztés támogatása  
A kötelező törlesztőig, de legfeljebb a minimálbér 20%-ig (27.600.-) (adómentes)

Óvoda, bölcsőde támogatás  
A költségek mértékéig adómentes .

Pénzjuttatás  
Évente 100.000 Ft pénzjuttatás adható, ha a munkaviszony fenn áll egész évben. (34,22%)  
Továbbiakban az 1995. évi CXII.tv. (Szja tv.) 71 §. (6) e) pontja az irányadó.

## NYILATKOZAT

a polgármester részéről a 2018. évi cafetéria keret felhasználásához

A nyilatkozó magánszemély:

1. Polgármester neve: .....  
 2. Adóazonosító jele:.....  
 3. Állandó lakóhely:.....

4. A munkáltató által főállású, teljes munkaidős köztisztviselői részére meghatározott egységesen **200.000 Ft/év** -bruttó összeg – cafetéria keretösszeg (részmunkaidőben dolgozók esetén a munkaidejük arányában, év közbeni belépők esetén a próbaidő lejártát követően az év végéig hátralévő naptári napok arányában megállapításra került keretösszeg) felhasználásáról az alábbiak szerint nyilatkozom:

Nettó keretösszeg: **149.000 Ft/év**

**2018. január 01. – 2018. december 31. között érvényes cafetéria nyilatkozat:**

- **SZÉP kártya** .....**Ft/év**  
 szálláshely.....Ft/év, vendéglátás.....Ft/év, szabadidő.....Ft/év
- **Étkezési Erzsébet utalvány,**  
*Erzsébet Utalvány Plusz kártya* .....**Ft/hó**
- **Üzemi étkeztetés** .....**Ft/hó**
- **Iskolakezdési támogatás** .....**Ft/év**
- **Magánszemély javára az önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztár(ak)ba átutalt havi hozzájárulás** .....**Ft/hó**
- **Magánszemély javára az önkéntes kölcsönös egészségpénztár(ak)ba/önsegélyező pénztár(ak)ba átutalt havi hozzájárulás** .....**Ft/hó**
- **Kockázati élet-, baleset-és egészségbiztosítás díja** .....**Ft/hó**
- **Sport- és kulturális eseményre szóló támogatás** .....**Ft/hó**
- **Lakáscélú támogatás** .....**Ft/hó**
- **Pénzjuttatás ( 100.000.- Ft)** .....**Ft/év**
- **Mobilitás célú lakhatási támogatás** .....**Ft/hó**
- **Diákhitel törlesztés támogatás** .....**Ft/hó**
- **Óvoda , bölcsőde támogatás** .....**Ft/hó**

Belföldi illetőségű magánszemélynek **minősülők/ nem minősülők**

(A megfelelő szövegrész aláhúzendó)

Előszállás, 2018.....

.....  
 A magánszemély vagy törvényes  
 képviselőjének aláírása

.....  
 Átvevő bélyegzője, aláírása



## Nyilatkozat

20.... évben igénybe nem vett cafetéria összeg felhasználásáról

Polgármester neve: .....

Adóazonosító jele: .....

Nyilatkozom, hogy 20..... évben a fel nem használt cafetéria összeget, az alábbi juttatási elemekben kívánom igénybe venni:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Előszállás, 20.....

.....

aláírás

A nyilatkozatot átvettem:

Előszállás, 20.....

.....

aláírás

**NYILATKOZAT**  
**SZÉP kártya igénybevételéről**

<b>Név:</b>	
<b>Születési hely, idő:</b>	
<b>Adóazonosító jel:</b>	

Kijelentem, hogy 2018. adóévben a mai napig

- a.) szálláshely alszámlájára utalt, kormányrendeletben meghatározott szálláshely-szolgáltatásra felhasználható - több juttatótól származóan együttvéve - **225 ezer** forint támogatást nem lépem túl;  
b) vendéglátás alszámlájára utalt, melegkonyhás vendéglátóhelyeken (ideértve a munkahelyi étkeztetést is) kormányrendeletben meghatározott étkezési szolgáltatásra felhasználható - több juttatótól származóan együttvéve - **150 ezer** forint támogatást nem lépem túl;  
c) szabadidő alszámlájára utalt, a szabadidő-eltöltést, a rekreációt, az egészségmegőrzést szolgáló, kormányrendeletben meghatározott szolgáltatásra felhasználható - több juttatótól származóan együttvéve - **75 ezer** forint támogatást nem lépem túl;

**Kelt.....**

.....  
magánszemély

A nyilatkozatot átvettem.

**Kelt.....**

.....  
munkáltató

A nyilatkozat egy példányát a magánszemélynek az elévülési idő lejártáig őrizni kell.

## NYILATKOZAT

## Erzsébet utalvány, Erzsébet Utalvány Plusz kártya igénybevételéről

Név:	
Születési hely, idő:	
Adóazonosító jel:	

Kijelentem, hogy 2018. adóévben a mai napig

a) a Kultúra Erzsébet utalvány, Erzsébet Utalvány Plusz kártya adóévben, kormányrendeletben meghatározott éves **50.000 Ft**-támogatást - több juttatótól származóan együttvéve - nem lépem túl; (a Sport Erzsébet utalványnál nincs felső korlát);

b) az étkezési és iskolakezdési Erzsébet Utalvány, Erzsébet Utalvány Plusz kártya korlátozás nélkül adható a magasabb adózás mellett .

Kelt.....

.....  
magánszemély

A nyilatkozatot átvettem.

Kelt.....

.....  
munkáltató

A nyilatkozat egy példányát a magánszemélynek az elévülési idő lejártáig őrizni kell.

**NYILATKOZAT**  
**Iskolakezdési támogatás igénybevételéhez**

<b>Név:</b>	
<b>Születési hely, idő:</b>	
<b>Adóazonosító jel:</b>	

Kijelentem, hogy ..... évben az alábbi gyermek(ek)<sup>1</sup> után vagyok jogosult iskolakezdési támogatásra:

<b>1.</b>	<b>Gyermek neve:</b>	
	Adóazonosító jele:	
Adóazonosító jel hiányában		
	Anyja neve:	
	Születési hely, idő:	
	Igénybe vett összeg:	
<b>2.</b>	<b>Gyermek neve:</b>	
	Adóazonosító jele:	
Adóazonosító jel hiányában		
	Anyja neve:	
	Születési hely, idő:	
	Igénybe vett összeg:	
<b>3.</b>	<b>Gyermek neve:</b>	
	Adóazonosító jele:	
Adóazonosító jel hiányában		
	Anyja neve:	
	Születési hely, idő:	
	Igénybe vett összeg:	

Kelt.....

.....  
magánszemély

**A nyilatkozatot átvettem.**

Kelt.....

.....  
munkáltató

<sup>1</sup> Csak azokat a gyermekeket lehet feltüntetni, akik után családi pótlékra jogosult a szülő vagy házastársa, és közoktatási intézmény (általános és középiskola) nappali tagozatos hallgatója.  
A nyilatkozat egy példányát a magánszemélynek az elévülési idő lejártáig őrizni kell.

**NYILATKOZAT**  
**Önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztári tagságról**

<b>Név:</b>	
<b>Születési hely, idő:</b>	
<b>Adóazonosító jel:</b>	

Tájékoztatom a (közigazgatási szerv)-et, hogy önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztárnak

- a) tagja vagyok, és a cafetéria keretében igénybe kívánom venni a munkáltatói hozzájárulást, amelynek mértéke havi ..... (ide kell beírni a munkáltató szabályzata szerinti összeget vagy mértéket),
- b) tagja vagyok, és a cafetéria keretében igénybe kívánom venni a munkáltatói hozzájárulást, amelynek mértéke havi ..... (ide kell beírni a munkáltató szabályzata szerinti összegtől vagy mértéktől eltérő összeget vagy mértéket<sup>2</sup>), és az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény 12. § (3) bekezdése ismeretében a különbözetről lemondok,
- c) tagja vagyok, és az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény 12. § (3) bekezdése ismeretében nem kívánom igénybe venni a cafetéria keretében a munkáltatói hozzájárulást,
- d) nem vagyok tagja, és az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény 12. § (3) bekezdése ismeretében nem kívánom igénybe venni a cafetéria keretében a munkáltatói hozzájárulást.

Az önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztár<sup>3</sup>

<b>megnevezése:</b>	
<b>címe:</b>	
<b>azonosítószáma:</b>	
<b>bankszámlaszáma:</b>	

Tagsági okirat száma:

A munkáltatói hozzájárulás igénybevétele esetén kijelentem, hogy .....évben e jogcímen a Szja törvény 71. § (3) bekezdés a) pont szerinti bevételem más juttatótól

- a) nem szerzek
- b) a következők szerint szerzek:<sup>4</sup>

Hozzájárulást adó munkáltató	Hónap	Hozzájárulás mértéke	
		Kedvezményes adókulccsal (25 % szja)	Nem kedvezményes adókulccsal (25 % szja + 54 % tb)

Kelt.....

.....  
magánszemély

A nyilatkozatot átvettem.

Kelt.....

.....  
munkáltató

<sup>2</sup> A munkáltató szabályzata szerinti összegtől vagy mértéktől eltérés pozitív és negatív irányban is lehetséges.

<sup>3</sup> Az a)-b) pontos megjelölése esetén kell kitölteni.

<sup>4</sup> A megfelelő aláhúzendő.

A nyilatkozat egy példányát a magánszemélynek az elévülési idő lejártáig őrizni kell.

**NYILATKOZAT**  
**Önkéntes kölcsönös egészségpénztári tagságról**

<b>Név:</b>	
<b>Születési hely, idő:</b>	
<b>Adóazonosító jel:</b>	

Tájékoztatom a (közigazgatási szerv)-et, hogy önkéntes kölcsönös egészségpénztárnak

- a) tagja vagyok, és a cafetéria keretében igénybe kívánom venni a munkáltatói hozzájárulást, amelynek mértéke havi ..... (ide kell beírni a munkáltató szabályzata szerinti összeget vagy mértéket),
- b) tagja vagyok, és a cafetéria keretében igénybe kívánom venni a munkáltatói hozzájárulást, amelynek mértéke havi ..... (ide kell beírni a munkáltató szabályzata szerinti összegtől vagy mértéktől eltérő összeget vagy mértéket<sup>5</sup>), és az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény 12. § (3) bekezdése ismeretében a különbözetről lemondok,
- c) tagja vagyok, és az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény 12. § (3) bekezdése ismeretében nem kívánom igénybe venni a cafetéria keretében a munkáltatói hozzájárulást,
- d) nem vagyok tagja, és az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény 12. § (3) bekezdése ismeretében nem kívánom igénybe venni a cafetéria keretében a munkáltatói hozzájárulást.

Az önkéntes kölcsönös egészségpénztár<sup>6</sup>

<b>megnevezése:</b>	
<b>címe:</b>	
<b>azonosítószáma:</b>	
<b>bankszámlaszáma:</b>	

Tagsági okirat száma:

A munkáltatói hozzájárulás igénybevétele esetén kijelentem, hogy .....évben e jogcímen a Szja törvény 71. § (3) bekezdés a) pont szerinti bevételem más juttatótól

- a) nem szerzek
- b) a következők szerint szerzek:<sup>7</sup>

Hozzájárulást adó munkáltató	Hónap	Hozzájárulás mértéke	
		Kedvezményes adókulccsal (25 % szja)	Nem kedvezményes adókulccsal (25 % szja + 54 % tb)

Kelt.....

.....  
magánszemély

A nyilatkozatot átvettem.

Kelt.....

<sup>5</sup> A munkáltató szabályzata szerinti összegtől vagy mértéktől eltérés pozitív és negatív irányban is lehetséges.

<sup>6</sup> Az a)-b) pontos megjelölése esetén kell kitölteni.

<sup>7</sup> A megfelelő aláhúzendő.

A nyilatkozat egy példányát a magánszemélynek az elévülési idő lejártáig őrizni kell.

**NYILATKOZAT**  
**Önkéntes kölcsönös önsegélyező pénztári tagságról**

<b>Név:</b>	
<b>Születési hely, idő:</b>	
<b>Adóazonosító jel:</b>	

Tájékoztatom a (közigazgatási szerv)-et, hogy önkéntes kölcsönös önsegélyező pénztárnak

- a) tagja vagyok, és a cafetéria keretében igénybe kívánom venni a munkáltatói hozzájárulást, amelynek mértéke havi ..... (ide kell beírni a munkáltató szabályzata szerinti összeget vagy mértéket),
- b) tagja vagyok, és a cafetéria keretében igénybe kívánom venni a munkáltatói hozzájárulást, amelynek mértéke havi ..... (ide kell beírni a munkáltató szabályzata szerinti összegtől vagy mértéktől eltérő összeget vagy mértéket<sup>8</sup>), és az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény 12. § (3) bekezdése ismeretében a különbözetről lemondok,
- c) tagja vagyok, és az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény 12. § (3) bekezdése ismeretében nem kívánom igénybe venni a cafetéria keretében a munkáltatói hozzájárulást,
- d) nem vagyok tagja, és az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény 12. § (3) bekezdése ismeretében nem kívánom igénybe venni a cafetéria keretében a munkáltatói hozzájárulást.

Az önkéntes kölcsönös önsegélyező pénztár<sup>8</sup>

<b>megnevezése:</b>	
<b>címe:</b>	
<b>azonosítószáma:</b>	
<b>bankszámlaszáma:</b>	

Tagsági okirat száma:

A munkáltatói hozzájárulás igénybevétele esetén kijelentem, hogy .....évben e jogcímen a Szja törvény 71. § (3) bekezdés a) pont szerinti bevételem más juttatótól

- a) nem szerzek
- b) a következők szerint szerzek:<sup>9</sup>

Hozzájárulás t adó munkáltató	Hónap	Hozzájárulás mértéke	
		Kedvezményes adókulccsal (25 % szja)	Nem kedvezményes adókulccsal (25 % szja + 54 % tb)

Kelt.....

.....  
magánszemély

A nyilatkozatot átvettem.

Kelt.....

<sup>8</sup> A munkáltató szabályzata szerinti összegtől vagy mértéktől eltérés pozitív és negatív irányban is lehetséges.

<sup>9</sup> A megfelelő aláhúzendő.

A nyilatkozat egy példányát a magánszemélynek az elévülési idő lejártáig őrizni kell.

**NYILATKOZAT**  
**A munkáltatói lakáscélú támogatáshoz**

Név, Szül név.:	
Anyja neve:	
Születési hely, idő:	
Adóazonosító jel:	
Jóváírandó számla típusa: lakáshitel szla, központi hitelszla, saját folyószla	
Jóváírandó szla száma:	
Lakáshitel szlavezető hitelintézet neve:	
Munkáltatói támogatás összege:	
Ingatlan helyrajzi száma, címe, szobaszám (db, m <sup>2</sup> ), együtt élők száma:	

Nyilatkozom, hogy

- a) a cafetéria keretében igénybe kívánom venni a munkáltatói hozzájárulást, amelynek mértéke havi ..... (ide kell beírni a munkáltató szabályzata szerinti összeget vagy mértéket), és a munkáltatónak a hitelintézettel együttműködve a 15/2014. (IV.3.) NGM rendeletben meghatározott bizonylatokat, dokumentumokat, igazolásokat legkésőbb a támogatás folyósításának évét követő év május 31-ig átadom, (lakásépítésnél, alapterület növelésnél, korszerűsítésnél a folyósítás évét követő második év május 31-ig), előzetes vizsgálatnál pedig előre átnyújtom és büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok, bemutatott okiratok a valóságnak megfelelnek, az erről szóló tájékoztatást elolvastam és megértettem és a jogosultsági feltételeknek megfelelek
- b) az adómentes munkáltatói lakáscélú támogatás folyósításának szabályairól szóló 15/2014. (IV.3.) NGM rendelet és az Szja tv.1 sz. mellékletének ismeretében nem kívánom igénybe venni a cafetéria keretében a munkáltatói hozzájárulást.

A munkáltatói hozzájárulás igénybevétele esetén kijelentem, hogy 2018. évben e jogcímen a 15/2014. (IV.3.) NGM rendelet szerinti bevételt más juttatótól

- a) nem szerzek
- b) a következők szerint szerzek:

Hozzájárulást adó munkáltató	Hónap	Hozzájárulás mértéke	
		(Ft)	

Kelt.....

.....  
magánszemély

A nyilatkozatot átvettem.

Kelt.....

