

ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG

POLGÁRMESTERE

2424. Előszállás, Fő tér 3.

MEGHÍVÓ

ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK

2017. március 23-án (csütörtökön) 18,00 órai kezdettel

**a Polgármesteri Hivatal tanácskozó termében
tartandó rendes, nyílt ülésére**

Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének rendes, nyílt ülését a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45. §-ában biztosított jogkörömben eljárva összehívom és egyben annak teljes tartamára

m e g h í v o m.

NAPIREND

Nyílt ülés


1. Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről
Előadó: Farkas Imre polgármester
2. Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
3. Étkezési térítési díjakról szóló rendelet felülvizsgálata
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
4. Közbeszerzési Szabályzat felülvizsgálata
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
5. Közbeszerzési Terv felülvizsgálata
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
6. „Szállás-Napok” megrendezése
Előadó: Farkas Imre polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
Kulturális, Szociális és Sportbizottság

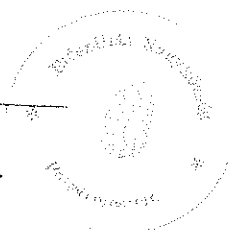
7. Feszty Árpád u. 1. szám alatti ingatlan értékesítésének ügye
Előadó: Farkas Imre polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
8. Sportöltöző felújításával, bővítésével kapcsolatos tájékoztatás
Előadó: Farkas Imre polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
9. József Attila utcai ingatlan eladása
Előadó: Farkas Imre polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
10. Belső Ellenőrzési Stratégia 2017-2020 időszakra
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
11. Ügysegédi munkaállomás Üzemeltetési Szerződése
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
12. Állami vagyon önkormányzati tulajdonba adása
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
13. Duna Építész KFT megbízása főépítési feladatokra
Előadó: Farkas Imre polgármester
14. Civil szervezetek támogatása
Előadó: Farkas Imre polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

A napirendi pontok fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlenül számítok!

Előszállás, 2017. március 17.

Tisztelettel:


Farkas Imre
polgármester



ELŐTERJESZTÉSEK



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2017. március 23-i Képviselőtestületi ülés

1. napirendi pontja: Polgármesteri beszámoló

TÁJÉKOZTATÓ

A két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett
polgármesteri intézkedésekről

Tisztelt Képviselőtestület!

Az utolsó rendes testületi ülés óta alábbi tájékoztatást tudom adni a megtörtént eseményekről, hozott döntésekről:

- ♣ Február 16-án CSÖT ülés volt, ahol kiderült, hogy nem fogunk pszichológust foglalkoztatni, mert a települések közül kettő nem akarta. Azt el kellene dönteni, hogy mi szeretnénk-e heti rendszerességgel foglalkoztatni (vállalkozóként dolgozna ez esetben, a CSÖT-hoz 1Mft-al többet terveztünk e miatt).
- ♣ Ezen a napon megvolt még volt még a víziközmű társulat közgyűlése, ahol az elszámolási eljárásról döntöttünk.
- ♣ 17-én részt vettem az óvodai játékonysági bálon.
- ♣ 22-én Dunaújvárosban a TOP-MUNKA paktum tájékoztatón voltam.
- ♣ 22-én TörőTamással aláírtuk az Ady utca 8. sz. alatti ingatlan adásvételét
- ♣ 23-én megvolt a munkaterület átadás a közvil. lámpacsere esetében.
- ♣ 26-án a művelődési házban a horgászegyesület tisztújításán vettem részt.
- ♣ 28-én a sportöltözőben a TAO igénybevételeinek lehetőségeiről tárgyaltunk egy vállalkozóval.
- ♣ Március 1-jén informális ülésen vettem részt Baracson.
- ♣ Március 2-3 szabin voltam.
- ♣ 7-én Dunaújvárosban voltam a közmunkaprogramos egyeztetésen. Ez a napon még jártak nálam a rendőrségtől a nyomozók a mostanában megemelkedett betörés szám miatt.
- ♣ 8-án köszöntöttem hölgy dolgozóinkat a nemzetközi nőnap alkalmából.
- ♣ 10-én dr. Pomázi Attila ügyvédúr járt nálam, aki felajánlotta, hogy heti rendszerességgel tartana jogi tanácsadást a faluban ingyen.
- ♣ 14-én a víziközmű küldött gyűlését tartottam mag, ahol tevékenységzáró mérleget fogadtuk el.
- ♣ 15-én megtartottuk a március 15-i ünnepséget, ahol nagyon sokan részt vettek, és nagyon színvonalas műsort láttunk.
- ♣ 22-én délelőtt KDV ülésre megyek Székesfehérvárra.
- ♣ 22-én este 18.30-kor gazdafórumot hívtam össze, ahol a gazdákkal, földtulajdonosokkal az aktuális problémákat (külterületi utak használata, mezőőr

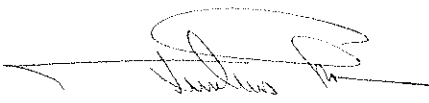
kérdése, esetleges rendelet bevezetése) fogom megbeszélni. Utána pedig informális ülésre kellene mennem Mezőfalvára.


Hozott intézkedések:

- Az elmúlt időszakban 6-szor adtuk elő a Fűlemülét.
- Március 13-val megkezdődött a közvil. lámpák cseréje.
- Két utcát megint lesalakoztunk.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, fogadja el beszámolómat.

Kelt: Előszállás, 2017. március 19.


Farkas Imre polgármester



2017. március 23-ai rendes, nyílt képviselőtestületi ülés

2. napirendi pont:

J E L E N T É S

A Képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról

Tisztelt Képviselőtestület!

- 1.) **33/2017.(II.9.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület Törő Tamás Előszállás Nagykarácsonyi u. 25. szám alatti lakos és az önkormányzat között kötendő, előszállási 1288 hrszámú, Előszállás, Ady Endre u. 8. szám alatti ingatlan megvásárlását tartalmazó adásvételi szerződés-tervezetet elfogadta, egyúttal felhatalmazta a polgármestert az adásvételi szerződés-tervezet aláírására. Felelős: Farkas Imre polgármester, határidő: 2017. február 28. (az adásvételi szerződés aláírására)
Az adásvételi szerződés-tervezet határidőben aláírásra került.
- 2.) **38/2017.(II.9.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület kérelmezőnként 2 m3 szociális célú tűzifa támogatásban részesítette e határozat 1. számú mellékletében felsorolt 17 fő igénylőt, egyúttal felkérte a polgármestert, hogy gondoskodjon a szociális célú tűzifa kiszállításáról. Felelős: Farkas Imre polgármester, határidő: 2017. február 28. (a tűzifa kiszállítására)
A szociális célú tűzifa a 17 fő igénylő részére határidőben kiszállításra került.
- 3.) **39/2017.(II.9.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület módosította 22/2017.(I.26.) számú, Rózsahegyi Róbert előszállási lakos részére megállapított rendkívüli települési támogatás odaítéléséről szóló határozatát a következők szerint: a határozatban a 4 alkalommal, havi 25.000 Ft összegben megállapított támogatást a már kifizetett 25.000 Ft levonása után, egy összegben kell kifizetni a kérelmező részére a házipénztárból. Felelős: Farkas Imre polgármester, határidő: 2017. február 15. (a támogatás kifizetésére).
A rendkívüli települési támogatás 75.000 Ft-os összege határidőben kifizetésre került a kérelmező részére.

Határozati javaslat
a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a

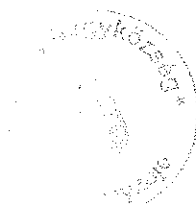
33/2017.(II.9.) ÖK. számú határozat,
38/2017.(II.9.) ÖK. számú határozat,
39/2017.(II.9.) ÖK. számú határozat

végrehajtásáról szóló jelentést elfogadja.

Felelős: Győriné Tar Edit aljegyző

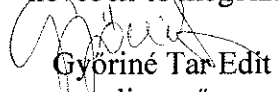
Határidő: 2017. március 23.

Előszállás, 2017. március 20.



Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna
jegyző

nevében és megbízásából:


Győriné Tar Edit
aljegyző



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2017. március 23-i Képviselőtestületi ülés

3. napirendi pontja: a gyermekétkeztetés és az egyéb étkezés térítési díjainak megállapításáról szóló 8/2014.(III.28.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Tisztelt Képviselőtestület!


Idén is sor került az étkezési térítési díjak felülvizsgálata keretében a költségek és bevételek alakulásának pénzügyi vizsgálatára. A számítások eredményeképpen született adatok alapján nem javasoljuk gyermek-, vendég- és alkalmazotti étkezés térítési díjának emelését a 2017. évben.

A rendelet-módosítás tartalmazza a 2016. évi belső ellenőrzési jelentésben foglalt javaslatot, miszerint pontosítani szükséges a befizetési határidőre való utalást.

Fentiek miatt kérem, hogy a Tisztelt Képviselőtestület hozza meg döntését és módosítsa az étkezési térítési díjakról szóló helyi rendeletét.

Előszállás, 2017. március 17.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző
nevében és megbízásából:



Györiné Tar Edit
aljegyző

Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének/2017.(.....) önkormányzati rendelet tervezete

a gyermekétkeztetés és az egyéb étkezés térítési díjainak megállapításáról szóló rendelet módosításáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében biztosított feladatkörében eljárva, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29.§ (1) és (2) bekezdésekben kapott felhatalmazás alapján, a következőket rendeli el:

1. § A gyermekétkeztetés és az egyéb étkezés térítési díjainak megállapításáról szóló 8/2014.(III.28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 4. § (6) bekezdése helyébe a következő bekezdés lép:

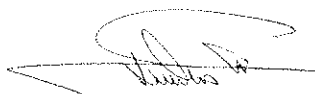
„(6) Az e rendelet 1. mellékletének 2. táblázatában szereplő, egyéb étkezésekért fizetendő térítési díjat egy hónapi időtartamra vetítve, utólag kell megfizetni legkésőbb minden tárgyhónapot követő hónap 20. napjáig.”

Záró rendelkezések

2. § E rendelet 2017. április 1. napján lép hatályba.

3. § Hatályát veszti e rendelet a Rendeletbe történő beépülését követően, a hatálybalépését követő napon.


Előszállás, 2016. március


Farkas Imre
polgármester



Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző

nevében és megbízásából:




Győriné Tar Edit
aljegyző

Záradék:

A rendelet 2017. március napján kihirdetésre került.

Előszállás, 2017. március

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző
nevében és megbízásából:



Győriné Tar Edit
aljegyző



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2017. március 23-i Képviselőtestületi ülés

4. napirendi pontja: 2017. évi Közbeszerzési Szabályzat

Tisztelt Képviselőtestület!

A közbeszerzések központi ellenőrzéséről és engedélyezéséről szóló 320/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 23. § (1) és (4) bekezdése értelmében a közbeszerzéssel érintett szervezet minden év március 31. napjáig el kell készítse az éves közbeszerzési tervét, illetve az e rendelet alapján elkészült közbeszerzési szabályzatát is. A két dokumentum megléte feltétele a szervezetnél keletkező közbeszerzési eljárás lefolytatásának.

Jelen előterjesztésem mellékletét képezi a 2017. évi Közbeszerzési Szabályzat kérem, hogy a Tisztelt Képviselőtestület hozza meg döntését:

Határozati javaslat

a 2017. évi Közbeszerzési Szabályzatról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete Előszállás Nagyközség Önkormányzatának 2017. évi Közbeszerzési Szabályzatát e határozat melléklete szerint elfogadja.

Felelős: Farkas Imre polgármester

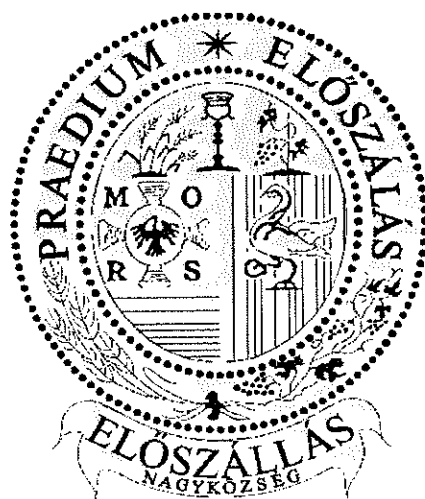
Határidő: folyamatos

Előszállás, 2017. március 17.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző
nevében és megbízásából:


Györfi Tar Edit
aljegyző

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT



2017.

Előszállás Nagyközség Önkormányzata
2424 Előszállás, Fő tér 3.

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT 2017.

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

Hatályos: 2017.-tól

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT 2017.

I.
A KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT
CÉLJA, TARTALMA, HATÁLYA

- 1. A szabályzat célja:** hogy rögzítse Előszállás Nagyközség Önkormányzata közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal.
- 2. A szabályzat személyi hatálya** kiterjed Előszállás Nagyközség Önkormányzata ajánlatkérő nevében eljáró és a közbeszerzési eljárásba bevont személyekre és szervezetekre.
- 3. A szabályzat tárgyi hatálya** kiterjed minden olyan a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) hatálya alá tartozó
 - árubeszerzésre,
 - építési beruházásra,
 - szolgáltatás megrendelésre, valamint
 - építési és szolgáltatási koncesszióra,(továbbiakban: együttesen közbeszerzés) amelyek vonatkozásában a Kbt. versenyeztetést ír elő, továbbá ha a közbeszerzési értékhatárok azt kötelezővé teszik Előszállás Nagyközség Önkormányzata ajánlatkérőre.

A szabályzat hatálya nem terjed ki a Kbt. 9. §-ban felsorolt esetekre.

4. A közbeszerzések tárgyai:

A közbeszerzés tárgya:

- árubeszerzés,
- építési beruházás,
- szolgáltatás megrendelése,
- építési koncesszió és
- szolgáltatási koncesszió.

a.) Árubeszerzés (Kbt. 8. § (2) bek.):

Forgalomképes és birtokba vehető ingó dolog tulajdonjogának vagy használatára, hasznosítására vonatkozó jognak - vételi joggal vagy anélkül történő - megszerzése az ajánlatkérő részéről. Az árubeszerzés magában foglalja a beállítást és üzembe helyezést is.

b.) Építési beruházás (Kbt. 8. § (3) bek.):

Olyan visszatérő szerződés, amelynek tárgya a következő valamelyik munka megrendelése (és átvétele) az ajánlatkérő részéről:

- a Kbt. 1. számú mellékletében felsorolt tevékenységek egyikéhez kapcsolódó munka kivitelezése vagy kivitelezése és külön jogszabályban meghatározott tervezése együtt;

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT 2017.

