

Polgármestri Hivatal Előszállás

Feladó: "Katasztrófavédelmi Kirendeltség Dunaújváros"
<KirendeltségDunaujvaros.Katasztrófavédelmi@katved.gov.hu>
Címzett: <adony.jegyzo@invitel.hu>; <phbaracs@vnet.hu>; <hivatal@beloiannis.hu>;
<hivatal@besnyo.hu>; <polgarmester@daruszentmiklos.hu>; <polghiv@eloszallas.hu>;
<hivatal@ivancsa.hu>; <hivatal@kisapostag.fejer.hu>; <jegyzo@kulcs.eu>;
<polgarmester@mezofalva.hu>; <polghivn@vnet.hu>; <hivatal@perkata.hu>;
<polghivatal@pusztaszabolcs.hu>; <polgarmester@racalmas.hu>
Elküldve: 2014. augusztus 14. 8:44
Melléklet: Beszámoló DHTP aláírt.pdf
Tárgy: Beszámoló megküldése
Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Mellékelten megküldöm a Dunaújvárosi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2013. évi beszámolóját. A tűzoltó-parancsnokság beszámolójának elfogadását meg kell szavaztatni a képviselőtestülettel. Amennyiben a beszámoló szóbeli kiegészítésére van szükség, úgy kérem, hogy a tűzoltóparancsnokot a testületi ülésre külön meghívni szíveskedjenek. A BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgató 50/2014. számú intézkedésében foglaltak alapján kérem, hogy a beszámoló elfogadásáról szóló képviselőtestületi határozatot részünkre megküldeni szíveskedjen.

Tisztelettel:

Sipiczki János tű. őrgy. sk.
Tűzoltósági felügyelő

2014.08.14.

F.S

1206/2014

2014.08.14.



**Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
Dunaújvárosi Katasztrófavédelmi Kirendeltség
Dunaújvárosi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság**

H-2400 Dunaújváros, Tűzoltó u. 1. ☒: 2401 Dunaújváros, Pf.: 189.
Tel: (06-25) 510-150 Fax: (06-25) 410-022 E-mail: dunaujvaros.hot@katved.gov.hu



503 0976(3)-900(3)

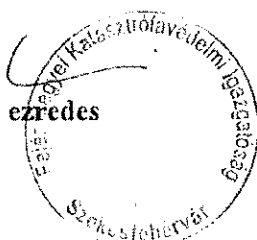


Szám: 328-1/2014/DU.

Jóváhagyom!

Székesfehérvár, 2014. *07. 17.*

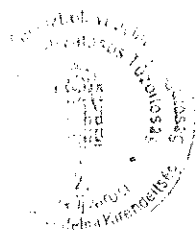
Magosi Lajos tű. ezredes
igazgató



BESZÁMOLÓ

A Dunaújvárosi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2013. évi tűzvédelmi tevékenységéről

Készítette:
Dunaújváros, 2014. július 14.



Orosz Csaba tű. alezredes
parancsnok

1. A beszámolási év legfontosabb tűzvédelmi célkitűzései, feladatai

Az Országgyűlés 2011. szeptember 19-én elfogadta a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvényt, mellyel létrejött egy új, egységes katasztrófavédelmi rendszer. A katasztrófavédelem három fő szakterülete a tűzoltósági, a polgári védelmi és az iparbiztonsági lett.

2012. január 1. óta a Dunaújvárosi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság a Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság és a Dunaújvárosi Katasztrófavédelmi Kirendeltség irányítása alatt végzi tevékenységét, mely elsősorban a tűzoltási és műszaki mentési tevékenységre terjed ki. A Dunaújvárosi Katasztrófavédelmi Kirendeltség az elsőfokú tűzvédelmi hatósági jogkör gyakorlója. A parancsnokság állománya részt vesz a kirendeltség hatósági feladatainak végrehajtásában is.

Az új szervezeti rendszerben a költségvetési szerv a Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság lett, a munkáltatói jogkör gyakorlója pedig a Megyei Igazgató.

A 2013. év legfontosabb feladatai, célkitűzései voltak, hogy ez előző évek tapasztalatait felhasználva a hibákat kijavítva a szervezet minél hatékonyabb, költségtakarékosabb működését biztosítsuk.

2. Az elvégzett feladatok, megtett intézkedések

2.1 HUMÁN SZAKTERÜLET

A Dunaújvárosi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság állománytábla szerinti létszáma 71 fő. A törzs 5 főből áll (parancsnok, parancsnok-helyettes, műszaki biztonsági tiszt, 2 fő katasztrófavédelmi megbízott), míg a szolgálati csoportok létszáma 22-22 fő, akik 24/48 órás váltásos rendben teljesítenek szolgálatot. A törzsszállomány létszáma teljes, azonban a készenléti állomány vonatkozásában összesen 8 fő létszámhiányunk volt 2013. év végén. A hiány pótlására 1 fő új kolléga került felvételre, további 3 fő pedig másik tűzoltó-parancsnokságról jelentkezett át hozzánk.

2013. évben a rekord méretű dunai árvíz védekezési munkálataihoz 1 teljes szolgálati csoportot vezényeltek először Visegrádra, majd Kisapostagra. Ez idő alatt a másik két szolgálati csoport 24/24 órás váltással látta el a működési terület védelmét.

2.2 MŰSZAKI SZAKTERÜLET

A parancsnokságunkon 1 fő műszaki biztonsági tiszt végzi a mindennapi munka során jelentkező, technikai jellegű problémák kezelését. A laktanyaépület az 50-es évek elején épült és azóta jelentősen amortizálódott, ezért elsődleges feladatunk megpróbálni állapotát a lehetőségekhez mérten javítani. A teljes személyi állomány sajátjaként vigyáz valamennyi eszközre berendezésre, így azok állagában jelentős romlás nem tapasztalható. A parancsnokság készenléti szerállománya:

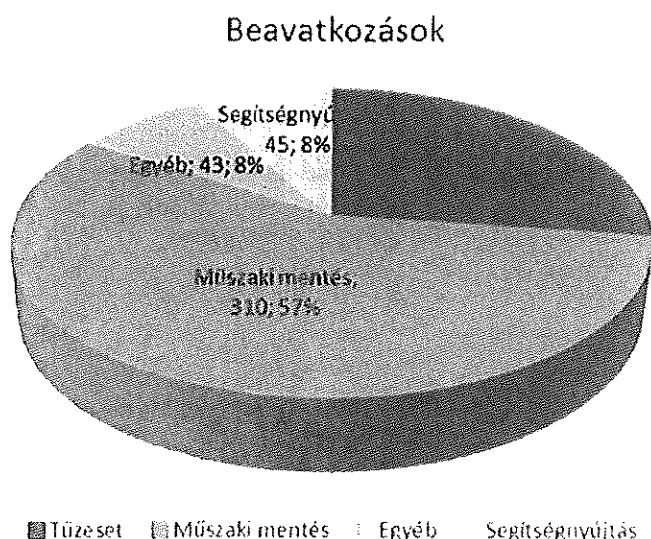
I-es fecskendő:	ATEGO MBR 4000	6 fő
II-es fecskendő:	RENAULT MIDLUM 4000	4 fő
Emelő:	Volvo Bronto Skylift 42	1 fő
Vízszállító:	Renault Kerax 6500	1 fő
Pálya:	Nissan Navarra	1 fő
K-teher:	IFA	1 fő (párhuzamosítva)
Híradó ügyelet:		1 fő

További 1 tartalék gépjárműfecskeendővel rendelkezünk. Valamennyi gépjármű fel van szerelve a rendeltetéséhez szükséges legmodernebb eszközökkel, melyek működése kifogástalan, felülvizsgálatuk, karbantartásuk folyamatos. Valamennyi előírt karbantartás elvégzésre kerül, felülvizsgálat hiányában eszköz nem kerül bevetésre. A teljes személyi állomány rendelkezik valamennyi előírt védőfelszereléssel, melyek állapota megfelelő.

2.3 TŰZOLTÁSI, MŰSZAKI MENTÉSI SZAKTERÜLET

A Dunaújvárosi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság működési területe 20 településből áll (1. sz. melléklet), amelyeken a lakosság száma eléri a 110000 főt. A működési terület kiterjedése több mint 1000 km², a települések megközelíthetősége a nagy távolságok következtében sok esetben időigényes. A területünkön jelentkező káresemények felszámolásában 7 önkéntes tűzoltó egyesület (Baracs, Dunavecse, Kunszentmiklós, Mezőfalva, Pusztaszabolcs, Szalkszentmárton, Tass) segít, vannak akik a távolság miatt gyakran előbb kiérnek a kárhelyszínre, mint a hivatásos egységek.

A parancsnokság egységeit 2013. évben 546 esetben riasztották az alábbi megoszlásban:



A működési terület nagy, továbbá jellemzően ipari és üdülő terület, aminek köszönhetően az eseményszám évek óta hasonlóan magas. A műszaki mentések száma a viharok mellett a nagy kiterjedésű működési terület úthálózatán bekövetkező baleseteket is mutatja, hiszen az M6-os autópálya és a 6. számú főút mellett a 51, 61 és a 62. számú főút is, sőt több alsórendű út is jelentős forgalommal bír.

A Dunaújvárosi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság a káreseményeinek döntő többségét a saját létszámmal és technikai állománnyal fel tudja számolni, 2013. évben mindösszesen 5 alkalommal volt szükség a szomszédos tűzoltó-parancsnokságok segítségére.

2013. év kiemelt káresetei:

1. Időpont, cím 05. 27. Dunaújváros Dunaferri
Mozdony teherautóval ütközött ami benzolt szállított.
2. Időpont, cím 06.18.
Szabadegyháza Hungara épület robbanás. A ledőlő épület teherautóra borult a gépkocsivezető elhalálozott.
3. Időpont, cím 08.15-16
Szalkszentmárton Kunszentmiklós
Nagy kiterjedésű vegetáció tűz
4. Időpont, cím 11.11. Baracs
Családi ház égett. 3 db ló és egy gáz palack nehezítette az oltást.

Állományunk elméleti és gyakorlati tudásának naprakészen tartását folyamatos képzésekkel biztosítjuk. A kiképzési tervünk minden napra határoz meg vagy elméleti, vagy gyakorlati feladatot, továbbá helyismereti és szituációs begyakorló gyakorlatokat is rendszeresen tartunk. Állományunk tagjai jó szakmai színvonalon, jó hozzáállással végzik munkájukat.

2013. év gyakorlatai:

Szituációs begyakorló: Rácalmás, Hankook tér 1 Hankook gyártócsarnok
Dunaújváros, ISD Dunaferri Zrt. Vasmű tér 1-3 (Hideghengermű 3-as kenőpince)
Dunaújváros, Szent Pantaleon Kórház Korányi Sándor utca 4-6
(Központi gyógyszerraktár)
Dunaújváros, Hamburger Hungária Kft Papírgyári . út 42-46 (PM3 0.00 szint utószárító)

Ellenőrző gyakorlatok: Rácalmás, Hankook tér 1 Hankook gyártócsarnok
Dunaújváros, Hamburger Hungária Kft Papírgyári . út 42-46
(PM3 0.00 szint utószárító)

2.4 POLGÁRI VÉDELEM

Az új katasztrófavédelmi rendszerben szerepet kaptak a hivatásos tűzoltó-parancsnokságok a polgári védelmi feladatok terén is. A Dunaújvárosi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság állománytáblája szerint a Dunaújvárosi és az Enyingi Járás katasztrófavédelmi megbízottja látja el elsősorban a jelentkező feladatokat. A Dunaújvárosi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság állományába tartozó Enying Járás katasztrófavédelmi megbízott a távolságok miatt a Sárbogárdi laktanyában végzi feladatát. A teljes szakterület a Dunaújvárosi Katasztrófavédelmi Kirendeltség polgári védelmi felügyelőjének szakmai irányításával működik, a parancsnok-helyettes közreműködésével.

A kockázatértékelésekre alapozva az önkormányzatokkal együttműködve kidolgozásra kerültek a települések veszély-elhárítási tervei és aktualizáltuk a települési köteles polgári védelmi szervezetek megalakítási terveit és beosztási névjegyzékét.

A települési polgári védelmi szervezetek állományát a jóváhagyott felkészítési ütemtervnek megfelelően végrehajtottuk.

A Kirendeltség területén összesen 33 település található, a települések mindegyikén supervisi ellenőrzés során végrehajtásra került a települések vízkárelhárítási és köteles polgári védelmi szervezeteinek megalakítási terveinek ellenőrzése. Szintén ellenőrzés tárgyát képezte a települések belterületi csapadékvíz elvezető árokrendszerei, a közterületen található veszélyes fák állapota, a lakossági riasztó eszközök üzemképessége, a

hőfűtésveszélyes közútszakaszok, és a bányakapitánysággal együttműködve a nyilvántartásban szereplő földtani veszélyforrások.

A közbiztonsági referensek részére kettő havi gyakorisággal koordinációs értekezlet került megtartásra. Közreműködünk a Dunaújvárosi Katasztrófavédelmi Kirendeltség Ifjúsági verseny szervezésében, lebonyolításában.

2013. január 1-től megváltozott a helyi védelmi bizottságok rendszere. Parancsnokságunkon a Dunaújváros Járás Helyi Védelmi Bizottságának működéséhez minden szükséges segítséget megad, továbbá szükség esetén az operatív munkacsoportjának működését is tudjuk segíteni. A feladatok végrehajtásához valamennyi szükséges eszközzel rendelkezünk.

2.5 EGYÉB TEVÉKENYSÉG

2013. évben megalakult a Fejér Önkéntes Mentőszervezet, melyben szerepet vállalt a Dunaújvárosi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság is. 2014. évben a járási mentőcsoportok minősítő gyakorlatát több járás részére együttesen került megszervezésre. Valamennyi Fejér Megyei Járás rendelkezik minősített mentőcsoporttal, mely minősítő gyakorlatok előkészítésében is és lebonyolításában is szerepet vállaltunk.

A Dunaújvárosi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság nagy hangsúlyt fektet a közösségi szolgálatot teljesítő diákok segítésére. A tűzoltólaktanyán belül is és a városban is különböző programokat szerveztünk, illetve bonyolítunk le, melyek nagy sikert aratnak mind a diákok körében, mind pedig a városban. Kiemelt figyelmet fordítunk továbbá a lakossággal történő kapcsolattartásra, melynek érdekében rendszeresen részt veszünk a működési területünk településein különböző rendezvényeken és szerveztünk a társszervekkel közös gyakorlatot, bemutatót is.

Dunaújvárosban két főfoglalkozású létesítményi tűzoltó-parancsnokság is működik, akikkel a munkakapcsolatunk nagyon jó. A káresetek függvényében folyamatosan egyeztetünk és közös gyakorlatokat is szerveztünk. Rendszeresen tartunk felügyeleti ellenőrzéseket és műszaki szemléket, melyek során azt tapasztaltuk, hogy jó technikai háttérrel, kellő szakmai tudással végzik feladataikat.

A parancsnokságunk működését és szakmai felkészültségét folyamatos ellenőrzi a Dunaújvárosi Katasztrófavédelmi kirendeltség és a Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, továbbá a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság is. A feltárt hibákat, hiányosságokat valamennyi esetben haladéktalanul pótolni tudtuk, így további intézkedés nem volt indokolt.

3. A következő év feladatai

2014. évben továbbra is a legfontosabb számunkra a működési területünkön élők élet és vagyonbiztonsága, ezért legfontosabb célkitűzésünk, hogy a beavatkozó állomány elméleti és gyakorlati tudását még tovább mélyítsük, munkájukhoz valamennyi szükséges feltételt biztosítsuk.

A Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatósággal folyamatosan egyeztetni fogunk 2014. évben a parancsnokságunk létszámhelyzetéről és amennyiben lehetőség van rá, úgy bővíteni fogjuk a beavatkozó állomány létszámát.

Parancsnokságunk kiemelten fogja kezelni 2014. évben is a lakossággal történő kapcsolattartást. Részt kívánunk venni minél több rendezvényen és terveztünk közös bemutatót, gyakorlatot a társszervekkel is. Tovább kívánjuk bővíteni a közösségi szolgálat terén az együttműködési megállapodással rendelkező iskolák körét, hogy minél több diáknak legyen lehetősége nálunk teljesíteni azt. Részt kívánunk venni továbbá a járási mentőcsoportok minősítő gyakorlatának megszervezésében, lebonyolításában.

2014. évben is szeretnénk a lehető legtöbb szakmai támogatást megadni mind a létesítményi tűzoltó-parancsnokságoknak, mind pedig az önkéntes tűzoltó egyesületeknek és tovább ápolni a kialakult jó kapcsolatot. Amennyiben lehetőség nyílik rá úgy újabb egyesülettel fogunk együttműködési megállapodást kötni.

Összességében elmondható, hogy a Dunaújvárosi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság az új katasztrófavédelmi rendszerben is maradéktalanul teljesíteni tudja a feladatát, kiemelten a működési területén élők élet és vagyonvédelmét. Parancsnokságunk szakmai elismertsége jó, köszönhetően a teljes személyi állomány munkájának. Természetesen feladataink végrehajtásában elengedhetetlen a működési területünk önkormányzatainak, közintézményeinek, a társszerveknek és valamennyi önkéntes közreműködőnek a segítségével, melyet ezúton is köszönök.

1. számú melléklet

Település	Terület (km ²)	Lakosság (fő)
Adony	61,05	3714
Baracs	55,18	3360
Beloianisz	4,54	1049
Besnyő	44,64	1737
Daruszentmiklós	19,12	1302
Dunaújváros	52,67	46813
Dunavecse	66,77	3903
Előszállás	39,98	2365
Iváncsa	25,17	2823
Kisapostag	9,58	1385
Kulcs	16,73	2665
Kunszentmiklós	172,11	8385
Mezőfalva	80,42	4720
Nagyvenyim	43,68	4096
Perkátá	74,52	3987
Pusztaszabolcs	51,67	6026
Rácalmás	40,64	4479
Szabadegyháza	41,64	2142
Szalkszentmárton	82,08	2879
Tass	74,72	2833
Összesen:	1056,91	110663

TÁJÉKOZTATÓ

A két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett
polgármesteri intézkedésekről

Az utolsó testületi ülés óta az alábbi tájékoztatást tudom adni a megtörtént eseményekről, hozott döntésekről. Az utolsó rendes testületi ülés óta (június 30.) igen sok időtelt el, bár a nagyon fontos döntésekhez több alkalommal rendkívüli ülést hívtam össze.

- ♣ Július 1-én köztisztviselői kiránduláson vettünk részt a hivatallal.
- ♣ Július 7-én a telep tervegyeztetése volt a hivatalban.
- ♣ július 20-26 között a műegyetemről hallgatók jártak itt, amiről már mindannyian értesültek és az eredményéről is.
- ♣ Július 23-án a telep gépészeti tervegyeztetése volt a hivatalban.
- ♣ 29-én Székesfehérváron jártam a régészeknél.
- ♣ 30-án első egyeztetésen vettem részt az új önkormányzati társulással kapcsolatban.
- ♣ 31-én VKT közgyűlést tartottam.
- ♣ Augusztus 7-én állampolgársági esküt tartottunk.
- ♣ 12-én ismét Baracson volt a társulással kapcsolatban.
- ♣ 14-én a rendőrségen voltan Dunaújvárosban egy tájékoztatón.
- ♣ 15-én az csatorna beruházás nyitó konferenciáját tartottuk meg.
- ♣ 21-22-én szabin voltam.
- ♣ 28-án egy rendőrség által szervezett focin vettem részt.
- ♣ Szeptember 1-én a FETE ülésén vettem részt, ahol kiderült, hogy 3. leszek a listán.
- ♣ 5-én munkaterület átadáson voltam.
- ♣ 9-én Megyei védelmi bizottsági ülésen voltam, Székesfehérváron.
- ♣ 11-én nálunk volt egy polgárvédelmi gyakorlat a művelődési házban, ahol a Nagykarácsonyiak és a Daruszentmiklósiak is részt vettek.
- ♣ 12-én a telep villamos tervének egyeztetése volt.
- ♣ 17-én megalakítottuk a Családokért Önkormányzati Társulást Baracson.
- ♣ 18-án Mezőfalván a rendőrség épületben bejelentésre került az új KMB-s csoport létrehozása. A terv az, hogy ismét őrsközpont működjön ott a későbbiekben.
- ♣ 24-én Paksra megyek egy projektismertetőre.
- ♣ 25-én veradás lesz a falunkban, és ezen a napon tartják az óvodában a szüreti napot.
- ♣ Október 4-én szüreti bál kerül megrendezésre.

Hozott intézkedések:

- Megrendeltem a hivatal és a gondozási központ nyílászáró cseréjét.
- Szerződést kötöttem Radákné Berényi Edittel az óvodai gyógypedagógiai feladat ellátására (eddig egy dolgozó látta el a feladatot, aki nyugdíjba ment)


- Megterveztetjük a hátsó autó garázs folytatását.
- Sok időt foglalkoztunk a napelemes pályázat beadásával, a pályázatot befogadták.
- Az elmúlt három hónapban többször is tartottunk kooperációs ülést. Ezt mindig a mérnök hívja össze és kivitelezők beszámolnak hol járnak a kivitelezéssel, és milyen feladatok következnek. Ennek gyakorisága hamarosan megszaporodik (hetente vagy kéthetente lesz).
- Az óvoda eddigi pékáru szállítója megszüntette vállalkozását, ezért újat kerestünk, aki a solti Gál pékség lett.
- Az ALBA takarékszövetkezet működési engedélyének visszavonása miatt volt pár feladatunk (új számla nyitás, lakossági tájékoztatás).
- Több pénzintézetnek is megengedtem, hogy a művelődési házba számlanyitási akcióval segítse a községben élőket.

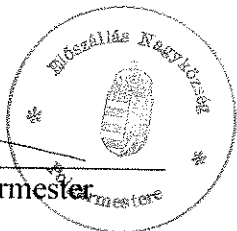
Tisztelt Képviselő-testület!

Ez volt a 2010-2014-es önkormányzati ciklus utolsó beszámolója.

Várom a beszámolóval kapcsolatos kérdéseiket, valamint kérem a képviselőtestületet, hogy a beszámolómat fogadja el!

Kelt.: Előszállás, 2014. szeptember 19.


Farkas Imre polgármester



2014. szeptember 25-ei rendes nyílt képviselőtestületi ülés

3. napirendi pont:

J E L E N T É S

A Képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról

Tisztelt Képviselőtestület!

- 1.) **114/2014.(VI.30.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület a Helyi Építési Szabályzatról szóló 15/2005.(XI.01.) ÖK. számú rendelet módosításával kapcsolatban a hatóságok észrevételeire adott tervezői válaszokat elfogadta, partnerségi részről válasz nem érkezett. **Felelős:** Györiné Tar Edit főtanácsos, **határidő:** 2014. július 10. (a határozat megküldésére).
A képviselőtestület döntéséről a Pomsár és Társai Építész Iroda KFT határidőben értesült.
- 2.) **115/2014.(VI.30.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület Dunaújváros Megyei Jogú Város Integrált Településfejlesztési Stratégia tervezetét megismerte, egyetértett az abban foglaltakkal, ellene kifogása, észrevétele nem volt. **Felelős:** Farkas Imre polgármester, **határidő:** 2014. július 15. (a határozat továbbítására).
A határozatról Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala határidőben értesítést kapott.
- 3.) **116/2014.(VI.30.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület a Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása Társulási Megállapodása VI. 2.1. pontjára hivatkozva bejelentette kilépési szándékát 2015. január 1-től, egyúttal felhatalmazta a polgármestert, hogy e döntést a Társulási Tanáccsal írásban közölje. **Felelős:** Farkas Imre polgármester, **határidő:** azonnal.
A határozat kivonat a társulási tanács részére az ülést követő munkanapon továbbításra került.
- 4.) **117/2014.(VI.30.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület ezen döntésével kinyilvánította, hogy az ÉRD-KOM Érdi Kommunális Hulladékkezelő KFT tulajdonában lévő részvényeket nem kívánja megvásárolni. **Felelős:** Farkas Imre polgármester, **határidő:** 2014. július 15. (a határozat továbbítására).
A döntésről az ÉRD-KOM Érdi Kommunális Hulladékkezelő KFT határidőben értesítést kapott.
- 5.) **118/2014.(VI.30.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület úgy döntött, hogy a gyermekek polgárrá fogadását és augusztus 20-át egy ünnepség keretében kívánja megtartani, a szervezéssel Tábiné Nyúl Gabriellát bízva meg. **Felelős:** Farkas Imre polgármester, **határidő:** 2014. július 15. (a határozat továbbítására).
A döntésről Tábiné Nyúl Gabriella határidőben értesítést kapott.

- 6.) **120/2014.(VI.30.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület a 2014. évi július havi fogászati ellátást 500.000 Ft-tal támogatta. Felelős: Farkas Imre polgármester, határidő: 2014. július 31. (a támogatás átutalására).
A támogatási összeg határidőben átutalásra került.
- 7.) **123/2014.(VI.30.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület határozott arról, hogy 2014. július 31-én 18,00 órai kezdettel a Kossuth Lajos Művelődési Ház nagytermében lakossági fórumot kíván tartani, ahol a képviselőtestület beszámol az elmúlt négy évben végzett munkájáról. Felelős: Farkas Imre polgármester, határidő: 2014. július 31.
A lakossági fórum a határozatban szereplő időpontban megtartásra került.
- 8.) **124/2014.(VI.30.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület a 2014. július 1-jei köztisztviselői nap utazási költségeihez 100.000 Ft-tal hozzájárult. Felelős: Farkas Imre polgármester, határidő: 2014. július 15. (az összeg kifizetésére).
A támogatási összeg fenti határidőig kifizetésre került.
- 9.) **125/2014.(VI.30.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület döntött arról, hogy a bruttó 100 %-os intenzitású KEOP-2014-4.10/N kódszámú pályázaton kedvező feltételek esetén indulni kíván a Pataktarti Óvoda, a Polgármesteri Hivatal, a konyha és az egészségház alternatív energiafelhasználása vonatkozásában, továbbá felhatalmazta a polgármestert az ezzel kapcsolatos szerződések aláírására, valamint a közbeszerzés elindítására és lebonyolítására. Felelős: Farkas Imre polgármester, határidő: 2014. augusztus 31. (a pályázat benyújtására).
A pályázat határidőben benyújtásra került.
- 10.) **131/2014.(VIII.1.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület a KEOP-2014-4.10.0/N. kódszámú, „Fotovoltaikus rendszerek kialakítása” című pályázat vonatkozásában a projektmenedzsment, tervezés, műszaki ellenőrzés, tájékoztatás tevékenységet ellátó szervezet kiválasztása tárgyú beszerzésben a felkérendő ajánlattevők meghatározása tárgyú előterjesztést megtárgyalta, és jóváhagyta a határozatban szereplő ajánlattételre felkérendő szervezeteket. Felelős: Farkas Imre polgármester, határidő: azonnal
A döntés a bonyolítást végző szervezet felé az ülést követő napon továbbításra került.
- 11.) **132/2014.(VIII.1.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület a KEOP-2014-4.10.0/N. kódszámú, „Fotovoltaikus rendszerek kialakítása” című pályázat vonatkozásában az audit tevékenységet ellátó szervezet kiválasztása tárgyú beszerzésben a felkérendő ajánlattevők meghatározása tárgyú előterjesztést megtárgyalta, és jóváhagyta a határozatban szereplő ajánlattételre felkérendő szervezeteket. Felelős: Farkas Imre polgármester, határidő: azonnal
A döntés a bonyolítást végző szervezet felé az ülést követő napon továbbításra került.
- 12.) **133/2014.(VIII.1.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület a KEOP-2014-4.10.0/N. kódszámú, „Fotovoltaikus rendszerek kialakítása” című pályázat vonatkozásában a kivitelezési tevékenységet ellátó szervezet kiválasztása tárgyú beszerzésben a felkérendő ajánlattevők meghatározása tárgyú előterjesztést megtárgyalta, és jóváhagyta a határozatban szereplő ajánlattételre felkérendő szervezeteket. Felelős: Farkas Imre polgármester, határidő: azonnal
A döntés a bonyolítást végző szervezet felé az ülést követő napon továbbításra került.

- 13.) **136/2014.(VIII.11.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület a KEOP-2014-4.10.0/N. kódszámú, „Fotovoltaikus rendszerek kialakítása” című pályázat vonatkozásában a projektmenedzsment, tervezés, műszaki ellenőrzés, tájékoztatás tevékenységet ellátó szervezet kiválasztása tárgyú beszerzésben a felkérendő ajánlattevők meghatározása tárgyú előterjesztést megtárgyalta, és megállapítja, hogy a beszerzésben nyertes ajánlattevő az SKC-Consulting KFT (Budapest). A Képviselőtestület egyúttal felkérte a polgármestert, hogy a bonyolítást végző szervezet felé a szükséges intézkedéseket tegye meg. Felelős: Farkas Imre polgármester, határidő: azonnal.
A döntés a bonyolítást végző szervezet felé az ülést követő napon továbbításra került.
- 14.) **137/2014.(VIII.11.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület a KEOP-2014-4.10.0/N. kódszámú, „Fotovoltaikus rendszerek kialakítása” című pályázat vonatkozásában az audit tevékenységet ellátó szervezet kiválasztása tárgyú beszerzésben a felkérendő ajánlattevők meghatározása tárgyú előterjesztést megtárgyalta, és megállapítja, hogy a beszerzésben nyertes ajánlattevő a MEDI-COLOR BT (Siófok). A Képviselőtestület egyúttal felkérte a polgármestert, hogy a bonyolítást végző szervezet felé a szükséges intézkedéseket tegye meg. Felelős: Farkas Imre polgármester, határidő: azonnal.
A döntés a bonyolítást végző szervezet felé az ülést követő napon továbbításra került.
- 15.) **138/2014.(VIII.11.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület a „Fotovoltaikus rendszerek kialakítása Előszálláson” tárgyban indítandó, a Kbt 122/A. § szerinti hirdetmény nélküli közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívását és ajánlattételi dokumentációját elfogadta, a közbeszerzési eljárást megindítja, egyúttal megjelölte az ajánlattételre felkérendő szervezeteket, valamint kijelölte a Bíráló Bizottság tagjait. A Képviselőtestület felkérte a közbeszerzési tanácsadót a szükséges intézkedések megtételére. Felelős: Farkas Imre polgármester, határidő: azonnal.
A döntés a közbeszerzési tanácsadó részére az ülést követő napon megküldésre került.
- 16.) **141/2014.(VIII.18.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület a „Fotovoltaikus rendszerek kialakítása Előszálláson” tárgyban megindított, a Kbt. 122/A. § szerinti hirdetmény nélküli közbeszerzési eljárás eredményét megállapította, az eljárás nyerteséül az ALBA NAPELEM KFT-t (Székesfehérvár) jelölte meg. A Képviselőtestület egyúttal felhatalmazta a polgármestert a feltételes vállalkozási szerződés aláírására. Felelős: Farkas Imre polgármester, határidő: azonnal.
A határozat a közbeszerzést bonyolító szervezet felé az ülést követő napon továbbításra került, a feltételes vállalkozási szerződés későbbi időpontban megkötésre került.
- 17.) **142/2014.(VIII.18.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület a 141/2014.(VIII.18.) számú képviselőtestületi határozattal elfogadott, „Fotovoltaikus rendszerek kialakítása Előszálláson” tárgyú közbeszerzési eljárást lezáró döntést, mint döntéshozó, az alábbiak szerint hozta meg:
- = az Alba Napelem KFT nyertes ajánlata érvényes,
 - = a közbeszerzési eljárást eredményessé nyilvánította.
 - = A képviselőtestület meghatározta a megvalósítási helyszíneket és a beruházás teljes költségét.