.....  
munkáltató



**NYILATKOZAT**  
**A munkáltatói 100.000 Ft-os pénzjuttatás igénybevételéhez**

<b>Név:</b>	
<b>Szül. hely, idő:</b>	
<b>Adóazonosító jel:</b>	

Kijelentem, hogy 2018. adóévben a mai napig

a) más munkáltató által adott készpénz juttatást nem vettem igénybe

b) ha igénybe vettem, annak összege: .....

A kifizetés módja :      átutalás      vagy      készpénz      ( a megfelelő aláhúzendő)

A kifizetést erre a bankszámlaszámra kérem:.....

**Kelt.....**

.....  
**magánszemély**

**A nyilatkozatot átvettem.**

**Kelt**

.....  
**munkáltató**

A nyilatkozat egy példányát a magánszemélynek az elévülési idő lejártáig őrizni kell.

**NYILATKOZAT**  
**Mobilitás célú lakhatási támogatás igénybevételéhez**

<b>Név:</b>	
<b>Szül. hely, idő:</b>	
<b>Adóazonosító jel:</b>	

Nyilatkozom, hogy a juttatás feltételeinek megfelelek és minden igazolást(bérleti szerződés, befizetett bérleti díj bizonylata) bemutattam, amit a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. számú melléklet 2.11, 9.7.2.; 9.7.5 alpontja előír.

Lakcímnnyilvántartás szerinti lakóhely (Ingatlan/albérlet címe): .....

Ingatlan tulajdonjoga/haszonélvezeti joga:.....

Bérleti díj összegéhez a hozzájárulás:.....

Nyilatkozom, hogy több albérlő esetén rajtam kívül más nem veszi ugyanazon lakásra igénybe ezt a juttatást.

**NYILATKOZAT**  
**Diákhitel törlesztés támogatás igénybevételéhez**

<b>Név:</b>	
<b>Szül. hely, idő:</b>	
<b>Adóazonosító jel:</b>	

A személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 7.12, 7.38 bekezdés alapján nyilatkozom, hogy jogosultsági feltételeknek megfelelek és a juttatás igénybevételéhez igazolom a saját hiteltartozásom fennállását és a havi törlesztéseim befizetését.

Hitelfeltevő neve:.....

Hitelszerződés száma:.....

Havi törlesztőrészlet összege:.....

Hozzájárulok , hogy a munkáltatóm utalja át a törlesztőrészletet a Diákhitel Központ Zrt.

részére, a következő számlaszámra: .....

(Hitelfeltevő neve, hitelszerződés száma közleménnyel)

Nem járulok hozzá, hogy a munkáltatóm utalja át a törlesztőrészletet a Diákhitel Központ Zrt. részére.

Saját számlaszámomra vagy készpénzben kérem a juttatást. ( megfelelő aláhúzni )

**NYILATKOZAT**  
**Óvoda, bölcsőde támogatás igénybevételéhez**

<b>Név:</b>	
<b>Szül. hely, idő:</b>	
<b>Adóazonosító jel:</b>	

..... (munkáltató neve)  
a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 8.6. bekezdés – 2017. 01. 01. napjától hatályos – c) pontja alapján adómentes támogatást nyújthat munkavállalói részére bölcsődés, óvodás korú gyermekeik által igénybe vett bölcsődei/óvodai szolgáltatás, ellátás költségének támogatásához. A támogatás feltétele a bölcsődei/óvodai szolgáltatásról, ellátásról a munkáltató nevére és címére kiállított számla.

	Intézmény neve
	Szülő/Gondviselő neve
	gyermek neve
	gyermek lakcíme
	gyermek szül. helye, ideje

Gyermekeivel kapcsolatos bölcsődei/óvodai szolgáltatásról, ellátásról kiállítandó számla vevőjeként – az adómentes munkáltatói támogatás igénybevételéhez – kizárólag az alábbi adatokat szíveskedjen feltüntetni:

	Munkáltató neve
	Munkáltató székhelye
	Munkáltató adószáma
	Munkáltató bankszámlaszáma

Kérjük, hogy a számla megnevezés rovatában – az igénybevett szolgáltatás mellett – a gyermek neve is kerüljön feltüntetésre.

A.....(munkáltató neve) részéről a munkaviszony fennállását igazolom.

Kelt:.....

.....

Szervezeti egység vezetője (meghatalmazottja) aláírása

A nyilatkozat egy példányát a magánszemélynek az elévülési idő lejártáig őrizni kell.

**NYILATKOZAT**  
**a cafetéria tartozás illetményből (munkabérből) történő levonásához**

<b>Név:</b>	
<b>Szül. hely, idő:</b>	
<b>Adóazonosító jel:</b>	

Hozzájárulok, ahhoz, hogy a (munkáltató)-nál fennálló jogviszonyom / a cafetéria-jogosultságom megszűnése esetén az időarányos cafetéria keretem túllépése miatti, jogalap nélkül felvett juttatások összege, valamint ezek adó-és járulékterhe az illetményemből (munkabéremből) levonásra kerüljön.

**Kelt.....**

.....  
magánszemély

**A nyilatkozatot átvettem.**

**Kelt.....**

.....  
munkáltató

A nyilatkozat egy példányát a magánszemélynek az elévülési idő lejártáig őrizni keli.



## Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2018. február 8-i Képviselőtestületi ülés

### 6. napirendi pontja: Képviselők és bizottsági tagok vagyonnyilatkozatainak leadása

---

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 39. § és 57. §-ban meghatározottak szerint a polgármester, a megválasztott önkormányzati képviselők és a bizottságok külsős tagjai egyaránt határidőben (2018.január 31-ig) eleget tettek kötelezettségüknek és leadták vagyonnyilatkozataikat a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság Elnökének.

Fentiek miatt kérem, hogy az alábbi határozati javaslat szerint a Tisztelt Képviselő-testület hozza meg döntését:

#### Határozati javaslat

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy a polgármester, a megválasztott önkormányzati képviselők és az önkormányzat bizottságainak külsős tagjai 2018. január 31-ig eleget tettek vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségüknek.

Felelős: Farkas András a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság Elnöke

Határidő: azonnal

Előszállás, 2017. február 2.

Farkas András *SK*  
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság Elnöke



## Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2018. február 8-i Képviselőtestületi ülés

### 7. napirendi pontja: Helyi Építési Szabályzat elkészítésére ajánlatokról döntés

---

#### **Tisztelt Képviselőtestület!**

A képviselőtestület a 2018. januári ülésén a Helyi Építési Szabályzat és a településfejlesztési koncepció (továbbiakban együtt: HÉSZ), felülvizsgálatára árajánlatok bekérést határozta el.

A megkeresett 3 cég az előterjesztésem mellékletét képező árajánlatokat adta.

A legalacsonyabb ajánlatot a Pomsár és Társai Építész Iroda Kft. adta nettó 5.400.000 Ft-os ajánlattal.

Fentiek miatt kérem, hogy az alábbi határozati javaslat szerint a Tisztelt Képviselőtestület hozza meg döntését:

#### **Határozati javaslat**

#### **településrendezési eszközök felülvizsgálatáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a településrendezési eszközök és a településfejlesztési koncepció felülvizsgálatával a Pomsár és Társai Építész Iroda Kft. (e-mail: [tarja.kriszta@freemail.hu](mailto:tarja.kriszta@freemail.hu), 1071 Budapest, Damjanich 26/A. IV/1A.) vállalkozót bízta meg.

Felhatalmazza Farkas Imre polgármestert a mellékelt tervezési szerződés aláírására.

Felelős: Győriné Tar Edit aljegyző

Határidő: 2018. december 31. (a felülvizsgálat végrehajtására)

Előszállás, 2018. február 5.



Farkas Imre  
polgármester

## TERVEZÉSI SZERZŐDÉSTERVEZET

Amely létrejött:

Előszállás Nagyközség Önkormányzata

cím: 2424 Előszállás, Fő tér 3.

adóigazgatási szám: 15727134-2-07

képviseli: Farkas Imre polgármester

(a továbbiakban: Megrendelő),

Pomsár és Társai Építész Iroda Kft.

cím: 1071 Budapest, Damjanich u. 26/A.

adóigazgatási szám: 10581748-2-42

cégnyilvántartási szám: 01-09-072110

képviseli: Pomsár András, Városey Péter ügyvezetők

(a továbbiakban: Tervező),

között az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya:  
Előszállás Nagyközség .....sz. határozatának megfelelően a település településrendezési eszközeinek felülvizsgálata az 1997. évi LXXVIII. tv., a 2016. évi LXXIV. tv., a 314/2012.(XI.8.) Korm. rendelet, és 253/1997. (XII.20.) Korm. rendelet vonatkozó előírásainak, a település módosításra vonatkozó programjának figyelembevételével, és a Korm. rendeletben előírt teljes egyeztetési eljárásban való részvétel.
2. A Megrendelő megrendeli a Tervező vállalta a tárgyban megjelölt tervezési munka elvégzését, a felek közreműködésével.  
A tervdokumentáció tartalma:
  - 2.1 Vizsgálati munkarész
    - térségi tervek, előzmények feltárása,
    - a település társadalmának, humán infrastruktúrájának, gazdaságának és gazdálkodásának bemutatása,
    - táji, természeti adottságok, zöldfelület vizsgálata,
    - az épített környezet vizsgálata,
    - közlekedés,
    - közműellátás,
    - környezetvédelem,
    - katasztrófavédelem vizsgálata,
    - örökségvédelmi hatástanulmány régészeti munkarésszel,
    - környezeti vizsgálat és értékelés
  - Településfejlesztési dokumentáció
  - 2.2 Alátámasztó javaslat:
    - a 2.1 pontban felsorolt településrendezési és szakági javaslatok leírása, a változással kapcsolatos javaslatok ismertetése
  - 2.3 Jóváhagyandó munkarész:
    - Településszerkezeti terv (leírás és tervlap) - határozat
    - Helyi Építési Szabályzat (szabályzat és tervlap) – rendelet
3. Tervező közreműködik a teljes egyeztetési eljárás alábbi fázisaiban:
  - 3.1 előzetes tájékoztatás
  - 3.2 véleményezési dokumentáció elkészítése, egyeztetése a Megbízóval, egyeztető tárgyaláson történő részvétel

- 3.3 végső szakmai véleményezési dokumentáció elkészítése,  
 3.4 dokumentáció előkészítése az elfogadásra, hatálybaléptetésre,  
 3.5 dokumentálás
4. A Tervezőt az 2-3. pontban vállalt tevékenységéért -Ft + áfa, azaz forint + áfa tervezési díj illeti meg.
- Az áfa kulcs esetleges változása a bruttó tervezési díj változását eredményezi.
5. A 4. pontban meghatározott tervezési díj az alábbi részletekben számlázható:
- 5.1 Előzetes tájékoztatási anyag elkészítése, beérkezett vélemények értékelése , -Ft + áfa  
 5.2 Vizsgálat és Településfejlesztési koncepció elkészítése , -Ft + áfa  
 5.3 Véleményezési dokumentáció átadása Megrendelőnek , -Ft + áfa  
 5.4 Végső szakmai véleményezésre összeállított dokumentáció átadása Megrendelőnek , Ft + áfa  
 5.5 Testületi jóváhagyásra összeállított dokumentáció, jóváhagyott dokumentáció átadása Megrendelőnek , -Ft + áfa
6. Teljesítési határidő: hónap jelen szerződés aláírásának és a digitális alaptérkép kézhezvételének együttes teljesülésétől számítva. A határidő az eljárás hatósági egyeztetés átfutási idejét nem tartalmazza.
7. Az 5. pontban részletezett tervszállítások határideje és példányszáma:
- 7.1 Az egyeztetési eljárásban résztvevő szakhatóságok, önkormányzatok és partnerek számára a hatályos tervek, a meglévő állapot felülvizsgálata, megfelelése a megváltozott jogi környezetnek tartalommal összeállított előzetes tájékoztatási dokumentáció: hónap  
 példányszám:  
 - 314/2012. Korm. rendelet 9. mellékletében felsorolt érintett hatóságok számára cd  
 - érintett önkormányzatok cd  
 - partnerek cd  
 - Megrendelő 1 pld. dokumentáció + 1 db. cd
- 7.2 Vizsgálati dokumentáció elkészítése, településfejlesztési koncepció (önkormányzati adatszolgáltatások, államigazgatási szervek adatszolgáltatása alapján hónap
- 7.3 Az előzetes tájékoztatás kiértékelése, a partnerek és önkormányzat döntéseinek figyelembevételével elkészített véleménykérdési dokumentáció: hónap  
 példányszám:  
 - a véleményezési eljárásban részvételi igényüket jelző hatóságok számára kérésüknek megfelelő formátumú (papíralapú, cd) dokumentáció  
 - a véleményezési eljárásban részvételi igényüket jelző önkormányzatok cd  
 - partnerek cd  
 - önkormányzat 1 pld. dokumentáció + 1 db. cd
- 7.4 A véleményezési eljárás lezárása után, a vélemények alapján az Állami Főépítész számára elkészített végső véleményezési dokumentáció: hónap  
 példányszám:  
 - Állami Főépítész részére 1 pld. dokumentáció + 1 db. cd  
 - önkormányzat részére 1 db. cd
- 7.5 Testületi jóváhagyásra összeállított dokumentáció: hónap  
 - Önkormányzat részére 1 pld. dokumentáció + 1 db cd  
 Képviselő Testület által jóváhagyott dokumentáció:  
 - az eljárásban résztvevő hatóságok számára cd  
 - az eljárásban résztvevő önkormányzatok számára cd  
 - partnerek számára cd  
 - önkormányzat számára 2 pld. dokumentáció + 1 db. cd
8. Megrendelő képviselője a részszállítások hiánytalan átvételekor teljesítési igazolást állít ki. A 7. pontban részletezett tervszállítások teljesítési igazolása alapján kiállított számla ellenértékét Megrendelő a számla kézhezvételétől számított 8 napon belül utalja át.



9. Megrendelő a dokumentáció kidolgozásához szükséges hatályos rendezési tervek, határozatok, rendeletek, az érintett ingatlanok tulajdoni lapjait, az állami alapadatokat tartalmazó digitális alaptérképet (dwg formátumban) a szerződés hatályba lépési feltételeként, a törvényben előírt, önkormányzat által beszerezhető hatósági adatokat (folyamatosan) szolgáltatja.
10. Amennyiben az egyeztetési eljárás során a véleményező szervezetek további adatok beszerzését, külön tanulmányok (pl. környezeti vizsgálat és értékelés, botanikai vizsgálat, műszaki mérések zaj, forgalom, geotechnika) elvégzését igénylik, Megrendelő és Tervező azok szükségességéről, beszerzéséről, elkészítéséről külön megállapodás szerint dönt.
11. A tervezési program módosulásából adódó többlet tervezési díj, egyeztetés, másolási költség esetében Megrendelő és Tervező a szerződést írásban módosítja. Jelen szerződés keretében Tervező egy-egy egyeztető tárgyalást vállal a Megrendelő Önkormányzat Bizottságával vagy Képviselő-testületével és az államigazgatási szervekkel.
12. Ha a Megrendelő a szerződéstől eláll, a szerződéstől elálló fél köteles a Tervező addig elvégzett tevékenységének ellenértékét megfizetni, Tervező pedig köteles az általa elvégzett munka dokumentációját Megrendelőnek átadni.
13. Megrendelő nevében nyilatkozattételre és teljesítési igazolás adására jogosult:  
 Farkas Imre polgármester – e-mail: ..... tel: .....  
 Győriné Tar Edit aljegyző – e-mail: ..... tel: .....  
 Szakmai kapcsolattartó:  
 ..... – e-mail: ..... tel: .....  
 Tervező részéről szakmai kapcsolattartó:  
 Tapolczai Tiborné – e-mail: tarjan.kriszta@freemail.hu mobil: +36 30 3540076
16. A jelen szerződésben és mellékleteiben nem érintett kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv vonatkozó fejezetei az irányadók. Az esetleges jogviták rendezését a Felek elsődlegesen egymás közti közvetlen tárgyalás útján kísérik meg. Sikertelenség esetén a megrendelő székhelye szerinti bíróság illetékességét kötik ki.
17. Záró rendelkezések:
  - a) Jelen tervezői szerződés 3 számozott oldalból áll, egymással megegyező négy példányban készült, melyből a Megrendelő és a Tervező két-két példányra jogosult.
  - b) A Szerződő felek rögzítik, hogy a terv - annak szerződés szerinti átadását követően - a Megrendelő tulajdonát képezi, azzal a Megrendelő szabadon rendelkezik, azt szabadon felhasználhatja.
  - c) Szerződő felek a jelen szerződést egészében és részleteiben áttanulmányozták, azt értelmezték és megértették és azt, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírják.

Előszállás, 2018. ....

Budapest, 2018. ....