- építmény kivitelezése vagy kivitelezése és külön jogszabályban meghatározott tervezése együtt;
- az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelő építmény bármilyen eszközzel, vagy módon történő kivitelezése.

c.) Szolgáltatás megrendelése (Kbt. 8.§ (4) bek.):

Az árubeszerzésnek és építési beruházásnak nem minősülő olyan beszerzés, amelynek tárgya különösen valamely tevékenység megrendelése az ajánlatkérő részéről.

d.) Építési koncesszió (Kbt. 8. § (5) bek.):

A Kbt. szerint ajánlatkérő által, írásban megkötött visszterhes szerződés, amelynek keretében az ajánlatkérő a b) pontban meghatározott építési beruházást rendel meg, és az ajánlatkérő ellenszolgáltatása az építmény hasznosítási jogának meghatározott időre történő átengedése vagy e jog átengedése pénzbeli ellenszolgáltatással együtt, amely együtt jár az építmény hasznosításához kapcsolódó működési kockázatnak a koncessziós jogosult általi viselésével.

e.) Szolgáltatási koncesszió (Kbt. 8. § (6) bek.):

A Kbt. szerint ajánlatkérő által, írásban megkötött visszterhes szerződés, amelynek keretében az ajánlatkérő a c) pont szerinti szolgáltatás nyújtását rendeli meg, az ajánlatkérő ellenszolgáltatása a szolgáltatás hasznosítási jogának meghatározott időre történő átengedése vagy e jog átengedése pénzbeli ellenszolgáltatással együtt, amely együtt jár a szolgáltatás hasznosításához kapcsolódó működési kockázatnak a koncessziós jogosult általi viselésével.

A Kbt. 22. § (1) bekezdése alapján ha a közbeszerzés többféle, a Kbt. 8.§ (2)-(4) bekezdése szerinti szerzési tárgyat foglal magában, a közbeszerzési eljárásra a beszerzés fő tárgya szerinti szabályokat kell alkalmazni.

A Kbt. 22. § (2) bekezdése alapján, az (1) bekezdés alkalmazásában, ha a közbeszerzés tárgya olyan összetett szolgáltatás, amely a Kbt. 3. melléklet szerinti szociális és egyéb szolgáltatást, valamint ezektől eltérő további szolgáltatást is magában foglal, vagy a közbeszerzés tárgya szolgáltatást és árubeszerzést is magában foglal, a beszerzés fő tárgyát a legmagasabb értékű szerzési tárgy jelenti.

5. A tervpályázati eljárásokra vonatkozó szabályokat – a Kbt. 21. § (5) bekezdése alapján – a 310/2015. (X.28.) Korm. rendelet határozza meg.

II.

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSOKKAL KAPCSOLATOS KÖZÖS SZABÁLYOK

1. A közbeszerzés becsült értékének meghatározása és értelmezése

A közbeszerzés becsült értékén a **közbeszerzés megkezdésekor** annak tárgyáért az adott piacon általában kért, vagy kínált - **általános forgalmi adó nélkül számított**, a Kbt. 17-20. §-ában foglaltakra tekintettel megállapított - teljes ellenszolgáltatást kell érteni. Opcionális

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT 2017.

részt tartalmazó ajánlatkérés esetén a teljes ellenszolgáltatásba az opcionális rész értékét is bele kell érteni.

A közbeszerzési eljárás megkezdésén a Kbt. 3.§ 23. pontjában leírtakat kell érteni.

A Kbt. 16. § (2) bekezdése alapján a közbeszerzés becsült értékébe be kell számítani az ajánlatkérő által a részvételre jelentkezők vagy az ajánlattevők részére fizetendő díjat vagy egyéb kifizetést (jutalékot is), ha az ajánlatkérő teljesít ilyen jellegű kifizetést.

Az árubeszerzés, a szolgáltatás, az építési beruházás, a tervpályázat, valamint a koncesszió **becsült értéke** megállapításakor a Kbt. 17.-20. §-ban leírtakat kell figyelembe venni.

2. A közbeszerzési értékhatárokat a Kbt. 15. §-a rögzíti.

3. Az értékhatárokat szervezeti szinten kell értelmezni. Ha ajánlatkérő szervezet több különálló működési vagy szervezeti egységből áll, a közbeszerzés becsült értékének meghatározása során valamennyi működési egység beszerzési igényét együttesen kell figyelembe venni, kivéve, ha egy különálló működési egység saját gazdasági szervezettel és működési költségvetése felett önálló rendelkezési joggal bír.

4. A Kbt. 19. § (2) bekezdése alapján – tilos a közbeszerzést oly módon részekre bontani, amely a Kbt. vagy a Kbt. törvény szerinti uniós értékhatárt elérő vagy meghaladó becsült értékű beszerzésekre vonatkozó szabályai alkalmazásának megkerülésére vezet.

közbeszerzési eljárásban okozott károkért a polgári jog szabályai alapján felel. Erre vonatkozóan a Közbeszerzési tanácsadóval a feladat ellátására kötött szerződésben rendelkezni kell.

5. A közbeszerzési igények tervezése

5.1. A Kbt. 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig (a Kbt. 42. § (1) bekezdésében foglalt előírás alapján) éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) **kell készíteni** az adott évre tervezett közbeszerzésekről.

A közbeszerzési terv elkészítéséért a Jegyző felelős.

A közbeszerzési tervet Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestülete jogosult jóváhagyni.

A közbeszerzési terv elkészítése előtt indítható közbeszerzési eljárás, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.

A Kbt. 42. § (3) bekezdése alapján a közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét.

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT 2017.

A közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésekre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésekre vonatkozó eljárást is le lehet folytatni. Ezekben az esetekben a **közbeszerzési tervet módosítani kell** az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

A Kbt. 43. (1) bekezdése alapján a **közbeszerzési tervet**, valamint annak módosítását (módosításait) a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban – amennyiben az Adatbázisban való közzététel nem lehetséges a saját vagy a fenntartónk honlapján – a terv vagy a terv módosításának elfogadását követően **haladéktalanul közzé kell tenni**.

A közbeszerzési tervnek a honlapon a tárgyévét követő évre vonatkozó közbeszerzési terv honlapon történő közzétételéig kell elérhetőnek lenni. (Kbt. 43. § (3) bek.)

A közbeszerzési terv közzétételéért a jegyző felelős.

A közbeszerzési terv módosításáért, aktualizálásáért a Jegyző felelős.

A közbeszerzési tervet 5 évig (a Kbt. 42. § (1) bekezdésében foglalt előírás alapján) **meg kell őrizni**.

A közbeszerzési terv megőrzéséért a jegyző felelős.

A közbeszerzési terv nyilvános.

5.2. A közbeszerzési terv összeállításához adatot szolgáltatnak

- polgármester
- jegyző
- intézményvezető

Az adatszolgáltatók felelnek:

- a.) azért, hogy az éves közbeszerzési terv összeállításához szükséges, a 3. pont szerinti adatok legkésőbb az adott év február 28-ig a terv elkészítéséhez, a terv elkészítéséért felelős személy (5.1. pont) részére átadásra kerüljenek.
- b.) azért, hogy az éves közbeszerzési terv módosításához szükséges adatok, információk azok megismerését követő 5 munkanapon belül a terv elkészítéséért felelős személy (5.1. pont) részére átadásra kerüljenek.
- c.) az általuk szolgáltatott adatok tartalmáért.

5.3. A közbeszerzési tervet közbeszerzési tárgyak szerinti bontásban kell elkészíteni és az adott közbeszerzésre vonatkozóan legalább szerepeltetni kell:

- a tervezett közbeszerzések tárgyát,
- a CPV szerinti számát,
- az irányadó eljárás rendet,

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT 2017.

- a tervezett eljárás típust,
- az időbeli ütemezést (ezen belül az eljárás megindításának időpontját és a szerződés teljesítésének várható időpontját vagy a szerződés időtartamát), továbbá
- sor kerül-e vagy, vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére.

5.4. A közbeszerzési tervet a jelen szabályzat 1. számú melléklete szerint kell összeállítani.

6. A szabályzat hatálya alá tartozó ajánlatkérőnél a közbeszerzésekkel kapcsolatos feladatok ellátására - állandó jelleggel működő - külön önálló szervezeti egység nem kerül kialakításra, azt az Előszállási Polgármesteri Hivatal bonyolítja le.

Ha a közbeszerzés tárgya, sajátossága, nagyságrendje, bonyolultsága különleges szakértelmet igényel, vagy fokozott felelősséggel jár, Előszállás Nagyközség Képviselőtestülete a közbeszerzés lebonyolítására külső szervezetet kérhet fel, ideiglenes szervezetet hozhat létre, vagy közbeszerzési szakértőt bízhat meg.

7. Előszállás Nagyközség Önkormányzata a Kbt. 27. § (3) bekezdésében meghatározott szakértelemmel együttesen rendelkező, 3 tagú **bírálóbizottságot** hoz létre, az ajánlatoknak – szükség esetén a hiánypótlás, felvilágosítás vagy indokolás /Kbt. 71-72. §/ megadását követő – a Kbt. szerinti elbírálására és értékelésére. A bírálóbizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az eljárást lezáró döntést meghozó Előszállás Nagyközség Képviselőtestülete részére.

A bírálóbizottsági munkáról **jegyzőkönyvet kell készíteni**, amelynek részét képezik a tagok indokolással ellátott bírálati lapjai.

Az eljárást lezáró döntést meghozó személy nem lehet a bírálóbizottság tagja. Testületi döntéshozatal esetén a döntéshozó kizárólag tanácskozási joggal rendelkező személyt delegálhat a bírálóbizottságba.

Akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó bírálóbizottság munkájába történő bevonásról Előszállás Nagyközség Képviselőtestülete dönt.

8. A közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatalára Előszállás Nagyközség Képviselőtestülete jogosult.

9. A közbeszerzési tevékenység irányításával, valamint a feladatok megszervezésével és megvalósításával kapcsolatos feladatok és hatáskörök.

10.1. Előszállás Nagyközség Önkormányzatának közbeszerzési tevékenységének irányításáért a Polgármester a felelős.

Feladata különösen:

- felügyeli a közbeszerzések teljes folyamatát, rendszeresen ellenőrzi a közbeszerzési eljárásban bevont dolgozók és egyéb személyek tevékenységét,

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT 2017.

- azonnal köteles kivizsgálni, minden közbeszerzést zavaró körülményt és minden olyan esetet, amely annak eredményét befolyásolhatja,
- jogkörében minden olyan intézkedést meg tesz, illetve köteles megtenni, amely a közbeszerzések lefolytatásának jogszerűségét és erkölcsi tisztaságát biztosítja,
- rendelkezik a közbeszerzésekkel kapcsolatos feladatok beosztására, s azt dolgozók munkaköri leírásában való rögzíti, stb.

10.2. Előszállás Nagyközség Önkormányzatának közbeszerzési feladatainak előkészítése, szervezése és megvalósítása a Polgármester feladata és hatásköre.

Ezen belül feladata különösen:

- a hirdetmény, a dokumentáció előkészítése és jóváhagyása, intézkedés a közzétételről,
- az állandó és az adott közbeszerzési eljárásban érvényesíteni kívánt pénzügyi, jogi követelmények meghatározása,
- a közbeszerzési dokumentumok elkészítésében közreműködő alkalmazottak, szakértőként megbízott személyek vagy gazdálkodó szervezetek, kiválasztása, azokra javaslattevél,
- folyamatosan vizsgálja, hogy a közbeszerzések pénzügyi fedezete biztosított-e,
- rendszeresen ellenőrzi a teljesítések szerződésszerűségét, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás, arányát és összhangját,
- gondoskodik a közbeszerzésekkel kapcsolatos adminisztrációs feladatok ellátásáról,
- azonnal tájékoztatja a szervezet vezetőjét, ha feladatkörébe tartozó munkájának végzése során szabálytalanságot vagy szervezetünk működési köre vonatkozásában célszerűtlenséget tapasztal, továbbá ezzel kapcsolatban a jogkör gyakorlójánál intézkedés megtételét kezdeményezi, stb.,
- a jelen szabályzatban és a Kbt.-ben meghatározott egyéb feladatok végrehajtása.

11. A közbeszerzési eljárás nyilvánossága

Előszállás Nagyközség Önkormányzata a Kbt. 43. § (1) bekezdés alapján **köteles** az ott felsorolt adatokat, információkat, dokumentumokat a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban – amennyiben az Adatbázisban való közzététel nem lehetséges saját honlapján – **közzétenni**.

A közzétételi kötelezettség határidőre történő teljesítéséért a Polgármester illetve az Önkormányzat honlapjának az üzemeltetője felelős.

A közzétételre vonatkozó szabályként a Kbt. 43.§ (3)-(6) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.

12. Az éves statisztikai összegzés

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT 2017.

Előszállás Nagyközség Önkormányzata – a Kbt. 43. § (1) bekezdés g) pontjában foglalt előírás alapján – az éves beszerzéseiről a 44/2015. (XI. 2.) MvM. rendelet 40. § (1)-(4) bekezdésében meghatározott szerint – **éves statisztikai összeggést** köteles készíteni, melyet – a 44/2015. (XI. 2.) MvM. rendelet 40. § (1) bekezdésében foglaltak alapján – legkésőbb a tárgyévet követő év május 31-ig meg kell küldeni a Közbeszerzési Hatóságnak.

Az éves statisztikai összeggés elkészítéséért a Polgármester, illetve ha van, a Közbeszerzési tanácsadó a felelős.

13. A közbeszerzési eljárás megkezdésének feltétele a **fedezet rendelkezésre állása**, illetve arra vonatkozó garancia, hogy az a teljesítéskor rendelkezésre fog állni. Ezt a közbeszerzési eljárás megkezdésekor a Polgármester köteles ellenőrizni, és a kötelezettségvállalás szabályait megfelelően alkalmazni.
14. Előszállás Nagyközség Önkormányzata által – a 44/2015. (XI. 2.) MvM. rendelet alapján – elkészítendő és közzéteendő **hirdetmények összeállításáért és közzétételéért** a Polgármester, illetve ha van, a Közbeszerzési tanácsadó felelős.

A hirdetményeket Előszállás Nagyközség Önkormányzata hagyja jóvá.

15. Előszállás Nagyközség Önkormányzata a szerződések kötésére vonatkozó előírások (kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés stb.) betartásával köti meg a szerződést az eljárás nyertesével. Amennyiben az eljárás nyertese visszalép - és az ajánlati felhívásban ezen kitétel szerepel - akkor az önkormányzat jogosult az eredmény kihirdetésekor a következő legkedvezőbb ajánlatot tevővel megkötni a szerződést.
16. A szerződés teljesítésével, módosításával, megszüntetésével kapcsolatos feltételekre vonatkozó előírásokra a Kbt., illetve egyéb kérdésekben a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezéseit kell alkalmazni.
17. Előszállás Nagyközség Önkormányzata - a beszerzésekkel kapcsolatos feladatok gyorsabb és rugalmasabb, valamint költségkímélőbb ellátása érdekében - a gazdasági forgalomban részt vevő szervezetek és személyek tájékoztatása céljából – a Kbt. 38. § (1) bekezdésében biztosított választási lehetőséggel élve – nem készít és nem jelentet meg az adott évre vonatkozó közbeszerzésekről előzetes összesített tájékoztatót.
18. A közbeszerzési eljárás eredményéről szóló tájékoztatót (Kbt. 37. § (1) bekezdés h) pont) legkésőbb a szerződéskötést, ennek hiányában az eljárás eredménytelenné nyilvánításáról vagy a szerződés megkötésének megtagadásáról (Kbt. 131. § (9) bekezdés) szóló ajánlatkérői döntést követő tíz munkanapon belül meg kell küldeni közzétételre.
A Kbt. 37. § (2) bekezdése alapján a közbeszerzési eljárás e hirdetmény közzétételével zárul le.

19. Összeférhetetlenség

19.1. Az összeférhetetlenségi szabályokat a Kbt. 25. § rögzíti.

- 19.2. Az ajánlatkérő nevében eljáró és az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet – a jelen szabályzat 2. melléklete szerint – írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e a Kbt. 25. § szerinti összeférhetetlenség.

