

## **ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG**

### **POLGÁRMESTERE**

**2424. Előszállás, Fő tér 3.**

## **MEGHÍVÓ**

### **ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK**

**2015. december 17-én (csütörtökön) 17,00 órai kezdettel**

**a Polgármesteri Hivatal tanácskozó termében  
tartandó rendes, nyílt ülésére**

Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének rendes, nyílt ülését a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45. §-ában biztosított jogkörömben eljárva összehívom és egyben annak teljes tartamára

m e g h í v o m.

## **NAPIREND**

### **Nyílt ülés**

1. Beszámoló Előszállás település tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról  
Előadó: Dunaújvárosi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság képviselője  
Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sportbizottság
2. Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről  
Előadó: Farkas Imre polgármester
3. Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
4. 2016. évi ülésterv  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Kulturális, Szociális és Sportbizottság
5. A Polgármesteri Hivatal köztisztviselői 2016. évi kiemelt céljainak meghatározása  
Előadó: Farkas Imre polgármester
6. Tájékoztató a jegyző 2015. évi munkájára vonatkozó teljesítményértékelésről  
Előadó: Farkas Imre polgármester

7. Török Franciska előszállási lakos ingatlancsere ügye (szóbeli előterjesztés)  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
8. Rendeletalkotás a kiadások készpénzben történő teljesítéséről  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
9. Szervezeti és Működési Szabályzat módosítása  
Előadó: Farkas Imre polgármester
10. Rendeletalkotás az üzletek éjszakai nyitva tartásával összefüggő  
 többletfeladatokhoz igazodó összegű felügyeleti díjra vonatkozó  
 részletszabályokról  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
11. Lakosság tájékoztatása a környezet állapotáról  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző  
Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sportbizottság
12. Beszámoló az adóztatásról  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
13. Tájékoztatás a képviselői tevékenységről  
Előadó: képviselőtestület tagjai
14. Családokért Önkormányzati Társulás működésének felülvizsgálata  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
 Kulturális, Szociális és Sportbizottság
15. Árpád Fejedelem Általános és Tagiskola műszaki feladatainak megbízási  
 szerződés alapján történő ellátása  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
16. Szent Pantaleon Kórház CT berendezés beszerzéséhez nyújtott támogatás más célú  
 felhasználásához hozzájárulás kérés  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

17. Fejér Megye Díszpolgára kitüntető cím és 12 különböző díj adományozására javaslat kérés

Előadó: Farkas Imre polgármester

Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sportbizottság

18. Ady Endre utca 8. szám alatti lakóingatlan megvásárlása

Előadó: Farkas Imre polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

19. Mezőföldvíz KFT Társasági Szerződésének módosítása

Előadó: Farkas Imre polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

20. Egyebek:

1./ Patakiparti Óvoda téli szünet idejére történő bezárása

Előadó: Farkas Imre polgármester

2./ Polgármesteri Hivatal karácsonyi nyitva tartása

Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző

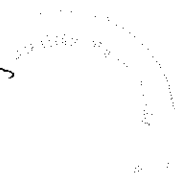
A napirendi pontok fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlenül számítok!

Előszállás, 2015. december 11.

Tisztelettel:



Farkas Imre  
polgármester



## **ELŐTERJESZTÉSEK**

## **Tisztelt Polgármester Úr!**

A Dunaújvárosi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2015. évi tevékenységének részleges írásos beszámolóját elkészítette.

### **I. Vezetés-irányítási tevékenység**

A HTP a vezetéshez szükséges okiratokkal, szabályozókkal, tervekkel rendelkezik. A vezetési okmányok aktualizálását folyamatosan végezzük.

A tűzoltóság az elmúlt évben is a munkatervében és a jogszabályokban, szabályozókban meghatározottak szerint végezte munkáját.

Az elmúlt évben a HTP feladatai elvégzéséhez éves munkatervet készítettünk, az abban foglaltak végrehajtását folyamatosan figyelemmel kísértük. A munkatervben a kiemelt feladatok szakterületi bontásban kerültek megjelölésre.

Az elmúlt évekhez hasonlóan továbbra is jó a munkakapcsolatunk Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzatával és illetékes szerveivel csakúgy, mint a városban működő társ szervezetekkel, karitatív szervezetekkel valamint a működési területén lévő önkormányzatokkal.

### **II. Ügyviteli tevékenység**

Az ügyviteli tevékenységet elsősorban a parancsnok és a helyettese végzi. Némely esetben a műszaki biztonsági tiszt is végez ügyviteli feladatokat. Ez évben 2 fő közfoglalkoztatott segítette munkánkat. A szakterülettel járó nehézségek a kevés létszám és a jelentős leterheltség miatt folyamatos gondot jelentett. Mindezek ellenére a feladatot minden esetben megfelelő színvonalon és határidőre végrehajtottuk.

### **III. Humán tevékenység**

A szakterületi feladatok elsősorban a Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság (a továbbiakban: FMKI) hatáskörébe tartoznak. A parancsnok és a helyettesének a személyzeti szakterületet érintő feladata elsősorban az adatszolgáltatás, valamint a FMKI és az állomány közötti közvetítés. A törzs szolgálati beosztásainak felülvizsgálata megfelelő. A műszaki biztonsági beosztást megbízással látják el. A szolgálat parancsnoki beosztást két fő kinevezéssel, egy fő megbízással, a három rajparancsnokot is megbízással látják el. A szerparancsnoki beosztások nagyrészt betöltöttek kinevezéssel. A megfelelő létszámú gépkocsivezetővel a feladatunk még ellátható, de tartalékunk már nagyon csekély.

A parancsnokság személyi állománya a jogszabályokban rögzített járandóságait rendben megkapta, az átsorolások, minősítések, szolgálati idő igazolások határidőre elkészültek.

Az állomány kötelező egészségügyi szűrővizsgálata 2015. év februárban valósult meg.

### **IV. Tűzoltási, műszaki mentési tevékenység**

A HTP elsődleges működési területén 25 település található, ahol több mint 130.000 ember mentő tűzvédelmét láttuk el.

A káreseteknél történt beavatkozások megfelelőek voltak, a parancsnoki állomány a jogszabályban meghatározott esetekben előírt vonulási kötelezettségének mindenkor eleget tett, a tűzoltási és műszaki mentési tevékenység jó színvonalú. A mai napig 2015 évben 540 káreset volt DHTP-n és

további 183 Puszta Örsön melyből 2 esetben kellett II-es kiemelt, míg 1 esetben IV-es kiemelt fokozatban ténylegesen beavatkozni.

Az állománytáblában rögzített szerek, felszerelések rendelkezésre álltak. A gépjárművek az életkorukból adódóan rendszeresen meghibásodnak, javításuk nehézkes, időigényes. Az emelőkosár 2015. évet szinte végig műhelyben töltötte. Egy ilyen agglomerációban az emelő tartós távolléte folyamatos veszélyforrást jelentett. Két hetes váltásban a Fehérvár emelő teljesített szolgálatot Dunaújváros HTP-n.

A szakmai követelmények teljesítése érdekében előrelépést hajtottunk végre a helyi továbbképzések végrehajtása területén.

A Tűzoltási és Műszaki Mentési Szabályzatban előírt gyakorlatok – begyakorló és ellenőrző – megfelelő színvonalon végrehajtásra kerültek. A gyakorlatok előkészítése, gyakorlattervek elkészítését megfelelően végrehajtottuk. A beavatkozást segítő tervek az aktuális előírásoknak megfeleltek.

A szakterület részére előírt adatszolgáltatási kötelezettséget határidőre teljesítettük (KAP-online).

Előszállás területén –a melléte futó M6-os autópályát is bele értve -9 káreset volt. A HTP szempontjából egyik sem volt jelentős.

#### **V. Ügyelet, híradó, informatikai tevékenység**

Az ügyeleti szolgálat ellátásához rendelkezésre áll az a minimális technikai és egyéb háttér, ami a mindennapi munkavégzéshez szükséges. Modernebb számítógép és nyomtató beszerzés megtörtént.

A híradó ügyeleti szolgálatot ellátó állomány a feladatát ismeri, a veszélyes anyag azonosítását a rendelkezésre álló számítógépes programmal (VAKOND) a veszély-elhárítási útmutató, a SIX és Hommel katalógus segítségével végre tudják hajtani.

#### **VI. Műszaki, anyagi tevékenység**

A HTP technikai eszközeinek műszaki-technikai állapota, karbantartottsága jó színvonalú, technikai hadrafoghatóságuk megfelelő.

Az eszközök hatósági okmányai (forgalmi engedélyek, igazolólapok a környezetvédelmi felülvizsgálatokról, biztosítási igazolások) megfelelőek.

A laktanya épülete az 50-es években épült, sajnos nagyon rossz állapotú. A legsürgősebb hibák elhárítása megtörtént. A további károk megelőzése miatt a lapos tető és az ereszek javítása megtörtént.

#### **VII. Oktatási, továbbképzési tevékenység**

A HTP állományából nyelvvizsga megszerzése után többen is megbízás helyett magasabb beosztásba helyezhetők.

A központilag szervezett továbbképzéseken az érintettek rendszeresen részt vesznek. A színvonalas szakmai munka érdekében jelentős előrelépésre van szükség mind az elméleti mind a gyakorlati oktatásban. A speciális képzésekre (kompresszor kezelő, emelőkosár kezelő) sajnos egész évben egyetlen lehetőségünk sem volt. Ezen képzettségek hiányát többször jeleztük.

#### **VIII. Különleges jogrend alkalmazására való felkészülés**

A HTP „Értesítési tervét” aktualizáltuk, illetve átdolgoztuk. A kiértesítő kartonok vezetése napra kész.

A 2015-ben végrehajtott értesítési és berendelési gyakorlatot a normaidőn belül végrehajtottuk

### **IX. Munkavédelmi és tűzvédelmi tevékenység**

A HTP rendelkezik az előírt szakmai képesítésű munkavédelmi szakemberrel. A szükséges munkavédelmi vizsgával az érintettek rendelkeznek. A tűzoltóságon az elmúlt évben is végrehajtásra kerültek a kötelező és időszakos munkavédelmi oktatások, melyek dokumentáltak. Az év közben előírt soron kívüli oktatások is megtörténtek.

A felszerelések időszakos munkavédelmi és biztonságtechnikai felülvizsgálatai megtörténtek.

Tűzvédelem területén az állomány oktatása megtörtént. Az előírt eszközök, felszerelések készenlétben vannak tartva. A laktanya épület javításai következtében a munkavédelmi szempontból veszélyes helyek megszűntek.

### **X. Polgári védelmi tevékenység**

A HTP állományából elsősorban a 2 fő katasztrófavédelmi megbízott látja el a polgári védelmi tevékenységet a Dunaújvárosi Katasztrófavédelmi Kirendeltség polgári védelmi felügyelőjének szakmai iránymutatása mellett. Valamennyi jelentkező feladatot jó színvonalon, határidőre végrehajtottuk.

A közösségi szolgálat szervezésében nagyon aktívan részt vettünk. Polgárvédelmi kiállítás, újraélesztési Guinness rekord szervezése. "Nemlétezölétező" kiállítás szervezése. Mikulás futáson való részvétel.

### **XI. Hatósági tevékenység**

A HTP parancsnok-helyettese és a 2 katasztrófavédelmi megbízott bevonható az integrált hatósági munkavégzésbe. A Dunaújvárosi Katasztrófavédelmi Kirendeltség felügyelői és a hatósági osztály által végrehajtott ellenőrzéseken rendszeresen jelen vannak.

A FMKI és a Dunaújvárosi Katasztrófavédelmi Kirendeltség által tartott ellenőrzéseken feltárt hibákat kijavítottuk, hiányosságokat megszüntettük. Összességében megállítható, hogy a Dunaújvárosi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság a 2015. évben a jelentkező nehézségek ellenére kötelező feladatait megfelelő színvonalon végrehajtotta.

Dunaújváros, 2015. december 17.

Tisztelettel:



**Orosz Csaba tűzoltó alezredes  
parancsnok**

## Előterjesztés a 2015. december 17-i testületi ülés 2. naprendi pontjához

Tisztelt Képviselő-testület!

Az elmúlt ülés óta eltelt 3 hét eseményeiről az alábbi tájékoztatást tudom adni.

- November 27-én megtartottuk az idősnapi rendezvényünket. Véleményem szerint nagyon jó sikerült, bár az ünnepeltek közül egyre kevesebben tudnak eljönni.
- 29-én megrendezésre került a hagyományos Mikulád futás. Úgy érzem, egy kicsit átgondolásra szorul a dolog, mert évről évre egyre kevesebben jönnek futni (az idén talán egy fő futott oda és egy biztos vissza), és a kerékpárosok sem voltak sokan.
- 30-én megtörtént az energetikai pályázat műszaki átadás-átvétele. A helyszíneket bejártuk és a hiánylistát felvettük. Este Mezőföldi Híd Leader közgyűlésen voltam.
- 3-án a Mezőföldivíz kft.-vel volt egyeztetés, melynek anyaga a testület elé került.
- 4-én egy energetikussal beszéltem, aki közintézményeink energetikai tanúsítványát fogja elkészíteni TOP-os pályázatokhoz. Ezen a napon a mikulások ellepték a falut. A csomagot az önkormányzat biztosította.
- 7-én NAV-nál jártunk a 2015-ös év 2. negyedévéért fogják átvizsgálni.
- 8-án Székesfehérváron voltunk TOP-os pályázati tájékoztatón.
- 9-én Rácalmáson voltam a Dunanett kft. évzáró, évértékelő ülésén.
- 10-11-én szabin voltam.
- 14-én egyeztetés lesz az átemelő szivattyúinak problémájával kapcsolatban.
- 15-én Baracsra megyek a CSÖT önkormányzati társulás ülésére.
- 18-án megrendezésre kerül a település karácsonyi műsora és a játszóház.
- 19-én a néptánc gála kerül megrendezésre, ahol fellépnek a hajdújárás gyerekei is, ha lehet a testületből is minél többen legyünk jelen.
- 21-23 és 28-31-e között szeretnék szabin lenni.

Hozott intézkedések:

- Ki lett fizetve a ravatalozó felújítása.
- Megkötésre került a könyvtár és a pártház tetejének felújítására szóló szerződés, és az előleg kifizetésre került.



- Energetikus felméri a közintézmények energetikai állapotát.
- Megrendeltem az időseknek szánt csomagokat.

Kérem a képviselő-testületet beszámolóm megtárgyalására és elfogadására.

Kelt: 2015. december 13.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Farkas Imre', is written over a horizontal line.

Farkas Imre polgármester

2015. december 17-ei rendes, nyílt képviselőtestületi ülés

3. napirendi pont:

## J E L E N T É S

A Képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról

Tisztelt Képviselőtestület!

- 1.) **204/2015.(X.21.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület az önkormányzat tulajdonát képező 11 db ingatlan vonatkozásában 1,1 millió Ft érdekeltségi hozzájárulás megfizetését határozta el. **Felelős:** Farkas Imre polgármester, **határidő:** 2015. november 30. (az érdekeltségi hozzájárulás átutalására)  
Az 1,1 millió Ft összegű érdekeltségi hozzájárulás 2015. november 18-án átutalásra került az Előszállási Szennyvízcsatorna-építő Víziközmű Társulat számlájára.
- 2.) **209/2015.(X.21.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület Simon Krisztián és Andrási Adél előszállási lakosok ingatlanvásárlási kérelmét támogatta, egyúttal a képviselőtestület felkérte a polgármestert az ingatlan értékének független ingatlanszakértő általi megállapítására, majd ismételten a képviselőtestület elé terjesztésre. **Felelős:** Farkas Imre polgármester, **határidő:** 2015. decemberi képviselőtestületi ülés időpontja  
Simon Krisztián és Andrási Adél előszállási lakosok az ingatlan megállapított értékéről tájékoztatást kaptak, azonban a vételre vonatkozóan nem nyilatkoztak.
- 3.) **210/2015.(X.21.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület csapadékvíz-elvezetési terv készítését határozta el az Árpád utca és Balatoni utca közötti terület vonatkozásában, a terv elkészítésével a BESZT KFT-t bízta meg. A képviselőtestület felhatalmazta a polgármestert a vállalkozói szerződés megkötésére. **Felelős:** Farkas Imre polgármester, **határidő:** 2015. november 30. (a vállalkozói szerződés megkötésére)  
A vállalkozói szerződés a BESZT KFT-vel 2015. november 16-án megkötésre került.
- 4.) **214/2015.(XI.19.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület a KEOP-5.7.0/15/2015-0238 számú, „Közüntézmények energetikai korszerűsítése Előszálláson” című pályázat keretén belül a megkötött kivitelezői szerződés szállítói finanszírozásról utófinanszírozásra való módosításával egyetértett, egyúttal utasította polgármesterét a szerződésmódosítás előkészítésére és felhatalmazta annak aláírására. **Felelős:** Farkas Imre polgármester, **határidő:** 2015. november 30. (a szerződés módosítására)  
A szerződés módosítása határidőben megtörtént.
- 5.) **223/2015.(XI.25.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület Török Franciska előszállási lakos bejelentését megtárgyalta, a bejelentő ülésen tett ajánlatát, mely szerint a saját területe + 200.000 Ft-ért elcserélné az 1306/2 hrszámú önkormányzati területet, a képviselőtestület soron következő, decemberi ülésén kívánta megtárgyalni.

Felelős: Farkas Imre polgármester, határidő: 2015. december 17. (az ajánlat képviselőtestületi ülésen történő megtárgyalására)  
A képviselőtestület 2015. december 17-ei ülésén ezen napirendi pont előterjesztésre kerül.

- 6.) **234/2015.(XI.25.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület egyetértett azzal, hogy Nagykarcsony Község Önkormányzata részére a megszűnt Dunaújvárosi Többcélú Kistérségi Társulás tulajdonában lévő Nagykarcsony, Rákóczi u. 13. szám alatt lévő ingatlan értékesítésre kerüljön. Felelős: Farkas Imre polgármester, határidő: 2015. december 10. (Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata értesítésére)  
A képviselőtestület döntése határidőben továbbításra került Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata részére.
- 7.) **240/2015.(XI.25.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület kinyilvánította, hogy a családsegítést és gyermekjóléti szolgáltatást 2016. január 1-jétől a Családokért Önkormányzati Társulás keretein belül kívánja ellátni. Ezen döntésével a képviselőtestület megkeresi a Családokért Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsát annak érdekében, hogy a Társulási Megállapodás és az alapidokumentumok módosítását készítse elő, valamint a működési engedély módosítása iránti kérelmet nyújtsa be. Felelős: Farkas Imre polgármester, határidő: 1. a soron következő képviselőtestületi ülés (Társulási Megállapodás módosítása), 2. 2015. november 30. (a működési engedély módosítása iránti kérelem benyújtása).  
A képviselőtestület döntése a Családokért Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa részére továbbításra került, a társulási megállapodás módosítás pedig a képviselőtestület mai ülése elé kerül.

#### Határozati javaslat

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a

204/2015.(X.21.) ÖK. számú határozat,  
209/2015.(X.21.) ÖK. számú határozat,  
210/2015.(X.21.) ÖK. számú határozat,  
214/2015.(XI.19.) ÖK. számú határozat,  
223/2015.(XI.25.) ÖK. számú határozat,  
234/2015.(XI.25.) ÖK. számú határozat,  
240/2015.(XI.25.) ÖK. számú határozat

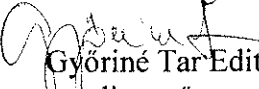
végrehajtásáról szóló jelentést elfogadja.

Felelős: Győriné Tar Edit aljegyző

Határidő: 2015. december 17.

Előszállás, 2015. december 10.



dr. Jenei Zsuzsanna  
jegyző  
nevében és megbízásából:  
  
Győriné Tar Edit  
aljegyző

2015. december 17-i nyílt képviselőtestületi ülés.

4. napirendi pont: **A képviselőtestület 2016. évi üléstervének elfogadása**

**Tisztelt Képviselőtestület!**

A képviselőtestület 2016. évi üléstervét az alábbiakban terjesztem a testület elé. A terv tartalmazza mindazokat a jelenleg előre látható kötelezettségeket, melyekről a 2016. évben döntést kell hozni.

Kérem, hogy az üléstervet vitassuk meg és az esetleges módosító javaslatokkal együtt fogadja el.

Határozati javaslat

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete  
2016. évi üléstervét e határozat mellékleteként elfogadja.

Felelős: Farkas Imre polgármester

Határidő: 2016. december 31.

Előszállás, 2015. december 17.



Farkas Imre  
polgármester

# ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK Ü L É S T E R V E 2016. ÉVRE

AZ ÜLÉSEK IDŐPONTJA, NAPIRENDJE, ELŐADÓI,  
AZ ELŐTERJESZTÉSEK ELKÉSZÍTÉSÉBEN RÉSZTVEVŐK,  
AZ ANYAG ELKÉSZÍTÉSÉNEK HATÁRIDEJE,  
BIZOTTSÁGI ÉRTEKEZLET HATÁRIDEJE,  
AZ ÍRÁSOS ANYAG KÉZBESÍTÉSÉNEK IDŐPONTJA

**2016. január 28. (csütörtök 17,00 óra)**

## NAPIREND

- 1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 2.) Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
- 3.) 2016. évi költségvetés előterjesztése (I. forduló)  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: - Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
- érdekképviseltek
- 4.) Lakóépületek és nem lakóépületek bérleti díjának felülvizsgálata  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 5.) Közmeghallgatás összehívása  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 6.) Előszállás Nagyközség Fenntartható Fejlődés Helyi Program érvényességének felülvizsgálata  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sportbizottság
- 7.) Óvoda 2016. évi beiratkozási időpontjának meghatározása  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 8.) Bejelentések.

- Az írásos anyag elkészítésének határideje: 2016. január 21.

- Az írásos anyag kézbesítésének időpontja: 2016. január 22.
- Az ülést megelőző bizottsági ülés időpontja: 2016. január 28.

**2016. február 11. (csütörtök, 17,00 óra)**

**NAPIREND**

- 1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 2.) Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
- 3.) 2016. évi költségvetési rendelet elfogadása  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
érdekképviselők
- 4.) Polgármester 2016. évi szabadságának ütemezése  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 5.) Polgármester 2016. évi Cafeteria Szabályzata  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 6.) Vagyonynyilatkozatok megtételéről határozathozatal  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
- 7.) Bejelentések
  - Az írásos anyag elkészítésének határideje: 2016. február 4.
  - Az írásos anyag kézbesítésének időpontja: 2016. február 5.
  - Az ülést megelőző bizottsági ülések időpontja: 2016. február 11.

**2016. március 24. (csütörtök, 17,00 óra)**

**NAPIREND**

- 1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 2.) Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző

- 3.) Étkezési térítési díjak felülvizsgálata  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
- 4.) Közbeszerzési Szabályzat felülvizsgálata  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 5.) Civil szervezetek számára meghatározott költségvetési keretösszeg felosztása  
Előadó:Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sportbizottság
- Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 6.) „Szállás-Napok” megrendezése  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sportbizottság
- 7.) Díszpolgári cím és „Előszállásért” Emlékérem adományozására javaslat (zárt ülés)  
Előadó:Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sportbizottság
- 8.) Bejelentések
- Az írásos anyag elkészítésének határideje: 2016. március 17.
  - Az írásos anyag kézbesítésének időpontja: 2016. március 18.
  - Az ülést megelőző bizottsági ülés időpontja: 2016. március 24.

**2016. április 28. (csütörtök, 17,00 óra)**

#### NAPIREND

- 1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 2.) Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
- 3.) Előirányzat-módosítási javaslat  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 4.) 2015. évben végzett belső ellenőri ellenőrzésekről készült jelentés

Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

5.) A 2014. évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámoló

Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: - Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
 - érdekképviselő

6.) Bejelentések

- Az írásos anyag elkészítésének határideje: 2016. április 21.
- Az írásos anyag kézbesítésének időpontja: 2016. április 22.
- Az ülést megelőző bizottsági ülés időpontja: 2016. április 28.

**2016. május 26. (csütörtök, 17,00 óra)**

NAPIREND

1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről

Előadó: Farkas Imre polgármester

2.) Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról

Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző

3.) Beszámoló a vízmű 2015. évi üzemeltetéséről

Előadó: Mezőföldvíz Kft. (üzemeltető) képviselője

4.) Beszámoló a szennyvíztisztító 2015. évi üzemeltetéséről

Előadó: Mezőföldvíz Kft. (üzemeltető) képviselője

5.) Beszámoló a Gyermekjóléti Szolgálat tevékenységéről

Előadó: Gráczer Zsuzsanna gyermekjóléti szolgálat munkatársa

6.) Beszámoló a Családsegítő Szolgálat tevékenységéről

Előadó: Kozma Nikolett családgondozó

7.) Beszámoló a Polgármesteri Hivatal tevékenységéről

Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző

8.) Bejelentések

- Az írásos anyag elkészítésének határideje: 2016. május 19.
- Az írásos anyag kézbesítésének időpontja: 2016. május 20.
- Az ülést megelőző bizottsági ülés időpontja: 2016. május 26.



**2016. június 23. (csütörtök, 17,00 óra)**

**NAPIREND**

- 1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 2.) Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
- 3.) Beszámoló a Patakparti Óvoda tevékenységéről  
Előadó: Szerencse Jánosné óvodavezető  
Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sportbizottság
- 4.) Előszállás Nagyközség Fenntartható Fejlődés Helyi Program érvényességének felülvizsgálata  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sportbizottság
- 5.) 2016. augusztus 20-ai ünnepség szervezése  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sportbizottság
- 6.) Gyermek Előszállás Polgárává fogadása  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 7.) Beszámoló a közrend-és közbiztonság helyzetéről  
Előadó: Molnár Tibor körzeti megbízott
- 8.) Tűzoltóság 2015. évi tevékenységről beszámoló  
Előadó: Dunaújvárosi Tűzoltóság képviselője
- 9.) Előszállás Nagyközség Fenntartható Fejlődés Helyi Program érvényességének felülvizsgálata  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sportbizottság
- 10.) Bejelentések
  - Az írásos anyag elkészítésének határideje: 2016. június 16.
  - Az írásos anyag kézbesítésének időpontja: 2016. június 17.
  - Az ülést megelőző bizottsági ülés időpontja: 2016. június 23.

**Július hónap - tanácskozási szünet**

**Augusztus hónap – tanácskozási szünet**

**2016. szeptember 8. (csütörtök, 17,00 óra)**

**NAPIREND**

- 1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 2.) Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
- 3.) Előirányzat-módosítási javaslat  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 4.) Tájékoztató a gazdálkodás 2016. I. félévi teljesítéséről  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 5.) Földbérleti díjak felülvizsgálata  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 6.) Tájékoztató a Dunaújvárosi Kistérségi Társulás működéséről  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 7.) Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat kapcsán szándéknyilatkozat  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 8.) Bejelentések
  - Az írásos anyag elkészítésének határideje: 2016. szeptember 17.
  - Az írásos anyag kézbesítésének időpontja: 2016. szeptember 18.
  - Az ülést megelőző bizottsági ülés időpontja: 2016. szeptember 24.

**2016. október 27. (csütörtök, 17,00 óra)**

**NAPIREND**

- 1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről  
Előadó: Farkas Imre polgármester

- 2.) Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző

- 3.) Egészségügyi szolgáltatások beszámolója  
Előadó: háziorvosok, védőnő, Emergency Service Kft (orvosi ügyelet)

4.) Bejelentések

- Az írásos anyag elkészítésének határideje: 2016. október 22.
- Az írásos anyag kézbesítésének időpontja: 2016. október 22.
- Az ülést megelőző bizottsági ülés időpontja: 2016. október 29.

**2016. november 24. (csütörtök, 17,00 óra)**

NAPIREND

- 1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 2.) Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
- 3.) Előirányzat-módosítási javaslat  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 4.) Tájékoztató a 2016. háromnegyedévi költségvetésről  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 5.) 2017. évi költségvetési koncepció  
Előadó: Farkas Imre polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 6.) Szociális ellátásokról szóló rendelet felülvizsgálata  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 7.) 2017. évi belső ellenőrzési ütemterv  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 8.) Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázatok elbírálása (zárt ülés)  
Előadó: Farkas Imre polgármester

## 9.) Bejelentések.

- Az írásos anyag elkészítésének határideje: 2016. november 19.
- Az írásos anyag kézbesítésének időpontja: 2016. november 20.
- Az ülést megelőző bizottsági ülés időpontja: 2016. november 26.

## 2016. december 15. (csütörtök, 17,00 óra)

### NAPIREND

- 1.) Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 2.) Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
- 3.) Beszámoló az adóztatásról  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 4.) 2017. évi ülésterv  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 5.) A Polgármesteri Hivatal köztisztviselői 2017. évi kiemelt céljainak meghatározása  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
- 6.) 2017. évi koncepcióhoz kötődő rendelet-módosítások  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 7.) Tájékoztató a jegyző 2016. évi munkájára vonatkozó teljesítményértékelésről  
Előadó: Farkas Imre polgármester
- 8.) Beszámoló a környezet állapotáról  
Előadó: Győriné Tar Edit aljegyző
- 8.) Bejelentések
  - Az írásos anyag elkészítésének határideje: 2016. december 10.
  - Az írásos anyag kézbesítésének időpontja: 2016. december 11.
  - Az ülést megelőző bizottsági ülés időpontja: 2016. december 15.

2015. december 17-i rendes nyílt képviselőtestületi ülés

**5. napirendi pont: az Előszállási Polgármesteri Hivatal 2016. évi kiemelt céljainak meghatározása**

**Tisztelt Képviselőtestület!**

Az adott évre meghatározott célok megfogalmazása képezi a hivatalban dolgozó köztisztviselők teljesítményértékelésének alapját, meghatározásuk ezért kiemelt jelentőségű. Figyelmet kell fordítani az alábbiakban meghatározott célokra, illetve ki kell egészíteni azokat a képviselő-testület által fontosnak ítélt, helyi jelentőségű célokkal.

**1.) Az önkormányzatra vonatkozó átfogó célok:**

- lakosság megfelelő tájékoztatása, felvilágosítása, civil szervezetekkel való kapcsolattartás
- települési lakókörnyezet fejlesztése
- informatikai fejlesztések, internetes tájékoztatás,
- a település lakosságmegtartó képességének javítása, jövőkép kialakítása és továbbformálása
- a döntések rövid és hosszú távú kihatásainak nyomon követése.