A képviselőtestület egyúttal felkérte a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére. Felelős: Farkas Imre polgármester, határidő: 2014. augusztus 21.
A döntés a bonyolítást végző szervezet részére határidőben megküldésre került.

- 18.) **144/2014.(VIII.18.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodás módosítását az előterjesztés szerint elfogadta. Felelős: Farkas Imre polgármester, határidő: 2014. augusztus 29. (a döntésről történő értesítésre).
A képviselőtestület döntéséről a Társulás határidőben értesült.
- 19.) **147/2014.(IX.9.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület a Családokért Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodása megkötéséről szóló határozati javaslat III. fejezetének második bekezdésében szereplő Gyermekek Átmeneti Otthona, Gyermejkölési Szolgálat és Szociális Szolgáltató Központ telephelyét javította, a telephely címe helyesen: 2424 Előszállás, Bem u. 1. Felelős: Farkas Imre polgármester, határidő: azonnal.
A határozat kivonat a Társulás kijelölt székhelyönkormányzata (Baracs Község Önkormányzata) részére megküldésre került.
- 20.) **148/2014.(IX.9.) ÖK. számú határozat:** a Képviselőtestület megtárgyalta a „Családokért Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodása megkötésére” vonatkozó előterjesztést és úgy határozott, hogy a családsegítés kötelező alapszolgáltatási feladat és a gyermekjóléti szolgáltatási feladat közös ellátására Baracs Község Önkormányzatával, Kisapostag Község Önkormányzatával, valamint Nagykarcsony Község Önkormányzatával határozatlan időtartamra Társulási Megállapodást köt. Felelős: Farkas Imre polgármester, határidő: azonnal.
A határozat kivonat a Társulás kijelölt székhelyönkormányzata (Baracs Község Önkormányzata) részére megküldésre került.

Határozati javaslat

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a

114/2014.(VI.30.) ÖK. számú határozat,
115/2014.(VI.30.) ÖK. számú határozat,
116/2014.(VI.30.) ÖK. számú határozat,
117/2014.(VI.30.) ÖK. számú határozat,
118/2014.(VI.30.) ÖK. számú határozat,
120/2014.(VI.30.) ÖK. számú határozat,
123/2014.(VI.30.) ÖK. számú határozat,
124/2014.(VI.30.) ÖK. számú határozat,
125/2014.(VI.30.) ÖK. számú határozat,
131/2014.(VIII.1.) ÖK. számú határozat,
132/2014.(VIII.1.) ÖK. számú határozat,
133/2014.(VIII.1.) ÖK. számú határozat,
136/2014.(VIII.11.) ÖK. számú határozat,
137/2014.(VIII.11.) ÖK. számú határozat,
138/2014.(VIII.11.) ÖK. számú határozat,
141/2014.(VIII.18.) ÖK. számú határozat,

142/2014.(VIII.18.) ÖK. számú határozat,
144/2014.(VIII.18.) ÖK. számú határozat,
147/2014.(IX.9.) ÖK. számú határozat,
148/2014.(IX.9.) ÖK. számú határozat

végrehajtásáról szóló jelentést elfogadja.

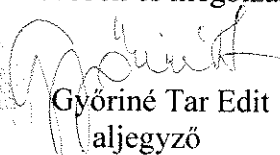
Felelős: Győriné Tar Edit aljegyző

Határidő: 2014. szeptember 25.

Előszállás, 2014. szeptember 17.

dr. Jenei Zsuzsanna
jegyző
nevében és megbízásából:




Győriné Tar Edit
aljegyző

2014. szeptember 25-i Képviselő-testületi ülés

4. napirendi pont

Előszállás Nagyközség Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014. (I.31.)ÖK. rendeletének módosítása

Tisztelt Képviselőtestület!

2014. I. félévi beszámoló elfogadásához az alábbi rendelet-módosítás szükséges: Közfoglalkoztatás keretében vásároltunk hómarót, bozótvágot és sövénynyíró 326 ezer forint értékben. Az Országgyűlési és az EP választásokra összességében 1.162 ezer forintot kaptunk a Fejér Megyei Önkormányzattól, melyet tiszteletdíj, munkaadói járulékokra és dologi kiadásra fordítottunk. Az elszámolás a megyei önkormányzat felé megtörtént. 2.517 ezer forint felhalmozási bevételünk keletkezett (KEOP elszámolás). A költségvetésben nem tervezett beruházási kiadásaink fedezete az iparűzési adó bevétel, 1.893 ezer forint összegben.

A 1. sz. melléklet tartalmazza összevontan Előszállás Nagyközség Önkormányzat bevételeit és kiadásait :

1. számú melléklet:

Bevételek:

• Iparűzési adó	1.893 eFt-tal
• Egyéb működési célú támogatás (közfogl.)	326 eFt-tal
• működési célú pénzeszköz átvétel:	1.162 eFt-tal
• felhalmozási bevételek (KEOP):	2.517eFt-tal

emelkedik.

Kiadások

• személyi juttatások előirányzata:	806 eFt-tal
• munkaadói járulékok előirányzata:	218 eFt-tal
• dologi kiadások előirányzata:	138 eFt-tal
• felhalmozási kiadások előirányzata:	4.736 eFt-tal

emelkedik.

Javasolt módosítás	5.898.000	Ft
Módosított előirányzat:	329.464.000	Ft

Javaslom a fentiek alapján a mellékelt rendelettervezet elfogadását.

Előszállás, 2014. szeptember 25.

Vargáné Biró Ildikó
pénzügyi-gazd.inf.

ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK
16/2014.(IX.30.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014.(I.31.) önkormányzati rendelet
módosításáról

Előszállás Nagyközség Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht) 23. § (1) bekezdésében biztosított felhatalmazás alapján, figyelemmel a 23. § (2) bekezdésére, a 24. § (4) bekezdésére, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. évi (XII.31.) Korm. rendeletben (továbbiakban: Ávr.) foglaltakra, Magyarország Alaptörvényének 32. cikkelyének (1) bekezdés a) és f.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.Általános rendelkezések

1. § Az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014.(I.31.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. § Az önkormányzat 2014. évi költségvetése ezer Ft-ban:

(1) Önkormányzat

a) Bevétel:	234.032 eFt
aa) működési bevétel:	225.032
ab) felhalmozási bevétel	-
ac) pénzmaradvány felhasználás:	9.000
b) Kiadás:	234.032 eFt, ebből
ba) személyi juttatás	41.784
bb) munkaadót terhelő járulék	10.872
bc) dologi kiadás	69.210
bd) társadalom- és szoc.pol. juttatás	1.750
be) működési pénzeszköz átadás	4.755
bf) felhalmozási kiadás	11.391
bg) felújítási kiadás	-
bh) Hiteltörlesztés	-
bi) költségvetési tartalék	-
bj) költségvetési szervek támogatása	94.270
c) engedélyezett létszámkeret:	23 fő, ebből
ca) Város- és községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások	1 fő
cb) Védőnő szolgálat	1 fő
cc) Intézményi étkeztetés	5 fő
cd) Házi segítségnyújtás	2 fő
ce) Könyvtár szakfeladat	2 fő
cf) Közhasznú foglalkoztatás	12 fő

(2) Polgármesteri Hivatal:

a)Bevétel:	51.817 ebből
aa) működési célú pénzeszköz átvétel:	1.162
ab) önkormányzati támogatás	50.655
b) Kiadás:	51.817, ebből
ba) személyi juttatás	19.905

bb) munkaadót terhelő járulék	4.861
bc) dologi kiadás	3.634
bd) felújítási kiadás	-
be) felhalmozási kiadás	200
bf) rendszeres szociális kiadások	23.217

c) engedélyezett létszámkeret:	9 fő, ebből
ca) jegyző	1 fő
cb) aljegyző	1 fő
cc) köztisztviselő	6 fő
cd) hivatalsegéd (munkatörvénykönyves)	1 fő.

(3) Előszállási Patakturkó Óvoda

a) Bevétel:	43.615, ebből
-------------	---------------

aa) működési bevétel:	-
ab) önkormányzati támogatás	43.615

b) Kiadás:	43.615, ebből
------------	---------------

ba) személyi juttatás	30.845
bb) munkaadót terhelő járulék	7.950
bc) dologi kiadás	4.820
bd) felújítási kiadás	-
be) felhalmozási kiadás	-
bf) rendszeres szociális kiadások	-

c) engedélyezett létszámkeret:	10 fő, ebből
ca) óvodapedagógus	6 fő
cb) pedagógus asszisztens	1 fő
cc) dajka	3 fő

2. § A Rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. § A képviselő-testület – figyelemmel az Áht. 23. § (2) bekezdés a) és c) pontjára – az önkormányzat, az önállóan működő és gazdálkodó, valamint az önállóan működő költségvetési szervek (továbbiakban együtt: önkormányzat és költségvetési szervei) együttes 2014. évi költségvetését 329.464 eFt költségvetési bevétellel, 329.464 e Ft költségvetési kiadással, 0 Ft költségvetési egyenleggel állapítja meg.”

3. § A Rendelet 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. § (1) A képviselő-testület a **helyi önkormányzat** bevételi előirányzatát 234.032 e Ft összegben, kiadási előirányzatát 229.296 e Ft összegben, egyenlegét 0 Ft összegben állapítja meg, a rendelet 2. sz. melléklete szerint.
Működési célú bevételeinek és kiadásainak mérlegét a 3. sz. melléklet tartalmazza.

(2) A képviselő-testület az **Előszállási Polgármesteri Hivatal** bevételi előirányzatát 50.655 e Ft összegben, kiadási előirányzatát 51.817 e Ft összegben, egyenlegét 0 Ft összegben állapítja meg, melynek bemutatása előirányzat csoportok és kiemelt

előirányzatok szerinti bontásban a rendelet 16.sz. mellékletében történik. Működési kiadásait szakfeladatonként a 17. sz. melléklet tartalmazza.

(3) A képviselő-testület az **Előszállási Patakparti Óvoda** bevételi előirányzatát 43.615 e Ft összegben, kiadási előirányzatát 43.615 e Ft összegben, egyenlegét 0 Ft összegben állapítja meg, melynek bemutatása előirányzat csoportok és kiemelt előirányzatok szerinti bontásban a rendelet 20. sz. mellékletében történik. Működési kiadásait szakfeladatonként a 21. sz. melléklet tartalmazza.


4. § (1) A Rendelet 1., 2. és 3. számú melléklete helyébe e rendelet 1., 2. és 3. számú melléklete lép.
(2) A Rendelet 5. és 6. számú melléklete helyébe e rendelet 4. és 5. számú melléklete lép.
(3) A Rendelet 8. és 9. számú melléklete helyébe e rendelet 6. és 7. számú melléklete lép.
(4) A Rendelet 16. és 17. számú melléklete helyébe e rendelet 8. és 9. számú melléklete lép.
(5) A Rendelet 20. és 21. számú melléklete helyébe e rendelet 10. és 11. számú melléklete lép.

2. Záró rendelkezések

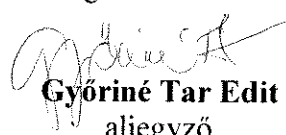
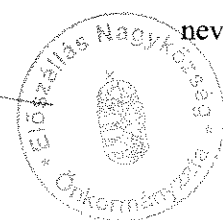
5. § E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Előszállás, 2014. szeptember 25.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző
névében és megbízásából:



Farkas Imre
polgármester

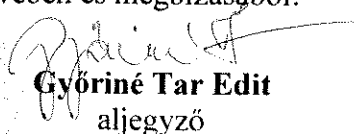



Győriné Tar Edit
aljegyző

Kihirdetési záradék:

Jelen rendelet kihirdetésre került 2014. szeptember 30.napján.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző
névében és megbízásából:



Győriné Tar Edit
aljegyző

Előszállás Nagyközség Önkormányzat összevont 2014. évi költségvetésének mérlege

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban!

Sorszám		Bevételi jogcím	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat
		A	B	C
1.	1.	I. Önkormányzat működési bevételei (2+3+4)	220 296	222 515
2.	2.	I/1. Közhatalmi bevételek (2.1+...+2.6)	35 148	37 041
3.	2.1.	Igazgatási szolgáltatási díj	-	-
4.	2.2.	Önkormányzatoknak átengedett közhatalmi bevételek:	5 200	5 200
5.	2.2.1.	Gépjármű adó	5 200	5 200
6.	2.3.	Helyi adók és adójellegű bevételek	29 148	31 041
7.	2.3.1.	Magánszemélyek kommunális adója	11 148	11 148
8.	2.3.2.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után	18 000	19 893
9.	2.4.	Adópotlik, adóbírság	800	800
10.	2.5.	Bírság bevételek	-	-
11.	2.5.1.	Környezetvédelmi bírság	-	-
12.	2.5.2.	Egyéb bírság	-	-
13.	2.6.	Egyéb közhatalmi bevételek	-	-
14.	3.	II/2. Intézményi működési bevételek (3.1+...+3.9)	34 052	34 052
15.	3.1.	Áru- és készletértékesítés	-	-
16.	3.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	2 427	2 427
17.	3.3.	Továbbszámlázott (közvetített) szolgáltatások értéke	340	340
18.	3.4.	Bérelti díj	3 843	3 843
19.		ebből vadászati jog gyakorlásából származó bevétel	12	12
20.	3.5.	Intézményi ellátási díjak	19 410	19 410
21.	3.6.	Alkalmazottak térítése	987	987
22.		Kötbér, egyéb kártérítés, bánatpénz bevétele	-	-
23.	3.7.	Általános forgalmi adó bevétel	6 845	6 845
24.	3.8.	Működési célú hozam- és kamatbevételek	200	200
25.	3.9.	Egyéb működési célú bevételek	-	-
26.	4.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	151 096	151 422
27.	5.	III. Önkormányzat működési célú költségvetési támogatása (5.1+...+5.10)	131 185	131 185
28.	5.1.	A települési önkormányzatok működésének támogatása	57 443	57 443
29.	5.2.	Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítő bértámogatása	33 502	33 502
30.	5.3.	Óvodamunkatételi támogatás	3 864	3 864
31.	5.2.	Ingyenes kedvezményes étkeztetés	-	-
32.	5.4.	Egyes jövedélpótló támogatások kiegészítése	17 778	17 778
33.	5.5.	Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz	8 946	8 946
34.	5.6.	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	4 397	4 397
35.	5.7.	Gyermekekkel foglalkozók bér támogatása	5 255	5 255
36.	5.8.	Könyvtár, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	-	-
37.	5.9.	Központosított működési célú előirányzatok	-	-
38.	5.10.	Működőképesség megőrzését szolgáló kiegészítő támogatás	-	-
39.	5.11.	Szerkezetátalakítási tartalék	-	-
40.	5.12.	Egyéb működési célú központi támogatás	-	-
41.	6.	Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések	-	-
42.	7.	Működési célú támogatásértékű bevételek (7.1+7.2)	19 911	20 237
43.	7.1.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz	3 787	3 787
44.	7.1.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz	1 080	1 080
45.	7.1.3.	Többcélú kistérségi társulástól, átvett pénzeszköz	-	-
46.	7.1.4.	Központi költségvetésből átvett pénzeszköz	-	-
47.	7.1.5.	Egyéb működési célú támogatásértékű bevételek (közfigyelőszervezetre)	15 044	15 370
48.	8.	V. Felhalmozási célú támogatásértékű bevételek (8.1+...+8.4+9)	-	-
49.	7.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	-
50.	7.2.	Felhalmozási célú támogatásértékű bevételek fejezeti kezelésű előirányzatokból EU-s programok és azok hazai társfinanszírozása	-	-
51.	7.3.	LEADER pályázat, csatorna pályázat bevétele	-	-
52.	7.4.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel	-	-
53.	8.	VI. Átvett pénzeszközök (8.1+...+8.2)	-	1 162
54.	8.1.	Működési célú pénzeszköz átvétel	-	1 162
55.	8.2.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	-	-
56.	9.	Felhalmozási bevételek (9.1)	-	2 517
57.	9.1.	Termőföld értékesítése	-	-
58.	9.2.	KEOP pályázati támogatás	-	2 517
59.	10.	VII. Kölcsön (munkavállalónak adott kölcsön) visszatérülése	-	-
60.	11.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+8)	220 296	226 194
61.	12.	VIII. Pénzmaradvány, vállalkozási tevékenység maradványa (11.1.+11.2.)	9 000	9 000
62.	12.1.	Előző évek működési célú pénzmaradványa, vállalkozási maradvány	9 000	9 000
63.	12.2.	Előző évek felhalmozási célú pénzmaradványa, vállalkozási maradványa	-	-
64.	13.	IX. Finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételei (13.1+13.2)	-	-
65.	13.1.	Működési célú pénzügyi műveletek bevételei (13.1.1.+...+13.1.6)	-	-
66.	13.1.1.	Értékpapír, kibocsátása, értékesítése	-	-
67.	13.1.2.	Hitelek felvétele	-	-
68.	13.1.3.	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérülése	-	-
69.	13.1.4.	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok kibocsátása, értékesítése	-	-
70.	13.1.5.	Betét visszavonásából származó bevétel	-	-
71.	13.1.6.	Egyéb működési, finanszírozási célú bevétel	-	-
72.	13.2.	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek bevételei (13.2.1.+...+13.2.7)	-	-
73.	13.2.1.	Értékpapír, kibocsátása, értékesítése	-	-
74.	13.2.2.	Rövid lejáratú hitelek felvétele	-	-
75.	13.2.3.	Hosszú lejáratú hitelek felvétele	-	-
76.	13.2.4.	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérülése	-	-
77.	13.2.5.	Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok kibocsátása, értékesítése	-	-
78.	13.2.6.	Betét visszavonásából származó bevétel	-	-
79.	13.2.7.	Egyéb felhalmozási finanszírozási célú bevétel	-	-
80.	14.	Központi, irányítószervi támogatás	94 270	94 270
	15.	Függő átfutó bevételek	-	-

81.	16.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (11+12+13+14+15)	323 566	329 464
-----	-----	--------------------------------------	---------	---------

2. sz. táblázat

KIADÁSOK

Ezer forintban!

	Sorszám	Kiadási jogcím	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat
		A	B	C
1.	1.	I. Működési költségvetési kiadásai (1.1+...+1.5)	222 441	223 603
2.	1.1.	Személyi juttatások	93 248	94 054
3.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 465	23 683
4.	1.3.	Dologi kiadások	76 006	76 144
5.	1.4.	Egyéb működési célú kiadások	6 505	6 505
6.		1.4-ből - Lakosságnak juttatott támogatások		
7.		- Szociális rászorultság jellegű ellátások	1 750	1 750
8.		- Működési célú támogatásértéki kiadások		
9.		- Működési célú pénzeszköz átadás nonprofit és egyéb civilszervezetnek	4 755	4 755
10.	1.5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	23 217	23 217
11.	2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+...+2.8)	6 855	11 591
12.	2.1.	Beruházások (ÁFA-val)	6 855	11 213
13.	2.2.	Felújítások (ÁFA-val)	-	378
14.	2.3.	Lakástámogatás	-	-
15.	2.4.	Lakásépítés	-	-
16.	2.5.	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	-	-
17.	2.6.	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	-	-
18.	2.7.	Felhalmozási célú kölcsön visszafizetése és nyújtása	-	-
19.	2.8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
20.	2.9.	2.8-ból - Felhalmozási célú pénzeszköztartás államháztartáson kívülre	-	-
21.	2.10.	- Felhalmozási célú támogatásértéki kiadás	-	-
22.	2.11.	- Pénzügyi befektetések kiadásai	-	-
23.	3.	III. Kölcsönök felvétele és törlesztése	-	-
24.	4.	IV. Tartalékok (4.1+4.2)	-	-
25.	4.1.	Általános tartalék	-	-
26.	4.2.	Céltartalék	-	-
27.	5.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3+4)	229 296	235 194
28.	6.	VI. Finanszírozási célú kiadások (6.1+6.2)	94 270	94 270
29.	6.1.	Hittörlesztés államháztartáson kívülre	-	-
30.	6.1.1.	Belföldi értékpapírok kiadásai		
31.	6.1.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		
32.	6.1.3.	Központi irányító szervi támogatás folyósítása	94 270	94 270
33.	7.	Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások		
34.	8.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5+6)	323 566	329 464

Működési költségvetési kiadások és bevételek egyenlege

3. sz. táblázat

1.	1.	Működési költségvetési kiadások és bevételek egyenlege (Működési kiadások-Működési bevételek)	2 145	1 088
----	----	--	-------	-------

Felhalmozási költségvetési kiadások és bevételek egyenlege

4. sz. táblázat

1.	1.	Felhalmozási költségvetési kiadások és bevételek egyenlege	6 855	11 591
----	----	--	-------	--------

Előszállás, 2014. szeptember 25.

Farkas Imre sk.
polgármester



dr. Jenei Zsuzsanna jegyző
nevében és megbízásából:

Györiné Tar Edit sk.
aljegyző

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. évi költségvetésének módosításáról szóló/2014. (IX.....) Rendelet tervezet 2. sz. melléklete

Előszállás Nagyközség Önkormányzat 2014. évi költségvetésének mérlege

BEVÉTELEK

Ezer forintban!

Sorszám		Bevételi jogcím	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat
		A	B	C
1.	1.	I. Önkormányzat működési bevételei (2+3+4)	220 296	222 515
2.	2.	I/1. Közhatalmi bevételek (2.1+...+2.6)	35 148	37 041
3.	2.1.	Igazgatási szolgáltatási díj	-	-
4.	2.2	Önkormányzatoknak átengedett közhatalmi bevételek:	5 200	5 200
5.	2.2.1.	Gépjármű adó	5 200	5 200
6.	2.3	Helyi adók és adójellegű bevételek	29 148	31 041
7.	2.3.1.	Magánszemélyek kommunális adója	11 148	11 148
8.	2.3.2.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után	18 000	19 893
9.	2.4.	Adópótlék, adóbírság	800	800
10.	2.5.	Bírság bevételek	-	-
11.	2.5.1.	Környezetvédelmi bírság	-	-
12.	2.5.2.	Egyéb bírság	-	-
13.	2.6.	Egyéb közhatalmi bevételek	-	-
14.	3.	II/2. Intézményi működési bevételek (3.1+...+3.9)	34 052	34 052
15.	3.1.	Áru- és készletértékesítés	-	-
16.	3.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	2 427	2 427
17.	3.3.	Továbbszámlázott (közvetített) szolgáltatások értéke	340	340
18.	3.4.	Bérleti díj	3 843	3 843
19.		ebből vadászati jog gyakorlásából származó bevétel	12	12
20.	3.5.	Intézményi ellátási díjak	19 410	19 410
21.	3.6.	Alkalmazottak térítése	987	987
22.		Kötbér, egyéb kártérítés, bánatpénz bevétele	-	-
23.	3.7.	Általános forgalmi adó bevétel	6 845	6 845
24.	3.8.	Működési célú hozam- és kamatbevételek	200	200
25.	3.9.	Egyéb működési célú bevétel	-	-
26.	4.	Működési célú támogatások államháztartások belülről	151 096	151 422
27.	5.	III. Önkormányzat működési célú költségvetési támogatása (5.1+...+5.10)	131 185	131 185
28.	5.1.	A települési önkormányzatok működésének támogatása	57 443	57 443
29.	5.2.	Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása	33 502	33 502
30.	5.3.	Óvodaműködési támogatás	3 864	3 864
31.	5.2.	Ingyenes kedvezményes étkeztetés	-	-
32.	5.4.	Egyes jövedlempótló támogatások kiegészítése	17 778	17 778
33.	5.5.	Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz	8 946	8 946
34.	5.6.	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	4 397	4 397
35.	5.7.	Gyermekétkeztetés dolgozók bér támogatása	5 255	5 255
36.	5.8.	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	-	-
37.	5.9.	Központosított működési célú előirányzatok	-	-
38.	5.10.	Működőképesség megőrzését szolgáló kiegészítő támogatás	-	-
39.	5.11.	Szerkezetátalakítási tartalék	-	-
40.	5.12.	Egyéb működési célú központi támogatás	-	-
41.	6.	Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések	-	-
42.	7.	Működési célú támogatásértékű bevételek (7.1+7.2)	19 911	20 237
43.	7.1.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz	3 787	3 787
44.	7.1.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz	1 080	1 080
45.	7.1.3.	Többcélú kistérségi társulástól, átvett pénzeszköz	-	-
46.	7.1.4.	Központi költségvetésből átvett pénzeszköz	-	-
47.	7.1.5.	Egyéb működési célú támogatásértékű bevétel (közfoglalkoztatásra)	15 044	15 370
48.	8.	V. Felhalmozási célú támogatásértékű bevételek (8.1+...+8.4+9)	-	2 517
49.	7.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	-
50.	7.2.	Felhalmozási célú támogatásértékű bevétel fejezeti kezelésű előirányzatoktól EU-s programok és azok hazai társfinanszírozása	-	-
51.	7.3	LEADER pályázat, csatorna pályázat bevétele	-	2 517
52.	7.4.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel	-	-
53.	8.	VI. Átvett pénzeszközök (8.1+...+8.2)	-	-
54.	8.1.	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	-	-
55.	8.2.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	-	-
56.	9.	Felhalmozási bevételek (9.1)	-	-
57.	9.1	Termőföld értékesítése	-	-
58.	10.	VII. Kölcsön (munkavállalónak adott kölcsön) visszatérülése	-	-
59.	11.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+8)	220 296	225 032
60.	12.	VIII. Pénzmaradvány, vállalkozási tevékenység maradványa (11.1.+11.2.)	9 000	9 000
61.	12.1.	Előző évek működési célú pénzmaradványa, vállalkozási maradvány	9 000	9 000
62.	12.2.	Előző évek felhalmozási célú pénzmaradványa, vállalkozási maradványa	-	-
63.	13.	IX. Finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételei (13.1+13.2)	-	-
64.	13.1	Működési célú pénzügyi műveletek bevételei (13.1.1.+...+13.1.6)	-	-

65.	13.1.1	Értékpapír, kibocsátása, értékesítése	-	-
66.	13.1.2	Hitelek felvétele	-	-
67.	13.1.3	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérülése	-	-
68.	13.1.4	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok kibocsátása, értékesítése	-	-
69.	13.1.5	Betét visszavonásából származó bevétel	-	-
70.	13.1.6	Egyéb működési, finanszírozási célú bevétel	-	-
71.	13.2	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek bevételei (13.2.1.+...+13.2.7)	-	-
72.	13.2.1	Értékpapír, kibocsátása, értékesítése	-	-
73.	13.2.2	Rövid lejáratú hitelek felvétele	-	-
74.	13.2.3	Hosszú lejáratú hitelek felvétele	-	-
75.	13.2.4	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérülése	-	-
76.	13.2.5	Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok kibocsátása, értékesítése	-	-
77.	13.2.6	Betét visszavonásából származó bevétel	-	-
78.	13.2.7	Egyéb felhalmozási finanszírozási célú bevétel	-	-
79.	14.	Függő, átfutó bevételek	-	-
80.	15.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (11+12+13+14)	229 296	234 032

		K I A D Á S O K			Ezer forintban!	
Sorszám		Kiadási jogcím	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat		
		A	B	C		
1.	1.	I. Működési költségvetési kiadásai (1.1+...+1.5)	128 371	128 371		
2.	1.1.	Személyi juttatások	41 784	41 784		
3.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 872	10 872		
4.	1.3.	Dologi kiadások	69 210	69 210		
5.	1.4.	Egyéb működési célú kiadások	6 505	6 505		
6.		1.4-ből - Lakosságnak juttatott támogatások				
7.		- Szociális rászorultság jellegű ellátások	1 750	1 750		
8.		- Működési célú támogatásértékű kiadások				
9.		- Működési célú pénzeszköz átadás nonprofit és egyéb civilszervezetnek	4 755	4 755		
10.	1.5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-		
11.	2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+...+2.8)	6 655	11 391		
12.	2.1.	Beruházások (ÁFA-val)	6 655	11 013		
13.	2.2.	Felújítások (ÁFA-val)	-	378		
14.	2.3.	Lakástámogatás	-	-		
15.	2.4.	Lakásépítés	-	-		
16.	2.5.	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	-	-		
17.	2.6.	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek onkormányzati hozzájárulásának kiadásai	-	-		
18.	2.7.	Felhalmozási célú kölcsön visszafizetése és nyújtása	-	-		
19.	2.8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-		
20.	2.9.	2.8-ból - Felhalmozási célú pénzeszköztartás államháztartáson kívülre	-	-		
21.	2.10.	- Felhalmozási célú támogatásértékű kiadás	-	-		
22.	2.11.	- Pénzügyi befektetések kiadásai	-	-		
23.	3.	III. Kölcsönök felvétele és törlesztése	-	-		
24.	4.	IV. Tartalékok (4.1+4.2)	-	-		
25.	4.1	Általános tartalék	-	-		
26.	4.2	Céltartalék	-	-		
27.	5.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3+4)	135 026	139 762		
28.	6.	VI. Finanszírozási célú kiadások (6.1+6.2)	94 270	94 270		
29.	6.1.	Hittörlesztés államháztartáson kívülre	-	-		
30.	6.1.1	Belföldi értékpapírok kiadásai	-	-		
31.	6.1.2	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	-	-		
32.	6.1.3	Központi irányító szervi támogatás folyósítása	94 270	94 270		
33.	7.	Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások	-	-		
34.	8.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5+6)	229 296	234 032		

Előszállítás. 2014. szeptember 25.

dr. Jenei
Zsuzsanna
jegyző nevében
és megbízásából:

Farkas Imre sk.
polgármester



Győriné Tar Edit sk.
aljegyző

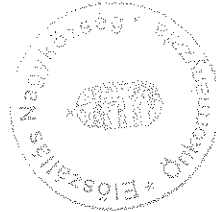
I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

3. sz. melléklet /1. sz. táblázat

Sor- szám	Bevételek			Kiadások		
	Megnevezés	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat
	A	B	C	E	F	G
1.	Közhatalmi bevételek	35 148	37 041	Személyi juttatások	93 248	94 054
2.	Intézményi működési bevételek	34 052	34 052	Munkaadókat terhelő járulékok	23 465	23 683
3.	Önkormányzat működési célú költségvetési támogatása	131 185	131 185	Dologi kiadások	76 006	76 144
4.	Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések			Egyéb működési célú kiadások	6 505	6 505
5.	Működési célú támogatásértéki bevételek	19 911	23 916	Tartalékok	23 217	23 217
6.				Ellátottak pénzbeli juttatásai		
7.	Költségvetési bevételek összesen:	220 296	226 194	Költségvetési kiadások összesen:	222 441	223 603
8.	Előző évi műk. célú pénzm. igénybev.	9 000	9 000	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
9.	Előző évi váll. maradv. igénybev.			Likviditási hitelek törlesztése		
10.	Értékpapír kibocsátása, értékesítése			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
11.	Hitelek felvétele			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
12.	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérülése			Kölcsönök törlesztése, adott kölcsön		
13.	Forgatási célú bef., külf. Értékpapírok kibocsátása, értékesítése			Befektetési célú bef. külf. értékpapírok vásárlása		
14.	Betét visszavonásából származó bevétel			Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
15.	Egyéb működési finanszírozási célú bevétel			Betét elhelyezése		
16.	Központi irányuló szervi támogatás folyó	94 270	94 720	Központi irányuló szervi támogatás folyósítása	94 270	94 270
17.						
18.						
19.	Finanszírozási célú bevételek (8+...+18)	103 270	9 000	Finanszírozási célú kiadások (8+...+18)	94 270	94 270
20.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (7+19)	323 566	235 194	KIADÁSOK ÖSSZESEN (7+19)	316 711	317 873

Sor- szám	Bevételek			Kiadások		
	Megnevezés	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat
	A	B	C	E	F	G
	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése					
1.	Vagyonértéktől jogok értékesítése, hasznosítása			Intézményi beruházási kiadások	6 855	11 213
2.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel			Felújítások		378
3.	Címzett és céltámogatások			Lakástámogatások		
4.	Egyéb központi támogatás			Lakásépítés		
5.	Központosított előirányzatokból támogatás			EU-s forrásból finans. támogatással megv. progr. projektek kiadásai		
6.	Termőföld értékesítése			EU-s forrásból finans. önkormányzati hozzájárulásának kiadásai		
7.	LEADER pályázat, csatompályázat bevétele			Felhalmozási célú kölcsönök visszafizetése és nyújtása		
8.	EU-s támogatásból származó forrás			Tartalékok		
9.	Felhalmozási célú kölcsön visszatérülése			Felhalmozási célú pénzeszközök átadás áht-n kívül		
10.						
11.	Költségvetési bevételek összesen:			Költségvetési kiadások összesen:		
12.	Előző évi felh. célú pénzm. igénybev.			Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	6 855	11 591
13.	Értékpapír kibocsátása, értékesítése			Hitelek törlesztése		
14.	Rövid lejáratú hitelek felvétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
15.	Hosszú lejáratú hitelek felvétele			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
16.	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérülése			Kölcsönök törlesztése, adott kölcsön		
17.	Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok kibocsátása, értékesítése			Befektetési célú belf. külf. értékpapírok vásárlása		
18.	Finanszírozási célú bevételek (12+...+17)			Finanszírozási célú kiadások (12+...+17)		
19.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (11+18)			KIADÁSOK ÖSSZESEN (11+18)	6 855	11 591

Előszállás, 2014. szeptember 25.