III.

AZ UNIÓS ÉRTÉKHATÁRT ELÉRŐ ÉRTÉKŰ KÖZBESZERZÉSEK SZABÁLYAI

1. A Kbt. 50. § (1) bekezdése alapján a **közbeszerzési eljárást megindító felhívás** a közbeszerzési eljárás egyes fajtáira irányadó szabályok szerinti:
 - ajánlati felhívás,
 - részvételi felhívás,
 - ajánlattételi felhívás, vagy
 - közvetlen részvételi felhívás.
2. Az **ajánlati és részvételi felhívást** a 44/2015. (XI. 2.) MvM. rendeletben meghatározott minta szerinti hirdetmény útján kell közzétenni. A közbeszerzési eljárást megindító felhívásnak tartalmaznia kell különösen a Kbt. 50. § (2) bekezdésében leírtakat.
3. Az **eljárást megindító felhívásban meg kell határozni azt a szempontot vagy szempontokat**, amelyek alapján a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlat kiválasztásra kerül (értékelési szempontok).
4. A Kbt. 76.§ (2) bekezdése alapján értékelési szempontként alkalmazhatóak lehet:
 - a.) a legalacsonyabb ár,
 - b.) a legalacsonyabb költség, amelyet az ajánlatkérő által meghatározott költséghatékonysági módszer alkalmazásával kell kiszámítani,
 - c.) a legjobb ár-érték arányt megjelenítő olyan – különösen minőségi, környezetvédelmi, szociális – szempontok, amelyek között az vagy költség is szerepel.
5. A Kbt. 50. § (2) bekezdés 1) pontjában foglalt előírás alapján, ha a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlatot nem kizárólag az ár vagy kizárólag a Kbt. 78. § szerint meghatározott költség alapján választják ki, a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlatra vonatkozó értékelési szempontok súlyozását (kivételesen sorrendjét) is fel kell tüntetni a közbeszerzési eljárást megindító felhívásban.
6. Az ajánlatok **értékelési szempontjainak kiválasztására** Előszállás Nagyközség Képviselőtestülete jogosult.
7. Az eljárásban való részvétel **ajánlati biztosíték** (Kbt. 54. §) adásához kötése Előszállás Nagyközség Képviselőtestületének joga és feladata.
8. Az ajánlati biztosíték teljesítésének felülvizsgálata, ellenőrzése a Polgármester feladatát képezi.

9. Az **ajánlati biztosítékot** a Kbt. 54. § (5) bekezdése szerinti esetekben **vissza kell fizetni**.
10. A Kbt. 54. § (6) bekezdése alapján, ha az ajánlattételi eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához lett kötve, a pénzben teljesített biztosíték kétszeres összegét, egyéb esetekben a biztosíték mértékének megfelelő összeget tíz napon belül meg kell fizetni
- a) az ajánlattevők részére, ha az eljárás eredményéről az ajánlati kötöttség felhívásban meghatározott vagy meghosszabbított fennállásának ideje alatt nem lettek tájékoztatva az ajánlattevők,
 - b) a nyertes ajánlattevő, valamint – amennyiben az összegzésben megjelölésre került – a második legkedvezőbb ajánlatot tevő részére, ha szervezetünk a szerződést nem köti meg, kivéve a Kbt. 131. § (9) bekezdése szerinti esetben.
11. Ha az ajánlattételi eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához lett kötve és annak visszafizetésére kerül sor, a visszafizetés teljesítéséről a Polgármester köteles gondoskodni.
12. A nem elektronikusan beadott ajánlatok és részvételi jelentkezés és ajánlat estében
- a) felbontásáról és
 - b) a Kbt. 68. § (4)-(5) bekezdése szerinti adatok ismertetéséről
- a Kbt. 68. § (6) bekezdése alapján **jegyzőkönyvet** kell készíteni, amelyet a bontástól számított öt napon belül meg kell küldeni az összes ajánlattevőnek, illetve részvételre jelentkezőnek.

A jegyzőkönyvnek legalább a következőket kell tartalmaznia:

- az ajánlat, részvételi jelentkezés felbontásának helyét, idejét,
- az ajánlatot, részvételi jelentkezést felbontó személyek nevét,
- az ajánlattevők, részvételi jelentkezést benyújtók nevét, székhelyét (lakóhelyét),
- az ajánlattevők, részvételi jelentkezők által kért ellenszolgáltatást,
- az ajánlattevők, részvételi jelentkezők által ajánlott egyéb, a bírálati szempontok alapján értékelésre kerülő tartalmi elemeket,
- a bontási eljárás során felmerült egyéb különleges körülményeket,
- az ajánlatot felbontók aláírását.

A határidő után beérkezett ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtásáról szintén **jegyzőkönyvet kell felvenni**, és azt az összes – beleértve az elkésett - ajánlattevőnek, illetve részvételre jelentkezőnek meg kell küldeni.

A jegyzőkönyv elkészítéséért a közbeszerzési szakértő a felelős.

A jegyzőkönyvnek az érintettek részére történő megküldéséért a közbeszerzési szakértő a felelős.

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT 2017.

- 13. Az ajánlatok, a részvételi jelentkezések elbírálása során meg kell vizsgálni, hogy az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések megfelelnek-e a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.**

A Kbt. 73. § (1) bekezdése alapján **az ajánlat vagy a részvételi jelentkezés érvénytelen, ha:**

- a) azt az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártá után nyújtották be;
- b) az ajánlattevőt, részvételre jelentkezőt az eljárásból kizárták;
- c) ha az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező alvállalkozója, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet a Kbt. 62. (1) bekezdés i) pontja, vagy az adott eljárásban felmerült magatartása alapján j) pontja szerint kizáró ok miatt kizárássra került;
- d) az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést;
- e) egyéb módon nem felel meg az ajánlati, ajánlattételi vagy részvételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve a részvételi jelentkezés és az ajánlatok ajánlatkérő által előírt formai követelményeit;
- f) az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező
 - fa) valamely adatot a Kbt. 44. § (2)-(3) bekezdésébe ütköző módon minősít üzleti titoknak és azt az ajánlatkérő hiánypótlási felhívását követően sem javítja; vagy
 - fb) a Kbt. 44. § (1) bekezdése szerinti indokolás a hiánypótlást követően sem megfelelő.

Az a-f) pontokban foglaltakon túl az ajánlat érvénytelen, ha aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást vagy más teljesíthetetlen feltételt tartalmaz (Kbt. 72. §).

A Kbt. 74. § (1) bekezdése alapján az ajánlatkérőnek **ki kell zárni az eljárásból** azt az ajánlattevőt, részvételre jelentkezőt, alvállalkozót, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki

- a.) a kizáró okok (Kbt. 62.§ és ha az ajánlatkérő előírta 63. §) hatálya alá tartozik,
- b.) részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

A Kbt. 74. § (2) bekezdése alapján **kizárható az eljárásból**

- a.) az az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező, aki számára nem kell nemzeti elbánást nyújtani (Kbt. 2.§ (5) bekezdés), illetőleg
- b.) az ajánlattevő, aki ajánlatában olyan származású árut ajánl, amely számára nem kell nemzeti elbánást nyújtani (Kbt. 2.§ (5) bekezdés).

- 14. Az ajánlatok, a részvételre jelentkezők értékelését követően az érintett ajánlattevőt, részvételre jelentkezőt írásban tájékoztatni** kell kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmatlanságának megállapításáról, ajánlatának egyéb okból történő érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT 2017.

15. Az ajánlatok és a részvételi jelentkezések elbírálásának befejezésekor a Kbt. 79. § (2) bekezdésében foglalt előírás alapján – a 44/2015. (XI.2.) MvM. rendelet 38. § (1) és (2) bekezdése szerint – **írásbeli összegzést** kell készíteni az ajánlatokról, illetve a részvételi jelentkezésekről.

Az írásbeli összegzés elkészítéséért, valamint a Kbt. 79. §-ban meghatározottak részére történő megküldéséért a közbeszerzési szakértő a felelős.

16. A – Kbt. 49. § (1) bekezdés alapján – a **közbeszerzési eljárás lehet**

- a) nyílt eljárás,
- b) meghívásos eljárás,
- c) innovációs partnerség,
- d) tárgyalásos eljárás,
- e) versenypárbeszéd,
- f) hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárás.

Tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárás csak a Kbt.-ben meghatározott feltételek fennállása esetén folytatható le.
Az innovációs partnerség a Kbt.-ben meghatározott célra alkalmazható. .

17. Az **egyes eljárások szabályai:**

- a) a nyílt eljárás: Kbt. 81. §,
- b) a meghívásos eljárás: Kbt. 82. § – 84. §,
- c) a hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos eljárás: Kbt. 85. § – 89. §,
- d) versenypárbeszéd: Kbt. 90. § – 94. §
- e) az innovációs partnerség: Kbt. 95. § - 97. §.
- f) a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás: Kbt. 98. § – 100. §,

IV.

UNIÓS ÉRTÉKHATÁR ALATTI ELJÁRÁSOK

1. Előszállás Nagyközség Önkormányzata a Kbt. harmadik részének – az UNIÓS ÉRTÉKHATÁR ALATTI ELJÁRÁSOK SZABÁLYAI – hatálya alá tartozó közbeszerzés megvalósításakor a Kbt. második részében meghatározott szabályok szerint jár el – a Kbt. 113.-116. §-ban foglalt eltérésekkel.
2. Az **önálló eljárási szabályok kialakításáért a Jegyző felelős. Az önállóan kialakított eljárási szabályokat az eljárást megindító felhívásban meg kell jeleníteni.**
3. A Kbt. 117. § (9) bekezdése szerinti önálló eljárási szabályok kialakításakor a Kbt. 73. § (2) és (3) bekezdése szerinti **érvénytelenségi okok előírásáról** Előszállás Nagyközség Képviselőtestülete jogosult dönteni.

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT 2017.

**V.
A KÖZBESZERZÉSEK LEBONYOLÍTÁSÁNAK
ELLENŐRZÉSE**

1. A közbeszerzési eljárások belső ellenőrzési rendszerben történő ellenőrzése Előszállás Nagyközség Képviselőtestülete hatáskörébe tartozik.
Az ellenőrzés során különös gondot kell fordítani a szabályszerűségekre, az elbírálás szempontjainak előkészítésére, és azok érvényesítésére az elbírálás során.
2. Amennyiben a közbeszerzési eljárással kapcsolatban jogorvoslati eljárás indul, arról a Polgármester köteles Előszállás Nagyközség Képviselőtestületét haladéktalanul tájékoztatni.

**VI.
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

1. A szervezetünk által lefolytatott közbeszerzési eljárásokban résztvevők kötelesek a vonatkozó jogszabályok és a jelen szabályzat előírásait áttanulmányozni, értelmezni és az azokban foglaltak szerint a tőlük elvárható gondossággal eljárni.
2. Az 1. pontban megjelöltek – amennyiben megítélésük szerint szükségessé válik a jelen szabályzat kiegészítése, vagy módosítása – indokolt észrevételeikkel, illetve konkrét javaslataikkal kötelesek azt kezdeményezni.
3. Jelen szabályzat elfogadását követő napon lép hatályba. A jelen szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg a korábban érvényben volt szabályzat hatályát veszti.

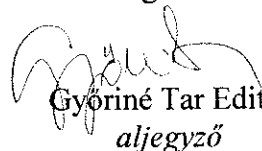
Előszállás, 2017. március



Farkas Imre
Polgármester



dr. Jenei Zsuzsanna jegyző
névében és megbízásából:



Győriné Tar Edit
aljegyző

KÖZBESZERZÉSI TERV

201..... év

Tervezett közbeszerzés tárgya	CPV szerinti szám	Irányadó eljárási rend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbe- szerzéssel összefüggés- ben előzetes összesített tájékoztató közzétételé- re?
				Az eljárás megindí- tásának időpontja	Szerződés teljesítésének időpontja vagy a szerződés időtartama	

....., 201.. ..

.....
Polgármester

.....
Jegyző

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT

Alulírott (lakcím:)

mint a közbeszerzési eljárás előkészítésében, lefolytatásában valamint döntéseiben résztvevő képviselő tagja a fentiekben meghatározott tárgyú közbeszerzési eljárásban a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 25.§- a alapján,

k i j e l e n t e m,

hogy velem szemben a Kbt. 25. §-ában meghatározott bármely összeférhetlenségi ok, mint kizáró körülmény nem áll fenn.

Egyben kötelezettséget vállalok arra, hogy a fenti tárgyú közbeszerzési eljárással kapcsolatban tudomásomra jutott a Ptk. 2:47. §-ában meghatározott, közérdekű nyilvános adatnak nem minősülő adatot üzleti titokként kezelem, a közbeszerzési eljárással kapcsolatosan tudomásomra jutott adatokat, tényeket, titkot megőrzöm, azt sem az eljárás befejezése előtt, sem pedig azt követően jogosulatlan személy tudomására nem hozom.

Tudomással bírok az összeférhetlenség fennállásának és a titoktartási kötelezettségem megszegésének jogkövetkezményeiről.

Jelen nyilatkozatot a jogkövetkezmények ismeretében, minden befolyástól mentesen, saját kezűleg az alulírott helyen és napom írom alá.

Dátum:

.....
nyilatkozattevő aláírása



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2017. március 23-i Képviselőtestületi ülés

5. napirendi pontja: 2017. évi Közbeszerzési Terv

Tisztelt Képviselőtestület!

A közbeszerzések központi ellenőrzéséről és engedélyezéséről szóló 320/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 23. § (1) és (4) bekezdése értelmében a közbeszerzéssel érintett szervezet minden év március 31. napjáig el kell, hogy készítse az éves közbeszerzési tervét, illetve az e rendelet alapján elkészült közbeszerzési szabályzatát is. A két dokumentum megléte feltétele a szervezetnél keletkező közbeszerzési eljárás lefolytatásának.

Mivel jelenleg a közvilágítás-korszerűsítés megvalósítása még folyamatban van, szükséges erre a beruházásra módosítani a tervet, mivel a beruházás sajnos nem fejeződött be 2016. október 31-ig. Egyéb közbeszerzéssel érintett beruházás vagy pályázat jelenleg nincs a tervben, de amennyiben ez változni fog és lesz kilátásban közbeszerzéssel érintett beruházás, úgy a tervet módosítani fogjuk.

Jelen előterjesztésem mellékletét képezi a 2017. évi Közbeszerzési Terv kérem, hogy a Tisztelt Képviselőtestület hozza meg döntését:

Határozati javaslat

a 2017. évi Közbeszerzési Tervről


Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete Előszállás Nagyközség Önkormányzatának 2017. évi Közbeszerzési Tervét e határozat melléklete szerint elfogadja.

Felelős: Farkas Imre polgármester

Határidő: folyamatos

Előszállás, 2017. március 17.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző
névében és megbízásából:


Györiné Tar Edit
aljegyző

KÖZBESZERZÉSI TERV

2017. év

Tervezett közbeszerzés tárgya	CPV szerinti szám	Irányadó eljárási rend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére?
				Az eljárás megindításának időpontja	Szerződés teljesítésének időpontja vagy a szerződés időtartama	
közvilágítás korszerűsítése			meghívásos eljárás	2016. április 6.	2017. március 31.	