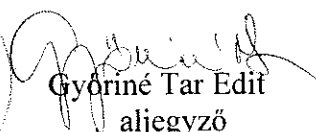
**2.) A funkcionális célkitűzések rendszere (kiszolgáló funkció):**

- helyi, illetőleg részben állami bevételek beszedése
- végrehajtási feladatok hatékonyságának növelése
- ügyfélbarát ügyintézés
- hatékony együttműködés elősegítése az önkormányzat intézményeinek dolgozói között
- a járási ügysegéddel, illetve ügyfél-kirendeltségi munkatárssal való hatékony együttműködés a lakosság érdekeinek szem előtt tartásával
- a testületi előterjesztések, rendeletek, határozatok szövege egyértelmű, világos, magyar nyelv szabályainak megfelelő meghozatala
- elektronikus közigazgatással kapcsolatos ismeretek további fejlesztése
- jogszabályváltozások naprakész követése, feldolgozása
- folyamatként kezelni a helyi önkormányzati rendeletek vizsgálatát
- továbbképzéseken, szakmai fórumokon való részvétel, és ezeken keresztül is megfelelő szakmai jártasság elsajátítása
- ellenőrzések eredményeinek, állásfoglalások maradéktalan hasznosítása a jogalkalmazásban
- felettes szervekkel való naprakész kapcsolattartás a határidők betartásával.
- a járási hivattal való kapcsolattartás fenntartása.

Előszállás, 2015. december 9.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
névében és megbízásából:



  
Györiné Tar Edit  
aljegyző

Előterjesztés a 2015. december 17-i testületi ülés 6. napirendi pontjához

Tisztelt Képviselő-testület!

Minden év decemberi testületi ülésén a polgármesternek értékelnie kell a jegyző (mi esetünkben) az aljegyző éves munkáját. A jelenlegi folyamatos törvényi kerek változása között a jegyzői és aljegyzői munka nagyon megsokszorozódott, az elvárásoknak való megfelelés nagy terhet ró az azt ellátó személyre. Nagyon sok egyeztetést, utánjárást igényel egy-egy rendelet, határozat összeállítása, megalkotása.

Győri Tar Edit munkájában tükröződik a szakértelem és a sok éves szakmai tapasztalat. A képviselő-testületi, illetve bizottsági ülések szervezése, lebonyolítása során maximálisan figyelemmel kísérte a jogszabályi változásokból adódó feladatok határidőben történő elvégzését. A változásokra a munkatársak figyelmét időben felhívja, segíti őket a feladatok elvégzésében. Az irányítása alatt álló szervezet munkája hatékony és pontos, elsődleges szempontjuk a lakossági igények minél színvonalasabb kielégítése (ügyfélközpontú hivatal létrehozása). Pontos, egyértelmű megfogalmazások jellemzik szóbeli és írásbeli kommunikációját.

Külön köszönöm, hogy minden határidő és jogszabály betartására időben figyelmeztet, és azt, hogy elég sok munkát, felelősséget levesz a vállamról.

**Győriné Tar Edit aljegyző 2015. évi teljesítményértékelését kiválónak minősítem.**

Kérem a képviselő-testületet teljesítményértékelésem megtárgyalására és elfogadására.

Kelt: 2015. december 13.



Farkas Imre polgármester

8. napirendi pontja: **A kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről szóló rendelet megalkotása.**

**Tisztelt Képviselőtestület!**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 85. § alapján a bevételek beszedésekor, a kiadások teljesítésekor lehetőség szerint készpénzkímélő fizetési módokat kell alkalmazni. A kiadások készpénzben történő teljesítésére csak jogszabályban szabályozott esetekben kerülhet sor.

Az Áht. 109. § (6) bekezdése alapján felhatalmazást kapott a helyi önkormányzat, hogy rendeletben állapítsa meg a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteit.

A mellékelt rendelet-tervezetben kerültek összegyűjtésre azok a kiadások, melyek szükség esetén készpénzben kifizethetők.

A fentiek értelmében rendeleti formában megalkotására javaslom az e tárgykörben született következő rendelettervezetet:

# ***Előzetes hatásvizsgálati lap önkormányzati rendelet-tervezethez***

*(A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)*

---

**A rendelet-tervezet:** a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről megalkotása

**A rendelet-tervezet várható következményei, különösen**

- 1. Társadalmi hatásai:** A készpénzes kifizetés lehetőségének biztosítása lehetővé teszi a bankszámlával nem rendelkező ügyfelek felé történő pénzmozgást.
- 2. Gazdasági hatásai:** gazdasági hatása jelentkezik, mivel nem minden esetben oldható meg a pénzmozgás nem készpénzzel történő lebonyolítása
- 3. Költségvetési hatásai:** nem releváns
- 4. Környezeti következményei:** A rendeletnek környezeti következménye nincs.
- 5. Egészségi következményei:** A rendeletben foglaltaknak egészségre gyakorolt hatása nincs.
- 6. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:** A rendelet a jelenlegi adminisztratív terheket nem növeli.
- 7. A jogszabály megalkotásának szükségessége:** Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 85.§-ában előírtak teljesítése.
- 8. A jogalkotás elmaradásának várható következményei:** Az önkormányzat elmulasztja törvényben meghatározott kötelezettségének teljesítését.
- 9. Alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Előszállás, 2015. december 9.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
nevében és megbízásából:



*Györiné Tar Edit*  
aljegyző



**Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének**

**.../2015. (...) önkormányzati rendelete**

**a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről**

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következő rendeletet alkotja:

1.§ (1) A rendelet hatálya kiterjed

- a) Előszállás Nagyközség Önkormányzatára,
- b) az Előszállási Polgármesteri Hivatalra és
- c) az Előszállási Polgármesteri Hivatalhoz rendelt alábbi költségvetési szervre:
  - ca) Előszállási Patakparti Óvoda

2. § (1) Az 1. § a) – c) pontjaiban meghatározott költségvetési szervek házipénztárából a következő kiadások teljesíthetők készpénzben:

- a) bérjellegű kifizetések,
- b) készpénzelőleg,
- c) üzemanyag vásárlással kapcsolatos kiadások,
- d) utazási költségtérítés, bérlet,
- e) belföldi és külföldi kiküldetéseknél útiköltség térítések,
- f) karbantartással, működtetéssel, üzemeltetéssel kapcsolatos kiadások,
- g) készletbeszerzéssel kapcsolatos kiadások,
- h) jogszabályban meghatározott szociális pénzbeli ellátás,
- i) ellátottak egyéb pénzbeli juttatása,
- j) ellátottak részére személyi térítési díj visszafizetése,
- k) önkormányzati rendezvénnyel kapcsolatos kiadások,
- l) civil szervezetek pénzbeli támogatása,
- m) postai kézbesítés,
- n) reprezentáció,
- o) munkaruha, védőruha kiadása,
- p) természetes személy részére visszatérített túlfizetés.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltakon túl a házipénztárból csak a polgármester és a költségvetési szerv vezetőjének egyedi írásbeli engedélye alapján teljesíthető készpénzkifizetés.

3. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Előszállás, 2015. december 17.



**Farkas Imre**

polgármester



dr. Jenei Zsuzsanna jegyző

nevében és megbízásából:



**Győriné Tar Edit**

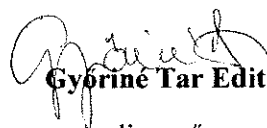
aljegyző

Kihirdetési záradék:

Jelen rendelet kihirdetésre került 2015. december ..... napján.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
nevében és megbízásából:



  
**Györi Edit**  
aljegyző

2015. december 17-i rendes nyílt ülés

9. napirendi pontja: **A képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet módosítása.**

### **Tisztelt Képviselőtestület!**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 33. §-a értelmében az önkormányzatnak a kötelezettségeit megszegő képviselő szankcionálására szabályozást kell beépítenie a szervezeti és működési szabályzatába.

A tervezetben szereplő szankció bevezetésének jogszabály alapja az Mötv. 33. §-a:

*„33. § Az e törvényben meghatározott kötelezettségeit megszegő önkormányzati képviselő megállapított tiszteletdíját, természetbeni juttatását a képviselő-testület - a szervezeti és működési szabályzatában meghatározottak alapján - legfeljebb tizenkét havi időtartamra csökkentheti, megvonhatja. Ismételt kötelezettségszegés esetén a csökkentés vagy a megvonás újra megállapítható.”*

Az Mötv. 42. § 2. pontja alapján az SZMSZ módosításához minősített többség szükséges.

A fentiek értelmében rendeleti formában megalkotására javaslom a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzata tárgykörben született következő módosító rendelettervezetet:

# Előzetes hatásvizsgálati lap önkormányzati rendelet-tervezethez

## (A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

---

**A rendelet-tervezet:** a képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet módosítása

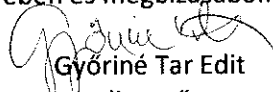
**A rendelet-tervezet várható következményei, különösen**

1. **Társadalmi hatásai:** szankció alkalmazásának lehetőségét vezeti be a kötelezettségét megszegő képviselővel szemben
2. **Gazdasági hatásai:** a szankcióval sújtott képviselő tiszteletdíja csökken
3. **Költségvetési hatásai:** a tiszteletdíj csökkentés következményeképpen csökkenek a költségvetés kiadásai
4. **Környezeti következményei:** A rendeletnek környezeti következménye nincs.
5. **Egészségi következményei:** A rendeletben foglaltaknak egészségre gyakorolt hatása nincs.
6. **Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:** A rendelet a jelenlegi adminisztratív terheket növeli.
7. **A jogszabály megalkotásának szükségessége:** A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 33. §-ában előírtak teljesítése.
8. **A jogalkotás elmaradásának várható következményei:** Az önkormányzat elmulasztja törvényben meghatározott kötelezettségének teljesítését.
9. **Alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Előszállás, 2015. december 9.



dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
nevében és megbízásából:

  
Györiné Tar Edit  
aljegyző

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata**  
**Képviselőtestületének**  
**..../2015.(.....) önkormányzati rendelettervezete**

**a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 53. §. (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. Általános rendelkezések**

**1. §** A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 2/2014.(I.31.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) kiegészül a következő 51/A. §-sal:

„51/A.§ (1) Az Mötv-ben meghatározott kötelezettségeit megszegő önkormányzati képviselő megállapított tiszteletdíját a képviselő-testület egyedi elbírálás alapján, a kötelezettségszegés súlyához igazodó időtartamra és mértékben csökkentheti vagy megvonhatja.

(2) A tiszteletdíj csökkentésének vagy megvonásának időtartama a 12 hónapot nem haladhatja meg.

(3) Ismételt kötelezettségszegés esetén a csökkentés vagy a megvonás újra megállapítható.”

**2. Záró rendelkezések**

**2. §** E rendelet 2016. január 1. napján lép hatályba.

Előszállás, 2015. december 17.



**Farkas Imre**  
polgármester



dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
névében és megbízásából:

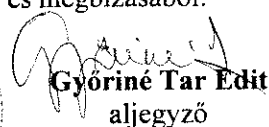
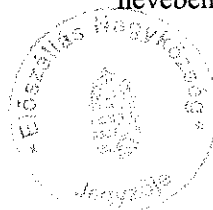


**Győriné Tar Edit**  
aljegyző

**Kihirdetési záradék:**

Jelen rendelet kihirdetésre került 2015. december ..... napján.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
névében és megbízásából:



**Győriné Tar Edit**  
aljegyző

2015. december 17-i rendes nyílt ülés

**10. napirendi pontja: Az üzletek éjszakai nyitva tartásáról és az azzal összefüggő felügyeleti díjról szóló rendelet megalkotása.**

**Tisztelt Képviselőtestület!**

A kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény (továbbiakban: Kertv.) 6. § (4) és 12. § (5) bekezdései értelmében az önkormányzatnak rendelkeznie kell az illetékességi területén működő üzletek éjszakai nyitva tartásával összefüggően különböző szabályokról.

A kiskereskedelmi szektorban történő vasárnapi munkavégzés tilalmáról szóló 2014. évi CII. törvénnyel összefüggésben az önkormányzat lehetőséget kap arra, hogy e törvényben szabályozottól eltérően, szigorúbban állapíthatja meg a nyitva tartás rendjét, a Kertv-ben arról, hogy ha az éjszakai nyitvatartás esetlegesen többletköltséget eredményezne az önkormányzatnak és azt felügyeleti díj formájában kívánja kompenzálni, továbbá ha jogellenes cselekmény történik az üzlet területén, illetve az üzlet bejáratától számított 5 méteres távolságon belül az üzlet működésével közvetlen összefüggésben, annak ellenőrzését milyen módon végeztetné el.

Mivel Előszállás nagyközségben az üzletek 22 óra és 6 óra közötti időszakban történő nyitva tartásával összefüggésben nem javasolt a nyitva tartás szigorítása, az éjszakai nyitva tartás nem jelent az önkormányzatnak többlet költséget, így nem javasolt a felügyeleti díj bevezetése sem. A fentiekben említett jogellenes cselekmények előfordulása szerencsére nem jellemző településünkön, amennyiben megtörténik, a megfelelő hatóságok (rendőrség, ÁNTSZ) kellő hatékonysággal tudnak fellépni ellene saját hatáskörükben eljárva.

A fentiek értelmében rendeleti formában megalkotására javasolom e tárgykörben született következő rendeletervezetet:

# **Előzetes hatásvizsgálati lap önkormányzati rendelet-tervezet- hez**

*(A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)*

---

**A rendelet-tervezet:** az üzletek éjszakai nyitva tartásáról és az azzal összefüggő felügyeleti díjról szóló rendelet megalkotása

## **A rendelet-tervezet várható következményei, különösen**

1. **Társadalmi hatásai:** nem jelentkezik, mivel a rendelet nem vezet be változást.
2. **Gazdasági hatásai:** nem jelentkezik, mivel a rendelet nem vezet be változást.
3. **Költségvetési hatásai:** nem jelentkezik, mivel a felügyeletre jelenleg nincs szükség és az azzal kapcsolatos díj elmaradása nem jelentkezik a költségvetésben hiányzó tételként.
4. **Környezeti következményei:** A rendeletnek környezeti következménye nincs.
5. **Egészségi következményei:** A rendeletben foglaltaknak egészségre gyakorolt hatása nincs.
6. **Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:** A rendelet a jelenlegi adminisztratív terheket nem növeli.
7. **A jogszabály megalkotásának szükségessége:** a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény (továbbiakban: Kertv.) 6. § (4) és 12. § (5) bekezdésében előírtak teljesítése.
8. **A jogalkotás elmaradásának várható következményei:** Az önkormányzat elmulasztja törvényben meghatározott kötelezettségének teljesítését.
9. **Alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Előszállás, 2015. december 9.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
nevében és megbízásából:



*Györiné Tar Edit*  
aljegyző

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2015. (.....) önkormányzati rendelete  
az üzletek éjszakai nyitva tartásáról és az azzal összefüggő felügyeleti díjról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény 6. § (4) és 12. § (5) bekezdéseiben kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**Általános rendelkezések**

**1.§** (1) Az üzletek éjszakai, 22.00 óra és 6.00 óra közötti nyitva tartásának korlátozását nem szabályozza.

(2) Az üzletek éjszakai nyitva tartásával összefüggő többletfeladatokkal kapcsolatban felügyeleti díjat nem vezet be.

(3) Az üzletek működésével összefüggésben elkövetett jogellenes cselekmények ellenőrzésének módjára vonatkozó részletszabályokat nem állapít meg.

**Záró rendelkezések**

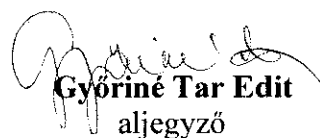
**2.§** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Előszállás, 2015. december 17.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
nevében és megbízásából:



**Farkas Imre**  
polgármester

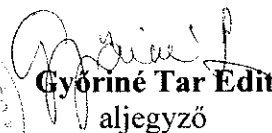


**Győriné Tar Edit**  
aljegyző

**Kihirdetési záradék:**

Jelen rendelet kihirdetésre került 2015. december ..... napján.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
nevében és megbízásából:



**Győriné Tar Edit**  
aljegyző



2015. december 17-i nyílt képviselőtestületi ülés.

## 11. napirendi pont: **Beszámoló Előszállás Nagyközség környezeti állapotáról**

### **Tisztelt Képviselőtestület!**

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdés e) pontja kimondja, hogy „A települési önkormányzat a környezet védelme érdekében elemzi, értékeli a környezet állapotát illetékességi területén, és arról szükség szerint, de legalább évente egyszer tájékoztatja a lakosságot.”

Környezetvédelemmel kapcsolatos helyi szabályozás az alábbi helyi rendeletekre támaszkodik:

- Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 18/2015 (X.28.) Önkormányzati rendelete a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról
- Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 17/2015. (IX.15.) Önkormányzati rendelete a települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatásról és a településtisztaságról
- Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének 17/2013.(XI.4.) önkormányzati rendelete az avar és kerti hulladék, valamint szabadtéri tűzgyújtás helyi szabályairól

A fenti jogszabályra hivatkozva Előszállás Nagyközség környezeti állapotáról az alábbi tájékoztatást adom:

### **Előszállás Nagyközség környezeti jellemzői:**

#### **1. Természeti adottságok, táji környezet:**

Előszállás Fejér Megye délkeleti végében fekvő nagyközség. A település a Dunántúl egyik legnagyobb kiterjedésű, részben sík, részben dombokból álló Közép-mezőföld kistáj része. A Mezőföld Magyarország legjobb termőtalajú vidéke, emiatt a településen a mezőgazdaság egészen a település keletkezésének idejéig visszanyúlva fontos szerepet játszott. A talajtakaró jó minőségű löszös mezőszégi talaj, mely helyenként az üledékes iszaprétegeknek köszönhetően elmozdulásra hajlamos.

Előszállás és Alsószentiván között található a „Túzok” Természetvédelmi Terület, amely természetes növényzete a térségre valamikor jellemző homoki, lösztölgyesekkel kevert sztyepprétek maradványait őrzi.

#### **2. Éghajlata**

A község és környéke a Mezőföld meleg, mérsékelten száraz, mérsékelten forró nyarú területei közé tartozik. A derült napok évi száma (90) igen magas, a napsütés évi összege meghaladja a 2000 órát. A júliusi középhőmérséklet 21,1 °C. A tél mérsékelten hideg, a januári középhőmérséklet -1,5 °C. Az évi átlagos csapadékösszeg 5-600 mm. Az uralkodó szélirány ÉNy-i.

#### **3. Élővilág:**

A település külterületi zöldfelületekkel jól ellátott, ezek megoszlása igen változatos, nagy területen találhatók itt szántók, gyepes területek, vízparti területek és kisebb területen erdők. A külterület egy része védett terület, ahol a természetközeli élőhelyeken tájra jellemző növény- és hozzá kapcsolódó állatvilág él.

A meglévő erdőterületek funkciójuk szerint gazdasági erdők. Növényállományát tekintve főleg akácok, fenyvesek, nyárasok. Az erdős területek a nagykiterjedésű szántók közé ékelődtek be, vagy a vízfolyásokat kísérik végig.

#### 4. Levegőtisztaság:

A legfontosabb levegőszennyező tényező a közúti közlekedés, valamint az utcákban a nem portalanított utak okozta porszennyezés. A település a legkedvezőbb 10. légszennyezettségi zónába tartozik.

#### 5. Zaj- és rezgés elleni védelem:

Zajártalom tekintetében a közúti forgalom a legfőbb forrás, a településen áthaladó 61. sz. út átmenő forgalmából adódóan. Az M6 autópálya távolabb esik a belterületről, így az ebből származó zaj- és rezgésterhelés csak a külterületi Bibic utcát érinti kis mértékben.

#### 6. Víz- és talajvédelem:

Előszállítás nagyközségben az ivóvíz szolgáltató a Mezőföldvíz Kft (Paks, Kölesdi út 46. ).

A településen a 2015. évben fejeződött be a szennyvízberuházás. Elkészült a nagyközség utcáiban 31 kilométer csatorna, 947 házi bekötés, egy napi 210 m<sup>3</sup> kapacitású tisztítómű, amely már a próbaüzem ideje alatt a vártnál több, napi 150 m<sup>3</sup> szennyvizet tisztított meg. A háztartások nagy része rákötött a hálózatra. A szennyvíztisztító létesítése az elkövetkező években a talaj- és talajvízszennyezés csökkenését eredményezi. Azokban a háztartásokban, ahol ez nem történt meg, a szippantott szennyvizek befogadója szintén az előszállási szennyvíztisztító telep.

A felszín alatti víz állapota szempontjából érzékeny területeken lévő területek besorolása szerint Előszállítás érzékeny felszín alatti vízminőség védelmi területen lévő település.

#### 7. Települési zöldfelületek és természeti környezet

A település zöldterületeihez tartoznak:

- járdák és az úttestek közötti zöldsávok, melyeknek gondozása kétféle módon történik. Magántulajdon esetén az ingatlantulajdonosok végzik, a fű nyírását előkertek gondozását, az önkormányzati területeken az önkormányzat végezteti el a rendszeres gondozást.
- sövények és fasorok,
- köztemető,
- templom- és kastélykert,
- egyéb zöldterületek.

A település közterületeinek, közparkjainak, köztemetőinek tisztántartásáról az önkormányzat saját munkavállalói útján, illetve közmunkások bevonásával gondoskodik, melynek során a fűnyírási munkálatok mellett a zöldhulladék, falevelek rendszeres összegyűjtésével biztosítják a környezet elvárt színvonalú megjelenését.

#### 8. Kommunális hulladékkezelés:

A hulladék kezelését, azaz összegyűjtését, elszállítását, ártalommentes elhelyezését, valamint a szolgáltatás folyamatosságának biztosítását Előszállítás közigazgatási területének határain belül a Dunanett Kft. (2400 Dunaújváros, Budai Nagy Antal u. 2.) végzi és biztosítja. A hulladék begyűjtése heti egy alkalommal, hétfői napokon történik. Az ingatlanhasználó a hulladék gyűjtésére, illetve elszállítására a saját tulajdonában lévő vagy a közszolgáltatótól bérelt, és a közszolgáltató szállítóeszközhöz rendszeresített, a közszolgáltatási szerződésben meghatározott, szabványos gyűjtőedényt köteles használni.

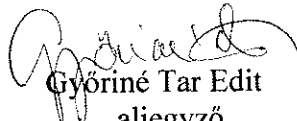
A fentiek ismeretében megállapítható, hogy a település, a lakóhely környezeti állapota jónak mondható, mely nemcsak a község ideális földrajzi fekvésének, kedvező éghajlati adottságának köszönhető. Az elérhető tiszta

környezet megteremtésében a település lakosságának és az önkormányzatnak is jelentős szerepe van, és bízunk abban, hogy a környezetünk védelme az utánunk jövők részéről is fontos, és elsődleges szempont lesz.

Előszállás, 2015. december 10.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
nevében és megbízásából:



  
Győriné Tar Edit  
aljegyző

2015. december 17-ei rendes, nyílt képviselőtestületi ülés

12. napirendi pont:

### **Beszámoló**

#### **az Előszállási Polgármesteri Hivatal önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatainak ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról**

Az önkormányzati adóhatósági munka elsődleges szabályozását az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (továbbiakban: Art.) határozza meg. A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (továbbiakban: Ket.) előírásait az Art. elsődlegessége mellett kell alkalmazni.

Az egyes adónemekre vonatkozó részletes szabályokat a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.), a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény (továbbiakban: Gjt.), a jövedéki adóról és a jövedéki termékek forgalmazásának különös szabályairól szóló 2003. évi CXXVII. törvény (továbbiakban: Jöt.), az adók módjára történő behajtandó köztartozások esetében az ezeket szabályozó alapjogszabályok tartalmazzák.

Önkormányzatunk a Htv. és az Art. felhatalmazása alapján alkotta meg a jelenleg hatályos 11/2015.(V.29.) számú rendeletét a helyi adókról.

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának illetékességi területén a következő adónemek kerültek bevezetésre:

##### **1. Kommunális jellegű adók:**

- Magánszemély kommunális adója

##### **2. Helyi iparűzési adó**

A felsorolt helyi adókon kívül a gépjárműadóval, a helyi jövedéki adóval kapcsolatos adóztatási feladatokat, valamint az adók módjára behajtandó köztartozások nyilvántartását, behajtását is az önkormányzati adóhatóság látja el.

### **Helyi adók alakulása**

#### **1. Magánszemély kommunális adója**

A magánszemély kommunális adójának mértéke 2011. január 1-től adótárgyanként, illetve lakásbérleti jogonként 12.000 Ft/év, mely a Htv. által meghatározott maximális összeg (17.000 Ft) kb. 70%-a.

Adóköteles az önkormányzat illetékességi területén lévő építmény és telek.

A kommunális adó kivetése az adózók bevallásának megtétele alapján történik, illetve szűnik meg. A bevallások alapján az adóhatóság határozatban írja elő vagy szünteti meg a fizetési kötelezettséget.

A tapasztalat az, hogy az ingatlan elidegenítése, öröklés során a tulajdonosok ritkán tesznek eleget bevallási kötelezettségüknek. Jelentős többletmunkát igényel a változások kiderítése, figyelemmel kísérése, a tulajdonosok felszólítása a bevallási kötelezettségük teljesítésére.

Az adóztatás kialakítása érdekében az ingatlan tulajdonosok felhívása év közben folyamatosan történik, a bevallások beérkezése után kerül sor az adóztatásra.

Kommunális adóbevétel alakulása a kivetések alapján:

	Adózók száma (fő)	Adótárgyak száma (ingatlan)	Folyó évi terhelés (Ft)	Folyó évi befizetés (Ft)	Folyó évi hátralék (Ft)
2014.év	918	968	11.483.500	10.318.235	1.165.265
2015.01-11.hó	911	961	11.489.500	10.546.917	942.583

## 2. Helyi iparűzési adó

Iparűzési adófizetésre kötelezett az önkormányzat illetékességi területén állandó vagy ideiglenes jelleggel végzett vállalkozási tevékenység. Vállalkozó tevékenység a vállalkozó e minőségében végzett nyereség-, illetőleg jövedelemszerzésre irányuló tevékenysége. Vállalkozónak minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben meghatározott mezőgazdasági őstermelő, feltéve, hogy őstermelői tevékenységéből származó bevétele az adóévben a 600 000 forintot meghaladja.

Az iparűzési adó mértéke az állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység esetén az adóalap 2%-a, az ideiglenes jelleggel végzett iparűzési tevékenység esetén naptári naponként 5.000 Ft, mely a törvényben előírt maximális mérték. A rendelet nem jogosít adómentességet, adókedvezményt a vállalkozások számára.

2015.évben 231 iparűzési adó hatálya alá bejelentkezett adózót tartunk nyilván, ebből 1 fő KATA adóalany (kisadózó vállalkozások tételes adója hatálya alá tartozik).

Iparűzési adó esetében a kötelezettség elsősorban a vállalkozások éves árbevételeitől, éves teljesítményétől függ. Az adónemet sajátos fizetési mód jellemzi, az adózók az adóévben egyrészt a megelőző év adatai alapján előleget fizetnek (március 15. és szeptember 15.), másrészt elszámolnak a befizetett előlegekkel szemben (május 31.), valamint december 20-ig feltöltési kötelezettséget teljesítenek.

2015.01.-11. hónap iparűzési adóbevétele 28.364.524 Ft, a 2014.évi adóbevétel 26.733.112 Ft.

A 2015. III. negyedéves zárási adatai alapján iparűzési adónemben fennálló tartozás 5.855.677 Ft, melyről megállapítható hogy ennek jelentős része a több éves adósságállomány, a várható beszedés aránya nem éri el az 5%-ot a megszűnő, felszámolás alá kerülő vállalkozások miatt.

Az adóalanyok ellenőrzése, információ beszerzése, a hátralékok behajtása érdekében a jövőben felvesszük a kapcsolatot a NAV-val.

## Átengedett központi adó

### 1. Gépjárműadó

A gépjárműadó nem minősül helyi adónak, ennek megfelelően az adóalanyok nem helyi rendelet, hanem a gépjárműadóról szóló (Gjt.) törvényben meghatározott szabályok szerint kerülnek adóztatásra. Az

önkormányzati adóhatóság a KEK KH által biztosított havi adatszolgáltatás alapján határozatban állapítja meg az adófizetési kötelezettséget.

A költségvetési törvény általi szabályozás szerint a gépjárműadóról szóló törvény alapján a belföldi gépjárművek után a települési önkormányzat által beszedett adó megosztott bevétellé vált, ezért a bevételek 60 %-os részesedését 2013. január 1-től minden hónap 10. napjáig kell az államnak megküldeni, 40%-a a települési önkormányzatot illeti meg.

Gépjárműadó bevétel alakulása kivetés alapján:

	Adózók száma (fő)	Adótárgyak száma (gépjármű)	Összes tartozás (Ft)	Folyó évi bevétel (Ft)	Bevételből átutalás a központi költségvetésnek (Ft)
2014. év	710	943	18.638.999	15.547.522	7.890.017
2015.01.-11.hó	712	937	18.044.126	13.457.170	7.861.734

### Önkormányzati adóhatóság által kezelt további számlák

#### 1. Késedelmi pótlék

Fizetési késedelem esetén késedelmi pótlékot kell fizetni, melynek mértékét, számításának módját az Art. határozza meg. A beszedési számla valamennyi adónemre vonatkozó késedelmi pótlékot tartalmazza. 2015.01.-11.hónap késedelmi pótlék bevétele 456.512 Ft, 2014.évi bevétel 480.676 Ft.

#### 2. Államigazgatási illeték

Az önkormányzati adóhatóságnál kezdeményezett eljárásokban (adóhatósági bizonyítvány, adó- és értékbizonyítvány kérelem) az adózók az illetéket az önkormányzat illetékbeszedési számlájára fizetik meg. A beszedett államigazgatási illetékeket minden negyedévet követő hó 15-ig kell átutalni a Magyar Államkincstár illetékbeszedési számlájára. 2015.01.-11. hónap államigazgatási illeték bevétele 45.000 Ft, 2014.évben 27.000 Ft.

