

FEJÉR VÁRMEGYE  
ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG

ELO/43-43/2024.

**J E G Y Z Ó K Ö N Y V**

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének 2024. november 28-án  
17,00 órai kezdettel az Előszállási Polgármesteri Hivatal tanácskozó termében  
megtartott rendes, nyílt üléséről**

**NAPIREND**

1. Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről  
Előadó: Kanik Péter polgármester
2. Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról  
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző
3. Előirányzat-módosítási javaslat  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
4. Tájékoztató a 2024. évi háromnegyedévi költségvetésről  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
5. 2025. évi költségvetési koncepció  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

6. 2025. évi belső ellenőrzési ütemterv  
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
7. Helyi adórendelet felülvizsgálata  
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
8. Helyi Esélyegyenlőségi Program megalkotása  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
9. Előszállási Gyermekek-és Ifjúsági Alapítvány székhelyhasználatának engedélyezése  
Előadó: Kanik Péter polgármester
10. Villamos energia szerződések (2026. évi) jóváhagyása  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
11. Dudás Tibor retro disco engedélyezési kérelme  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
12. Piac áthelyezése (szóbeli előterjesztés)  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
13. Helyi védettség szabályozásának felülvizsgálata  
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
14. Vagyonynyilatkozatok leadása  
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
15. Előszállási Patakparti Óvoda téli szünet idejére történő bezárása  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
16. Háziorvos 2024. évi tevékenységéről szóló beszámoló  
Előadó: Kanik Péter polgármester

17. 2024. évi jutalmakról döntéshozatal

Előadó: Kanik Péter polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

**Hozott rendeletek száma:**

**19/2024.(XII.11.) Önkormányzati Képviselőtestületi rendelet**

**Hozott határozatok száma:**

**267-295/2024.(XI.28.) Önkormányzati Képviselőtestületi határozat**

**19/2024.(XII.11.) önkormányzati rendelet:** az Előszállás Nagyközség Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024.(III.13.) önkormányzati rendelet módosításáról

**267/2024.(XI.28.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület elfogadta napirendjét

**268/2024.(XI.28.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület elfogadta a két ülés között történt fontosabb eseményekről, tett intézkedésekről szóló polgármesteri tájékoztatót

**269/2024.(XI.28.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület elfogadta a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést

**270/2024.(XI.28.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület elfogadta a 2024. évi háromnegyedévi költségvetés teljesítéséről szóló tájékoztatót

**271/2024.(XI.28.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület elfogadta a 2025. évi költségvetési koncepciót

**272/2024.(XI.28.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület elfogadta az önkormányzat 2025. évi belső ellenőrzési tervét

**273/2024.(XI.28.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület felülvizsgálta a helyi adókról szóló 22/2015.(XI.30.) önkormányzati rendeletét

**274/2024.(XI.28.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület elfogadta a 2024-2029. időszakra szóló Helyi Esélyegyenlőségi Programot

**275/2024.(XI.28.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület hozzájárult az Előszállási Gyermek-és Ifjúsági Alapítvány civil szervezetnek az önkormányzat tulajdonát képező, Előszállás, Balatoni út 37. szám alatt található ingatlan székhelyhasználatához

**276/2024.(XI.28.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület módosította az Előszállási Gyermek-és Ifjúsági Alapítvány Alapító Okiratát



**277/2024.(XI.28.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület utólagosan jóváhagyta a 2026. évre szóló, Audax Renewables KFT-vel kötött villamosenergia szerződéseket

**278/2024.(XI.28.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület Dudás Tibor dunaújvárosi lakos retro disco tartási kérelmét nem támogatta, a rendezvény tartásához nem járult hozzá

**279/2024.(XI.28.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület 2024. december 5-től kezdődően a helyi piac korábbi helyére történő visszahelyezéséről döntött

**280/2024.(XI.28.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület felülvizsgálata a helyi jelentőségű védett természeti területek szabályozását érintő rendeletét

**281/2024.(XI.28.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület megállapította, hogy Kanik Péter polgármester 2024. október 31-ig eleget tett vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének

**282/2024.(XI.28.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület megállapította, hogy Makovics Dávid alpolgármester 2024. október 31-ig eleget tett vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének

**283/2024.(XI.28.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület megállapította, hogy Flér Henriett önkormányzati képviselő 2024. október 31-ig eleget tett vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének

**284/2024.(XI.28.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület megállapította, hogy Tábiné Nyúl Gabriella önkormányzati képviselő 2024. október 31-ig eleget tett vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének

**285/2024.(XI.28.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület megállapította, hogy Bognár Márk Erik önkormányzati képviselő 2024. október 31-ig eleget tett vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének

**286/2024.(XI.28.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület megállapította, hogy Simonné Hajnal Judit önkormányzat bizottságának nem képviselő tagja 2024. október 31-ig eleget tett vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének

**287/2024.(XI.28.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület megállapította, hogy Simon Mihály önkormányzat bizottságának nem képviselő tagja 2024. október 31-ig eleget tett vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének

**288/2024.(XI.28.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület megállapította, hogy Szloboda János Árpád önkormányzati képviselő 2024. október 31-ig eleget tett vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének

**289/2024.(XI.28.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület megállapította, hogy Eper Roland önkormányzati képviselő 2024. október 31-ig eleget tett vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének

**290/2024.(XI.28.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület megállapította, hogy Bodri Mária Magdolna önkormányzat bizottságának nem képviselő tagja 2024. október 31-ig eleget tett vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének

**291/2024.(XI.28.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület engedélyezte az Előszállási Patakparti Óvoda 2024. december 23-tól 2025. január 1-ig történő bezárását

**292/2024.(XI.28.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület elfogadta a házi orvos 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolóját

**293/2024.(XI.28.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület a 2024. évi jutalmak felosztásáról döntött

**294/2024.(XI.28.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület Makovics Dávid alpolgármestert jegyzőkönyv hitelesítővé megválasztotta

**295/2024.(XI.28.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület Szloboda János Árpád képviselőt jegyzőkönyv hitelesítővé megválasztotta

## JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének 2024. november 28-án 17,00 órai kezdettel az Előszállási Polgármesteri Hivatal tanácskozó termében megtartott rendes, nyílt üléséről.

**Jelen vannak:**

- 1) Kanik Péter polgármester,
- 2) Bognár Márk Erik,
- 3) Eper Roland,
- 4) Flér Henriett,
- 5) Makovics Dávid alpolgármester,
- 6) Szloboda János Árpád,
- 7) Tábiné Nyúl Gabriella képviselők

**Tanácskozási joggal:**

- 1) Győriné Tar Edit jegyző,
- 2) Vargáné Bíró Ildikó pénzügyi főmunkatárs

### **I. Napirend előtt**

Kanik Péter polgármester: sok szeretettel köszöntök mindenkit a mai rendes, nyílt képviselőtestületi ülésünkön. Megállapítom, hogy a rendes, nyílt képviselőtestületi ülés a képviselők 7 fős, teljes létszámú jelenlétével határozatképes, a rendes, nyílt ülést megnyitom. A meghívóban szereplő napirendi pontokat további három napirendi ponttal javaslom bővíteni: 15. napirendi pontként javaslom tárgyalni a Patakaparti Óvoda téli szünet idejére történő bezárását, 16. napirendi pontként a háziorvos 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolót, 17. napirendi pontként pedig a 2024. évi jutalmakról való döntéshozatalt. Amennyiben nincs egyéb napirendre vonatkozó módosító javaslat, kérem a képviselőtestülettől a mai ülés napirendjének elfogadását, a javasolt napirendi pontokkal kiegészítve. Kérdésem, ki az, aki egyetért a mai rendes, nyílt ülés napirendjével?

A Képviselőtestület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**267/2024.(XI.28.) határozata**  
**a napirend elfogadásáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 5/2019.(XI.30.) önkormányzati rendelete 33. § (1) bekezdése alapján a polgármester által előterjesztett alábbi napirendi pontokat elfogadja:

**NAPIREND**

1. Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről  
Előadó: Kanik Péter polgármester
2. Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról  
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző
3. Előirányzat-módosítási javaslat  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
4. Tájékoztató a 2024. évi háromnegyedévi költségvetésről  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
5. 2025. évi költségvetési koncepció  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
6. 2025. évi belső ellenőrzési ütemterv  
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
7. Helyi adórendelet felülvizsgálata  
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
8. Helyi Esélyegyenlőségi Program megalkotása  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
9. Előszállási Gyermekek-és Ifjúsági Alapítvány székhelyhasználatának engedélyezése  
Előadó: Kanik Péter polgármester
10. Villamos energia szerződések (2026. évi) jóváhagyása  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
11. Dudás Tibor retro disco engedélyezési kérelme  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
12. Piac áthelyezése (szóbeli előterjesztés)  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

## Kulturális, Szociális és Sport Bizottság

13. Helyi védettség szabályozásának felülvizsgálata  
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
 Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
14. Vagyonnyilatkozatok leadása  
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
15. Előszállási Patakparti Óvoda téli szünet idejére történő bezárása  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
16. Háziorvos 2024. évi tevékenységéről szóló beszámoló  
Előadó: Kanik Péter polgármester
17. 2024. évi jutalmakról döntéshozatal  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2024. november 28.

## II. Napirend tárgyalása

### 1. Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: első napirendi pontunk a tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről.

Néhány mondatban szeretném az írásos előterjesztést kiegészíteni.

Ma jött egy értesítés a Magyar Államkincstáron keresztül, hogy a Belügyminisztériumtól 2021-ben az óvodakonyhára nyertünk - még az előző testület - 29 millió forintot. Ez a projekt sikeresen végződött, megvalósult minden, ami a pályázatban szerepelt. Viszont sajnos egy pontot nem tudtunk teljesíteni, az pedig a létszám volt a közétkeztetésnél, nem tudtuk azt a felső határt elérni, amit kellett volna. Ezért volt egy helyszíni ellenőrzés, kijött a Magyar Államkincstár, és visszafizetési kötelezettséget állapítottak meg, 7,3 millió forintot. Tehát a közétkeztetésnél a létszámot be kellett vállalni és ezt nem értük el. Átadom a szót a pénzügyi főmunkatársnak, és kérem, hogy adjon erről tájékoztatást.

Vargáné Bíró Ildikó pénzügyi főmunkatárs: 2021-ben volt ez az étkeztetés fejlesztési belügyminisztériumi pályázat, 29 millió forintot nyertünk, aminek több 1 millió 800 ezer forint volt az önrésze. Meg is valósult, viszont a Covid miatt 2023. december 31. volt az elszámolásának a határideje. És azért most kezdték ezt ellenőrizni. Mi 2022-ben elköltöttük a pénzt, és volt benne egy olyan vállalkásunk, hogy 62 fő lesz az étkeztetett gyermeklétszám, az átlaglétszám. Ezt nem tudtuk a tavalyi évi beszámolóban sem hozni, 53 fő nekünk az óvodai átlag létszámunk.

Hiába van beíratva 79 vagy 80 fő, nem érjük el átlagban. Az óvodakönyhai támogatást, tehát a normatív támogatást az átlag létszám alapján kapjuk. Tehát ezt a pályázatot is az átlaglétszám alapján kaptuk, 2021-ben adtuk be ezt a pályázatot, akkor a védőnőtől, az óvodától és mindenhol bekértük a gyereklétszámot, hogy mennyi várható és úgy gondoltuk, hogy 60 fő legalább meglesz. És ezt most számonkérték rajtunk. Ez úgy jött ki még augusztusban, hogy a teljes pályázati pénzt vissza kell fizetnünk, mind a 29 milliót. Most így csak 7.300.000 forintot kell végül visszafizetnünk, polgármester úr megmozgatott minden követ, dolgoztunk rajta elég sokat, hogy ne legyen ebből 29 millió forintos visszafizetés. Ez is nagyon sok nekünk, de a huszonkilenc millió forinthez képest sokkal kevesebb. Ezt a levelet ma délután kaptuk meg.

Szloboda János Árpád képviselő: én csak azt szeretném kérdezni, hogy szó volt erről, hogy csináljunk egy kisebb csoportot. Most itt elment 7 millió forint. Most mi lesz, az nem egy kidobott pénz lesz megint? Most azért jó lett volna, ha van itt valaki az óvodától, és ezt hallja, hogy még azt sem tudták teljesíteni igazából, amit vállaltunk. Legalábbis ez az én véleményem, nem tudom, hogy a többiek mit gondolnak erről, de nagyon megfontolandó ez a még egy csoport, ebből kiindulva. Mert még a hétmillió forint is nagy érvágás, nem, hogy a huszonkilenc millió forint.

Kanik Péter polgármester: amennyiben a tájékoztatóval kapcsolatosan nincs kérdés, hozzászólás, a polgármesteri tájékoztatót elfogadásra javaslom. Kérdésem, ki az, aki elfogadja a polgármesteri tájékoztatót?

A Képviselőtestület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**268/2024.(XI.28.) határozata**  
**a polgármesteri tájékoztatóról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a két ülés között történt fontosabb eseményekről, tett intézkedésekről szóló polgármesteri tájékoztatót az ülésen elhangzott kiegészítéssel együtt elfogadja.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2024. november 28.

**2. Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról**  
 (Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: a második napirendi pont a jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról. Kettő ilyen határozat volt. A jegyző asszony ezeket végrehajtotta.

Amennyiben a jelentéssel kapcsolatban nincs kérdés, hozzászólás, a jelentést elfogadásra javaslom. Kérdésem, ki az, aki egyetért a jelentésben foglaltakkal?

A Képviselőtestület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**269/2024.(XI.28.) határozata**  
**a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a

246/2024.(X.31.) önkormányzati határozat,

248/2024.(X.31.) önkormányzati határozat

végrehajtásáról szóló jelentést elfogadja.

Felelős: Györiné Tar Edit jegyző

Határidő: 2024. november 28.

**3. Előirányzat-módosítási javaslat**

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: az előirányzat-módosítás jelenleg az önkormányzatot, illetve az óvodát érinti. Az eredeti előirányzat az önkormányzatnál 493 millió 76 ezer 186 forint volt, ami szeptemberben módosításra került 524 millió 787 ezer 732 forintra, a javasolt módosítás 6 millió 210 ezer 289 forint, a jelenlegi módosított előirányzat 530 millió 998 ezer 21 forint az önkormányzatnál. Ezt azért kell megtenni, mivel emelkedtek mind az óvoda, mind az önkormányzat bevételei.

A Patakperti Óvodánál az eredeti előirányzat 191 millió 234 forint, a módosított előirányzat 198 millió 236 ezer 469 forint, a javasolt módosítás 1 millió 87 ezer 965 forint. A jelenlegi módosított előirányzat összege 199 millió 324 ezer 434 forint. Amennyiben nincs kérdés, hozzászólás, javaslom a bizottságoknak az előirányzat-módosítás elfogadását.

Összevont bizottsági ülés keretében a két bizottság előzetesen az előirányzat-módosítási javaslatot megtárgyalta, azt elfogadásra javasolja a képviselőtestületnek. Kérdésem, ki az, aki elfogadja az előirányzat-módosítási javaslatot?

A Képviselőtestület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő rendeletet alkotta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2024. (XII.11.)  
önkormányzati rendelete**

**az Előszállás Nagyközség Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024.  
(III. 13.) önkormányzati rendelet módosításáról**

(A rendelet szövege teljes terjedelemben a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

**4. Tájékoztató a 2024. évi háromnegyedévi költségvetésről**

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: negyedik napirendi pontunk a tájékoztató a 2024. évi háromnegyed évi költségvetésről. Az 1. számú melléklet szerint összességében az önkormányzat, az óvoda és a hivatal költségvetési kiadásai 439 millió 146 ezer 261 forintra, a költségvetés bevételei 417

millió 880 ezer 401 forintra teljesültek 2024. háromnegyed évben. Összevont bizottsági ülés keretében a két bizottság előzetesen a 2024. évi háromnegyedévi költségvetésről szóló tájékoztatót megtárgyalta, azt elfogadásra javasolja a képviselőtestületnek. Kérdésem, ki az, aki elfogadja a 2024. háromnegyedévi költségvetésről szóló tájékoztatót?

A Képviselőtestület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**270/2024.(XI.28.) határozata**  
**a 2024. évi háromnegyedévi költségvetésről**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a 2024. évi háromnegyedévi költségvetés teljesítéséről szóló tájékoztatót elfogadja.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2024. november 28.

**5. 2025. évi költségvetési koncepció**

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: az Országgyűlés még nem fogadta el a 2025. évi költségvetést, így csak nagyon körülbelüli tervet tudtunk készíteni. A bevételek alakulását tartalmazza a koncepció, illetve a központi kiadásokat.

Megkérdezem Vargáné Bíró Ildikó pénzügyi főmunkatársat, hogy van-e esetleg kiegészítése a jövő évi koncepcióval kapcsolatosan?

Vargáné Bíró Ildikó pénzügyi főmunkatárs: már az összevont bizottsági ülésen is elmondtam, hogy elég bizonytalan a jövő évi költségvetés, mivel még nem ismerjük a garantált bérminimumot, a minimálbéreket, semmiféle konkrét számot nem tudunk. A héten kaptuk meg a felmérést, hogy a jövő évi bevételeink hogyan fognak alakulni, arra kell adatot szolgáltatni. Január 6-áig fogjuk megkapni, hogy ez alapján mennyi lesz a jövő évi támogatás.

Ilyen nem volt még, hogy november végén ennyire nem tudunk adatokat, ezért csak azokat az elveket tudtam belefoglalni a koncepcióba, amire született képviselői döntés az idei évben, ezeket 2025. évben végre kell majd hajtani és mindenkinek a járandóságát, a garantált bérminimumot vagy a minimálbért meg fogjuk adni.

Kanik Péter polgármester: összevont bizottsági ülés keretében a két bizottság előzetesen a 2025. évi költségvetési koncepciót megtárgyalta, azt elfogadásra javasolja a képviselőtestületnek. Kérdésem, ki az, aki elfogadja a 2025. évi költségvetési koncepciót?

A Képviselőtestület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:



**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**271/2024.(XI.28.) határozata**  
**a 2025. évi költségvetési koncepcióról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a 2025. évi költségvetési koncepciót elfogadja.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2024. november 28.

**6. 2025. évi belső ellenőrzési ütemterv**

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: belső ellenőrzési feladatként 2025-re javasoljuk az Előszállási Paktparti Óvoda működésének, létszámgazdálkodásának az ellenőrzését. Minden évben kötelező belső ellenőrzést végeztetni, és előzetes egyeztetés alapján úgy gondoljuk, hogy most ez lenne a legaktuálisabb. A belső ellenőrzés 215 ezer forint plusz áfa költséget jelent majd az önkormányzatnak.

Összevont bizottsági ülés keretében a bizottságok előzetesen a 2025. évi belső ellenőrzési ütemtervet megtárgyalták, azt elfogadásra javasolják a képviselőtestületnek. Kérdésem, ki az, aki elfogadja a 2025. évi belső ellenőrzési ütemtervet?

A Képviselőtestület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**272/2024.(XI.28.) határozata**  
**az önkormányzat 2025. évi belső ellenőrzési tervéről**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. (2373 Dabas, Tavasz utca 3., adószám:13115214-2-13) 215.000 Ft + ÁFÁ-s árajánlatát elfogadja, és az önkormányzat 2025. évi belső ellenőrzési tervét a következők szerint állapítja meg:

**ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
2025. ÉVES ELLENŐRZÉSI TERVE**

S or- szá m	Ellenőrzött szerv, szer- vezeti egy- ség	Az ellenőrzés célja, tár- gya, ellenőrizendő idő- szak	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőr- zés típusa, módszerei (**)	Az el- lenőrzés terve- zett üte- mezése (***)	Az el- lenőr- zésre fordí- tandó kapaci- tás (el- lenőri nap) (****)
1	<b><u>Előszállási Patakparti Óvoda</u></b>  „irányító szervként végzett el- lenőrzés”	<b><u>Célja:</u></b> annak vizsgálata, hogy az intézmény a napi működést meghatá- rozó területeken miként látja el feladatait, a belső szabályozottság, az in- tézmény létszám-gazdál- kodása, az alapdoku- mentumok, a munkarend megfelelnek-e a vonat- kozó központi és helyi szabályoknak, fenntartói döntéseknek.  <b><u>Tárgya:</u></b> működés, lét- szám-gazdálkodás  <b><u>Időszak:</u></b> aktuális neve- lési év adott időszaka	- Erőforrás- gazdálkodás szabálytalan- ságában rejlő kockázatok  - Jogszabályi előírások be- nem tartásá- ban rejlő koc- kázatok	<b><u>Típusa:</u></b> Szabály- szerűségi ellenőrzés  <b><u>Módszerei:</u></b> Dokumen- tumok szű- rópróba- szerű, ese- tenként té- teles ellen- őrzése  Interjúké- szítés	2025. I. ne- gyedév (április- május)	8 belső ellenőri nap

\* Csatolt alátámasztó dokumentumok: az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések, különösen a kockázatelemzés dokumentumai.

\*\* A 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet alapján.

\*\*\* Az ellenőrzések időtartama és az ellenőrzési jelentések elkészítésének határideje.

\*\*\*\* Az ellenőrzésekhez rendelt becsült ellenőrzési erőforrások: becsült időszükséglet és em-beri erőforrás.

*Tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitás:* megbízó igényei szerint

*Soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitás:* megbízó igényei szerint

*Képzésekre tervezett kapacitás:* külső szolgáltató esetén a belső ellenőrzést végzők képzései önerőből folyamatosan biztosítottak

*Egyéb tevékenység* pl. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, teljesítményértékelés, önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok: 4 ellenőri nap.

Dátum: 2024. november 21.

Készítette:

Jóváhagyta:

Lisztos-Tóth Linda  
belső ellenőrzési vezető

Győriné Tar Edit  
Jegyző

Bagó Kornélia  
Ellátott szerv vezetője  
Előszállási Patakiparti Óvoda

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2025. május 20.

## **7. Helyi adórendelet felülvizsgálata**

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: hetedik napirendi pontunk a helyi adórendelet felülvizsgálata. Én azt javaslom, hogy az idei évben ne emeljünk adót, mert úgy gondolom, hogy nem kellene a lakosokat terhelni ezzel még pluszban, így is van elég kiadásuk, hiszen folyamatosan emelkedik mindennek az ára. Ezért azt javaslom, hogy idén nem emeljünk helyi adót, és jövőre vizsgáljuk meg ismét az adóemelés kérdését.

Összevont bizottsági ülés keretében a bizottságok előzetesen a helyi adórendelet felülvizsgálatáról szóló előterjesztést megtárgyalták. Azt javasolják a képviselőtestületnek, hogy 2025. évre vonatkozóan a helyi adók mértékét ne módosítsa, hagyja változatlanul érvényben.

A Képviselőtestület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

### **Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**

#### **273/2024.(XI.28.) határozata**

#### **a helyi adókról szóló 22/2015. (XI.30.) önkormányzati rendeletének felülvizsgálatáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a helyi adókról szóló 22/2015. (XI.30.) önkormányzati rendeletét felülvizsgálta és nem tartja szükségesnek annak módosítását.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: azonnal

## **8. Helyi Esélyegyenlőségi Program megalkotása**

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: előzetesen tartottunk egy helyi esélyegyenlőségi fórumot, ahol az intézményvezetők, civil szervezetek vettek részt és ott kidolgozásra került a program, illetve az eddig érvényben lévőnek a módosítása, amit Lelki-Ecsedi Laura szociális munkatárs kollega készíttette elő. Az elkészült programot nagyon jól átdolgozott anyagnak tartom.

Ez a program öt évre szól, amit évente felül lehet vizsgálni, kétévente kötelező. A megyei pályázatok ettől függenek, ezért dolgoztuk át ilyen részletesen.

Győriné Tar Edit jegyző: ez a program azért készül, hogy amit meg szeretne az önkormányzat valósítani és amihez van társadalmi támogatottság a településen, vagy igény civil szervezettől, intézménytől, annak ebben a programban szerepelnie kell, mert így tudjuk alátámasztani az adott pályázaton történő indulást.

Kanik Péter polgármester: összevont bizottsági ülés keretében a bizottságok előzetesen a Helyi Esélyegyenlőségi Programot megtárgyalták, azt elfogadásra javasolják a képviselőtestületnek.

A Képviselőtestület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**274/2024.(XI.28.) határozata**  
**a Helyi Esélyegyenlőségi Program 2024-2029. elfogadásáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete az e határozat mellékletét képező, Helyi Esélyegyenlőségi Programban foglaltakat megtárgyalta és az új 2024-2029. Helyi Esélyegyenlőségi Programot elfogadja.

Felelős: Kanik Péter polgármester  
 Lelki-Ecsedi Laura HEP referens

Határidő: 2024. november 28.

**9. Előszállási Gyermekek-és Ifjúsági Alapítvány székhelyhasználatának engedélyezése**  
 (Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: - a kilencedik napirendi pont az Előszállási Gyermekek- és Ifjúsági Alapítvány székhely használatának engedélyezése.

Azt tudjuk, hogy a Dr. Gentischer Ferenc volt előzőleg a kuratórium elnöke, körülbelül két-három évvel ezelőtt lemondott, és Jézsóné Németh Éva fogja átvenni, tehát ő lesz a kuratórium új elnöke. Viszont azóta sajnos a Teleház állapota megromlott és igénylik, valahol kell az alapítványnak egy székhelyet biztosítani. A Kossuth Lajos Művelődési Házat gondolták, hogy ott lenne a székhelyük, és erről kellene egy határozatot hoznunk és akkor az ügyvéd úr el tudja kezdeni a munkát, hogy az alapítvány hivatalosan újra be legyen jegyezve.

Az első határozati javaslat az Előszállási Gyermekek és Ifjúsági Alapítvány székhely használatához történő hozzájárulásáról szól.

Flér Henriett képviselő: én ma beszéltem Évával, önekik konkrét helyiségi igényük van.

Kanik Péter polgármester: Évával én is beszéltem erről, van a könyvtár mögött az a klubszoba, amit különböző civil szervezetek és mindenki remélhetőleg használhat majd, az megfelelő lenne, ha ott biztosítunk nekik helyet.

Javasolom a képviselőtestületnek, értsen egyet azzal, hogy az Előszállási Gyermekek és Ifjúsági Alapítvány székhelye a Kossuth Lajos Művelődési Házban, a Balatoni út 37. szám alatti szám alatt legyen. Amennyiben nincs kérdés, hozzászólás, javasolom a határozati javaslat elfogadását. Kérdésem, ki az, aki egyetért a határozati javaslatban foglaltakkal?

A Képviselőtestület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**275/2024.(XI.28.) határozata**

**az Előszállási Gyermekek- és Ifjúsági Alapítvány székhelyhasználatához történő hozzájárulásról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete az Előszállási Gyermekek- és Ifjúsági Alapítvány (nytsz: 07-01-0000095) képviseletében eljáró Dr. Hanák Tamás ügyvéd kérelmének helyt ad, és az Előszállási Gyermekek- és Ifjúsági Alapítvány civil szervezetnek az önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező, 2424 Előszállás, Balatoni út 37. sz. alatt található ingatlan székhelyhasználatához hozzájárul.

A képviselőtestület jóváhagyja, hogy a 2424 Előszállás, Balatoni út 37. szám alatti ingatlant meghatározatlan időtartamra, ellenérték nélkül, szívességi használat jogcímén az Előszállási Gyermekek- és Ifjúsági Alapítvány jogosult székhely rendeltetéssel használni.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert az e határozat mellékletét képező Székhelyhasználat jogcímét igazoló teljes bizonyító erejű magánokirat aláírására.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2024. december 31.

Kanik Péter polgármester: a második határozati javaslat az Előszállási Gyermekek és Ifjúsági Alapítvány alapító okiratának módosításáról szól. Amennyiben nincs kérdés, hozzászólás, javasolom a képviselőtestületnek az alapítvány alapító okiratának módosításáról szóló határozati javaslat elfogadását. Kérdésem, ki az, aki egyetért az alapító okirat módosításával?

A Képviselőtestület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**276/2024.(XI.28.) határozata**

**az Előszállási Gyermekek- és Ifjúsági Alapítvány Alapító Okiratának módosításáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete, mint az Előszállási Gyermekek- és Ifjúsági Alapítvány (nytsz: 07-01-0000095, (a továbbiakban: Alapítvány)) egyik alapítója, az Alapítvány alapító okiratának alábbi módosításaival egyetért, azt elfogadja:

1. „Az Alapítvány új székhelye: 2424 Előszállás, Balatoni út 37.sz.
2. „A székhelyet az Alapítvány szívésségi használat címén jogosult használni, ellenérték nélkül.”
3. „A 2029.11.18. napjáig terjedő 5 évi határozott időre a kuratóriumi tagjának egyben a kuratórium elnökének **Jézsó Istvánné** (szül.: Németh Éva, Dunaújváros, 1966.03.13., an.: Horváth Irén, adóazonosító: 8362302267) 2424 Előszállás, Jókai utca 16. sz. alatti lakost,  
a kuratórium további tagjainak pedig  
**Platt Tímea** (szül.: Platt Tímea, Dunaújváros, 1976.05.07., an.: Bodri Irén, adóazonosító: 8399382256) 2424 Előszállás, Nagykarácsonyi utca 46. sz.,  
**Györkiné Platt Andrea** (szül.: Platt Andrea, Dunaújváros, 1974.09.05., an.: Bodri Irén, adóazonosító: 8393282403) 2424 Előszállás, Balatoni út 64. sz.,  
**Tóth Anikó** (szül.: Tóth Anikó, Dunaújváros, 1969.03.08., an.: Laki Ilona, adóazonosító: 8373212493) 2424 Előszállás, Bartók Béla utca. 20. sz.,  
**Simonné Flér Katalin** (szül.: Flér Katalin, Dunaújváros, 1979.03.11., an.: Schneider Katalin, adóazonosító: 8409760150) 2424 Előszállás, Barátság utca 6. sz.,  
**Péter Csaba** (szül.: Péter Csaba, Cirta (Csikkarcfalva, Románia, 1968.09.15., an.: Kabdebó Ildico, adóazonosító: 8371474296) 2424 Előszállás, Rákóczi Ferenc utca 38. sz.,  
és **Nyul Julianna** (szül.: Nyul Julianna, Dunaújváros, 1976.08.21., an.: Ruskovics Júlia, adóazonosító: 8400441656) 2424 Előszállás, Bem utca 9. sz. alatti lakosok választja meg.”
4. „Bank rendelkezésnél aláírásra jogosultak:  
**Jézsó Istvánné** kuratóriumi elnök önállóan.”
5. „Az Alapítvány Felügyelő Bizottsága tagjai 2028.11.18. napjáig terjedő 4 évi határozott időre **Dunaváriné Fülöp Regina** (szül.: Fülöp Regina, Dunaújváros, 1982.08.26., an.: Kiss Erzsébet) 2424 Előszállás, Petőfi Sándor utca 6. sz. alatti lakos, aki egyben a Felügyelő Bizottság elnöke, további tagok **Virágné Molnár Erika** (szül.: Molnár Erika, Dunaújváros, 1981.04.05., an.: Spitz Margit) 2424 Előszállás, Bercsényi utca 2. sz. alatti lakos és **Takácsné Kiss Dóra** (szül.: Kiss Dóra, Dunaújváros, 1978.01.11., a.: Pákolicz Zsuzsanna) 2424 Előszállás, Krizantém utca 2. sz. alatti lakosok.”
6. Előszállás Nagyközség Önkormányzata a Kuratórium és a Felügyelő Bizottság eddigi eljárását jóváhagyja.
7. Az Alapítvány alapító okiratát a változásokkal egységes szerkezetbe foglalva, jelen határozat melléklete szerint fogadja el és felhatalmazza a polgármestert az alapító okirat aláírására.

8. A Képviselőtestület az Alapítvány alapító okiratát érintő változással kapcsolatos ügyekben történő eljárásban felhatalmazza a polgármestert, hogy a Dr. Hanák Tamás ügyvéd (2400 Dunaújváros, Vasmű út 29.1.1., 25/501-700, 06/30/2172476, [ugyved@hanaktamas.hu](mailto:ugyved@hanaktamas.hu)) részére kiállított, a változások bírósági bejegyzésére vonatkozó meghatalmazást aláírja.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2024. december 15. (a határozat megküldésére)

Flér Henriett képviselő: kérdésem, mi lesz a Teleházzal? Tehát, hogy áramtalanítva lesz, mert az használatban van, hiszen a konditerem ott van. Én ma voltam bent, attól félttem, hogy rám szakad a mennyezet, miközben ott „kóricálok” a kis lámpával, mert hajnalban voltam ott. Tehát azt ott teljesen el kellene zárunk a használattól, mert hogy akkor teljesen fölöslegesen fizeti az önkormányzat ennek a költségét. Mert ott már azokat a falakat nem fogja megsegíteni semmi. Sőt, én fel sem mertem kapcsolni a villanyt, megmondom őszintén. Szóval ezt is el kellene dönteni. Nem tudom, hogy hányan használják ezeket a kondigépeket, azt sem kellene teljesen elvágni a használattól, de nem a Teleházban. Tehát, hogy annak is kellene valami megfelelő helyet biztosítani, ne akarjuk már megszüntetni ezt a fiatalok előtt, hiszen ez egy nagyon jó dolog. Ezt legalább ne vegyük el tőlük, ennek valami helyiséget kellene biztosítani.

Szloboda János Árpád képviselő: mi lenne, ha felmértenénk? Vannak itt ipari vállalkozók, akik sokat építkeznek Előszálláson és egy ingyenes felmérést csinálhatnának, hogy megéri-e, vagy meg lehet-e menteni, mert maga az épület, az egyik legrégebbi épület Előszálláson, nem kéne hagyni, hogy az enyészeté legyen.

Kanik Péter polgármester: igen, én is azt gondolom, hogy a falu központjában már sajnos van egy ilyen romos épületünk, a kastély, nem kéne még egy, hogy legyen a falu központjában. Viszont mondták, hogy az a legnagyobb probléma, hogy alulról ázik. Egyébként beszéltünk már erről jegyző asszonnyal, voltam bent én is és láttam, hogy milyen állapotok uralkodnak. Lehet, hogy ezt tényleg el kéne zárni, vagyis életveszélyessé nyilvánítani, mert szerintem életveszélyes állapotban van a külső terem is, ahol a Mikulás ruhák is voltak és a dekorációk, itt le van szakadva már a mennyezet. Veszélyes egyébként, lehet, hogy ott nem kéne kondizni senkinek sem, mert azután sajnos ebből még nagyobb probléma is lehet.

Szloboda János Árpád képviselő: én azért gondoltam, hogy olyannal kellene beszélni, aki ért hozzá, mert azt tudjuk a vályogról viszont, ha kiszárad, ha meg van csinálva a lábazat, akkor viszont az megmarad. Azért mondom, hogy meg kellene nézetni, hogy érdemes-e, vagy társadalmi munkával egy építőipari vállalkozóval, aki ért hozzá, azzal megcsinálni, mert lehet, ha tényleg összefogunk, lefaragjuk, föl van betonozva, vagy alá van ásva, megakadályozzuk a felázást.

Bodri Mária Magdolna a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság tagja: ez nem megoldás. Én kezdetől voltam az alapítvány tagja 12 évig. A takarítástól a mindenféle pucolástól kezdve ott voltam, és akkor már Reichardtne Erzsi hívott szakértőket, és akkor azt mondták, hogy valami brutális összegbe kerülne ezt a vizesedést megszüntetni. Igen, ahogy te is mondtad, alulról ázik, és van,

amikor a pince is tele van. Amikor mi elkezdtük, tele volt szeméttel, ki lett ott pucolva, és utána, ha eső volt, vagy talajvíz, állt a pincében a víz.

Szloboda János Árpád képviselő: a másik észrevételem, ha még meg is mentjük, a másik legnagyobb baj, hogy hány éve nincs fűtve az az épület? Igazából nagyon régóta és ha nem vállalja senki az üzemeltetést, akkor fölösleges, mert az akkor megadja magát egy idő után.

Kanik Péter polgármester: fogok beszélni akkor egy vállalkozóval esetleg kimegyünk, megnézzük és akkor a következő ülésen decemberben lehetne erről már hozni egy határozatot, hogy akkor valamit kezdjünk vele, amíg tényleg nem történik valakinek baja, addigis zárjuk le, én is azt javaslom. Nyilván még vannak bent dolgok, tárgyak, bútorzat, egyéb, az szerintem bent maradhat. Ha valami szükséges, akkor bemegyünk érte, de lehet, hogy még most vagyunk időben, és most kell cselekedni, hogy akkor nyilvánítsuk életveszélyessé.

Makovics Dávid alpolgármester: szerintem a konditermet esetleg a művelődési házban, lent a pincében, ahol volt az a régi klubhelyiség, át lehetne helyezni.

Tábiné Nyúl Gabriella képviselő: most melegedő van ott a közmunkásoknak. Én is arra gondoltam, hogy házon belül fent biztos, hogy nem, de lent, az kívülről megközelíthető, van illemhely is.

Szloboda János Árpád képviselő: ez viszont nem rossz ötlet, mert a régi ifi klub például lent működött a pincében. Rendbe kell rakni.

Kanik Péter polgármester: mi tavaly, Imivel már beszéltünk erről, szeretnénk volna igénybe venni az egyesület számára, viszont hatóságilag nem felel meg tűzvédelmi szempontból a rock terem. Volt is kint megnézetni és ott is probléma van és nem szabályosan működne a konditerem.

Szloboda János Árpád képviselő: nem a rockteremről beszélünk, hanem a könyvtár alatti pincéről.

Tábiné Nyúl Gabriella képviselő: az is föl van ázva, dohos, bűdös.

Szloboda János Árpád képviselő: én ezt értem, de most akkor úgy hagyjuk?

Tábiné Nyúl Gabriella képviselő: ott illemhely sincs.

Szloboda János Árpád képviselő: az már részletkérdés. Most azért azt vegyük alapul, hogy van egy nagy művelődési házunk, és ott vannak azok a helyiségek, amiket lehetne használni.

Kanik Péter polgármester: én úgy tudom, hogy ahogy megyünk le, az a lépcső is eléggé odavan. Az pedig balesetveszélyes szerintem.

Flér Henriett képviselő: aki konditermet szeretne, az fektessen be egy picit a lépcsőbe. A kastélyban azok a faanyagok biztosan valamilyen céllal lettek megvásárolva. De abból például nagyon jó lépcsőket lehetne csinálni. Rengeteg OSB lap van, vannak széldezkák, vagy lécek is, szóval lépcső alapanyag.

Kanik Péter polgármester: rendben, utánajárok.



Szloboda János Árpád képviselő: azért csatlakoznék, ha mondjuk támogatunk egy ifjúsági alapítványt, és létrehozunk helyet, akkor ne csak az legyen, hogy mondjuk beülnek valahova, hanem tényleg valamit vigyenek tovább is ebből. Én is azt gondolom, lehet, hogy dohos és egyéb, de szerintem mindenre van megoldás. Mert ha ez a probléma, akkor egy idő után hagyjuk berogyni a könyvtárat? És akkor, ha lemennek, akkor ott már lenne fűtés, lenne használva. Lehet, hogy megint másként nézne ki a dolog.

Győriné Tar Edit jegyző: úgy tudom, hogy a Cukép KFT-nek van olyan gépe, amelyik tud ilyen falkiszáritásos technológiát. Ezt a kft egyszer megvette, akkor, amikor megvették a szociális otthon épületét, lehet, hogy arra az egy alkalomra vette meg. Gond van a Teleházzal, bár ott az talajvízben áll, tehát én is úgy tudom, hogy ott más probléma is van, nem csak az, hogy szívja fel a földből a vizet, hanem konkrétan ott van a víz alatta. De a művelődési háznál azért érdemes lenne, mert ott, amikor a felújítás volt, ott azért elég jól leástak elég mélyre. Szóval elképzelhető, hogy ott azért meg lehetne menteni azt a helyiséget.

Kanik Péter polgármester: beszélek a Cukép KFT vezetőjével és akkor megkérdezem tőle, hogy milyen lehetőségek vannak erre. Most ott mi van lent egyébként abban a helyiségben?

Tábiné Nyúl Gabriella képviselő: én használom raktárnak.

Kanik Péter polgármester: jó, mert akkor, ha át akarjuk oda vinni, akkor nyilván elő is kell készíteni azt a termet, hogy kipakoljuk és átvigyük oda az eszközöket. Tényleg, hogy ne vesszen akkor el annak az értéke, mert azt gondolom, hogy értékes dolgok is vannak ott. Ezzel ezt a napirendi pontot lezárom.

## **9. Villamos energia szerződések (2026. évi) jóváhagyása**

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: következő napirendi pontunk a 2026. évi villamosenergia-szerződések utólagos jóváhagyása. Köszönöm szépen a szerződések előzetes áttekintését. Ez egy határidős szerződés volt, amit még a képviselőtestületi ülés időpontja előtt vissza kellett küldeni. Az ajánlatot versenyeztettük, a Sourcing Hungary KFT véleményét leírtam a kiküldött levélben. Összevont bizottsági ülés keretében a bizottságok előzetesen a 2026. évre szóló villamos energia szerződéseket megtárgyalták, azok utólagos jóváhagyását javasolják a képviselőtestületnek.

A Képviselőtestület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

### **Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének 277/2024.(XI.28.) határozata a 2026. évre szóló villamosenergia szerződések utólagos jóváhagyásáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete az Audax Renewables KFT-vel kötött

- RMP03-VE-82097-S-24 szerződésszámú, „Teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződés közintézmények részére” elnevezésű,
- RMP03-VE-80207-S-24 szerződésszámú, „Teljes ellátású közvilágítási célú villamosenergia-adásvételi szerződés” elnevezésű, valamint

- AKV03-VE-82269-S-24 szerződésszáma, „Teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződés közintézmények részére”, Balatoni u. 39. fogyasztási helyre vonatkozó,

2026. január 1. - 2026. december 31. időszakra szóló szerződéseket utólagosan jóváhagyja.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2024. november 28.

### **11. Dudás Tibor retro disco engedélyezési kérelme**

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: többször keresett engem Dudás Tibor és mondtam neki, hogy a képviselőtestületnek írjon egy levelet, mivel én ebben a kérdésben nem dönthetek egyedül. Én egyébként nem támogatom, mivel nem ismerem a kérelmezőt, nem tudom, hogy ki ő, nem szívesen adnám oda a művelődési házat, nehogy valamilyen kár keletkezzen az épületben.

Összevont bizottsági ülésen a kérelmet a bizottságok tagjai előzetesen részletekbe menően megtárgyalták és a következő vélemények hangzottak el:

- Ha kiadjuk a művelődési házat bárkinek, akkor történjen egy átadás, dokumentáljuk az eredeti állapotot, amikor pedig vége a rendezvénynek, megnézzük ismét az épület állapotát és ha valamilyen kár keletkezett, akkor felelősségre lehet vonni a bérletet.
- Elhangzott olyan vélemény is, hogy ismerve az illetőt, nem valószínű, hogy olyan anyagi helyzetben van, ha bármilyen kár keletkezik az épületben, azt rendezni tudja.
- Az Antal-termet kéri, ha ott mindent lezárunk, egyetlen mellékhelyiség lesz mindenki számára. Másrészt balesetveszélyes is a közlekedés szempontjából, hiszen a menekülési útvonalakat elvileg nem zárhatjuk le. Az előtérben se lenne sokkal jobb, mert az túl kicsi.
- Olyan vélemény is elhangzott, hogy mindent eltolunk magunktól, ilyen a nem helyi személy, és rögtön azt feltételezzük, hogy mindent tönkretesz. Mindenki változhat, meg kellene adni az esélyt. A mai fiatalok nem tudnak elmenni sehova szórakozni. Esetleg egy ilyen bevezető jellegűt meg lehetne próbálni, hiszen a fiataloknak nincs egyéb lehetőség a szórakozásra és itt azért mégis itthon biztonságban vannak.
- Kérdésként felmerült, hogy ki fogja szabályozni, 18 éven felüliek mehetnek csak be, vagy nem csak ők? Ki kap ott alkoholt, ki lesz a biztonsági személyzet? Ezeket ő vállalja? Erre a kérdésre azt válaszoltam, ha kiveszi a kistermet vagy az előteret, onnantól ezeket a technikai dolgokat neki kell megoldani, nem az önkormányzatnak. Véleményként ezzel kapcsolatban elhangzott, ha ő ezt komolyan gondolja és tényleg DJ, akkor tisztában kell lennie ezekkel a dolgokkal.
- Egyéb véleményként elhangzott, hogy nem látnak túl nagy jövőt az ilyen rendezvényeknek, hiszen volt korábban ilyen jellegű próbálkozás és nagyon csekély volt az érdeklődés, de az esélyt meg lehetne adni.

Kanik Péter polgármester: a bizottságok végül úgy döntöttek, hogy nem javasolják a képviselőtestületnek a rendezvény tartásának engedélyezését. Kérdésem, ki az, aki egyetért a bizottsági javaslattal?

A Képviselőtestület 4 igen szavazattal, 3 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**278/2024.(XI.28.) határozata**  
**Dudás Tibor retro disco tartási kérelemről**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete Dudás Tibor dunaújvárosi lakos retro disco megrendezésével kapcsolatos kérelmét nem támogatja, a rendezvény megtartásához nem járul hozzá.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2024. december 15. (a kérelmező értesítésére)

## **12. Piac áthelyezése**

Kanik Péter polgármester: szinte folyamatosan érkeznek a panaszok a piaccal kapcsolatosan. Ezért voltam kint a piacosoknál, mindenkit megkérdeztem. Ennek ellenére most megkerestek azok, aki korábban azt mondták, hogy jó helyen van, és mondták, hogy már ott tartanak, hogy inkább ide szeretnének állni a zöldségeshez, mert annyira nem megy az üzlet. Türelmet kértem tőlük, mondtam, hogy beszéllek dr. Laczai Miklóssal. A doktor úrnak nem változott meg a véleménye az előző testületi ülés óta, továbbra sem látja szívesen a boltja mellett a piacot. Összevont bizottsági ülésen a bizottságok részletekbe menően megtárgyalták a piac áthelyezésének kérdését. Kérem, hogy az ott elhangzott véleményeket röviden ismételjék meg a képviselők.

Szloboda János Árpád képviselő: véleményem szerint a doktor úr visszaél azzal, hogy iparüzési adó és egyebek. Javasolom, akkor közöljük vele, hogy ott, ahol a boltja előtt a kamionok állnak, az egy közút, azt ő nem használhatja rakodási területnek. Följebb vinnénk a piacot, kirakunk egy táblát, hogy autóval piac idején behajtani tilos. Szerintem most egy emberen múlik az, hogy többen hova járnak piacra. Vissza lehet élni ezekkel a dolgokkal, de ez visszafelé is elsülhet. Felháborítónak tartom azt, hogy többen ide járnának piacra, szeretnék, ha ide kerülne, és ő közli, hogy nem.

Kanik Péter polgármester: beszéltem dr. Laczai Miklóssal kedd reggel, és mondta, hogy ő nem szeretné, hogy ez a piac visszakerüljön oda, ahol eddig volt. Közben beszéltem Vincze Sándorral, ő mondta, hogy ahol majd egyszer lesz a piac a jövőben, oda mehetünk nyugodtan. Egyébként az árusok is megkeresték őket, hogy oda mennének árulni arra a területre, de mondták, hogy az önkormányzat döntésére várnak, mert nekik nincs ilyen joguk azt mondani, hogy oda mehetnek az árusok. Ha most olyan döntést hozunk, hogy ott legyen a piac, akkor a jövő héten már ott lehetne.

Flér Henriett képviselő: véleményem szerint teljesen hülyét csinálunk magunkból, rakosgatjuk

a piacot ide, oda, amoda. Most lett egy szituáció, amit az árusoknak ideig-óráig át kell vészelniük.

Kanik Péter polgármester: azt mondták az árusok, ha nem helyezzük át másik helyre, akkor nem fognak jönni. Tehát akkor megszűnik a piacunk. Kérték, hogy minél előbb tegyük ezt meg, lehetőleg még karácsony előtt.

Bognár Márk Erik képviselő: valóban szerintem is a helynek nagy jelentősége van, hiszen a lakosok reggel eljöttek a piacra, egyúttal elintézték a többi kis dolgukat is, elmentek a boltba, a postára, bementek az orvoshoz. Az árusokkal is kell beszélni, mert az azt mondják, hogy nem jönnek, elüldözzük őket, akkor minek építünk piacot, ha utána majd tényleg nem jönnek? Biztos, hogy kell velük is foglalkozni. Ha azt mondják, úgy érzik, hogy ott kevesebben vannak, akkor valahova tényleg telepítsük át a piacot, aztán legyen ott, de akkor utána ne változtassuk, ameddig nincs kész az új piac helye.

Flér Henriett képviselő: ha most átrakjuk ide, ha jönnek építkezni, megint el kell innen vinni, és akkor átkerülne oda, ahova nem vihetjük. Tehát átkerülne vissza oda, ahol nem akarnak a piacosok lenni.

Szloboda János Árpád képviselő: ezért mondtam azt, hogy rakjuk vissza akkor ide, kicsit följebb és meglátjuk, ha tényleg akkor is panaszkodnak, akkor a pénzzel van baj, nem csak a helylyel. Van, aki tényleg úgy gondolkodik, ahogyan Márk, nem véletlenül raktak piacokat oda, ahova. Ott a dunaújvárosi piac és mennyi üzlet körbeveszi? Pedig ott a piac. És azt is úgy vitték be oda, nem véletlenül.

Győriné Tar Edit jegyző: azt szeretném elmondani, hogy dr. Laczai Miklós előtti rész és az egész utca közterület. Hátrébb lett tolva a piac, most már az volt a gond, hogy az autók ott állnak meg. Nem tudnak bejönni a teherautók, ha a piac hátrébb is megy, az autók akkor is ott fognak állni. Tehát ha ide jön vissza a piac, akkor arra is kell megoldást találni, hogy az autók ne álljanak ott meg. Ki lehet tenni a KRESZ táblát, hogy megállni tilos csütörtökönként 8-tól 14 óráig, de azt be is kell tartatni. Mivel nincs közterület-felügyelőnk, ezért legalább pár alkalommal egy rendőrt oda kellene állítani. Ha erre találnánk megoldást, hogy se a piacosok, se az autók ne álljanak meg a bolttal szembeni övezetben, akkor elképzelhető, hogy tud működni a bolt és a piac a régi helyén.

Kanik Péter polgármester: az összevont bizottsági ülésen a hozzászólásokat követően javasoltam, hogy Vincze Sándor vállalkozó területére kerüljön áthelyezésre a piac, amivel a bizottságok tagjai nem értettek egyet, végül úgy döntöttek, azt javasolják a képviselőtestületnek, hogy a helyi piacot korábbi helyére helyezze vissza. Kérdésem, ki az, aki egyetért a bizottsági javaslattal már a jövő héttől kezdődően?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 1 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**279/2024.(XI.28.) határozata**  
**a piac visszahelyezéséről**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a helyi piacot az Előszállás, Battoni út 39. szám alatti önkormányzati ingatlanról 2024. december 5-től kezdődően a korábbi helyére visszahelyezi.

**Felelős:** Kanik Péter polgármester

**Határidő:** 2024. december 5. (az árusok és a helyi lakosok tájékoztatására)

**13. Helyi védettség szabályozásának felülvizsgálata**

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: a Fejér Vármegyei Kormányhivatal 2024. évi eddigi célellenőrzése az önkormányzatok által helyi védettség alá helyezett természeti értékek szabályozására terjed ki. 2024. november 29-ig kell döntést hozni a megtett intézkedésekről. A felülvizsgálatba be kell vonni a település főépítészt, bizonyos társhatóságokat is. A jóváhagyási folyamat vélhetően heteket, hónapokat vesz igénybe. Javaslom, hogy a felülvizsgálat határidejére jelöljön ki a képviselőtestület egy hosszabb határidőt, 2025. december 31-et.

Győriné Tar Edit jegyző: szeretném jelezni, hogy ezzel nem csak munkánk lesz, hanem pénzbe is fog kerülni, mert ez a terület mérnöki munkát igényel. Az idei évtől kezdődően fokozatosan lépnek hatályba azok a jogszabályok, amelyek a településrendezési eszközöket módosítás alá vonják. Minden módosulni fog és én éppen ezért kérem azt, hogy jövő év végéig halasszuk ezt el, ha lehet. Egyrészt nem tudjuk, hogy mennyibe fog kerülni, nyilván úgy fogjuk ezt megoldani, hogy minél kisebb módosítás legyen, de biztos, hogy szakhatóság kell hozzá. Emiatt hónapok, hetek fognak eltelni, mire lefolytatjuk az eljárásokat.

Kanik Péter polgármester: összevont bizottsági ülésen a két bizottság előzetesen a helyi védettség szabályozásának felülvizsgálatáról szóló előterjesztést megtárgyalta, a helyi védettség szabályozásának felülvizsgálatára 2025. december 31-ei határidőt javasol meghatározni a képviselőtestületnek. Kérdésem, ki az, aki egyetért a bizottsági javaslattal?

A Képviselőtestület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**280/2024.(XI.28.) határozata**  
**a helyi jelentőségű védett természeti területek szabályozását érintő rendelet felülvizsgálatáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete megismerte a Fejér Vármegyei Kormányhivatal törvényességi felügyeleti ellenőrzési eljárása érdekében, a helyi jelentőségű védett természeti területek szabályozását érintő rendelet felülvizsgálatára vonatkozó szakmai felhívását, és a tárgyban érintett helyi rendelet, a településkép védelméről szóló 15/2017. (XII.22) önkormányzati rendelet felülvizsgálatát rendeli el.

Felhívja a jegyzőt, hogy a rendelet felülvizsgálatát érintő feladatok elvégzéséről gondoskodjon.

A felülvizsgálatra rendelkezésre álló határidő: 2025. december 31.

Felelős: Győriné Tar Edit jegyző

Határidő: 2025. december 31.

#### **14. Vagyonynyilatkozatok leadása**

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: a következő napirendi pont a vagyonynyilatkozatok leadása. Tájékoztatom a képviselőtestületet, hogy mind a polgármester, mind az önkormányzati képviselők, mind pedig az önkormányzat bizottságának nem képviselő tagjai határidőben leadták vagyonynyilatkozatukat a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság elnökének. Kérem erről a képviselőtestület határozatainak meghozatalát. A határozatot minden érintettre vonatkozóan, személyenként szükséges meghozni.

Összevont bizottsági ülésen a bizottságok a vagyonynyilatkozatok leadását megtárgyalták és javasolják a képviselőtestületnek a vagyonynyilatkozatok leadásának tudomásul vételét.

Ezért kérem a képviselőtestület döntését arról, hogy Kanik Péter polgármester 2024. október 31-ig eleget tett vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének.

A képviselőtestület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

#### **Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének 281/2024.(XI.28.) határozata a polgármester vagyonynyilatkozatának leadásáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy Kanik Péter polgármester 2024. október 31-ig eleget tett vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2024. november 28.

Kanik Péter polgármester: kérem a képviselőtestület döntését arról, hogy Makovics Dávid alpolgármester 2024. október 31-ig eleget tett vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének.

A képviselőtestület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**282/2024.(XI.28.) határozata**  
**az alpolgármester vagyonyilatkozatának leadásáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy Makovics Dávid alpolgármester 2024. október 31-ig eleget tett vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2024. november 28.

Kanik Péter polgármester: kérem a képviselőtestület döntését arról, hogy Flér Henriett önkormányzati képviselő 2024. október 31-ig eleget tett vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének.

A képviselőtestület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**283/2024.(XI.28.) határozata**  
**önkormányzati képviselő vagyonyilatkozatának leadásáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy Flér Henriett önkormányzati képviselő 2024. október 31-ig eleget tett vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2024. november 28.

Kanik Péter polgármester: kérem a képviselőtestület döntését arról, hogy Tábiné Nyúl Gabriella önkormányzati képviselő 2024. október 31-ig eleget tett vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének.

A képviselőtestület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**284/2024.(XI.28.) határozata**  
**önkormányzati képviselő vagyonyilatkozatának leadásáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy Tábiné Nyúl Gabriella önkormányzati képviselő 2024. október 31-ig eleget tett vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2024. november 28.

Kanik Péter polgármester: kérem a képviselőtestület döntését arról, hogy Bognár Márk Erik önkormányzati képviselő 2024. október 31-ig eleget tett vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének.

A képviselőtestület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**285/2024.(XI.28.) határozata**  
**önkormányzati képviselő vagyonnyilatkozatának leadásáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy Bognár Márk Erik önkormányzati képviselő 2024. október 31-ig eleget tett vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2024. november 28.

Kanik Péter polgármester: kérem a képviselőtestület döntését arról, hogy Simonné Hajnal Judit önkormányzat bizottságának nem képviselő tagja 2024. október 31-ig eleget tett vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének.

A képviselőtestület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**286/2024.(XI.28.) határozata**  
**önkormányzat bizottságának nem képviselő tagja vagyonnyilatkozatának leadásáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy Simonné Hajnal Judit önkormányzat bizottságának nem képviselő tagja 2024. október 31-ig eleget tett vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2024. november 28.

Kanik Péter polgármester: kérem a képviselőtestület döntését arról, hogy Simon Mihály önkormányzat bizottságának nem képviselő tagja 2024. október 31-ig eleget tett vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének.

A képviselőtestület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:



**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**287/2024.(XI.28.) határozata**  
**önkormányzat bizottságának nem képviselő tagja vagyonnyilatkozatának leadásáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy Simon Mihály önkormányzat bizottságának nem képviselő tagja 2024. október 31-ig eleget tett vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2024. november 28.

Kanik Péter polgármester: kérem a képviselőtestület döntését arról, hogy Szloboda János Árpád önkormányzati képviselő 2024. október 31-ig eleget tett vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének.

A képviselőtestület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**288/2024.(XI.28.) határozata**  
**önkormányzati képviselő vagyonnyilatkozatának leadásáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy Szloboda János Árpád önkormányzati képviselő 2024. október 31-ig eleget tett vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2024. november 28.

Kanik Péter polgármester: kérem a képviselőtestület döntését arról, hogy Eper Roland önkormányzati képviselő 2024. október 31-ig eleget tett vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének.

A képviselőtestület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**289/2024.(XI.28.) határozata**  
**önkormányzati képviselő vagyonnyilatkozatának leadásáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy Eper Roland önkormányzati képviselő 2024. október 31-ig eleget tett vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2024. november 28.

Kanik Péter polgármester: kérem a képviselőtestület döntését arról, hogy Bodri Mária Magdolna önkormányzat bizottságának nem képviselő tagja 2024. október 31-ig eleget tett vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének.

A képviselőtestület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**290/2024.(XI.28.) határozata**

**önkormányzat bizottságának nem képviselő tagja vagyonyilatkozatának leadásáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy Bodri Mária Magdolna önkormányzat bizottságának nem képviselő tagja 2024. október 31-ig eleget tett vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2024. november 28.

**15. Előszállási Patakiparti Óvoda téli szünet idejére történő bezárása**  
(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: a következő napirendi pont a Patakiparti Óvoda téli szünet alatti bezárása. Kaptam az óvodavezetőtől egy levelet be szeretnék zárni a téli szünet alatt az óvodát, fel is mérték az igényt, ebben az időszakban nem lesz gyermek az óvodában. Tehát a december 7-ét és a december 14-ét már felmérték, és azt mondták, hogy senki nem veszi igénybe azt a két napot. Emellett 2024. december 23-tól 2025. január 1-ig szeretnék, hogy zárjon be az óvoda. Az első nevelési nap 2025. január 2-a. Minden dolgozó rendelkezik 5 munkanap szabadsággal. Ami munkanap ebből, a december 23., a december 30. és a december 31., továbbá két munkanap a december 7., és a december 14., így jön ki az öt nap. Ez a két utóbbi szombati nap, amiket le kell dolgozni, és azt mondta az óvodavezető, hogy felmérték és akkor sem lesz gyermek az óvodában.

Győriné Tar Edit jegyző: az összevont bizottsági ülésen elmondtam részletesen az óvodabezárással kapcsolatos aggályaimat: az óvodát nem lehet bezárni, az óvodának nincsen tanéve, szeptember 1-től augusztus 31-ig van nyitva. A törvény szerint nyári zárva tartással rendelkezhet az óvoda, amiről február 15-ig döntést kell hoznia fenntartónak, és ki is kell hirdetni.

Az óvodát elméletileg nem lehet bezárni, ezt már az óvodavezetőnek is próbáltam többször elmondani, mert a felügyeletet biztosítani kell. Van egy megállapodásunk a daruszentmiklósi óvodával, ha mi zárva vagyunk akármilyen okból, akkor ők fogadják a gyerekeket és fordítva. De ez szerintem most nem az a helyzet.

Azért sem értek egyet ezzel a zárva tartással, mert az óvoda átlag létszáma nem produkálja azt, amit kellene, emiatt az önkormányzatnak most elég sok pénzt vissza kell fizetnie. Nagyon sajnálom, hogy az óvodavezető nincs itt az ülésen. Abban igaza van, hogy a gyerek a családban nőjön fel, ne az intézményben, de tudomásul kell venni, hogy van olyan, hogy egy szülő nem tudja megoldani, vagy nagyon nehezen tudja megoldani a gyerekfelügyeletet. Én most is azt

mondom, hogy biztosan van olyan, hogy a 79 beíratott gyerekből senki szülője nem igényli az óvodát. Biztosan így van, hiszen fölmérték.

Sajnos az, hogy a szünetekben nincsenek jelen a gyerekek, nem esznek, nem jelennek meg a normatíva igénylésnél. Ez többféle problémát is jelent. Egyrészt a konyhai személyzet bérére kapott normatívánk lehetne több, másrészt pedig most a pályázatnál sajnos emiatt visszafizetési kötelezettségünk van, nem kevés, több mint 7 millió forint. Jövőre pedig mini csoportot kellene indítani.

