

ELO/97-35/2025.

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének 2025. november 27-én
17,00 órai kezdettel az Előszállási Polgármesteri Hivatal tanácskozó termében
megtartott rendes, nyílt üléséről**

NAPIREND

1. Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről (szóbeli előterjesztés)
Előadó: Kanik Péter polgármester
2. Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról
Előadó: Kanik Péter polgármester
3. Előirányzat-módosítási javaslat
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
4. Tájékoztató a 2025. évi háromnegyedévi költségvetésről
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
5. 2026. évi költségvetési koncepció
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság

6. Beszámoló a családsegítői munkáról
Előadó: Véghné Kántor Nikolett családsegítő
Horváthné Lengyel Erika családsegítő
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
7. 2026. évi belső ellenőrzési ütemterv
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
8. Helyi adórendelet felülvizsgálata
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
9. Háziorvosi feladatellátással kapcsolatos döntéshozatal
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
10. EMIT/EMIS (Energiamegtakarítási Intézkedési Terv) elkészítésére és a havi fogyasztási adatok folyamatos töltésére/ellenőrzésére vonatkozó ajánlat és szerződés
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
11. Termőföldek bérleti szerződésének pályáztatása
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
12. 2025. évi jutalmak
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
13. Egyebek

Hozott rendeletek száma:

12/2025.(XII.11.) Önkormányzati képviselőtestületi rendelet

Hozott határozatok száma:

248-266/2025.(XI.27.) Önkormányzati Képviselőtestületi határozat

248/2025.(XI.27.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület elfogadta napirendjét

249/2025.(XI.27.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület elfogadta a polgármesteri tájékoztatót

250/2025.(XI.27.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület elfogadta a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést

251/2025.(XI.27.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület elfogadta a 2025. évi háromnegyedévi költségvetés teljesítéséről szóló tájékoztatót

252/2025.(XI.27.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület elfogadta a 2026. évi költségvetési koncepciót

253/2025.(XI.27.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület elfogadta a 2025. július 1-je óta eltelt időszakban végzett családsegítői munkáról szóló beszámolót

254/2025.(XI.27.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület elfogadta az önkormányzat 2026. évi belső ellenőrzési tervét

255/2025.(XI.27.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület a helyi adókról szóló 22/2015.(XI.30.) önkormányzati rendeletének módosítását nem tartja szükségesnek

256/2025.(XI.27.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület jóváhagyta az egészségügyi feladatellátásra vonatkozó, Pro Sanitate – Hallai Egészségügyi és Szolgáltató BT-vel kötendő Személyes Közreműködői Szerződést

257/2025.(XI.27.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület jóváhagyta az egészségügyi feladatellátásra vonatkozó, RuVör-MED KFT-vel kötendő Személyes Közreműködői Szerződést

258/2025.(XI.27.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület módosította az egészségügyi feladatellátás helyettesítésére vonatkozó, Dr. Rideg Attila orvossal megkötött megbízási szerződést

259/2025.(XI.27.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület módosította az egészségügyi feladatellátás helyettesítésére vonatkozó, dr. Fekete Borbála orvossal megkötött megbízási szerződést

260/2025.(XI.27.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület módosította az egészségügyi feladatellátás helyettesítésére vonatkozó, dr. Fekete Borbála orvossal kötött megbízási szerződést

261/2025.(XI.27.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület az ötéves energiamegtakarítási intézkedési terv elkészítésével és a kapcsolódó adatszolgáltatások elvégzésével megbízta a Sourcing Hungary KFT-t

262/2025.(XI.27.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület módosította a földhaszonbérleti díjak 2026. január 1-től érvényes mértékéről szóló 208/2025.(IX.30.) határozatát

263/2025.(XI.27.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület önkormányzati tulajdonú ingatlanok haszonbérbe adásának meghirdetéséről döntött

264/2025.(XI.27.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület 2025. évi jutalmakról döntött

265/2025.(XI.27.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület Makovics Dávid alpolgármestert jegyzőkönyv hitelesítővé megválasztotta

266/2025.(XI.27.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület Eper Roland képviselőt jegyzőkönyv hitelesítővé megválasztotta

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének 2025. november 27-én 17,00 órai kezdettel az Előszállási Polgármesteri Hivatal tanácskozó termében megtartott rendes, nyílt üléséről.

Jelen vannak:

- 1) Kanik Péter polgármester,
- 2) Bognár Márk Erik,
- 3) Eper Roland,
- 4) Flér Henriett,
- 5) Makovics Dávid alpolgármester,
- 6) Szloboda János Árpád képviselők

Tanácskozási joggal:

- 1) Győriné Tar Edit jegyző,
- 2) Bagó Kornélia óvodaigazgató,
- 3) Horváthné Lengyel Erika családsegítő,
- 4) Véghné Kántor Nikolett családsegítő,
- 5) Vargáné Biró Ildikó pénzügyi főmunkatárs

Igazoltan távol:

- 1) Tábiné Nyúl Gabriella képviselő

Napirend előtt

Kanik Péter polgármester: sok szeretettel köszöntök mindenkit a mai rendes, nyílt képviselőtestületi ülésünkön. Megállapítom, hogy a rendes, nyílt képviselőtestületi ülés a képviselők 6 fős jelenlétével határozatképes, 1 fő, Tábiné Nyúl Gabriella képviselő igazoltan van távol, a rendes, nyílt ülést megnyitom.

Amennyiben nincs egyéb napirendre vonatkozó módosító javaslat, kérem a képviselőtestülettől a mai ülés napirendjének elfogadását. Kérdésem, ki az, aki egyetért a mai rendes, nyílt ülés napirendjével?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
248/2025.(XI.27.) határozata
a napirend elfogadásáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 5/2019.(XI.30.) önkormányzati rendelete 33. § (1) bekezdése alapján a polgármester által előterjesztett alábbi napirendi pontokat elfogadja:

NAPIREND

1. Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről (szóbeli előterjesztés)
Előadó: Kanik Péter polgármester
2. Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról
Előadó: Kanik Péter polgármester
3. Előirányzat-módosítási javaslat
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
4. Tájékoztató a 2025. évi háromnegyedévi költségvetésről
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
5. 2026. évi költségvetési koncepció
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
6. Beszámoló a családsegítői munkáról
Előadó: Véghné Kántor Nikolett családsegítő
Horváthné Lengyel Erika családsegítő
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
7. 2026. évi belső ellenőrzési ütemterv
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
8. Helyi adórendelet felülvizsgálata
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
9. Háziorvosi feladatellátással kapcsolatos döntéshozatal
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
10. EMIT/EMIS (Energiamegtakarítási Intézkedési Terv) elkészítésére és a havi fogyasztási adatok folyamatos töltésére/ellenőrzésére vonatkozó ajánlat és szerződés
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
11. Termőföldek bérleti szerződésének pályáztatása
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

12. 2025. évi jutalmak

Előadó: Kanik Péter polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

13. Egyebek

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2025. november 27.

I. Napirend tárgyalása

1. Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről (szóbeli előterjesztés)

Kanik Péter polgármester: első napirendi pontunk a tájékoztató két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről.

November 3-án megtörtént több utca részleges javítása. Az év elején kapunk egy állami keretet, egy normatívát az államtól, aminek az egyik részét zöldterület karbantartásra, másik részét pedig csak és kizárólag útkarbantartásra költhetjük. Ez meg is történt. A Bercsényi utcában, a Liszt Ferenc utcában, a Mikszáth Kálmán utcában, valamint Báránytelepen történtek javítások, illetve az Árpád utca végét is javították gréderrel, hozattunk zúzott követ is. Ezt a pénzt el kell költenünk, ilyenre költhetjük el, és próbáltuk azokat az utcákat megcsinálni, ami rossz állapotban volt.

November 4-én helyszíni ellenőrzés történt a Fejér Vármegyei Kormányhivaltól a KAP-os pályázattal kapcsolatban, amit beadtunk korábban, ez a Róbertvölgyi külterületi útépités. A helyszíni ellenőrzés folyamán mindent rendben találtak. Voltak kint terepen, ott is rendben volt minden és itt a hivatalban a pályázat kapcsán keletkezett iratokkal szintén. Úgyhogy most már csak az eredményt kell majd megvárunk.

Jegyző asszonnyal együtt konstruktív tárgyalást folytattunk a kastéllyal kapcsolatban. Megtettük az első lépéseket, a további dolgokról értesíteni fogunk benneteket, ha még közelebb jutunk az eredményhez. Jövő évben fogják megejteni a tetőszerkezet részleges javítását, hogy ne ázzon tovább a kastély padlása.

November 7-én a NÉBIH-nél voltunk Péjáné Somogyi Teréz élelmezésvezetővel, a tálalókonyhával kapcsolatban előzetesen tárgyaltunk az ottani engedélyeztető szervvel, aki hála Istennek biztató szavakat mondott nekünk, tehát partner lesz a kialakításban és segítő szándékkal fog felénk fordulni.

November 10-én pedig beadásra került az előzetes igényfelmérés a Versenyképes Járások Programon belüli pályázattal kapcsolatban. Tehát ezt beadtuk, erről volt egy egyeztető járási fórum, ahol elfogadásra került ez a pályázati beadás, ami Navracsics Tibor miniszter úrhoz fog továbbmenni, és ha jóváhagyja, akkor zöld utat fog kapni a pályázatunk. Január-februárban elméletileg már támogatói szerződést fogunk kapni, és a forrást is meg fogjuk kapni.

November 13-án a havi informális ülés Daruszentmiklóson megtörtént. November 14-én a Fejér Vármegyei Napon vettem részt Rácalmáson.

Közben tárgyalásokat folytattam le az orvosokkal: a gyermekorvossal, Hallai doktor úrral, illetve a két helyettes orvossal, akik 2026. január 1-től fogják itt a praxissal kapcsolatos teendőket elvégezni.

A már megnyert Versenyképes Járások Programon belüli pályázatok kapcsán árajánlatokat kértem be az Egészségházzal kapcsolatban, most fogok majd a napokban a fűnyírótraktorral,

illetve a kamerarendszerrel kapcsolatban is árajánlatokat bekérni, amit remélhetőleg a decemberi ülésen tudunk majd tárgyalni. Itt kétféle feladat is van, egy előrehaladási tervet kell majd készíteni a Magyar Államkincstár számára, amit minden hónap ötödikéig fel kell tölteni, illetve egy ütemtervet is el kell készíteni, ezt is fel kell majd tölteni, és ezt muszáj megcsinálni. Ezek adminisztratív feladatok.

November 20-án közbiztonsági egyeztetésen vettem részt, illetve a Helyi Védelmi Bizottság ülésén.

November 21-én Nagykarácsonyra kaptam meghívást a Mikulásház megnyitójára.

A TOP-Pluszos pályázat lezárult, elültetésre kerültek a kőrifák, holnap lesz a műszaki átadás-átvétel, ahol a kivitelező, illetve a műszaki ellenőr is részt fog venni. Jegyzőkönyv fog készülni róla, és ezzel ez a projekt lezárul, úgyhogy most már majd az elszámolási feladatok fognak történni.

Konstruktív tárgyalást folytattam a bölcsődével kapcsolatban is. Itt kétféle épületet céloztunk meg, a volt gondozási központ épületét, illetve, a volt fogorvosi szolgálati lakás épületét. A Családokért Felelős Államtitkárságról jövő héten fognak jönni., megnézzük, hogy melyik épület alkalmas erre, és ha minden jól megy, akkor valamilyen minimális mennyiségű forrást is tudunk rá majd szerezni, amiből megvalósítható lenne egy kis létszámú bölcsőde kialakítása.

Mindkét Leader-es pályázatunk beadásra került, a művelődési ház légtechnikai pályázata, illetve a rendezvényes pályázat is.

Magyar Falu Programon belül korábban volt egy olyan pályázati lehetőség, hogy állami tulajdonban lévő kihasználatlan ingatlanokat adnak át az önkormányzatok számára. Előzetes információk alapján megkapjuk a korábban nevelőotthonként működő, néhány éve leégett, Árpád utcában lévő lakóházas ingatlant, erről a közlönyben lesz majd információ hamarosan. A játszótéri pályázat kivitelezése lehet, hogy még az idei évben meg fog történni, a szerződése aláírásra került.

A Rózsa utcai útfelújítás tervezési szerződése is aláírásra került, valószínűleg tavasszal lesz megvalósítva.

Még egy dolgot szeretnék itt megemlíteni. A pénzügyi főmunkatárssal már többször beszéltük, a zöldterület karbantartással kapcsolatban lenne egy javaslatunk. Szentesi Zoltánt foglalkoztattuk az idei évben alkalmi munkában a zöldterületek karbantartására. Egy éve már itt dolgozik nálunk alkalmi munkavállalóként, most elment munkanélkültre. Azt beszéltük, hogy mindig problémás sajnos a zöldterületek karbantartása, és azt is beszéltük, hogy ki lehetne adni vállalkozónak, viszont annak elég súlyos ára lenne. Azt beszéltük így előzetesen, amennyiben a képviselőtestület is majd beleegyezik, hogy Szentesi Zoltánt felvennék, mint zöldterület karbantartót az önkormányzat állományába. Erre egyébként úgy tudom, hogy fedezet is van, úgy beszéltük, hogy ami normatívát kapunk zöldterület karbantartásra, annak egy részét ki tudnánk munkabéreként fizetni, és akkor egész évben lenne egy plusz emberünk. Egyébként azt gondolom, hogy szükség van rá, főleg nyáron, amikor füvet kell vágni, akkor kell egy ember mindenféleképpen, mert nagy a területünk, de fogunk találni neki egyébként év közben is biztosan munkát, azt gondolom. Kinek, mi a véleménye, akkor ezt majd beszéljük meg. Nem lesz olyan egyszerű ez, mert álláshelyet kell majd létrehozni, tehát ez egy hosszú folyamat lesz. Viszont most elment munkanélkültre, így majd szerintem 2026. március 5-től tudnánk felvenni, vagy alkalmazni, mint az önkormányzat új alkalmazottját.

Amennyiben nincs kérdés, észrevétel esetleg a polgármesteri tájékoztatóval kapcsolatban, azt elfogadásra javaslom. Kérdésem, ki az, aki elfogadja a polgármesteri tájékoztatót?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
249/2025.(XI.27.) határozata
a polgármesteri tájékoztatóról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről szóló polgármesteri tájékoztatót elfogadja.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2025. november 27.

2. Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: második napirendi pont jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról. Nem volt olyan határozat, aminek a végrehajtása ne történt volna meg, így nem kell határidőt módosítani, ezért javaslom az előterjesztés elfogadását. Kérdésem, ki az, aki elfogadja a jelentésben foglaltakat?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
250/2025.(XI.27.) határozata
a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a

208/2025.(IX.30.) önkormányzati határozat,
226/2025.(X.20.) önkormányzati határozat,
228/2025.(X.20.) önkormányzati határozat,
234/2025.(X.30.) önkormányzati határozat,
243/2025.(X.30.) önkormányzati határozat,
245/2025.(X.30.) önkormányzati határozat

végrehajtásáról szóló jelentést elfogadja.

Felelős: Győriné Tar Edit jegyző

Határidő: 2025. november 27.

3. Előirányzat-módosítási javaslat

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: a harmadik napirendi pont az előirányzat-módosítási javaslat. Itt mindhárom szervünknel, az önkormányzatnál, a polgármesteri hivatalnál és az óvodánál is kellett módosítanunk előirányzatot, a működési bevételek, az állami támogatás, és a pályázati

támogatások miatt. Az önkormányzatnál az eredeti előirányzat 501.989.496 Ft, a javasolt módosítás 59.854.972 forint, a módosított előirányzat pedig 571.844.468 forint. A Polgármesteri Hivatalnál 30.000 forint a javasolt módosítás, a módosított előirányzat 81.458.761 forint. A Patakparti Óvodánál a jelentős személyi juttatások miatt kellett előirányzatot módosítani: az eredeti előirányzat 202.788.371 forint, a javasolt módosítás 4.128.600 forint, a módosított előirányzat pedig 206.916.977 Ft.

Összevont bizottsági ülés keretében a két bizottság előzetesen az előirányzat-módosítási javaslatot megtárgyalta, azt elfogadásra javasolja a képviselőtestületnek. Amennyiben nincs kérdés, észrevétel az előirányzat módosítással kapcsolatban, akkor javasolom annak elfogadását. Kérdésem, ki az, aki egyetért az előirányzat-módosítási javaslatban foglaltakkal?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő rendeletet alkotta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2025. (XII.11.)
önkormányzati rendelete**

**az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

(A rendelet szövege teljes terjedelemben a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

4. Tájékoztató a 2025. évi háromnegyedévi költségvetésről

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: a negyedik napirendi pont tájékoztató a 2025. évi háromnegyedévi költségvetéséről. A tájékoztató tartalmazza a helyi önkormányzat költségvetési előirányzatainak időarányos átalakulását, a helyi önkormányzat költségvetése teljesülésének alakulását. A költségvetési beszámoló tartalmazza az eredeti, illetve a módosított költségvetési előirányzatokat is. A képviselő-testület elé beterjesztett beszámoló a költségvetési rendeletben meghatározott címrend szerint kerül összeállításra. Az államháztartási törvény alapelvei a pénzügyi egyensúly elősegítésének, a közpénzekkel való hatékony és ellenőrizhető gazdálkodás garanciáinak megteremtése, a teljesség, a részletesség, a valóság, az egységesség és a nyilvánosság. Ezek az alapelvek az államháztartás egészére, így a helyi önkormányzatokra is vonatkozik.

A 2025. évi háromnegyed évben a költségvetés kiadásai 411.752.324 forintra, a költségvetés bevételei 490.788.008 forintra teljesültek. Ami a legfontosabb talán, hogy Előszállás Nagyközség Önkormányzata a 2025-ös háromnegyed évben nem vett fel hitelt, előző évekről áthúzódó hitel és adósságállománya nincs. Előszállás Nagyközség Önkormányzatának pénzügyi helyzetét összefoglalva elmondható, hogy valamennyi alapfeladatát, ellátását biztosítani tudta a képviselő-testület, a működési kiadásokon túl jelentős összeget fordítva a folyamatban lévő pályázatokon nyert beruházásai önrészesének biztosítására.