#### 3. Idegen bevételek számla

Ezen a számlán kell kezelni az adók módjára behajtandó köztartozásokat. Az adók módjára behajtandó köztartozások a más szervek által kimutatott tartozások, amelyek adók módjára történő behajtását az Art. alapján kéri az önkormányzatok adóhatóságától. Idegen bevételek számlára leggyakrabban közigazgatási bírság, megelőlegezett gyermektartási díj, igazgatási szolgáltatási díj, növényvédelmi bírság, jogtalanul felvett iskoláztatási támogatás hátralékok behajtásának eredményeképpen érkezik befizetés.

Közigazgatási bírság esetében a költségvetési törvény alapján a befizetett összeg 40%-a az önkormányzatot illeti meg, ebből származó bevétele az önkormányzatnak 2015-ben 106.287 Ft, 2014-ben 130.113 Ft.

Jelenleg fennálló idegen bevétel tartozás összege 2.499.668 Ft, mely 22 főt érint.

#### 4. Jövedéki adó beszedési számla

2015.január 1-től a magánfőző a desztillálóberendezés feletti tulajdonszerzést az azt követő 15 napon belül köteles bejelenteni a lakóhelye szerinti önkormányzati adóhatósághoz.

A magánfőzésben előállított párlat után a magánfőzőnek bevallást kell adnia, s első ízben 2016.január 15-ig kell megfizetni az előállított párlat utáni adót, melynek mértéke 1.000 Ft évente.

2015.évben 5 fő jelentette be, hogy rendelkezik desztilláló berendezéssel. Fizetési kötelezettségük 2016.évben esedékes először, ezért a számlának az idei évben nincs pénzforgalma.

### **Adóhátralékok behajtása érdekében tett intézkedéseink**

A második félévi adófizetési határidő letelte után került kézbesítésre azon adózóknak fizetési felszólítás, akik nem tettek eleget adófizetési kötelezettségüknek, s hátralékuk meghaladja az egy éves időtartamot. 2015. novemberében végrehajtási eljárást indítottunk, 175 adózónak küldtünk fizetési felhívást.

Az adótartozások behajtása érdekében a magánszemély hátralékosok esetében bekérjük az Egészségbiztosítási Pénztár Szakigazgatási Szervénél nyilvántartott munkahelyi adatokat, pénzintézetektől az általuk kezelt pénzforgalmi számla adatokat, s végrehajtást kezdeményezünk a munkabérre, inkasszót a bankszámlára. Sok esetben jelent gondot, hogy a hátralékos adózók nem rendelkeznek végrehajtás alá vonható jövedelemmel, vagyonnal.

Vállalkozások esetén az áthúzódó hátralékok nagy része a megszűnt, felszámolás alatt lévő cégek tartozása, melyek megtérülésének esélye nagyon alacsony.

A hátralékos adózók egy része fizetési könnyítés iránti kérelmet nyújtott be anyagi nehézségeikre való tekintettel, melyre adóhatóságunk 10 főnek adott az idei évben részletfizetési kedvezményt.

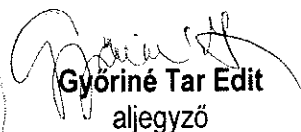
Adóigazgatási hatósági munkánk során kiadott határozataink ellen 2015. évben fellebbezés nem volt.

Előszállás, 2015. december 9.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző

nevében és megbízásából:



  
**Győriné Tar Edit**  
aljegyző

2015. december 17-i nyílt, rendes képviselőtestületi ülés

13. napirendi pontja: **Tájékoztatás a képviselői tevékenységről**

**Tisztelt Képviselőtestület!**

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 32. § (2) k) pontjában meghatározottak szerint a képviselő köteles kapcsolatot tartani a választópolgárokkal, akiknek évente legalább egy alkalommal tájékoztatást nyújt képviselői tevékenységéről.

Fentiek miatt kérem, hogy az alábbi határozati javaslatok szerint, képviselőnként, a Tisztelt Képviselőtestület hozza meg döntését:

Határozati javaslat

Előszállás      Nagyközség      Önkormányzatának  
Képviselőtestülete Dr. Ecsedi András képviselő 2015. évi  
képviselői tevékenységéről szóló beszámolóját  
megtárgyalta, azt elfogadja.

Felelős: Farkas Imre polgármester

Határidő: 2015. december 17.

Határozati javaslat

Előszállás      Nagyközség      Önkormányzatának  
Képviselőtestülete Farkas András képviselő 2015. évi  
képviselői tevékenységéről szóló beszámolóját  
megtárgyalta, azt elfogadja.

Felelős: Farkas Imre polgármester

Határidő: 2015. december 17.

Határozati javaslat

Előszállás      Nagyközség      Önkormányzatának  
Képviselőtestülete Jáklí Ferencné képviselő 2015. évi  
képviselői tevékenységéről szóló beszámolóját  
megtárgyalta, azt elfogadja.



Felelős: Farkas Imre polgármester

Határidő: 2015. december 17.

Határozati javaslat

Előszállás      Nagyközség      Önkormányzatának  
Képviselőtestülete Stadler Gábor képviselő 2015. évi  
képviselői tevékenységéről szóló beszámolóját  
megtárgyalta, azt elfogadja.

Felelős: Farkas Imre polgármester

Határidő: 2015. december 17.

Határozati javaslat

Előszállás      Nagyközség      Önkormányzatának  
Képviselőtestülete Tábiné Nyúl Gabriella képviselő  
2015. évi képviselői tevékenységéről szóló beszámolóját  
megtárgyalta, azt elfogadja.

Felelős: Farkas Imre polgármester

Határidő: 2015. december 17.


Határozati javaslat

Előszállás      Nagyközség      Önkormányzatának  
Képviselőtestülete Magyar Ferenc képviselő 2015. évi  
képviselői tevékenységéről szóló beszámolóját  
megtárgyalta, azt elfogadja.

Felelős: Farkas Imre polgármester

Határidő: 2015. december 17.

Előszállás, 2015. december 14.

  
Farkas Imre  
polgármester

Képviselői beszámoló 2015.

Én a választóimmal elég gyakran találkoztam hivatalos ügyekben, főleg a csatornaépítés időszakában: kérdéseik, hogy mikor készül el, merre megy a nyomvonal, mennyibe kerül ez nekik, megválaszolásra kerültek. Nagyon gyakran, személyesen kerestek meg személyes problémáikkal, amelyek jogi segítséget igényeltek. Hasonló módon került elő gyakran az a kérdés, hogy lesz-e olyan adókiivetés, mint pl. az ebadó, vagy olyan egyéb adó, ami a lakosságot terhelné.

Sikerült megnyugtatni a kérdezőket, hogy Előszállás Önkormányzata nem akarja terhelni polgárait, inkább értelmes beruházásokra, és munkahelyteremtésre írunk ki pályázatokat.

Előszállás, 2015. december 14.



Dr. Ecsei András István  
képviselő

Kapcsolattartás a választópolgárokkal.

Stadler Gábor Képviselő Előszállás

A 2015-ös évben a választókkal való kapcsolattartás, mint az előző években 2010-től fogva zökkenőmentes és folyamatos. Ezt azért mondhatom, mert abban a szerencsés helyzetben vagyok, hogy azon a településen vagyok képviselő ahol élek. Gyermekeim révén napi bejárásom van közoktatási illetve –nevelési intézeteinkbe, így napi visszajelzéseim vannak szülőktől, nevelőktől, tanároktól. Sport és kulturális események rendszeres szervezője, résztvevője vagyok, így e területen sem maradhatnak információ nélkül a lakosok. Az idősebb lakosság meghallgatására nagyszerű alkalom az év végi ajándécsomagok személyes kézbesítése. Ezenfelül életvitelszerűen élek a településen így csak az nem találkozik velem, aki nem akar.

2015.12.12.Előszállás.



Stadler Gábor

## Képviselői beszámoló

2005 óta a falu művelődési ház és könyvtárát vezetem. Könyvtárosként és művelődésszervezőként is napi kapcsolatban vagyok a falu lakosaival, intézményekkel (iskola, óvoda) és a civil szervezetekkel.

Képviselőként, a Kulturális és Sportbizottság tagjaként is próbáltam összefogni a falu lakosságát, a civil szervezeteket, hogy együtt, közösen szebbé, jobbá tegyük környezetünket.

Az elmúlt időszakban a faluban szervezett összes társadalmi munkán részt vettem, és azt láttam, hogy ez az összefogás csodákra képes.

Célom volt a falu lakosainak folyamatos tájékoztatása, konkrét ügyekbe való bevonása. A hozzám bizalommal forduló embereken szívesen segítettem és segítek a jövőben is.

  
Tábiné Nyúl Gabriella

## Beszámoló a képviselői munkáról

A 2015-ös esztendőben is maximális egyetértéssel dolgozott Farkas Imre polgármester, s Előszállás képviselői. Természetesen voltak viták, de a végeredmény mindig a lakosság, a falu közös érdekeit szolgálta.

Az idei esztendőben, május végéig a Dunaújvárosi Hírlap külsőseként tudósítottam Előszállásról, így folyamatosan kapcsolatban voltam a település lakóival. Minden programról tudtam, sokat beszélgettem az emberekkel. Majd a második félévben ez ugyan elmaradt, de mindig szívesen hallgattam meg őket, igyekeztem továbbítani kéréseiket, javaslataikat a Testület elé.

Évek óta közreműködöm a helyi újság anyagainak összegyűjtésében, s a végső nyomtatás előtt átolvasom, ha szükséges javaslatokat teszek a javításra, hiánypótlásra. Ebben szorosan együttműködöm az intézmények, civil szervezetek képviselőivel.

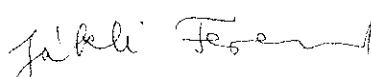
Képviselői fogadóórát nem tartottam, bár lehet, hogy jövőre havonta egy alkalommal érdemes lenne. Amennyiben erre igény merül fel, természetesen rendszeresen lehetőséget adok rá, hogy a lakosok itt keressenek meg.

Pedagógusként a kötelező óraszámok emelése miatt a közösségi programokra ritkábban jut időm, természetesen, ha megtisztelnék a meghívással mindig elmegyek.

Az iskolában viszont sok szülővel találkozom, főként a gyermekesek gondjait ismerem. A település lakóinak gondot okoz az, hogy egyre több dologban kell Dunaújvárosba utazni, s az okmányirodákban az ügyfélkapuval sem igazán lehet itthonról ügyeket intézni, mert a rendszer átláthatósága nem túl jó. Szerencsére az egészségügyi szakellátás az emberek szerint jó, több szakorvos is van, de amikor utazni kell, az sokszor gondot okoz az időseknek, kisgyermekeseknek. A megélhetés egyre drágább, még itt, falun is, és sokaknak bizonytalan a munkahely.

Összességében úgy vélem, képviselői feladataimat lelkiismeretesen ellátom, a lakosok érdekeit képviselem, ügyükben, ha szükséges tájékozódok, s a szükséges segítséget nekik megadom.

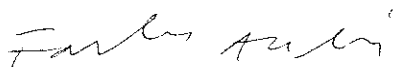
Előszállás, 2015. december 9.

  
Jákli Ferencné képviselő

Képviselői beszámoló 2015.

Előszállás Nagyközség testületének gyakorlata, hogy a rendes testületi ülések nyílt ülések, tehát bárki részt vehet rajta. Ezeken az üléseken bárki szót kaphat és kérdéseket tehet fel vagy kéréssel fordulhat a testület tagjaihoz. Másik bevett gyakorlat, hogy az ülésekről videofelvétel készül, amit a helyi televízió rendszeresen lead. Személy szerint én fogadó órát nem tartok, hiszen az ajtóm mindenki előtt nyitva áll és bárki bármikor megkereshet a problémájával. Mivel ÉN KÖZÖTTÜK ÉLEK napi kapcsolatban vagyok a választópolgárainkkal. Évente több közmeghallgatást is tart a testület, amin magam is részt veszek. Ezen felül a minden évben megrendezett falunapon is jelen vagyok, ahol szintén bizalommal fordulhat hozzám, aki akar.

Előszállás, 2015. december 14.



Farkas András

képviselő

## Tájékoztató képviselői tevékenységről

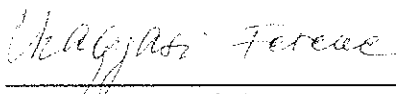
**Tisztelt Előszállási Választópolgárok!**

**Tisztelt képviselőtestület!**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 32.§ (2) bekezdés k) pontjában foglaltaknak eleget téve, miszerint, az önkormányzati képviselő *„köteles kapcsolatot tartani a választópolgárokkal, akiknek évente legalább egy alkalommal tájékoztatást nyújt képviselői tevékenységéről.”*, tájékoztatást adok 2015. évi képviselői tevékenységemről.

1. Képviselőtársaimhoz hasonlóan, 2015-ben a választópolgárokkal alapvetően két formában tartottam a kapcsolatot:
  - a. A kapcsolattartásra szervezett rendezvényeken (képviseletestületi ülés, közmeghallgatás, lakossági fórum, stb.);
  - b. Előre egyeztetett illetve spontán találkozások alkalmával, az önkormányzattal illetőleg a képviselői tevékenységgel összefüggésben létrejött beszélgetések útján.
2. Önkormányzati képviselői feladataim ellátása során:
  - a. Rendszeresen részt vettem a képviselőtestület munkájában, döntéshozatalokban. Képviseltem az 1. pontban vázolt beszélgetések során elhangzott érdemi észrevételeket, véleményeket, javaslatokat illetve továbbítottam az illetékes vagy a képviselőtestület felé, ugyanúgy a kapcsolattartás során a kompetenciámat meghaladó kérdéseket, kéréseket.
  - b. Részt vettem a fenti törvényben előírt, kormányhivatal által szervezett továbbképzésen.
  - c. Tájékoztattam a választópolgárokat az önkormányzat döntéseiről, kikértem véleményüket a meghozandó döntésekkel kapcsolatban.
  - d. Alpolgármesterként végrehajtottam a polgármester által kiadott feladatokat.

Előszállás, 2015. december 17.

  
Magyari Ferenc,  
önkormányzati képviselő,  
alpolgármester

2015. december 17-i nyílt képviselő-testületi ülés

14. napirendi pont: **Családokért Önkormányzati Társulás működésének felülvizsgálata**

### 1. Határozati javaslat

1. Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete megismerte Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testülete és Nagykarácsony Község Önkormányzata Képviselő-testülete azon határozatát, melyben kinyilvánították, hogy a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatást 2016. január 1-jétől továbbra is a Családokért Önkormányzati Társulás útján látják el. Megismerte Kisapostag Község Önkormányzata Képviselő-testülete azon határozatát is, melyben kérte a Társulási Tanácsot, hogy a Társulásból 2015. december 31. napjával történő kilépése érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 94. § (2a) bekezdése 2016. január 1-től hatályos rendelkezése szerint „a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti települési önkormányzat által működtetett gyermekjóléti szolgálat ellátási területe a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések lakosságára terjed ki”, így Kisapostag Község Önkormányzata tekintetében a Baracsi Közös Önkormányzati Hivatal teljesíti a feladatellátást, mely önkormányzat a Családokért Önkormányzati Társuláshoz tartozik. Előszállás Nagyközség Önkormányzata képviselő-testülete tudomásul veszi Kisapostag Község Önkormányzatának a Családokért Önkormányzati Társulásból 2015. december 31-ével történő kiválását.

2. A Képviselő-testület az e határozat 1. pontjában hivatkozott jogszabály alapján a Társulás feladatellátási területét kiterjeszti Kisapostag és Daruszentmiklós község lakosságára, ebben a tekintetben is módosítja a Társulási Megállapodást.

3. A Képviselő-testület felkéri a munkaszervezeti feladatokat ellátó Baracsi Közös Önkormányzati Hivatalt, hogy a Társulási Megállapodás módosításával kapcsolatos intézkedéseket, szükséges elszámolásokat tegye meg.

4. A Képviselő-testület megismerte az I., II. módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Családokért Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodását.

Határidő: 2015. december 31. (a határozat megküldésére)

Felelős: Farkas Imre polgármester



## 2. Határozati javaslat

### **A Családokért Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodása II. számú módosítása**

Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a Családokért Önkormányzati Társulás 2014. szeptember 15-én megkötött Társulási Megállapodását 2016. január 1-i hatálybalépéssel a következők szerint módosítja:

1. A Családokért Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodás (a továbbiakban: Megállapodás) I.4.3. pontjában található szövegrész hatályát veszti.

~~„4.3. Kisapostag Község Önkormányzata  
székhelye: 2428 Kisapostag, Petőfi Sándor utca 63.  
képviseli: Nagy Attila polgármester”~~

2. A Megállapodás I.5.3. pontjában található szövegrész hatályát veszti

~~„5.3. Kisapostag Község Önkormányzata 1433”~~

3. A Megállapodás III. 3. pontjában található szövegrész helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. Az 1.1.-1.2. pont szerinti közös feladatellátás a társult Önkormányzatok teljes közigazgatási területére, illetve Daruszentmiklós és Kisapostag területére terjed ki. Daruszentmiklós és Kisapostag lakosságára történő feladatellátás kiterjesztésének indoka, hogy a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 94. § (2a) bekezdése alapján „a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti települési önkormányzat által működtetett gyermekjóléti szolgálat ellátási területe a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések lakosságára terjed ki.”

4. A Megállapodás III.5. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. A Társulás a család- és gyermekjóléti szolgálat feladatait – Baracs Község Önkormányzata Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat útján – az alábbi településeken látja el:

- a) Baracs község teljes közigazgatási területe,
- b) Előszállás Nagyközség teljes közigazgatási területe,
- c) Kisapostag község teljes közigazgatási területe,
- d) Nagykarácsony község teljes közigazgatási területe,
- e) Daruszentmiklós község teljes közigazgatási területe.

A c) és e) pont indoka, hogy a gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 94. § (2a) bekezdése 2016. január 1-től hatályos rendelkezése szerint „a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti települési önkormányzat által működtetett gyermekjóléti szolgálat ellátási területe a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések lakosságára terjed ki.”

5.1. Baracs Község közigazgatási területén nyitva álló helyiség: 2427 Baracs, Kossuth L. u. 11. sz.

5.2. Előszállás Nagyközség közigazgatási területén nyitva álló helyiség: 2424 Előszállás, Bem u. 1. sz.

5.3. Kisapostag Község közigazgatási területén nyitva álló helyiség: 2428 Kisapostag, Petőfi Sándor utca 63. sz.

5.4. Nagykarácsony Község közigazgatási területén nyitva álló helyiség: 2425 Nagykarácsony, Petőfi Sándor utca 27. sz.

5.5. Daruszentmiklós Község közigazgatási területén nyitva álló helyiség: 2423 Daruszentmiklós, Fő utca 53/D.”

5. A Megállapodás V.13. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„13. A minősített többséggel elfogadandó javaslat elfogadásához legalább 2 tag „igen” szavazata szükséges mely eléri a Társulásban részt vevő tagok által képviselt települések lakosságának a felét, ennek hiányában a Társulási Tanács a javaslatot elutasította.”

6. A Megállapodás VII.3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. A Társulás III/1.1.-1.2. pont szerinti feladatellátásához kapcsolódóan a III/5. pontban meghatározott, a Társulás működését szolgáló ingatlanokban lévő helyiségekre nézve a tulajdonosi jogkört gyakorló Önkormányzatok a Társulás részére a közös feladatellátás időpontjáig térítésmentes használati jogot biztosítanak.”

7. A Megállapodás VIII/4. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„4. A társult Önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács által foglalkoztatottak körében:

4.1. Baracs Község Önkormányzata közigazgatási területén a családsegítés feladatát 1 fő főfoglalkozású, a gyermekjóléti szolgáltatások feladatát szintén 1 fő főfoglalkozású közalkalmazott látja el,

4.2. Előszállás Nagyközség közigazgatási területén a családsegítés feladatát 1 fő főfoglalkozású, a gyermekjóléti szolgáltatási feladatát 1 fő főfoglalkozású közalkalmazott látja el.

4.3. Kisapostag Község Önkormányzata és Nagykarácsony Község Önkormányzata közigazgatási területén a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatát 1 fő főfoglalkozású közalkalmazott látja el oly módon, hogy napi 8 órai munkaidőben – 4-4 órára megosztva látja el a településeken a munkakörébe tartozó feladatokat.

4.4. Daruszentmiklós Község Önkormányzata közigazgatási területén a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatát 1 fő főfoglalkoztatású közalkalmazott látja el oly módon, hogy napi 8 óra munkaidőben – 4-4 órára

megosztva látja el a településen a munkakörébe tartozó feladatokat.

4.5 A 4.1. és 4.2. pontban nevesített főfoglalkozású közalkalmazottak napi 8 órai munkaidőben végzik feladataikat, akik jelenleg a II/1. pontban nevesített Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása által fenntartott Gyermek Átmeneti Otthona, Gyermekjóléti Szolgálat és Szociális Szolgáltató Központ közalkalmazottjaiként végzik a szolgáltatásokat. A feladatot végző közalkalmazottak 2015. január 1-napjától a Kjt. 24. § (2) bekezdés alapján a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 36. §-a szerinti munkáltatói jogutódlással történő továbbfoglalkoztatásáról a Társulás gondoskodik.

Az Mt. 38. § (2) bekezdésében foglalt átvevő munkáltatót terhelő feladatokat – az átadó munkáltatóval együttműködve – a Társulási Tanács látja el.

8. A Megállapodás IX.4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
„4. A költségek feladatonkénti felosztása:

4.1. A társult Önkormányzatok megállapodnak abban, hogy az állami költségvetési támogatással nem fedezett többletköltségeket lakosságszám arányosan osztják meg maguk között.

4.2. A társult Önkormányzatok megállapodnak abban, hogy ügyfelek számára nyitva álló helyiségek üzemeltetésével – fűtés, világítás, víz, csatorna, takarítás, stb. - kapcsolatos költségek a Társulás költségvetésébe nem tartoznak, ezen költségeket a tulajdonosi jogkört gyakorló Önkormányzatok külön-külön viselik.

4.3. A Baracsi Közös Önkormányzati Hivatal 1 fő gazdálkodási feladatokat ellátó ügyintézője foglalkoztatási költségeihez hozzájárulás összege évente külön megállapodásban rögzítést nyer, eltérő megállapodás időpontjáig a hozzájárulás összege évente 100.000,-Ft és annak járulékai. Ezen hozzájárulás összegét a társult önkormányzatok 2.4. pont szerinti lakosságszámának arányában viselik.”

9. A Megállapodás az alábbi 1. számú melléklettel egészül ki:

„Családokért Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodása 1. melléklete

#### Nyilvántartás a Társulás tagjairól

A	B	C	D	E
Sorszám	Önkormányzat megnevezése, székhelye:	Tagsági jogviszony kezdete:	Szavazati jog mértéke:	Tagsági jogviszony megszűnésének időpontja:
1.	Baracs Község Önkormányzata 2427 Baracs Táncsics utca 27.	2014.09.15.	1	
2.	Előszállás Nagyközség Önkormányzata	2014.09.15.	1	

	2424 Előszállás fő tér 3.			
3	Kisapostag Község Önkormányzata 2428 Kisapostag Petőfi Sándor utca 63	2014.09.15	1	2015. december 31.
4	Nagykarácsony Község Önkormányzata 2425 Nagykarácsony, Petőfi Sándor utca 27.	2014.09.15	1	

A Társulási Megállapodás II. számú módosítását a Társult Képviselő-testületek az alábbi határozatokkal hagyták jóvá:

- Baracs Község Önkormányzat képviselő-testülete ...../2015. (....)
- Előszállás Nagyközség Önkormányzat képviselő-testülete .../2015. (.....)
- Kisapostag Község Önkormányzat képviselő-testülete .../2015. (.....)
- Nagykarácsony Község Önkormányzat képviselő-testülete .../2015. (....)

Baracs, 2015.....

**Baracs Község Önkormányzata**

**képviselőtében:**

**Várai Róbert**

polgármester

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata**

**képviselőtében:**

**Farkas Imre**

polgármester

**Kisapostag Község Önkormányzata**

**képviselőtében:**

**Nagy Attila**

polgármester

**Nagykarácsony Község Önkormányzata**

**képviselőtében:**

**Müller Miklós**

polgármester

Dr. Jenei Zsuzsanna

Előszállási Polgármesteri Hivatal

jegyzője távollétében:

**Győriné Tar Edit**

Előszállási Polgármesteri Hivatal

aljegyzője

**Dr. Horváth Zsolt**

Baracsi Közös Önkormányzati Hivatal

jegyzője

**Szabóné Nyigrényi Judit**

Nagykarácsonyi Közös Önkormányzati Hivatal

jegyzője

Határidő: 2015. december 31. (a határozat megküldésére)

Felelős: Farkas Imre polgármester

Előszállás, 2015. december 17.

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Farkas Imre', written over a horizontal line.

Farkas Imre  
polgármester

**Családokért Önkormányzati Társulás**  
**Társulási Megállapodása**  
(Egységes szerkezetben)

**Kelt. Baracs, 2014. szeptember 15.**

## PREAMBULUM

A „Magyarország helyi önkormányzatokról” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény – továbbiakban: Mőtv. – 87. §-ban foglalt felhatalmazás alapján – a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei megállapodnak abban, hogy a települések lakóinak a családsegítés szociális alapellátási szolgáltatás s a gyermekjóléti szolgáltatásokhoz minél teljesebb körben való hozzájárása, a mind magasabb szintű ellátás és szolgáltatás biztosítása, a rendelkezésre álló források minél teljesebb, célszerűbb és optimálisabb felhasználása érdekében mellérendeltségük és egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján határozatlan időtartamra Társulási Megállapodást kötnek:

### I.

## ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK A TÁRSULÁS TAGJAINAK NEVE, KÉPVISELŐJE ÉS A TELEPÜLÉSEK LAKOSSÁGSZÁMA

1. **A Társulás neve: Családokért Önkormányzati Társulás.**
2. **A Társulás székhelye: 2427 Baracs , Tánicsics utca 27.**
3. **A Társulás működési területe: Társult önkormányzatok közigazgatási területe**
4. **Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:**
  - 4.1. **Baracs Község Önkormányzata**  
székhelye: 2427 Baracs, Tánicsics utca 27.  
képviseli: Várai Róbert polgármester
  - 4.2. **Előszállás Nagyközség Önkormányzata**  
székhelye: 2424 Előszállás, Fő tér 3.  
képviseli: Farkas Imre polgármester
  - 4.3.<sup>1</sup> ~~Kisapostag Község Önkormányzata~~  
~~székhelye: 2428 Kisapostag, Petőfi Sándor utca 63.~~  
~~képviseli: Nagy Attila polgármester~~
  - 4.4. **Nagykarácsony Község Önkormányzata**  
székhelye: 2425 Nagykarácsony, Petőfi Sándor utca 27.  
képviseli: Müller Miklós polgármester
5. **A Társulás tagi Önkormányzatai állandó lakosságsszámai 2014. január 1-jei állapot szerint:**

5.1. <b>Baracs Község Önkormányzata</b>	<b>3499</b>
5.2. <b>Előszállás Nagyközség Önkormányzata</b>	<b>2393</b>
5.3. <del>Kisapostag Község Önkormányzata</del>	<del>1433<sup>2</sup></del>
5.4. <b>Nagykarácsony Község Önkormányzata</b>	<b>1422</b>

<sup>1</sup> Módosította: Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testülete 280/2015.(XII.17.) számú Határozattal, Kisapostag Község Önkormányzata Képviselő-testülete 180/2015.(XII.18.) számú Határozattal, Előszállás Nagyközség Önkormányzata 272/2015.(XII.17.) számú Önkormányzati Képviselőtestületi Határozata, Nagykarácsony Község Önkormányzata 163/2015.(XII.22.) Önkormányzati Határozata

<sup>2</sup> Módosította: Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testülete 280/2015.(XII.17.) számú Határozattal, Kisapostag Község Önkormányzata Képviselő-testülete 180/2015.(XII.18.) számú Határozattal, Előszállás Nagyközség Önkormányzata 272/2015.(XII.17.) számú Önkormányzati Képviselőtestületi Határozata, Nagykarácsony Község Önkormányzata 163/2015.(XII.22.) Önkormányzati Határozata

A minősített többséget igénylő döntések esetén a szavazás eredményének megállapítása során az Mőtv. 146. § (3) bekezdése alapján a „helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról” szóló 2010. évi L. törvény 3.§-a szerinti, a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választása évének január 1-jei állapot szerinti lakosságszámot kell figyelembe venni.

- 6. A Társulási Megállapodás határozatlan időtartamú.**
- 7. A Társulás által a közös feladatellátás kezdő időpontja: 2015. január 1.-napja.**
- 8. Társulás jogállása: A Társulás önálló jogi személy.**
  - 8.1.** A Társulás gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
  - 8.2.** A Társulás önálló adószámmal és pénzügyi számlával rendelkezik.
  - 8.3.** A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A társult Önkormányzatok a Társulás általi feladatellátáshoz évenként szükséges hozzájárulás összegét a IX/6. és X/2. pontokban rögzítettek szerint és esedékességgel utalják át.
  - 8.4.** A Társulási Tanács a munkaszervezeti feladatokat ellátó Baracsi Közös Önkormányzati Hivatal útján gondoskodik a Társulás költségvetésének végrehajtásáról, mely ellátja a Társulás pénzügyi-gazdálkodási feladatait is.
  - 8.5.** A Társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.
- 9. A Társulás bélyegzője:** Családokért Önkormányzati Társulás felirattal ellátott körbélyegző, közepén Magyarország címerével.
- 10. A Társulás képviselőt:** a Társulás elnöke, akadályoztatása esetén az alelnöke, mindkettőjük akadályoztatása esetén a korelnök látja el.
- 11. A Társulás kijelölt székhely önkormányzata: Baracs Község Önkormányzata**  
székhelye: 2427 Baracs, Táncsics utca 27. sz.
- 12. A Társulás szakágazati besorolása:** **889900 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül.**
- 13. A Társulás szakmai alaptevékenységei kormányzati funkció szerinti besorolása:**

	Funkció-csoport	Megnevezés	Kormányzati funkció száma
<b>13.1.</b>	1040	Gyermekjóléti szolgáltatások	104042
<b>13.2.</b>	1070	Családsegítés	107054

A Társulás mindenkor szakmai alaptevékenységét a Társulási Tanács állapítja meg, mely a Társulási Megállapodás módosítását nem igényli, azzal, hogy a következő Társulási Megállapodás módosítása során annak átvezetése megtörténik.