Farkas Imre sk.
polgármester

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében és megbízásából:

Győréné Tar Edit sk.
aljegyző

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. évi költségvetésének
módosításáról szóló/2014. (IX.....) Rendelet tervezet 4. sz. melléklete**

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető
ügyletekből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához**

Sorszám	Bevételi jogcímek	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat
	A	B	C
1.	Helyi adók	29 148	31 041
2.	Osztalékok, koncessziós díjak, hozam	-	-
3.	Adópótlék, adóbírság	800	800
4.	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyonértékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel		
5.	Részcégek, részesedések értékesítése		
6.	Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek		
7.	Közszolgáltatással kapcsolatos megtérülés		
8.	Saját bevételek összesen:	29 948	31 841

Előszállás, 2014. szeptember 25.

Zsuzsanna jegyző
nevében és
megbízásából:

Farkas Imre sk.
polgármester



Győriné Tar Edit sk.
aljegyző

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. évi költségvetésének módosításáról szóló/2014. (IX.....) Rendelet tervezet 5. sz. melléklete

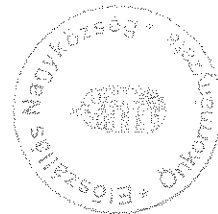
Előszállás Nagyközség Önkormányzat beruházási kiadások előirányzata beruházásonként

	Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat		2015. év
					D	E	
	A	B	C				G=(F-D)
1.	Nyílászáró csere	2 000	2014	2 000	2 000	-	-
2.	Csatorna önrész	900	2014	900	900	-	-
3.	"Macska hid" rendbetétele	200	2014	200	200	-	-
4.	Járda-lapok beszerzése	520	2014	520	520	-	-
5.	Ravatalozó rendbetétele	2 000	2014	2 000	2 000	-	-
6.	Vagyonértékelési terv	500	2014	500	500	-	-
7.	Vizkár elhárítási terv	465	2014	465	465	-	-
8.	Nyomtató beszerzése (védőnő)	70	2014	70	70	-	-
9.	Hómaró, bozótívágó, sövénynyíró beszerzés közfoglalkoztatás keretében	326	2014	-	326	-	-
10.	Ingatlan vásárlás (Hagyományörző Klub)	1 500	2014	-	-	-	-
11.	Monitor beszerzés (fogorvos)	30	2014	-	-	-	-
12.	Projektor beszerzés	144	2014	-	144	-	-
13.	Festés (védőnő)	190	2014	-	190	-	-
14.	Szennyvíz csatorna kiv.	6 419	2014	-	3 888	-	-
15.	Tetőszigetelés (Műv.Ház)	188	2014	-	188	-	-
16.	Összesen:	15 452		6 655	11 391		

Ezer forintban!

Előszállás, 2014. szeptember 25.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében és megbízásából:



Farkas Imre sk.
polgármester

Győriné Tar Edit sk.
aljegyző

Sorszám	Szakfeladat	Személyi juttatás		Munkaadót terhelő járulékok		Dologi kiadások		Költségi célú pénzeszköz átad		Felhalmozási kiadások		Szociális kiadások	
		2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat
	A	B	C	E	F	H	I	K	L	K	L	K	L
1.	Teljesítés vizuális	-	-	-	-	15	15	-	-	-	-	-	-
2.	Közfürdő üzemeltetése, fenntartása	-	-	-	-	1 905	1 905	-	-	-	-	-	-
3.	Óvodai intézményi ékeztetés	7 952	7 952	1 995	1 995	20 577	20 577	-	-	720	720	-	-
4.	Iskolai intézményi ékeztetés	-	-	-	-	7 330	7 330	-	-	-	-	-	-
5.	Egyéb kiadói tevékenység	-	-	-	-	350	350	-	-	-	-	-	-
6.	Lakóingatlan bérbeadása	-	-	-	-	522	522	-	-	-	-	-	-
7.	Önkormányzati foglalkoztatás	10 624	10 624	2 815	2 815	3 401	3 401	-	-	-	-	-	-
8.	Közfürdő	-	-	-	-	5 461	5 461	-	-	-	144	-	-
9.	Városi köznevelési feladatok	1 801	1 801	454	454	5 143	5 143	-	-	3 865	7 753	-	-
10.	Foglalkoztatás célú m.	-	-	-	-	1 500	1 500	-	-	-	-	-	-
11.	Háziorvosi ügyelet	-	-	-	-	680	680	-	-	-	-	-	-
12.	Háziorvosi alapellátás	-	-	-	-	960	960	-	-	-	-	-	-
13.	Fogorvosi alapellátás	-	-	-	-	1 738	1 738	-	-	-	-	-	-
14.	Fogorvosi ügyelet	-	-	-	-	120	120	-	-	-	-	-	-
15.	Családi- és névelési eu.	2 483	2 483	638	638	2 381	2 381	-	-	70	260	-	-
16.	Önkormányzati eseti pénzügyi ellátások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 750	1 750
17.	Gyermekjóléti szolgáltatás	-	-	-	-	2 143	2 143	-	-	-	-	-	-
18.	Szociális ékeztetés	-	-	-	-	6 477	6 477	-	-	-	-	-	-
19.	Házai segítségnyújtás	3 118	3 118	777	777	51	51	-	-	-	-	-	-
20.	Másokhoz nem sorolható	-	-	-	-	1 500	1 500	-	-	-	-	-	-
21.	Civilszervezetek támogatása	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
22.	Intézmény finanszírozás	-	-	-	-	-	-	4 755	4 755	-	-	-	-
23.	Közfoglalkoztatás	12 693	12 693	3 427	3 427	-	-	94 270	94 270	-	326	-	-
24.	Könyvtári szolgáltatások	-	-	-	-	315	315	-	-	-	-	-	-
25.	Közművelődési tevékenység	3 113	3 113	776	776	5 172	5 172	-	-	-	188	-	-
26.	Sportintézmény fenntartása	-	-	-	-	254	254	-	-	-	-	-	-
27.	Köztisztviselői fenntartás	-	-	-	-	1 215	1 215	-	-	2 000	2 000	-	-
28.	Működési kiadások összesen:	41 784	41 784	10 872	10 872	69 210	69 210	99 025	99 025	6 655	11 391	1 750	1 750

Előzetes költségvetés 2014. évi költségvetésnek módosításáról szóló/2014. (IX.....) Rendelet tervezet 6. sz. melléklete

Előzetes költségvetés 2014. évi költségvetésnek módosításáról szóló/2014. (IX.....) Rendelet tervezet 6. sz. melléklete

Előzetes költségvetés 2014. évi költségvetésnek módosításáról szóló/2014. (IX.....) Rendelet tervezet 6. sz. melléklete

Előzetes költségvetés 2014. évi költségvetésnek módosításáról szóló/2014. (IX.....) Rendelet tervezet 6. sz. melléklete

Előzetes költségvetés 2014. évi költségvetésnek módosításáról szóló/2014. (IX.....) Rendelet tervezet 6. sz. melléklete

Előzetes költségvetés 2014. évi költségvetésnek módosításáról szóló/2014. (IX.....) Rendelet tervezet 6. sz. melléklete

Előzetes költségvetés 2014. évi költségvetésnek módosításáról szóló/2014. (IX.....) Rendelet tervezet 6. sz. melléklete

Előzetes költségvetés 2014. évi költségvetésnek módosításáról szóló/2014. (IX.....) Rendelet tervezet 6. sz. melléklete

Előzetes költségvetés 2014. évi költségvetésnek módosításáról szóló/2014. (IX.....) Rendelet tervezet 6. sz. melléklete

Előzetes költségvetés 2014. évi költségvetésnek módosításáról szóló/2014. (IX.....) Rendelet tervezet 6. sz. melléklete

Előzetes költségvetés 2014. évi költségvetésnek módosításáról szóló/2014. (IX.....) Rendelet tervezet 6. sz. melléklete

Előzetes költségvetés 2014. évi költségvetésnek módosításáról szóló/2014. (IX.....) Rendelet tervezet 6. sz. melléklete

Előzetes költségvetés 2014. évi költségvetésnek módosításáról szóló/2014. (IX.....) Rendelet tervezet 6. sz. melléklete

Előzetes költségvetés 2014. évi költségvetésnek módosításáról szóló/2014. (IX.....) Rendelet tervezet 6. sz. melléklete

Előzetes költségvetés 2014. évi költségvetésnek módosításáról szóló/2014. (IX.....) Rendelet tervezet 6. sz. melléklete

Előzetes költségvetés 2014. évi költségvetésnek módosításáról szóló/2014. (IX.....) Rendelet tervezet 6. sz. melléklete

Előzetes költségvetés 2014. évi költségvetésnek módosításáról szóló/2014. (IX.....) Rendelet tervezet 6. sz. melléklete

Előzetes költségvetés 2014. évi költségvetésnek módosításáról szóló/2014. (IX.....) Rendelet tervezet 6. sz. melléklete

Előzetes költségvetés 2014. évi költségvetésnek módosításáról szóló/2014. (IX.....) Rendelet tervezet 6. sz. melléklete

Előzetes költségvetés 2014. évi költségvetésnek módosításáról szóló/2014. (IX.....) Rendelet tervezet 6. sz. melléklete

Előzetes költségvetés 2014. évi költségvetésnek módosításáról szóló/2014. (IX.....) Rendelet tervezet 6. sz. melléklete

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. évi költségvetésének módosításáról szóló .../2014.
(IX.....) Rendelet tervezet 7. sz. melléklete**

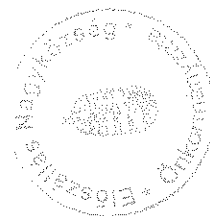
Előszállás Nagyközség Önkormányzat 2014. évi céljelleggel nyújtott támogatásokról

Ezer forintban!

Sorszám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D
1.	NÉ-KA-Med Bt.	működési hozzájárulás	1 074	1 074
2.	TÖOSZ tagdíj	tagdíj	50	50
3.	Fejér megyei települések tagdíja	működési hozzájárulás	10	10
4.	Közép-dunántúli Hulladékgt.	működési hozzájárulás	246	246
5.	Katasztrófa alap	működési hozzájárulás	50	50
6.	Kistérségi Területfejlesztési Tanács	működési hozzájárulás	25	25
7.	Tkt	működési hozzájárulás	600	600
8.	Vízitársulat	működési hozzájárulás	500	500
9.	Civilszervezetek	működési hozzájárulás	2 200	2 200
10.	Működési célú pénzeszköztátadás összesen:		4 755	4 755

Előszállás, 2014. szeptember 25.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében és megbízásából:



Farkas Imre sk.
polgármester

Győriné Tar Edit sk.
aljegyző

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. évi költségvetésének módosításáról szóló/2014. (IX.....) Rendelet tervezet 8. sz. melléklete

Előszállási Polgármesteri Hivatal bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatokként

Ezer forintban!

Sorszám	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat
	A	B	C
1.	1. I. Intézményi működési bevételek (1.1+...+1.9)	-	
2.	1.1. Áru- és készletértékesítés	-	
3.	1.2. Szolgáltatások ellenértéke	-	
4.	1.3. Továbbszámlázott (közvetített) szolgáltatások értéke	-	
5.	1.4. Bérleti díj	-	
6.	1.5. Intézményi ellátási díjak	-	
7.	1.6. Alkalmazottak térítése	-	
8.	1.7. Általános forgalmi adó bevétel	-	
9.	1.8. Működési célú hozam- és kamatbevételek	-	
10.	1.9. Egyéb működési célú bevétel	-	
11.	2. II. Véglegesen átvett pénzeszközök (2.1+...+2.4)		1 162
12.	2.1. Támogatásértékű működési bevételek		
13.	2.2. Támogatásértékű felhalmozási bevételek		
14.	2.3. EU-s forrásból származó bevételek		
15.	2.4. Működési célú pénzeszköz átvétel		1 162
16.	3. III. Felhalmozási célú bevételek	-	
17.	4. IV. Közhatalmi bevételek	-	
18.	5. V. Kölcsön	-	
19.	6. VI. Pénzmaradvány, vállalkozási tevékenység maradványa (6.1+...+6.4)	-	
20.	6.1. Előző évek működési célú pénzmaradványa, vállalkozási maradvány	-	
21.	6.2. Előző évek felhalmozási célú pénzmaradványa, vállalkozási maradvány	-	
22.	7. VII. Önkormányzati támogatás	50 655	50 655
23.	8. BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+2+3+4+5+6+7)	50 655	51 817

Sorszám	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat
	A	B	C
1.	1. I. Működési költségvetési kiadásai (1.1+...+1.5)	50 455	51 617
2.	1.1. Személyi juttatások	19 099	19 905
3.	1.2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 643	4 861
4.	1.3. Dologi kiadások	3 496	3 634
5.	1.4. Szociálpolitikai juttatások	23 217	23 217
6.	1.5. Egyéb működési célú kiadások		
7.	2. II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+...+2.4)	200	200
8.	2.1. Intézményi beruházási kiadások	200	200
9.	2.2. Felújítások		
10.	2.3. EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló		
11.	2.4. Egyéb fejlesztési célú kiadások		
12.	3. III. Kölcsönök felvétele és törlesztése		
13.	4. Függő kiadások		
14.	5. KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	50 655	51 817

Előszállás, 2014. szeptember 25.

Farkas Imre sk.
polgármester



dr. Jenei Zsuzsanna jegyző
nevében és megbízásából:

Györiné Tar Edit sk.
aljegyző

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. évi költségvetésének módosításáról szóló .../2014. (IX.....) Rendelet tervezet 9. sz. melléklete

Előszállási Polgármesteri Hivatal működési kiadásai szakfeladatokként

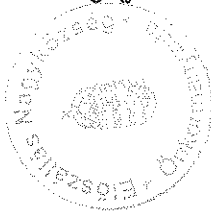
Sor szám	Szakfeladat	Személyi juttatás		Munkaadót terhelő járulékok		Dologi kiadások		Szociális kiadások	
		2014. eredeti előirányzat	2014. módosított előirányzat	2014. eredeti előirányzat	2014. módosított előirányzat	2014. eredeti előirányzat	2014. módosított előirányzat	2014. eredeti előirányzat	2014. módosított előirányzat
	A	B	C	E	F	H	I	K	L
1.	Önkormányzatok és tkt igazgatási tevékenysége	19 099	19 905	4 643	4 861	3 496	3 634		
2.	Foglalkoztatást helyettesítő támogatás								
3.	Rendszeres szociális segély							17 398	17 042
4.	Lakásfenntartási támogatás normatív alapon							1 015	1 015
5.	Összesen:	19 099	19 905	4 643	4 861	3 496	3 634	23 213	22 857

Előszállás, 2014. szeptember 25.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző
nevében és megbízásából:

Farkas Imre sk.
polgármester

Győriné Tar Edit sk.
aljegyző



Előszállási Patakparti Óvoda bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatonként

Ezer forintban!

Sor szá m	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése		2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat
		A	B	C
1.	1.	I. Intézményi működési bevételek (1.1+...+1.9)	-	
2.	1.1.	Áru- és készletértékesítés	-	
3.	1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	-	
4.	1.3.	Továbbszámlázott (közvetített) szolgáltatások értéke	-	
5.	1.4.	Béreti díj	-	
6.	1.5.	Intézményi ellátási díjak	-	
7.	1.6.	Alkalmazottak térítése	-	
8.	1.7.	Általános forgalmi adó bevétel	-	
9.	1.8.	Működési célú hozam- és kamatbevételek	-	
10.	1.9.	Egyéb működési célú bevétel	-	
11.	2.	II. Véglegesen átvett pénzeszközök (2.1+...+2.4)		
12.	2.1.	Támogatásértékű működési bevételek		
13.	2.2.	Támogatásértékű felhalmozási bevételek		
14.	2.3.	EU-s forrásból származó bevételek		
15.	2.4.	Működési célú pénzeszköz átvétel		
16.	3.	III. Felhalmozási célú bevételek	-	
17.	4.	IV. Közhatalmi bevételek	-	
18.	5.	V. Kölcsön	-	
19.	6.	VI. Pénzmaradvány, vállalkozási tevékenység maradványa (6.1+6.2)	-	
20.	6.1.	Előző évek működési célú pénzmaradványa, vállalkozási maradvány	-	
21.	6.2.	Előző évek felhalmozási célú pénzmaradványa, vállalkozási maradványa	-	
22.	7.	VII. Önkormányzati támogatás	43 615	43 615
23.	8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+2+3+4+5+6+7)	43 615	43 615

Sor szá m	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése		2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat
		A	B	C
1.	1.	I. Működési költségvetési kiadásai (1.1+...+1.5)	43 615	43 615
2.	1.1.	Személyi juttatások	30 845	30 845
3.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 950	7 950
4.	1.3.	Dologi kiadások	4 820	4 820
5.	1.4.	Szociálpolitikai juttatások	-	-
6.	1.5.	Egyéb működési célú kiadások		
7.	2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+...+2.4)	-	-
8.	2.1.	Intézményi beruházási kiadások	-	-
9.	2.2.	Felújítások		
10.	2.3.	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai		
11.	2.4.	Egyéb fejlesztési célú kiadások		
12.	3.	III. Kölcsönök felvétele és törlesztése		
13.	4.	Függő kiadások		
14.	5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	43 615	43 615

Előszállás, 2014. szeptember 25.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében

és megbízásából:

Győriné Tar Edit s
aljegyző

Farkas Imre sk.
polgármester



**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. évi költségvetésének
módosításáról szóló/2014. (IX.....) Rendelet tervezet 11. sz. melléklete**

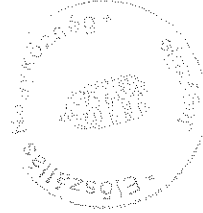
Patakparti Óvoda működési kiadásai szakfeladatonként

Sorszám	Szakfeladat	Személyi juttatás				Munkaadót terhelő járulék		Dologi kiadások	
		2014. eredeti előirányzat	2014. módosított előirányzat	2014. eredeti előirányzat	2014. módosított előirányzat	2014. eredeti előirányzat	2014. módosított előirányzat	2014. eredeti előirányzat	2014. módosított előirányzat
	A	B	C	D	E	F	G		
1.	Óvodai nevelés szakfeladat	30 845	30 845	7 950	7 950	4 820	4 820		
2.									
3.									
4.									
5.									
6.	Összesen:	30 845	30 845	7 950	7 950	4 820	4 820		

Ezer forintban!

Előszállás, 2014. szeptember 25.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző
nevében és megbízásából:



Farkas Imre sk.
polgármester

Györiné Tar Edit sk.
aljegyző

ELŐTERJESZTÉS

Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2014. I. félévi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolóhoz

Tisztelt Képviselőtestület!

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának és intézményeinek 2014.évi költségvetés I. félévi teljesítése során valamennyi kötelező és önként vállalt közzszolgálati feladat ellátását biztosítani tudta az Önkormányzat, a költségvetési egyensúly megőrzésével.

Pénzkészletünk 2014. június 30-án: 12.112.548 Ft
2014. június 30-ig a munkabérek átutalásra kerültek.

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának 2014. június 30-ig befolyt bevételei és kiadásai (1. sz. melléklet szerint)

A bevételekkel való gazdálkodás alapvető feladata, hogy fedezetet nyújtson a rendszeres kiadásokra, az intézmények folyamatos működtetésére, karbantartásokra, valamint lehetőség szerint a fejlesztésekre.

Az önkormányzat bevételei:

- közhatalmi bevételek,
- intézményi működési bevételek
- működési célú támogatások államháztartáson belülről,
- működési célú támogatásértékű bevételek
- felhalmozási bevételek

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok közé sorolja a helyi adóval, gazdaságszervezéssel kapcsolatos feladatokat. Az önkormányzás lényegi eleme a helyi közügyek intézése, a helyi közhatalom gyakorlása, ennek egyik fontos forrása a helyi adók rendszere. A Mőtv. lehetőséget biztosít az önkormányzatnak, hogy messzemenően figyelembe vegye a lakossági igényeket és a hatáskörébe utalt kötelező feladatain túl, önként vállaljon helyi közügy önálló megoldását. A fakultatív feladatok finanszírozása a saját bevételek (ennek többsége helyi adó), illetve erre a célra biztosított külön források terhére lehetséges.

Közhatalmi bevételek

Önkormányzatoknak átengedett közhatalmi bevételek:

Gépjármű adó: 2014.I. félévében önkormányzatunknál maradó része: 3.985 eFt

Helyi adók és adójellegű bevételek:

- magánszemélyek kommunális adója: 5.009.000 Ft ,
- iparüzési adó: 9.915.000 Ft .
- adóptéklék, adóbírság összege 305.000 Ft

Intézményi működési bevételek:

- Nyújtott szolgáltatások(vendég étkeztetés) ellenértéke: 1.286 eFt
- Továbbszámlázott szolgáltatás (közüzemi díjak továbbszámlázása): 163 eFt
- Bérleti díj (terembérlet, földhaszonbérlet, közterület foglalás): 1.460 eFt
- Intézményi ellátási díjak (étkezési térítési díj) 10.870 eFt
- Alkalmazottak térítési díja: 464 eFt
- ÁFA bevétel (szolgáltatások áfa-ja) : 3.012 eFt
- Működési célú hozam- és kamatbevételek: 49 eFt

Intézményi működési bevételek eredeti és módosított előirányzata: 34.052 eFt, 2014. I. félévi teljesítése: 17.304 eFt,

Működési célú támogatások államháztartáson belül.

1. Önkormányzat működési célú költségvetési támogatása:

2014. június 30-ig teljesült támogatás eredeti előirányzata: 131.185 eFt, mely tartalmazza a települési önkormányzatok, az óvoda működésének támogatását, óvodapedagógusok és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatását, ingyenes és kedvezményes étkeztetést, egyes jövedelempótló támogatásokat (szociális kifizetések visszaigénylése), pénzbeli szociális ellátások, egyes szociális, könyvtári, közművelődési feladatok támogatását. A támogatások teljesítése időarányos. (68.216 eFt 52 %)

2. Működési célú támogatásértékű bevételek:

- | | |
|---|------------|
| • védőnői feladatok támogatása (OEP) | 2.163 eFt |
| • fogorvosi hozzájárulás: | 540 eFt |
| • közcélú foglalkoztatottak támogatása: | 11.159 eFt |

Átvett pénzeszközök:

Az Országgyűlési és az EP választásokra összességében 1.162 ezer forintot kaptunk a Fejér Megyei Önkormányzattól, melyet a választások lebonyolítására fordítottunk. (tiszteletdíj, munkaadói járulék, dologi kiadások)

Felhalmozási bevétel:

KEOP elszámolás I. félévi bevétele: 2.517 ezer forintra teljesült.

2014. I. félévi költségvetési bevételek 120.920 eFt-ra teljesültek, pénzforgalom nélküli bevételünk (pénzmaradvány) 9.000 eFt.

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának 2014. június 30-ig teljesült kiadásai

Az önkormányzat intézményeinek alaptevékenysége a településen felmerülő közösségi szükségletek kielégítése. Ennek érdekében az önkormányzat az anyagi és technikai feltételeket, valamint a pénzügyi kötelezettségek teljesítését biztosítja. A cél, hogy a gazdálkodás során a szakmai hatékonyság és gazdaságosság követelményei együttesen érvényesüljenek.

Az önkormányzat kiadásai:

- személyi juttatások és munkaadókat terhelő járulékok,
- dologi- és egyéb folyó kiadások,
- pénzeszközáradások,
- felújítási és felhalmozási kiadások,

Személyi juttatások és munkaadókat terhelő járulékok:

Személyi juttatások önkormányzati szinten: 45.857.000 Ft, munkaadókat terhelő járulék: 11.503.000 Ft volt.

Dologi kiadások:

Az intézmények működtetéséhez szükséges mindennapi kiadásokat tartalmazza. 2014. június 30-ig 42.596.000 Ft kiadást jelentett Előszállás Nagyközség Önkormányzatának. Eredeti előirányzat 76.006.000 Ft, a módosított előirányzat 76.144.000 Ft, a teljesítés 55.94% volt.

Pénzeszközáradás és egyéb támogatás:

A pénzeszközáradások körébe az önkormányzatnak azon kiadásai tartoznak, melyek működési célú támogatási jelleggel bírnak.

Működési célú pénzeszközáradás államháztartáson kívülre a következő kiadási jogcímekből épül fel.

Civil szervezetek, és regionális társulások támogatása 4.137.000 Ft kiadást eredményezett.

Szociális rászorultság jellegű ellátások:

Önkormányzati segély (átmeneti, temetési egyéb az ÖK. rendeletében megállapított szociális kiadások) első félévben 578 eFt-ra teljesült.

Beruházási kiadások:

• Nyílászáró csere	130 eFt
• "Macska híd" rendbetétele	249 eFt
• Vagyonértékelési terv	130 eFt
• Nyomtató beszerzése (védőnő)	85 eFt
• Hómaró, bozótívágó, sövénynyíró beszerzés közfoglalkoztatás keretében	326 eFt
• Ingatlan vásárlás (Hagyományőrző Klub)	500 eFt
• Monitor beszerzés (fogorvos)	30 eFt
• Projektor beszerzés	144 eFt
• Festés (védőnő)	190 eFt
• Szennyvíz csatorna kiv.	419 eFt
• Tetőszigetelés (Műv.Ház)	188 eFt

A 2014. június 30-ig teljesült Önkormányzati szintű kiadások 128.335.000 Ft, finanszírozási célú kiadások 49.138.000 összegben realizálódtak.

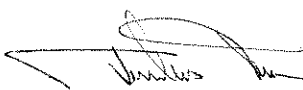
Összegzés

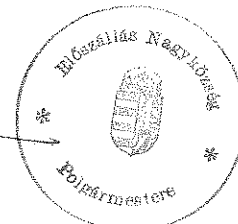
Előszállás Nagyközség Önkormányzatának pénzügyi helyzetét összefoglalva elmondható, hogy a megvalósuló felhalmozási kiadások mellett is valamennyi alapfeladat ellátását biztosítani tudta a Képviselőtestület.

Az elmúlt időszakban a költségvetés végrehajtása során a tárgyévi fizetési kötelezettség nem lépte túl a jóváhagyott keretet. Tárgyéven túli fizetési kötelezettséget az Önkormányzat csak olyan mértékig vállalt fel, melyben - az ismert feltételek mellett - a finanszírozás teljesíthető.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy az Önkormányzat 2014. I. félévi beszámolóját az előterjesztett mellékletekkel együtt szíveskedjék elfogadni.

Előszállás, 2014. szeptember 12.


Farkas Imre
polgármester



Határozati javaslat

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a polgármester előterjesztésében megtárgyalta, és elfogadja a 2014. I. félévi költségvetési gazdálkodásról szóló beszámolót.

Felelős: Farkas Imre polgármester

Határidő: 2014. szeptember 25.

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. évi költségvetéséről
szóló 1/2014. (I.31.) Rendelet 1. sz. melléklete**

Előszállás Nagyközség Önkormányzat összevont 2014. évi költségvetésének mérlege

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban!