Összevont bizottsági ülésen a bizottságok a 2025. évi háromnegyedévi költségvetéséről szóló előterjesztést megtárgyalták, azt elfogadásra javasolják a képviselőtestületnek. Kérdésem, ki az, aki egyetért a 2025. évi háromnegyedévi költségvetés teljesítéséről szóló tájékoztatóban foglaltakkal?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
251/2025.(XI.27.) határozata
a 2025. évi háromnegyedévi költségvetésről

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a 2025. évi háromnegyedévi költségvetés teljesítéséről szóló tájékoztatót elfogadja.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2025. november 27.

5. 2026. évi költségvetési koncepció

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: az ötödik napirendi pont a 2025. évi költségvetési koncepció. A jelen beszámoló tartalmazza a normatíva jogcímeiket, amiket az önkormányzat igénybe vehet. Azt, hogy milyen prioritást szeretne az önkormányzat folytatni a 2026-os évben. A konkrét számokat, illetményeket, tehát a garantált bérminimumot, a szakmunkás minimálbért még nem ismerjük, azt majd csak jövő év elején fogjuk megismerni. Ami a legfontosabb, amit koncepcióként vagy prioritásként is meghatározunk, hogy az intézményhálózatunkat továbbra is tudjuk működtetni, és az önrész biztosítása a pályázatokhoz, bérekhez.

Összevont bizottsági ülésen a bizottságok előzetesen a 2026. évi költségvetési koncepcióról szóló előterjesztést megtárgyalták, azt elfogadásra javasolják a képviselőtestületnek. Kérdésem, ki az, aki egyetért a 2026. évi költségvetési koncepcióval?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
252/2025.(XI.27.) határozata
a 2026. évi költségvetési koncepcióról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a 2026. évi költségvetési koncepciót elfogadja.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2025. november 27.

6. Beszámoló a családsegítői munkáról

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: hatodik napirendi pontunk a családsegítői munkáról szóló beszámoló. Sok szeretettel köszöntöm Véghné Kántor Nikolett és Horváthné Lengyel Erika családsegítőket. Köszönjük szépen, hogy eljöttek.

Azt kell tudni, hogy Erika 2025. szeptember elseje óta dolgozik itt nálunk részmunkaidőben, 4 órás állásban, Niki pedig július 1-től teljes munkaidőben végzi a családsegítői feladatokat. Ez a beszámoló a július elsejétől eltelt időszakban végzett családsegítői munkáról, az azóta történt

fontosabb dolgokról, tett intézkedésekről szól. Amennyiben a beszámolót szeretnék kiegészíteni, illetve a képviselőtestületnek kérdése van, azt most megteheti.

Horváthné Lengyel Erika családsegítő: egy pár szót szólnánk hozzá még így kiegészítésképpen. Ez az első időszak most nekünk nem volt egyszerű. Kolléganóm július elsejétől van itt. Az elődünk, Varga-Gyenge Ibolya részletesen elmagyarázott sok mindent Nikinek, de azért nem volt egyszerű az átállás semmiképpen. Amíg én ide nem érkeztem szeptember elsejéig, nagyon alapos munkát végzett, próbált nagyon sok családdal megismerkedni, de nyilván ez a rövid kis időszak nem volt elég arra, hogy minden egyes családdal felvegye a kapcsolatot, bár nagyon igyekezett, szépen sikerült az átállás. Ő egy fiatal kolleganő és nagyon szépen helyt állt egyedül az első időszakban, aztán szeptember elsejétől én bekapcsolódtam, az azóta eltelt időszokról tudok jobban nyilatkozni. Ketten összefogtunk, összebarátkoztunk. Szinte az összes családot ismerjük már, akiknek a gyermekei nálunk alapellátásban vagy védelemben, esetleg nevelésben vannak. Ezen kívül eseti felnőtt családsegítés is folyik, jönnek hozzánk a lakosok információkéréssel, nyomtatvány kitöltéssel, bármilyen ügyes-bajos problémáikkal, mi szívesen állunk a rendelkezésükre. Ha így most elmondhatjuk, a legnehezebb dolgunk az első időszakban úgymond a „bandaháborúkkal” volt, ami folyt a településen. Most nem nevezem meg, érkezett két jelzés egymásra, családok a gyerekeken keresztül, zártan kezelt jelzések, egymást túllicitálják, irigység, vagy én nem tudom, milyen ok miatt, mert nem előszállási lakosok vagyunk, mi ennyire nem látunk bele, de ez egy kicsit megnehezítette a dolgokat.

Véghné Kántor Nikolett családsegítő: sok időt elveszítettünk akkor, nagyon sok mindent meg tudtunk volna csinálni helyette.

Horváthné Lengyel Erika családsegítő: úgyhogy ez nem hiányzott, de uraljuk a helyzetet, úgyhogy most talán azt mondhatom, hogy már ez a múlt, lerendeztük, kivizsgáltuk a jelzéseket és nyugalom van. Úgyhogy most az érdemi munkát újból elkezdjük.

Kanik Péter polgármester: milyen a munkamorál köztetek? Azt mondtátok, hogy hamar összebarátkoztatok. Tudtok együtt dolgozni, abból a szempontból, hogy te 4 órát tartózkodsz a településen? Jól tudtok így együttműködni?

Horváthné Lengyel Erika családsegítő: mondhatjuk, hogy anya-lánya kapcsolat van közöttünk.

Győriné Tar Edit jegyző: és alakult ki valamilyen munkamegosztás esetleg?

Horváthné Lengyel Erika családsegítő: igyekszünk, bár az egész települést kell nekem is ismernem ahhoz, hogy ha Niki esetleg szabadságra megy, vagy táppénzen van a kislányával, akkor tudjak segíteni. Úgyhogy most még egy kicsit úgy káosz az elején, hogy kihez, mi tartozik, de valójában mi tudjuk ketten, az információkat átadjuk egymásnak, és azt hiszem, hogy egyre jobban összefogunk így a munkában is. A mindennapos rutin, minden körvonalazódik és egyre nyilvánvalóbb lesz, kinek, mi az erőssége, és hogy mindkettőnknek kell ismerni a települést, én azt gondolom, az alapos munkához, és ez is a célunk.

Kanik Péter polgármester: Niki, Te július elsejével kerültél ide, teljesen más szakterületen dolgoztál, illetve nem is volt ismerős számodra ez a szakterület, ez a munka, hogy mit, hogyan kell csinálni, dolgozni, ezért is kezdted el szeptember elsejével az iskolát, az egyetememet. Hogy érzed most a dolgokat ahhoz képest, amikor elkezdted?

Véghné Kántor Nikolett családsegítő: ez a bandaháborús téma akkor jött, amikor még egyedül ültem ott mindennek a közepén. Idecsöppentem az óvónéniségből és a hároméves anyaságból. Amikor Ibolya még nem ment el arra a hosszú szabadságra, számítottunk erre a jelzésre. De úgy voltam vele, hogy csak nem abban a két hétben érkezik meg. És akkor én még azzal maradtam ott, hogy olvasgassam a protokollt, hogyan is kell ezt ellátni. És egyszer csak jön egy zártkörű jelzés, és hozzáteszem, három embertől hallottam előtte, hogy na, ha véletlenül jön egy ilyen jelzés, oda ne menjél egyedül. Jó, ő is szabadságon van, a másik is szabadságon van, és így ültem, hogy most mi legyen? Úgyhogy igen, Dunaújvárosból is kértem tanácsot, mert a szakmai vezetőnk felajánlotta, hogy fordulhatok hozzá segítségért, ha „helyzet” van, hát én úgy éreztem, hogy helyzet van.

Izgalmas volt, meg kell hagyni. Van, ami szorul még felzárkóztatásra, és tudtam olyan kérdéseket feltenni, hogy most a központban is azt a választ kaptam, hogy utána járnak, mert elgondolkoztattam őket. Úgyhogy tényleg egy kicsit a gyakorlati munkavégzésnek az áttekintésével nem egy olyan napom volt, hogy bejövök, hogy na most ezt kell csinálni, azt kell csinálni, ezt megcsinálom ma. 8 óra áll rendelkezésre és tényleg nem lézengtem, nem interneteztem, de fél háromkor tudtam nekiállni a dolgomnak, mert addig telefon, ügyintézés, még egy ügyintézés, még egy telefon, szóljal vissza, csörögjél vissza, intézd el, kérdezd meg, és ez elég gyakori. Szóval, tudom, hogy így első ránézésre nagyon könnyűnek tűnik, meg hogy ezt kell csinálni és megcsináljuk, a gyakorlat egy kicsit elméletibb, lassabb. Úgyhogy tényleg rajta vagyunk, és tényleg gőzerővel csináljuk. Én nagyon amondó vagyok, hogy egyszer majd elcsábítalak ide nyolc órába.

Horváthné Lengyel Erika családsegítő: már néha úgy érzem magam. Én is volt, hogy már reggel hétkor itt voltam az irodában, de valahogy én azt gondolom, hogy így van értelme. Tehát, hogy az ember tényleg lelkesen csinálja, igaz?

Véghné Kántor Nikolett családsegítő: igen, igyekszünk.

Horváthné Lengyel Erika családsegítő: és azt gondolom, hogy nem nehezítették meg azért ezek a családok nekünk annyira, mert urai voltunk a helyzetnek és közös hittel dolgoztunk.

Véghné Kántor Nikolett családsegítő: egyébként nagyon sok olyan család van, akik egyébként szívesen veszik ezt a segítséget, ha megyünk és örülnek neki. Volt olyan is, ahol külön feladat volt a szülőt meggyőzni, hogy ez nem arról szól, hogy mi ártsunk. Ő is egy kapott család volt, úgyhogy van ilyen kihívás, de visszatérve a kérdésre, nagyon felüdítő volt Erikának a megjelenése, ha valami szakmai dolog jön, akkor tudok kérdezni tőle, mert odanézek, hogy figyelj Erika, ez hogyan is van, és nem kell mindjárt a központot, vagy az esetmenedzsert hívogatni, hogy ennek most hogyan is kéne nekilátni.

Horváthné Lengyel Erika családsegítő: de Niki is nagyon talpraesett ám, ahhoz képest, hogy fiatal kolléga, el kell ismerni.

Győriné Tar Edit jegyző: és a módszertani dolgok is azért lassan most már kezdenek kialakulni, hogy mit, hogyan?

Horváthné Lengyel Erika családsegítő: igen, segítem, amiben úgy látom, hogy segítségre szorul, és ő is szintúgy, úgyhogy tényleg összedolgozunk és jól telnek a munkanapok.

Véghné Kántor Nikolett családsegítő: igen, jól, csak rövid ez a négy óra.

Horváthné Lengyel Erika családsegítő: Nagykarácsonyban pedig megkaptam, hogy kölcsönadtunk és alig látunk, de ott is elvégzem a munkámat, csak, amikor éppen nincs ügyfélfogadási nap Nagykarácsonyban, akkor mivel itt sincs, akkor inkább itt vagyok többet.

Véghné Kántor Nikolett családsegítő: de itt több a munka is.

Kanik Péter polgármester: mennyi eset van egyébként, mennyi család van védelemben?

Véghné Kántor Nikolett családsegítő: amit neked küldtem, az 21 család, hárman nem kérték az adományozást, akkor 24, plusz-mínusz 2, mondjuk.

Györiné Tar Edit jegyző: ez ilyen állandó, valami mindig történik náluk?

Véghné Kántor Nikolett családsegítő: igen és akkor a felnőtt családsegítésnél most kibővült egy kicsit a lista. Azt hiszem, négyen voltak talán, és most talán nyolcan lesznek. Tehát ők azok, akik jönnek a bíróságos ügyeikkel. Akkor a 8 órából 3 órát ülünk nyomtatvány kitöltéssel, plusz négy ügyintézővel beszélünk, hogy ezt hogyan kell megcsinálni. Mire jött Erika, megcsináltam hat bíróságos elindításos témát, mire közölte, hogy a polgári irodába kell delegálni őket, és ott segítenek kitölteni a nyomtatványt hozzáértő emberek. Elindítottam a gyerektartástól kezdve mindent, gyerek elhelyezést stb.

Horváthné Lengyel Erika családsegítő: vannak ilyen szakemberek, akik ezt tanulták, a polgári irodában ezt csinálják, csak be kell oda irányítani őket.

Bodri Mária Magdolna a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság tagja: én azt szerettem volna még kérdezni, hogy a családok elfogadtak benneteket, tehát szívesen jönnek hozzátok?

Horváthné Lengyel Erika családsegítő: kicsit bizalmatlanok voltak az elején, nyilván ez érthető, most már többszeri alkalommal találkoztunk, igen, barátságos a viszony.

Kanik Péter polgármester: amennyiben több kérdés, hozzászólás nincs, akkor köszönjük szépen, hogy eljöttetek, további jó munkát kívánok.

Véghné Kántor Nikolett családsegítő: köszönjük szépen!

Kanik Péter polgármester: összevont bizottsági ülésen a bizottságok előzetesen megtárgyalták a beszámolót és elfogadásra javasolják. Kérdésem, ki az, aki elfogadja a beszámolót?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
253/2025.(XI.27.) határozata
a családsegítői munkáról szóló beszámolórol

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a 2025. július 1-je óta eltelt időszakban végzett családsegítői munkáról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Véghné Kántor Nikolett családsegítő

Határidő: 2025. november 27.

7. 2026. évi belső ellenőrzési ütemterv

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: hetedik napirendi pont az önkormányzat 2026. évi belső ellenőrzési terve. Az önkormányzatnak minden évben ezt a belső ellenőrzési tervet el kell készíttetni, az idei évben is kellett választani egy adott szakterületet, a 2026-os évben azt gondolom, aktuális is, hogy a családsegítői munkát ellenőriztessük.

Összevont bizottsági ülésen a bizottságok a 2026. évi belső ellenőrzési ütemtervet megtárgyalták és javasolják a képviselőtestületnek, hogy a Vincent Auditor Számviteli, Szolgáltató és Tanácsadó Kft. 230.000 forint + áfás árajánlatát fogadja el, és őt bízta meg a 2026-os évben belső ellenőrzés keretében a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat ellenőrzésével. Kérdésem, ki az, aki egyetért a 2026. évi belső ellenőrzési ütemtervben foglaltakkal?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
254/2025.(XI.27.) határozata
az önkormányzat 2026. évi belső ellenőrzési tervéről

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. (2373 Dabas, Tavasz utca 3., adószám:13115214-2-13) 230.000 Ft + ÁFÁ-s árajánlatát elfogadja, és az önkormányzat 2026. évi belső ellenőrzési tervét a következők szerint állapítja meg:

ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2026. ÉVES ELLENŐRZÉSI TERVE

Sor-szám	Ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés célja, tárgya, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa, módszerei (**)	Az ellenőrzés tervezett ütemezése (***)	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap) (****)
1	<u>Előszállás</u> <u>Nagyközség</u> <u>Önkormányzata</u> <u>Családsegítő és</u> <u>Gyermekei- és</u> <u>Szociális</u> <u>Szolgálat</u>	Célja: annak megállapítása, hogy a családsegítő szolgálat működése megfelel-e a vonatkozó jogszabályi előírásoknak és az önkormányzat által kitűzött céloknak, vezetik-e a vonatkozó jogszabályok által előírt szakmai dokumentációt, nyilvántartásokat, azok tartalma megfelelő-e, vezetésük módja szabályszerű-e Tárgya: családsegítő szolgálat működés Időszak: 2025. év	- Működés esetleges nem szabályszerűségében rejlő kockázatok	Típusa: Szabályszerűségi ellenőrzés Módszerei: Dokumentumok, nyilvántartások szűrőpróbaszerű, esetenként tételes ellenőrzése Interjúkészítés	2026. III. negyedév (augusztus-szeptember)	8 belső ellenőri nap

* Csatolt alátámasztó dokumentumok: az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések, különösen a kockázatelemzés dokumentumai.

** A 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet alapján.

*** Az ellenőrzések időtartama és az ellenőrzési jelentések elkészítésének határideje.

**** Az ellenőrzésekhez rendelt becsült ellenőrzési erőforrások: becsült időszükséglet és emberi erőforrás.

Tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitás: megbízó igényei szerint

Soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitás: megbízó igényei szerint

Képzésekre tervezett kapacitás: külső szolgáltató esetén a belső ellenőrzést végzők képzései önerőből folyamatosan biztosítottak

Egyéb tevékenység pl. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, teljesítményértékelés, önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok: 4 ellenőri nap

Dátum: 2025. november 20.

Készítette:

Lisztes-Tóth Linda
Belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:

Győriné Tar Edit
Jegyző

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. október 31.

8. Helyi adórendelet felülvizsgálata

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: következő napirendi pontunk a helyi adórendelet felülvizsgálata. Tájékoztatásul közlöm, hogy a magánszemélyek kommunális adója keretében a jelenleg adóztatott ingatlanok száma a településen 1132 darab, szemben a 2024. évi 1128 darabbal, ami évi 14.969.770 forintos adóbevételt jelentett, míg ez az összeg tavaly 14.838.131 forint volt, mentességet kapott 161 ingatlan. Átlagosan elmondható, hogy minden 1000 forintos emelés körülbelül 1 millió forintos éves plusz bevételt jelent a költségvetésnek, az adóemelés jelentős plusz munkába és költségbe kerül, amely esetében 1000 forintos adóemelés körülbelül 0 forint plusz bevételt jelent a bevezetés évében. A tavalyi évben nem emeltünk kommunális adót, 2023-ban volt utoljára emelés. Most jelenleg 14 ezer forint az évi kommunális adó összege.

Összevont bizottsági ülés keretében a két bizottság előzetesen a helyi adórendelet felülvizsgálatáról szóló előterjesztést megtárgyalta. A bizottságok nem javasolnak adóemelést. A bizottságok javaslatát szavazásra bocsátom: javaslom, hogy a képviselőtestület a helyi adókról szóló 22/2015.(XI.30.) önkormányzati rendeletét ne módosítsa. Kérdésem, ki az, aki egyetért a javaslattal?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének 255/2025.(XI.27.) határozata

a helyi adókról szóló 22/2015. (XI.30.) önkormányzati rendeletének felülvizsgálatáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a helyi adókról szóló 22/2015. (XI.30.) önkormányzati rendeletét felülvizsgálta és nem tartja szükségesnek annak módosítását.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: azonnal

9. Háziorvosi feladatellátással kapcsolatos döntéshozatal

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: a hetedik napirendi pont a háziiorvosi feladatellátással kapcsolatos döntéshozatal. 2026. január 1-től a most regnáló háziiorvos, dr. Hallai Róbert vállalta határozatlan idejű szerződéssel a továbbiakban az itteni háziiorvosi feladatellátást. Helyettese dr. Rideg Attila orvos lesz, aki határozott idejű szerződéssel vállalta a helyettesítést, illetve dr. Fekete Borbála daruszentmiklósi háziiorvos, aki határozatlan idejű szerződéssel vállalta a helyettesítést.