- 14. A Társulás Mőtv. 95.§ (4) bekezdésében meghatározott munkaszervezeti feladatait a Baracsi Közös Önkormányzati Hivatal – 2427 Baracs, Táncsics u. 27. sz., továbbiakban: Közös Önkormányzati Hivatal- látja el.**



15. A munkaszervezeti feladatok ellátása körében a Jegyző részére meghatározott feladat és hatáskörök a Közös Önkormányzati Hivatal vezető Jegyzőt – továbbiakban: Jegyző – illetik meg s egyben terhelik.
16. A Társulás az Mötv. 88.§ - 95.§-aiban foglalt szabályok szerint működik.

## II. A TÁRSULÁS CÉLJA

1. Az I/4. pontban megnevezett települési önkormányzatok képviselő-testületei a családsegítés szociális alapszolgáltatási ellátási feladatot s a gyermekjóléti szolgáltatási feladatot közösen szervezik meg, annak érdekében, hogy a 2014. december 31-napjáig a Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása keretében a Gyermek Átmeneti Otthona, Gyermekjóléti Szolgálat és Szociális Szolgáltató Központ keretében ellátott szolgáltatások a települések lakói számára 2015. január 1-napjától változatlanul és zökkenőmentesen biztosított legyen.
2. A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatási feladat Társulás általi közvetlen ellátásával a társult önkormányzatok közigazgatási területén a szociális alapszolgáltatási és gyermekjóléti alapellátási feladatok megoldottá válnak oly módon, hogy a Társulás a mindenkor biztosított kiegészítő állami támogatás(ok) igénybevételére jogosulttá váljon, mely a költségtakarékosabb feladatmegvalósítást eredményezi.
3. A közös feladatellátás során az egy ellátottra, gyermekekre eső fajlagos költségek csökkenjenek, mely az önkormányzati támogatás csökkenését eredményezi.

## III. TÁRSULÁS FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE, A FELADAT ELLÁTÁS MÓDJA

1. A Társulás feladatköre és tevékenysége:
  - 1.1. A Társult Önkormányzatok közigazgatási területén a Társulás által ellátott az Mötv. 13. § (1) bekezdés 8. pontjában, a „szociális igazgatásról és szociális ellátásokról” szóló 1993. évi III. tv. – továbbiakban: Sztv. - 57.§ (1) bekezdés e) pontjában és 64. §-ában nevesített családsegítés kötelező szociális alapszolgáltatási feladat.
  - 1.2. A Társult Önkormányzatok közigazgatási területén az Mötv. 13. § (1) bekezdés 8. pontja, a „gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról” szóló 1997. évi XXXI. törvény – továbbiakban: Gyvt. - 15.§ (2) bekezdés a.) pontja, a 39.§, 40.§-a szerinti gyermekjóléti szolgáltatás feladatellátásokra terjed ki.
2. A Társulás szakmai alaptevékenységi körébe tartozik:
  - 2.1. Családsegítés
  - 2.2. Gyermekjóléti szolgáltatás
- 3.<sup>3</sup> ~~Az 1.1.-1.2. pont szerinti közös feladatellátás a társult Önkormányzatok teljes közigazgatási területére kiterjed.~~  
 Az 1.1.-1.2. pont szerinti közös feladatellátás a társult Önkormányzatok teljes közigazgatási területére, illetve Daruszentmiklós és Kisapostag területére terjed ki. Daruszentmiklós és Kisapostag lakosságára történő feladatellátás kiterjesztésének indoka , hogy a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 94. § (2a) bekezdése alapján „a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti települési önkormányzat által működtetett gyermekjóléti szolgálat ellátási területe a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések lakosságára terjed ki.

<sup>3</sup> Módosította: Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testülete 280/2015.(XII.17.) számú Határozattal, Kisapostag Község Önkormányzata Képviselő-testülete 180/2015.(XII.18.) számú Határozattal, Előszállás Nagyközség Önkormányzata 272/2015.(XII.17.) számú Önkormányzati Képviselőtestületi Határozata, Nagykarácsony Község Önkormányzata 163/2015.(XII.22.) Önkormányzati Határozata

4. A társult Önkormányzatok az étkeztetés és házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatási feladatellátásról külön-külön gondoskodnak, melyre nézve működési engedéllyel rendelkeznek.
- 5.<sup>4</sup> ~~Az 1.1. és az 1.2. pontokban meghatározott alapszolgáltatások ellátására a társult önkormányzatok költségvetési szervet nem alapítanak, a feladatokat a Társulás a Társulási Tanács által történő foglalkoztatás útján látja el. A szociális és gyermekjóléti szolgáltatásokhoz a társult Önkormányzatok az igénybevétel lehetőségét az alábbiak szerint biztosítják:~~

~~5.1. Baracs Község közigazgatási területén nyitva álló helyiség: 2427 Baracs, Kossuth L. u. 11. sz.~~

~~5.2. Előszállás Nagyközség közigazgatási területén nyitva álló helyiség: 2424 Előszállás, Bem u. 1. sz.~~

~~5.3. Kisapostag Község közigazgatási területén nyitva álló helyiség: 2428 Kisapostag, Petőfi Sándor utca 63. sz.~~

~~5.4. Nagykarácsony Község közigazgatási területén nyitva álló helyiség: 2425 Nagykarácsony, Petőfi Sándor utca 27. sz.~~

A Társulás a család- és gyermekjóléti szolgálat feladatait – Baracs Község Önkormányzata Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat útján – az alábbi településeken látja el:

- a) Baracs község teljes közigazgatási területe,
- b) Előszállás Nagyközség teljes közigazgatási területe,
- c) Kisapostag község teljes közigazgatási területe,
- d) Nagykarácsony község teljes közigazgatási területe,
- e) Daruszentmiklós község teljes közigazgatási területe.

A c) és e) pont indoka, hogy a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 94. § (2a) bekezdése 2016. január 1-től hatályos rendelkezése szerint „a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti települési önkormányzat által működtetett gyermekjóléti szolgálat ellátási területe a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések lakosságára terjed ki.

5.1. Baracs Község közigazgatási területén nyitva álló helyiség: 2427 Baracs, Kossuth L. u. 11. sz.

5.2. Előszállás Nagyközség közigazgatási területén nyitva álló helyiség: 2424 Előszállás, Bem u. 1. sz.

5.3. Kisapostag Község közigazgatási területén nyitva álló helyiség: 2428 Kisapostag, Petőfi Sándor utca 63. sz.

5.4. Nagykarácsony Község közigazgatási területén nyitva álló helyiség: 2425 Nagykarácsony, Petőfi Sándor utca 27. sz.

5.5 Daruszentmiklós Község közigazgatási területén nyitva álló helyiség: 2423 Daruszentmiklós, Fő utca 53/D.

6. A Társulás keretében a munkáltatói jogkör gyakorlása:

6.1. A közalkalmazottakat a Társulási Tanács nevezi ki s gyakorolja tekintetükben a „közalkalmazottak jogállásáról” szóló 1992. évi XXXIII. tv-ben a „közalkalmazottak jogállásáról” szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a „szociális valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról” rendelkező 257/2000. (XII.26.) Korm.sz. rendeletben meghatározottak szerint a munkáltatói jogkört.

6.2. Az egyéb munkáltatói jogkört a Társulási Tanács elnöke gyakorolja.

#### IV.

<sup>4</sup> Módosította: Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testülete 280/2015.(XII.17.) számú Határozattal, Kisapostag Község Önkormányzata Képviselő-testülete 180/2015.(XII.18.) számú Határozattal, Előszállás Nagyközség Önkormányzata 272/2015.(XII.17.) számú Önkormányzati Képviselőtestületi Határozata, Nagykarácsony Község Önkormányzata 163/2015.(XII.22.) Önkormányzati Határozata

## **A TÁRSULÁS DÖNTÉSHOZÓ SZERVE ÉS A TAGJAIT MEGILLETŐ SZAVAZATARÁNYOK**

1. A Társulás legfőbb szerve: a Társulási Tanács.
2. A társult Önkormányzatok Képviselő-testületei megállapodnak abban, hogy a Képviselő-testületek a Társulási Tanácsba az Önkormányzatok mindenkori polgármesterét delegálják.
  - 2.1. A delegált tag akadályoztatása esetére, annak időtartamára a delegált személy az adott település képviselőtestületének a polgármester helyettesítésének rendjéről szóló döntésében meghatározott alpolgármester, avagy személy szerint nevesített képviselő-testületi tag.
  - 2.2. A helyettesként eljáró alpolgármester vagy képviselő-testületi tag jogai és kötelességei azonosak a polgármester jogaival és kötelességeivel.

A helyettesítés rendjéről szóló tagi Önkormányzat Képviselőtestülete döntését tartalmazó határozatot, avagy SZMSZ-t a Jegyző részére át kell adni. Amennyiben ezen kötelezettségét a tagi Önkormányzat nem teljesíti, úgy a Tanács ülésén a szavazati jog gyakorlásához a résztvevő helyettesnek – közokiratba, avagy teljes bizonyító erejű okiratba foglalt – eseti meghatalmazással kell rendelkeznie.
3. A Társulási Tanács minden tagját egy szavazat illeti meg.
4. A Társulási Tanács, mint testület látja el mindazokat a feladatokat, gyakorolja mindazokat a hatásköröket, amelyeket az Mötv., az Áht., az Sztv. a Gyvt., illetőleg a hatályba lépő mindenkori hatályos jogszabályi rendelkezések s a Társulási Megállapodás meghatároz.

## **V. A TÁRSULÁSI TANÁCS DÖNTÉSHOZATALÁNAK MÓDJA, A MINŐSÍTETT DÖNTÉSHOZATAL ESETEI**

1. A Társulási Tanács üléseit a Társulás székhelyén tartja.  
A Társulási Tanács napirendjétől függően más helyen kihelyezett üléseket is tarthat.
2. A Társulási Tanács alakuló ülését a székhely település Önkormányzatának polgármestere hívja össze.
3. A Társulási Tanács az alakuló ülésén mondja ki megalakulását.
  - 3.1. A Társulási Tanács – a Társulás, mint jogi személy törzskönyvi bejegyzése érdekében a Társulási Megállapodás teljes körű jóváhagyását követően tartott ülésén mondja ki megalakulását, s választja meg a Társulási Tanács elnökét.
  - 3.2. A Társulási Tanács az alakuló ülésén megválasztja a Társulási Tanács elnökét, az alakuló, avagy az azt követő első ülésen elfogadja:
    - a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatát,
    - megválasztja az alelnököt.
4. A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente minimum 6-szor, a Társulási Tanács által meghatározott időpontban tartja.
5. A Tanács ülését össze kell hívni a Társulási Tanács tagjai egynegyedének, azaz 1 tagjának, továbbá a Fejér Megyei Kormányhivatal vezetőjének az ülés összehívásának indokát tartalmazó

indítványára annak kézhezvételét követő 15 napon belül az ülés indokának, időpontjának, helyszínének és napirendjének meghatározásával.

6. Az ülést a Tanács elnöke, akadályoztatása esetén az alelnök, valamennyi tisztségviselő együttes akadályoztatása esetén a korelnök hívja össze és vezeti le.
7. A Társulási Tanács ülésének előkészítésére, az előterjesztések tartalmi és formai követelményeire vonatkozó szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
8. A Társulási Tanács ülése nyilvános.
9. A Társulási Tanács:
  - 9.1. zárt ülést tart összeférhetetlenségi, kitüntetési ügy tárgyalásakor, valamint vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén.
  - 9.2. Zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor.
  - 9.3. Zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás a Társulás vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. A zárt ülésen a Társulási Tanács tagjai, a munkaszervezeti feladatokat ellátó Közös Önkormányzati Hivatal vezető jegyző, s az Mőtv. 46. § (3) bekezdésében meghatározott további személyek lehetnek jelen.
11. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha az ülésen a Társulási Tanács legalább 3 tagja jelen van.

A határozatképességet folyamatosan figyelemmel kell kísérni.

12. A Társulási Tanács döntései meghozatalához, a javaslat elfogadásához – a 13. pontban foglaltak kivételével – legalább annyi tag „igen” szavazata szükséges, mely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak több mint felét, melynek hiányában a Társulási Tanács a javaslatot elutasította.
- 13.<sup>5</sup> ~~A minősített többséggel elfogadandó javaslat elfogadásához:~~

- ~~• legalább 3 tag „igen” szavazata szükséges,~~
- ~~• mely eléri a Társulásban részt vevő tagok által képviselt települések lakosságának a felét, melynek hiányában a Társulási Tanács a javaslatot elutasította.~~

A minősített többséggel elfogadandó javaslat elfogadásához legalább 2 tag „igen” szavazata szükséges mely eléri a Társulásban részt vevő tagok által képviselt települések lakosságának a felét, ennek hiányában a Társulási Tanács a javaslatot elutasította.

14. Minősített többség szükséges:

14.1. Az V/9.3. pont szerinti zárt ülés elrendeléséhez.

14.2. a hatáskörébe utalt választáshoz, kinevezéshez, felmentéshez,

14.3. A csatlakozáshoz való hozzájárulás ügyében.

<sup>5</sup> Módosította: Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testülete 280/2015.(XII.17.) számú Határozattal, Kisapostag Község Önkormányzata Képviselő-testülete 180/2015.(XII.18.) számú Határozattal, Előszállás Nagyközség Önkormányzata 272/2015.(XII.17.) számú Önkormányzati Képviselőtestületi Határozata, Nagykarcsony Község Önkormányzata 163/2015.(XII.22.) Önkormányzati Határozata

- 14.4.** A tag kizárásáról szóló döntéshez.
- 14.5.** A Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata elfogadásához, továbbá az Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott további ügyekben.
- 15.** A Társulási Tanács döntését az ülésen határozat formájában nyílt szavazással hozza meg.
- 15.1.** A Társulási Tanács név szerinti szavazást tart:
- a Társulási Tanács tagjai legalább egynegyedének, azaz legalább egy tagjának indítványára,
  - továbbá a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott ügyekben.
- Ugyanazon ügyben, egy ízben lehet név szerinti szavazást javasolni és tartani. Nincs helye név szerinti szavazásnak ügyrendi javaslat kérdéseiben.
- 15.2.** A Társulási Tanács titkos szavazást tarthat a V/9. pontban meghatározott ügyekben.
- 15.3.** A nyílt szavazás, a név szerinti és a titkos szavazás módjának meghatározásáról a Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezik.
- 15.4.** A Társulási Tanács ülésének vezetője állapítja meg a szavazás eredményét. Amennyiben a szavazás eredménye tekintetében kétség merül fel, úgy a Társulási Tanács bármely tagja kérésére a szavazást egy alkalommal meg lehet ismételni.
- 16.** A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik:
- 16.1.** A Társulás elnöke megválasztása.
- 16.2.** A Társulás alelnöke megválasztása.
- 16.3.** A közös feladatellátást szolgáló megállapodások megkötése.
- 16.4.** A Társulási Megállapodás módosításának kezdeményezése.
- 16.5.** Az éves költségvetés, valamint a zárszámadás megvitatása, elfogadása, módosítása, ennek keretében a működési hozzájárulás évenkénti összegének megállapítása, a Társulás tagjával szembeni inkasszó benyújtásáról döntés.
- 16.6.** A Társulás tevékenységéről szóló éves beszámoló megtárgyalása és elfogadása.
- 16.7.** A közös fejlesztésekről, beruházásokról való döntés.
- 16.8.** A Társulás vagyonáról való rendelkezés.
- 16.9.** A Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának, éves munkatervének elfogadása, módosítása.
- 16.10.** A Társulás által Möt. 41. § (6) bekezdése alapján feladatellátásra megállapodás megkötése.
- 16.11.** Pályázatok benyújtásáról való döntés.
- 16.12.** Hitelfelvételről, szabad pénzeszközök felhasználásáról döntés.
- 16.13.** A Társulásból kiváló taggal való pénzügyi elszámolás rendezése.
- 16.14.** A tag kizárásáról döntés.

- 16.15.** A Társulás közalkalmazottai tekintetében a Kjt. 83/A. §-a szerinti munkáltatói jogkör gyakorlása.
- 16.16.** A közös feladatellátást szolgáló ellátási szerződés, egyéb polgári jogi szerződés megkötése jóváhagyása.
- 16.17.** A szolgáltatástervezési koncepció elfogadása, kétévenkénti felülvizsgálata.
- 17.** A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a munkaszervezeti feladatokat ellátó Közös Önkormányzati Hivatal vezető jegyző írja alá.
- A jegyzőkönyv elkészítéséről és a Kormányhivatalhoz 15 napon belül – a Nemzeti Jogszabálytár szolgáltatója által e célra kialakított informatikai rendszeren keresztül - történő felterjesztéséről a Jegyző gondoskodik.
- 17.1.** A jegyzőkönyv tartalmára vonatkozóan az Mőtv. 52. § (1) bekezdésében foglaltak az irányadóak.
- 17.2.** A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni.
- 18.** A Társulás átruházott önkormányzati döntési jogköre:
- Az önkormányzatok képviselő-testületei a Társulást az Mőtv. 41. § (4) bekezdése alapján átruházott hatáskör gyakorlása körében az alábbi döntési jogkörök gyakorlására jogosítják fel:
- a „szociális igazgatásról és szociális ellátásokról” szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Sztv.), és a „gyermekvédelemről és a gyámügyi igazgatásról” szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) mindenkor hatályos rendelkezéseiben foglaltak szerint a feladatellátáshoz kapcsolódó ügyekben való döntés.
- 19.** A Társulás keretében a III/1. pontban foglalt feladatmegvalósításhoz kapcsolódóan a személyes gondoskodást nyújtó ellátások, azok igénybevétele és a fizetendő térítési díjak önkormányzati rendeletben történő szabályozására, s annak mindenkor jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő felülvizsgálatára a Társulási Tanács javaslatának figyelembe vételével Baracs Község Önkormányzata Képviselőtestülete jogosult.
- 19.1.** Az önkormányzati rendelet tervezetét a munkaszervezeti feladatokat ellátó Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője a Társulási Tanács által javasolt tartalommal Baracs Község Önkormányzata Képviselőtestülete napirendet tárgyaló ülését megelőző 30 nappal korábban az érintett önkormányzatok polgármesterei részére megküldi.
- 19.2.** Az Önkormányzatok Képviselőtestületei soron következő ülésükön, de legkésőbb 20 napon belül a rendelet tervezetben foglaltakról véleményt nyilvánítanak, melyet a Közös Önkormányzati Hivatal vezető Jegyző részére írásban megküldenek.
- Amennyiben az érintett Önkormányzatok Képviselőtestületei ezen határidőn belül a véleményt nem alakítják ki, úgy a határidő lejártát követően annak hiányában Baracs Község Önkormányzata Képviselőtestülete által az önkormányzati rendelet megalkotható.
- 19.3.** Amennyiben az Önkormányzatok Képviselőtestületei a tervezetben foglaltakkal nem értenek egyet, úgy indokolással ellátott álláspontjukat a rendelet megalkotását megelőzően a Jegyzőnek a Társulás Tanács ülésén kell ismertetnie.
- 19.4.** Amennyiben az egyetértését meg nem adó Önkormányzat Képviselőtestülete indokolásában foglaltak megalapozottak, úgy a Társulási Tanács ülésén egyeztetett újabb javaslat szerinti 19.2. pontban foglalt eljárást ismételten le kell folytatni.

- 19.5.** Ha az érintett Önkormányzat Képviselőtestülete indokait nem fogalmazza meg, avagy azt nem ismerteti, illetőleg a benne foglaltak megalapozatlanok, úgy Baracs Község Önkormányzata Képviselőtestülete ezen utóbbi tényt megállapító döntését követően az eredeti javaslat szerinti tartalmú önkormányzati rendelet a székhely Önkormányzat Képviselőtestülete által megalkotható.
- 20.** A Társulási Tanács ülésein a munkaszervezeti feladatokat ellátó Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője tanácskozási joggal vesz részt. A tagi Önkormányzatok jegyzői a Társulási Tanács ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek.
- 21.** A Társulási Tanács működésének további részletes szabályait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

## VI. A TÁRSULÁSI TANÁCS TISZTSÉGVISELŐI A TÁRSULÁS MUNKASZERVEZETE

### 1. Társulás Elnöke:

- 1.1.** A Társulás elnökét a Társulási Tanács az alakuló ülésén tagjai sorából, az önkormányzati választási ciklus idejére választja meg.
- 1.2.** Az elnök személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A Társulás elnökének megválasztásához minősített többség szükséges.
- 1.3.** A Társulási Tanács elnöke képviseli a Társulást, valamint ellátja a Társulás működésével kapcsolatos kiadmányozási, kötelezettségvállalási és utalványozási feladatokat. Távolléte, vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviselőjét az alelnök, együttes akadályoztatás esetén a korelnök látja el.
- 1.4.** Az elnök részletes feladatát és hatáskörét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

### 2. Társulás alelnöke:

- 2.1.** A Társulási Tanács az önkormányzati választási ciklus időtartamára a saját tagjai sorából alelnököt választ.
- 2.2.** Az alelnök személyére a Tanács elnöke tesz javaslatot. A Társulási Tanács alelnökének megválasztásához minősített többség szükséges.

### 3. Társulás Munkaszervezete:

- 3.1.** A Társulási Tanács döntéseinek előkészítését, döntései végrehajtásának szervezését a 14. pontban nevesített Baracsi Közös Önkormányzati Hivatal látja el.
- 3.2.** A Közös Önkormányzati Hivatal, mint munkaszervezet feladata különösen:
- 3.2.1.** A Társulási Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítése,
- 3.2.2.** A Társulási Tanács döntéseinek végrehajtása.
- 3.2.3.** Adatot, információt szolgáltat a Társulásban részt vevő Önkormányzatok részére a Társulási Tanács működéséről, feladatellátásról.
- 3.2.4.** Ellátja a Társulási Tanács hatáskörébe tartozó munkaügyi feladatokat.

- 3.2.5.** A Társulási Tanács költségvetésének végrehajtása, a költségvetési gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátása.
- 3.2.6.** A költségvetési gazdálkodás körében különösen:
- 3.2.6.1.** A Társulás költségvetése tervezetének, zárszámadás tervezetének előkészítése, pénzügyi-számviteli, gazdálkodási feladatainak ellátása. Az információszolgáltatás, a pénzforgalmi jelentések elkészítése.
- 3.2.6.2.** A Társulás által benyújtott pályázatokkal kapcsolatos elszámolási feladatok végzése a Közreműködő Szervezet(ek), a Magyar Államkincstár, a kedvezményezett önkormányzatok, valamint egyéb szervek felé.
- 3.2.6.3.** A Társulás fenntartásával kapcsolatos éves elszámolások (különösképpen: az állami alap és kiegészítő hozzájárulások, az önkormányzati hozzájárulások, valamint létszám elszámolások) elkészítése és dokumentált egyeztetése az érintett önkormányzatokkal a beszámoló (zárszámadás) elfogadását megelőzően.
- 3.2.6.4.** A Társulási Tanács egyedi határozatában foglalt feladatok végrehajtása, illetve pénzforgalmi elszámolásának elkészítése.
- 3.3.** A Közös Önkormányzati Hivatal által – a Társulás működésével kapcsolatos feladatokat ellátó – köztisztviselők felett a munkáltatói jogokat a jegyző gyakorolja.
- A Jegyző munkáltatói jogkörében kijelöli azon köztisztviselő(ke)t, aki(k) a Társulási Tanács tagjaival a munkaszervezeti feladatok tekintetében kapcsolattartásra jogosult(ak) és köteles(ek), melyről – s a változásairól – a Tanács tagjait tájékoztatja.
- 3.4.** A Társulás munkaszervezeti feladatainak ellátására vonatkozó további szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában kell meghatározni.

## VII. A TÁRSULÁS VAGYONA

1. A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, melyet a Társulás éves költségvetéséről szóló határozata mellékletében kell rögzíteni. A Társulás vagyonkimutatását a Közös Önkormányzati Hivatal vezeti.
2. A Társulás ingatlan tulajdonnal nem rendelkezik.
- 3.<sup>6</sup> ~~A Társulás III/1.1. 1.2. pont szerinti feladatellátásához kapcsolódóan a Társulás működését szolgáló ingatlanokban lévő helyiségek az alábbiak melyre nézve a tulajdonosi jogkört gyakorló Önkormányzatok a Társulás részére a közös feladatellátás időpontjáig térítésmentes használati jogot biztosítanak:~~
  - ~~3.1. A 2427 Baracs, Kossuth Lajos u. 11. szám alatti ingatlanban lévő helyiségesoport, mely az ügyfelek részére nyitva álló helyiséget biztosítja valamennyi berendezésével, felszerelésével együtt Baracs Község Önkormányzata tulajdonában áll.~~

<sup>6</sup> Módosította: Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testülete 280/2015.(XII.17.) számú Határozattal, Kisapostag Község Önkormányzata Képviselő-testülete 180/2015.(XII.18.) számú Határozattal, Előszállás Nagyközség Önkormányzata 272/2015.(XII.17.) számú Önkormányzati Képviselőtestületi Határozata, Nagykarácsony Község Önkormányzata 163/2015.(XII.22.) Önkormányzati Határozata



~~3.2. A 2424 Előszállás Bem u. 1. sz. alatti ingatlan, melynek egy helyisége az ügyfelek részére nyitva álló helyiséget biztosítja, valamennyi felszerelésével, és berendezésével együtt Előszállás Nagyközség Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képezi.~~

~~3.3. Az ügyfelek részére nyitva álló további helyiség:~~

~~3.3.1. Kisapostagon a 2428 Kisapostag, Petőfi Sándor utca 63. sz. alatti ingatlanban lévő iroda, mely valamennyi felszerelésével, és berendezésével együtt Kisapostag Község Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képezi,~~

~~3.3.2. Nagykarácsony településen a 2425 Nagykarácsony, Petőfi Sándor utca 27. szám alatti helyiség, s a benne lévő ingóságok berendezések Nagykarácsony Község Önkormányzata tulajdonában állnak.~~

A Társulás III/1.1.-1.2. pont szerinti feladatellátásához kapcsolódóan a III/5. pontban meghatározott, a Társulás működését szolgáló ingatlanokban lévő helyiségekre nézve a tulajdonosi jogkört gyakorló Önkormányzatok a Társulás részére a közös feladatellátás időpontjáig térítésmentes használati jogot biztosítanak.

4. A Társulás vagyona: törzsvagyon vagy üzleti vagyon lehet. A Társulás vagyonát gyarapítja és a vagyon további részét képezi a Társulás döntésével szerzett, vagy a Társulás tevékenysége révén keletkezett vagyon.
5. A Társulás működése során a Társulás költségvetése terhére – a szociális alapszolgáltatási és gyermekjóléti szolgáltatási feladat finanszírozására rendelkezésre álló előirányzatokból – vásárolt, vagy egyéb jogcímen szerzett vagyon (ingatlan, tárgyi eszköz, egyéb ingóság, stb.) a Társulás tulajdonába kerül.
  - 5.1. A Társulás általi közös feladatellátás megszűnése esetén ezen vagyontárgyak megosztása a Társulás működési területéhez tartozó Önkormányzatok általi vásárláskor viselt költségek arányában történik, amennyiben a Társulás által benyújtott pályázat útján a működési területéhez tartozó Önkormányzatok biztosították a „saját” erőt.
  - 5.2. Fenti esetben az ellátottak számára nyitva álló helyiség fekvése szerint érintett Önkormányzat váltja meg, – a megszűnés időpontjában fennálló forgalmi értéken – a többi Önkormányzatot megillető tulajdoni hányadot.
  - 5.3. Amennyiben az ellátottak számára nyitva álló helyiségeket érintően pályázatok benyújtása útján történik az ingóbeszerzés, úgy az ily módon beszerzett ingóságok tulajdonjoga a „saját erőt” biztosító Önkormányzatot illeti meg.
6. A Társulás megszűnése esetén a meglévő vagyon és annak szaporulata a Társulás tagjait a 5.1.-5.3. pont szerinti vagyoni hozzájárulásuk – amennyiben az nem állapítható meg, úgy a települések lakosságszáma – arányában illeti meg.
7. A vagyon XVII/3. pont szerinti szerződésben részletezett megosztása során az önkormányzatok az alábbi elvek figyelembevételével járnak el:
  - 7.1. a használatba adott ingatlanok, s a meglévő ingóságok birtokát vissza kell bocsátani,
  - 7.2. a meglévő, tulajdonba adott ingóságokat természetben kell kiadni.
8. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az önkormányzati közfeladatok, a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon elsődleges rendeltetése a közfeladat(ok) ellátása.

10. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a vagyon a közfeladat ellátását biztosítja.
11. A közös tulajdonnal történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.
12. A Társulásból a tag általi kiválás esetén a taggal a fentiekkel azonos eljárási rend szerint el kell számolni azon megkötésekkel, hogy a Társulás tagja a vagyon kiadására csak az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatának ellátását, ebben az esetben a Társulás volt tagját a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg, amennyiben a tartozását a Társulás felé maradéktalanul rendezte. A vagyon kiadását legfeljebb 5 évre lehet elhalasztani.
13. A Társulás tagjának vagyoni igénye kizárólag a tagsági jogviszonya időtartama alatt a vagyoni hozzájárulásával, avagy pályázati úton elnyert, illetőleg társulási vagyonból keletkezett Társulási közös vagyon körére nézve keletkezhet, mely a tagsági jogviszony megszűnése időpontjától érvényesíthető.
14. A Társulás vagyona tekintetében a tulajdonosi jogkört a Társulási Tanács gyakorolja.
15. Az Önkormányzatok Képviselőtestületei felhatalmazzák a Társulási Tanács nevében eljáró Társulási Tanács elnökét, hogy év közben, élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető esemény bekövetkezése esetén, illetve az előre nem látható működést akadályozó állapot megszüntetésére saját hatáskörben a szükséges intézkedéseket tegye, melyről a Társulási Tanácsot s az érintett tulajdonosi jogkört gyakorló Önkormányzatot a soron következő Társulási Tanács ülésen tájékoztatnia kell.