A konyhával kapcsolatban az a helyzet, hogy a szociális étkeztést az önkormányzatnak biztosítania kell a munkanapokon, tehát a konyha nem zárhat be. Ha bezár a konyha is az óvoda gyereklátó részlegével együtt, akkor arra a pár napra nekünk a szociális étkeztést és a szünidei gyermekétkeztetést külső vállalkozástól kell megvennünk.

Persze lehet engedélyezni, nincs ezzel gond olyan szempontból, ha nincs gyerek, akkor minek jöjjenek a dolgozók, menjenek szabadságra. De az, hogy zárva legyen, én ezzel nagyon nem értek egyet, ezt el kellett, hogy mondjam, egyébként a jogszabály sem ad rá lehetőséget, mert a zárva tartást idén csak a nyári zárva tartásra kérték és arra kapott engedélyt az óvoda. Mindenképpen javaslom, hogy legalább ügyeletet kellene tartani ezeken a napokon, mert bármi közbejöhet a szülőknek.

Kanik Péter polgármester: javaslom, hogy most fogadjuk el. A korábbi években is mindig egyébként be szoktak ilyenkor zárni a téli szünet ideje alatt. Most akkor, ha van öt nap szabadság, akkor azt adjuk ki, a jövő évtől pedig mondjuk el az óvodavezetőnek, hogy ennek milyen jogi dolgai vannak.

Összevont bizottsági ülésen a két bizottság az óvoda bezárására irányuló kérelmet megtárgyalta és azt javasolja a képviselőtestületnek, hogy engedélyezze a téli szünet idejére az intézmény bezárását. Kérdésem, ki az, aki egyetért a bizottsági javaslattal?

A képviselőtestület 6 igen szavazattal, 1 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**291/2024.(XI.28.) határozata**  
**az óvoda téli szünet idejére történő bezárásáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete az Előszállási Patakparti Óvoda 2024. december 23-tól 2025. január 1-ig történő bezárását engedélyezi.

Felelős: Bagó Kornélia óvodavezető

Határidő: 2024. december 15. (az óvodavezető értesítésére)

**16. Háziorvos 2024. évi tevékenységéről szóló beszámoló**

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: 16. napirendi pont a háziorvos 2024. évi beszámolója. Megkaptuk a doktor úrtól az új beszámolót. Meg is hívtam egyébként a mai ülésre, személyesen vittem át a meghívót a rendelőbe, sajnos nem jelent meg. Azt szeretném még mondani, hogy megkérdezte, meddig kell kiköltöznie a lakásból. 2024. december 31-ig szól a lakásbérleti szerződése, tehát addig ki kell költöznie, értesítve lett róla. Amennyiben nincs kérdés, hozzászólás a

beszámolóval kapcsolatosan, javaslom a beszámoló elfogadását. Kérdésem, ki az, aki elfogadja a beszámolót?

A képviselőtestület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**292/2024.(XI.28.) határozata**  
**a háziorvosi tevékenységről szóló 2024. évi beszámolóról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a háziorvosi tevékenységről szóló 2024. évi beszámolót elfogadja.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2024. november 28.

**17. 2024. évi jutalmakról döntéshozatal**

Kanik Péter polgármester: az utolsó napirendi pont a 2024. évi jutalom. Itt mindenkinek keretösszeget javaslok megállapítani. Az óvodai dolgozók keretösszege 2 millió 500 ezer forint, az intézményvezetőre bízuk ennek igazságos elosztását.

A közalkalmazottak keretösszege 1 millió forint, a köztisztviselők keretösszege pedig 2 millió 256 ezer 953 forint.

Összevont bizottsági ülésen a két bizottság előzetesen a 2024. évi jutalmakkal kapcsolatos előterjesztést megtárgyalta és polgármester úr által javasolt felosztást javasolja a képviselőtestületnek. Kérdésem, ki az, aki egyetért a 2024. évi jutalmak felosztásával?

A képviselőtestület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**293/2024.(XI.28.) határozata**  
**2024. évi jutalmakról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a 2024. évi jutalmakat az alábbiak szerint javasolja felosztani:

- Patakperti Óvoda dolgozóinak keretösszege 2.500.000 Ft, az intézményvezető saját hatáskörben történő döntése alapján,
- közalkalmazottak keretösszege 1.000.000 Ft,
- köztisztviselők keretösszege 2.256.953 Ft.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2024. december 15. (a jutalmak kifizetésére)

Kanik Péter polgármester: mivel több napirendi pont a mai rendes, nyílt ülésen nincsen, a jegyzőkönyv hitelesítők személyére teszek javaslatot. A mai ülés jegyzőkönyvének hitelesítésére javaslom Makovics Dávid alpolgármestert.

Kérdésem, ki az, aki egyetért Makovics Dávid alpolgármester jegyzőkönyv hitelesítőként történő megválasztásával?

A Képviselőtestület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**294/2024.(XI.28.) határozata**  
**a jegyzőkönyv hitelesítő megválasztásáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a mai rendes, nyílt képviselőtestületi ülés jegyzőkönyvének hitelesítésére a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 15/2019.(XI.30.) önkormányzati rendelete 53. § (7) bekezdése alapján Makovics Dávid alpolgármestert megválasztja.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2024. november 28.

Kanik Péter polgármester: második jegyzőkönyv hitelesítőként javaslom Szloboda János Árpád képviselő megválasztását. Kérdésem, ki az, aki egyetért Szloboda János Árpád jegyzőkönyv hitelesítőként történő megválasztásával?

A képviselőtestület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozza:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**295/2024.(XI.28.) határozata**  
**a jegyzőkönyv hitelesítő megválasztásáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a mai rendes, nyílt képviselőtestületi ülés jegyzőkönyvének hitelesítésére a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 15/2019.(XI.30.) önkormányzati rendelete 53. § (7) bekezdése alapján Szloboda János Árpád képviselőt megválasztja.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2024. november 28.

Kanik Péter polgármester: ezt követően, miután több napirendi pont nincsen, a mai rendes, nyílt ülést 18,10 órakor bezárom.

kmf.



Kanik Péter  
polgármester

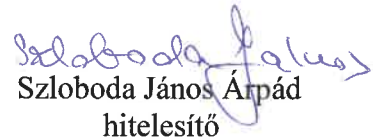


Győriné Tar Edit  
jegyző

Jegyzőkönyv hitelesítők:



Makovics Dávid  
hitelesítő



Szloboda János Árpád  
hitelesítő

## J E L E N L É T I   Í V

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének 2024. november 28-án  
17,00 órai kezdettel az Előszállási Polgármesteri Hivatal tanácskozó termében  
megtartott rendes, nyílt ülésén megjelentekről**

### Képviselőtestületi tagok:

- 1./ Kanik Péter polgármester
- 2./ Bognár Márk Erik
- 3./ Eper Roland
- 4./ Flér Henriett
- 5./ Makovics Dávid alpolgármester
- 6./ Szloboda János Árpád
- 7./ Tábiné Nyúl Gabriella képviselők

  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....

### Tanácskozási joggal:

- 1./ Győriné Tar Edit jegyző
- 2./ Bagó Kornélia óvodavezető
- 3./ Dr. Bánffy Balázs Olivér háziorvos
- 4./ Vargáné Bíró Ildikó pénzügyi főmunkatárs

  
.....  
.....  
.....  
  
.....

## **ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG**

### **POLGÁRMESTERE**

**2424 Előszállás, Fő tér 3.**

### **MEGHÍVÓ**

#### **ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK**

**2024. november 28-án (csütörtökön) 17,00 órai kezdettel**

**az Előszállási Polgármesteri Hivatal tanácskozó termében  
tartandó rendes, nyílt ülésére**

Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének rendes, nyílt ülését a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45. §-ában biztosított jogkörömben eljárva összehívom és egyben annak teljes tartamára

m e g h í v o m.

#### **NAPIREND**

##### **Nyílt ülés**

1. Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről  
Előadó: Kanik Péter polgármester
2. Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról  
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző
3. Előirányzat-módosítási javaslat  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
4. Tájékoztató a 2024. évi háromnegyedévi költségvetésről  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
5. 2025. évi költségvetési koncepció  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
6. 2025. évi belső ellenőrzési ütemterv  
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság



7. Helyi adórendelet felülvizsgálata  
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
8. Helyi Esélyegyenlőségi Program megalkotása  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
9. Előszállási Gyermekek-és Ifjúsági Alapítvány székhelyhasználatának engedélyezése  
Előadó: Kanik Péter polgármester
10. Villamos energia szerződések (2026. évi) jóváhagyása  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
11. Dudás Tibor retro disco engedélyezési kérelme  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
12. Piac áthelyezése (szóbeli előterjesztés)  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
13. Helyi védetség szabályozásának felülvizsgálata  
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
14. Vagyonnyilatkozatok leadása  
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

A napirendi pontok fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlenül számítok!

Előszállás, 2024. november 22.

Tisztelettel:



Kanik Péter  
polgármester



## Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2024. november 28-i Képviselőtestületi ülés

1. napirendi pontja: Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről

---

### Tisztelt Képviselő-testület!

Ez előző képviselőtestületi ülés óta eltelt időszakban a következő intézkedéseket tettem:

2024 november 6. Víziközművagyon átadásának aláírása megtörtént.

2024 november 6. Zámbó István 90 éves köszöntése ,Lelki-Ecsedi Laura szociális munkatárssal.

2024 november 7. Megtörtént a műszaki átadás a Bem illetve a Cifrakert utcában, a projektmenedzserrel kapcsolatban vagyok és folyamatban van az elszámolás.

Magyar Falu Programban korábban nyert járda illetve gyalogátkelőhely pályázat hiánypótlása megtörtént, a Magyar Államkincstár elfogadta a pályázatot, további teendőnk nincs vele.

2024 november 7. Simon Zsolt egyéni vállalkozóval egyeztettem a kamerarendszerrel kapcsolatban az árajánlat készítése folyamatban van.

November 8. Varga Gábor Országgyűlési Képviselő Úr jelenléte mellett bejelentésre került a Kossuth Lajos, Béke, Vörösmarty, Dollár utca belterületi utak fejlesztésére ,kiírt pályázat elnyerése.

November 11. Kakukk Katalinnal DIGI- fejlesztéssel kapcsolatos új oszlopállítással miatt egyeztettünk, 8 darab oszlopot szeretnének állítani falunkban a Nagykarácsonyi utcába (6 darab), Tavasz utca ( 1 oszlop), Bárány telep (2 oszlop).Nagykarácsonyi utcában javasoltuk, hogy új oszlopcserét hajtsanak véghez, hogy az utca mindkét felén ne legyen, mert az a településképet rontsa, illetve ezen a közúton mezőgazdasági gépek rendszeresen közlekednek, így balesetveszélyes.

November 12. Részt vettem Mezőfalván a vidékfejlesztési fórumon, ahol a Széchenyi Programiroda tartott tájékoztatót illetve Mészáros Szilvia Mezőföld Híd Térségfejlesztő Egyesület munkaszervezet vezetője tartott előadást pályázatokkal kapcsolatban.

November 13. Pannonia Ethanol startégiai vezetőjétől meghívást kaptam a szeizmikus méréssel kapcsolatban, ahol első kézből értesülhettem a munkafolyamatokról.

November 13. Kossuth Lajos Művelődési Házban lakossági tájékoztatót szerveztem a szeizmikus méréssel kapcsolatban, az illetékes szakemberek felkészülten megfelelő tájékoztatót adtak, lehetőség volt kérdezni is.

November 14. Megtörtént az ünnepélyes átadás a Bem és a Cifrakert utcában.

November 20. Dunaújvárosi Járás Helyi Védelmi Bizottság ülésen vettem részt, tájékoztatást adtak végrehajtott feladatokról az árvízvédelemmel kapcsolatban. Tájékoztatást tartottak a téli rendkívüli időjárási helyzetre való felkészülés aktuális feladatairól.

November 20. Kormányhivataltól helyszíni ellenőrzésre került sor a közfoglalkozottokkal való papírokat ellenőrizték, minden rendben találtak, köszönet a kollégáknak a megfelelő munkavégzésért.

Dr. Hallai Róbert, Dr. Gáncs László, Dr. Szakállas Rita, Dr. Rideg Attila, Dr. Fekete Borbála orvosok által aláírásra kerültek a szerződések, amelyeket Jegyző asszony NEAK felé megküldött, ezúton is köszönöm szépen a munkáját.

TOP\_PLUSZ pályázat intézése is folyamatban van, megérkezett a szerződéstervezet, az alszámla nyitása is elkezdődött.

Megtörtént a Sourcing Kft áramszerződésének felülvizsgálata, az Audax adta a legjobb ajánlatot, a szerződés aláírásra került és el lett küldve a cégek részére. A szerződések utólagos jóváhagyására a mai ülésen a képviselőtestület elé kerülnek.

Előszállás, 2024. november 22.

  
Kanik Péter  
polgármester





# Előszállás Nagyközség Önkormányzata

## 2024. november 28-i rendes, nyílt Képviselőtestületi ülés

### 2. napirendi pontja: Jelentés a képviselőtestület lejárt idejű határozatainak végrehajtásáról

Tisztelt Képviselőtestület!

#### J E L E N T É S

A Képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról

- 1.) **246/2024.(X.31.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület az Előszállási Árpád Fejedelem Általános Iskola felvételi körzetének módosítását nem tartotta szükségesnek, azt a továbbiakban is Előszállás nagyközség közigazgatási területében határozta meg. **Felelős:** Győriné Tar Edit jegyző, **határidő:** 2024. november 8. (a tankerületi központ értesítésére)  
A Dunaújvárosi Tankerületi Központ a képviselőtestület döntéséről fenti határidőben értesítést kapott.
- 2.) **248/2024.(X.31.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület korábbi döntését visszavonta és Farkas Imre polgármester végkielégítésének összegét bruttó 4.680.000 Ft-ban állapította meg. **Felelős:** Kanik Péter polgármester, **határidő:** 2024. november 15. A megállapított végkielégítés összege Farkas Imre részére fenti határidőben kifizetésre került.

#### **Határozati javaslat** **a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a

246/2024.(X.31.) önkormányzati határozat,  
248/2024.(X.31.) önkormányzati határozat

végrehajtásáról szóló jelentést elfogadja.

**Felelős:** Győriné Tar Edit jegyző

**Határidő:** 2024. november 28.

Előszállás, 2024. november 20.



Győriné Tar Edit  
jegyző

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének ..../2024. (.....) önkormányzati rendelet tervezete**

**az Előszállás Nagyközség Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (III. 13.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Az Előszállás Nagyközség Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (III. 13.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

**„3. §**

A képviselő-testület – figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 23. § (2) bekezdés a) és c) pontjára – az önkormányzat e rendelet 2. § (1) bekezdésében meghatározott költségvetési szervek (továbbiakban együtt: költségvetési szervek) együttes, 2024. évi költségvetését 601.557.931 Ft költségvetési bevétellel, 601.557.931 Ft költségvetési kiadással, 0 Ft költségvetési egyenleggel állapítja meg.”

**2. §**

(1) Az Előszállás Nagyközség Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (III. 13.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az önkormányzatra vonatkozó fő költségvetési adatok:

- a) Bevétel: 530.998.021 Ft ebből
  - aa) működési bevétel: 424.337.189 Ft
  - ab) felhalmozási célú támogatások ÁHT-belülről: 11.790.655 Ft
  - ac) felhalmozási bevétel: 0 Ft
  - ad) pénzmaradvány felhasználás: 94.813.393 Ft
  - ae) államháztartáson belüli megelőlegezés: 56.784 Ft
- b) Kiadás: 530.998.021 Ft, ebből
  - ba) személyi juttatás: 73.382.212 Ft
  - bb) munkaadót terhelő járulék: 9.730.188 Ft
  - bc) dologi kiadás: 140.613.416 Ft
  - bd) ellátottak pénzbeli juttatásai: 5.000.000 Ft
  - be) működési pénzeszköz átadás: 5.315.000 Ft
  - bf) felhalmozási kiadás: 11.494.857 Ft
  - bg) felújítási kiadás: 21.737.322 Ft
  - bh) egyéb felhalmozási célú kiadások: 46.858.915 Ft
  - bi) Hiteltörlesztés: 0 Ft
  - bj) költségvetési tartalék: 0 Ft
  - bk) költségvetési szervek támogatása: 206.100.294 Ft
  - bl) államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése: 10.765.817 Ft
- c) engedélyezett létszámkeretét a 14. melléklet tartalmazza”

(2) Az Előszállás Nagyközség Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (III. 13.) önkormányzati rendelet 4. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Az Előszállási Patakparti Óvodára vonatkozó fő költségvetési adatok:

- a) Bevétel: 199.324.434 Ft ebből
  - aa) működési bevételek: 59.811.696 Ft
  - ab) önkormányzati támogatás 134.707.134 Ft
  - ac) pénzmaradvány felhasználás: 4.805.604 Ft
- b) Kiadás: 199.324.434 Ft, ebből
  - ba) személyi juttatás: 105.841.447 Ft
  - bb) munkaadót terhelő járulék: 13.819.342 Ft
  - bc) dologi kiadás: 78.642.945 Ft
  - bd) működési pénzeszköz átadás: 0 Ft
  - be) felújítási kiadás: 0 Ft
  - bf) felhalmozási kiadás: 1.020.700 Ft
  - bg) rendszeres szociális kiadások: 0 Ft
- c) engedélyezett létszámkeretét a 19. melléklet tartalmazza”

### 3. §

(1) Az Előszállás Nagyközség Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (III. 13.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az Előszállás Nagyközség Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (III. 13.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az Előszállás Nagyközség Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (III. 13.) önkormányzati rendelet 20. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

### 4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba, és a kihirdetését követő ötödik napon hatályát veszti.

Előszállás, 2024. november 28.

Kanik Péter  
polgármester



  
Györiné Tar Edit  
jegyző

Kihirdetési záradék:

Jelen rendelet kihirdetésre került 2024. .... napján.



  
Györiné Tar Edit  
jegyző

1. melléklet a 19/2024. (XII. 11.) önkormányzati rendelethez

„1. melléklet a 3/2024. (III. 13.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 1. melléklet - Összevont mérleg.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

2. melléklet a 19/2024. (XII. 11.) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet a 3/2024. (III. 13.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2. melléklet - Mérleg.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”



3. melléklet a 19/2024. (XII. 11.) önkormányzati rendelethez

„20. melléklet a 3/2024. (III. 13.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 20. melléklet - Óvoda bevételei és kiadásai.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Végső előterjesztői indokolás

**Előszállás Nagyközség Önkormányzatánál 2.. melléklet szerint:**

**Bevételek:**

B.1-7. Önkormányzatok működési bevételei előirányzat emelkedik : 6.110.289 Ft-tal

B.3 Közhatalmi bevételek előirányzata 4.122.907,- Ft-tal.

B.4 Működési bevételek előirányzata: 1.987.382,- Ft-tal

B.7 Felhalmozási célú támogatások: 100.000,- Ft-tal  
emelkedik.

**Kiadások:**

K.3. Dologi kiadások előirányzata emelkedik: 3.837.382 Ft,

K.6. Felhalmozási kiadások előirányzata emelkedik: 2.372.907 Ft,

<b>Eredeti előirányzat:</b>	<b>493.076.186 Ft</b>
<b>Módosított előirányzat</b>	<b>524.787.732 Ft</b>
<b>Javasolt módosítás:</b>	<b>6.210.289 Ft</b>
<b>Módosított előirányzat:</b>	<b>530.998.021 Ft</b>

**Előszállási Patakparti Óvodánál 3. melléklet szerint:**

**B1-7. Működési költségvetési bevételek: 1.087.965 Ft-tal emelkedik**

**Kiadások:**

K.3. Dologi kiadások előirányzata: 1.087.965 Ft-tal

t

<b>Eredeti előirányzat:</b>	<b>191.006.234 Ft</b>
<b>Módosított előirányzat</b>	<b>198.236.469 Ft</b>
<b>Javasolt módosítás:</b>	<b>1.087.965 Ft</b>
<b>Módosított előirányzat:</b>	<b>199.324.434 Ft</b>

Összevont mérleg  
adatok  
forintban!

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	Javasolt módosítás	2024. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D	E
B1-7.	I.	<b>Működési költségvetési bevételek</b>	<b>469 367 883</b>	<b>479 423 423</b>	<b>4 648 631</b>	<b>484 072 054</b>
B1.	1.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>340 706 492</b>	<b>343 283 944</b>	-	<b>343 283 944</b>
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	303 782 953	303 917 613	-	303 917 613
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	36 923 539	39 366 331	-	39 366 331
B3.	2.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>44 370 000</b>	<b>48 180 000</b>	<b>1 811 608</b>	<b>49 991 608</b>
B34.	2.1.	Vagyon típusú adók	13 370 000	13 370 000	450 000	13 820 000
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	13 370 000	13 370 000	450 000	13 820 000
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	30 000 000	33 810 000	361 608	34 171 608
	2.4.	Iparüzési adó	30 000 000	33 810 000	361 608	34 171 608
	2.5.	Környezetterhelési díj	-	-	-	-
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-	-	-	-
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 000 000	1 000 000	1 000 000	2 000 000
	3.	<b>Működési bevételek</b>	<b>84 291 391</b>	<b>87 959 479</b>	<b>2 837 023</b>	<b>90 796 502</b>
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke	-	-	-	-
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	40 820 240	42 759 395	2 837 023	45 596 418
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	8 197 140	8 197 140	-	8 197 140
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	1 010 829	1 010 829	-	1 010 829
B405.	3.5.	Ellátási díjak	16 342 965	17 298 420	-	17 298 420
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	17 920 217	18 693 695	-	18 693 695
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés	-	-	-	-
B408.	3.8.	Kamatbevétel	-	-	-	-
B6.	4.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	-	-	-	-
B5.	II.	<b>Felhalmozási költségvetési bevételek</b>	-	<b>11 790 655</b>	-	<b>11 790 655</b>
B7.	1.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	-	<b>11 690 655</b>	-	<b>11 690 655</b>
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai	-	-	-	-
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről	-	11 690 655	-	11 690 655
	2.	<b>Felhalmozási bevételek</b>	-	-	<b>100 000</b>	<b>100 000</b>
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	-	100 000	100 000
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek	-	-	-	-
B7.	3.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	-	0	-	-
	III.	<b>Költségvetési bevételek összesen: (I+II)</b>	<b>469 367 883</b>	<b>491 114 078</b>	<b>7 283 254</b>	<b>498 397 332</b>
B8.	IV.	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>286 107 709</b>	<b>309 260 893</b>	-	<b>309 260 893</b>
	1.	<b>Működési célú finanszírozási bevételek</b>	<b>286 107 709</b>	<b>309 260 893</b>	-	<b>309 260 893</b>
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	8 290 422	-	8 290 422
B816.	1.2.	Irányítói működési célú támogatás	206 100 294	206 100 294	-	206 100 294
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	56 784	-	56 784
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	-	-	-	-
	2.	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek</b>	<b>80 007 415</b>	<b>94 813 393</b>	-	<b>94 813 393</b>
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	80 007 415	94 813 393	-	94 813 393
	2.2.	Irányítói felhalmozási célú támogatás	-	-	-	-
	V.	<b>Bevételek összesen: (III+IV)</b>	<b>549 375 298</b>	<b>594 274 677</b>	<b>7 283 254</b>	<b>601 557 931</b>

Rovatren	Sorszám	Kiadási jogcím	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	Javasolt módosítás	2024. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D	E
K1-8.	I.	Működési költségvetési kiadásai	474 298 686	504 169 973	4 925 347	509 095 320
K1.	1.	Személyi juttatások	236 812 206	239 825 648	246 270	240 071 918
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	31 517 745	31 849 130	276 569	32 125 699
K3.	3.	Dologi kiadások	196 268 735	222 180 195	4 402 508	226 582 703
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 000 000	5 000 000	-	5 000 000
K5.	5.	Egyéb működési célú kiadások	4 700 000	5 315 000	-	5 315 000
	5.1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	700 000	700 000	-	700 000
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	4 000 000	4 615 000	-	4 615 000
K513	II.	Tartalékok	-		-	
	1	Működési tartalékok	-		-	
	1.2.	Céltartalékok	-		-	
	1.3.	Általános tartalék	-		-	
	2.	Felhalmozási tartalékok	-		-	
	2.1.	Céltartalékok	-		-	
		Működési kiadások összesen (I+II)	474 298 686	504 169 973	4 910 347	509 080 320
	III.	Felhalmozási költségvetési kiadások	17 649 202	32 479 972	2 372 907	34 852 879
K6.	1.	Beruházások	7 681 950	10 742 650	2 372 907	13 115 557
K7.	2.	Felújítások	9 967 252	21 737 322	-	21 737 322
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	46 718 377	46 858 915	-	46 858 915
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	46 718 377	46 858 915	-	46 858 915
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre	-		-	
		Felhalmozási kiadások összesen:( II/2+III)	538 666 265	583 508 860	7 283 254	590 792 114
IV.		Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)	216 809 327	216 866 111	-	216 866 111
V.		Finanszírozási kiadások	216 809 327	216 866 111	-	216 866 111
K9.	1.	Működési finanszírozási kiadások	206 100 294	206 100 294	-	206 100 294
	1.2.	Irányítószeri működési célú támogatás	206 100 294	206 100 294	-	206 100 294
	1.3	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	10 709 033	10 765 817	-	10 765 817
	2.	Felhalmozási finanszírozási kiadások	-		-	
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése	-		-	
	2.2.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)	549 375 298	594 274 677	7 283 254	601 557 931

## 2. melléklet a 3/2024. (III.13.) önkormányzati rendelethez

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	adatok forintban!			
			2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	Javasolt módosítás	2024. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D	E
B1-7.	I.	<b>Működési költségvetési bevételek</b>	<b>413 068 781</b>	<b>418 226 900</b>	<b>6 110 289</b>	<b>424 337 189</b>
B1.	1.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>340 706 490</b>	<b>340 841 152</b>	-	<b>340 841 152</b>
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	303 782 951	303 917 613	-	303 917 613
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	36 923 539	36 923 539	-	36 923 539
B3.	2.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>44 370 000</b>	<b>48 180 000</b>	<b>4 122 907</b>	<b>52 302 907</b>
B34.	2.1.	Vagyon típusú adók	13 370 000	13 370 000	450 000	13 820 000
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	13 370 000	13 370 000	450 000	13 820 000
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	30 000 000	33 810 000	2 672 907	36 482 907
	2.4.	Iparüzési adó	30 000 000	33 810 000	2 672 907	36 482 907
	2.5.	Környezetterhelési díj	-	-	-	-
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-	-	-	-
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 000 000	1 000 000	1 000 000	2 000 000
B4.	3.	<b>Működési bevételek</b>	<b>27 992 291</b>	<b>29 205 748</b>	<b>1 987 382</b>	<b>31 193 130</b>
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke			-	
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 590 240	4 590 240	1 977 359	6 567 599
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	8 197 140	8 197 140	-	8 197 140
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	1 010 829	1 010 829	-	1 010 829
B405.	3.5.	Ellátási díjak	8 242 965	9 198 420	-	9 198 420
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 951 117	6 209 119	-	6 209 119
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés			10 002	10 002
B408.	3.8.	Kamatbevétel			21	21
B6.	4.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>			-	
B5.	II.	<b>Felhalmozási költségvetési bevételek</b>		<b>11 690 655</b>	<b>100 000</b>	<b>11 790 655</b>
B7.	1.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	-	<b>11 690 655</b>	-	<b>11 690 655</b>
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai			-	
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről		11 690 655	-	11 690 655
	2.	<b>Felhalmozásibevételek</b>	-	-	<b>100 000</b>	<b>100 000</b>
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-		100 000	100 000
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek			-	
B7.	3.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>			-	
	III.	<b>Költségvetési bevételek összesen: (I+II)</b>	<b>413 068 781</b>	<b>429 917 555</b>	<b>6 210 289</b>	<b>436 127 844</b>
B8.	IV.	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>80 007 415</b>	<b>94 870 177</b>	-	<b>94 870 177</b>
	1.	<b>Működési célú finanszírozási bevételek</b>	<b>80 007 415</b>	<b>94 870 177</b>	-	<b>94 870 177</b>
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele			-	
B816.	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás			-	
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		56 784	-	56 784
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése			-	
	2.	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek</b>	<b>80 007 415</b>	<b>94 813 393</b>	-	<b>94 813 393</b>
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	80 007 415	94 813 393	-	94 813 393

	2.2.	Irányítószeri felhalmozási célú támogatás			-	
	V.	Bevételek összesen: (III+IV)	493 076 196	524 787 732	6 210 289	530 998 021

Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	Javasolt módosítás	2024. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D	E
K1-8.	I.	Működési költségvetési kiadásai	212 999 280	230 203 434	3 837 382	234 040 816
K1.	1.	Személyi juttatások	73 382 212	73 382 212	-	73 382 212
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 730 188	9 730 188	-	9 730 188
K3.	3.	Dologi kiadások	120 186 880	136 776 034	3 837 382	140 613 416
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 000 000	5 000 000	-	5 000 000
K5.	5.	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>4 700 000</b>	<b>5 315 000</b>	-	<b>5 315 000</b>
	5.1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	700 000	700 000	-	700 000
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	4 000 000	4 615 000	-	4 615 000
K513	II.	Tartalékok			-	
	1	<b>Működési tartalékok</b>			-	
	1.2.	Céltartalékok			-	
	1.3.	Általános tartalék			-	
	2.	<b>Felhalmozási tartalékok</b>			-	
	2.1.	Céltartalékok			-	
		Működési kiadások összesen (I+II)	212 999 280	230 203 434	3 837 382	234 040 816
	III.	Felhalmozási költségvetési kiadások	16 549 202	30 859 272	2 372 907	33 232 179
K6.	1.	Beruházások	6 581 950	9 121 950	2 372 907	11 494 857
K7.	2.	Felújítások	9 967 252	21 737 322	-	21 737 322
K8.	3.	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>	<b>46 718 377</b>	<b>46 858 915</b>	-	<b>46 858 915</b>
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	46 718 377	46 858 915	-	46 858 915
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre			-	
IV.		<b>Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)</b>	<b>276 266 859</b>	<b>307 921 621</b>	<b>6 210 289</b>	<b>314 131 910</b>
V.		Finanszírozási kiadások	216 809 327	216 866 111	-	216 866 111
K9.	1.	<b>Működési finanszírozási kiadások</b>	<b>216 809 327</b>	<b>216 866 111</b>	-	<b>216 866 111</b>
	1.2.	Irányítószeri működési célú támogatás	206 100 294	206 100 294	-	206 100 294
	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	10 709 033	10 765 817	-	10 765 817
	2.	<b>Felhalmozási finanszírozási kiadások</b>			-	
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése			-	
	2.2.	Irányítószeri felhalmozási célú támogatás			-	
		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)</b>	<b>493 076 186</b>	<b>524 787 732</b>	<b>6 210 289</b>	<b>530 998 021</b>

## 20. melléklet a 3/2024. (III.13.) önkormányzati rendelethez

adatok forintban!

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	Javasolt módosítás	2024. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D	E
B1-7.	I.	Működési költségvetési bevételek	56 299 100	58 723 731	1 087 965	59 811 696
B1.	1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	-
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	-	-	-	-
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	-	-	-	-
B3.	2.	Közhatalmi bevételek	-	-	-	-
B34.	2.1.	Vagyon típusú adók	-	-	-	-
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	-	-	-	-
		Termékek és szolgáltatások adói	-	-	-	-
B35.	2.3.		-	-	-	-
	2.4.	Iparüzési adó	-	-	-	-
	2.5.	Környezetterhelési díj	-	-	-	-
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-	-	-	-
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	-	-	-	-
B4.	3.	Működési bevételek	56 299 100	58 723 731	1 087 965	59 811 696
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke	-	-	-	-
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	36 230 000	38 139 155	856 664	38 995 819
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	-	-	-	-
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	-	-	-	-
B405.	3.5.	Ellátási díjak	8 100 000	8 100 000	-	8 100 000
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	11 969 100	12 484 576	231 301	12 715 877
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés	-	-	-	-
B408.	3.8.	Kamatbevétel	-	-	-	-
B6.	4.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-
B5.	II.	Felhalmozási költségvetési bevételek	-	-	-	-
B7.	1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	-
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai	-	-	-	-
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről	-	-	-	-
	2.	Felhalmozási bevételek	-	-	-	-
B51-5	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	-	-	-
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek	-	-	-	-
B7.	3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-
	III.	Költségvetési bevételek összesen: (I+II)	56 299 100	58 723 731	1 087 965	59 811 696
B8.	IV.	Finanszírozási bevételek	134 707 134	139 512 738	-	139 512 738
	1.	Működési célú finanszírozási bevételek	134 707 134	139 512 738	-	139 512 738
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	4 805 604	-	4 805 604
B816.	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	134 707 134	134 707 134	-	134 707 134
B815.	1.3.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	-	-
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	-	-	-	-
	2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek	-	-	-	-
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	-	-	-
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	-	-	-	-
V.		Bevételek összesen: (III+IV)	191 006 234	198 236 469	1 087 965	199 324 434

adatok forintban!

Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	Javasolt módosítás	2024. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D	E
<b>K1-8.</b>	<b>I.</b>	<b>Működési költségvetési kiadásai</b>	<b>190 506 234</b>	<b>197 215 769</b>	<b>1 087 965</b>	<b>198 303 734</b>
K1.	1.	Személyi juttatások	104 482 514	105 841 447	-	105 841 447
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 776 477	13 819 342	-	13 819 342
K3.	3.	Dologi kiadások	72 247 243	77 554 980	1 087 965	78 642 945
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-	-
K5.	5.	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	5.1	Működési célú támogatások ÁH I-n belülre	-	-	-	-
	5.2	Működési célú támogatások ÁH I-n kívülre	-	-	-	-
<b>K513</b>	<b>II.</b>	<b>Tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<b>1</b>	<b>Működési tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	1.2.	Céltartalékok	-	-	-	-
	1.3.	Általános tartalék	-	-	-	-
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	2.1.	Céltartalékok	-	-	-	-
		<b>Működési kiadások összesen: (I+II)</b>	<b>190 506 234</b>	<b>197 215 769</b>	<b>1 087 965</b>	<b>198 303 734</b>
	<b>III.</b>	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások</b>	<b>500 000</b>	<b>1 020 700</b>	<b>-</b>	<b>1 020 700</b>
K6.	1.	Beruházások	500 000	1 020 700	-	1 020 700
K7.	2.	Felújítások	-	-	-	-
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-	-
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁH I-n belülre	-	-	-	-
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁH I-n kívülre	-	-	-	-
		<b>Felhalmozási kiadások összesen: (II/2+III)</b>	<b>500 000</b>	<b>1 020 700</b>	<b>-</b>	<b>1 020 700</b>
<b>IV.</b>		<b>Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)</b>	<b>191 006 234</b>	<b>198 236 469</b>	<b>1 087 965</b>	<b>199 324 434</b>
<b>V.</b>		<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
K9.	<b>1.</b>	<b>Működési finanszírozási kiadások</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	-	-	-	-
	1.3.	Pénzeszközök lekötött betétként való elhelyezése	-	-	-	-
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási finanszírozási kiadások</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése	-	-	-	-
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	-	-	-	-
		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)</b>	<b>191 006 234</b>	<b>198 236 469</b>	<b>1 087 965</b>	<b>199 324 434</b>



**2024. november 28-i rendes, nyílt képviselőtestületi ülés**

**4. napirendi pont:**

**Előterjesztés**

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2024. ¾. éves gazdálkodásáról szóló  
tájékoztatóhoz**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testületét a helyi önkormányzat 2024. ¾. éves gazdálkodásának helyzetéről az alábbiakban tájékoztatom.

A tájékoztató tartalmazza a helyi önkormányzat

- költségvetési előirányzatainak időarányos alakulását,
- helyi önkormányzat költségvetése teljesülésének alakulását.

A háromnegyedéves költségvetési beszámoló tartalmazza az eredeti, illetve a módosított költségvetési előirányzatokat is.

A képviselő-testület elé beterjesztett beszámoló a költségvetési rendeletben meghatározott címrend szerint került összeállításra.

Értelemszerűen a teljesítés alakulása a módosított előirányzatokhoz képest került meghatározásra.

A beszámolóban elkülönítetten szerepelnek azok a táblázatok és kimutatások, amelyek az önkormányzathoz tartozó intézmények gazdálkodását külön-külön mutatják be. Ezáltal az intézmények gazdálkodása értékelhető, annak érdekében, hogy iránymutatást lehessen adni az év hátralévő időszakában folytatandó gazdálkodási tevékenységhez.

Az Államháztartási törvény alapelvei:

A pénzügyi egyensúly elősegítésének, a közpénzekkel való hatékony és ellenőrizhető gazdálkodás garanciáinak megteremtése, a teljesség, a részletesség, a valódiság, az egységesség, az áttekinthetőség és a nyilvánosság. Ezek az alapelvek az államháztartás egészére, így a helyi önkormányzatokra is vonatkoznak.

A helyi önkormányzat gazdálkodása akkor kiegyensúlyozott, ha hosszabb időszak alatt is összhang van a bevételei és kiadásai között.

A kiegyensúlyozott gazdálkodás feltételeinek kialakításában és megtartásában elsődleges felelőssége van a képviselő-testületnek.

**1. A 2024. ¾. éves gazdálkodásának értékelése, információk, tájékoztatás a beszámolóban közölt adatokhoz**

Összességében (Önkormányzat, óvoda, hivatal 1. sz. melléklet szerint) 2024. ¾. évben a költségvetési kiadások: 432.146.261 Ft-ra, költségvetési bevételei: 417.880.401 Ft-ra teljesültek.

**2. Tájékoztató a bevételek alakulásáról, a bevételek értékelése**

**1. A bevételek alakulása bevételi jogcímek szerint**

1.1. A bevételek bevételi jogcímek szerint a következők szerint alakultak:

<b>Bevételek jogcím szerint</b>	<b>Eredeti előirányzat</b>	<b>Módosított előirányzat</b>	<b>2024. ¾. éves teljesítés</b>	<b>Teljesítés %-a</b>
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	340.406.792	343 283 944	273.916.953	80
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	11.690.655	29.564.091	
B3. Közhatalmi bevétel	44.370.000	52.302.907	47.587.884	91
B4. Működési bevételek	84.291.391	91.019.826	66.275.046	73
B5. Felhalmozási bevételek	-	-	100.000	-
B6. Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		-	-	-
<b>Összesen:</b>	<b>469.367.883</b>	<b>498.397.332</b>	<b>417.880.401</b>	<b>84</b>

<b>B8. Finanszírozási műveletek</b>	<b>286.107.709</b>	<b>309.260.893</b>	<b>256.399.370</b>	<b>83</b>
B811. Hitel, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről				
B813. Maradvány igénybevétele	80.007.415	103.103.815	103.103.815	100
B814. Államháztartáson belüli megelőlegezések		56.784	56.784	100

**Működési célú támogatások államháztartáson belülről bevételi jogcím tartalmazza:**

- helyi önkormányzatok működésének általános támogatását,
- települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatását,
- települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatását,
- működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatását,
- elszámolásból származó bevételeket,
- egyéb működési célú támogatásokat.
- eü. ház tetőfelújítás pályázat
- ti támogatás

Ezen bevételek között kerülnek elszámolásra tehát az állami támogatások, az előző évi normatíva igénylés, illetve a tényleges normatíva felhasználás elszámolása is.

Az egyéb működési célú támogatások között a közfoglalkoztatási támogatások, illetve a védőnői szolgálat és a házi orvos működésének támogatása szerepel.

**Közhatalmi bevételek:**

Vagyon típusú adók:

- magánszemélyek kommunális adói bevételek 89%-ra teljesültek, mely szeptember 30.ig 12.232.425 ,- Ft-ot jelent.

Termékek és szolgáltatások adói:

- iparüzési adó befizetések 94 %-os teljesítést mutatnak, összességében: 34.171.608 Ft bevétel keletkezett 2024. ¾. évben..

### Működési bevételek:

- *szolgáltatások ellenértéke*: idetartozik a vendég, illetve az alkalmazottak térítési díjai, bérleti díjak: terem-bérlet, földhaszonbérlet, közterületfoglalás, sírhely megváltás, temetői szolgáltatás díja,
- *közvetített szolgáltatások ellenértéke*: közüzemi díjak, telefondíjak tovább-számlázása,
- *tulajdonosi bevételek*: szolgálati lakások bérleti díja,
- *ellátási díjak*: gyermek és szociális étkezési térítési díja,
- *kiszámlázott áfa*: térítési díjak, bérleti díjak, szolgáltatások áfáit tartalmazza.

### 3. Tájékoztató a kiadások alakulásáról, a kiadások értékelése

#### 1. Működési kiadások

##### 1.1. A kiemelt működési kiadások alakulása kiadási jogcímek szerint

Kiadási jogcím szerint	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2024. ¾. éves teljesítés	Teljesítés %-a
K1. Személyi juttatások	236.812.206	240.056.918	183.585.808	76
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adók	31.517.745	32.125.699	24.188.815	75
K3. Dologi kiadások	196.268.735	226.582.703	151.189.082	67
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	5.000.000	5.000.000	2.308.800	46
K5. Egyéb működési célú kiadások (Tartalékok nélkül)	4.700.000	5.315.000	4743.451	89
K513. Tartalékok	0	0		
K9. Finanszírozási kiadások	206.100.294	206.100.294	153.238.771	74
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	10.709.033	10.765.817	10.765.817	100

A működési kiadások között jelentős arányt a személyi juttatások jelentik másik jelentős arányt a dologi kiadások.

- A személyi juttatások és a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó jogcímek teljesítése az időarányos.

- A dologi kiadások jogcímei: szakmai anyagok, üzemeltetési anyagok beszerzése, informatikai szolgáltatások igénybevétele, egyéb kommunikációs szolgáltatások, közüzemi díjak, vásárolt élelmezés, bérleti díjak, karbantartási, kisjavítási szolgáltatások, közvetített szolgáltatások, szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások, egyéb szolgáltatások, biztosítási díjak, kiküldetések, működési, illetve fizetendő áfa, illetve egyéb dologi kiadások.
- egyéb működési kiadások a civilszervezetek, illetve egyéb szervezetek támogatását jelenti 2024. szeptember 30-ig az alábbi támogatások kerültek kifizetésre: Sportegyesület támogatása: 1.635.000 Ft, Polgárőrség támogatása: 600. 000 Ft, Végső Vár Alapítvány támogatása: 115 000 Ft, Bukor Barbara 500.000 Ft összegben. Mezőföld Híd Térségfejlesztő Egyesület: 24.000 Ft, Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége: 58.750 Ft. Dunaújvárosi Vizitársulat: 235.500 Ft, ZOO Előszállás Egyesület: 400.000 Ft, Bursa támogatás 200.000 Ft, köztemetés fizetése dunaújvárosi önkormányzatnak: 225.076 Ft.
- A finanszírozási kiadások (óvoda, illetve a polgármesteri hivatal támogatását jelenti) 2024. szeptember 30-ig az Előszállási Polgármesteri Hivatal: 52.610.205 Ft, az Előszállási Patakpari Óvoda: 100.768.913 Ft támogatást kapott.

#### A felújítási és felhalmozási kiadások alakulása:

Kiadási jogcím szerint	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2024. ¾. éves teljesítés	Teljesítés %-a
K6. Beruházás	7.691.950	13.115.557	11.123.924	85
K7. Felújítások	9.967.252	21.737.322	8.147.466	37
<b>Összesen:</b>	<b>17.649.202</b>	<b>34.852.879</b>	<b>19.271.390</b>	<b>55</b>

#### Felhalmozási kiadások

- zárható szekrény vásárlása családsegítő: 295.999 Ft
- íróasztal beszerzése hivatal: 355.000 Ft
- takarítógép beszerzése hivatal: 40.498 Ft
- projektor beszerzés művelődési ház: 179.990 Ft
- klíma beszerzés óvoda: 520.700 Ft
- hűtők beszerzése óvoda: 394.813 Ft
- vérnyomásmérő védőnő: 20.090 Ft

• mulcsulóhoz kés beszerzés:	74.105 Ft
• kondenzációs gázkazán beszerzése rendőrlakás:	355.510 Ft
• könyv beszerzés könyvtárba	230.245 Ft
• 2 db buszmegálló elkészítése	2.500.000 Ft
• fölterület vásárlás Feszty Á. u. 22.	400.000 Ft
• piac útsatlakozás kialakításának térkövezése	4.818.253 Ft
• fűnyíró beszerzése	310.000 Ft
• szolgálati telefon (jegyző)	19.119 Ft
• ventilátor beszerzés családsegítő	8.000 Ft
• szolgálati telefon beszerzés családsegítő	15.708 Ft
• klíma beszerzés könyvtár	495.000 Ft
• kresz táblák beszerzése	90.894 Ft
• kastély járda	7.768.051 Ft
• falumúzeum kerítés	140.000 Ft
• járólap vásárlás rendőr szolgálati lakás	79.414 Ft
• óvoda épületének bádigos munkái	160.000 Ft

Az eü. ház tető felújítása későbbi időpontban kerül sor.

Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2024. ¾. évben nem vett fel hitelt, előző évekről áthúzódó hitel-, adósságállománya nincs.

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának pénzügyi helyzetét összefoglalva elmondható, hogy valamennyi alapfeladat ellátását biztosítani tudta a Képviselőtestület, a működési kiadásokon túl jelentős összeget fordítva folyamatban lévő – pályázaton nyert - beruházásai önrészéért biztosítására.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és elfogadására!

Előszállás, 2024. november 22.


Kanik Péter  
polgármester

Előszállás Nagyközség Önkormányzat összevont 2024. évi költségvetésének mérlege

adatok forintban!

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. 3/4. évi teljesítés	Teljesítés %-a
		A	B	C	D	E
B1-7.	I.	Működési költségvetési bevételek	469 367 883	486 621 677	388 316 310	80%
B1.	1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	340 706 492	343 283 944	273 916 953	80%
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	303 782 953	303 917 613	238 583 412	79%
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	36 923 539	39 366 331	35 333 541	90%
B3.	2.	Közhatalmi bevételek	44 370 000	52 302 907	47 587 884	91%
B34.	2.1.	Vagyon típusú adók	13 370 000	13 820 000	12 232 425	89%
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	13 370 000	13 820 000	12 232 425	89%
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	30 000 000	36 482 907	34 171 608	94%
	2.4.	Iparűzési adó	30 000 000	36 482 907	34 171 608	94%
	2.5.	Környezetterhelési díj	-			
B34.	2.6.	Gépjárműadó	-			
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 000 000	2 000 000	1 183 851	59%
B4.	3.	Működési bevételek	84 291 391	91 034 826	66 275 046	73%
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke	-			
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	40 820 240	45 593 418	32 010 315	70%
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	8 197 140	8 197 140	7 791 736	95%
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	1 010 829	1 010 829	956 749	95%
B405.	3.5.	Ellátási díjak	16 342 965	17 298 420	11 581 275	67%
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	17 920 217	18 924 996	13 934 971	74%
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés	-	10 002	10 002	
B408.	3.8.	Kamatbevétel	-	21	42	
B6.	4.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-	
B5.	II.	Felhalmozási költségvetési bevételek	-	11 790 655	29 664 091	252%
B7.	1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	11 690 655	29 564 091	253%
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai				
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről		11 690 655	29 564 091	253%
	2.	Felhalmozásibevételek	-	100 000	100 000	
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	100 000	100 000	
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek	-			
B7.	3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-			
	III.	Költségvetési bevételek összesen: (I+II)	469 367 883	498 412 332	417 880 401	84%
B8.	IV.	Finanszírozási bevételek	286 107 709	309 260 893	205 387 937	66%
	1.	Működési célú finanszírozási bevételek	286 107 709	309 260 893	205 387 937	66%
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	8 290 422	8 290 422	100%
B816.	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	206 100 294	206 100 294	102 227 338	50%
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	56 784	56 784	100%
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése				
	2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek	80 007 415	94 813 393	94 813 393	100%
		Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	80 007 415	94 813 393	94 813 393	100%
	2.1.					
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	-			
	V.	Bevételek összesen: (III+IV)	549 375 298	601 572 931	521 041 000	87%

Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. 3/4. évi teljesítés	Teljesítés %-a
		A	B	C	D	E
K1-8.	I.	Működési költségvetési kiadásai	474 298 686	509 095 320	366 015 956	72%
K1.	1.	Személyi juttatások	236 812 206	240 071 918	183 585 808	76%
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	31 517 745	32 125 699	24 188 815	75%
K3.	3.	Dologi kiadások	196 268 735	226 582 703	151 189 082	67%
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 000 000	5 000 000	2 308 800	46%
K5.	5.	Egyéb működési célú kiadások	4 700 000	5 315 000	4 743 451	89%
	5.1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	700 000	700 000	743 451	106%
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	4 000 000	4 615 000	4 000 000	87%
K513	II.	Tartalékok	-			
	1	Működési tartalékok	-			
	1.2.	Céltartalékok	-			
	1.3.	Általános tartalék	-			
	2.	Felhalmozási tartalékok	-			
	2.1.	Céltartalékok	-			
		Működési kiadások összesen (I+II)	474 298 686	509 095 320	366 015 956	72%
	III.	Felhalmozási költségvetési kiadások	17 649 202	34 852 879	19 271 390	55%
K6.	1.	Beruházások	7 681 950	13 115 557	11 123 924	85%
K7.	2.	Felújítások	9 967 252	21 737 322	8 147 466	37%
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	46 718 377	46 858 915	46 858 915	100%
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	46 718 377	46 858 915	46 858 915	100%
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre	-			
IV.		Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)	538 666 265	590 807 114	432 146 261	73%
V.		Finanszírozási kiadások	216 809 327	216 866 111	164 004 588	76%
K9.	1.	Működési finanszírozási kiadások	216 809 327	216 866 111	164 004 588	76%
	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	206 100 294	206 100 294	153 238 771	74%
	1.3	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	10 709 033	10 765 817	10 765 817	100%
	2.	Felhalmozási finanszírozási kiadások	-	-	-	
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése	-	-	-	
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	-	-	-	
		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)	549 375 298	601 572 931	442 912 078	74%



**Előszállás Nagyközség Önkormányzat 2024. évi költségvetésének mérlege**

adatok forintban!

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. 3/4. évi teljesítés	Teljesítés %-a
		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>
B1-7.	I.	<b>Működési költségvetési bevételek</b>	<b>413 068 783</b>	<b>424 337 189</b>	<b>342 938 260</b>	<b>81%</b>
B1.	1.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>340 706 492</b>	<b>340 841 152</b>	<b>271 528 615</b>	<b>80%</b>
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	303 782 953	303 917 613	238 583 412	79%
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	36 923 539	36 923 539	32 945 203	89%
B3.	2.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>44 370 000</b>	<b>52 302 907</b>	<b>48 114 267</b>	<b>92%</b>
B34.	2.1.	Vagyon típusú adók	13 370 000	13 820 000	12 232 425	89%
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	13 370 000	13 820 000	12 232 425	89%
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	30 000 000	36 482 907	34 171 608	94%
	2.4.	Iparüzési adó	30 000 000	36 482 907	34 171 608	94%
	2.5.	Környezetterhelési díj	-	-	-	
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-	-	-	
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 000 000	2 000 000	1 710 234	86%
B4.	3.	<b>Működési bevételek</b>	<b>27 992 291</b>	<b>31 193 130</b>	<b>23 295 378</b>	<b>75%</b>
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke				
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 590 240	6 567 599	4 423 198	67%
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	8 197 140	8 197 140	7 791 736	95%
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	1 010 829	1 010 829	956 749	95%
B405.	3.5.	Ellátási díjak	8 242 965	9 198 420	5 306 590	58%
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 951 117	6 209 119	4 807 064	77%
B407.	3.7.	Egyéb működési bevételek		10 002	10 002	100%
B408.	3.8.	Kamatbevétel		21	39	186%
B6.	4.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>				
B5.	II.	<b>Felhalmozási költségvetési bevételek</b>		<b>11 790 655</b>	<b>29 564 091</b>	<b>251%</b>
B7.	1.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>		<b>11 690 655</b>	<b>29 464 091</b>	<b>252%</b>
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai				
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről		11 690 655	29 464 091	252%
	2.	<b>Felhalmozásibevételek</b>	<b>-</b>	<b>100 000</b>	<b>100 000</b>	<b>100%</b>
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	100 000	100 000	100%
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek				
B7.	3.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>				
	III.	<b>Költségvetési bevételek összesen: (I+II)</b>	<b>413 068 783</b>	<b>436 127 844</b>	<b>372 502 351</b>	<b>85%</b>
B8.	IV.	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>80 007 415</b>	<b>94 870 177</b>	<b>94 870 177</b>	<b>100%</b>
	1.	<b>Működési célú finanszírozási bevételek</b>	<b>80 007 415</b>	<b>94 870 177</b>	<b>94 870 177</b>	<b>100%</b>
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele				
B816.	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás				
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		56 784	56 784	100%
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése				
	2.	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek</b>	<b>80 007 415</b>	<b>94 813 393</b>	<b>94 813 393</b>	<b>100%</b>
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	80 007 415	94 813 393	94 813 393	100%
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás				
	V.	<b>Bevételek összesen: (III+IV)</b>	<b>493 076 198</b>	<b>530 998 021</b>	<b>467 372 528</b>	<b>88%</b>

Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. 3/4. évi teljesítés	Teljesítés %-a
		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>
K1-8.	I.	<b>Működési költségvetési kiadásai</b>	<b>212 999 292</b>	<b>234 040 816</b>	<b>174 210 740</b>	<b>74%</b>
K1.	1.	Személyi juttatások	73 382 212	73 382 212	62 087 822	85%
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 730 188	9 730 188	8 183 321	84%
K3.	3.	Dologi kiadások	120 186 892	140 613 416	96 887 346	69%
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 000 000	5 000 000	2 308 800	46%
K5.	5.	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>4 700 000</b>	<b>5 315 000</b>	<b>4 743 451</b>	<b>89%</b>
	5.1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	700 000	700 000	743 451	106%
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	4 000 000	4 615 000	4 000 000	87%
K513	II.	<b>Tartalékok</b>				
	1	<b>Működési tartalékok</b>				
	1.2.	Céltartalékok				
	1.3.	Általános tartalék				
	2.	<b>Felhalmozási tartalékok</b>				
	2.1.	Céltartalékok				
		<b>Működési kiadások összesen: (I+II)</b>	<b>212 999 292</b>	<b>234 040 816</b>	<b>174 210 740</b>	<b>74%</b>
	III.	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások</b>	<b>16 549 202</b>	<b>33 232 179</b>	<b>17 960 379</b>	<b>54%</b>
K6.	1.	Beruházások	6 581 950	11 494 857	9 812 913	85%
K7.	2.	Felújítások	9 967 252	21 737 322	8 147 466	37%
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	46 718 377	46 858 915	46 858 915	100%
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	46 718 377	46 858 915	46 858 915	100%
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre				
IV.		<b>Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)</b>	<b>276 266 871</b>	<b>314 131 910</b>	<b>239 030 034</b>	<b>76%</b>
V.		<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>216 809 327</b>	<b>216 866 111</b>	<b>164 004 588</b>	<b>76%</b>
K9.	1.	<b>Működési finanszírozási kiadások</b>	<b>216 809 327</b>	<b>216 866 111</b>	<b>164 004 588</b>	<b>76%</b>
	1.2.	Irányítószeri működési célú támogatás	206 100 294	206 100 294	153 238 771	74%
	1.3	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	10 709 033	10 765 817	10 765 817	100%
	2.	<b>Felhalmozási finanszírozási kiadások</b>				
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése				
	2.2.	Irányítószeri felhalmozási célú támogatás				
		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)</b>	<b>493 076 198</b>	<b>530 998 021</b>	<b>403 034 622</b>	<b>76%</b>

Működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege önkormányzati szinten

Sor- szám	Bevételek		Kiadások		adatok forintban!		adatok forintban!	
	Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	2024. 3/4. évi teljesítés	Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	2024. 3/4. évi teljesítés	2024. 3/4. évi teljesítés	
	A	B	C	D	E	F		
1.	Közhatalmi bevételek	44 370 000	47 587 884	Személyi juttatások	236 812 206	183 585 808		F
2.	Intézményi működési bevételek	84 291 391	66 275 046	Munkaadókat terhelő járulékok	31 517 745	24 188 815		
3.	Önkormányzat működési célú költségvetési támogatása	303 782 951	238 583 412	Dologi kiadások	196 268 723	151 189 082		
4.	Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések			Egyéb működési célú kiadások	9 700 000	4 743 451		
5.	Működési célú támogatásértékű bevételek	34 645 344	35 333 541	Tartalékok				
6.								
7.	<b>Költségvetési bevételek összesen:</b>	<b>467 089 686</b>	<b>387 779 883</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen:</b>	<b>474 298 674</b>	<b>363 707 156</b>		
8.	Előző évi műk. célú pénzm. igénybev.	-	8 290 422	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása				
9.	Előző évi váll.maradv. igénybev.		56 784	Likviditási hitelek törlesztése				
10.	Értékpapír kibocsátása, értékesítése			Rövid lejáratú hitelek törlesztése				
11.	Hitelek felvétele			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése				
12.	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérülése			Kölcsönök törlesztése, adott kölcsön				
13.	Forgatási célú belf., külf. Értékpapírok kibocsátása, értékesítése			Befektetési célú belf. külf. értékpapírok vásárlása				
14.	Betét visszavonásából származó bevétel			Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása				
15.	Egyéb működési finanszírozási célú bevétel	206 100 294	102 227 338	Betét elhelyezése				
16.				Központi irányító szervi támogatás folyósítása	206 100 294	102 227 338		
17.				Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	10 709 033	10 765 817		
18.								
19.	<b>Finanszírozási célú bevételek (8+...+18)</b>	<b>206 100 294</b>	<b>110 574 544</b>	<b>Finanszírozási célú kiadások (8+...+18)</b>	<b>216 809 327</b>	<b>112 993 155</b>		
20.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (7+19)</b>	<b>467 089 686</b>	<b>396 070 305</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (7+19)</b>	<b>485 007 707</b>	<b>374 472 973</b>		



**Előszállás Nagyközség Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyeletekből és  
kezeségvállalásokból fennálló kötelezettségei**

Sorszám	Megnevezés	adatok Ezer forintban!				adatok forintban!
		Évek				Összesen:
		2024.	2025.	2026.	2027.	
	A	B	C	D	E	F
1.		0	0	0	0	0
2.						
3.						
4.						
5.						
6.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG:	0	0	0	0	0

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletekből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához**

Sorszám	Bevételi jogcímek	adatok forintban!	
		2024. évi eredeti előirányzat	2024. 3/4. évi teljesítés
	A	C	
1.	Helyi adók	44 370 000	47 587 884
2.	Osztalékok, koncessziós díjak, hozam	-	
3.	Adópótlék, adóbírság	-	
4.	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyonértékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel		
5.	Részvények, részesedések értékesítése		
6.	Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek		
7.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés		
8.	<b>Saját bevételek összesen:</b>	<b>44 370 000</b>	<b>47 587 884</b>

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2024. évi beruházási kiadások előirányzata beruházásonként**

	<b>Beruházás megnevezése</b>	<b>2024. évi eredeti előirányzat</b>	<b>2024. 3/4. évi teljesítés</b>
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
1	Egészségház tetőcsere pályázat önrésze	4 700 000	-
2	Zárható szekrény vásárlása családsegítő	200 000	295 999
3	íróasztalok beszerzése hivatal	600 000	355 000
4	takarítógép beszerzés hivatal		40 498
5	projektor beszerzés	179 950	179 990
6	óvoda (Klíma beszerzés)	500 000	520 700
7	hűtők beszerzése óvodakonyha		394 813
8	vérnyomásmérő beszerzés védőnő		20 090
9	mulcsulóhoz kés beszerzés		74 105
10	kondenzációs gázkazán beszerzés rendőrlakás		355 510
11	könyv beszerzés		230 245
12	2 db buszmegálló elkészítése		2 500 000
13	Földterület vásárlás Előszállás, Feszty Á. u. 22.		400 000
14	Piac utcátlakozás kialakításának térkövezési munkái		4 818 253
15	fűnyíró beszerzés		310 000
16	szolgálati telefon beszerzés (jegyző)		19 119
17	ventilátor beszerzés (családsegítő)		8 000
18	szolgálati telefon beszerzés (családsegítők)		15 708
19	könyvtár klíma beszerzés		495 000
20	kresz táblák beszerzése		90 894
	<b>Beruházás összesen:</b>	<b>6 179 950</b>	<b>11 123 924</b>

1	Járda pályázat	9 967 252	7 768 051
2	temető zöldítés, lélekharang	1 000 000	
3	falumúzeum kerítés	500 000	140 000
4	járolap vásárlás rendőr szolgálati lakás		79 414
5	óvoda épületének bádogos munkái		160 000
	<b>Felújítás összesen:</b>	<b>9 967 252</b>	<b>8 147 465</b>

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

EU-s projekt neve, azonosítója:

A	B	C	adatok Ezer forintban!	adatok forintban!
			D	E
Források	2024.	2025.	2026.	Összesen:
Saját erő				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:	0			

Kiadások, költségek	2024.	2025.	2026.	Összesen:
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Összesen:	0			

**Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 2018. év előirányzat**

Támogatott neve	Hozzájárulás (E Ft)
Összesen:	0



adatok forintban!