Megrendelő részéről

Tervező részéről

Előszállás Nagyközség Önkormányzata  
 Farkas Imre polgármester

Pomsár és Társai Építész Iroda Kft.  
 Pomsár András és Városov Péter ügyvezetők

Előszállás Önkormányzat  
Polgármesteri Hivatal  
2424 Előszállás, Fő tér 3.  
Győriné Tar Edit aljegyző

Tárgy: **ajánlat településrendezési tervek felülvizsgálatára, ajánlat településfejlesztési koncepció készítésére**

Tisztelt Aljegyző Asszony!

Köszönöm a tárgyi munkákra vonatkozó ajánlatkérő megkeresését.

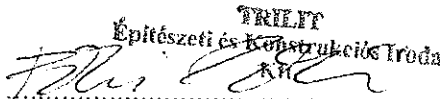
Irodánk elkészíti Előszállás Nagyközség településrendezési terveinek felülvizsgálatát és a településfejlesztési koncepciót az 1997. évi LXXVIII. tv., a 2016. évi LXXIV. tv., a 314/2012.(XI.8.) Korm. rendelet, és a 253/1997. (XII.20.) Korm. rendelet vonatkozó előírásainak, a hatályos tervek jóváhagyása óta történt változások és az önkormányzat fejlesztési elképzelések figyelembevételével.

- 1.) A tervezési díj:
  - koncepció 900.000 Ft + áfa
  - felülvizsgálat 5.100.000 Ft + áfa
- 2.) Határidő: 2018. 12. 10.
- 3.) Szállítandó dokumentáció:
  - egyeztetési eljárásnál a jogszabály szerint,
  - önkormányzatnak 1db végleges papíralapú dokumentáció és 1 db cd.

Reméljük ajánlatunk megfelel lehetőségeiknek, s eredményesen tudunk együttműködni.

Budapest, 2018. 01. 31.

Szíves üdvözlettel:

  
Építészeti és Konstruktív Iroda

Földi Zoltánné ügyvezető

TRILIT Építészeti és Konstruktív Iroda Kft.

email: [trilit@t-online.hu](mailto:trilit@t-online.hu)

székhely (levelezési cím): 1203 Budapest, János u. 31. IV./25.

Melléklet: az ajánlat tartalma

Ajánlatunk tartalma a következő:

**I. Előkészítő munkák, előzetes tájékoztatás**

- alaptérképek aktualizálása, adatok beszerzése, értékelése,
- az Önkormányzati szándékok megismerése, rendszerezése,
- államigazgatási szervek, szomszédos önkormányzatok, megyei önkormányzat előzetes értesítése,
- lakosság, helybeli szervezetek tájékoztatása,

**II. Vizsgálatok, előtanulmányok rendszerezése - szöveges munkarész térképmellékletekkel**

- valamennyi szakágra vonatkozó szöveges és rajzos munkarész,
- települési örökségvédelmi hatástanulmányt,
- környezeti vizsgálat és értékelés

**III. Településfejlesztési koncepció**

A hatályos koncepció felülvizsgálata az új tartalmi követelményeknek megfelelően, a vizsgálati anyagok felhasználásával.

**IV. Településrendezési Tervek**

**Településszerkezeti Terv és leírás**

1:10000, léptékű tervek, szöveges munkarészek

A munkarész a változtatási programban megfogalmazott fejlesztési elvek megjelenítése, konkretizálása.

**Helyi Építési Szabályzat és Szabályozási Terv**

1:2000, léptékű tervek, Helyi Építési Szabályzattal,

**V. Egyeztetési eljárás**

**Előzetes tájékoztatás anyagának összeállítása, válaszok értékelése**

**Egyeztetési dokumentáció elkészítése, válaszok értékelése, figyelembevétele**

**Egyeztető tárgyalás összehívása**

**Észrevételek alapján javított dokumentáció elkészítése**

**Állami Főépítész záróvéleményének megkérése**

**Testületi jóváhagyás**

Előszállás Nagyközség Önkormányzata  
2424 Előszállás, Fő tér 3.  
Győriné Tar Edit aljegyző

Tárgy: T E R V E Z Ő I A J Á N L A T **ELŐSZÁLLÁS** Nagyközség településrendezési eszközeinek felülvizsgálatára, a településfejlesztési koncepció módosítására és új tervek kidolgozására

Tisztelt Aljegyző Asszony!

Köszönettel vettük ajánlatkérésüket a fenti munkára.  
Tervezői ajánlatunk az alábbi:

### 1. Feladatleírás

A vonatkozó 314/2012.(XI.8.) Korm. rend. előírásai alapján a településrendezési eszközök (a Településszerkezeti Terv, a Helyi Építési Szabályzat és a Szabályozási Tervek – együtt: Terv) teljes-körű megújítása és kidolgozása sokszorosításra alkalmas digitális formában.

A munka három fő részre tagolódik.

- I. Településrendezési eszközök felülvizsgálata
- II. Településfejlesztési koncepció aktualizálása
- III. Új Településrendezési Terv kidolgozása

### 2. Határidő ajánlat

- I. Településrendezési eszközök felülvizsgálata
- II. Településfejlesztési koncepció aktualizálása
- III. Új Településrendezési Terv kidolgozása

Határidő: 2018. június 30.

Határidő: 2018. július 30.

Határidő: 2018. december 20.

### 3. Árajánlat

I.	Településrendezési eszközök felülvizsgálata	1.600.000,- Ft +ÁFA
III.	Településfejlesztési koncepció aktualizálása	800.000,- Ft+ÁFA
III.	Új Településrendezési Terv kidolgozása	3.400.000,- Ft +ÁFA
<b><u>Összesen:</u></b>		<b><u>5.800.000,- Ft + ÁFA</u></b>

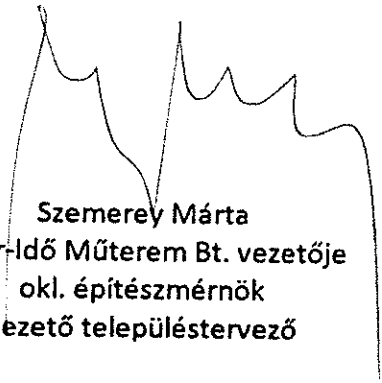
#### **4. Megbízói adatszolgáltatás:**

Az aktuális földhivatali alaptérképeket (dwg formátumban) a szerződés aláírásával egyidejűleg az Önkormányzat biztosítja. A tervezés során felmerülő sokszorosítási és adatszolgáltatási költségek az Önkormányzatot terhelik.

Ajánlatunk 2018. február 28-ig érvényes.

Szeged, 2018. január 31.

**TÉR-IDŐ MŰTEREM**  
URBANISZTIKAI, ÉPÍTÉSZETI  
KÉPZŐMŰVÉSZETI BT  
6720 Szeged, Arany János u. 7.  
Adószám: 21624944-2-06



**Szemerey Márta**  
A Tér-Idő Műterem Bt. vezetője  
okl. építészmérnök  
vezető településtervező



---

P O M S Á R É S T Á R S A I É P Í T É S Z I R O D A K F T .

Előszállás Nagyközség Önkormányzata  
2424 Előszállás, Fő tér 3.  
Györiné Tar Edit aljegyző

**Tárgy:** **tervezői árajánlat** Előszállás Nagyközség  
- településrendezési eszközeinek felülvizsgálatára,  
- településfejlesztési koncepció módosítására

Tisztelt Aljegyző Asszony!

Köszönettel vettük ajánlatkérését a tárgyi munkára, az alábbiakban megadjuk tervezésre vonatkozó ajánlatunkat.

1.) A település hatályos településrendezési terveinek felülvizsgálata az 1997. évi LXXVIII. tv., a 2016. évi LXXIV. tv., a 314/2012.(XI.8.) Korm. rendelet, és a 253/1997. (XII.20.) Korm. rendelet vonatkozó előírásainak és az önkormányzat fejlesztési elképzeléseinek figyelembevételével történik és az alábbi fő munkarészeket tartalmazza:

- a vizsgálati munkarészek (országos, területi, hatályos településrendezési tervekkel kapcsolatos összefüggések, társadalom, gazdaság, táj, zöldfelületi rendszer, épített környezet, közlekedés, közmű, környezetvédelem, települési örökségvédelmi hatástanulmány, környezeti vizsgálat - értékelés);
- településfejlesztési koncepció;
- alátámasztó javaslat, (környezetalakítás, településrendezési javaslatok, szakági javaslatok, hatályos településszerkezeti tervvel való összhang bemutatása);
- határozat – (Településszerkezeti Terv leírása, Településszerkezeti Terv, területi mérleg, a területrendezési tervekkel való összhang igazolása, biológiai aktivitásérték számítási eredménye);
- rendelet – (Helyi Építési Szabályzat, Szabályozási terv)

A felülvizsgálat az egyeztetési eljárásra vonatkozó előírások szerint történik.

2.) A dokumentáció tartalma:

- megalapozó vizsgálat,
- örökségvédelmi hatástanulmány régészeti munkarésszel,
- környezeti vizsgálat és értékelés,
- településfejlesztési koncepció,
- alátámasztó javaslat,
- településszerkezet leírása - terv
- helyi építési szabályzat - szabályozási terv

3.) **Tervezési díj:**

- településrendezési eszközök 4.800.000,- Ft + áfa,
- településfejlesztési koncepció felülvizsgálata az új tartalmi követelményeknek és változtatási igényeknek megfelelően

600.000,- Ft + áfa,  
**összesen: 5.400.000,- Ft + áfa**

4.) A tervezési díj tartalmazza a munkaközi és az egyeztetési anyagok sokszorosítási költségeit, 1 pld. végleges tervdokumentációt és 1 db cd-t (doc, pdf).

5.) **Határidő:** a szerződés aláírásától számított nyolc hónap. A tervezési folyamatot a Melléklet tartalmazza.

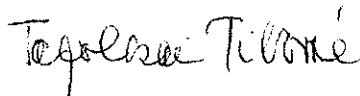
6.) Az aktuális földhivatali alaptérképeket (dwg formátumban) a szerződés aláírásával egyidejűleg az Önkormányzat biztosítja. A tervezés során esetlegesen felmerülő hatósági adatszolgáltatási költségek az Önkormányzatot terhelik.

Kapcsolatunk ideje alatt készséggel állunk rendelkezésükre aktuálisan felmerülő építészeti, beépítési problémáik megoldásában, külön díj nélkül.

Amennyiben ajánlatunk megfelel a lehetőségeiknek, de a részleteket pontosítani kívánják, további személyes megbeszélésre is készséggel vállalkozunk.

Budapest, 2018. 01. 30.

Szíves üdvözlettel:



Tapolczai Tiborné  
okl. építészmérnök,  
vezető településtervező

**POMSÁR ÉS TÁRSAI ÉPÍTÉSZ IRODA KFT**  
1071 Bp. Damjanich u. 26/a.  
Adószám: 10581748-2-42  
Bankszla: 11705998-21300477

## MELLÉKLET

### A tervezési folyamat ütemezése

I. **Előzetes tájékoztatás** a partnerek, civil szervezetek, gazdasági társaságok, vallási közösségek, érintett hatóságok, önkormányzatok és lakosság felé

Előkészítő munkák:

- a hatályos tervek felülvizsgálata, a megváltozott jogi környezetnek való megfelelés elemzése,
- települési örökségvédelmi hatástanulmány és környezeti vizsgálat és értékelés készítése,
- megváltozott települési alapadatok (demográfia, ellátottság, infrastruktúra stb.) beszerzése,
- önkormányzat által kért változtatások lehetőségének vizsgálata,
- beérkezett válaszok (21 napon belül) feldolgozása.

### II. Egyeztetési eljárás

- Településszerkezeti Terv és Helyi Építési Szabályzat elkészítése, átadása az önkormányzat részére partnerségi és belső véleményezésre,
- önkormányzati észrevételezés átadása Tervező részére (helyszíni tárgyalás keretében)
- önkormányzat véleményének beépítése a tervekbe,
- egyeztetési anyag átadása az Önkormányzat részére, melyet az önkormányzat megküld a véleményezési eljárásban érdekelt államigazgatási szerveknek,
- a beérkezett vélemények (30napon belül) alapján a tervek átdolgozása, igény esetén egyeztető tárgyalás összehívása.

### III. Végző szakmai véleményezés

- önkormányzat a képviselő-testület jóváhagyásával a dokumentációt elküldi az Állami Főépítész részére záró vélemény kérése céljából,
- A Főépítész záró véleményt ad (21 napon belül), melyet az Önkormányzat továbbít a Tervező részére.

### IV. Jóváhagyás

- a záróvélemény alapján átdolgozott végleges tervek átadása az Önkormányzat részére, melynek elfogadásáról határozatot hoz, rendeletet alkot.





## Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2018. február 08-i Képviselőtestületi ülés

### 8. napirendi pontja: TOP-pályázat projektmenedzseri feladatok ellátására döntéshozatal

---

Tisztelt Képviselőtestület!

A művelődési ház energetikai felújításának pályázatához projektmenedzsert kell választanunk. A megkeresett három cég az alábbi ajánlatokat tette:

1. ALBENSIS Fejér Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.  
640.000Ft+ÁFA azaz bruttó 812.800 Ft
2. Komárom-Esztergom Megyei Területfejlesztési Kft.  
670.000Ft+ÁFA azaz bruttó 850.900 Ft
3. KTeGa Kőszárhegyi Településgazdálkodási Közszolgáltató Kft.  
650.000Ft+ÁFA azaz bruttó 825.500 Ft

Kérem, tárgyalják meg és fogadják le a legolcsóbb ajánlatot, valamint hatalmazzanak fel a szerződés aláírására.

#### Határozati javaslat

TOP-3.2.1-16-FE1-2017-00021 számú, „Önkormányzati épület energetikai felújítása Előszálláson” című pályázat projektmenedzserének kiválasztásáról

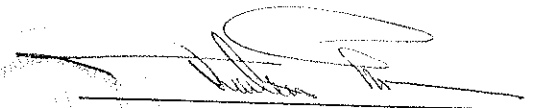

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a TOP-3.2.1-16-FE1-2017-00021 számú, „Önkormányzati épület energetikai felújítása Előszálláson” című, 36.500.000 Ft összegű pályázat tárgyában a projektmenedzseri feladatok ellátására az ALBENSIS Fejér Megyei Területfejlesztési Nonprofit KFT (8000 Székesfehérvár, Deák Ferenc u. 7-9. II. em.) ajánlatát fogadja el, nettó 640.000 Ft + ÁFA ajánlati árral.

A Képviselőtestület felhatalmazza Farkas Imre polgármestert a projektmenedzseri feladatok ellátásáról szóló szerződés megkötésére és aláírására.

Felelős: Farkas Imre polgármester

Határidő: 2018. február 20. (a szerződéskötésre)

Kelt: Előszállás, 2018. február 04.

  
  
Farkas Imre polgármester

**Tárgy:** Árajánlat – Projektmenedzsment  
szolgáltatás biztosítása

**Farkas Imre polgármester részére**  
**Előszállás Nagyközség Önkormányzata**  
**2424 Előszállás, Fő tér 3.**

**Tisztelt Polgármester Úr!**

Köszönettel vettem megkeresését.

Ajánlatkérő felhívásukra az alábbi ajánlattal élek.

A 2018. január 26-án kelt, Előszállás Nagyközség Önkormányzata, mint TOP-3.2.1-16-FEI-2017-00021 számú, „Önkormányzati épület energetikai felújítása Előszálláson” címen nyertes projektje keretében **folyamatos projektmenedzsment szolgáltatás biztosítására** vonatkozó árajánlat kérésére az alábbi ajánlatot adom:

Megnevezés	Nettó	ÁFA (27 %)	Bruttó
Projektmenedzsment szolgáltatás biztosítása	640 000 Ft	172 800 Ft	812 800 Ft
<b>Összesen:</b>	<b>640 000 Ft</b>	<b>172 800 Ft</b>	<b>812 800 Ft</b>

**Árajánlat adó neve:** ALBENSIS Fejér Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.

**Árajánlat adó székhelye:** 8000 Székesfehérvár Szent István tér 9. II. em.

**Árajánlat adó adószáma:** 25462166-2-07

**AJÁNLAT ÉRVÉNYESSÉGI IDEJE: 60 NAP**

**EGYÉB:**

Alulírott, Turiné Menczel Andrea - mint az ALBENSIS Fejér Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője ezennel nyilatkozom, hogy:

1. az ALBENSIS Fejér Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. bejegyzett tevékenységi körében szerepel a 7022'08 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás, illetve
2. az ALBENSIS Fejér Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. megfelel a pályázati felhívás 5.5. Az elszámolható költségek köre pont keretében a projektmenedzsment költség elszámolhatósága tekintetében megjelölt feltételeknek és
3. az árajánlatkéréshez viszonyítva az ALBENSIS Fejér Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. 1 évnél régebben végzi tevékenységét.