### VIII.

#### A TÁRSULÁS KÖZALKALMAZOTTAI ÉS ELLÁTOTTAK JOGVISZONYA

1. Megállapodó felek rögzítik, hogy a Társulási Tanács által foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyára vonatkozó szabályozás egységes.
2. A közalkalmazottak személyi juttatásai és az ellátottak juttatásai körében megállapodó felek rögzítik, hogy a Társulás 1. pont szerinti valamennyi közalkalmazottját, továbbá az egyes szolgáltatásokat igénybevevőket, ellátottakat azonos szolgáltatások illetik meg, melynek alapulvételével, valamint a Társulási Tanács vonatkozó határozata alapján kell a többletköltségeket elszámolni.
3. A Társulási Tanács alkalmazottainak jogviszonyára a III/6. pontban foglalt jogszabályok, illetőleg a helyükbe lépő, mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések az irányadók.
- 4.<sup>7</sup> A társult Önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács által foglalkoztatottak körében:
  - 4.1. ~~Baracs Község Önkormányzata közigazgatási területén a családsegítés feladatát 1 fő főfoglalkozású, a gyermekjóléti szolgáltatások feladatát szintén 1 fő főfoglalkozású közalkalmazott,~~
  - 4.2. ~~Előszállás Nagyközség közigazgatási területén a családsegítés feladatát 1 fő főfoglalkozású, a gyermekjóléti szolgáltatási feladatát 1 fő főfoglalkozású közalkalmazott látja el.~~

<sup>7</sup> Módosította: Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testülete 280/2015.(XII.17.) számú Határozattal, Kisapostag Község Önkormányzata Képviselő-testülete 180/2015.(XII.18.) számú Határozattal, Előszállás Nagyközség Önkormányzata 272/2015.(XII.17.) számú Önkormányzati Képviselőtestületi Határozata, Nagykarácsony Község Önkormányzata 163/2015.(XII.22.) Önkormányzati Határozata

~~4.3. Kisapostag Község Önkormányzata és Nagykarácsony Község Önkormányzata közigazgatási területén a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatát 1 fő főfoglalkozású közalkalmazott látja el oly módon, hogy napi 8 órai munkaidőben 4-4 órára megosztva látja el a településeken a munkakörébe tartozó feladatokat.~~

~~4.4. A 4.1. és 4.2. pontban nevesített főfoglalkozású közalkalmazottak napi 8 órai munkaidőben végzik feladataikat, akik jelenleg a II/1. pontban nevesített Dunaujvárosi Kistérség Többszélű Kistérségi Társulása által fenntartott Gyermek Átmeneti Otthona, Gyermekjóléti Szolgálat és Szociális Szolgáltató Központ közalkalmazottjaiként végzik a szolgáltatásokat. A feladatot végző közalkalmazottak 2015. január 1-napjától a Kjt. 24. § (2) bekezdés alapján a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 36. §-a szerinti munkáltatói jogutódlással történő továbbfoglalkoztatásáról a Társulás gondoskodik.~~

~~Az Mt. 38. § (2) bekezdésében foglalt átvevő munkáltatót terhelő feladatokat az átadó munkáltatóval együttműködve a Társulási Tanács látja el.~~

A társult Önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács által foglalkoztatottak körében:

4.1. Baracs Község Önkormányzata közigazgatási területén a családsegítés feladatát 1 fő főfoglalkozású, a gyermekjóléti szolgáltatások feladatát szintén 1 fő főfoglalkozású közalkalmazott,

4.2. Előszállás Nagyközség közigazgatási területén a családsegítés feladatát 1 fő főfoglalkozású, a gyermekjóléti szolgáltatási feladatot 1 fő főfoglalkozású közalkalmazott látja el.

4.3. Kisapostag Község Önkormányzata és Nagykarácsony Község Önkormányzata közigazgatási területén a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatát 1 fő főfoglalkozású közalkalmazott látja el oly módon, hogy napi 8 órai munkaidőben – 4-4 órára megosztva látja el a településeken a munkakörébe tartozó feladatokat.

4.4. Daruszentmiklós Község Önkormányzata közigazgatási területén a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatát 1 fő főfoglalkoztatású közalkalmazott látja el oly módon, hogy napi 8 óra munkaidőben – 4-4 órára megosztva látja el a településen a munkakörébe tartozó feladatokat.

4.5. A 4.1. és 4.2. pontban nevesített főfoglalkozású közalkalmazottak napi 8 órai munkaidőben végzik feladataikat, akik jelenleg a II/1. pontban nevesített Dunaujvárosi Kistérség Többszélű Kistérségi Társulása által fenntartott Gyermek Átmeneti Otthona, Gyermekjóléti Szolgálat és Szociális Szolgáltató Központ közalkalmazottjaiként végzik a szolgáltatásokat. A feladatot végző közalkalmazottak 2015. január 1-napjától a Kjt. 24. § (2) bekezdés alapján a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 36. §-a szerinti munkáltatói jogutódlással történő továbbfoglalkoztatásáról a Társulás gondoskodik.

Az Mt. 38. § (2) bekezdésében foglalt átvevő munkáltatót terhelő feladatokat – az átadó munkáltatóval együttműködve – a Társulási Tanács látja el.

5. A Társulási Tanács egyes feladatok ellátására közvetlenül külső harmadik személyekkel jogosult megbízási, avagy vállalkozói szerződések megkötésére, mely tekintetében a Ptk. rendelkezései az irányadók.

## IX.

### A TÁRSULÁS GAZDÁLKODÁSÁRA VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS ÉS SPECIÁLIS SZABÁLYOK

1. A Társulás az „államháztartásról” szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.), a „számvitelről” szóló 2000. évi C. törvény, s azok végrehajtási jogszabályai szerint gazdálkodik, pénzügy-gazdálkodási feladatait a Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

**1.1. A Társulás költségvetésének részét képezik:**

**1.1.1.** a Társulás foglalkoztatottjainak rendszeres és nem rendszeres személyi juttatásai, azaz alkalmazási költségei és annak járulékai, beleértve a továbbképzéssel kapcsolatosan felmerülő költségeket, közlekedési költségterítést és egyéb, a foglalkoztatásokhoz kapcsolódó költségeket, a Baracsi Közös Önkormányzati Hivatal 1 fő gazdálkodási ügyintézője foglalkoztatási költségeihez hozzájárulás összege, továbbá

**1.1.2.** a Társulási Tanács működésével és a Társulás általi közös feladatellátás során felmerülő dologi költségek, - papír, írószer, telefon, mobiltelefon, Internet, gépjárműhasználat, postaköltség, reprezentáció, foglalkozás-egészségügy, stb. – költségek.

**1.2.** A Társulás költségvetése külön tételként foglalja magában a munkaszervezeti feladatok ellátására vonatkozó költségvetési összeget.

**2.** A Társulás általi III/1. pontban foglalt feladatok közös megvalósításának fedezeteként elsődlegesen a mindenkor hatályos és állami költségvetési törvényben meghatározott szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatási feladatok megvalósításához nyújtott normatív állami hozzájárulás, továbbá a kiegészítő normatív állami támogatás szolgál.

**2.1.** Az állami költségvetési támogatások igénylésére – s azzal való elszámolásra – a Társulás I/11. pontjában kijelölt székhely Önkormányzata jogosult.

**2.2.** Az állami költségvetési támogatás igénylése s az azzal való elszámolás a Társulás Társulási Tanácsa által meghatározottak szerint történik.

**2.3.** A székhely Önkormányzat a 2.1. pont szerint igényelt állami költségvetési támogatás kincstári ütemezés szerint folyósított összegét annak megérkezését követő 5 banki napon belül a Társulás pénzügyi számlájára átutalja.

**2.4.** A Társulási Tanács az éves költségvetés megállapítása során összességében határozza meg a közösen ellátott feladatok tagönkormányzati költségvetési hozzájárulási összegeit. A lakosságszám alapján megállapított összegeknél a tárgyév megelőző év január 1-jei lakosságszám az irányadó.

**3.** A tagi önkormányzati költségvetési hozzájárulás meghatározása tervezéskor:

**3.1.** a költségvetés elkészítése során a kiadások és bevételek meghatározása elkülönítetten, feladatonként történik,

**3.2.** tagönkormányzati költségvetési hozzájárulás: az adott feladatnál a kiadás normatívával, támogatásértéktű működési bevétellel és államháztartáson kívülről átvett pénzeszközzel nem fedezett része.

**4.<sup>8</sup>** A költségek feladatonkénti felosztása:

~~**4.1.** A személyi juttatások és járulékok azon feladatoknál kerülnek meghatározásra, amely feladaton a közalkalmazott dolgozik.~~

~~**4.2.** A dologi kiadások felvezetése az ügyfelek számára nyitva álló helyiségeknél történik.~~

~~**4.3.** A társult Önkormányzatok megállapodnak abban, hogy az állami költségvetési támogatással nem fedezett többletköltségeket az alábbi megállapodás szerint viselik:~~

<sup>8</sup> Módosította: Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testülete 280/2015.(XII.17.) számú Határozattal, Kisapostag Község Önkormányzata Képviselő-testülete 180/2015.(XII.18.) számú Határozattal, Előszállás Nagyközség Önkormányzata 272/2015.(XII.17.) számú Önkormányzati Képviselőtestületi Határozata, Nagykarácsony Község Önkormányzata 163/2015.(XII.22.) Önkormányzati Határozata

- ~~4.3.1. A VIII/4.1. pontban nevesített 2 fő közalkalmazott foglalkoztatási többletköltségeit s a VII/3.1. pont szerinti ügyfelek számára nyitva álló helyiségben felmerült dologi többletköltségeket Baracs Község Önkormányzata;~~
- ~~4.3.2. A VIII/4.2. pont szerinti 2 fő közalkalmazott foglalkoztatási többletköltségeit s a VII/3.2. pont szerinti ingatlanban lévő ügyfelek számára nyitva álló helyiségben felmerült dologi többletköltségeket Előszállás Nagyközség Önkormányzata viseli.~~
- ~~4.3.3. A VIII/4.3. pontban nevesített 1 fő közalkalmazott foglalkoztatási többletköltségeit Kisapostag Község Önkormányzata s Nagykarácsony Község Önkormányzata 50 % – 50 % -os arányban viselik, a dologi többletköltségeket a tulajdonosi jogkört gyakorló önkormányzat viseli az ügyfelek számára nyitva álló helyiségek tekintetében.~~
- ~~4.3.4. A Baracsi Közös Önkormányzati Hivatal 1 fő gazdálkodási feladatokat ellátó ügyintézője foglalkoztatási költségeihez hozzájárulás összege évente külön megállapodásban rögzítést nyer, eltérő megállapodás időpontjáig a hozzájárulás összege évente 100.000,- Ft és annak járuléka. Ezen hozzájárulás összegét Előszállás Nagyközség Önkormányzata és Nagykarácsony Község Önkormányzata a 2.4. pont szerinti lakosság számának arányában viselik.~~
- ~~4.4. A VIII/4.4. pontban nevesített ügyfelek számára nyitva álló helyiségek üzemeltetésével fűtés, világítás, víz, csatorna, takarítás, stb. kapcsolatos költségek a Társulás költségvetésébe nem tartoznak, ezen költségeket a tulajdonosi jogkört gyakorló Önkormányzatok külön-külön viselik.~~

A költségek feladatonkénti felosztása:

- 4.1. A társult Önkormányzatok megállapodnak abban, hogy az állami költségvetési támogatással nem fedezett többletköltségeket lakosság szám arányosan osztják meg maguk között.
- 4.2. A társult Önkormányzatok megállapodnak abban, hogy ügyfelek számára nyitva álló helyiségek üzemeltetésével – fűtés, világítás, víz, csatorna, takarítás, stb. - kapcsolatos költségek a Társulás költségvetésébe nem tartoznak, ezen költségeket a tulajdonosi jogkört gyakorló Önkormányzatok külön-külön viselik.
- 4.3. A Baracsi Közös Önkormányzati Hivatal 1 fő gazdálkodási feladatokat ellátó ügyintézője foglalkoztatási költségeihez hozzájárulás összege évente külön megállapodásban rögzítést nyer, eltérő megállapodás időpontjáig a hozzájárulás összege évente 100.000,- Ft és annak járuléka. Ezen hozzájárulás összegét a társult önkormányzatok 2.4. pont szerinti lakosság számának arányában viselik.
5. A költségvetés meghatározásával egyidejűleg / minden év január 31-ig kerül sor az önkormányzati költségvetési hozzájárulások – önkormányzati működési előleg – meghatározására.
6. A társult Önkormányzatok az Őket terhelő hozzájárulások összegét havi bontásban, havonta előre a Társulás pénzügyi szolgálatára átutalással a hónap 10. napjára szóló esedékességgel teljesítik. A költségvetési határozat elfogadását megelőző időszakban az előző évi tag önkormányzati költségvetési hozzájárulás egy tizenkettedét kell utalni minden hónap 10. napjáig.
- 6.1. Amennyiben a költségviselő Önkormányzat költségvetési hozzájárulás viselési kötelezettségének nem tesz, avagy késedelmesen tesz eleget, s emiatt a Társulási Tanácsnak hitelt kell igénybe vennie, úgy a hitelfelvétel költségeit és annak kamatait a

nem, avagy késedelmesen teljesítő Önkormányzattal szemben kell kárigényként érvényesíteni, a Társulási Tanács egyedi döntése alapján.

- 6.2. A Társulási Tanács jogosult továbbá a többletköltségeket késedelmesen teljesítő Önkormányzattal szemben a késedelem időtartamára az utalandó összeg után a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) gazdálkodó szervezetekre vonatkozó késedelmi kamat igény érvényesítésére, a Társulási Tanács egyedi döntése alapján.
7. A költségvetési évre vonatkozó önkormányzati működési költség-hozzájárulás elszámolása az adott évre vonatkozó költségvetési beszámoló (zárszámadás) keretében történik, melynek alapján:
  - 7.1. Az érintett Önkormányzatoknak az általuk már a 6. pont szerint megfizetett önkormányzati működési költségelőlegén felüli további tényleges költségkülönbözetet a zárszámadás jóváhagyását követő 30 napon belül kell megtéríteniük.
  - 7.2. Amennyiben a 6. pont szerinti többletköltségek a ténylegesen felmerült költségeket meghaladják, úgy annak összege a következő évre vonatkozó térítésbe beszámításra kerül a zárszámadást követő 60 napon belül, a költségvetési határozat módosításával.
8. Inkasszó:
  - 8.1. A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy a pénzügyi hozzájárulást (tagdíjat, önkormányzati működési költségelőleget) legalább 2 hónapja nem teljesítő, avagy részben teljesítő Önkormányzattal szemben – amely a Társulási Tanács elnöke írásbeli felszólítása ellenére 8 naptári npra vonatkozó fizetési póthatáridőre sem tesz eleget kötelezettségének – a Társulási Tanács döntése alapján azonnali beszédési megbízás (inkasszó) nyújtható be, mely eljárás valamennyi költsége az adós önkormányzatot terheli.
  - 8.2. A tagi Önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzügyintézetüknek a Családokért Önkormányzati Társulás megnevezését, pénzforgalmi jelzőszámát, mint azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosultat azzal, hogy a tagok a társulási tagsági jogviszonyuk fennállásáig a felhatalmazást nem vonhatják vissza. A felhatalmazás bank által aláírt egy példányát kötelesek a Társulási Tanács elnöke részére átadni.

## X.

### A TÁRSULÁS FENNTARTÁSÁVAL, MŰKÖDÉSÉVEL KAPCSOLATOS KÖLTSÉGEK VISELÉSE

1. A tagi önkormányzat a Társulás működése biztosításául évente a Társulási Tanács által az éves költségvetésről szóló határozatban – avagy 2014. évet érintően külön határozatban - megállapított lakosságszám arányos tagdíjat fizet, melynek során a tárgyévet megelőző és január 1-jei állapot szerinti lakosságszám az irányadó.
2. A tagdíjat negyedévente előre a negyedév első hónapja 10. napjára szóló esedékességgel a Társulás pénzügyintézeti számlájára történő átutalással kell teljesíteni, melynek elmulasztása esetén követendő eljárás azonos a IX/8. pontban foglaltakkal.

## XI.

### A TÁRSULÁSHOZ CSATLAKOZÁS

1. A Társuláshoz történő csatlakozás a Társulási Megállapodásnak a csatlakozó Önkormányzat Képviselő-testületével történő módosítása alapján lehetséges.
2. A Társult Képviselő-testületek a csatlakozást kizárólag azon helyi önkormányzatok képviselő-testületei részére teszik lehetővé, melyek:

- 2.1. elfogadják a Társulás céljait,
  - 2.2. hatékonyan közreműködnek a közös feladatok költségkímélő megvalósításában,
  - 2.3. továbbá a Társulási Megállapodásban foglaltakat magukra nézve kötelezőnek ismerik el.
3. A csatlakozni kívánó önkormányzat képviselőtestületének az 1.1. pontban foglaltakra történő nyilatkozatát tartalmazó határozatát a Társulási Tanácshoz kell megküldenie azzal, hogy a Társuláshoz csatlakozni naptári év 1. napjával, április 1-napjával, július 1. napjával, avagy október 1-napjával lehet, s erre vonatkozó döntést 6 hónappal korábban kell meghozni.
  4. A csatlakozáshoz való hozzájárulás kérdésében a Társulási Tanács javaslata alapján a társult Képviselő-testületek minősített többséggel döntenek a Társulási Megállapodás egyidejű módosításával.

## **XII.**

### **A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK ELLENŐRZÉSE**

1. A Társulás működésének törvényességi felügyeletére az Mötv. szabályai, gazdálkodásának ellenőrzésére az Mötv, az Áht. és végrehajtási jogszabályaiban meghatározott rendelkezések az irányadóak.
2. A Társult Képviselőtestületek kölcsönösen rögzítik, hogy évente a Társulás és Intézménye költségvetési beszámolóját tárgyaló ülést megelőzően a társult Önkormányzatok Képviselőtestületei által kijelölt 1-1 képviselőtestületi tagból álló 4 tagú Ellenőrző Bizottságot hoznak létre, mely – a Közös Önkormányzati Hivatal szakembereinek és külső szakértők szükségeszerű bevonásával – pénzügyi ellenőrzést folytat, amelynek eredményéről a bizottság tagjai a Képviselőtestületeiknek és a Társulási Tanácsnak beszámolnak.
3. A Társult Önkormányzatok polgármesterei évente egy alkalommal a Képviselő-testületeiknek beszámolnak a Társulás tevékenységéről s létrehozása céljainak megvalósításáról.

## **XIII.**

### **A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA**

1. A Társulási Megállapodást a társult Önkormányzatok Képviselő-testületei közös megegyezéssel az általuk meghatározott időponttal módosíthatják.
2. A Társulásból történő kiválás esetén a Társulási Megállapodás módosításában – mely a tagok körét érinti – a kiváló tag már nem vesz részt.

## **XIV.**

### **A TÁRSULÁSBÓL TÖRTÉNŐ KIZÁRÁS ÉS KIVÁLÁS**

1. A Társulásból bármelyik résztvevő, a képviselő-testület kiválásra (továbbiakban: kiválásra) vonatkozó határozata megküldésével évente március 31-napjával, június 30-napjával, szeptember 30-napjával és a naptári év utolsó napjával kiválhat.

A kiválásra vonatkozó határozatot 6 hónappal a kiválást megelőzően kell meghozni, s azt írásban a Társulási Tanáccsal közölni.

2. A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy nem szüntethető meg a tagsági jogviszony kiválással mindaddig az 1. pontban rögzített jogcímen, amíg a tag a Társulással szemben fennálló lejárt tartozását nem rendezi, továbbá ha a Társulás a kiválni kívánó tagi Önkormányzat általi feladat átadására tekintettel, mint kedvezményezett támogatásban részesült, s még a kötelező üzemeltetési, fenntartási időtartam nem járt le.
3. A Társulás tagjának jogviszonya megszűnik:
  - 3.1. ha az önkormányzat megszűnik, összeolvad vagy egyesül,

- 3.2.** ha a Társulás Képviselőtestületei a Társulás megszűnését közös megegyezéssel kimondják.
- 4.** A Társulás tagjának jogviszonya megszüntethető kizárással:
- 4.1.** A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával kizárhatja a Társulás azon tagját, amely a Társulási Megállapodásban foglalt alábbi kötelezettségeinek ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget, s az inkasszó nem vezetett eredményre:
- 4.1.1.** a tag a Társulás céljainak megvalósításához szükséges hozzájárulási kötelezettségét több mint két hónapig elmulasztja,
- 4.1.2.** a tag a Társulás működéséhez a tagdíjat, továbbá a Társulási Tanács által évente megállapított költségvetési működési hozzájárulást több mint két hónapon keresztül nem fizeti meg,
- 4.1.3.** vagy a Társulási Tanács határozatában meghatározott cél megvalósításához szükséges többletforrás befizetési kötelezettségének a Társulás tagja a Társulás döntésében megjelölt határidőben nem tett eleget.
- 4.2.** A 4.1. pont szerinti jogcímen történő tagsági viszony megszüntetésére vonatkozó Társulási Tanács döntést, két írásbeli felszólításban foglalt eredménytelen határidő (8 nap) leteltét követően lehet meghozni. A tagsági jogviszony megszűnése nem jelenti a kötelezettségek elévülését. A Társulási Tanácsnak kötelessége minden jogszerű eszközt felhasználni annak érdekében, hogy a tartozást behajtsa.
- 4.3.** A tagsági jogviszony a kizárást tartalmazó Társulási Tanács határozatában a hónap utolsó, napjára szóló időponttal szüntethető meg, mely a második fizetési felszólításban meghatározott határidő hónapjának utolsó napja.

## **XV. A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE**

- 1.** A Társulás megszűnik, ha:
- 1.1.** annak közös megegyezéssel történő megszűnését valamennyi tag képviselő-testületi határozattal kimondja;
- 1.2.** törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósul;
- 1.3.** a törvény erejénél fogva;
- 1.4.** bíróság jogerős döntése alapján.
- 2.** A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után megmaradó vagyont a tagok a Társulás fennállása alatt teljesített tagi hozzájárulásai arányában a végleges támogatások, juttatások arányos részének betudásával kell felosztani a VII. Fejezetben rögzítettek teljes körű figyelembevételével.
- 3.** A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.
- 4.** A Társulás megszűnése esetén jogutódnak a társult önkormányzatok képviselő-testületei minősülnek, a kötelezettségeikért vagyoni hozzájárulásuk arányában felelnek azzal, hogy azok fedezeteként elsődlegesen a visszakapott vagyon szolgál.

## **XVI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

- 1.** A Társulási Megállapodást a társult önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi határozatokkal hagyták jóvá:



- Baracs Község Önkormányzata képviselő-testülete 180/2014. (IX. 15.) számú,
- Előszállás Nagyközség Önkormányzat képviselő-testülete 148/2014. (IX.09.) számú,
- Kisapostag Község Önkormányzat képviselő-testülete 167/2014. (IX. 15.) számú,
- Nagymarás Község Önkormányzat képviselő-testülete 98/2014. (IX. 11.) számú

A Társulási Megállapodás II. számú módosítását a Társult Képviselő-testületek az alábbi határozatokkal hagyták jóvá:

- a) Baracs Község Önkormányzat képviselő-testülete 280/2015.(XII.17.) számú Határozata
- b) Előszállás Nagyközség Önkormányzat 272/2015.(XII.17.) számú Önkormányzati Képviselőtestületi Határozata
- c) Kisapostag Község Önkormányzat képviselő-testülete 180/2015.(XII.18.) számú Határozata
- d) Nagymarás Község Önkormányzat képviselő-testülete 163/2015.(XII.22.) Önkormányzati Határozat

mely az utolsóként jóváhagyó képviselőtestületi határozat meghozatala napján lép hatályba.

2. A társult Önkormányzatok kölcsönösen rögzítik, hogy a Társulási Megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni, melynek eredménytelensége esetén élnek a bírósági igényérvényesítés lehetőségével.

A kereseti kérelem elbírálása a Székesfehérvári Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság hatáskörébe tartozik.

3. A Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a IV/4. pontban nevesített jogszabályok illetőleg a helyükbe lépő mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések s a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata rendelkezései az irányadók.

A Társulási Megállapodást, annak elolvasása, tartalmának megértése után a képviselő-testületek nevében eljáró polgármesterek, mint az önkormányzati akarattal teljességgel megegyezőt saját kezűleg aláírták.

**Baracs, 2014. szeptember 15.**

**Baracs Község Önkormányzata**  
képviselőtestületében:

**/: Várai Róbert :/**  
polgármester

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata**  
képviselőtestületében:

**/:Farkas Imre:/**  
polgármester

**Kisapostag Község Önkormányzata**  
képviselőtestületében:

**/: Nagy Attila:/**  
polgármester

**Nagymarás Község Önkormányzata**  
képviselőtestületében:

**/: Müller Miklós :/**  
polgármester

**Záradék:**

A Társulási Megállapodás XVI/1. pontjában felsorolt képviselő-testületi határozatok a Társulási Megállapodás elfogadását tartalmazzák, melynek Mötv. 88. § (1) bekezdése alapján történő aláírására a polgármesterek felhatalmazással rendelkeznek.

A Társulási Megállapodás a XVI/1. pont alapján: 2014. szeptember 15-napján lépett hatályba.

**Baracs, 2014. szeptember 15.**

Dr. Jenei Zsuzsanna  
Előszállási Polgármesteri Hivatal  
jegyzője távollétében:

**/: Győriné Tar Edit :/**  
Előszállási Polgármesteri Hivatal  
aljegyzője

**/: Dr. Horváth Zsolt :/**  
Baracsi Közös Önkormányzati Hivatal  
jegyzője

**/: Szabóné Nyigrényi Judit :/**  
Nagykarácsonyi Közös Önkormányzati Hivatal  
jegyzője

Családokért Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodása 1. melléklete<sup>9</sup>

## Nyilvántartás a Társulás tagjairól

A	B	C	D	E
Sorszám	Önkormányzat megnevezése, székhelye:	Tagsági jogviszony kezdete:	Szavazati jog mértéke:	Tagsági jogviszony megszűnésének időpontja:
1.	Baracs Község Önkormányzata 2427 Baracs Táncsics utca 27.	2014.09.15.	1	
2.	Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2424 Előszállás fő tér 3.	2014.09.15.	1	
3	Kisapostag Község Önkormányzata 2428 Kisapostag Petőfi Sándor utca 63	2014.09.15	1	2015. december 31.
4	Nagykarácsony Község Önkormányzata 2425 Nagykarácsony, Petőfi Sándor utca 27.	2014.09.15	1	

<sup>9</sup> Beiktatta: Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testülete 280/2015.(XII.17.) számú Határozattal, Kisapostag Község Önkormányzata Képviselő-testülete 180/2015.(XII.18.) számú Határozattal, Előszállás Nagyközség Önkormányzata 272/2015.(XII.17.) számú Önkormányzati Képviselőtestületi Határozata, Nagykarácsony Község Önkormányzata 163/2015.(XII.22.) Önkormányzati Határozata

## Polgármestri Hivatal Előszállás

**Feladó:** Erika Sudárné Németh <sudarne.dunaujvarositk@gmail.com>  
**Küldve:** 2015. december 9. 12:41  
**Címzett:** polghiv@eloszallas.hu  
**Tárgy:** Fwd: Message from KLPRN13101  
**Mellékletek:** SKLPRN1310115120913390.pdf

ELŐSZÁLLÁSI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
2015. 12. 09.	Küldő: F. J.
1664/2015.	Melléklet:

Tisztelt Farkas Imre Polgármester Úr!

Mellékelten csatolom Moravec Attila tankerületi igazgató úr levelét.

Tisztelettel:

Sudárné Németh Erika  
gazdasági ügyintéző



Klebsberg Intézményfenntartó Központ  
Dunaújvárosi Tankerület

Farkas Imre  
Polgármester

Iktatószám: KLIK/06962-2./2014  
Ügyintéző: Sudárné Németh Erika  
Melléklet: 1 db  
Hivatkozás:

Előszállás Nagyközség Önkormányzata

Előszállás  
Fő tér 3.  
2424

Tárgy: Kérelem

**Tisztelt Farkas Imre Polgármester Úr,**

**Tisztelt Képviselő Testület!**

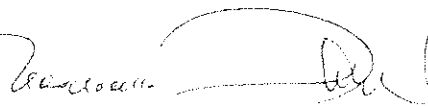
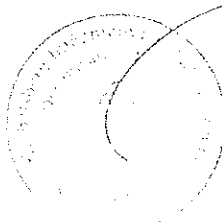
A Klebsberg Intézményfenntartó Központ Dunaújvárosi Tankerületének igazgatójaként a következő kéréssel fordulok Önökhöz.

2015 novemberében a KLIK elnökének tájékoztatása szerint 2016. január 1-jétől átszervezés várható valamennyi járási tankerületnél. Ebből kifolyólag a működtetői/üzemeltetői feladatok átkerülnek a Székesfehérvári (megyei) Tankerülethez.

A hatékonyabb ügyintézés miatt kérem támogassák azt a javaslatunkat, mely szerint Horváth Lajos műszaki koordinátorunk, megbízási szerződés alapján Előszállás Nagyközség Önkormányzatával, elvégezhesse a továbbiakban is a Széchenyi Zsigmond Általános Iskola és AMI Árpád Fejedelem Tagiskolájával kapcsolatos műszaki feladatait. A megbízási szerződés 1 évre szólna, melynek összege 19.000 Ft/hó. kezdete 2016. január 1.