A gyermekorvosunk, aki immár három hónapja látja el ezt a feladatot, dr. Hérák János Benjamin, ő is vállalta 2026. január 1-től 1 évig a gyermekorvosi tanácsadást, illetve az 1 óra gyermekrendelést, helyettese dr. Fekete Borbála. A háziiorvosi feladatellátásért fizetendő összegek Hallai doktor esetében nem módosultak, 900 ezer forintot kért óránként, kapott plusz feladatot hozzá, mert ő fogja végezni az iskolaorvosi feladatokat is, 2026. január 1-től. A gyermekorvos sem emelt díjat, a bruttó 400 ezer forintos díjat kapja továbbra is. A két helyettes orvos esetében van, akinél fix bérben állapodtunk meg, van, akinél pedig napi díjban. dr. Rideg Attila orvos bruttó 105 ezer forintos napi díjat állapított meg magának inflációkövetőként, dr.

Fekete Borbálának 25 ezer forint/óra a díja. 2026. január 1-től az ellátás szakmailag megoldódott.

Összevont bizottsági ülésen a bizottságok a háziiorvosi feladatellátással kapcsolatos előterjesztést megtárgyalták. Javasolják a képviselőtestületnek az előterjesztésben szereplő határozati javaslatok elfogadását.

Ezért elsőként az egészségügyi feladatellátásra vonatkozó, Pro Sanitate – Hallai Egészségügyi és Szolgáltató BT-vel kötendő személyes közreműködői szerződés jóváhagyásáról szóló 1. számú határozati javaslat elfogadását javaslom. Kérdésem, ki az, aki elfogadja a határozati javaslatot?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
256/2025.(XI.27.) határozata
egészségügyi feladatellátásra vonatkozó személyes közreműködői szerződés
jóváhagyásáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete az Előszállás I. számú háziiorvosi körzetben tartós helyettesítéssel a **háziiorvosi alapellátás és az iskolaegészségügyi ellátás** biztosítására szolgáló, a Pro Sanitate - Hallai Egészségügyi és Szolgáltató Betéti Társaság (rövidített neve: Pro Sanitate - Hallai Bt., képviseli: Dr. Hallai Róbert ügyvezető) (székhely: 7020 Dunaföldvár, Duna u. 11., adószám: 22397519-1-17, cégjegyzékszám: 17-06-006617, statisztikai számjel: 22397519-8621-117-17) vállalkozással kötendő Személyes Közreműködői Szerződést e határozat melléklete szerint jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2025. november 29.

Kanik Péter polgármester: másodikként javaslom az egészségügyi feladatellátásra vonatkozó, RuVör-MED Egészségügyi KFT-vel kötendő személyes közreműködői szerződés jóváhagyásáról szóló 2. számú határozati javaslat elfogadását. Kérdésem, ki az, aki elfogadja a határozati javaslatot?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
257/2025.(XI.27.) határozata
egészségügyi feladatellátásra vonatkozó személyes közreműködői szerződés
jóváhagyásáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete az Előszállás I. számú háziiorvosi körzetben tartós helyettesítéssel a **háziiorvosi alapellátás (tanácsadás)** biztosítására szolgáló, a RuVör-MED Egészségügyi, Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság (rövidített elnevezése: RuVör-MED Kft., székhelye: 7400 Kaposvár, Szántó utca 5., adószáma: 24299644-1-14, Cégjegyzékszám: 14-09-313432, statisztikai számjel: 24299644-

8621-113-14) vállalkozással kötendő Személyes Közreműködői Szerződést e határozat melléklete szerint jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2025. november 29.

Kanik Péter polgármester: harmadikként javaslom az egészségügyi feladatellátás helyettesítésére vonatkozó, dr. Rideg Attila orvossal kötendő megbízási szerződésről szóló 3. számú határozati javaslat elfogadását. Kérdésem, ki az, aki elfogadja a határozati javaslatot?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
258/2025.(XI.27.) határozata

egészségügyi feladatellátás helyettesítésére vonatkozó megbízási szerződés módosítása

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete az Előszállás I. számú háziorvosi körzetben a **háziorvosi alapellátás és iskolaegészségügyi ellátás** helyettesítésének biztosítására Dr. Rideg Attila orvos, egyéni vállalkozó (székhely: 2421 Nagyvenyim Attila utca 18., orvosi bélyegző száma: 72607, adóazonosító jel: 8426130798, adószám: 65818853-1-27, Bankszámlaszám: 10404247 - 95984620 - 01600000) vállalkozóval megkötött **Megbízási szerződést** e határozat melléklete szerint jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2025. november 29.

Kanik Péter polgármester: negyedikként javaslom az egészségügyi feladatellátás helyettesítésére vonatkozó, dr. Fekete Borbála orvossal kötendő megbízási szerződésről szóló 4. számú határozati javaslat elfogadását. Kérdésem, ki az, aki elfogadja a határozati javaslatot?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
259/2025.(XI.27.) határozata

egészségügyi feladatellátás helyettesítésére vonatkozó megbízási szerződés módosítása

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete az Előszállás I. számú háziorvosi körzetben a **háziorvosi alapellátás és iskolaegészségügyi ellátás** helyettesítésének biztosítására Dr. Fekete Borbála orvos, ev. kisadózó 2423 Daruszentmiklós, Berzsényi D. u. 25. (orvosi bélyegző száma: 54662, adószám: 68314138-1-27, adóazonosító jele: 8351173886, Bankszámlaszám: 11736037-23680483-00000000) vállalkozóval megkötött **Megbízási szerződést** e határozat melléklete szerint jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2025. november 29.

Kanik Péter polgármester: végül pedig ötödikként javaslom az egészségügyi feladatellátás tanácsadásának helyettesítésére vonatkozó, dr. Fekete Borbála orvossal kötendő megbízási szerződésről szóló 5. számú határozati javaslat elfogadását. Kérdésem, ki az, aki elfogadja a határozati javaslatot?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
260/2025.(XI.27.) határozata

egészségügyi feladatellátás helyettesítésére vonatkozó megbízási szerződés módosítása

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete az Előszállás I. számú háziorvosi körzetben a **háziorvosi alapellátás (tanácsadás)** helyettesítésének biztosítására Dr. Fekete Borbála orvos, ev. kisadózó 2423 Daruszentmiklós, Berzsényi D. u. 25. (orvosi bélyegző száma: 54662, adószám: 68314138-1-27, adóazonosító jele: 8351173886, Bankszámlaszám: 11736037-23680483-00000000) vállalkozóval megkötött **Megbízási szerződést** e határozat melléklete szerint jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2025. november 29.

10. EMIT/EMIS (Energiamegtakarítási Intézkedési Terv) elkészítésére és a havi fogyasztási adatok folyamatos töltésére/ellenőrzésére vonatkozó ajánlat és szerződés

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: következő napirendi pontunk az EMIT/EMIS elkészítésére és a havi fogyasztási adatok folyamatos töltésére/ellenőrzésére vonatkozó ajánlat és szerződés.

Ezt év végéig meg kell csinálni az önkormányzatoknak, tehát erre kötelezettségünk van, ha nem csináljuk meg, akkor büntetést kapunk. Arról van szó, hogy a közintézményeink, illetve az épületeink folyamatos energetikai megtakarítását havonta a Sourcing Kft fogja majd rögzíteni egy rendszerben, továbbá energiamegtakarítási tervet is szükséges készíteni. Több cég foglalkozik egyébként ilyennel, de a Sourcing Kft-vel már régebb óta kapcsolatban áll az önkormányzat. Ők fogják rögzíteni ebbe a rendszerbe az adatokat, például, hogy hol van napelem és mindenféle egyéb adatot, azután pedig havonta kell rögzíteni a fogyasztást. Tehát van egy bekerülési díj, amiért be fogják rögzíteni az adatokat, aztán lesz egy havi díj is, amiért be fogják rögzíteni a havi fogyasztást, amiből majd látható lesz, milyen energia-megtakarítást érünk el havonta.

Győriné Tar Edit jegyző: a következő két évre köt bennünket a szerződés, ha megkötjük velük, a második évben már nem lesz ennyi a költsége, mert már addigra megtörténik az épületek felmérése, az első évben ilyen jelentős.

Kanik Péter polgármester: összevont bizottsági ülésen a két bizottság az ajánlatot és a szerződést megtárgyalta, az Energiamegtakarítási Intézkedési Terv elkészítésére és havi fogyasztási adatok folyamatos töltésére, ellenőrzésére vonatkozó ajánlatot és szerződéstervezetet elfogadásra javasolja a képviselőtestületnek. Kérdésem, ki az, aki elfogadja az ajánlatot és a szerződéstervezetet?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
261/2025.(XI.27.) határozata
az ötéves energiamegtakarítási intézkedési terv (EMIT) és a kapcsolódó
adatszolgáltatások elvégzéséről szóló feladatellátásról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete az energiahatékonyságról szóló 2015. évi LVII. törvény 11/A. § a) pontja szerinti ötéves energiamegtakarítási intézkedési terv (EMIT) elkészítésének támogatása és a 11/A. § c) és f) pontjai szerinti, a Nemzeti Energetikusi Hálózat (NEH) felé történő adatszolgáltatási kötelezettségeinek támogatása feladat ellátására megbízza a Sourcing Hungary Kft. (székhely: 1138 Budapest, Madarász Viktor utca 47-49., cégjegyzékszám: 01-09-893344, adószám: 14198391-2-41, képviseli: Csizmár Emese cégvezető) vállalkozót a mellékelt árajánlatban és szerződésben foglaltak szerint.

A képviselőtestület felhatalmazza Kanik Péter polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2025. december 15.

11. Termőföldek bérleti szerződésének pályáztatása

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: a következő napirendi pont a termőföldek bérleti szerződésének pályáztatása. Vannak önkormányzati területek, földek, amiket kiadunk bérbe itteni lakosoknak. Ez eddig úgy történt, hogy bérelte egy személy és úgy döntött, hogy abba akarja hagyni ezt, átadta egy másik személynek új bérleti szerződéssel, tehát nem kellett a képviselőtestület elé ezt behozni. A jövőben ezt úgy szeretnénk, hogy aki bérelni szeretné a termőföldet, annak pályáznia kell rá úgy, hogy hirdetményként kifüggesztésre kerül az adott földterület bérlete. Zárt borítékban be kell hozni, hogy az adott földterületet mennyiért szeretné valaki más bérelni, azt itt zárt bizottsági ülésen felbontjuk, és aki a legmagasabb ajánlatot adja, az kapja meg a földterület bérleti jogát. Így nem köthet bele senki és a jogszabálynak megfelelően fogunk eljárni.

Győriné Tar Edit jegyző: eddig nem volt ebből vita, azt szeretnénk, hogy a jövőben se legyen. Mostantól kezdve ezt be kellene vezetni, mert nem akarunk semmilyen támadási felületet adni. Már holnaptól kihirdetésre kerül a honlapon és a hivatal hirdetőtábláján egy hétig, és a következő ülésen már lehet dönteni a beérkezett ajánlatokról.

Mivel már el lett döntve, hogy mennyi lesz jövőre a bérleti díj, javaslom, hogy az legyen akkor a kiindulási alap, vagy ugyanannyit lehet ígérni vagy erre csak ráigérni lehet. Ehhez készült egy

módosító határozat, arról kellene döntenie, és magáról a kiírásról, ezért van kettő határozati javaslat az előterjesztésben.

Összevont bizottsági ülés keretében a két bizottság előzetesen a termőföldek bérleti szerződésének pályáztatásáról szóló előterjesztést megtárgyalta. Javasolják a képviselőtestületnek a földhaszonbérleti díjak 2026. január 1-től érvényes mértékéről szóló 208/2025.(IX.30.) határozat módosításáról szóló határozati javaslat, valamint az önkormányzati tulajdonú ingatlanok haszonbérbe adásának meghirdetéséről szóló határozati javaslat elfogadását.

Elsőként szavazásra bocsátom a földhaszonbérleti díjak 2026. január 1-től érvényes mértékéről szóló 208/2025.(IX.30.) határozata módosításáról szóló 1. számú határozati javaslat elfogadását. Kérdésem, ki az, aki egyetért a határozati javaslatban foglaltakkal?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
262/2025.(XI.27.) határozata
a földhaszonbérleti díjak 2026. január 1-től érvényes mértékéről szóló 208/2025.(IX.30.)
határozata módosításáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a földhaszonbérleti díjak 2026. január 1-től érvényes mértékéről szóló 208/2025.(IX.30.) határozatát a következők szerint módosítja:

„Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok tekintetében a 2026. január 1-től alkalmazandó földhaszonbérleti díjak *minimális összegét* a 10 % emelést követően, a következők szerint határozza meg:

- Külterületi és zártkerti ingatlanokra vonatkozóan: 1.360,6 Ft/Ak + ÁFA.
- Belterületi és aranykorona értékkel nem rendelkező ingatlanokra vonatkozóan: 4,00 Ft/m² + ÁFA.

Fenti díjak a folyamatban lévő haszonbérleti szerződések esetén szerződésmódosítást követően alkalmazandók, a versenyeztetési eljárásban licitálási minimumdíjnak tekintendők.”

Felelős: Györiné Tar Edit jegyző

Határidő: azonnal

Kanik Péter polgármester: másodikként szavazásra bocsátom az önkormányzati tulajdonú ingatlanok haszonbérbe adásának meghirdetéséről szóló 2. számú határozati javaslat elfogadását. Kérdésem, ki az, aki egyetért a határozati javaslatban foglaltakkal?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
263/2025.(XI.27.) határozata

önkormányzati tulajdonú ingatlanok haszonbérbe adásának meghirdetéséről

1. Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete haszonbérlet jogcímén történő hasznosításra jelöli ki az önkormányzat tulajdonát képező alábbi ingatlanokat az e határozat 1. mellékletében szereplő Hirdetmény szerint.

Sorszám	Helyrajzi szám	művelési ág	Haszonbérbe adandó terület nagysága	AK érték	Földforgalmi törvény (2013. évi CXXII.) hatálya alá tartozik
1.	1453/2	szántó	10.177 m ²	28,00	igen
2.	1881/13	szántó	9.268 m ²	25,76	igen
3.	1881/14	szántó	1869 m ²	5,33	igen
4.	1869	beépítetlen terület	700 m ²	-	nem
5.	1870	beépítetlen terület	866 m ²	-	nem
6.	1871	beépítetlen terület	878 m ²	-	nem
7.	1872	beépítetlen terület	850 m ²	-	nem

2. A Képviselő-testület a haszonbérleti díjak pályázati eljárásának lebonyolítójaként kijelöli a Pénzügyi és Gazdasági Bizottságot.
3. A Hirdetményt az önkormányzat hivatalos honlapján (t) és az Előszállási Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján kell közzétenni.

Felelős: Györiné Tar Edit jegyző

Határidő: 2025. november 28. (a hirdetmény kifüggesztésére)

12. 2025. évi jutalmak

Kanik Péter polgármester: utolsó napirendi pontunk az idei évi jutalmakról szóló döntéshozatal. Három intézményünk van, az önkormányzat, a polgármesteri hivatal és az óvoda. Az önkormányzatnál 1.800.000 forintos keretösszeget javasunk, a polgármesteri hivatalnál 1.800.000 forintos keretösszeget, a Patakperti Óvodánál pedig 4 millió forintos keretösszeget. Ez 39 embert érint egyébként, az önkormányzatnál 10 főt, a polgármesteri hivatalnál 9 főt, az óvodánál pedig 20 főt. Tehát ez az összeg fejenként, ha úgy vesszük, akkor bruttó 200 ezer forintot jelent. Az önkormányzatnál ez 200.000 forint/fő, viszont van két családsegítőnk, ők az év második felében kezdték meg a munkájukat, részükre bruttó 100 ezer forintos összeget javaslok.

Összevont bizottsági ülésen a két bizottság a 2025. évi jutalmakra tett javaslatot megtárgyalta és a három intézmény vonatkozásában a következő keretösszegek felosztását javasolják a képviselőtestületnek:

- Előszállás Nagyközség Önkormányzata: 1.800.000 Ft
(bruttó 200.000 Ft/fő, 2 fő családsegítő: bruttó 100.000 Ft/fő)

- Előszállási Polgármesteri Hivatal: 1.800.000 Ft
(bruttó 200.000 Ft/fő)
- Előszállási Patakparti Óvoda: 4.000.000 Ft, az
intézményvezető saját hatáskörben történő döntése alapján.
-

Kérdésem, ki az, aki egyetért a bizottsági javaslattal?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
264/2025.(XI.27.) határozata
a 2025. évi jutalmakról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a 2025. évi jutalmakat az alábbi keretösszegekben határozza meg:

- Előszállás Nagyközség Önkormányzata: 1.800.000 Ft
(bruttó 200.000 Ft/fő, 2 fő családsegítő: bruttó 100.000 Ft/fő)
- Előszállási Polgármesteri Hivatal: 1.800.000 Ft
(bruttó 200.000 Ft/fő)
- Előszállási Patakparti Óvoda: 4.000.000 Ft, az
intézményvezető saját hatáskörben történő döntése alapján.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2025. december 15. (a jutalmak kifizetésére)

Kanik Péter polgármester: mivel több napirendi pont a mai rendes, nyílt ülésen nincsen, a jegyzőkönyv hitelesítők kijelöléséről kell még dönteni. Elsőként javaslom Makovics Dávid alpolgármester jegyzőkönyv hitelesítőként történő megválasztását. Kérdésem, ki az, aki egyetért Makovics Dávid alpolgármester jegyzőkönyv hitelesítőként történő megválasztásával?

A képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozza:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
265/2025.(XI.27.) határozata
a jegyzőkönyv hitelesítő megválasztásáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a mai rendes, nyílt képviselőtestületi ülés jegyzőkönyvének hitelesítésére a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 15/2019.(XI.30.) önkormányzati rendelete 53. § (7) bekezdése alapján Makovics Dávid alpolgármestert megválasztja.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2025. november 27.