Előszállás, 2017. március 17.

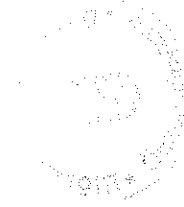


Farkas Imre
Polgármester

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző
nevében és megbízásából:



Gyömré Tar Edit
aljegyző





Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2017. március 23-i Képviselőtestületi ülés

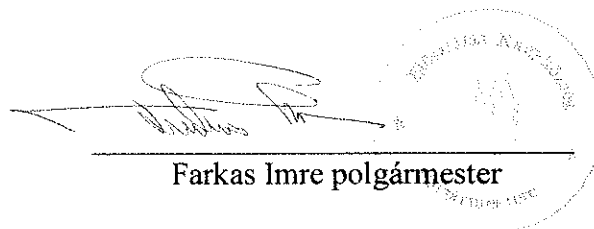
6. napirendi pontja: Szállás napok

Tisztelt Képviselőtestület!

Az előkészületek jól haladnak. A program a megszokotthoz hasonlóan fog majd alakulni. Csütörtökön: Szeretem Előszállást vetélkedő. Pénteken: kiállítás megnyitó, ünnepi műsor (meghívott vendégnek Eper Marcit gondoltam, aki már igent is mondott). Az ünnepség után Bad Times koncert a parkban. Szombaton: a szokásos versenyek, este zenész utcai bál, benne Matyi és a hegedűs. Gyerekeknek: lufihajtogató bohóc, bohóc műsor, népi fajátékos foglalkoztató, ugrálóvár. A sztárfellépőt még nem tudom, ki legyen (hölgyet szeretnék, mert tavalý férfi volt).

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, fogadja el beszámolómat.

Kelt: Előszállás, 2017. március 19.



Farkas Imre polgármester



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2017. március 23-i Képviselőtestületi ülés

7. napirendi pontja: Feszty Á. utca 1. sz. alatti ingatlan értékesítése

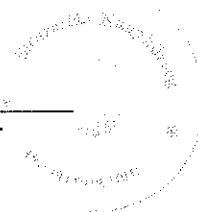
Tisztelt Képviselőtestület!

Mint a mellékelt kérelmek is jelzik, hárman is jelentkeztek az ingatlan megvételére. Szerintem ha eladjuk, akkor csak egy összegben való kifizetés jöhet szóba. Azt is mérlegelni kell, hogy ebben az esetben licitre kell bocsátani, ami azért nem egyszerű, mert többért meg nem adhatjuk el, mint amennyiért vettük.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, fogadja el beszámolómat.

Kelt: Előszállás, 2017. március 19.

Farkas Imre polgármester



2017. 02. 14.
Tisztelt Polgármesteri Hivatal. F.J.
273/2017.

Honáth Béla né egyet Szalkszentmárton-
ból. Ekkor szeretném megkérni a
tisztelt testületet és a polgármester
urat, hogy bírálja el a házassági
kérelmemet.

Az érintett ingatlan a Törte Árpád ut.
szám alatti ingatlan.

Pénzügyi kérelmem amit ilg
módon tudnék teljesíteni.

1000000 FT hitel árat havi 40000E.

Fontos összegben tudnám törleszteni a
hivatal részére. Ami 25 hónapos
futamidőt jelentene.

Szándékaim komolyak ezért is
kírem önöket bírálják kirelkmen
a legjobb belátásuk szerint.
Táram midőbe válasszunkad.

Tisztelettel: Horáth Béláné
szül. hely: Szabadszállás
1986. 12. 09.

Időszám: Csámpai Mária
Adatnyelzőszám: 972675 RA
Adatnyelzőjel: 8438060323
Időszám: Horáth Edit

Hely: Szalkoszentmárton Deke utca 18.
6086.

2017.02.13

Horáth Béláné

alulírott

2017.03.10.

NEKÜ: LAKATOS ATTILA

SZÜL. Dátumjegye: 1984.05.30.

ANYA: ORSÓS RÓZSA

2017.03.10.

F.J.

390/2017.

KEDEM a Tisztelt polgármester urat
szíveskedjék átadni nekem a Földhivatal
által 1/1-es házat megvásárolni

Tisztelettel

Lakatos Attila

2017.03.10.

Tisztelt Polgár Mester Úr!

Én Pál János bevényt szeretnék benyújtani letételezés céljából a szökeleg meglesztet ingatlanra, igényt tartani amit egy összegben fizetnék ki. Az élettársam családja és rokonai szintén tömegesek. Előszállási lakosok.

Tisztoságos adófizető állampolgár vagyok. A Dunaferr ISD Kokszerő területén dolgozom 11 éve.

Szökelegünk nem lakni, konyhai az ingatlan, hanem szép családi otthont teremteni.

Nem célunk ellenségeket szerezni, hozzá társunk barátokat, ismerőseket megismerni.

Kelt: 10/17.03./17

Pál János



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2017. március 23-i Képviselőtestületi ülés



8. Sportöltöző felújításával, bővítésével kapcsolatos tájékoztatás

Tisztelt Képviselőtestület!

Az Előszállási Sportegyesület hosszú idő után úgy döntött, hogy részt kíván venni a TAO rendszer által nyújtotta pályázaton. Itt utánpótlás nevelésre és sportöltöző felújítás, bővítés területén kerülne benyújtásra pályázat. A bővítéshez terv és építésiengedély kell. A tervet már a tervező készíti, és hamarosan benyújtásra alkalmas lesz. Ezt önkormányzatunk fogja fizetni, és mivel mi vagyunk a tulajdonosok így nekünk is kell benyújtani az engedélyt. A mellékelteben látható a tervezett bővítés.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, fogadja el tájékoztatómat, hozzon döntést.

Kelt: Előszállás, 2017. március 19.



Farkas Imre polgármester

Előszállás Nagyközség Önkormányzata részére

Tárgy: Sportöltöző felújításával/bővítésével kapcsolatos kérelem

2017.03.16.

F.J

322-5/2017.

Tisztelt Polgármester Úr, tisztelt Képviselők!

Civil szervezetünk, az Előszállási Sportegyesület az idei évben megpályázza a TAO rendszer pénzügyi támogatását. Ezt a sportcélú támogatást többek között az Önkormányzat tulajdonában lévő sportöltöző bővítésére és felújítására kívánjuk felhasználni.

A pályázati felhívás alapján az ehhez szükséges építési engedélyt csak a támogatást igénybe vevő sportszervezet nyújthatja be.

Kérjük engedélyezzék, hogy az Előszállási Sportegyesület építési engedélyt igényelhessen. Mellékelten csatoljuk az átépítésre vonatkozó építési terveket.

Előszállás, 2017-03-16

Bognár Márk Erik

Előszállási Sportegyesület képviselőjeként



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2017. március 23-i Képviselőtestületi ülés



9. József Attila utcai ingatlan eladása

Tisztelt Képviselőtestület!

A testület tavalyi évben hozott egy döntést, miszerint az Előszállás 1694/2 hrsz-ú ingatlant eladja az utána elhelyezkedő ingatlan tulajdonosának. A kimérés után kiderült, hogy az előtte lakó ennek a területnek majdnem felét már használja. Ő szeretné ezt továbbra is használni, és meg is venné ezt. Ezért azt javaslom, hogy a régi határozatunkat vonjuk vissza, és a mellékelt megosztási vázrajz alapján hozzunk új döntéseket.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, fogadja el tájékoztatómat, hozzon döntést.

Kelt: Előszállás, 2017. március 19.



Farkas Imre polgármester

Előszállás Önkormányzata
2424. Előszállás, Fő tér 3.

K I V O N A T

Előszállás település Képviselőtestületének 2015. október 21-én megtartott rendes, nyílt ülésének jegyzőkönyvéből.

209/2015.(X.21.) számú Önkormányzati Képviselőtestületi Határozat

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete Simon Krisztián és Andrási Adél Előszállás, József Attila u. 5. szám alatti lakosok ingatlanvásárlási kérelmét támogatja.

A Képviselőtestület felkéri Farkas Imre polgármestert az előszállási 1694/2. hrszámú önkormányzati ingatlan értékének független ingatlanszakértő általi megállapítására, majd az ingatlan értékének ismeretében ismételten a képviselőtestület elé terjesztésére.

Felelős: Farkas Imre polgármester

Határidő: 2015. decemberi képviselőtestületi ülés időpontja (a képviselőtestület elé terjesztésre)

Előszállás, 2015. október 21.


dr. Jenei Zsuzsanna
jegyző
névében és megbízásából:

Farkas Imre sk.
polgármester

Győriné Tar Edit sk.
aljegyző

A kivonat hitelül:

Előszállás, 2015. november 6.


Ferenczi Erzsébet
jkv.

1632-2/2015.

TERV-ELEK Kft.,
Dunaföldvár, Templom u. 43.
Mobil: 06-30/ 9 592-933

INGATLANÉRTÉK-BECSLÉS

ELŐSZÁLLÁS, JÓZSEF ATTILA U. HRSZ: 1694/2 ALATTI INGATLAN
ÉRTÉKÉNEK MEGHATÁROZÁSA

Dunaföldvár, 2015. október 27.

Készült: 3 pld

TARTALOMJEGYZÉK

Címlap

Tartalomjegyzék

Értékbecslési Igazolás

Értékelési bizonyítvány

- Megrendelő
- A megrendelés tárgya
- Az ingatlan adatai
- Megjegyzések

Az ingatlan ismertetése

- Az ingatlan és környezetének bemutatása

Értékképzés

- A telek értékének meghatározása

Az ingatlan végleges értékének meghatározása

Mellékletek

- Tulajdoni lap
- Térkép
- Kép az ingatlanról

ÉRTÉKBECSLÉSI IGAZOLÁS

A mai napon az Előszállási Polgármesteri Hivatal (2424 Előszállás, Fő tér 3.) megbízásából elvégeztük az Előszállás, József Attila u. 1694/2 hrsz. alatti ingatlan értékének a meghatározását.


A vonatkozó okmányok, a piaci viszonyok tanulmányozása után a helyszíni bejárás és az értékelési számítások alapján megállapítottuk, hogy a tárgyi ingatlan az Értékbecslési Bizonyítványban szereplő megfontolásoknak megfelelően

88 000 Ft

Nyolcvannyolcezer forintot képvisel.

Dunaföldvár, 2015. október 27.

TERV-ELEK KFT
7020 Dunaföldvár, Templom u. 43.
Adószám: 13164782-3-17
Számánál: 11748003 29903404


Elekné Csollány Éva
Névjegyzék szám: 84

ÉRTÉKELÉSI BIZONYÍTVÁNY

MEGRENDELŐ: Előszállási Polgármesteri Hivatal
2424 Előszállás, Fő tér 3.

A MEGRENDELÉS TÁRGYA: Az Előszállás, József Attila u. 1694/2 hrsz.
alatti ingatlan értékének a meghatározása.

AZ INGATLAN ADATAI:

Az ingatlan helyrajzi száma: 1694/2

Az ingatlan tulajdonosa: Előszállás Nagyközség Önkormányzata
2424 Előszállás, Fő tér 3.

Az ingatlan terhei: Az ingatlant per-, és tehermentesen értékeltük.

Az ingatlanértékelést alátámasztó dokumentumok:
- Helyszíni szemle,
- Megrendelő információi
- Tulajdoni lap

Az értékelés fordulónapja: 2015. október 27.

MEGJEGYZÉSEK:

Ezen Értékelési Bizonyítvány csak az érintett felek együttes engedélyével
adható ki harmadik félnek.

Az Értékelési Bizonyítvány csak egységes egészként kezelhető, abból
részleteket kivenni és azokat önállóan értelmezni nem lehet.

Az ingatlant teljes egészében per-, teher-, illetve igénymentesnek tételeztük fel,
értékeltük.

Az értékelő kijelenti, hogy az értékbecslésben bemutatott ingatlanérték a szakmában elfogadott értékelési módszerek és elvek alkalmazásával került meghatározásra.

Az értékbecslés minden figyelembe vett tényező ellenére is csak közelítő értéket ad, mivel a tényleges érték a valós vevő és az eladó, illetve bérbe vevő és bérbeadó közti alku során alakul ki.

Az értékelés során követtük az „óvatosság elvét”.

Értékbecslésünk érvényességi idejét 90 (kilencven) napban állapítottuk meg, a változó piaci viszonyok, az infláció és a jogszabályi keretek esetleges változására hivatkozva.

A szakértői díjazás nem függött az ingatlan érték nagyságától.

Az értékbecslést az TERV-ELEK Kft. készítette, annak szellemi tulajdonát képezi, így az csak a tulajdonos írásbeli engedélyével másolható.

AZ INGATLAN ISMERTETÉSE:

Az ingatlan és környezetének bemutatása:

Az ingatlan Előszállás belterületén, a központtól – üzletektől, postától, orvosi rendelőtől, polgármesteri hivataltól, óvodától – 1 kilométerre található. Az ingatlan előtt az alábbi közművek találhatók: víz, villany, csatorna. A telek megközelítése szilárd burkolatú útról biztosított.

Az ingatlan a Helyi Építési Szabályzatban vízgazdálkodási területként van jelölve a korábban itt tervezett csapadékvíz elvezetés miatt, azonban az polgármesteri hivatal tájékoztatása szerint ez már máshogy megoldott.

Az építési övezeti besorolása miatt és a telek nyújtott háromszög alakja miatt az ingatlan önállóan nem beépíthető, csak telek kiegészítésként használható, azaz az értékesítése korlátozott. Ezért az értékbecslés során $E_{cs}=55\%$ értékcsökkentő tényezőt alkalmaztunk a telekár meghatározása során

Az ingatlan nagysága: 889 m²

ÉRTÉKKÉPZÉS:

A TELEK ÉRTÉKÉNEK MEGHATÁROZÁSA:

Mivel az ingatlan belterületen lévő beépítetlen telek ezért az ingatlanérték a Termőföldnek nem minősülő ingatlanok hitelbiztosítási értékének meghatározására vonatkozó módszertani elveiről szóló 25/1997. (VIII.1.) FM rendelet alapján került meghatározásra.

Tekintettel arra, hogy a telket mindig piaci érték alapon (forgalmi érték), azaz piaci megközelítéssel értékelünk, az alábbi megállapításokat tettük:

A korábban értékesített hasonló típusú telkek eladási árai:

Eladási ár:	= 220 Ft / m ²
Értékelendő teleknagyság:	= 889 m ²
Értékcsökkentő tényező	= 55 %

A telek értéke: $\hat{E}_{\text{telek}} = 220 \text{ Ft/m}^2 * 889 \text{ m}^2 * (1-0,55) = 88\,011 \text{ Ft}$

AZ INGATLAN VÉGLEGES ÉRTÉKÉNEK MEGHATÁROZÁSA

A tárgyi ingatlant a vonatkozó okmányok, a piaci viszonyok alapján a helyszíni szemle során szerzett tapasztalatok birtokában együttesen a

88 000 Ft értéket képvisel.