Együttműködésüket és segítő szándékukat előre is megköszönve.

maradok tisztelettel:

Moravcz Attila

tankerületi igazgató

**Szent Pantaleon Kórház-Rendelőintézet Dunaújváros**  
**Főigazgatóság**  
**Főigazgató: Dr. Mészáros Lajos**

2400 Dunaújváros, Korányi S. u. 4-6.  
Tel.: (25) 550 - 100  
Fax: (25) 403 - 599  
E-mail: [foigazgato@pantaleon.hu](mailto:foigazgato@pantaleon.hu)

Előszállás Önkormányzata

Farkas Imre  
Polgármester Úr részére

**2424 Előszállás**  
Fő tér 3.

Dátum: 2015.12.02  
Iktatószám: J-74/2015.  
Ügyműző:

Tisztelt Polgármester Úr!

ELŐSZÁLLÁSI POLGÁRMESTERI	
HIVATAL	
2015. 12. 02.	F. J.
Időpont:	Időpont:
Dr. 1646/2015	Melléklet:

Előszállás Önkormányzata pénzügyi támogatást nyújtott a Kórház részére új CT készülék megvásárlásához. A támogatás mértéke 250.000,- Ft. Köszönjük szíves támogatásukat!

A Szent Pantaleon Kórháznak 2015. március hónapban lehetősége nyílt arra, hogy a KEOP-5.6.0/E/15-2015-0018 azonosítószámú uniós projekt keretében, 100% intenzitású forrás mellett, egy új 128 szeletes CT készüléket szerezzen be. A projekt elszámolása és zárása 2015. december 31. Jelenleg az üzembe helyezés és a betanítás folyik.

Fentiekre tekintettel szeretnénk a támogatás összegét egy másik kiemelten hasznos cél megvalósítására fordítani, nevezetesen a szülészoba felújítására, melynek oka, hogy a közelmúltban szintén Európai Unió pályázat keretében a korábbi műtöb্লök beruházásból kimaradt osztályok műszerfejlesztésére nyílt lehetőség, így ezen belül a szülészoba teljes berendezését és orvosi műszereit ki tudjuk cserélni a legkorszerűbb eszközökre. A pályázat sajnos építészeti beruházást, felújítást nem tartalmaz és saját működési forrásból nem tudunk ilyet finanszírozni. Ugyanakkor anakronisztikus lenne egy lelakott, megkopott, rossz infrastruktúrájú szülészobába elhelyezni a high tech műszereket. Elképzeléseinket indokolja tovább, hogy ellátási területünkön a szülésszám az utóbbi években más régiókkal ellentétben örvendően emelkedő tendenciát mutat. Ebben az emelkedésben a demográfiai okokon kívül az is szerepet játszik, hogy területünkről egyre kevesebben választanak területen kívüli intézményt a szülő nők. Ez jól rávilágít arra, hogy kórházunkban magas színvonalú szülészeti ellátás folyik. Eredményeink megőrzésének egyik fontos összetevője lenne, ha a szülészoba infrastruktúrája is tükrözné a magas szakmai színvonalat.

Előzőekre tekintettel a támogatás célja a szülészoba felújítására, míg a támogatás felhasználásának meghatározott ideje, 2016. március 31-re módosul, melyhez kérjük hozzájárulását (hozzájáruló nyilatkozat csatolva).

Tisztelettel:

Dr. Mészáros Lajos  
főigazgató



*Handwritten signature*

## Hozzájáruló Nyilatkozat

Alulírott .....(képviselő neve), mint a .....(szerve-  
elnevezése, címe).....(titulus), ezúton

**hozzájárulok ahhoz,**

hogy az általam, korábban nyújtott támogatásom - melyet CT készülék vásárlásához nyújtottam-, a körülmények megváltozása miatt, szülészoba felújítására kerüljön felhasználásra.

Kelt.....(hely).....(év.hó.nap)

.....

aláírás

PH.

TERV-ELEK KFT.  
7020 Dunaöldvár, Templom u. 43.  
Mobil: 06-30/ 9 592-933

---

ELŐSZÁLLÁSI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
2015. 12. 01.	Előadó: F. J.
1579-2/2015.	Melléklet:

## INGATLANÉRTÉK-BECSLÉS

2424 ELŐSZÁLLÁS, ADY ENDRE U. 8.  
HRSZ: 1288  
ALATTI INGATLAN ÉRTÉKÉNEK MEGHATÁROZÁSA

Készült: 3 pld

2015. november 26.



## **TARTALOMJEGYZÉK**

**Címlap**

**Tartalomjegyzék**

**Értékbecslési Igazolás**

**Értékelési bizonyítvány**

- Megrendelő
- A megrendelés tárgya
- Az ingatlan adatai
- Megjegyzések

**Az értékbecslés módszerének megválasztása**

- Szabadpiaci forgalmi érték
- Nettó pótlási költség elvű érték

**Az ingatlanok ismertetése**

- A helyszín bemutatása, környezet
- Az ingatlan bemutatása

**Értékképzés**

- Szabadpiaci forgalmi érték
- Nettó pótlási költség elvű érték
- Az épület értékének meghatározása
- A telek értékének meghatározása

**Az ingatlan végleges értékének meghatározása**

**Mellékletek:**

- Tulajdoni lap
- Helyszínrajz
- Légifotók

## ÉRTÉKBECSLÉSI IGAZOLÁS

A mai napon az Előszállási Polgármesteri Hivatal (2424 Előszállás, Fő tér 3.) megbízásából elvégeztük a 2424 Előszállás, Ady Endre u. 8. hrsz: 1288 alatti ingatlan értékbecslését.

A vonatkozó okmányok, a piaci viszonyok tanulmányozása után a helyszíni bejárás és az értékelési számítások alapján megállapítottuk, hogy az Értékbecslési Bizonyítványban szereplő megfontolásoknak megfelelően az ingatlan

**1 200 000 Ft,**

azaz Egymillió-kettőszázezer forint **értéket képvisel.**

Dunaföldvár, 2015. november 26.

TERV-ELEK KFT.  
7020 Dunaföldvár, Templom u. 43.  
Ady Endre u. 8. hrsz: 1288  
Személyazonosság igazolása



Elekné Csollány Éva  
Névjegyzék szám: 84

## ÉRTÉKELÉSI BIZONYÍTVÁNY

MEGRENDELŐ: Előszállási Polgármesteri Hivatal  
2424 Előszállás, Fő tér 3.

A MEGRENDELÉS TÁRGYA: 2424 Előszállás, Ady Endre u. 8.  
hrsz: 1288 alatti ingatlan értékének meghatározása.

### AZ INGATLAN ADATAI:

Az ingatlan tulajdonosa: Gauland Jakab  
2424 Előszállás, Ady Endre u. 8.

Az ingatlan terhei: -

Az ingatlanértékelést alátámasztó dokumentumok:

- Helyszíni szemle,
- Megrendelő információi
- Tulajdoni lap

Az értékelés fordulónapja: 2015. november 26.

### MEGJEGYZÉSEK:

Ezen Értékelési Bizonyítvány csak az érintett felek együttes engedélyével adható ki harmadik félnek.

Az Értékelési Bizonyítvány csak egységes egészként kezelhető, abból részleteket kivenni és azokat önállóan értelmezni nem lehet.

Az ingatlant teljes egészében per-, teher-, illetve igénymentesnek értékeltük.

Az ingatlan terheit az értékbecslési bizonyítványban tüntettük fel, illetve a mellékletként csatolt tulajdoni lapon szerepelnek.

Az értékelő kijelenti, hogy az értékbecslésben bemutatott ingatlanérték a szakmában elfogadott értékelési módszerek és elvek alkalmazásával került meghatározásra.

Az ingatlant – az ingatlanra való bejutás hiányában – a Megbízó információi alapján értékeltük.

Az értékbecslés minden figyelembe vett tényező ellenére is csak közelítő értéket ad, mivel a tényleges érték a valós vevő és az eladó, illetve bérbe vevő és bérbeadó közti alku során alakul ki.

Az értékelés során követtük az „óvatosság elvét”.

Értékbecslésünk érvényességi idejét 90 ( kilencven ) napban állapítottuk meg, a változó piaci viszonyok, az infláció és a jogszabályi keretek esetleges változására hivatkozva.

A szakértői díjazás nem függött az ingatlan érték nagyságától.

Az értékbecslést a TERV-ELEK Kft. készítette, annak szellemi tulajdonát képezi, így az csak a tulajdonos írásbeli engedélyével másolható.

## AZ ÉRTÉKBECSLÉS MÓDSZERÉNEK MEGVÁLASZTÁSA:

A lakóingatlanokat - jellegükből, funkciójukból adódóan háromféle értékbecslési módszerrel értékelhetjük: szabadpiaci forgalmi érték, hozadéki- és nettó újraelőállítási érték alapján. A jelenlegi gazdasági és ingatlanpiaci helyzetben azonban - a jegybanki alapkamat nagyon alacsony szintje miatt - a hozadéki érték olyan irreálisan magas ingatlanértéket eredményez, ami a végleges érték meghatározásánál jelentősen eltorzítja a reális értéket. Ezért az ingatlanérték meghatározásánál csak a szabadpiaci forgalmi és a nettó újraelőállítási értéket határoztuk meg, majd a végleges értéket ezek súlyozott átlagából számoltunk.

**Szabadpiaci forgalmi érték** alatt azt az összeget értjük, amely árért az adott ingatlan magánjogi szerződés keretében az értékelés időpontjában várhatóan eladható.

Az ingatlan értékbecslése során olyan, a közelmúltban lezajlott, ismert adásvételi ügyletek árait vettük figyelembe, melyekben az értékelendő ingatlannal azonos típusú, azonos elhelyezkedésű, és azonos ingatlanhoz fűződő jogokkal szereplő (tehermentes tulajdonjog) ingatlanok szerepeltek.

**Nettó pótlási költség elvű érték** alatt azt az összeget értjük, amely árért az ingatlan az értékelés időpontjában újra megépíthető. Ezt a bruttó pótlási értéket kell csökkenteni a fizikai elhasználódásnak, funkcionális és erkölcsi avulásnak megfelelően.

## AZ INGATLAN ISMERTETÉSE:

### A helyszín, az ingatlan bemutatása:

Az ingatlan Előszállás belterületén, a központtól – üzletektől, postától, orvosi rendelőtől, polgármesteri hivataltól, óvodától – 1 kilométerre található. Az ingatlanon az alábbi közművek találhatók: víz, villany, gáz, csatorna pótló szennyvíztároló. A telek megközelítése földútról biztosított.

Az ingatlan a Helyi Építési Szabályzat szerinti falusias lakóövezetben található. A telek 30 %-a beépíthető, a Szabályozási terv szerint a mellette lévő telken út kerül kiszabályozásra, ezzel a telek saroktelekké válik. A telek nagysága miatt azonban nem megosztható két telekre. Az udvar körbekerített.

A telek nagysága: 2064 m<sup>2</sup>

Az épület kb. 50 m<sup>2</sup>- es lakóépület, hagyományos épületszerkezetekkel: 30-as blokk téglafallal, gerébtokos, redőnyös nyílászárókkal, szabványpala tetővel. Az épület fűtése parafakonvektorral történik.

Az épület műszaki állapota: felújítandó, korszerűsítendő.

Az épület becsült nagysága: 50 m<sup>2</sup>

## ÉRTÉKKÉPZÉS:

### AZ ÉPÜLETEK ÉRTÉKÉNEK MEGHATÁROZÁSA:

Az értékképzésnél figyelembe vettük az ingatlan hasznosíthatóságát, technológiáját, szerkezetét, állapotát, elhelyezkedését, infrastrukturális adottságait és perspektivikus lehetőségeit.

#### Lakás: Alapadatok:

Eredeti funkció:	Családi ház
Tervezett funkció:	Családi ház
Összalapterület:	50,00 m <sup>2</sup>

#### Szabadpiaci forgalmi érték meghatározása:

Alapterülete	=	50,00 m <sup>2</sup>
Fajl. érték	=	15 000 Ft / m <sup>2</sup>

$$É_{\text{forg.}} = 15\,000 \text{ Ft / m}^2 * 50 \text{ m}^2 = 750\,000 \text{ Ft}$$

#### Nettó újraelőállítási költség elvű érték meghatározása:

Alapterület:	50,00 m <sup>2</sup>
Fajlagos bruttó újra előállítási kts:	30 000 Ft/m <sup>2</sup>

Bruttó újraelőállítási kts:  $50,00 * 30\ 000 = 1\ 500\ 000$  Ft

Avultság összesített értéke: 60 %

Nttó. újraelőáll. kts:  $1\ 500\ 000 * (1,00-0,60)= 600\ 000$

$$\dot{E}_{N\ddot{u}k} = 600\ 000\ \text{Ft}$$

#### A lakóter értékének meghatározása:

$$\dot{E}_{lakás} = \frac{\dot{E}_{forg.} + \dot{E}_{N\ddot{u}k}}{2} = \frac{750\ 000 + 600\ 000}{2} = 675\ 000\ \text{Ft}$$

$$\dot{E}_{lakás} = 675\ 000\ \text{Ft}$$

#### A TELEK ÉRTÉKÉNEK MEGHATÁROZÁSA:

Az ingatlanérték megállapításához a Termőföldnek nem minősülő ingatlanok hitelbiztosítási értékének meghatározására vonatkozó módszertani elveiről szóló 25/1997. (VIII.1.) PM rendelet lett felhasználva.

Tekintettel arra, hogy a telket mindig piaci érték alapon (forgalmi érték), azaz piaci megközelítéssel értékelünk, az alábbi megállapításokat tettük:

##### Alapadatok:

Funkció: lakótelek  
Teleknagyság: 2064 m<sup>2</sup>  
Fajl. érték = 250 Ft / m<sup>2</sup>

$$\text{A telek értéke: } \dot{E}_{telek} = 2064\ \text{m}^2 * 250\ \text{Ft} = 516\ 000\ \text{Ft}$$

$$\dot{E}_{telek} = 516\ 000\ \text{Ft}$$

#### AZ INGATLAN VÉGLEGES ÉRTÉKÉNEK MEGHATÁROZÁSA:

$$\dot{E} = \dot{E}_{\text{épület}} + \dot{E}_{telek} = 675\ 000 + 516\ 000 = 1\ 191\ 000\ \text{Ft}$$

$$\dot{E}_{V\ddot{E}GLEGES} = 1\ 200\ 000\ \text{Ft}$$

Az értékelendő ingatlan a vonatkozó okmányok, a piaci viszonyok alapján a helyszíni szemle során szerzett tapasztalatok birtokában

**1 200 000 Ft-os értéket képvisel**

## MELLÉKLETEK

- Tulajdoni lap
- Helyszínrajz
- Légifotó

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

FMKH Dunajvárosi Járás Hivatala  
2400 Dunajváros Vasműút 39. 101

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 50005/34648/2015

2015.11.24

ELŐSZÁLLÁS

Szektor : 61

Belterület 1288 helyrajzi szám

2424 ELŐSZÁLLÁS Ady Endre utca 8. "felülvizsgálat alatt"

Szájleggy: 40780/2015 2015.09.10

Tulajdonjog bejegyzése iránti kérelem, Slett Zsuzsanna sz. név: Slett Zsuzsanna a. név:  
Bokros Maria cím: 2400 DUNAJVÁROS Eszperantó utca 1. 3/10.

I RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok

művelési ág/kivett megnevezés/

mín.o

terület

ha m2

kat.t.jöv.

k.f.all

előszámla adatok

ter. kat.jöv.

ha m2 k.f.all

Kivett lakóház, udvar, gazdasági épület

0

2064

0,00

II RÉSZ

4. tulajdoni hányad: 1/2

bejegyző határozat, érkezési idő: 32220/1997.03.03

jogcím: csere

jogállás: tulajdonos

név : Gauland Jakab

sz. név: Gauland Jakab

szül. : 1941

a. név : Solti Eszter

cím : 2424 ELŐSZÁLLÁS Ady Endre utca 8

6. tulajdoni hányad: 1/2

bejegyző határozat, érkezési idő: 39989/3/2011.07.18

jogcím: ajándékozás

jogállás: tulajdonos

név : Gauland Jakab

sz. név: Gauland Jakab

szül. : 1941

a. név : Solti Eszter

cím : 2424 ELŐSZÁLLÁS Ady Endre utca 8

III RÉSZ

NEM TARTALMAZ BEJEGYZEST

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem  
hasznalható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap



Lfk-4	O	30
	3-4,5	1500

Lf-1	O	30
	3-4,5	1500

Zkp

Lf-1	O	30
	3-4,5	1500

O	30
3-4,5	1500

Lf-1	O	30
	3-4,5	1500

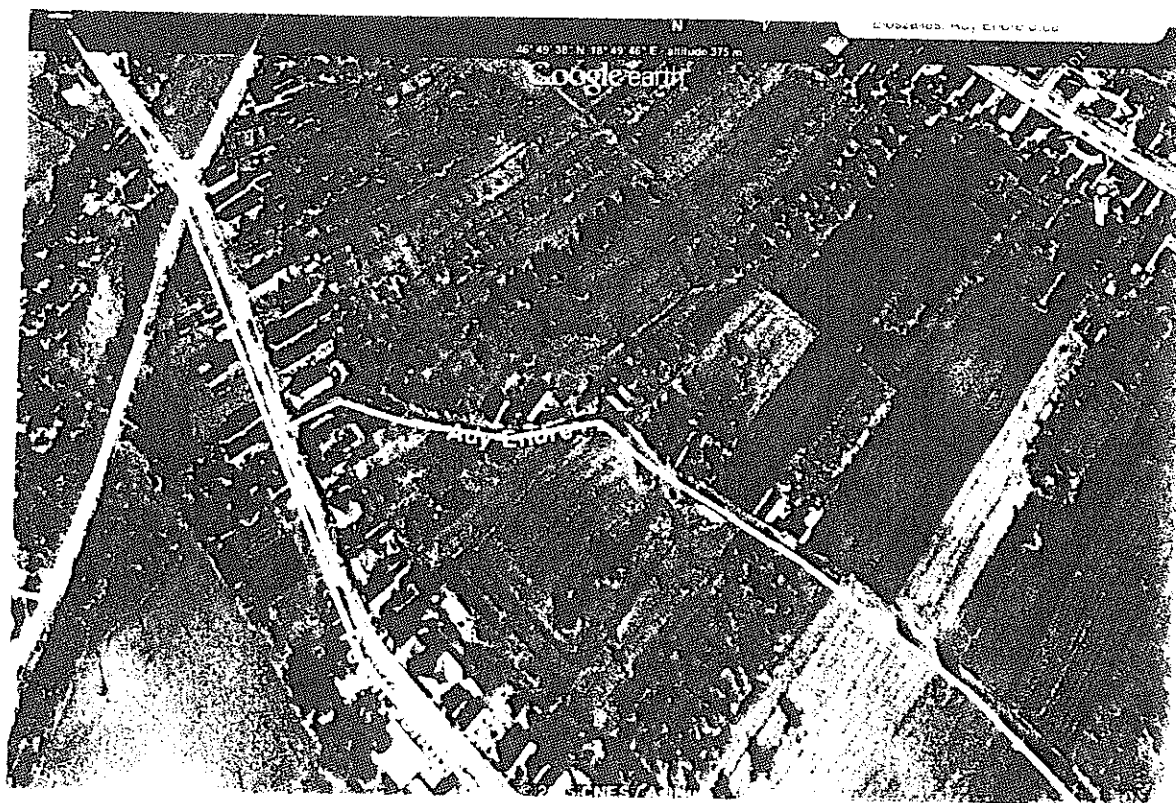
Lfk-3	O	30
	3-4,5	1200

Lf-1	O	30
	3-4,5	1500

Gksz-1	O, SZ	40
	3,0-7,5	2500

Gksz-1

Lfk-5	O	30
	3-4,5	1800





MEZŐFÖLDVÍZ

ELŐSZÁLLÁS / SZAVAZÓLAP	
HÍVÓSZÁM	
2015. 12. 11.	F. J.
135-5/2015	Melléklet

Ikt.sz.: Kozp.13510- /2 /2015.  
Tárgy: Tőkeemelés 2. fázis  
Ügyintéző: dr. Hanol János  
20/381-8807  
Melléklet: Elfogadott határozat,  
Szavazat összesítő táblázat,  
Szavazólap,  
Társasági szerződés  
módosítása - tervezet

Tisztelt Polgármester Asszony/ Polgármester Úr!

A Mezőföldvíz Kft. Társasági Szerződésének 10.8 pontjában foglalt kötelezettségemnek eleget téve tájékoztatom, hogy a 13510-1/2015. ikt. szám alatt a Tisztelt Tulajdonosok felé megküldött taggyűlés tartása nélküli határozathozatal tárgyában leadható írásbeli szavazatok határideje lejárt.

A Mezőföldvíz Kft. Tulajdonosai a mellékelt szavazat összesítő táblázat szerinti arányban adták le szavazataikat, melyből megállapítom, hogy a Tisztelt Tulajdonosok az ugyancsak mellékelt „elfogadott határozat” szerint a határozati javaslatot **elfogadták**, ezzel a szavazás **első fázisa** lezárult.

A törzstőke emeléssel a szavazati arányok nem módosulnak, csak a tulajdoni arányok változnak.

#### A szavazás második fázisa

Az első fázis szavazati eredményeként a társaság törzstőkét emel.

Ennek végrehajtása érdekében megküldjük a törzstőke emelésről szóló döntést követő határozati javaslatokat tartalmazó Szavazólapot, amelyet kérünk kitölteni szíveskedjenek.

Az eredményes szavazásra tekintettel, megküldjük továbbá a Társasági szerződés módosításának tervezetét.

A hatályos Társasági Szerződés 10.8. pontja szerint a tagoknak a kézhezvételtől számítottan 8<sup>1</sup> napos határidejük van arra, hogy szavazatukat írásban megküldjék.

Két módon várjuk vissza az aláírt SZAVAZÓLAPOT:

- a) Faxon az alábbi számra küldve: 75/310-467
- b) Postán az alább címre küldve: Mezőföldvíz Kft. 7030 Paks, Kölesdi út 46.

Közreműködésüket ismételten megköszönöm.

Paks, 2015. december 08.

Üdvözlettel:

Csapó Sándor  
ügyvezető igazgató



MEZŐFÖLDVÍZ  
Mezőföldi Regionális Víziközmű Kft.  
Paks, Kölesdi út 46.  
Adószám: 11281111

<sup>1</sup> Tudjuk, hogy a határidő rövid egy esetleges testületi felhatalmazásra, de tekintettel a dolog sürgősségére, szíveskedjenek ezt elfogadni.

Mezőföldi Regionális Víziközmű Kft.

Paks, Kölesdi út 46., 7031 Paks, Pf. 37.

Tel: +36-75/511-000, E-mail: mezofoldviz@mezofoldviz.hu - Internet: www.mezofoldviz.hu



Elfogadott határozat

A Mezőföldi Regionális Víziközmű Korlátolt Felelősségű Társaság (7030 Paks, Kölesdi út 46., Cg.17-09-001805) taggyűlése a Társasági Szerződésének 10.8 pontjában foglaltak alapján taggyűlés tartása nélkül 2015. december hó 08. napján az alábbi táblázat szerinti szavazati aránnyal:

2

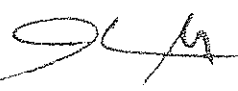

Határozat száma	Igen	Nem	Tartózkodott	Nem szavazott határidőig	Összesen:
5/2015. (XII.08.)	84,5%	0,27%	0,10%	15,13%	100,00%


írásbeli szavazással meghozta az alábbi határozatát:

5/2015. (XII.08.) Tgy. sz. Határozat

- 1.) A Mezőföldvíz Kft. taggyűlése a kft. törzstőkéjének megemelését határozza el.
- 2.) A törzstőke emelés nagysága 100.000.000 Ft, azaz Egyszázmillió forint, ami teljes egészében pénzbeli vagyoni hozzájárulással valósul meg.
- 3.) A taggyűlés a társaság tagjainak elsőbbségi jogot biztosít, melyet a tagok törzsbetéteiktől eltérő arányban is gyakorolhatnak.

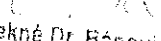
Paks, 2015. december hó 08. napján

  
Csapó Sándor  
ügyvezető  
MEZŐFÖLDVÍZ  
  
Mezőföldi Regionális Víziközmű Kft.  
Paks, Kölesdi út 46.  
Adószám: 11283144-2-17  
1.

  
Dunaszentgyörgy Község Önkormányzata  
képviselője: Hencze Sándor  
polgármester, hitelesítő tag

Ellenjegyzem:

Paks, 2015. december hó 08. napján

  
Dr. Blazsekne Dr. Bánovics Beáta  
ügyvéd  
7030 Paks, Villany u. 2  
telefon 75/511-216

## Mezőföldvíz Kft. törzstőke emeléséről tulajdonos önkormányzatok szavazásának összesítése

	Tulajdonos önkormányzat	tulajdoni arány%	szavati arány %	Nyilatkozat (elsőbbségi jogával élni kíván)		Szavazás törzstőke megemeléséről				
				igen	nem	igen	szavazati arány %	nem	szavazati arány %	tartozkodik szavazati arány %
1.	Apátvarasd Község Önkormányzata	0,049	0,04				0,00		0,00	0,00
2.	Baracs Község Önkormányzata	0,137	0,52				0,00		0,00	0,00
3.	Bonyhád Város Önkormányzata	1,202	20,68		nem	igen	20,68		0,00	0,00
4.	Bonyhádvarasd Község Önkormányzata	0,049	0,09				0,00	nem	0,09	0,00
5.	Bölcske Község Önkormányzata	0,128	0,48				0,00		0,00	0,00
6.	Cikó Község Önkormányzata	0,054	0,20		nem	igen	0,20		0,00	0,00
7.	Daruszentmiklós Község Önkormányzata	0,049	0,13		nem	igen	0,13		0,00	0,00
8.	Dunaföldvár Város Önkormányzata	0,658	2,49		nem	igen	2,49		0,00	0,00
9.	Dunaszentgyörgy Község Önkormányzata	0,049	0,18		nem	igen	0,18		0,00	0,00
10.	Dunaújváros Önkormányzata	4,417	4,42				0,00		0,00	0,00
11.	Előszállás Község Önkormányzata	0,059	0,21		nem	igen	0,21		0,00	0,00
12.	Erdősmecske Község Önkormányzata	0,049	0,05				0,00		0,00	0,00
13.	Feked Község Önkormányzata	0,049	0,04		nem	igen	0,04		0,00	0,00
14.	Gerjen Község Önkormányzata	0,049	0,18		nem	igen	0,18		0,00	0,00
15.	Györe Község Önkormányzata	0,049	0,16		nem	igen	0,16		0,00	0,00
16.	Györköny Község Önkormányzata	0,432	0,43		nem	igen	0,43		0,00	0,00
17.	Hidas Község Önkormányzata	0,123	0,45		nem	igen	0,45		0,00	0,00
18.	Izmény Község Önkormányzata	0,049	0,11		nem	igen	0,11		0,00	0,00
19.	Kakasd Község Önkormányzata	0,098	0,37		nem	igen	0,37		0,00	0,00
20.	Kisapostag Község Önkormányzata	0,069	0,25				0,00		0,00	0,00
21.	Kisdorog Község Önkormányzata	0,049	0,15		nem		0,00	nem	0,15	0,00
22.	Kismányok Község Önkormányzata	0,049	0,08		nem	igen	0,08		0,00	0,00
23.	Kisvejke Község Önkormányzata	0,049	0,08				0,00		0,00	0,00
24.	Lengyel Község Önkormányzata	0,049	0,15		nem	igen	0,15		0,00	0,00
25.	Lovászhetyő Község Önkormányzata	0,049	0,04		nem	igen	0,04		0,00	0,00
26.	Madocsa Község Önkormányzata	0,290	0,49				0,00		0,00	0,00
27.	Mágocs Város Önkormányzata	0,373	1,40		nem	igen	1,40		0,00	0,00
28.	Martonfa Község Önkormányzata	0,049	0,03		nem		0,00	nem	0,03	0,00
29.	Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata	0,059	0,21				0,00		0,00	0,00
30.	Möcsény Község Önkormányzata	0,049	0,07		nem	igen	0,07		0,00	0,00
31.	Nagydorog Nagyközség Önkormányzata	0,079	0,29		nem	igen	0,29		0,00	0,00
32.	Nagymanyok Város Önkormányzata	0,147	0,56		nem	igen	0,56		0,00	0,00

33.	Nagypali Község Önkormányzata	0,049	0,05				0,00	0,00		0,00
34.	Nagyvenyim Község önkormányzata	0,137	0,52				0,00	0,00		0,00
35.	Németkér Község Önkormányzata	0,059	0,23				0,00	0,00		0,00
36.	Óbánya Község Önkormányzata	0,049	0,07		nem	igen	0,07	0,00		0,00
37.	Ófalu Község Önkormányzata	0,049	0,10		nem		0,00	0,00	tartózkodik	0,10
38.	Paks Város Önkormányzata	86,720	51,77		igen	igen	51,77	0,00		0,00
39.	Pécsvárad Város Önkormányzata	0,874	3,28		nem	igen	3,28	0,00		0,00
40.	Pusztahencse Község Önkormányzata	0,049	0,18		nem	igen	0,18	0,00		0,00
41.	Rácalmás Város Önkormányzata	0,255	0,96				0,00	0,00		0,00
42.	Sárszentlőrinc Község Önkormányzata	0,290	0,29			igen	0,29	0,00		0,00
43.	Százhalmibatta Város Önkormányzata	1,767	6,37				0,00	0,00		0,00
44.	Szilágy Község Önkormányzata	0,049	0,03				0,00	0,00		0,00
45.	Tengelic Község Önkormányzata	0,049	0,18				0,00	0,00		0,00
46.	Váralja Község Önkormányzata	0,054	0,20		nem	igen	0,20	0,00		0,00
47.	Véménd Község Önkormányzata	0,133	0,49		nem	igen	0,49	0,00		0,00
48.	Závod Község Önkormányzata	0,049	0,05				0,00	0,00		0,00
49.	Zengővárkony Község Önkormányzata	0,054	0,20				0,00	0,00		0,00
	saját üzletrész	0,206								
	Összesen	100,001	100,00				84,5	0,27		0,10

szavazatát határidőig nem adta le.

Paks, 2015. december 08.