Kanik Péter polgármester: második jegyzőkönyv hitelesítőként javaslom Eper Roland képviselő megválasztását. Kérdésem, ki az, aki egyetért Eper Roland képviselő jegyzőkönyv hitelesítőként történő megválasztásával?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozza:

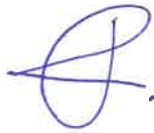
Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
266/2025.(XI.27.) határozata
a jegyzőkönyv hitelesítő megválasztásáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a mai rendes, nyílt képviselőtestületi ülés jegyzőkönyvének hitelesítésére a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 15/2019.(XI.30.) önkormányzati rendelete 53. § (7) bekezdése alapján Eper Roland képviselőt megválasztja.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2025. november 27.

Kanik Péter polgármester: ezt követően, miután több napirendi pont nincsen, a rendes, nyílt képviselőtestületi ülést 18,10 órakor bezárom.



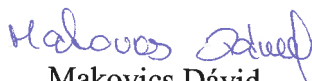
Kanik Péter
polgármester

kmf.




Győriné Tar Edit
jegyző

Jegyzőkönyv hitelesítők:



Makovics Dávid
hitelesítő



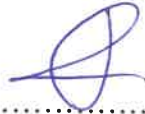



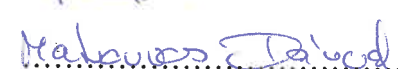
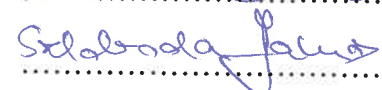

Eper Roland
hitelesítő

J E L E N L É T I Í V

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének 2025. november 27-én
17,00 órai kezdettel az Előszállási Polgármesteri Hivatal tanácskozó termében
megtartott rendes, nyílt ülésén megjelentekről**



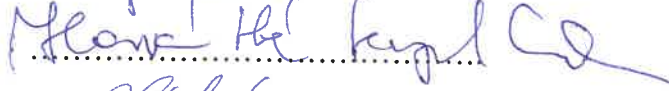
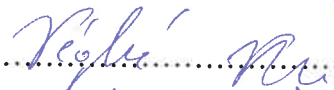
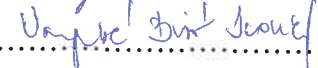
Képviselőtestületi tagok:

- 1./ Kanik Péter polgármester
- 2./ Bognár Márk Erik
- 3./ Eper Roland
- 4./ Flér Henriett
- 5./ Makovics Dávid alpolgármester
- 6./ Szloboda János Árpád
- 7./ Tábiné Nyúl Gabriella képviselők


.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Tanácskozási joggal:

- 1./ Győriné Tar Edit jegyző
- 2./ Bagó Kornélia óvodaigazgató
- 3./ Horváthné Lengyel Erika családsegítő
- 4./ Véghné Kántor Nikolett családsegítő
- 5./ Vargáné Biró Ildikó pénzügyi főmunkatárs


.....

.....

.....

.....

.....

**ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG
POLGÁRMESTERE**

2424 Előszállás, Fő tér 3.

MEGHÍVÓ

**ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK**

2025. november 27-én (csütörtökön) 17,00 órai kezdettel

**az Előszállási Polgármesteri Hivatal tanácskozó termében
tartandó rendes, nyílt ülésére**

Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének rendes, nyílt ülését a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45. §-ában biztosított jogkörömben eljárva összehívom és egyben annak teljes tartamára

m e g h í v o m.

NAPIREND

Nyílt ülés

1. Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről (szóbeli előterjesztés)
Előadó: Kanik Péter polgármester
2. Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról
Előadó: Kanik Péter polgármester
3. Előirányzat-módosítási javaslat
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
4. Tájékoztató a 2025. évi háromnegyedévi költségvetésről
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
5. 2026. évi költségvetési koncepció
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság

6. Beszámoló a családsegítői munkáról
Előadó: Véghné Kántor Nikolett családsegítő
Horváthné Lengyel Erika családsegítő
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
7. 2026. évi belső ellenőrzési ütemterv
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
8. Helyi adórendelet felülvizsgálata
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
9. Háziorvosi feladatellátással kapcsolatos döntéshozatal
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
10. EMIT/EMIS (Energiamegtakarítási Intézkedési Terv) elkészítésére és a havi fogyasztási adatok folyamatos töltésére/ellenőrzésére vonatkozó ajánlat és szerződés
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
11. Termőföldek bérleti szerződésének pályáztatása
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
12. 2025. évi jutalmak
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
13. Egyebek

A napirendi pontok fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlenül számítok!

Előszállás, 2025. november 21.

Tisztelettel:



Kanik Péter
polgármester



Előszállás Nagyközség Önkormányzata

2025. november 27-i rendes, nyílt Képviselőtestületi ülés

2. napirendi pontja: Jelentés a képviselőtestület lejárt idejű határozatainak végrehajtásáról

Tisztelt Képviselőtestület!

J E L E N T É S

A Képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról

- 1.) **208/2025.(IX.30.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok tekintetében 2026. január 1-től alkalmazandó földhasználati díjak 10 %-os emeléséről döntött. Felelős: Györiné Tar Edit jegyző, határidő: 2025. október 31. (a bérlők értesítésére)
A bérlők fenti határidőben értesítést kaptak az emelésről.
- 2.) **226/2025.(X.20.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület Leader pályázat benyújtásáról döntött a 2026. évi Szállás-Napok megrendezésére. Felelős: Kanik Péter polgármester, határidő: 2025. október 29. (a pályázat benyújtására)
A pályázat fenti határidőben benyújtásra került.
- 3.) **228/2025.(X.20.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület Leader pályázat benyújtásáról döntött a Kossuth Lajos Művelődési Ház korszerűsítésére. Felelős: Kanik Péter polgármester, határidő: 2025. október 29. (a pályázat benyújtására)
A pályázat fenti határidőben benyújtásra került.
- 4.) **234/2025.(X.30.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület a 2025. július 1. napjától eltelt időszakra vonatkozóan beszámoló készítésére hívta fel az Előszállási Családsegítő Szolgálatot. Felelős: Kanik Péter polgármester, határidő: 2025. november 27.
A beszámolót a képviselőtestület mai ülésén tárgyalja.
- 5.) **243/2025.(X.30.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület a „Játszótér fejlesztése Előszállás nagyközségben” projekt kivitelezésével a Biohárs KFT-t bízta meg. Felelős: Kanik Péter polgármester, határidő: 2025. november 15. (a kivitelezői szerződés aláírására).
A kivitelezői szerződés fenti határidőben aláírásra került.
- 6.) **245/2025.(X.30.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület a „Belterületi utak fejlesztése Előszálláson” projekt keretében megvalósuló Rózsa utcai útfelújítás tervezői dokumentációjának elkészítésével Gema Zoltán tervezőt bízta meg. Felelős: Kanik Péter polgármester, határidő: 2025. november 15. (a szerződés aláírására)
A szerződéskötés fenti határidőben megtörtént.

Határozati javaslat
a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a

208/2025.(IX.30.) önkormányzati határozat,
226/2025.(X.20.) önkormányzati határozat,
228/2025.(X.20.) önkormányzati határozat,
234/2025.(X.30.) önkormányzati határozat,
243/2025.(X.30.) önkormányzati határozat,
245/2025.(X.30.) önkormányzati határozat

végrehajtásáról szóló jelentést elfogadja.

Felelős: Győriné Tar Edit jegyző

Határidő: 2025. november 27.

Előszállás, 2025. november 19.


Győriné Tar Edit
jegyző



Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének/2025. (.....) önkormányzati rendelet tervezete

az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Előszállás Nagyközség Önkormányzata gazdálkodásának alapja az éves költségvetése, amely egyben az államháztartás részét is képezi. Előszállás Nagyközség Önkormányzata éves költségvetéséből finanszírozza a kötelező, valamint önként vállalt feladatait, melynek forrásait és kiadásait a költségvetésről szóló rendelet tartalmazza.

[2] Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. §

A képviselő-testület – figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 23. § (2) bekezdés a) és c) pontjára – az önkormányzat és a 2. § (1) bekezdésében meghatározott költségvetési szervek (továbbiakban együtt: költségvetési szervek) együttes, 2025. évi költségvetését 637.918.789 Ft költségvetési bevétellel, 637.918.789 Ft költségvetési kiadással, 0 Ft költségvetési egyenleggel állapítja meg.”

2. §

Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 4. § (2)–(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(2) Az önkormányzatra vonatkozó fő költségvetési adatok:

- a) Bevétel: 571.844.468 Ft ebből
 - aa) működési bevétel: 469.015.074 Ft
 - ab) felhalmozási célú támogatások ÁHT-belülről: 61.234.709 Ft
 - ac) felhalmozási bevétel: 0 Ft
 - ad) pénzmaradvány felhasználás: 41.594.685 Ft
 - ae) államháztartáson belüli megelőlegezés: - Ft
- b) Kiadás: 571.844.468 Ft, ebből
 - ba) személyi juttatás: 87.527.435 Ft
 - bb) munkaadót terhelő járulék: 11.073.388 Ft
 - bc) dologi kiadás: 140.168.489 Ft
 - bd) ellátottak pénzbeli juttatásai: 6.000.000 Ft
 - be) működési pénzeszköz átadás: 15.988.326 Ft
 - bf) felhalmozási kiadás: 8.323.407 Ft
 - bg) felújítási kiadás: 70.338.527 Ft
 - bh) egyéb felhalmozási célú kiadások: 0 Ft

- bi)* Hiteltörlesztés: 0 Ft
- bj)* költségvetési tartalék: 0 Ft
- bk)* költségvetési szervek támogatása: 222.301.417 Ft
- bl)* államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése: 10.123.479 Ft
- c)* engedélyezett létszámkeretét a 14. melléklet tartalmazza

(3) Az Előszállási Polgármesteri Hivatalra vonatkozó fő költségvetési adatok:

- a)* Bevétel: 81.458.761 Ft ebből
 - aa)* működési bevételek: 105.000 Ft
 - ab)* önkormányzati támogatás 78.734.945 Ft
 - ac)* pénzmaradvány felhasználás: 2.618.816 Ft
- b)* Kiadás: 81.458.761 Ft, ebből
 - ba)* személyi juttatás: 67.935.138 Ft
 - bb)* munkaadót terhelő járulék: 9.309.323 Ft
 - bc)* dologi kiadás: 3.914.300 Ft
 - bd)* működési pénzeszköz átadás: 0 Ft
 - be)* felújítási kiadás: 0 Ft
 - bf)* felhalmozási kiadás: 300.000 Ft
 - bg)* rendszeres szociális kiadások: 0 Ft
- c)* engedélyezett létszámkeretét a 18. melléklet tartalmazza

(4) Az Előszállási Patakparti Óvodára vonatkozó fő költségvetési adatok:

- a)* Bevétel: 206.916.977 Ft ebből
 - aa)* működési bevételek: 61.758.866 Ft
 - ab)* önkormányzati támogatás 143.566.472 Ft
 - ac)* pénzmaradvány felhasználás: 1.591.639 Ft
- b)* Kiadás: 206.916.977 Ft, ebből
 - ba)* személyi juttatás: 112.664.422 Ft
 - bb)* munkaadót terhelő járulék: 14.211.048 Ft
 - bc)* dologi kiadás: 78.041.507 Ft
 - bd)* működési pénzeszköz átadás: 0 Ft
 - be)* felújítási kiadás: 0 Ft
 - bf)* felhalmozási kiadás: 2.000.000 Ft
 - bg)* rendszeres szociális kiadások: 0 Ft
- c)* engedélyezett létszámkeretét a 19. melléklet tartalmazza”

3. §

(1) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 16. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 20. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

Előszállás, 2025. november 27.



Kanik Péter
polgármester



Győriné Tar Edit
jegyző

Kihirdetési záradék:

Jelen rendelet kihirdetésre került 2025. december napján.



Győriné Tar Edit
jegyző

adatok forintban!

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Javasolt módosítás	2025. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D	E
B1-7.	I.	Működési költségvetési bevételek	488 511 618	510 152 418	20 726 522	530 878 940
B1.	1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	352 735 829	356 865 701	18 946 522	375 812 223
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	302 842 742	306 972 614	18 495 967	325 468 581
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	49 893 087	49 893 087	450 555	50 343 642
B3.	2.	Közhatalmi bevételek	44 370 000	57 751 313	-	57 751 313
B34.	2.1.	Vagyon típusú adók	13 370 000	13 370 000	-	13 370 000
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	13 370 000	13 370 000	-	13 370 000
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	30 000 000	43 381 313	-	43 381 313
	2.4.	Iparüzési adó	30 000 000	43 381 313	-	43 381 313
	2.5.	Környezetterhelési díj	-	-	-	-
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-	-	-	-
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 000 000	1 000 000	-	1 000 000
B4.	3.	Működési bevételek	91 405 789	95 535 404	1 780 000	97 315 404
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke	-	-	-	-
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	44 554 272	47 821 882	1 780 000	49 601 882
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	9 500 000	9 500 000	-	9 500 000
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	1 010 829	1 010 829	-	1 010 829
B405.	3.5.	Ellátási díjak	16 907 961	16 907 961	-	16 907 961
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	19 432 727	20 294 732	-	20 294 732
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés	-	-	-	-
B408.	3.8.	Kamatbevétel	-	-	-	-
B6.	4.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-
B5.	II.	Felhalmozási költségvetési bevételek	-	3 421 250	57 813 459	61 234 709
B7.	1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	3 421 250	57 813 459	61 234 709
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai	-	-	-	-
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről	-	3 421 250	57 813 459	61 234 709
	2.	Felhalmozásibevételek	-	-	-	-
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	-	-	-
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek	-	-	-	-
B7.	3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-
	III.	Költségvetési bevételek összesen: (I+II)	488 511 618	513 573 668	78 539 981	592 113 649
B8.	IV.	Finanszírozási bevételek	264 292 639	272 632 966	- 4 526 409	268 106 557
	1.	Működési célú finanszírozási bevételek	264 292 639	272 632 966	- 4 526 409	268 106 557
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	4 210 455	-	4 210 455
B816.	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	214 042 945	218 172 817	4 128 600	222 301 417
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	-	-
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	-	-	-	-
	2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek	50 249 694	50 249 694	- 8 655 009	41 594 685

	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	50 249 694	50 249 694	- 8 655 009	41 594 685
	2.2.	Irányítószeri felhalmozási célú támogatás	-	-	-	
	V.	Bevételek összesen: (III+IV)	538 761 312	568 033 817	69 884 972	637 918 789

Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Javasolt módosítás	2025. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D	E
K1-8.	I.	Működési költségvetési kiadásai	516 837 833	538 411 080	8 422 296	546 833 376
K1.	1.	Személyi juttatások	250 448 870	258 900 972	9 226 023	268 126 995
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	33 161 513	34 377 099	216 660	34 593 759
K3.	3.	Dologi kiadások	222 527 450	223 285 696	- 1 161 400	222 124 296
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 000 000	6 000 000	-	6 000 000
K5.	5.	Egyéb működési célú kiadások	4 700 000	15 847 313	141 013	15 988 326
		A helyönkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások		11 147 313		11 147 313
		Elvonások és befizetések		11 147 313	-	11 147 313
	5.1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	700 000	700 000	-	700 000
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	-			
K513	II.	Tartalékok	-	-	-	-
	1	Működési tartalékok	-	-	-	-
	1.2.	Céltartalékok	-			
	1.3.	Általános tartalék	-			
	2.	Felhalmozási tartalékok	-	-	-	-
	2.1.	Céltartalékok	-			
		Működési kiadások összesen (I+II)	516 837 833	538 411 080	8 422 296	546 833 376
	III.	Felhalmozási költségvetési kiadások	11 800 000	19 499 258	61 462 676	80 961 934
K6.	1.	Beruházások	11 800 000	4 823 407	5 800 000	10 623 407
K7.	2.	Felújítások	-	14 675 851	55 662 676	70 338 527
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-			
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	-	-		
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre	-			
		Felhalmozási kiadások összesen:(II/2+III)	11 800 000	19 499 258	61 462 676	80 961 934
IV.		Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)	528 637 833	557 910 338	69 884 972	627 795 310
V.		Finanszírozási kiadások	224 166 424	228 296 296	4 128 600	232 424 896
K9.	1.	Működési finanszírozási kiadások	224 166 424	228 296 296	4 128 600	232 424 896
	1.2.	Irányítószeri működési célú támogatás	214 042 945	218 172 817	4 128 600	222 301 417
	1.3	Államháztartáson belüli megelőlegezések	10 123 479	10 123 479	-	10 123 479
	2.	Felhalmozási finanszírozási kiadások	-	-	-	-
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése	-			
	2.2.	Irányítószeri felhalmozási célú támogatás	-			
		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)	538 761 312	568 033 817	69 884 972	637 918 789

2. melléklet a 2/2025. II.20.) önkormányzati rendelethez

adatok
forintban!