Sorszám		Bevételi jogcím	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2014. I. félévi teljesítés	Teljesítés %-a
		A	B	C	D	E
1.	1.	I. Önkormányzat működési bevételei (2+3+4)	220 296	222 515	118 596	53%
2.	2.	I/1. Közhatalmi bevételek (2.1+...+2.6)	35 148	37 041	19 214	52%
3.	2.1.	Igazgatási szolgáltatási díj	-	-	-	
4.	2.2	Önkormányzatoknak átengedett közhatalmi bevételek:	5 200	5 200	3 985	77%
5.	2.2.1.	Gépjármű adó	5 200	5 200	3 985	77%
6.	2.3	Helyi adók és adójellegű bevételek	29 148	31 041	14 924	48%
7.	2.3.1.	Magánszemélyek kommunális adója	11 148	11 148	5 009	45%
8.	2.3.2.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után	18 000	19 893	9 915	50%
9.	2.4.	Adópottlék, adóbírság	800	800	305	38%
10.	2.5.	Bírság bevételek	-	-	-	
11.	2.5.1.	Környezetvédelmi bírság	-	-	-	
12.	2.5.2.	Egyéb bírság	-	-	-	
13.	2.6.	Egyéb közhatalmi bevételek	-	-	-	
14.	3.	I/2. Intézményi működési bevételek (3.1+...+3.9)	34 052	34 052	17 304	51%
15.	3.1.	Áru- és készletértékesítés	-	-	-	
16.	3.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	2 427	2 427	1 286	53%
17.	3.3.	Továbbszámlázott (közvetített) szolgáltatások értéke	340	340	163	48%
18.	3.4.	Bérelti díj	3 843	3 843	1 460	38%
19.		ebből vadászati jog gyakorlásából származó bevétel	12	12	-	0%
20.	3.5.	Intézményi ellátási díjak	19 410	19 410	10 870	56%
21.	3.6.	Alkalmazottak térítése	987	987	464	47%
22.		Kötbér, egyéb kártérítés, bánatpénz bevétele	-	-	-	
23.	3.7.	Általános forgalmi adó bevétel	6 845	6 845	3 012	44%
24.	3.8.	Működési célú hozam- és kamatbevételek	200	200	49	25%
25.	3.9.	Egyéb működési célú bevétel	-	-	-	
26.	4.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	151 096	151 422	82 078	54%
27.	5.	II. Önkormányzat működési célú költségvetési támogatása (5.1+...+5.10)	131 185	131 185	68 216	52%
28.	5.1.	A települési önkormányzatok működésének támogatása	57 443	57 443	29 870	52%
29.	5.2.	Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítő bértámogatása	33 502	33 502	17 421	52%
30.	5.3.	Óvodaműködtetési támogatás	3 864	3 864	2 009	52%
31.	5.2.	Ingyenes kedvezményes étkeztetés	-	-	-	
32.	5.4.	Egyes jövedelmpótló támogatások kiegészítése	17 778	17 778	9 245	52%
33.	5.5.	Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz	8 946	8 946	4 652	52%
34.	5.6.	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	4 397	4 397	2 286	52%
35.	5.7.	Gyermekétkeztetés dolgozók bér támogatása	5 255	5 255	2 733	52%
36.	5.8.	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	-	-	-	
37.	5.9.	Központosított működési célú előirányzatok	-	-	-	
38.	5.10.	Működőképesség megőrzését szolgáló kiegészítő támogatás	-	-	-	
39.	5.11.	Szerkezetátalakítási tartalék	-	-	-	
40.	5.12.	Egyéb működési célú központi támogatás	-	-	-	
41.	6.	Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérítések				
42.	7.	Működési célú támogatásértéktől mentes bevételek (7.1+7.2)	19 911	20 237	13 862	68%
43.	7.1.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz	3 787	3 787	2 163	57%
44.	7.1.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz	1 080	1 080	540	50%
45.	7.1.3.	Többszörös kistérségi társulástól átvett pénzeszköz	-	-	-	
46.	7.1.4.	Központi költségvetésből átvett pénzeszköz	-	-	-	
47.	7.1.5.	Egyéb működési célú támogatásértéktől mentes bevétel (közfoglalkoztatásra)	15 044	15 370	11 159	73%
48.	8.	V. Felhalmozási célú támogatásértéktől mentes bevételek (8.1+...+8.4+9)				
49.	7.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	-	-	
50.	7.2.	Felhalmozási célú támogatásértéktől mentes bevétel fejezeti kezelésű előirányzatokból EU-s programok és azok hazai társfinanszírozása	-	-	-	
51.	7.3.	LEADER pályázat, családok pályázat bevétele	-	-	-	
52.	7.4.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel	-	-	-	
53.	8.	VI. Átvett pénzeszközök (8.1+...+8.2)		1 162	1 162	100%
54.	8.1.	Működési célú pénzeszköz átvétel	-	1 162	1 162	100%
55.	8.2.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	-	-	-	
56.	9.	Felhalmozási bevételek (9.1)		2 517	2 517	100%
57.	9.1	Termőföld értékesítése	-	-	-	
58.	9.2	KEOP pályázati támogatás	-	2 517	2 517	100%
59.	10.	VII. Kölcsön (munkavállalónak adott kölcsön) visszatérülése				
60.	11.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+8)	220 296	226 194	122 275	54%
61.	12.	VIII. Pénzmaradvány, vállalkozási tevékenység maradványa (11.1.+11.2.)	9 000	9 000	9 000	100%
62.	12.1.	Előző évek működési célú pénzmaradványa, vállalkozási maradványa	9 000	9 000	9 000	100%
63.	12.2.	Előző évek felhalmozási célú pénzmaradványa, vállalkozási maradványa	-	-	-	
64.	13.	IX. Finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételei (13.1.+13.2.)				
65.	13.1.	Működési célú pénzügyi műveletek bevételei (13.1.1.+...+13.1.6)				
66.	13.1.1.	Értékpapír, kibocsátása, értékesítése	-	-	-	
67.	13.1.2.	Hitelek felvétele	-	-	-	
68.	13.1.3.	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérülése	-	-	-	
69.	13.1.4.	Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok kibocsátása, értékesítése	-	-	-	
70.	13.1.5.	Betét visszavonásából származó bevétel	-	-	-	
71.	13.1.6.	Egyéb működési, finanszírozási célú bevételek	-	-	-	
72.	13.2.	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek bevételei (13.2.1.+...+13.2.7)				
73.	13.2.1.	Értékpapír, kibocsátása, értékesítése	-	-	-	
74.	13.2.2.	Rövid lejáratú hitelek felvétele	-	-	-	
75.	13.2.3.	Hosszú lejáratú hitelek felvétele	-	-	-	
76.	13.2.4.	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérülése	-	-	-	
77.	13.2.5.	Befektetési célú beföldi, külföldi értékpapírok kibocsátása, értékesítése	-	-	-	
78.	13.2.6.	Betét visszavonásából származó bevétel	-	-	-	
79.	13.2.7.	Egyéb felhalmozási finanszírozási célú bevétel	-	-	-	
80.	14.	Központi, irányítószervei támogatás	94 270	94 270	49 138	52%
81.	15.	Függő, átvett bevételek				

81.	16.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (11+12+13+14+15)	323 566	329 464	180 413	55%
-----	-----	--------------------------------------	---------	---------	---------	-----

2. sz. táblázat

K I A D Á S O K

Ezer forintban!

	Sorszám	Kiadási jogcím	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2014. I. félévi teljesítés	Teljesítés %-a
		A	B	C	D	E
1.	1.	I. Működési költségvetési kiadásai (1.1+...+1.5)	222 441	223 603	116 744	52%
2.	1.1.	Személyi juttatások	93 248	94 054	45 857	49%
3.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 465	23 683	11 503	49%
4.	1.3.	Dologi kiadások	76 006	76 144	42 596	56%
5.	1.4.	Egyéb működési célú kiadások	6 505	6 505	4 715	72%
6.		1.4-ből - Lakosságnak juttatott támogatások				
7.		- Szociális rászorultság jellegű ellátások	1 750	1 750	578	33%
8.		- Működési célú támogatásértéki kiadások				
9.		- Működési célú pénzeszköz átadás nonprofit és egyéb civilszervezetnek	4 755	4 755	4 137	87%
10.	1.5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	23 217	23 217	12 073	52%
11.	2.	II. Felhalmozási költségvetési kiadásai (2.1+...+2.8)	6 855	11 591	11 591	100%
12.	2.1.	Beruházások (ÁFA-val)	6 855	11 213	11 213	100%
13.	2.2.	Felújítások (ÁFA-val)	-	378	378	100%
14.	2.3.	Lakástámogatás	-	-	-	
15.	2.4.	Lakásépítés	-	-	-	
16.	2.5.	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	-	-	-	
17.	2.6.	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	-	-	-	
18.	2.7.	Felhalmozási célú kölcsön visszafizetése és nyújtása	-	-	-	
19.	2.8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-	
20.	2.9.	2.8-ból - Felhalmozási célú pénzeszköztartás államháztartáson kívülre	-	-	-	
21.	2.10.	- Felhalmozási célú támogatásértéki kiadás	-	-	-	
22.	2.11.	- Pénzügyi befektetések kiadásai	-	-	-	
23.	3.	III. Kölcsönök felvétele és törlesztése	-	-	-	
24.	4.	IV. Tartalékok (4.1+4.2)	-	-	-	
25.	4.1.	Általános tartalék	-	-	-	
26.	4.2.	Céltartalék	-	-	-	
27.	5.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3+4)	229 296	235 194	128 335	55%
28.	6.	VI. Finanszírozási célú kiadások (6.1+6.2)	94 270	94 270	49 138	52%
29.	6.1.	Hitel törlesztés államháztartáson kívülre	-	-	-	
30.	6.1.1.	Belföldi értékpapírok kiadásai	-	-	-	
31.	6.1.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	-	-	-	
32.	6.1.3.	Központi irányító szervi támogatás folyósítása	94 270	94 270	49 138	52%
33.	7.	Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások	-	-	-	
34.	8.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5+6)	323 566	329 464	177 473	54%

Működési költségvetési kiadások és bevételek egyenlege

3. sz. táblázat

1.	1.	Működési költségvetési kiadások és bevételek egyenlege (Működési kiadások-Működési bevételek)	2 145	1 088	1 852
----	----	---	-------	-------	-------

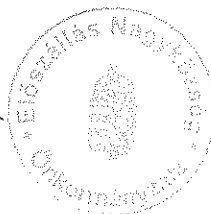
Felhalmozási költségvetési kiadások és bevételek egyenlege

4. sz. táblázat

1.	1.	Felhalmozási költségvetési kiadások és bevételek egyenlege	6 855	11 591	11 591
----	----	--	-------	--------	--------

Elosztás 2014. szeptember 25.

Farkas Imre
polgármester



dr. Jenei Zsuzsanna jegyző
nevében és megbízásából:

Győrné Tar Edit
aljegyző

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. évi költségvetéséről
szóló 1/2014. (I.31.) Rendelet 2. sz. melléklete**

Előszállás Nagyközség Önkormányzat 2014. évi költségvetésének mérlege

BEVÉTELEK

Ezer forintban!

Sorszám		Bevételi jogcím	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2014. I. félévi teljesítés	Teljesítés % a
		A	B	C	D	E
1.	1.	I. Önkormányzat működési bevételei (2+3+4)	220 296	222 515	118 596	53%
2.	2.	I/1. Közhatalmi bevételek (2.1+...+2.6)	35 148	37 041	19 214	52%
3.	2.1.	Igazgatási szolgáltatási díj	-	-	-	
4.	2.2.	Önkormányzatoknak átengedett közhatalmi bevételek:	5 200	5 200	3 985	77%
5.	2.2.1.	Gépjármű adó	5 200	5 200	3 985	77%
6.	2.3.	Helyi adók és adójellegű bevételek	29 148	31 041	14 924	48%
7.	2.3.1.	Magánszemélyek kommunális adója	11 148	11 148	5 009	45%
8.	2.3.2.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után	18 000	19 893	9 915	50%
9.	2.4.	Adópotlék, adóbírság	800	800	305	38%
10.	2.5.	Bírság bevételek	-	-	-	
11.	2.5.1.	Környezetvédelmi bírság	-	-	-	
12.	2.5.2.	Egyéb bírság	-	-	-	
13.	2.6.	Egyéb közhatalmi bevételek	-	-	-	
14.	3.	I/2. Intézményi működési bevételek (3.1+...+3.9)	34 052	34 052	17 304	51%
15.	3.1.	Áru- és készletértékesítés	-	-	-	
16.	3.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	2 427	2 427	1 286	53%
17.	3.3.	Továbbszámlázott (közvetített) szolgáltatások értéke	340	340	163	48%
18.	3.4.	Bérleti díj	3 843	3 843	1 460	38%
19.		ebből vadászati jog gyakorlásából származó bevétel	12	12	-	0%
20.	3.5.	Intézményi ellátási díjak	19 410	19 410	10 870	56%
21.	3.6.	Alkalmazottak térítése	987	987	464	47%
22.		Kötbér, egyéb kártérítés, bánatpénz bevétele	-	-	-	
23.	3.7.	Általános forgalmi adó bevétele	6 845	6 845	3 012	44%
24.	3.8.	Működési célú hozam- és kamatbevételek	200	200	49	25%
25.	3.9.	Egyéb működési célú bevétel	-	-	-	
26.	4.	Működési célú támogatások államháztartások belülről	151 096	151 422	82 078	54%
27.	5.	III. Önkormányzat működési célú költségvetési támogatása (5.1+...5.10)	131 185	131 185	68 216	52%
28.	5.1.	A települési önkormányzatok működésének támogatása	57 443	57 443	29 870	52%
29.	5.2.	Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása	33 502	33 502	17 421	52%
30.	5.3.	Óvodaműködtetési támogatás	3 864	3 864	2 009	52%
31.	5.2.	Ingyenes kedvezményes étkeztetés	-	-	-	
32.	5.4.	Egyes jövedélpótló támogatások kiegészítése	17 778	17 778	9 245	52%
33.	5.5.	Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz	8 946	8 946	4 652	52%
34.	5.6.	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	4 397	4 397	2 286	52%
35.	5.7.	Gyermekétkeztetés dolgozók bér támogatása	5 255	5 255	2 733	52%
36.	5.8.	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	-	-	-	
37.	5.9.	Központosított működési célú előirányzatok	-	-	-	
38.	5.10.	Működőképesség megőrzését szolgáló kiegészítő támogatás	-	-	-	
39.	5.11.	Szerkezetátalakítási tartalék	-	-	-	
40.	5.12.	Egyéb működési célú központi támogatás	-	-	-	
41.	6.	Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések				
42.	7.	Működési célú támogatásértékű bevételek (7.1+7.2)	19 911	20 237	13 862	68%
43.	7.1.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz	3 787	3 787	2 163	57%
44.	7.1.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz	1 080	1 080	540	50%
45.	7.1.3.	Többszámú kistérségi társulástól, átvett pénzeszköz	-	-	-	
46.	7.1.4.	Központi költségvetésből átvett pénzeszköz	-	-	-	
47.	7.1.5.	Egyéb működési célú támogatásértékű bevétel (közfoglalkoztatásra)	15 044	15 370	11 159	73%
48.	8.	V. Felhalmozási célú támogatásértékű bevételek (8.1+...+8.4+9)	-	2 517	2 517	100%
49.	7.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	-	-	
50.	7.2.	Felhalmozási célú támogatásértékű bevétel fejezeti kezelésű előirányzatoktól EU-s programok és azok hazai társfinanszírozása	-	-	-	
51.	7.3.	LEADER pályázat, csatorna pályázat bevétele	-	2 517	2 517	100%
52.	7.4.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel	-	-	-	
53.	8.	VI. Átvett pénzeszközök (8.1+...8.2)	-	-	-	
54.	8.1.	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	-	-	-	
55.	8.2.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	-	-	-	
56.	9.	Felhalmozási bevételek (9.1)				
57.	9.1	Termőföld értékesítése	-	-	-	
58.	10.	VII. Kölcsön (munkavállalónak adott kölcsön) visszatérülése	-	-	-	
59.	11.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+8)	220 296	225 032	121 113	54%
60.	12.	VIII. Pénzmaradvány, vállalkozási tevékenység maradványa (11.1.+11.2.)	9 000	9 000	9 000	100%
61.	12.1.	Előző évek működési célú pénzmaradványa, vállalkozási maradvány	9 000	9 000	9 000	100%
62.	12.2.	Előző évek felhalmozási célú pénzmaradványa, vállalkozási maradványa	-	-	-	
63.	13.	IX. Finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételei (13.1+13.2)	-	-	-	
64.	13.1.	Működési célú pénzügyi műveletek bevételei (13.1.1 +...+13.1.6)	-	-	-	

65.	13.1.1	Értékpapír, kibocsátása, értékesítése	-	-		
66.	13.1.2	Hitelek felvétele	-	-		
67.	13.1.3	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérülése	-	-		
68.	13.1.4	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok kibocsátása, értékesítése	-	-		
69.	13.1.5	Betét visszavonásából származó bevétel	-	-		
70.	13.1.6	Egyéb működési, finanszírozási célú bevétel	-	-		
71.	13.2.	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek bevételei (13.2.1+...+13.2.7)	-	-		
72.	13.2.1	Értékpapír, kibocsátása, értékesítése	-	-		
73.	13.2.2	Rövid lejáratú hitelek felvétele	-	-		
74.	13.2.3	Hosszú lejáratú hitelek felvétele	-	-		
75.	13.2.4	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérülése	-	-		
76.	13.2.5	Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok kibocsátása, értékesítése	-	-		
77.	13.2.6	Betét visszavonásából származó bevétel	-	-		
78.	13.2.7	Egyéb felhalmozási finanszírozási célú bevételei	-	-		
79.	14.	Függő, átfutó bevételek				
80.	15.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (11+12+13+14)	229 296	234 032	130 113	56%


KIADÁSOK			Ezer forintban!			
Sorszám		Kiadási jogcím	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2014. I. félévi teljesítés	Teljesítés % a
		A	B	C	D	E
1.	1.	I. Működési költségvetési kiadásai (1.1+...+1.5)	128 371	128 371	67 729	53%
2.	1.1.	Személyi juttatások	41 784	41 784	19 882	48%
3.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 872	10 872	5 219	48%
4.	1.3.	Dologi kiadások	69 210	69 210	37 913	55%
5.	1.4.	Egyéb működési célú kiadások	6 505	6 505	4 715	72%
6.		1.4-ből - Lakoságnak juttatott támogatások				
7.		- Szociális rászorultság jellegű ellátások	1 750	1 750	578	33%
8.		- Működési célú támogatásértékű kiadások				
9.		- Működési célú pénzeszköz átadás nonprofit és egyéb civilszervezetnek	4 755	4 755	4 137	87%
10.	1.5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-		
11.	2.	II. Felhalmozási költségvetési kiadásai (2.1+...+2.8)	6 655	11 391	11 391	100%
12.	2.1.	Beruházások (ÁFA-val)	6 655	11 013	11 013	100%
13.	2.2.	Felújítások (ÁFA-val)	-	378	378	100%
14.	2.3.	Lakástámogatás	-	-		
15.	2.4.	Lakásépítés	-	-		
16.	2.5.	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	-	-		
17.	2.6.	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	-	-		
18.	2.7.	Felhalmozási célú kölcsön visszafizetése és nyújtása	-	-		
19.	2.8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-		
20.	2.9.	2.8-ból - Felhalmozási célú pénzeszközáradás államháztartáson kívülre	-	-		
21.	2.10.	- Felhalmozási célú támogatásértékű kiadás	-	-		
22.	2.11.	- Pénzügyi befektetések kiadásai	-	-		
23.	3.	III. Kölcsönök felvétele és törlesztése	-	-		
24.	4.	IV. Tartalékok (4.1+4.2)	-	-		
25.	4.1.	Általános tartalék	-	-		
26.	4.2.	Céltartalék	-	-		
27.	5.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3+4)	135 026	139 762	79 120	57%
28.	6.	VI. Finanszírozási célú kiadások (6.1+6.2)	94 270	94 270	49 020	52%
29.	6.1.	Hitel/törlesztés államháztartáson kívülre	-	-		
30.	6.1.1	Belföldi értékpapírok kiadásai				
31.	6.1.2	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése				
32.	6.1.3	Központi irányító szervi támogatás folyósítása	94 270	94 270	49 020	52%
33.	7.	Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások				
34.	8.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5+6)	229 296	234 032	128 140	55%

Előszállás: 2014. szeptember 25.

dr. Jenei
Zsuzsanna
jegyző nevében
és megbízásából:


Farkas Imre
polgármester




Gyönné Tar Edit
aljegyző

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

3. sz. melléklet /1. sz. táblázat

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2014. I. félévi teljesítés	Megnevezés	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2014. I. félévi teljesítés
	A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Közhatalmi bevételek	35 148	37 041	19 214	Személyi juttatások	93 248	94 054	45 857
2.	Intézményi működési bevételek	34 052	34 052	17 304	Munkaadókat terhelő járulékok	23 465	23 683	11 503
3.	Önkormányzat működési célú költségvetési támogatása	131 185	131 185	68 216	Dologi kiadások	76 006	76 144	42 596
4.	Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések				Egyéb működési célú kiadások	6 505	6 505	4 715
5.	Működési célú támogatásértékű bevételek	19 911	23 916	17 541	Tartalékok	23 217	23 217	12 073
6.					Ellátottak pénzbeli juttatásai			
7.	Költségvetési bevételek összesen:	220 296	226 194	122 275	Költségvetési kiadások összesen:	222 441	223 603	116 744
8.	Előző évi működési célú pénzm. igénybev.	9 000	9 000	9 000	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
9.	Előző évi váll. maradv. igénybev.				Likviditási hitelek törlesztése			
10.	Értékpapír kibocsátása, értékesítése				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
11.	Hitelek felvétele				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
12.	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérülése				Kölcsönök törlesztése, adott kölcsön			
13.	Forgatási célú belf., külf. Értékpapírok kibocsátása, értékesítése				Befektetési célú belf. külf. értékpapírok vásárlása			
14.	Betét visszavonásából származó bevétel				Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
15.	Egyéb működési finanszírozási célú bevétel				Betét elhelyezése			
16.	Központi irányító szervi támogatás folyó	94 270	94 720	49 138	Központi irányító szervi támogatás folyósítása	94 270	94 270	49 138
17.								
18.								
19.	Finanszírozási célú bevételek (8+...+18)	103 270	9 000	9 000	Finanszírozási célú kiadások (8+...+18)	94 270	94 270	49 138
20.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (7+19)	323 566	235 194	131 275	KIADÁSOK ÖSSZESEN (7+19)	316 711	317 873	165 882

II. Felhalmazási célú bevételek és kiadások mérlege

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2014. I. félévi teljesítés	Megnevezés	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2014. I. félévi teljesítés
	A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése				Intézményi beruházási kiadások	6 855	11 213	11 213
2.	Vagyonerőértéktől jogok értékesítése, hasznosítása				Felújítások		378	378
3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel				Lakástámogatások			
4.	Címzett és célátogatások				Lakásépítések			
5.	Egyéb központi támogatás				EU-s forrásból finanszírozott megv. progr. projektek kiadásai	-		
6.	Központosított előirányzatokból támogatás				EU-s forrásból finanszírozott önkormányzati hozzájárulásának kiadásai			
7.	Termőföld értékesítése				Felhalmozási célú kölcsönök visszafizetése és nyújtása			
8.	LEADER pályázat, csatornapályázat bevétele			-	Tartalékok			
9.	EU-s támogatásból származó forrás			-	Felhalmozási célú pénzeszközök átadása áht-n kívül			
10.	Felhalmozási célú kölcsön visszatérülése							
11.	Költségvetési bevételek összesen:			-	Költségvetési kiadások összesen:	6 855	11 591	11 591
12.	Előző évi felh. célú pénzm. igénybev.				Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
13.	Értékpapír kibocsátása, értékesítése				Hitelek törlesztése			
14.	Rövid lejáratú hitelek felvétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
15.	Hosszú lejáratú hitelek felvétele				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
16.	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérülése				Kölcsönök törlesztése, adott kölcsön			
17.	Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok kibocsátása, értékesítése				Befektetési célú belf. külf. értékpapírok vásárlása			
18.	Finanszírozási célú bevételek (12+...+17)			-	Finanszírozási célú kiadások (12+...+17)	-		
19.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (11+18)			-	KIADÁSOK ÖSSZESEN (11+18)	6 855	11 591	11 591

Előszámlás 2014. szeptember 25.

Farkas Imre
polgármester

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében és megbízásából:

Györéné Tar Edit
aljegyző

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014. (I.31.) Rendelet 4. sz. melléklete

Előszállás Nagyközség Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyeletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

Ezer forintban!

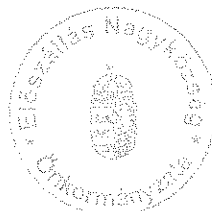
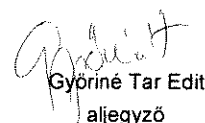
Sorszám	Megnevezés	Évek				Összesen:
		2014.	2015.	2016.	2017.	
	A	B	C	D	E	F
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG:					

Előszállás, 2014. szeptember 25.

dr. Jenei Zsuzsanna
jegyző nevében és
megbízásából:



Farkas Imre
polgármester

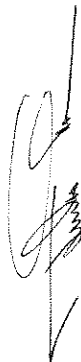
Győriné Tar Edit
aljegyző

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014. (I.31.) Rendelet 5. sz. melléklete

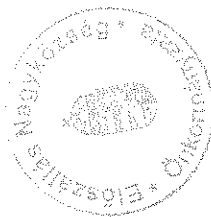
Előszállás Nagyközség Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletekből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

Sorszám	Bevételi jogcímek	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2014. I. félévi teljesítés	Teljesítés % a
	A	B	C	D	E
1.	Helyi adók	29 148	31 041	14 924	48%
2.	Osztalékok, koncessziós díjak, hozam	-	-		
3.	Adópotiék, adóbírság	800	800	305	38%
4.	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyonértékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel				
5.	Részvények, részesedések értékesítése				
6.	Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek				
7.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés				
8.	Saját bevételek összesen:	29 948	31 841	15 229	48%

Előszállás, 2014. szeptember 25.


Farkas Imre
polgármester

dr. Jenei Zsuzsanna
jegyző nevében és
megbízásából:




Györfné Tar Edit
aljegyző

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014. (I.31.) Rendelet 6. sz. melléklete


Előszállás Nagyközség Önkormányzat beruházási kiadások előirányzata beruházásonként

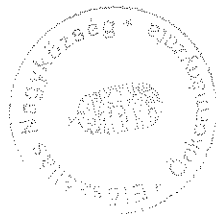
Ezer forintban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2014. I. félévi teljesítés	2015. év
A	B	C	D	E	F	G=(F-D)
1. Nyílászáró csere	2 000	2014	2 000	2 000	1 130	-
2. Csatorna önrész	900	2014	900	900	-	-
3. "Macska híd" rendbetétele	200	2014	200	200	249	-
4. Járda-lapok beszerzése	520	2014	520	520	-	-
5. Ravatalozó rendbetétele	2 000	2014	2 000	2 000	-	-
6. Vagyonértékelési terv	500	2014	500	500	1 130	-
7. Vízkár elhárítási terv	465	2014	465	465	-	-
8. Nyomtató beszerzése (védőnő)	70	2014	70	70	85	-
Hómaró, bozótvágo, sövénynyíró beszerzés közfoglalkoztatás keretében	326	2014	-	326	326	-
Ingatlan vásárlás (Hagyományőrző Klub)	1 500	2014	-	-	1 500	-
Monitor beszerzés (fogorvos)	30	2014	-	-	30	-
Projektor beszerzés	144	2014	-	144	144	-
Festés (védőnő)	190	2014	-	190	190	-
Szennyvíz csatorna kiv.	6 419	2014	-	3 888	6 419	-
Tetőszigetelés (Műv.Ház)	188	2014	-	188	188	-
Összesen:	15 452	-	6 655	11 391	11 391	-

Előszállás, 2014. szeptember 25.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében és megbízásából:


Farkas Imre
polgármester




Györfi Edit
aljegyző

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. évi költségvetéséről szóló 12014. (I.31.) Rendelet 7. sz. melléklete

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások

EU-s projekt neve, azonosítója:

Ezer forintban !

A	B	C	D	E
Források	2014.	2015.	2016.	Összesen:
Saját erő				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hítel				
Egyéb forrás				
Források összesen:	-			

Kiadások, költségek	2014.	2015.	2016.	Összesen:
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Összesen:	-			

Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 2014. év előirányzat

Támogatott neve	Hozzájárulás (E Ft)
Összesen:	

Előszállás, 2014. szeptember 25.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző
nevében és megbízásából:


 Farkas Imre
 polgármester



 Györi Edit
 aljegyző

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző
névelő és nevelősegéd:

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző
növelten és megküldéssel:
Győrmei Tár Edit
allegző

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014. (I.31.) Rendelet 9. sz. melléklete


Előszállás Nagyközség Önkormányzat 2014. évi céljelleggel nyújtott támogatásokról

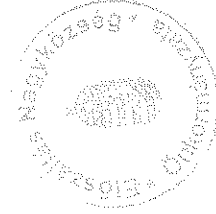
Ezer forintban!

Sorszám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2014. I. félévi teljesítés
	A	B	C	D	E
1.	NE-KÁ-Med Bt.	működési hozzájárulás	1 074	1 074	835
2.	TÖOSZ tagdíj	tagdíj	50	50	50
3.	Fejér megyei települések tagdíja	működési hozzájárulás	10	10	10
4.	Közép-dunántúli Hulladék.	működési hozzájárulás	246	246	246
5.	Katasztrófa alap	működési hozzájárulás	50	50	-
6.	Kistérségi Területfejlesztési Tanács	működési hozzájárulás	25	25	-
7.	Tkt	működési hozzájárulás	600	600	766
8.	Vízitársulat	működési hozzájárulás	500	500	380
9.	Civilszervezetek	működési hozzájárulás	2 200	2 200	1 850
10.	Működési célú pénzeszköztátadás összesen:		4 755	4 755	4 137

Előszállás, 2014. szeptember 25.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében és megbízásából:


Farkas Imre
polgármester




Gyömré Tar Edit
aljegyző

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014. (I.31.) Rendelet 10. sz. melléklete

Előszállás Nagyközség Önkormányzat összevont működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások 2014-2015-2016. évi alakulását külön bemutató mérleg

Ezer forintban!