MEZŐFÖLDVÍZ

.....VÁROS/KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK

(bélyegző)

## SZAVAZÓLAPJA

A MEZŐFÖLDVÍZ KFT TÁRSASÁGI SZERZŐDÉSÉNEK MÓDOSÍTÁSÁHOZ

1.)

6/2015. (.....) Tgy. sz. Határozat

- 1.) A tagok-Paks Város Önkormányzata tag kivételével-  
elsőbbségi jogokkal nem kívánnak élni.
- 2.) A törzstőke emelés teljes egészében Paks Város Önkormányzata tag pénzbeli  
vagyonni hozzájárulásával valósul meg. A vagyoni hozzájárulás teljesítésének  
határideje:  
1. részlet: 100 Mft, 2015. december hó 15. napja.

IGEN / NEM / TARTÓZKODOM\*

2.)

7/2015. (.....) Tgy. sz. Határozat

A taggyűlés a törzstőke emelés miatt szükségessé váló és beterjesztett  
társasági szerződés módosítást elfogadja.

IGEN / NEM / TARTÓZKODOM\*

Kelt, ....., 2015. ....hó ..... napján

.....  
bélyegző és aláírás

\* a megfelelőt kérem aláhúzással jelölni

## TÁRSASÁGI SZERZŐDÉS

A Mezőföldi Regionális Víziközmű Korlátolt Felelősségű Társaság (7030 Paks, Kölesdi út 46., Cg.17-09-001805) az 1994. november hó 21-én kelt Társasági Szerződését a mai napon az alábbiak szerint módosítja és foglalja egységes szerkezetbe:

### 1. A társaság cégneve:

Mezőföldi Regionális Víziközmű Korlátolt Felelősségű Társaság

#### 1.1. A társaság elnevezése röviden:

Mezőföldvíz Kft.

### 2. A társaság székhelye: 7030 Paks, Kölesdi út 46.

#### 2.1. A társaság telephelyei:

- Paksi Szennyvíztisztítótelep, 7030 Paks, 30024 hrsz.
- Paks, Dorogi úti Vízműtelep, 7030 Paks 4745/2 hrsz.

#### 2.2. A társaság fióktelepei:

- Madocsai Szennyvíztisztítótelep, 7026 Madocsa, 087/38 hrsz.
- 7150 Bonyhád, Gyár utca 26.
- 7720 Pécsvárad, Kossuth Lajos utca 29.
- 7020 Dunaföldvár, Hunyadi park 5/A.
- 2440 Százhalombatta, százhalombattai 0120/1 hrsz.

### 3. A társaság tagjai:

- **Paks Város Önkormányzata** 7030 Paks, Dózsa Gy. u. 55-61.  
képv.: Süli János polgármester 7030 Paks, Kandó Kálmán u. 17.
- **Sárszentlőrinc Község Önkormányzata** 7047árszentlőrinc, Petőfi u. 22.  
képv.: Demény Károly polgármester 7044 Nagydorog, Jókai u. 1/a.
- **Györköny Község Önkormányzata** 7045 Györköny, Fő u. 52.  
képv.: Braun Zoltán polgármester 7045 Györköny, Szabadság u. 204/d.
- **Madocsa Község Önkormányzata** 7026 Madocsa, Fő utca 24.  
képv.: Gelencsérné Tolnai Klára polgármester 7026 Madocsa, Kossuth u. 62.
- **Bonyhád Város Önkormányzata** 7150 Bonyhád, Széchenyi tér 12.  
képv.: Filóné Ferencz Ibolya polgármester 7150 Bonyhád, Széchenyi tér 14/A.
- **Előszállás Nagyközség Önkormányzata** 2424 Előszállás, Fő tér 3.  
képv.: Farkas Imre polgármester 2424 Előszállás, Bem u. 14.



- **Daruszentmiklós Község Önkormányzata** 2423 Daruszentmiklós, Fő utca 53/D.  
képv.: Rauf Norbert polgármester 2423 Daruszentmiklós, Dániel u. 13/B.
- **Böleske Község Önkormányzata** 7025 Böleske, Kossuth L. u. 5.  
képv.: Baranya István polgármester 7025 Böleske, Nagy Sándor utca 2/A.
- **Kismányok Község Önkormányzata** 7356 Kismányok, Kossuth L. u. 49.  
képv.: Simon László polgármester 7356 Kismányok, Lenin u. 14.
- **Bonyhádvarasd Község Önkormányzata** 7158 Bonyhádvarasd, Kossuth L. u. 27.  
képv.: Csibi Zsolt polgármester 7158 Bonyhádvarasd, Táncsics Mihály utca 92.
- **Györe Község Önkormányzata** 7352 Györe, Petőfi u. 3.  
képv.: Csoma József polgármester 7352 Györe, Kossuth L. u. 26.
- **Izmény Község Önkormányzata** 7353 Izmény, Fő utca 23.  
képv.: Kelemen Ferenc polgármester 7353 Izmény, Fő utca 1.
- **Kakasd Község Önkormányzata** 7122 Kakasd, Rákóczi F. u. 285.  
képv.: Bánya Károly polgármester 7122 Kakasd, Deák u. 171/A.
- **Kisdorog Község Önkormányzata** 7159 Kisdorog, Kossuth u. 187.  
képv.: Klein Mihály polgármester 7159 Kisdorog, Kossuth u. 54.
- **Kisvejke Község Önkormányzata** 7183 Kisvejke, Rákóczi u. 95.  
képv.: Höfler József polgármester 7183 Kisvejke, Kossuth L. u. 46.
- **Lengyel Község Önkormányzata** 7184 Lengyel, Petőfi u. 53.  
képv.: Lőrincz Józsefné polgármester 7184 Lengyel, Béke u. 9.
- **Möcsény Község Önkormányzata** 7163 Möcsény, Béke u. 2.  
képv.: Krachun Elemér polgármester 7163 Möcsény, Rózsadomb u. 6.
- **Nagymányok Város Önkormányzata**, 7355 Nagymányok, Dózsa Gy. u. 28.  
képv.: Karl Béla polgármester 7355 Nagymányok, József A. u. 2/A.
- **Váralja Község Önkormányzata** 7354 Váralja, Kossuth u. 203.  
képv.: Sziebert Éva polgármester 7354 Váralja, Kossuth Lajos utca 108.
- **Hidas Község Önkormányzata** 7696 Hidas, Kossuth u. 50/II.  
képv.: Berg Csaba polgármester 7696 Hidas, Vörösmarty u. 50.
- **Cikó Község Önkormányzata** 7161 Cikó, Iskola tér 1.  
képv.: Haures Csaba polgármester 7161 Cikó, Perczel Mór u. 33.
- **Závod Község Önkormányzata** 7182 Závod, Új utca 13.  
képv.: László Attila polgármester 7182 Závod, Székely utca 144.
- **Baracs Község Önkormányzata** 2427 Baracs, Táncsics u. 27.  
képv.: Várai Róbert polgármester, 2427 Baracs Széchenyi u. 143.

- **Németkér Község Önkormányzata** 7039 Németkér, Rákóczi u. 2.  
képv.: Horváthné Gál Erika polgármester, 7039 Németkér, Zrínyi u. 9.
- **Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata** 2422 Mezőfalva, Kinizsi utca 44.  
képv.: Márok Csaba László polgármester, 2422 Mezőfalva, Zrínyi utca 7.
- **Nagyvenyim Nagyközség Önkormányzata** 2421 Nagyvenyim, Fő utca 43.  
képv.: Vargáné Kaiser Katalin polgármester, 2421 Nagyvenyim, Rózsa utca 17.
- **Kisapostag Község Önkormányzata** 2428 Kisapostag, Petőfi S. u. 63.  
képv.: Nagy Attila polgármester, 2428 Kisapostag, Ady Endre utca 1/B.
- **Apátvarasd Község Önkormányzata** 7720 Apátvarasd, Fő utca 56.  
képv.: Bodorkás István polgármester, 7720 Apátvarasd, Fő utca 39.
- **Erdősmecske Község Önkormányzata** 7723 Erdősmecske, Petőfi u. 40.  
képv.: Benkovics Gyözőné polgármester, 7723 Erdősmecske, Petőfi utca 11/A.
- **Feked Község Önkormányzata** 7724 Feked, Fő utca 5.  
képv.: Tillmann Péter polgármester, 7724 Feked, Fő utca 141.
- **Lovászhetény Község Önkormányzata** 7720 Lovászhetény, Engelmann utca 9.  
képv.: Winkler Roland polgármester, 7720 Pécsvárad, Witt János utca 7.
- **Martonfa Község Önkormányzata** 7720 Martonfa, Köztársaság utca 10.  
képv.: Bosnyák András polgármester, 7720 Martonfa, Köztársaság utca 10.
- **Nagypall Község Önkormányzata** 7731 Nagypall, Szabadság utca 26.  
képv.: Grátz Erika polgármester, 7731 Nagypall, Szabadság utca 20/A.
- **Óbánya Község Önkormányzata** 7695 Óbánya, Fő utca 71.  
képv.: Van Groeningen Irén polgármester, 7695 Óbánya, Fő utca 1.
- **Ófalu Község Önkormányzata** 7695 Ófalu, Kossuth Lajos utca 3.  
képv.: Bechli Erzsébet polgármester, 7695 Ófalu, Rákóczi utca 1.
- **Pécsvárad Város Önkormányzata** 7720 Pécsvárad, Szentháromság tér 3.  
képv.: Zádori János polgármester, 7720 Pécsvárad, Várkert köz 10/A. fsz. 1.
- **Szilágy Község Önkormányzata** 7664 Szilágy, Pécsváradi utca 2.  
képv.: Papp Ferencné polgármester 7664 Szilágy, Iskola utca 11.
- **Véménd Község Önkormányzata** 7726 Véménd, Tavasz utca 1.  
képv.: Barta Erzsébet polgármester 7726 Véménd Petőfi utca 15.

- **Zengővárkony Község Önkormányzata** 7720 Zengővárkony, Ady Endre utca 2.  
képvt.: Ördög Béla polgármester, 7720 Zengővárkony, Arany János utca 86.
  
- **Mágocs Város Önkormányzata** 7342 Mágocs, Szabadság utca 39.  
képvt.: Hönig Mária polgármester, 7346 Bikal, Zrínyi utca 4.
  
- **Nagydorog Nagyközség Önkormányzata** 7044 Nagydorog, Kossuth utca 81.  
képvt.: Kovács György polgármester 7044 Nagydorog, Vörösmarty utca 3.
  
- **Százhalmabatta Város Önkormányzata** 2440 Százhalmabatta, Szt István tér 3.  
képvt.: Vezér Mihály Ph. D. polgármester 2440 Százhalmabatta, Orgona utca 1.
  
- **Dunaföldvár Város Önkormányzata** 7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 2.  
képvt.: Horváth Zsolt polgármester 7020 Dunaföldvár, Szőlőskertek utca 21.
  
- **Dunaszentgyörgy Község Önkormányzata** 7135 Dunaszentgyörgy Rákóczi utca 90.  
képvt.: Hencze Sándor polgármester 7135 Dunaszentgyörgy, Csapó Vilmos utca 21.
  
- **Gerjen Község Önkormányzata** 7134 Gerjen, Béke tér 1.  
képvt.: Romhányi Károly polgármester 7134 Gerjen, Alkotmány utca 15.
  
- **Rácalmás Város Önkormányzata** 2459 Rácalmás, Szigetfő utca 11.-13.  
képvt.: Schrick István polgármester 2459 Rácalmás, Arany János utca 10.
  
- **Pusztahencse Község Önkormányzata** 7038 Pusztahencse, Pozsonyi u. 59.  
képvt.: Iker Ibolya polgármester 7045 Györköny, Arany János utca 427.
  
- **Tengelic Község Önkormányzata** 7054 Tengelic, Rákóczi utca 11.  
képvt.: Gáncs István polgármester 7100 Szekszárd, Esze Tamás u. 17.
  
- **Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata** 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.  
képvt.: Cserna Gábor polgármester 2400 Dunaújváros, Bocskai u. 2/A. 2. em. 11.

#### 4. A társaság tevékenységi köre:

##### Víztermelés, -kezelés, -ellátás főtevékenység

Szennyvíz gyűjtése, kezelése  
 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése  
 Villanszerelés  
 Víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionáló-szerelés  
 Egyéb speciális szaképítés m.n.s.  
 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése  
 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás  
 Műszaki vizsgálat, elemzés  
 Reklámügynöki tevékenység  
 Médiareklám  
 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység  
 Építőipari gép kölcsönzése

Sportlétesítmény működtetése  
 Villanszerelés  
 Festés, üvegezés  
 Összetett adminisztratív szolgáltatás

4.1. A Társaság fent megjelölt tevékenységi körén belül feladatát képezi különösen – tekintettel Magyarország önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. II. fejezet 13.§-ában foglaltakra, mely szerint "21. helyi önkormányzati feladat különösen a víziközmű-szolgáltatás, amennyiben a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény rendelkezései szerint a helyi önkormányzat ellátásért felelősnek minősül." – a tulajdonos önkormányzatoknak a fent idézett törvényhely szerinti feladatainak elvégzése, továbbá az ezen feladatok elvégzéséhez szükséges vagyontárgyak működtetése, karbantartása, felújítása és fejlesztése.

#### 4.2 törölve

5. Szerződő felek a társaságot határozatlan időre alapítják.

#### 6. A társaság törzstőkéje:

303.770.000,- Ft\*, azaz: Háromszázhárommillió-hétszázhetvenezer forint, amely áll 292.900.000,-Ft készpénz betétből, valamint 10.870.000,-Ft értékű apportból, a tagok alábbi törzsbetétje szerint:

- Paks Város Önkormányzata	276.710.000,-Ft
- Sárszentlőrinc Község Önkormányzata	590.000,-Ft
- Györköny Község Önkormányzata	880.000,-Ft
- Madocsa Község Önkormányzata	590.000,-Ft
- Bonyhád Város Önkormányzata	2.450.000,-Ft
- Előszállás Nagyközség Önkormányzata	120.000,-Ft
- Daruszentmiklós Község Önkormányzata	100.000,-Ft
- Bölcse Község Önkormányzata	260.000,-Ft
- Kismányok Község Önkormányzata	100.000,-Ft
- Bonyhádvarasd Község Önkormányzata	100.000,-Ft
- Györe Község Önkormányzata	100.000,-Ft
- Izmény Község Önkormányzata	100.000,-Ft
- Kakasd Község Önkormányzata	200.000,-Ft
- Kisdorog Község Önkormányzata	100.000,-Ft
- Kisvejke Község Önkormányzata	100.000,-Ft
- Lengyel Község Önkormányzata	100.000,-Ft
- Möcsény Község Önkormányzata	100.000,-Ft
- Nagymányok Város Önkormányzata	300.000,-Ft
- Váralja Község Önkormányzata	110.000,-Ft
- Hidas Község Önkormányzata	250.000,-Ft
- Cikó Község Önkormányzata	110.000,-Ft
- Závod Község Önkormányzata	100.000,-Ft
- Baracs Község Önkormányzata	280.000,-Ft
- Németskér Község Önkormányzata	120.000,-Ft

\* A Társasági Szerződésben dőlt betűvel szedett szövegrészek a 2015. december hó 08-i módosítással érintett szövegrészek.

- Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata	120.000,-Ft
- Nagyvenyim Nagyközség Önkormányzata	280.000,-Ft
- Kisapostag Község Önkormányzata	140.000,-Ft
- Apátvarasd Község Önkormányzata	100.000,-Ft
- Erdősmecske Község Önkormányzata	100.000,-Ft
- Feked Község Önkormányzata	100.000,-Ft
- Lovászhetény Község Önkormányzata	100.000,-Ft
- Martonfa Község Önkormányzata	100.000,-Ft
- Nagypall Község Önkormányzata	100.000,-Ft
- Óbánya Község Önkormányzata	100.000,-Ft
- Ófalu Község Önkormányzata	100.000,-Ft
- Pécsvárad Város Önkormányzata	1.780.000,-Ft
- Szilágy Község Önkormányzata	100.000,-Ft
- Véménd Község Önkormányzata	270.000,-Ft
- Zengővárkony Község Önkormányzata	110.000,-Ft
- Mágocs Város Önkormányzata	760.000,-Ft
- Nagydorog Nagyközség Önkormányzata	160.000,-Ft
- Százhalombatta Város Önkormányzata	3.600.000,-Ft
- Dunaföldvár Város Önkormányzata	1.340.000,-Ft
- Dunaszentgyörgy Község Önkormányzata	100.000,-Ft
- Gerjen Község Önkormányzata	100.000,-Ft
- Rácalmás Város Önkormányzata	520.000,-Ft
- Pusztahencse Község Önkormányzata	100.000,-Ft
- Tengelice Község Önkormányzata	100.000,-Ft
- Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata	9.000.000,-Ft

6.1. Paks Város Önkormányzata, Sárszentlőrinc Község Önkormányzata, Györköny Község Önkormányzata és Madocsa Község Önkormányzata tagok a készpénzbetétjeiket befizették a társaság bankszámlájára, az apportot pedig az alapítással egyidejűleg a társaság tulajdonába adták; a társaságnak a jelen okirat 2. pontjában felsorolt tagjai a készpénzbetétjeiket befizették a társaság bankszámlájára.

Ha a pénzbeli vagyoni hozzájárulás szolgáltatása körében a társasági szerződés vagy az üzletrész adásvételi szerződés lehetőséget ad arra, hogy a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig a tag a pénzbetétjének felénél kisebb összeget fizessen meg, vagy a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig be nem fizetett pénzbeli vagyoni betétjét a tag egy éven túli határidőig szolgáltatassa, a társaság mindaddig nem fizet osztalékot a tagoknak, amíg a ki nem fizetett és a tagok törzsbetétére az osztalékfizetés szabályai szerint elszámolt nyereség a tagok által teljesített pénzbeli vagyoni hozzájárulással együtt el nem éri a törzstőke mértékét. A tagok a még nem teljesített pénzbeli vagyoni hozzájárulásuk összegének erejéig helytállnak a társaság tartozásaiért.

A törzsbetétek teljesítésének megtörténtét az ügyvezető köteles a cégbírósnak bejelenteni.

6.11. Az a tag, aki a törzsbetét szolgáltatási kötelezettségének késedelmesen tesz eleget, évi 40 % késedelmi kamatot köteles megfizetni, s viseli a késedelmes szolgáltatásból eredő valamennyi kárt.

6.2. törölve

7. A társaság tagjai a veszteségek fedezésére a taggyűlés határozata alapján **pótbefizetésre** kötelezhetők.

7.1. Az egyes tagokat terhelő pótbefizetés mértéke nem haladhatja meg a tagok törzsbetéteinek 20 %-át.

7.2. Pótbefizetésre a tagok csupán évente egyszer kötelezhetők.

7.3. A Pótbefizetést készpénzben kell a tagnak teljesítenie, oly módon, hogy a döntést követő naptól számított 30 napon belül a meghatározott összeget a társaság házipénztárába kell a tagnak befizetnie.

7.4. A pótbefizetés a tag törzsbetétjét nem növeli.

7.5. A pótbefizetéseket a törzsbetétek arányában kell meghatározni és teljesíteni.

7.6. A veszteség fedezéséhez nem szükséges pótbefizetést a tag részére vissza kell fizetni.

8. Az üzletrész a törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége.

8.1. Az üzletrész mértéke a tagok törzsbetéteihez igazodik.

8.2. Minden tagnak csak egy üzletrésze lehet.

8.3. Az üzletrész a társaság tagjaira a társasági szerződésben meghatározott feltételekkel szabadon átruházható. A tagok a társaság tagjaira történő üzletrész átruházása esetén is egymásnak üzletrészeik arányában elővásárlási jogot biztosítanak.

8.4. Az üzletrésznek a társaság másik tagjára történő átruházásához a taggyűlés hozzájárulása szükséges, ha az üzletrészt megszerző tag ezen üzletrész megszerzésével a társaság fölött meghatározó befolyásra tesz szert. Meghatározó befolyásnak minősül, ha a tag az ügylet eredményeként szavazatok több mint 25%-ával rendelkezik. Azon szerződést, melynek révén a tag meghatározó befolyásra tenne szert, az eladó és a vevő tag együttesen köteles az ügyvezetőnek bejelenteni. A bejelentésnek tartalmaznia kell a szerződő felek nevét, az érintett üzletrészek nagyságát, a pontos vételárat és a fizetési feltételeket. A bejelentést követően az ügyvezető 15 napon belül köteles a taggyűlést összehívni akként, hogy a meghívóban szerepelnie kell az üzletrész átruházásának engedélyezésére vonatkozó napirendi pontnak. Az üzletrész átruházás a taggyűlés jóváhagyásával válik érvényessé és hatályossá.

Nem kell a taggyűlés hozzájárulása a 8.3 pont szerinti elővásárlási jog gyakorlásával megvásárolt üzletrész megszerzéséhez még akkor sem, ha ezzel a tag meghatározó befolyást szerez.

8.5. A 8.3. és 8.4. pontok szerinti átruházás esetén a tag 15 napon belül jogosult nyilatkozni az ügyvezetőnek, hogy az adott üzletrész átruházás esetén kíván-e elővásárlási jogával élni.

8.6. Az üzletrészt kívülálló harmadik személyre csak akkor lehet átruházni, ha a tag a törzsbetétét teljes mértékben befizette, kivéve a Ptk. 3:177. § (2) bekezdésében, valamint a 3:183. §-ában foglalt eseteket, és ahhoz a taggyűlés hozzájárult. A tagot, a társaságot vagy a taggyűlés által kijelölt személyt – ebben a sorrendben – a pénzzolgáltatás ellenében átruházni kívánt üzletrész megszerzésére elővásárlási jog illeti meg.

A taggyűlés jogosult az üzletrész átruházásához való jóváhagyást megtagadni, ha az átruházás vélelmezhetően az elővásárlási jog megkerülését célozza, vagy a vevő tevékenysége a társaság tevékenységi körével azonos, vagy ahhoz hasonló, a vevő a társaság piaci konkurensa, vagy a vevő az üzleti életben tisztességtelen piaci magatartást tanúsított a jogügyletet megelőző 5 éven belül, illetve a tagsági viszonya a társaság üzleti hírnevét sértené.

Kívülálló harmadik személyre történő átruházás esetén a tag 15 napon belül jogosult nyilatkozni az ügyvezetőnek, hogy az adott üzletrész átruházás esetén kíván-e elővásárlási jogával élni. A tagok elővásárlási jogukkal üzletrészeik arányban élhetnek.

8.7. A tagok a jelen társasági szerződéssel az adásvétel jogcímén kívüli üzletrész átruházást – ideértve a csere jogcímét is – kizárják.

8.8. A tag megszűnésével üzletrésze átszáll a jogutódra.

8.9. Az üzletrész átruházás, a jogi személy tag szétválása folytán az üzletrésze tekintetében bekövetkezett jogutódlás, öröklés, a házastársi közös vagyon megosztása, új jogosult hiányában a tag jogutód nélküli megszűnése esetén osztható fel. A felosztáshoz a taggyűlés hozzájárulása szükséges.

8.10. A társaság a saját üzletrészét a törzstőkén felüli vagyonából vásárolhatja meg. A megvásárolt üzletrészt a társaság nem köteles elidegeníteni vagy azt a tagoknak – törzsbetéteik arányában – térítés nélkül átadni, illetve bevonni.

9. A társaság fennállása alatt a tagok a törzsbetétet a társaságtól nem követelhetik vissza, csak a társaságnak a Ptk. 3:184. §-a szerint felosztani rendelt, a számviteli törvény szerint meghatározott tárgyevi adózott eredményéből, illetve a szabad eredménytartalékkal kiegészített tárgyevi adózott eredményéből arányos hányadra (osztalék) tarthatnak igényt.

9.1. A társaság nyereségét a törzsbetétek arányában kell a tagok között felosztani, ugyanilyen arányban viselik a tagok az esetleges veszteségeket is.

9.2. Az ügyvezetőnek írásban kell nyilatkoznia a taggyűlésnek arról, hogy a társaság saját tőkéjéből a tagok javára történő kifizetés nem veszélyezteti a társaság fizetőképességét, illetve a hitelezők érdekeinek érvényesülését.

10. A társaság legfőbb szerve a taggyűlés, amely dönthet más szerv hatáskörébe tartozó kérdésekben is.

A taggyűlést legalább évente egyszer össze kell hívni, minden év május hó 31. napjáig, a mérleg megállapítására és a nyereség felosztására.

10.1. A taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyása, a nyereség felosztásáról szóló döntés
- osztalékelőleg fizetésének elhatározása,
- pótbefizetés elrendelése és visszatérítése,
- elővásárlási jog gyakorlása a társaság által,
- az üzletrész kívülálló személyre történő átruházásánál a beleegyezés megadása,
- eredménytelen árverés esetén döntés az üzletrésről,
- üzletrész felosztásához való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése,
- a Ptk. 3:123. §-ban foglalt kivétellel az ügyvezető megválasztása, visszahívása,
- a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívása,
- könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása,
- olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével vagy azok közeli hozzátartozójával [Ptk. 8:1. §], illetve élettársával köt,
- a tagok, az ügyvezetők, a felügyelőbizottsági tagok és a könyvvizsgáló elleni követelések érvényesítése,
- a társaság beszámolójának, ügyvezetésének, gazdálkodásának könyvvizsgáló által történő megvizsgálásának elrendelése,
- az elismert vállalatcsoport létrehozásának előkészítéséről és az uralmi szerződés tervezetének tartalmáról való döntés, az uralmi szerződés tervezetének jóváhagyása,
- a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának, elhatározása,
- a társasági szerződés módosítása, a 11.4 pontban foglaltak kivételével,
- a törzstőke felemelésének és leszállításának elhatározása,
- törzstőkeemelés során az elsőbbségi jog gyakorlására jogosultak kijelölése,
- mindazok az ügyek, amelyeket a törvény a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

10.2. A taggyűlés határozatait – ha a törvény vagy a jelen társasági szerződés másként nem rendelkezik – a jelenlévő tagok szavazatainak egyszerű többségével hozza.

A taggyűlés az összes szavazat háromnegyedes többségével határoz:

- a társasági szerződés módosításáról
- az ügyvezető visszahívásáról
- a felügyelő bizottsági tagok megválasztásáról és visszahívásáról
- a társaság jogutód nélküli megszűnéséről, átalakulásáról.

10.3. Az egyes tagokat megillető szavazatok száma a tagok törzsbetétjétől eltér, az alábbiak szerint:

név	szavazatszám	szavazati arány
Paks Város Önkormányzata	5 177	51,77%
Györköny Község Önkormányzata	43	0,43%
Madocsa Község Önkormányzata	49	0,49%
Sárszentlőrinc Község Önkormányzata	29	0,29%
Előszállás Község Önkormányzata	21	0,21%
Daruszentmiklós Község Önkormányzata	13	0,13%
Bölcse Község Önkormányzata	48	0,48%
Bonyhád Város Önkormányzata	2 068	20,68%



név	szavazatszám	szavazati arány
Hidas Község Önkormányzata	45	0,45%
Cikó Község Önkormányzata	20	0,20%
Kismányok Község Önkormányzata	8	0,08%
Bonyhádvarasd Község Önkormányzata	9	0,09%
Györe Község Önkormányzata	16	0,16%
Izmény Község Önkormányzata	11	0,11%
Kakasd Község Önkormányzata	37	0,37%
Kisdorog Község Önkormányzata	15	0,15%
Kisvejke Község Önkormányzata	8	0,08%
Lengyel Község Önkormányzata	15	0,15%
Möcsény Község Önkormányzata	7	0,07%
Nagymányok Város Önkormányzata	56	0,56%
Závod Község Önkormányzata	5	0,05%
Váralja Község Önkormányzata	20	0,20%
Németkér Község Önkormányzata	23	0,23%
Baracs Község Önkormányzata	52	0,52%
Kisapostag Község Önkormányzata	25	0,25%
Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata	21	0,21%
Nagyvenyim Község önkormányzata	52	0,52%
Nagydorog Nagyközség Önkormányzata	29	0,29%
Apátvarasd Község Önkormányzata	4	0,04%
Erdősmecske Község Önkormányzata	5	0,05%
Feked Község Önkormányzata	4	0,04%
Lovászhetény Község Önkormányzata	4	0,04%
Martonfa Község Önkormányzata	3	0,03%
Nagypall Község Önkormányzata	5	0,05%
Óbánya Község Önkormányzata	7	0,07%
Ófalu Község Önkormányzata	10	0,10%
Pécsvárad Város Önkormányzata	328	3,28%
Véménd Község Önkormányzata	49	0,49%
Zengővárkony Község Önkormányzata	20	0,20%
Szilágy Község Önkormányzata	3	0,03%
Mágocs Város Önkormányzata	140	1,40%
Dunaföldvár Város Önkormányzata	249	2,49%
Százhalombatta Város Önkormányzata	637	6,37%
Rácalmás Város Önkormányzata	96	0,96%
Dunaszentgyörgy Község Önkormányzata	18	0,18%
Gerjen Község Önkormányzata	18	0,18%
Pusztahencse Község Önkormányzata	18	0,18%
Tengelic Község Önkormányzata	18	0,18%
Dunaújváros	442	4,42%
	10 000	100,00%

10.4. A taggyűlést az ügyvezető hívja össze.

10.41. A taggyűlést a törvényben és a jelen társasági szerződésben szabályozott esetekben és akkor is össze kell hívni, ha az a társaság érdekében egyébként szükséges.

10.42. A taggyűlést elsősorban a társaság székhelyére kell összehívni, ettől eltérni csak a szabályosan kiküldött taggyűlési meghívóban lehet.

10.43. A meghívók elküldése és a taggyűlés napja között legalább 15 napnak el kell telnie.

10.5. A taggyűlés akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. ha azon a törzstőke legalább fele vagy a leadható szavazatok többsége képviselve van.

A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

10.51. A határozatképtelen taggyűlés és a megismételt taggyűlés között legalább három, legfeljebb 15 napnak kell eltelnie. A megismételt taggyűlést a taggyűlés összehívására vonatkozó rend szerint kell összehívni. A megismételt taggyűlés összehívása az eredeti taggyűlés meghívójában megjelölt feltételekkel is összehívható.