Kormányzati funkciók	Kiadási jogcímek	2024. évi eredeti előirányzat	2024. 3/4. évi teljesítés
	A	B	C
011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	K1. Személyi juttatások	17 100 000	12 634 529
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 263 500	1 495 366
	K3. Dologi kiadások	16 558 494	10 062 147
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	700 000	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	19 118
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	36 621 994	24 211 160
013320 Köztemető fenntartás és működtetés	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	2 565 400	1 551 419
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	1 000 000	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	3 565 400	1 551 419
013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	60 747
	K3. Dologi kiadások	-	13 417 368
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	2 764 637
	K7. Felújítások	-	219 415
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	-	16 462 167
018010 Önkormányzatok elszámolásai a közp-i ktg.vetéssel	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	-	-
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	10 709 033	10 765 817
	Összesen	10 709 033	10 765 817
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	-	-
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	3 693 451
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	206 100 294	153 238 771
	Összesen	206 100 294	156 932 222
041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	K1. Személyi juttatások	9 604 800	8 770 747
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 248 624	1 185 651
	K3. Dologi kiadások	381 000	143 685
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	11 234 424	10 100 083
	K1. Személyi juttatások	-	-

045160 Kőutak, hidak alagutak üzemeltetése fenntartása	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	
	K3. Dologi kiadások	4 572 000	2 098 224
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	
	K513. Tartalék tartalék	-	
	K6. Beruházások	-	1 340 895
	K7. Felújítások	-	
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	
	K9. Finanszírozási kiadások	-	
	Összesen	4 572 000	3 439 119
062020 Településfejlesztési projektek és támogatásuk	K1. Személyi juttatások	-	
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	
	K3. Dologi kiadások		1 089 386
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	
	K513. Tartalék tartalék	-	
	K6. Beruházások	-	
	K7. Felújítások	-	7 768 051
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	46 718 377	46 858 915
	K9. Finanszírozási kiadások	-	
063020 Víztermelés, - kezelés, -ellátás	K1. Személyi juttatások	-	
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	
	K3. Dologi kiadások	-	7 403
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	
	K513. Tartalék tartalék	-	
	K6. Beruházások	-	
	K7. Felújítások	-	
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	
	K9. Finanszírozási kiadások	-	
064010 Közvilágítás	K1. Személyi juttatások	-	
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	
	K3. Dologi kiadások	12 068 297	9 362 203
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	
	K513. Tartalék tartalék	-	
	K6. Beruházások	-	
	K7. Felújítások	-	
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	
	K9. Finanszírozási kiadások	-	
066010 Zöldterületkezelés	K1. Személyi juttatások	-	
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	
	K3. Dologi kiadások	4 191 000	3 375 446
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	
	K513. Tartalék tartalék	-	
	K6. Beruházások	-	310 000
	K7. Felújítások	-	
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	
	K9. Finanszírozási kiadások	-	
066020 Város és községgazdálkodás	K1. Személyi juttatások	4 164 088	5 081 396
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	556 331	633 202
	K3. Dologi kiadások	16 633 157	7 550 041
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai		
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)		
	K513. Tartalék tartalék		
	K6. Beruházások	5 202 000	4 133 231
	K7. Felújítások	9 967 252	
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	
072111 Háziorvosi alapellátás	K1. Személyi juttatások	13 258 676	10 744 061
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 753 628	1 394 527
	K3. Dologi kiadások	18 328 896	12 602 668
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	
	K513. Tartalék tartalék	-	
	K6. Beruházások		20 090
	K7. Felújítások	-	

	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	
	K9. Finanszírozási kiadások	-	
	Összesen	33 341 200	24 761 346
072112 Háziiorvosi ügyeleti ellátás	K1. Személyi juttatások	-	
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	
	K3. Dologi kiadások	3 600 000	398 475
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	
	K513. Tartalék tartalék	-	
	K6. Beruházások	-	
	K7. Felújítások	-	
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	
	K9. Finanszírozási kiadások	-	
	Összesen	3 600 000	398 475
072311 Fogorvosi alapellátás	K1. Személyi juttatások	-	
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	823
	K3. Dologi kiadások	996 203	1 144 055
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	
	K513. Tartalék tartalék	-	
	K6. Beruházások	-	
	K7. Felújítások	-	
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	
	K9. Finanszírozási kiadások	-	
	Összesen	996 203	1 144 878
072312 Fogorvosi ügyeleti ellátás	K1. Személyi juttatások	-	
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	
	K3. Dologi kiadások	552 876	211 980
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	
	K513. Tartalék tartalék	-	
	K6. Beruházások	-	
	K7. Felújítások	-	
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	
	K9. Finanszírozási kiadások	-	
	Összesen	552 876	211 980
074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás	K1. Személyi juttatások	-	
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	149 283
	K3. Dologi kiadások	2 705 123	1 707 908
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	
	K513. Tartalék tartalék	-	
	K6. Beruházások	-	
	K7. Felújítások	-	
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	
	K9. Finanszírozási kiadások	-	
	Összesen	2 705 123	1 857 191
081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése	K1. Személyi juttatások	-	
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	
	K3. Dologi kiadások	-	575 530
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	
	K513. Tartalék tartalék	-	
	K6. Beruházások	-	
	K7. Felújítások	-	
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	
	K9. Finanszírozási kiadások	-	
	Összesen	-	575 530
082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása	K1. Személyi juttatások	-	
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	
	K3. Dologi kiadások	525 000	64 310
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	
	K513. Tartalék tartalék	-	
	K6. Beruházások	-	230 245
	K7. Felújítások	-	
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	
	K9. Finanszírozási kiadások	-	
	Összesen	525 000	294 555
082092 Közművelődés-	K1. Személyi juttatások	8 318 720	6 548 523
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 111 434	734 020
	K3. Dologi kiadások	9 976 460	7 659 929
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	

hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	
	K513. Tartalék tartalék	-	
	K6. Beruházások	179 950	674 990
	K7. Felújítások	-	
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	
	K9. Finanszírozási kiadások	-	
	Összesen	19 586 564	15 617 462
	K1. Személyi juttatások	-	
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	
	K3. Dologi kiadások	1 800 000	1 450 000
083030 Egyéb kiadói tevékenység	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	
	K513. Tartalék tartalék	-	
	K6. Beruházások	-	
	K7. Felújítások	-	
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	
	K9. Finanszírozási kiadások	-	
	Összesen	1 800 000	1 450 000
	K1. Személyi juttatások	-	
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	
084032 Civil szervezetek program támogatása	K3. Dologi kiadások	-	
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	4 000 000	1 050 000
	K513. Tartalék tartalék	-	
	K6. Beruházások	-	
	K7. Felújítások	-	
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	
	K9. Finanszírozási kiadások	-	
	Összesen	4 000 000	1 050 000
	K1. Személyi juttatások	-	
104037 Intézményen kívül gyermekétkeztetés	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	
	K3. Dologi kiadások	501 600	944 543
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	
	K513. Tartalék tartalék	-	
	K6. Beruházások	-	
	K7. Felújítások	-	
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	
	K9. Finanszírozási kiadások	-	
	Összesen	501 600	944 543
107051 Szociális étkeztetés	K1. Személyi juttatások	-	
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	
	K3. Dologi kiadások	22 294 827	19 084 115
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	
	K513. Tartalék tartalék	-	
	K6. Beruházások	-	
	K7. Felújítások	-	
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	
	K9. Finanszírozási kiadások	-	
09140 Óvodai nevelés működési kiadások	Összesen	22 294 827	19 084 115
	K1. Személyi juttatások	-	
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	
	K3. Dologi kiadások	-	495 082
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	
	K513. Tartalék tartalék	-	
	K6. Beruházások	-	
	K7. Felújítások	-	160 000
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
104042 Család- és Gyermekvédelmi szolgáltatások	K9. Finanszírozási kiadások	-	
	Összesen	-	655 082
	K1. Személyi juttatások	8 453 120	8 328 831
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 128 906	1 070 473
	K3. Dologi kiadások	1 033 304	881 040
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	
	K513. Tartalék tartalék	-	
	K6. Beruházások	200 000	319 707
	K7. Felújítások	-	
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	
	K9. Finanszírozási kiadások	-	
	Összesen	10 815 330	10 600 051
	K1. Személyi juttatások	8 318 720	5 860 968

107052 Házi segítségnyújtás	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 111 434	927 219
	K3. Dologi kiadások	112 004	143 490
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	
	K513. Tartalék tartalék	-	
	K6. Beruházások	-	
	K7. Felújítások	-	
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	
	K9. Finanszírozási kiadások	-	
	Összesen	9 542 158	6 931 677
107055 Falugondnoki ellátás	K1. Személyi juttatások	4 164 088	4 118 767
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	556 331	532 010
	K3. Dologi kiadások	791 239	866 899
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	
	K513. Tartalék tartalék	-	
	K6. Beruházások	-	
	K7. Felújítások	-	
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	
	K9. Finanszírozási kiadások	-	
	Összesen	5 511 658	5 517 676
107060 Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	K1. Személyi juttatások	-	
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	
	K3. Dologi kiadások	-	
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 000 000	2 308 800
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	
	K513. Tartalék tartalék	-	
	K6. Beruházások	-	
	K7. Felújítások	-	
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	
	K9. Finanszírozási kiadások	-	
	Összesen	5 000 000	2 308 800
Összesen:	K1. Személyi juttatások	73 382 212	62 087 822
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 730 188	8 183 321
	K3. Dologi kiadások	120 186 880	96 887 346
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 000 000	2 308 800
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	4 700 000	4 743 451
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	6 581 950	9 812 913
	K7. Felújítások	9 967 252	8 147 466
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	46 718 377	46 858 915
	K9. Finanszírozási kiadások	216 809 327	164 004 588
	Összesen	493 076 186	403 034 622

Az önkormányzat 2024. évi céljelleggel nyújtott támogatásairól

adatok  
forintban!

Sorszám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. 3/4. évi teljesítés	Teljesítés % a
	A	B	C	D	E	F
1	Fejér megyei települések tagdíja	működési hozzájárulás	10 000	10 000	58 875	589%
2	Közép-dunántúli Hulladék.	működési hozzájárulás	266 000	266 000	235 500	89%
3	Vízitársulat	működési hozzájárulás	424 000	424 000	-	0%
4	Mezőföldi Híd Tervezőfejlesztő Egyesület	működési hozzájárulás			24 000	
5	Bursa támogatás	működési hozzájárulás			200 000	
6	Civilszervezetek	működési hozzájárulás	4 000 000	4 000 000	4 000 000	100%
7	Köztisztaság (Nyírfa József) Dunaújváros ÖNK.				225 076	
	Működési célú pénzeszköztámogatás összesen:		4 700 000	4 700 000	4 743 451	101%

Előszállás Nagyközség Önkormányzat összevont működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások 2024-2025-2026. évi alakulását külön bemutató mérleg

adatok  
forintban!

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2024. évi eredeti előirányzat	2025. évi eredeti előirányzat	2026. évi eredeti előirányzat
		A	B	C	D
B1-7.	I.	<b>Működési költségvetési bevételek</b>	<b>379 459 484</b>	<b>364 281 105</b>	<b>316 924 561</b>
B1.	1.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>265 493 484</b>	<b>254 873 745</b>	<b>221 740 158</b>
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	230 848 140	221 614 214	192 804 367
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	34 645 344	33 259 530	28 935 791
B3.	2.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>44 370 000</b>	<b>42 595 200</b>	<b>37 057 824</b>
B34.	2.1.	Vagyon típusú adók	13 370 000	12 835 200	11 166 624
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	13 370 000	12 835 200	11 166 624
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	30 000 000	28 800 000	25 056 000
	2.4.	Iparüzési adó	30 000 000	28 800 000	25 056 000
	2.5.	Környezetterhelési díj	-	-	-
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-	-	-
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 000 000	960 000	835 200
B4.	3.	<b>Működési bevételek</b>	<b>69 596 000</b>	<b>66 812 160</b>	<b>58 126 579</b>
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke		-	-
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	39 030 000	37 468 800	32 597 856
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	300 000	288 000	250 560
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	870 000	835 200	726 624
B405.	3.5.	Ellátási díjak	14 600 000	14 016 000	12 193 920
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	14 796 000	14 204 160	12 357 619
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés		-	-
B408.	3.8.	Kamatbevétel		-	-
B6.	4.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>		-	-
B5.	II.	<b>Felhalmozási költségvetési bevételek</b>		-	-
B7.	1.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>		-	-
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai		-	-
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről		-	-
	2.	<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>2 000 000</b>	<b>1 920 000</b>	<b>1 670 400</b>
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	2 000 000	1 920 000	1 670 400
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek		-	-
B7.	3.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>		-	-
	III.	<b>Költségvetési bevételek összesen: (I+II)</b>	<b>381 459 484</b>	<b>366 201 105</b>	<b>318 594 961</b>
B8.	IV.	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>35 000 000</b>	<b>33 600 000</b>	<b>29 232 000</b>
	1.	<b>Működési célú finanszírozási bevételek</b>	<b>35 000 000</b>	<b>33 600 000</b>	<b>29 232 000</b>
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele		-	-
B816.	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás		-	-
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		-	-
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése		-	-
	2.	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek</b>	<b>35 000 000</b>	<b>33 600 000</b>	<b>29 232 000</b>
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	35 000 000	33 600 000	29 232 000
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás		-	-
	V.	<b>Bevételek összesen: (III+IV)</b>	<b>416 459 484</b>	<b>399 801 105</b>	<b>347 826 961</b>

Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat	2025. évi eredeti előirányzat
		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
<b>K1-8.</b>	<b>I.</b>	<b>Működési költségvetési kiadásai</b>	<b>402 225 558</b>	<b>386 136 536</b>	<b>335 938 786</b>
K1.	1.	Személyi juttatások	204 664 146	196 477 580	170 935 495
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	27 342 641	26 248 935	22 836 574
K3.	3.	Dologi kiadások	161 518 771	155 058 020	134 900 478
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 000 000	4 800 000	4 176 000
K5.	5.	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>3 700 000</b>	<b>3 552 000</b>	<b>3 090 240</b>
	5.1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	3 700 000	3 552 000	3 090 240
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre		-	-
<b>K513</b>	<b>II.</b>	<b>Tartalékok</b>		-	-
	1	<b>Működési tartalékok</b>		-	-
	1.2.	Céltartalékok		-	-
	1.3.	Általános tartalék		-	-
	2.	<b>Felhalmozási tartalékok</b>		-	-
	2.1.	Céltartalékok		-	-
		<b>Működési kiadások összesen: (I+II)</b>	<b>402 225 558</b>	<b>386 136 536</b>	<b>335 938 786</b>
	<b>III.</b>	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások</b>	<b>5 000 000</b>	<b>4 800 000</b>	<b>4 176 000</b>
K6.	1.	Beruházások	5 000 000	4 800 000	4 176 000
K7.	2.	Felújítások	-	-	-
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások		-	-
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre		-	-
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre		-	-
		<b>Felhalmozási kiadások összesen: (II/2+III)</b>	<b>5 000 000</b>	<b>4 800 000</b>	<b>4 176 000</b>
<b>IV.</b>		<b>Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)</b>	<b>407 225 558</b>	<b>390 936 536</b>	<b>340 114 786</b>
<b>V.</b>		<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>169 340 872</b>	<b>162 567 237</b>	<b>141 433 496</b>
K9.	1.	<b>Működési finanszírozási kiadások</b>	<b>169 340 872</b>	<b>162 567 237</b>	<b>141 433 496</b>
	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	160 106 946	153 702 668	133 721 321
	1.3	Pénzeszközök lekötött betétként való elhelyezése	9 233 926	8 864 569	7 712 175
	2.	<b>Felhalmozási finanszírozási kiadások</b>		-	-
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése		-	-
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás		-	-
		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)</b>	<b>416 459 484</b>	<b>399 801 105</b>	<b>347 826 961</b>



Előszállás Nagyközség Önkormányzat többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint

adatok Ezer forintban!

adatok Ezer forintban!

Sor-szám	Kötelezettség jogcíme	Köt.váll.éve	2024. előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen
				2025.	2026.	2027.	2028.	
	A	B	C	D	E	F	G	H=(D+.+G)
1.	Működési célú hiteltörlesztés (tőke + kamat)							0
2.	Működési hitel							0
3.								
4.	Felhalmozási célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)							0
5.	Fejlesztési hitel							0
6.	Kamatmentes kölcsönök							0
7.	Beruházás feladatonként							0
8.								
9.	Felújítás célonként							0
10.								
11.	Egyéb							
12.								0
13.	Összesen (1+4+7+9+11)							0

Előirányzat-felhasználási terv 2024. évre  
Likviditási terv

adatok forintban!														
s-z	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
BEVÉTELEK														
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1.	Közhatalmi bevételek	400 000	400 000	20 185 000	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	20 185 000	400 000	400 000	400 000	44 370 000
	Intézményi működési													
2.	bevételek	7 024 282	7 024 282	7 024 282	7 024 282	7 024 282	7 024 282	7 024 282	7 024 282	7 024 282	7 024 282	7 024 282	7 024 289	84 291 391
	Önkormányzatok													
4.	működési támogatása	25 315 245	25 315 245	25 315 245	25 315 245	25 315 245	25 315 245	25 315 245	25 315 245	25 315 245	25 315 245	25 315 245	25 315 256	303 782 951
	Egyéb működési célú													
	támogatások ÁHT-n													
5.	belülről	3 076 960	3 076 960	3 076 960	3 076 960	3 076 960	3 076 960	3 076 960	3 076 960	3 076 960	3 076 960	3 076 960	3 076 969	36 923 529
	Felhalmozási célú			-	-									-
6.	bevételek													-
7.	Kölcsönök													-
8.	M.c.pénzeszközátvétel													-
	Előző évi													-
9.	pénzmaradvány	8 750 000	8 750 000	46 718 377	15 789 038									80 007 415
11.	Bevételek összesen:	44 566 487	44 566 487	102 319 864	51 605 525	35 816 487	35 816 487	35 816 487	35 816 487	55 601 487	35 816 487	35 816 487	35 816 514	549 375 286
KIADÁSOK														
12.	Személyi juttatások	19 734 350	19 734 350	19 734 350	19 734 350	19 734 350	19 734 350	19 734 350	19 734 350	19 734 350	19 734 350	19 734 350	19 734 356	236 812 206
	Munkaadókat terhelő													
	járulékok és szociális	2 626 478	2 626 478	2 626 478	2 626 478	2 626 478	2 626 478	2 626 478	2 626 478	2 626 478	2 626 478	2 626 478	2 626 487	31 517 745
13.	hozzájárulási adó													
14.	Dologi kiadások	16 355 727	16 355 727	16 355 727	16 355 727	16 355 727	16 355 727	16 355 727	16 355 727	16 355 727	16 355 727	16 355 727	16 355 726	196 268 723
	Mc.pénzeszközátadás													
15.	ÁHT-n kívülre			4 700 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4 700 000
	Pénzmaradvány													
16.	átadás													-
	Lakosságnak juttatott													
	tám.,szociális													
	rászorultság jellegű													
17.	tám.	-	-	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	5 000 000
18.	Tartalékok									-		-		-
19.	Hitelek kamatai													-
	Felhalmozási													
20.	költségvetés kiadásai	-	-	56 685 629	6 581 950	1 100 000	-	-	-					64 367 579
	Finanszírozási célú													
21.	kiadások	17 175 024	17 175 024	17 175 024	17 175 024	17 175 024	17 175 024	17 175 024	17 175 024	17 175 024	17 175 024	17 175 024	17 175 020	206 100 284
	Államháztartáson belüli													
	megelőlegezések													
	visszafizetése	10 709 033												10 709 033
22.	Kiadások összesen:	38 716 555	38 716 555	100 602 184	45 798 505	40 316 555	39 216 555	39 216 555	39 216 555	39 216 555	39 216 555	39 216 555	39 216 569	549 375 286
23.	Egyenleg	-	4 859 101	5 849 932	5 807 020	-	4 500 068	-	3 400 068	16 384 932	-	3 400 068	-	3 400 055

adatok forintban!

Jegyzék száma	Jegyzék megnevezése	Mennyiségi egység	Fajlagos összeg	Mutató	Forint
1.1.1.1. Info 1	1.1.1.1. Info 1 Önkormányzat hivatal működésének támogatása - elismert hivatali létszám alapján	elismert hivatali létszám	6 000 000	6,70	44 510 785
1.1.1.1. Info 2	1.1.1.1. Info 2.1.1.1.1. - Info 1 összegből az önkormányzatra jutó lakossági arányos támogatás	forint	0		44 510 785
1.1.1.1. Info 3	1.1.1.1. Info 3.1.1.1.1. - Info 2 összegből az önkormányzatra jutó lakossági arányos támogatás (székhelyen)	forint	0		48 797 296
1.1.1.1. Info 4	1.1.1.1. Önkormányzat hivatal működésének támogatása (székhelyen)	forint	6 000 000		48 797 296
1.1.1.2. Info	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása - készítés előtt	hektár	26 000		8 660 600
1.1.1.2. Info	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása	forint	26 000		9 484 640
1.1.1.3. Info	Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása - készítés előtt	forint	0		8 308 000
1.1.1.3. Info	Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása	forint	0		3 680 000
1.1.1.4. Info	Településüzemeltetés - köztisztaság támogatása - készítés előtt	forint	0		2 223 090
1.1.1.4. Info	Településüzemeltetés - köztisztaság támogatása	forint	0		2 437 180
1.1.1.5. Info	Településüzemeltetés - közutak támogatása - készítés előtt	forint			4 731 685
1.1.1.5. Info	Településüzemeltetés - közutak támogatása	forint			5 187 359
1.1.1.6. Info	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása - készítés előtt	leltár			8 500 000
1.1.1.6. Info	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	forint			9 318 573
1.1.1.7. Info	1.1.1.7. Info Településüzemeltetés - Lakott kültérrel kapcsolatos feladatok támogatása - készítés előtt	kültérleltár leltár			252 450
1.1.1.7. Info	1.1.1.7. Lakott kültérrel kapcsolatos feladatok támogatása	forint	2 550		276 782
1.1.4. Info	Polgármesteri illetményhez és költségvetéshez nyújtott támogatás	forint	0	0	3 610 011
1.1. Info	A települési önkormányzatok működésének általános támogatása	forint			81 109 821
1.2.1.1. Info	Óvodaműködés támogatása - óvoda napi nyitvatartási ideje elérte a nyolc órát	forint	137 000	75,0	12 928 050
1.2.1.1. Info	Óvodaműködés támogatása	forint	5 990 790	8,0	66 976 000
1.2.3.1.1.1. Info	pedagógusok általános alapú támogatása	forint	467 690	4,0	2 868 000
1.2.5.1.1. Info	pedagógus szakképzéssel nem rendelkező segítő, általános alapú támogatása	forint	387 000	4	21 072 000
1.2. Info	A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak egyéni támogatása	forint			103 844 050 Ft
1.3.1. Info	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéni támogatása	forint			14 590 659
1.3.2.1. Info	Család- és gyermekjóléti szolgálat	számított létszám	5128940	5128940	6 643 100
1.3.2.3.1. Info	Szociális étkeztetés - önkéntes feladatellátás	forint	73810	54	4 752 160
1.3.2.4.1. Info	Személyi juttatás - önkéntes feladatellátás	forint	25000	4	100 000
1.3.2.4.2. Info	Felmondotti vagy felmondotti szolgálat ellátás összesen	forint	463130	9	5 422 500
1.3.2.5. Info	A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	munkaadói hó	5142300	12	6 047 200
1.4.1.1. Info	Intézményi gyermekétkeztetés - étkeztetés	forint	2700300	4,53	18 570 600
1.4.1.2. Info	Intézményi gyermekétkeztetés - étkeztetés	forint	0		47 185 466
1.4.2. Info	Szociális étkeztetés támogatása	étkeztetési óra	570	598	315 780
1.4. Info	A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	forint			66 071 848 Ft
1.5.2. Info	Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása	forint	2213		5 211 615
1.5. Info	A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	forint			5 211 615 Ft

**Előszállás Nagyközség Önkormányzatának 2024. évi engedélyezett létszámkerete**

<b>Sorszám</b>	<b>Megnevezés</b>	<b>2024. évi nyitó létszám (fő)</b>	<b>2024. évi engedélyezett létszámkeret (fő )</b>
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
1	Város és Községgazdálkodás	1	1
2	Falugondnoki szolgálat	1	1
3	Háziorvosi alapellátás	2	2
4	Védőnői szolgálat	-	-
5	Házi segítségnyújtás	2	2
6	Család- és gyermekvédelmi szolgáltatások	2	2
7	Művelődési ház, könyvtár	2	2
8	Közfoglalkoztatottak	8	8
	<b>Létszámkeret mindösszesen:</b>	<b>18</b>	<b>18</b>

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat által adott 2024. évi közvetett támogatások (kedvezmények)**

Sor-szám	Bevételi jogcím	adatok forintban!	adatok forintban!
		Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése	14 600 000	
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen		
6.	ebből: építményadó		
7.	Telekadó		
8.	Vállalkozók kommunális adója		
9.	Magánszemélyek kommunális adója	13 370 000	
10.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
11.	Idegenforgalmi adó épület után		
12.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után	30 000 000	
13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség	-	
14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
16.	Talajterhelési díj		
17.	Bírság, késedelmi pótlék elengedés	-	
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.	<b>Összesen:</b>	<b>57 970 000</b>	

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat által adott 2024. évi közvetett támogatások (kedvezmények)**

Sor- szám	Bevételi jogcím	adatok forintban!	adatok forintban!
		Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságából történő elengedése	14 600 000	
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságából történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen		
6.	ebből: építményadó		
7.	Telekadó		
8.	Vállalkozók kommunális adója		
9.	Magánszemélyek kommunális adója	13 370 000	
10.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
11.	Idegenforgalmi adó épület után		
12.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után	30 000 000	
13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség	-	
14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
16.	Talajterhelési díj		
17.	Bírság, késedelmi pótlék elengedés	-	
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.	<b>Összesen:</b>	<b>57 970 000</b>	

**Előszállási Polgármesteri Hivatal 2024. évi bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatokként**

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	adatok forintban!			
			2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. 3/4. évi teljesítés	Teljesít és %-a
		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>
B1-7.	I.	<b>Működési költségvetési bevételek</b>	-	2 472 792	2 443 339	99%
B1.	1.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	-	2 442 792	2 388 338	98%
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	-	2 442 792	2 388 338	98%
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	-			
B3.	2.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	-	-	-	
B34.	2.1.	Vagyon típusú adók	-			
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	-			
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	-			
	2.4.	Iparűzési adó	-			
	2.5.	Környezetterhelési díj	-			
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-			
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	-			
B4.	3.	<b>Működési bevételek</b>	-	30 000	55 001	183%
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke	-			
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	-	30 000	55 000	183%
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke				
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek				
B405.	3.5.	Ellátási díjak	-			
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés	-			
B408.	3.8.	Kamatbevétel	-		1	
B6.	4.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	-			
B5.	II.	<b>Felhalmozási költségvetési bevételek</b>	-			
B7.	1.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	-	-	-	
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai				
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről				
	2.	<b>Felhalmozásibevételek</b>	-			
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-			
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek	-			
B7.	3.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	-			
	III.	<b>Költségvetési bevételek összesen: (I+II)</b>	-	2 472 792	2 443 339	99%
B8.	IV.	<b>Finanszírozási bevételek</b>	71 393 160	74 877 978	55 954 676	75%
	1.	<b>Működési célú finanszírozási bevételek</b>	71 393 160	74 877 978	55 954 676	75%
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	3 484 818	3 484 818	100%
B816.	1.2.	Irányítószeri működési célú támogatás	71 393 160	71 393 160	52 469 858	73%
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-			
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése				
	2.	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek</b>	-			
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	-			
	2.2.	Irányítószeri felhalmozási célú támogatás	-			
	V.	<b>Bevételek összesen: (III+IV)</b>	71 393 160	77 350 770	58 398 015	75%

adatok  
forintban!

Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. 3/4. évi teljesítés	Teljesít és %-a
		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>
K1-8.	I.	<b>Működési költségvetési kiadásai</b>	<b>70 793 160</b>	<b>76 750 770</b>	<b>52 214 707</b>	<b>68%</b>
K1.	1.	Személyi juttatások	58 947 480	60 848 259	43 475 622	71%
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 011 080	8 576 169	5 875 456	69%
K3.	3.	Dologi kiadások	3 834 600	7 326 342	2 863 629	39%
	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-			
	5.	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
	5.1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	-			
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	-			
K513	II.	<b>Tartalékok</b>	<b>-</b>			
	1	<b>Működési tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
	1.2.	Céltartalékok	-			
	1.3.	Általános tartalék	-			
	2.	<b>Felhalmozási tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
	2.1.	Céltartalékok	-			
		<b>Működési kiadások összesen (I+II)</b>	<b>70 793 160</b>	<b>76 750 770</b>	<b>52 214 707</b>	<b>68%</b>
	III.	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások</b>	<b>600 000</b>	<b>600 000</b>	<b>395 498</b>	<b>66%</b>
K6.	1.	Beruházások	600 000	600 000	395 498	66%
K7.	2.	Felújítások	-			
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-			
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	-			
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre				
		<b>Felhalmozási kiadások összesen: (II/2+III)</b>	<b>600 000</b>	<b>600 000</b>	<b>395 498</b>	<b>66%</b>
IV		<b>Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)</b>	<b>71 393 160</b>	<b>77 350 770</b>	<b>52 610 205</b>	<b>68%</b>
		<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>-</b>			
K9.	1.	<b>Működési finanszírozási kiadások</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	-			
	1.3	Pénzeszközök lekötött betétként való elhelyezése				
	2.	<b>Felhalmozási finanszírozási kiadások</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése	-			
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	-			
		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)</b>	<b>71 393 160</b>	<b>77 350 770</b>	<b>52 610 205</b>	<b>68%</b>



adatok forintban!

Kormányzati funkciók	Kiadási jogcímek	2024. évi eredeti előirányzat	2024. 3/4. évi teljesítés
A	B	C	D
01130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	K1. Személyi juttatások	58 947 480	41 805 352
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 011 080	5 597 608
	K3. Dologi kiadások	3 834 600	2 346 696
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	600 000	395 498
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
Összesen		71 393 160	50 145 154
016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviseletészekhöz kapcsolódó tevékenységek	K1. Személyi juttatások	-	1 670 270
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	277 848
	K3. Dologi kiadások	-	516 933
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
Összesen		-	2 465 051
Összesen:	K1. Személyi juttatások	58 947 480	43 475 622
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 011 080	5 875 456
	K3. Dologi kiadások	3 834 600	2 863 629
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	600 000	395 498
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
Összesen		71 393 160	52 610 205

Előszállási Polgármesteri Hivatal 2024. évi engedélyezett létszámkerete

Sorszám	Megnevezés	2024. évi nyitó létszám	2024. évi engedélyezett létszámkeret fő
	A	B	C
1.	Önkormányzat Igazgatási tevékenysége	9	9
2.	Létszámkeret mindösszesen:	9	9

**Előszállási Patakparti Óvoda 2024. évi engedélyezett létszámkerete**

Sorszám	Megnevezés	2024. évi nyitó létszám fő	2024. évi engedélyezett létszámkeret fő
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
1.	Óvodai nevelés	11,5	11,5
2.	Gyermekeképzetés köznevelési intézményben	5,75	5,75
	<b>Létszámkeret mindösszesen:</b>	<b>17,25</b>	<b>17,25</b>

Előszállási Patakparti Óvoda 2024. évi bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatokként

adatok forintban

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. 3/4. évi teljesítés	Teljesítés %-a
		A	B	C	D	E
B1-7.	I.	Működési költségvetési bevételek	56 299 100	59 811 696	42 934 711	72%
B1.	1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	-	-	-	
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	-	-	-	
B3.	2.	Közhatalmi bevételek	-	-	-	
B34.	2.1.	Vegyon típusú adók	-	-	-	
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	-	-	-	
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	-	-	-	
	2.4.	Íparűzési adó	-	-	-	
	2.5.	Környezetterhelési díj	-	-	-	
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-	-	-	
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	-	-	-	
B4.	3.	Működési bevételek	56 299 100	59 811 696	42 934 711	72%
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke	-	-	-	
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	36 230 000	38 995 819	27 532 117	71%
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	-	-	-	
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	-	-	-	
B405.	3.5.	Ellátási díjak	6 100 000	6 100 000	6 274 685	77%
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	11 969 100	12 715 877	9 127 907	72%
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés	-	-	-	
B408.	3.8.	Kamatbevételek	-	-	2	
B6.	4.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-	
B5.	II.	Felhalmozási költségvetési bevételek	-	-	-	
B7	1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai	-	-	-	
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről	-	-	-	
	2.	Felhalmozási bevételek	-	-	-	
B51-52	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	-	-	
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek	-	-	-	
B7.	3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	
	III.	Költségvetési bevételek összesen: (I+II)	56 299 100	59 811 696	42 934 711	72%
B8.	IV.	Finanszírozási bevételek	134 707 134	139 512 738	105 574 517	76%
	1.	Működési célú finanszírozási bevételek	134 707 134	139 512 738	105 574 517	76%
		Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	4 805 804	4 805 604	100%
B813.	1.1.	Irányítószervi működési célú támogatás	134 707 134	134 707 134	100 768 913	75%
B816.	1.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	-	
B815.	1.3.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	-	-	-	
B817.	1.4.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek	-	-	-	
	2.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	-	-	
	2.1.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	-	-	-	
	2.2.	Finanszírozási bevételek	-	-	-	
	V.	Bevételek összesen: (III+IV)	191 006 234	199 324 434	148 509 228	75%

Rc	Sorszám	Kiadási jogcím	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. 3/4. évi teljesítés	Teljesítés %-a
		A	B	C	D	E
K1-8.	I.	Működési költségvetési kiadásai	190 506 234	198 303 734	139 590 509	70%
K1.	1.	Személyi juttatások	104 482 514	105 841 447	78 022 364	74%
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 778 477	13 819 342	10 130 038	73%
K3.	3.	Dologi kiadások	72 247 243	78 642 945	51 438 107	65%
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-	
K5.	5.	Egyéb működési célú kiadások	-	-	-	
	5.1.	Működési célú támogatások ÁHT-n belültre	-	-	-	
	5.2.	Működési célú támogatások ÁHT-n kívültre	-	-	-	
K513	II.	Tartalékok	-	-	-	
	1	Működési tartalékok	-	-	-	
	1.2.	Céltartalékok	-	-	-	
	1.3.	Általános tartalék	-	-	-	
	2.	Felhalmozási tartalékok	-	-	-	
	2.1.	Céltartalékok	-	-	-	
		Működési kiadások összesen: (I+II)	190 506 234	198 303 734	139 590 509	70%
	III.	Felhalmozási költségvetési kiadások	500 000	1 020 700	915 513	90%
K8.	1.	Beruházások	500 000	1 020 700	915 513	90%
K7.	2.	Felújítások	-	-	-	
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-	
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belültre	-	-	-	
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívültre	-	-	-	
		Felhalmozási kiadások összesen: (II+III)	500 000	1 020 700	915 513	90%
IV.		Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)	191 006 234	199 324 434	140 506 022	70%
V.		Finanszírozási kiadások	-	-	-	
K9.	1.	Működési finanszírozási kiadások	-	-	-	
	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	-	-	-	
	1.3.	Pénzeszközök lekötött betéteként való elhelyezése	-	-	-	
	2.	Felhalmozási finanszírozási kiadások	-	-	-	
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése	-	-	-	
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	-	-	-	
		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)	191 006 234	199 324 434	140 506 022	70%

Előszállási Patakiparti Óvoda 2024. évi működési kiadásai kormányzati funkcióként

		adatok forintban!	
Kormányzati funkciók	Kiadási jogcímek	2024. évi eredeti előirányzat	2024. 3/4. évi teljesítés
A	B	C	D
091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	K1. Személyi juttatások	72 546 914	53 860 885
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 523 599	6 830 233
	K3. Dologi kiadások	2 024 950	2 980 365
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	
	K513. Tartalék tartalék	-	
	K6. Beruházások	-	
	K7. Felújítások	-	
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások		
	K9. Finanszírozási kiadások		
	Összesen	84 095 463	63 671 483
091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	K1. Személyi juttatások	4 175 800	3 140 309
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	557 854	435 690
	K3. Dologi kiadások	17 014 744	6 739 721
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	
	K513. Tartalék tartalék	-	
	K6. Beruházások	500 000	520 700
	K7. Felújítások	-	
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	
	K9. Finanszírozási kiadások	-	
	Összesen	22 248 398	10 836 420
096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	K1. Személyi juttatások	27 759 800	21 021 170
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 695 024	2 864 115
	K3. Dologi kiadások	31 090 992	24 056 840
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	
	K513. Tartalék tartalék	-	
	K6. Beruházások	-	394 813
	K7. Felújítások	-	
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	
	K9. Finanszírozási kiadások	-	
	Összesen	62 545 816	48 336 938
096025 Munkahelyi étkeztetés	K1. Személyi juttatások		
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		
	K3. Dologi kiadások	2 205 221	953 867
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	

köznevelési intézményben	K513. Tartalék tartalék	-	
	K6. Beruházások	-	
	K7. Felújítások	-	
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	
	K9. Finanszírozási kiadások	-	
	Összesen	2 205 221	953 867
049010 M.n.s. Gazdasági ügyek	K1. Személyi juttatások		
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		
	K3. Dologi kiadások	19 911 436	16 707 314
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	
	K513. Tartalék tartalék	-	
	K6. Beruházások	-	
	K7. Felújítások	-	
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	
	K9. Finanszírozási kiadások	-	
	Összesen	19 911 436	16 707 314
Összesen:	K1. Személyi juttatások	104 482 514	78 022 364
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 776 477	10 130 038
	K3. Dologi kiadások	72 247 343	51 438 107
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai		
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	
	K513. Tartalék tartalék	-	
	K6. Beruházások	500 000	915 513
	K7. Felújítások	-	
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	
	K9. Finanszírozási kiadások	-	
	Összesen	191 006 334	140 506 022



# Előszállás Nagyközség Önkormányzata

## 2024. november 28-i rendes, nyílt Képviselőtestületi ülés

### 5. napirendi pontja: 2025. évi költségvetési koncepció

---

Tisztelt Képviselőtestület!

#### **Előszállás Nagyközség Önkormányzat 2025. évi költségvetési koncepciója**

A 2025. évi költségvetési rendelet elfogadásához szükséges meghatározni a képviselő-testületnek a 2025. évre vonatkozóan a költségvetési tervezési irányelveket, valamint szükséges, hogy a képviselő-testület képet kapjon arról, hogy milyen bevételi forrásokkal rendelkezik, és milyen kiadások merülnek fel a kötelező- és az önként vállalt feladatok ellátása során.

A költségvetési tervezési irányelvek elfogadásával a képviselő-testület meghozza azokat a döntéseket, amelyek a költségvetés készítéséhez szükségesek. A tervezési irányelvek elfogadásának fő célja, hogy a jelenleg rendelkezésre álló információk alapján valamint a következő évi költségvetési szabályozók alapján felmérje a várható bevételeket és kiadásokat. Ezzel egy időben meg kell hozni a bevételeket megalapozó, illetve szükség esetén a költségek csökkentését eredményező döntéseket annak érdekében, hogy a költségvetés előterjesztésekor egy megalapozott, hatékony gazdálkodást biztosító tervezet kerüljön a képviselő-testület elé.

Az Országgyűlés még nem fogadta el a 2025. évi költségvetést.

#### **I. A 2025. év költségvetést meghatározó alapelvek, keretek**

##### Önkormányzati célok:

Az önkormányzat gazdálkodásának pénzügyi kereteit döntően a 2025. évre betervezendő feladattámogatási rendszer és saját adóbevételeink nagysága határozza meg. Előreláthatóan nincs lehetőség nagy értékű vagyonelemek értékesítésével történő bevételek realizálásra.

- A költségvetési törvény jelenlegi támogatási struktúráját követve előreláthatóan kisebb mértékben lesz mód rendkívüli költségvetési támogatások igénybevételére.
- A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény előírása alapján működési hiány továbbra sem tervezhető a költségvetésben.

#### **II. Bevételek alakulása**

Az önkormányzat bevételeinek legnagyobb része a központi költségvetésből származik.

### ***1.1. A helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása***

- 1.1 Az e melléklet szerinti jogcímenek nyújtott támogatások 2025. december 31-ig használhatók fel és elsősorban működési célokat szolgálnak. A támogatások felhalmozási bevételeként eredeti előirányzatként akkor sem tervezhetők, ha e melléklet szerint valamely támogatás esetében az elszámolási szabályok lehetővé teszik a felhalmozási kiadások elszámolását és a felhalmozási kiadások sem veszélyeztethetik a feladatokhoz kapcsolódó működtetési tevékenységeket, a feladat jogszabályokban rögzített paramétereknek megfelelő ellátáshoz szükséges működési kiadások teljesítését.
- 1.2 A települési önkormányzatok közigazgatási státuszát a 2024. november 1-jei állapotnak megfelelő, a lakosságszáma és korcsoportba tartozók 2024. január 1-jei állapotnak megfelelő adatait kell figyelembe venni.
- 1.3 Az e melléklet szerinti iparüzési adóerő-képesség figyelembevételével történik: az önkormányzatok 2023. évi iparüzési adóerő-képesség adatszolgáltatása és az annak 1,4 %-át jelentő iparüzési adóerő-képességről. (2023. július 1-jén hatályos iparüzési adórendelettel rendelkező önkormányzat, 2023. október 30-i adatszolgáltatása)
- 1.4 A helyi önkormányzatokért felelős miniszter 2025. január 6-ig az önkormányzatok számára elérhetővé teszi az e melléklet szerinti jogcímenek az önkormányzatokat megillető összegeket.

#### **2. 1.1.1. A települési önkormányzatok működésének támogatása jogcím**

2.1. A jogcím szerinti támogatás elszámolásának államháztartásról szóló jogszabályok szerinti felülvizsgálata során, az ahhoz kapcsolódóan a Magyar Államkincstár betekinthez az önkormányzatoknál rendelkezésre álló dokumentumokba, iparüzési adó bevallásokba.

##### **3. 1.1.1.1. Önkormányzati hivatal működésének támogatása jogcím**

3.1 A központi költségvetés támogatást biztosít az önkormányzati hivatal működési kiadásaihoz a Mötv. szerint 2022. november 1-jén működő önkormányzati hivataloknak.

3.2 A támogatás meghatározása az elismert hivatali létszám alapján a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei figyelembevételével történik.

##### **4. 1.1.1.2. Településüzemeltetés – zöldterület-gazdálkodás támogatása jogcím**

4.1 A támogatás az önkormányzatokat a zöldterületek, és az azokhoz kapcsolódó építmények kialakításához, fenntartásához kapcsolódóan a belterület nagysága alapján illeti meg.

##### **5. 1.1.1.3. Településüzemeltetés – közvilágítás támogatása jogcím**

5.1 A támogatás az önkormányzatokat a településen történő közvilágítás biztosításához kapcsolódóan illeti meg. Település kategóriánként számított átlagos, egy kilométerre jutó nettó működési kiadások figyelembevételével.



#### **6. 1.1.1.4. Településüzemeltetés- köztemető támogatása jogcím**

6.1 A támogatás az önkormányzatot a köztemető fenntartásával kapcsolatos feladataihoz kapcsolódóan illeti meg, a 2022. év országosan összesített önkormányzati beszámolóban szereplő kormányzati funkció egy négyzetméterre eső nettó működési kiadások figyelembevételével.

#### **7. 1.1.5. Településüzemeltetés – közutak támogatása jogcím**

7.1 A támogatás az önkormányzatot a közutak fenntartásával kapcsolatos feladataihoz kapcsolódóan illeti meg, a 2023. évi országosan összesített önkormányzati beszámolóban szereplő kormányzati funkció alapján település kategóriánként számított nettó működési kiadások figyelembevételével.

#### **9. 1.1.1.6. Egyéb önkormányzati feladatok támogatása jogcím**

9.1 A központi költségvetés támogatást biztosít az önkormányzatok számára a Mötv. 13. §-ában meghatározott egyes kötelező feladatok ellátáshoz és a polgármesteri illetmény, tiszteletdíj kifizetéséhez.

#### **10. 1.1.1.7. Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása jogcím**

10.1. A központi költségvetés támogatást biztosít a lakott külterülettel rendelkező önkormányzatoknak a 2024. január 1-jei külterületi lakosok száma alapján.

#### **13. 1.2. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása jogcím**

**13.1** Az óvodai nevelésben részesülő gyermekek számának alapján jár a támogatás.

##### **14.1.2.1. Óvodaműködtetési támogatás jogcím**

14. 1 A támogatás a települési önkormányzatot az óvoda működésével és feladatellátásával összefüggő kiadásaihoz kapcsolódóan illeti meg az általa fenntartott óvodában nevelt gyermeklétszám után. A létszám meghatározásakor minden gyermeket egy főként kell figyelembe venni.

##### **15.1.2.2. Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok átlagbéralapú támogatása jogcím**

15.1 A központi költségvetés a Kjt., és Nkt., valamint a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet továbbá egyébe, a kereseteket meghatározó jogszabályok alapján elismert átlagbéralapú támogatást

biztosít az óvodát fenntartó önkormányzat részére az általa fenntartott óvodában foglalkoztatott pedagógusok béréhez és az ehhez kapcsolódó szociális hozzájárulási adóhoz.

#### **16. 1.2.3 Kiegészítő támogatás a pedagógusok és a pedagógusok és a pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők minősítéséből adódó többletkiadásokhoz jogcím**

A központi költségvetés kiegészítő támogatást biztosít az Nkt. 64. §-a szerinti előmeneteli rendszer keretén belül lebonyolított minősítési eljárás során 2024. január 1-jén Pedagógus II, fokozatba átsorolt, pedagógus szakképzettséggel rendelkezők béréhez.

A minősítést elnyert pedagógusok, felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők és segítők fenntartónkénti adatait a köznevelési információs rendszer adatkezelőjének adatszolgáltatása alapozza meg.

#### **18. 1.2.5. Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítők átlagbéralapú támogatása jogcím**

18.1. A támogatás igénylése szempontjából a segítői létszám az Nkt. 2. melléklete szerint elismerhető és pedagógusok nevelőmunkáját segítő munkakörben foglalkoztatotti létszám.

18.2. A segítői létszám meghatározásakor az Nkt. 2. melléklete szerinti pedagógiai asszisztens csak azon intézményél vehető figyelembe, ahol legalább 3 csoport működik

#### **21.1.3.1. A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak egyéb támogatása jogcím**

##### *1. A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása*

A támogatás a 35 000 forint egy lakosra jutó adóerő-képességet meg nem haladó települési önkormányzatok egyes szociális jellegű feladataihoz járul hozzá.

A támogatás számított összegét többek között az alábbi arányok jelentik:

- 30%-a Gyvt. 20/A. § (1) bekezdése szerinti természetbeni támogatásban részesülők 2023. augusztus és 2023. november havi együttes létszámadataiból számított átlaga,
- 30%-a a Szoc. tv. 33. § (1) bekezdése szerinti aktív korúak ellátásában részesülők 2022. évi átlagos száma,
- 10 %-a a 18-59 éves korcsoportba tartozó, személyi jövedelemadót nem fizetők számának a 2022. évi adóbevallások összesítése alapján számított 18-59 éves korcsoporton belüli lakosság számon belüli részaránya,
- 30 %-a a településen élő 60 év feletti lakosoknak az állandó lakosokon belüli részaránya elismert mértéke szerint kell meghatározni. A támogatás számított összege esetében alkalmazandó támogatási mérték az egy lakosra jutó adóerő-képesség növekedésével arányosan csökken.

#### **22.1.3.2. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása jogcím**

##### **23.1.3.2.1 Család- és gyermekjóléti szolgálat jogcím**

23.1. A központi költségvetés a számított szakmai létszám alapján támogatást biztosít a család- és gyermekjóléti szolgálatot biztosító önkormányzatok részére, a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei figyelembevételére

23.2. A támogatásra a feladat ellátására kötelezett önkormányzat, azaz az önálló polgármesteri hivatalt működtető, illetve a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti önkormányzat jogosult.

#### **25. 1.3.2.3. Szociális étkeztetés jogcím**

25.1. A támogatás az önkormányzatoknak a szociális étkeztetés feladataihoz kapcsolódik.

25.2 A támogatás az önkormányzatot a szociális étkeztetésben ellátottak száma szerint illeti meg.

#### **26. 1.2.1.4. Házi segítségnyújtás jogcím**

26.1. A támogatásra az az önkormányzat jogosult, amely a házi segítségnyújtást működteti.

26.2, A támogatás az önkormányzatot a házi segítségnyújtás szociális segítség keretében ellátott személyek száma, személyi gondozás esetén a számított ellátotti létszám szerint illeti meg.

#### **27. 1.3.2.4.1. Szociális segítség jogcím**

27.1. A támogatás a szociális segítség keretében kizárólag szociális segítségre megállapodást kötött ellátottak után jár. A feladat ellátható közfoglalkoztatottak alkalmazásával, de ez esetben a támogatás kizárólag a feladat ellátásával összefüggő kiadások közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó egyéb állami támogatással nem fedezett részére használható fel.

#### **1.3.2.5.2.Falugondnoki szolgáltatás**

A támogatásra az az önkormányzat jogosult, amely falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatást tart fenn. A támogatás az önkormányzatot az ellátást biztosító szolgálat száma alapján illeti meg.

#### **46. 1.4.1. Intézményi gyermekétkeztetés támogatása jogcím**

46.1. A települési önkormányzatokat kötött felhasználású támogatás illeti meg az általuk óvodai és iskolai gyermekétkeztetés egyes kiadásaihoz.

#### **47. 1.4.1.1. Intézményi gyermekétkeztetés – bértámogatás jogcím**

47.1. A központi költségvetés átlagbéralapú támogatást biztosít a gyermekétkeztetést biztosító önkormányzatok részére, az önkormányzat által foglalkoztatottak béréhez és az ehhez kapcsolódó szociális hozzájárulási adóhoz.

#### **48. 1.4.1.2. Intézményi gyermekétkeztetés – üzemeltetési támogatás jogcím**

48.1.. A központi költségvetés támogatást biztosít az önkormányzatoknak az általuk biztosított intézményi gyermekétkeztetési feladattal összefüggésben felmerülő nyersanyag- és dologi kiadásokhoz a személyi térítési díjból származó elvárt bevételek figyelembevételével.

#### **49. 1.4.2. Szünidei étkeztetés támogatása jogcím**

49.1. A támogatás a rászoruló gyermekek Gyvt. 21/C. § (1) bekezdés a) pontjában szereplő gyermekek szünidei étkeztetését biztosító önkormányzatokat illeti meg, az étkezési adagok alapján.

#### **50. 1.5. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása jogcím**

50.1. A támogatások a kulturális alapellátás biztosításához, a muzeális intézmények fenntartásához, a nyilvános könyvtári feladatok ellátáshoz és a közművelődési alapszolgáltatások biztosításához járulnak hozzá.

### ***II.2. A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai***

Az alábbiakban részletezett támogatások nem kerülnek tervezésre eredeti előirányzatként a 2025. évi költségvetésben, ugyanis ezeket a támogatásokat az év közben lehet igényelni:

- A helyi önkormányzatok általános feladatainak működési célú támogatása
- Önkormányzatok rendkívüli támogatása
- Önkormányzati elszámolások
- A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak működési célú támogatása
- A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása
- Szociális ágazati összevont pótlék és egészségügyi kiegészítő pótlék
- Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása
- A települési önkormányzatok kulturális feladatainak működési célú támogatása
- Települési önkormányzatok kulturális feladatainak kiegészítő támogatása
- A települési önkormányzatok könyvtári célú érdekeltségnövelő támogatása
- A helyi önkormányzatok felhalmozási célú kiegészítő támogatásai
- Vis maior támogatás
- Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása
- Óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítás
- Belterületi utak, járdák, hidak felújítása
- Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása

### ***II.3. Közhatalmi bevételek***

A közhatalmi bevétel közé tartoznak az önkormányzat adóbevételei, a kommunális adó, a helyi iparüzési adó. A gépjárműadóhoz kapcsolódó bírságból, pótlékból és végrehajtási költségből származó bevétel 100 %-a illeti meg a települési önkormányzatot.

A 2024. évben befolyt adóbevételek összegét felül kell vizsgálni, megnézni, hogy reálisan mi várható 2025. évben.. Valamint a 2025. évben is folytatni kell az előző évekhez hasonlóan a hátralékok behajtását.

## **II.4. Működési bevételek**

Az önkormányzat bevételei között legkisebb hányadot képviselik a működési bevételek. Ezen bevételek előirányzataként a 2024. évben befolyt összegű bevételt szükséges tervezni. Az Önkormányzat, illetve intézményei működési bevételei az alábbiak:

- szolgáltatások ellenértéke: ide tartozik: esküvői szolgáltatás, a vendég, illetve az alkalmazottak térítési díjai, bérleti díjak: terembérlet, földhaszonbérlet, közterületfoglalás, sírhely megváltás, temetői szolgáltatás díja,
- közvetített szolgáltatások ellenértéke: közüzemi díjak, telefondíjak tovább-számlázása,
- tulajdonosi bevételek: szolgálati lakások bérleti díja,
- ellátási díjak: gyermek és szociális étkezési térítési díja,
- kiszámlázott áfa: térítési díjak, bérleti díjak, szolgáltatások áfáit tartalmazza

## **II.5. Átvett pénzeszközök**

Mind a működési-, mind a felhalmozási célú átvett pénzeszközök, illetve a felhalmozási és működési támogatások tervezésekor figyelembe kell venni a 2025. évben ténylegesen várható bevételeket, valamint nem lehet figyelmen kívül hagyni a 2024. évről áthúzódó bevételeket sem.

### **51. Kiadások alakulása**

A kiemelt prioritások a kötelezően ellátandó feladatok körében:

- kiemelt feladat az intézmények folyamatos működtetése, az önkormányzati feladatok színvonalas ellátása;
- a személyi juttatások biztosítása a törvényi előírásoknak megfelelően, még nem a 2025. évi minimál-, illetve garantált illetmény összegét. Tervezéskor figyelembe kell venni jubileumi jutalom, kötelező cafetéria, költségtérítések összegét, változását.
- a munkaadókat terhelő járulékok megfizetése a foglalkoztatottak után;
- a különböző szociális jellegű juttatások biztosítása a törvényi előírásoknak megfelelően.
- az észszerűség elvének érvényesítése a dologi kiadásoknál.

A tervezés során kiemelt szempontként kell kezelni a biztonságos gazdálkodás feltételeinek megteremtését. Csak a reálisan elérhető bevételekkel szemben szabad tervezni az indokolt kiadásokat. Továbbra is biztosítani kell az önkormányzat pénzügyi stabilitását, a tervezett bevételeket határidőben be kell szedni, és érvényesíteni kell a fegyelmezett, likviditási szempontból is tervezett gazdálkodás követelményét.

### ***III.1. Személyi jellegű kiadások, munkaadókat terhelő kiadások, szociális hozzájárulási adó***

Nem változik a 2025. évben sem a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény hatálya alá tartozók illetményalapja, sem a közalkalmazotti törvény hatálya alá tartozók illetményalapja, a 2025. évben is 38 650 forint.

Azonban a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben a 2021. évben – az önkormányzat saját forrásai terhére – a képviselő-testület hivatalánál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában – a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2001. évi CXCV. törvényben foglaltaktól eltérően – a 38 650 forint összegű illetményalapnál magasabb összegben állapíthatja meg.

A 2024. évhez hasonlóan a 2025. évben az Előszállási Polgármesteri Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselő tekintetében személyi illetmény kerül megállapításra. Mind a polgármester, mind a köztisztviselők tekintetében a cafetéria rendszer a törvény szerinti szinten kerül tervezésre.

A személyi jellegű kiadások között kerül megtervezésre a közfoglalkoztatással kapcsolatos kiadás, melyben szükséges megtervezni a 2024. évről áthúzódó (2024. december havi) 1 havi bér önerejét, azon közfoglalkoztatási programokkal összefüggésben, melyek megkezdődtek a 2024. évben és áthúzódnak a 2025. évre is.

A köztisztviselők és közalkalmazottak kötelező továbbképzésével kapcsolatos kiadások előirányzatát, az engedélyezett létszámnak megfelelően szükséges tervezni.

### ***III.2. Dologi kiadások***

Ezen kiadási jogcím tekintetében a 2024. évi pénzügyileg realizált kiadásokat szükséges tervezni az infláció mértékével növelten, különös figyelmet kell fordítani a közüzemi díjak tervezésére, a 2024. évben felmerülő egyszeri kiadásokat kiszűrve.

El kell végezni az önkormányzat és intézményeinek feladatellátását szolgáló épületek, eszközök állagmegóvását.

### ***III.3. Ellátottak pénzbeli és természetbeni juttatásai***

A törvényi előírásoknak megfelelően az ellátotti létszám és a 2024. évben realizált kiadási összegeknek megfelelően kerülnek tervezésre ezen előirányzatok.

### ***III.4. Működési célú pénzeszköztátadások***

✓ *Civil szervezetek támogatása*

### ***III.5. Működési tartalék***

Az általános tartalék képzése az előre nem valószínűsíthető kiadások miatt szükséges.

### **III.6. Felhalmozási és felújítási kiadások**

*A 2024. évi felhalmozási és felújítási kiadásokat a már benyújtott pályázatokhoz, illetve az képviselő-testületi határozatokhoz igazodva szükséges tervezni.*

*Az intézményi felújítások, illetve beruházások előirányzatának nagyságát a költségvetési lehetőségeknek megfelelően szükséges tervezni.*

A fejlesztési kiadások forrását meg kell határozni! Mivel az önkormányzat nem rendelkezik olyan nagyságú fejlesztési bevétellel, hogy az fedezze a fejlesztési kiadásokat, ezért célszerű a fejlesztések megvalósítása során a pályázati lehetőségeket kihasználni. Amennyiben a pályázatok önerőt igényelnek, ebben az esetben az önkormányzat kénytelen működési bevételből vagy közhatalmi bevételei terhére fedezni azokat.

**Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (3) bekezdése értelmében a jegyző által előkészített 2025. évi költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester 2025. február 15-ig nyújtja be a képviselő-testületnek.**

Előszállás Nagyközség Önkormányzata és intézményei 2025. évi költségvetési rendelettervezetét a 2025. évre vonatkozó költségvetési tervezési irányelveknek megfelelően, valamint a 2024. évben meghozott képviselő-testületi határozatok, rendeletek, a hatályos jogszabályok előírásai szerint készítjük el és terjesztjük elő.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltak alapján fogadja el Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2025. évi költségvetési tervezési irányelveit.

Előszállás, 2024. november 22.



Kanik Péter  
polgármester



## Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2024. november 28-i Képviselőtestületi ülés

### 6. napirendi pontja: Az önkormányzat 2024. évi belső ellenőrzési terve

---

#### **Tisztelt Képviselőtestület!**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (5) bekezdése értelmében a helyi önkormányzatra vonatkozó éves belső ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év december 31-ig hagyja jóvá, de 2024. november 30-ig el kell készülnie a tervnek.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 15. § (1) bekezdése értelmében a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni, emellett köteles a belső ellenőrzés működéséhez szükséges forrásokat biztosítani.

Mivel az önkormányzatnak nincs saját belső ellenőre ezért javaslom, hogy 2025. évben is a Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. által biztosított szolgáltatás igénybevételével lássuk el a belső ellenőrzési feladatokat.

A belső ellenőrzési feladatként 2025-ra javaslom az Előszállási Patakparti Óvoda működésének, létszámgazdálkodásának ellenőrzését.

Az ellenőrzés célja: az intézmény a napi működést meghatározó területeken miként látja el feladatait, a belső szabályozottság hogyan felel meg az óvodára vonatkozó jogszabályi előírásoknak, a fenntartó döntéseinek.

Ez a téma a jelentősen megnövekedett gyermeklétszám okozta problémát tekintve jelenleg aktuális. A várható ellenőrzési jelentésben foglaltak alapjául szolgálhatnak az óvodát érintő szervezeti változás (újabb csoport indítása) kérdéséről való képviselőtestületi döntésnek.

A jogszabálynak megfelelő formában megalkotott belső ellenőrzési terv és a belső ellenőrzés árajánlata előterjesztésem mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület tagjait az előterjesztés megtárgyalására és a belső ellenőrzési terv elfogadására.

#### **Határozati javaslat**

#### **az önkormányzat 2025. évi belső ellenőrzési tervéről**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. (2373 Dabas, Tavasz utca 3., adószám:13115214-2-13) 215.000



Ft + ÁFÁ-s árajánlatát elfogadja, és az önkormányzat 2025. évi belső ellenőrzési tervét a következők szerint állapítja meg:

ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
2025. ÉVES ELLENŐRZÉSI TERVE

Sor-szám	Ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés célja, tárgya, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa, mód-szerai (**)	Az ellenőrzés tervezett ütemezése (***)	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap) (****)
1	<b>Előszállási Patakparti Óvoda</b>  „irányító szervként végzett ellenőrzés”	<b>Célja:</b> annak vizsgálata, hogy az intézmény a napi működést meghatározó területeken miként látja el feladatait, a belső szabályozottság, az intézmény létszám-gazdálkodása, az alapdokumentumok, a munkarend megfelelnék-e a vonatkozó központi és helyi szabályoknak, fenn-tartói döntéseknek.  <b>Tárgya:</b> működés, létszám-gazdálkodás  <b>Időszak:</b> aktuális nevelési év adotti időszaka	- Erőforrás-gazdálkodás szabálytalanságában rejlő kockázatok  - Jogszabályi előírások be nem tartásában rejlő kockázatok	<b>Típusa:</b> Szabályszerűségi ellenőrzés  <b>Módszerei:</b> Dokumentumok szűró-próbaszerű, esetenként tételes ellenőrzése  Interjúkészítés	2025. I. negyedév (április-május)	8 belső ellenőri nap

\* Csatolt alátámasztó dokumentumok: az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések, különösen a kockázatelemzés dokumentumai.  
\*\* A 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet alapján.  
\*\*\* Az ellenőrzések időtartama és az ellenőrzési jelentések elkészítésének határideje.  
\*\*\*\* Az ellenőrzésekhez rendelt becsült ellenőrzési erőforrások: becsült időszükséglet és emberi erőforrás.

Tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitás: megbízó igényei szerint  
Sor on kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitás: megbízó igényei szerint  
Képzésekre tervezett kapacitás: külső szolgáltató esetén a belső ellenőrzést végzők képzései önerőből folyamatosan biztosítottak  
Egyéb tevékenység pl. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, teljesítményértékelés, önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok: 4 ellenőri nap

Dátum: 2024. november 21.

Készítette: Jóváhagyta:

Liszes-Tóth Linda  
Belső ellenőrzési vezető

Győriné Tar Edit  
Jegyző

Bagó Kornélia  
Ellátott szerv vezetője  
Előszállási Patakparti Óvoda

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2025. május 20.

Előszállás, 2024. november 21.



Kanik Péter  
polgármester

Előszállási Polgármesteri Hivatal

**Győriné Tar Edit**  
**Jegyző részére**

**Tárgy:** árajánlat 2025.

Tisztelt Jegyző Asszony!

Megkeresésükre hivatkozva árajánlatot teszek a következő feladat ellátására Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2025. évére vonatkozóan:

1. Működés, létszám-gazdálkodás ellenőrzése az Előszállási Patakparti Óvoda vonatkozásában

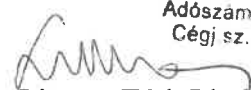
A jelzett feladatot **215.000 Ft + ÁFA**, azaz kétszázötvenötezer forint + ÁFA munkadíjért tudjuk vállalni.

Az árajánlatunkban feltüntetett összeg **tartalmazza** a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 22. §-ában kötelezően előírt **belső ellenőrzési vezetői feladatok ellátását** (pl. belső ellenőrzési kézikönyv elkészítése/kétévenkénti felülvizsgálata, stratégiai és éves ellenőrzési tervek összeállítása, a belső ellenőrzési tevékenység megszervezése, az ellenőrzések végrehajtásának irányítása, összefoglaló éves ellenőrzési jelentés összeállítása stb.)

Cégünk lehetőséget biztosít továbbá **tanácsadói feladatok** ellátására, a Megbízó igényeinek megfelelően szakértők helyszíni biztosítására a működés során felmerülő gazdálkodással összefüggő kérdésekben a gazdaságos és hatékony működtetés érdekében. A megrendelésre kerülő tanácsadás témakörét a Megbízó határozza meg, melynek díját cégünk külön árajánlatban határozza meg.

Dabas, 2024. november 21.

Tisztelettel:

  
Lisztes-Tóth Linda  
Ügyvezető igazgató  
Vincent Auditor Kft.  
Vincent Auditor Kft.,  
2373 Dabas, Tavasz utca 3.  
Adószám: 13115214-2-13  
Cégl sz.: 13-09-120438



# Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2024. november 28-i Képviselőtestületi ülés

## 7. napirendi pontja: A helyi adórendelet felülvizsgálata

### Tisztelt Képviselőtestület!

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.) adta felhatalmazásban foglaltaknak megfelelően a helyi adókról szóló 22/2015. (XI.30.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) tartalmazza az önkormányzat által bevezetett helyi adók fajtáját és mértékét.

A Rendelet szerint Előszálláson két fajta helyi adó került bevezetésre, a magánszemély kommunális adója, mely jelenleg évi 14.000 Ft/év/ és a belterületi, illetve külterületi beépített ingatlanokra vonatkozik. A másik a helyi iparüzési adó, melynek mértéke a helyi adótörvény szerinti adóalap 2%-a vállalkozókra, társas vállalkozásokra és őstermelőkre vonatkozóan.

A helyi adók tekintetében az alkalmazható adómaximumokat a mellékelt tájékoztató tartalmazza. A helyi iparüzési adó 2 %-os mértékét nem lehet tovább növelni, a magánszemély kommunális adója pedig a csatolt adómaximum mértékéig, tehát 45.592,6 Ft/év mértékig növelhető.

A helyi adók mértékében több mint 5 év után, 2023-ban történt változás. Ez alkalommal a magánszemély kommunális adójában 2.000 Ft/év/ingatlan mértékű emelés történt. Az iparüzési adó mértéke változatlan maradt.

Tájékoztatásul közlöm, hogy a magánszemély kommunális adójával jelenleg adóztatott ingatlanok száma a településen: 1137 db, szemben a 2023. évi 1102 db-bal, ami évi 13.725.131 Ft tervezett bevételt jelent, míg ez az összeg tavaly csak 13.175.381 Ft- volt.

A mentességgel, illetve kedvezménnyel érintett ingatlanok száma ezen belül a jelenlegi adóki- vetési adatok szerint 130 ingatlan.

A növekedés a tavaly meghozott képviselőtestületi döntésnek köszönhető, mely szerint kerüljön felülvizsgálatra és adóztatásra a ténylegesen mezőgazdasági művelés alatt álló ingatlanok jelentős része azzal, hogy egyúttal 50%-os adótétel-mentesség is illesse meg ezen ingatlanok után az adófizetőket.

Átlagosan elmondható, hogy minden 1.000 Ft-os emelés kb. 1 millió forintos éves plusz bevételt jelent a költségvetésnek.

Mivel a lakosság anyagi terhei az idei évben tovább nőttek szinte minden területen, ezért nem javaslom a helyi adómértékek emelését 2024-től.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy a helyi adók megállapítását érintő eljárásra is vonatkozik a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 32.§-a, mely szerint: „32. § *Fizetési kötelezettséget megállapító, fizetésre kötelezettek körét bővítő, a fizetési kötelezettség terhét növelő, a kedvezményt, mentességet megszüntető vagy korlátozó jogszabály kihirdetése és hatálybalépése között legalább 30 napnak el kell telnie.*”

Tehát amennyiben a képviselőtestület adórendeletet kíván módosítani oly módon, hogy az adóemelést tartalmaz, abban az esetben a módosítás 2025. január 1-től történő hatálybaléptetése érdekében szükséges jelen alkalommal meghozni a döntést.

A helyi adókról szóló rendelet hatályos szövege a Nemzeti Jogszabálytárban, az alábbi linken megtekinthető:

<https://or.njt.hu/eli/v01/727134/r/2015/22>

Fentiek alapján a következő határozati javaslat megvitatását és elfogadását terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

#### **Határozati javaslat**

##### **a helyi adókról szóló 22/2015. (XI.30.) önkormányzati rendeletének felülvizsgálatáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a helyi adókról szóló 22/2015. (XI.30.) önkormányzati rendeletét felülvizsgálta és nem tartja szükségesnek annak módosítását.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: azonnal

Fentiek miatt kérem, hogy a Tisztelt Képviselőtestület hozza meg döntését!

Előszállás, 2024. november 14.



Kanik Péter  
polgármester

## TÁJÉKOZTATÓ

**az önkormányzati adóhatóságok és a fővárosi, vármegyei kormányhivatalok részére az egyes  
tételes helyi adómértékek valorizációjáról  
2025. január 1-jétől**

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv.) 6. §-ának c) pontja értelmében az önkormányzat adómegállapítási joga arra terjed ki, hogy az adó mértékét – az e törvényben meghatározott felső határokra, illetőleg a 16. § a) pontjában, a 22. § a) pontjában, a 26. §-ában, a 33. §-ának a) pontjában meghatározott felső határoknak 2005. évre a KSH által 2003. évre vonatkozóan közzétett fogyasztói árszínvonal-változással, 2006. évtől pedig a 2003. évre és az adóévet megelőző második évig eltelt évek fogyasztói árszínvonal változásai szorzatával növelt összegére (a felső határ és a felső határ növelt összege együtt: adómaximum) figyelemmel – megállapítsa. A Htv. 7. § c) pontja értelmében az önkormányzat adómegállapítási jogát korlátozza az, hogy az általa bevezetett adó mértékeként nem állapíthat meg többet az adómaximumnál.

A KSH által közzétett részletes fogyasztóiár-index adatok (%-os mértékben) az alábbi honlapon érhetőek el: [https://www.ksh.hu/stadat\\_files/ara/hu/ara0002.html](https://www.ksh.hu/stadat_files/ara/hu/ara0002.html)

A Htv. hivatkozott rendelkezése szerint tehát a fentebb hivatkozott adónemekben az adómaximumot 2025. január 1-jétől a következő táblázat tartalmazza:

Adónem	Adómaximum (2025.)
Építményadó (épület, épületrész után):	2950,1 Ft/m <sup>2</sup>
Telekadó:	536,4 Ft/m <sup>2</sup>
Magánszemély kommunális adója:	45592,6 Ft/adótárgy
Idegenforgalmi adó (tartózkodási idő után):	804,5 Ft/fő/vendégéjszaka

A számításoknál és az önkormányzati adórendeletben rögzített adómérték megállapítása során figyelemmel kell lenni arra, hogy a Htv. értelmében „felfelé kerekítésre” nincs lehetőség, és az adót forintban lehet megfizetni. A tájékoztató – mely joghatással nem bír – nem kötelezi az önkormányzatok képviselő-testületét arra, hogy az általa bevezetett (vagy bevezetni kívánt) adó esetén az adó mértékét az adómaximumon állapítsa meg.



## Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2024. november 28-i Képviselőtestületi ülés

### 8. napirendi pontja: A Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadása

---

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a 187/2018. (X.25.) számú határozatával fogadta el öt év időtartamra (2018-2023.) a jelenleg hatályos, az esélyegyenlőség megteremtésének feltételeit, érvényesülését biztosító Helyi Esélyegyenlőségi Programját (továbbiakban: HEP). Az abban foglaltakat a hatályos jogszabályban szereplő előírásnak megfelelően ötévente új Helyi Esélyegyenlőségi Program készül, amit el kell fogadnia a képviselőtestületnek. Az új HEP program 2024-2029. évekre vonatkozik.

A HEP tervezete kiküldésre került a település társadalmi kapcsolataiban érintett szervek, intézmények felé, majd egy ún. HEP Fórum keretében elmondhatták véleményüket, észrevételeiket. A fórumon elhangzottakat figyelembe véve kiegészítésre került az új program és ezt a változatot terjesztjük a képviselőtestület elé elfogadásra.

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (Ebkvtv.) 31.§-a rendelkezik a helyi esélyegyenlőségi programokról. A törvény szerint a települési önkormányzat ötévente, újabb öt évre szóló HEP-et fogad el.

Az új HEP jelen előterjesztésem mellékletét képezi, kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és fogadja el.

#### **Határozati javaslat**

#### **a Helyi Esélyegyenlőségi Program 2024-2029.**

#### **elfogadásáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete az e határozat mellékletét képező, Helyi Esélyegyenlőségi Programban foglaltakat megtárgyalta és az új 2024-2029. Helyi Esélyegyenlőségi Programot elfogadja.

Határidő: 2024. november 28.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Lelki-Ecsedi Laura HEP referens

Előszállás, 2024. november 28.



Kanik Péter  
polgármester





# ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG JEGYZŐJE

2424 Előszállás, Fő tér 3.

Tel: 25/484-802; Fax: -25/524-081; e-mail: [jhiv-szallas@vnet.hu](mailto:jhiv-szallas@vnet.hu)

Ügyszám: 2283-2  
ELO/...../2024.  
Ügyintéző: Lelki-Ecsedi Laura

## J E G Y Z Ő K Ö N Y V

**Készült:** Előszállás Nagyközség Polgármesteri Hivatal hivatalos helyiségében 2024.10.21.  
napján 14.00 órai kezdettel a Helyi Esélyegyenlőségi Fórum üléséről

**Jelen vannak:** Jelenléti ív szerint

**Kanik Péter (polgármester):** Köszönti a megjelenteket, megnyitja a Helyi Esélyegyenlőségi Fórumot. A legutolsó, jelenleg is aktuális helyi esélyegyenlőségi program 2020. évben készült, melynek a felülvizsgálatára 2022. évben került sor. A Jelenlegi HEP 2018-2023. közötti időszakra készült. Emiatt új HEP programot kell készíteni 2024-2029. időszakra vonatkozóan. A felülvizsgálatot követő, elkészült intézkedési tervhez kérem a megjelentek javaslatait, észrevételeit.

**Lajkó Ernesztina (családsegítő):** A megvalósult tanyagondnoki busz beszerzésével kapcsolatban az a tapasztalat, hogy nagyon jó szolgálatot tesz a családi- és gyermekjóléti szolgálatnak, nagy mértékben ki tudja használni a falu közössége. A rászoruló gyerekek iskolába utaztatásához és az idősebb korosztály orvoshoz való eljutásában is nagyon nagy segítség nyújt a tanyagondnoki szolgálat.

**Serák Gabriella (iskola-igazgató):** Igen, mi is azt tapasztaljuk, hogy a 9 fős tanyagondnoki busz nagy könnyebbség a rászoruló családoknak, a gyermekek iskolába való eljutásában és utána a hazajutásnál is.

**Lajkó Ernesztina (családsegítő):** Nagyon nagy szükség lenne továbbra is helyben a pszichológusi szakellátásra. A legközelebb elérhető pszichológiai szakellátás Dunaújvárosban van, a rászoruló családok nagy része a beutazás költségeit nem tudja vállalni. Ráadásul a jelenleg elérhető pszichológus 17 települést lát el. Sajnos egyre több gyermeknek és kamasznak lenne szüksége pszichológusra. Mindezek mellett egy fő szociális gondozó igényünk is lenne, mert a szociális gondoskodás csak egy bizonyos társadalmi rétegnek elérhető, holott a rászoruló egyre több. A lakosság előregedése magával vonzza ezt a problémát. Továbbá szorgalmazzuk a helyi bölcsőde kialakítását, hiszen sok anyuka emiatt nem tud elhelyezkedni, a környező településeken telítve vannak a bölcsődék.

**Serák Gabriella:** Sajnos egyre több a speciális igényű gyermek, emiatt is nagyobb hangsúlyt kellene fektetni a szakemberek bevonására. Az iskolapszichológus havi rendszerességgel tud csak jönni. Ez nagyon kevés, de több alkalomra sajnos jelenleg nincs kapacitás. Szükség lenne egy állandó

pszichológusra, aki legalább kéthetente pár óra/ alkalommal helyben el tudná látni ezeket az igényeket.

**Kanik Péter (polgármester):** Ígérni nem tudunk semmit, de valóban nagyon fontosak lennének a falu életében az említettek. Emellett szeretném jelezni, hogy terveink között szerepel az iskolának egy saját tálalókonyha létrehozása. Az iskolás gyermekeknek így nem kellene az óvoda konyhához elszétálniuk.

**Serák Gabriella (iskola-igazgató):** A tálaló konyha létesítése az iskolának egy kulcsfontosságú projekt, hiszen a gyerekek mindennapi ebédeztetése sok szempontból kihívást jelent. Komoly logisztikai szervezést igényel, kísérni kell őket, az út nagyon forgalmas, az időjárás viszontagságainak is kivannak téve. Nem beszélve azokról a gyerekekről, akiknek az egészségi állapota nem teszi lehetővé a hosszabb sétát.

Amennyiben lesz rá lehetőség olyan jellegű terveink is vannak, hogy az iskola parkban egy elkerített játszótér kerülne kialakításra. Az iskolapark túl nagy, jelenleg 10 osztályunk van, pedagógus-hiány miatt, nehéz megszervezni a felügyeletet. Emellett tervezzük még a szolgálati lakások felújítását, ahol közösségi tereket szeretnénk létrehozni, fenntartható kerttel kiegészítve.

**Kanik Péter polgármester:** A helyi bölcsőde kialakítása továbbra is nagyon fontos szerepet kap a céljaink között. Jelenleg pályázatra várunk.

Időseinkre gondolva szeretnénk a helyi tévét újra elérhetővé tenni.


Mindezek mellett céljaink között szerepelnek még: új parkolóhelyek létesítése, akadálymentes járdák kialakítása, intelligens gyalogátkelők létrehozása, valamint a hatékonyabb vízelvezetési projektek is.

Nagyon köszönjük a megjelenést és az észrevételeket, amelyeket beledolgozunk a programba és a novemberi képviselőtestületi ülésen fogjuk tárgyalni. Az elfogadott HEP-et minden résztvevőnek megküldjük elektronikusan.

A Helyi Esélyegyenlőségi Fórum ülése 15.30 órakor befejeződött.

  
.....  
**Győriné Tar Edit**  
jegyző

K. m. f.

  
.....  
**Lelki-Ecsedi Laura**  
jegyzőkönyvvezető

JELLENLÉTI ÍV

2024.10.21. Helyi Esélyegyenlőségi Fórum

Kanik Péter Polgármester

Győriné Tar Edit jegyző

Dr. Bánffy Balázs háziorvos

Farkas Dániel rendőrség

Serák Gabriella intézményvezető

Bagó Kornélia intézményvezető

Sziliné P. Anita védőnő

Varga-Gyenge Ibolya családgondozó

Lajkó Ernesztína családgondozó

Kovács Lajos nemzetiségi önkormányzat

Lelki-Ecsedi Laura HEP kapcsolattartó

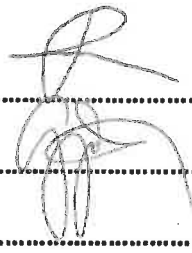
Civil szervezetek képviseletében

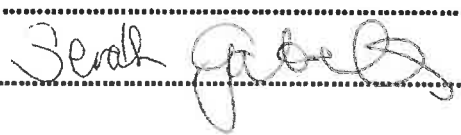
Telek Attila - polgárőrség

Szili Csaba- horgászegyesület


Bognár Márk - sportegyesület

FARKAS KORNÉLIA  
HEP vezető





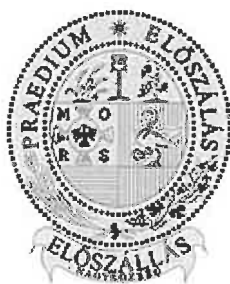






**Helyi  
Esélyegyenlőségi  
Program**

Előszállás Nagyközség Önkormányzata



**Előszállás, 2024-2029.**

## Tartalom

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP) .....	3
Bevezetés .....	3
A település bemutatása .....	3
Értékeink, küldetésünk .....	6
Célok .....	9
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP HE) .....	11
1. Jogszabályi háttér bemutatása .....	11
2. Stratégiai környezet bemutatása .....	9
3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége .....	11
4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység .....	29
5. A nők helyzete, esélyegyenlősége .....	41
6. Az idősök helyzete .....	46
7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége .....	51
8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása .....	55
9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága .....	616
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT) .....	638
1. A HEP IT részletei .....	638
A helyzetelemzés megállapításainak összegzése .....	58
Jövőképünk .....	639
2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT) ..	60
3. Megvalósítás .....	65
A megvalósítás előkészítése .....	65
A megvalósítás folyamata .....	65
Nyilvánosság .....	69
Érvényesülés, módosítás .....	71
4. Elfogadás módja és dátuma .....	72

# HELYI ESÉLYEGYENLŐSÉGI PROGRAM (HEP)

## BEVEZETÉS

Összhangban az Egyenlő Bánásmódról és az Esélyegyenlőség Előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 2021. 06. 30-án módosított 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet alapján megjelent Belügyminisztérium „Módszertani útmutató a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szempontjaihoz és a program felülvizsgálatához” c. dokumentum szerint átdolgozva Előszállás Nagyközség Önkormányzata Esélyegyenlőségi Programban rögzíti az esélyegyenlőség érdekében szükséges feladatokat.

Az önkormányzat vállalja, hogy az elkészült és elfogadott Esélyegyenlőségi Programmal összehangolja a település más dokumentumait<sup>1</sup>, valamint az önkormányzat fenntartásában lévő intézmények működtetését. Vállalja továbbá, hogy az Esélyegyenlőségi Program elkészítése során bevonja partneri kapcsolatrendszerét, különös tekintettel a köznevelés állami és nem állami intézményfenntartóira.

Jelen helyzetelemzés az Esélyegyenlőségi Program megalapozását szolgálja.

## A TELEPÜLÉS BEMUTATÁSA

Előszállás nagyközség Fejér megyében, a Dunaújvárosi kistérségben helyezkedik el. A 17. század második felétől a második világháború utáni évekig a ciszterci rend tulajdona volt. Itt működött a központja a rend előszállási uradalmának, amely a mai Alsószentiván, Baracs, Daruszentmiklós, Hantos, Mezőfalva, Nagykarácsony, Nagyvenyim községeket foglalta magába, és a két világháború között az ország legjobban jövedelmező nagybirtokainak egyike volt. Bár régebb óta lakott hely, Előszállás önálló településként 1928-ban jött létre, Előszállás, Róbertvölgy, Nagykarácsonyszállás, Kiskarácsonyszállás és Ménesmajor puszták, valamint Előszállás, Daruhegy és Nagykarácsony szőlőhegyek leválásával Hercegfalva (ma Mezőfalva) településről. 1946-ban Nagykarácsonyszálláson külterületi jegyzőség kezdett működni, majd 1952-ben Előszállás területéből leválva Kiskarácsonyszállás, Nagykarácsonyszállás, Nagykarácsonyi szőlőhegy, Ménesmajor és Nagygyörgyszállás önálló községgé alakult,

---

<sup>1</sup> Költségvetési koncepció, Gazdasági program, Szolgáltatástervezési koncepció, Településfejlesztési stratégia, Településrendezési terv, Településszerkezeti terv, Településfejlesztési koncepció

Nagykarácsony néven. 1954-ben Előszálláshoz csatolták Baracstól a Bánomtelep, Dánielpusztá és Virághegy nevű külterületeket, 1969-ben pedig Kisszentmiklóst és Piripócstelepet is.

Az 1990 őszén lezajlott első szabad helyhatósági választásokat Előszálláson a falut már három éve tanácselnökként irányító Váradi István nyerte meg. 1990-ben felavatták a második világháborús emlékművet a temetőben, és ebben az évben adták át a kibővített óvodaépületet. A kilencvenes években kiépült a kábeltelevíziós- és a telefonhálózat. Az egykori rendház visszakerült a ciszterciek tulajdonába, miután a nevelőotthon kiköltözött; azóta üresen áll.

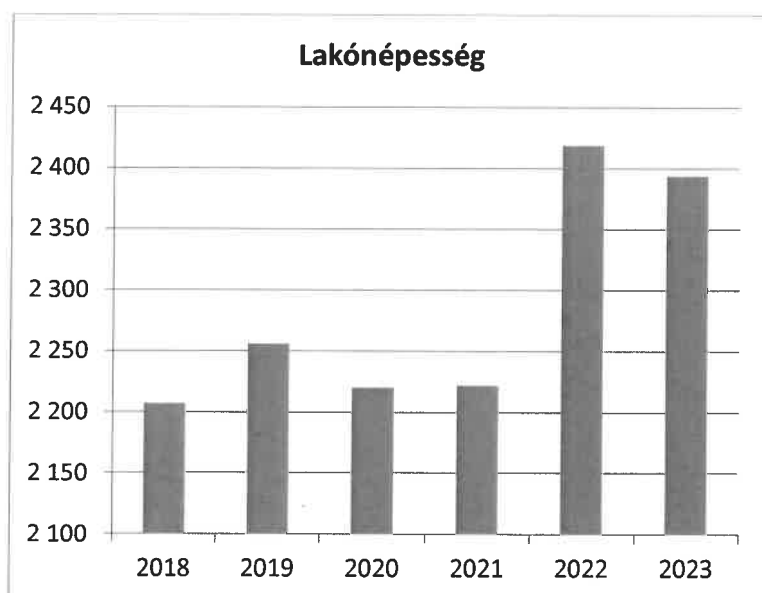
A 2002-ig Előszállás részét képező Daruszentmiklós a 2002. évi önkormányzati választásokkal önálló településsé alakult. 2009-ben megszűnt a személyszállítás a vasútvonalon, 2010. márciusában azonban megnyílt a település határában vezető M6-os autópálya. 2010 októberétől – 2024. évi választásokig 14 éven át Farkas Imre állt a község élén, mint polgármester. 2024. októberétől Kanik Péter látja el a polgármesteri feladatokat.

Előszállás évek óta részt vesz a LEADER- programban is, ennek köszönhetően a településen több program is megvalósításra került; a részvételt a falu határában kihelyezett táblák is jelzik. A településen polgárőrség működik.

A településünkön egy általános iskola és egy óvoda működik, utóbbi önkormányzati fenntartásban, továbbá rendelkezésre áll egy Művelődési Központ, benne egy jól működő Könyvtárral, amely fontos közösségi színtérként, a faluközösségek szerveződésének, illetve a kikapcsolódásnak a lehetőségét biztosítják.

1. számú táblázat - Lakónépesség száma az év végén		
Év	Fő (TS 001)	Változás
2018	2 207	bázis év
2019	2 256	102,22%
2020	2 220	98,40%
2021	2 222	100,09%
2022	2 419	108,87%
2023	2 394	98,97%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



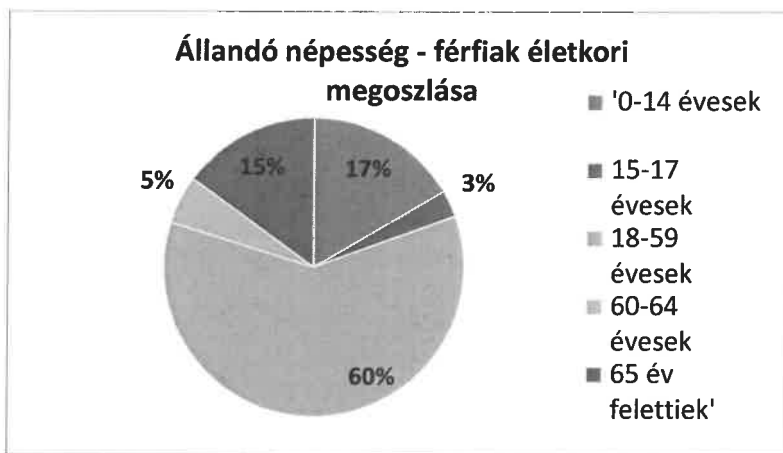
Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

**2. számú táblázat - Állandó népesség összetétele nemek és korcsoportok szerint (2021)**

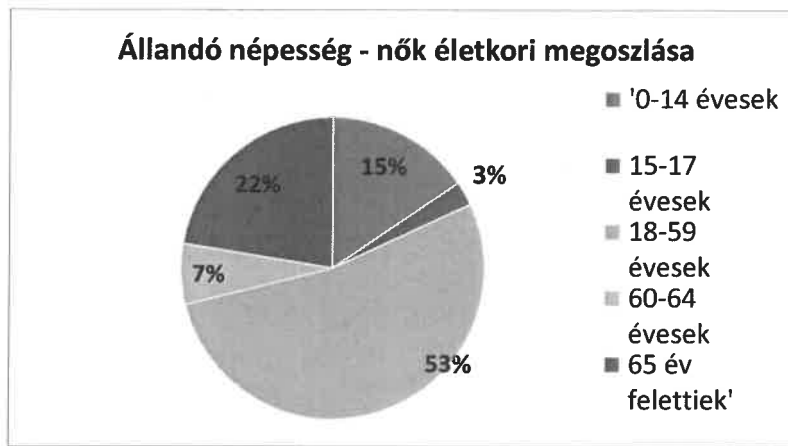
Korcsoport	Fő			Az állandó népességből a megfelelő korcsoportú nők és férfiak aránya (%)	
	Férfiak	Nők	Összesen (TS 003)	Férfiak (TS 005)	Nők (TS 007)
<b>Állandó népesség száma</b> (férfiak TS 004, nők TS 006)	1 173	1 177	2350	49,91%	50,09%
<b>0-2 évesek</b> (összes száma TS 008, aránya TS 009)			85	3,62%	
<b>0-14 éves</b> (férfiak TS 010, aránya TS 011; nők TS 012, aránya TS 013)	193	181	374	8,21%	7,70%
<b>15-17 éves</b> (férfiak TS 014, aránya TS 015; nők TS 016, aránya TS 017)	35	31	66	1,49%	1,32%
<b>18-59 éves</b> (férfiak TS 018, aránya TS 019; nők TS 020, aránya TS 021)	708	625	1333	30,13%	26,60%
<b>60-64 éves</b> (férfiak TS 022, aránya TS 023; nők TS 024, aránya TS 025)	61	76	137	2,60%	3,23%
<b>65 év feletti</b> (férfiak TS 026, aránya TS 027; nők TS 028, aránya TS 029)	176	264	440	7,49%	11,23%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR





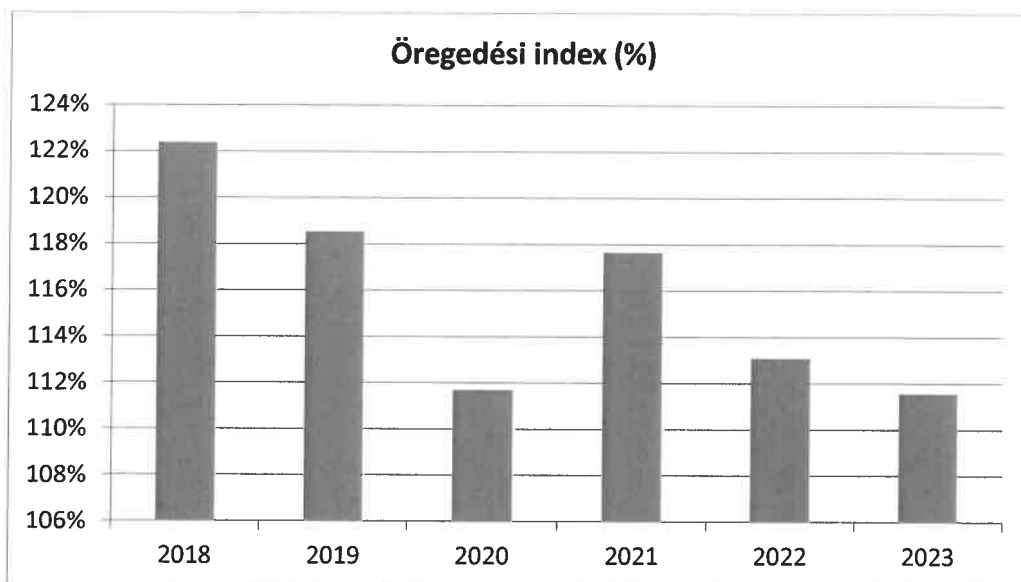
Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

3. számú táblázat - Öregedési index			
Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő) (TS 026 és TS 028 összesen)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő) (TS 010 és TS 012 összesen)	Öregedési index % (TS 030)
2018	410	335	122,39%
2019	422	356	118,54%
2020	420	376	111,70%
2021	440	374	117,65%
2022	441	390	113,08%
2023	444	398	111,56%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

4. számú táblázat – Belföldi vándorlások	
Év	Állandó oda-, és elvándorlások különbségének 1000 állandó lakosra vetített száma (fő) (TS 031)
2018	28,38
2019	19,27
2020	-14,30
2021	4,95
2022	12,99
2023	-7,90

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

5. számú táblázat - Természetes szaporodás	
Év	Az élve születések és halálozások különbségének 1000 lakosra vetített száma (fő) (TS 032)
2018	-8,70
2019	-3,14
2020	-2,23
2021	-5,40
2022	-6,27
2023	-4,16

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

Településünkön a lakónépesség évekig állandónak mondható volt 1-2 % eltéréssel, azonban a 2022-es évben valamivel nagyobb kiugrás látható. A 2021-es adatokhoz képest 197 fővel emelkedett a népesség a KSH adatai szerint. Ezt követően a 2023. évben egy kisebb visszaesés történt. A lakosság nemenkénti megoszlását tekintve 49,91 % a férfiak és 50,09 % a nők aránya. Az öregedési számok alapján településünkön is érzékelhető, hogy több az idős ember és még mindig többen halnak meg, mint ahányan születnek, azonban emelkedő tendenciát mutat a születések aránya 2022. évtől kezdődően.

## ÉRTÉKEINK, KÜLDETÉSÜNK

A lakosság számára a megfelelő képzéshez és a munkalehetőségek eléréséhez szükséges feltételek biztosítása az elsődleges célok egyike. Az álláskeresők között magasabb a nők aránya, mint a férfiaké. Igyekszünk települési szinten is lehetőséget biztosítani számukra, figyelembe véve a családdal, kisgyermek neveléssel járó terheket is. Igyekszünk biztosítani a gyakorlatot, és a segély hozzájuttatásának feltételeként megállapított 30 napos munka igazolásának, megvalósítását is, az önkéntes foglalkoztatás, és a közfoglalkoztatás keretein belül. A szülők egyfajta tehermentesítéseként szervez az önkormányzat a helyi intézmények, civilek bevonásával gyermekeknek programokat, melyek hasznosak az ő fejlődésük szempontjából is.

## CÉLOK

### **A Helyi Esélyegyenlőségi Program átfogó célja**

Előszállás Nagyközség Önkormányzata az Esélyegyenlőségi Program elfogadásával érvényesíteni kívánja:

- a) az egyenlő bánásmód, és az esélyegyenlőség biztosításának követelményét,
- b) a közszolgáltatásokhoz történő egyenlő hozzáférés elvét,
- c) a diszkriminációmentességet,
- d) szegregációmentességet,
- e) a foglalkoztatás, a szociális biztonság, az egészségügy, az oktatás és a lakhatás területén a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket. A köznevelési intézményeket – az óvoda kivételével – érintő intézkedések érdekében együttműködik az intézményfenntartó központ területi szerveivel (tankerülettel).

A településen élő hátrányos helyzetű csoportok helyzetének feltérképezése és a feltárt problémák komplex kezelésre szolgáló (más települési programokkal összehangolt) intézkedési terv megalkotása, a helyben érintett szereplők bevonásával, szükség szerint a települések közötti együttműködések kialakításával.

### **A HEP helyzetelemző részének célja**

Elsődleges célunk számba venni a 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdésében nevesített, esélyegyenlőségi szempontból fókuszban lévő célcsoportokba tartozók számát és arányát, valamint helyzetét a településen.

E mellett célunk a célcsoportba tartozókra vonatkozóan áttekinteni a szolgáltatásokhoz történő hozzáférésük alakulását, valamint feltárni az ezeken a területeken jelentkező problémákat.

További célunk meghatározni az e csoportok esélyegyenlőségét elősegítő feladatokat, és azokat a területeket, melyek fejlesztésre szorulnak az egyenlő bánásmód érdekében.

A célok megvalósításának lépéseit, azok forrásigényét és végrehajtásuk tervezett ütemezését az HEP IT tartalmazza.

### **A HEP IT célja**

Célunk a helyzetelemzésre építve olyan beavatkozások részletes tervezése, amelyek konkrét elmozdulásokat eredményeznek az esélyegyenlőségi célcsoportokhoz tartozók helyzetének javítása szempontjából.

További célunk meghatározni a beavatkozásokhoz kapcsolódó kommunikációt.

Szintén célként határozzuk meg annak az együttműködési rendszernek a felállítását, amely a programalkotás és végrehajtás során biztosítja majd a megvalósítás, nyomon követés, ellenőrzés-értékelés, kiigazítás támogató strukturális rendszerét, vagyis a HEP Fórumot és a hozzá kapcsolódó tematikus munkacsoportokat.

### **A HEP jelentősége**

A HEP-ek nem csupán a felzárkózási stratégia településszintű megvalósításának alapegységei, hanem fontos szerepet töltenek be a kormányzati konzultációs rendszerben azzal, hogy megteremtik a lehetőséget a kormányzati célok társadalmasítására, a fejlesztési elképzelésekhez történő csatlakozásra és fordított irányban az alulról felfelé történő információáramlásban is lehetőséget biztosítanak a településszintű előrehaladás nyomon követésére és fejlesztési igények megfogalmazására a felzárkózási, esélyteremtési feladatokhoz kapcsolódóan.

## **A HELYI ESÉLYEGYENLŐSÉGI PROGRAM HELYZETELEMZÉSE (HEP HE)**

### **1. Jogszabályi háttér bemutatása**

#### **1.1 A program készítését előíró jogszabályi környezet rövid bemutatása**

Az Alaptörvény 4. módosításával bekerült a XV. cikk (4) pontjaként, hogy „Magyarország az esélyegyenlőség és a társadalmi felzárkózás megvalósulását külön intézkedésekkel segíti.”

A helyi esélyegyenlőségi program elkészítését az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebktv.) előírásai alapján végeztük. A program elkészítésére vonatkozó részletszabályokat a törvény végrehajtási rendeletei,

- a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról” szóló 321/2011. (XII.27.) Korm. rendelet „2. A helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének szempontjai” fejezete és 2021.06.30-i módosítása
- a Belügyminisztérium honlapján megjelent „MÓDSZERTANI ÚTMUTATÓ a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szempontjaihoz és a program felülvizsgálatához” alapján alkalmaztuk, különös figyelmet fordítva a
- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.)
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.)
- a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Flt.)
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: nemzetiségi törvény)
- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (továbbiakban: Eütv.)
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.)
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkntv.)

előírásaira.

## **2. Stratégiai környezet bemutatása**

A felzárkózás politika alapidokumentumaként Magyarország Kormánya 2011-ben fogadta el a Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégiát [1430/2011. (XII. 13.) Korm. hat.], majd 2014-ben annak frissítéseként a Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia II-t [1603/2014. (XI. 4.) Korm. hat.] 2021-ben elkészült a Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia 2030 (MNTFS 2030), amely a következő 10 évre alapozza meg a felzárkózás-politika fő irányait.

Új Roma Stratégia(2019-2030)

Nemzeti Ifjúsági Stratégia (2009-2024)

„Legyen jobb a gyermekeknek” Nemzeti Stratégia (2007-2032)

Nők és Férfiak Társadalmi Egyenlőségét Elősegítő Nemzeti Stratégia (2010-2021)

Időügyi Nemzeti Stratégia (2010-2022), (2023-2024)

Országos Fogytékosságügyi Program (2015-2025)

A HEP-ekben leképeződik a felzárkózási stratégia szemlélete, így azok a felzárkózás politika helyi szintű részeként és a végrehajtás eszközeiként működnek.

A helyi felzárkózás politika tervezési alapjaként épít a HEP-ekre a Pénzügyminisztérium összefogásában készült Nemzeti Fejlesztés 2030, Országos Fejlesztési és Területfejlesztési Koncepció is.

Az Ebktv. 31. § (2) bekezdése értelmében a programalkotás során gondoskodni kell a HEP és a települési önkormányzat által készítendő egyéb fejlesztési tervek, koncepciók, továbbá a köznevelési esélyegyenlőségi terv, illetve a szakképzési esélyegyenlőségi terv és az integrált településfejlesztési stratégia antiszegregációs célkitűzéseinek összhangjáról.

### **2.1 Kapcsolódás helyi stratégiai és települési önkormányzati dokumentumokkal, koncepciókkal, programokkal**

A település közép- és hosszútávú gazdasági programjában a munkalehetőségek biztosítása célként fogalmazódik meg. Mind a gyermekjóléti szolgálat, mind pedig a családsegítés szakmai programjában megfogalmazódik szinte az összes esélyegyenlőségi célcsoportra vonatkozóan a szinten tartás, felzárkóztatás, segítség feladata.

## **2.2 A helyi esélyegyenlőségi program térségi, társulási kapcsolódásainak bemutatása**

A Dunaújvárosi Útkereső Szolgálat és a Dunaújvárosi Járási Hivatal Gyámügyi Osztályának munkatársaival a szakmai kapcsolat biztosított a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat számára. A családsegítők munkájának szakmai támogatását a család- és gyermekjóléti központ esetmenedzserei végzik.

## **2.3 A települési önkormányzat rendelkezésére álló, az esélyegyenlőség szempontjából releváns adatok, kutatások áttekintése, adathiányok kimutatása:**

A romákra, fogyatékkal élőkre vonatkozóan minimális adat áll rendelkezésre, mivel létszámuk a településünkön nem jelentős, így nem képezik külön kutatás alapját.

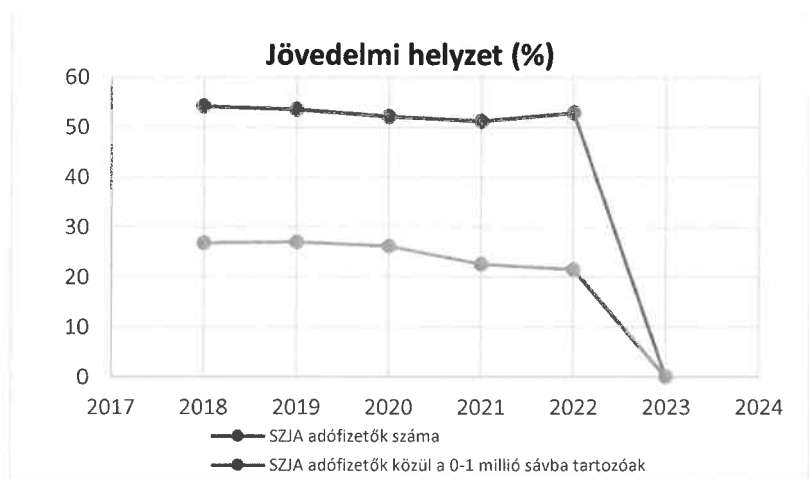


### 3. A MÉLYSZEGÉNYSÉGBEN ÉLŐK ÉS A ROMÁK HELYZETE, ESÉLYEGYENLŐSÉGE

#### 3.1 Jövedelmi és vagyoni helyzet:

3.1. számú táblázat - Jövedelmi helyzet		
Év	Az SZJA adófizetők száma	Az SZJA adófizetők közül a 0-1 millió forintos jövedelemsávba tartozók
	az állandó népesség %-ában (TS 059)	az állandó népesség %-ában (TS 060)
2018	54,24	26,83
2019	53,61	27,02
2020	52,19	26,14
2021	51,32	22,55
2022	52,91	21,51
2023	0,00	0,00

Forrás: TeIR, KSH Tstar



A 3.1. tábla adatai szerint látható, hogy a településünkön élő SZJA adófizetők több, mint negyede alacsony jövedelemmel rendelkezik. A romákra vonatkozóan külön nincs adat. A mélyszegénységben élőkrol elmondható, hogy napszámból, valamint a rendszeres (aktív korúak ellátása – 22.800 Ft), és az időszakosan igényelt rendkívüli települési támogatás által biztosított segélyből élnek, melynek összege 2.000-3.000 forint alkalmanként. Rendkívüli települési támogatást az kaphat településünkön, aki olyan krízishelyzetbe kerül, amilyen például: gyógyszerait kiváltani nem tudja, munkamegbeszélésre megy, de nincs pénze útiköltségre, vagy

már nincs mit ennie. Az önkormányzat minden télen segítséget nyújt tűzifa osztással és a szociális tűzifa programban való részvétellel, mely szintén nagy segítség a hideg téli hónapokban. A Családsegítő Szolgálat munkatársai évente többször ruhabörzét tartanak a rászorulóknak számára.

### 3.2 Foglalkoztatottság, munkaerő-piaci integráció:

A helyi önkormányzat a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Ftl.) és a Mötv-ben foglalt feladatai alapján településünkre jellemző foglalkoztatottságot, munkaerő-piaci lehetőségeket kívánjuk elemezni az elmúlt évek változásainak bemutatásával, a különböző korosztályok, illetve nemek szerinti bontásban. Az elemzést összevetjük térségi és országos adatokkal is.

#### a) foglalkoztatottak, munkanélküliek, tartós munkanélküliek száma, aránya:

3.2. 1. számú táblázat - Munkanélküliségi ráta nemek szerint			
Év	Nyilvántartott álláskereső aránya az állandó népességben a 15-64 évesek körében		
	Férfiak aránya (TS 033)	Nők aránya (TS 034)	Összesen
2018	2,28	6,70	4,49%
2019	2,89	6,85	4,87%
2020	3,55	6,50	5,03%
2021	2,24	5,19	3,72%
2022	2,36	5,42	3,89%
2023	2,01	4,97	3,49%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



**3.2.2. számú táblázat - Nyilvántartott álláskeresők száma korcsoportok szerint**

Nyilvántartott álláskeresők száma összesen	Év	2018	2019	2020	2021	2022	2023
	<b>Fő összesen</b>	<b>69</b>	<b>75</b>	<b>77</b>	<b>56</b>	<b>58</b>	<b>51</b>
<b>20 éves, vagy az alatti (TS 037)</b>	Fő	5,00	4,00	3,00	5,00	5,00	3,00
	%	7,25%	5,33%	3,90%	8,93%	8,62%	5,88%
<b>21-25 év (TS 038)</b>	Fő	8,00	7,00	10,00	3,00	2,00	4,00
	%	11,59%	9,33%	12,99%	5,36%	3,45%	7,84%
<b>26-30 év (TS 039)</b>	Fő	4,00	4,00	3,00	2,00	8,00	3,00
	%	5,80%	5,33%	3,90%	3,57%	13,79%	5,88%
<b>31-35 év (TS 040)</b>	Fő	5,00	2,00	2,00	8,00	7,00	6,00
	%	7,25%	2,67%	2,60%	14,29%	12,07%	11,76%
<b>36-40 év (TS 041)</b>	Fő	15,00	10,00	11,00	7,00	6,00	5,00
	%	21,74%	13,33%	14,29%	12,50%	10,34%	9,80%
<b>41-45 év (TS 042)</b>	Fő	9,00	10,00	10,00	10,00	5,00	7,00
	%	13,04%	13,33%	12,99%	17,86%	8,62%	13,73%
<b>46-50 év (TS 043)</b>	Fő	7,00	8,00	6,00	5,00	6,00	5,00
	%	10,14%	10,67%	7,79%	8,93%	10,34%	9,80%
<b>51-55 év (TS 044)</b>	Fő	7,00	11,00	9,00	4,00	3,00	2,00
	%	10,14%	14,67%	11,69%	7,14%	5,17%	3,92%
<b>56-60 év (TS 045)</b>	Fő	5,00	9,00	8,00	3,00	6,00	5,00
	%	7,25%	12,00%	10,39%	5,36%	10,34%	9,80%
<b>61 éves, vagy afeletti (TS 046)</b>	Fő	4,00	10,00	15,00	9,00	10,00	11,00
	%	5,80%	13,33%	19,48%	16,07%	17,24%	21,57%

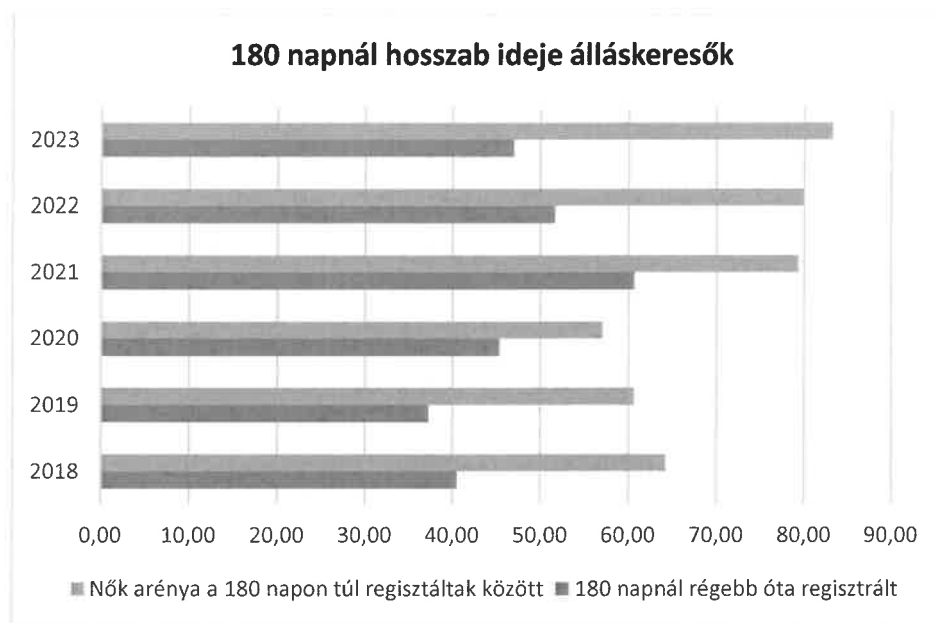
Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



**3.2.3. számú tábla - A 180 napnál hosszabb ideje  
nyilvántartott álláskeresők aránya**

Év	180 napnál hosszabb ideje regisztrált munkanélküliek aránya (TS 057)	Nők aránya a 180 napon túli nyilvántartott álláskeresőkön belül (TS 058)
	%	%
2018	40,58	64,29
2019	37,33	60,71
2020	45,45	57,14
2021	60,71	79,41
2022	51,72	80,00
2023	47,06	83,33

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



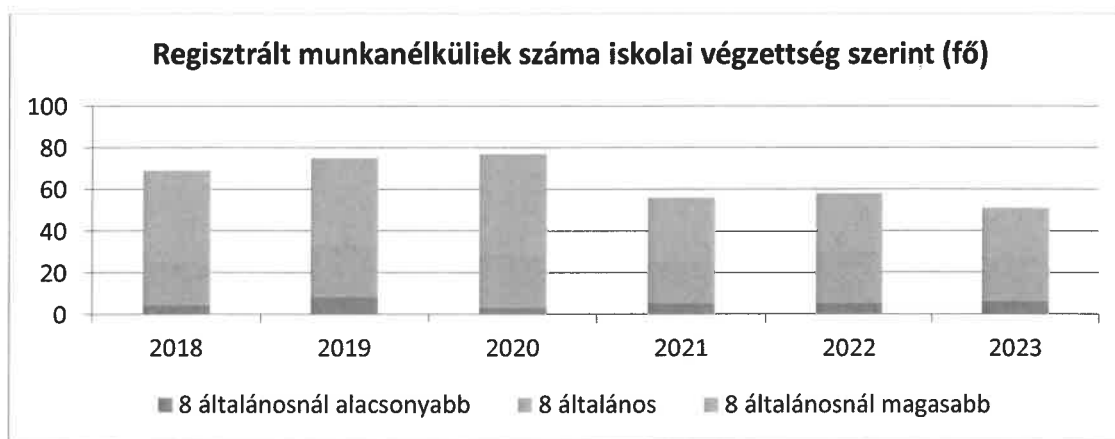
A településünkön nyilvántartott álláskeresők szám 2020. évig 4-5% volt azonban ez az adat 2021. évtől 4% alatt van. Azonban ez az adat nem teljesen fedi a valóságot, hiszen sokan nem regisztrálnak be a foglalkoztatási osztályra, különböző okok miatt (pl. úgysem jogosultak segélyre, alkalmi munkából élnek, nincs pénzük beutazni a városba, vagy csak nem tartják fontosnak stb.). A korcsoportos megoszlást tekintve a 31-45 éves korosztályban a legmagasabb a regisztráltak száma. Az adatok alapján megállapítható, hogy az elmúlt években regisztráltak közel fele 180 napon túl sem tudott elhelyezkedni. Az álláskeresők között a nők felülreprezentáltak, feltehetően a családban betöltött szerepük miatt (pl. kisgyermek mellett behatároltabb a részükre megfelelő munkalehetőség).

a) alacsony iskolai végzettségűek foglalkoztatottsága:

3.2.4. számú táblázat - Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott állás keresők száma iskolai végzettség szerint

Év	Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott állás keresők száma összesen (TS 052)	Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott állás keresők megoszlása iskolai végzettség szerint					
		8 általánosnál alacsonyabb végzettség (TS 036)		Általános iskolai végzettség (TS 035)		8 általánosnál magasabb iskolai végzettség	
		Fő	%	Fő	%	Fő	%
2018	69	4	5,80%	21	30,43%	44	63,77%
2019	75	8	10,67%	25	33,33%	42	56,00%
2020	77	3	3,90%	25	32,47%	49	63,64%
2021	56	5	8,93%	20	35,71%	31	55,36%
2022	58	5	8,62%	25	43,10%	28	48,28%
2023	51	6	11,76%	21	41,18%	24	47,06%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



A 8 általános vagy az annál alacsonyabb végzettségűeket a közfoglalkoztatásban és egyéb mezőgazdasági idegymunkákban tudják alkalmazni. Sajnos elmondható, hogy a mélyszegénységben élők kb. 1/3-a alkalmi munkavállalásra nem alkalmas (mentális okok, nem jelenik meg a megbeszélte időpontban, megbízhatatlan, nem rendelkezik munkakultúrával, stb.).

**c) közfoglalkoztatás, közfoglalkoztatásból az elsődleges munkaerőpiacra történő átlépés lehetőségei:**

3.2.5. számú táblázat - Foglalkoztatáspolitikai		
Év	Aktív foglalkoztatás-politikai eszközökkel támogatottak száma (TS 050)	Közfoglalkoztatottak száma (TS 055)
	Fő	(éves átlag - fő)
2018	40	27
2019	27	17
2020	39	12
2021	26	14
2022	15	10
2023	9	10

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

Közfoglalkoztatás működik már évek óta a településünkön, azonban elmondható, hogy évről-évre kevesebb számban alkalmazunk embereket. Ez a szám 2022. és 2023. év között már 10 fő-re csökkent. A településen dolgozó közfoglalkoztatottak közül, akit a munkaerőpiaci elvárásoknak alkalmasnak találtak állásinterjúkon, az már átlépett az elsődleges munkaerőpiacra és onnét igen kis számban tértek vissza. Akik itt maradtak, ők több esetben még a közfoglalkoztatás esetén is nehezen alkalmazkodnak a foglalkoztatási jogviszony kereteihez. Többszöri tájékoztatás, figyelemfelhívás ellenére sem érzik annak súlyát, hogy az igazolatlan munkából való távolmaradásnak következményei vannak. Nem kérnek előre szabadságot (jobb esetben aznap reggel szólnak, rosszabb esetben mi keressük őket), nem szólnak, ha betegállományban vannak. Az elsődleges munkaerő piacon ezt nem tolerálják, többek között ez is oka, hogy bent ragadnak a közfoglalkoztatásban.

**d) a foglalkoztatáshoz való hozzáférés esélyének mobilitási, információs és egyéb tényezői; közlekedés, potenciális munkalehetőségek, tervezett beruházások, lehetséges vállalkozási területek, helyben/térségben működő foglalkoztatási programok:**

Településünkön nagyobb humán erőforrás tömeget felszívó vállalkozások nem működnek. A közlekedésben az átlagos útidő nagyon magas, több környező település (Dunaföldvár, Paks) nehezen megközelíthető, ezáltal megnehezítve a más településekre történő bejárást.

Dunaújvárosba több menetrendszerinti járat van, de azok gyakorisága nem elégíti ki az itteni lakosság valós igényeit. Emiatt, akik tehetik, több kollegájukkal összefogva, saját gépjárművel járnak dolgozni, mert amellet, hogy ritkák a járatok még a menetidő is nagyon sok.

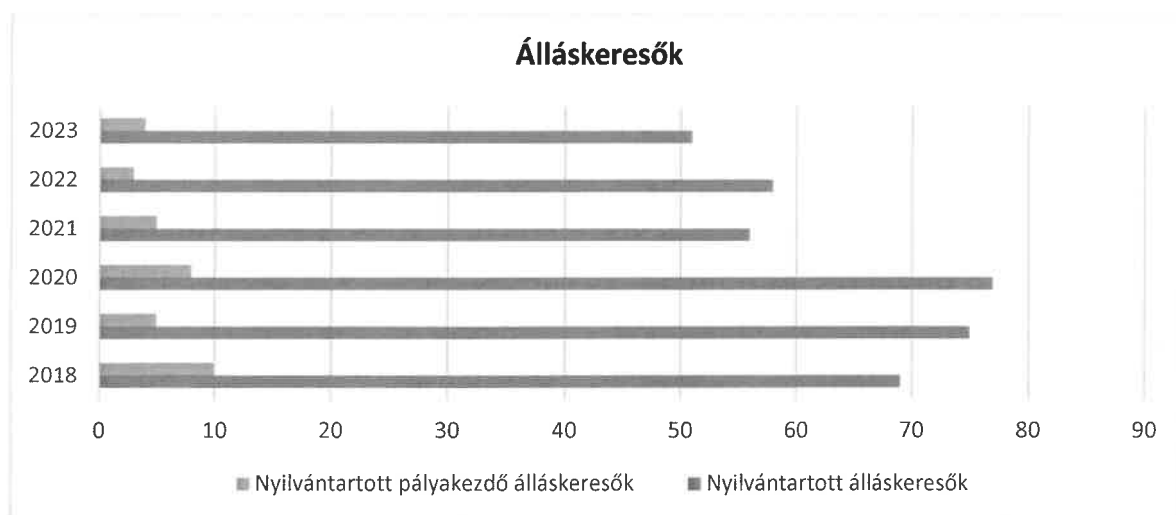
Vonatközlekedés már nincs, pedig nagyon népszerű volt a lakosság körében. Pozitívum mindezek mellett, hogy a nagyvállalatok által üzemeltett járatok többnyire Dunaújvárosba és Székesfehérvárra itt is közlekednek. Fontos célunk, így tervezett beruházásként említendő, a kastélyunk felújítása, majd azt követő hasznosítása, ami a falu életében egy hatalmas mérföldkő lenne, mind a település népszerűsítése, mind a munkahelyteremtés érdekében.

**e) fiatalok foglalkoztatását és az oktatásból a munkaerőpiacra való átmenetet megkönnyítő programok a településen; képzéshez, továbbképzéshez való hozzáférésük:**

3.2.6. számú táblázat - Pályakezdő állás keresők száma		
Év	Nyilvántartott állás keresők száma (TS 052)	Nyilvántartott pályakezdő állás keresők száma (TS 053)
	Fő	Fő
2018	69	10
2019	75	5
2020	77	8
2021	56	5
2022	58	3
2023	51	4

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal





A nyilvántartott pályakezdő álláskereső az elmúlt években az álláskereső kevesebb mint 10 %-át tették ki.

Településünkön 2-3 esetben gyakornokok számára biztosítottunk lehetőséget a szakmai kompetenciák elsajátításához. Ezen kívül az önkéntes foglalkoztatás keretében az önkormányzat lehetőséget biztosít a középiskolások számára is a gyakorlat megszerzésére, de erre az elmúlt öt évben nem volt igény.

**f) munkaerő-piaci integrációt segítő szervezetek és szolgáltatások feltérképezése, szakképzéshez, felnőttképzéshez és egyéb munkaerő-piaci szolgáltatásokhoz való hozzáférés, helyi foglalkoztatási programok:**

A humánjárvány előtti években a Dunaújvárosi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya által nyújtott lehetőségeket kihasználva az önkormányzat a közfoglalkoztatás keretén belül több esetben biztosította, hogy az álláskereső felnőttképzésben új képesítést szerezzenek.

**g) mélyszegénységben élők és romák települési önkormányzati saját fenntartású intézményekben történő foglalkoztatása:**

A közfoglalkoztatás keretében önkormányzatunknak lenne lehetősége foglalkoztatni a két nevezett célcsoportból, viszont tekintettel arra, hogy az önkormányzati fenntartású intézményekben többnyire képzett szakemberek foglalkoztatására van törvényi lehetőség, ezen a téren lehetőségeink korlátozottak.

**h) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén:**

Hátrányos megkülönböztetésről nincs adatunk a településen.

**i) digitális ismeretek megszerzésének és hozzáféréseinek lehetőségei:**

A humán járványt megelőzően kétszer volt lehetőség a helyieknek digitális ismeretek megszerzésére tanfolyami keretek között. Főként az idősebb korosztály esetén volt népszerű a lehetőség.

**3.3 Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások, aktív korúak ellátása, munkanélküliséghez kapcsolódó támogatások**

<b>3.3. 1. számú táblázat - Passzív foglalkoztatás-politikai eszközök - Álláskeresők ellátásai I.</b>				
<b>Év</b>	<b>Nyilvántartott álláskeresők száma (TS 052)</b>		<b>Álláskeresői ellátásban részesülő nyilvántartott álláskeresők száma (TS 047)</b>	
	<b>Fő</b>	<b>15-64 év közötti népesség %-ában</b>	<b>Fő</b>	<b>Nyilvántartottak %-ában</b>
2018	69	4,72%	18	26,09%
2019	75	5,07%	31	41,33%
2020	77	5,41%	25	32,47%
2021	56	3,98%	18	32,14%
2022	58	3,65%	14	24,14%
2023	51	3,29%	20	39,22%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

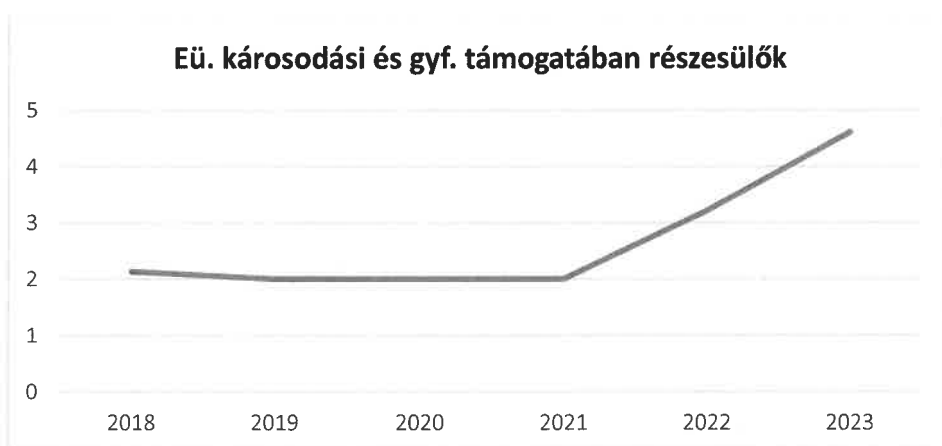
<b>3.3.2. számú táblázat - Passzív foglalkoztatás-politikai eszközök - Álláskeresők ellátásai II.</b>						
<b>Év</b>	<b>Szociális támogatásban részesülő nyilvántartott álláskeresők száma (TS 048)</b>		<b>Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesítettek átlagos havi száma (TS 054)</b>		<b>Ellátásban részesülő nyilvántartott álláskeresők száma (TS 049)</b>	
	<b>Fő</b>	<b>Nyilvántartottak %-ában</b>	<b>Fő</b>	<b>Nyilvántartottak %-ában</b>	<b>Fő</b>	<b>Nyilvántartottak %-ában</b>
2018	12	17,39%	13	18,61%	30	43,48%
2019	16	21,33%	17	22,04%	47	62,67%
2020	15	19,48%	17	21,94%	40	51,95%
2021	13	23,21%	17	30,13%	31	55,36%
2022	11	18,97%	13	22,66%	25	43,10%
2023	8	15,69%	11	22,31%	28	54,90%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

**3.3.3. számú táblázat - Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás**

Év	Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban részesítettek havi átlagos száma (TS 056)
	fő
2018	2
2019	2
2020	2
2021	2
2022	3
2023	5

Forrás: TelR, KSH



Településünk a pénzbeli ellátási formák közül a rendkívüli települési támogatást biztosítja, melynek keretén belül lakhatási- és gyógyszer-támogatás igényelhető, valamint az időszakosan adható rendkívüli települési támogatás. A lakhatási támogatást többségében idős, egyedülálló személyek veszik igénybe. Az utóbbi években az igénylők létszáma folyamatosan csökken, vagy stagnál mert a jövedelemhatár radikális, felfelé történő módosítására önkormányzatunknak a forráselvonások és a megemelkedő költségek miatt nincs lehetősége.