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Javasolt módosítás	2025. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D	E
B1-7.	I.	Működési költségvetési bevételek	426 752 752	448 318 552	20 696 522	469 015 074
B1.	1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	352 735 829	356 865 701	18 946 522	375 812 223
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	302 842 742	306 972 614	18 495 967	325 468 581
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	49 893 087	49 893 087	450 555	50 343 642
B3.	2.	Közhatalmi bevételek	44 370 000	57 751 313	-	57 751 313
B34.	2.1.	Vagyon típusú adók	13 370 000	13 370 000	-	13 370 000
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	13 370 000	13 370 000	-	13 370 000
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	30 000 000	43 381 313	-	43 381 313
	2.4.	Iparüzési adó	30 000 000	43 381 313	-	43 381 313
	2.5.	Környezetterhelési díj	-	-	-	-
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-	-	-	-
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 000 000	1 000 000	-	1 000 000
B4.	3.	Működési bevételek	29 646 923	33 701 538	1 750 000	35 451 538
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke			-	
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 590 240	7 782 850	1 750 000	9 532 850
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	9 500 000	9 500 000	-	9 500 000
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	1 010 829	1 010 829	-	1 010 829
B405.	3.5.	Ellátási díjak	8 242 965	8 242 965	-	8 242 965
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	6 302 889	7 164 894	-	7 164 894
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés			-	
B408.	3.8.	Kamatbevétel			-	
B6.	4.	Működési célú átvett pénzeszközök			-	
B5.	II.	Felhalmozási költségvetési bevételek		3 421 250	57 813 459	61 234 709
B7.	1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		3 421 250	57 813 459	61 234 709
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai			-	
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről		3 421 250	57 813 459	61 234 709
	2.	Felhalmozásibevételek	-	-	-	-
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	-	-	-
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek			-	
B7.	3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			-	
	III.	Költségvetési bevételek összesen: (I+II)	426 752 752	451 739 802	78 509 981	530 249 783
B8.	IV.	Finanszírozási bevételek	50 249 694	50 249 694	- 8 655 009	41 594 685
	1.	Működési célú finanszírozási bevételek	50 249 694	50 249 694	- 8 655 009	41 594 685
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele			-	
B816.	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás			-	

B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			-	-	
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése				-	
	2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek	50 249 694	50 249 694	-	8 655 009	41 594 685
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	50 249 694	50 249 694	-	8 655 009	41 594 685
	2.2.	Irányítószerű felhalmozási célú támogatás				-	
	V.	Bevételek összesen: (III+IV)	477 002 446	501 989 496	69 854 972	571 844 468	

Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Javasolt módosítás	2025. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D	E
K1-8.	I.	Működési költségvetési kiadásai	243 336 022	256 493 942	4 263 696	260 757 638
K1.	1.	Személyi juttatások	80 464 612	82 464 612	5 062 823	87 527 435
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 629 528	10 863 528	209 860	11 073 388
K3.	3.	Dologi kiadások	141 541 882	141 318 489	- 1 150 000	140 168 489
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 000 000	6 000 000	-	6 000 000
K5.	5.	Egyéb működési célú kiadások	4 700 000	15 847 313	141 013	15 988 326
		A helyönkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások		11 147 313	-	11 147 313
		Elvonások és befizetések			11 147 313	11 147 313
	5.1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	700 000	700 000	-	700 000
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	4 000 000	4 000 000	141 013	4 141 013
K513	II.	Tartalékok			-	
	1	Működési tartalékok			-	
	1.2.	Céltartalékok			-	
	1.3.	Általános tartalék			-	
	2.	Felhalmozási tartalékok			-	
	2.1.	Céltartalékok			-	
		Működési kiadások összesen (I+II)	243 336 022	256 493 942	15 411 009	271 904 951
	III.	Felhalmozási költségvetési kiadások	9 500 000	17 199 258	61 462 676	78 661 934
K6.	1.	Beruházások	9 500 000	2 523 407	5 800 000	8 323 407
K7.	2.	Felújítások	-	14 675 851	55 662 676	70 338 527
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások			-	
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	-	-	-	-
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre			-	
		Felhalmozási kiadások összesen: (II/2+III)	9 500 000	17 199 258	61 462 676	78 661 934
		Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)	252 836 022	273 693 200	65 726 372	339 419 572
V.		Finanszírozási kiadások	224 166 424	228 296 296	4 128 600	232 424 896
K9.	1.	Működési finanszírozási kiadások	224 166 424	228 296 296	4 128 600	232 424 896
	1.2.	Irányítószerű működési célú támogatás	214 042 945	218 172 817	4 128 600	222 301 417
	1.3	Államháztartáson belüli megelőlegezések	10 123 479	10 123 479	-	10 123 479

2.	Felhalmozási finanszírozási kiadások			-	
2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése			-	
2.2.	Irányítészervi felhalmozási célú támogatás			-	
	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)	477 002 446	501 989 496	69 854 972	571 844 468

3. melléklet a 2/2025. II.20.) önkormányzati rendelethez

adatok forintban!

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Javasolt módosítás	2025. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D	E
B1-7.	I.	Működési költségvetési bevételek	-	75 000	30 000	105 000
B1.	1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	-
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	-	-	-	-
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	-	-	-	-
B3.	2.	Közhatalmi bevételek	-	-	-	-
B34.	2.1.	Vagyon típusú adók	-	-	-	-
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	-	-	-	-
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	-	-	-	-
	2.4.	Iparűzési adó	-	-	-	-
	2.5.	Környezetterhelési díj	-	-	-	-
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-	-	-	-
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	-	-	-	-
B4.	3.	Működési bevételek	-	75 000	30 000	105 000
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke	-	-	-	-
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	-	75 000	30 000	105 000
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	-	-	-	-
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	-	-	-	-
B405.	3.5.	Ellátási díjak	-	-	-	-
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	-	-	-	-
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés	-	-	-	-
B408.	3.8.	Kamatbevétel	-	-	-	-
B6.	4.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-
B5.	II.	Felhalmozási költségvetési bevételek	-	-	-	-
		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	-
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai	-	-	-	-
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről	-	-	-	-
	2.	Felhalmozási bevételek	-	-	-	-
B51-52	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	-	-	-
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek	-	-	-	-
B7.	3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-
	III.	Költségvetési bevételek összesen: (I+II)	-	75 000	30 000	105 000
B8.	IV.	Finanszírozási bevételek	74 605 073	81 353 761	-	81 353 761
	1.	Működési célú finanszírozási bevételek	74 605 073	81 353 761	-	81 353 761
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	2 618 816	-	2 618 816
B816.	1.2.	Irányítószeravi működési célú támogatás	74 605 073	78 734 945	-	78 734 945
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	-	-
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	-	-	-	-
	2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek	-	-	-	-
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	-	-	-
	2.2.	Irányítószeravi felhalmozási célú támogatás	-	-	-	-
V.		Bevételek összesen: (III+IV)	74 605 073	81 428 761	30 000	81 458 761

adatok forintban!

Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Javasolt módosítás	2025. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D	E
K1-8.	I.	Működési költségvetési kiadásai	74 305 073	81 128 761	30 000	81 158 761
K1.	1.	Személyi juttatások	61 984 836	67 911 938	23 200	67 935 138
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 405 937	9 302 523	6 800	9 309 323
K3.	3.	Dologi kiadások	3 914 300	3 914 300	-	3 914 300
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-	-
K5.	5.	Egyéb működési célú kiadások	-	-	-	-
		A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadásai	-	-	-	-

		Elvonások és befizetések			-	
	5.1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	-		-	-
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	-		-	-
K513	II.	Tartalékok	-		-	-
	1	Működési tartalékok	-		-	-
	1.2.	Céltartalékok	-		-	-
	1.3.	Általános tartalék	-		-	-
	2.	Felhalmozási tartalékok	-		-	-
	2.1.	Céltartalékok	-		-	-
		Működési kiadások összesen (I+II)	74 305 073	81 128 761	30 000	81 158 761
	III.	Felhalmozási költségvetési kiadások	300 000	300 000	-	300 000
K6.	1.	Beruházások	300 000	300 000	-	300 000
K7.	2.	Felújítások	-		-	-
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-		-	-
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	-		-	-
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre	-		-	-
		Felhalmozási kiadások összesen: (II/2+III)	300 000	300 000	-	300 000
IV.		Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)	74 605 073	81 428 761	30 000	81 458 761
V.		Finanszírozási kiadások	-	-	-	-
K9.	1.	Működési finanszírozási kiadások	-	-	-	-
	1.2.	Irányítaszervi működési célú támogatás	-		-	-
	1.3	Pénzeszközök lekötött betétként való elhelyezése	-		-	-
	2.	Felhalmozási finanszírozási kiadások	-	-	-	-
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése	-		-	-
	2.2.	Irányítaszervi felhalmozási célú támogatás	-		-	-
		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)	74 605 073	81 428 761	30 000	81 458 761

adatok forintban

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Javasolt módosítás	2025. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D	E
B1-7.	I.	Működési költségvetési bevételek	61 758 866	61 758 866	-	61 758 866
B1.	1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	-
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	-	-	-	-
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	-	-	-	-
B3.	2.	Közhatalmi bevételek	-	-	-	-
B34.	2.1.	Vagyon típusú adók	-	-	-	-
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	-	-	-	-
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	-	-	-	-
	2.4.	Iparüzési adó	-	-	-	-
	2.5.	Környezetterhelési díj	-	-	-	-
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-	-	-	-
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	-	-	-	-
B4.	3.	Működési bevételek	61 758 866	61 758 866	-	61 758 866
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke	-	-	-	-
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	39 964 032	39 964 032	-	39 964 032
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	-	-	-	-
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	-	-	-	-
B405.	3.5.	Ellátási díjak	8 664 996	8 664 996	-	8 664 996
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	13 129 838	13 129 838	-	13 129 838
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés	-	-	-	-
B408.	3.8.	Kamatbevétel	-	-	-	-
B6.	4.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-
B5.	II.	Felhalmozási költségvetési bevételek	-	-	-	-
B7.	1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	-
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai	-	-	-	-
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről	-	-	-	-
	2.	Felhalmozásibevételek	-	-	-	-
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	-	-	-
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek	-	-	-	-
B7.	3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-
	III.	Költségvetési bevételek összesen: (I+II)	61 758 866	61 758 866	-	61 758 866
B8.	IV.	Finanszírozási bevételek	139 437 872	141 029 511	4 128 600	145 158 111
	1.	Működési célú finanszírozási bevételek	139 437 872	141 029 511	4 128 600	145 158 111
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	1 591 639	-	1 591 639
B816.	1.2.	Irányítószeri működési célú támogatás	139 437 872	139 437 872	4 128 600	143 566 472
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	-	-
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	-	-	-	-
	2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek	-	-	-	-
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	-	-	-
	2.2.	Irányítószeri felhalmozási célú támogatás	-	-	-	-

V.	Bevételek összesen: (III+IV)	201 196 738	202 788 377	4 128 600	206 916 977
----	------------------------------	-------------	-------------	-----------	-------------

Rovat	Sorszám	Kiadási jogcím	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Javasolt módosítás	2025. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D	E
K1-8.	I.	Működési költségvetési kiadásai	199 196 738	200 788 377	4 128 600	204 916 977
K1.	1.	Személyi juttatások	107 999 422	108 524 422	4 140 000	112 664 422
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 126 048	14 211 048	-	14 211 048
K3.	3.	Dologi kiadások	77 071 268	78 052 907	- 11 400	78 041 507
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-	-
K5.	5.	Egyéb működési célú kiadások	-	-	-	-
		A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadásai			-	
		Elvonások és befizetések			-	
	5.1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	-	-	-	-
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	-	-	-	-
K513	II.	Tartalékok	-	-	-	-
	1	Működési tartalékok	-	-	-	-
	1.2.	Céltartalékok	-	-	-	-
	1.3.	Általános tartalék	-	-	-	-
	2	Felhalmozási tartalékok	-	-	-	-
	2.1.	Céltartalékok	-	-	-	-
		Működési kiadások összesen (I+II)	199 196 738	200 788 377	4 128 600	204 916 977
	III.	Felhalmozási költségvetési kiadások	2 000 000	2 000 000	-	2 000 000
K6.	1.	Beruházások	2 000 000	2 000 000	-	2 000 000
K7.	2.	Felújítások	-	-	-	-
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-	-
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	-	-	-	-
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre	-	-	-	-
		Felhalmozási kiadások összesen: (II/2+III)	2 000 000	2 000 000	-	2 000 000
IV.		Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)	201 196 738	202 788 377	4 128 600	206 916 977
V.		Finanszírozási kiadások	-	-	-	-
K9.	1.	Működési finanszírozási kiadások	-	-	-	-
	1.2.	Irányítószeri működési célú támogatás	-	-	-	-
	1.3.	Pénzeszközök lekötött betétként való elhelyezése	-	-	-	-
	2.	Felhalmozási finanszírozási kiadások	-	-	-	-
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése	-	-	-	-
	2.2.	Irányítószeri felhalmozási célú támogatás	-	-	-	-
		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)	201 196 738	202 788 377	4 128 600	206 916 977

2025. november 27-i rendes, nyílt képviselőtestületi ülés

4. napirendi pont:

Előterjesztés

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2025. ¾. éves gazdálkodásáról szóló
tájékoztatóhoz**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testületét a helyi önkormányzat 2025. ¾. éves gazdálkodásának helyzetéről az alábbiakban tájékoztatom.

A tájékoztató tartalmazza a helyi önkormányzat

- költségvetési előirányzatainak időarányos alakulását,
- helyi önkormányzat költségvetése teljesülésének alakulását.

A költségvetési beszámoló tartalmazza az eredeti, illetve a módosított költségvetési előirányzatokat is.

A képviselő-testület elé beterjesztett beszámoló a költségvetési rendeletben meghatározott címrend szerint került összeállításra.

Az Államháztartási törvény alapelvei:

A pénzügyi egyensúly elősegítésének, a közpénzekkel való hatékony és ellenőrizhető gazdálkodás garanciáinak megteremtése, a teljesség, a részletesség, a valódiság, az egységesség, az áttekinthetőség és a nyilvánosság. Ezek az alapelvek az államháztartás egészére, így a helyi önkormányzatokra is vonatkoznak.

A helyi önkormányzat gazdálkodása akkor kiegyensúlyozott, ha hosszabb időszak alatt is összhang van a bevételei és kiadásai között.

A kiegyensúlyozott gazdálkodás feltételeinek kialakításában és megtartásában elsődleges felelőssége van a képviselő-testületnek.

1. A 2025. I. féléves gazdálkodásának értékelése, információk, tájékoztatás a beszámolóban közölt adatokhoz

Össességében (Önkormányzat, óvoda, hivatal 1. sz. melléklet szerint) 2025. ¾. évben a költségvetési kiadásai: 411.752.324 F-ra, költségvetési bevételei: 490.788.008 Ft-ra teljesültek.

2. Tájékoztató a bevételek alakulásáról, a bevételek értékelése

1. A bevételek alakulása bevételi jogcímek szerint

1.1. A bevételek bevételi jogcímek szerint a következők szerint alakultak:

Bevételek jogcím szerint	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2025. ¾ éves teljesítés	Teljesítés %-a
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	337.488.086	375.812.223	294.899.841	78
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	61.234.709	61.234.709	100
B3. Közhatalmi bevétel	44.370.000	57.751.313	66.179.910	115
B4. Működési bevételek	91.405.789	97.315.404	68.473.547	70
B5. Felhalmozási bevételek	-	-	-	-
B6. Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-
Összesen:	513.263.875	592.113.649	490.788.008	83
B8. Finanszírozási műveletek	224.353.879	263.977.957	152.274.750	58
B811. Hitel, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről				
B813. Maradvány igénybevétele	50.249.694	45.805.140	45.805.140	100
B814. Államháztartáson belüli megelőlegezések				

Működési célú támogatások államháztartáson belülről bevételi jogcím tartalmazza:

- helyi önkormányzatok működésének általános támogatását,
- települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatását,
- települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatását,
- működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatását,
- egyéb működési célú támogatásokat.

Az egyéb működési célú támogatások között a közfoglalkoztatási, diákmunka illetve a védőnői szolgálat és a házi orvos működésének támogatása szerepel.

Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belül:

- TOP Plusz-1.2.3.-21-FE1-2022-00001 támogatás
- Versenyképes járások támogatása
- Magyar Falu program támogatása

Közhatalmi bevételek:

Vagyon típusú adók:

- magánszemélyek kommunális adói bevételek az első félévben 104%-ra teljesültek, mely ¾. évben 13.958.662 ,- Ft-ot jelent.

Termékek és szolgáltatások adói:

- iparüzési adó befizetések 114 %-os teljesítést mutatnak, összességében: 49.644.467 Ft bevétel keletkezett 2025. szeptember 30-ig.

Működési bevételek:

- *szolgáltatások ellenértéke:* idetartozik a vendég, illetve az alkalmazottak térítési díjai, bérleti díjak: terem-bérlet, földhaszonbérlet, közterületfoglalás, sírhely megváltás, temetői szolgáltatás díja,
- *közvetített szolgáltatások ellenértéke:* közüzemi díjak, telefondíjak tovább-számlázása,
- *tulajdonosi bevételek:* szolgálati lakások bérleti díja,
- *ellátási díjak:* gyermek és szociális étkezési térítési díja,
- *kiszámlázott áfa:* térítési díjak, bérleti díjak, szolgáltatások áfáit tartalmazza.

3. Tájékoztató a kiadások alakulásáról, a kiadások értékelése

1. Működési kiadások

1.1. A kiemelt működési kiadások alakulása kiadási jogcímek szerint

Kiadási jogcím szerint	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2025. ¾ éves teljesítés	Teljesítés %-a
K1. Személyi juttatások	204.000.700	268.126.995	209.177.320	78
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adók	27.248.608	34.593.759	25.198.562	73
K3. Dologi kiadások	161.462.371	222.124.296	142.929.198	64
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	6.000.000	6.000.000	4.449.711	74
K5. Egyéb működési célú kiadások (Tartalékok nélkül)	4.700.000	15.988.326	11.027.826	69
K513. Tartalékok	0	0		
K9. Finanszírozási kiadások	214.042.945	222.301.417	164.951.532	74
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	10.123.479	10.123.479	10.123.479	100

A működési kiadások között jelentős arányt a személyi juttatások jelentik másik jelentős arányt a dologi kiadások.

- A személyi juttatások és a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó jogcímek teljesítése az időarányos.
- A dologi kiadások jogcímei: szakmai anyagok, üzemeltetési anyagok beszerzése, informatikai szolgáltatások igénybevétele, egyéb kommunikációs szolgáltatások, közüzemi díjak, vásárolt ételmezes, bérleti díjak, karbantartási, kisjavítási szolgáltatások, közvetített szolgáltatások, szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások, egyéb szolgáltatások, biztosítási díjak, kiküldetések, működési, illetve fizetendő áfa, illetve egyéb dologi kiadások.

egyéb működési kiadások a civilszervezetek, illetve egyéb szervezetek támogatását, illetve a helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadásait jelenti 2025. szeptember 30-ig az alábbi támogatások kerültek kifizetésre:

- Sportegyesület támogatása: 1.880.000 Ft,

- Polgárőrség támogatása: 500. 000 Ft,
- Végső Vár Alapítvány támogatása: 100.000 Ft,
- Mezőföld Híd Térségfejlesztő Egyesület: 24.000 Ft,
- Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége: 58.600 Ft.
- Előszállási Ifjúsági Egyesület: 61.013 Ft
- Gyermekek- és Ifjúsági Alapítvány: 400.000 Ft
- Daruszentmiklós Község Önkéntes Tűzoltó Egyesülete: 100.000 Ft
- Előszállási Horgász Egyesület: 400.000 Ft
- Roma Nemzetiségi Önkormányzat Előszállás: 200.000 Ft
- Közép-Duna Vidéke Hulladékgazd.: 234.400 Ft,
- ZOO Előszállás Egyesület: 300.000 Ft,
- Bursa támogatás 200.000 Ft.
- Bukor Barbara támogatása 200.000 Ft
- A finanszírozási kiadások (óvoda, illetve a polgármesteri hivatal támogatását jelenti) 2025. ¾. évben az Előszállási Polgármesteri Hivatal: 61.849.648 Ft, az Előszállási Patakipari Óvoda: 103.101.884 Ft támogatást kapott.