TERV-ELEK Kft.
7020 Dunaföldvár, Templom u. 43.
Mobil: 06-30/ 9 592-933

MELLÉKLETEK

- Tulajdoni lap
- Térkép
- Kép az ingatlanról

Amphileptus

$$\frac{1}{\sqrt{\pi}} \int_{-\infty}^{\infty} f(x) e^{-x^2} dx = \frac{1}{\sqrt{\pi}} \int_{-\infty}^{\infty} f(x) e^{-x^2} dx$$
$$f_{\text{max}} = \frac{1}{2\pi} \sqrt{\frac{1}{L C_{\text{eff}}}}$$

2019-10-18

11557

25. *Ex. 25.1.*

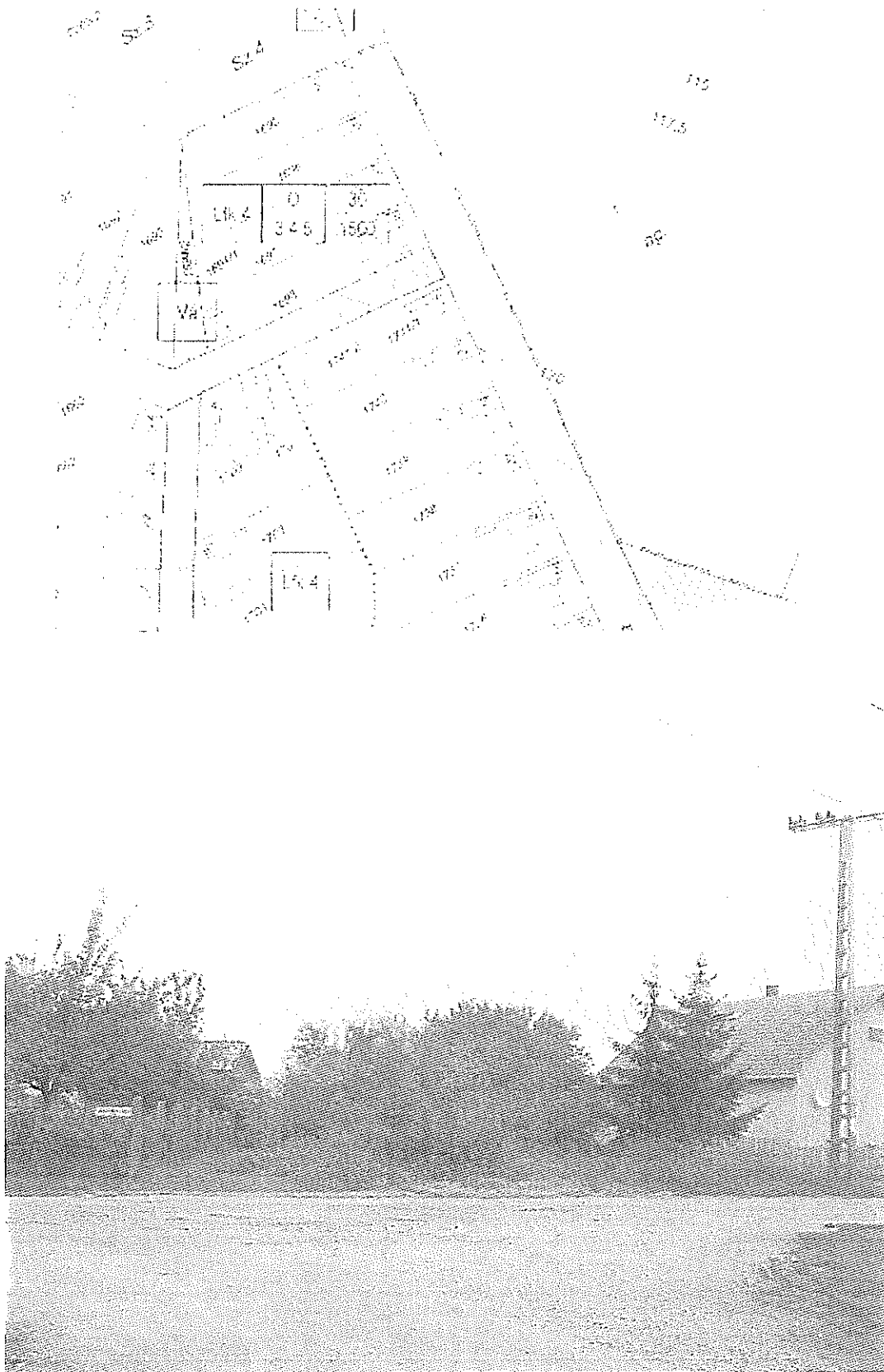
24-58861-1

RESULTS

...TOLUENE-LAC VESCO

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

Nem hiitesz az újdoni lap



Görgényi István e.v. földmérő mérnök
6320 Solt, Bercsényi u. 9.
Adószám: 67359875-1-23
Nyilvántart. Szám: 50116210
Számlaszám: 11773360-00830182
E-mail: gorgenyi.istvan1973@gmail.com
Tel: 06-20-99-68-752

FM: 176/2017

Előszállás
belterület

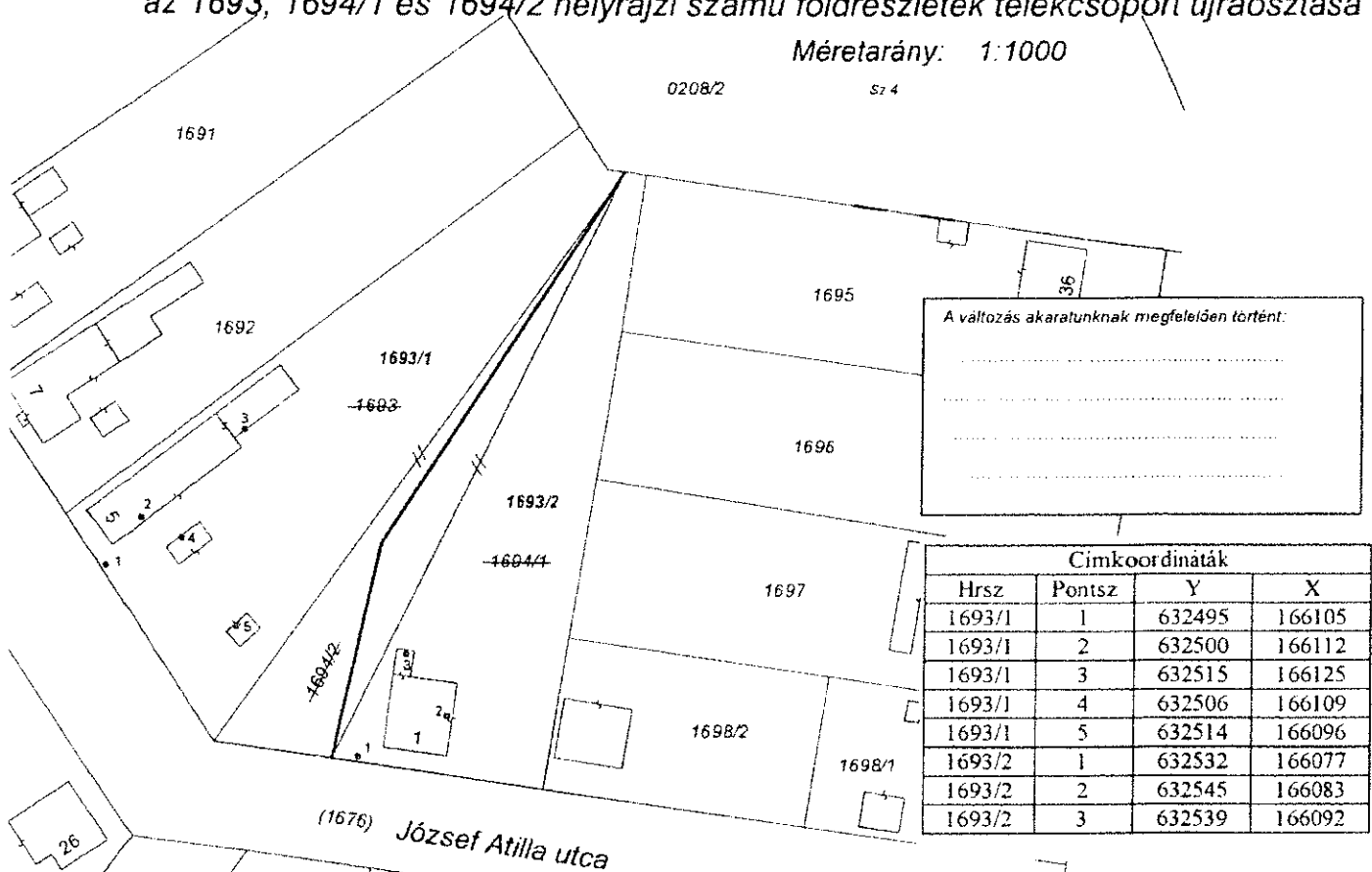
Adatszolgáltatás iktatószáma: 2/22/2017

Munkaszám G5/2017

VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

az 1693, 1694/1 és 1694/2 helyrajzi számú földrészletek telekcsoport újraosztása

Méretarány: 1:1000



Változás előtti állapot						Változás utáni állapot						
Helyrajzi szám	Alrészlet		Min.o.	Terület		Helyrajzi szám	Alrészlet		Min.o.	Terület		Szolgalmi és egyéb jogok (ill. egyéb megjegyzés)
	jel	műv. ág		ha.m²	Ak		jel	műv. ág		ha.m²	AK	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1693	—	Kivett lakóház udvar gazdasági épület	—	0.2289	—	1693/1	—	Kivett lakóház udvar gazdasági épület	—	0.2766	—	Vezetékjog 121 m² területre E.ON Dél-Dunántúli Áramhálózati Zrt 7626 Pécs, Búza tér 8/A 477 m² 1694/2 hrsz-ból
1694/1	—	Kivett lakóház udvar	—	0.1537	—	1693/2	—	Kivett lakóház udvar	—	0.1949	—	Vezetékjog 279 m² területre E.ON Dél-Dunántúli Áramhálózati Zrt 7626 Pécs, Búza tér 8/A (III/6: 41475/2010) 412 m² 1694/2 hrsz-ból
1694/2	—	Kivett beépítetlen terület	—	0.0889	—							
Összesen:				0.4715	—					0.4715	—	—

GÖRGÉNYI ISTVÁN

földmérő mérnök

földmérő igaz. száma: 3107/2008
6320 Solt, Bercsényi u. 9

Solt 2017 január 04

Készítő és minőséget tanúsító

Ing. rend. min. száma 1686/2001

A helyrajzi számozás és a területszámítás helyes. Ez a záradék a kezezlővel szemben egy évig hatályos, későbbi felhasználás előtt a vázrajzot újra záradékozni kell.

Dunaújváros, 2017. január 12.



2017 JAN. 12
hő nap

Záradékoló:



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2017. március 23-i Képviselőtestületi ülés

10. napirendi pontja: Az önkormányzat 2017-2020. évi Stratégiai Ellenőrzési Tervének elfogadása

Tisztelt Képviselőtestület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (3)-(4) bekezdései szerint „a jegyző köteles – a jogszabályok alapján meghatározott – belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes elhasználását. A jegyző köteles gondoskodni – a belső kontrollrendszeren belül - a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.”

Az utóbbi ellenőrzési forma a tulajdonosi funkcióval összefüggő átfogó vagy általános ellenőrzésként valósul meg. A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (továbbiakban: Bkr.) 30. § (1) bekezdése minden költségvetési szerv részére kockázatelemzésen alapuló stratégiai és éves ellenőrzési terv készítését írta elő.

A jelenleg érvényes terv 2019-ig lett elfogadva, de a Bkr-t érintő jogszabályváltozások szükségessé tették a terv felülvizsgálatát, emiatt új ellenőrzési terv készült, mely 2020-ig lesz érvényes.

A fentiek figyelembevételével elkészített, 2017-2020. évi stratégiai ellenőrzési tervet, az előterjesztéshez mellékelt formában terjesztem elfogadásra a Képviselő-testület elé.

Határozati javaslat **az önkormányzat Stratégiai Ellenőrzési Tervéről**

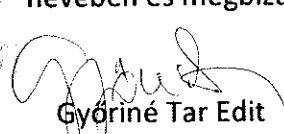
Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete Előszállás Nagyközség Önkormányzatának 2017-2020. évi stratégiai ellenőrzési tervét e határozat melléklete szerint jóváhagyja.

Felelős: Győriné Tar Edit aljegyző

Határidő: folyamatos

Előszállás, 2017. március 13.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző
nevében és megbízásából:


Győriné Tar Edit
aljegyző

Előszállás Nagyközség Önkormányzata

STRATÉGIAI ELLENŐRZÉSI TERVE 2017-2020. ÉV

Előszállás Nagyközség Önkormányzata alapvető célja, hogy biztosítsa a település működőképességét, az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott kötelező és önként vállalt feladatok ellátásához szükséges források megteremtésével.

Ezek teljesítése érdekében a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről és belső kontrollrendszeréről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (a továbbiakban Bkr.) 30. § alapján Előszállás Nagyközség Önkormányzata, valamint az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek belső ellenőrzésére vonatkozó stratégiai terve az alábbiak szerint kerül meghatározásra:

Hosszú távú célkitűzések, stratégiai célok:

- tevékenységét a törvényesség, hatékonyság és eredményesség szempontjainak szem előtt tartásával végezni;
- az államháztartáson kívüli szervezetekkel (civil szervezetekkel, alapítványokkal), gazdasági társaságokkal, egyházakkal történő együttműködés;
- kistérségi, regionális és nemzetközi együttműködés erősítése;
- szolgáltató közigazgatás fejlesztése;
- lakossággal való kapcsolattartás;
- nevelésbe történő befektetés;
- a sport, mint az egészséges életmód és életminőséget meghatározó tényező biztosítása;
- közművelődés elérhető minőséggel;
- a szociális ellátásoknál a rászorultság és az emberközpontúság elvének érvényesítése;
- településüzemeltetési feladatok ellátása;
- vízgazdálkodás, hulladékgazdálkodás biztosítása;
- járdák, úthálózat fejlesztése;
- környezetvédelem, közterület- és parkgondozás gondozottabb, rendezettebb ellátása, valamint a gondozás alá vett területek bővítése;
- környezetvédelemmel összefüggő beruházások, szennyvízcsatorna-hálózat európai szintű megvalósítása, hulladéklerakási technológia kialakítása, valamint a megújuló energia-program kidolgozása és megvalósítása;
- intézményfejlesztési célok megvalósítása, műemlékvédelem biztosítása;
- akadálymentesítés továbbfejlesztése, az egészségügy és sportolási lehetőségek fejlesztése;
- pénzügyi- és vagyongazdálkodás, továbbá a költségvetési politika stabilitása, illetve önerőképesség növelése.