A többi pénzbeli ellátást (aktív korúak ellátása, időskorúak járadéka, ápolási díj) a járási hivatal állapítja meg. Az álláskeresőkre jogosultak a támogatást a Foglalkoztatási Osztálytól

kapják. A passzív foglalkoztatáspolitikai eszközöket a település aktív korú lakosságát tekintve a nyilvántartott álláskeresőik mintegy 20%-a veszi igénybe.

A járási hivatal munkatársa régebben heti egy, 2022. évtől már csak havi egy alkalommal tart a Polgármesteri Hivatalban ügyfélfogadást. A havi egy alkalommal történő ügyintézési lehetőség a településen élőknek nem elégséges. Sürgős esetben be kell utazni a városba, amely a mélyszegénységben élők számára szinte megoldhatatlan probléma az utazási költség miatt.

Természetbeni támogatás a köztemetés, amelyet az önkormányzat biztosít a rászorulóknak számára. A közgyógyellátás, az egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság szintén a járási hivatalnál igényelhető. Amennyiben a rászoruló valamiért nem jogosult a közgyógyellátásra (ez leginkább a jövedelemhatár túllépése miatt adódhat) településünkön Gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás keretében gyógyszer-támogatás jogcímen igényelheti a segítyt.

### 3.4 Lakhatás, lakáshoz jutás, lakhatási szegregáció:

E fejezetben a lakhatáshoz kapcsolódó területet elemezzük, kiemelve a bérlakás-állományt, a szociális lakhatást, az egyéb lakáscélra nem használt lakáscélú ingatlanokat, feltárva a településen fellelhető elégtelen lakhatási körülményeket, veszélyeztetett lakhatási helyzeteket és hajléktalanságot, illetve a lakhatást segítő támogatásokat. E mellett részletezzük a lakhatásra vonatkozó egyéb jellemzőket, elsősorban a szolgáltatásokhoz való hozzáférést.

3.4.1. számú táblázat - Lakásállomány						
Év	Lakásállomány (db) (TS 073)	Épített lakások száma (TSv 077)	Épített lakások száma 1000 lakásra (TS 078)	1-2 szobás lakások aránya (TS 076)	A közüzemi szennyvízgyűjtő- hálózatba bekapcsolt lakások aránya (TS 074)	A közüzemi ivóvízvezeték- hálózatba bekapcsolt lakások aránya (TS 075)
	db	db	db	%	%	%
2018	953	0	0,00	44,07	77,96	83,11
2019	954	1	1,05	44,03	79,56	83,75
2020	954	1	1,05	44,03	81,24	85,12
2021	954	0	0,00	44,03	81,34	86,16
2022	947	2	2,11	37,70	83,74	87,54
2023	946	0	0,00	37,74	0,00	0,00

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatok

2022. évben 947 lakóépület volt településünkön, ami kisebb csökkenés az előző évekhez képest. Az új lakóépületek építése nem jellemző, inkább a meglévő használt épületeket vásárolják meg és újítják fel az ide költözők. A közüemi ivóvízvezeték hálózatban bekapcsolt ingatlanok aránya kb. 80 % felett van és minden évben emelkedik az arány. A szennyvízgyűjtő hálózatba ennél kevesebb a csatlakozó ingatlanok száma, de ez is emelkedést mutat, mert a nem csatlakozó ingatlanok részére környezetterhelési díj kerül felszámolásra.

**a) bérlakás-állomány:**

Az önkormányzat tulajdonában álló lakásokban házi orvos, védőnő és rendőr lakik.

**b) szociális lakhatás:**

Az önkormányzat nem rendelkezik szociális bérlakásokkal.

**c) egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlanok:**

Nem releváns.

**d) lakhatást segítő támogatások:**

3.4.3. számú táblázat - Lakhatást segítő támogatások		
Év	Települési támogatásban részesítettek száma (pénzbeli és természetbeni) (TS 136)	Egyéb önkormányzati támogatásban részesítettek száma (TS 137)
	Fő	Fő
2018	n.a.	8
2019	n.a.	5
2020	n.a.	3
2021	n.a.	2
2022	n.a.	59
2023	n.a.	32

Forrás: TeIR, KSH Tstar

A lakhatási települési támogatást a helyi rendeletben meghatározott feltételeknek megfelelő előszállási lakosok igényelhetik egyes közüzemi költségeik csökkentésére. Külön figyelmet fordítottunk a rendelet alkotásakor az egyedül élő és az idős emberek támogatására.

Településünk minden év március 31-ig benyújtja az 1206. számú adatszolgáltatást a KSH weboldalán, melyben minden esetben szerepel a települési támogatásban részesítettek vonatkozó adat. A fenti táblázat „nincs adat” megjelölés okán a helyi nyilvántartásra alapozva elmondható, hogy 2022-évben 43 fő, 2023. évben 33 fő részesült támogatásban havi rendszerességgel 3-8.000 Ft/hó összegben.

Az utóbbi években az igénylők létszáma folyamatosan csökken, mert a jövedelemhatár radikális, felfelé történő módosítására önkormányzatunknak a forráselvonások és a megemelkedő költségek miatt nincs lehetősége.

**e) eladósodottság:**

Sajnos településünkön is nagyon jellemző, de tekintettel a források szűkösségére, a településen nem valósul meg az adósságcsökkentési eljárás.

**f) lakhatás egyéb jellemzői: külterületeken és nem lakóövezetben elhelyezkedő lakások, minőségi közszolgáltatásokhoz, közműszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez való hozzáférés bemutatása:**

Vannak külterületi ingatlanok, az ott lakók is hozzáférnek a közszolgáltatásokhoz, de a közmű lefedettség ezeken a területeken nem teljeskörű. A közösségi közlekedéshez is hozzáférnek az ott élők, a külterületi területeken működő és az odavezető úthálózat az önkormányzat anyagi lehetőségeihez mérten rendszeresen karbantartott, így a közösségi közlekedés elérése biztosított.

A külterületen élő lakosok számára a 2022. évben indult tanyagondnoki szolgáltatás nagy segítséget nyújt az iskolába, óvodába, háziorvoshoz való el- és hazajutásában.

### **3.5 Telepek, szegregátumok helyzete**

Előszállás Nagyközség közigazgatási területén nincsenek telepek, szegregátumok, így ennek helyzetének bemutatása nem végezhető el.

### 3.6 Egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

#### a) az egészségügyi alapszolgáltatásokhoz, szakellátáshoz való hozzáférés:

Előszállás nagyközség lakosai számára háziorvos, fogorvos és védőnő, illetve ügyeleti ellátás igénybevétele biztosítja az egészségügyi alapellátást. Ezen szolgáltatásokra Előszállás Nagyközség Önkormányzata egészségügyi ellátási szerződéseket kötött. A településen jelenleg egy vegyes körzet van, ahol a gyermekeket és a felnőtteket is ellátják és egy gyermekorvosi szakellátás heti 1 alkalommal. Emellett szakellátásként igénybe vehető a rendszeres fogorvosi szakrendelés. A helyi háziorvos megelőzési tanácsadással segíti a helyi lakosokat.

Előszálláson gyógyszerértár működik, így a településen belül megoldott a gyógyszerek kiváltása is.

A közgyógyellátásra jogosító igazolvánnyal rendelkezők száma évek óta 70 és 80 fő között van a településen, melyet a járási hivatal állapít meg a jogosultaknak. Amennyiben a járási hivatalban beadott kérelem elutasításra kerül és az egyéb feltételeknek megfelel az igénylő, települési támogatás keretében gyógyszer-támogatást kaphat. Ez az elmúlt öt évet tekintve 2-3 fő évente.

3.6.1. számú táblázat – Egészségügyi ellátás						
Év	Felnőttek és gyermekek részére szervezett háziorvosi szolgálatok száma (TS 107)	Csak felnőttek részére szervezett háziorvosi szolgáltatások száma (TS 106)	A házi gyermekorvosok által ellátott szolgálatok száma (TS 108)	Gyógyszertárak és fiókgyógyszertárak száma (TS 110)	Közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezők száma (alanyi és normatív alapon kiadott) (TS 133)	Ápolási díj, alanyi jogon: támogatásban részesítettek évi átlagos száma (TS 135)
	db	db	db	db	Fő	Fő
2018	1	0	0	1	75	9,00
2019	1	0	0	1	73	5,58
2020	1	0	0	1	77	6,34
2021	1	0	0	1	72	8,36
2022	1	0	0	1	77	8,50
2023	1	0	1	1	76	7,77

Forrás: TeIR, KSH Tstar

**b) prevenció és szűrőprogramokhoz (pl. népegészségügyi, koragyermekkor kötelező szűrésekhez) való hozzáférés:**

Évente megvalósulnak a szűrőprogramok (pl. méhnyakrák szűrés, tapintásos emlővizsgálat, mozgó mellrákszűrés), és időnként prevenció programok is.

**c) fejlesztő és rehabilitációs ellátáshoz való hozzáférés:**

Az óvodában, iskolában megvalósul a gyermekek megfelelő fejlesztése vagy helyi szakember által, vagy kistérségi szinten. Rehabilitációs ellátásra a településen nincs lehetőség. Az óvodában logopédus foglalkozik a beszédhibás gyermekekkel, illetve gyógytornász jön havi néhány alkalommal a gyermekekhez. Az iskolában ez már nem elérhető, pedig egyre nagyobb igény mutatkozik rá, mivel az óvodáskor alatt végzett fejlesztés a legtöbb esetben nem elegendő a kívánt eredmény eléréséhez.

**d) közétkeztetésben az egészséges táplálkozás szempontjai:**

Maximálisan érvényesülnek, a változatos étrend, gyümölcsök, zöldségek biztosítása révén.

**e) sportprogramokhoz való hozzáférés:**

Focipálya, ping-pong asztalok, konditerem igénybevétele, kondipark, gerinctorna, néptánc és hip-hop táncoktatás révén biztosított a művelődési ház területén, illetve az iskola szervezésében. Felnőttek és gyermekek számára jóga gyakorlásra is van lehetőség.

**f) személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés:**

Településünkön házi segítségnyújtás 2 fővel, gyermekjóléti szolgáltatás, illetve családsegítés 1-1 fővel biztosított. Házi segítségnyújtás keretében az azt igénybe vevők részére, takarítás, kisebb kerti munkák elvégzése, gyógyszer-, élelmiszer beszerzés, fürdetés, beszélgetés valósul meg, illetve azt kiegészítve igény szerint a szociális étkeztetés házhoz szállítással. A házi segítségnyújtás egészségügyi és szociális helyzettől függően eltérő feltételekkel vehető igénybe. A házi segítségnyújtásra vonatkozóan egyre növekszik az igény, ennek megfelelően az ellátást végző szakemberek létszámának bővítésére lenne szükség.

A gyermekjóléti szolgálat családsegítői ügyfélfogadási idejükben bármely arra rászorult előszállási lakos számára nyújtanak tájékoztatást, segítséget. A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák miatt segítségre szoruló személyek, családok számára a



problémához vezető okok megelőzésében, a krízishelyzet megszüntetésében, illetőleg életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás keretén belül valósul meg.

**g) drogprevenációs szolgáltatások:**

Településünkön nincs ilyen szolgáltatás.

**h) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor:**

Egyáltalán nem jellemző a hátrányos megkülönböztetés és egyenlő bánásmód megsértése a szolgáltatások nyújtásakor.

**i) előnyben részesítési (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások) a szociális és az egészségügyi ellátórendszer keretein belül:**

Előnyben részesítő juttatás Előszálláson a rendkívüli települési támogatás igénybevételének lehetősége, amely a ténylegesen krízishelyzetben lévők segítésére elkülönített összeg (igényelhető gyógyszerkiváltására, élelmiszer vásárlásra, illetve egyéb kellőképpen indokolt esetben).

Egészségügyi szolgáltatásra szerezhettek jogosultságot az arra szociálisan rászoruló személyek, amely tulajdonképpen biztosítást eredményez, így igénybe vehetővé válnak számukra is az egészségügyi ellátórendszer szolgáltatásai. A Dunaújvárosi Járási Hivatal ügysegédje havonta egy alkalommal a Polgármesteri Hivatalban tart ügyfélfogadást, így helyben lehet beadni a kérelmet. Népkonyha a településen évek óta nem működik.

### **3.7 Közösségi viszonyok, helyi közélet bemutatása**

**a) közösségi élet színterei, fórumai:**

Számos civil szerveződés, egyesület működik Előszálláson. Az általuk, és az önkormányzat által szervezett közösségi programok sokak által látogatottak. A nyugdíjas klubok a kézműves és népi hagyományok, játékok témakörökben meglévő ismereteiket, tapasztalataikat a gyermekek számára szervezett játszóházak, kézműves foglalkozások révén kamatoztatják. Sport programok - ezen belül rendszeres futballmeccsek -, kiállítások, alkalmanként színielőadások színesítik még településünk életét. Vannak évente megrendezésre kerülő, állandó rendezvények, amelyek a vidéki hagyományokhoz, vagy a nagyobb állami, egyházi

ünnepekhez, és a település alapításához, vagy az újszülött gyermekek polgárrá fogadásához kapcsolódnak. Előszálláson a közösségi élet színtere a Művelődési Ház, valamint a szabadtéri rendezvények esetében a Szöglet kert, a sportpálya és a horgásztó.

<b>3.7.1. számú táblázat - Intézményi ellátottság (2021)</b>			
<b>Tornateremmel, tornaszobával ellátott köznevelési intézmények száma (intézmény székhelye szerint) (TS 102)</b>	<b>Sportcsarnok, sportpálya léte (TS 103)</b>	<b>A települési könyvtárak kikölcsönzött egységeinek száma (TS 104)</b>	<b>Közművelődési intézmények száma (TS 105)</b>
<b>db</b>	<b>van/nincs</b>	<b>db</b>	<b>db</b>
0	igen	1 414	1

Forrás: TeIR, KSH Tstar

**b) közösségi együttélés jellemzői, konfliktuskezelési megoldások:**

A település lakói a közösségi normákat az esetek nagy részében betartják. Konfliktusok esetén többnyire maguk között rendezik a nézeteltéréseket, kevés esetben hatósági beavatkozás szükséges.

**c) helyi közösségi szolidaritás megnyilvánulásai:**

Előszállás Nagyközség önkormányzata 2013. évtől önkéntes foglalkoztató. Ennek révén a foglalkoztatást helyettesítő támogatás igénybevételével szükséges minimum 30 nap munkaviszony igazolására alkalmas. Ez nagy segítség azon szociális ellátást igénybe vevőknek, akik ezt más módon nem tudták teljesíteni, így akár a havi 22.800 Ft összegű foglalkoztatást helyettesítő támogatástól is eleshettek.

**d) a helyben élő nemzetiségek kulturális sokszínűségének bemutatása és kulturális identitásuk megőrzésének lehetőségei:**

A helyi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal együttműködve a település rendezvényein lehetőség van a nemzetiségi kultúra bemutatására. Roma nemzetiségű gyermekek többször is felléptek a falunapon. A helyi Roma Nemzetiségi Önkormányzat támogatja a rászoruló roma gyermekeket lehetőségeihez mérten. 2023-as évben például különböző versenyeket szerveztek nekik, ami ösztönzőleg hatott a roma gyerekekre, hiszen a résztvevők között iskolakezdéshez

szükséges tanszereket adtak át, ami nagy segítség a családoknak. Emellett decemberben mikulás csomagokat is osztottak ki. A roma hagyományok megőrzése céljából, pedig több alkalommal különböző programokkal kedveskedtek a gyermekeknek.

**e) helyi lakossági önszerveződések: a civil szervezetek + társadalmi munkák**

Az elmúlt években, több faluszépítő pályázat, megmozdulás alkalmával bebizonyosodott, hogy a település lakosai társadalmi munkában, szabadidejük, erőforrásaik felhasználásával sokat tesznek a falu szépítéséért.

A személyes gondoskodást, illetve egészségügyi szolgáltatást nyújtó személyek szintén önkéntes munkában, vagy adományok rászorulóik részére történő eljuttatásával, kapcsolataik, lehetőségeik kiaknázásával szintén sokat tesznek a településen élők fizikai és mentális egészségért, életszínvonaluk jobbá tételéért.

### **3.8 A roma nemzetiségi önkormányzat célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége, partnersége a települési önkormányzattal**

Településünkön 2019. évtől működik roma nemzetiségi önkormányzat. Rendezvényeikkel igyekeznek a roma származású gyermekekkel megismertetni kultúrájukat, népszokásaikat. Törekvésük, hogy a roma gyermekek tanulás, helyes életvitel elsajátítása útján kimozduljanak hátrányos helyzetükből. A települési önkormányzattal akár önálló, akár közös rendezvényekben megtartásában is együttműködnek, aktívan részt vesznek a településen működő oktatási-nevelési intézmények közösségi életében is.

### **3.9 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.**

<b>A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön</b>	
<b>beazonosított problémák</b>	<b>fejlesztési lehetőségek</b>
- jelentős az aluliskolázottság, előfordul körükben néhányuknál az analfabetizmus,	pályázat útján megvalósuló taníttatás, amennyiben igény van rá az érintett személyek részéről. A fiataloknak tanulást ösztönző, vonzó programok szervezése
- hosszabb ideje fennálló munkanélküliség, adott esetben több gyermeket nevelő szülők mindegyike esetében.	- szakmunkák, nyelvek tanulásának biztosítása, ezáltal is növelve a munkaerőpiaci helyzetét a résztvevőknek
- egyre több a közüzemi tartozást felhalmozó személy	- előre fizetés mérőórák felszerelése, védendő fogyasztói státusz meghosszabbítása
- „hitelcsapdába” került emberek egyre növekvő száma	- munkahelyteremtés, felelős gazdálkodás igényének kialakítása

#### 4. A GYERMEKEK HELYZETE, ESÉLYEGYENLŐSÉGE, GYERMEKSZEGÉNYSÉG

**4.1. A gyermekek helyzetének általános jellemzői (pl. gyermekek száma, aránya, életkori megoszlása, demográfiai trendek stb.):**

<b>4.1. számú táblázat - Gyermekekori népesség összetétele nemek és korcsoportok szerint (2.számú táblázatból)</b>					
<b>Korcsoport</b>	<b>Fő</b>			<b>Az állandó népességből a megfelelő korcsoportú nők és férfiak aránya (%)</b>	
	<b>Férfiak</b>	<b>Nők</b>	<b>Összesen (TS 003)</b>	<b>Férfiak (TS 005)</b>	<b>Nők (TS 007)</b>
	<b>Fő</b>	<b>Fő</b>	<b>Fő</b>	<b>%</b>	<b>%</b>
<b>Állandó népesség száma</b> (férfiak TS 004, nők TS 006)	1 173	1 177	2350	49,91%	50,09%
<b>0-2 évesek</b> (összes száma TS 008, aránya TS 009)			85	3,62%	
<b>0-14 éves</b> (férfiak TS 010, aránya TS 011; nők TS 012, aránya TS 013)	193	181	374	8,21%	7,70%
<b>15-17 éves</b> (férfiak TS 014, aránya TS 015; nők TS 016, aránya TS 017)	35	31	66	1,49%	1,32%

Forrás: TeIR, KSH Tstar

Településünkön a 0-14 éves korú gyermek 374 fő, 15-17 éves korú fiatal 66 fő él, ami a lakónépesség 18%-a. A gyermekek aránya településünkön a különböző családi támogatásoknak köszönhetően emelkedett az utóbbi években.

- a) veszélyeztetett és védelembe vett, hátrányos helyzetű, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, valamint fogyatékkal élő gyermekek száma és aránya, egészségügyi, szociális, lakhatási helyzete:

4.1.1. számú táblázat - Védelembe vett és veszélyeztetett kiskorú gyermekek		
Év	Védelembe vett kiskorú gyermekek száma (TS 116)	Veszélyeztetett kiskorú gyermekek száma (TS 115)
	Fő	Fő
2018	10	0
2019	21	55
2020	27	56
2021	21	68
2022	23	73
2023	20	76

Forrás: TeIR, KSH Tstar

A védelembe vett gyermekek száma az utóbbi években növekszik. A védelembe vétel megszűnését általában az alapellátásban való gondozás követi, vagy - amennyiben a veszélyeztetettség nem szűnik meg vagy súlyosabbá válik- családból való kiemelés. Alapellátás keretében 2023. évben 76 fő gyermeket gondoztak a családsegítők, 20 gyermeket védelembe vétel keretében, 2 gyermek került átmeneti nevelésbe.

A veszélyeztetett kiskorúak számában szinte nincs változás, de egyre több szinten, komplexen, jelennek meg a problémák ezekben a családokban. 2023-ben a nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak száma 76 fő volt.

A településünkön 2023-ban 24 fő hátrányos helyzetű gyermek élt. Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek létszáma pedig 2 fő.

A rászorulóknak számára biztosítva van az ingyenes tankönyv és az ingyenes étkeztetés.

**b) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma:**

<b>4.1.2. számú táblázat - Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek</b>	
<b>Év</b>	<b>Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek évi átlagos száma (TS 111)</b>
	<b>Fő</b>
2018	32
2019	30
2020	13
2021	26
2022	34
2023	36

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben a 2021-es év helyi nyilvántartási adatai szerint 33 fő részesült. Az öregségi nyugdíj minimum összege évek óta változatlan (a 2017. évben történt minimális %-os emelés a támogatásban), a keresetek, ha kis mértékben is, de emelkedtek, így az évek folyamán egyre többen szorulnak ki az ellátásból.

**c) gyermek jogán járó helyi juttatásokban részesülők helyzete:**

<b>4.1.3. számú táblázat - Árvaeállítás</b>			
<b>Év</b>	<b>Árvaeállításban részesülő férfiak száma (fő) (TS 065)</b>	<b>Árvaeállításban részesülő nők száma (fő) (TS 066)</b>	<b>Árvaeállításban részesülők összesen</b>
	<b>Fő</b>	<b>Fő</b>	<b>Fő</b>
2016	10	4	14
2017	12	5	17
2018	9	2	11
2019	7	2	9
2020	7	2	9
2021	0	0	-

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

Településünkön minden év decemberében az önkormányzat a Gyermek- és Ifjúsági Alapítvánnyal együttműködve mikuláscsomagot ad át minden 14 év alatti gyermeknek.

**d) ingyenes vagy kedvezményes iskolai étkeztetésben részesülők jellemzői:**

Kedvezményes iskolai étkeztetés minden rászoruló iskolás számára biztosítva van. Arányuk a 40%-ot meghaladja.

**e) magyar állampolgársággal nem rendelkező gyermekek:**

Nem releváns településünkön.

**f) állampolgársággal rendelkező, illetve magyar állampolgársággal nem rendelkező külföldről visszatért, hátrányos helyzetű családban élő gyerekek jellemzői**

Nem releváns településünkön.

**4.2 Szegregált, telepszerű lakókörnyezetben élő gyermekek helyzete, esélyegyenlősége:**

Előszállás nagyközség területén nincs szegregátum.

**4.3 A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint fogyatékkal élő gyermekek szolgáltatásokhoz való hozzáférése**

**a) védőnői ellátás jellemzői (pl. a védőnő által ellátott települések száma, egy védőnőre jutott ellátott, betöltetlen státuszok)**

4.3.1. számú táblázat – Védőnői álláshelyek száma			
Év	Betöltött védőnői álláshelyek száma (TS 109)	0-3 év közötti gyermekek száma	Átlagos gyermekszám védőnőnként
	db	Fő	Fő
2018	1	n.a.	-
2019	1	n.a.	-
2020	1	n.a.	-
2021	0	n.a.	-
2022	1	n.a.	-
2023	0	n.a.	-

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

A településünkön egy védőnői státusz van, mely szakképzett védőnővel betöltött. Egy védőnőre kb 530 fő 0-18 közötti kiskorú gyermek jut. A védőnői szolgálathoz hozzátartozik a gyermekek egészségi állapotának felügyelete mellett a kismamák gyakorlati és lelki fejlődése is. A védőnőnek kapcsolatban kell állnia a családdal, vizsgálnia kell az életkörülményeket, hogy megfelelőek-e a születendő gyermek számára. Kapcsolatban áll a gyermekorvossal, a kisgyermekellátó intézményekkel. A védőnői ellátás 2023. július 1- napjától a Fejér Megyei Szent György Kórházba integrálásra került, a szolgáltatás a helyi önkormányzat helyett a megyei kórházon keresztül biztosított.

**b) gyermekorvosi ellátás jellemzői (pl. házi gyermekorvoshoz, gyermek szakorvosi ellátáshoz való hozzáférés, betöltetlen házi gyermekorvosi praxisok száma)**

Településünkön a gyermekek orvosi ellátása is a felnőtteket ellátó háziorvos feladata.

4.3.2. számú táblázat – Gyermekorvosi ellátás					
Év	Felnőttek és gyermekek részére szervezett házi orvosi szolgálatok száma (TS 107)	Csak felnőttek részére szervezett házi orvosi szolgáltatások száma (TS 106)	A házi gyermekorvosok által ellátott szolgálatok száma (TS 108)	Gyermekorvos által ellátott gyerekek száma	Felnőtt házi orvos által ellátott gyerekek száma
	db	db	db	Fő	Fő
2018	1	0	0	n.a.	n.a.
2019	1	0	0	n.a.	n.a.
2020	1	0	0	n.a.	n.a.
2021	1	0	0	n.a.	n.a.
2022	1	0	0	n.a.	n.a.
2023	1	0	0	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

**c) 0–7 éves korúak speciális (egészségügyi-szociális-oktatási) ellátási igényeire (pl. korai fejlesztésre, rehabilitációra) vonatkozó adatok:**

A következő, gyermekek szempontjából fontos egészségügyi szolgáltatásokkal rendelkezünk: háziorvos, iskolaorvosi szolgálat, védőnői szolgálat, anya- gyermek- és csecsemővédelem, fogászati ellátás. Az egészségügyi szolgáltatások közül a legfontosabb a betegség kialakulásának megelőzése lenne. Ennek érdekében az iskolákban és az egészségvédő napokon igyekszünk felhívni a figyelmet a betegség megelőzésének fontosságára.



Az óvodai nevelésben az SNI-s gyermekekkel gyógypedagógus, fejlesztőpedagógus foglalkozik, a gyógyszeres kezelés mellett nyugodt, fejlődésüket szolgáló környezetben.

Az általános iskolában is egyre több az SNI-s gyermek (15 fő helyett már 22 két gyermek megfelelő fejlesztését biztosítják), akik ellátására az egész iskolában egy fő pedagógus-asszisztens van segítségképpen, ami nem elegendő a megfelelő eredmény eléréséhez.

Az eltérő fejlődésmenetű 0-7 éves gyermekek ellátása a Pedagógiai Szakszolgálat dunaujvárosi intézményében történik, de számos esetben magánúton valósul meg (TSMT, Dévény-terápia).

**d) gyermekjóléti alapellátások, Biztos Kezdet Gyerekház, Tanoda, gyermekszegénységet csökkentő speciális szolgáltatások;**

Előszálláson gyermekjóléti szolgálat, mint alapellátás működik. Szem előtt tartják a gyermekek életkörülményeit és testi, lelki, érzelmi és erkölcsi fejlődését. Szoros kapcsolatban állnak az óvoda és az általános iskola pedagógusaival, így probléma esetén gyorsan tudnak reagálni, együttműködni.

**e) gyermekek napközbeni ellátásai, bölcsődei ellátás;**

Településünkön bölcsőde nem működik, de nagy igény lenne rá. Pályázati lehetőségek nélkül az önkormányzat sajnos nem tudja megvalósítani az intézmény megvalósítását. A bölcsődei ellátás csak a kb. 20 km-re lévő Dunaújvárosban lenne elérhető a családok számára, de a városi bölcsődékbe helyhiány miatt nincs felvétel a vidéki gyermekek számára.

<b>4.3.3. a.) számú táblázat - Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma</b>		
<b>Év</b>	<b>Működő, önkormányzati bölcsődei férőhelyek száma</b>	<b>Önkormányzati bölcsődébe beírt gyerekek száma</b>
	<b>db</b>	<b>Fő</b>
2018	n.a.	n.a.
2019	n.a.	n.a.
2020	n.a.	n.a.
2021	n.a.	n.a.
2022	n.a.	n.a.
2023	n.a.	n.a.

Forrás: Önkormányzati és intézményi adatgyűjtés

#### **f) gyermekvédelem:**

A gyermekvédelem fontos szerepet tölt be településünkön. Célunk, hogy a szociális alapon rászoruló kiskorúakat vagy közoktatási intézményben tanuló nagykorúakat anyagiilag támogassuk. Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban 2023-ban 33 fő részesült. A Gyermekjóléti Szolgálat esetében információnyújtásból, hivatalos ügyek intézésében való közreműködésből, tanácsadásból, közvetítésből, elhelyezési és felülvizsgálati tárgyalásokon való részvételből, szociális válsághelyzetben lévő várandós anyák gondozásából, családok átmeneti otthonából, átmeneti nevelésből és eseti gondozásból áll. Mind az óvodában, mind az iskolákban, gyermek és ifjúságvédelmi felelős foglalkozik a gyermekvédelmi esetekkel, kapcsolatot tart a szülőkkel és a jelzőrendszeri tagokkal.

#### **g) krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások:**

Rendkívüli települési támogatásban részesülhetnek a krízishelyzetben lévő személyek és családok. Krízishelyzetben lévő személyek alatt azokat értjük, akik ideiglenes létfenntartási gondokkal küzdenek, pl. élelmiszert nem tudnak vásárolni, gyógyszereiket nem tudják kiváltani, komoly betegségben szenvednek, hirtelen megváltozott az életkörülményük.

#### **h) egészségfejlesztési, sport-, szabadidős és szünidős programokhoz való hozzáférés:**

Rendszeres szabadidős tevékenységek közé sorolható településünkön működő Előszállási Sportegyesület által szervezett programok, a Művelődési Házban lebonyolításra kerülő néptáncoktatás, jóga és aerobik sport. Szintén ott van lehetőség igénybe venni a ping-pong asztalokat. A könyvtárban és a Művelődési Házban kerülnek megrendezésre az egyes kulturális események, programok. Játsszótér és szabadtéri kondipark található a településen.

#### **i) gyermekétkeztetés (intézményi, hétvégi, szünidei):**

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők intézményi étkeztetési és tankönyvtámogatásban részesülnek. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő hátrányos- és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek a nyári – és az évközi szünetekben ingyenes szünidei étkezésben részesülnek. A gyermekétkeztetés hétvégén nem biztosított.

**j) eltérő kultúrájú, vagy a hátrányos és nem hátrányos helyzetű gyermekcsoportok közötti programok;**

A Roma Nemzetiségi Önkormányzattal együttműködve helyi programokban megvalósul az eltérő kultúrájú gyermekek szokásainak, hagyományainak megismertetése.

**k) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor:**

Ez idáig nem érkezett észrevétel sem a járási hivataltól, sem az önkormányzattól, sem a civil érdekképviselői szervektől. Mindent megteszünk azért, hogy mind önkormányzati, mind civil szervezeti szinten egyenlő bánásmódot biztosítsunk lakosaink számára.

**l) előnyben részesítés, hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások az ellátórendszerek keretein belül.**

Előnyben részesítő juttatás a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek körében az ingyenes vagy kedvezményes étkeztetés, tankönyvtámogatás, hiszen a szegénységből, rászorultságból adódó hátrányt igyekszünk általa kompenzálni. Évente több alkalommal van lehetőség úgynevezett „ruha akciók” igénybevételére, amelyet a gyermekjóléti szolgálat munkatársai bonyolítanak le.

**4.4 A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek/tanulók, valamint fogyatékkal élő gyerekek közoktatási lehetőségei és esélyegyenlősége**

**a) a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek/tanulók óvodai, iskolai ellátása, a köznevelési intézménybe és más településen található fejlesztő programokra való eljutás módjai, lehetőségei:**

4.4. a) 1.számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek			
Év	Óvodába beírt gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 087)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 092)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek aránya az óvodás gyermekekben belül (TS 093)
	Fő	Fő	%
2018	75	5	6,67
2019	76	1	1,32
2020	75	2	2,67
2021	78	2	2,56
2022	71	4	5,63
2023	0	0	0,00

Forrás: TeIR, KSH Tstar

4.4. a) 2. számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű általános iskolai tanulók			
Év	Általános iskolai tanulók száma a nappali oktatásban	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű általános iskolai tanulók száma (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 094)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya az általános iskolai tanulókon belül (TS 095)
	Fő	Fő	%
2018	n.a.	15	10,20
2019	n.a.	1	0,66
2020	n.a.	5	2,94
2021	n.a.	7	4,14
2022	n.a.	6	3,16
2023	n.a.	0	0,00

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati és intézményi adatgyűjtés

**4.4. a) 3. számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet a középszintű oktatásban**

Év	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gimnáziumi tanulók száma (TS 096)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya a gimnáziumi tanulókon belül (TS 097)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű szakközépiskolai tanulók és hátrányos helyzetű szakiskolai és készségfejlesztő iskolai tanulók száma a nappali oktatásban (TS 098)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű szakközépiskolai tanulók és hátrányos helyzetű szakiskolai és készségfejlesztő iskolai tanulók aránya a tanulók számához viszonyítva (TS 099)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű szakgimnáziumi tanulók száma (TS 100)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya a szakgimnáziumi tanulókon belül (TS 101)
	Fő	%	Fő	%	Fő	%
2018	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0
2021	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0
2023	0	0	0	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH  
Tstar

**4.4. a) 4. számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet**

Év	Megállapított hátrányos helyzetű gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma (TS 114)	Megállapított halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma (TS 113)
	fő	fő
2018	7	10
2019	4	17
2020	18	4
2021	25	2
2022	18	10
2023	18	2

Forrás: TeIR, KSH Tstar

A fejlesztések a helyi nevelők, oktatók által megvalósulnak a differenciált és felzárkóztató oktatás keretében. A speciális fejlesztési igénnyel rendelkező gyermekekkel gyógypedagógus és a dunaujvárosi Pedagógiai Szakszolgálat logopédusa helyben foglalkozik.

**b) a közneveléshez kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások (pl. iskolára/óvodára jutó gyógypedagógusok, iskolapszichológusok száma stb.):**

4.4.2. számú táblázat - Óvodai nevelés adatai								
Év	3-6 éves korú gyermekek száma	Óvodai gyermekcsoportok száma - gyógypedagógiai neveléssel együtt (TS 085)	Óvodai férőhelyek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 090)	Óvodai feladatellátási helyek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 088)	Óvodába beírt gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 087)	Óvodai gyógypedagógiai gyermekcsoportok száma (TS 086)	Gyógypedagógiai oktatásban részesülő óvodás gyermekek száma az integráltan oktatott SNI gyermekek nélkül (TS 091)	Egy óvodai gyermekcsoportra jutó gyermekek száma (TS 089)
	fő	db	db	db	fő	db	fő	fő
2018	n.a.	3	76	1	75	0	0	25
2019	n.a.	3	76	1	76	0	0	25
2020	n.a.	3	76	1	75	0	0	25
2021	n.a.	3	76	1	78	0	0	26
2022	n.a.	3	76	1	71	0	0	24
2023	n.a.	0	0	0	0	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar,  
Önkormányzati  
adatgyűjtés

4.4.4. számú táblázat - Általános iskolák adatai: osztályok, gyógypedagógiai osztályok, feladatellátási helyek					
Tanév	Az általános iskolai osztályok száma a gyógypedagógiai oktatásban (a nappali oktatásban) (TS 080)	Az általános iskolai osztályok száma (a gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 081)	Általános iskolai feladat-ellátási helyek száma (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 079)	Egy általános iskolai osztályra jutó tanulók száma a nappali oktatásban (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 082)	Más településről bejáró általános iskolai tanulók aránya a nappali oktatásban (TS 084)
	db	db	db	fő	%
2018	0	8	1	18,38	6,80
2019	0	8	1	19,00	9,21
2020	0	8	1	21,25	7,65
2021	0	8	1	21,13	7,69
2022	0	8	1	23,75	8,42
2023	0	0	0	0,00	0,00

Forrás: TeIR, KSH Tstar

4.4.5. számú táblázat - A 8. évfolyamot eredményesen befejezők a nappali oktatásban	
Tanév	A 8. évfolyamot eredményesen befejezte a nappali oktatásban (TS 083)
	Fő
2018	21
2019	17
2020	12
2021	23
2022	19
2023	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar



Az Előszállási Patakiparti Óvoda 76 kisgyermek ellátását tudja biztosítani, három csoportra bontva. Az Előszállási Árpád Fejedelem Általános Iskolában nincs külön gyógypedagógiai osztály. Iskolai szinten, hetente egyszer, 1 fő szakképzett gyógypedagógus foglalkozik a speciális igényű tanulókkal és óvodáskorúakkal. Iskolapszichológus településünkön nincs, pedig a gyermekek helyi szintű pszichológiai szakellátása is egyre sürgetőbb igényként jelentkezik a családsegítő szolgálat, az iskola és óvoda részéről is.

Az óvodában és az iskolában elérhető gyógytestnevelés, a gyermekek számára.

2022. szeptember 1- től az általános iskolában 1 fő iskolaőrt foglalkoztatnak. Az első tapasztalatok pozitívak voltak, azonban a magatartásproblémás gyermekek fegyelmezettségét, csak kis mértékben tudja befolyásolni az egyenruhás személy jelenléte.

**c) hátrányos megkülönböztetés és jogellenes elkülönítés az oktatás, képzés területén, az intézmények között és az egyes intézményeken belüli szegregációs jelenségek:**

Egyáltalán nem jellemző a hátrányos megkülönböztetés és jogellenes elkülönítés egyik területén sem.

**d) az intézmények között a tanulók iskolai eredményességében, az oktatás hatékonyságában mutatkozó eltérések:**

Miután egy óvoda és egy iskola van a településen, ezáltal nem értelmezhető településünk vonatkozásában ez a pont.

**e) előnyben részesítés, hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások:**

4.4.6. számú táblázat - Gyermekjóléti, hátránykompenzáló szolgáltatások				
Év	Biztos kezdet gyerekházat rendszeresen igénybe vevő gyermekek száma	Tanoda szolgáltatást rendszeresen igénybe vevő gyermekek száma	Család- és gyermekjóléti szolgáltatást igénybe vevő kiskorúak száma	Szünidei étkeztetésben részesülő gyermekek száma (TS 112)
	Fő	Fő	Fő	Fő
2018	n.a.	n.a.	n.a.	19
2019	n.a.	n.a.	n.a.	21
2020	n.a.	n.a.	n.a.	23
2021	n.a.	n.a.	n.a.	16
2022	n.a.	n.a.	n.a.	20
2023	n.a.	n.a.	n.a.	17

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati és intézményfenntartói adatok

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek megkapják a megfelelő ellátást. A helyi iskola – amennyiben pályázati támogatást nyernek - a rászoruló gyermekeket évente egyszer ingyenes kirándulásra viszi.

A szünidei étkezésben nem vesz részt minden jogosult annak ellenére, hogy kiemelt figyelmet fordítunk a szülők tájékoztatására a családsegítővel együtt.



#### 4.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A gyerekek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
- tanulási zavarok	- délutáni foglalkozás során megismertetni a helyes tanulási módokat
- a gyerekek kompetenciamérés eredményei elmaradnak az országos átlagtól	- kompetencia alapú oktatás
- digitális szakadék a gyermekek között	- iskolai keretek között a digitális kompetenciák erősítése

### 5. A NŐK HELYZETE, ESÉLYEGYENLŐSÉGE

#### 5.1 A nők gazdasági szerepe és esélyegyenlősége

##### a) foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében:

5.1.1. számú táblázat - Munkanélküliségi ráta nemek szerint (a 3.2.1. táblával azonos)			
Év	Nyilvántartott álláskeresők aránya az állandó népességben a 15-64 évesek körében		
	Férfiak aránya (TS 033)	Nők aránya (TS 034)	Összesen
	%	%	%
2018	2,28	6,7	4,49%
2019	2,89	6,85	4,87%
2020	3,55	6,5	5,03%
2021	2,24	5,19	3,72%
2022	2,36	5,42	3,89%
2023	2,01	4,97	3,49%

Forrás: TelR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

<b>5.1.2. számú tábla - A 180 napnál hosszabb ideje nyilvántartott álláskereső (a 3.2.3. táblával azonos)</b>		
<b>Év</b>	<b>180 napnál hosszabb ideje regisztrált munkanélküliek aránya (TS 057)</b>	<b>Nők aránya a 180 napon túli nyilvántartott álláskeresőknél belül (TS 058)</b>
	<b>%</b>	<b>%</b>
2018	40,58	64,29
2019	37,33	60,71
2020	45,45	57,14
2021	60,71	79,41
2022	51,72	80
2023	47,06	83,33

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

<b>5.1.3. számú táblázat - Pályakezdő álláskereső száma (a 3.2.6. táblával azonos)</b>		
<b>Év</b>	<b>Nyilvántartott álláskereső száma (TS 052)</b>	<b>Nyilvántartott pályakezdő álláskereső száma (TS 053)</b>
	<b>fő</b>	<b>Fő</b>
2018	69	10
2019	75	5
2020	77	8
2021	56	5
2022	58	3
2023	51	4

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

A munkanélküliség a nők körében magasabb. Ennek egyik oka lehet a családtervezés, kis gyermekek gondozása, ellátása. Ezt mutatja, hogy 80 % feletti az arányuk. A pályakezdő nyilvántartott álláskereső száma az utóbbi években közel azonos volt.

**b) nők részvétele foglalkoztatást segítő és képzési programokban:**

A nők munkaerőpiaci-esélyegyenlőségét növelő képzések részvételére ösztönözzük a helyi álláskeresőket.

**c) alacsony iskolai végzettségű nők elhelyezkedési lehetőségei:**

Az alacsony iskolai végzettségű nők egyaránt alkalmazva vannak a helyi vállalkozásoknál, civil szervezeteknél és a közfoglalkoztatásban az önkormányzatnál, illetve önkormányzati fenntartású intézményeknél.

**d) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén (pl. bérkülönbség):**

Hátrányos megkülönböztetés nem jellemző a foglalkoztatás terén a rendelkezésünkre álló információk alapján. Ide nem értve a jellegüknek fogva többnyire férfiak által végezhető munkákat, melyet azonban kompenzálnak a szintén női munkaerőt igénylő munkakörök.

**5.2 A munkaerő-piaci és családi feladatok összeegyeztetését segítő szolgáltatások (pl. bölcsődei, családi napközi, óvodai férőhelyek, férőhelyhiány; közintézményekben rugalmas munkaidő, családbarát munkahelyi megoldások stb.)**

5. 2. 1. számú táblázat – Védőnői álláshelyek száma (a 4.3.1. táblával azonos)			
Év	Betöltött védőnői álláshelyek száma (TS 109)	0-3 év közötti gyermekek száma	Átlagos gyermekszám védőnőnként
	db	fő	fő
2018	1	n.a.	-
2019	1	n.a.	-
2020	1	n.a.	-
2021	0	n.a.	-
2022	1	n.a.	-
2023	0	n.a.	-

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

5.2.2. a) Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma (4.3.3. a.) számú táblázatból		
Év	Működő, önkormányzati bölcsődei férőhelyek száma	Önkormányzati bölcsődébe beírt gyerekek száma
	db	Fő
2018	n.a.	n.a.
2019	n.a.	n.a.
2020	n.a.	n.a.
2021	n.a.	n.a.
2022	n.a.	n.a.
2023	n.a.	n.a.

Forrás: Önkormányzati és intézményi adatgyűjtés

Településünkön bölcsőde nem működik, bár lenne rá igény. Pályázatunk kedvező elbírálására várunk, mert saját forrásból nem tudjuk megvalósítani. A közeli településeken működő bölcsődéknek férőhely hiányában nem áll módjukban az előszállási gyermekeket befogadni.

### **5.3 Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe**

Az óvodai nyitvatartás a lehetőségekhez mérten igazodik a dolgozó nők munkaidejéhez. A családtervezést korlátozottan veszik figyelembe a foglalkoztatók ott, ahol a munkavégzés fajtája, vagy a foglalkoztatotti létszám a munkabeosztás megtervezésénél ezt lehetővé teszi. Ez megnyilvánulhat abban, hogy rugalmasan kezelik a gyermekvállalás miatt kiesett nők helyettesítését, a szabadságok megszervezését. Segíti az anyákat a védőnő munkája, illetve a gyermekjóléti szolgálat tevékenysége is.

### **5.4 A nőket érő erőszak, kapcsolati erőszak**

2020.01.01-től jegyzői hatáskörbe kerültek a családvédelmi koordinációs feladatok. Az azóta eltelt lassan két év alatt két családon belüli erőszak került a látóterünkbe. Mindkét esetben történt intézkedés, de a bántalmazott nem igényelt további segítséget.

### **5.5 Krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások (pl. anyaoththon, családok átmeneti otthona)**

Nincs a településen krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatás. A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársai segítenek a krízishelyzetben lévő anyáknak megfelelő segítséget találni.

### **5.6 A nők szerepe a helyi közéletben**

A szervező, összefogó tevékenységet településünkön többnyire a nők látják el. Az állami, önkormányzati foglalkoztatásban főként nők vannak vagy vesznek részt foglalkoztatásban.

### **5.7 A nőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és felszámolásukra irányuló kezdeményezések**

A munkanélküliség, és sajnos a családon belüli erőszak is jelen van településünkön. Ezen kívül a közlekedési nehézségekből, gyermekvállalásból, szegénységből fakadóan is adódnak nehézségek, azonban nem erőteljesebben, mint máshol. Ahol konkrét jelzést kapnak a helyi szakemberek a családon belüli erőszakról, ott megteszik a szükséges intézkedéseket. Ilyen például az anyaoththonban való elhelyezés segítése.

### 5.8 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

Az előző pontban említettük, hogy nincsen beazonosított, kimondottan a nőket érintő társadalmi probléma a náluk arányában nagyobb munkanélküliséget leszámítva, mely azonban gyakran a gyermekvállalásból, az intézményi háttér hiányából (bölcsőde) következik.

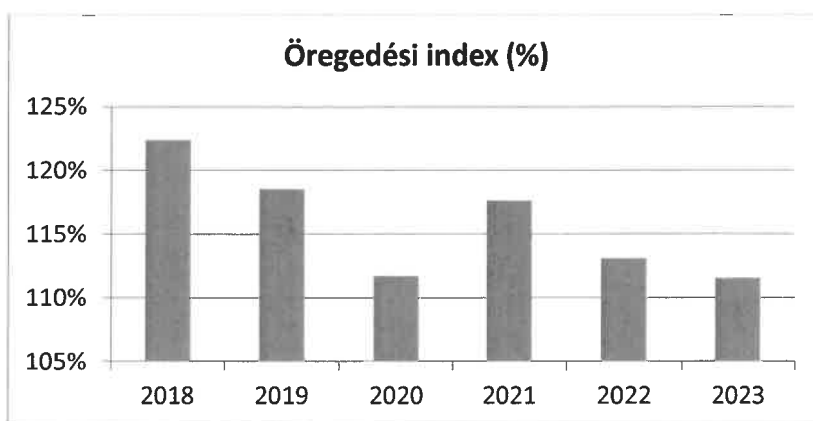
## 6. AZ IDŐSEK HELYZETE, ESÉLYEGYENLŐSÉGE

### 6.1 Az időskorú népesség főbb jellemzői (pl. száma, aránya, jövedelmi helyzete, demográfiai trendek stb.)

6.1. számú táblázat - Öregedési index (3. táblával azonos)

Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő) (TS 026 és TS 028 összesen)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő) (TS 010 és TS 012 összesen)	Öregedési index % (TS 030)
2018	410	335	122,39%
2019	422	356	118,54%
2020	420	376	111,70%
2021	440	374	117,65%
2022	441	390	113,08%
2023	444	398	111,56%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



**6.1.1. számú táblázat – Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülők száma**

Év	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő férfiak száma (TS 063)	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő nők száma (TS 064)	Összes nyugdíjas
2018	225	360	585
2019	224	362	586
2020	213	352	565
2021	217	362	579
2022	208	351	559
2023	202	337	539

Forrás: TeIR, KSH Tstar

**6.1.2. számú táblázat - Nyugdíjszerű ellátások**

Év	Életkoron alapuló ellátásban részesülő férfiak száma (TS 067)	Életkoron alapuló ellátásban részesülő nők száma (TS 068)	Öregségi nyugdíjban részesülő férfiak száma (TS 069)	Öregségi nyugdíjban részesülő nők száma (TS 070)	Özvegyi és szülői nyugdíjban részesülő férfiak száma (TS 071)	Özvegyi és szülői nyugdíjban részesülő nők száma (TS 072)	Időskorúak járadékában részesítettek havi átlagos száma (fő) (TS 134)
2018	7	1	163	264	2	38	0
2019	7	1	169	280	2	28	1
2020	7	1	162	275	1	26	0
2021	9	0	167	291	1	23	0
2022	8	0	160	287	2	17	0
2023	5	0	159	280	1	14	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

A településen a lakosság folyamatosan előregedőben van. Az idősek száma évről évre növekszik. Nincs statisztika a jövedelmi helyzetükről, a településen élő idősek körében nincs tudomásunk jövedelmi szempontból ellátatlan idős emberről.

## 6.2 Idősek munkaerő-piaci helyzete

### a) idősek, nyugdíjasok foglalkoztatottsága:

6.2. számú táblázat - Hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás terén (a 3.2.2. táblázatból)							
Nyilvántartott álláskeresők száma összesen	Év	2018	2019	2020	2021	2022	2023
	Fő összesen	69	75	77	56	58	51
41-45 év (TS 042)	Fő	9	10	10	10	5	7
	%	13,04%	13,33%	12,99%	17,86%	8,62%	13,73%
46-50 év (TS 043)	Fő	7	8	6	5	6	5
	%	10,14%	10,67%	7,79%	8,93%	10,34%	9,80%
51-55 év (TS 044)	Fő	7	11	9	4	3	2
	%	10,14%	14,67%	11,69%	7,14%	5,17%	3,92%
56-60 év (TS 045)	Fő	5	9	8	3	6	5
	%	7,25%	12,00%	10,39%	5,36%	10,34%	9,80%
61 éves, vagy afeletti (TS 046)	Fő	4	10	15	9	10	11
	%	5,80%	13,33%	19,48%	16,07%	17,24%	21,57%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

Településünkön nem kiugróan magas a 41-60 év közötti nyilvántartott álláskeresők száma a többi korosztályhoz képest.

### b) tevékeny idős kor, élethosszig tartó tanulás, idősek, nyugdíjasok foglalkoztatásának lehetőségei a közintézményekben, foglalkoztatásukat támogató egyéb programok a településen):

Nem érzékelhető diszkrimináció a képzési programok megszervezése és egyéb nyitva álló szolgáltatások terén az idősebbeket illetően. Pozitív diszkriminációt jelentő intézkedések között megemlítendő, hogy az önkormányzat részéről maximálisan figyelembe van véve az a szempont, hogy aki lehet, megszerezze valamilyen nyugdíjszerű ellátáshoz szükséges munkaviszonyt.

### c) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén:

Nincs hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás terén.

### 6.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés

#### a) az idősök egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférése:

6.3.1. számú táblázat - 65 évnél idősebb népesség és nappali ellátásban részesülő időskorúak száma				
Év	65 év feletti lakosság száma (férfiak TS 026, nők TS 028)	Nappali ellátásban részesülő időskorúak száma (TS 129)	Házi segítségnyújtásban részesülők száma (TS 130)	Szociális étkeztetésben részesülők száma (TS 131)
	Fő	Fő	fő	fő
2018	410	0	14	49
2019	422	0	13	52
2020	420	0	14	60
2021	440	0	13	63
2022	441	0	14	72
2023	444	0	13	67

Forrás: TelR,  
KSH Tstar

Településünkön az idős emberek számára házi segítségnyújtás és szociális étkezés igénybevételére van lehetőség. A házi segítségnyújtás esetében nincs változás az elmúlt éveket tekintve. Folyamatosan, a lehetséges maximális kapacitással működik. Elmondható, hogy nagyobb igény lenne rá, mint amennyit biztosítani tudunk, de az önkormányzat nem tud több szociális ápoló-gondozót foglalkoztatni, mivel az állami támogatás nem elegendő a szakszemélyzet foglalkoztatásának költségeire, plusz forrás pedig nem áll rendelkezésre. A szociális étkezésben nincsenek nagy változások, viszonylag állandó az étkezők száma.

A 2022. évben indult tanyagondnoki szolgáltatás nagy segítség a külterületen élő idős emberek számára. Havi egy alkalommal a 65 év feletti idős embereknek ingyenesen lehetőségük van arra, hogy a saját otthonukban szakképzett személyzet vért vegyen tőlük. Ez nagy segítség a nehezen mozgó idős emberek számára.



**b) kulturális, közművelődési szolgáltatásokhoz való hozzáférés:**

Teljes mértékben biztosított, 2021-től a tanyagondnoki szolgálat is tud közreműködni a programok elérésének segítésében.

**c) idők informatikai jártassága:**

Lehetőség adott számukra is, például úgy, hogy a könyvtárban üzemelő számítógépeket használják. 2017. évben Európa Uniós forrásból településünkön biztosítva volt a számítógép használat alapfokú ismereteinek elsajátítása, melyben az idők nagy létszámban vettek részt.

**d) a generációk közötti programok:**

Több települési rendezvényen lehetőség van a generációk közötti interakciókra. A „Nyusziváró”, a szüreti felvonulás és bál, horgászversenyek és a Mikulásnap ünnepségen is nagy örömmel vesznek részt az idősebb emberek. Süteményt sütnek és együtt kézműveskednek a gyerekekkel. Az Idők napi rendezvényen pedig a gyermekek műsorokkal szórakoztatják az ünnepeltek. Az elmúlt években több kulturális program helyszíne is volt településünk: Színházi darabokon, szórakoztató műsorokon és különböző témájú előadásokon vehettek részt az érdeklődők a Művelődési házban.

**6.4 Az időket, az életkorral járó sajátos igények kielégítését célzó programok a településen**

Minden évben az Idők Napján felköszöntjük településünk ezen korosztályát, akik a Művelődési Házban tartott rendezvényen szívesen megjelennek. Itt külön köszöntésre kerülnek az adott évben kerek évfordulót ünneplők (70, 75, 80, 85, 90 és 90+ életévüket betöltők).

## 6.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

Az idősök helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
- orvosi vizsgálatokra való eljutás	- a tanyagondnoki szolgáltatás az idei évben indult el településünkön, a feladat hatékony megszervezése jelenleg is zajlik
- veszélynek vannak kitéve a környezet miatt, a korukból eredően könnyen válhatnak áldozatokká	- biztonsági eszközökkel való ellátásuk, prevenciók tájékoztatás, térfigyelő kamerarendszer kiépítése
- elmagányosodás következtében kialakult mentális- és kapcsolati problémák	- nyugdíjas civil szervezetek megerősítése, minél több idős ember bevonása
- ügyintézés, bevásárlás nehezítettsége mozgás vagy megértési problémák miatt	- idősgondozók és idősekkel érintkezők fokozottabb bevonása az ügyintézésbe. Helyi termelői piac bővítése

## 7. A FOGYATÉKKAL ÉLŐK HELYZETE, ESÉLYEGYENLŐSÉGE

### 7.1 A településen fogyatékossgal élő személyek főbb jellemzői, sajátos problémái

7.1.1 számú táblázat - Megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma nemenként			
Év	Megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma - Férfiak (TS 061)	Megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma - Nők (TS 062)	Összesen
2018	39	43	82
2019	35	41	76
2020	32	39	71
2021	28	34	62
2022	24	30	54
2023	23	28	51

Forrás: TeIR, KSH Tstar

7.1.2. számú táblázat - Nappali ellátásban részesülő fogyatékkal élők száma	
Év	Nappali ellátásban részesülő fogyatékos személyek száma (TS 128)
2018	0
2019	0
2020	0
2021	0
2022	0
2023	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar; és helyi adatszolgáltatók

A településen fogyatékossgal élők számának csökkenését figyelhetjük meg az évek alatt. Sajnos helyben kevesebbek a lehetőségeik a megváltozott munkaképességűeknek, mint a nagyobb településeken, így ez az elvándorlás ennek tudható be.

**a) fogyatékkal élő személyek foglalkoztatásának lehetőségei, foglalkoztatottsága, védett foglalkoztatás, közfoglalkoztatás:**

Nem jellemző. Azonban ez nem hátrányos megkülönböztetésből fakad, hanem adott esetben a megfelelő szakképzettség- vagy forráshiányból.

**c) munkavállalást segítő lehetőségek**

Forráshiány miatt csak a hozzánk érkezett célcsoportra vonatkozó álláslehetőségek közzétételével tudunk segíteni.

**c) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén:**

Nincs a településen.

**d) önálló életvitelt támogató helyi intézmények, szolgáltatások, programok:**

A családsegítők és a polgármesteri hivatali munkatársak rendelkezésre állnak a hivatalos ügyek intézésében. Akinek szüksége van, kérhet házigondozást vagy segítséget.

## **7.2 Fogyatékkal élő személyek pénzbeli és természetbeni ellátása, kedvezményei**

Ilyen kedvezmény a számukra adható gépjármű adó mentesség, illetve a parkolási engedély, melyet a kormányhivatal adhat meg. Emellett természetesen az egyéb törvényben foglalt pénzbeli és természetbeni ellátásról tájékoztatva vannak.

## **7.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés lehetőségei, akadálymentesítés**

**a) egészségügyi és rehabilitációs ellátások elérhetősége, együttműködése**

Alapellátás a településen biztosított számukra. Rehabilitációs ellátások a járási kórházban állnak rendelkezésre.

**b) települési önkormányzati tulajdonban lévő középületek akadálymentesítettsége:**

A közintézmények akadálymentesítettek.

**c) közszolgáltatásokhoz, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőségei, fizikai, információs és kommunikációs akadálymentesítettség, lakóépületek, szolgáltató épületek akadálymentesítettsége:**

A közintézmények akadálymentesítettek, így nincs akadályoztatva az ezekhez való hozzáférésnek.

**d) munkahelyek akadálymentesítettsége:**

Részben akadálymentesítettek.

**e) közösségi közlekedés, járdák, parkok akadálymentesítettsége:**

Részben akadálymentesítettek. A település járdái igencsak felújításra szorulnak, az azokon való közlekedés mozgáskorlátozott embereknek több helyen sem lehetséges, vagy nehezített.

**f) fogyatékossgal élő személyek számára rendelkezésre álló helyi szolgáltatások (pl. speciális közlekedési megoldások, fogyatékossgal élő személyek nappali intézménye, stb.):**

Nincs a településen, de jellemzően nincs is rá igény.

**g) előnyben részesítés (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások):**

Nincs a településen pozitív diszkrimináció általi juttatás.

**7.4. Fogyatékossgal élők sajátos igényeinek kielégítését célzó programok a településen**

Minden rendezvényen részt tudnak venni, az akadálymentesítés biztosítva van a részükre.

**7.5. A fogyatékossgal élőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és a felszámolásukra irányuló kezdeményezések**

Nem releváns.

## 7.6 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
- egészségügyi szűrésekre, vizsgálatokra való eljutás	- a tanyagondnoki szolgáltatás az idei évben indult el településünkön, a feladat hatékony megszervezése jelenleg is zajlik
- munkaerőpiacra való bejutás	- érvényesülni tudjanak abban, amihez értenek például az informatika terén, amelyben otthonról is dolgozhatnak
- zavartalan közlekedés	- A település útjainak és járdáinak folyamatos javítása. - Felhívni a figyelmet az akadálymentesítésre akár a vállalkozások körében is.
- tanulás lehetősége	- helyben tanfolyamokat indítani a fogyatékosok számára a könnyebb elhelyezkedés érdekében

## **8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása**

**a) a 3–7. pontban szereplő területeket érintő civil, egyházi szolgáltató és érdekvédelmi szervezetek, önszerveződések feltérképezése (pl. közfeladatot ellátó szervezetek száma közfeladatonként bemutatva, önkéntesek száma, partnerségi megállapodások száma stb.):**

Civil szervezetek a településen: Gyermek- és Ifjúsági Alapítvány (ennek keretében működik a gyermekekkel kapcsolatos feladatokon kívül: Hagyományőrző Nyugdíjas Klub, Rozmaring Nyugdíjas Klub, Mozgássérültek Egyesülete, Előszállási TV), Horgászegyesület, Polgárőrség, Sportegyesület, Ifjúsági Klub, Zoo Előszállás. Minden civil szervezet támogatást kap az önkormányzattól, melyet a vállalt feladatok, programok lebonyolítására használhat fel.