Sorszám	Megnevezés	2014. év	2015. év	2016. év
I. Működési célú bevételek és kiadások				
	A	B	C	D
1	Intézményi működési bevételek	34 052	32 239	32 239
2	Közhatalmi bevételek	35 148	35 061	35 061
3	Önkormányzatok költségvetési támogatása	131 185	91 500	93 510
4	Közhatalmi bevétel	-	-	-
5	Működési célú pénzeszköztétel	94 270	-	-
6	Támogatásértékű működési bevétel	19 911	11 120	18 120
7	Működési célú kölcsönök visszatérülése, igénybevétele	-	-	-
8	Működési célú költségvetési bevételek összesen (1+...7)	314 566	169 920	178 930
9	Működési célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	9 000	13 500	9 800
10	Működési célú rövid lejáratú hitelek felvétele			
11	Működési célú likvid hitelek felvétele			
12	Működési célú hosszú lejáratú hitelek felvétele			
13	Működési célú forgatási, befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása, értékesítése			
14	Finanszírozási célú műveletek bevétele összesen (9+...+13)	9 000	13 500	9 800
15	Működési célú bevételek összesen (8+14)	323 566	183 420	188 730
16	Személyi juttatások	93 248	42 120	43 450
17	Munkaadókat terhelő járulékok	23 465	11 510	12 120
18	Dologi kiadások és egyéb folyó kiadások	75 806	62 310	65 100
19	Működési célú pénzeszköztétel államháztartáson kívülre, egyéb támogatás	4 755	1 800	1 600
20	Támogatásértékű működési kiadás	94 270	62 520	65 130
21	Működési célú pénzmaradvány átadás			
22	Kamat kiadás	200	350	410
23	Társadalom és szociálpolitikai juttatások	24 967	2 100	1 800
24	Működési célú kölcsönök nyújtása és törlesztése			
25	Tartalékok			
26	Működési célú költségvetési kiadások összesen (16+...+24)	316 711	182 710	189 610
27	Működési célú rövid lejáratú hitelek törlesztése			
28	Működési célú likvid hitelek törlesztése			
29	Működési célú hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
30	Működési célú forgatási, befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, vásárlása			
31	Finanszírozási célú műveletek kiadás összesen (26+...+30)	316 711	182 710	189 610
32	Működési célú kiadások összesen (25+30)	316 711	182 710	189 610

	Megnevezés	2013. év	2014. év	2015. év
	II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások			
	A	B	C	D
33.	Önkormányzatok felhalmozási és tőke jellegű bevételei			
34.	Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőke bevételei			
35.	Fejlesztési célú támogatások			
36.	Felhalmozási célú pénzeszköztétel államháztartáson kívülről			
37.	Támogatásértékű felhalmozási bevétel	-	11 200	15 120
38.	Továbbadási (lebonyolítási) célú felhalmozási bevétel			
39.	Felhalmozási ÁFA visszatérülése			
40.	Értékesített tárgyi eszközök és immateriális javak ÁFA-ja			
41.	Felhalmozási célú kölcsönök visszatérülése, igénybevétele			
42.	Felhalmozási célú költségvetési bevételek összesen (33+...+40)	-	11 200	15 120
43.	Felhalmozási célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele			
44.	Felhalmozási célú rövid lejáratú hitelek felvétele			
45.	Felhalmozási célú likvid hitelek felvétele			
46.	Felhalmozási célú hosszú lejáratú hitelek felvétele			
47.	Felhalmozási célú forgatási, befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása, értékesítése			
48.	Finanszírozási célú műveletek bevétele összesen (43+...+46)	-	11 200	15 120
49.	Felhalmozási célú bevételek összesen (42+48)	-	11 200	15 120
50.	Felhalmozási kiadások (ÁFA-val együtt)	6 855	11 910	14 240
51.	Felújítási kiadások (ÁFA-val együtt)			
52.	Értékesített tárgyi eszközök, immateriális javak utáni ÁFA befizetés, pü.befektetés			
53.	Felhalmozási célú pénzeszköztétel államháztartáson kívülre			
54.	Támogatásértékű felhalmozási kiadás			
55.	Felhalmozási célú kamatkidás			
56.	Felhalmozási célú kölcsönök nyújtása és törlesztése			
57.	Felhalmozási célú költségvetési kiadások összesen (49+...+55)	6 855	11 910	14 240
58.	Felhalmozási célú rövid lejáratú hitelek törlesztése			
59.	Felhalmozási célú likvid hitelek törlesztése			
60.	Felhalmozási c. hosszú lej.hitelek,kölcsönök törlesztése			
61.	Felhalmozási célú forgatási, befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, vásárlása			
62.	Finanszírozási célú műveletek kiadása összesen (57+...+60)	6 855	11 910	14 240
63.	Felhalmozási célú kiadások összesen (56+61)	6 855	11 910	14 240
64.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (15+48)	323 566	194 620	203 850
65.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (31+62)	323 566	194 620	203 850


	Megnevezés	2013. év	2014. év	2015. év
	A	B	C	D
66.	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE (8-25)	- 2 145	- 12 790	- 10 680
67.	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE (41-56)	- 6 855	- 710	880
68.	FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ PÉNZÜGYI MŰVELETEK EGYENLEGE (14+47)-(30+61)	15 855	36 610	39 160

Előszállítás, 2014. szeptember 25.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző
nevében és megbízásából:


Farkas Imre
polgármester




Győriné Tar Edit
aljegyző

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014. (I.31.) Rendelet 11. sz. melléklete


Előszállás Nagyközség Önkormányzat többséves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint

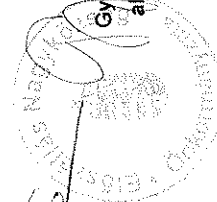
Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Köt.váll.éve	2014. előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen
				2014.	2015.	2016.	2017.	
	A	B	C	D	E	F	G	H=(D+...+G)
1.	Működési célú hiteltörlesztés (tőke + kamat)							
2.	Működési hitel							
3.								
4.	Felhalmozási célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)							
5.	Fejlesztési hitel							
6.	Kamatmentes kölcsönök							
7.	Beruházás feladatonként							
8.								
9.	Felújítás célonként							
10.								
11.	Egyéb							
12.								
13.	Összesen (1+4+7+9+11)							

Ezer forintban!

Előszállás, 2014. szeptember 25.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében és
megbízásából:


Farkas Imre
polgármester


Györiné Tar Edit
aljegyző

Előirányzat-felhasználási terv 2014. évre

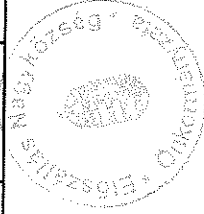
sor	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Ezer forintban!
														Összesen:
BEVÉTELEK														
A		B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1.	Közhatalmi bevételek	1 376	1 076	11 144	1 667	767	1 127	787	768	10 559	1 947	1 130	2 800	35 148
2.	Intézményi működési bevételek	2 980	3 100	3 610	3 100	2 931	1 910	1 250	1 330	3 810	3 368	3 150	3 513	34 052
3.	Közhatalmi bevételek													
4.	Támogatások, hozzájárulások bevételei	10 932	10 932	10 932	10 932	10 932	10 932	10 932	10 932	10 932	10 932	10 932	10 932	131 185
5.	Támogatásértéktől bevételek	2 859	2 859	2 859	2 862	1 059	1 059	1 059	1 059	1 059	1 059	1 059	1 059	19 911
6.	Felhalmozási célú bevételek													
7.	Kölcsönök													
8.	M.c.pénzeszköztétel													
9.	Előző évi pénzmaradvány	-				4 500								9 000
10.	Finanszírozási célú bevételek													
11.	Bevételek összesen:	18 147	17 967	28 545	18 561	20 189	19 528	14 028	14 089	26 360	17 306	16 272	18 304	229 296
KIADÁSOK														
A		B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
12.	Személyi juttatások	3 482	3 482	3 482	3 482	3 482	3 482	3 482	3 482	3 482	3 482	3 482	3 482	41 784
13.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	906	906	906	906	906	906	906	906	906	906	906	906	10 872
14.	Dologi kiadások	6 800	6 925	6 310	6 250	5 220	4 520	4 396	4 060	4 310	5 442	6 810	8 167	69 210
15.	M.c.pénzeszköztétel ÁHT-n kívülre	90	285	90	1 840	90	90	90	1 820	90	90	90	90	4 755
16.	Pénzmaradvány átadás													
17.	Támogatásértéktől kiadások	7 855	7 855	7 855	7 855	7 855	7 855	7 855	7 855	7 855	7 855	7 855	7 865	94 270
18.	Lakosságnak juttatott támogatás, szociális rászorultság													
19.	Tartalékok													
20.	Hitelek kamatai													
21.	Felhalmozási költségvetés kiadásai		1 035	-	1 620	2 000	-		2 000					6 655
22.	Finanszírozási célú kiadások	19 133	20 583	18 810	22 303	19 638	16 939	16 846	20 643	16 741	17 840	19 228	20 592	229 296
23.	Kiadások összesen:	986	2 616	9 735	3 742	551	2 589	2 818	6 554	9 619	534	2 956	2 288	-
24.	Egyenleg													

Előszállás, 2014. szeptember 25.

Farkas Imre
polgármester

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében és megbízásából:

Győrfi Edit
aljegyző



Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014. (I.31.) Rendelet 13. sz. melléklete

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának 2014. évi működési célú költségvetési támogatása

Sorszám	Jogcím	Mennyiségi egység	Mutatószám	Ezer forintban!	
				B	D
1.	Önkormányzati Hivatal működésének támogatása	fő	6,8		31 098
2.	Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása				
3.	Beszámítás összege				21 099
4.	Egyéb kötelező feladatok támogatása				1 418
5.	Lakossági települési folyékony hulladék ártalmatlanítása				6 464
6.	Óvodapedagógusok bértámogatása 8 hónapra	köbméter	2 000,0		200
7.	Óvodapedagógusok nevelő munkáját s.bértámogatása 8 hónapra	fő	6,5		17 385
8.	Óvodapedagógusok bértámogatása 4 hónapra	fő	4,0		4 800
9.	Óvodapedagógusok nevelő munkáját s.bértámogatása 4 hónapra	fő	6,5		8 693
10.	Óvodapedagógusok nevelő munkáját s.bértámogatása 4 hónapra	fő	4,0		2 400
11.	Óvodapedagógusok pótlólagos	fő	6,5		224
12.	Óvodaműködtetési támogatás 8 hónapra 69 fővel	fő	69,0		2 576
13.	Óvodaműködtetési támogatás 4 hónapra 69 fővel	fő	69,0		1 288
14.	Pénzbeli és szociális juttatások	fő			8 946
15.	Szociális étkeztetés	fő	48,0		2 657
16.	Házi segítségnyújtás	fő	12,0		1 740
17.	Gyermekétkeztetés támogatása dolgozók bér támogatása 3,2 fő	fő	3,2		5 255
Összesen:					113 407

Előszállás, 2014. szeptember 25.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében
és megbízásából:


Farkas Imre
 polgármester


Györné Tar Edit
 aljegyző

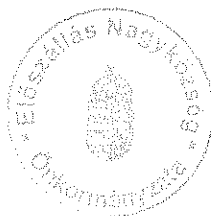
Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014. (I.31.) Rendelet
14. sz. melléklete

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának 2014. évi engedélyezett létszámkerete

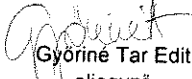
Sorszám	Megnevezés	2014. évi nyitó létszám (fő)	2014. évi engedélyezett létszámkeret (fő)
	A	B	C
1.	Város és Községgazdálkodás	1	1
2.	Óvodakonyha	5	5
3.	Védőnői szolgálat	1	1
4.	Házi segítségnyújtás	2	2
5.	Művelődési ház, könyvtár	2	2
6.	Közfoglalkoztatottak	12	12
7.	Létszámkeret mindösszesen:	23	23

Előszállás, 2014. szeptember 25.


Farkas Imre
polgármester



dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében és
megbízásából:


Györi Edit
aljegyző

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014. (I.31.) Rendelet 15. sz. melléklete

Előszállás Nagyközség Önkormányzat által adott 2014. évi közvetett támogatások (kedvezmények)

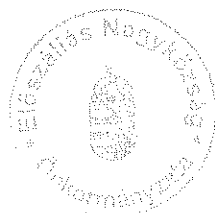
Ezer forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
	A	B	C
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen		
6.	ebből: építményadó		
7.	Telekadó		
8.	Vállalkozók kommunális adója		
9.	Magánszemélyek kommunális adója	11 148	
10.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
11.	Idegenforgalmi adó épület után		
12.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség	5 200	
14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
16.	Talajterhelési díj		
17.	Bírság, késedelmi pótlék elengedés	800	
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.	Összesen:	17 148	


Előszállás, 2014. szeptember 25.



Farkas Imre
polgármester



dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében és megbízásából:


 Győriné Tar Edit
 aljegyző

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. évi költségvetéséről
szóló 1/2014. (I.31.) Rendelet 16. sz. melléklete**

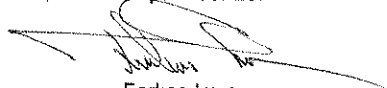
Előszállási Polgármesteri Hivatal bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatokként

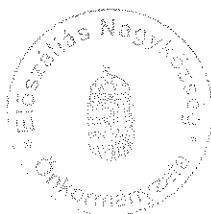
Ezer forintban!

Sorszám	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2014. I. félévi teljesítés	Teljesítés %
	A	B	C	D	E
1.	1. I. Intézményi működési bevételek (1.1+...+1.9)	-			
2.	1.1. Áru- és készletértékesítés	-			
3.	1.2. Szolgáltatások ellenértéke	-			
4.	1.3. Továbbszámlázott (közvetített) szolgáltatások értéke	-			
5.	1.4. Bérleti díj	-			
6.	1.5. Intézményi ellátási díjak	-			
7.	1.6. Alkalmazottak térítése	-			
8.	1.7. Általános forgalmi adó bevétel	-			
9.	1.8. Működési célú hozam- és kamatbevételek	-			
10.	1.9. Egyéb működési célú bevétel	-			
11.	2. II. Véglegesen átvett pénzeszközök (2.1+...+2.4)		1 162	1 162	100%
12.	2.1. Támogatásértékű működési bevételek				
13.	2.2. Támogatásértékű felhalmozási bevételek				
14.	2.3. EU-s forrásból származó bevételek				
15.	2.4. Működési célú pénzeszköz átvétel		1 162	1 162	100%
16.	3. III. Felhalmozási célú bevételek	-			
17.	4. IV. Közhatalmi bevételek	-			
18.	5. V. Kölcsön	-			
19.	6. VI. Pénzmaradvány, vállalkozási tevékenység maradványa (6.1+...+6.4)	-			
20.	6.1. Előző évek működési célú pénzmaradványa, vállalkozási maradvány	-			
21.	6.2. Előző évek felhalmozási célú pénzmaradványa, vállalkozási maradvány	-			
22.	7. VII. Önkormányzati támogatás	50 655	50 655	26 341	52%
23.	8. BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+2+3+4+5+6+7)	50 655	51 817	27 503	53%

Sorszám	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2014. I. félévi teljesítés	Teljesítés %
	A	B	C	D	E
1.	1. I. Működési költségvetési kiadásai (1.1+...+1.5)	50 455	51 617	26 218	51%
2.	1.1. Személyi juttatások	19 099	19 905	9 788	49%
3.	1.2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 643	4 861	2 229	46%
4.	1.3. Dologi kiadások	3 496	3 634	2 128	59%
5.	1.4. Szociálpolitikai juttatások	23 217	23 217	12 073	52%
6.	1.5. Egyéb működési célú kiadások				
7.	2. II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+...+2.4)	200	200	237	119%
8.	2.1. Intézményi beruházási kiadások	200	200	237	119%
9.	2.2. Felújítások				
10.	2.3. EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló				
11.	2.4. Egyéb fejlesztési célú kiadások				
12.	3. III. Kölcsönök felvétele és törlesztése				
13.	4. Független kiadások				
14.	5. KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	50 655	51 817	26 455	51%

Előszállás, 2014. szeptember 25.


Farkas Imre
polgármester



dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében és
megbízásából:


Györi Edit
jegyző

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. évi költségvetéséről szóló
1/2014. (I.31.) Rendelet 17. sz. melléklete

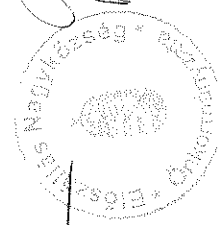
Előszállási Polgármesteri Hivatal működési kiadásai szakfeladatokként


Sor szá m	Szakfeladat	Személyi juttatás			Munkaadót terhelő járulékok			Dologi kiadások			Szociális kiadások			
		2014. eredeti előirányzat	2014. módosított előirányzat	2014. I. félévi teljesítés	2014. eredeti előirányzat	2014. módosított előirányzat	2014. I. félévi teljesítés	2014. eredeti előirányzat	2014. módosított előirányzat	2014. I. félévi teljesítés	2014. eredeti előirányzat	2014. módosított előirányzat	2014. I. félévi teljesítés	2014. I. félévi teljesítés
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	
1.	Önkormányzatok és tk. igazgatási tevékenysége	19 099	19 905	9 788	4 643	4 861	2 229	3 496	3 634	2 128				
2.	Foglalkoztatást helyettesítő támogatás													
3.	Rendszeres szociális segély										17 398	17 042	9 049	
4.	Lakásfenntartási támogatás normatív alapon										1 015	1 015	528	
5.	Összesen:	19 099	19 905	9 788	4 643	4 861	2 229	3 496	3 634	2 128	23 213	22 857	12 073	

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében és
megbízásából:

Előszállás, 2014. szeptember 25.


Gyöngyi Tar Edit
jegyző




Farkas Imre
polgármester

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. évi költségvetéséről szóló
1/2014. (I.31.) Rendelet 18. sz. melléklete**

Előszállási Polgármesteri Hivatal 2014. évi engedélyezett létszámkerete

Sorszám	Megnevezés	2014. évi nyitó létszám	2014. évi engedélyezett létszámkeret fő
	A	B	C
1.	Önkormányzat Igazgatási tevékenysége	8	9
2.	Létszámkeret mindösszesen:	8	9

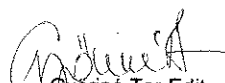
Előszállás, 2014. szeptember 25..



Farkas Imre
polgármester



dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében és
megbízásából:



Györi Edit
aljegyző


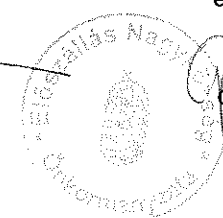
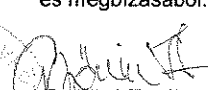
**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014. (I.31.)
Rendelet 19. sz. melléklete**

Előszállási Patakparti Óvoda 2014. évi engedélyezett létszámkerete

Sorszám	Megnevezés	2014. évi nyitó létszám fő	2014. évi engedélyezett létszámkeret fő
	A	B	C
1.	Óvodai nevelés	10	10
2.	Létszámkeret mindösszesen:	10	10

Előszállás, 2014. szeptember 25.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében
és megbízásából:

 Farkas Imre polgármester		 Györiiné Tar Edit aljegyző
--	--	---

Előszállási Patakparti Óvoda bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatonként

Ezer forintban!

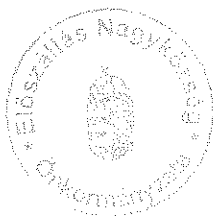
Sor szá m	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2014. I. félévi teljesítés	Teljesítés %- a
	A	B	C	D	E
1.	I. Intézményi működési bevételek (1.1+...+1.9)	-			
2.	1.1. Áru- és készletértékesítés	-			
3.	1.2. Szolgáltatások ellenértéke	-			
4.	1.3. Továbbszámlázott (közvetített) szolgáltatások értéke	-			
5.	1.4. Bérleti díj	-			
6.	1.5. Intézményi ellátási díjak	-			
7.	1.6. Alkalmazottak térítése	-			
8.	1.7. Általános forgalmi adó bevétel	-			
9.	1.8. Működési célú hozam- és kamatbevételek	-			
10.	1.9. Egyéb működési célú bevételek	-			
11.	II. Véglegesen átvett pénzeszközök (2.1+...+2.4)				
12.	2.1. Támogatásértékesítő működési bevételek				
13.	2.2. Támogatásértékesítő felhalmozási bevételek				
14.	2.3. EU-s forrásból származó bevételek				
15.	2.4. Működési célú pénzeszköz átvétel				
16.	III. Felhalmozási célú bevételek	-			
17.	IV. Közhatalmi bevételek	-			
18.	V. Kölcsön	-			
19.	VI. Pénzmaradvány, vállalkozási tevékenység maradványa (6.1+6.2)	-			
20.	6.1. Előző évek működési célú pénzmaradványa, vállalkozási maradvány	-			
21.	6.2. Előző évek felhalmozási célú pénzmaradványa, vállalkozási maradványa	-			
22.	VII. Önkormányzati támogatás	43 615	43 615	22 680	52%
23.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+2+3+4+5+6+7)	43 615	43 615	22 680	52%


Sor szá m	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2014. I. félévi teljesítés	Teljesítés %- a
	A	B	C	D	E
1.	I. Működési költségvetési kiadásai (1.1+...+1.5)	43 615	43 615	22 797	52%
2.	1.1. Személyi juttatások	30 845	30 845	16 187	52%
3.	1.2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 950	7 950	4 055	51%
4.	1.3. Dologi kiadások	4 820	4 820	2 555	53%
5.	1.4. Szociálpolitikai juttatások	-	-		
6.	1.5. Egyéb működési célú kiadások				
7.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+...+2.4)	-	-		
8.	2.1. Intézményi beruházási kiadások	-	-		
9.	2.2. Felújítások				
10.	2.3. EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai				
11.	2.4. Egyéb fejlesztési célú kiadások				
12.	III. Kölcsönök felvétele és törlesztése				
13.	Függő kiadások				
14.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	43 615	43 615	22 797	52%

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében
és megbízásából:

Előszállás, 2014. szeptember 25.


Farkas Imre
polgármester




Gyöngyi Tar Edit
aljegyző

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014. (I.31.) Rendelet
21. sz. melléklete**

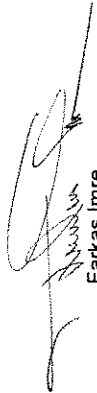
Patakparti Óvoda működési kiadásai szakfeladatokként

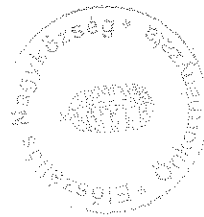
Ezer forintban!

Sorszám	Szakfeladat	Személyi juttatás			Munkaadót terhelő járulékok			Dologi kiadások			
		2014. eredeti előirányzat	2014. módosított előirányzat	2014. I. félévi teljesítés	2014. eredeti előirányzat	2014. módosított előirányzat	2014. I. félévi teljesítés	2014. eredeti előirányzat	2014. módosított előirányzat	2014. I. félévi teljesítés	2014. I. félévi teljesítés
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	
1.	Óvodai nevelés szakfeladat	30 845	30 845	16 187	7 950	7 950	4 055	4 820	4 820		2 555
2.											
3.											
4.											
5.											
6.	Összesen:	30 845	30 845	16 187	7 950	7 950	4 055	4 820	4 820		2 555

Előszállás, 2014. szeptember 25.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében és
megbízásából:


Farkas Imre
polgármester




Györményi Tar Edit
aljegyző

2014. szeptember 25-i rendes nyílt ülés

6. napirendi pontja: **A közterületek elnevezéséről, az elnevezés megváltoztatásáról, azok jelöléséről, és a számozás rendjéről szóló önkormányzati rendelet megalkotása.**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mőtv.) 143. § (3) bekezdése értelmében a helyi önkormányzatok felhatalmazást kaptak, hogy rendeletben állapítsák meg a közterületek elnevezésének, valamint az elnevezésük megváltoztatására irányuló kezdeményezés és a házszám-megállapítás szabályait. A feladat kötelező minden önkormányzat számára, amennyiben az önkormányzat e kötelezettségének nem tesz eleget, mulasztásos törvénysértést követ el.

Mivel Előszállás település ezidáig nem rendelkezett a témában helyi szabályozással, az alábbi rendelettervezet e kötelezettség teljesítésének érdekében készült.

A fentiek értelmében rendeleti formában megalkotására javaslom a közterületek elnevezéséről, az elnevezés megváltoztatásáról, azok jelöléséről, és a számozás rendjéről szóló tárgykörben született következő rendelettervezetet:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2014.(.....) önkormányzati rendelet-tervezete**

**a közterületek elnevezéséről, az elnevezés megváltoztatásáról, azok jelöléséről, és a
számozás rendjéről**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében biztosított eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 3. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. FEJEZET

1. A rendelet célja, hatálya

1. § A rendelet célja, hogy egységesen szabályozza Előszállás nagyközség közigazgatási területén az utca, az út, a tér, a köz, stb. jellegű közterület (továbbiakban: utca), és a nagyobb területű összefüggő falurész, lakótelep, stb. (a továbbiakban: falurész), valamint a község tulajdonában álló közintézmények elnevezését, továbbá az utcanév- és házszám-tábla elhelyezésének rendjét.

2. § A rendelet hatálya kiterjed Előszállás nagyközség bel- és külterületén lévő, illetve a későbbiekben keletkező

a.) utca, falurész elnevezésére, továbbá

b.) lakóháznak (építési teleknek) és egyéb épületnek házszám táblával, utcának utca névtáblával való jelölésére.

2. Értelmező rendelkezések

3. § E rendelet alkalmazásában:

1. **Házszám:** a belterületi ingatlanoknak (épületeknek és a beépítetlen telkeknek) a velük érintkező közterület(ek)nek, utcára megállapított sorszáma, mely az ingatlan térbeli beazonosítását szolgálja.
2. **Közterület:** az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 2. § 13. pontjában meghatározott terület
3. **Közterületnév:** a bel- és külterületi közutak és terek rendszerint út, utca, tér, park, köz, sétány, stb. utótagot tartalmazó neve, mely a földrajzi azonosítást és a tájékozódást szolgálja.
4. **Utcanevtábla:** a közterületnek fizikai megjelenítésére szolgál.
5. **Védett közterületnév:** város-, vagy helytörténeti értékű, emiatt megőrzésre érdemes közterületi elnevezés.

II. FEJEZET

1. A közterület-elnevezés általános szabályai

4. § (1) Minden közterületet el kell nevezni.

(2) Minden házszámnak valamely közterülethez kell tartoznia.

(3) Elágazó közterületeket áganként kell elnevezni.

(4) Ha a közterületet természetes személyről nevezik el, a teljes családi név mellett az utónév is az elnevezés részét képezi.

(5) Közterület neveként szám nem használható.

(6) A közigazgatási területen belül egy közterület elnevezés csak egyszer szerepelhet.

2. Hatásköri és eljárási szabályok

5. § (1) Az utcát, a falurészt – eltérő jogszabályi rendelkezés hiányában – a képviselő-testület nevezi el, valamint dönt az emléktábla elhelyezésekről.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott ügyekben a képviselő-testületi döntésre a polgármester tesz javaslatot.

(3) Új utca elnevezésére beépítésének megkezdése előtt, területének közterületként való bejegyzésével egyidejűleg kell javaslatot tenni.

(4) Az utca, településrész elnevezését, az emléktábla elhelyezését megelőzően a javaslatot az illetékes bizottságnak meg kell tárgyalnia.

6. § (1) Az utca elnevezését, az elnevezés megváltoztatását, emléktábla elhelyezését az utcában lakók több mint fele, továbbá bármely, Előszállás nagyközségben működő civil szervezet kezdeményezheti az önkormányzatnál.

(2) Az utca nevének megállapításakor figyelemmel kell lenni annak a településen belüli elhelyezkedésére, a hagyományokra és a történelmi tényekre.

(3) Személyről történő elnevezés esetén utca csak elhunyt személyről nevezhető el, emléktábla csak elhunyt személynek állítható.

(4) Az utca nevét megváltoztatni csak különösen indokolt esetben lehet.

(5) Természetes személyekről történő névválasztásnál lehetőleg a településen született, vagy itt élt közismert emberek nevét kell felhasználni.

(6) Személyről közterületet elnevezni, annak halálát követő 5 év elteltével lehet.

(7) A Képviselő-testület közvélemény-kutatás útján, közterület elnevezés tárgyában javaslatokat kérhet az érintett közterület lakosaitól, a településen működő civil szervezetektől, illetve a település teljes lakosságától.

III. FEJEZET

1. Utcanévtábla szövege és elhelyezése

7. § (1) Az utcanév-táblát az utca mindkét oldalán, az utca elején és végén, valamint az utca útkereszteződéseinél, minden sarokingatlanon el kell helyezni.

(2) Az utcanév-táblának az utca nevét kell tartalmaznia.

8. § Terek, külterületi lakott helyek, az általánostól eltérő beépítettségű közterület utcanév-táblájának szövege, elhelyezése az előbbiektől eltérhet, illetve szükségszerűen több utcanévtábla is elhelyezhető.

9. § Az ingatlan tulajdonosa (kezelője) az utcanévtábla elhelyezését tűrni köteles.

- 10. §** Az utcanévtábla elkészítésének költsége az önkormányzatot terheli. Elkészítéséről, elhelyezéséről, karbantartásáról és pótlásáról az önkormányzat gondoskodik

IV. FEJEZET

1. Az ingatlanok számozása

- 11. §** (1) A lakóházak, az egyéb épületek és az építési telkek házszámmal való ellátása a jegyző feladata, a házszámozás nyilvántartása a népesség-nyilvántartásé.

(2) A házszámozást új utca esetén annak keletkezésével, illetőleg a telekalakítás elrendelésével (engedélyezésével) egyidejűleg kell elvégezni.

- 12. §** (1) Az ingatlan tulajdonosa köteles az ingatlant házszám táblával ellátni.

(2) A házszám tábla beszerzéséről, kihelyezéséről, szükség szerinti cseréjéről, megrongálódása esetén pótlásáról és karbantartásáról az ingatlan tulajdonosa saját költségén köteles gondoskodni.

(3) A házszám táblát épületen, kerítésen, ezek hiányában külön tartószerkezeten, közterületről jól látható módon kell elhelyezni.

(4) Saroktelek esetén a házszám táblát azon az oldalon kell elhelyezni, amely közterületre az ingatlant számozták, függetlenül attól, hogy hol van az ingatlan főbejárata.

2. Házszámváltozás

- 13. §** (1) A házszámok megváltoztatása hivatalból vagy kérelemre történhet. Kérelmet az nyújthat be, akinek a házszám megváltoztatásához jogos érdeke fűződik.

(2) Az ingatlan házszámának megváltoztatása különösen akkor indokolt, ha

a.) az ingatlan-nyilvántartásban nem szerepel az ingatlan házszáma, csak a helyrajzi száma, a közterületen több ingatlan azonos házszámmal szerepel az ingatlan-nyilvántartásban,

b.) az ingatlan házszáma téves,

c.) az ingatlan megosztására vagy egyesítésére kerül sor.

(3) Ha a közterületen több ingatlan azonos házszámmal rendelkezik, vagy az ingatlanok számozása hibás, illetve új házszám kerül megállapításra, akkor a közterületet érintő ingatlanokat a legkisebb érdeksérelemmel járó módon kell átszámolni.

(4) Ha a több önálló rendeltetési egységet magába foglaló ingatlanon belül lévő egységek házszáma hibás, követhetetlen illetve a beazonosítás körülményes, akkor az átszámozást a legkisebb érdeksérelemmel járó módon kell elvégezni.

V. FEJEZET

Egyéb rendelkezések

14. § (1) Közterületi névtáblát Előszállás Nagyközség Jegyzőjének hozzájárulása nélkül eltávolítani, megrongálni, eltakarni, vagy bármely más módon a tájékoztató jellegét megszüntetni tilos.

(2) A házszámok megállapítására, megváltoztatására vonatkozó eljárás rendjére a közigazgatási eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

(3) Azon ingatlantulajdonosok, akiknek ingatlanán e rendelet hatálybalépésekor a házszám-tábla hiányzik vagy nem látható, kötelesek azt e rendelet hatálybalépésétől számított 90 napon belül elhelyezni.

VI. FEJEZET

Záró rendelkezések

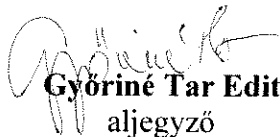
15. § (1) Ez a rendelet 2014. október 1. napján lép hatályba.

(2) E rendelet a hatálybalépést megelőző szabályok alapján megállapított közterület elnevezések és házszámok érvényességét nem érinti.


Farkas Imre
polgármester



dr. Jenei Zsuzsanna jegyző
nevében és megbízásából:


Györiné Tar Edit
aljegyző

Záradék:

A rendelet 2014.kihirdetésre került.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző
nevében és megbízásából:




Györiné Tar Edit
aljegyző

Előterjesztés a 2014. szeptember 25-i testületi ülés 7. napirendjéhez

Tisztelt Képviselő-testület!