10.52. A taggyűlésen a tagot meghatalmazott személy is képviselheti. Nem lehet meghatalmazott az ügyvezető. A meghatalmazást közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.

10.6. A tagok taggyűlésen jogaikat elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével is gyakorolhatják. Az igénybe vehető elektronikus hírközlő eszközök a következők: kép és hang továbbítását egyaránt biztosító eszközök (telefon, skype), amelyekkel a tagok azonosítása és a tagok közötti kölcsönös és korlátozásmentes kommunikáció biztosított. A taggyűlés levezető elnöke a taggyűlés kezdetén köteles a taggyűlésen elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével részt vevő tagok személyazonosságát a személyazonosító okmányok bemutatásával ellenőrizni. A taggyűlés ilyen módon történő megtartása esetén nem alkalmazhatók olyan elektronikus hírközlő eszközök, amelyek nem teszik lehetővé a taggyűlésen részt vevők személyének megállapítását.

10.61. Az elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével tartott taggyűlésen elhangzottakat és a meghozott határozatokat úgy kell rögzíteni, hogy azok utóbb is ellenőrizhetőek legyenek. Ha a taggyűlésen hozott határozatot be kell nyújtani a nyilvántartó bírósághoz, jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet az ügyvezető aláírásával hitelesít.

10.7. A taggyűlési határozat a határozat azonosító megjelöléséből és szövegrészből áll. A határozat azonosító megjelölése a tárgyévbeli sorszámmal kezdődik, ezt követően a meghozatal éve, hónapja, napja, majd megjelölése (T.Gy.hat.) következik.

A határozat szöveges része a határozat lényeges tartalmának szabatos rögzítését tartalmazza.

10.8. A számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadásáról és az adózott eredmény felhasználásáról hozandó határozatokat kivéve a tagok taggyűlés tartása nélkül is határozhatnak.

10.81. Az ülésen kívül javasolt határozat tervezetét nyolc napos határidő kitűzésével, írásban kell a tagokkal közölni, akik szavazatukat írásban adják meg. Írásos formának a levél, az aláírás valódiságát igazolható formátumban tartalmazó elektronikus levél és a fax minősül.

10.82 A határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az ügyvezetés részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességhez szükséges lenne ülés tartása esetén.

10.83 A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül – ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül – az ügyvezetés megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

Amennyiben taggyűlés tartása nélkül kerül sor döntéshozatalra, a taggyűlés tartása nélkül meghozott taggyűlési határozatot az ügyvezető írja alá és a jogi képviselő ellenjegyzi.

10.84 Ha bármely tag a taggyűlés megtartását kívánja, a taggyűlést az ügyvezetésnek össze kell hívnia a határozat-tervezet megtárgyalására.

## 11. A társaság ügyeinek intézésére és a társaság képviselétére az ügyvezető jogosult.

11.1. A társaságnak egy ügyvezetője van.

A társaság **ügyvezetője: Csapó Sándor** (lakóhely: 7030 Paks, Szent István tér 14/d.)

11.2. Az ügyvezető megbízatása határozott időre szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2014. augusztus 04.

A megbízatás lejárt: 2019. augusztus 03.

11.3. Az ügyvezető e tisztségét munkaviszony keretében látja el. Díjazása mértékének és prémium feladatainak megállapítására, továbbá munkaszerződésének és minden más munkaügyi okirat aláírására a társaság nevében a székhely szerinti tag képviselője jogosult.

11.4. Az ügyvezető jogosult a társaság székhelye, telephelyei és fióktelepe, valamint – a főtevékenységen kívül – a társaság tevékenységi körei tekintetében a társasági szerződést módosítani.

11.5. A társaság dolgozói felett a munkáltatói jogokat az ügyvezető gyakorolja.

12. A társaság cégjegyzése úgy történik, hogy a cég képviselője a cég kézzel vagy géppel írt, előnyomott vagy nyomtatott cégneve fölé önállóan írja a nevét a hiteles cégelírási nyilatkozatnak megfelelő formában.

Az egyéb képviselők a hiteles cégelírási nyilatkozatuknak megfelelő együttes aláírásukkal jegyzik a céget.

Önálló cégjegyzésre jogosult: Csapó Sándor.

12.1. A társaságot az ügyvezetőn kívül az általa képviselési jogkörrel felruházott - és a jelen társasági szerződésben képviselői minőségben megerősített - más személyek (következő bekezdés) is képviselhetik. Ebben az esetben minden nyilatkozat érvényességének feltétele két képviselési joggal felruházott személy együttes aláírása.

12.2. Az együttes cégjegyzési joggal rendelkező képviselőre feljogosított munkavállalók a következők:

Név: Jakab Éva Etelka gazdasági igazgató  
Lakcím: 7030 Paks, Újtemplom utca 20.  
A megbízatás határozatlan időre szól.  
A megbízatás kezdő időpontja: 2012.09.19.

Név: Magyar Tamás műszaki igazgató  
Lakcím: 7150 Bonyhád, Perczel kert 10.  
A megbízatás határozatlan időre szól.  
A megbízatás kezdő időpontja: 2012.09.19.

### 13. A társaságnál **Felügyelőbizottság** választására sor kerül.

13.1 A társaságnál nem ügydöntő felügyelőbizottság működik.

13.2 Ha a gazdasági társaság teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállalóinak létszáma éves átlagban a kétszáz főt meghaladja, a felügyelőbizottság egyharmada a munkavállalói küldöttekből áll.

A felügyelőbizottságban való munkavállalói részvételt legfeljebb öt évre, az üzemi tanács hozzájárulásával kizárható. A munkavállalói küldötteket először akkor kell megválasztani, amikor a taggyűlés annak az üzleti évről beszámolóját tárgyalja, amelyben az éves átlagos munkavállalói létszám elérte a kétszáz főt.

13.3 A munkavállalói küldötteket az üzemi tanács jelöli a munkavállalók sorából a társaságnál működő szakszervezetek véleményének figyelembevételével. A munkavállalói küldött munkaviszonyának megszűnésével felügyelőbizottsági tagsága is megszűnik.

Az üzemi tanács által jelölt személyeket a taggyűlés köteles a jelölést követő ülésen a felügyelőbizottság tagjává választani, kivéve, ha a jelöléssel szemben kizáró okok állnak fenn. A jelölés elmaradása – ha a működés egyéb törvényes feltételei fennállnak – a felügyelőbizottság működését nem akadályozza. Ez esetben a munkavállalói küldöttek helyét nem lehet betölteni, de legalább három felügyelőbizottsági tagot ilyenkor is választania kell a legfőbb szervnek.

A munkavállalói küldöttet a taggyűlés az üzemi tanács javaslatára hívja vissza.

Ha a társaság beszámolójának elfogadásakor megállapításra kerül, hogy a munkavállalói létszám az előző üzleti évben kétszáz fő alá csökkent, megszűnik a munkavállalói küldöttek felügyelőbizottságban való részvételi joga.

13.4 A Társaságnál a taggyűlés által választott, három tagból álló Felügyelő Bizottság működik. A Felügyelő Bizottság tagjai maguk közül választanak elnököt.

A Felügyelő Bizottság tagjai:

Név: Hajdú János  
Lakcím: 7030 Paks, Üstökös utca 21.  
A megbízatás határozott időre szól.  
A megbízatás kezdő időpontja: 2015.02.06.  
A megbízatás lejárt: 2019.12.31.

Név: Filóné Ferencz Ibolya  
Lakcím: 7150 Bonyhád, Széchenyi tér 14/A.  
A megbízatás határozott időre szól.  
A megbízatás kezdő időpontja: 2015.04. 29.  
A megbízatás lejárt: 2019. 12. 31.

Név: Horváth Zsolt  
Lakcím: 7020 Dunaföldvár, Szőlőskertek utca 21.  
A megbízatás határozott időre szól.  
A megbízatás kezdő időpontja: 2013. 09. 12.  
A megbízatás lejárt: 2015. 12. 31.

#### 14. A társaság állandó könyvvizsgálója:

CREDIT-PROFIT Könyvelő és Könyvvizsgáló Korlátolt Felelősségű Társaság

7030 Paks, Tolnai út 2., cégjegyzékszám: 17-09-002445

MKVK nyilvántartási száma: 001960

A könyvvizsgáló megválasztása 2013. június hó 01. napjától kezdődően 2018. május hó 31. napjáig szól.

14.1. A könyvvizsgálói tevékenységet a könyvvizsgáló cég keretein belül Weisz Teréz (an.: Pumerschein Éva, l.: 7030 Paks, Építők útja 4. 4. em. 12., kamarai nyilvántartási szám: 000954) könyvvizsgáló végzi.

#### 15. Vegyes rendelkezések

15.1 A Társaság tagjai kötelezik magukat arra, hogy a Társaság üzleti titkait megőrzik.

15.2 A tagokhoz intézett értesítéseket az általuk megadott címre – ajánlott levélben – kell küldeni.

Érvényes értesítés a telefaxon, vagy e-mailben történt értesítés is.

15.3 A jelen szerződésben nem érintett kérdésekben a Ptk., valamint az egyéb vonatkozó jogszabályi rendelkezések az irányadók.

P a k s, 2015. december hó 08. napján

<b>Paks Város Önkormányzata</b>	<b>Sárszentlőrinc Község Önkormányzata</b>
<b>Györköny Község Önkormányzata</b>	<b>Madocsa Község Önkormányzata</b>
<b>Bonyhád Város Önkormányzata</b>	<b>Előszállás Nagyközség Önkormányzata</b>
<b>Daruszentmiklós Község Önkormányzata</b>	<b>Bölcske Község Önkormányzata</b>
<b>Kismányok Község Önkormányzata</b>	<b>Bonyhádvarasd Község Önkormányzata</b>
<b>Györe Község Önkormányzata</b>	<b>Izmény Község Önkormányzata</b>
<b>Kakasd Község Önkormányzata</b>	<b>Kisdorog Község Önkormányzata</b>
<b>Kisvejke Község Önkormányzata</b>	<b>Lengyel Község Önkormányzata</b>
<b>Möcsény Község Önkormányzata</b>	<b>Nagymányok Város Önkormányzata</b>
<b>Váralja Község Önkormányzata</b>	<b>Hidas Község Önkormányzata</b>
<b>Cikó Község Önkormányzata</b>	<b>Závod Község Önkormányzata</b>
<b>Baracs Község Önkormányzata</b>	<b>Németkér Község Önkormányzata</b>
<b>Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata</b>	<b>Nagyvenyim Nagyközség Önkormányzata</b>
<b>Kisapostag Község Önkormányzata</b>	<b>Apátvarasd Község Önkormányzata</b>
<b>Erdősmecske Község Önkormányzata</b>	<b>Feked Község Önkormányzata</b>
<b>Lovászhétyén Község Önkormányzata</b>	<b>Martonfa Község Önkormányzata</b>
<b>Nagypall Község Önkormányzata</b>	<b>Óbánya Község Önkormányzata</b>
<b>Ófalu Község Önkormányzata</b>	<b>Pécsvárad Város Önkormányzata</b>
<b>Szilágy Község Önkormányzata</b>	<b>Véménd Község Önkormányzata</b>
<b>Zengővárkony Község Önkormányzata</b>	<b>Mágocs Város Önkormányzata</b>
<b>Nagydorog Nagyközség Önkormányzata</b>	<b>Százhalombatta Város Önkormányzata</b>
<b>Dunaföldvár Város Önkormányzata</b>	<b>Dunaszentgyörgy Község Önkormányzata</b>
<b>Gerjen Község Önkormányzata</b>	<b>Rácalmás Város Önkormányzata</b>
<b>Pusztahencse Község Önkormányzata</b>	<b>Tengelic Község Önkormányzata</b>

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata****Záradék:**

Jelen Társasági Szerződés egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a Társasági Szerződés módosítások alapján hatályos tartalmának.

Jelen egységes szerkezetű Társasági Szerződés elkészítésére a Társasági Szerződés 6. pontjának változása adott okot.

Az okiratot szerkesztettem és ellenjegyzem:

Paks, 2015. december hó 08. napján

2015. december 17-i rendes nyílt ülés

19. napirendi pontja: **A szociális tűzifa támogatásról szóló rendelet módosítása**

### **Tisztelt Képviselőtestület!**

Az önkormányzat a 194/2015.(IX.10.) számú határozatával döntött a szociális tűzifa támogatás érdekében kiírt pályázaton való indulásról. A Belügyminisztérium 57 erdei m3 keményfa tűzifa odaítéléséről döntött önkormányzatunk részére. A támogatás odaítélésének szabályait a 2015. évi szociális célú tűzifa juttatásáról szóló 21/2015.(XI.25.) önkormányzati rendeletében határozta meg a képviselőtestület.

A 2015. december 14-i rendkívüli ülésen 39 főt részesített a képviselőtestület tűzifa támogatásban oly módon, hogy igénylőnként 2-2 m3 tüzelőt biztosított.

Mivel a pályázaton megnyert tüzelő mennyisége meghaladja az igénylők számát, javaslom, hogy módosítsa a rendeletet oly módon, hogy a kiosztásra nyitva álló határidőn belül (2016. február 15-ig) legyen még lehetőségünk más rászorulókat is szociális tüzelő támogatásban részesíteni.

Javaslom, hogy határozza meg a testület, pontosabban bővítse a rászorultság feltételeit úgy, hogy az egyedülállókra vonatkozóan legyen külön jövedelemhatár meghatározva, mely alapján az egyedül lakó kisnyugdíjasok is részesülhetnek a támogatásban, akik a decemberi első körben sajnos elutasításra kerültek (az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 300%-a jelenleg: 85.500 Ft).

A rendelet-tervezet tartalmazza továbbá azt is, hogy háztartásonként csak egyszer lehessen a támogatásban részesülni egy pályázati időszakon belül.

A fentiek értelmében rendeleti formában módosításra javaslom a szociális tűzifa támogatás tárgykörben született következő rendelettervezetet:

### **Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete**

#### **.../2015.(XI. ...) önkormányzati rendelet-tervezete**

#### **a 2015. évi szociális célú tűzifa juttatásáról szóló rendelet módosításáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzata az Alaptörvény 32. Cikk (2) bekezdésében eredeti jogalkotói hatáskörében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. Cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a szociális tűzifa támogatás helyi szabályairól a következőket rendeli el:

1. § A 2015. évi szociális célú tűzifa juttatásáról szóló 21/2015.(XI.25.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § (1) Szociális célú tűzifára jogosult,



- a) akinek háztartásában az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő esetén 300 %-át és
- b) fatüzelésre alkalmas fűtőberendezéssel rendelkezik, és erről nyilatkozik, és
- c) a tűzifa támogatásra irányuló kérelmét az e rendelet hatálybalépését követően, de legkésőbb 2016. január 20. napjáig nyújtotta be az Előszállási Polgármesteri Hivatalhoz és
- d) vagyona nincs.”

2. § 1. § A Rendelet 7. §. (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A kérelmek elbírálása a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik, aki a támogatásról következő ülésén, legkésőbb 2016. január 28. napjáig dönt.”

3. § A Rendelet kiegészül a következő, 8/A §-sal:

„8/A. § (1) E rendelet alapján egy háztartás csak egyszer részesülhet szociális tűzifa támogatásban.

(2) A (1) bekezdésben meghatározottaktól kizárólag krízishelyzet fennállása esetén lehet eltérni.”

4.§ (1) Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.


(2) A rendelet 2016. április 30-án hatályát veszti.

Előszállás, 2015. december 17.

  
**Farkas Imre**  
polgármester



dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
nevében és megbízásából:

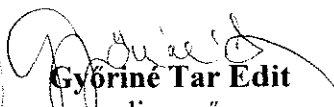
  
**Győriné Tar Edit**  
aljegyző

Kihirdetési záradék:

Jelen rendelet kihirdetésre került 2015. december ..... napján.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
nevében és megbízásából:



  
**Győriné Tar Edit**  
aljegyző

Előszállási Patakparti Óvoda

2424 Előszállás Fő tér 3.

ELŐSZÁLLÁSI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
2015. 12. 09. Érkezett	Előadó: F. J.
1660 / 2015.	Vezető:

Előszállás Nagyközség Polgármesterének

2424 Előszállás Fő tér 3.

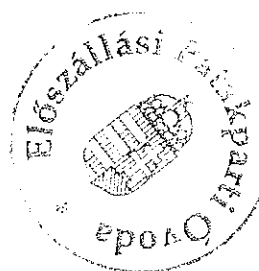
Tárgy: Óvodai bezárás engedélyezése

Tisztelt Polgármester Úr!

Azzal a kérelemmel fordulok Önhöz, a téli szünet idejére (2015. december 21. hétfőtől, 2016. január 3. vasárnapig) az óvoda bezárását szíveskedjen engedélyezni. Felmérés alapján a szülők nem igényelték az óvodát, a dolgozók szabadsággal rendelkeznek.

Köszönettel:

Előszállás, 2015. december 7.



*Szerencse Jánosné*  
Szerencse Jánosné  
óvoda vezető

2015. december 17-i rendes nyílt ülés

20/2. napirendi pontja: **Karácsonyi ügyfélfogadási rendről tájékoztatás**

**Tisztelt Képviselőtestület!**

Ezúton kívánom tájékoztatni a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a karácsonyi és újévi ünnepi munkaszüneti napokat és a dolgozók ki nem vett szabadságait figyelembe véve, a Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatával összhangban, a polgármesteri hivatalban 2015. december 28., 29. és 30. napjaira vonatkozóan ügyelet fenntartásával, igazgatási szünet elrendeléséről döntöttem.

Az igazgatási szünet elrendelésével Polgármester úr egyetértett.

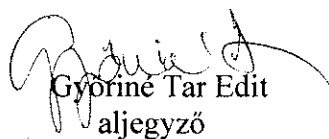
2015. december 28-án (hétfőn) 8.00-12.00 óráig, valamint 2015. december 30-án (szerdán) 8.00-12.00 óráig ügyeletet tartunk.

Az igazgatási szünet munkarendjéről az ügyfeleket tájékoztatjuk.

Előszállás, 2015. december 14.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
névében és megbízásából:



  
Györi Tar Edit  
aljegyző

## Polgármestri Hivatal Előszállás

**Feladó:** Farkas Imre <polgarmester@eloszallas.hu>  
**Küldve:** 2015. november 26. 11:37  
**Címzett:** hivatal@eloszallas.hu  
**Tárgy:** Fwd: B5\_2015\_2DF\_151028\_puell\_2015\_11\_05\_Eloszallas\_Daruszentmiklos.xls  
**Mellékletek:** B5\_2015\_2DF\_151028\_puell\_2015\_11\_05\_Eloszallas\_Daruszentmiklos.xls

ELŐSZÁLLÁSI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
2015. 11. 27.	Feladó: F.J.
1535-2/2015	Melléklet:

----- Továbbított üzenet -----

**Tárgy:** B5\_2015\_2DF\_151028\_puell\_2015\_11\_05\_Eloszallas\_Daruszentmiklos.xls  
**Dátum:** Thu, 26 Nov 2015 10:34:04 +0100  
**Feladó:** Kovács István <kovacs.istvan@mezofoldviz.hu>  
**Címzett:** polgarmester@daruszentmiklos.hu, 'Farkas Imre' <polgarmester@eloszallas.hu>  
**CC:** osi.gabor@mezofoldviz.hu, 'Mondovics László' <mondovics.laszlo@mezofoldviz.hu>, 'Herman Nikoletta' <herman.niki@mezofoldviz.hu>, 'Vörös Bálint' <vorosbalint2@gmail.com>

Tisztelt Polgármester Urak!  
Kedves Norbert!  
Kedves Imre!

Csatoltan küldöm a 2015 re vonatkozó a fejlesztési javaslatot, amely a mindegyik táblázat 2. sorában változott. Előszálláson a Petőfi utca költsége megosztás nélkül szerepel, míg Daruszentmiklóson egy közkút csere került bele a táblázatba. Amennyiben tartalmilag elfogadható, kérem jelezzétek felém és hozom az táblázatot aláírásra!

Köszönettel

Kovács István  
főmérnök  
Székhely: 7030 Paks, Kölesdi út 46.  
Fióktelep: Dunaföldvári főmérnökség  
7020 Dunaföldvár, Hunyadi park 5/a.  
Tel: 06-20-9405973



MEZŐFÖLDVÍZ

\*\*\*

Ezen üzenet kizárólag a címzettjének szól és olyan bizalmas jellegű információkat tartalmazhat, amelyek feltárást jogszabály vagy szerződés tiltja. Amennyiben a jelen üzenetet Ön téves kézbesítés folytán kapta, kérjük haladéktalanul értesítsen bennünket és az üzenetet annak csatolmányával együtt törölje. Amennyiben Ön nem címzettje a jelen üzenetnek, annak és mellékleteinek elolvasása, másolása, továbbítása, vagy bármely célból történő felhasználása szigorúan tilos. Megjegyezzük, hogy az e-mail útján történő közlések nem garantálják az elküldött üzenetek bizalmas jellegének és teljességének megőrzését, valamint az üzenetek megfelelő kézbesítését.

Előszállás Nagyközség Önkormányzata és a Mezőföldvíz Kft.  
között létrejött bérleti-üzemeltetési szerződés 2015. évi kiegészítő melléklete

B/5 melléklet  
Víziközmű beruházási terv 2015 évre vonatkozóan

Közmű vagyon amortizáció forrásából  
az Önkormányzat által megrendelt beruházási, felújítási munkák

Sor- szám	Feladat/pontos meghatározás	Tervezett költség	Tervezett határidő
1	Irányítástechnikai felújítás I. ütem	335 500	2015.11.30
2	Petőfi utcai nyomásfokoz szivattyú cseréje	180 000	2015.11.30
3	Akkumulátor folyatos töltő csere	21 350	2015.11.30
4	Szivattyú felújítás	183 000	2015.11.30
5	Vagyonbiztosítás településre jutó része	168 150	2015.11.30.
6	Vagyonértékelés műszaki előkészítő feladatai 2015	224 200	2015.11.30.
	<b>Összesen</b>	<b>1 112 200</b>	

A költségek az ÁFA-t nem tartalmazzák.

Az előszállás-daruszentmiklósi közös vízrendszer feladatai  
61%-39% arányban.

Dunaföldvár, 2015. szeptember 21.

Daruszentmiklós Község Önkormányzata és a Mezőföldvíz Kft.  
között létrejött bérleti-üzemeltetési szerződés 2015. évi kiegészítő melléklete

---

B/5 melléklet

Víziközmű beruházási terv 2015 évre vonatkozóan

Közmű vagyon amortizáció forrásából  
az Önkormányzat által megrendelt beruházási, felújítási munkák

Sor- szám	Feladat/pontos meghatározás	Tervezett költség	Tervezett határidő
1	Irányítástechnikai felújítás I. ütem	214 500	2015.11.30
2	Közkút csere, Berzsényi Dániel út 64.	70 200	2015.11.30
3	Akkumlátor folyatos töltő csere	13 650	2015.11.30
4	Szivattyú felújítás	117 000	2015.11.30
5	Vagyonbiztosítás településre jutó része	84 645	2015.11.30.
6	Vagyonértékelés műszaki előkészítő feladatai 2015	112 860	2015.11.30.
	<b>Összesen</b>	<b>612 855</b>	

A költségek az ÁFA-t nem tartalmazzák.

Az önkormányzat a bérleti díj összegét meghaladó  
fejlesztést saját forrásból finanszírozza.

Az előszállás-daruszentmiklósi közös vízrendszer feladatai  
61%-39% arányban.

Dunaföldvár, 2015. szeptember 21.

## **HOZOTT DÖNTÉSEK**

# **Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének**

## **23/2015. (XII.21.) önkormányzati rendelete**

### **a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről**

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következő rendeletet alkotja:

1. § (1) A rendelet hatálya kiterjed

- a) Előszállás Nagyközség Önkormányzatára,
- b) az Előszállási Polgármesteri Hivatalra és
- c) az Előszállási Polgármesteri Hivatalhoz rendelt alábbi költségvetési szervre:
  - ca) Előszállási Patakparti Óvoda

2. § (1) Az 1. § a) – c) pontjaiban meghatározott költségvetési szervek házipénztárából a következő kiadások teljesíthetők készpénzben:

- a) bérjellegű kifizetések,
- b) készpénzelőleg,
- c) üzemanyag vásárlással kapcsolatos kiadások,
- d) utazási költségtérítés, bérlet,
- e) belföldi és külföldi kiküldetéseknél útiköltség térítések,
- f) karbantartással, működtetéssel, üzemeltetéssel kapcsolatos kiadások,
- g) készletbeszerzéssel kapcsolatos kiadások,
- h) jogszabályban meghatározott szociális pénzbeli ellátás,
- i) ellátottak egyéb pénzbeli juttatása,
- j) ellátottak részére személyi térítési díj visszafizetése,
- k) önkormányzati rendezvénnyel kapcsolatos kiadások,
- l) civil szervezetek pénzbeli támogatása,
- m) postai kézbesítés,
- n) reprezentáció,
- o) munkaruha, védőruha kiadása,
- p) természetes személy részére visszatérített túlfizetés.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltakon túl a házipénztárból csak a polgármester és a költségvetési szerv vezetőjének egyedi írásbeli engedélye alapján teljesíthető készpénzkifizetés.

3. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Előszállás, 2015. december 17.



**Farkas Imre**  
polgármester



dr. Jenei Zsuzsanna jegyző

nevében és megbízásából:



**Györiné Tar Edit**  
aljegyző



Kihirdetési záradék:

Jelen rendelet kihirdetésre került 2015. december 21. napján.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző

nevében és megbízásából:



  
**Györiné Tar Edit**  
aljegyző

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata  
Képviselőtestületének  
24/2015.(XII.21.) önkormányzati rendelete**

**a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 53. §. (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. Általános rendelkezések**

1. § A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 2/2014.(I.31.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) kiegészül a következő 51/A. §-sal:

„51/A.§ (1) Az Mötv-ben meghatározott kötelezettségeit megszegő önkormányzati képviselő megállapított tiszteletdíját a képviselő-testület egyedi elbírálás alapján, a kötelezettségszegés súlyához igazodó időtartamra és mértékben csökkentheti vagy megvonhatja.

(2) A tiszteletdíj csökkentésének vagy megvonásának időtartama a 12 hónapot nem haladhatja meg.

(3) Ismételt kötelezettségszegés esetén a csökkentés vagy a megvonás újra megállapítható.”

**2. Záró rendelkezések**

2. § E rendelet 2016. január 1. napján lép hatályba.

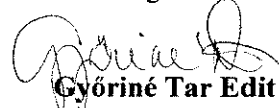
Előszállás, 2015. december 17.



**Farkas Imre**  
polgármester



dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
nevében és megbízásából:





**Györiné Tar Edit**  
aljegyző

Kihirdetési záradék:

Jelen rendelet kihirdetésre került 2015. december 21. napján.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
nevében és megbízásából:



**Györiné Tar Edit**  
aljegyző

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének  
25/2015. (XII.21.) önkormányzati rendelete  
az üzletek éjszakai nyitva tartásáról és az azzal összefüggő felügyeleti díjról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény 6. § (4) és 12. § (5) bekezdéseiben kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**Általános rendelkezések**

**1.§** (1) Az üzletek éjszakai, 22.00 óra és 6.00 óra közötti nyitva tartásának korlátozását nem szabályozza.

(2) Az üzletek éjszakai nyitva tartásával összefüggő többletfeladatokkal kapcsolatban felügyeleti díjat nem vezet be.

(3) Az üzletek működésével összefüggésben elkövetett jogellenes cselekmények ellenőrzésének módjára vonatkozó részletszabályokat nem állapít meg.

**Záró rendelkezések**

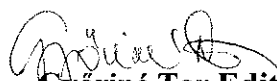
**2.§** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Előszállás, 2015. december 17.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
nevében és megbízásából:



**Farkas Imre**  
polgármester



**Győriné Tar Edit**  
aljegyző

**Kihirdetési záradék:**

Jelen rendelet kihirdetésre került 2015. december 21. napján.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
nevében és megbízásából:



**Győriné Tar Edit**  
aljegyző

## **Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete**

### **26/2015.(XII.21.) önkormányzati rendelete**

#### **a 2015. évi szociális célú tűzifa juttatásáról szóló rendelet módosításáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzata az Alaptörvény 32. Cikk (2) bekezdésében eredeti jogalkotói hatáskörében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. Cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a szociális tűzifa támogatás helyi szabályairól a következőket rendeli el:

1. § A 2015. évi szociális célú tűzifa juttatásáról szóló 21/2015.(XI.25.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § (1) Szociális célú tűzifára jogosult,

- a) akinek háztartásában az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő esetén 300 %-át és
- b) fatüzelésre alkalmas fűtőberendezéssel rendelkezik, és erről nyilatkozik, és
- c) a tűzifa támogatásra irányuló kérelmét az e rendelet hatálybalépését követően, de legkésőbb 2016. január 20. napjáig nyújtotta be az Előszállási Polgármesteri Hivatalhoz és
- d) vagyona nincs.”

2. § 1. § A Rendelet 7. §. (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A kérelmek elbírálása a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik, aki a támogatásról következő ülésén, legkésőbb 2016. január 28. napjáig dönt.”

3. § A Rendelet kiegészül a következő, 8/A §-sal:

„ 8/A. § (1) E rendelet alapján egy háztartás csak egyszer részesülhet szociális tűzifa támogatásban.

(2) A (1) bekezdésben meghatározottaktól kizárólag krízishelyzet fennállása esetén lehet eltérni.”

4.§ (1) Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A rendelet 2016. április 30-án hatályát veszti.

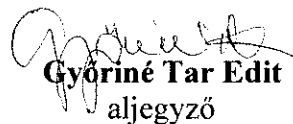
Előszállás, 2015. december 17.



**Farkas Imre**  
polgármester



dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
nevében és megbízásából:

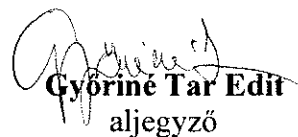


**Györiné Tar Edit**  
aljegyző

Kihirdetési záradék:

Jelen rendelet kihirdetésre került 2015. december 21. napján.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző  
nevében és megbízásából:



**Györiné Tar Edit**  
aljegyző