A belső ellenőrzés általános stratégiai célja:

- hozzájáruljon az Önkormányzat által kitűzött stratégiai célok eléréséhez, melyek a gazdasági programban és a különböző koncepciókban kerültek megfogalmazásra,
- a gazdálkodással kapcsolatos feladatok szabályszerűségének biztosítása a működőképesség és pénzügyi egyensúly megteremtése érdekében,
- vizsgálni és értékelni a pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszerek működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét,
- a pénzügyi egyensúlyi helyzetet befolyásoló döntésekkel kapcsolatos feltárt kockázati tényezők elemzése,
- a feladatok gazdaságos, hatékony és eredményes ellátásának megalapozása,
- vizsgálni a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodást, a vagyon megővését és gyarapítását, valamint az elszámolások, beszámolók megbízhatóságát,
- a belső kontrollrendszer működésének és hatékonyságának folyamatos vizsgálata,
- az önkormányzat bevételei között jelentős állami támogatás igénylése és elszámolása szabályszerűségének ellenőrzése,
- a pénzügyi és számviteli rendszer szabályozottságának ellenőrzése, figyelemmel a jogszabályi változásokra,
- ajánlásokat, javaslatokat megfogalmazni a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése vagy csökkentése, valamint a szabálytalanságok megelőzése, illetve feltárása érdekében,
- szabályszerűségi, pénzügyi, rendszer- és teljesítmény ellenőrzések, valamint informatikai rendszerellenőrzések elvégzése,
- a korábbi ellenőrzések által feltárt hiányosságok, javaslatok hasznosulásának kontrollja,
- az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatai gazdaságos, hatékony és eredményes végrehajtásának elősegítése,
- az önkormányzat intézményei, gazdasági társaságai működésének folyamatos ellenőrzése,
- az intézményrendszer működésének, gazdálkodásának helyzetéről megfelelő áttekintés nyújtása,
- a hatályos jogszabályok, önkormányzati rendeletek és belső szabályzatok maradéktalan betartatása,
- az adott szervezet keretein belül racionális feladatellátás szorgalmazása,
- a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodás vizsgálata,
- a külső és belső ellenőrzések javaslatai alapján megtett intézkedések nyomon követése.

A belső kontrollrendszer értékelése:

A belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése során a költségvetési szerv vezetőjének figyelembe kell vennie az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban foglaltakat.

A belső ellenőrzés egyik fő ellenőrzési témaköre, elemezni, vizsgálni és értékelni a belső kontrollrendszerek kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelését, valamint működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét.

A költségvetési szerv vezetője köteles elkészíteni a költségvetési szerv ellenőrzési nyomvonalát. Az ellenőrzések (kiemelten a rendszerellenőrzések) során figyelembe kell venni az ellenőrzés alá vont szerv ellenőrzési nyomvonalát, mely a vizsgálat kiindulópontját is képezheti. A megállapítások alapján javaslattal élhet a belső ellenőrzés a nyomvonal kiegészítése, pontosítása érdekében.

A költségvetési szerv vezetője köteles kockázati tényezők figyelembe vételével kockázatelemzést végezni és integrált kockázatkezelési rendszert működtetni. A belső ellenőrzés feladata a kapcsolódó szabályzat elemzése, értékelése, a kockázatkezelés dokumentálásának, hatékonyságának vizsgálata kapcsolódó ellenőrzési témakor esetében.

A költségvetési szerv vezetője köteles szabályozni a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjét.

A belső kontrollrendszer működtetésének célja, hogy az önkormányzat és intézményei:

- a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan és eredményesen hajtásák végre,
- teljesítsék az elszámolási kötelezettségeket,
- megvédjék az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és a nem rendeltetésszerű használattól.

A költségvetési szerv belső kontrollrendszeréért a költségvetési szerv vezetője felelős, aki köteles – a szervezet minden szintjén érvényesülő – megfelelő

- kontrollkörnyezetet,
- integrált kockázatkezelési rendszert,
- kontrolltevékenységeket,
- információs és kommunikációs rendszert,
- monitoring (nyomon követési) rendszert

kialakítani és működtetni.

A Bkr. 21. § 2. pontja a belső ellenőrzés feladatának határozza meg a belső kontrollrendszerek jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelő kiépítésének, működésének elemzését, vizsgálatát, értékelését, továbbá a belső kontrollrendszerek gazdaságos, hatékony és eredményes működésének elemzését, vizsgálatát, értékelését.

A belső ellenőrzés az önkormányzat céljainak elérése érdekében a soros ellenőrzések alkalmával elemzi, vizsgálja és értékeli a kockázatkezelési, (pénzügyi) irányítási és kontroll eljárások működését, beleértve a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollokat.

A kockázati tényezők és értékelésük:

A belső ellenőrzés tervezésének kockázatelemzésen kell alapulnia, rendelkezésre álló erőforrásait (személyi feltétel, időkeret) a legnagyobb kockázatot jelentő területek felé kell összpontosítania. A kockázatelemzésre a belső ellenőrzési kézikönyvben rögzített lépések alapján kerül sor.

A főfolyamatok és folyamatgazdák azonosítását követően a folyamatok és a felmért kockázati tényezők összevetésre kerülnek, melynek alapján a várható hatás és a bekövetkezés valószínűségét figyelembe véve rögzítésre kerül az összesített kockázatelemzés.

Az egyes folyamatok jelentősége és kockázatossága alapján összesített értékelés készül (alacsony, közepes, magas).

A stratégiai ellenőrzési terv kialakításakor figyelembe vett kockázati elemek az alábbiak:

- gazdasági, jogi és szabályozási, politikai környezet változása,
- az önkormányzatok feladatainak változása, strukturális átrendeződése,
- a szervezet, a működés összetettsége,
- a számviteli rendszerek megbízhatósága,
- a szabályozottság hiánya,
- a szervezet állandósága,
- az információáramlás és információnyújtás elégtelensége,
- a dolgozók képzettsége, gyakorlottsága és hozzáértése,
- az általános külső és belső ellenőrzési környezet,
- a működési környezet kockázatai,
- az elemi csapásokból eredő kockázatok.

Működési kockázati tényezők azonosítása:

Belső kontrollhoz kapcsolódó

- Célkitűzések elérésének elősegítésére tervezett belső kontrollok megléte, működése, eredményessége, a problémák megelőzésére, észlelésére és kijavítására, a kellemetlen események megelőzésére, kezelésére gyakorolt hatás.

Pénzügyi és gazdasági

- Likviditás, forgó,- és tőkeeszközök értéke, bevételek nagysága, kiadások alakulása, vagyongazdálkodás észszerűsége.

Működésben bekövetkezett változások

- A különböző munkafolyamatokban történt változások hatása milyen mértékben befolyásolta a szervezet működését.

Környezeti, külső hatások

- A más szervekkel való kapcsolat kialakítása (közbeszerzés), a megfelelő jogi, gazdasági, informatikai, pénzügyi-számviteli rendszer kialakítása, komplexitása.

Történeti áttekintés, munkatársak tapasztalatai

- Az előforduló hibák, szabálytalanságok korrigálását, a különféle változtatást is magába foglaló aggályok megszüntetését segítette-e a szervezet munkatársainak képzettsége, tapasztalata.

Magatartás

- Az ellenőrzés külső szolgáltatóval történő megszervezésének hatása a belső ellenőrzésre, más munkatársakkal szemben tanúsított hozzáállás, elszámoltathatóság, megbízhatóság, és kontroll érvényesítése.

1. Kontroll értékelése	2. Változás (integráció)
1. Megfelelő és eredményes	1. Stabil rendszer, kis változások
2. Közepes, néhány hiányossággal	2. Kis változások, de nem rendszerek, vagy jelentősek
3. Gyenge	3. A munkatársak személyét, a szabályzást és a folyamatokat érintő jelentős változások
Súly: 5	Súly: 4

3. A rendszer komplexitása	4. Kölcsönhatás más rendszerekkel
1. Nem komplex	1. Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket
2. Közepesen komplex	2. Közepes mértékű
3. Nagyon komplex	3. Nagy mértékű a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más fontos rendszerekkel
Súly: 4	Súly: 3

5. Költségszint	6. Külső, illetve harmadik fél által gyakorolt befolyás
1. Alacsony	1. Alacsony
2. Közepes	2. Közepes
3. Magas	3. Magas
Súly: 6	Súly: 2

7. Előző ellenőrzés óta eltelt idő	8. Vezetés aggályai a rendszer működését illetően
1. 1 évnél kevesebb	1. Alacsony szintű
2. 1 év	2. Közepes szintű
3. 2 év	3. Magas szintű
4. 3 év	
5. 3 évnél több	
Súly: 2	Súly: 3

9. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	10. Jövőbeni döntésekre és eseményekre gyakorolt hatás
1. Kicsi	1. Kicsi
2. Közepes	2. Közepes
3. Nagy	3. Jelentős
Súly: 4	Súly: 3

11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége	12. Közvélemény érzékelése
1. Nagyon tapasztalt és képzett	1. Alacsony
2. Közepesen tapasztalt és képzett	2. Közepes
3. Kevés vagy semmilyen tapasztalat	3. Magas
Súly: 3	Súly: 4

Ssz.	Kockázati tényezők	Kockázati tényező	Alkalmazott súly	Ponthatár
1.	Kontrollok értékelése	1 - 3	5	5 – 15
2.	Változás – átszervezés	1 - 3	4	4 – 12
3.	A rendszer komplexitása	1 - 3	4	4 – 12
4.	Kölcsönhatás más rendszerekkel	1 - 3	3	3 – 9
5.	Bevétel és költség szint	1 - 3	6	6 – 18
6.	Külső ill. harmadik fél által gyakorolt hatás	1 - 3	2	2 – 6
7.	Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	1 - 5	2	2 – 10
8.	Vezetőség aggályai	1 - 3	3	3 – 9
9.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1 - 3	4	4 – 12
10.	Jövőbeni döntésekre és eseményekre gyakorolt hatás	1 - 3	3	3 – 9
11.	Munkatársak tapasztalata, képzettsége	1 - 3	3	3 – 9
12.	Közvélemény érzékelése	1 - 3	4	4 – 12

Minimum pontszám: 43 Maximum pontszám: 133

A fenti táblázat keretét ad a konkrét feladatok meghatározásánál alkalmazott táblázatokhoz.

A táblázatban szereplő pontszámok mutatják az adott témára vonatkozóan a kockázatot. Minél magasabb a pontszám, illetve az összes pontszám és a maximum elérhető pontok hányada, annál magasabbnak tekinthető a kockázat.

Egy rendszer kockázati tényezőjének mértéke:

43-72	Alacsony
73-100	Közepes
101-133	Magas

A belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési terv:

Az ellenőrzés célja a jogszabályokban, illetve szabályzatokban előírtaknak mind magasabb szinten történő megfelelés. Ezért törekedni kell az ellenőrzések minél tökéletesebb előkészítésére, az egységes eljárások kialakítására, valamint a vizsgálati eljárások, módszerek, a belső ellenőrzési jelentések tartalmi követelményeinek biztosítására a belső ellenőrzési kézikönyvben, a nemzetközi – és a hazai belső ellenőrzési standardok és a nemzetgazdasági miniszter által kiadott útmutatókban foglalt előírásoknak megfelelően.

A fejlesztés érdekében a belső ellenőrzés folyamatosan figyelemmel kíséri a jogszabályi változásokat és alkalmazza az államháztartásért felelős miniszter által kiadott módszertani útmutatókat és ajánlásokat.

A szükséges ellenőri létszám és az ellenőri képzettség felmérése:

A belső ellenőrzési feladatokat külső szakértő cég látja el (Vincent Auditor Kft.), a jogszabályi követelményeknek megfelelő felsőfokú iskolai végzettséggel, szakmai képzettséggel, belső ellenőri regisztrációval és több éves költségvetési gyakorlati tapasztalattal rendelkező belső ellenőrök biztosításával.

Az ellenőri kapacitás lefedi az önkormányzat ellenőrzési igényeit.

A belső ellenőrök hosszú távú képzési terve:

A belső ellenőrzési feladatot jelenleg ellátó személyek rendelkeznek a 28/2011. (VIII.3.) NGM rendelet 1/A.§ által előírt végzettséggel. A jogszabályi előírásoknak megfelelően a belső ellenőrök az államháztartásért felelős miniszter engedélyével rendelkeznek, nyilvántartásba vételük megtörtént, illetve eleget tettek a továbbképzési kötelezettségüknek.

A feladat elvégzéséhez szükséges a folyamatos továbbképzés, a jogszabályok és a változások ismerete. A központilag szervezett kötelező oktatásokon, ellenőrzési konzultációkon ellenőrzési értekezleteken való részvételét a vállalkozás megköveteli és biztosítja. A regisztrált belső ellenőrök évenkénti továbbképzésén a részvétel kötelező.

A költségvetési szerveknél belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásba vételét és kötelező szakmai továbbképzését a 28/2011. (VIII. 3.) NGM rendelet írja elő. A továbbképzéseken való részvételek során törekedni kell a belső ellenőrzés speciális ismeretkörének bővítésére.

Az ellenőrzés tárgyi és információs igénye:

Az ellenőrzött szervek kötelesek a helyszíni ellenőrzések alkalmával az ellenőrök számára megfelelő munkakörülményeket biztosítani (Bkr. 28. § d) bekezdés).

Tárgyi igények biztosítása:

A belső ellenőrzést végző vállalkozás biztosítja a feladat ellátásához szükséges tárgyi feltételeket.

Információs igények biztosítása:

A belső információk a szerv(ek) vezetőivel történő személyes kapcsolattal, a beszámolók, költségvetések, az aktuális alap dokumentumok, átadásával biztosítható.

A külső információs igényt a jogszabály-figyelési, konzultációs és továbbképzési lehetőségek biztosítják.

Az ellenőrzések alatt a szükséges adatokhoz való hozzáférés biztosított.

Az ellenőrzés által vizsgálandó területek (prioritások), ellenőrzések gyakorisága:

Elsődleges szempont az ellenőrzés működtetését illetően, hogy biztosítsa az önkormányzat, illetve az intézmények rendelkezésére álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

Az éves terv összeállítása során a belső ellenőrzés figyelembe veszi az előző év vizsgálatainak főbb megállapításait, az ellenőrzés alá még nem vont területeket, valamint a jelentősebb szervezeti, személyi vagy feladatokban bekövetkezett változásokat.

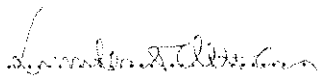
- a szabályozottság aktualizálása és érvényesülése a gyakorlatban,
- az operatív gazdálkodás szabályainak betartása,
- a feladatalapú állami hozzájárulások és támogatások igénylése és elszámolása jogszabályi előírásoknak való megfelelése,
- a pénzügyi-gazdasági ellenőrzések által feltárt hiányosságok megszüntetése, felszámolása érdekében megtett intézkedések végrehajtását ellenőrizni kell,
- a belső kontrollrendszer működtetéséhez előírt belső szabályzatok meglétének ellenőrzése, valamint a pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszer működésének értékelése,
- a gazdálkodási szempontból lényeges hatású feladatok, területek ellenőrzése,
- a költségvetési év eredményeként keletkezett pénzmaradvány vizsgálata, az összetevők keletkezésének elemzése,
- külső ellenőrzések megállapításait követő intézkedések eredményességének vizsgálata,
- közbeszerzések és a közbeszerzési eljárások ellenőrzése,
- az EU-s forrásokkal megvalósuló fejlesztési feladatok teljesítésének ellenőrzése.

Ellenőrizendő folyamat kockázati értéke	Ellenőrzés gyakorisága
Magas	évente
Közepes	2-3 évente
Alacsony	3-4 évente

Az ellenőrzések kiemelt területeit minden évben felül kell vizsgálni és a megváltozott feladatokhoz, körülményekhez igazítani.

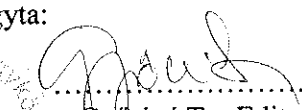
Előszállás, 2017. január 22.

Készítette:


 Lisztes-Tóth Linda
 belső ellenőrzési vezető
 Vincent Auditor Kft.