**b) helyi önkormányzati, nemzetiségi önkormányzati, egyházi és civil szektor közötti partnerség bemutatása:**

Az önkormányzat minden évben támogatja a civil szervezetek munkáját, akik minden önkormányzati programhoz segítséget nyújtanak, színesítik a közösség életét. 2019. évtől kezdődően együttműködési megállapodás alapján a roma nemzetiségi önkormányzat is szerepet vállal a település életében, közreműködik rendezvényein.

**c) önkormányzatok közötti, illetve térségi, területi társulásokkal való partnerség, társadalmi felzárkózást segítő programok bemutatása:**

Mezőföldi HÍD Térségfejlesztési Egyesülettel való együttműködés pályázati lehetőségeket biztosít, főként közösségi helyek kialakításával, működtetésével kapcsolatban (játsszótér kialakítása, felújítása, Művelődési Házban lég-, hang- és fénytechnika kialakítása stb.).

**d) a nemzetiségi önkormányzatok célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége:**

Nemzetiségi kultúra erősítésével kapcsolatos programok szervezése.

**e) civil szervezetek célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége:**

A civil szervezetek célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége lefedi a hátrányos helyzetű gyermekek oktatásának, tehetségfejlesztésének, rehabilitációjának támogatásától kezdve az időkorúak kulturálódásáig, a hagyományőrzésen át a lakosság

egészségi állapotának fejlesztéséig az alapvető közszolgáltatások (oktatás, egészségügy, szociális szolgáltatások, kultúra, művelődés, közrend, közbiztonság) ágazataiban lehetséges esélyegyenlőséget támogató szolgáltatások körét. A civil szervezetek saját programokat, rendezvényeket is szerveznek, amelyek mindenki számára elérhetőek.

**f) for-profit szereplők részvétele a helyi esélyegyenlőségi feladatok ellátásában:**

A vállalkozások jelenléte a település kulturális, művelődési életében példaértékű. Számos helyi rendezvény szervezésében, lebonyolításában és támogatásában is aktívan kiveszi a részét a vállalkozói réteg.

A társadalmi partnerség és együttműködés egyik eszköze a HEP Fórumok szervezése.

HEP Fórumok segítségével a helyi állami, önkormányzati, egyházi és civil szervezetek között a hatékonyabb együttműködés alakulhat ki a célcsoportok esélyegyenlőségi problémáinak a beazonosításában, a problémákra adekvátan válaszoló intézkedések megfogalmazásában, összehangolásában, valamint a HEP intézkedéseinek megvalósításában, megkönnyítve így az önkormányzatok esélyteremtő feladatainak ellátását.

## **9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága**

**a) a helyzetelemzésben meghatározott esélyegyenlőségi problémák kapcsán érintett nemzetiségi önkormányzatok, egyéb partnerek (állami vagy önkormányzati intézmények, egyházak, civil szervezetek, stb.) bevonásának eszközei és eljárásai a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének folyamatába:**

Az esélyegyenlőségi program előkészítésének folyamatában nagy hangsúly helyeződött a minél szélesebb körű adatgyűjtés megszervezésére.

A dokumentum készítéséhez szükséges adatok, információk gyűjtéséhez a Polgármesteri Hivatal szociális ügyintézője, aki egyben az esélyegyenlőségi programfelelős, az óvoda és iskola dolgozói, védőnő, Család- és gyermekjóléti szolgálat munkatársai, a művelődésszervező, járult hozzá.



**b) az a) pont szerinti szervezetek és a lakosság végrehajtással kapcsolatos észrevételeinek visszacsatolását szolgáló eszközök bemutatása, valamint annak rögzítése, hogy működtet-e HEP Fórumot:**

Nagyon fontos feladat annak segítése, hogy egyre több ember számára nyíljon meg a lehetőség arra, hogy csak a saját egyéni érdekeit és boldogulását szem előtt tartó fogyasztóból a döntéseiért, a környezetéért, és a közösségért felelősséget vállaló tudatos állampolgárrá váljon. Előszállás Nagyközség Esélyegyenlőségi Intézkedési Tervének megvalósulásáért az egész helyi társadalom felelősségét, kontroll szerepének tudatosítását kiemelten szükséges kezelni. Előszállás önkormányzatának honlapján a véleményezett és elfogadott Esélyegyenlőségi program közzétételre kerül, így a község teljes lakosságának hozzáférése biztosítottá válik a tervezett esélyegyenlőségi folyamatok, tevékenységek megismerésére.

c) A képviselő-testületi döntést követően az elfogadott HEP dokumentumot, valamint a hiteles határozatot a települési önkormányzat a helyben szokásos módon közzé teszi, és megküldi a TEF esélyegyenlőségi mentora részére. A TEF az települései önkormányzatok HEP-jeit közzéteszi, honlapján megjelenti.

## A HELYI ESÉLYEGYENLŐSÉGI PROGRAM INTÉZKEDÉSI TERVE (HEP IT)

### 1. A HEP IT részletei

#### A helyzetelemzés megállapításainak összegzése

Célcsoport	Következtetések	
	problémák beazonosítása rövid megnevezéssel	fejlesztési lehetőségek meghatározása rövid címmel
<b>Romák és/vagy mélyszegénységben élők</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- írni, olvasni nem tudás</li> <li>- szakképzettség hiánya</li> <li>- képességeinek megfelelő munkahely hiánya</li> <li>- motiválatlanság</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- esti iskola létrehozása</li> <li>- munkaügyi központok által képzések helyben</li> <li>- tanulást ösztönző programok</li> </ul>
<b>Gyermekek</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- digitális szakadék a gyermekek között</li> <li>- szülőktől nem minden esetben látnak jó életvitelt</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- digitális kompetenciák erősítése munkára kell őket tanítani, mivel a szülő munkamorálja kihat a gyerekekre, szemléletváltás kell, rendszerezettség</li> </ul>
<b>Idősek</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- áldozattá válás</li> <li>- elmagányosodás, elszigetelődés,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kamerarendszer kiépítése</li> <li>- társas programok, rendezvények szervezése</li> </ul>
<b>Nők</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nehezen kerülnek vissza a munkába</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rugalmas munkarend bevezetése</li> <li>- könnyített elhelyezkedés /pl. nők otthonról dolgozhassanak (home office támogatása)</li> </ul>
<b>Fogyatékkal élők</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- közlekedés az utak, járdák állapota miatt nehezített</li> <li>- munkahely hiánya</li> <li>- utazás megoldatlansága</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- utak, járdák javítása</li> <li>- támogatott foglalkoztatás a csökkent munkaképességűeknek</li> <li>- utazásban segítség /Máltai Szeretetszolgálat/tanya gondnok</li> </ul>

#### Jövőképünk

Fontos számunkra, hogy a mélyszegénységben élőknek jobb életkörülményeket biztosítsunk.

Kiemelt területnek tartjuk a gyerekek helyzetét, esélyeit, mivel szeretnénk szakképzett embereket képezni belőlük, akik el tudnak helyezkedni és átlagos, vagy átlag feletti színvonalon tudnak élni.

Olyan településen kívánunk élni, ahol a romák számára is van lehetőség tanulni és elhelyezkedni.

Folyamatosan odafigyelünk az idősekre, mivel ők már több figyelmet igényelnek. Próbáljuk segíteni őket biztonsági intézkedésekkel, segítjük őket az egészségügyi ellátásokon való megjelenéseken.

Elengedhetetlennek tartjuk a nők esetén a munkába visszajutás lehetőségét, mivel fontos, hogy ők is ugyanolyan esélyekkel indulhassanak egy-egy állás megpályázásánál a családvállalás mellett.

Különös figyelmet fordítunk a fogyatékkal élők számára, mivel sok nehézségen mennek keresztül és szeretnénk őket hozzásegíteni, ahhoz, hogy életük könnyebb legyen.

Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetlemezés következtetéseibe n feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	A cél kapcsolódása országos szakmapolitikai stratégiákhoz	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességének mérése	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményei	Az intézkedés fenntarthatósága	Önkormányzatok közötti együttműködésben megvalósuló intézkedés esetében az együttműködés bemutatása
0. Település szintű probléma												
1	Előszállás Nagyközség piac- és vásártér létrehozása	Előszálláson jelenleg nincs termékpiac, mely hiányként jelentkezik helyben, valamint a környező településeken, ahol több termelő is működik.	A helyi piac neki megfelelő helyen, kulturált körülmények között működhessen. Legyen hozzá megfelelő parkoló.	VP6-7.2.1.1.-20 pályázat	Időügyi Nemzeti Stratégia (2010-2022) (2023-2024)	infrastrukturális és fejlesztési	polgármester	2027. 12. 31.	Plactér átadása, valamint a termelők által termelt áruk értékesítése.	pénzügyi erőforrás: VP6-7.2.1.1.-20 pályázat , valamint önkormányzati erőforrás humán erőforrás: külsős vállalkozó	hosszútávú	nem releváns
2	Belvíz és csapadékvíz-elvezetési beruházások	Mint oly sok más településen, Előszálláson is probléma - az éghajlat változással összefüggően- a hirtelen sok lezúduló csapadékmennyiség, amely számos problémát okoz a településnek.	A település biztonságának növelése, környezeti állapot javítása, az ár-belvíz és helyi vízkár veszélyeztettség csökkentése	pályázati lehetőségre várunk	"Legyen jobb a gyermekeknek" Nemzeti Stratégia (2007-2032)  Időügyi Nemzeti Stratégia (2023-2024)	árokrendszer kiépítése	polgármester	2025. 12. 31.	A jelentős mennyiségű belvíz és a csapadékvíz megjelenése esetén megszűnik a károkozás lehetősége.	pénzügyi erőforrás: ..... számú pályázat és önkormányzati humán erőforrás: külső vállalkozó	hosszútávú	nem releváns

3	Konferenciaközpont létrehozása a körüli külső és belső felújítását követően, új épületének igénybevitelével funkciót adva neki, a környék turisztikai vonzerejének növelése	Új munkahelyek létrehozása, település vonzóvá tétele turisztikai szempontból, munkahelyek teremtése.	pályázati lehetőségre várunk	Nők és Férfiak Társadalmi Egyenlőségét Elősegítő Nemzeti Stratégia (2010-2021) Nemzeti Ifjúsági stratégia (2009-2024)	A leromlott állagú épület helyreállítása, turisztikai célú felhasználása.	polgármester	2029. 12. 31.	Felújított kastélyépület átadása	pénzügyi erőforrás: pályázati és saját (pályázati lehetőségre várunk) humán erőforrás: külső vállalkozó	hosszú távú	nem releváns
4	Parkolóhelyek létesítése	A településen a közintézmények közelében parkolóhelyekre van szükség a megnövekedett autós forgalom miatt. (Ilyen pl.: orvosi rendelő, önkormányzat, óvoda, iskola)	A települési igazgatási területén a környezet állapotának megóvása, a település infrastruktúrájának fejlesztése.	Új Roma Stratégia (2019-2030) Időügyi Nemzeti Stratégia (2010-2022) (2023-2024) "Legyen jobb a gyermekeknek" Nemzeti Stratégia (2007-2032)	Új parkolóhelyek kialakítása a szükséges területeken	polgármester	2027. 12. 31.	Kialakított parkolóhelyek átadása	pénzügyi erőforrás : pályázat 100 %-ban.	hosszútávú	nem releváns
5	Kossuth, Vörösmarty, Béke és Dollár utca aszfaltozása	A település közterületeinek nagy része nincs portmentesített útburkolattal ellátva. Pályázati forrásokból szeretnénk megoldani a településszintű problémát.	A településen élő lakosok számára megfelelő úthálózat kialakítása.	Országos Fogyatékosügyi Program (2015-2025) Időügyi Nemzeti Stratégia (2010-2022) (2023-2024)	A jelzett utcák aszfaltozása.	polgármester	2026. 12. 31.	Átadott portmentesített utcák.	pénzügyi erőforrás: TOP-PLUSZ-1.2.3-21. számú pályázat 100 % humán erőforrás: külső vállalkozó	hosszútávú	nem releváns

I. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége

1	A hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek étkeztetésének teljes körű biztosítása	A HHH-s gyermekek szüleinek nagy része nem igényli a szünidei étkeztést, így a gyermekek nem jutnak hozzá tanítási szünetekben az egyzszeri meleg ételhez.	A településen a szülők tájékoztatásával, meggyőződéssel el kell érni, hogy a HHH és HHH-s gyermekek igénybe tudják venni a nekik járó szünidei ingyenes étkeztést	1997. évi XXXI. törvény	Új Roma Stratégia (2019-2030) "Legyen jobb a gyermekeknek" Nemzeti Stratégia (2007-2032)	Minden HHH gyermek számára megfelelő étkezés biztosítása egész évben	óvodavezető, Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársai, szociális ügyintéző	2029. 12. 31.	A rászoruló gyermekek részére napi egy melegeztetés biztosítása	humánerőforrás: jelzőrendszeri tagok	hosszútávú	nem releváns
2	Digitális szakadékok csökkentése	A hátrányos helyzetű gyermekek digitális eszközök és kompetenciák nélkül hátrányba kerülnek.	Lehetőségek biztosítása az online oktatás előterbe kerülése során	pályázati forrás szükséges hozzá	Új Roma Stratégia (2019-2030) "Legyen jobb a gyermekeknek" Nemzeti stratégia (2007-2032)	Digitális eszközök beszerzése	polgármester, iskolaigazgató	2029. 12. 31.	A mélyszegénységben élő gyermekek is hozzájutnak digitális eszközökhöz	pénzügyi erőforrás: pályázati erőforrás	hosszútávú	nem releváns

II. A gyermekek esélyegyenlősége

1	Ingyenes wifi hozzáférési pontok létrehozása, napelemes lámpák elhelyezése	Azon családok segítése, ahol nem biztosítható másként az internet elérés, nagy segítség lenne a wifi hozzáférés. Az utak rossz megvilágítása akadályozza a mobilitást.	Jobb munkafeltételekkel mindenki számára egyenlő esélyek teremtődnek	pályázati lehetőségekre várunk	Új Roma Stratégia (2019-2030) Időügyi Nemzeti Stratégia (2010-2022) (2023-2024)	pályázati lehetőségek feltárása	polgármester	2025. 12. 31. (szerda)	Jól megvilágított utcák, településszintű wifi hozzáférés	pénzügyi erőforrás: pályázati humán erőforrás: külső vállalkozó	hosszútávú	nem releváns
---	--	--	--	--------------------------------	--	---------------------------------	--------------	------------------------	--	---	------------	--------------

2	Tálatókonvha kialakítása, létrehozása	A helyi iskolásoknak mindennapos probléma az óvoda konvhához való eljutás, ami jelenleg az egyetlen helysín, ahol a meleg étkezést biztosítani tudja a település.	A tálatókonvha létrehozása és kialakítása kulcsfontosságú lenne az iskolás gyermekek érdekében.	pályázati lehetőségre várunk	„Legyen jobb a gyermekeknek” Nemzeti Stratégia (2007-2032)	pályázati lehetőségek feltárása	polgár- mester	2029.12.31.	A gyermekek étkezésének tényleges megoldása az iskola épületein belül.	pénzügyi erőforrás: pályázati erőforrás	hosszútávú	nem releváns
3	Gyermekek pszichol ógus foglalkoztatása	A településen sajnos egyre több a speciális igényű gyermek, akiknek a mentális és szellemi fejlődéséhez szakember segítsége lenne szükséges. A jelenleg elérhető pszichológus Dunaújvárosban van, ami megterhelő utazási költséget jelent a családok nagyobb részének.	A településen a gyermekek mentális egészségének javításának, fejlődésének elősegítése érdekében szükség lenne egy állandó pszichológusra.	pályázati lehetőségre várunk	„Legyen jobb a gyermekeknek” Nemzeti Stratégia (2007-2032)	pályázati lehetőségek feltárása	polgár- mester	2029.12.31.	A gyermekek mentális egészségének javítása.	humán erőforrás: szakember  pénzügyi erőforrás: pályázati erőforrás	hosszútávú	nem releváns
III. A nők esélyegyenlősége												
1	Bölcsőde létrehozása	Településünkön még nincsen bölcsőde, de nagy igény lenne rá. Egy évben átlagban 20 fővel gyarapodik a településünk. A 0- 3 éves korosztály	Bölcsőde kialakításával a kisgyermekes anyukák munkába való visszaileskedésén ek elősegítése.	TOP-PLUSZ- 3.3.1-21-FE1- 2022-00012 pályázat	„Legyen jobb a gyermekeknek” Nemzeti Stratégia (2007-2032) Nők és képes Férfiak Társadalmi Egyenlőségét Elősegítő Nemzeti	Klasszikus két csoportos, 28 főt befogadni képes bölcsőde kialakítása.	polgármester	2025. 12. 31. (szerda)	Megépült bölcsőde átadása.	pénzügyi erőforrásforrás: TOP- PLUSZ-3.3.1-21-FE1- 2022-00012 pályázat 100 % humán erőforrás: külső vállalkozó	hosszútávú	nem releváns

	60 fő körül van évek óta stabilan.		Stratégia (2010- 2021)								
IV. Az idősek esélyegyenlősége											
1	Temető járdáinak portalanítása, temetői urnafal és digitális térkép kialakítása	Az időseknek nehézséget okoz a köztemetőben közlekedés, ezért szükséges a rendezett, portalanított utak megléte, valamint az urnafal jó megközelíthetősé ge.	Könnyebb közlekedési lehetőség a temetőn belül.	MFP-ÖTIF/2022., MFP-ÖTIF/2021	Időügyi Nemzeti Stratégia (2010- 2022) (2023-2024)	Urnafal készítése és rendezett, könnye megközelíthet ő környezet kialakítása, portalanított járdákkal	polgármes ter	2025. 12. 31. (szerda)	Elkészült urnafal és aszfaltozás	pénzügyi erőforrás: MFP-ÖTIF/2022., MFP-ÖTIF/2021 pályázat 100% humán erőforrás: külső vállalkozó	hosszútávú nem releváns
V. A fogyatékkal élők esélyegyenlősége											
1	Település utcáinak portalanítása	A fogyatékossgal élő személyeknek okoz leginkább gondot településünkön az aszfaltos utak hiánya. Balesetmentes közlekedésükhöz nagy szükség lenne jó minőségű utakra	Biztonságos közlekedés biztosítása a fogyatékossgal élők számára	pályázatra várunk	Országos Fogyatékosági Program (2015- 2025)	Aszfaltos utak kivitelezése	polgár- mester	2027. 12. 31.	Megfelelő minőségű, átadott utak	pénzügyi erőforrás: pályázat humán erőforrás: külső vállalkozó	hosszútávú nem releváns



### 3. Megvalósítás

#### 3.1 A megvalósítás előkészítése

Önkormányzatunk az általa fenntartott intézmények vezetői számára feladatul adja és ellenőrzi, a településen működő nem önkormányzati fenntartású intézmények vezetőit pedig partneri viszony során kéri, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programot valósítsák meg, illetve támogassák.

Önkormányzatunk azt is kéri intézményeitől és partnereitől, hogy vizsgálják meg, és a program elfogadását követően biztosítsák, hogy az intézményük működését érintő, és az esélyegyenlőség szempontjából fontos egyéb közszolgáltatásokat meghatározó stratégiai dokumentumokba és iránymutatásokba épüljenek be és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó azon kötelezettségek, melyek az önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjában részletes leírásra kerültek.

Önkormányzatunk elvárja, hogy intézményei a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Tervében szereplő vállalásokról, az őket érintő konkrét feladatokról intézményi szintű akcióterveket és évente cselekvési ütemterveket készítsenek.

Önkormányzatunk a HEP kidolgozására és megvalósítására, továbbá értékelésére, ellenőrzésére és az ennek során nyert információk visszacsatolására, valamint a programba történő beépítésének garantálására **Helyi Esélyegyenlőségi Programért Felelős Fórumot** hoz létre és működtet.

A fentiekkel kívánjuk biztosítani, hogy a HEP IT-ben vállalt feladatok településünkön maradéktalanul megvalósuljanak.

#### 3.2 A megvalósítás folyamata

A társadalmi partnerség és együttműködés egyik eszköze a HEP Fórumok szervezése lehet. HEP Fórumok segítségével a helyi állami, önkormányzati, egyházi és civil szervezetek között a hatékonyabb együttműködés alakulhat ki. a célcsoportok esélyegyenlőségi problémáinak a beazonosításában, a problémákra adekvátan válaszoló intézkedések megfogalmazásában,

összehangolásában, valamint a HEP intézkedéseinek megvalósításában, megkönnyítve így az önkormányzatok esélyteremtő feladatainak ellátását.

#### **A HEP Fórum feladatai:**

- a célcsoportok esélyegyenlőségi problémáinak a beazonosítása, a problémákra adekvátan válaszoló intézkedések megfogalmazása, összehangolása,
- a HEP intézkedéseinek megvalósításában, az HEP IT megvalósulásának figyelemmel kísérése, a HEP IT-ben lefektetett célok megvalósulásához szükséges beavatkozások évenkénti felülvizsgálata,
- annak figyelemmel kísérése, hogy a megelőző időszakban végrehajtott intézkedések elősegítették-e a kitűzött célok megvalósulását, és az ezen tapasztalatok alapján esetleges új beavatkozások meghatározása
- a HEP IT aktualizálása, az esetleges változások beépítése a HEP IT-be, a módosított HEP IT előkészítése képviselő-testületi döntésre
- az esélyegyenlőséggel összefüggő problémák megvitatása
- a HEP IT és az elért eredmények nyilvánosság elé tárása, dokumentálása, kommunikálása

Az esélyegyenlőség fókuszban lévő célcsoportjaihoz és/vagy kiemelt problématerületekre a terület aktorainak részvételével tematikus munkacsoportokat alakíthatunk 2 ezer fő feletti településeken (opcionális) az adott területen kitűzött célok megvalósítása érdekében. A munkacsoportok vezetői egyben tagjai az Esélyegyenlőségi Fórumnak is, a munkacsoportok rendszeresen (minimum évente) beszámolnak munkájukról az Esélyegyenlőségi Fórum számára.



### **A HEP Fórum működése:**

A Fórum legalább kétfévente, a felülvizsgálatok és az új HEP elfogadása előtt, de szükség esetén ennél gyakrabban ülésezik.

A Fórum működését megfelelően dokumentálja, üléseiről jegyzőkönyv készül.

A Fórum javaslatot tesz az HEP IT megvalósulásáról készített beszámoló elfogadására, vagy átdolgoztatására, valamint szükség szerinti módosítására.

A HEP Fórum egy-egy beavatkozási terület végrehajtására felelőst jelölhet ki tagjai közül.

## **A HEP Fórumok javasolt összetétele:**

### Tagok

- a település polgármestere,
- a település/közös önkormányzatok jegyzője,
- helyi nemzetiségi önkormányzatok vezetői,
- beavatkozási területekhez kapcsolódó önkormányzati bizottságok képviselői,
- helyi/térségi releváns közszolgáltató intézmények képviselői,
- meghatározó helyi/térségi gazdasági szereplők, munkáltatók képviselői,
- 2 000 fő lakosságszám feletti települések esetében a Szociálpolitikai Kerekasztal képviselői,
- helyi jelzőrendszeri felelős,
- a településen működő - a HEP célcsoportjai kapcsán érintett - civil szervezetek és egyházak képviselői,
- A HEP intézkedési tervében szereplő intézkedések végrehajtásáért felelős intézmények, szervezetek képviselői,
- a település HEP referense,
- a rendvédelmi és közbiztonsági szervezetek képviselői,
- egyéb tagok (pl. tapasztalati szakértőként valamely célcsoportban érintett személy, vagy a településen aktív szerepet vállaló személyek).

### Állandó meghívottak

- a település képviselő-testületének tagjai,
- az illetékes esélyegyenlőségi mentor,
- tankerületi központ képviselője,
- környező települések önkormányzati szereplői,
- járási jelzőrendszeri tanácsadó,
- egyéb meghívottak (járási hivatalok beavatkozási területekhez és célcsoportokhoz kapcsolódó szervezeti egységeinek képviselői, térségi felzárkózási programok képviselői).

### **3.3 Monitoring és visszacsatolás**

A Helyi Esélyegyenlőségi Program megvalósulását, végrehajtását a HEP Fórum ellenőrzi, és javaslatot készít a HEP szükség szerinti aktualizálására az egyes beavatkozási területek felelőseinek, illetve a létrehozott munkacsoportok beszámolóinak alapján.

### **3.4 Nyilvánosság**

A program elfogadását megelőzően, a véleménynyilvánítás lehetőségének biztosítása érdekében nyilvános fórumot hívunk össze.

A véleményformálás lehetőségét biztosítja az Helyi Esélyegyenlőségi Program nyilvánosságra hozatala is, valamint a megvalósítás folyamatát koordináló HEP Fórum első ülésének mihamarabbi összehívása.

A nyilvánosság folyamatos biztosítására legalább évente tájékoztatjuk a program megvalósításában elért eredményekről, a monitoring eredményeiről a település döntéshozóit, tisztségviselőit, az intézményeket és az együttműködő szakmai és társadalmi partnerek képviselőit.

A HEP Fórum által végzett monitoring vizsgálatok eredményeit nyilvánosságra hozzuk a személyes adatok védelmének biztosítása mellett. A nyilvánosság biztosítására az önkormányzat honlapja, a helyi média áll rendelkezésre. Az eredményekre felhívjuk a figyelmet az önkormányzat és intézményeinek különböző rendezvényein, beépítjük kiadványainkba, a tolerancia, a befogadás, a hátrányos helyzetűek támogatásának fontosságát igyekszünk megértetni a lakossággal, a támogató szakmai és társadalmi környezet kialakítása érdekében.

### **3.5 Kötelezettségek és felelősség**

Az esélyegyenlőséggel összefüggő feladatokért az alábbi személyek/csoportok felelősek:

## **A Helyi Esélyegyenlőségi Program végrehajtásáért az önkormányzat részéről a polgármester felel.**

- Az ő feladata és felelőssége a HEP Fórum létrejöttének szervezése, működésének sokoldalú támogatása, az önkormányzat és a HEP Fórum közötti kapcsolat biztosítása.
- Folyamatosan együttműködik a HEP Fórum vezetőjével.
- Felelősségi körébe tartozó, az alábbiakban felsorolt tevékenységeit a HEP Fórum bevonásával és támogatásával végzi. Így
  - o Felel azért, hogy a település minden lakója és az érintett szakmai és társadalmi partnerek számára elérhető legyen a Helyi Esélyegyenlőségi Program.
  - o Figyelemmel kíséri azt, hogy az önkormányzat döntéshozói, tisztségviselői és intézményeinek dolgozói megismerik és követik a HEP-ben foglaltakat.
  - o Támogatnia kell, hogy az önkormányzat, illetve intézményeinek vezetői minden ponton megkapják a szükséges felkészítést és segítséget a HEP végrehajtásához.
  - o Kötelessége az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben meg tennie a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményezni, és a jogsértés következményeinek elhárításáról intézkedni

A település vezetése, az önkormányzat tisztségviselői és a települési intézmények vezetői

- felelősek azért, hogy ismerjék az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírásokat, biztosítsák a diszkriminációmentes intézményi szolgáltatásokat, a befogadó és toleráns légkört, és megragadjanak minden alkalmat, hogy az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteiket bővítő képzésen, egyéb programon részt vegyenek.
- Felelősségük továbbá, hogy ismerjék a HEP IT-ben foglaltakat és közreműködjenek annak megvalósításában.
- Az esélyegyenlőség sérülése esetén hivatalosan jelezzék azt a HEP IT kijelölt irányítóinak.
- Az önkormányzati intézmények vezetői intézményi akciótervben gondoskodjanak az Esélyegyenlőségi Programban foglaltaknak az intézményükben történő maradéktalan érvényesüléséről.

Szükséges továbbá, hogy a jogszabály által előírt feladat-megosztás, együttműködési kötelezettség alapján a települési önkormányzattal kapcsolatban álló szereplők ismerjék a HEP-et, annak megvalósításában aktív szerepet vállaljanak.

### 3.6 Érvényesülés, módosítás

Amennyiben a **kétévente előírt** – de ennél gyakrabban, pl. évente is elvégezhető - **felülvizsgálat** során kiderül, hogy a HEP IT-ben vállalt célokat nem sikerül teljesíteni, a **HEP Fórum megvitatja a beavatkozási tevékenységek korrekciójára, kiegészítésére vonatkozó intézkedési tervjavaslatát** annak érdekében, hogy a célok teljesíthetők legyenek.

Az HEP IT-t mindenképp módosítani szükséges, ha megállapításaiban lényeges változás következik be, illetve amennyiben a tervezett beavatkozások nem elegendő módon járulnak hozzá a kitűzött célok megvalósításához.

Az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben az HEP IT végrehajtásáért felelős személy megteszi a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményez, és intézkedik a jogsértés következményeinek elhárításáról.

### 4. Elfogadás módja és dátuma

I. Előszállás Nagyközség Helyi Esélyegyenlőségi Programjának szakmai és társadalmi vitája megtörtént. Az itt született észrevételeket a megvitatást követően a HEP Intézkedési Tervébe beépítettük.

II. Ezt követően Előszállás Nagyközség Képviselő-testülete a Helyi Esélyegyenlőségi Programot (melynek része az Intézkedési Terv) megvitatta és ..... számú határozatával elfogadta.

Csatolt melléklet:

- képviselő testület elfogadó határozatának kivonata

*A kötelező táblák és az összefoglaló IT tábla nem a melléklete a HEP-nek hanem az egységes szerkezetbe foglalt HEP kötelező eleme!*

2024.11.24.

Aláírás

## A KÉPVISELŐ TESTÜLET ELFOGADÓ HATÁROZATÁNAK KIVONATA





## Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2024. november 28-i Képviselőtestületi ülés

### 9. napirendi pontja: Az Előszállási Gyermekek- és Ifjúsági Alapítvány székhelyhasználati kérelme

---

#### **Tisztelt Képviselőtestület!**

Az Előszállási Gyermekek- és Ifjúsági Alapítvány (továbbiakban: Alapítvány), melynek az önkormányzat az egyik alapító tagja, jelenleg működési problémákkal küzd, mivel az alapítvány kuratóriumának tagjai lemondtak tisztségükről, így szükséges olyan személyeket választani, akik vállalják a szervezet működtetését, és amennyiben szükség van rá, megfelelően tudják képviselni a szervezetet, dönthetnek az Alapítvány ügyeiben. Az új vezetői tagságra vállalkozó személyek már megvannak, az Alapítvány ügyvédje foglalkozik az adminisztrációval, a bírósági bejegyzéssel annak érdekében, hogy az Alapítvány újra tudjon működni. Az Alapítványt érintő változás része a székhelyének a változása is, mivel eddig a Teleház címére volt bejegyezve. Sajnos a Teleház állapota nem teszi lehetővé, hogy civil szervezet székhelyként használja, így szükséges új székhelyet kijelölni az Alapítvány számára. Egyéb lehetőség híján a művelődési házba (2424 Előszállás, Balatoni út 37.) székhelyre kéri bejegyeztetni a szervezetet. A bejegyzéshez az önkormányzatnak, mint az ingatlan kizárólagos tulajdonosának a hozzájárulása szükséges.

Dr. Hanák Tamás ügyvéd úr megküldte részünkre azt az okiratot is, melyet az önkormányzat képviselőjében a polgármesternek szükséges aláírnia a székhelyhasználat engedélyezése ügyintézésének érdekében, továbbá a tervezett egységes szerkezetű alapító okiratot.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy a következő határozati javaslatot vitassa meg, és hozza meg döntését:

#### **1. Határozati javaslat**

##### **az Előszállási Gyermekek- és Ifjúsági Alapítvány székhelyhasználatához történő hozzájárulásról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete az Előszállási Gyermekek- és Ifjúsági Alapítvány (nytsz: 07-01-0000095) képviselőjében eljáró Dr. Hanák Tamás ügyvéd kérelmének helyt ad, és az Előszállási Gyermekek- és Ifjúsági Alapítvány civil szervezetnek az önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező, 2424 Előszállás, Balatoni út 37. sz. alatt található ingatlan székhelyhasználatához hozzájárul.

A képviselőtestület jóváhagyja, hogy a 2424 Előszállás, Balatoni út 37. szám alatti ingatlant meghatározatlan időtartamra, ellenér-

ték nélkül, szívésségi használat jogcímén az Előszállási Gyer-  
mek- és Ifjúsági Alapítvány jogosult székhely rendeltetéssel  
használni.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert az e határozat  
mellékletét képező Székhelyhasználat jogcímét igazoló teljes bi-  
zonyító erejű magánokirat aláírására.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2024. december 31.

## **2. Határozati javaslat**

### **az Előszállási Gyerme- és Ifjúsági Alapítvány Alapító Ok- iratának módosításáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete,  
mint az Előszállási Gyerme- és Ifjúsági Alapítvány (nytsz: 07-  
01-0000095, (a továbbiakban: Alapítvány)) egyik alapítója, az  
Alapítvány alapító okiratának alábbi módosításaival egyetért, azt  
elfogadja:

1. „Az Alapítvány új székhelye: 2424 Előszállás, Balatoni út  
37.sz.
2. „A székhelyet az Alapítvány szívésségi használat címén jo-  
gosult használni, ellenérték nélkül.”
3. „A 2029.11.18. napjáig terjedő 5 évi határozott időre a kura-  
tóriumi tagjának egyben a kuratórium elnökének **Jézsó Ist-  
vánné** (szül.: Németh Éva, Dunaújváros, 1966.03.13., an:  
Horváth Irén, adóazonosító: 8362302267) 2424 Előszállás,  
Jókai utca 16. sz. alatti lakost,

a kuratórium további tagjainak pedig

**Platt Tímea** (szül.: Platt Tímea, Dunaújváros, 1976.05.07., an.:  
Bodri Irén, adóazonosító: 8399382256) 2424 Előszállás, Nagy-  
karácsonyi utca 46. sz.,

**Györkiné Platt Andrea** (szül.: Platt Andrea, Dunaújváros,  
1974.09.05., an.: Bodri Irén, adóazonosító: 8393282403) 2424  
Előszállás, Balatoni út 64. sz.,

**Tóth Anikó** (szül.: Tóth Anikó, Dunaújváros, 1969.03.08., an.: Laki Ilona, adóazonosító: 8373212493) 2424 Előszállás, Bartók Béla utca. 20. sz.,

**Simonné Flér Katalin** (szül.: Flér Katalin, Dunaújváros, 1979.03.11., an.: Schneider Katalin, adóazonosító: 8409760150) 2424 Előszállás, Barátság utca 6. sz.,

**Péter Csaba** (szül.: Péter Csaba, Cirta (Csikkarcfalva, Románia, 1968.09.15., an.: Kabdebó Ildico, adóazonosító: 8371474296) 2424 Előszállás, Rákóczi Ferenc utca 38. sz.,

és **Nyul Julianna** (szül.: Nyul Julianna, Dunaújváros, 1976.08.21., an.: Ruskovics Júlia, adóazonosító: 8400441656) 2424 Előszállás, Bem utca 9. sz. alatti lakosok választja meg.”

4. „Bank rendelkezésnél aláírásra jogosultak:  
**Jézsó Istvánné** kuratóriumi elnök önállóan.”

5. „Az Alapítvány Felügyelő Bizottsága tagjai 2028.11.18. napjáig terjedő 4 évi határozott időre **Dunaváriné Fülöp Regina** (szül.: Fülöp Regina, Dunaújváros, 1982.08.26., an.: Kiss Erzsébet) 2424 Előszállás, Petőfi Sándor utca 6. sz. alatti lakos, aki egyben a Felügyelő Bizottság elnöke, további tagok **Virágné Molnár Erika** (szül.: Molnár Erika, Dunaújváros, 1981.04.05., an.: Spitz Margit) 2424 Előszállás, Bercsényi utca 2. sz. alatti lakos és **Takácsné Kiss Dóra** (szül.: Kiss Dóra, Dunaújváros, 1978.01.11., a.: Pákolicz Zsuzsanna) 2424 Előszállás, Krizantém utca 2. sz. alatti lakosok.”

6. Előszállás Nagyközség Önkormányzata a Kuratórium és a Felügyelő Bizottság eddigi eljárását jóváhagyja.

7. Az Alapítvány alapító okiratát a változásokkal egységes szerkezetbe foglalva, jelen határozat melléklete szerint fogadja el és felhatalmazza a polgármestert az alapító okirat aláírására.

8. A Képviselőtestület az Alapítvány alapító okiratát érintő változással kapcsolatos ügyekben történő eljárásban felhatalmazza a polgármestert, hogy a Dr. Hanák Tamás ügyvéd

(2400 Dunaújváros, Vasmű út 29.1.1., 25/501-700,  
06/30/2172476, [ugyved@hanaktamas.hu](mailto:ugyved@hanaktamas.hu)) részére kiállított, a  
változások bírósági bejegyzésére vonatkozó meghatalmazást  
aláírja.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2024. december 15. (a határozat megküldésére)

Fentiek miatt kérem, hogy a Tisztelt Képviselőtestület hozza meg döntését!

Előszállás, 2024. november 25.



Kanik Péter  
polgármester

## Székhelyhasználat jogcímét igazoló teljes bizonyító erejű magánokirat

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata** (székhely: 2424 Előszállás, Fő tér 3. sz., képviselő: Kanik Péter polgármester), mint az ingatlan 1/1 arányú tulajdonosa, valamint az **Előszállási Gyermek- és Ifjúsági Alapítvány** (nytsz: 07-01-0000095, képviselő: Jézsó Istvánné, a kuratórium elnöke) megállapodnak abban, hogy az egyesület ellenérték nélkül, szívességi használat jogcímén jogosult székhely rendeltetéssel használni a **2424 Előszállás, Balatoni út 37. sz.** alatt található ingatlant meghatározatlan időtartamra.

Alulírott tulajdonos kifejezetten hozzájárulok ahhoz, hogy az egyesület az ingatlanban székhelyet létesítsen, az ingatlant székhelyként a hivatalos irataiban megjelölje, azt a bírósági nyilvántartásba bejegyeztesse, a bíróság azt a civil szervezetek nyilvántartásában feltüntesse.

Alulírott egyesületi képviselő a jelen okirat aláírásával egyben a jelen okiratban foglaltak szerint nyilatkozik a bíróság részére az ingatlan használatának jogszerűségéről.

Kelt: Előszállás, 2024. 11. ....

.....  
Előszállás Nagyközség Önkormányzata  
tulajdonos,  
képv.: Kanik Péter, polgármester

.....  
Előszállási Gyermek- és Ifjúsági Alapítvány  
használó,  
képv.: Jézsó Istvánné, kuratórium elnöke

Előttünk, mint tanúk előtt:

1./ Tanú

2./ Tanú

.....  
aláírása

.....  
aláírása

.....  
neve (olvashatóan)

.....  
neve (olvashatóan)

.....  
címe

.....  
címe

.....  
személyi igazolványának száma

.....  
személyi igazolványának száma

# Teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződés közintézmények részére

Értékesítő Ügyintéző: Rigó-Kovács Ágnes

Szerződés száma: AKV03-VE-82269-S-24

*EL0/2226-4/2024.*

## 1. Kereskedő és Mérlegkörfelölő adatai

Neve:	Audax Renewables Kft.
Székhelye:	HU-1139 Budapest, Fiastyúk utca 4-8.
Levelezési címe:	9020, Pf. 7017.
Cégjegyzékszám:	Cg. 01-09-181155
Adószáma:	24765648-2-44
Bankszámlaszám:	ING Bank 13700016-08102027
Képviselőjének neve:	Fejes Tibor István Ügyvezető Igazgató
Kapcsolattartó neve:	Audax Versenypiaci Vonal
Elérhetősége:	1403, verseny piac@audaxrenewables.hu www.audaxrenewables.hu

## 2. Felhasználó adatai:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata**

Szerződő fél neve<sup>1</sup>:

Székhelye<sup>1</sup>:

<u>2424</u>	<u>Előszállás</u>	<u>Fő tér</u>	<u>3</u>
ir.szám	város/község	út/utca/tér	házzám, emelet, ajtó

Levelezési címe<sup>1</sup>:

<u>2424</u>	<u>Előszállás</u>	<u>Fő tér</u>	<u>3</u>
ir.szám	város/község	út/utca/tér	házzám, emelet, ajtó

15727134-2-07

11736037-15361741-00000000

Adószáma<sup>1</sup>

ÁFA csoportazonosító<sup>4</sup>

Bankszámlaszám<sup>1</sup>

Képviselőjének neve<sup>1</sup>

~~Farkas Imre~~ *Kanik Péter*

(20)9124080

polgarmester@eloszallas.hu

Kapcsolattartó neve<sup>1</sup>

Telefonszáma<sup>2</sup>

Email címe<sup>2</sup>

polgarmester@eloszallas.hu

Elektronikus számlafogadó e-mail cím<sup>1</sup>

1 Kötelezően töltendő mezők.

2 Használatban levő e-mail és mobilszám megadását kérjük az esetleges egyeztetésekhez.

3 Feleknek tudomása van arról, hogy a Kereskedő által kiállított számlák a Felhasználó nevére és adószámára (mint Vevő) kerülnek kiállításra, az Eltérő Fizető fél adószáma az általános forgalmi adóról szóló törvény alapján a számlán nem tüntethető fel, ezért az Eltérő Fizető fél ezen bizonylatok alapján ÁFA-tervezésre nem jogosult, illetve erre hivatkozva a Felhasználó, illetve Eltérő Fizető fél számlakifogással nem élhet.

4 Kötelezően kitöltendő mező, amennyiben ÁFA csoporttag

Szerződés száma: **AKV03-VE-82269-S-24**

### 3. Szerződés feltételek

**3.1.** Jelen Szerződés létrejött a Kereskedő és Mérlegkörfelölő, valamint a Felhasználó (együttesen Felek, külön-külön Fél) között az 1. sz. mellékletben felsorolt Felhasználás helyekre vonatkozóan alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel: jelen Szerződés tárgya a Kereskedő által a Szerződésben meghatározott időtartamon belül a Felhasználó teljes villamosenergia-igényének ellátása jelen Szerződésben meghatározott feltételek szerint.

#### **3.2. A Felhasználó által fizetendő díjak**

**3.2.1.** A villamos energia egységára (HUF/kWh). A villamosenergia-egységár a villamos energia díja mellett tartalmazza a mérlegkör tagsági díjat. A szerződött villamosenergia-mennyiséget, egységárat az 1. sz. melléklet tartalmazza.

2025. január 1. napjától Kereskedő a számláit, valamint egyéb számviteli bizonylatait elektronikus formában állítja ki és azokat vagy azok elektronikus átvételének lehetőségéről szóló tájékoztatást - Felek eltérő megállapodása hiányában - a Felhasználó Elektronikus számlafogadó e-mail címére küldi meg. Elektronikus számlafogadó e-mail hiányában vagy amennyiben ez a számla fogadására nem alkalmas, úgy Kereskedő jogosult - de nem köteles - a számláit Felhasználó utolsó ismert e-mail címére, közhiteles nyilvántartásban elektronikus elérhetőségként megjelölt e-mail címére, hivatalos elektronikus elérhetőségére megküldeni vagy - amennyiben Felhasználó ilyenl rendelkezik - a Felhasználóhoz tartozó kereskedői online ügyfélszolgálati rendszeren keresztül elérhetővé tenni. Az Elektronikus számlafogadó e-mail cím rendelkezésre állásának biztosítása Felhasználó kötelezettsége, így amennyiben Felhasználó ezt elmulasztja és Kereskedő az elküldött elektronikus üzenettel vagy más módon igazolja, hogy a számlát a Felhasználónak megkísérelte küldeni vagy azt, hogy nem állt rendelkezésre számla fogadásra alkalmas Elektronikus számlafogadó e-mail cím, úgy Felhasználó nem hivatkozhat arra, hogy a számlát késve vagy nem kapta meg és nem mentesül a számla késedelmes fizetéséhez vagy nem teljesítéséhez kapcsolódó következmények alól.

#### **3.2.2. A Felhasználó által fizetendő egyéb díjak**

A szerződéses ár nem tartalmazza a rendszerhasználati díjakat, a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény („VET”) 147. §-ban meghatározott pénzeszközöket, a jövedéki adót, az áfát, valamint nem tartalmazza a vonatkozó jogszabályok alapján esetlegesen felmerülő egyéb adókat, illetékeket, díjakat, járulékokat és költségeket. A szerződéses ár nem tartalmazza továbbá a megújuló energiaforrásokból és a hulladékból nyert energiával termelt villamos energia működési támogatásának finanszírozásához szükséges pénzeszközt és prémium típusú támogatási rendszer működési támogatásának finanszírozásához szükséges pénzeszközöket (a továbbiakban: KÁT és Prémium pénzeszközök), melyekkel kapcsolatos elszámolási szabályokat a VET 13. § és 13/A. § határozza meg. A KÁT és Prémium pénzeszköz mértékét a Kereskedő minden hónapban a MAVIR Zrt. által közzétett áron számlázza. A KÁT és Prémium pénzeszközök végső költségviselője a VET 13/A. § (2) bekezdés alapján a Felhasználó. A Felhasználó által fizetendő KÁT és Prémium pénzeszköz a számlán külön soron kerül feltüntetésre.

A Felhasználóra továbbhárítható automatikusan minden olyan, a Kereskedő által is megfizetendő adó, adó módjára, vagy egyéb módon és/vagy jogcímen megfizetendő pénzügyi teher, egyéb díj, ráfordítás, díjnövekmény vagy pénzeszköz, amely a szerződéskötést követően hatóságilag, jogszabály vagy a felek érdekkörén kívül eső más módon kerül bevezetésre. A Kereskedő a fentiek szerinti költségeket jogosult a Felhasználó által fizetendő díjba változatlan mértékben beépíteni, feltéve, hogy ezt jogszabály nem zárja ki.

#### **3.3. RHD Fizető:**

A Felek havonkénti számlázásban és díjfizetésben állapodnak meg.

☐ Az általános rendszerhasználati díjakat a Kereskedő fizeti meg az Elosztói Engedélyes részére az Üzletszabályzat 2.2. pontja szerinti rendszerhasználati díjak kezelésének díja felszámítása mellett, majd a rendszerhasználati díjakat közvetített szolgáltatásként havonta, az energiával, valamint a rendszerhasználati díjak kezelésének díjával egy számlában számlázza a Felhasználónak.

☒ Elosztó felé a felhasználó közvetlenül fizeti meg. A hálózathasználati és hálózatsatlakozási szerződéseket a felhasználó közvetlenül köti meg a területileg illetékes Elosztói Engedéllyessel, és ezek alapján a rendszerhasználati díjakat is közvetlenül fizeti meg az Elosztói Engedélyesnek.

#### **3.4. A Kereskedő által biztosított kedvezmények, vállalások**

**3.4.1.** A villamosenergia-egységár fix a szerződéses időszakra.

**3.5.** A Kereskedő a villamosenergia-fogyasztásra vonatkozó számlákat a területileg illetékes Elosztói Engedélyes által

Mellékletek

1. sz. melléklet: Szerződött felhasználási helyek listája a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységárral

Szerződés száma: **AKV03-VE-82269-S-24**

megadott, illetve leolvasott adatok alapján, az Elosztói Engedélyes adatküldéséhez igazodó ütemben állítja ki. Profilos elszámolású Felhasználási helyek esetén a Kereskedő rész- és elszámoló számlákat állítja ki. A részszámlákon a Mértékadó Éves Fogyasztás (MÉF) 1/12-ed részét számlázza ki. Az elszámoló számlán a Mért fogyasztás alapján a jelen Szerződés 1. sz. melléklet szerinti egységgel kiszámított éves díjak és a részszámlákon már kiszámlázott díjak különbözete kerül kiszámlázásra. Idősoros elszámolású Felhasználási hely esetében a Kereskedő az Elosztói Engedélyes által közölt 1/4-ed óras terhelési adatok alapján minden hónapban elszámoló számlát állítja ki.

#### **4. A szerződés létrejötte és időtartama**

**4.1.** Jelen Szerződés határozott időtartamú. A szerződés a Felek általi aláírással 2024.10.28. 00.00 órakor lép hatályba és 2025.12.31.-ig ("Lejárat Napja") terjedő időszakra jön létre. ("Lejárat Napja") napján 24.00 órakor szűnik meg. A Felek megállapodnak, hogy amennyiben jelen Szerződés megkötésének időpontjában, jelen Szerződés 1. sz. mellékletében feltüntetett Felhasználási helyekre vonatkozóan fennáll közöttük teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződés, azt a szolgáltatásnyújtás kezdetével megszüntetik, és helyette a jelen dokumentumban foglalt új, teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződést megkötik. A szolgáltatásnyújtás kezdő időpontja az itt rögzített képest későbbi is lehet, amennyiben jelen Szerződés kereskedőváltással jön létre és a Felhasználó korábbi villamos energia kereskedője a Felhasználó lejárt számlatartozása, egyéb szerződéses kötelezettségének nem teljesítése vagy egyéb ok miatt a kereskedőváltást elutasítja. Az ebből adódó, a Felhasználót esetlegesen ért károkért a Kereskedő nem felel.

**4.2.** A jelen Szerződés annak határozott időtartama alatt rendes felmondással nem mondható fel. A szerződés megszűnésére, valamint megszüntetésére egyébiránt az Üzletszabályzat III/1.6. pontja irányadó.

#### **4.3. Nem teljesítési kötbér (Bánatpénz)**

**4.3.1.** Amennyiben a Felhasználó a Szerződés aláírását követően, de a tényleges vételezés megkezdését megelőzően a Szerződéstől Kereskedőhöz intézett egyoldalú nyilatkozattal eláll, köteles a Szerződésben meghatározott szerződött mennyiség teljes díjának 30%-a megfelelő összeget bánatpénz jogcímen Kereskedő részére megfizetni. A Bánatpénz a villamos energia adásvételi szerződéstől való elállás napján esedékes és a Kereskedő legkorábban ezen a napon jogosult a Bánatpénzről számlát kiállítani a Felhasználó részére.

**4.3.2.** Amennyiben a Felhasználó nem áll el a Szerződéstől és nem is mondja fel a Szerződést a Szerződésben írt feltételeknek megfelelően, de ennek ellenére a Felhasználó ténylegesen nem veszi igénybe a Szerződésben meghatározott szolgáltatást a Kereskedőtől, ezt a Felek úgy tekintik, hogy a Felhasználó a 4.3.1 pontban meghatározott elállási jogát (ráutaló magatartással) gyakorolta és a bánatpénz fizetésére köteles az ott foglaltak szerint.

**4.3.3.** Amennyiben a Szerződés teljesítése: (i) a Felhasználónak felróható okból, illetve a Felhasználó érdekkörében felmerült okból lehetetlenül; illetve ha (ii) a Szerződés azért nem lép hatályba, mert a Felhasználó harmadik féllel kötött szerződésében foglalt utolsó ajánlattételi jogot másik kereskedő gyakorolja és emiatt a Felhasználó a villamos energia vételezést a szállítási időszak kezdő időpontjában nem kezdi meg – feltéve, hogy a szerződésszegés vagy lehetetlenülés oka nem Vis Maior vagy a Kereskedő szerződésszegése – úgy Felhasználónak a szerződött mennyiségből még el nem fogyasztott mennyiség és a szerződéses ár szorzata, de minimum a teljes szerződött mennyiség Szerződés szerinti díjának 30%-a összegű kötbért ("Nem Teljesítési Kötbér") kell fizetnie a Kereskedő részére, illetve ha (iii) a Szerződés a Felhasználó szerződésszegése miatt szűnik meg vagy olyan egyéb okból, szűnik meg, amelyért a Felhasználó felelős.

#### **5. A Felhasználó kötelezettségvállalása**

**5.1.** A Felhasználó vállalja, hogy a Kereskedő által szállított villamos energiát átveszi, és annak jelen Szerződés szerinti díjait és a továbbszámlázott rendszerhasználati díjakat - amennyiben a Felek ebben állapodnak meg - a Kereskedő számára a Szerződés rendelkezései szerint megfizeti.

**5.2.** A Felhasználó a számlák összegét a számlán feltüntetett bankszámlaszámra történő banki átutalással egyenlíti ki.

**5.3.** A Felhasználó a számlák összegét azok kiállításától számított 12 naptári napon belül egyenlíti ki.

**5.4.** A Felhasználó kijelenti, hogy a Szerződés hatálybalépésének Üzletszabályzatban és ÁSZF-ben rögzített előfeltételei teljesültek, ezért a Szerződés hatályba lépésének nincs akadálya. A Felhasználó a hatályba lépési feltételek változása

Mellékletek

1. sz. melléklet: Szerződött felhasználási helyek listája a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységgel



Szerződés száma: **AKV03-VE-82269-S-24**

esetén haladéktalanul értesíti a Kereskedőt a változásról.

**5.5.** Amennyiben a Felhasználó háztartási méretű kiserőművet telepít a Felhasználási helyei valamelyikére, úgy a Kereskedő jogosult a szerződést 30 napos határidővel felmondani vagy módosítani.

**5.6.** Amennyiben a Felhasználó hőszivattyú létesítése esetén az egyetemes szolgáltatásban biztosított H árszabás alkalmazását igényli a Felhasználási helyei valamelyikére, úgy a Kereskedő egyoldalúan jogosult a szerződés módosítására arra vonatkozóan, hogy az általános rendszerhasználati díjakat Felhasználó közvetlenül fizeti meg az Elosztói Engedélyes részére, az Elosztói Engedélyes által a Felhasználó számára végzett közvetlen elszámolás alapján. Az általános rendszerhasználati díjakat tartalmazó számlát az Elosztói Engedélyes állítja ki a Felhasználó részére. Kereskedő a módosított szerződéspéldányt aláírás céljából megküldi Felhasználó részére.

## **6. Egyéb rendelkezések**

### **6.1. Szerződésmegszüntetési díj**

Amennyiben a Felhasználó a szerződést a határozott időtartam lejártá előtt, vagy határozatlan idejű szerződés esetén fordulónap előtt felmondási ok nélkül meg kívánja szüntetni, írásban kezdeményezheti a szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetését a Kereskedőnél. Amennyiben a Kereskedő a közös megegyezéssel történő megszüntetéssel egyetért, a szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetését – a kereskedőváltás miatti szerződésmegszüntetés esetét kivéve – szerződés megszüntetési díj megfizetéséhez kötheti, amelynek összege az ÁSZF 7.4. pontja szerint kerül kiszámításra. A szerződés megszüntetési díj összege a Szerződés alapján elfogyasztani vállalt villamos energia mennyiség (MÉF) és a Szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetése időpontjáig elfogyasztott mennyiség különbözetének 30%-a és a szerződéses ár szorzatával egyenlő.

### **6.2. Elévülés**

A jelen Szerződésből eredő polgári jogi igények a követelés esedékességének napján hatályos jogszabályi rendelkezések szerinti időben évülnek el.

## **7. Vegyes rendelkezések**

**7.1.** A Kereskedő működését a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (MEKH) által elfogadott Villamosenergia-kereskedelmi üzletszabályzata szabályozza. Ezen Üzletszabályzat alapján a Kereskedő az általa kötött teljes ellátás alapú villamosenergia-adásvételi szerződésekre vonatkozóan Általános Szerződési Feltételeket dolgozott ki (ÁSZF), amelynek hatályos változata a Kereskedő honlapján elérhető ([www.audaxrenewables.hu](http://www.audaxrenewables.hu)), és amely jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezi. A Felhasználó tudomásul veszi, hogy a Felek jogviszonyára az ÁSZF, valamint az Üzletszabályzat rendelkezései irányadók. A Felhasználó nyilatkozik, hogy az ÁSZF-et megismerte, és annak tartalmát magára nézve kötelező jelleggel elfogadja. Amennyiben a jelen Szerződés és bármilyen egyéb, a jelen Szerződés megkötésével kapcsolatos dokumentum között (ideértve az Üzletszabályzat és az ÁSZF rendelkezéseit is) eltérés vagy ellentmondás van a jelen Szerződést kell alkalmazni. A Felhasználó kérése esetén a hatályos Általános Szerződési Feltételeket a Kereskedő megküldi részére. A Felek kizárják a Ptk. 6:63. § (5) alkalmazását, azaz jelen Szerződésnek nem része a Felek között esetlegesen korábban kialakított vagy iparági szokás, gyakorlat.

**7.2.** Jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és annak hatályba lépésének feltétele az 1. sz. melléklet a felhasználási helyekről, a mértékadó éves fogyasztásról (MÉF) és a szerződéses árakról (Szerződött felhasználási helyek listája a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységárral), amennyiben jelen Szerződés megkötése kereskedőváltással jár, a 2. sz. mellékletben rögzített Megbízási szerződés, a Felhasználó nyilatkozata. A Megbízási Szerződés önálló szerződéses léttel bír. A jelen Szerződés mellékletét képezi továbbá eltérő fizető megléte esetén a 3. sz. melléklet az egyes felhasználási helyek Felhasználótól eltérő Fizetőiről, illetve amennyiben Felhasználó rendelkezik háztartási méretű kiserőművel, az 5. sz. melléklet, a HMKE üzemeltető Felhasználó termelési, fogyasztási nyilatkozata, valamint az utolsó ajánlattételi jog felvételével rendelkező szerződés esetén a Last Call melléklet (6. sz. melléklet).

### **7.3. Energiahatékonysági tájékoztatás**

Mellékletek

1. sz. melléklet: Szerződött felhasználási helyek listája a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységárral

Szerződés száma: **AKV03-VE-82269-S-24**

A Kereskedő energiahatékonyságot javító intézkedései, programjai, az energetikai tanúsítók, valamint az energetikai auditálást végző személyek és szervezetek, továbbá az energetikai fogyasztói tanácsadó ill. érdekvédelmi szervezetek elérhetőségei megtekinthetők honlapunkon, a [www.audaxrenewables.hu/energiahatekonysag](http://www.audaxrenewables.hu/energiahatekonysag) elérhetőségen.

#### **7.4. Az ajánlat érvényessége**

Jelen szerződéses ajánlat 2024.11.22.-ig érvényes, illetve amennyiben a Kereskedő meghosszabbítja az akciót, az akció érvényességének végéig. Amennyiben jelen szerződéses ajánlat a Felhasználó részéről elfogadásra kerül az ajánlati kötöttség időtartama alatt, a Kereskedő és a Felhasználó között a szerződést létrejötnek kell tekinteni.

A fentiek tanúsításaként a Felek képviselői a jelen Szerződést – amely 1 eredeti példányban készült – gondos áttanulmányozás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, kellően meghatalmazott képviselőik útján jóváhagyólag, fenntartások nélkül a lenti keltezéssel aláírták.

Budapest

2024.11.15.

kelt

év hónap nap



Előszállás Nagyközség Önkormányzata,  
mint Szerződő fél képviseletében

Audax Renewables Kft.  
képviseletében Fejes  
Tibor

#### Mellékletek

1. sz. melléklet: Szerződött felhasználási helyek listája a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységárral

Szerződött felhasználási helyek listája  
a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységárral  
1. sz. melléklet

Szerződés száma: AKV03-VE-82269-S-24

Felhasználási helyek listája

Felhasználási hely címe	Mérési pont (POD) azonosító <sup>1</sup>	Mértékadó éves fogyasztás kWh	Profilbesorolás	Villamos energia (fix) ára HUF/kWh <sup>2</sup>	
				2024	2025
2424, Előszállás , Balatoni út, 39.	HU000120-11-S000000000000001865760		1 profilos	90	90

300\_1000027009

1 Mérési pont azonosító: 33 karakter hosszúságú azonosító, havi számlája második oldalán a bal felső sarokban van feltüntetve.  
2 a szerződés 3.4 pontja szerint

# Teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződés közintézmények részére

Értékesítő ügyszerve: Rigó-Kovács Ágnes

Szerződés száma: RMP03-VE-82097-S-24

## 1. Kereskedő és Mérlegkörfelölő adatai

Neve: Audax Renewables Kft.  
Székhelye: HU-1139 Budapest, Fiastyúk utca 4-8.  
Levelezési címe: 9020, Pf. 7017.  
Cégjegyzékszám: Cg. 01-09-181155  
Adószáma: 24765648-2-44  
Bankszámlaszám: ING Bank 13700016-08102027  
Képviselőjének neve: Fejes Tibor István Ügyvezető Igazgató  
Kapcsolattartó neve: Audax Versenypiaci Vonal  
Elérhetősége: 1403, verseny piac@audaxrenewables.hu  
www.audaxrenewables.hu

## 2. Felhasználó adatai:

Előszállás Nagyközség Önkormányzata

Szerződő fél neve<sup>1</sup>:

Székhelye<sup>1</sup>:

2424	Előszállás	Fő tér	3
ir.szám	város/község	út/utca/tér	hátszám, emelet, ajtó

Levelezési címe<sup>1</sup>:

2424	Előszállás	Fő tér	3
ir.szám	város/község	út/utca/tér	hátszám, emelet, ajtó

15727134-2-07

Adószáma<sup>1</sup>

ÁFA csoportazonosító<sup>4</sup>

11736037-15361741-00000000

Bankszámlaszáma<sup>1</sup>

Képviselőjének neve<sup>1</sup>

Farkas János

(20)9124080

polgarmester@eloszallas.hu

Kapcsolattartó neve<sup>1</sup>

Telefonszáma<sup>2</sup>

Email címe<sup>2</sup>

polgarmester@eloszallas.hu

Elektronikus számlafogadó e-mail cím<sup>1</sup>

1 Kötelezően töltendő mezők.

2 Használatban levő e-mail és mobilszám megadását kérjük az esetleges egyeztetésekhez.

3 Feleknek tudomása van arról, hogy a Kereskedő által kiállított számlák a Felhasználó nevére és adószámára (mint Vevő) kerülnek kiállításra, az Eltérő Fizető fél adószáma az általános forgalmi adóról szóló törvény alapján a számlán nem tüntethető fel, ezért az Eltérő Fizető fél ezen bizonylatok alapján ÁFA-levonásra nem jogosult, illetve erre hivatkozva a Felhasználó, illetve Eltérő Fizető fél számlakifogással nem élhet.