Mindenki előtt ismeretes, hogy a Dunaújvárosi Többcélú Kistérségi Társulás meg fog szűnni. Ami ehhez vezetett:


- már 2013-ban sem kaptunk annyi normatívát, hogy a GYÁÓ-t fenn tudjuk tartani;
- ezért pár település beadta néhány szakfeladatát; a hozzá fűzött ígérek nem jöttek be, folyamatos csalódás önkormányzati és alkalmazotti oldalról is;
- vannak települések, akik csak befizetők és nem kapnak érte semmit;
- a jövő évben várhatóan drasztikusan megemelkedett volna a tagi hozzájárulás;
- minden település (kivéve Dunaújváros) meghozta a kilépési szándékáról szóló határozatot;
- nem lehetett tudni, hogy a város hogy áll a kistérséghez, mert rendszerint nem képviseltette magát;

Információim szerint 2-3 héten belül lesz TKT ülés, ott talán többet megtudok a jövőről. Lesznek, akik végkielégítéssel fognak távozni, így nem tudom milyen teher fog minket ezen a téren sújtani.

Ahogy a beszámolómban írtam is, megalakítottuk az új önkormányzati társulást. Sajnos ebben (mivel nekünk nem kötelező, Baracs meg nem vállalja) az idősök nappali otthonos ellátása nem fog szerepelni, ezért a klub sorsa további elrendezésre vár.

Kérem beszámolóm elfogadását!

Kelt: Előszállás, 2014. szeptember 18.


Farkas Imre polgármester



2014. szeptember 25-i rendes nyílt ülés

8. napirendi pontja: **Haszonbérleti szerződések díjainak módosítása**

Tisztelt Képviselő-testület!

Minden évben felülvizsgálatra kerül az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok haszonbérleti díja, mivel a haszonbérleti szerződések szeptember 30. napján lejárnak.

Mivel az idei évben új polgári törvénykönyv, új földtörvény és az ahhoz kapcsolódó jogszabályok sokasága lépett hatályba, szükség van a haszonbérleti szerződések felülvizsgálatára és a haszonbérleti díj alapjának pontos meghatározására.

Fentiek miatt javaslom, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő belterületi ingatlanok esetében a haszonbérleti díj megállapításának alapjaként a bérbe veendő terület nagysága legyen a mértékadó. Az eddigiektől eltérően az egységesség érdekében javaslom, hogy a díjat Ft/m²-ben állapítsuk meg.

Előterjesztésem mellékleteként benyújtásra kerül egy táblázat, mely tartalmazza a jelenleg megállapított díjakat, továbbá belterületek esetében Ft/m² mértékben, zártkert és külterületek esetében pedig Aranykorona/Ft mértékben számított díj-javaslatokat. A táblázatból kiderül, hogy a belterületek esetében a Ft/m² díjmegállapítás bevezetése valamely bérlőnek díjnövekedést, másnak díjcsökkenést jelenthet, természetesen annak függvényében, hogy az önkormányzat milyen összeget határoz meg Ft/m² árnak.

Fentiek ismeretében kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy döntsön a 2014. október 1-től fizetendő haszonbérleti díjakról.

Határozati javaslat

Előszállás Nagyközség Képviselőtestülete az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok tekintetében a 2014. október 1-től alkalmazandó haszonbérleti díjat a következők szerint határozza meg:


Külterületi és zártkerti ingatlanokra vonatkozóan: Ft/AK.


Belterületi és aranykorona értékkel nem rendelkező ingatlanokra vonatkozóan: Ft/m².

Felelős: Farkas Imre polgármester

Határidő: folyamatos

Előszállás, 2014. szeptember 19.


Farkas Imre
polgármester



BELTERÜLETI INGATLANOK

Név	Helyrajzi szám	Terület nagysága (ha,m2)	AK	Jelenlegi haszonbérleti díj	Ft/m2 alapú haszonbérleti díj (TERVEZET) 2 Ft/m2	Összesítve a több területet bérleők díja	Ft/m2 alapú haszonbérleti díj (TERVEZET) 2,20 Ft/m2	Összesítve a több területet bérleők díja	Ft/m2 alapú haszonbérleti díj (TERVEZET) 2,50 Ft/m2	Összesítve a több területet bérleők díja
Fülöp János	1568	2 297		3 672 Ft	4 594 Ft		5 053 Ft		5 743 Ft	
	1415\12	8 200			16 400 Ft		18 040 Ft		20 500 Ft	
Bertók Csaba	1441\7	1 100			2 200 Ft		2 420 Ft		2 750 Ft	
				42 800 Ft		18 600 Ft		20 460 Ft		23 250 Ft
Baksa Pálné	1513	2 158		6 304 Ft	4 316 Ft		4 748 Ft		5 395 Ft	
	1570	2 158			4 316 Ft		4 748 Ft		5 395 Ft	
Balázs György	1560	2 158			4 316 Ft		4 748 Ft		5 395 Ft	
				11 264 Ft		8 632 Ft		9 495 Ft		10 790 Ft
	1846									
	1326									
	1877	961			1 922 Ft		2 114 Ft		2 403 Ft	
Barabás István	737	1 979			3 958 Ft		4 354 Ft		4 948 Ft	
	805	2 231			4 462 Ft		4 908 Ft		5 578 Ft	
	1878	1 542			3 084 Ft		3 392 Ft		3 855 Ft	
	1879	3 060			6 120 Ft		6 732 Ft		7 650 Ft	
				18 008 Ft		19 546 Ft		21 501 Ft		24 433 Ft
Bór Gábor	1453\2	7 000			14 000 Ft		15 400 Ft		17 500 Ft	
	1881	3 597			7 194 Ft		7 913 Ft		8 993 Ft	
				24 296 Ft		21 194 Ft		23 313 Ft		26 493 Ft
	1530\2	3 240			6 480 Ft		7 128 Ft		8 100 Ft	
Csiri Ferenc	1530\4	1 901			3 802 Ft		4 182 Ft		4 753 Ft	
				5 336 Ft		10 282 Ft		11 310 Ft		12 853 Ft
Dunavári István	1881	3 597		8 290 Ft	7 194 Ft		7 913 Ft		8 993 Ft	
Drapos László	1928	1 260		2 520 Ft	2 520 Ft		2 772 Ft		3 150 Ft	
	1881	6 470			12 940 Ft		14 234 Ft		16 175 Ft	
Györki István	1421	600			1 200 Ft		1 320 Ft		1 500 Ft	
				17 344 Ft		14 140 Ft		15 554 Ft		17 675 Ft
Kálmán Sándor	1881	3 597		8 296 Ft	7 194 Ft		7 913 Ft		8 993 Ft	
Kincses Pál	1542	6 474		18 972 Ft	12 948 Ft		14 243 Ft		16 185 Ft	
	1881	11 510			23 020 Ft		25 322 Ft		28 775 Ft	
Kovács János	1453\2	25 000			50 000 Ft		55 000 Ft		62 500 Ft	
				81 584 Ft		73 020 Ft		80 322 Ft		91 275 Ft
Madár József	1881	3 597		8 296 Ft	7 194 Ft		7 913 Ft		8 993 Ft	
Madár László	1560	4 316		8 520 Ft	8 632 Ft		9 495 Ft		10 790 Ft	
ifj. Madár László	1570	2 158		6 304 Ft	4 316 Ft		4 748 Ft		5 395 Ft	
	1870	860			1 720 Ft		1 892 Ft		2 150 Ft	
Ósi Istvánne	1871	878			1 756 Ft		1 932 Ft		2 195 Ft	
	1872	850			1 700 Ft		1 870 Ft		2 125 Ft	
				6 000 Ft		5 176 Ft		5 694 Ft		6 470 Ft
Pfeffer István	1449\23	1 050		20 004 Ft	2 100 Ft		2 310 Ft		2 625 Ft	
Simon Zsolt	1452\36	700		2 000 Ft	1 400 Ft		1 540 Ft		1 750 Ft	
Tóth Edina	1453\2	14 500		38 800 Ft	29 000 Ft		31 900 Ft		36 250 Ft	
Tóth József	1874	860		2 000 Ft	1 720 Ft		1 892 Ft		2 150 Ft	
Virág István	1306\2	3 019		4 000 Ft	6 038 Ft		6 642 Ft		7 548 Ft	

Virág István	1881	10 791		24 808 Ft	21 582 Ft		23 740 Ft		26 978 Ft
Volek Zoltán	1869	700		1 600 Ft	1 400 Ft		1 540 Ft		1 750 Ft
Menyhei István	1881	2 158		4 976 Ft	4 316 Ft		4 748 Ft		5 395 Ft
ÖSSZESEN		148 527		375 574 Ft	297 054 Ft		326 759 Ft		371 318 Ft

KÜLTERÜLETI ÉS ZÁRTKERTI INGATLANOK					
Név	Helyrajzi szám	Terület nagysága (ha,m2)	AK	Jelenlegi haszonbérleti díj 800 Ft /AK	Aranykorona alapú haszonbérleti díj (TERVEZET) 850 Ft/AK
Fülöp János	2311\1	4 891	10,22	8 176 Ft	8 687 Ft
Madár Gábor	0412\29	1 931	4,04	3 232 Ft	3 434 Ft
Horváth Ferencné	0408\45	5 495	8,13	6 504 Ft	6 911 Ft
Balázs József	0412\20	7 898	16,51	13 208 Ft	14 034 Ft
Horváth István	0412\26	4 208	8,79	7 032 Ft	7 472 Ft
	0412\27	1 770	3,7	2 960 Ft	3 145 Ft
Kun Lajos	0414\42	2 900	6,06	4 848 Ft	5 151 Ft
Rabi-Simon KFT.	0416\34	4 782	13,29	10 632 Ft	11 297 Ft
	0416\36				
	0416\37				
Stuhl Gyula	02\3	1 251	2,5	2 000 Ft	2 125 Ft
ÖSSZESEN		35 126	73	58 592 Ft	62 254 Ft

2014. szeptember 25-ei rendkívüli nyílt képviselőtestületi ülés

9. napirendi pont: Bursa Hungarica ösztöndíj programhoz történő csatlakozásról szóló döntés meghozatala

Tisztelt Képviselőtestület!

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma megbízásából az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő nyílt pályázat keretében meghirdette a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási hallgatók számára a 2014/2015. tanévre vonatkozóan. Az önkormányzati csatlakozás határideje 2014. október 1., ezt követően van lehetőségük a felsőoktatásban résztvevő előszállási lakóhellyel rendelkező hallgatóknak pályázatukat benyújtani 2014. november 7-éig. A benyújtott pályázatokat a képviselőtestület bírálja majd el 2014. december 8-áig.

A csatlakozásról szóló döntés nem jelent – automatikus - finanszírozási kötelezettséget, a beérkezett pályázatokat a fent megjelölt későbbi időpontig egyedileg bírálja majd el a testület.

Határozati javaslat

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete részt kíván venni a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázaton, megbízza Polgármester Urat, hogy a csatlakozáshoz szükséges lépéseket tegye meg.

Felelős: Farkas Imre polgármester

Határidő: 2014. október 1.

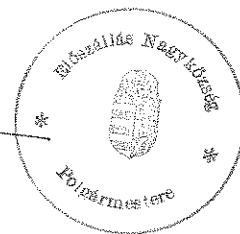
(a szándéknyilatkozat megküldésére)

Előszállás, 2014. szeptember 17.



Farkas Imre

polgármester



2014. szeptember 25-i rendes nyílt ülés

10... napirendi pontja: **A NÉ-KÁ-MED Kft. háziiorvosi feladatellátási szerződés módosítása.**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az OEP Közép-dunántúli Területi Hivatala jelezte az önkormányzat felé, hogy a NÉ-KÁ-MED Kft.-vel kötött háziiorvosi feladatellátási szerződés néhány helyen pontosításra szorul.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a feladatellátási szerződést az alábbiak szerint módosítsa és hatalmazza fel a polgármestert a szerződésmódosítás aláírására.

Határozati javaslat

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete Előszállás Nagyközség Önkormányzatnak a NÉ-KÁ-MED Kft.-vel kötött háziiorvosi feladatellátásra vonatkozó szerződését (a továbbiakban: Szerződés) a következők szerint módosítja:

1. A Szerződés első mondatának első szakasza helyébe a következő szöveg lép:

„Előszállás Nagyközség Önkormányzata, mint egészségügyi közszolgáltató, (képviseli: Farkas Imre polgármester Előszállás, Fő tér 3.) mint megbízó, továbbiakban, mint Megbízó,...”

2. A Szerződés 2./ pontjának utolsó mondata helyébe a következő szöveg lép:

„A praxisjoggal Dr. Kádas Zsófia rendelkezik, az előbbieken részletezett ellátásokat személyesen és folyamatosan látja el.”

3. A Szerződés 5./ pontja helyébe a következő szöveg lép:

„5./ Megbízó a területi ellátás kötelezettség átvállalása ellenében hozzájárulását adja ahhoz, hogy az OEP Közép-dunántúli Területi Hivatala (8000 Székesfehérvár, József A. u. 42.) (továbbiakban: OEP) által a háziiorvosi ellátásért illetve az iskola valamint az anya csecsemő véd. folyósított teljes összeget Megbízott közvetlenül kapja meg azon időponttól, amikor Megbízottnak OEP-el kötött finanszírozási szerződése életbe lép.”

4. A Szerződés 6./ pontja helyébe a következő szöveg lép:

„6./ Megbízott által történő folyamatos háziiorvosi ellátás érdekében a háziorvos köteles az ÁNTSZ működési engedélyében meghatározott helyen és időpontban háziiorvosi tevékenységet folytatni.

Rendelési idő:

	Kedd:	13:00 – 17:00 órai
	Hétfő- szerda-csütörtök:	08.00 – 12:00-óraig
	Péntek:	08:00 – 11:00-óraig
Csecsemőtanácsadás:	Szerda:	13.00 - 14:00 óráig
	Összesen:	Heti 19+1 óra."


5. A Szerződés szövegében minden további esetben, ahol „MEP”-et említ, ott a szöveg „OEP”-re módosul.


A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a szerződésmódosítás és az egységes szerkezetbe foglalt feladatellátási szerződés aláírására.

Felelős: Farkas Imre polgármester

Határidő: 2014. október 1. (a szerződés aláírására)

Előszállás, 2014. szeptember 23.


Farkas Imre
polgármester



EGÉSZSÉGÜGYI FELADATELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

(módosításokkal egységes szerkezetben)

Amely létrejött egyrészről

Előszállás Nagyközség Önkormányzataának Képviselőtestülete, mint egészségügyi közszolgáltató, (képvisele: Farkas Imre polgármester Előszállás, Fő tér 3.) mint megbízó, továbbiakban, mint Megbízó,

A NÉ-KÁ-MED Kft, mint egészségügyi szolgáltató, képviseli: Némethné Dr. Kádas Zsófia Előszállás, Fő tér 2., mint megbízott (továbbiakban: megbízott) között a házi gyermek- és felnőttorvosi szolgáltatások biztosítására és finanszírozására az alulírott helyen és időpontban az alábbi feltételekkel:

1./ A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. §. /1/ bekezdése alapján Megbízó feladatát átvállalja Előszállás I. Sz. vegyes orvosi praxis területi ellátási kötelezettséggel történő működtetését Előszállás teljes közigazgatási területén, Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének házi orvosi körzetekről szóló 4/2007. (IV.5.) Ök. rendeletében, meghatározott körzetben.

2./ Megbízó megbízza a Megbízottat, hogy az 1./ pont szerinti tevékenységre vonatkozó, a 4/2000. (II. 25.) EüM. rendelet 4. és 5. §-ban foglaltak szerint a személyes és folyamatos háziorvosi ellátást, valamint az anya-, gyermek- és csecsemővédelmi tanácsadást, továbbá az iskola-egészségügyi ellátást biztosítsa az 1./ pontban megjelölt vegyes praxis lakosai részére. ~~Nevezett ellátásokat Dr. Kádas Zsófia látja el.~~ A praxisjoggal Dr. Kádas Zsófia rendelkezik, az előbbieken részletezett ellátásokat személyesen és folyamatosan látja el.

3./ Az ellátás helye: 2424 Előszállás, Fő tér 2.

4./ Megbízó a feladat ellátás színvonalát mérő alábbi követelményekkel írja elő Megbízott számára:

- javítani a háziorvosi szolgálat és az ellátottak közötti kommunikációt
- elősegíteni a betegjogok érvényesítését,
- az étkezési szokások megváltoztatása egészségesebb irányba, ezáltal csökkenteni az elhízás, és a diabetes kialakulását,
- diabetes szűrése, diabeteses betegek rendszeres gondozása, lipid anyagcserezavar szűrése és gondozása,
- magas vérnyomás szűrése és gondozása,
- a fentiek eredményeként a hirtelen halál kockázatának csökkentése,
- pajzsmirigy betegségek szűrése és gondozása,
- colorectális, illetve prosztatata carcinomák szűrése,

- sérült gyermeket szülő asszonyok fokozott terhes gondozás, illetve ilyen családoknál a fogamzásgátlás megoldása,
- mozgáskultúra fejlesztése, ezáltal obesitás, illetve gyermekeknél gerincferdülés megelőzése,
- pszichés betegségek megelőzése és gondozása, illetve ilyen esetekben a családok támogatása.

5./ Megbízó a területi ellátás kötelezettség átvállalása ellenében hozzájárulását adja ahhoz, hogy a ~~Fejér Megyei Egészségbiztosítási Pénztár~~ OEP Közép-dunántúli Területi Hivatala (8000 Székesfehérvár, József A. u. 42.) (továbbiakban: OEP) által a háziorvosi ellátásért illetve az iskola valamint az anya csecsemő véd. folyósított teljes összeget Megbízott közvetlenül kapja meg azon időponttól, amikor Megbízottnak OEP-el kötött finanszírozási szerződése életbe lép.

6./ Megbízott által történő folyamatos háziorvosi ellátás érdekében a háziorvos köteles az ÁNTSZ működési engedélyében meghatározott helyen és időpontban háziorvosi tevékenységet folytatni.

Rendelési idő:

Kedd:	13:00 – 17:00 órái
Hétfő- szerda-csütörtök:	08.00 – 12:00-óraig
Péntek:	08:00 – 11:00-óraig

Csecsemőtanácsadás:

Szerda:	13.00 - 14:00 óráig
Összesen:	Heti 19+1 óra.

7./ A megbízás határozatlan időtartamra szól.

8./ A megbízott, a jelen szerződéssel érintett egészségügyi szakdolgozókat (1 fő szakasszisztens, 1 fő körzeti ápolónő) foglalkoztatja.

Megbízott vállalja, hogy az OEP-el történő szerződéskötés napjától a jelenlegi szakdolgozókkal határozatlan idejű munkaszerződést köt. Megbízott feladatai ellátására folyamatosan köteles legalább a jogszabályokban meghatározott minimális számú szakszemélyzetet alkalmazni.

Amennyiben jelen szerződés szerződő felek között bármely oknál fogva megszűnne, úgy azon szakdolgozókat, akik a szerződés megszűnésekor alkalmazásban álltak, hangsúlyozottan csak a szerződés felbontásakor aktuálisan szerződésben álló szakdolgozót, Megbízó közalkalmazottként folyamatosan foglalkoztatja.

Megbízott vállalja, hogy mind saját maga, mind a szakdolgozók vonatkozásában a kötelező képzéseket finanszírozza, azok őt terhelik.

8./ Megbízó jelen szerződéstartamára térítés nélkül a Megbízott rendelkezésére bocsátja Előszállás Fő tér 2. sz. alatt lévő háziorvosi rendelőt és a hozzá tartozó helyiségeket, annak valamennyi berendezési és felszerelési tárgyával együtt, mely az önkormányzat leltárában szerepel, az egészségügyi szolgáltatás Megbízott általi megkezdésekor a részére átadott berendezési és felszerelési tárgyak jegyzéke e szerződés 1. sz. mellékletét képezi. Megbízott az általa átvett vagyontárgyak állagának megóvásáért felel.

Évente a Megbízó a Megbízottal egyeztetve leltárt tart, szükség esetén selejtez. A 60/2003. (X. 20.) Korm. rendelet által kötelezően előírt alapberendezés és felszerelés selejtezése után Megbízó anyagi lehetőségének figyelembe vételével biztosítja a pótláshoz szükséges pénzügyi fedezetet, amelynek kiválasztása és beszerzése a Megbízóval történő előzetes egyeztetés után Megbízott feladata. A minimum-felszerelés karbantartása, beszerzése, raktározása a Megbízott feladata. Az amortizálódott felszerelés maradvány értékben – vagy 0 értékben – történő megvásárlására Megbízott elővásárlási joggal rendelkezik.

Megbízó a rendelő külső-belső karbantartását, javítását, nyílászárók mázolását és a szükséges fertőtlenítő meszelést finanszírozza, megszervezése, Megbízott feladata.

A rendelő takarításának megszervezéséről Megbízott gondoskodik, továbbá vállalja, hogy a szükséges takarítószerket beszerzi saját költségén.

9./ - Megbízó évenként a költségvetés tervezése alkalmával felülvizsgálja a fejlesztéshez szükséges anyagi támogatás mértékét.

10./ A Megbízó a megbízott NÉ-KÁ-MED Kft. részére nyújtott önkormányzati támogatás összegét 2013. január 1-étől havi 89.500 Ft-ban állapítja meg, melynek mértékét a mindenkori beszámoló során újratárgyalják a felek.

11./ A rendelőben keletkező veszélyes hulladék elszállításáról Megbízott kötelessége gondoskodni, melynek költségét Megbízó fedezi.

12./ Az épület felújítása és állagmegóvó beruházása Megbízó kötelezettsége. A rendelő épületének átalakítása a háziorvossal való előzetes egyeztetés alapján történhet.

13./ A hétközi, illetve hétvégi/ünnepnapi orvosi ügyeletet szerződés alapján az Emergency Service Kft. látja el, ennél fogva az ellátottnak minősül, azzal, hogy Megbízó 239/2012.(XI.29.) számú határozattal Megbízottat felmenti az ügyelet ellátása alól.

14./ A helyettesítésről Megbízott gondoskodik, mind saját maga, mind a körzeti nővér esetében a képesítési előírásoknak megfelelő orvossal és nővérrel saját költségen oly módon, hogy az ellátás folyamatos és zavartalan legyen. A helyettesítéssel járó költségek a Megbízottat terhelik. Rendkívüli esetben az ÁNTSZ és az önkormányzat illetékes szakemberei a kollegiális orvos vezető bevonásával biztosítják a helyettes kirendelését. Megbízott köteles egyeztetni azokat az előre látható eseményeket (továbbképzés, tanfolyam, stb.) Megbízóval, melyek a háziorvosi feladatok ellátását érintik.

A helyettesítést az orvos az ÁNTSZ engedély által meghatározott helyen és a törvény által előírt időben köteles ellátni.

Megbízott helyettesítése a szolgálat saját rendelőjében történik.

15./ Megbízott tudomásul veszi, hogy haladéktalanul köteles tájékoztatni Megbízót, ha a háziorvosi ellátás bármilyen okból veszélybe kerül.

16./ Megbízó vállalja, hogy a Megbízott által esetleg igénybe vett műszervásárlási, illetve egyéb lízinghez díjtalan hitelfedezeti garanciát nyújt, előzetes egyeztetés után.

17./ Megbízott köteles a háziorvosi és alkalmazottai szakmai tevékenységére felelősségbiztosítást kötni és fizetni. A kötelező kamarai tagságnak a Megbízottnak és az alkalmazásában álló szakdolgozóknak eleget kell tenni.

Megbízót terheli a rendelővel, a lakással és leltár szerint átadott vagyontárgyakkal kapcsolatos biztosítás megkötése és a díj megfizetése.

18./ A számítógépes program karbantartása Megbízott feladata azzal, hogy a program a hatályos jogszabályokban előírt jelentési kötelezettségeknek megfeleljen, a felújítás Megbízó feladatát képezi.

19./ Megbízott vállalja, hogy a napi működtetési költségeket biztosítja.

Megbízott köteles évente pénzügyi és vagyonmérlegét betérjeszteni Megbízó felé a költségvetési év lezárását követő 60 napon belül.

Megbízott köteles Megbízónak haladéktalanul bejelenteni, amennyiben tartozása és egyéb kötelezettségvállalása 60 napon belül nem kerül kiegyenlítésre.

20./ Megbízó kijelenti, hogy jelen szerződés fennállásának idejére Megbízott rendelkezésére bocsátja az Előszállás, Fő tér 2. szám alatti rendelővel egybeépített önkormányzati lakás használatát, mely után a hatályos lakásrendelet szerinti lakásbérleti szerződés alapján bérleti díjat kell fizetni, ugyanakkor a garázs bérleti díj megfizetése alól a Megbízó mentesíti a Megbízottat.

21./ Szerződő felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy az egészségügyi szolgáltatások teljesítéséhez szükséges adatokat a vonatkozó, hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően egymásnak átadják, így különösen az ellátottak számára vonatkozó adatokat. Egyebekben pedig – amennyiben, illetve amikor praxis átadásra kerülne sor, az új egészségügyi szolgáltató számára – átadásra kerül minden egészségügyi adat, törzskarton-állomány, páciensregiszter és a betegnyilvántartás számítógépes állománya.

22./ Megbízó kötelezi magát, hogy az 1./ pontban szereplő praxis tekintetében másik háziorvossal vagy házi gyermekorvossal egyidejűleg nem köt területi ellátásra vonatkozó szerződést. Megbízó vállalja, hogy a tulajdonát képező orvosi rendelőt és a benne lévő eszközöket közös beleegyezés nélkül nem értékesíti.

Az esetleges körzetmódosítás miatt bekövetkezett, Megbízottat ért kár esetén a Megbízó kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni a Megbízott által a finanszírozás keretében kapott egy éves összeget.

23./ A Megbízó a szerződést indokolással felmondja, ha a Megbízott jelen szerződésben foglalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat, illetve az önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti. A Megbízó a szerződést felmondhatja, ha a Megbízott irányában a OEP a finanszírozási szerződést véglegesen felmondja.

24./ Felbontható a szerződés a szerződő felek közös megegyezése alapján.

25./ Jelen szerződést bármelyik fél azonnali hatállyal akkor mondhatja fel írásban, amennyiben a szerződés bármelyik pontját a másik fél megszegi, illetve azt írásbeli felhívásra sem teljesíti.

A szerződés felmondási ideje 6 hónap, a határnap minden esetben a hónap utolsó napja. Felmondás esetén a folyamatos betegellátás biztosítása a Megbízott feladatát képezi, megszervezéséről és finanszírozásáról gondoskodni köteles a felmondási idő végéig, illetőleg amíg a OEP által a finanszírozást a Megbízott kapja. Amennyiben pedig, amíg a Megbízó új területi ellátásra vonatkozó szerződést nem köt, azért hogy a folyamatos ellátás biztosítása sérelmet ne szenvedjen, akkor OEP által a Megbízónak folyósított finanszírozásból Megbízó oldja meg a helyettesítést.

26./ Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodásukat közös megegyezéssel bármikor módosíthatják. Szerződő felek kölcsönösen kijelentik, hogy amennyiben jelen szerződésükben szabályozott bármely kérdés utóbb, jogszabályváltozás folytán, annak módosítása nélkül jogszabállyal ellentétessé válna, vagy azzal kapcsolatban kiegészítésre szorul, kölcsönösen kezdeményezik a szerződés módosítását, annak megtörténteig a szerződés a hatályos rendelkezésekkel együtt érvényes. Egyéb esetekben mindkét fél beleegyezése szükséges a szerződés módosításához.

27./ Szerződő felek kölcsönösen törekednek arra, hogy a vitás kérdéseket peren kívül rendezzék. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, illetve a hatályos egészségügyi, valamint társadalombiztosítási jogszabályok irányadók. Jogvita esetén szerződő felek kikötik a Dunaújvárosi Városi bíróság kizárólagos illetékességét.

28./ E szerződés 2012. november 30-ig napján lép hatályba.

29./ Jelen szerződést megállapító felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá.

Előszállítás, 2012. november 30.

Farkas Imre
Megbízó

Némethné dr. Kádas Zsófia
Megbízott

PROTHEUS PROJECT

ELEKTROMOS MOBILITÁSI ÉS ELLÁTÓ INFRASTRUKTÚRA LÉTREHOZÁSA,
MINT A TÉRSÉGI GAZDASÁGFEJLESZTÉS STRATÉGIAI LEHETŐSÉGE

I.

A KEZDEMÉNYEZÉS

Hozzájárulva a versenyképes és erőforrás-hatékony európai közlekedési rendszerek megvalósításához, továbbá **figyelembe véve a helyi, térségi gazdaságfejlesztés megnövekedett munkaerőforrás igényét és azzal járó tömegközlekedési-/közszolgáltatási kihívásokat**, Paks Város Képviselőtestülete úgy döntött 2014. május 21-i ülésén, hogy kezdeményezi a Paksi Elektromobilitási Projekt (PEM) megvalósítását.

A PROTHEREUS projekt célja, hogy felépítse Paks városa és a környező települések számára az elektromobilitás, továbbá a kapcsolódó villamos energia termelés, tárolás, elosztás smart grid integrációk kistérségi hálózatát, ezzel is támogatva az **új, élhetőbb és egészségesebb környezetet** biztosító feltételrendszer megteremtését, továbbá az **erőforrás-hatékony üzemeltetés fenntartható, megtérülő modelljének** létrehozását.

A PROTHEREUS projekt arra a felismerésre épül, hogy a levegő minőségének javítása, a fosszilis energiahordozókkal való takarékoság, a közösségi feladatokat ellátó járműparkok erőforrás-hatékony üzemeltetése, mint gazdasági és ökológiai szükségszerűség felveti a hagyományos üzemű járművek **elektromos üzemeltetésére való átállításának stratégiai fontosságát**.

A tervezett infrastruktúra modernizáció nyomán Paks városa legalább **35-40%-al kívánja csökkenteni** a tömegközlekedés- és a közfeladat ellátás során igénybe vett járművek működési energiamennyiségét, továbbá legalább 50%-os megtakarítást kíván elérni a járművek okozta együttes szennyezőanyag kibocsátás, tehát **a CO₂-emisszó, a por- és koromszemcsék szennyezése**, s végezetül a **közlekedési zaj** mérséklése során.

II.

A PROJEKT TÁRGYA

A PROTHEREUS projekt a **helyi elektromos mobilitási (e-mobilitás) infrastruktúra** felépítésével, tehát a villamos energiával működő busz- és haszonjárműpark kialakításával, az alternatív üzemanyag-töltő infrastruktúra felállításával, valamint a projekt gazdasági- és logisztikai vonzaskörzetének kiterjesztésével foglalkozik.

A projekt középpontjában az e-mobilitás **közösségi szegmensében** (tömegközlekedés és közszolgáltatások) rejlő **elektrifikálási** – értsd alternatív energiahasznosítási – **potenciál** tervszerű kihasználása áll. Egyrészt ez a közlekedési szegmens alkotja a települések forgalmának egyharmadát, illetve a CO₂ kibocsátás ca. 40%-át. Tehát az ide összpontosuló beruházások érhetik el legnagyobb hatékonyság növelést – így itt csökkenthető **legnagyobb mértékben az energiafelhasználás** –, és itt érhető el a **legmagasabb CO₂-emisszió csökkentés is**. Másrészt, az elektromos járművek napi átlagos futásteljesítménye (90 -120 km) ideális módon elégíti ki a közösségi szegmens általános elvárásait és szükségleteit.