Székesfehérvár, 2018. január hónap 29. nap

ALBENSIS Nonprofit Kft.  
képv.: Turiné Menczel Andrea  
ügyvezető

**AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA**  
**ÁTLÁTHATÓ SZERVEZETRŐL**

Alulírott **Turiné Menczel Andrea** (szül.: Menczel Andrea, anyja neve: Kovács Mária) ügyvezető kijelentem, hogy az általam képviselt **ALBENSIS Nonprofit Kft.** (székhely: 8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9. II. em., cégjegyzékszám: 07-09-026602, adóilletősége: Magyarország, adószám: 25462166-2-07, statisztikai számjel: 25462166-7022-572-07) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pont a.) alpontja szerint átlátható szervezetnek minősül tekintettel arra, hogy a Társaság kizárólagos tulajdonosa a Fejér Megyei Önkormányzat (székhely: 8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., adószám: 15726982-1-07).

Kelt: Székesfehérvár, 2018. január 29.

---

ALBENSIS Nonprofit Kft.  
képv.: Turiné Menczel Andrea  
ügyvezető

## ALÁÍRÁS MINTA

### ALÁÍRÁS - MINTA

Alulírott, Turiné Menczel Andrea (anyja neve: Kovács Mária, szül.helye, ideje: Zirc, 1977. május 20., lakcíme: 8056 Bakonycsérnye, Deák F. u. 35.) mint az **ALBENSIS Fejér Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.** (székhely: 8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9. II. emelet) ügyvezetője a céget önállóan akként jegyzem, hogy az előírt, előnyomott, vagy nyomtatott cégelnevezés alá a nevemet az alábbiak szerint írom.

Turiné Menczel Andrea  
Turiné Menczel Andrea

Dr. Szabó László  
ügyvéd  
8000 Székesfehérvár,  
Palotai út 8/c. fszt. 4.

Z Á R A D É K

Alulírott, dr. Szabó László ügyvéd tanúsítom, hogy Turiné Menczel Andrea (anyja neve: Kovács Mária, szül.helye, ideje: Zirc, 1977. május 20.) 8056 Bakonycsérnye, Deák F. u. 35. szám alatti lakos, aki személyazonosságát az 442473 LA számú személyi igazolvánnyal és az 228922 LB számú lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal igazolta, ezt az iratot előttem a mai napon sajátkezűleg írta alá.-----

Ellenjegyzem: Székesfehérvár, 2015. december 17.



Dr. Szabó László  
ügyvéd

Cégnév: KTeGa Kőszárhegyi Településgazdálkodási Közszolgtató Kft. Tel.: 30/214-76-91  
Cím: 8152 Kőszárhegy, Fő út 103.

E-mail: [tejesztes.koszarhegy@gmail.com](mailto:tejesztes.koszarhegy@gmail.com)

Tárgy: Árajánlat – Projektmenedzsment szolgáltatás biztosítása

Farkas Imre polgármester részére  
Előszállás Nagyközség Önkormányzata  
2424 Előszállás, Fő tér 3.

Tisztelt Polgármester Úr!

Köszönettel vettem megkeresését.

Ajánlatkérő felhívásukra az alábbi ajánlattal élek.

A 2018. január 29-én kelt, Előszállás Nagyközség Önkormányzata, mint TOP-3.2.1-16-FEI-2017-00021 számú, „Önkormányzati épület energetikai felújítása Előszálláson” címen nyertes projektje keretében **folyamatos projektmenedzsment szolgáltatás biztosítására** vonatkozó árajánlat kérésére az alábbi ajánlatot adom:

Megnevezés	Nettó	ÁFA (27 %)	Bruttó
Projektmenedzsment szolgáltatás biztosítása	650 000 Ft	175 500 Ft	825 500 Ft
<b>Összesen:</b>	<b>650 000 Ft</b>	<b>175 500 Ft</b>	<b>825 500 Ft</b>

Árajánlat adó neve: KTeGa Kőszárhegyi Településgazdálkodási Közszolgtató Kft.

Árajánlat adó székhelye: 8152 Kőszárhegy, Fő út 103.

Árajánlat adó adószáma: 13723529-2-07

**AJÁNLAT ÉRVÉNYESSÉGI IDEJE: 60 NAP**

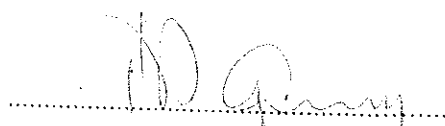
**EGYÉB:**

Alulírott, Pálffy György - mint a KTeGa Kőszárhegyi Településgazdálkodási Közszolgtató Kft. ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője ezennel nyilatkozom, hogy:

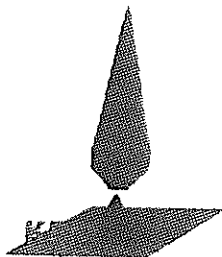
1. a KTeGa Kőszárhegyi Településgazdálkodási Közszolgtató Kft. bejegyzett tevékenységi körében szerepel a 7022/08 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás, illetve
2. a KTeGa Kőszárhegyi Településgazdálkodási Közszolgtató Kft. megfelel a pályázati felhívás 5.5. Az elszámolható költségek köre pont keretében a projektmenedzsment költség elszámolhatósága tekintetében megjelölt feltételeknek és
3. az árajánlatkéréshez viszonyítva a KTeGa Kőszárhegyi Településgazdálkodási Közszolgtató Kft. 1 évnél régebben végzi tevékenységét.

Kőszárhegy, 2018. január hónap 29. nap

KTeGa  
Kőszárhegyi Településgazdálkodási Közszolgtató Kft.  
8152 Kőszárhegy, Fő út 103  
Adószám: 13723529-2-07  
Tulajdonos: 114122235162557741631K13



Pálffy György  
KTeGa Kőszárhegyi Településgazdálkodási Közszolgtató Kft.



Komárom-Esztergom Megyei Területfejlesztési Kft.

2800 Tatabánya, Fő tér 4.

Adószám: 25390676-2-11

E-mail: info@topmenedzsment.eu

**Tárgy:** Árajánlat – Projektmenedzsment szolgáltatás biztosítása

Farkas Imre polgármester részére  
Előszállás Nagyközség Önkormányzata  
2424 Előszállás, Fő tér 3.

**Tisztelt Polgármester Úr!**

Köszönettel vettem megkeresését.

Ajánlatkérő felhívásukra az alábbi ajánlattal élek.

A 2018. január 26-án kelt, Előszállás Nagyközség Önkormányzata, mint TOP-3.2.1-16-FE1-2017-00021 számú, „Önkormányzati épület energetikai felújítása Előszálláson” címen nyertes projektje keretében **folyamatos projektmenedzsment szolgáltatás biztosítására** vonatkozó árajánlat kérésére az alábbi ajánlatot adom:

Megnevezés	Nettó	ÁFA (27 %)	Bruttó
Projektmenedzsment szolgáltatás biztosítása	670 000 Ft	180 900 Ft	850 900 Ft
<b>Összesen:</b>	<b>670 000 Ft</b>	<b>180 900 Ft</b>	<b>850 900 Ft</b>

**Árajánlat adó neve:** Komárom-Esztergom Megyei Területfejlesztési Kft.

**Árajánlat adó székhelye:** 2800 Tatabánya, Fő tér 4.

**Árajánlat adó adószáma:** 25390676-2-11

**AJÁNLAT ÉRVÉNYESSÉGI IDEJE: 60 NAP**

**EGYÉB:**

Alulírott, Dr. Juhász János - mint a Komárom-Esztergom Megyei Területfejlesztési Kft. ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője ezennel nyilatkozom, hogy:

1. a Komárom-Esztergom Megyei Területfejlesztési Kft. bejegyzett tevékenységi körében szerepel a 7022/08 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás, illetve
2. a Komárom-Esztergom Megyei Területfejlesztési Kft. megfelel a pályázati felhívás 5.5. Az elszámolható költségek köre pont keretében a projektmenedzsment költség elszámolhatósága tekintetében megjelölt feltételeknek és
3. az árajánlatkéréshez viszonyítva a Komárom-Esztergom Megyei Területfejlesztési Kft. 1 évnél régebben végzi tevékenységét.

Tatabánya, 2018. február 1.

Komárom-Esztergom Megyei  
Területfejlesztési Kft.  
2800 Tatabánya, Fő tér 4.  
Adószám: 25390676-2-11

Dr. Juhász János ügyvezető

Komárom-Esztergom Megyei Területfejlesztési Kft.



## Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2018. február 8-i Képviselőtestületi ülés

### 9. napirendi pontja: Szavazatszámoló bizottságok tagjainak megválasztása

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország Köztársasági Elnöke a 2018. évi országgyűlési választásokat 2018. április 8. napjára tűzte ki.

A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (továbbiakban: Ve.) 24. és 25. § szerint a szavazatszámoló bizottság három tagját és szükséges számban póttagokat a települési önkormányzat képviselő-testülete választja meg, személyükre a helyi választási iroda vezetője tesz indítványt.

Tájékoztatom, a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy a bizottság tagjaira és póttagjaira tett indítványhoz a Ve. 25. §-a szerint módosító javaslat nem nyújtható be, továbbá a választási bizottságok tagjainak és póttagjainak megválasztásáról egy szavazással dönt a képviselő-testület.

A szavazatszámoló bizottság tagjait és a póttagokat települési szinten kell megválasztani.

Mivel a 2011-es népszámláláson Előszálláson 25-én több fő vallotta magát valamely nemzetiséghez tartozónak (a 1128/2014.(VIII.5.) NVB határozat 1. mellékletében meghatározottak szerint), a helyi választási iroda köteles az önkormányzati választások alkalmával nemzetiségi szavazókört működtetni. E szavazókör szavazatszámoló bizottságának tagjait is (5 fő) az országgyűlési választások előtt kell megválasztani. Az előterjesztés e szavazókör tagjait is tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatban szereplő szavazatszámoló bizottsági tagok névsorát hagyja jóvá és határozatát hozza meg.

#### Határozati javaslat

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a Szavazatszámoló Bizottságok tagjait a következők szerint hagyja jóvá:

Kovács Zoltánné	Arany János utca 3.
Löttös Istvánné	Baross G. u. 18.
Szuszits Béláné	Árpád utca 92/A.
Telek Attiláné	Rákóczi F. u. 2.
Csereklyei Jánosné	Arany J. u. 24.
Viktor Józsefné	Balatoni út 44.
Bertalanné Bodri Anikó	Árpád utca 65/C.
Joóné Kovács Anita	Dollár u. 3.
Szerencse Jánosné	Petőfi Sándor u. 76.



Dunai Diána	Balatoni út 53.
Pintérné Varga Rózsa	Petőfi S. u. 8/A.
Mráz Jánosné	Árpád u. 48/A.
Nyúl Angéla	Tavaszi u. 11.
Dani-László Andrea	Tavaszi út 9.
Kiss Gyuláné	Balatoni út 64.
Kőkuti Józsefné	Nagykarácsonyi u. 2/I.
Bartáné Horváth Beáta	Rákóczi F. u. 24.
Horváthné Flér Henrietta	Jókai u. 14.
Papp Kamilla Tünde	Nyár utca 9.
Jakabné Tóth Mária	Nyár u. 22.

Előszállítás, 2018. február 5.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
nevében és megbízásából:



*Győriné Tar Edit*  
Győriné Tar Edit  
aljegyző/HVI vezető



## Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2018. február 8-i Képviselőtestületi ülés

### 11. napirendi pontja: Informatikai karbantartási szerződés

---

#### **Tisztelt Képviselőtestület!**

Az önkormányzatok ASP csatlakozásával és az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben (továbbiakban: Ibtv.) foglaltaknak megfelelően szükséges a polgármesteri hivatalra vonatkozóan Informatikai Biztonsági Szabályzatot elkészíteni. A 2016-ban beadott és megnyert ASP pályázat tartalmazta e feladat elvégzésére irányuló forrás biztosítását is és a szabályzat az ALBACOMP RI Kft. és alvállalkozója jóvoltából elkészült.

E szabályzat célja mindazon rendszerszintű követelmények, előírások és eljárások, feladatok és tevékenységek meghatározása és egységes, magas szintű szabályozási keretbe foglalása, melyek által az Előszállási Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Hivatal) információbiztonsága, rendeltetésszerű és biztonságos működése, továbbá a Hivatal által használt elektronikus információs rendszerek (továbbiakban: EIR) sértetlensége és rendelkezésre állása, valamint a Hivatal által kezelt adatok bizalmassága, sértetlensége és rendelkezésre állása folyamatosan fenntartható módon megvalósítható, megőrizhető, illetve továbbfejleszthető legyen.

Célja emellett a vonatkozó jogszabályoknak, különösen az Ibtv-nek, a végrehajtására kiadott 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet (továbbiakban: Vhr.), valamint a 257/2016. (VIII. 31.) Korm. rendeletben foglalt információbiztonsági követelményeknek való megfelelés biztosítása.

Az Informatikai Biztonsági Szabályzat (továbbiakban: IBSZ) a fenti célok teljesülése érdekében rögzíti a Hivatal elvárt biztonsági szintjének és az általa használt EIR-ek biztonsági osztályba sorolásának megfelelő adminisztratív, fizikai és logikai védelmi intézkedésekkel kapcsolatos követelmények teljesítésével összefüggő folyamatokat, eljárásokat, feladatokat és felelőségeket.

Mindezek biztosításához elengedhetetlen állandó szerződéssel bíró informatikus karbantartó alkalmazása, aki folyamatosan figyelemmel kíséri e feladat teljesülését a polgármesteri hivatalban és ellátja az önkormányzat további feladatkörében biztosított szolgáltatási helyeken (óvoda, művelődési ház, védőnői tanácsadó, családsegítő) az informatikai karbantartási munkákat. A feladatellátásra vonatkozó szerződéstervezet előterjesztésem mellékletét képezi.

A karbantartási feladatok elvégzésére három árajánlatot kértünk, melyek beérkezését követően kérem a Tisztelt Képviselőtestület döntését a legkedvezőbb árajánlat elfogadásával.

#### **Határozati javaslat**

#### **informatikai karbantartási szerződésről**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete Előszállás Nagyközség Önkormányzatának intézményei (Előszállási Polgármesteri Hivatal, Patakiparti Óvoda) és egyéb feladat ellátási helyei (védőnői tanácsadó, művelődési ház, családsegítő)

informatikai karbantartási feladataira Hornyák József (7013 Cece, Bartók Béla utca 14., adószám: 63469776-2-27) egyéni vállalkozót bízta meg.


A feladatellátás díja: 50.000 Ft+ÁFA/hó.

Felhatalmazza Farkas Imre polgármestert a mellékelt karbantartási szerződés aláírására.


Felelős: Györiné Tar Edit aljegyző

Határidő: 2018. február 28. (a szerződés aláírására)

Előszállás, 2018. február 5.



Farkas Imre  
polgármester



# ÁRAJÁNLAT

## Informatikai rendszerkarbantartásra

### Ajánlatkérő

Előszállás Nagyközség Polgármesteri Hivatala  
2424 Előszállás, Fő tér 03.

### Ajánlattevő:

Hornyák József mérnökinformatikus  
Egyéni vállalkozó  
7013 Cece, Bartók Béla u. 14.

### A munkavégzés helye:

Előszállás Nagyközség Polgármesteri Hivatala  
2424 Előszállás, Fő tér 03.

### Az ajánlat tárgya:

Informatikai rendszerüzemeltetés

### Az ellátandó feladatok:

#### 1. IT üzemeltetői feladatai során:

- a. ellátja az ASP rendszer üzemeltetéséhez kapcsolódó helyi rendszergazdai feladatokat
- b. a Helyzetfeltérési Dokumentum és Cselekvési Terv alapján javaslatot tesz a Hivatal megfelelő informatikai biztonságának kialakítására
- c. ellátja az üzemeltetett rendszerek kapcsán a support feladatokat

#### 2. A karbantartási tevékenységei során:

- a. gondoskodik a gépek, berendezések tisztításáról, átvizsgálásáról - elvégzi a vírusmentesítést
2. - szükséges esetekben - a polgármester felhatalmazása alapján - adatmásolást, adatfeldolgozást hajt végre

#### 3. A javítási tevékenységei során:

- a. felméri a hibák okát
- b. elvégzi a szükséges helyszíni, vagy műhelyben történő javítást a javítás idejére cserekészüléket biztosít.

### A rendszeres karbantartás díja:

**50.000 Ft + 27% ÁFA, azaz bruttó 63.500,- Ft/hó**

Cece, 2018. február 07.