A felújítási és felhalmozási kiadások alakulása:

Kiadási jogcím szerint	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2025. ¾ éves teljesítés	Teljesítés %-a
K6. Beruházás	9.500.000	10.623.407	3.258.718	31
K7. Felújítások	-	70.338.527	15.710.989	22
Összesen:	9.500.000	80.961.934	18.969.707	23

Felhalmozási kiadások

1 laptop vásárlás	223 393
2 Magas ablakokhoz tisztító felszeretés vásárlás - Műv. Ház.	47 255
3 Szemetes 12L acél 3db vásárlása-orvosi rendelő	20 500
4 könyv beszerzés, könyvtár	286 006
5 Klímaberendezés telepítése (polgármesteri hivatal)	299 974
6 Kávéfőző (óvoda)	29 990
7 Munkaruha (óvoda)	77 600
8 iratmegsemmisítő vásárlás (önk)	19 000
9 székek beszerzése (fogorvos)	44 000
10 hirdető tábla (temető)	15 000
11 sörpad szett beszerzés	46 990
12 mosógép beszerzés (óvoda)	172 371
13 óvodai fektető ágy	135 240
14 Klímaberendezés telepítése (óvoda)	1 041 399
15 Települési rendezési terv	800 000
Beruházás összesen:	3 258 718

Egészségház felújítása (tető)	8.193.494
Védőnői kerítés felújítása	111.495
Buszmegálló felújítása (2 db)	2.500.000
Belterületi utak felújítása (TOP)	3.001.000
József A. utca mérnöki sz.	1.905000
Felújítás összesen:	15.710.989

1.

Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2025. ¾. évben nem vett fel hitelt, előző évekről áthúzódó hitel-, adósságállománya nincs.

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának pénzügyi helyzetét összefoglalva elmondható, hogy valamennyi alapfeladat ellátását biztosítani tudta a Képviselőtestület, a működési kiadásokon túl jelentős összeget fordítva folyamatban lévő – pályázaton nyert - beruházásai önrészérek biztosítására.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és elfogadására!

Előszállítás, 2025. november 21.



Kanik Péter
polgármester

Előszállás Nagyközség Önkormányzat összevont 2025. évi költségvetésének mérlege

adatok forintban!

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	2025. 3/4.évi teljesítés	Teljesítés %-a
		A	B	C	D	E
B1-7	I.	Működési költségvetési bevételek	473 263 875	530 878 940	429 553 299	81%
B1.	1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	337 488 086	375 812 223	294 899 841	78%
B11	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	302 842 742	325 468 581	257 932 058	79%
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	34 645 344	50 343 642	36 967 783	73%
B3.	2.	Közhatalmi bevételek	44 370 000	57 751 313	66 179 910	115%
B34	2.1.	Vagyon típusú adók	13 370 000	13 370 000	13 958 662	104%
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	13 370 000	13 370 000	13 958 662	104%
B35	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	30 000 000	43 381 313	49 644 467	114%
	2.4.	Iparüzési adó	30 000 000	43 381 313	49 644 467	114%
	2.5.	Kömyezetterhelési díj	-	-		
B35	2.6.	Gépjárműadó	-	-		
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 000 000	1 000 000	2 576 781	258%
B4.	3.	Működési bevételek	91 405 789	97 315 404	68 473 548	70%
B40	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke	-	-		
B40	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	44 554 272	49 601 882	36 364 476	73%
B40	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	9 500 000	9 500 000	6 251 491	66%
B40	3.4.	Tulajdonosi bevételek	1 010 829	1 010 829	248 322	25%
B40	3.5.	Ellátási díjak	16 907 961	16 907 961	11 354 255	67%
B40	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	19 432 727	20 294 732	14 255 004	70%
B40	3.7.	ÁFA visszatérülés	-	-		
B40	3.8.	Kamatbevétel	-	-		
B6.	4.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	-		
B5.	II.	Felhalmozási költségvetési bevételek	-	61 234 709	61 234 709	100%
B7.	1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	61 234 709	61 234 709	100%
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai				
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről				
	2.	Felhalmozási bevételek	-	-		
B51	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	-		
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek	-	-		
B7.	3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-		
	III.	Költségvetési bevételek összesen: (I+II)	487 622 065	592 113 649	490 788 008	83%
B8.	IV.	Finanszírozási bevételek	264 292 639	268 106 557	210 756 672	79%
	1.	Működési célú finanszírozási bevételek	264 292 639	268 106 557	210 756 672	79%
B81	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	-		
B81	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	214 042 945	222 301 417	164 951 532	74%
B81	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-		
B81	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése				
	2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek	50 249 694	45 805 140	45 805 140	100%
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	50 249 694	45 805 140	45 805 140	100%
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	-	-		
V.		Bevételek összesen: (III+IV)	537 871 759	637 918 789	536 593 148	84%

Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	2025. 3/4.évi teljesítés	Teljesítés %-a
		A	B	C	D	E
K1-8I.		Működési költségvetési kiadásai	403 411 679	546 833 376	392 782 617	72%
K1.	1.	Személyi juttatások	204 000 700	268 126 995	209 177 320	78%
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	27 248 608	34 593 759	25 198 562	73%
K3.	3.	Dologi kiadások	161 462 371	222 124 296	142 929 198	64%
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 000 000	6 000 000	4 449 711	74%
K5.	5.	Egyéb működési célú kiadások	4 700 000	15 988 326	11 027 826	69%
		A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadásai		11 147 313	6 369 813	57%
		Elvonások és befizetések				
	5.1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülré	700 000	700 000	517 000	74%
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülré	4 000 000	4 141 013	4 141 013	100%
K51	II.	Tartalékok	-	-		
	1	Működési tartalékok	-	-		
	1.2.	Céltartalékok	-	-		
	1.3.	Általános tartalék	-	-		
	2.	Felhalmozási tartalékok	-	-		
	2.1.	Céltartalékok	-	-		
		Működési kiadások összesen (I+II)	401 411 679	557 980 689	399 152 430	72%
	III.	Felhalmozási költségvetési kiadások	5 000 000	80 961 934	18 969 707	23%
K6.	1.	Beruházások	5 000 000	10 623 407	3 258 718	31%
K7.	2.	Felújítások	-	70 338 527	15 710 989	22%
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-		
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülré	-	-		
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülré	-	-		
		Felhalmozási kiadások összesen: (II/2+III)	5 000 000	80 961 934	18 969 707	23%
IV.		Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)	528 637 833	627 795 310	411 752 324	66%
V.		Finanszírozási kiadások	169 340 872	232 424 896	175 075 011	75%
K9.	1.	Működési finanszírozási kiadások	169 340 872	232 424 896	175 075 011	75%
	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	214 042 945	222 301 417	164 951 532	74%
	1.3	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	9 233 926	10 123 479	10 123 479	100%
	2.	Felhalmozási finanszírozási kiadások	-	-		
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése	-	-		
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	-	-		
		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)	537 871 759	637 918 789	421 875 803	66%

Előszállás Nagyközség Önkormányzat 2025. évi költségvetésének mérlege

adatok forintban!

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	2025. 3/4.évi teljesítés	Teljesítés % a
		A	B	C	D	E
B1-7.	I.	Működési költségvetési bevételek	426 752 752	469 015 074	386 748 560	82%
B1.	1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	352 735 829	375 812 223	294 899 841	78%
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	302 842 742	325 468 581	257 932 058	79%
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	49 893 087	50 343 642	36 967 783	73%
B3.	2.	Közhatalmi bevételek	44 370 000	57 751 313	66 580 168	115%
B34.	2.1.	Vagyon típusú adók	13 370 000	13 370 000	13 958 662	104%
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	13 370 000	13 370 000	13 958 662	104%
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	30 000 000	43 381 313	49 644 467	114%
	2.4.	Iparüzési adó	30 000 000	43 381 313	49 644 467	114%
	2.5.	Környezetterhelési díj	-	-		
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-	-		
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 000 000	1 000 000	2 977 039	
B4.	3.	Működési bevételek	29 646 923	35 451 538	25 268 551	71%
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke				
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 590 240	9 532 850	7 589 886	80%
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	9 500 000	9 500 000	6 251 491	66%
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	1 010 829	1 010 829	404 074	40%
B405.	3.5.	Ellátási díjak	8 242 965	8 242 965	5 964 200	72%
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	6 302 889	7 164 894	5 058 862	71%
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés				
B408.	3.8.	Kamatbevétel			38	
B6.	4.	Működési célú átvett pénzeszközök				
B5.	II.	Felhalmozási költségvetési bevételek		61 234 709	61 234 709	100%
B7.	1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		61 234 709	61 234 709	100%
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai				
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről		61 234 709	61 234 709	100%
	2.	Felhalmozási bevételek	-	-		
B51-5	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	-		
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek				
B7.	3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
	III.	Költségvetési bevételek összesen: (I+II)	426 752 752	530 249 783	447 983 269	84%
B8.	IV.	Finanszírozási bevételek	50 249 694	41 594 685	41 594 685	100%
	1.	Működési célú finanszírozási bevételek	50 249 694	41 594 685	41 594 685	100%
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele				
B816.	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás				
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések				
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése				

	2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek	50 249 694	41 594 685	41 594 685	100%
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	50 249 694	41 594 685	41 594 685	100%
	2.2.	Irányítószeri felhalmozási célú támogatás				
	V.	Bevételek összesen: (III+IV)	477 002 446	571 844 468	489 577 954	86%

Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	2025. 3/4.évi teljesítés	Teljesítés %-a
		A	B	C	D	E
K1-8.	I.	Működési költségvetési kiadásai	243 336 022	260 757 638	193 467 442	74%
K1.	1.	Személyi juttatások	80 464 612	87 527 435	75 879 482	87%
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 629 528	11 073 388	9 506 836	86%
K3.	3.	Dologi kiadások	141 541 882	140 168 489	92 603 587	66%
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 000 000	6 000 000	4 449 711	74%
K5.	5.	Egyéb működési célú kiadások	4 700 000	15 988 326	11 027 826	69%
		A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadásai		11 147 313	6 369 813	57%
		Elvonások és befizetések		11 147 313	6 369 813	57%
	5.1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	700 000	700 000	517 000	74%
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	4 000 000	4 141 013	4 141 013	100%
K513	II.	Tartalékok				
	1	Működési tartalékok				
	1.2.	Céltartalékok				
	1.3.	Általános tartalék				
	2.	Felhalmozási tartalékok				
	2.1.	Céltartalékok				
		Működési kiadások összesen (I+II)	243 336 022	271 904 951	199 837 255	73%
	III.	Felhalmozási költségvetési kiadások	9 500 000	78 661 934	17 513 107	22%
K6.	1.	Beruházások	9 500 000	8 323 407	1 802 118	22%
K7.	2.	Felújítások	-	70 338 527	15 710 989	22%
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	-	-		
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre				
		Felhalmozási kiadások összesen:(II/2+III)	9 500 000	78 661 934	17 513 107	22%
IV.		Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)	252 836 022	339 419 572	210 980 549	62%
V.		Finanszírozási kiadások	224 166 424	232 424 896	175 075 011	75%
K9.	1.	Működési finanszírozási kiadások	224 166 424	232 424 896	175 075 011	75%
	1.2.	Irányítószeri működési célú támogatás	214 042 945	222 301 417	164 951 532	74%
	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések vis	10 123 479	10 123 479	10 123 479	100%
	2.	Felhalmozási finanszírozási kiadások				
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése				
	2.2.	Irányítószeri felhalmozási célú támogatás				
		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)	477 002 446	571 844 468	386 055 560	68%

I. Működési kiadások és bevételek mérlege

Működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege önkormányzati szinten

adatok forintban!

adatok forintban!

Sor- szám	Bevételek		2025. évi eredeti előirányzat	2025. 3/4.évi teljesítés	Kiadások		2025. évi eredeti előirányzat	2025. 3/4.évi teljesítés
	Megnevezés	A			B	C		
1.	Közhatalmi bevételek		44 370 000	66 179 910	Személyi juttatások		204 000 700	209 177 320
2.	Intézményi működési bevételek		91 405 789	68 473 548	Munkaadókat terhelő járulékok		27 248 608	25 198 562
3.	Önkormányzat működési célú költségvetési támogatás		302 842 742	257 932 058	Dologi kiadások		161 462 371	142 929 198
4.	Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések				Egyéb működési célú kiadások		4 700 000	11 027 826
5.	Működési célú támogatásértékű bevételek		49 893 087	36 967 783	Tartalékok			
6.								
7.	Költségvetési bevételek összesen:		488 511 618	429 553 299	Költségvetési kiadások összesen:		397 411 679	388 332 906
8.	Előző évi műk.célú pénzm.igénybev.		50 249 694	45 805 140	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
9.	Előző évi váll.maradv.igénybev.				Likviditási hitelek törlesztése			
10.	Értékpapír kibocsátása, értékesítése				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
11.	Hitelek felvétele				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
12.	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérülése				Kölcsönök törlesztése, adott kölcsön			
13.	Forgatási célú bef., külf. Értékpapírok kibocsátása, értékesítése				Befektetési célú bef.külf.értékpapírok vásárlása			
14.	Betét visszavonásából származó bevétel				Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
15.	Egyéb működési finanszírozási célú bevétel		214 042 945	164 951 532	Betét elhelyezése			
16.					Központi irányító szervei támogatás folyósítása		214 042 945	164 951 532
17.					Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		10 123 479	10 123 479
18.								
19.	Finanszírozási célú bevételek (8+...+18)		264 292 639	210 756 672	Finanszírozási célú kiadások (8+...+18)		224 166 424	175 075 011
20.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (7+19)		538 761 312	475 358 439	KIADÁSOK ÖSSZESEN (7+19)		407 535 158	398 456 385

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

adatok forintban!

adatok forintban!

Sor- szám	Bevételek		2025. évi eredeti előirányzat	2025. 3/4. évi teljesítés	Kiadások				
	Megnevezés	A			B	C	D	E	F
1.	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése		-	-			5 000 000		3 258 718
2.	Vagyonértékű jogok értékesítése, hasznosítása							-	15 710 989
3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel								
4.	Címzett és céltámogatások								
5.	Egyéb központi támogatás								
6.	Központosított előirányzatokból támogatás								
7.	Termőföld értékesítése								
8.	LEADER pályázat, csatormapályázat bevétele								
9.	EU-s támogatásból származó forrás								
10.	Felhalmozási célú kölcsön visszatérülése			61 234 709					
11.	Költségvetési bevételek összesen:			61 234 709			5 000 000		18 969 707
12.	Előző évi felh. célú pénzm. igénybev.								
13.	Értékpapír kibocsátása, értékesítése								
14.	Rövid lejáratú hitelek felvétele								
15.	Hosszú lejáratú hitelek felvétele								
16.	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérülése								
17.	Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok kibocsátása, értékesítése								
18.	Finanszírozási célú bevételek (12+...+17)			-					
19.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (11+18)			61 234 709			5 000 000		18 969 707

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyeletekből és
kezeségvállalásokból fennálló kötelezettségei**

adatok Ezer forintban!

adatok
forintban!

Sorszám	Megnevezés	Évek				Összesen:
		2025.	2026.	2027.	2028.	
	A	B	C	D	E	F
1.		0	0	0	0	0
2.						
3.						
4.						
5.						
6.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG:	0	0	0	0	0

**Előszállítás Nagyközség Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető
ügyletekből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához**

adatok
forintban!

Sorszám	Bevételi jogcímek	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	2025. 3/4.évi teljesítés	Teljesítés % a
	A	B	C	D	E
1.	Helyi adók	44 370 000	57 751 313	66 179 910	115%
2.	Osztalékok, koncessziós díjak, hozam	-	-		
3.	Adópótlék, adóbírság	-	-		
4.	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyonértékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel				
5.	Részvények, részesedések értékesítése				
6.	Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek				
7.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés				
8.	Saját bevételek összesen:	44 370 000	57 751 313	66 179 910	115%

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2025. évi beruházási kiadások előirányzata
beruházásonként**

	Beruházás megnevezése	2025. 3/4.évi teljesítés
	A	B
1	laptop vásárlás	223 393
2	Magas ablakokhoz tisztító felszeretés vásárlás - Műv. Ház.	47 255
3	Szemetes 12L acél 3db vásárlása-orvosi rendelő	20 500
4	könyv beszerzés, könyvtár	286 006
5	Klímaberendezés telepítése (polgármesteri hivatal)	299 974
6	Kávéfőző (óvoda)	29 990
7	Munkaruha (óvoda)	77 600
8	íratmegsemmisítő vásárlás (önk)	19 000
9	székek beszerzése (fogorvos)	44 000
10	hírdető tábla (temető)	15 000
11	sőrpád szett beszerzés	46 990
12	mosógép beszerzés (óvoda)	172 371
13	óvodai fektető ágy	135 240
14	Klímaberendezés telepítése (óvoda)	1 041 399
15	Települési rendezési terv	800 000
	Beruházás összesen:	3 258 718

1	Egészség ház felújítás (tető)	8 193 494
2	Védőnői kerítés felújítása	111 495
3	Buszmegálló felújítása	2 500 000
4	Belteületi utak felújítása (TOP PLUSZ)	3 001 000
5	József Attila utca mérnöki szolgáltatás	1 905 000
	Felújítás összesen:	15 710 989

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások

EU-s projekt neve, azonosítója:

A	B	C	adatok	
			Ezer forintban!	forintban!
Források	2025.	2026.	2027.	Összesen:
Saját erő				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:	0			

Kiadások, költségek	2025.	2026.	adatok	
			Ezer forintban!	forintban!
	2025.	2026.	2027.	Összesen:
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Összesen:	0			

Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 2025. év előirányzat

Támogatott neve	Hozzájárulás (E Ft)
Összesen:	0

adatok forintban!