Vincent Auditor Kft.
 2373 Dabas, Tavasz utca 3.
 Adószám: 13115214-2-13
 Cégj.sz.: 13-09-120438

Jóváhagyta:


 Györfi Edit
 aljegyző
 költségvetési szerv vezetője



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2017. március 23-i Képviselőtestületi ülés

11. napirendi pontja: Ügysegédi munkaállomás üzemeltetési szerződése

Tisztelt Képviselőtestület!

A Fejér Megyei Kormányhivatal Dunaújvárosi Járási Hivatala módosítást kezdeményezett a jelenleg is működő járási ügysegédi szerződésben. A módosítás a jövőben, a járás által telepíteni tervezett eszközök védelmét érintően tartalmaz kiegészítést.

Előterjesztésem mellékletét képezi a kormányhivatal megkeresése és a megállapodás módosítás tervezete, mely a határozati javaslat mellékletét képezi.

Fentiek miatt kérem, hogy az alábbi határozati javaslatok szerint a Tisztelt Képviselőtestület hozza meg döntését:

Határozati javaslat

Járással kötött üzemeltetési megállapodás módosításáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a Fejér Megyei Kormányhivatallal 2013.01.28. napján kötött Üzemeltetési Megállapodás módosításához e határozat melléklete szerinti tartalommal hozzájárul.

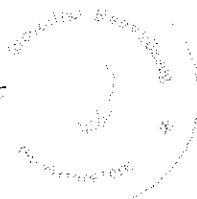
Felhatalmazza Farkas Imre polgármestert a megállapodás aláírására.

Felelős: Farkas Imre polgármester

Határidő: 2017. április

Előszállás, 2017. március 20.

Farkas Imre
polgármester



Ügyiratszám:

ÜZEMELTETÉSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA

amely létrejött

Farkas Imre polgármester,
Előszállás Nagyközség Önkormányzat képviselője (a továbbiakban együtt: **Üzemeltető**)

másrészről:

Dr. Simon László kormány megbízott,
Fejér Megyei Kormányhivatal képviselője (a továbbiakban együtt: **Használó**)

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

I. Előzmények

1. A járások kialakításáról, valamint egyes ezzel összefüggő törvények módosításáról szóló 2012. évi XCIII. törvény és a járási hivatalokról szóló 218/2012. (VIII. 13.) Korm. rendelet alapján a jogszabály által meghatározott, átvételre kerülő államigazgatási feladatok ellátásának biztosítására a települési önkormányzatok meghatározott körű vagyona és vagyoni értékű joga a kormányhivatal ingyenes használatába került.

A **Felek** 2013. 01. hó 28. napján megállapodást kötöttek a járási hivatalokhoz kerülő államigazgatási feladatok ellátását biztosító, Használó használatában lévő önkormányzati vagyon rendeltetésszerű használatával összefüggő üzemeltetési költségek megosztása, és megtérítésének szabályozása.

II. A módosítással érintett rendelkezések

1. A Megállapodás III. 9.1.3. pont harmadik franciabekezdése az alábbi mondattal egészül ki:

„Üzemeltető gondoskodik a használatba adott ingatlanrész vagyonvédelméről, továbbá az ideiglenes ügysegédek feladatellátásához szükséges eszközöket tartalmazó mellékletben szereplő vagyontárgyak védelméről, mely eszközöket az Használó telepített az érintett ingatlanrészbe.”

III. Záró rendelkezések

1. A **Felek** a Megállapodásban foglaltakat egyebekben változatlan tartalommal hatályukban fenntartják.

2. A **Felek** a jelen megállapodás-módosításban nem rendezett kérdésekben a vonatkozó hatályos jogszabályi rendelkezéseket, különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény előírásait kell alkalmazni.

3. Jelen megállapodás-módosítás a **Felek** általi aláírás napjával jön létre.

4. A jelen megállapodás-módosítás egymással mindenben megegyező 6 példányban készült, melyet a **Felek** mint akaratukkal mindenben megegyezőt annak elolvasását követően jóváhagyólag írnak alá, amelyből 3 példány az **Használónál**, 3 példány pedig az **Üzemeltetőnél** marad.

Székesfehérvár, 2016. szeptember.....

.....
Farkas Imre
 polgármester
 Üzemeltető képviselőjében

.....
Fejér Megyei Kormányhivatal
 Képv.: **Dr. Simon László**
 kormány megbízott
 Használó képviselőjében

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
Kloó Józsefné
 főosztályvezető
 Pénzügyi és Gazdálkodási Főosztály
 Fejér Megyei Kormányhivatal
 Használó képviselőjében

Jogi ellenjegyzés:

.....
Dr. Simon Katalin
 osztályvezető
 Jogi és Koordinációs Főosztály
 Koordinációs és Jogi Osztály
 Fejér Megyei Kormányhivatal
 Használó képviselőjében



**Fejér Megyei Kormányhivatal
DUNAÚJVÁROSI JÁRÁSI HIVATAL**

Ügyiratszám: FE-02B/IKT/8617-1/2016.
Ügyintéző: Dózsa György
Telefon: (06-25) 795- 624

Tárgy: Ügysegéd üzemeltetési
szerződés módosítása
Mell.: Szerződés minta

Farkas Imre
Polgármester Úr részére

Előszállítás
Fő tér 3.
2424

Tisztelt Polgármester Úr!

Az Önök településén a járási hivatalok megalakulásával egyidejűleg ügysegédi hálózat működik. Ennek részeként üzemeltetési megállapodás megkötésére került sor önkormányzatuk és a Fejér Megyei Kormányhivatal között. Az eltelt időszak alatt az eredeti megállapodáshoz képest több változás is történt.

Az ügysegédi munka segítése érdekében multifunkcionális nyomtatógépek kerülnek a munkaállomásokra kihelyezésre. A gépek kihelyezése, valamint az eltelt időszak változásai indokolják, hogy a megkötött üzemeltetési megállapodások felülvizsgálata megtörténjen.

A kormányhivatal a munka megkönnyítése érdekében elkészítette az üzemeltetési megállapodás mintákat, melyeket levalemhez csatoltan megküldök.


Kérem, hogy a tervezetet tanulmányozzák át, a megfelelő mintát töltsék ki az ügysegédi feladatellátásnak megfelelő arányszámokkal. Amennyiben a tervezethez további kiegészítést tesznek, kérem azt eltérő színnel jelöljék.

A tervezetet kérem, hogy részemre 2016. október 24-ig szíveskedjenek eljuttatni, annak érdekében hogy a megállapodás módosítása megtörténhessen.

Segítő közreműködését előre is köszönöm.

Dunaújváros, 2016. szeptember 29.

Tisztelettel:


Dr. Kovács Péter
hivatalvezető





Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2017. március 23-i Képviselőtestületi ülés

12. napirendi pontja: Ingatlanok önkormányzati tulajdonba kerülése

Tisztelt Képviselőtestület!

A képviselőtestület a 112/2016. (V.26.) számú önkormányzati határozatában döntött a kezelésében lévő PF08 jelű keresztező, a PF17, PF18 és PF19 jelű párhuzamos földutak és az azokhoz kapcsolódóan az előszállási 0356/120, 0372/48 és 0408/104. hrszámú ingatlanok önkormányzati tulajdonba kerüléséről. Az ingatlanok az M6-os autópálya előszállási szakaszának környezetében találhatóak, valamennyi földút, melyek az autópálya körüli ingatlanok megközelítését szolgálják.

A képviselőtestület a szükséges határozatot meghozta, mely a mellékelt hiánypótlásra felhívó levél szerint kiegészítésre szorul. A megkeresés szerint a határozat nem tartalmazta a földterületek önkormányzat általi felhasználásának célját.

Az alábbi határozati javaslat szerint javaslom kiegészíteni a korábbi határozatot.

Fentiek miatt kérem, hogy az alábbi határozati javaslatok szerint a Tisztelt Képviselőtestület hozza meg döntését:

Határozati javaslat

állami vagyon önkormányzati tulajdonba adásáról szóló határozat kiegészítéséről

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a PF08 jelű keresztező, a PF17, PF18 és PF19 jelű párhuzamos földutak és az azokhoz kapcsolódóan az előszállási 0356/120, 0372/48 és 0408/104. hrszámú ingatlanok vonatkozásában keletkezett 112/2016. (V.26.) számú önkormányzati határozatát a következő, f) ponttal kiegészíti:

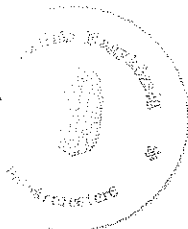
„f) Az ingatlanok felhasználásának célja a külterületi utak karbantartása, az ingatlanok megközelíthetőségének folyamatos biztosítása.”

Felelős: Farkas Imre polgármester

Határidő: 2017. április 15. (a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. értesítésére)

Előszállás, 2017. március 16.


Farkas Imre
polgármester



Farkas Imre polgármester úr
részére

Előszállás Nagyközség Polgármestere
H- 2424 Előszállás
Fő tér 3.

Ikt.szám: MNV/01/10728/2017

2017. 02. 22. gme!
300/2017.

Tárgy: tájékoztatás Előszállás Nagyközség 112/2016. (V. 26.) számú Képviselő-testületi határozata kapcsán

Tisztelt Polgármester Úr!

Köszönettel megkaptam Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 112/2016 (V. 26.) számú határozatát (továbbiakban: Képviselő-testületi határozat), mely kapcsán, kérem, engedje meg, hogy az alábbiakkal forduljak Önhöz.

Az állami tulajdonban lévő vagyonelemek térítésmentes önkormányzati tulajdonba vételére az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény (a továbbiakban Vtv.) 36. § (2) bekezdésében és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 13. § (3) bekezdésében foglaltak figyelembevételével van elvi lehetőség. Mivel a helyi önkormányzatok és a többcélú kistérségi társulások javára ingyenesen átruházható vagyonelemek összesített bruttó forgalmi értéke a Vtv. 36. § (4) bekezdése szerint nem haladhatja meg a Magyarország 2017. évi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 5. § (3) bekezdésének d) pontjában meghatározott éves keretösszeget (20 milliárd Forint), a döntéshozatalt megelőzően az MNV Zrt. az ingatlanok becsült forgalmi értékét is megállapítja.

Az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet (a továbbiakban Vhr.) 50. § (1) bekezdésének előírásai szerint az Önkormányzat ingyenes tulajdonba adásra vonatkozó igényének tartalmaznia kell (illetve a benyújtott dokumentumhoz csatolni szükséges):

- a) a tulajdonba adásra vonatkozó igényt, felhasználási célt, valamint a segítő feladatot és az azt előíró jogszabályi rendelkezést;
- b) az Önkormányzat nyilatkozatát arról, hogy vállalja a tulajdonba adás érdekében felmerülő költségek megtérítését;
- c) a képviselő-testület határozatát, amely az állami vagyon igényléséről hozott döntést tartalmazza



d) védettség (örökségvédelmi, természetvédelmi, illetve Natura 2000) fennállása esetén annak megjelölését, valamint az ahhoz kapcsolódó kötelezettségek vállalását.

A fentiek képviselő-testületi határozatba foglalásán túl, a képviselő-testületnek fel kell hatalmaznia Polgármester Urat, az ingyenes tulajdonba adás érdekében szükséges jognyilatkozatok Önkormányzatuk képviselőjében történő megtételére.

A Képviselő-testületi határozat nem tartalmazza a tulajdonba adásra vonatkozó felhasználási célt. Kérem tisztelt Polgármester Urat, hogy a határozatot szíveskedjenek kiegészíteni a felhasználási célra vonatkozó tartalommal.

Tekintettel arra, hogy a Képviselő-testületi határozatban szereplő ingatlanok a Magyar Állam 1/1 arányú tulajdonában és a M6 Tolna Autópálya Koncessziós Zrt. vagyonkezelésében állnak, Társaságunk megkereséssel fordult a vagyonkezelőhöz, kérve szíves állásfoglalását az ingatlanok állami vagyonkörből történő kikerülése és ingyenes önkormányzati tulajdonba adása kapcsán.

Szíves tájékoztatásul szeretném jelezni, hogy a jogszabályi feltételeknek megfelelő ingatlanokra vonatkozó ingyenes vagyonátruházási kérelmek tárgyában, a Vtv. 36. § (3) bekezdése alapján a **Kormány jogosult döntést hozni**. Az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Kormányrendelet 51. § (7) bekezdése értelmében az MNV Zrt. – az állami vagyon felügyeletéért felelős miniszter útján – negyedévente tesz ingyenes tulajdonba adásra vonatkozó javaslatot a Kormány részére.

Segítő együttműködését előre is köszönöm.

Székesfehérvár, 2017. február 14.

Üdvözlettel:

dr. Bálics Szabolcs
területi irodavezető megbízásából

.....
Egri Dávid

Egri Dávid
vagyongazdálkodási menedzser





Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2017. március 23-i Képviselőtestületi ülés


13. Duna Építész KFT megbízása főépítési feladatokra

Tisztelt Képviselőtestület!


A közelgő arculati kézikönyvhöz és ennek használatát szabályzó rendelet kidolgozásához, valamint a HÉSZ átdolgozásához szükségünk van főépítész alkalmazására (törvényben szabályozták részünkre). Javaslom, hogy erre a feladatra Duna Építész KFT-t bizzuk meg. A megbízás díja havi bruttó 50eFt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, fogadja el tájékoztatómat, hozzon döntést.

Kelt: Előszállás, 2017. március 19.



Farkas Imre polgármester





Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2017. március 23-i Képviselőtestületi ülés

14. napirendi pontja: Civil szervezetek támogatása

Tisztelt Képviselőtestület!

Az előző testületi ülésen döntöttünk a civil szervezetek támogatásáról. Akkor tartalékba helyeztünk 100eFt-ot, mert tudtuk, hogy lesz még szervezet, aki később fogja beadni a kérelmét. A Végső Vár Alapítvány kérelme már meg is jött. Az alapítvány már tavaly (élelmiszerek, vitaminok) is és az idén (nagy kocsi használt ruha) is már támogatta a községben élő nehéz-sorsú embereket.

Március hónapban 2 db pályázat érkezett, mely előterjesztésem mellékletét képezi.

A Végső Vár Alapítvány (Budapest, Baross u. 101/A.) 50.000 Ft támogatást kér alapítványuk működéséhez a 2017. évben, a Daruszentmiklósi Önkéntes Tűzoltó Egyesület pedig nem határozott meg összeget.

Fentiek miatt kérem, hogy az alábbi határozati javaslat szerint a Tisztelt Képviselőtestület hozza meg döntését:

Határozati javaslat

civil szervezetek támogatásáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete vissza nem térítendő támogatásban részesíti a következő civil szervezeteket:

- Végső Vár Alapítvány
(1083 Budapest, Baross u. 101/a.) 50.000 Ft
- Daruszentmiklósi Önkéntes Tűzoltóegyesület
(2423 Daruszentmiklós, Fő u. 53.)Ft

A támogatási összeggel való elszámolás külön megállapodás alapján történik.

A támogatás forrása az önkormányzat költségvetésében a civil szervezetek támogatására elkülönített összeg.

Felelős: Farkas Imre polgármester

Határidő: 2017. április 10. (az érintettek értesítésére)

Előszállás, 2017. március 20.


Farkas Imre
polgármester



2017. 03. 09.

Tsz!

1. sz. melléklet

375/2017.