Hornyák József  
Egyéni vállalkozó

# Ajánlat

**Ajánlatkérő:**

Előszállási Polgármesteri Hivatal

2424 Előszállás, Fő tér 3.

Győriné Tar Edit aljegyző

15361741-1-07

**Ajánlattevő:**

Nagy Sándor, (EV ES-180789)

2422 Mezőfalva, Zrínyi Miklós utca 12.

72196399-3-27

**Ajánlat tárgya:**

Előszállási Polgármesteri Hivatal informatikai rendszerének karbantartása

Tisztelt Győriné Tar Edit!

Megkeresésüket előre is köszönöm! Az informatikai rendszerük karbantartását sok éves tapasztalatom és referenciáim alapján szeretném végezni.

A rendszer mérete, karbantartás gyakorisága alapján a havi díjam 70000 Ft + ÁFA / hó, amelyet 8 napos átutalással, a hóvégi teljesítés után benyújtott számla alapján kell teljesíteni.

Amennyiben ajánlatom elnyeri tetszésüket, a részleteket személyes találkozó keretében beszélénk át.

Bízom a pozitív elbírálásban. Válaszát előre is köszönöm.

Tisztelettel:



Nagy Sándor, EV

**Nagy Sándor**

2422 Mezőfalva, Zrínyi M. u. 12.  
Adószám: 72196399-3-27 ES- 180789  
Budapest Bank:  
10102969-09747500-01000007

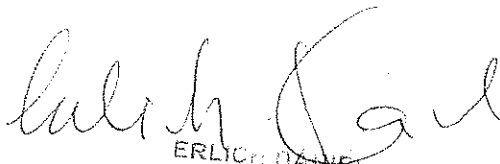
## Árajánlat

Előszállási Polgármesteri Hivatal részére (2424 Előszállás, Fő tér 3.)

ASP rendszerrel működő Polgármesteri Hivatal általánydíjas karbantartása, a megrendelővel egyeztetett elvárások alapján:

Nettó 60.000,- Ft/hó

Cégnév: Erlich Dániel  
Cím: 7081 Simontornya Szent István K.18.  
Tel.: 06 30 224 0731  
E-mail címe: erlich.daniel@dielnet.hu  
Weboldal címe: <http://bolthely.hu/szervizesbolt>  
Adószám: 64400343-2-37  
  
Kapcsolattartó neve: Erlich Dániel  
Tel.: +36302240731  
E-mail címe: erlich.daniel@dielnet.hu

  
ERLICH DÁNIEL  
Cégnév: ERLICH DÁNIEL  
7081 Simontornya, Szent István K. 18.  
Adószám: 64400343-2-37

**Határozati javaslat**  
**fogorvosi rendelő bérbe adásáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a 207/2017.(X.26.) számú önkormányzati határozatát visszavonja és az e határozat melléklete szerinti bérleti szerződés megkötésével 2018. április 1. napjától bérbe adja az önkormányzat tulajdonát képező fogorvosi rendelőt (2424 Előszállás, Balatoni u. 58.) a fogorvosi ellátást biztosító **Szép és Ép Fog Kft**-nek (Jenei Fogászat, székhelye: 2225 Üllő, Kossuth u. 22., adószám: 23553255-1-13).

A képviselőtestület felhatalmazza Farkas Imre polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Farkas Imre polgármester

Határidő: 2018. február 28. (a szerződés aláírására)

**Határozati javaslat**  
**végleges fogorvosi ellátási szerződés megkötéséről**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a 205/2017.(X.26.) számú önkormányzati határozatát visszavonja és az e határozat melléklete szerinti végleges feladatellátási és finanszírozási szerződés megkötését határozza el a **Szép és Ép Fog Kft**-vel (Jenei Fogászat, székhelye: 2225 Üllő, Kossuth u. 22., adószám: 23553255-1-13).

A képviselőtestület felhatalmazza Farkas Imre polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Farkas Imre polgármester

Határidő: 2018. február 28. (a szerződés aláírására)

**Határozati javaslat**  
**fogorvosi praxisjog térítésmentes átadásáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a 206/2017.(X.26.) számú önkormányzati határozatát visszavonja és az Előszállás-Nagykarácsony-Daruszentmiklós települések által alkotott fogorvosi körzet praxisjogának térítésmentes átadását határozza el. A praxisjogot 2018. március 1. napjától térítésmentesen átruházza Dr. Bernáth Vivien Krisztina (orvosi bélyegző száma: 83380) fogszakorvosra.

Felelős: Farkas Imre polgármester

Határidő: 2018. március 1.

## **HOZOTT DÖNTÉSEK**



**ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK**  
**1/2018.(II.26.) önkormányzati**  
**rendelete**

**az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről**

Előszállás Nagyközség Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht) 23. § (1) bekezdésében biztosított felhatalmazás alapján, figyelemmel a 23. § (2) bekezdésére, a 24. § (4) bekezdésére, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. évi (XII.31.) Korm. rendeletben (továbbiakban: Ávr.) foglaltakra, Magyarország Alaptörvényének 32. cikkelyének (1) bekezdés a) és f.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1.Általános rendelkezések**

**1. §** A rendelet hatálya Előszállás Nagyközség Önkormányzat (továbbiakban: önkormányzat), valamint az irányítása alá tartozó költségvetési szervekre terjed ki.

**2. §** Az önkormányzat irányítása alá tartozó

a) önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv az Előszállási Polgármesteri Hivatal,

b) önállóan működő költségvetési szerv az Előszállási Patakparti Óvoda.

**2. A költségvetés előirányzatai**

**3. §** (1) A képviselő-testület – figyelemmel az Áht. 23. § (2) bekezdés a) és c) pontjára – az önkormányzat, az önállóan működő és gazdálkodó, valamint az önállóan működő költségvetési szervek (továbbiakban együtt: önkormányzat és költségvetési szervei) együttes 2018. évi költségvetését 393.131.334 Ft költségvetési bevétellel, 393.131.334 Ft költségvetési kiadással, 0 Ft költségvetési egyenleggel állapítja meg.

**4. §** Az önkormányzat 2018. évi költségvetése Ft-ban:

**(1) Önkormányzat**

a) Bevétel:	259.679.659 Ft, ebből
aa) működési bevétel:	248.679.659 Ft
ab) felhalmozási bevétel	-
ac) pénzmaradvány felhasználás:	11.000.000 Ft
b) Kiadás:	259.679.659 Ft, ebből
ba) személyi juttatás	50.966.221 Ft
bb) munkaadót terhelő járulék	10.201.690 Ft
bc) dologi kiadás	57.661.730 Ft
bd) ellátottak pénzbeni juttatásai	5.000.000 Ft

be) működési pénzeszköz átadás	10.603 eFt	
bf) felhalmozási kiadás	13 438 258 Ft	
bg) felújítási kiadás	-	
bh) Hiteltörlesztés	-	
bi) tartalék		
bj) költségvetési szervek támogatása	119.411.760 Ft	
c) engedélyezett létszámkeret:		28 fő, ebből
ca) Város- és községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások		1 fő
cb) Védőnő szolgálat		1 fő
cc) Házi segítségnyújtás		2 fő
cd) család- és gyermekjóléti szolgálat		2 fő
ce) Könyvtár szakfeladat		2 fő
cf) Közhatalnok foglalkoztatás		20 fő

(2) Polgármesteri Hivatal:

a) Bevétel:		44.187.586 Ft ebből
aa) működési bevétel:	-	
ab) önkormányzati támogatás		44.187.586 Ft
b) Kiadás:		44.187.586 Ft, ebből
ba) személyi juttatás		33.153.625 Ft
bb) munkaadót terhelő járulék		6.710.943 Ft
bc) dologi kiadás		3.523.000 Ft
bd) felújítási kiadás	-	
be) felhalmozási kiadás		800.000 Ft
bf) rendszeres szociális kiadások	-	
c) engedélyezett létszámkeret:		9 fő, ebből
ca) jegyző		1 fő
cb) aljegyző		1 fő
cb) köztisztviselő		6 fő
cc) hivatalsegéd (munkatörvénykönyves)		1 fő

(3) Előszállási Patakparti Óvoda

a) Bevétel:		89.264.107 Ft, ebből
aa) működési bevétel:		14.039.915 Ft
ab) önkormányzati támogatás		75.224.192 Ft
b) Kiadás:		89.264.107 Ft, ebből
ba) személyi juttatás		51.617.697 Ft
bb) munkaadót terhelő járulék		10.481.792 Ft
bc) dologi kiadás		26.464.618 Ft
bd) felújítási kiadás		550.000 Ft
be) felhalmozási kiadás		150.000 Ft
bf) rendszeres szociális kiadások	-	

c) engedélyezett létszámkeret:	15 fő, ebből
ca) óvodapedagógus	6 fő
cb) pedagógus asszisztens	1 fő
cc) dajka	3 fő
cd) ételmezésvezető	1 fő
ce) szakács	1 fő
cf) konyhalány	3 fő

#### 4) Az önkormányzat és költségvetési szervei

a) költségvetési bevételeinek és kiadásainak összevont mérlegét a rendelet 1. melléklete,

b) költségvetési beruházási kiadásait a 6. melléklet tartalmazza.

c) működési kiadásait szakfeladatonként a 8. melléklet tartalmazza

d) 2018. évi céljellel nyújtott támogatásokat a 9. melléklet tartalmazza

e) 2018. évi előirányzat-felhasználási ütemtervét a 12. melléklet tartalmazza

**5. § (1)** A képviselő-testület a **helyi önkormányzat** bevételi előirányzatát 259.679.659 Ft összegben, kiadási előirányzatát 259.679.659 Ft összegben, egyenlegét 0 Ft összegben állapítja meg, a rendelet 2. melléklete szerint.

(2) A képviselő-testület az **Előszállási Polgármesteri Hivatal** bevételi előirányzatát 44.187.586 Ft összegben, kiadási előirányzatát 44.187.586 Ft összegben, egyenlegét 0 Ft összegben állapítja meg, melynek bemutatása előirányzat csoportok és kiemelt előirányzatok szerinti bontásban a rendelet 16. sz. mellékletében történik. Működési kiadásait szakfeladatonként a 17. melléklet tartalmazza.

(3) A képviselő-testület az **Előszállási Patakparti Óvoda** bevételi előirányzatát 89.264.107 Ft összegben, kiadási előirányzatát 89.264.107 Ft összegben, egyenlegét 0 Ft összegben állapítja meg, melynek bemutatása előirányzat csoportok és kiemelt előirányzatok szerinti bontásban a rendelet 20. mellékletében történik. Működési kiadásait szakfeladatonként a 21. melléklet tartalmazza.

**6. §** A képviselő-testület 2018. évre hitelfelvételt nem irányoz elő, és adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásból fennálló kötelezettséget 2018. évre nem tervez. (4. melléklet). Saját bevételek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletekből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához az 5. melléklet tartalmazza.

**7. §** A képviselő-testület 2018. évben Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. tv. 3. § (1) bekezdésében meghatározott adósságot keletkeztető ügyletet nem tervez az önkormányzatnál.

**8. §** A több éves kihatással járó döntéseket a 10. melléklet, a hitelállomány és a kötvén্যালomány várható alakulásának előirányzatait éves bontásban a 11. melléklet tartalmazza.

**9. §** Az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokat tartalmazó kimutatást a 15. melléklet szerint állapítja meg.

**10. §** Európai uniós forrással megvalósuló projektek bevételeit, kiadásait a 7. melléklet, a normatív állami támogatások 2018. évi alakulását a 13. melléklet szerint állapítja meg.

### **3. A költségvetés végrehajtásának szabályai**

**11. §** (1) A költségvetési szerveknek a jóváhagyott éves költségvetés alapján, a vonatkozó jogszabályokban, valamint az alapító okiratukban meghatározott követelmények és feltételek érvényesítésével kell működniük és gazdálkodniuk a gazdaságosságra, a hatékonyságra és az eredményességre vonatkozó előírások, a gazdálkodási, számviteli szabályok maradéktalan betartása, és az ellenőrizhetőség szempontjainak biztosítása mellett.

(2) Az önkormányzat, az önállóan működő és gazdálkodó, valamint az önállóan működő költségvetési szervek gazdálkodásának pénzügyi bonyolítását a polgármesteri hivatal pénzügyi ügyintézői végzik.

(3) A képviselő-testület felhatalmazza a költségvetési szerveket a költségvetésben előírt bevételek beszedésére és a jóváhagyott kiadások teljesítésére. A rendelet mellékleteiben kimutatott bevételi előírások és kiadási lehetőségek előirányzatának teljesítése a jogszabályok, az önkormányzat rendeletei és határozatai alapján történhet. A kiadási előirányzat nem jár felhasználási kötelezettséggel.

(4) A költségvetési szerveknél a tervezett bevételek elmaradása nem vonja automatikusan maga után a költségvetési támogatás növekedését. Amennyiben a tervezett bevételek nem folynak be, a tervezett kiadási előirányzatok nem teljesíthetők.

(5) A tárgy évi fizetési kötelezettség csak a jóváhagyott kiadási előirányzatok mértékéig - a bevételi tervek teljesítési ütemére és az 1/12-ed finanszírozásra való figyelemmel – vállalható és a kifizetések is ezen összeghatárig rendelkezhetők el.

(6) A kiadások készpénzben történő kifizetésének rendelkezései a Pénzkezelési Szabályzatban kerültek rögzítésre.

(7) A zárszámadási rendelet hatályba lépéséig a várható pénzmaradvány terhére kötelezettség nem vállalható, kivéve a feladattal terhelt, céljellegű pénzmaradványokat.

**12. §** A polgármester az önkormányzat 2018. évi költségvetésének I. félévi, valamint a III. negyedéves gazdálkodás helyzetéről, az Áht. rendelkezései szerint köteles tájékoztatni a képviselő-testületet.

#### **4. Előirányzat változással, forrásbiztosítással kapcsolatos hatáskörök**

**13. §** (1) Az önkormányzat költségvetésben nem szereplő – év közben jelentkező – feladatok megvalósítására – amennyiben annak fedezete biztosított – a polgármester 500.000,- forintig kötelezettséget vállalhat, a képviselő-testület utólagos tájékoztatási kötelezettsége mellett.

(2) Ha év közben az Országgyűlés az Áht. 34. § (4) bekezdésében meghatározott módon, a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően a polgármesternek az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint összehívott rendkívüli ülése elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

(3) Az önkormányzat költségvetési szerveinek cafetéria, munkaruha és tárgyi eszköz-beszerzési, az általános, a működési és céltartalék előirányzatait zárolja.

(5) Amennyiben év közben a gazdálkodási feltételekben olyan kedvezőtlen változások következnek be, melyek a költségvetés végrehajtását alapvetően veszélyeztetik, a polgármester a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett a kiadási előirányzatokat átmenetileg zárolhatja.

**14. §** (1) A költségvetési szervek a jóváhagyott költségvetési előirányzataikon belül – a jogszabályok keretei között – saját hatáskörben gazdálkodhatnak, de azt nem léphetik túl.

(2) A költségvetési szervek vezetői a költségvetési szerveknek biztosított előirányzatok között saját hatáskörben az Áht. 34. § (2) bekezdésében foglaltak szerint hajthatnak végre átcsoportosítást.

(3) A költségvetési szervek vezetői saját hatáskörben végrehajtott előirányzat-módosításokat, valamint a többletbevételek felhasználásához kapcsolódó módosításokat kötelesek a fenntartó szervvel haladéktalanul közölni, melyről a polgármester a képviselő-testületet 30 napon belül tájékoztatja.

(4) A költségvetési szervek a támogatásértékű működési és felhalmozási bevételeik, valamint a végleges működési és felhalmozási célú pénzeszköz-átvételeik többletét – a kapcsolódó célnak megfelelően – saját hatáskörükben felhasználhatják.

**15. §** E rendelet módosítására az Ávr-ben foglaltakat kell alkalmazni.

**16. §** Az önkormányzati gazdálkodás során év közben létrejött költségvetési többletet, átmenetileg szabaddá váló pénzeszközöket pénzügyi intézet útján kell hasznosítani, az ezzel kapcsolatos pénzügyi műveletek lebonyolításának jogát a képviselő-testület saját hatáskörében tartja.

**17. §** (1) Az önkormányzati tartalékok felhasználásáról és zárolt előirányzatok feloldásáról kizárólag a képviselő-testület dönt.

(2) A finanszírozási célú műveletek közül a külső műveletekkel (hitel) kapcsolatos döntések a képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartoznak.