Kormányzati funkciók	Kiadási jogcímek	2025. évi eredeti előirányzat	2025. 3/4.évi teljesítés
	A	B	C
011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	K1. Személyi juttatások	20 988 000	21 717 604
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 765 040	2 534 165
	K3. Dologi kiadások	16 535 200	8 728 330
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	299 974
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
Összesen	40 288 240	33 280 073	
013320 Köztemető fenntartás és működtetés	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	2 444 750	1 093 900
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	200 000	15 000
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
Összesen	2 644 750	1 108 900	
013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	16 941 800	14 745 470
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	8 255 000	-
	K7. Felújítások	-	1 250 000
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
Összesen	25 196 800	15 995 470	
018010 Önkormányzatok elszámolásai a közp-í kty.vetéssel	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	-	-
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	6 369 813
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	10 123 479	10 123 479
Összesen	10 123 479	16 493 292	
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	-	-
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	4 700 000	4 658 013
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	214 042 945	164 951 532
Összesen	218 742 945	169 609 545	
041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	K1. Személyi juttatások	10 468 800	11 097 846
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 360 944	1 144 945
	K3. Dologi kiadások	200 500	120 461
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
Összesen	12 030 244	12 363 252	
	K1. Személyi juttatások	-	-

045160 Közutak, hidak alagutak üzemeltetése fenntartása	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	4 572 000	1 129 998
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	4 572 000	1 129 998
062020 Településfejlesztési projektek és támogatások	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	-	234 315
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	11 194 495
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
Összesen	-	11 428 810	
063020 Víztermelés, - kezelés, -ellátás	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	-	27 368
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
Összesen	-	27 368	
064010 Közvilágítás	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	12 068 297	8 668 279
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
Összesen	12 068 297	8 668 279	
066010 Zöldterületkezelés	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	4 191 000	2 406 083
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
Összesen	4 191 000	2 406 083	
066020 Város és községgyógyászat	K1. Személyi juttatások	4 873 288	6 850 115
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	631 055	1 003 867
	K3. Dologi kiadások	16 633 157	2 955 843
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	800 000
	K7. Felújítások	-	3 155 000
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
Összesen	22 137 500	14 764 825	
072111 Háziorvosi ápolás	K1. Személyi juttatások	13 258 676	11 130 908
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 753 628	1 455 365
	K3. Dologi kiadások	18 987 230	16 711 168
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	243 893
	K7. Felújítások	-	-
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	

	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	33 999 534	29 541 334
072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	-	-
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	-	-
072311 Fogorvosi alapellátás	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	2 484
	K3. Dologi kiadások	1 664 650	1 352 176
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	44 000
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	1 664 650	1 398 660
072312 Fogorvosi ügyeleti ellátás	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	350 000	144 853
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	350 000	144 853
074031 Család és növédelmi egészségügyi gondozás	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	2 207
	K3. Dologi kiadások	2 697 319	503 939
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	111 494
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	2 697 319	617 640
081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	-	10 516
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	-	10 516
082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	-	68 710
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	545 000	286 006
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	545 000	354 716
082092 Közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	K1. Személyi juttatások	8 820 320	6 846 332
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 176 642	927 735
	K3. Dologi kiadások	13 004 800	11 837 129
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-

	K6. Beruházások	-	94 245
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	23 001 762	19 705 441
083030 Egyéb kiadói tevékenység	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	2 300 000	1 175 000
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	2 300 000	1 175 000
084032 Civil szervezetek program támogatása	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	-	-
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	-	-
104037 Intézményen kívüli gyermekékeztetés	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	626 640	619 106
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	626 640	619 106
107051 Szociális étkeztetés	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	22 669 500	17 712 100
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	22 669 500	17 712 100
09140 Óvodai nevelés működési kiadások	K1. Személyi juttatások	-	-
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
	K3. Dologi kiadások	266 700	289 965
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	266 700	289 965
104042 Család- és Gyermekvédelmi szolgáltatások	K1. Személyi juttatások	8 820 320	7 385 977
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 176 642	975 897
	K3. Dologi kiadások	3 537 500	1 021 807
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	500 000	19 000
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	14 034 462	9 402 681
	K1. Személyi juttatások	8 820 320	7 314 800
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 176 642	980 924
	K3. Dologi kiadások	228 600	191 420

107052 Házi segítségnyújtás	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-	
	K513. Tartalék tartalék	-	-	
	K6. Beruházások	-	-	
	K7. Felújítások	-	-	
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-	
	Összesen	10 225 562	8 487 144	
	107055 Felügyeleti ellátás	K1. Személyi juttatások	4 414 888	3 535 900
		K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	588 935	479 247
K3. Dologi kiadások		1 622 239	855 651	
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai		-	-	
K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)		-	-	
K513. Tartalék tartalék		-	-	
K6. Beruházások		-	-	
K7. Felújítások		-	-	
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások		-	-	
K9. Finanszírozási kiadások		-	-	
Összesen	6 626 062	4 870 798		
107060 Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	K1. Személyi juttatások	-	-	
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-	
	K3. Dologi kiadások	-	-	
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 000 000	4 449 711	
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-	
	K513. Tartalék tartalék	-	-	
	K6. Beruházások	-	-	
	K7. Felújítások	-	-	
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-	
Összesen	6 000 000	4 449 711		
Összesen:	K1. Személyi juttatások	80 464 612	75 879 482	
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 629 528	9 506 836	
	K3. Dologi kiadások	141 541 882	92 603 587	
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 000 000	4 449 711	
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	4 700 000	11 027 826	
	K513. Tartalék tartalék	-	-	
	K6. Beruházások	9 500 000	1 802 118	
	K7. Felújítások	-	15 710 989	
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	
	K9. Finanszírozási kiadások	224 166 424	175 075 011	
Összesen	477 002 446	386 055 560		

Az önkormányzat 2025. évi céljelleggel nyújtott támogatásairól

adatok
forintban!

Sorszám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	2025. évi eredeti előirányzat			2025. évi módosított előirányzat	2025. 3/4.évi teljesítés
			A	B	C		
1	Fejér megyei települések tagdíja	működési hozzájárulás			10 000	10 000	24 000
2	Közép-dunántúli Hulladék.	működési hozzájárulás			266 000	266 000	234 400
3	Települési Önkormányzatok	működési hozzájárulás			224 000	224 000	58 600
4	Civilszervezetek	működési hozzájárulás			4 000 000	4 000 000	4 141 013
5	Bursa támogatás	működési hozzájárulás			200 000	200 000	200 000
	Működési célú pénzeszköztátadás összesen:				4 700 000	4 700 000	4 658 013

Előszállás Nagyközség Önkormányzat összevont működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások 2025-2026-2027. évi alakulását külön bemutató mérleg

adatok
forintban!

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2025. évi eredeti előirányzat	2026. évi eredeti előirányzat	2027. évi eredeti előirányzat
		A	B	C	D
B1-7.	I.	Működési költségvetési bevételek	426 752 752	409 682 642	356 423 898
B1.	1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	352 735 829	338 626 396	294 604 964
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	302 842 742	290 729 032	252 934 258
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	49 893 087	47 897 364	41 670 706
B3.	2.	Közhatalmi bevételek	44 370 000	42 595 200	37 057 824
B34.	2.1.	Vagyon típusú adók	13 370 000	12 835 200	11 166 624
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	13 370 000	12 835 200	11 166 624
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	30 000 000	28 800 000	25 056 000
	2.4.	Iparüzési adó	30 000 000	28 800 000	25 056 000
	2.5.	Környezetterhelési díj	-	-	-
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-	-	-
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 000 000	960 000	835 200
B4.	3.	Működési bevételek	29 646 923	28 461 046	24 761 110
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke		-	-
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 590 240	4 406 630	3 833 768
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	9 500 000	9 120 000	7 934 400
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	1 010 829	970 396	844 244
B405.	3.5.	Ellátási díjak	8 242 965	7 913 246	6 884 524
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	6 302 889	6 050 773	5 264 173
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés		-	-
B408.	3.8.	Kamatbevétel		-	-
B6.	4.	Működési célú átvett pénzeszközök		-	-
B5.	II.	Felhalmozási költségvetési bevételek		-	-
B7.	1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		-	-
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai		-	-
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről		-	-
	2.	Felhalmozásibevételek	-	-	-
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	-	-
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek		-	-
B7.	3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		-	-
	III.	Költségvetési bevételek összesen: (I+II)	426 752 752	409 682 642	356 423 898
B8.	IV.	Finanszírozási bevételek	50 249 694	48 239 706	41 968 544
	1.	Működési célú finanszírozási bevételek	50 249 694	48 239 706	41 968 544
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele		-	-
B816.	1.2.	Irányítószeri működési célú támogatás		-	-
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		-	-
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése		-	-
	2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek	50 249 694	48 239 706	41 968 544
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	50 249 694	48 239 706	41 968 544
	2.2.	Irányítószeri felhalmozási célú támogatás		-	-
	V.	Bevételek összesen: (III+IV)	477 002 446	457 922 348	398 392 443

Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2025. évi eredeti előirányzat	2026. évi eredeti előirányzat	2027. évi eredeti előirányzat
		A	B	C	D
K1-8.	I.	Működési költségvetési kiadásai	243 336 022	233 602 581	203 234 246
K1.	1.	Személyi juttatások	80 464 612	77 246 028	67 204 044
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 629 528	10 204 347	8 877 782
K3.	3.	Dologi kiadások	141 541 882	135 880 207	118 215 780
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 000 000	5 760 000	5 011 200
K5.	5.	Egyéb működési célú kiadások	4 700 000	4 512 000	3 925 440
	5.1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	4 700 000	4 512 000	3 925 440
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre		-	-
K513	II.	Tartalékok		-	-
	1	Működési tartalékok		-	-
	1.2.	Céltartalékok		-	-
	1.3.	Általános tartalék		-	-
	2.	Felhalmozási tartalékok		-	-
	2.1.	Céltartalékok		-	-
		Működési kiadások összesen (I+II)	243 336 022	233 602 581	203 234 246
	III.	Felhalmozási költségvetési kiadások	9 500 000	9 120 000	7 934 400
K6.	1.	Beruházások	9 500 000	9 120 000	7 934 400
K7.	2.	Felújítások	-	-	-
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások		-	-
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	-	-	-
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre		-	-
		Felhalmozási kiadások összesen:(II/2+III)	9 500 000	9 120 000	7 934 400
IV.		Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)	252 836 022	242 722 581	211 168 646
V.		Finanszírozási kiadások	224 166 424	215 199 767	187 223 797
K9.	1.	Működési finanszírozási kiadások	224 166 424	215 199 767	187 223 797
	1.2.	Irányítószeri működési célú támogatás	214 042 945	205 481 227	178 768 668
	1.3	Pénzeszközök lekötött betétként való elhelyezése	10 123 479	9 718 540	8 455 130
	2.	Felhalmozási finanszírozási kiadások		-	-
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése		-	-
	2.2.	Irányítószeri felhalmozási célú támogatás		-	-
		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)	477 002 446	252 441 121	219 623 775

Előszállás Nagyközség Önkormányzat 2/2025. (II. 20) Költségvetési rendeletének 12. melléklete

Előirányzat-felhasználási terv 2025. évre
Likviditási terv

adatok forintban!

r-sz.	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:	
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
							BEVÉTELEK								
1.	Közhatalmi bevételek	400 000	400 000	20 185 000	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	20 185 000	400 000	400 000	400 000	44 370 000	
2.	Intézményi működési bevételek	7 617 149	7 617 149	7 617 149	7 617 149	7 617 149	7 617 149	7 617 149	7 617 149	7 617 149	7 617 149	7 617 149	7 617 150	91 405 789	
4.	Önkormányzatok működési támogatása	25 236 895	25 236 895	25 236 895	25 236 895	25 236 895	25 236 895	25 236 895	25 236 895	25 236 895	25 236 895	25 236 895	25 236 895	302 842 740	
	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	4 157 757	4 157 757	4 157 757	4 157 757	4 157 757	4 157 757	4 157 757	4 157 757	4 157 757	4 157 757	4 157 757	4 157 760	48 893 087	
6.	Felhalmozási célú bevételek														
7.	Kölcsonok														
8.	M.c.pénzeszközátvétel														
9.	Előző évi pénzmaradvány	8 750 000	8 750 000	16 960 656	15 789 038									50 249 694	
11.	Bevételek összesen:	46 161 801	46 161 801	74 157 457	53 200 839	37 411 801	37 411 801	37 411 801	37 411 801	57 196 801	37 411 801	37 411 801	37 411 805	538 761 310	
							KIADÁSOK								
12.	Személy juttatások	19 734 350	19 734 350	19 734 350	19 734 350	19 734 350	19 734 350	19 734 350	19 734 350	19 734 350	19 734 350	19 734 350	19 734 356	236 812 206	
	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 626 478	2 626 478	2 626 478	2 626 478	2 626 478	2 626 478	2 626 478	2 626 478	2 626 478	2 626 478	2 626 478	2 626 487	31 517 745	
14.	Dologi kiadások	16 355 727	16 355 727	16 355 727	16 355 727	16 355 727	16 355 727	16 355 727	16 355 727	16 355 727	16 355 727	16 355 727	16 355 726	196 268 723	
	M.c.pénzeszközátadás														
15.	ÁHT-n kívülrre Pénzmaradvány			4 700 000										4 700 000	
16.	átadás														
	Lakosságnak juttatott tám.,szociális rászorultság jellegű														
17.	tám.			600 000	600 000	600 000	600 000	600 000	600 000	600 000	600 000	600 000	600 000	6 000 000	
18.	Tartalékok														
19.	Hitelek kamatai														
	Felhalmozási költségvetés kiadásai			56 685 629	6 581 950	1 100 000								64 367 579	
20.	Finanszírozási célú kiadások	17 836 912	17 836 912	17 836 912	17 836 912	17 836 912	17 836 912	17 836 912	17 836 912	17 836 912	17 836 912	17 836 912	17 836 913	214 042 945	
	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszatérítése	10 123 479												10 123 479	
22.	Kiadások összesen:	38 716 555	38 716 555	100 702 184	45 898 505	40 416 555	39 316 555	39 316 555	39 316 555	39 316 555	39 316 555	39 316 555	39 316 569	549 789 732	
23.	Egyenleg	- 2 678 233	7 445 246	- 26 544 727	7 302 334	- 3 004 754	- 1 904 754	- 1 904 754	- 1 904 754	17 880 246	- 1 904 754	- 1 904 754	- 1 904 764	-	

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának 2025. évi működési célú költségvetési támogatása

adatok forintban!

Jogcím száma	Jogcím megnevezése	Mennyiségi egység	Fajlagos összeg	Mutató	Forint
1.1.1.1. Info 1	1.1.1.1. Info 1 Önkormányzati hivatal működésének támogatása - elismert hivatali létszám alapján	elismert hivatali létszám	6 994 000	0,00	-
1.1.1.1. Info 2	1.1.1.1. Info 21.1.1.1. - Info 1 összegből az önkormányzatra jutó lakosságátrányos támogatás	forint	0		-
1.1.1.1. Info 3	1.1.1.1. Info 31.1.1.1. - Info 2 összegből az önkormányzatra jutó lakosságátrányos támogatás kiegészítés	forint	0		-
1.1.1.1.	1.1.1.1. Önkormányzati hivatal működésének támogatása (székhelynél)	forint	6 994 000		48 797 296
1.1.1.2. Info	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása - kiegészítés előtt	hektár	26 000		8 660 600
1.1.1.2.	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása	forint	26 000		10 040 118
1.1.1.3. Info	Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása - kiegészítés előtt	forint	0		8 308 000
1.1.1.3.	Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása	forint	0		3 970 000
1.1.1.4. Info	Településüzemeltetés - köztemető támogatása - kiegészítés előtt	forint	0		2 223 090
1.1.1.4.	Településüzemeltetés - köztemető támogatása	forint	0		2 577 199
1.1.1.5. Info	Településüzemeltetés - közutak támogatása - kiegészítés előtt	forint			4 731 685
1.1.1.5.	Településüzemeltetés - közutak támogatása	forint			5 485 379
1.1.1.6. Info	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása - kiegészítés előtt	lakos			8 500 000
1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	forint			9 853 936
1.1.1.7. Info	1.1.1.7. Info Településüzemeltetés - Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása - kiegészítés	külterületi lakos			242 250
1.1.1.7.	1.1.1.7. Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	forint	2 550		280 837
1.1.	A települési önkormányzatok működésének általános támogatása				89 312 765
1.2.1.1.	Óvodaműködési támogatás - óvoda napi nyitvatartási ideje elől a nyolc órát	fő	172 374	75,0	14 134 668
1.2.2.1.	pedagógusok átlagbéralapú támogatása	fő	8 372 000	8,0	81 176 000
1.2.3.1.1.1.1.	pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők k	fő	717 000	4,0	3 476 000
1.2.5.1.1.	pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	fő	5268000	4	21 072 000
1.2.	A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	forint			119 858 668 Ft
1.3.1.	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	forint			15 213 247
1.3.2.1.	Család- és gyermekjóléti szolgálat	számlított létszám	7140000	6643100	6 643 100
1.3.2.3.1.	Szociális étkeztetés - önálló feladatellátás	fő	88520	48	4 248 960
1.3.2.4.1.	Szociális segítés	fő	25000	6	150 000
1.3.2.4.2.	Személyi gondozás - önálló feladatellátás	fő	648100	8	5 184 800
1.3.2.5.	Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás összesen	működési hó	6343500	12	6 343 500
1.3.	A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	forint			37 783 607
1.4.1.1.	Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás	fő	3924000	4,96	19 345 320
1.4.1.2.	Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás	forint	0		30 977 770
1.4.2.	Szüneti étkeztetés támogatása	étkezési adag	570	662	377 340
1.4.	A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása				50 700 430 Ft
1.5.2.	Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása	forint	2213	5187272	5 187 272
1.5.	A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	forint		5187272	5 187 272 Ft

Előszállítás Nagyközség Önkormányzatának 2025. évi engedélyezett létszámkerete

Sorszám	Megnevezés	2025. évi nyitó létszám (fő)	2025. évi engedélyezett létszámkeret (fő)
	A	B	C
1	Város és Községgazdálkodás	1	1
2	Falugondnoki szolgálat	1	1
3	Háziorvosi alapellátás	2	2
4	Védőnői szolgálat	-	-
5	Házi segítségnyújtás	2	2
6	Család- és gyermekvédelmi szolgáltatások	2	2
7	Művelődési ház, könyvtár	2	2
8	Közfoglalkoztatottak	8	8
	Létszámkeret mindösszesen:	18	18

Előszállás Nagyközség Önkormányzat által adott 2025. évi közvetett támogatások (kedvezmények)

Sor- szám	Bevételi jogcím	adatok forintban!	adatok forintban!
		Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
	A	B	C
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése	14 600 000	
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen		
6.	ebből: építményadó		
7.	Telekadó		
8.	Vállalkozók kommunális adója		
9.	Magánszemélyek kommunális adója	13 370 000	
10.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
11.	Idegenforgalmi adó épület után		
12.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után	30 000 000	
13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség	-	
14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
16.	Talajterhelési díj		
17.	Bírság, késedelmi pótlék elengedés	-	
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.	Összesen:	57 970 000	

Előszállási Polgármesteri Hivatal 2025. évi bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatonként

adatok forintban!