PÁLYÁZATI ADATLAP

Előszállás Nagyközség Önkormányzatától 2017. évben igényelhető támogatásra civil szervezeteknek

6/2015. (II.27.) önkormányzati rendelethez

Kérjük olvashatóan, nyomtatott nagybetűkkel kitölteni!**1. PÁLYÁZÓ ADATAI**

Pályázó megnevezése: Végső Vár Alapítvány		
Székhely	Irányítószáma: 1083	Település: Budapest
	Utca, házszám: Baross utca 101/a	Adószám: 1 8 1 9 2 4 7 6 - 1 - 4 2
	Telefonszám(ok): 06302438485, 06309446143	E-mail: vegsovar@gmail.com, szekelybela72@gmail.com
Bírószági nyilvántartásba vétel száma: 16.Pk.61109/2006/7		Nyilvántartott tagok létszáma: 3 kuratóriumi tag
A pályázó működési formája: * *a megfelelő aláhúzendő		civil szervezet <u>alapítvány</u> helyi önszerveződő közösség természetes személy
Szervezet vezetője (nyilatkozattételre jogosult): Szekely Béla		

2. A TÁMOGATÁS ÁTUTALÁSÁHOZ SZÜKSÉGES BANKI ADATOK

Számlatulajdonos szervezet megnevezése: Végső Vár Alapítvány	
Település: 1083. Budapest	Utca, házszám: Baross utca 101/a
Szervezet TB azonosítószáma:	Adószám: 1 8 1 9 2 4 7 6 - 1 - 4 2

Tsz!

Számlavezető bank megnevezése: Magnet Bank Zrt.	A bank SWIFT kódja (külföldi székhelyű bank esetén):
Számlaszám: 1 6 2 0 0 1 0 6 - 0 0 0 6 4 7 0 9 - 0 0 0 0 0 0 0 0	

3. A SZERVEZET TAGJAINAK ÉLETKOR SZERINTI ÖSSZETÉTELE:

Életkor (év)	Teljes jogú tag (fő)	Pártoló tag (fő)	Összesen (fő)
0-10			
11-20			
21-30			
31-	3		
MINDÖSSZESEN:	3		

4. A 2017. ÉVRE TERVEZETT PROGRAM RÖVID LEÍRÁSA, AZ IGÉNYELT TÁMOGATÁS CÉLJA:

A pályázati támogatás felhasználásának

kezdő és befejező időpontja:

2017. április 1 – 2017. december 31.

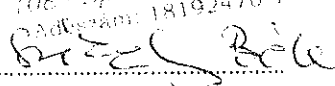
Működés támogatására és logisztikai feladatok (szállítás) megvalósítására.

5. A PÁLYÁZÓ SZERVEZET 2017. ÉVRE VONATKOZÓ KÖLTSÉG IGÉNYEI:

Tervezett összköltség 2017. évre	Saját vagy egyéb forrás	Önkormányzattól igényelt támogatás
50.000 Ft	0 Ft	50.000 Ft
100 %	0 %	100 %

A pályázó szervezet hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a pályázatban szereplő adatok megfelelnek a valóságnak.

Előszállítás, 2017. MÁRCIUS 8.

VÉGSŐ FÁR ALAPÍTVÁNY
108. Bp., Baross u. 101/A
Adószám: 18192476-1-42


pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása

A pályázathoz csatolandó dokumentumok, egyéb tudnivalók:

- a) a civil szervezet hatályos alapszabálya, vagy működési-, egyéb alapidokumentumának a szervezet vezetője által hitelesített másolata

- b) A pályázati adatlapon kötelező mellékletként előírt igazolást a mérlegbeszámoló bírósági letétbe helyezéséről a pályázat benyújtását megelőző évre vonatkozóan kell dokumentálni. Amennyiben ez a pályázat benyújtására meghatározott határidőig nem áll rendelkezésre, a pályázó köteles tárgyév május 31-ig pótlólag becsatolni, mely a támogatási szerződésben a támogatási összeg folyósítási feltételeként kerül meghatározásra.

Nyilatkozatok

1. A **Székely Béla** (pályázó szervezet) hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a felhasznált támogatásról a támogatási szerződésben meghatározott időpontig tételes elszámolást készítünk.

Előszállás, 2017. MÁRCIUS 8.

Székely Béla

pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása

2. A **Székely Béla** (pályázó szervezet) hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a szervezetnek nincsenek adó és adók módjára behajtható köztartozásai.

Előszállás, 2017. MÁRCIUS 8.

Székely Béla

pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása

3. A **Székely Béla** (pályázó szervezet) hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a szervezet megszüntetésére irányadó jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban.

Előszállás, 2017. MÁRCIUS 8.

Székely Béla

pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása

4. A **Székely Béla** (pályázó szervezet) hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a szervezet megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek.

Előszállás, 2017. MÁRCIUS 8.

Székely Béla

pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása

5. Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt **Végső Vár Alapítvány** szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

- 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az _____ pont alapján

- 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az _____ pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Előszállítás, 2017. MÁRCIUS 8.

VÉGSŐ VÁR ALAPÍTVÁNY
1083 Bp. Baross u. 101/A
Törzsszám: 18192476-1-42
[Handwritten signature]

pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása

6. KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény
8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve: **Végső Vár Alapítvány**

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye: **1083. Budapest, Baross utca 101/a**

Képviselőjének neve: **Székely Béla**

Nyilvántartásba vételi okirat száma: **16.Pk.61109/2006/7**

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: **Fővárosi Törvényszék**

Kijelenten, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a. **A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)**

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

- b. **Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)**

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendő): köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

- c. Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)*

Indoklás:

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
 - Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.
- (A kívánt rész aláhúzendő!)*

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendő):*

háztárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

- d. A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll *(Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!)*

Indoklás:

Az érintett tulajdonos, Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

Közjogi tisztségének megjelölése *(a tisztség beírandó):*

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendő):*

háztárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha és a nevelőszülő, valamint a testvér.

- e. A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert
- vezető tisztségviselője
 - az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
 - vagy egyesület ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja
- a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indoklás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója *(a pozíció beírandó):*

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

Közjogi tisztség megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendő):*

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv –

a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzendő*):
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

Előszállás, 2017. március 8.

DEGŐ VÁR ALAPÍTVÁNY
1083 Bp., Baross u. 101/A
Tisztelt Előzetes
2017. március 8.

pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása

(Kivonat a közpénzekről nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényből)

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

b) a kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,

f) az az egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége,

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

(2) Az (1) bekezdés e) pontját nem kell alkalmazni a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökségre, ha a támogatás célja a fejlesztési támogatások elosztása intézményrendszer működésének támogatása, továbbá olyan támogatás, amelynek előkészítésében, lebonyolításában a regionális fejlesztési ügynökség nem vesz részt, illetve a támogatással kapcsolatos döntésre befolyással nem rendelkezik.

(3) A Nemzeti Kulturális Alap bizottsága és kollégiumai által elbírált pályázatok tekintetében az (1) bekezdés e) pontja nem akadályozza annak, hogy olyan egyesület, alapítvány, gazdasági társaság, egyház vagy szakszervezet pályázzon, amelyben a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó személy, vagy ennek közeli hozzátartozója vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja.

(4) Ha a (3) bekezdés szerinti pályázatról a döntést a Nemzeti Kulturális Alap kollégiuma vagy a Nemzeti Kulturális Alapról szóló 1993. évi XXIII. törvény (a továbbiakban: NKA tv.) 2. §-ának (6) bekezdése szerint a

bizottság hozná, a 6. § (1) bekezdés *e)* pontjában meghatározott valamely körülmény fennállása az érintett kollégiumi vagy bizottsági tag NKA tv. 2/A. § (5) bekezdésében meghatározott összeférhetetlenségét alapozza meg.

(5) Az (1) bekezdés *e)* pontja alkalmazásában nem minősül alapítványnak a külön törvény alapján létrehozott, a párt működését segítő tudományos, ismeretterjesztő, kutatási, oktatási tevékenységet végző alapítvány.

8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az *a)*-*b)* pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az *a)*-*c)* pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, amelyben az *a)*-*c)* pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja.

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.)



Daruszentmiklós Község Önkéntes Tűzoltó Egyesület
Telefon: +36/30-567-5475
E-mail: DSZ.K.OTE@gmail.com



Előszállási Képviselő Testület
Előszállás Polgármesteri Hivatal

Tárgy: egyszeri támogatás kérés

Tisztelt Képviselő Testület!

Krajczár Arnold (Előszállás, Rákóczi F. utca 36. sz. alatti lakos) a **Daruszentmiklós Községi Öte tűzoltó parancsnoka** vagyok.

Az alábbi kéréssel fordulok a Képviselő Testülethez. Egy egyszeri anyagi támogatás szeretnénk kéri Önöktől.

Egyesületünk Önkéntes Tűzoltó Egyesület feladatunk, hogy községünkben és a környező községekben ahol jelenleg nincs Önkéntes Tűzoltó Egyesület segítsünk ha baj van, legyen az tűz kár, természeti kár, vagy akár baleset, műszaki mentés.

De a palettánkon szerepel a felnőttek - fiatalok oktatása, elsősegélynyújtásra, tűzvédelemre, katasztrófavédelemre. Ezen felül vállalunk bemutatókat gyerekeknek.

A támogatás összegét a gépjárművünk javítására és műszaki vizsgájára fordítanánk.

Várom megtisztelő válaszát.

Tisztelettel!

Daruszentmiklós 2017. március 05.



Krajczár Arnold
Krajczár Arnold öte pk.

Daruszentmiklós Községi
Önkéntes Tűzoltó Egyesület
2423 Daruszentmiklós, Fő u. 53.
Adószám: 18624999-1-07

Nyilatkozatok

Daruszentmiklós Községi
Önkéntes Tűzoltó Egyesület
2423 Daruszentmiklós, Fő u. 53.
Adószám: 18624999-1-07

1. A (pályázó szervezet) hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a felhasznált támogatásról a támogatási szerződésben meghatározott időpontig tételes elszámolást készítünk.

Előszállás, 2017. 03. 05.

Strojcar Domok

Daruszentmiklós Községi
Önkéntes Tűzoltó Egyesület
2423 Daruszentmiklós, Fő u. 53.
Adószám: 18624999-1-07

pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása

2. A (pályázó szervezet) hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a szervezetnek nincsenek adó és adók módjára behajtható köztartozásai.

Előszállás, 2017. 03. 05.

Strojcar Domok

Daruszentmiklós Községi
Önkéntes Tűzoltó Egyesület
2423 Daruszentmiklós, Fő u. 53.
Adószám: 18624999-1-07

3. A (pályázó szervezet) hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a szervezet megszüntetésére irányadó jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban.

Előszállás, 2017. 03. 05.

Strojcar Domok

pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása

Daruszentmiklós Községi
Önkéntes Tűzoltó Egyesület
2423 Daruszentmiklós, Fő u. 53.
Adószám: 18624999-1-07

4. A (pályázó szervezet) hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a szervezet megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek.

Előszállás, 2017. 03. 05.

Strojcar Domok

pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása

6. KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény
8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve: *Daraszentmiklós Községi Önkéntes Tüzoltó E.*

Természetes személy lakcíme: *Kucsera Arnold 7135 Daraszentgyörgy*
Születési helye, ideje: *Daraszentgyörgy 1974.12.12. Magyarorsz.*

Gazdasági társaság esetén székhelye: *2423 Daraszentmiklós Fő u. 63*
Cégjegyzékszám:

Adószáma: *18 624999-1-07*

Képviselőjének neve: *Kucsera Arnold*

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelenten, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a. A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

- b. Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)

Indoklás:

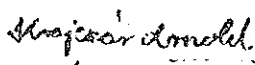
Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendő): köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

- c. Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)

házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

Előszállás, 2017. 03. 05.



pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása

(Kivonat a közpénzekről nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényből)

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

b) a kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,

f) az az egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége,

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt).

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

(2) Az (1) bekezdés e) pontját nem kell alkalmazni a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökségre, ha a támogatás célja a fejlesztési támogatások elosztása intézményrendszer működésének támogatása, továbbá olyan támogatás, amelynek előkészítésében, lebonyolításában a regionális fejlesztési ügynökség nem vesz részt, illetve a támogatással kapcsolatos döntésre befolyással nem rendelkezik.

(3) A Nemzeti Kulturális Alap bizottsága és kollégiumai által elbírált pályázatok tekintetében az (1) bekezdés e) pontja nem akadályozza annak, hogy olyan egyesület, alapítvány, gazdasági társaság, egyház vagy szakszervezet pályázzon, amelyben a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó személy, vagy ennek közeli hozzátartozója vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja.

(4) Ha a (3) bekezdés szerinti pályázatról a döntést a Nemzeti Kulturális Alap kollégiuma vagy a Nemzeti Kulturális Alapról szóló 1993. évi XXIII. törvény (a továbbiakban: NKA tv.) 2. §-ának (6) bekezdése szerint a bizottság hozná, a 6. § (1) bekezdés e) pontjában meghatározott valamely körülmény fennállása az érintett kollégiumi vagy bizottsági tag NKA tv. 2/A. § (5) bekezdésében meghatározott összeférhetetlenségét alapozza meg.

(5) Az (1) bekezdés e) pontja alkalmazásában nem minősül alapítványnak a külön törvény alapján létrehozott, a párt működését segítő tudományos, ismeretterjesztő, kutatási, oktatási tevékenységet végző alapítvány.

8. § (1) Ha a pályázó

HOZOTT DÖNTÉSEK

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2017.(III.28.) önkormányzati rendelete**

**a gyermekétkeztetés és
az egyéb étkezés térítési díjainak megállapításáról szóló rendelet módosításáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében biztosított feladatkörében eljárva, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29.§ (1) és (2) bekezdésekben kapott felhatalmazás alapján, a következőket rendeli el:

1. § A gyermekétkeztetés és az egyéb étkezés térítési díjainak megállapításáról szóló 8/2014.(III.28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 4. § (6) bekezdése helyébe a következő bekezdés lép:

„(6) Az e rendelet 1. mellékletének 2. táblázatában szereplő, egyéb étkezésekért fizetendő térítési díjat egy hónapi időtartamra vetítve, utólag kell megfizetni legkésőbb minden tárgyhónapot követő hónap 20. napjáig.”

Záró rendelkezések

2. § E rendelet 2017. április 1. napján lép hatályba.

3. § Hatályát veszti e rendelet a Rendeletbe történő beépülését követően, a hatálybalépését követő napon.

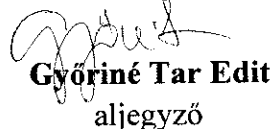
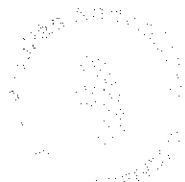
Előszállás, 2017. március 23.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző

nevében és megbízásából:



Farkas Imre
polgármester



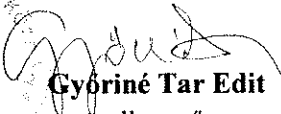
Győriné Tar Edit
aljegyző

Záradék:

A rendelet 2017. március 28. napján kihirdetésre került.

Előszállás, 2017. március 28.

Bokorné dr. Jenei Zsuzsanna jegyző
névében és megbízásából:



Györiné Tar Edit
aljegyző