## **5. Létszám és bérghazdálkodásra vonatkozó rendelkezések**

**18. §** (1) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei engedélyezett létszám keretét a 14., 18. és a 19. melléklet tartalmazza.

**19. §** A Polgármesteri Hivatal közszolgálati alkalmazottai tekintetében, Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 59. § (6) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően – az illetményalap 2018. évben 50.000,- Ft.

**20. §** (1) A költségvetési szervek a költségvetésükben jóváhagyott kereteken belül önálló létszám és bérghazdálkodást folytathatnak.

(2) A költségvetési szervek vezetői munkáltatói és bérghazdálkodói jogkörük gyakorlása során nem vállalhatnak olyan tartós kötelezettséget, amelyhez többlet költségvetési támogatás szükséges

(3) A költségvetési szerveknél bármilyen okból megüresedett álláshely költségvetési előirányzata a megüresedéssel zárolásra kerül. A zárolás feloldásáról a képviselő-testület dönt. Az üres álláshelyen lévő előirányzat a zárolás feloldása után használható fel.

**21. §** (1) A képviselő-testület a köztisztviselői cafetéria keret összegét bruttó 200.000,- Ft/fő/év, a közalkalmazotti és munkatörvénykönyves cafetéria keret összegét bruttó 120.000,- Ft/fő/év összegben állapítja meg.

**22. §** A képviselő-testület a 2018. évi költségvetési rendeletben a munkavállalói körben kötelezően adandó pótlékokat a törvény szerinti minimum szinten határozza meg.

**23. §** (1) A költségvetési szervek feladatainak változását a képviselő-testület engedélyezi az alapító okirat egyidejű módosításával.

(2) A költségvetési szerveknél szakmai programok indításához, feladatmutatót érintő fejlesztéshez a képviselő-testület előzetes hozzájárulása szükséges. A döntést megelőzően vizsgálni kell annak rövid és hosszú távú költségvetési hatásait.

(3) A képviselő-testület az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások és beruházások lebonyolításával a Polgármesteri Hivatalt bízta meg.

**24. §** Amennyiben a tulajdon védelme megfelelően biztosított és ellenőrzött, valamint az intézmény az eszközökről és azok állományában bekövetkezett változásokról folyamatosan részletező nyilvántartást vezet, akkor a költségvetési évről, december 31-i fordulónappal készített könyvviteli mérlegben kimutatott eszközök és források – ideértve az aktív és passzív pénzügyi elszámolásokat is – alátámasztó leltározást elegendő kétévenként végrehajtani.

## **6. Záró rendelkezések**

**25. §** E rendelet kihirdetése napján lép hatályba, rendelkezéseit azonban 2018. január 1-től kell alkalmazni.

Előszállás, 2018. február 8.

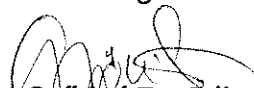
Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna

jegyző

nevében és megbízásából:



**Farkas Imre**  
polgármester



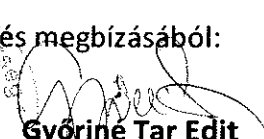

**Győriné Tar Edit**  
aljegyző

### Kihirdetési záradék:

Jelen rendelet kihirdetésre került 2018. február 26. napján.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző

nevében és megbízásából:



**Győriné Tar Edit**  
aljegyző

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. évi költségvetéséről szóló  
1/2018. (II.26.) Rendelet 1. melléklete**

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat összevont 2018. évi költségvetésének mérlege**

adatok Ezer forintban!      adatok forintban!

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2017. évi eredeti előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat
		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
<b>B1-7.</b>	<b>I.</b>	<b>Működési költségvetési bevételek</b>	<b>259 389</b>	<b>262 719 574</b>
<b>B1.</b>	<b>1.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>196 966</b>	<b>201 123 017</b>
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	166 120	170 277 017
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	30 846	30 846 000
<b>B3.</b>	<b>2.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>38 400</b>	<b>38 400 000</b>
B34.	2.1.	Vagyon típusú adók	11 000	11 000 000
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	11 000	11 000 000
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	27 400	27 400 000
	2.4.	Iparüzési adó	22 000	22 000 000
	2.5.	Környezetterhelési díj	-	-
B354.	2.6.	Gépjárműadó	5 400	5 400 000
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	-	-
<b>B4.</b>	<b>3.</b>	<b>Működési bevételek</b>	<b>24 023</b>	<b>23 196 557</b>
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke	-	-
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 062	9 855 403
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	-	794 000
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	-	616 233
B405.	3.5.	Ellátási díjak	15 280	6 999 369
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 681	4 931 552
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés	-	-
B408.	3.8.	Kamatbevétel	-	-
<b>B6.</b>	<b>4.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>B5.</b>	<b>II.</b>	<b>Felhalmozási költségvetési bevételek</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>B7.</b>	<b>1.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai		
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről		
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	-
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek	-	-
<b>B7.</b>	<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<b>III.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen: (I+II)</b>	<b>259 389</b>	<b>262 719 574</b>
<b>B8.</b>	<b>IV.</b>	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>137 607</b>	<b>130 411 760</b>
	<b>1.</b>	<b>Működési célú finanszírozási bevételek</b>	<b>137 607</b>	<b>130 411 760</b>
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele	19 000	11 000 000
B816.	1.2.	Irányítászervi működési célú támogatás	112 353	119 411 760
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése		
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek</b>	<b>6 254</b>	<b>-</b>
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	6 000	-
	2.2.	Irányítászervi felhalmozási célú támogatás	254	-
	<b>V.</b>	<b>Bevételek összesen: (III+IV)</b>	<b>396 996</b>	<b>393 131 334</b>



Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2017. évi eredeti előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat
		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
K1-8.	I.	<b>Működési költségvetési kiadásai</b>	<b>229 411</b>	<b>258 781 316</b>
K1.	1.	Személyi juttatások	109 096	135 737 543
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	29 532	27 394 425
K3.	3.	Dologi kiadások	79 435	87 649 348
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 748	5 000 000
K5.	5.	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>6 600</b>	<b>3 000 000</b>
	5.1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	4 100	3 000 000
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	2 500	-
K513	II.	<b>Tartalékok</b>	<b>2 400</b>	<b>-</b>
	1	<b>Működési tartalékok</b>	<b>2 400</b>	<b>-</b>
	1.2.	Céltartalékok	-	-
	1.3.	Általános tartalék	2 400	-
	2.	<b>Felhalmozási tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	2.1.	Céltartalékok	-	-
		<b>Működési kiadások összesen (I+II)</b>	<b>231 811</b>	<b>258 781 316</b>
	III.	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások</b>	<b>13 821</b>	<b>14 938 258</b>
K6.	1.	Beruházások	13 821	11 388 258
K7.	2.	Felújítások	-	550 000
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	-	-
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre	-	3 000 000
		<b>Felhalmozási kiadások összesen: (III/2+III)</b>	<b>13 821</b>	<b>14 938 258</b>
IV.		<b>Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)</b>	<b>245 632</b>	<b>273 719 574</b>
V.		<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>88 398</b>	<b>119 411 760</b>
K9.	1.	<b>Működési finanszírozási kiadások</b>	<b>85 098</b>	<b>119 411 760</b>
	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	85 098	119 411 760
	1.3.	Pénzeszközök lekötött betétként való elhelyezése	-	-
	2.	<b>Felhalmozási finanszírozási kiadások</b>	<b>3 300</b>	<b>-</b>
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése	-	-
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	3 300	-
		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)</b>	<b>334 030</b>	<b>393 131 334</b>

Előszállás, 2018. február 8.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében  
és megbízásából:

  
Farkas Imre  
polgármester



  
Gyöngyösi Edit  
jegyző

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. évi költségvetéséről szóló  
1/2018. (II.26.) Rendelet 2. melléklete**

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat 2018. évi költségvetésének mérlege**

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	Ezer forintban! adatok Ezer forintban!	adatok forintban!
			2017. évi eredeti előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat
		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
<b>B1-7.</b>	<b>I.</b>	<b>Működési költségvetési bevételek</b>	<b>245 922</b>	<b>248 679 659</b>
<b>B1.</b>	<b>1.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>196 966</b>	<b>201 123 017</b>
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	166 120	170 277 017
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	30 846	30 846 000
<b>B3.</b>	<b>2.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>38 400</b>	<b>38 400 000</b>
B34.	2.1.	Vagyontípusú adók	11 000	11 000 000
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	11 000	11 000 000
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	27 400	27 400 000
	2.4.	Iparűzési adó	22 000	22 000 000
	2.5.	Környezetterhelési díj	-	-
B354.	2.6.	Gépjárműadó	5 400	5 400 000
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	-	-
<b>B4.</b>	<b>3.</b>	<b>Működési bevételek</b>	<b>10 556</b>	<b>9 156 642</b>
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke	-	-
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 062	1 123 615
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	-	794 000
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	-	616 233
B405.	3.5.	Ellátási díjak	4 676	4 676 106
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 818	1 946 688
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés	-	-
B408.	3.8.	Kamatbevételek	-	-
<b>B6.</b>	<b>4.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>B5.</b>	<b>II.</b>	<b>Felhalmozási költségvetési bevételek</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>B7.</b>	<b>1.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai	-	-
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről	-	-
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	-
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek	-	-
<b>B7.</b>	<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<b>III.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen: (I+II)</b>	<b>245 922</b>	<b>248 679 659</b>
<b>B8.</b>	<b>IV.</b>	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>25 000</b>	<b>11 000 000</b>
	<b>1.</b>	<b>Működési célú finanszírozási bevételek</b>	<b>25 000</b>	<b>11 000 000</b>
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele	19 000	11 000 000
B816.	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	-	-
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	-	-
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek</b>	<b>6 000</b>	<b>-</b>
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	6 000	-
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	-	-
	<b>V.</b>	<b>Bevételek összesen: (III+IV)</b>	<b>270 922</b>	<b>259 679 659</b>

Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2017. évi eredeti előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat
			<b>B</b>	<b>C</b>
		<b>A</b>		
<b>K1-8.</b>	<b>I.</b>	<b>Működési költségvetési kiadásai</b>	<b>133 187</b>	<b>126 829 641</b>
K1.	1.	Személyi juttatások	50 487	50 966 221
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 435	10 201 690
K3.	3.	Dologi kiadások	57 662	57 661 730
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 000	5 000 000
K5.	<b>5.</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>10 603</b>	<b>3 000 000</b>
	5.1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	3 200	3 000 000
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	7 403	-
<b>K513</b>	<b>II.</b>	<b>Tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<b>1</b>	<b>Működési tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	1.2.	Céltartalékok	-	-
	1.3.	Általános tartalék	-	-

	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási tartalékok</b>	-	-
	2.1.	Céltartalékok	-	-
		<b>Működési kiadások összesen (I+II)</b>	<b>133 187</b>	<b>126 829 641</b>
	<b>III.</b>	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások</b>	<b>25 128</b>	<b>13 438 258</b>
K6.	1.	Beruházások	25 128	10 438 258
K7.	2.	Felújítások	-	-
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	-	-
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre	-	3 000 000
		<b>Felhalmozási kiadások összesen: (II/2+III)</b>	<b>25 128</b>	<b>13 438 258</b>
<b>IV.</b>		<b>Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)</b>	<b>158 315</b>	<b>140 267 899</b>
<b>V.</b>		<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>112 607</b>	<b>119 411 760</b>
K9.	<b>1.</b>	<b>Működési finanszírozási kiadások</b>	<b>112 353</b>	<b>119 411 760</b>
	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	112 353	119 411 760
	1.3.	Pénzeszközök lekötött betétként való elhelyezése	-	-
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási finanszírozási kiadások</b>	<b>254</b>	<b>-</b>
	2.1.	Hosszú lejáratú hitei törlesztése	-	-
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	254	-
		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)</b>	<b>270 922</b>	<b>259 679 659</b>

Előszállítás, 2018. február 8.



Farkas Imre  
polgármester



Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében  
és megbízásából:



Gyöngyi Tar Edit  
jegyző

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.26.) Rendelet 3. melléklete**

(Önkormányzati szinten)

adatok Ezer forintban!			adatok Ezer forintban!		adatok Ezer forintban!	
Sor-szám	Bevételek			Kiadások		
	Megnevezés	2017. évi eredeti előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat	Megnevezés	2017. évi eredeti előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat
	A	B	C	Dologi kiadások	D	F
1.	Közhatalmi bevételek	38 400	38 400 000	Személyi juttatások	109 096	135 737 543
2.	Intézményi működési bevételek	24 023	23 196 557	Munkaadókat terhelő járulékok	29 532	27 394 425
3.	Önkormányzat működési célú költségvetési támogatása	166 120	170 277 017	Dologi kiadások	79 435	87 649 348
4.	Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések			Egyéb működési célú kiadások	11 348	8 000 000
5.	Működési célú támogatásértékű bevételek	30 846	30 846 000	Tartalékok	2 400	-
6.						
7.	Költségvetési bevételek összesen:	259 389	262 719 574	Költségvetési kiadások összesen:	231 811	258 781 316
8.	Előző évi működési célú pénzügyi igénybev.	25 000	11 000 000	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
9.	Előző évi vállalkozási igénybev.			Likviditási hitelek törlesztése		
10.	Értékpapír kibocsátása, értékesítése			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
11.	Hitelek felvétele			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
12.	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérülése			Kölcsönök törlesztése, adott kölcsön		
13.	Forgatási célú belf., külf. Értékpapírok kibocsátása, értékesítése			Befektetési célú belf.külf.értékpapírok vásárlása		
14.	Betét visszavonásából származó bevétel			Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
15.	Egyéb működési finanszírozási célú bevétel	112 353	119 411 760	Betét elhelyezése		
16.				Központi irányító szervi támogatás folyósítása	78 543	119 411 760
17.						
18.						
19.	Finanszírozási célú bevételek (8+...+18)	137 353	130 411 760	Finanszírozási célú kiadások (8+...+18)	78 543	119 411 760
20.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (7+19)	396 742	393 131 334	KIADÁSOK ÖSSZESEN (7+19)	310 354	378 193 076

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege  
(Önkormányzati szinten)

adatok Ezer forintban!      adatok Ezer forintban!      adatok Ezer forintban!

Sor- szám	Bevételek		2017. évi eredeti előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat	Kiadások		2017. évi eredeti előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat
	Megnevezés	A	B	C	Megnevezés	D	E	F
1.	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése				Intézményi beruházási kiadások		13 821	10 388 258
2.	Vagyonértékű jogok értékesítése, hasznosítása				Felújítások			550 000
3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel				Lakástámogatások			
4.	Címzett és céltámogatások				Lakásépítés			
5.	Egyéb központi támogatás				EU-s forrásból finansz. támogatással megv. progr. projektek kiadásai			
6.	Központosított előirányzatokból támogatás				EU-s forrásból finansz. önkormányzati hozzájárulásának kiadásai			
7.	Termőföld értékesítése				Felhalmozási célú kölcsönök visszafizetése és nyújtása			
8.	LEADER pályázat, csatornapályázat bevétele		-		Tartalékok			
9.	EU-s támogatásból származó forrás		-		Felhalmozási célú pénzeszközök átadás áht-n kívül			3 000 000
10.	Felhalmozási célú kölcsön visszatérülése							
11.	<b>Költségvetési bevételek összesen:</b>		-		<b>Költségvetési kiadások összesen:</b>		13 821	13 938 258
12.	Előző évi felh. célú pénzm. igénybev.				Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
13.	Értékpapír kibocsátása, értékesítése				Hitelek törlesztése			
14.	Rövid lejáratú hitelek felvétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
15.	Hosszú lejáratú hitelek felvétele				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
16.	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérülése				Kölcsönök törlesztése, adott kölcsön			
17.	Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok kibocsátása, értékesítése				Befektetési célú belf.külf. értékpapírok vásárlása			
18.	<b>Finanszírozási célú bevételek (12+...+17)</b>		-	-	<b>Finanszírozási célú kiadások (12+...+17)</b>			
19.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (11+18)</b>		-	-	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (11+18)</b>		13 821	13 938 258

Előszállítás, 2018. február 8.