A megközelítőleg **nettó 40-45 millió EUR beruházást** igénylő PROTHEUS projekt jelentősége az alábbi négy pontban foglalható össze:

1. az e-mobilitás „egyéni fogyasztó” megközelítésével szemben a projekt a **közösségi közlekedés szükségleteinek** kielégítését célozza meg, s teszi azt átfogó módon;
2. az elektromos járműpark felállítása és az ellátó rendszer működtetése nem csak a szűken vett helyi igények kielégítésére szolgál, hanem átfogja az „atomváros” **60 km-es gazdasági- és logisztikai vonzáskörzetét** is;
3. a járműparkhoz kapcsolódó villamos energia termelés és –tárolás smart grid bázisú integrációja lehetővé teszi egy **önálló mérlegkör megszervezését**, s ezen belül önálló termelő (megújuló, hagyományos) kapacitások kiépítését, avagy már működő energiatermelők **főlös kapacitásainak** célirányos felhasználását;
4. a projekt működtetése olyan üzemeltetési modellre épül, amelyben a **folyamatos árbevételeáramlás** és a **költségmegtakarítások mértéke** együttesen garantálják a projekt gazdasági- és üzleti, illetve a beruházás refinanszírozási fenntarthatóságát.

III.

TÉRSÉGI EGYÜTTMŰKÖDÉS

A projekt kínálja térségi ipar- és gazdaságfejlesztés lehetősége megsokszorozódik, ha a megvalósítás során bevonásra kerülnek az „atomváros” megközelítőleg **60 km-es gazdasági- és logisztikai vonzáskörzetéhez tartozó települések** is. A térségi együttműködés az alábbi területeket foghatja át:

1. a térség legnagyobb munkaadójánál, az Atomerőműben foglalkoztatott ingázó **munkaerő helyközi szállítása** (értelemszerűen az érintett buszvállalatok bevonásával);
2. a **helyközi iskolabuszok** költség- és energiatakaros működtetése;

3. a helyi- és helyközi **egészségügyi-, illetve szociális ellátás járműparkjának** költség- és energiatakaros működtetése;
4. a helyi – adott esetben a térségi – **hulladékgyűjtés járműparkjának** költség- és energiatakaros működtetése;
5. a **vízközmű szolgáltatás járműveinek** költség- és energiatakaros működtetése (szerviz- és hibajavítás);
6. együttműködés az elektromos meghajtású járművek teljes ciklusú, ICT bázisú **energia menedzsmentjének** kialakításában, így
 - a. a helyi smart-gridek, a nagyteljesítményű tárolók és a **köztes-, avagy végponti töltőállomások** műszaki- és eljárastechnológiai hálózati kiépítésében;
 - b. az önálló mérlegkörhöz csatlakoztatható **helyi megújuló energia termelő kapacitások** összekapcsolásában;
 - c. majd a hálózati infrastruktúrák (energia-ellátás, logisztika) **irányítás-vezérlésében.**

A tervezett térségi együttműködés alapját az úgynevezett **C2C (településtől-településig) forma** alkothatja. Mit jelent ez?

A projekt előkészítése során – tehát az elkövetkezendő 12-15 hónapban – a projekthez csatlakozó **települések mindegyike részt vesz a projektfejlesztésben.** Ennek keretén belül az adott település egyedül, avagy más településekkel közösen egy-egy, a fenti 1. – 6. pontban felsorolt részterület fejlesztéséért, majd megvalósításáért lesz felelős. A települések munkáját a **projekt-integrátor szerepét betöltő település koordinálja és irányítja.** A projekt-integrátor település felel ezen túlmenően a projektelőkészítés-, valamint a beruházás finanszírozásának megszervezéséért is.

A beruházás megvalósítása során értelemszerűen mindegyik közreműködő / csatlakozó településen realizálásra kerül az adott – helyi igényeknek megfelelő – részberuházás a **közösségi közlekedési** (munakerő szállítás, iskolabuszok, stb.) és/vagy az **energia-ellátó infrastruktúra** területén.

A projektelőkészítés és megvalósítás időtartama az uniós projektelőkészítési támogatást szabályzó **szerződés aláírásától számított 36 hónap.** Az uniós projektelőkészítési támogatás megszerzésének tervezett időtartama **2014. október 1-től számított 12-15 hónap.**

NYILATKOZAT

..... Város Önkormányzata ezen nyilatkozatában szándékát fejezi ki arról, hogy csatlakozni kíván a PROTHEUS Zrt. által kezdeményezett „PROTHEUS PROJEKT - ELEKTROMOS MOBILITÁSI ÉS ELLÁTÓ INFRASTRUKTÚRA LÉTREHOZÁSA, MINT A TÉRSÉGI GAZDASÁGFEJLESZTÉS STRATÉGIAI LEHETŐSÉGE” megnevezésű projekthez, továbbá arról, hogy anyagi kötelezettség vállalása nélkül közreműködik a projekt előzetes kialakításában, ennek során vállalja a projekt fejlesztéséhez, szakmai műszaki tervezéséhez, kialakításához szükséges adatszolgáltatást a csatlakozó település vonatkozásában, különös tekintettel az alábbiakban felsorolt területekre.

A „közösségi- és közfeladok ellátásához” kapcsolódó közlekedési- és energia infrastruktúra fejlesztési projekt során az alábbi területek kínálnak térségi együttműködési lehetőséget a csatlakozó települések számára:

1. együttműködés a térség legnagyobb munkaadójánál, a paksi Atomerőműben foglalkoztatott ingázó **munkaerő helyközi szállításában** (az érintett buszvállalatok bevonásával);
2. együttműködés a helyi- és helyközi **iskolabuszok** költség- és energiatakaros működtetésében / a működtetés megszervezésében;
3. együttműködés a helyi- és helyközi **egészségügyi-, illetve szociális ellátás járműparkjának** költség- és energiatakaros működtetésében / a működtetés megszervezésében;
4. együttműködés a helyi – adott esetben a térségi – **hulladékgyűjtés járműparkjának** költség- és energiatakaros működtetésében / a működtetés megszervezésében;
5. együttműködés a **vízközmű szolgáltatás járműveinek** költség- és energiatakaros működtetésében (szerviz- és hibajavítás) / a működtetés megszervezésében;
6. együttműködés az elektromos meghajtású járművek teljes ciklusú **energia menedzsmentjének** kialakításában, így
 - a. az intelligens energiaellátó hálózat, a nagyteljesítményű tárolók és a **köztes-, avagy végponti töltőállomások** műszaki- és eljárastechnológiai hálózati kiépítésében;
 - b. az önálló mérlegkörhöz csatlakoztatható **helyi megújuló energia termelő kapacitások** összekapcsolásában;
 - c. a hálózati infrastruktúrák (energia-ellátás, logisztika) **irányítás-vezérlésében**.

Kelt: 2014.....

.....
aláírás

.....
aláírás

2014. szeptember 25-i rendes nyílt képviselőtestületi ülés

10. Bejelentések napirendi pont:

Tisztelt képviselő-testület!

Két falunkbeli is jelezte, hogy a saját tulajdonú ipari területünkből venne bizonyos mérete. Vitor Zoltán a pirossal jelölt részt szeretné megvenni, melynek mérete kb. 0,75ha. Ő telephelynek szeretné használni. A zöld terület kb. 1ha, melyet Simon László szeretné megvenni, a kérelmében megírta, hogy milyen céllal szeretné ezt.

Amennyiben a testület az eladás mellett dönt, akkor megrendejük az értékbecslést. Ki kell méretnünk és meg is kell osztatnunk.

Kérem a képviselő-testület, döntsön a kérelmek felől.



Kelt: Előszállás, 2014. szeptember 18.

Farkas Imre polgármester



Tisztelt képviselő

Tisztelt képviselő	
2014. 08. 28.	D.J.
1237/2014.	

Alulírott Viktor Zoltán, kérvényezném Önöktől, a Balatoni u. 16. alatti ingatlanom mögött elhelyezkedő önkormányzati beüleltes földelről 2 rész terület megvásárlását. Telephely céljára hasznosítanám ezt a területet.

A vételárba szeretném beírni, a Rózsa u. 2. alatti ingatlanom 1960 m^2 értékegyeztetéssel történő beszámítását, amennyiben mód áll erre a lehetőségre.

Köszömm Önöket kérvényem elbírálásában!

Tisztelettel:
Viktor Zoltán


Előszállás, 2014. 08. 27.

Tisztelt Képviselő-testület!

Alulírott Simon László vételi szándékomat jelezném a Feszti Árpád utcán elhelyezkedő ipari területből 1ha méretű darabra, mely a Balatoni úttól távolabbi sarokban helyezkedik el. Terveim közt szerepel, hogy később magtárat és egyéb mezőgazdasági létesítményt hozzak ott létre, mellyel munkahelyeket tudnék teremteni. A megvásárlásom célja nem mezőgazdasági terület szerzése, hanem ipar telepítése Előszállásra.

Kérem a tisztelt képviselő-testület kérvényem számomra kedvező elbírálását.

Kelt.: Előszállás, 2014. szeptember 15.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Simon László', written over a horizontal line.

Simon László kérelmező

ELŐSZÁLLÁSI GYERMEK- ÉS IFJÚSÁGI ALAPÍTVÁNY
2424 Előszállás, Bem utca 2-1/B.

2014. 10. 02.
1358/2014.

F.J.

Előszállás Nagyközség Önkormányzata
Farkas Imre Úr
polgármester részére

Tisztelt Képviselő-testület! Tisztelt Polgármester Úr!

Az Előszállási Gyermekek- és Ifjúsági Alapítvány pályázatot kíván benyújtani az ÖKOTÁRS Alapítvány által környezetvédelem és fenntartható fejlődés témában meghirdetett kisorprojektre.

A kisorprojekt elnevezése a Patakparti Tanösvény fantázia nevet viseli melynek ötletét falunkban végzős egyetemi hallgatók dolgozták ki.

A projekt megvalósításához kb. 1 millió forint lenne szükség. 700 ezer forintot a pályázatból, 300 ezer forintot önrészből teljesítenénk, melyhez ez úton kérem tisztelettel a Képviselő-testület segítségét.

Segítségüket előre is köszönöm!

Dunaújváros, 2014. október 2.

Tisztelettel:

dr. Gentischer Ferenc
elnök

HOZOTT DÖNTÉSEK

ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK
16/2014.(IX.30.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014.(I.31.) önkormányzati rendelet
módosításáról

Előszállás Nagyközség Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht) 23. § (1) bekezdésében biztosított felhatalmazás alapján, figyelemmel a 23. § (2) bekezdésére, a 24. § (4) bekezdésére, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. évi (XII.31.) Korm. rendeletben (továbbiakban: Ávr.) foglaltakra, Magyarország Alaptörvényének 32. cikkelyének (1) bekezdés a) és f.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.Általános rendelkezések

1. § Az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014.(I.31.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. § Az önkormányzat 2014. évi költségvetése ezer Ft-ban:

(1) Önkormányzat

a) Bevétel:		234.032 eFt
aa) működési bevétel:	225.032	
ab) felhalmozási bevétel	-	
ac) pénzmaradvány felhasználás:	9.000	
b) Kiadás:		234.032 eFt, ebből
ba) személyi juttatás	41.784	
bb) munkaadót terhelő járulék	10.872	
bc) dologi kiadás		69.210
bd) társadalom- és szoc.pol. juttatás	1.750	
be) működési pénzeszköz átadás	4.755	
bf) felhalmozási kiadás	11.391	
bg) felújítási kiadás	-	
bh) Hiteltörlesztés	-	
bi) költségvetési tartalék	-	
bj) költségvetési szervek támogatása	94.270	
c) engedélyezett létszámkeret:		23 fő, ebből
ca) Város- és községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások		1 fő
cb) Védőnő szolgálat		1 fő
cc) Intézményi étkeztetés		5 fő
cd) Házi segítségnyújtás		2 fő
ce) Könyvtár szakfeladat		2 fő
cf) Közhasznú foglalkoztatás		12 fő

(2) Polgármesteri Hivatal:

a)Bevétel:		51.817 ebből
aa) működési célú pénzeszköz átvétel:		1.162
ab) önkormányzati támogatás	50.655	
b) Kiadás:		51.817, ebből
ba) személyi juttatás	19.905	

bb) munkaadót terhelő járulék	4.861
bc) dologi kiadás	3.634
bd) felújítási kiadás	-
be) felhalmozási kiadás	200
bf) rendszeres szociális kiadások	23.217

c) engedélyezett létszámkeret:	9 fő, ebből
ca) jegyző	1 fő
cb) aljegyző	1 fő
cc) köztisztviselő	6 fő
cd) hivatalsegéd (munkatörvénykönyves)	1 fő.

(3) Előszállási Patakparti Óvoda

a) Bevétel: 43.615, ebből

aa) működési bevétel:	-
ab) önkormányzati támogatás	43.615

b) Kiadás: 43.615, ebből

ba) személyi juttatás	30.845
bb) munkaadót terhelő járulék	7.950
bc) dologi kiadás	4.820
bd) felújítási kiadás	-
be) felhalmozási kiadás	-
bf) rendszeres szociális kiadások	-

c) engedélyezett létszámkeret:	10 fő, ebből
ca) óvodapedagógus	6 fő
cb) pedagógus asszisztens	1 fő
cc) dajka	3 fő

2. § A Rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. § A képviselő-testület – figyelemmel az Áht. 23. § (2) bekezdés a) és c) pontjára – az önkormányzat, az önállóan működő és gazdálkodó, valamint az önállóan működő költségvetési szervek (továbbiakban együtt: önkormányzat és költségvetési szervei) együttes 2014. évi költségvetését 329.464 eFt költségvetési bevétellel, 329.464 e Ft költségvetési kiadással, 0 Ft költségvetési egyenleggel állapítja meg.”

3. § A Rendelet 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. § (1) A képviselő-testület a **helyi önkormányzat** bevételi előirányzatát 234.032 e Ft összegben, kiadási előirányzatát 229.296 e Ft összegben, egyenlegét 0 Ft összegben állapítja meg, a rendelet 2. sz. melléklete szerint.
Működési célú bevételeinek és kiadásainak mérlegét a 3. sz. melléklet tartalmazza.

(2) A képviselő-testület az **Előszállási Polgármesteri Hivatal** bevételi előirányzatát 50.655 e Ft összegben, kiadási előirányzatát 51.817 e Ft összegben, egyenlegét 0 Ft összegben állapítja meg, melynek bemutatása előirányzat csoportok és kiemelt

előirányzatok szerinti bontásban a rendelet 16.sz. mellékletében történik. Működési kiadásait szakfeladatonként a 17. sz. melléklet tartalmazza.

(3) A képviselő-testület az **Előszállási Patakparti Óvoda** bevételi előirányzatát 43.615 e Ft összegben, kiadási előirányzatát 43.615 e Ft összegben, egyenlegét 0 Ft összegben állapítja meg, melynek bemutatása előirányzat csoportok és kiemelt előirányzatok szerinti bontásban a rendelet 20. sz. mellékletében történik. Működési kiadásait szakfeladatonként a 21. sz. melléklet tartalmazza.


4. § (1) A Rendelet 1., 2. és 3. számú melléklete helyébe e rendelet 1., 2. és 3. számú melléklete lép.
(2) A Rendelet 5. és 6. számú melléklete helyébe e rendelet 4. és 5. számú melléklete lép.
(3) A Rendelet 8. és 9. számú melléklete helyébe e rendelet 6. és 7. számú melléklete lép.
(4) A Rendelet 16. és 17. számú melléklete helyébe e rendelet 8. és 9. számú melléklete lép.
(5) A Rendelet 20. és 21. számú melléklete helyébe e rendelet 10. és 11. számú melléklete lép.


2. Záró rendelkezések

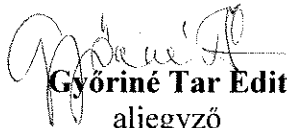
5. § E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Előszállás, 2014. szeptember 25.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző
nevében és megbízásából:


Farkas Imre
polgármester

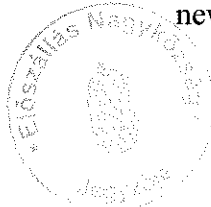


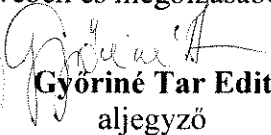

Győriné Tar Edit
aljegyző

Kihirdetési záradék:

Jelen rendelet kihirdetésre került 2014. szeptember 30. napján.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző
nevében és megbízásából:




Győriné Tar Edit
aljegyző

Előszállás Nagyközség Önkormányzat összevont 2014. évi költségvetésének mérlege

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat		Ezer forintban!		
Sorszám		Bevételi jogcím	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat
		A	B	C
1.	1.	I. Önkormányzat működési bevételei (2+3+4)	220 296	222 515
2.	2.	I/1. Közhatalmi bevételek (2.1+...+2.6)	35 148	37 041
3.	2.1.	Igazgatási szolgáltatási díj	-	-
4.	2.2	Önkormányzatoknak átengedett közhatalmi bevételek:	5 200	5 200
5.	2.2.1	Gépjárműadó	5 200	5 200
6.	2.3	Helyi adók és adójellegű bevételek	29 148	31 041
7.	2.3.1	Magánszemélyek kommunális adója	11 148	11 148
8.	2.3.2	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után	18 000	19 893
9.	2.4.	Adópotlik, adóbírság	800	800
10.	2.5.	Bírság bevételek	-	-
11.	2.5.1	Környezetvédelmi bírság	-	-
12.	2.5.2	Egyéb bírság	-	-
13.	2.6.	Egyéb közhatalmi bevételek	-	-
14.	3.	I/2. Intézményi működési bevételek (3.1+...+3.9)	34 052	34 052
15.	3.1	Áru- és készletértékesítés	-	-
16.	3.2	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	2 427	2 427
17.	3.3	Továbbbeszámázott (közvetített) szolgáltatások értéke	340	340
18.	3.4	Bérelti díj	3 843	3 843
19.		ebből vadászati jog gyakorlásából származó bevétel	12	12
20.	3.5	Intézményi ellátási díjak	19 410	19 410
21.	3.6	Alkalmazottak térítése	987	987
22.		Kötbér, egyéb kártérítés, bánatpénz bevétele	-	-
23.	3.7	Általános forgalmi adó bevétel	6 845	6 845
24.	3.8.	Működési célú hozam- és kamatbevételek	200	200
25.	3.9.	Egyéb működési célú bevétel	-	-
26.	4.	Működési célú támogatások államháztartások belülről	151 096	151 422
27.	5.	III. Önkormányzat működési célú költségvetési támogatása (5.1+...+5.10)	131 185	131 185
28.	5.1.	A települési önkormányzatok működésének támogatása	57 443	57 443
29.	5.2.	Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása	33 502	33 502
30.	5.3	Óvodaműködtetési támogatás	3 864	3 864
31.	5.2.	Ingyenes kedvezményes étkeztetés	-	-
32.	5.4.	Egyes jövedélpótló támogatások kiegészítése	17 778	17 778
33.	5.5.	Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz	8 946	8 946
34.	5.6.	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	4 397	4 397
35.	5.7.	Gyermekétkeztetés dolgozók bér támogatása	5 255	5 255
36.	5.8.	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	-	-
37.	5.9.	Központosított működési célú előirányzatok	-	-
38.	5.10.	Működőképesség megőrzését szolgáló kiegészítő támogatás	-	-
39.	5.11	Szerkezetátalakítási tartalék	-	-
40.	5.12	Egyéb működési célú központi támogatás	-	-
41.	6.	Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések	-	-
42.	7.	Működési célú támogatásértékű bevételek (7.1+7.2)	19 911	20 237
43.	7.1.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz	3 787	3 787
44.	7.1.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz	1 080	1 080
45.	7.1.3.	Többoldalú kistérségi társulástól, átvett pénzeszköz	-	-
46.	7.1.4.	Központi költségvetésből átvett pénzeszköz	-	-
47.	7.1.5.	Egyéb működési célú támogatásértékű bevétel (közfoglalkoztatásra)	15 044	15 370
48.	8.	V. Felhalmozási célú támogatásértékű bevételek (8.1+...+8.4+9)	-	-
49.	7.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	-
50.	7.2.	Felhalmozási célú támogatásértékű bevétel fejezeti kezelésű előirányzatoktól EU-s programok és azok hazai társfinanszírozása	-	-
51.	7.3	LEADER pályázat, csatorna pályázat bevétele	-	-
52.	7.4.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel	-	-
53.	8.	VI. Átvett pénzeszközök (8.1+...+8.2)	-	1 162
54.	8.1	Működési célú pénzeszköz átvétel	-	1 162
55.	8.2.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	-	-
56.	9.	Felhalmozási bevételek (9.1)	-	2 517
57.	9.1	Termőföld értékesítése	-	-
	9.2	KEOP pályázati támogatás	-	2 517
58.	10.	VII. Kölcsön (munkavállalónak adott kölcsön) visszatérülése	-	-
59.	11.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+8)	220 296	226 194
60.	12.	VIII. Pénzmaradvány, vállalkozási tevékenység maradványa (11.1.+11.2.)	9 000	9 000
61.	12.1.	Előző évek működési célú pénzmaradványa, vállalkozási maradvány	9 000	9 000
62.	12.2	Előző évek felhalmozási célú pénzmaradványa, vállalkozási maradványa	-	-
63.	13.	IX. Finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételei (13.1.+13.2.)	-	-
64.	13.1.	Működési célú pénzügyi műveletek bevételei (13.1.1.+...+13.1.6)	-	-
65.	13.1.1	Értékpapír, kibocsátása, értékesítése	-	-
66.	13.1.2	Hitelek felvétele	-	-
67.	13.1.3	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérülése	-	-
68.	13.1.4	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok kibocsátása, értékesítése	-	-
69.	13.1.5	Betét visszavonásából származó bevétel	-	-
70.	13.1.6	Egyéb működési, finanszírozási célú bevétel	-	-
71.	13.2	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek bevételei (13.2.1.+...+13.2.7)	-	-
72.	13.2.1	Értékpapír, kibocsátása, értékesítése	-	-
73.	13.2.2	Rövid lejáratú hitelek felvétele	-	-
74.	13.2.3	Hosszú lejáratú hitelek felvétele	-	-
75.	13.2.4	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérülése	-	-
76.	13.2.5	Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok kibocsátása, értékesítése	-	-
77.	13.2.6	Betét visszavonásából származó bevétel	-	-
78.	13.2.7	Egyéb felhalmozási finanszírozási célú bevétel	-	-
79.	14.	Központi, irányítószervi támogatás	94 270	94 270
80.	15.	Függő, átvitt bevételek	-	-

81.	16.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (11+12+13+14+15)	323 566	329 464
-----	-----	--------------------------------------	---------	---------

2. sz. táblázat

KIADÁSOK

Ezer forintban!

	Sorszám	Kiadási jogcím	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat
		A	B	C
1.	1.	I. Működési költségvetési kiadásai (1.1+...+1.5)	222 441	223 603
2.	1.1.	Személyi juttatások	93 248	94 054
3.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 465	23 683
4.	1.3.	Dologi kiadások	76 006	76 144
5.	1.4.	Egyéb működési célú kiadások	6 505	6 505
6.		1.4-ből - Lakosságnak jutalott támogatások		
7.		- Szociális rászorultság jellegű ellátások	1 750	1 750
8.		- Működési célú támogatásértékű kiadások		
9.		- Működési célú pénzeszköz átadás nonprofit és egyéb civilszervezetnek	4 755	4 755
10.	1.5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	23 217	23 217
11.	2.	II. Felhalmozási költségvetési kiadásai (2.1+...+2.8)	6 855	11 591
12.	2.1.	Beruházások (ÁFA-val)	6 855	11 213
13.	2.2.	Felújítások (ÁFA-val)	-	378
14.	2.3.	Lakástámogatás	-	-
15.	2.4.	Lakásépítés	-	-
16.	2.5.	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	-	-
17.	2.6.	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek onkormányzati hozzájárulásának kiadásai	-	-
18.	2.7.	Felhalmozási célú kölcsön visszafizetése és nyújtása	-	-
19.	2.8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
20.	2.9.	2.8-ból - Felhalmozási célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívülre	-	-
21.	2.10.	- Felhalmozási célú támogatásértékű kiadás	-	-
22.	2.11.	- Pénzügyi befektetések kiadásai	-	-
23.	3.	III. Kölcsönök felvétele és törlesztése	-	-
24.	4.	IV. Tartalékok (4.1+4.2)	-	-
25.	4.1.	Általános tartalék	-	-
26.	4.2.	Céltartalék	-	-
27.	5.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3+4)	229 296	235 194
28.	6.	VI. Finanszírozási célú kiadások (6.1+6.2)	94 270	94 270
29.	6.1.	Hitel/törlesztés államháztartáson kívülre	-	-
30.	6.1.1.	Belföldi értékpapírok kiadásai		
31.	6.1.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		
32.	6.1.3.	Központi irányító szervi támogatás folyósítása	94 270	94 270
33.	7.	Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások		
34.	8.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5+6)	323 566	329 464

Működési költségvetési kiadások és bevételek egyenlege

3. sz. táblázat

1.	1.	Működési költségvetési kiadások és bevételek egyenlege (Működési kiadások-Működési bevételek)	2 145	1 088
----	----	--	-------	-------

Felhalmozási költségvetési kiadások és bevételek egyenlege

4. sz. táblázat

1.	1.	Felhalmozási költségvetési kiadások és bevételek egyenlege	6 855	11 591
----	----	--	-------	--------

Előállítás: 2014. szeptember 25.
Farkas Imre
polgármester



dr. Jenei Zsuzsanna jegyző
nevében és helyetteséből:
Győrme Tar Edit
aljegyző

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. évi költségvetésének
módosításáról szóló 16/2014. (IX.30.) Rendelet 2. sz. melléklete**

Előszállás Nagyközség Önkormányzat 2014. évi költségvetésének mérlege

BEVÉTELEK

Ezer forintban!

Sorszám		Bevételi jogcím	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat
		A	B	C
1.	1.	I. Önkormányzat működési bevételei (2+3+4)	220 296	222 515
2.	2.	I/1. Közhatalmi bevételek (2.1+...+2.6)	35 148	37 041
3.	2.1.	Igazgatási szolgáltatási díj	-	-
4.	2.2	Önkormányzatoknak átengedett közhatalmi bevételek:	5 200	5 200
5.	2.2.1.	Gépjármű adó	5 200	5 200
6.	2.3	Helyi adók és adójellegű bevételek	29 148	31 041
7.	2.3.1.	Magánszemélyek kommunális adója	11 148	11 148
8.	2.3.2.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után	18 000	19 893
9.	2.4.	Adópotlik, adóbírság	800	800
10.	2.5.	Bírság bevételek	-	-
11.	2.5.1.	Környezetvédelmi bírság	-	-
12.	2.5.2.	Egyéb bírság	-	-
13.	2.6.	Egyéb közhatalmi bevételek	-	-
14.	3.	I/2. Intézményi működési bevételek (3.1+...+3.9)	34 052	34 052
15.	3.1.	Áru- és készletértékesítés	-	-
16.	3.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	2 427	2 427
17.	3.3.	Továbbszámlázott (közvetített) szolgáltatások értéke	340	340
18.	3.4.	Bérelti díj	3 843	3 843
19.		ebből vadászati jog gyakorlásából származó bevétel	12	12
20.	3.5.	Intézményi ellátási díjak	19 410	19 410
21.	3.6.	Alkalmazottak térítése	987	987
22.		kötbér, egyéb kártérítés, bánatpénz bevétele	-	-
23.	3.7.	Általános forgalmi adó bevétel	6 845	6 845
24.	3.8.	Működési célú hozam- és kamatbevételek	200	200
25.	3.9.	Egyéb működési célú bevétel	-	-
26.	4.	Működési célú támogatások államháztartások belülről	151 096	151 422
27.	5.	III. Önkormányzat működési célú költségvetési támogatása (5.1+...+5.10)	131 185	131 185
28.	5.1.	A település önkormányzatok működésének támogatása	57 443	57 443
29.	5.2.	Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása	33 502	33 502
30.	5.3	Óvodaműködési támogatás	3 864	3 864
31.	5.2.	Ingyenes kedvezményes étkeztetés	-	-
32.	5.4.	Egyes jövedlempótló támogatások kiegészítése	17 778	17 778
33.	5.5.	Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz	8 946	8 946
34.	5.6.	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	4 397	4 397
35.	5.7.	Gyermekeképzés dolgozók bér támogatása	5 255	5 255
36.	5.8.	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	-	-
37.	5.9.	Központosított működési célú előirányzatok	-	-
38.	5.10.	Működőképesség megőrzését szolgáló kiegészítő támogatás	-	-
39.	5.11.	Szerkezetátalakítási tartalék	-	-
40.	5.12	Egyéb működési célú központi támogatás	-	-
41.	6.	Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések	-	-
42.	7.	Működési célú támogatásértékű bevételek (7.1+7.2)	19 911	20 237
43.	7.1.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz	3 787	3 787
44.	7.1.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz	1 080	1 080
45.	7.1.3.	Többcélú kistérségi társulástól, átvett pénzeszköz	-	-
46.	7.1.4.	Központi költségvetésből átvett pénzeszköz	-	-
47.	7.1.5.	Egyéb működési célú támogatásértékű bevétel (közfoglalkoztatásra)	15 044	15 370
48.	8.	V. Felhalmozási célú támogatásértékű bevételek (8.1+...+8.4+9)	-	2 517
49.	7.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	-
50.	7.2.	Felhalmozási célú támogatásértékű bevétel fejezeti kezelésű előirányzatoktól EU-s programok és azok hazai társfinanszírozása	-	-
51.	7.3	LEADER pályázat, csatorna pályázat bevétele	-	2 517
52.	7.4.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel	-	-
53.	8.	VI. Átvett pénzeszközök (8.1+...+8.2)	-	-
54.	8.1.	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	-	-
55.	8.2.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	-	-
56.	9.	Felhalmozási bevételek (9.1)	-	-
57.	9.1	Termőföld értékesítése	-	-
58.	10.	VII. Kölcsön (munkavállalónak adott kölcsön) visszatérülése	-	-
59.	11.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+8)	220 296	225 032
60.	12.	VIII. Pénzmaradvány, vállalkozási tevékenység maradványa (11.1.+11.2.)	9 000	9 000
61.	12.1.	Előző évek működési célú pénzmaradványa, vállalkozási maradvány	9 000	9 000
62.	12.2.	Előző évek felhalmozási célú pénzmaradványa, vállalkozási maradványa	-	-
63.	13.	IX. Finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételei (13.1+13.2)	-	-
64.	13.1.	Működési célú pénzügyi műveletek bevételei (13.1.1.+...+13.1.6)	-	-

65.	13.1.1	Értékpapír, kibocsátása, értékesítése	-	-
66.	13.1.2	Hitelek felvétele	-	-
67.	13.1.3	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérülése	-	-
68.	13.1.4	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok kibocsátása, értékesítése	-	-
69.	13.1.5	Betét visszavonásából származó bevétel	-	-
70.	13.1.6	Egyéb működési, finanszírozási célú bevétel	-	-
71.	13.2	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek bevételei (13.2.1.+...+13.2.7)	-	-
72.	13.2.1	Értékpapír, kibocsátása, értékesítése	-	-
73.	13.2.2	Rövid lejáratú hitelek felvétele	-	-
74.	13.2.3	Hosszú lejáratú hitelek felvétele	-	-
75.	13.2.4	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérülése	-	-
76.	13.2.5	Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok kibocsátása, értékesítése	-	-
77.	13.2.6	Betét visszavonásából származó bevétel	-	-
78.	13.2.7	Egyéb felhalmozási finanszírozási célú bevétel	-	-
79.	14.	Függő, átfutó bevételek	-	-
80.	15.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (11+12+13+14)	229 296	234 032