4 Kötelezően kitöltendő mező, amennyiben ÁFA csoporttag

# Teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződés közintézmények részére

Szerződés száma: **RMP03-VE-82097-S-24**

## 3. Szerződés feltételek

**3.1.** Jelen Szerződés létrejött a Kereskedő és Mérlegkörfelölő, valamint a Felhasználó (együttesen Felek, külön-külön Fél) között az 1. sz. mellékletben felsorolt Felhasználás helyekre vonatkozóan alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel: jelen Szerződés tárgya a Kereskedő által a Szerződésben meghatározott időtartamon belül a Felhasználó teljes villamosenergia-igényének ellátása jelen Szerződésben meghatározott feltételek szerint.

## 3.2. A Felhasználó által fizetendő díjak

**3.2.1.** A villamos energia egységára (HUF/kWh). A villamosenergia-egységár a villamos energia díja mellett tartalmazza a mérlegkör tagsági díjat. A szerződött villamosenergia-mennyiséget, egységárat az 1. sz. melléklet tartalmazza.

2025. január 1. napjától Kereskedő a számláit, valamint egyéb számviteli bizonylatait elektronikus formában állítja ki és azokat vagy azok elektronikus átvételének lehetőségéről szóló tájékoztatást - Felek eltérő megállapodása hiányában - a Felhasználó Elektronikus számlafogadó e-mail címére küldi meg. Elektronikus számlafogadó e-mail hiányában vagy amennyiben ez a számla fogadására nem alkalmas, úgy Kereskedő jogosult - de nem köteles - a számláit Felhasználó utolsó ismert e-mail címére, közhiteles nyilvántartásban elektronikus elérhetőségként megjelölt e-mail címére, hivatalos elektronikus elérhetőségére megküldeni vagy - amennyiben Felhasználó ilyenmel rendelkezik - a Felhasználóhoz tartozó kereskedői online ügyfélszolgálati rendszeren keresztül elérhetővé tenni. Az Elektronikus számlafogadó e-mail cím rendelkezésre állásának biztosítása Felhasználó kötelezettsége, így amennyiben Felhasználó ezt elmulasztja és Kereskedő az elküldött elektronikus üzenettel vagy más módon igazolja, hogy a számlát a Felhasználónak megkísérelte küldeni vagy azt, hogy nem állt rendelkezésre számla fogadásra alkalmas Elektronikus számlafogadó e-mail cím, úgy Felhasználó nem hivatkozhat arra, hogy a számlát késve vagy nem kapta meg és nem mentesül a számla késedelmes fizetéséhez vagy nem teljesítéséhez kapcsolódó következmények alól.

## 3.2.2. A Felhasználó által fizetendő egyéb díjak

A szerződéses ár nem tartalmazza a rendszerhasználati díjakat, a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény („VET”) 147. §-ban meghatározott pénzeszközöket, a jövedéki adót, az áfát, valamint nem tartalmazza a vonatkozó jogszabályok alapján esetlegesen felmerülő egyéb adókat, illetékeket, díjakat, járulékokat és költségeket. A szerződéses ár nem tartalmazza továbbá a megújuló energiaforrásokból és a hulladékból nyert energiával termelt villamos energia működési támogatásának finanszírozásához szükséges pénzeszközöt és prémium típusú támogatási rendszer működési támogatásának finanszírozásához szükséges pénzeszközöket (a továbbiakban: KÁT és Prémium pénzeszközök), melyekkel kapcsolatos elszámolási szabályokat a VET 13. § és 13/A. § határozza meg. A KÁT és Prémium pénzeszköz mértékét a Kereskedő minden hónapban a MAVIR Zrt. által közzétett áron számlázza. A KÁT és Prémium pénzeszközök végső költségviselője a VET 13/A. § (2) bekezdés alapján a Felhasználó. A Felhasználó által fizetendő KÁT és Prémium pénzeszköz a számlán külön soron kerül feltüntetésre.

A Felhasználóra továbbhárítható automatikusan minden olyan, a Kereskedő által is megfizetendő adó, adó módjára, vagy egyéb módon és/vagy jogcímen megfizetendő pénzügyi teher, egyéb díj, ráfordítás, díjnövekmény vagy pénzeszköz, amely a szerződéskötést követően hatóságilag, jogszabály vagy a felek érdekkörén kívül eső más módon kerül bevezetésre. A Kereskedő a fentiek szerinti költségeket jogosult a Felhasználó által fizetendő díjba változatlan mértékben beépíteni, feltéve, hogy ezt jogszabály nem zárja ki.

## 3.3. RHD Fizető:

A Felek havonkénti számlázásban és díjfizetésben állapodnak meg.

☐ Az általános rendszerhasználati díjakat a Kereskedő fizeti meg az Elosztói Engedélyes részére az Üzletszabályzat 2.2. pontja szerinti rendszerhasználati díjak kezelésének díja felszámítása mellett, majd a rendszerhasználati díjakat közvetített szolgáltatásként havonta, az energiával, valamint a rendszerhasználati díjak kezelésének díjával egy számlában számlázza a Felhasználónak.

☒ Elosztó felé a felhasználó közvetlenül fizeti meg. A hálózathasználati és hálózatcsatlakozási szerződéseket a felhasználó közvetlenül köti meg a területileg illetékes Elosztói Engedéllyessel, és ezek alapján a rendszerhasználati díjakat is közvetlenül fizeti meg az Elosztói Engedélyesnek.

## 3.4. A Kereskedő által biztosított kedvezmények, vállalások

**3.4.1.** A villamosenergia-egységár fix díja az alábbi ármegállapítási időszakra („Ármegállapítási Időszak”) érvényes:

Mellékletek

1. sz. melléklet: Szerződött felhasználási helyek listája a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységgel



# Teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződés közintézmények részére

Szerződés száma: **RMP03-VE-82097-S-24**

Kezdetre

2026.01.01. -tól/től

Vége

2026.12.31. Visszaküldési kedvezmény 1,5 HUF/KWH

Amennyiben a Felhasználó nem jelöli meg egyértelműen, hogy mely időszakra kéri a szerződéses árat, úgy automatikusan a leghosszabb időszakra vállalja az Ármegállapítási Időszakot és ezzel együtt a felmondási joga korlátozását.

A villamosenergia-egységár az Ármegállapítási Időszak végéig a Felek által nem módosítható. A Kereskedő az Ármegállapítási Időszak lejártát megelőző legkésőbb 75 nappal ajánlhat új, az Ármegállapítási Időszak lejártát követő időszakra szóló egységárat a Felhasználónak. Amennyiben a Felhasználó az új árat nem fogadja el, úgy a szerződést az Ármegállapítási Időszak utolsó napját legalább 60 nappal megelőzően felmondhatja.

Az Ármegállapítási Időszakot követően a Kereskedő jogosult – a Felhasználó előzetes tájékoztatása után – minden naptári negyedévben egy alkalommal, a negyedév első napjától kezdődő hatállyal egyoldalúan, az 1. sz. melléklet szerinti villamos- energia-egységárat megváltoztatni. A Felhasználó a módosított árak közlésétől számított 15 napon belül a szerződést írásbeli rendes felmondással a felmondás közlését követő hónap első napjára, de legalább 30 napos felmondási idővel felmondhatja.

### 3.4.2 Visszaküldési kedvezmény

Amennyiben a jelen szerződés a megjelölt érvényességi időn belül Kereskedőhöz cégszerűen aláírva visszaérkezik, úgy a Kereskedő garantált kedvezményt biztosít. A visszaküldési kedvezmény a villamosenergia-kereskedelmi szerződés 1. sz. mellékletének a nettó villamos energia (fix) ára vonatkozásában a választott Ármegállapítási Időszak utolsó három hónapjára érvényes és kerül alkalmazásra.

**Garantált kedvezmény mértéke:**

**Ármegállapítási Időszak**

**Kezdetre**

2026.01.01.

**Vége**

2026.12.31.

**Fixáras kedvezmény mértéke**

Visszaküldési kedvezmény 1,5 HUF/KWH

- 3.5.** A Kereskedő a villamosenergia-fogyasztásra vonatkozó számlákat a területileg illetékes Elosztói Engedélyes által megadott, illetve leolvasott adatok alapján, az Elosztói Engedélyes adatküldéséhez igazodó ütemben állítja ki. Profilos elszámolású Felhasználási helyek esetén a Kereskedő rész- és elszámoló számlákat állít ki. A részszámlákon a Mértékadó Éves Fogyasztás (MÉF) 1/12-ed részét számlázza ki. Az elszámoló számlán a Mért fogyasztás alapján a jelen Szerződés 1. sz. melléklet szerinti egységárral kiszámított éves díjak és a részszámlákon már kiszámlázott díjak különbözete kerül kiszámlázásra. Idősoros elszámolású Felhasználási hely esetében a Kereskedő az Elosztói Engedélyes által közölt 1/4-ed órás terhelési adatok alapján minden hónapban elszámoló számlát állít ki.

Mellékletek

1. sz. melléklet: Szerződött felhasználási helyek listája a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységárral



# Teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződés közintézmények részére

Szerződés száma: **RMP03-VE-82097-S-24**

## 4. A szerződés létrejötte és időtartama

**4.1.** Jelen Szerződés határozott időtartamú. A szerződés a Felek általi aláírással 2026.01.01. 00.00 órakor lép hatályba és 2026.12.31.-ig ("Lejárat Napja") terjedő időszakra jön létre. Jelen Szerződés annak határozott időtartama alatt rendes felmondással nem mondható fel. A Felek megállapodnak, hogy amennyiben jelen Szerződés megkötésének időpontjában, jelen Szerződés 1. sz. mellékletében feltüntetett Felhasználási helyekre vonatkozóan fennáll közöttük teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződés, azt a szolgáltatásnyújtás kezdetével megszüntetik, és helyette a jelen dokumentumban foglalt új, teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződést megkötik. Jelen Szerződés a határozott időtartam lejártát követően határozatlan időtartamú, éves Fordulónapos szerződéssé alakul át, amennyiben a Felhasználó a szerződésnek a határozott időtartam utolsó napjára vonatkozó megszüntetési igényét a Lejárat Napját 60 nappal megelőzően a felmondás szabályai szerint írásban nem közli. A Kereskedő a Lejárat Napját követő időszakra vonatkozó villamosenergia-egységárat a Lejárat Napját 75 nappal megelőzően a Felhasználóval közli, ennek hiányában a Szerződés változatlan villamosenergia-egységáron és feltételekkel marad érvényben és hatályban. Amennyiben a szerződés határozatlan időtartamúvá válik, a Felek a szerződést rendes felmondással a Fordulónapra 60 napos felmondási idővel írásban mondhatják fel. A Fordulónap az Ármegállapítási Időszak utolsó napját követő naptári nap, majd ezt követően minden év ugyanezen naptári napja. Az egyetemes szolgáltatásra jogosult Felhasználó a határozatlan idejűvé átalakult villamosenergia adásvételi szerződést 30 napos felmondási idővel, írásban felmondhatja. Felek megállapodnak, hogy jelen Szerződés felmondására irányuló nyilatkozat legkorábban a Fordulónapot 12 hónappal megelőzően közölhető. Amennyiben bármely Fél ennél korábbi időpontban közli a másik Féllel a felmondását, úgy az a szerződés megszüntetését nem eredményezi.

**4.2.** A szerződésfelmondást és a határozott időtartam lejártakori megszüntetési igényt a Kereskedő kizárólag írásban, postai úton fogadja el. A felmondási idő a felmondásnak a Kereskedőhöz történő beérkezésétől indul.

A postázási cím: Audax Renewables Kft., 9020 Győr, Pf. 7017.

## 4.3. Nem teljesítési kötbér (Bánatpénz)

**4.3.1.** Amennyiben a Felhasználó a Szerződés aláírását követően, de a tényleges vételezés megkezdését megelőzően a Szerződéstől Kereskedőhöz intézett egyoldalú nyilatkozattal eláll, köteles a Szerződésben meghatározott szerződött mennyiség teljes díjának 30%-a megfelelő összeget bánatpénz jogcímen Kereskedő részére megfizetni. A Bánatpénz a villamos energia adásvételi szerződéstől való elállás napján esedékes és a Kereskedő legkorábban ezen a napon jogosult a Bánatpénzről számlát kiállítani a Felhasználó részére.

**4.3.2.** Amennyiben a Felhasználó nem áll el a Szerződéstől és nem is mondja fel a Szerződést a Szerződésben írt feltételeknek megfelelően, de ennek ellenére a Felhasználó ténylegesen nem veszi igénybe a Szerződésben meghatározott szolgáltatást a Kereskedőtől, ezt a Felek úgy tekintik, hogy a Felhasználó a 4.3.1 pontban meghatározott elállási jogát (ráutaló magatartással) gyakorolta és a bánatpénz fizetésére köteles az ott foglaltak szerint.

**4.3.3.** Amennyiben a Szerződés teljesítése: (i) a Felhasználónak felróható okból, illetve a Felhasználó érdekkörében felmerült okból lehetetlenül; illetve ha (ii) a Szerződés azért nem lép hatályba, mert a Felhasználó harmadik féllel kötött szerződésében foglalt utolsó ajánlattételi jogot másik kereskedő gyakorolja és emiatt a Felhasználó a villamos energia vételezést a szállítási időszak kezdő időpontjában nem kezdi meg – feltéve, hogy a szerződésszegés vagy lehetetlenülés oka nem Vis Maior vagy a Kereskedő szerződésszegése – úgy Felhasználónak a szerződött mennyiségből még el nem fogyasztott mennyiség és a szerződéses ár szorzata, de minimum a teljes szerződött mennyiség Szerződés szerinti díjának 30%-a összegű kötbért ("Nem Teljesítési Kötbér") kell fizetnie a Kereskedő részére, illetve ha (iii) a Szerződés a Felhasználó szerződésszegése miatt szűnik meg vagy olyan egyéb okból, szűnik meg, amelyért a Felhasználó felelős.

**4.4.** Amennyiben a Felhasználónak a felmondás benyújtásakor tartozása van a Kereskedő felé, akkor a felmondás hatályát veszti és a felek közti jogviszony változatlanul marad fenn. Amennyiben a Felhasználó továbbra is kívánja a szerződés megszüntetését, ezt a hátralék kiegyenlítése után a felmondási jogismételt gyakorlásával érheti el. Amennyiben a Felhasználó a Kereskedővel megkötött bármely villamosenergia-adásvételi szerződéséből adódó bármely fizetési kötelezettségének az abban foglaltak szerint nem tesz eleget, úgy a Kereskedő jogosult a Felhasználóval megkötött bármely villamosenergia-adásvételi szerződését azonnali hatállyal felmondani.

## Mellékletek

1. sz. melléklet: Szerződött felhasználási helyek listája a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységgel



# Teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződés közintézmények részére

Szerződés száma: **RMP03-VE-82097-S-24**

## 5. A Felhasználó kötelezettségvállalása

- 5.1. A Felhasználó vállalja, hogy a Kereskedő által szállított villamos energiát átveszi, és annak jelen Szerződés szerinti díjait és a továbbszámolt rendszerhasználati díjakat - amennyiben a Felek ebben állapodnak meg - a Kereskedő számára a Szerződés rendelkezései szerint megfizeti.
- 5.2. A Felhasználó a számlák összegét a számlán feltüntetett bankszámlaszámra történő banki átutalással egyenlíti ki.
- 5.3. A Felhasználó a számlák összegét azok kiállításától számított 12 naptári napon belül egyenlíti ki.
- 5.4. A Felhasználó kijelenti, hogy a Szerződés hatálybalépésének Üzletszabályzatban és ÁSZF-ben rögzített előfeltételei teljesültek, ezért a Szerződés hatályba lépésének nincs akadálya. A Felhasználó a hatályba lépési feltételek változása esetén haladéktalanul értesíti a Kereskedőt a változásról.
- 5.5. Amennyiben a Felhasználó háztartási méretű kiserőművet telepít a Felhasználási helyei valamelyikére, úgy a Kereskedő jogosult a szerződést 30 napos határidővel felmondani vagy módosítani.
- 5.6. Amennyiben a Felhasználó hőszivattyú létesítése esetén az egyetemes szolgáltatásban biztosított H árszabás alkalmazását igényli a Felhasználási helyei valamelyikére, úgy a Kereskedő egyoldalúan jogosult a szerződés módosítására arra vonatkozóan, hogy az általános rendszerhasználati díjakat Felhasználó közvetlenül fizeti meg az Elosztói Engedélyes részére, az Elosztói Engedélyes által a Felhasználó számára végzett közvetlen elszámolás alapján. Az általános rendszerhasználati díjakat tartalmazó számlát az Elosztói Engedélyes állítja ki a Felhasználó részére. Kereskedő a módosított szerződéspéldányt aláírás céljából megküldi Felhasználó részére.

## 6. Egyéb rendelkezések

### 6.1. Szerződésmegszüntetési díj

Amennyiben a Felhasználó a szerződést a határozott időtartam lejárta előtt, vagy határozatlan idejű szerződés esetén fordulónap előtt felmondási ok nélkül meg kívánja szüntetni, írásban kezdeményezheti a szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetését a Kereskedőnél. Amennyiben a Kereskedő a közös megegyezéssel történő megszüntetéssel egyetért, a szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetését - a kereskedőváltás miatti szerződésmegszüntetés esetét kivéve - szerződés megszüntetési díj megfizetéséhez kötheti, amelynek összege az ÁSZF 7.4. pontja szerint kerül kiszámításra. A szerződés megszüntetési díj összege a Szerződés alapján elfogyasztani vállalt villamos energia mennyiség (MÉF) és a Szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetése időpontjáig elfogyasztott mennyiség különbözetének 30%-a és a szerződéses ár szorzatával egyenlő.

### 6.2. Elévülés

A jelen Szerződésből eredő polgári jogi igények a követelés esedékességének napján hatályos jogszabályi rendelkezések szerinti időben évülnek el.

## 7. Vegyes rendelkezések

- 7.1. A Kereskedő működését a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (MEKH) által elfogadott Villamosenergia-kereskedelmi üzletszabályzata szabályozza. Ezen Üzletszabályzat alapján a Kereskedő az általa kötött teljes ellátás alapú villamosenergia-adásvételi szerződésekre vonatkozóan Általános Szerződési Feltételeket dolgozott ki (ÁSZF), amelynek hatályos változata a Kereskedő honlapján elérhető ([www.audaxrenewables.hu](http://www.audaxrenewables.hu)), és amely jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezi. A Felhasználó tudomásul veszi, hogy a Felek jogviszonyára az ÁSZF, valamint az Üzletszabályzat rendelkezései irányadók. A Felhasználó nyilatkozik, hogy az ÁSZF-et megismerte, és annak tartalmát magára nézve kötelező jelleggel elfogadja. Amennyiben a jelen Szerződés és bármilyen egyéb, a jelen Szerződés megkötésével kapcsolatos dokumentum között (ideértve az Üzletszabályzat és az ÁSZF rendelkezéseit is) eltérés vagy ellentmondás van a jelen Szerződést kell alkalmazni. A Felhasználó kérése esetén a hatályos Általános Szerződési Feltételeket a Kereskedő megküldi részére. A Felek kizárják a Ptk. 6:63. § (5) alkalmazását, azaz jelen Szerződésnek nem része a Felek között esetlegesen korábban kialakított vagy iparági szokás, gyakorlat.

#### Mellékletek

1. sz. melléklet: Szerződött felhasználási helyek listája a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységgel





# Teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződés közintézmények részére

Szerződés száma: **RMP03-VE-82097-S-24**

**7.2.** Jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és annak hatályba lépésének feltétele az 1. sz. melléklet a felhasználási helyekről, a mértékadó éves fogyasztásról (MÉF) és a szerződéses árakról (Szerződött felhasználási helyek listája a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységgel), amennyiben jelen Szerződés megkötése kereskedőváltással jár, a 2. sz. mellékletben rögzített Megbízási szerződés, a Felhasználó nyilatkozata. A Megbízási Szerződés önálló szerződéses léttel bír. A jelen Szerződés mellékletét képezi továbbá eltérő fizető megléte esetén a 3. sz. melléklet az egyes felhasználási helyek Felhasználótól eltérő Fizetőiről, illetve amennyiben Felhasználó rendelkezik háztartási méretű kiserőművel, az 5. sz. melléklet, a HMKE üzemeltető Felhasználó termelési, fogyasztási nyilatkozata, valamint az utolsó ajánlattételi jog felvételével rendelkező szerződés esetén a Last Call melléklet (6. sz. melléklet).

## **7.3. Energiahatékonysági tájékoztatás**

A Kereskedő energiahatékonyságot javító intézkedései, programjai, az energetikai tanúsítók, valamint az energetikai auditálást végző személyek és szervezetek, továbbá az energetikai fogyasztói tanácsadó ill. érdekvédelmi szervezetek elérhetőségei megtekinthetők honlapunkon, a [www.audaxrenewables.hu/energiahatekonysag](http://www.audaxrenewables.hu/energiahatekonysag) elérhetőségen.

## **7.4. Az ajánlat érvényessége**

Jelen szerződéses ajánlat 2024.11.11.-ig érvényes, illetve amennyiben a Kereskedő meghosszabbítja az akciót, az akció érvényességének végéig. Amennyiben jelen szerződéses ajánlat a Felhasználó részéről elfogadásra kerül az ajánlati kötöttség időtartama alatt, a Kereskedő és a Felhasználó között a szerződést létrejötnek kell tekinteni.

A fentiek tanúsításaként a Felek képviselői a jelen Szerződést – amely 1 eredeti példányban készült – gondos áttanulmányozás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, kellően meghatalmazott képviselőik útján jóváhagyólag, fenntartások nélkül a lenti keltezéssel aláírták.

Budapest

kelt

2024.11.05.

év hónap nap

Előszállás Nagyközség Önkormányzata,  
mint Szerződő fél képviselőjében



Audax Renewables Kft.  
képviselőjében Fejes  
Tibor

### Mellékletek

1. sz. melléklet: Szerződött felhasználási helyek listája a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységgel



**Szerződött felhasználási helyek listája**  
**a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységárral**  
**1. sz. melléklet**

Szerződés száma: RMP03-VE-82097-S-24

**Felhasználási helyek listája**

Felhasználási hely címe	Mérési pont (POD) azonosító <sup>1</sup>	Mértékadó éves fogyasztás kWh	Profilbesorolás	Villamos energia (fix) ára HUF/kWh <sup>2</sup> 2026
2424, Előszállás , Petőfi Sándor utca, 1/A	HU000120-11-S00000000000001639735	12 vezérelt		53
2424, Előszállás	HU000120-11-S00000000000001639736	12 vezérelt		53
2424, Előszállás , Bem utca, HRSZ:1449/4	HU000120-11-S00000000000001639737	12 vezérelt		53
2424, Előszállás , Szöglet kert, 4	HU000120-11-S00000000000001639738	1 vezérelt		53
2424, Előszállás , Fő tér, 3	HU000120-11-S00000000000001639740	1 235 vezérelt		53
2424, Előszállás , „ O/B	HU000120-11-S0000000000000024115	1 157 profilos		53
2424, Előszállás , Balatoni út, 62	HU000120-11-S0000000000000024120	2 297 profilos		53
2424, Előszállás , Petőfi Sándor utca, 1/A	HU000120-11-S00000000000000358153	4 202 profilos		53
2424, Előszállás , Nagykarácsonyi utca, 1	HU000120-11-S00000000000000325875	437 profilos		53
2424, Előszállás , Szöglet kert, 2	HU000120-11-S00000000000000358761	120 profilos		53
2424, Előszállás	HU000120-11-S00000000000000377822	323 profilos		53
2424, Előszállás , Bem utca, HRSZ:1449/4	HU000120-11-S00000000000000366716	880 profilos		53
2424, Előszállás , Szöglet kert, 4	HU000120-11-S00000000000000352269	1 111 profilos		53

302\_1000027009

1 Mérési pont azonosító: 33 karakter hosszúságú azonosító, havi számlája második oldalán a bal felső sarokban van feltüntetve.  
2 a szerződés 3.4 pontja szerint

Értékesítő ügyintéző: Rigó-Kovács Ágnes

Szerződés száma: RMP03-VE-80207-S-24

**1. Kereskedő és Mérlegkörfelölő adatai**

Neve: Audax Renewables Kft.  
Székhelye: HU-1139 Budapest, Fiastyúk utca 4-8.  
Levelezési címe: 9020, Pf. 7017.  
Cégjegyzékszáma: Cg. 01-09-181155  
Adószáma: 24765648-2-44  
Bankszámlaszáma: ING Bank 13700016-08102027  
Képviselőjének neve: Fejes Tibor István Ügyvezető Igazgató  
Kapcsolattartó neve: Audax Versenypiaci Vonal  
Elérhetősége: 1403, versenypiac@audaxrenewables.hu  
www.audaxrenewables.hu

**2. Felhasználó adatai:**

Előszállás Nagyközség Önkormányzata

Szerződő fél neve<sup>1</sup>:

Székhelye<sup>1</sup>:

2424	Előszállás	Fő tér	3
ir.szám	város/község	út/utca/tér	házszám, emelet, ajtó

Levelezési címe<sup>1</sup>:

2424	Előszállás	Fő tér	3
ir.szám	város/község	út/utca/tér	házszám, emelet, ajtó

15727134-2-07	11736037-15361741-00000000
Adószáma <sup>1</sup>	Bankszámlaszáma <sup>1</sup>

ÁFA csoportazonosító<sup>4</sup>

Képviselőjének neve<sup>1</sup>

Fejes Tibor

(20)9124080

polgarmester@eloszallas.hu

Kapcsolattartó neve<sup>1</sup>

Telefonszáma<sup>2</sup>

Email címe<sup>2</sup>

polgarmester@eloszallas.hu

Elektronikus számlafogadó e-mail cím<sup>1</sup>

1 Kötelezően töltendő mezők.

2 Használatban levő e-mail és mobilszám megadását kérjük az esetleges egyeztetésekhez.

3 Feleknek tudomása van arról, hogy a Kereskedő által kiállított számlák a Felhasználó nevére és adószámára (mint Vevő) kerülnek kiállításra, az Eltérő Fizető fél adószáma az általános forgalmi adóról szóló törvény alapján a számlán nem tüntethető fel, ezért az Eltérő Fizető fél ezen bizonylatok alapján ÁFA-levonásra nem jogosult, illetve erre hivatkozva a Felhasználó, illetve Eltérő Fizető fél számlakifogással nem élhet.

4 Kötelezően kitöltendő mező, amennyiben ÁFA csoporttag

Szerződés száma: **RMP03-VE-80207-S-24**

### 3. Szerződés feltételek

**3.1.** Jelen Szerződés létrejött a Kereskedő és Mérlegkörfelelős, valamint a Felhasználó (együttesen Felek, külön-külön Fél) között az 1. sz. mellékletben felsorolt Felhasználás helyekre vonatkozóan alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel: jelen Szerződés tárgya a Kereskedő által a Szerződésben meghatározott időtartamon belül a Felhasználó teljes villamosenergia-igényének ellátása jelen Szerződésben meghatározott feltételek szerint.

#### **3.2. A Felhasználó által fizetendő díjak**

**3.2.1.** A villamos energia egységára (HUF/kWh). A villamosenergia-egységár a villamos energia díja mellett tartalmazza a mérlegkör tagsági díjat. A szerződött villamosenergia-mennyiséget, egységárat az 1. sz. melléklet tartalmazza.

2025. január 1. napjától Kereskedő a számláit, valamint egyéb számviteli bizonylatait elektronikus formában állítja ki és azokat vagy azok elektronikus átvételének lehetőségéről szóló tájékoztatást - Felek eltérő megállapodása hiányában - a Felhasználó Elektronikus számlafogadó e-mail címére küldi meg. Elektronikus számlafogadó e-mail hiányában vagy amennyiben ez a számla fogadására nem alkalmas, úgy Kereskedő jogosult - de nem köteles - a számláit Felhasználó utolsó ismert e-mail címére, közhiteles nyilvántartásban elektronikus elérhetőségként megjelölt e-mail címére, hivatalos elektronikus elérhetőségére megküldeni vagy - amennyiben Felhasználó ilyenlennel rendelkezik - a Felhasználóhoz tartozó kereskedői online ügyfélszolgálati rendszeren keresztül elérhetővé tenni. Az Elektronikus számlafogadó e-mail cím rendelkezésre állásának biztosítása Felhasználó kötelezettsége, így amennyiben Felhasználó ezt elmulasztja és Kereskedő az elküldött elektronikus üzenettel vagy más módon igazolja, hogy a számlát a Felhasználónak megkísérelte küldeni vagy azt, hogy nem állt rendelkezésre számla fogadásra alkalmas Elektronikus számlafogadó e-mail cím, úgy Felhasználó nem hivatkozhat arra, hogy a számlát késve vagy nem kapta meg és nem mentesül a számla késedelmes fizetéséhez vagy nem teljesítéséhez kapcsolódó következmények alól.

#### **3.2.2. A Felhasználó által fizetendő egyéb díjak**

A szerződéses ár nem tartalmazza a rendszerhasználati díjakat, a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény („VET”) 147. §-ban meghatározott pénzeszközöket, a jövedéki adót, az áfát, valamint nem tartalmazza a vonatkozó jogszabályok alapján esetlegesen felmerülő egyéb adókat, illetékeket, díjakat, járulékokat és költségeket. A szerződéses ár nem tartalmazza továbbá a megújuló energiaforrásokból és a hulladékból nyert energiával termelt villamos energia működési támogatásának finanszírozásához szükséges pénzeszközt és prémium típusú támogatási rendszer működési támogatásának finanszírozásához szükséges pénzeszközöket (a továbbiakban: KÁT és Prémium pénzeszközök), melyekkel kapcsolatos elszámolási szabályokat a VET 13. § és 13/A. § határozza meg. A KÁT és Prémium pénzeszköz mértékét a Kereskedő minden hónapban a MAVIR Zrt. által közzétett áron számlázza. A KÁT és Prémium pénzeszközök végső költségviselője a VET 13/A. § (2) bekezdés alapján a Felhasználó. A Felhasználó által fizetendő KÁT és Prémium pénzeszköz a számlán külön soron kerül feltüntetésre.

A Felhasználóra továbbbírátható automatikusan minden olyan, a Kereskedő által is megfizetendő adó, adó módjára, vagy egyéb módon és/vagy jogcímen megfizetendő pénzügyi teher, egyéb díj, ráfordítás, díjnövekmény vagy pénzeszköz, amely a szerződéskötést követően hatóságilag, jogszabály vagy a felek érdekkörén kívül eső más módon kerül bevezetésre. A Kereskedő a fentiek szerinti költségeket jogosult a Felhasználó által fizetendő díjba változatlan mértékben beépíteni, feltéve, hogy ezt jogszabály nem zárja ki.

#### **3.3. RHD Fizető:**

A Felek havonkénti számlázásban és díjfizetésben állapodnak meg.

☐ Az általános rendszerhasználati díjakat a Kereskedő fizeti meg az Elosztói Engedélyes részére az Üzletszabályzat 2.2. pontja szerinti rendszerhasználati díjak kezelésének díja felszámítása mellett, majd a rendszerhasználati díjakat közvetített szolgáltatásként havonta, az energiával, valamint a rendszerhasználati díjak kezelésének díjával egy számlában számlázza a Felhasználónak.

☒ Elosztó felé a felhasználó közvetlenül fizeti meg. A hálózathasználati és hálózatcsatlakozási szerződéseket a felhasználó közvetlenül köti meg a területileg illetékes Elosztói Engedéllyessel, és ezek alapján a rendszerhasználati díjakat is közvetlenül fizeti meg az Elosztói Engedélyesnek.

#### **3.4. A Kereskedő által biztosított kedvezmények, vállalások**

**3.4.1.** A villamosenergia-egységár fix díja az alábbi ármegállapítási időszakra („Ármegállapítási Időszak”) érvényes:

#### Mellékletek

1. sz. melléklet: Szerződött felhasználási helyek listája a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységárral

Szerződés száma: **RMP03-VE-80207-S-24**

Kezdetre	Vége
2026.01.01. -tól/től	2026.12.31. Visszaküldési kedvezmény 1,5 HUF/KWH

Amennyiben a Felhasználó nem jelöli meg egyértelműen, hogy mely időszakra kéri a szerződéses árat, úgy automatikusan a leghosszabb időszakra vállalja az Ármegállapítási Időszakot és ezzel együtt a felmondási joga korlátozását.

A villamosenergia-egységár az Ármegállapítási Időszak végéig a Felek által nem módosítható. A Kereskedő az Ármegállapítási Időszak lejártát megelőző legkésőbb 75 nappal ajánlhat új, az Ármegállapítási Időszak lejártát követő időszakra szóló egységárat a Felhasználónak. Amennyiben a Felhasználó az új árat nem fogadja el, úgy a szerződést az Ármegállapítási Időszak utolsó napját legalább 60 nappal megelőzően felmondhatja.

Az Ármegállapítási Időszakot követően a Kereskedő jogosult – a Felhasználó előzetes tájékoztatása után – minden naptári negyedévben egy alkalommal, a negyedév első napjától kezdődő hatállyal egyoldalúan, az 1. sz. melléklet szerinti villamos- energia-egységárat megváltoztatni. A Felhasználó a módosított árak közlésétől számított 15 napon belül a szerződést írásbeli rendes felmondással a felmondás közlését követő hónap első napjára, de legalább 30 napos felmondási idővel felmondhatja.

### **3.4.2 Visszaküldési kedvezmény**

Amennyiben a jelen szerződés a megjelölt érvényességi időn belül Kereskedőhöz cégszerűen aláírva visszaérkezik, úgy a Kereskedő garantált kedvezményt biztosít. A visszaküldési kedvezmény a villamosenergia-kereskedelmi szerződés 1. sz. mellékletének a nettó villamos energia (fix) ára vonatkozásában a választott Ármegállapítási Időszak utolsó három hónapjára érvényes és kerül alkalmazásra.

#### **Garantált kedvezmény mértéke:**

##### **Ármegállapítási Időszak**

<b>Kezdetre</b>	<b>Vége</b>	<b>Fixáras kedvezmény mértéke</b>
2026.01.01.	2026.12.31.	Visszaküldési kedvezmény 1,5 HUF/KWH

- 3.5.** A Kereskedő a villamosenergia-fogyasztásra vonatkozó számlákat a területileg illetékes Elosztói Engedélyes által megadott, illetve leolvasott adatok alapján, az Elosztói Engedélyes adatküldéséhez igazodó ütemben állítja ki. Profilos elszámolású Felhasználási helyek esetén a Kereskedő rész- és elszámoló számlákat állít ki. A részszámlákon a Mértékadó Éves Fogyasztás (MÉF) 1/12-ed részét számlázza ki. Az elszámoló számlán a Mért fogyasztás alapján a jelen Szerződés 1. sz. melléklet szerinti egységárral kiszámított éves díjak és a részszámlákon már kiszámlázott díjak különbözete kerül kiszámlázásra. Idősoros elszámolású Felhasználási hely esetében a Kereskedő az Elosztói Engedélyes által közölt 1/4-ed óras terhelési adatok alapján minden hónapban elszámoló számlát állít ki.

#### **Mellékletek**

1. sz. melléklet: Szerződött felhasználási helyek listája a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységárral

Szerződés száma: **RMP03-VE-80207-S-24**

**4. A szerződés létrejötte és időtartama**

**4.1.** Jelen Szerződés határozott időtartamú. A szerződés a Felek általi aláírással 2026.01.01. 00.00 órakor lép hatályba és 2026.12.31.-ig ("Lejárat Napja") terjedő időszakra jön létre. Jelen Szerződés annak határozott időtartama alatt rendes felmondással nem mondható fel. A Felek megállapodnak, hogy amennyiben jelen Szerződés megkötésének időpontjában, jelen Szerződés 1. sz. mellékletében feltüntetett Felhasználási helyekre vonatkozóan fennáll közöttük teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződés, azt a szolgáltatásnyújtás kezdetével megszüntetik, és helyette a jelen dokumentumban foglalt új, teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződést megkötik. Jelen Szerződés a határozott időtartam lejártát követően határozatlan időtartamú, éves Fordulónapos szerződéssé alakul át, amennyiben a Felhasználó a szerződésnek a határozott időtartam utolsó napjára vonatkozó megszüntetési igényét a Lejárat Napját 60 nappal megelőzően a felmondás szabályai szerint írásban nem közli. A Kereskedő a Lejárat Napját követő időszakra vonatkozó villamosenergia-egységárat a Lejárat Napját 75 nappal megelőzően a Felhasználóval közli, ennek hiányában a Szerződés változatlan villamosenergia-egységáron és feltételekkel marad érvényben és hatályban. Amennyiben a szerződés határozatlan időtartamúvá válik, a Felek a szerződést rendes felmondással a Fordulónapra 60 napos felmondási idővel írásban mondhatják fel. A Fordulónap az Ármegállapítási Időszak utolsó napját követő naptári nap, majd ezt követően minden év ugyanezen naptári napja. Az egyetemes szolgáltatásra jogosult Felhasználó a határozatlan idejűvé átalakult villamosenergia adásvételi szerződést 30 napos felmondási idővel, írásban felmondhatja. Felek megállapodnak, hogy jelen Szerződés felmondására irányuló nyilatkozat legkorábban a Fordulónapot 12 hónappal megelőzően közölhető. Amennyiben bármely Fél ennél korábbi időpontban közli a másik Féllel a felmondását, úgy az a szerződés megszüntetését nem eredményezi.

**4.2. A szerződésfelmondást és a határozott időtartam lejártakori megszüntetési igényt a Kereskedő kizárólag írásban, postal úton fogadja el. A felmondási idő a felmondásnak a Kereskedőhöz történő beérkezésétől indul.**

A postázási cím: Audax Renewables Kft., 9020 Győr, Pf. 7017.

**4.3. Nem teljesítési kötbér (Bánatpénz)**

**4.3.1.** Amennyiben a Felhasználó a Szerződés aláírását követően, de a tényleges vételezés megkezdését megelőzően a Szerződéstől Kereskedőhöz intézett egyoldalú nyilatkozattal eláll, köteles a Szerződésben meghatározott szerződött mennyiség teljes díjának 30%-a megfelelő összeget bánatpénz jogcímen Kereskedő részére megfizetni. A Bánatpénz a villamos energia adásvételi szerződéstől való elállás napján esedékes és a Kereskedő legkorábban ezen a napon jogosult a Bánatpénzről számlát kiállítani a Felhasználó részére.

**4.3.2.** Amennyiben a Felhasználó nem áll el a Szerződéstől és nem is mondja fel a Szerződést a Szerződésben írt feltételeknek megfelelően, de ennek ellenére a Felhasználó ténylegesen nem veszi igénybe a Szerződésben meghatározott szolgáltatást a Kereskedőtől, ezt a Felek úgy tekintik, hogy a Felhasználó a 4.3.1 pontban meghatározott elállási jogát (ráutaló magatartással) gyakorolta és a bánatpénz fizetésére köteles az ott foglaltak szerint.

**4.3.3.** Amennyiben a Szerződés teljesítése: (i) a Felhasználónak felróható okból, illetve a Felhasználó érdekkörében felmerült okból lehetetlenül; illetve ha (ii) a Szerződésről azért nem lép hatályba, mert a Felhasználó harmadik féllel kötött szerződésében foglalt utolsó ajánlattételi jogot másik kereskedő gyakorolja és emiatt a Felhasználó a villamos energia vételezést a szállítási időszak kezdő időpontjában nem kezdi meg – feltéve, hogy a szerződésszegés vagy lehetetlenülés oka nem Vis Maior vagy a Kereskedő szerződésszegése – úgy Felhasználónak a szerződött mennyiségből még el nem fogyasztott mennyiség és a szerződéses ár szorzata, de minimum a teljes szerződött mennyiség Szerződés szerinti díjának 30%-a összegű kötbért ("Nem Teljesítési Kötbér") kell fizetnie a Kereskedő részére, illetve ha (iii) a Szerződés a Felhasználó szerződésszegése miatt szűnik meg vagy olyan egyéb okból, szűnik meg, amelyért a Felhasználó felelős.

**4.4.** Amennyiben a Felhasználónak a felmondás benyújtásakor tartozása van a Kereskedő felé, akkor a felmondás hatályát veszti és a felek közti jogviszony változatlanul marad fenn. Amennyiben a Felhasználó továbbra is kívánja a szerződés megszüntetését, ezt a hátralék kiegyenlítése után a felmondási jogismételt gyakorlásával érheti el. Amennyiben a Felhasználó a Kereskedővel megkötött bármely villamosenergia-adásvételi szerződéséből adódó bármely fizetési kötelezettségének az abban foglaltak szerint nem tesz eleget, úgy a Kereskedő jogosult a Felhasználóval megkötött bármely villamosenergia-adásvételi szerződését azonnali hatállyal felmondani.

Mellékletek

1. sz. melléklet: Szerződött felhasználási helyek listája a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységgel



Szerződés száma: **RMP03-VE-80207-S-24**

**5. A Felhasználó kötelezettségvállalása**

- 5.1.** A Felhasználó vállalja, hogy a Kereskedő által szállított villamos energiát átveszi, és annak jelen Szerződés szerinti díjait és továbbszámolt rendszerhasználati díjakat - amennyiben a Felek ebben állapodnak meg - a Kereskedő számára a Szerződés rendelkezései szerint megfizeti.
- 5.2.** A Felhasználó a számlák összegét a számlán feltüntetett bankszámlaszámra történő banki átutalással egyenlíti ki.
- 5.3.** A Felhasználó a számlák összegét azok kiállításától számított 12 naptári napon belül egyenlíti ki.
- 5.4.** A Felhasználó kijelenti, hogy a Szerződés hatálybalépésének Üzletszabályzatban és ÁSZF-ben rögzített előfeltételei teljesültek, ezért a Szerződés hatályba lépésének nincs akadálya. A Felhasználó a hatályba lépési feltételek változása esetén haladéktalanul értesíti a Kereskedőt a változásról.
- 5.5.** A beépített teljesítmény adatokban történő változás esetén (növekedés vagy csökkenés, bővítés vagy korszerűsítés) a Felhasználót az adott hónap 20-áig adatszolgáltatási kötelezettség terheli a Kereskedő felé, a Műszaki átadási jegyzőkönyvben szereplő és a következő hónap 1-jétől érvényes teljesítményadatáról.

**6. Egyéb rendelkezések**

**6.1. Szerződésmegszüntetési díj**

Amennyiben a Felhasználó a szerződést a határozott időtartam lejárta előtt, vagy határozatlan idejű szerződés esetén fordulónap előtt felmondási ok nélkül meg kívánja szüntetni, írásban kezdeményezheti a szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetését a Kereskedőnél. Amennyiben a Kereskedő a közös megegyezéssel történő megszüntetéssel egyetért, a szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetését – a kereskedőváltás miatti szerződésmegszüntetés esetét kivéve – szerződés megszüntetési díj megfizetéséhez kötheti, amelynek összege az ÁSZF 7.4. pontja szerint kerül kiszámításra. A szerződés megszüntetési díj összege a Szerződés alapján elfogyasztani vállalt villamos energia mennyiség (MÉF) és a Szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetése időpontjáig elfogyasztott mennyiség különbözetének 30%-a és a szerződéses ár szorzatával egyenlő.

**6.2. Elévülés**

A jelen Szerződésből eredő polgári jogi igények a követelés esedékességének napján hatályos jogszabályi rendelkezések szerinti időben évülnek el.

**7. Vegyes rendelkezések**

- 7.1.** A Kereskedő működését a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (MEKH) által elfogadott Villamosenergia-kereskedelmi üzletszabályzata szabályozza. Ezen Üzletszabályzat alapján a Kereskedő az általa kötött teljes ellátás alapú villamosenergia-adásvételi szerződésekre vonatkozóan Általános Szerződési Feltételeket dolgozott ki (ÁSZF), amelynek hatályos változata a Kereskedő honlapján elérhető ([www.audaxrenewables.hu](http://www.audaxrenewables.hu)), és amely jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezi. A Felhasználó tudomásul veszi, hogy a Felek jogviszonyára az ÁSZF, valamint az Üzletszabályzat rendelkezései irányadók. A Felhasználó nyilatkozik, hogy az ÁSZF-et megismerte, és annak tartalmát magára nézve kötelező jelleggel elfogadja. Amennyiben a jelen Szerződés és bármilyen egyéb, a jelen Szerződés megkötésével kapcsolatos dokumentum között (ideértve az Üzletszabályzat és az ÁSZF rendelkezéseit is) eltérés vagy ellentmondás van a jelen Szerződést kell alkalmazni. A Felhasználó kérése esetén a hatályos Általános Szerződési Feltételeket a Kereskedő megküldi részére. A Felek kizárják a Ptk. 6:63. § (5) alkalmazását, azaz jelen Szerződésnek nem része a Felek között esetlegesen korábban kialakított vagy iparági szokás, gyakorlat.

- 7.2.** Jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és annak hatályba lépésének feltétele az 1. sz. melléklet a felhasználási helyekről, a mértékadó éves fogyasztásról (MÉF) és a szerződéses árakról (Szerződött felhasználási helyek listája a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységgel), amennyiben jelen Szerződés megkötése kereskedőváltással jár, a 2. sz. mellékletben rögzített Megbízási szerződés, a Felhasználó nyilatkozata. A Megbízási Szerződés önálló szerződéses léttel bír. A jelen Szerződés mellékletét képezi továbbá eltérő fizető meglete esetén a 3. sz. melléklet az egyes felhasználási helyek Felhasználótól eltérő Fizetőiről, illetve amennyiben Felhasználó rendelkezik háztartási méretű

Mellékletek

1. sz. melléklet: Szerződött felhasználási helyek listája a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységgel



Szerződés száma: **RMP03-VE-80207-S-24**

kiserőművel, az 5. sz. melléklet, a HMKE üzemeltető Felhasználó termelési, fogyasztási nyilatkozata, valamint az utolsó ajánlattételi jog felvételével rendelkező szerződés esetén a Last Call melléklet (6. sz. melléklet).

**7.3. Energiahatékonysági tájékoztatás**

A Kereskedő energiahatékonyságot javító intézkedései, programjai, az energetikai tanúsítók, valamint az energetikai auditálást végző személyek és szervezetek, továbbá az energetikai fogyasztói tanácsadó ill. érdekvédelmi szervezetek elérhetőségei megtekinthetők honlapunkon, a [www.audaxrenewables.hu/energiahatekonysag](http://www.audaxrenewables.hu/energiahatekonysag) elérhetőségen.

**7.4. Az ajánlat érvényessége**

Jelen szerződéses ajánlat 2024.11.11.-ig érvényes, illetve amennyiben a Kereskedő meghosszabbítja az akciót, az akció érvényességének végéig. Amennyiben jelen szerződéses ajánlat a Felhasználó részéről elfogadásra kerül az ajánlati kötöttség időtartama alatt, a Kereskedő és a Felhasználó között a szerződést létrejötnnek kell tekinteni.

A fentiek tanúsításaként a Felek képviselői a jelen Szerződést – amely 1 eredeti példányban készült – gondos áttanulmányozás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, kellően meghatalmazott képviselőik útján jóváhagyólag, fenntartások nélkül a lenti keltezéssel aláírták.

**Budapest**

**2024.11.05.**

kelt

év hónap nap



Előszállás Nagyközség Önkormányzata,  
mint Szerződő fél képviseletében



Audax Renewables Kft.  
képviseletében Fejes  
Tibor

**Mellékletek**

1. sz. melléklet: Szerződött felhasználási helyek listája a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységgel



**Szerződött felhasználási helyek listája**  
**a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységgel**  
**1. sz. melléklet**

Szerződés száma: RMP03-VE-80207-S-24

**Felhasználási helyek listája**

Felhasználási hely címe	Mérési pont (POD) azonosító <sup>1</sup>	Mértékadó éves fogyasztás kWh	Profilbesorolás	Villamos energia (fix) ára HUF/kWh <sup>2</sup> 2026
2424, Előszállás , Arany János utca, 1	HU000120-11-S00000000000000024108	50 320 közvilágítás		49

305\_1000027009

1 Mérési pont azonosító: 33 karakter hosszúságú azonosító, havi számlája második oldalán a bal felső sarokban van feltüntetve.

2 a szerződés 3.4 pontja szerint

## Polgármesteri Hivatal Előszállás

**Feladó:** Tibor Dudás <dudukaa01@gmail.com>  
**Küldve:** hétfő 2024. november 11 8:52  
**Címzett:** hivatal@eloszallas.hu  
**Tárgy:** Info műv. Ház

Tisztelt Polgármester Úr!

Dudás Tibor vagyok, egykori előszállási lakos. Szeretnék egy retro disco partyt tartani, ugymond a régi fiatalságunkat feleveníteni. A lakosságtól nagy támogatást kaptam, lenne rá igény, szervezzem meg. :)

Mivel Előszálláson kezdtem a diszkós éveimet, lenne lehetőség a régi ismerősökkel újra találkozni. Ha jól sikerülne ez a buli, havi egy ismétlést terveznék.

Ebben kérném az Önkormányzat és a képviselők támogatását és egy kedvezményes díjszabást, amennyiben ez lehetséges.

Egyelőre csak a kisteremre lenne szükségünk ehhez.

A belépő felét visszaadnánk a falunak, jótékonyági célra való felhasználásra.

A büfé üzemeltetését helyi vállalkozásra biznám.

Ezek a terveim, kérem keressenek bizalommal ha érdekes lehet Önöknek is.

Tisztelettel: Dudás Tibor ( Dj Dudiboy)

ELŐSZÁLLÁSI POLGÁRMESTERI	
HIVATAL	
Erkezési dátum: 2024. 11. 11.	Eldadó: K.P.
Iktatószám: ELO/2284-1/2024.	Erkezeti szám: 4684



## Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2024. november 28-i Képviselőtestületi rendes ülés

### 13. napirendi pontja: Az önkormányzat helyi védettségre vonatkozó rendeleteinek felülvizsgálata

---

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A Fejér Vármegyei Kormányhivatal FE/02/482-1/2024. számú Tájékoztatójában foglaltak szerint a Kormányhivatal 2024. évi egyik céllenőrzése az önkormányzatok által helyi védettség alá helyezett természeti értékek szabályozásra terjed ki. 2024. november 29-ig kell döntést hozni a megtett intézkedésekről.

Az Előszállás Nagyközség Önkormányzatának a településkép védelméről szóló 15/2017. (XII.22) önkormányzati rendelete tartalmaz az ellenőrzés témáját érintő szabályozást, ennek felülvizsgálata viszont hosszas feladatot igényel, főként amiatt, hogy 2024. október 1. napjától teljesen megváltozott a témában a jogszabályi környezet, amivel az első kormányhivatali értesítés időpontjában (2024.02.20.) még csak részben lehetett előre kalkulálni.

A felülvizsgálatba be kell vonni a települési főépítészt és bizonyos társhatóságokat is, a jóváhagyási folyamat vélhetően heteket, hónapokat vesz igénybe.

Mivel az egész helyi rendelet felülvizsgálatára sor kell kerülnön, és a területet szabályozó jogszabályok egy része a jövőben fog hatályba lépni, javaslom, hogy a felülvizsgálat határidejére jelöljön ki a képviselőtestület egy hosszabb határidőt, 2025. december 31-et.

A kormányhivatal tájékoztatást kérő levelei és a témához kapcsolódó szakmai útmutatók előterjesztésem mellékletét képezik.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy vitassa meg az előterjesztést, majd hozza meg döntését.

#### **Határozati javaslat**

#### **a helyi jelentőségű védett természeti területek szabályozását érintő rendelet felülvizsgálatáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete megismerte a Fejér Vármegyei Kormányhivatal törvényességi felügyeleti ellenőrzési eljárása érdekében, a helyi jelentőségű védett természeti területek szabályozását érintő rendelet felülvizsgálatára vonatkozó szakmai felhívását, és a tárgyban érintett helyi rendelet, a

településkép védelméről szóló 15/2017. (XII.22) önkormányzati rendelet felülvizsgálatát rendeli el.  
Felhívja a jegyzőt, hogy a rendelet felülvizsgálatát érintő feladatok elvégzéséről gondoskodjon.

A felülvizsgálatra rendelkezésre álló határidő: 2025. december 31.

Felelős: Győriné Tar Edit jegyző

Határidő: 2025. december 31.

Előszállás, 2024. november 14.

  
Győriné Tar Edit  
jegyző  




FEJÉR VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Iktatószám: FE/02/482-1/2024.

Tárgy: Szakmai segítségnyújtással egybekötött információkérés a 2024/1. célfeladathoz kapcsolódóan (helyi jelentőségű védett természeti területek)

Ügyintéző: Dr. Méhes Gábor  
Tel: 06/22/ 514-786

Hivatkozási szám:-  
Mellékletek száma: 4 db (Agrárminisztérium tájékoztatása, rendeletminta, kitöltendő táblázatok)

**HELYI ÖNKORMÁNYZATOK  
CÍMZETES FŐJEGYZŐJE, JEGYZŐJE  
SZÉKHELYÉN**

**Tisztelt Címzetes Főjegyző, Jegyző Asszony/Úr!**

A Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Területi Közigazgatásért Felelős Államtitkára meghatározta a Kormányhivatal törvényességi felügyeleti ellenőrzési munkatervét, melyről az alábbiakban tájékoztatom:

**Az ellenőrzés témája:**

Szükséges megvizsgálni a **helyi jelentőségű védett természeti területek önkormányzati jogforrásait**, azaz a tárgykörben alkotott **önálló rendeleteket**, valamint a **más tárgykörben alkotott rendeletek** helyi természeti védeltséget kijelölő szabályokat tartalmazó **rendelkezéseit** a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény rendelkezéseire és a jogszabályszerkesztési előírásokra figyelemmel.

**A vizsgálat célja:**

A vizsgálat során kiemelt figyelemmel kell lenni a megfelelő fogalomhasználatra (természetvédelmi terület, természetvédelmi emlék). Itt hívom fel a figyelmet arra, hogy természeti érték védetté nyilvánítására a települési önkormányzatoknak nincs hatásköre, az a természetvédelemért felelős miniszter kizárólagos jogköre. A jogszabálysértő rendelkezések jogharmonizációs célú módosítása (pl. szövegcsere) érdekében szükséges eljárni, ugyanakkor a jelenleg fennálló védeltség a védelem tárgyán történő fennmaradása elsődleges cél. **Nem célja a felülvizsgálatnak, hogy a terület védeltségét feloldják, alapesetként kell feltételezni a védeltség fenntartásának a teljes területen fennálló indokoltságát.**

A jelen levél alapján rendelkezésre álló információk alapján fogja a Kormányhivatal – a Minisztérium álláspontja alapján – **elsődlegesen szakmai segítségnyújtási, információkérési jogkörében** – a szükséges intézkedéseket megtenni, együttműködésben a Kormányhivatal természetvédelmi hatáskörben eljáró szervezeti egységével (Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály).

Jelen levelem mellékleteként – változtatás nélkül – **megküldöm az Agrárminisztérium által összeállított tájékoztatást**, valamint az általuk készített **rendeletmintát**. A rendeletminta alkalmazása körében felhívom a figyelmet a jogszabályalkotási és –szerkesztési alapelvekre.

**Az ellenőrzés Kormányhivatal általi elvégzésének határideje: 2024. június 30.**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 133. § (1) bekezdésében biztosított hatásköröm alapján az alábbi tájékoztatást kérem:

Kérem, hogy **2024. március 1-ig** a törvényességi felügyelet írásbeli kapcsolattartásra kijelölt portálon jelen levélem válaszleveleként:

1. Szíveskedjen **kitöltve visszaküldeni a mellékelt excel** táblázatokat.
2. **Amennyiben** a Nemzeti Jogszabálytár Önkormányzati Rendelettarban **nem publikálták** a tárgyi rendeletet – figyelemmel a *Nemzeti Jogszabálytárról* szóló 338/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 4. §-ában foglaltakra –, szíveskedjen azt (és módosításait) **megküldeni pdf formátumban, vagy publikálni.**

Tájékoztatatom, hogy amennyiben a megadott határidőig nem tesz eleget a Kormányhivatal információ kérésére vonatkozó megkeresésének, úgy az Mötv. 141. § (1) bekezdésének b) pontja alapján törvényességi felügyeleti bírság megállapítására kerülhet sor.

Segítő együttműködését köszönöm!

Székesfehérvár, időbélyegző szerint

Tisztelettel:

**Dr. Tanárki Gábor**  
főispán  
nevében és megbízásából

**Dr. Méhes Gábor**  
osztályvezető



A dokumentum elektronikusan hitelesített.  
Dátum: 2024.02.20 14:04:19  
Fejér Vármegyei Kormányhivatal  
Kiadmányozta: TFIK TFIK

## Szakmai tájékoztató települési önkormányzatok részére

### helyi jelentőségű védett természeti területek önkormányzati jogforrásaira irányuló miniszterelnökségi céllenőrzés kapcsán

Agrárminisztérium, Nemzeti Parki és Tájvédelmi Főosztály  
2024. január

#### A Miniszterelnökség által kezdeményezett céllenőrzés keretében vizsgált kérdéskör

**Települési önkormányzat** – a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény [a továbbiakban: Tvt.] 24. § (1) *b*) pontjában foglaltakkal összhangban – *csak természeti területet* [4. § *b*) pont, 15. § (1) bekezdés] és más, a Tvt. 22. §-a alapján védelemre érdemes földterületet nyilváníthat védetté. Terület védetté nyilvánításának előkészítését a Tvt. 25. § (2)–(4) és (6)–(9) bekezdése szabályozza a helyi jelentőségű, valamint az országos jelentőségű védett természeti területek létesítésének esetében külön eljárásrendet megkülönböztetve.

A Tvt. 28. § (6) bekezdésében foglaltakból az következik, hogy helyi jelentőségű védett természeti terület kizárólag a 28. § (1) *c*) pont szerinti *természetvédelmi terület*, vagy *d*) pont szerinti *természeti emlék* kategória valamelyikébe sorolható be a védelem célja és a védett természeti terület kiterjedése alapján.

**A természetvédelemért felelős miniszter** a természeti területeken és más, védelemre érdemes földterületeken [24. § (1) *a*) pont] túlmenően jogosultsággal rendelkezik a Tvt. 4. § *a*) pontja szerinti *természeti értékek* védetté nyilvánítására is [24. § (2) bekezdés]. Utóbbi jogköre kizárólagos. Védett természeti értékek közé tartoznak pl. a jogszabály alapján kiemelt természetvédelmi oltalomban részesülő növény- és állatfajok, vagy a Tvt. erejétől fogva a barlangok.

**Fentiekből következően természeti érték védetté nyilvánítására a települési önkormányzatoknak nincs jogköre.**

Amennyiben az ellenőrzés során megállapítást nyert, hogy az önkormányzat a rendeletében – a Tvt. ismertetett rendelkezéseinek ellentmondóan – *természeti érték* védetté nyilvánításáról rendelkezett, ugyanakkor a védettség rendeletben meghatározott tárgya és célja egyértelműen megfeleltethető a Tvt. 28. § (1) *c*) pontja szerinti *természetvédelmi területnek*, vagy *d*) pontja szerinti *természeti emléknek*, **az önkormányzatnak módosítania (javítania) szükséges a rendeletét a Tvt.-nek való megfelelés, a jogbiztonság és a védettség gyakorlati érvényesítésének biztosítása érdekében.**

Ha az önkormányzat nem tudja kétséget kizáróan megállapítani, hogy a védettségnek a rendeletben meghatározott tárgya és célja természetvédelmi területnek, vagy természeti emléknek feleltethető-e meg, kérjük, hogy szakmai segítségért forduljon a működési területével érintett nemzeti park igazgatóságához.



A természetvédelmi szakterület által megfogalmazott ajánlások az ellenőrzés során feltárt hibák javítása kapcsán

Kérjük, hogy amennyiben a céllenőrzés a fentiek szerinti jogalkotási hibát állapított meg és az önkormányzat felszólítást kap a rendelet módosítására (javítására), vegyék figyelembe az alábbi szakmai ajánlásokat.

1./ Amennyiben a védetté nyilvánítás nem önálló, kifejezetten és kizárólagosan helyi jelentőségű védett természeti terület létesítésére irányuló rendelettel, hanem **más szabályozási célú és tartalmú rendelet** (pl. környezetvédelmi rendelet, településkép-védelmi rendelet, településrendezési célú rendelet) keretében, annak részeként történt, javasoljuk, hogy a helyi jelentőségű védett természeti terület(ek)re vonatkozó normát lehetőség szerint önálló önkormányzati rendeletben állapítsák meg. Ennek érdekében **a meglévő védettség védett természeti területként való fenntartásáról szóló önkormányzati rendelet(ek) megalkotását, valamint a más szabályozási célú és tartalmú rendeletben a helyi védettségre vonatkozó (hibás) norma egyidejű hatályon kívül helyezését** tartjuk a preferálandó jogtechnikai megoldásnak, **szemben a hatályos rendelet egyszerű javításával.**

Fent részletezett jogtechnikai megoldás további előnye, hogy alkalmazása esetén nem válik szükségessé új védetté nyilvánítási eljárás lefolytatása, hiszen a védettség fenntartásáról rendelkezik az önkormányzat, a védettség célja és tárgya nem változik meg.

2./ A védettség fenntartásának a teljes területen fennálló indokoltságát alapesetként feltételezve abból kell kiindulni, hogy **a jogszabályi lehatárolás (a hrsz. lista) módosítását alapvetően technikai korrekció** (az ingatlan-nyilvántartás változásainak – ingatlanok megosztása, egyesítése, hrsz.-ek átszámozása – átvezetése) **vagy a jogbiztonságot és a jogalkalmazást biztosító pontosítás, egyértelműsítés indokolhatja** (pl. ha a védetté nyilvánító rendelet olyan módon/tartalommal határozta meg a területet, ami nem tesz lehetővé pontos lehatárolást).