Farkas Imre  
polgármester



Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében és megbízásából:

Györfi Tar Edit  
aljegyző


Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.26.) Rendelet 4. melléklete

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyeletekből és  
kezelésvállalásokból fennálló kötelezettségei**

Sorszám	Megnevezés	Évek				Összesen:
		2018.	2019.	2020.	2021.	
	A	B	C	D	E	F
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG:					

Előszállás, 2018. február 8.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
névében és megbízásából:

  
Farkas Imre  
polgármester



  
Gyöngi Edit  
aljegyző

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.26.)  
Rendelet 5. melléklete**

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető  
ügyletekből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához**

Sorszám	Bevételi jogcímek	adatok Ezer forintban!	adatok forintban!
		2017. évi eredeti előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat
	A	B	C
1.	Helyi adók	32 000	33 000 000
2.	Osztalékok, koncessziós díjak, hozam	-	-
3.	Adópótlék, adóbírság	-	-
4.	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyonerő értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel		
5.	Részvények, részesedések értékesítése		
6.	Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek		
7.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés		
8.	<b>Saját bevételek összesen:</b>	<b>32 000</b>	<b>33 000 000</b>

Előszállás, 2018. február 8.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
nevében és megbízásából:



Farkas Imre  
polgármester




Gyöngyösi Tar Edit  
aljegyző

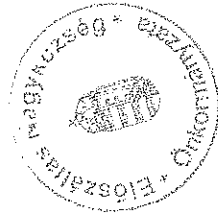
Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.26.) Rendelet 6. melléklete

Előszállás Nagyközség Önkormányzat  
beruházási kiadások előirányzata  
beruházásonként

		adatok Ezer forintban!		adatok forintban!	
	Beruházás megnevezése	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	2018. évi eredeti előirányzat	2019. év	
	A	C	D	E=(B-D)	
1.	Pályázati önrő	2018	10 438 258		
	<b>Összesen:</b>	-	<b>10 438 258</b>		

Előszállás, 2018. február 8.

  
Farkas Imre  
polgármester



Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében és megbízásából:

  
Gyömré Tar Edit  
já Jegyző



Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások

EU-s projekt neve, azonosítója:

A Források	B 2018.	C 2019.	adatok Ezer forintban!	adatok forintban!
			D 2020.	E Összesen:
Saját erő				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:	-			

Kiadások, költségek	2018.	2019.	2020.	Összesen:
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Összesen:	-			

Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 2018. év előirányzat

Támogatott neve	Hozzájárulás (E Ft)
Összesen:	

Előszállás, 2018. február 8.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében és megbízásából:

  
 Farkas Imre  
 polgármester


  
 Györfi Edit  
 aljegyző

Kormányzati funkciók	Kiadási jogcímek	adatok Ezer forintban!	adatok forintban!
		2017. évi eredeti előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat
	A	B	C
011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	K1. Személyi juttatások	10 962	12 369 805
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 972	2 497 100
	K3. Dologi kiadások	5 146	8 208 659
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	4 100	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	500	10 438 258
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	3 000 000
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	<b>Összesen</b>	<b>23 680</b>	<b>36 513 822</b>
013320 Köztemető fenntartás és működtetés	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	1 162	1 778 000
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	1 270	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	<b>Összesen</b>	<b>2 432</b>	<b>1 778 000</b>
013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	1 795	938 530
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	6 771	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	<b>Összesen</b>	<b>8 566</b>	<b>938 530</b>
018010 Önkormányzatok elszámolásai a közp-i ktg.vetéssel	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	-	-
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	<b>Összesen</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	-	-
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	112 607	119 411 760
	<b>Összesen</b>	<b>112 607</b>	<b>119 411 760</b>
041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	K1. Személyi juttatások	18 552	19 567 200
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 009	3 913 440
	K3. Dologi kiadások	-	-
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-

	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	23 561	23 480 640
045160 Közutak, hidak alagutak üzemeltetése fenntartása	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	4 383	4 382 770
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	4 383	4 382 770
052020 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	-	-
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	-	-
063020 Víztermelés, - kezelés, -ellátás	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	13	12 700
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	13	12 700
064010 Közvilágítás	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	8 064	8 064 200
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	8 064	8 064 200
066010 Zöldterületkezelés	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	7 428	7 428 230
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	7 428	7 428 230
066020 Város és községgazdálkodás	K1. Személyi juttatások	2 108	2 528 878
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	577	519 667
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 420	1 866 900
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	4 105	4 915 445
	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	682	688 340
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-

072111 Háziiorvosi alapellátás	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	682	688 340
	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	740	1 212 850
072112 Háziiorvosi ügyeleti ellátás	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	740	1 212 850
	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
072311 Fogorvosi alapellátás	K3. Dologi kiadások	682	749 300
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	682	749 300
	K1. Személyi juttatások	-	-
072312 Fogorvosi ügyeleti ellátás	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	130	160 000
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	130	160 000
074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás	K1. Személyi juttatások	2 400	2 539 440
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	648	396 000
	K3. Dologi kiadások	2 579	2 719 610
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	200	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése	Összesen	5 827	5 655 050
	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	743	609 600
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	743	609 600
	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	340	444 500
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	340	444 500
	K1. Személyi juttatások	3 809	4 769 164

082092 Közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 044	981 600
	K3. Dologi kiadások	4 685	2 647 950
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	180	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	9 718	8 398 714
083030 Egyéb kiadói tevékenység	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	650	955 000
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	650	955 000
084032 Civil szervezetek program támogatása	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	-	-
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	2 500	3 000 000
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	2 500	3 000 000
086090 Egyéb szabadidős szolgáltatás	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	3 500	1 500 000
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	3 500	1 500 000
104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	-	470 400
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	-	470 400
107051 Szociális étkeztetés	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	-	11 089 371
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	-	11 089 371
096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	K1. Személyi juttatások	8 446	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 316	-
	K3. Dologi kiadások	23 241	-
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	1 600	-
	K7. Felújítások	-	-

	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	35 603	-
104042 Család- és Gyermekvédelmi szolgáltatások	K1. Személyi juttatások	-	4 427 154
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	913 200
	K3. Dologi kiadások	1 951	1 671 320
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	1 951	7 011 674
107052 Házi segítségnyújtás	K1. Személyi juttatások	3 494	4 764 580
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	959	980 683
	K3. Dologi kiadások	-	63 500
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	4 453	5 808 763
107060 Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	-	-
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 748	5 000 000
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	4 748	5 000 000
Összesen:	K1. Személyi juttatások	49 760	50 966 221
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 525	10 201 690
	K3. Dologi kiadások	69 679	57 661 730
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 748	5 000 000
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	6 600	3 000 000
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	10 521	10 438 258
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	3 000 000
	K9. Finanszírozási kiadások	112 607	119 411 760
	Összesen	267 440	259 679 659


57 661 730


59663871

2 002 141

Előszállítás, 2018. február 8.

BUDAPESTI UT. JENNY ZSÓFIA JEGYZŐ  
NÁVÁN ÉS MÉRLEZÉSÉVEL

  
 Farkas Imre  
 polgármester

  
 Gyöngyi Tar Edit  
 jegyző

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.26.) Rendelet 9. melléklete


Előszállás Nagyközség Önkormányzat 2018. évi céljelleggel nyújtott támogatásokról

Sorszám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	adatok Ezer forintban!	
			2017. évi eredeti előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
1.	NE-KA-Med Bt.	működési hozzájárulás	1 074	1 074 000
2.	Fejér megyei települések tagdíja	működési hozzájárulás	10	10 000
3.	Közép-dunántúli Hulladék.	működési hozzájárulás	266	266 000
4.	Baracsi társulás	működési hozzájárulás	3 200	-
5.	Vízitársulat	működési hozzájárulás	250	250 000
6.	Civilszervezetek	működési hozzájárulás	2 900	3 000 000
7.	<b>Működési célú pénzeszköztartás összesen:</b>		<b>7 700</b>	<b>4 600 000</b>

Előszállás, 2018. február 8.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében és megbízásából:



  
Farkas Imre  
polgármester

  
Györfi Edit  
aljegyző

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.26.) Rendelet 10. melléklete**

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat összevont működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások 2018-2019-2020. évi alakulását külön bemutató mérleg**

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	adatok Ezer forintban!		adatok forintban!
			2018. évi eredeti előirányzat	2019. évi eredeti előirányzat	2020. évi eredeti előirányzat
		A	B	C	D
<b>B1-7.</b>	<b>I.</b>	<b>Működési költségvetési bevételek</b>	<b>126 829 641</b>	<b>189 785 339</b>	<b>165 113 245</b>
<b>B1.</b>	<b>1.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>50 966 221</b>	<b>65 148 883</b>	<b>56 679 528</b>
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	10 201 690	9 793 622	8 520 451
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	57 661 730	55 355 261	48 159 077
<b>B3.</b>	<b>2.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>5 000 000</b>	<b>2 880 000</b>	<b>2 505 600</b>
B34.	2.1.	Vagyon típusú adók	3 000 000	2 880 000	2 505 600
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	3 000 000	2 880 000	2 505 600
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	-	-	-
	2.4.	Iparüzési adó	-	-	-
	2.5.	Környezetterhelési díj	-	-	-
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-	-	-
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	-	-	-
<b>B4.</b>	<b>3.</b>	<b>Működési bevételek</b>	<b>-</b>	<b>121 756 455</b>	<b>105 928 116</b>
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke	-	-	-
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	126 829 641	121 756 455	105 928 116
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	13 438 258	-	-
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	10 438 258	-	-
B405.	3.5.	Ellátási díjak	-	-	-
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	-	-	-
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés	-	-	-
B408.	3.8.	Kamatbevétel	3 000 000	-	-
<b>B6.</b>	<b>4.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>13 438 258</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>B5.</b>	<b>II.</b>	<b>Felhalmozási költségvetési bevételek</b>	<b>140 267 899</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>B7.</b>	<b>1.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>119 411 760</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai	119 411 760	-	-
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről	119 411 760	-	-
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	-	-
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek	-	-	-
<b>B7.</b>	<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<b>III.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen: (I+II)</b>	<b>259 679 659</b>	<b>189 785 339</b>	<b>165 113 245</b>
<b>B8.</b>	<b>IV.</b>	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>11 000 000</b>	<b>91 037 000</b>	<b>79 202 190</b>
	<b>1.</b>	<b>Működési célú finanszírozási bevételek</b>	<b>11 000 000</b>	<b>91 037 000</b>	<b>79 202 190</b>
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele	11 000 000	4 179 000	3 635 730
B816.	1.2.	Irányítószeri működési célú támogatás	-	75 434 000	65 627 580
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	-
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	-	-	-
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek</b>	<b>-</b>	<b>11 424 000</b>	<b>9 938 880</b>
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	8 821 000	7 674 270
	2.2.	Irányítószeri felhalmozási célú támogatás	-	2 603 000	2 264 610
	<b>V.</b>	<b>Bevételek összesen: (III+IV)</b>	<b>270 679 659</b>	<b>280 822 339</b>	<b>244 315 435</b>

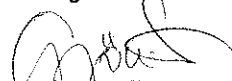


Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2018. évi eredeti előirányzat	2019. évi eredeti előirányzat	2020. évi eredeti előirányzat
		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
<b>K1-8.</b>	<b>I.</b>	<b>Működési költségvetési kiadásai</b>	<b>126 829 641</b>	<b>121 756 455</b>	<b>105 928 116</b>
K1.	1.	Személyi juttatások	50 966 221	48 927 572	42 566 988
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 201 690	9 793 622	8 520 451
K3.	3.	Dologi kiadások	57 661 730	55 355 261	48 159 077
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 000 000	4 800 000	4 176 000
K5.	5.	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>3 000 000</b>	<b>2 880 000</b>	<b>2 505 600</b>
	5.1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	3 000 000	2 880 000	2 505 600
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	-	-	-
<b>K513</b>	<b>II.</b>	<b>Tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>2 400 000</b>	<b>2 088 000</b>
	1	<b>Működési tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>2 400 000</b>	<b>2 088 000</b>
	1.2.	Céltartalékok	-	-	-
	1.3.	Általános tartalék	-	2 400 000	2 088 000
	2.	<b>Felhalmozási tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	2.1.	Céltartalékok	-	-	-
		<b>Működési kiadások összesen: (I+II)</b>	<b>126 829 641</b>	<b>124 156 455</b>	<b>108 016 116</b>
	<b>III.</b>	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások</b>	<b>13 438 258</b>	<b>12 500 000</b>	<b>10 875 000</b>
K6.	1.	Beruházások	10 438 258	12 500 000	10 875 000
K7.	2.	Felújítások	-	-	-
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	-	-	-
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre	3 000 000	-	-
		<b>Felhalmozási kiadások összesen: (II/2+III)</b>	<b>13 438 258</b>	<b>12 500 000</b>	<b>10 875 000</b>
<b>IV.</b>		<b>Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)</b>	<b>140 267 899</b>	<b>136 656 455</b>	<b>118 891 116</b>
<b>V.</b>		<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>119 411 760</b>	<b>77 234 000</b>	<b>67 193 580</b>
K9.	1.	<b>Működési finanszírozási kiadások</b>	<b>119 411 760</b>	<b>75 434 000</b>	<b>65 627 580</b>
	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	119 411 760	75 434 000	65 627 580
	1.3.	Pénzeszközök lekötött betétként való elhelyezése	-	-	-
	2.	<b>Felhalmozási finanszírozási kiadások</b>	<b>-</b>	<b>1 800 000</b>	<b>1 566 000</b>
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése	-	-	-
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	-	1 800 000	1 566 000
		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)</b>	<b>259 679 659</b>	<b>280 822 339</b>	<b>244 315 435</b>

Előszállás, 2018. február 8.

  
Farkas Imre  
polgármester

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna nevében és  
megbízásából

  
Gyönné Tar Edit  
aljegyző

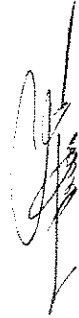
**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.26.) Rendelet 11. melléklete**


**Előszállás Nagyközség Önkormányzat többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint**

Sor- szá m	Kötelezettség jogcíme	Köt.váll.éve	2018. előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen
				2018.	2019.	2020	2021.	
	A	B	C	D	E	F	G	H=(D+...+G)
1.	Működési célú hiteltörlesztés (tőke + kamat)							
2.	Működési hitel							
3.								
4.	Felhalmozási célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)							
5.	Fejlesztési hitel							
6.	Kamatmentes kölcsönök							
7.	Beruházás feladatonként							
8.								
9.	Felújítás célonként							
10.								
11.	Egyéb							
12.								
13.	Összesen (1+4+7+9+11)							

Előszállás, 2018. február 8.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében és megbízásából:

  
Farkas Imre  
polgármester

  
Gyömré Tar Edit  
aljegyző

Előirányzat-felhasználási terv 2018. évre

adatok Ezer  
forintban!