		KIADÁSOK	Ezer forintban!	
Sorszám		Kiadási jogcím	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat
		A	B	C
1.	1.	I. Működési költségvetési kiadásai (1.1+...+1.5)	128 371	128 371
2.	1.1.	Személyi juttatások	41 784	41 784
3.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 872	10 872
4.	1.3.	Dologi kiadások	69 210	69 210
5.	1.4.	Egyéb működési célú kiadások	6 505	6 505
6.		1.4-ből - Lakosságnak juttatott támogatások		
7.		- Szociális rászorultság jellegű ellátások	1 750	1 750
8.		- Működési célú támogatásértéktű kiadások		
9.		- Működési célú pénzeszköz átadás nonprofit és egyéb civilszervezetnek	4 755	4 755
10.	1.5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
11.	2.	II. Felhalmozási költségvetési kiadásai (2.1+...+2.8)	6 655	11 391
12.	2.1.	Beruházások (ÁFA-val)	6 655	11 013
13.	2.2.	Felújítások (ÁFA-val)	-	378
14.	2.3.	Lakástámogatás	-	-
15.	2.4.	Lakásépítés	-	-
16.	2.5.	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	-	-
17.	2.6.	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek onkormányzati hozzájárulásának kiadásai	-	-
18.	2.7.	Felhalmozási célú kölcsön visszafizetése és nyújtása	-	-
19.	2.8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
20.	2.9.	2.8-ból - Felhalmozási célú pénzeszköztartás államháztartáson kívülre	-	-
21.	2.10.	- Felhalmozási célú támogatásértéktű kiadás	-	-
22.	2.11.	- Pénzügyi befektetések kiadásai	-	-
23.	3.	III. Kölcsönök felvétele és törlesztése	-	-
24.	4.	IV. Tartalékok (4.1+4.2)	-	-
25.	4.1.	Általános tartalék	-	-
26.	4.2.	Céltartalék	-	-
27.	5.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3+4)	135 026	139 762
28.	6.	VI. Finanszírozási célú kiadások (6.1+6.2)	94 270	94 270
29.	6.1.	Hiteltörlesztés államháztartáson kívülre	-	-
30.	6.1.1.	Belföldi értékpapírok kiadásai	-	-
31.	6.1.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	-	-
32.	6.1.3.	Központi irányító szervi támogatás folyósítása	94 270	94 270
33.	7.	Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások	-	-
34.	8.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5+6)	229 296	234 032

Előszállítás, 2014. szeptember 25.

dr. Jenei
Zsuzsanna
jegyző nevében
és megbízásából:


Farkas Imre
polgármester




Gyömré Tar Edit
aljegyző

II. Felhalmazási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

3. melléklet/ 2. sz. táblázat

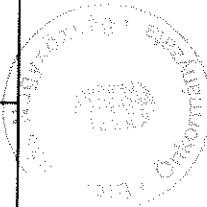
Sor- szám	Bevételek			Kiadások		
	Megnevezés	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat
	A	B	C	E	F	G
1.	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése			Intézményi beruházási kiadások	6 855	11 213
2.	Vagyonértékű jogok értékesítése, hasznosítása			Felújítások		378
3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel			Lakástámogatások		
4.	Címzett és cél támogatások			Lakásépítés		
5.	Egyéb központi támogatás			EU-s forrásból finansz. támogatással megv. progr. projektek kiadásai		
6.	Központosított előirányzatokból támogatás			EU-s forrásból finansz. önkormányzati hozzájárulásának kiadásai		
7.	Termőföld értékesítése			Felhalmazási célú kölcsönök visszafizetése és nyújtása		
8.	LEADER pályázat, csatornapályázat bevétele			Tartalékok		
9.	EU-s támogatásból származó forrás			Felhalmazási célú pénzeszközök átadás áht-n kívül		
10.	Felhalmazási célú kölcsön visszatérítése					
11.	Költségvetési bevételek összesen:			Költségvetési kiadások összesen:	6 855	11 591
12.	Előző évi felh. célú pénzm. igénybev.			Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
13.	Értékpapír kibocsátása, értékesítése			Hitelek törlesztése		
14.	Rövid lejáratú hitelek felvétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
15.	Hosszú lejáratú hitelek felvétele			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
16.	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérítése			Kölcsönök törlesztése, adott kölcsön		
17.	Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok kibocsátása, értékesítése			Befektetési célú bef. külf. értékpapírok vásárlása		
18.	Finanszírozási célú bevételek (12+...+17)			Finanszírozási célú kiadások (12+...+17)	-	-
19.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (11+18)			KIADÁSOK ÖSSZESEN (11+18)	6 855	11 591

Előszámlás, 2014. szeptember 25.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében és megbízásából:

Farkas Imre
polgármester

Győréné Tar Edit
jegyző



I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

3. sz. melléklet /1. sz. táblázat

Sor- szám	Bevételek			Kiadások		
	Megnevezés	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat
	A	B	C	E	F	G
1.	Közhatalmi bevételek	35 148	37 041	Személyi juttatások	93 248	94 054
2.	Intézményi működési bevételek	34 052	34 052	Munkaadókat terhelő járulékok	23 465	23 683
3.	Önkormányzat működési célú költségvetési támogatása	131 185	131 185	Dologi kiadások	76 006	76 144
4.	Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések			Egyéb működési célú kiadások	6 505	6 505
5.	Működési célú támogatásértékű bevételek	19 911	23 916	Tartalékok	23 217	23 217
6.				Ellátottak pénzbeli juttatásai		
7.	Költségvetési bevételek összesen:	220 296	226 194	Költségvetési kiadások összesen:	222 441	223 603
8.	Előző évi műk. célú pénzm. igénybev.	9 000	9 000	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
9.	Előző évi váll. maradv. igénybev.			Likviditási hitelek törlesztése		
10.	Értékpapír kibocsátása, értékesítése			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
11.	Hitelek felvétele			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
12.	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérülése			Kölcsönök törlesztése, adott kölcsön		
13.	Forgatási célú belf., külf. Értékpapírok kibocsátása, értékesítése			Befektetési célú belf. külf. értékpapírok vásárlása		
14.	Betét visszavonásából származó bevétel			Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
15.	Egyéb működési finanszírozási célú bevétel			Betét elhelyezése		
16.	Központi irányító szervi támogatás folyó	94 270	94 720	Központi irányító szervi támogatás folyósítása	94 270	94 270
17.						
18.						
19.	Finanszírozási célú bevételek (8+...+18)	103 270	9 000	Finanszírozási célú kiadások (8+...+18)	94 270	94 270
20.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (7+19)	323 566	235 194	KIADÁSOK ÖSSZESEN (7+19)	316 711	317 873


**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. évi költségvetésének
módosításáról szóló 16/2014. (IX.30.) Rendelet 4. sz. melléklete**

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető
ügyletekből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához**

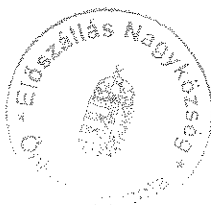
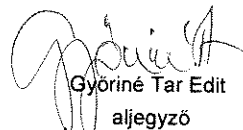
Sorszám	Bevételi jogcímek	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat
	A	B	C
1.	Helyi adók	29 148	31 041
2.	Osztalékok, koncessziós díjak, hozam	-	-
3.	Adópótlék, adóbírság	800	800
4.	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyonértékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel		
5.	Részvények, részesedések értékesítése		
6.	Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek		
7.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés		
8.	Saját bevételek összesen:	29 948	31 841

Előszállás, 2014. szeptember 25.

Zsuzsanna jegyző
nevében és
megbízásából:



Farkas Imre
polgármester

Györiné Tar Edit
aljegyző

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. évi költségvetésének módosításáról szóló 16/2014. (IX.30.) Rendelet 5. sz. melléklete


Előszállás Nagyközség Önkormányzat beruházási kiadások előirányzatai beruházásonként

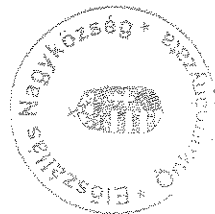
	Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat		2015. év
					D	E	
A	B	C	D	E	G=(F-D)		
1.	Nyílászáró csere	2 000	2014	2 000	2 000	-	-
2.	Csatorna önrész	900	2014	900	900	-	-
3.	"Macska hid" rendbetétele	200	2014	200	200	-	-
4.	Járda-lapok beszerzése	520	2014	520	520	-	-
5.	Ravatalozó rendbetétele	2 000	2014	2 000	2 000	-	-
6.	Vagyonértékelési terv	500	2014	500	500	-	-
7.	Vízár elhárítási terv	465	2014	465	465	-	-
8.	Nyomtató beszerzése (védőnő)	70	2014	70	70	-	-
9.	Hómaró, bozótívágó, sövénynyíró beszerzés közfoglalkoztatás keretében	326	2014	-	326	-	-
10.	Ingatlan vásárlás (Hagyományőrző Klub)	1 500	2014	-	-	-	-
11.	Monitor beszerzés (fogorvos)	30	2014	-	-	-	-
12.	Projektor beszerzés	144	2014	-	144	-	-
13.	Festés (védőnő)	190	2014	-	190	-	-
14.	Szennyvíz csatorna kiv.	6 419	2014	-	3 888	-	-
15.	Tetőszigetelés (Műv. Ház)	188	2014	-	188	-	-
16.	Összesen:	15 452	-	6 655	11 391	-	-

Ezer forintban!

Előszállás, 2014. szeptember 25.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében és megbízásából:


Farkas Imre
polgármester




Gyönné Tar Edit
aljegyző

Sorszám	Szakfeladat	Személyi juttatás		Munkaadót terhelő járulékok		Dologi kiadások		Költségi célú pénzeszköz átad		Felhalmozási kiadások		Szociális kiadások	
		2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat
	A	B	C	E	F	H	I	K	L	K	L	K	L
1.	Teljesítés vizsgálat	-	-	-	-	15	15	-	-	-	-	-	-
2.	Közülat üzemeltetése, fenntartása	-	-	-	-	1 905	1 905	-	-	-	-	-	-
3.	Órda intézményi ékeztetés	7 952	7 952	1 985	1 985	20 577	20 577	-	-	720	720	-	-
4.	Iskolai intézményi ékeztetés	-	-	-	-	7 330	7 330	-	-	-	-	-	-
5.	Egyéb kiadói tevékenység	-	-	-	-	350	350	-	-	-	-	-	-
6.	Lakóingatlan bérbeadása	-	-	-	-	522	522	-	-	-	-	-	-
7.	Önkormányzati jogalkotás	10 624	10 624	2 815	2 815	3 401	3 401	-	-	-	-	-	-
8.	Közülatigazgatás	-	-	-	-	5 461	5 461	-	-	-	-	-	-
9.	Városi köznevelési feladatok	1 801	1 801	454	454	5 143	5 143	-	-	3 865	3 865	-	-
10.	Forrástól célú m.	-	-	-	-	1 500	1 500	-	-	-	-	-	-
11.	Háziorvosi alapellátás	-	-	-	-	680	680	-	-	-	-	-	-
12.	Háziorvosi ügyelet	-	-	-	-	960	960	-	-	-	-	-	-
13.	Fogorvosi alapellátás	-	-	-	-	1 738	1 738	-	-	-	-	-	-
14.	Fogorvosi ügyelet	-	-	-	-	120	120	-	-	-	-	-	-
15.	Család- és nővédelmi ellátás	2 483	2 483	638	638	2 381	2 381	-	-	70	260	-	-
16.	Önkormányzati eseti pénzbeli ellátások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 750	1 750
17.	Gyermekjóléti szolgáltatás	-	-	-	-	2 143	2 143	-	-	-	-	-	-
18.	Szociális ékeztetés	-	-	-	-	6 477	6 477	-	-	-	-	-	-
19.	Házi segítségnyújtás	3 118	3 118	777	777	51	51	-	-	-	-	-	-
20.	Másokhoz nem sorolható	-	-	-	-	1 500	1 500	-	-	-	-	-	-
21.	Civilszervezetek támogatása	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
22.	Közülatfinanszírozás	-	-	-	-	-	-	4 755	4 755	-	-	-	-
23.	Közülatfinanszírozás	12 693	12 693	3 427	3 427	-	-	94 270	94 270	-	-	-	-
24.	Közülatfinanszírozás	-	-	-	-	315	315	-	-	-	-	-	-
25.	Közülatfinanszírozás	3 113	3 113	776	776	5 172	5 172	-	-	-	-	-	-
26.	Közülatfinanszírozás	-	-	-	-	254	254	-	-	-	-	-	-
27.	Működési kiadások összesen:	41 784	41 784	10 872	10 872	69 210	69 210	99 025	99 025	2 000	2 000	1 750	1 750

Előszállás, 2014. szeptember 25.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző
pénzügyi és költségvetési
Győrfi Tamás
aljegyző

Ferkas Imre
polgármester




Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. évi költségvetésének módosításáról szóló 16/2014. (IX.30.) Rendelet 7. sz. melléklete

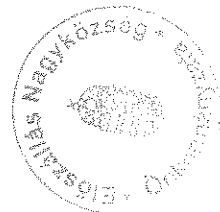
Előszállás Nagyközség Önkormányzat 2014. évi céljelleggel nyújtott támogatásokról

Ezer forintban!

Sorszám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D
1.	NÉ-KÁ-Med Bt.	működési hozzájárulás	1 074	1 074
2.	TÖOSZ tagdíj	tagdíj	50	50
3.	Fejér megyei települések tagdíja	működési hozzájárulás	10	10
4.	Közép-dunántúli Hulladékig.	működési hozzájárulás	246	246
5.	Katasztrófa alap	működési hozzájárulás	50	50
6.	Kistérségi Területfejlesztési Tanács	működési hozzájárulás	25	25
7.	Tkt	működési hozzájárulás	600	600
8.	Vízitársulat	működési hozzájárulás	500	500
9.	Civilszervezetek	működési hozzájárulás	2 200	2 200
10.	Működési célú pénzeszköztátadás összesen:		4 755	4 755

Előszállás, 2014. szeptember 25.


Farkas Imre
polgármester




Györmé Tar Edit
aljegyző

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében és megbízásából:

Előszállási Polgármesteri Hivatal bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatokként

Ezer forintban!

Sorszám	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat
	A	B	C
1.	1. I. Intézményi működési bevételek (1.1+...+1.9)	-	
2.	1.1. Áru- és készletértékesítés	-	
3.	1.2. Szolgáltatások ellenértéke	-	
4.	1.3. Továbbszámlázott (közvetített) szolgáltatások értéke	-	
5.	1.4. Bérleti díj	-	
6.	1.5. Intézményi ellátási díjak	-	
7.	1.6. Alkalmazottak térítése	-	
8.	1.7. Általános forgalmi adó bevétel	-	
9.	1.8. Működési célú hozam- és kamatbevételek	-	
10.	1.9. Egyéb működési célú bevétel	-	
11.	2. II. Véglegesen átvett pénzeszközök (2.1+...+2.4)		1 162
12.	2.1. Támogatásértékű működési bevételek		
13.	2.2. Támogatásértékű felhalmozási bevételek		
14.	2.3. EU-s forrásból származó bevételek		
15.	2.4. Működési célú pénzeszköz átvétel		1 162
16.	3. III. Felhalmozási célú bevételek	-	
17.	4. IV. Közhatalmi bevételek	-	
18.	5. V. Kölcsön	-	
19.	6. VI. Pénzmaradvány, vállalkozási tevékenység maradványa (6.1+6.2)	-	
20.	6.1. Előző évek működési célú pénzmaradványa, vállalkozási maradvány	-	
21.	6.2. Előző évek felhalmozási célú pénzmaradványa, vállalkozási maradvány	-	
22.	7. VII. Önkormányzati támogatás	50 655	50 655
23.	8. BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+2+3+4+5+6+7)	50 655	51 817

Sorszám	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat
	A	B	C
1.	1. I. Működési költségvetési kiadásai (1.1+...+1.5)	50 455	51 617
2.	1.1. Személyi juttatások	19 099	19 905
3.	1.2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 643	4 861
4.	1.3. Dologi kiadások	3 496	3 634
5.	1.4. Szociálpolitikai juttatások	23 217	23 217
6.	1.5. Egyéb működési célú kiadások		
7.	2. II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+...+2.4)	200	200
8.	2.1. Intézményi beruházási kiadások	200	200
9.	2.2. Felújítások		
10.	2.3. EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló		
11.	2.4. Egyéb fejlesztési célú kiadások		
12.	3. III. Kölcsönök felvétele és törlesztése		
13.	4. Független kiadások		
14.	5. KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	50 655	51 817

Előszállás, 2014. szeptember 25.


Farkas Imre
polgármester



dr. Jenei Zsuzsanna jegyző
nevében és megbízásából:


Győriné Tar Edit
jegyző

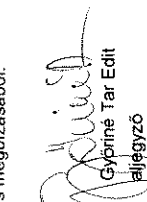
Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. évi költségvetésének módosításáról szóló 16/2014. (IX.30.) Rendelet 9. sz. melléklete


Előszállási Polgármesteri Hivatal működési kiadásai szakfeladatokként

Sor szám	Szakfeladat	Személyi juttatás		Munkaadót terhelő járulékok		Dologi kiadások		Szociális kiadások	
		2014. eredeti előirányzat	2014. módosított előirányzat	2014. eredeti előirányzat	2014. módosított előirányzat	2014. eredeti előirányzat	2014. módosított előirányzat	2014. eredeti előirányzat	2014. módosított előirányzat
	A	B	C	E	F	H	I	K	L
1.	Önkormányzatok és Ikt. igazgatási tevékenysége	19 099	19 905	4 643	4 861	3 496	3 634		
2.	Foglalkoztatást helyettesítő támogatás							17 398	17 042
3.	Rendszeres szociális segély							1 015	1 015
4.	Lakásfenntartási támogatás normatív alapon							4 800	4 800
5.	Összesen:	19 099	19 905	4 643	4 861	3 496	3 634	23 213	22 857

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző
névében és megbízásából:

Előszállás, 2014. szeptember 25.


Györmé Tar Edit
aljegyző


Farkas Imre
polgármester

Előszállási Patakparti Óvoda bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatonként

Ezer forintban!

Sor szá m	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése		2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat
		A	B	C
1.	1.	I. Intézményi működési bevételek (1.1+...+1.9)	-	
2.	1.1.	Áru- és készletértékesítés	-	
3.	1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	-	
4.	1.3.	Továbbszámlázott (közvetített) szolgáltatások értéke	-	
5.	1.4.	Bérelti díj	-	
6.	1.5.	Intézményi ellátási díjak	-	
7.	1.6.	Alkalmazottak térítése	-	
8.	1.7.	Általános forgalmi adó bevétel	-	
9.	1.8.	Működési célú hozam- és kamatbevételek	-	
10.	1.9.	Egyéb működési célú bevétel	-	
11.	2.	II. Véglegesen átvett pénzeszközök (2.1+...+2.4)		
12.	2.1.	Támogatásértékű működési bevételek		
13.	2.2.	Támogatásértékű felhalmozási bevételek		
14.	2.3.	EU-s forrásból származó bevételek		
15.	2.4.	Működési célú pénzeszköz átvétel		
16.	3.	III. Felhalmozási célú bevételek	-	
17.	4.	IV. Közhatalmi bevételek	-	
18.	5.	V. Kölcsön	-	
19.	6.	VI. Pénzmaradvány, vállalkozási tevékenység maradványa (6.1+6.2)	-	
20.	6.1.	Előző évek működési célú pénzmaradványa, vállalkozási maradvány	-	
21.	6.2.	Előző évek felhalmozási célú pénzmaradványa, vállalkozási maradványa	-	
22.	7.	VII. Önkormányzati támogatás	43 615	43 615
23.	8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+2+3+4+5+6+7)	43 615	43 615

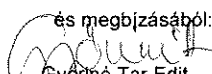
Sor szá m	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése		2014. évi eredeti előirányzat	2014. évi módosított előirányzat
		A	B	C
1.	1.	I. Működési költségvetési kiadásai (1.1+...+1.5)	43 615	43 615
2.	1.1.	Személyi juttatások	30 845	30 845
3.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 950	7 950
4.	1.3.	Dologi kiadások	4 820	4 820
5.	1.4.	Szociálpolitikai juttatások	-	-
6.	1.5.	Egyéb működési célú kiadások		
7.	2.	II. Felhalmozási költségvetési kiadásai (2.1+...+2.4)	-	-
8.	2.1.	Intézményi beruházási kiadások	-	-
9.	2.2.	Felújítások		
10.	2.3.	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai		
11.	2.4.	Egyéb fejlesztési célú kiadások		
12.	3.	III. Kölcsönök felvétele és törlesztése		
13.	4.	Függő kiadások		
14.	5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4)	43 615	43 615

Előszállás, 2014. szeptember 25.


Farkas Imre
polgármester



dr. Jenei Zsuzsanna jegyző nevében

és megbízásából:

Györfi Edit
aljegyző

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. évi költségvetésének
módosításáról szóló 16/2014. (IX.30.) Rendelet 11. sz. melléklete**

Patakparti Óvoda működési kiadásai szakfeladatonként

Ezer forintban!

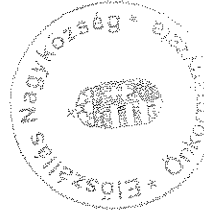
Sorszám	Szakfeladat	Személyi juttatás		Munkaadót terhelő járulékok		Dologi kiadások	
		2014. eredeti előirányzat	2014. módosított előirányzat	2014. eredeti előirányzat	2014. módosított előirányzat	2014. eredeti előirányzat	2014. módosított előirányzat
	A	B	C	D	E	F	G
1.	Óvodai nevelés szakfeladat	30 845	30 845	7 950	7 950	4 820	4 820
2.							
3.							
4.							
5.							
6.	Összesen:	30 845	30 845	7 950	7 950	4 820	4 820

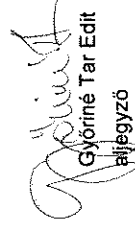
Előszállás, 2014. szeptember 25.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző
nevében és megbízásából:



Farkas Imre
polgármester




Győriné Tar Edit
aljegyző

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
17/2014.(IX.30.) önkormányzati rendelete**

**a közterületek elnevezéséről, az elnevezés megváltoztatásáról, azok jelöléséről, és a
számozás rendjéről**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében biztosított eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 3. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. FEJEZET

1. A rendelet célja, hatálya

1. § A rendelet célja, hogy egységesen szabályozza Előszállás nagyközség közigazgatási területén az utca, az út, a tér, a köz, stb. jellegű közterület (továbbiakban: utca), és a nagyobb területű összefüggő falurész, lakótelep, stb. (a továbbiakban: falurész), valamint a község tulajdonában álló közintézmények elnevezését, továbbá az utcanév- és házszám-tábla elhelyezésének rendjét.
2. § A rendelet hatálya kiterjed Előszállás nagyközség bel- és külterületén lévő, illetve a későbbiekben keletkező
 - a.) utca, falurész elnevezésére, továbbá
 - b.) lakóháznak (építési teleknek) és egyéb épületnek házszám-táblával, utcának utca névtáblával való jelölésére.

2. Értelmező rendelkezések

3. § E rendelet alkalmazásában:

1. **Házszám:** a belterületi ingatlanoknak (épületeknek és a beépítetlen telkeknek) a velük érintkező közterület(ek)nek, utcára megállapított sorszáma, mely az ingatlan térbeli beazonosítását szolgálja.
2. **Közterület:** az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 2. § 13. pontjában meghatározott terület
3. **Közterületnév:** a bel- és külterületi közutak és terek rendszerint út, utca, tér, park, köz, sétány, stb. utótagot tartalmazó neve, mely a földrajzi azonosítást és a tájékozódást szolgálja.
4. **Utcanevtábla:** a közterületnek fizikai megjelenítésére szolgál.
5. **Védett közterületnév:** város-, vagy helytörténeti értékű, emiatt megőrzésre érdemes

közterületi elnevezés.

II. FEJEZET

1. A közterület-elnevezés általános szabályai

4. § (1) Minden közterületet el kell nevezni.

(2) Minden házátszámnak valamely közterülethez kell tartoznia.

(3) Elágazó közterületeket áganként kell elnevezni.

(4) Ha a közterületet természetes személyről nevezik el, a teljes családi név mellett az utónév is az elnevezés részét képezi.

(5) Közterület neveként szám nem használható.

(6) A közigazgatási területen belül egy közterület elnevezés csak egyszer szerepelhet.

2. Hatásköri és eljárási szabályok

5. § (1) Az utcát, a falurészt – eltérő jogszabályi rendelkezés hiányában – a képviselő-testület nevezi el, valamint dönt az emléktábla elhelyezésekről.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott ügyekben a képviselő-testületi döntésre a polgármester tesz javaslatot.

(3) Új utca elnevezésére beépítésének megkezdése előtt, területének közterületként való bejegyzésével egyidejűleg kell javaslatot tenni.

(4) Az utca, településrész elnevezését, az emléktábla elhelyezését megelőzően a javaslatot az illetékes bizottságnak meg kell tárgyalnia.

6. § (1) Az utca elnevezését, az elnevezés megváltoztatását, emléktábla elhelyezését az utcában lakók több mint fele, továbbá bármely, Előszállás nagyközségben működő civil szervezet kezdeményezheti az önkormányzatnál.

(2) Az utca nevének megállapításakor figyelemmel kell lenni annak a településen belüli elhelyezkedésére, a hagyományokra és a történelmi tényekre.

(3) Személyről történő elnevezés esetén utca csak elhunyt személyről nevezhető el, emléktábla csak elhunyt személynek állítható.

(4) Az utca nevét megváltoztatni csak különösen indokolt esetben lehet.

(5) Természetes személyekről történő névválasztásnál lehetőleg a településen született, vagy itt élt közismert emberek nevét kell felhasználni.

(6) Személyről közterületet elnevezni, annak halálát követő 5 év elteltével lehet.

(7) A Képviselő-testület közvélemény-kutatás útján, közterület elnevezés tárgyában javaslatokat kérhet az érintett közterület lakosaitól, a településen működő civil szervezetektől, illetve a település teljes lakosságától.

III. FEJEZET

1. Utcanévtábla szövege és elhelyezése

7. § (1) Az utcanév-táblát az utca mindkét oldalán, az utca elején és végén, valamint az utca útkereszteződéseinél, minden sarokingatlanon el kell helyezni.

(2) Az utcanév-táblának az utca nevét kell tartalmaznia.

8. § Terek, külterületi lakott helyek, az általánostól eltérő beépítettségű közterület utcanév-táblájának szövege, elhelyezése az előbbiektől eltérhet, illetve szükségszerűen több utcanévtábla is elhelyezhető.

9. § Az ingatlan tulajdonosa (kezelője) az utcanévtábla elhelyezését tűrni köteles.

10. § Az utcanévtábla elkészítésének költsége az önkormányzatot terheli. Elkészítéséről, elhelyezéséről, karbantartásáról és pótlásáról az önkormányzat gondoskodik

IV. FEJEZET

1. Az ingatlanok számozása

11. § (1) A lakóházak, az egyéb épületek és az építési telkek házszámmal való ellátása a jegyző feladata, a házszámozás nyilvántartása a népesség-nyilvántartásé.

(2) A házszámozást új utca esetén annak keletkezésével, illetőleg a telekalakítás elrendelésével (engedélyezésével) egyidejűleg kell elvégezni.

12. § (1) Az ingatlan tulajdonosa köteles az ingatlant házszám táblával ellátni.

(2) A házszám tábla beszerzéséről, kihelyezéséről, szükség szerinti cseréjéről, megrongálódása esetén pótlásáról és karbantartásáról az ingatlan tulajdonosa saját költségén köteles gondoskodni.

(3) A házszám táblát épületen, kerítésen, ezek hiányában külön tartószerkezeten, közterületről jól látható módon kell elhelyezni.

(4) Saroktelek esetén a házszám táblát azon az oldalon kell elhelyezni, amely közterületre az ingatlant számozták, függetlenül attól, hogy hol van az ingatlan főbejárata.

2. Házszámváltozás

13. § (1) A házszámok megváltoztatása hivatalból vagy kérelemre történhet. Kérelmet az nyújthat be, akinek a házszám megváltoztatásához jogos érdeke fűződik.

(2) Az ingatlan házszámának megváltoztatása különösen akkor indokolt, ha

a.) az ingatlan-nyilvántartásban nem szerepel az ingatlan házszáma, csak a helyrajzi száma, a közterületen több ingatlan azonos házszámmal szerepel az ingatlan-nyilvántartásban,

b.) az ingatlan házszáma téves,

c.) az ingatlan megosztására vagy egyesítésére kerül sor.

(3) Ha a közterületen több ingatlan azonos házszámmal rendelkezik, vagy az ingatlanok számozása hibás, illetve új házszám kerül megállapításra, akkor a közterületet érintő ingatlanokat a legkisebb érdeksérelemmel járó módon kell átszámolni.

(4) Ha a több önálló rendeltetési egységet magába foglaló ingatlanon belül lévő egységek házszáma hibás, követhetetlen illetve a beazonosítás körülményes, akkor az átszámolást a legkisebb érdeksérelemmel járó módon kell elvégezni.

V. FEJEZET

Egyéb rendelkezések

14. § (1) Közterületi névtáblát Előszállás Nagyközség Jegyzőjének hozzájárulása nélkül eltávolítani, megrongálni, eltakarni, vagy bármely más módon a tájékoztató jellegét megszüntetni tilos.

(2) A házszámok megállapítására, megváltoztatására vonatkozó eljárás rendjére a közigazgatási eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

(3) Azon ingatlantulajdonosok, akiknek ingatlanán e rendelet hatálybalépésekor a házszám tábla hiányzik vagy nem látható, kötelesek azt e rendelet hatálybalépésétől számított 90 napon belül elhelyezni.

VI. FEJEZET

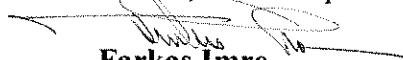
Záró rendelkezések

15. § (1) Ez a rendelet 2014. október 1. napján lép hatályba.

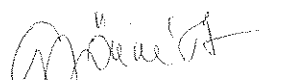
(2) E rendelet a hatálybalépést megelőző szabályok alapján megállapított közterület elnevezések és házszámok érvényességét nem érinti.

dr. Jenei Zsuzsanna jegyző
nevében és megbízásából:

Előszállás, 2014. szeptember 25.

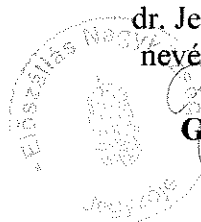

Farkas Imre
polgármester





Győriné Tar Edit
aljegyző

Záradék:

A rendelet 2014. szeptember 30. napján kihirdetésre került.



dr. Jenei Zsuzsanna jegyző
nevében és megbízásából:


Győriné Tar Edit
aljegyző