3./ Fentiekén túl javasoljuk továbbá, hogy a – hibásan – védett természeti értéként védettséggel rendelkező területnek a hatályos rendeletben foglalt **lehatárolását az önkormányzat vesse össze a védetté nyilvánítás valós céljával**, illetve az ennek megfelelő kiterjedéssel. Az összevetés célja pl. annak korrigálása, hogy korábban a védett jogi jelleg csak ingatlanok teljes területére volt feljegyezhető, ezért a védetté nyilvánító rendeletekben még akkor is teljes ingatlanok szerepeltek, ha az ingatlanon belül csak egy részterület esetében állt fenn a védetté nyilvánítás indokoltsága), és ehhez kapcsolódóan – szükség esetén – a lehatárolás felülvizsgálata (pl. ingatlanon belüli részterület kijelölése EOVS koordinátákkal meghatározott töréspontokkal).

Terület védettségi státuszának esetleges megváltoztatása esetén teljesítendő feltételek, kötelezettségek

1./ Felhívjuk a figyelmet arra, hogy **amennyiben a védetté nyilvánított terület fizikai kiterjedését meg kívánja növelni az önkormányzat, abban az esetben az újonnan védetté nyilvánítani tervezett terület vagy természeti emlék vonatkozásában szükséges a Tvt. 24-26. §-ában foglaltak szerinti védetté nyilvánítási eljárás lefolytatása.** Szükségesnek tartjuk kiemelni, hogy – a Tvt. 25. § (2) bekezdésében foglaltak alapján – új védetté nyilvánítási eljárás esetén a települési önkormányzat jegyzőjének a terület védetté nyilvánításának indokoltságát alátámasztó iratok megküldése mellett **meg kell keresnie a működési területével érintett nemzeti park igazgatóságot**, hogy kívánja-e a terület országos jelentőségű védett természeti területté nyilvánítását.

2./ **Az önkormányzati rendelet(ek)nek az ellenőrzés eredményével összefüggő módosítása (javítása) nem ad lehetőséget az önkormányzat részére annak eldöntésére, hogy fel kívánja-e oldani a terület védettségét.** Figyelemmel a védettségi szint megőrzésének kötelezettségét kimondó 28/1994. (V. 20.) AB határozatban foglaltakra is, a Tvt. 24. § (4) bekezdése alapján természeti terület védettségének feloldására kizárólag abban az esetben kerülhet sor, ha annak fenntartását *természetvédelmi szempontok* a továbbiakban nem indokolják. **Alapesetként a védettség fenntartásának a teljes területen fennálló indokoltságát kell feltételezni.**

3./ Általános elvként kell rögzítenünk továbbá, hogy az esetleges rendeletmódosítás / új rendelet alkotása során garantálni szükséges, hogy **az eredeti, védetté nyilvánításra irányuló jogalkotói szándék mindvégig érvényesüljön**, és folytatólagosan védettnek minősüljön az érintett terület.

Melléklet: Mintarendelet



FEJÉR VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

**A helyi természeti védeettségre vonatkozó önkormányzati rendeletekkel kapcsolatos  
legfontosabb szabályok**

Szakmai segítségnyújtás a helyi természeti védeettségre vonatkozó önkormányzati rendeletek  
felülvizsgálatához

**Alkalmazandó jogszabályok:**

- „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.)
- „A természet védelméről” szóló 1996. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Tvt.)
- „Egyes jogszabályok és jogszabályi rendelkezések hatályon kívül helyezéséről” szóló 2007. évi LXXXII. törvény
- „A környezet védelmének általános szabályairól” szóló 1995. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Kvt.)
- „A természetvédelmi kezelési tervek készítésére, készítőjére és tartalmára vonatkozó szabályokról” szóló 3/2008. (II. 5.) KvVM rendelet (a továbbiakban: KvVM rendelet)
- „A természetvédelmi hatósági és igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről” szóló 625/2022. (XII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 625/2022. (XII. 30.) Korm. rendelet)
- „A településkép védelméről” szóló 2016. évi LXXIV. törvény (a továbbiakban: Tktv.)
- „A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről” szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet)

A Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Területi Közigazgatásért Felelős Államtitkára meghatározta a Fejér Vármegyei Kormányhivatal (a továbbiakban: Kormányhivatal) 2024. évi törvényességi felügyeleti ellenőrzési munkatervét, melyről az FE/02/482-1/2024. iktatószámú levelemben tájékoztattam valamennyi települési önkormányzat jegyzőjét.

Az ellenőrzés keretében a Kormányhivatal törvényességi felügyeleti jogkörében vizsgálja a **helyi jelentőségű védett természeti területek önkormányzati jogforrásait** (nem az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény szerinti helyi építészeti örökség egyedi és területi védelméről szóló önkormányzati rendeletet), azaz a tárgykörben alkotott önálló rendeleteket, valamint a más tárgykörben alkotott rendeletek helyi természeti védettséget kijelölő szabályokat tartalmazó rendelkezéseit a Tvt. rendelkezéseire és a jogszabályszerkesztési előírásokra figyelemmel.

A Tktv. és a 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet fogalomrendszerében a helyi építészeti örökség egyedi és területi védelme jelenik meg, amely nem keverendő össze és nem mosható egybe a Tvt. szerinti helyi természeti védettséggel, illetve a helyi jelentőségű védett természeti területekkel.

A 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 31. § (1) bekezdése értelmében helyi védelem alatt áll az a helyi építészeti örökség, amelyet a települési önkormányzat településképi rendeletében védetté nyilvánít. A helyi védelem célja a település szempontjából hagyományt őrző, az ott élt és élő emberek, közösségek munkáját és kultúráját tükröző sajátos megjelenésű, a településképet meghatározó építészeti és táji érték védelme.

## I.

### 1. Természetvédelmi terület / természeti emlék / természeti érték

#### Természeti érték:

A Tvt. 4. § a) pontja szerint:

*Tvt. 4. § E törvény alkalmazásában:*

a) *természeti érték: a természeti erőforrás [Kvt. 4. § c) pont], az élővilág és a fennmaradásához szükséges élettelen környezete, valamint más – e törvényben meghatározott –, természeti erőforrásnak nem minősülő környezeti elem [Kvt. 4. § a) pont], beleértve a védett természeti értéket is;*

A Kvt. 4. § 1. és 3. pontjában foglaltak szerint:

*„4. § E törvény alkalmazásában*

*1. környezeti elem: a föld, a levegő, a víz, az élővilág, valamint az ember által létrehozott épített (mesterséges) környezet, továbbá ezek összetevői;*

*3. természeti erőforrás: a – mesterséges környezet kivételével – társadalmi szükségletek kielégítésére felhasználható környezeti elemek vagy azok egyes összetevői;”*

A Tvt. 23. § (2) bekezdésben foglaltak szerint:

*„23. § (1) Természeti érték és terület kiemelt oltalma a védetté nyilvánítással jön létre.*

*(2) E törvény erejénél fogva védelem alatt áll valamennyi forrás, láp, barlang, víznyelő, szikes tó, kunhalom, földvár. Az e bekezdés alapján védett természeti területek országos jelentőségűnek [24. § (1) bekezdés] minősülnek.”*

A Tvt. 24. § (2) bekezdésben foglaltak szerint:

*„24. § (2) A miniszter nyilvánítja védetté, illetve fokozottan védetté a természeti értéket, továbbá fokozottan védetté a területet. A miniszter határozza meg az európai közösségi jogi aktusokban meghatározott védettségi kategóriába, illetve nemzetközi egyezmény hatálya alá tartozó növény- és állatfajok közül azokat,*

*amelyek kiemelt oltalma szükséges, és az e fajokra vonatkozó részletes szabályokat. A miniszter a védett élő szervezet meghatározott fejlődési szakaszának, alakjának, állapotának vagy származékának kiemelt természeti oltalmát feloldhatja, ha annak fenntartását természetvédelmi szempontok nem indokolják.”*

### **Természeti terület**

A Tvt. 15. § (1) bekezdésében és 4. § d) pontjában foglaltak szerint:

*„15. § (1) **Természeti területnek minősül, ha a 4. § d) pontjában meghatározott feltételeknek megfelel:***

- a) az erdő, gyepek, nádasok, művelési ágú termőföld;*
- b) a művelés alól kivettként nyilvántartott földterület, ha nem építmény elhelyezésére szolgál, vagy ha e törvény hatálybalépésekor, véglegessé vált döntéssel jóváhagyott bányászati műszaki üzemi terv alapján nem áll bányaművelés alatt;*
- c) a mező- és erdőgazdasági hasznosításra alkalmatlan földterület.”*

*„4. § E törvény alkalmazásában:*

- d) természetközeli állapot: az az élőhely, táj, életközösség, amelynek kialakulására az ember csekély mértékben hatott (természeteshez hasonló körülményeket teremtve), de a benne lejátszódó folyamatokat többségükben az önszabályozás jellemzi, de közvetlen emberi beavatkozás nélkül is fennmaradnak;”*

### **Természetvédelmi terület, természeti emlék**

A Tvt. 28. §-ában foglaltak szerint:

*Tvt. 28. § (1) A védett természeti terület a védelem kiterjedtségének, céljának, hazai és nemzetközi jelentőségének megfelelően lehet:*

- a) nemzeti park,*
- b) tájvédelmi körzet,*
- c) természetvédelmi terület,*
- d) **természeti emlék.***

*(2) Nemzeti park az ország jellegzetes, természeti adottságaiban lényegesen meg nem változtatott, olyan nagyobb kiterjedésű területe, melynek elsődleges rendeltetése a különleges jelentőségű, természetes növény- és állattani, földtani, víztani, tájképi és kultúrtörténeti értékek védelme, a biológiai sokféleség és természeti rendszerek zavartalan működésének fenntartása, az oktatás, a tudományos kutatás és a felüdülés elősegítése.*

*(3) Tájvédelmi körzet az ország jellegzetes természeti, tájképi adottságokban gazdag nagyobb, általában összefüggő területe, tájrészlete, ahol az ember és természet kölcsönhatása esztétikai, kulturális és természeti szempontból jól megkülönböztethető jelleget alakított ki, és elsődleges rendeltetése a tájképi és a természeti értékek megőrzése.*

*(4) **Természetvédelmi terület** az ország jellegzetes és különleges természeti értékekben gazdag, kisebb összefüggő területe, amelynek elsődleges rendeltetése egy vagy több természeti érték, illetve ezek összefüggő rendszerének a védelme. A 23. § (2) bekezdése alapján védett láp, szikes tó természetvédelmi területnek minősül.*

*(5) **Természeti emlék** valamely különlegesen jelentős egyedi természeti érték, képződmény és annak védelmét szolgáló terület. A 23. § (2) bekezdése alapján védett forrás, víznyelő, kunhalom, földvár természeti emlékek minősül.*

*(6) Nemzeti park, tájvédelmi körzet létesítésére kizárólag a miniszter jogosult.*

*(7) Valamennyi nemzeti park területét – a nemzetközi előírásokkal összhangban a miniszter által meghatározott elvek szerint – természeti övezetbe, természetkímélő hasznosítás övezetbe és szolgáltató övezetbe kell besorolni.*

(8) Az (1) bekezdés a)–c) pontjaiban meghatározott országos jelentőségű védett természeti területet, vagy annak meghatározott részét a miniszter tudományos célokra kijelölheti (tudományos rezervátum). E terület fokozottan védetté nyilvánításáról a kijelölő jogszabályban kell rendelkezni.

A természetvédelemért felelős miniszter a természeti területeken és más, védelemre érdemes földterületeken [24. § (1) bekezdés a) pont] túlmenően **jogosultsággal rendelkezik a Tvt. 4. § a) pontja szerinti természeti értékek védetté nyilvánítására is** [24. § (2) bekezdés]. Utóbbi **jogköre kizárólagos**. Védett természeti értékek közé tartoznak pl. a jogszabály alapján kiemelt természetvédelmi oltalomban részesülő növény- és állatfajok, vagy a Tvt. erejétől fogva a barlangok.

**Fentiekből következően természeti érték védetté nyilvánítására a települési önkormányzatoknak nincs jogköre.**

A Tvt. 28. § (6) bekezdésében foglaltakból következik, hogy helyi jelentőségű védett természeti terület kizárólag a 28. § (1) bekezdés c) pont szerinti természetvédelmi terület, vagy d) pont szerinti természeti emlék kategória valamelyikébe sorolható be a védelem célja és a védett természeti terület kiterjedése alapján.

A Nemzeti Park Igazgatóság megkeresése szakmailag indokolt annak eldöntése során, hogy a jelenleg természeti értéként szabályozott védendő jogtárgy valójában természetvédelmi terület vagy természeti emlék. Ez esetben a védettség kategóriájának tisztázásához természetvédelmi szakmai segítséget kérhet az önkormányzat, amely azonban nem - a Tvt.-ből származó - kötelezettség.

## **2. Természetvédelmi terület / védelemre érdemes földterület**

### **Természetvédelmi terület**

A Tvt. 4. § b) pontja értelmében „*e* törvény alkalmazásában **természeti terület**: valamennyi olyan földterület, melyet elsősorban természetközeli állapotok jellemeznek.”

A Tvt. 15. § (1) bekezdésében foglaltak szerint:

„15. § (1) **Természeti területnek minősül, ha a 4. § d) pontjában meghatározott feltételeknek megfelel:**

- a) az erdő, gyepek, nádasok, művelési ágú termőföld;
- b) a művelés alól kivettként nyilvántartott földterület, ha nem építmény elhelyezésére szolgál, vagy ha e törvény hatálybalépésekor, véglegessé vált döntéssel jóváhagyott bányászati műszaki üzemi terv alapján nem áll bányaművelés alatt;
- c) a mező- és erdőgazdasági hasznosításra alkalmatlan földterület.”

### **Védelemre érdemes földterület**

A Tvt. 22. §-ban foglaltak szerint:

„22. § Kiemelt oltalmuk biztosítása érdekében védetté kell nyilvánítani a tudományos, kulturális, esztétikai, oktatási, gazdasági és más közérdekből, valamint a biológiai sokféleség megőrzése céljából arra érdemes

- a) vadon élő szervezeteket, életközösségeiket, továbbá termő-, tartózkodó-, élőhelyeiket;
- b) régi hazai háziállat- és növényfajokat, fajtákat, változatokat;
- c) természetes, természetközeli tájakat, tájrészleteket;
- d) növénytelepítéseket, így különösen parkokat, arborétumokat, történelmi vagy botanikus kerteket és egyes növényeket, növénycsoportokat;
- e) élőállat gyűjteményeket;
- f) földtani képződményeket és alapszelvényeket, ásványokat, ásványtársulásokat, ősmaradványokat;

- g) védett ásványok, ősmaradványok jelentős lelőhelyeit;
- h) felszíni, felszínalaktani képződményt és barlangok felszínét;
- i) álló- és folyóvizeket, így különösen tavat, patakot, mocsarat;
- j) tipikus és ritka talajszelvényeket;
- k) természethez kötődő kultúrtörténeti emlékeket.”

Települési önkormányzat - a Tvt. 24. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltakkal összhangban - csak **természeti területet** [4. § b) pont, 15. § (1) bekezdés] és más, a Tvt. 22. §-a alapján védelemre érdemes földterületet nyilváníthat védetté.

## II.

### Fenntartási terv / Természetvédelmi kezelési terv

#### Fenntartási terv:

A Tvt. 55. §-ban foglaltak szerint:

„55. § (1) A **települési önkormányzat** – fővárosban a fővárosi önkormányzat – az illetékségi területén található helyi jelentőségű védett természeti területek **fenntartására tervet készít**. A tervnek az országos, a regionális tervekkel összhangban kell lennie. A tervet a települési önkormányzat képviselő-testülete, a fővárosban és a megyei jogú városban a közgyűlés (a továbbiakban együtt: képviselő-testület) rendelettel fogadja el.

(2) A tervek előterjesztéséhez az igazgatóság előzetes véleménye szükséges. Az elfogadott önkormányzati természetvédelmi terv egy példányát meg kell küldeni az igazgatóságnak.”

A fenti rendelkezés alapján az önkormányzat feladatai közé tartozik a település közigazgatási területén elhelyezkedő helyi jelentőségű védett természeti területek **fenntartására vonatkozó terv elkészítése**. Ez a terv céljában és műfajában leginkább a települési környezetvédelmi programhoz hasonlítható **stratégiai szintű dokumentum**, amely **nem azonos** és nem keverendő össze a Tvt. 36. §-a szerint a védett természeti területekre külön-külön elkészítendő **természetvédelmi kezelési tervvel**.

#### Természetvédelmi kezelési terv:

A Tvt. 24. § (3) bekezdésében foglaltak szerint:

„24. § (3) A védetté nyilvánítást kimondó jogszabály tartalmazza

- a) a védetté nyilvánítás tényét, a természetvédelmi értékek megnevezését,
- b) terület esetében annak jellegét, kiterjedését, a védetté nyilvánítás indokát, természetvédelmi célját, a földrésztetek helyrajzi számait, az e törvényben meghatározott egyes korlátozások és tilalmak alóli esetleges felmentést, továbbá a természetvédelmi hatóság engedélyéhez, illetve hozzájárulásához kötött – a 21. §-ban és a 38–39. §-ban nem szabályozott – tevékenységek körét, lehetőség szerint a földrészlet határvonalaának töréspont koordinátáit, valamint a 36. § (1) bekezdésének megfelelően megállapított rendelkezéseket (**természetvédelmi kezelési terv**), továbbá;
- c) az Európai Közösségek jogi aktaiban meghatározott védettségi kategóriába tartozás tényét.”

A Tvt. 36. §-ban foglaltak szerint:

„36. § (1) A természetvédelmi kezelési módokat, korlátozásokat és tilalmakat, továbbá az egyéb kötelezettségeket (**természetvédelmi kezelési terv**) országos jelentőségű védett természeti területre vonatkozóan a miniszter, helyi jelentőségű védett természeti területre vonatkozóan a települési – Budapesten a fővárosi – önkormányzat rendeletben állapítja meg.



(2) Természetvédelmi kezelésnek minősül a védett természeti érték, terület felmérését és nyilvántartását, megóvását, őrzését, fenntartását, bemutatását, valamint helyreállítását célzó valamennyi tevékenység.

(3) Valamennyi védett természeti területre – az ott tevékenységet folytatókra kötelező erejű – természetvédelmi kezelési tervet kell készíteni. A természetvédelmi kezelési tervet 10 évenként felül kell vizsgálni.

(4) A természetvédelmi kezelési tervek készítésére, tartalmára, jóváhagyására, a terv készítésére kötelezettre vonatkozó szabályokat a miniszter rendeletben állapítja meg.”

A KvVM rendelet 1. és 2. §-ban és a 6. §-7. §-ában foglaltak szerint:

„1. § E rendelet alkalmazásában

a) természetvédelmi kezelési terv: a védett természeti terület [a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Tvt.) 4. § g) pont] és természeti értékei megóvását, fenntartását, helyreállítását, valamint bemutatását szolgáló természetvédelmi kezelési módokat, továbbá – egyebek mellett gazdasági, gazdálkodási tevékenységekre vonatkozó – korlátozásokat, tilalmakat és egyéb kötelezettségeket tartalmazó dokumentum, amely a tervezési terület vonatkozásában előírásokat állapít meg,

b) tervezési terület: védett természeti terület, védetté nyilvánítási eljárás alá vont terület vagy ezek részterülete, amelyre a természetvédelmi kezelési terv készül.

2. § (1) A természetvédelmi kezelési terv tartalmi elemeit e rendelet melléklete tartalmazza.

(2) Ha a tervezési terület nemzeti park, a természetvédelmi kezelési terv tartalmazza a külön jogszabály szerinti, nemzeti parkokra vonatkozó övezeti besorolást.

...

6. § Az igazgatóság a települési önkormányzat jegyzőjének, főjegyzőjének megkeresése esetén a helyi jelentőségű terület védetté nyilvánításáról szóló önkormányzati rendeletbe foglalt természetvédelmi kezelési terv tervezetét szakmai szempontok szerint véleményezi.

7. § A természetvédelmi kezelési tervet szükség szerint, de legalább tízévenként felül kell vizsgálni, és – amennyiben indokolt – e rendelet előírásai szerint módosítani kell.”

A Tvt. „a természet védelme és a területi tervezés” alcím alatt található 55. §-a az alábbiak szerint rendelkezik:

„55. § (1) A települési önkormányzat - fővárosban a fővárosi önkormányzat - az illetékességi területén található helyi jelentőségű védett természeti területek fenntartására tervet készít. A tervnek az országos, a regionális tervekkel összhangban kell lennie. A temet a települési önkormányzat képviselő-testülete, a fővárosban és a megyei jogú városban a közgyűlés (a továbbiakban együtt: képviselő-testület) rendelettel fogadja el.

(2) A tervek előterjesztéséhez az igazgatóság előzetes véleménye szükséges. Az elfogadott önkormányzati természetvédelmi terv egy példányát meg kell küldeni az igazgatóságnak.”

### III.

#### Az önkormányzati rendelet felülvizsgálata

##### 1. A rendelet felülvizsgálata a fogalomhasználatra vonatkozóan:

Amennyiben az önkormányzati rendeletben - a Tvt ismertetett rendelkezéseinek ellentmondóan - **természeti érték** védetté nyilvánításáról rendelkezett a képviselő-testület, ugyanakkor a védettség rendeletben meghatározott tárgya és célja egyértelműen megfeleltethető a Tvt. 28. § (1) bekezdés c) pontja szerinti **természetvédelmi területnek**, vagy d) pontja szerinti **természeti emlékek**, abban az esetben az önkormányzati rendelet módosítása szükséges (**szövegcsere** **módosítás**) a helyes fogalomhasználat érdekében.

Amennyiben nem egyértelmű, hogy a jelenleg természeti értékként szabályozott védendő jogtárgy valójában *természetvédelmi terület* vagy *természeti emlék*, ez esetben a védettség kategóriájának tisztázásához természetvédelmi szakmai segítség kérhető az illetékes Nemzeti Park Igazgatóságtól.

*Ha a védetté nyilvánító rendeletnek csak egyes tartalmi elemei avultak el (pl. a hrsz. lista), akkor az ilyen eseteket célzottan a konkrét tartalmi elemek módosításával célszerű kezelni. Rendeletmódosítás ilyen esetkörben kizárólag akkor indokolt, ha az elavult tartalmak, szabályozási elemek kifejezetten veszélyeztetik a jogbiztonságot és/vagy akadályozzák az egyértelmű jogértelmezést és a jogalkalmazást. Ilyen tartalmi elemek, szabályozási tartalom célzott módosítása esetén a korábban megküldött rendelet-minta megfelelő tartalmi elemeit célszerű értelemszerűen alkalmazni.*

*A védetté nyilvánító rendeletet teljes egészében érintő, hatályon kívül helyezéssel járó jogalkotást általánosságban mellőzni javasoljuk. A jogbiztonságot veszélyeztető és/vagy az egyértelmű jogértelmezést és jogalkalmazást akadályozó hatályos szabályozási tartalom cseréjére ilyen megoldás kizárólag abban az esetben jöhet szóba, ha a hatályos jogszabályalkotási és jogszabályszerkesztési szabályok a célzott, konkrét szabályozási tartalomra irányuló módosítás lehetőségét kizárják.*

2. **A rendelet felülvizsgálata** (amennyiben a HÉSZ-ek és a településkép védelméről szóló rendeletek tartalmazzak természetvédelemmel kapcsolatos rendelkezéseket, valamint felsorolják a helyi jelentőségű védett természeti területeket):

A Tvt. a védetté nyilvánítást kimondó jogszabály kötelező tartalmi elemeit meghatározza a 24. § (3) bekezdésben. Ennek megfelelően tehát, **ha** egy kihirdetett önkormányzati rendelet egy terület védetté nyilvánításáról rendelkezik és **e rendeletben megtalálhatók a Tvt. 24. § (3) bekezdésének a), b) és c) pontjában meghatározott tartalmi elemek**, akkor az ily módon történt védetté nyilvánítás **eleget tesz a Tvt.-ben meghatározott követelményeknek.**

**Ha** azonban pl. egy településkép-védelmi rendelet vagy a HÉSZ tartalmaz ugyan „helyi jelentőségű védett természeti területekre” vonatkozó felsorolást, de **a rendeletből hiányoznak a Tvt. 24. § (3) bekezdésében meghatározott tartalmi elemek** (különösen a védetté nyilvánítás ténye, a védett természeti terület hrsz. alapú lehatárolása, a védetté nyilvánítás indoka), **akkor a rendelet nem minősül védetté nyilvánításról szóló rendeletnek.** Ez esetben a településkép-védelmi rendeletben, a HÉSZ-ben vagy egyéb önkormányzati rendeletben „helyi jelentőségű védett természeti területként” feltüntetett területek valójában nem minősülnek annak, a rendelet nem feleltethető meg a Tvt. szerinti rendeletnek.

Az Agrárminisztérium azt szorgalmazza, hogy helyi jelentőségű védett természeti területek létesítése kifejezetten védetté nyilvánításról szóló önkormányzati rendelettel történjen, lehetőség szerint védett természeti területenként önálló védetté nyilvánító rendelettel. Amennyiben azonban egy terület védetté nyilvánítására - a Tvt. 24. § (3) bekezdésében előírtak teljesítése mellett - mégsem kifejezetten védetté nyilvánításról szóló önálló rendeletben került sor, hanem egyéb önkormányzati rendelet részeként, abban az esetben is le kell(ett) folytatni a Tvt. 25. §-a szerinti (helyi) védetté nyilvánítási eljárást. **Amennyiben a védetté nyilvánításra (illetve annak előkészítésére) nem a Tvt. 25. §-ában meghatározott (helyi) védetté nyilvánítási eljárásra vonatkozó szabályozás szerint került sor, a védetté nyilvánítás nem jogszerűen történt, a rendelet nem feleltethető meg a Tvt. szerinti rendeletnek.**

Bármilyen önkormányzati rendeletben, a Tvt. 24. § (3) bekezdésének és 25. §-ának megfelelően létesített védettség a Tvt. 24. § (4) bekezdésében meghatározott feltétel teljesülése esetén és eljárásrend szerint oldható fel. **Amennyiben a rendelet vagy annak előkészítése nem a Tvt. hivatkozott rendelkezése szerint történt, nem beszélhetünk jogszerű védetté nyilvánításról, így a védettség, és annak feloldása nem értelmezhető.** Ilyen esetben az önkormányzatnak vagy gondoskodnia kell az adott területek jogszerű helyi védetté nyilvánításáról, vagy ha már nem áll fenn erre irányuló szándék, az érintett rendeletek helyi védettségre vonatkozó, utaló - nem jogszerű módon megalkotott - rendelkezéseit hatályon kívül kell helyeznie.

**3. Az önkormányzati rendelet felülvizsgálatát követően, új önkormányzati rendelet megalkotása, vagy új természetvédelmi terület vagy természeti emlék védetté nyilvánításáról szóló önkormányzati rendelet megalkotásának módja:**

Amennyiben a helyi jelentőségű terület védetté nyilvánítása nem önálló rendeletben, Tvt. felhatalmazása alapján került megállapításra, úgy új önkormányzati rendelet megalkotása szükséges.

Az önkormányzati rendelet megalkotására a felhatalmazást a Tvt., mint a természet védelméről rendelkező ágazati jogszabály írja elő a 24. § (1) bekezdés b) pontja, 36. § (1) bekezdése és 55. § (1) bekezdése alapján.

A védetté nyilvánítás kezdeményezője bárki lehet, **a szakmai előkészítéséért a települési önkormányzati jegyzője a felelős.** Az előkészítés során meg kell vizsgálni a védetté nyilvánítás indokoltságát, a védelem céljainak megvalósításához szükséges intézkedéseket és a védelemhez szükséges feltételek, pénzügyi eszközök biztosíthatóságát, valamint a védelem várható következményét.

A védetté nyilvánítás előkészítése során **a jegyzőnek meg kell keresnie a működési területe alapján érintett nemzeti park igazgatóságot** a védetté nyilvánítás szakmai indokoltságát megalapozó iratok megküldésével, annak érdekében, hogy az igazgatóság nyilatkozzon a terület országos jelentőségű védettségének indokoltságáról.

A védetté nyilvánításról rendelkező önkormányzati rendelet **hatályba lépését követően a rendeletet nyilvántartási célból meg kell küldeni az érintett nemzeti park igazgatóság részére** [Tvt. 25. § (2) bek.].

**A természetvédelmi hatóság (jegyző) számára a Tvt.-ben előírt feladat:**

- a védett természeti terület  **táblával történő megjelölése.**
- a védettség tényének ingatlan-nyilvántartási feljegyeztetése, melyet a jegyző köteles hivatalból kezdeményezni.

**4. A védetté nyilvánításról szóló önkormányzati rendelet tartalmi elemei**

A Tvt. 24. § (3) bekezdése alapján a védetté nyilvánító önkormányzati rendeletnek mindenképpen tartalmaznia kell a védetté nyilvánítás tényét, a természetvédelmi értékek megnevezését, terület esetében annak jellegét, kiterjedését, a védetté nyilvánítás indokát, természetvédelmi célját, a földrészletek helyrajzi számait, az e törvényben meghatározott egyes korlátozások és tilalmak alóli esetleges felmentést, továbbá a természetvédelmi hatóság engedélyéhez, illetve hozzájárulásához kötött – a Tvt. 21. §-ban és a 38–39. §-ban nem szabályozott – tevékenységek körét, lehetőség szerint a földrészlet határvonalának töréspont koordinátáit, valamint a Tvt. 36. § (1) bekezdésének megfelelően megállapított rendelkezéseket (természetvédelmi kezelési terv), továbbá; az Európai Közösségek jogi aktusaiban meghatározott védettségi kategóriába tartozás tényét.

A Tvt. 36. § (1) bekezdése alapján a természetvédelmi kezelési módokat, korlátozásokat és tilalmakat, továbbá az egyéb kötelezettségeket (**természetvédelmi kezelési terv**), helyi jelentőségű védett természeti területre vonatkozóan a **települési önkormányzat rendeletben** állapítja meg.

A KvVM rendelet 6. §-a alapján a nemzeti park igazgatóság a települési önkormányzat jegyzőjének megkeresése esetén a helyi jelentőségű terület védetté nyilvánításáról szóló önkormányzati rendeletbe foglalt természetvédelmi kezelési terv tervezetét szakmai szempontok szerint véleményezi.

## 5. Az ideiglenes védetté nyilvánítás

A Tvt. fontos előírásokat tartalmaz arra az esetkörüre, ha egy természetvédelmi szempontból értékes, de még nem védett terület valamely veszélyeztető hatásnak lenne kitéve. A Tvt. 27. §-a alapján, **ha valamely védelemre tervezett terület jelentős károsodásának veszélye áll fenn, a természetvédelmi hatóság** (a 625/2022. (XII. 30.) Korm. rendelet 9. § b) pontja alapján a helyi védettség esetén a jegyző) – az érdekelt hatóságok véleményének kikérése mellett – **a területet azonnal végrehajtható határozattal, egy alkalommal ideiglenesen védetté nyilváníthatja.** A határozatban előírhatja a terület kezelésével, a természeti értékek megóvásával kapcsolatos kötelezettségeket, továbbá a veszélyeztető tevékenység folytatását korlátozhatja, felfüggesztheti, illetve megtilthatja. Az ideiglenes védettség a végleges védettséget kimondó jogszabály hatályba lépéséig, de legfeljebb 3 hónapig tartható fenn.

A Tvt. 72. § (3) bekezdése értelmében **amennyiben az ideiglenes védetté nyilvánítást annak indokolatlansága miatt nem követi végleges védetté nyilvánítás,** a tulajdonos vagy – amennyiben a tulajdonos a terület használatát átengedi – a jogszerű használó részére az **ideiglenes védetté nyilvánításból eredő tényleges kárt meg kell téríteni.** Ha az ideiglenes védetté nyilvánítást végleges védetté nyilvánítás követi, a teljes időre az (1) bekezdés szerint jár kártalanítás.

## 6. A védettség feloldása

A védettség feloldására kizárólag a Tvt. 24. § (4) bekezdésében foglalt esetben kerülhet sor, amely szerint *„fel kell oldani a természeti érték vagy téridet védettségét, fokozottan védettségét, ha annak fenntartását természetvédelmi szempontok a továbbiakban nem indokolják. A védettség feloldása során a védetté nyilvánításra vonatkozó rendelkezéseket megfelelően alkalmazni kell azzal, hogy a helyi védett természeti terület védettségének a feloldásához az igazgatóság véleményét be kell szerezni”.*

Fentiek értelmében **a védettség feloldására a működési területével érintett Nemzeti Park Igazgatóság megkeresése, véleményének beszerzése nélkül nem kerülhet sor. Az igazgatóság megkeresésének értelemszerűen meg kell előznie a védettség feloldását kimondó önkormányzati rendelet megalkotását** (fontos, hogy a védettség feloldása ugyanúgy önkormányzati rendelettel történik, mint maga a védetté nyilvánítás).

A védettség feloldásáról szóló önkormányzati rendelet hatályba lépését követően a védettség tényének ingatlan-nyilvántartásból való törlését a védettség feloldásáról szóló önkormányzati rendelet hatályba lépését követően a jegyzőnek kell kezdeményeznie, illetve a védett természeti terület megjelölésére szolgáló táblákat az önkormányzatnak el kell távolítania, valamint a védettség feloldásáról rendelkező jogszabály egy példányát meg kell küldenie az érintett nemzeti park igazgatóságnak is, hogy az a nyilvántartásában a változást átvezethesse. Ebben az esetben is célszerű, ha az önkormányzat a rendeletet a természet védelméért felelős minisztériumnak is eljuttatja.

A védettség feloldása kapcsán szükséges felhívni a figyelmet a **védettségi szint megőrzésére**. Az Alkotmánybíróság töretlenül követett gyakorlata értelmében a védettség egyszer elért szintje nem csökkenthető, azaz a kellő szakmai megalapozottság nélküli védettség-feloldás nem tekinthető alkotmányos megoldásnak, ezért tilos. A 28/1994. (V. 20.) AB határozat szerint *„a környezethez való jog érvényesítése alkotmányosan megköveteli azt, hogy az állam – amíg jogi védelem egyáltalán szükséges – az elért védelmi szinttől csakis olyan feltételekkel léphessen vissza, amikor alanyi alapjog korlátozásának is helye lenne. A környezethez való jog érvényesítése a védelem elért szintjének fenntartásán belül azt is megkívánja, hogy az állam a preventív védelmi szabályoktól ne lépjen vissza a szankciókkal biztosított védelem felé. Ettől a követelménytől is csak elkerülhetetlen szükségesség esetén, és csak arányosan lehet eltérni.”*

Fentiekre tekintettel a védettség feloldására tehát abban az esetben kerülhet sor, ha annak fenntartását természetvédelmi szakmai szempontok már nem indokolják (pl. egy védett fasor leégett, vagy egy védett természeti terület valamely természeti csapás következtében helyrehozhatatlanul károsodott). Egyéb esetekben a védettség szakmailag indokolható feloldásával egyidejűleg legalább azonos természetvédelmi értékű területet kell egyidejűleg védetté nyilvánítani, ezzel kerülhető el a védettségi szint csökkenése.



FEJÉR VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL  
FŐISPÁN

Iktatószám: FE/02/482-123/2024.

Tárgy: Szakmai segítségnyújtás a 2024/1. célfeladathoz kapcsolódóan (helyi jelentőségű védett természeti területek)

Ügyintéző: Dr. Méhes Gábor  
Tel: 06/22/ 514-786

Hivatkozási szám:-  
Mellékletek száma: 1 db (szakmai segítségnyújtás)

**HELYI ÖNKORMÁNYZATOK  
CÍMZETES FŐJEGYZŐJE, JEGYZŐJE  
SZÉKHELYÉN**

**Tisztelt Címzetes Főjegyző, Jegyző Asszony/Úr!**

Az FE/02/482-1/2024. iktatószámú levelemben tájékoztattam arról, hogy a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Területi Közigazgatásért Felelős Államtitkára meghatározta a Kormányhivatal 2024. évi törvényességi felügyeleti ellenőrzési munkatervét. Ennek keretében a Kormányhivatal vizsgálja a **helyi jelentőségű védett természeti területek önkormányzati jogforrásait**, azaz a tárgykörben alkotott **önálló rendeleteket**, valamint a **más tárgykörben alkotott rendeletek** helyi természeti védeltséget kijelölő szabályokat tartalmazó **rendelkezéseit** a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény rendelkezéseire és a jogszabályszerkesztési előírásokra figyelemmel.

Fenti iktatószámú megkeresésemre adott válaszát köszönettel megkaptam.

Az ellenőrzési munkaterv végrehajtásának következő lépéseként **jelen levelem mellékleteként megküldöm a Kormányhivatal által összeállított**, a tárgykörben alkotott rendeletek felülvizsgálatához, új rendelet alkotásához szükséges legfontosabb információkat tartalmazó **szakmai segítségnyújtást tartalmazó iratot**.

Kérem, hogy **2024. november 29-ig** szíveskedjen gondoskodni arról, hogy a **Képviselő-testület (Községülés) vizsgálja felül a tárgykörben alkotott rendelete(ke)t és tegye meg a szükséges intézkedéseket** (szükség esetén módosítsa a hatályos rendeletet, vagy alkosson új önkormányzati rendeletet).

Segítő együttműködését köszönöm!

Székesfehérvár, időbélyegző szerint

Tisztelettel:

**Dr. Tanárki Gábor**



## Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2024. november 28-i Képviselőtestületi ülés

### 14. napirendi pontja: Képviselők és bizottsági tagok vagyonyi- latkozatainak leadása

---

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 39. § és 57. §-ban meghatározottak szerint a polgármester, a megválasztott önkormányzati képviselők és a bizottságok külsős tagjai egyaránt határidőben eleget tettek kötelezettségüknek, és leadták vagyonyiilatkozataikat a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság Elnökének.

Fentiek miatt kérem, hogy az alábbi határozati javaslat szerint a Tisztelt Képviselő-testület hozza meg döntését.

A határozatot minden érintettre vonatkozóan, személyenként szükséges meghozni.

#### **Határozati javaslat**

#### **a(z) (polgármester, önkormányzati képviselő, önkormányzat bizottságának külsős tagja) vagyonyi- latkozatának leadásáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy ..... (név) polgármester/önkormányzati képviselő/önkormányzat bizottságainak külsős tagja) 2024. október 31-ig eleget tett vagyonyiilatkozat-tételi kötelezettségének.

Felelős: Szloboda János Árpád a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság Elnöke

Határidő: azonnal

Előszállás, 2024. november 22.

Szloboda János Árpád  
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság Elnöke

Előszállási Patakparti Óvoda

Előszállás Fő tér 3

2424

Előszállás Nagyközség Polgármesteri Hivatal

Előszállás Fő tér 3

2424

Tárgy: bezárás engedélyezése

**Tisztelt Polgármester Úr!**

Azzal a kéressel fordulok a Polgármester Úrhoz, hogy az óvoda bezárását 2024. december 23 napjától, 2025.január 1-ig szíveskedjék engedélyezni. Első nevelési nap 2025. január 2.

Erre az időszakra minden dolgozó rendelkezik 5 munkanap szabadsággal.

Megértését és segítségét előre is köszönjük!

Tisztelettel:

Előszállás, 2024.11.26.





## Előszállás Nagyközség háziorvosi ellátásának éves beszámolója

2024-es évben Öröm számunkra, hogy továbbra is együtt dolgozhatunk, állandó, teljes csapatban.

Idén már szakorvosként látom el a feladatomat. Helyettesem továbbra is Dr. Fekete Borbála.

Dr. Gáncs László látja el a Szociális otthon ellátását, idén már én látom el az iskolaorvosi feladatokat.

Vérvételben Horváth Bianka mellett Molnár Tamásné látja el továbbra is a vérvételt. A megjelenések zöme felső légúti fertőzésekre korlátozódik. Továbbra is gyakoriak a hányós hasmenős betegek, melyek az előbbieket után vezetik a statisztikát.

A rendelői munka hasonlóan az eddigi évekhez idén is rendben zajlott.

A gondozást igénylő betegségek gyakorisági sorrendje: magas vérnyomás, cukorbetegség, pajzsmirigy betegség és a mozgásszervi megbetegedések. Továbbra is nehéz bejutni a szakrendelésekre, ami nehezíti munkánkat.

Továbbá gördülékeny, jó munkakapcsolatot tudtunk kialakítani Sziliné Presszer Anitával a 2024-es évben is, hasonlóan az előzőekhez.

Berendeltük az influenza oltásokat az ÁNTSZ-től. Kaptunk eszközfejlesztést, melyet szívesen használunk a betegek javára.

Praxisunkba Január óta 12 újszülött jelentkezett be. 24 haláleset történt.

A háziorvosi ellátás mind a tárgyi, mind a környezeti, és szakmai elvárásoknak megfelelően, színvonalasan, gördülékenyen zajlik, melyhez sok segítséget kapunk a polgármesteri hivatal dolgozóitól, helyi polgárőrségtől és a községgazdától is. A községgazda többször kivitt minket nehezebben megközelíthető betegeinkhez.

Nagy örömmel vennénk ha még bővíteni lehetne a Családsegítő Szolgálattal kapcsolatos gyümölcsöző együttműködésünket, sok betegre kevesen vannak, igény viszont lenne rá sajnos ahogy ez első verziós beszámolómban is leírtam. Sajnos tavaly óta sem került bővítésre pedig többször kértük.

Nagy segítséget tudnának biztosítani az arra rászoruló családoknak az adminisztratív tevékenységekkel kapcsolatban. Pl. különböző kérelmek megírása, postázása és ehhez hasonló ügyek intézésében is.

2 db redőnyt szeretnénk a kötözői ablakokra. Köszönetet szeretnénk kifejezni az eddigi támogatásért amit eddig az Önkormányzattól kaptunk, nélkülük nem tudtuk volna eredményesen végezni a munkánkat. Falu napi szűrésen részt vettem az egészségügyi szűrésen. Eszközfejlesztésként megérkeztek eszközeink, melyek nagyon hasznosak. Mindenki munkájához jó egészséget kívánunk!

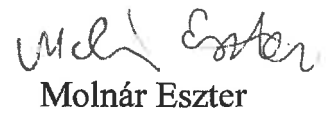
Tisztelettel:



Dr. Bámfly Balázs Olivér



Markovics Vivien



Molnár Eszter

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2024. (XII. 11.)  
önkormányzati rendelete**

**az Előszállás Nagyközség Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (III. 13.)  
önkormányzati rendelet módosításáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Az Előszállás Nagyközség Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (III. 13.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

**„3. §**

A képviselő-testület – figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 23. § (2) bekezdés a) és c) pontjára – az önkormányzat e rendelet 2. § (1) bekezdésében meghatározott költségvetési szervek (továbbiakban együtt: költségvetési szervek) együttes, 2024. évi költségvetését 601.557.931 Ft költségvetési bevétellel, 601.557.931 Ft költségvetési kiadással, 0 Ft költségvetési egyenleggel állapítja meg.”

**2. §**

(1) Az Előszállás Nagyközség Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (III. 13.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az önkormányzatra vonatkozó fő költségvetési adatok:

- a) Bevétel: 530.998.021 Ft ebből
  - aa) működési bevétel: 424.337.189 Ft
  - ab) felhalmozási célú támogatások ÁHT-belülről: 11.790.655 Ft
  - ac) felhalmozási bevétel: 0 Ft
  - ad) pénzmaradvány felhasználás: 94.813.393 Ft
  - ae) államháztartáson belüli megelőlegezés: 56.784 Ft
- b) Kiadás: 530.998.021 Ft, ebből
  - ba) személyi juttatás: 73.382.212 Ft
  - bb) munkaadót terhelő járulék: 9.730.188 Ft
  - bc) dologi kiadás: 140.613.416 Ft
  - bd) ellátottak pénzbeli juttatásai: 5.000.000 Ft
  - be) működési pénzeszköz átadás: 5.315.000 Ft
  - bf) felhalmozási kiadás: 11.494.857 Ft
  - bg) felújítási kiadás: 21.737.322 Ft
  - bh) egyéb felhalmozási célú kiadások: 46.858.915 Ft
  - bi) Hiteltörlesztés: 0 Ft
  - bj) költségvetési tartalék: 0 Ft
  - bk) költségvetési szervek támogatása: 206.100.294 Ft
  - bl) államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése: 10.765.817 Ft
- c) engedélyezett létszámkeretét a 14. melléklet tartalmazza”

(2) Az Előszállás Nagyközség Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (III. 13.) önkormányzati rendelet 4. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Az Előszállási Patakperti Óvodára vonatkozó fő költségvetési adatok:

- a) Bevétel: 199.324.434 Ft ebből
  - aa) működési bevételek: 59.811.696 Ft
  - ab) önkormányzati támogatás 134.707.134 Ft
  - ac) pénzmaradvány felhasználás: 4.805.604 Ft
- b) Kiadás: 199.324.434 Ft, ebből
  - ba) személyi juttatás: 105.841.447 Ft
  - bb) munkaadót terhelő járulék: 13.819.342 Ft
  - bc) dologi kiadás: 78.642.945 Ft
  - bd) működési pénzeszköz átadás: 0 Ft
  - be) felújítási kiadás: 0 Ft
  - bf) felhalmozási kiadás: 1.020.700 Ft
  - bg) rendszeres szociális kiadások: 0 Ft
- c) engedélyezett létszámkeretét a 19. melléklet tartalmazza”

### 3. §

(1) Az Előszállás Nagyközség Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (III. 13.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az Előszállás Nagyközség Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (III. 13.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az Előszállás Nagyközség Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (III. 13.) önkormányzati rendelet 20. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

### 4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba, és a kihirdetését követő ötödik napon hatályát veszti.

Előszállás, 2024. november 28.

  
Kanik Péter  
polgármester



  
Győriné Tar Edit  
jegyző

Kihirdetési záradék:

Jelen rendelet kihirdetésre került 2024. december 11. napján.



  
Győriné Tar Edit  
jegyző

Összevont mérleg  
adatok  
forintban!

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	Javasolt módosítás	2024. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D	E
B1-7.	I.	<b>Működési költségvetési bevételek</b>	<b>469 367 883</b>	<b>479 423 423</b>	<b>4 648 631</b>	<b>484 072 054</b>
B1.	1.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>340 706 492</b>	<b>343 283 944</b>	-	<b>343 283 944</b>
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	303 782 953	303 917 613	-	303 917 613
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	36 923 539	39 366 331	-	39 366 331
B3.	2.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>44 370 000</b>	<b>48 180 000</b>	<b>1 811 608</b>	<b>49 991 608</b>
B34.	2.1.	Vagyon típusú adók	13 370 000	13 370 000	450 000	13 820 000
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	13 370 000	13 370 000	450 000	13 820 000
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	30 000 000	33 810 000	361 608	34 171 608
	2.4.	Iparüzési adó	30 000 000	33 810 000	361 608	34 171 608
	2.5.	Környezetterhelési díj	-	-	-	-
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-	-	-	-
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 000 000	1 000 000	1 000 000	2 000 000
	3.	<b>Működési bevételek</b>	<b>84 291 391</b>	<b>87 959 479</b>	<b>2 837 023</b>	<b>90 796 502</b>
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke	-	-	-	-
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	40 820 240	42 759 395	2 837 023	45 596 418
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	8 197 140	8 197 140	-	8 197 140
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	1 010 829	1 010 829	-	1 010 829
B405.	3.5.	Ellátási díjak	16 342 965	17 298 420	-	17 298 420
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	17 920 217	18 693 695	-	18 693 695
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés	-	-	-	-
B408.	3.8.	Kamatbevétel	-	-	-	-
B6.	4.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	-	-	-	-
B5.	II.	<b>Felhalmozási költségvetési bevételek</b>	-	<b>11 790 655</b>	-	<b>11 790 655</b>
B7.	1.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	-	<b>11 690 655</b>	-	<b>11 690 655</b>
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai	-	-	-	-
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről	-	11 690 655	-	11 690 655
	2.	<b>Felhalmozásibevételek</b>	-	-	<b>100 000</b>	<b>100 000</b>
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	-	100 000	100 000
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek	-	-	-	-
B7.	3.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	-	0	-	-
	III.	<b>Költségvetési bevételek összesen: (I+II)</b>	<b>469 367 883</b>	<b>491 114 078</b>	<b>7 283 254</b>	<b>498 397 332</b>
B8.	IV.	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>286 107 709</b>	<b>309 260 893</b>	-	<b>309 260 893</b>
	1.	<b>Működési célú finanszírozási bevételek</b>	<b>286 107 709</b>	<b>309 260 893</b>	-	<b>309 260 893</b>
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	8 290 422	-	8 290 422
B816.	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	206 100 294	206 100 294	-	206 100 294
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	56 784	-	56 784
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	-	-	-	-
	2.	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek</b>	<b>80 007 415</b>	<b>94 813 393</b>	-	<b>94 813 393</b>
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	80 007 415	94 813 393	-	94 813 393
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	-	-	-	-
	V.	<b>Bevételek összesen: (III+IV)</b>	<b>549 375 298</b>	<b>594 274 677</b>	<b>7 283 254</b>	<b>601 557 931</b>

Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	Javasolt módosítás	2024. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D	E
K1-8.	I.	Működési költségvetési kiadásai	474 298 686	504 169 973	4 925 347	509 095 320
K1.	1.	Személyi juttatások	236 812 206	239 825 648	246 270	240 071 918
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	31 517 745	31 849 130	276 569	32 125 699
K3.	3.	Dologi kiadások	196 268 735	222 180 195	4 402 508	226 582 703
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 000 000	5 000 000	-	5 000 000
K5.	5.	Egyéb működési célú kiadások	4 700 000	5 315 000	-	5 315 000
	5.1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	700 000	700 000	-	700 000
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	4 000 000	4 615 000	-	4 615 000
K513	II.	Tartalékok	-		-	
	1	Működési tartalékok	-		-	
	1.2.	Céltartalékok	-		-	
	1.3.	Általános tartalék	-		-	
	2.	Felhalmozási tartalékok	-		-	
	2.1.	Céltartalékok	-		-	
		Működési kiadások összesen (I+II)	474 298 686	504 169 973	4 910 347	509 080 320
	III.	Felhalmozási költségvetési kiadások	17 649 202	32 479 972	2 372 907	34 852 879
K6.	1.	Beruházások	7 681 950	10 742 650	2 372 907	13 115 557
K7.	2.	Felújítások	9 967 252	21 737 322	-	21 737 322
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	46 718 377	46 858 915	-	46 858 915
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	46 718 377	46 858 915	-	46 858 915
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre	-		-	
		Felhalmozási kiadások összesen: (II/2+III)	538 666 265	583 508 860	7 283 254	590 792 114
IV.		Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)	216 809 327	216 866 111	-	216 866 111
V.		Finanszírozási kiadások	216 809 327	216 866 111	-	216 866 111
K9.	1.	Működési finanszírozási kiadások	206 100 294	206 100 294	-	206 100 294
	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	206 100 294	206 100 294	-	206 100 294
	1.3	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	10 709 033	10 765 817	-	10 765 817
	2.	Felhalmozási finanszírozási kiadások	-		-	
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése	-		-	
	2.2.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)	549 375 298	594 274 677	7 283 254	601 557 931

## 2. melléklet a 3/2024. (III.13.) önkormányzati rendelethez

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	adatok forintban!			
			2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	Javasolt módosítás	2024. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D	E
B1-7.	I.	<b>Működési költségvetési bevételek</b>	<b>413 068 781</b>	<b>418 226 900</b>	<b>6 110 289</b>	<b>424 337 189</b>
B1.	1.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>340 706 490</b>	<b>340 841 152</b>	-	<b>340 841 152</b>
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	303 782 951	303 917 613	-	303 917 613
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	36 923 539	36 923 539	-	36 923 539
B3.	2.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>44 370 000</b>	<b>48 180 000</b>	<b>4 122 907</b>	<b>52 302 907</b>
B34.	2.1.	Vagyon típusú adók	13 370 000	13 370 000	450 000	13 820 000
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	13 370 000	13 370 000	450 000	13 820 000
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	30 000 000	33 810 000	2 672 907	36 482 907
	2.4.	Iparüzési adó	30 000 000	33 810 000	2 672 907	36 482 907
	2.5.	Környezetterhelési díj	-	-	-	-
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-	-	-	-
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 000 000	1 000 000	1 000 000	2 000 000
B4.	3.	<b>Működési bevételek</b>	<b>27 992 291</b>	<b>29 205 748</b>	<b>1 987 382</b>	<b>31 193 130</b>
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke			-	
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 590 240	4 590 240	1 977 359	6 567 599
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	8 197 140	8 197 140	-	8 197 140
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	1 010 829	1 010 829	-	1 010 829
B405.	3.5.	Ellátási díjak	8 242 965	9 198 420	-	9 198 420
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 951 117	6 209 119	-	6 209 119
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés			10 002	10 002
B408.	3.8.	Kamatbevétel			21	21
B6.	4.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>			-	
B5.	II.	<b>Felhalmozási költségvetési bevételek</b>		<b>11 690 655</b>	<b>100 000</b>	<b>11 790 655</b>
B7.	1.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	-	<b>11 690 655</b>	-	<b>11 690 655</b>
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai			-	
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről		11 690 655	-	11 690 655
	2.	<b>Felhalmozási bevételek</b>	-	-	<b>100 000</b>	<b>100 000</b>
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-		<b>100 000</b>	<b>100 000</b>
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek			-	
B7.	3.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>			-	
	III.	<b>Költségvetési bevételek összesen: (I+II)</b>	<b>413 068 781</b>	<b>429 917 555</b>	<b>6 210 289</b>	<b>436 127 844</b>
B8.	IV.	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>80 007 415</b>	<b>94 870 177</b>	-	<b>94 870 177</b>
	1.	<b>Működési célú finanszírozási bevételek</b>	<b>80 007 415</b>	<b>94 870 177</b>	-	<b>94 870 177</b>
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele			-	
B816.	1.2.	Irányítószeri működési célú támogatás			-	
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		56 784	-	56 784
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése			-	
	2.	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek</b>	<b>80 007 415</b>	<b>94 813 393</b>	-	<b>94 813 393</b>
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	80 007 415	94 813 393	-	94 813 393

	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás			-	
	V.	Bevételek összesen: (III+IV)	493 076 196	524 787 732	6 210 289	530 998 021

Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	Javasolt módosítás	2024. évi módosított előirányzat
		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>
K1-8.	I.	<b>Működési költségvetési kiadásai</b>	<b>212 999 280</b>	<b>230 203 434</b>	<b>3 837 382</b>	<b>234 040 816</b>
K1.	1.	Személyi juttatások	73 382 212	73 382 212	-	73 382 212
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 730 188	9 730 188	-	9 730 188
K3.	3.	Dologi kiadások	120 186 880	136 776 034	3 837 382	140 613 416
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 000 000	5 000 000	-	5 000 000
K5.	5.	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>4 700 000</b>	<b>5 315 000</b>	<b>-</b>	<b>5 315 000</b>
	5.1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	700 000	700 000	-	700 000
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	4 000 000	4 615 000	-	4 615 000
K513	II.	<b>Tartalékok</b>			-	
	1	<b>Működési tartalékok</b>			-	
	1.2.	Céltartalékok			-	
	1.3.	Általános tartalék			-	
	2.	<b>Felhalmozási tartalékok</b>			-	
	2.1.	Céltartalékok			-	
		<b>Működési kiadások összesen (I+II)</b>	<b>212 999 280</b>	<b>230 203 434</b>	<b>3 837 382</b>	<b>234 040 816</b>
	III.	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások</b>	<b>16 549 202</b>	<b>30 859 272</b>	<b>2 372 907</b>	<b>33 232 179</b>
K6.	1.	Beruházások	6 581 950	9 121 950	2 372 907	11 494 857
K7.	2.	Felújítások	9 967 252	21 737 322	-	21 737 322
K8.	3.	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>	<b>46 718 377</b>	<b>46 858 915</b>	<b>-</b>	<b>46 858 915</b>
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	46 718 377	46 858 915	-	46 858 915
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre			-	
IV.		<b>Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)</b>	<b>276 266 859</b>	<b>307 921 621</b>	<b>6 210 289</b>	<b>314 131 910</b>
V.		<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>216 809 327</b>	<b>216 866 111</b>	<b>-</b>	<b>216 866 111</b>
K9.	1.	<b>Működési finanszírozási kiadások</b>	<b>216 809 327</b>	<b>216 866 111</b>	<b>-</b>	<b>216 866 111</b>
	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	206 100 294	206 100 294	-	206 100 294
	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	10 709 033	10 765 817	-	10 765 817
	2.	<b>Felhalmozási finanszírozási kiadások</b>			-	
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése			-	
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás			-	
		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)</b>	<b>493 076 186</b>	<b>524 787 732</b>	<b>6 210 289</b>	<b>530 998 021</b>



**20. melléklet a 3/2024. (III.13.) önkormányzati rendelethez**  
**adatok forintban!**

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	Javasolt módosítás	2024. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D	E
B1-7.	I.	<b>Működési költségvetési bevételek</b>	<b>56 299 100</b>	<b>58 723 731</b>	<b>1 087 965</b>	<b>59 811 696</b>
B1.	1.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	-	-	-	-
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	-	-	-	-
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	-	-	-	-
B3.	2.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	-	-	-	-
B34.	2.1.	Vagyon típusú adók	-	-	-	-
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	-	-	-	-
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	-	-	-	-
	2.4.	Iparüzési adó	-	-	-	-
	2.5.	Környezetterhelési díj	-	-	-	-
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-	-	-	-
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	-	-	-	-
B4.	3.	<b>Működési bevételek</b>	<b>56 299 100</b>	<b>58 723 731</b>	<b>1 087 965</b>	<b>59 811 696</b>
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke	-	-	-	-
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	36 230 000	38 139 155	856 664	38 995 819
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	-	-	-	-
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	-	-	-	-
B405.	3.5.	Ellátási díjak	8 100 000	8 100 000	-	8 100 000
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	11 969 100	12 484 576	231 301	12 715 877
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés	-	-	-	-
B408.	3.8.	Kamatbevétel	-	-	-	-
B6.	4.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	-	-	-	-
B5.	II.	<b>Felhalmozási költségvetési bevételek</b>	-	-	-	-
B7.	1.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	-	-	-	-
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai	-	-	-	-
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről	-	-	-	-
	2.	<b>Felhalmozási bevételek</b>	-	-	-	-
B51-52	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	-	-	-
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek	-	-	-	-
B7.	3.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	-	-	-	-
	III.	<b>Költségvetési bevételek összesen: (I+II)</b>	<b>56 299 100</b>	<b>58 723 731</b>	<b>1 087 965</b>	<b>59 811 696</b>
B8.	IV.	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>134 707 134</b>	<b>139 512 738</b>	-	<b>139 512 738</b>
	1.	<b>Működési célú finanszírozási bevételek</b>	<b>134 707 134</b>	<b>139 512 738</b>	-	<b>139 512 738</b>
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	4 805 604	-	4 805 604
B816.	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	134 707 134	134 707 134	-	134 707 134
B815.	1.3.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	-	-
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	-	-	-	-
	2.	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek</b>	-	-	-	-
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	-	-	-
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	-	-	-	-
	V.	<b>Bevételek összesen: (III+IV)</b>	<b>191 006 234</b>	<b>198 236 469</b>	<b>1 087 965</b>	<b>199 324 434</b>

adatok forintban!

Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	Javasolt módosítás	2024. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D	E
K1-8.	I.	<b>Működési költségvetési kiadásai</b>	190 506 234	197 215 769	<b>1 087 965</b>	198 303 734
K1.	1.	Személyi juttatások	104 482 514	105 841 447	-	105 841 447
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 776 477	13 819 342	-	13 819 342
K3.	3.	Dologi kiadások	72 247 243	77 554 980	<b>1 087 965</b>	78 642 945
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-	-
K5.	5.	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	-	-	-	-
	5.1	Működési célú támogatások ÁH I-n belülre	-	-	-	-
	5.2	Működési célú támogatások ÁH I-n kívülre	-	-	-	-
K513	II.	<b>Tartalékok</b>	-	-	-	-
	1	<b>Működési tartalékok</b>	-	-	-	-
	1.2.	Céltartalékok	-	-	-	-
	1.3.	Általános tartalék	-	-	-	-
	2.	<b>Felhalmozási tartalékok</b>	-	-	-	-
	2.1.	Céltartalékok	-	-	-	-
		<b>Működési kiadások összesen (I+II)</b>	<b>190 506 234</b>	<b>197 215 769</b>	<b>1 087 965</b>	<b>198 303 734</b>
	III.	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások</b>	<b>500 000</b>	<b>1 020 700</b>	-	<b>1 020 700</b>
K6.	1.	Beruházások	500 000	1 020 700	-	1 020 700
K7.	2.	Felújítások	-	-	-	-
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-	-
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁH I-n belülre	-	-	-	-
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁH I-n kívülre	-	-	-	-
		<b>Felhalmozási kiadások összesen: (II/2+III)</b>	<b>500 000</b>	<b>1 020 700</b>	-	<b>1 020 700</b>
IV.		<b>Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)</b>	<b>191 006 234</b>	<b>198 236 469</b>	<b>1 087 965</b>	<b>199 324 434</b>
V.		<b>Finanszírozási kiadások</b>	-	-	-	-
K9.	1.	<b>Működési finanszírozási kiadások</b>	-	-	-	-
	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	-	-	-	-
	1.3	Pénzeszközök lekötött betétként való elhelyezése	-	-	-	-
	2.	<b>Felhalmozási finanszírozási kiadások</b>	-	-	-	-
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése	-	-	-	-
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támog	-	-	-	-
		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)</b>	<b>191 006 234</b>	<b>198 236 469</b>	<b>1 087 965</b>	<b>199 324 434</b>