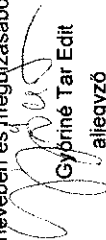
sor-	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
<b>BEVÉTELEK</b>														
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>	<b>F</b>	<b>G</b>	<b>H</b>	<b>I</b>	<b>J</b>	<b>K</b>	<b>L</b>	<b>M</b>	<b>N</b>
1.	Közhatalmi bevételek	1 376	1 076	13 114	1 667	1 767	1 127	1 141	768	10 559	1 977	1 130	2 698	38 400
2.	Intézményi működési bevételek	2 002	2 002	2 002	2 002	2 002	2 002	2 002	2 002	2 002	2 002	2 001	2 002	24 023
3.	Közhatalmi bevételek													-
4.	Támogatások, hozzájárulások bevételei	14 189	14 190	14 190	14 190	14 190	14 190	14 190	14 190	14 190	14 190	14 189	14 189	170 277
5.	Támogatásértékű bevételek	3 624	3 624	3 624	3 624	3 624	3 624	1 682	1 059	1 059	3 184	1 059	1 059	30 846
6.	Felhalmozási célú bevételek													-
7.	Kölcsönök													-
8.	M.c.pénzeszközátvétel													-
9.	Előző évi pénzmaradvány	5 000	6 000											11 000
10.	Finanszírozási célú bevételek	9 384	9 384	9 384	9 384	9 384	9 384	9 384	9 384	9 384	9 384	9 384	15 361	118 585
11.	<b>Bevételek összesen:</b>	<b>35 575</b>	<b>36 276</b>	<b>42 314</b>	<b>30 867</b>	<b>30 967</b>	<b>30 327</b>	<b>28 399</b>	<b>27 403</b>	<b>37 194</b>	<b>30 737</b>	<b>27 763</b>	<b>35 309</b>	<b>393 131</b>
<b>KIADÁSOK</b>														
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>	<b>F</b>	<b>G</b>	<b>H</b>	<b>I</b>	<b>J</b>	<b>K</b>	<b>L</b>	<b>M</b>	<b>N</b>
12.	Személyi juttatások	10 729	10 729	10 729	10 729	10 729	10 729	10 729	10 729	10 729	10 730	10 730	10 731	128 752
	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 200	2 200	2 201	2 201	2 201	2 201	2 201	2 201	2 201	2 201	2 201	2 201	26 410
13.	Dologi kiadások	7 353	7 353	7 353	7 353	7 353	7 353	7 353	7 353	7 359	7 353	7 353	7 353	88 242
14.	Mc.pénzeszközátadás AHT-n kívülre	90	1085	620	-	90	2 175	90	820	1 498	90	90	90	6 738
15.	Pénzmaradvány átadás													-
	Lakosságnak juttatott tám., szociális rászorultság jellegű tám.	417	417	417	417	417	417	417	417	417	416	414	417	5 000
17.	Tartalékok													-
18.	Hitelek kamatai													-
19.	Felhalmozási költségvetés kiadásai	1 500	1 252	3 500	11 561	2 580	1 339		1 150	2 500				25 382
20.	Finanszírozási célú kiadások	9 384	9 384	9 384	9 384	9 384	9 384	9 384	9 384	9 384	9 384	9 384	9 383	112 607
21.	<b>Kiadások összesen:</b>	<b>31 673</b>	<b>32 420</b>	<b>34 204</b>	<b>41 645</b>	<b>32 754</b>	<b>33 598</b>	<b>30 174</b>	<b>32 054</b>	<b>34 088</b>	<b>30 174</b>	<b>30 172</b>	<b>30 175</b>	<b>393 131</b>
22.	<b>Egyenleg</b>	<b>3 902</b>	<b>3 856</b>	<b>8 110</b>	<b>- 10 778</b>	<b>- 1 787</b>	<b>- 3 271</b>	<b>- 1 775</b>	<b>- 4 651</b>	<b>3 106</b>	<b>563</b>	<b>- 2 409</b>	<b>5 134</b>	<b>-</b>

Előszállás, 2018. február 8.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
névében és megbízásából:



Farkas Imre  
polgármester

  
Gyömré Tar Edit  
aljegyző

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.26.) Rendelet 13. melléklete**

**Előszállás Nagyközség Önkormányzatának 2018. évi működési célú költségvetési támogatása**

Sorszám	Jogcím A	Mennyiségi egység B	Mutatószám C	Összesen D
1.	Önkormányzati Hivatal működésének támogatása	fő	6,3	30 365 400
2.	Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	fő		19 847 500
3.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	fő		-
4.	Kiegészítő támogatás	fő		11 349 740
5.	lakott külterülettel kapcsolatos feladatok	fő	120,0	290 700
6.	Lakossági települési folyékony hulladék ártalmatlanítása	köbméter	100,0	-
7.	Óvodapedagógusok bértámogatása 8 hónapra	fő	6,9	20 327 400
8.	Óvodapedagógusok nevelő munkáját s.bértámogatása 8 hónapra	fő	4,0	5 880 000
9.	Óvodapedagógusok bértámogatása 4 hónapra	fő	6,6	10 311 000
10.	Óvodapedagógusok nevelő munkáját s.bértámogatása 4 hónapra	fő	4,0	2 940 000
11.	Óvodaped. támogatása pótlólagos	fő	6,6	-
12.	Óvodaműködtetési támogatás 8 hónapra	fő	72,0	3 867 133
13.	Óvodaműködtetési támogatás 4 hónapra	fő	70,0	1 988 033
14.	Kiegészítő támogatás óvodapedagógusok minősítéséből adódó	fő	3,0	1 203 000
15.	Pénzbeli és szociális juttatások	fő	-	16 963 000
16.	Szociális étkeztetés	fő	52,0	2 878 720
17.	Házi segítségnyújtás	fő	14,0	2 840 000
18.	Gyermekétkeztetés támogatása dolgozók bér támogatása	fő	4,4	8 322 000
19.	Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása			17 462 842
20.	Rászoruló gyermekek szüneti étkeztetésének támogatása	adag	570	225 420
21.	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása			2 798 730
22.	<b>Összesen:</b>			<b>170 277 017</b>

Előszállás, 2018. február 8.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
névében és megbízásából:



Farkas Imre  
polgármester

Gyórné Tar Edit  
aljegyző

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.26.) Rendelet  
14. melléklete**

**Előszállás Nagyközség Önkormányzatának 2018. évi engedélyezett létszámkerete**


Sorszám	Megnevezés	2018. évi nyitó létszám (fő)	2018. évi engedélyezett létszámkeret (fő )
	A	B	C
1.	Város és Községgazdálkodás	1	1
2.	Óvodakonyha	5	-
3.	Védőnői szolgálat	1	1
4.	Házi segítségnyújtás	2	2
5.	Család- és gyermekvédelmi szolgáltatások	2	2
6.	Művelődési ház, könyvtár	2	2
7.	Közfoglalkoztatottak	15	20
8.	<b>Létszámkeret mindösszesen:</b>	<b>28</b>	<b>28</b>

Előszállás, 2018. február 8.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében és  
megbízásából:

  
Farkas Imre  
polgármester



  
Györfi Tar Edit  
aljegyző

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.26.) Rendelet 15. melléklete**

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat által adott 2018 évi közvetett támogatások (kedvezmények)**

Sor-szám	Bevételi jogcím	adatok Ezer forintban!	adatok forintban!
		Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
	A	B	C
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése	6 999 325	
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen		
6.	ebből: építményadó		
7.	Telekadó		
8.	Vállalkozók kommunális adója		
9.	Magánszemélyek kommunális adója	11 000 000	
10.	Idégenforgalmi adó tartózkodás után		
11.	Idégenforgalmi adó épület után		
12.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után	22 000 000	
13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség	5 400 000	
14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
16.	Talajterhelési díj		
17.	Bírság, késedelmi pótlék elengedés	-	
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.	<b>Összesen:</b>	<b>45 399 325</b>	

Előszállás, 2018. február 8.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében és megbízásából:

  
Farkas Imre  
polgármester



  
Györiné Tar Edit  
aljegyző

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. évi költségvetéséről szóló  
1/2018. (II.26.) Rendelet 16. melléklete**

**Előszállási Polgármesteri Hivatal bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatokként**

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	adatok Ezer forintban!	adatok forintban!
			2017. évi eredeti előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat
		A	B	C
<b>B1-7.</b>	<b>I.</b>	<b>Működési költségvetési bevételek</b>	-	-
<b>B1.</b>	<b>1.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	-	-
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	-	-
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	-	-
<b>B3.</b>	<b>2.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	-	-
B34.	2.1.	Vagyron típusú adók	-	-
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	-	-
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	-	-
	2.4.	Iparüzési adó	-	-
	2.5.	Környezetterhelési díj	-	-
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-	-
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	-	-
<b>B4.</b>	<b>3.</b>	<b>Működési bevételek</b>	-	-
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke	-	-
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	-	-
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	-	-
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	-	-
B405.	3.5.	Ellátási díjak	-	-
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	-	-
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés	-	-
B408.	3.8.	Kamatbevétel	-	-
<b>B6.</b>	<b>4.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	-	-
<b>B5.</b>	<b>II.</b>	<b>Felhalmozási költségvetési bevételek</b>	-	-
<b>B7.</b>	<b>1.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	-	-
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai	-	-
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről	-	-
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	-	-
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	-
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek	-	-
<b>B7.</b>	<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	-	-
	<b>III.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen: (I+II)</b>	-	-
<b>B8.</b>	<b>IV.</b>	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>42 712</b>	<b>44 187 586</b>
	<b>1.</b>	<b>Működési célú finanszírozási bevételek</b>	<b>42 712</b>	<b>44 187 586</b>
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	-
B816.	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	42 458	44 187 586
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	-	-
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek</b>	<b>254</b>	-
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	-
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	254	-
	<b>V.</b>	<b>Bevételek összesen: (III+IV)</b>	<b>42 712</b>	<b>44 187 586</b>

adatok Ezer  
forintban!

adatok forintban!


Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2017. évi eredeti előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat
		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
<b>K1-8.</b>	<b>I.</b>	<b>Működési költségvetési kiadásai</b>	<b>42 458</b>	<b>43 387 568</b>
K1.	1.	Személyi juttatások	31 154	33 153 625
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 919	6 710 943
K3.	3.	Dologi kiadások	4 385	3 523 000
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
K5.	5.	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	-	-
	5.1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	-	-
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	-	-
<b>K513</b>	<b>II.</b>	<b>Tartalékok</b>	-	-
	1	<b>Működési tartalékok</b>	-	-
	1.2.	Céltartalékok	-	-
	1.3.	Általános tartalék	-	-
	2.	<b>Felhalmozási tartalékok</b>	-	-
	2.1.	Céltartalékok	-	-
		<b>Működési kiadások összesen (I+II)</b>	<b>42 458</b>	<b>43 387 568</b>
	<b>III.</b>	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások</b>	<b>254</b>	<b>800 000</b>
K6.	1.	Beruházások	254	800 000
K7.	2.	Felújítások	-	-
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	-	-
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre	-	-
		<b>Felhalmozási kiadások összesen: (II/2+III)</b>	<b>254</b>	<b>800 000</b>
<b>IV.</b>		<b>Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)</b>	<b>42 712</b>	<b>44 187 568</b>
<b>V.</b>		<b>Finanszírozási kiadások</b>	-	-
K9.	1.	<b>Működési finanszírozási kiadások</b>	-	-
	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	-	-
	1.3.	Pénzeszközök lekötött betétként való elhelyezése	-	-
	2.	<b>Felhalmozási finanszírozási kiadások</b>	-	-
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése	-	-
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	-	-
		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)</b>	<b>42 712</b>	<b>44 187 568</b>

Előszállás, 2018. február 8.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
nevében és megbízásából:



Farkas Imre  
polgármester

Gyömré Tar Edit  
aljegyző




Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.26.) Rendelet 17. melléklete

Előszállási Polgármesteri Hivatal működési kiadásai szakfeladatonként  
adatok Ezer forintban!  
adatok forintban!

Kormányzati funkciók	Kiadási jogcímek	2017. évi eredeti előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat
A	B	C	D
011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	K1. Személyi juttatások	31 154	33 153 625
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 919	6 710 943
	K3. Dologi kiadások	4 385	3 523 000
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	254	800 000
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	42 712	44 187 568
	K1. Személyi juttatások	31 154	33 153 625
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 919	6 710 943
	K3. Dologi kiadások	4 385	3 523 000
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-

Összesen:		K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
		K513. Tartalék tartalék	-	-
		K6. Beruházások	254	800 000
		K7. Felújítások	-	-
		K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
		K9. Finanszírozási kiadások	-	-
Összesen			42 712	44 187 568

Előszállítás, 2018. február 8.

  
Farkas Imre  
polgármester

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében és megbízásából:

  
Gyönginé Tar Edit  
aljegyző



**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. évi költségvetéséről szóló  
1/2018. (II.26.) Rendelet 18. melléklete**

**Előszállási Polgármesteri Hivatal 2018. évi engedélyezett létszámkerete**

Sorszám	Megnevezés	2018. évi nyitó létszám	2018. évi engedélyezett létszámkeret fő
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
1.	Önkormányzat Igazgatási tevékenysége	9	9
2.	<b>Létszámkeret mindösszesen:</b>	<b>9</b>	<b>9</b>

Előszállás, 2018. február 8.



Farkas Imre  
polgármester

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
nevében és megbízásából:



Györfi Tar Edit  
aljegyző

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.26.)  
Rendelet 19. melléklete**


**Előszállási Patakparti Óvoda 2018. évi engedélyezett létszámkerete**

Sorszám	Megnevezés	2018. évi nyitó létszám fő	2018. évi engedélyezett létszámkeret fő
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
1.	Óvodai nevelés	10	10
2.	Gyermekeképzetés köznevelési intézményben	5	5
	<b>Létszámkeret mindösszesen:</b>	<b>15</b>	<b>15</b>

Előszállás, 2018. február 8.

  
Farkas Imre  
polgármester

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
névében és megbízásából:

  
Győriné Tar Edit  
ajjegyző

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.26.)  
Rendelet 20. melléklete**

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2017. évi eredeti előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat
		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
<b>B1-7.</b>	<b>I.</b>	<b>Működési költségvetési bevételek</b>	<b>13 467</b>	<b>14 039 915</b>
<b>B1.</b>	<b>1.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	-	-
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	-	-
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	-	-
<b>B3.</b>	<b>2.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	-	-
B34.	2.1.	Vagyron típusú adók	-	-
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	-	-
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	-	-
	2.4.	Iparüzési adó	-	-
	2.5.	Környezetterhelési díj	-	-
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-	-
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	-	-
<b>B4.</b>	<b>3.</b>	<b>Működési bevételek</b>	<b>13 467</b>	<b>14 039 915</b>
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke	-	-
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	-	8 731 788
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke		
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek		
B405.	3.5.	Ellátási díjak	10 604	2 323 263
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 863	2 984 864
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés	-	-
B408.	3.8.	Kamatbevétel	-	-
<b>B6.</b>	<b>4.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	-	-
<b>B5.</b>	<b>II.</b>	<b>Felhalmozási költségvetési bevételek</b>	-	-
<b>B7.</b>	<b>1.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	-	-
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai		
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről		
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	-	-
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	-
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek	-	-
<b>B7.</b>	<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	-	-
	<b>III.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen: (I+II)</b>	<b>13 467</b>	<b>14 039 915</b>
<b>B8.</b>	<b>IV.</b>	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>69 895</b>	<b>75 224 192</b>
	<b>1.</b>	<b>Működési célú finanszírozási bevételek</b>	<b>69 895</b>	<b>75 224 192</b>
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	-
B816.	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	69 895	75 224 192
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése		
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek</b>	-	-
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	-
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	-	-
	<b>V.</b>	<b>Bevételek összesen: (III+IV)</b>	<b>83 362</b>	<b>89 264 107</b>

Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2017. évi eredeti előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat
		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
K1-8.	I.	<b>Működési költségvetési kiadásai</b>	<b>83 362</b>	<b>88 564 107</b>
K1.	1.	Személyi juttatások	47 111	51 617 697
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 056	10 481 792
K3.	3.	Dologi kiadások	26 195	26 464 618
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
K5.	5.	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	-	-
	5.1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	-	-
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	-	-
K513	II.	<b>Tartalékok</b>	-	-
	1	<b>Működési tartalékok</b>	-	-
	1.2.	Céltartalékok	-	-
	1.3.	Általános tartalék	-	-
	2.	<b>Felhalmozási tartalékok</b>	-	-
	2.1.	Céltartalékok	-	-
		<b>Működési kiadások összesen (I+II)</b>	<b>83 362</b>	<b>88 564 107</b>
	III.	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások</b>	-	<b>700 000</b>
K6.	1.	Beruházások	-	150 000
K7.	2.	Felújítások	-	550 000
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	-	-
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre	-	-
		<b>Felhalmozási kiadások összesen: (II/2+III)</b>	-	<b>700 000</b>
IV.		<b>Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)</b>	<b>83 362</b>	<b>89 264 107</b>
V.		<b>Finanszírozási kiadások</b>	-	-
K9.	1.	<b>Működési finanszírozási kiadások</b>	-	-
	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	-	-
	1.3	Pénzeszközök lekötött betétként való elhelyezése	-	-
	2.	<b>Felhalmozási finanszírozási kiadások</b>	-	-
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése	-	-
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	-	-
		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)</b>	<b>83 362</b>	<b>89 264 107</b>

Előszállítás, 2018. február 8.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna  
jegyző nevében és megbízásából:



Farkas Imre  
polgármester

Előszállítás

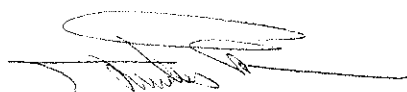


Győriné Tar Edit  
aljegyző

Előszállási Patakiparti Óvoda működési kiadásai kormányzati funkcióként

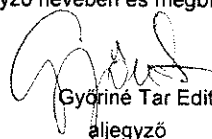
Kormányzati funkciók	Kiadási jogcímek	adatok Ezer	adatok
		forintban!	forintban!
A	B	2017. évi eredeti előirányzat	2018. évi eredeti előirányzat
091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	K1. Személyi juttatások	36 698	39 342 575
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális	8 140	7 957 350
	K3. Dologi kiadások	5 875	5 141 618
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	150 000
	K7. Felújítások	-	550 000
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	50 713	53 141 543
096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	K1. Személyi juttatások	10 413	12 275 122
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 916	2 524 442
	K3. Dologi kiadások	20 320	21 323 000
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	32 649	36 122 564
Összesen:	K1. Személyi juttatások	47 111	51 617 697
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 056	10 481 792
	K3. Dologi kiadások	26 195	26 464 618
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	150 000
	K7. Felújítások	-	550 000
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	83 362	89 264 107

Előszállás, 2018. február 8.



Farkas Imre  
polgármester

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében és megbízásából:

Györiné Tar Edit  
aljegyző