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	2025. 3/4.évi teljesítés	Teljesítés %-a
		A	B	C	D	E
B1-7.	I.	Működési költségvetési bevételek	-	105 000	105 001	100%
B1.	1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	-		
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	-	-		
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	-	-		
B3.	2.	Közhatalmi bevételek	-	-		
B34.	2.1.	Vagyon típusú adók	-	-		
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	-	-		
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	-	-		
	2.4.	Iparüzési adó	-	-		
	2.5.	Környezetterhelési díj	-	-		
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-	-		
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	-	-		
B4.	3.	Működési bevételek	-	105 000	105 001	100%
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke	-	-		
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	-	105 000	105 000	100%
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke				
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek				
B405.	3.5.	Ellátási díjak	-	-		
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés	-	-		
B408.	3.8.	Kamatbevétel	-	-	1	
B6.	4.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	-		
B5.	II.	Felhalmozási költségvetési bevételek	-	-		
B7.	1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-		
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai				
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről				
	2.	Felhalmozásibevételek	-	-		
B51-52	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	-		
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek	-	-		
B7.	3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-		
	III.	Költségvetési bevételek összesen: (I+II)	-	105 000	105 001	100%
B8.	IV.	Finanszírozási bevételek	74 605 073	81 353 761	64 468 464	79%
	1.	Működési célú finanszírozási bevételek	74 605 073	81 353 761	64 468 464	79%
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	2 618 816	2 618 816	100%
B816.	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	74 605 073	78 734 945	61 849 648	79%
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-		
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése				
	2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek	-	-		
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	-		
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	-	-		
	V.	Bevételek összesen: (III+IV)	74 605 073	81 458 761	64 573 465	79%

adatok forintban!

Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	2025. 3/4.évi teljesítés	Teljesítés %-a
		A	B	C	D	E
K1-8.	I.	Működési költségvetési kiadásai	74 305 073	81 158 761	60 064 314	74%
K1.	1.	Személyi juttatások	61 984 836	67 935 138	50 560 421	74%
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 405 937	9 309 323	6 639 685	71%
K3.	3.	Dologi kiadások	3 914 300	3 914 300	2 864 208	73%
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-		
K5.	5.	Egyéb működési célú kiadások	-	-		
		A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadásai				
		Elvonások és befizetések				
	5.1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	-	-		
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	-	-		
K513	II.	Tartalékok	-	-		
	1	Működési tartalékok	-	-		
	1.2.	Céltartalékok	-	-		
	1.3.	Általános tartalék	-	-		
	2.	Felhalmozási tartalékok	-	-		
	2.1.	Céltartalékok	-	-		
		Működési kiadások összesen (I+II)	74 305 073	81 158 761	60 064 314	74%
	III.	Felhalmozási költségvetési kiadások	300 000	300 000	-	
K6.	1.	Beruházások	300 000	300 000	-	
K7.	2.	Felújítások	-	-		
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-		
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	-	-		
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre				
		Felhalmozási kiadások összesen: (II/2+III)	300 000	300 000	-	
IV.		Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)	74 605 073	81 458 761	60 064 314	74%
V.		Finanszírozási kiadások	-	-		
K9.	1.	Működési finanszírozási kiadások	-	-		
	1.2.	Irányítószeri működési célú támogatás	-	-		
	1.3.	Pénzeszközök lekötött betétként való elhelyezése				
	2.	Felhalmozási finanszírozási kiadások	-	-		
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése	-	-		
	2.2.	Irányítószeri felhalmozási célú támogatás	-	-		
		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)	74 605 073	81 458 761	60 064 314	74%

Előszállási Polgármesteri Hivatal 2025. évi működési kiadásai kormányzati funkcióként

adatok forintban!

Kormányzati funkciók	Kiadási jogcímek	2024. évi eredeti előirányzat	2025. 3/4.évi teljesítés
A	B	C	D
011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	K1. Személyi juttatások	61 984 836	50 560 421
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 405 937	6 639 685
	K3. Dologi kiadások	3 914 300	2 864 208
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	300 000	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen		74 605 073
Összesen:	K1. Személyi juttatások	61 984 836	50 560 421
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 405 937	6 639 685
	K3. Dologi kiadások	3 914 300	2 864 208
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	300 000	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen		74 605 073

Előszállási Polgármesteri Hivatal 2025. évi engedélyezett létszámkerete

Sorszám	Megnevezés	2025. évi nyitó létszám	2025. évi engedélyezett létszámkeret fő
	A	B	C
1.	Önkormányzat Igazgatási tevékenysége	9	9
2.	Létszámkeret mindösszesen:	9	9

Előszállási Patakparti Óvoda 2025. évi engedélyezett létszámkerete

Sorszám	Megnevezés	2025. évi nyitó létszám fő	2025. évi engedélyezett létszámkeret fő
	A	B	C
1.	Óvodai nevelés	11,5	13,5
2.	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	5,75	5,75
	Létszámkeret mindösszesen:	17,25	19,25

Előszállási Pataki Óvoda 2025. évi bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatokként

adatok forintban

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	2025. 3/4.évi teljesítés	Teljesítés % a
		A	B	C	D	E
B1-7.	I.	Működési költségvetési bevételek	61 758 866	61 758 866	43 255 789	70%
B1.	1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	-		
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	-	-		
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	-	-		
B3.	2.	Közhatalmi bevételek	-	-		
B34.	2.1.	Vagyon típusú adók	-	-		
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	-	-		
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	-	-		
	2.4.	Iparüzési adó	-	-		
	2.5.	Környezetterhelési díj	-	-		
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-	-		
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	-	-		
B4.	3.	Működési bevételek	61 758 866	61 758 866	43 255 789	70%
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke	-	-		
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	39 964 032	39 964 032	28 669 590	72%
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke				
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek				
B405.	3.5.	Ellátási díjak	8 664 996	8 664 996	5 390 055	62%
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	13 129 838	13 129 838	9 196 142	70%
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés	-	-		
B408.	3.8.	Kamatbevétel	-	-	2	
B6.	4.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	-		
B5.	II.	Felhalmozási költségvetési bevételek	-	-		
B7.	1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-		
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai				
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről				
	2.	Felhalmozásibevételek	-	-		
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	-		
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek	-	-		
B7.	3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-		
	III.	Költségvetési bevételek összesen: (I+II)	61 758 866	61 758 866	43 255 789	70%
B8.	IV.	Finanszírozási bevételek	139 437 872	145 158 111	104 693 523	72%
	1.	Működési célú finanszírozási bevételek	139 437 872	145 158 111	104 693 523	72%
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	1 591 639	1 591 639	100%
B816.	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	139 437 872	143 566 472	103 101 884	72%
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-		
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése				
	2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek	-	-		
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	-		
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	-	-		
	V.	Bevételek összesen: (III+IV)	201 196 738	206 916 977	147 949 312	72%

Rovat	Sorszám	Kiadási jogcím	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	2025. 3/4.évi teljesítés	Teljesítés % a
		A	B	C	D	E
K1-8.	I.	Működési költségvetési kiadásai	199 196 738	204 916 977	139 250 861	68%
K1.	1.	Személyi juttatások	107 999 422	112 664 422	82 737 417	73%
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 126 048	14 211 048	9 052 041	64%
K3.	3.	Dologi kiadások	77 071 268	78 041 507	47 461 403	61%
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-		
K5.	5.	Egyéb működési célú kiadások	-	-		
		A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadásai				
		Elvonások és befizetések				
	5.1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	-	-		
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	-	-		
K513	II.	Tartalékok	-	-		
	1	Működési tartalékok	-	-		
	1.2.	Céltartalékok	-	-		
	1.3.	Általános tartalék	-	-		
	2.	Felhalmozási tartalékok	-	-		
	2.1.	Céltartalékok	-	-		
		Működési kiadások összesen (I+II)	199 196 738	204 916 977	139 250 861	68%
	III.	Felhalmozási költségvetési kiadások	2 000 000	2 000 000	1 456 600	73%
K6.	1.	Beruházások	2 000 000	2 000 000	1 456 600	73%
K7.	2.	Felújítások				
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-		
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	-	-		
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre				
		Felhalmozási kiadások összesen: (II/2+III)	2 000 000	2 000 000	1 456 600	73%
IV.		Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)	201 196 738	206 916 977	140 707 461	68%
V.		Finanszírozási kiadások	-	-		
K9.	1.	Működési finanszírozási kiadások	-	-		
	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	-	-		
	1.3.	Pénzeszközök lekötött betétként való elhelyezése				
	2.	Felhalmozási finanszírozási kiadások	-	-		
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése	-	-		
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	-	-		
		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)	201 196 738	206 916 977	140 707 461	68%

Előszállási Patakparti Óvoda 2025. évi működési kiadásai kormányzati funkcióként

			adatok forintban!
Kormányzati funkciók	Kiadási jogcímek	2025. évi eredeti előirányzat	2025. 3/4.évi teljesítés
A	B	C	1
091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	K1. Személyi juttatások	75 011 722	57 303 094
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális	9 736 397	5 656 762
	K3. Dologi kiadások	2 272 500	744 014
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	70 400
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások		
	K9. Finanszírozási kiadások		
	Összesen		87 020 619
091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	K1. Személyi juttatások	4 427 800	3 595 026
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	590 614	455 717
	K3. Dologi kiadások	10 365 867	7 947 668
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	1 000 000	865 500
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen		16 384 281
096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	K1. Személyi juttatások	28 559 900	21 839 297
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 799 037	2 939 562
	K3. Dologi kiadások	38 358 880	24 417 012
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	1 000 000	520 700
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen		71 717 817
096025 Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben	K1. Személyi juttatások		
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		
	K3. Dologi kiadások	1 936 021	1 551 899
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
K513. Tartalék tartalék	-	-	

	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	1 936 021	1 551 899
049010 M.n.s. Gazdasági ügyek	K1. Személyi juttatások		
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		
	K3. Dologi kiadások	24 138 000	12 800 810
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	-	-
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	24 138 000	12 800 810
Összesen:	K1. Személyi juttatások	107 999 422	82 737 417
	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 126 048	9 052 041
	K3. Dologi kiadások	77 071 268	47 461 403
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai		
	K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	-	-
	K513. Tartalék tartalék	-	-
	K6. Beruházások	1 000 000	1 456 600
	K7. Felújítások	-	-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
	K9. Finanszírozási kiadások	-	-
	Összesen	200 196 738	140 707 461

5. napirendi pont:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat
2026. évi költségvetési koncepciója**

A 2026. évi költségvetési rendelet elfogadásához szükséges meghatároznia a képviselő-testületnek a 2026. évre vonatkozóan a költségvetési tervezési irányelveket, valamint szükséges, hogy a képviselő-testület képet kapjon arról, hogy milyen bevételi forrásokkal rendelkezik, és milyen kiadások merülnek fel a kötelező- és az önként vállalt feladatok ellátása során.

A költségvetési tervezési irányelvek elfogadásával a képviselő-testület meghozza azokat a döntéseket, amelyek a költségvetés készítéséhez szükségesek. A tervezési irányelvek elfogadásának fő célja, hogy a jelenleg rendelkezésre álló információk alapján, valamint a következő évi költségvetési szabályozók alapján felmérje a várható bevételeket és kiadásokat. Ezzel egy időben meg kell hozni a bevételeket megalapozó, illetve szükség esetén a költségek csökkentését eredményező döntéseket annak érdekében, hogy a költségvetés előterjesztésekor egy megalapozott, hatékony gazdálkodást biztosító tervezet kerüljön a képviselő-testület elé.

Az Országgyűlés 2025. július 17-én fogadta el a 2026. évi költségvetést.

I. A 2026. év költségvetést meghatározó alapelvek, keretek

Önkormányzati célok:

Az önkormányzat gazdálkodásának pénzügyi kereteit döntően a 2025. évre betervezendő feladattámogatási rendszer és saját adóbevételeink nagysága határozza meg. Előreláthatóan nincs lehetőség nagy értékű vagyonelemek értékesítésével történő bevételek realizálásra.

- A költségvetési törvény jelenlegi támogatási struktúráját követve előreláthatóan kisebb mértékben lesz mód rendkívüli költségvetési támogatások igénybevételére.
- A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény előírása alapján működési hiány továbbra sem tervezhető a költségvetésben.

II. Bevételek alakulása

Az önkormányzat bevételeinek legnagyobb része a központi költségvetésből származik.

1. A települési önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása jogcím alá tartozó jogcímekre vonatkozó közös szabályok

1.1. Az e melléklet szerinti jogcímenek nyújtott támogatások tárgyév december 31-ig használhatók fel és elsősorban működési célokat szolgálnak. A támogatások felhalmozási bevételként eredeti előirányzatként akkor sem tervezhetők, ha e melléklet szerint valamely

támogatás esetében az elszámolási szabályok lehetővé teszik a felhalmozási kiadások elszámolását, és a felhalmozási kiadások nem veszélyeztethetik a feladatokhoz kapcsolódó működtetési tevékenységeket, a feladat jogszabályokban rögzített paramétereknek megfelelő ellátásához szükséges működési kiadások teljesítését. Az e melléklet szerinti támogatások megalapozottságának államháztartásról szóló jogszabályok szerinti ellenőrzése a támogatást megalapozó valamennyi kritérium vizsgálatát magában foglalja.

1.2. A települési önkormányzatok (a továbbiakban: önkormányzat) közigazgatási státuszát a tárgyévet megelőző év november 1-jei állapotnak megfelelően kell figyelembe venni.

1.3. Az önkormányzat állandó lakosság száma és ezen belül a korcsoportokba tartozók száma tekintetében a személyiadat- és lakcímnnyilvántartásért felelős miniszter által vezetett személyiadat- és lakcímnnyilvántartás – tárgyévet megelőző év január 1-jei állapotnak megfelelő – adatait kell figyelembe venni.

1.4. Az e melléklet szerinti iparúzési adóerő-képesség figyelembevétele a következők szerint történik:

1.4.1. Az önkormányzat tárgyévet megelőző évben adatot szolgáltat az iparúzési adóerő-képesség alapjául szolgáló helyi iparúzési adóalapról (a továbbiakban: iparúzési adóerő-képességet meghatározó adóalap) és az annak 1,4%-át jelentő iparúzési adóerő-képességről (a továbbiakban: iparúzési adóerő-képesség).

1.4.2. A tárgyévet megelőző második év július 1-jén hatályos iparúzésiadó-rendelettel nem rendelkező önkormányzat esetében egy lakosra jutó iparúzési adóerő-képességként 26 000 forintot kell figyelembe venni, ezen érték és a lakosság szám szorzata az érintett önkormányzat iparúzési adóerő-képességét meghatározó adóalapja.

1.4.3. Az iparúzési adóerő-képességet meghatározó adóalap a fővárosi és a kerületi önkormányzatok között a fővárosi önkormányzat és a kerületi önkormányzatok közötti forrásmegosztásról szóló 2006. évi CXXXIII. törvény tárgyévet megelőző év január 1-jén hatályos 3. §-a, illetve annak melléklete szerint kerül megosztásra. Budapest Főváros Önkormányzata lakosság számaként az egy lakosra jutó iparúzési adóerő-képesség számításakor a fővárosi kerületek együttes lakosság számát kell figyelembe venni.

1.4.4. Ha az önkormányzat lakosság száma nem éri el a 2 000 főt, úgy az egy lakosra jutó iparúzési adóerő-képesség számításakor az 1.3. pont szerinti lakosság számot az 1.4.5. pont szerint számolt korrekciós tényezővel szorozva, egész számra kerekítve kell figyelembe venni.

1.4.5. Az 1.4.4. pont szerinti korrekciós tényező a lakosság szám növekedésével arányosan csökken, ami az alábbi paramétertábla és képlet alapján számítandó:

	A	B	C	D
	Lakosság szám		Korrekciós tényező	
	alsó határ	felső határ	maximum	minimum
1	15	2 000	1,3	1

$$KT = C + (L - A)/(B - A) * (D - C),$$

ahol:

KT = korrekciós tényező,

L = az önkormányzat 1.3. pont szerinti lakosság száma,

A–D = a paramétertábla oszlopai szerinti értékek.

1.5. A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az általa üzemeltetett elektronikus rendszeren keresztül tárgyév január 15-éig az önkormányzatok számára elérhetővé teszi az e melléklet szerinti jogcímen az önkormányzatokat megillető összegeket.

1.6. Az e mellékletben szereplő jogcímek szerinti támogatások igénylési és döntési eljárására, valamint az önkormányzati szolidaritási hozzájárulás megállapítására és a nettó finanszírozás keretében történő levonására nem kell alkalmazni az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) szabályait.

1.7. Az e mellékletben szereplő jogcímek szerinti támogatások igénylése és év közbeni módosítása az államháztartásért felelős miniszter által az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) alapján kiadott tájékoztató és értesítő alapján történik.

1.8. Társult feladatellátás esetén a társulási megállapodás szerinti székhely önkormányzat igényelhet támogatást.

1.9. Amennyiben az önkormányzat az e melléklet szerinti támogatással érintett feladatot intézménye vagy társulás útján látja el, úgy a támogatás és az önkormányzati hozzájárulás összegét a 018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek kormányzati funkción biztosítja az intézménye, társulása részére. A támogatással szemben elszámolható szakmai kormányzati funkciókon a ténylegesen a szakmai feladatok ellátásával összefüggő kiadások könyvelhetők.

2. 1.1. A települési önkormányzatok működésének általános támogatása jogcímre vonatkozó közös szabályok

2.1. A jogcím szerinti támogatás elszámolásának államháztartásról szóló jogszabályok szerinti felülvizsgálata során, ahhoz kapcsolódóan a Kincstár betekinthez az önkormányzatnál rendelkezésre álló, adótitkot is tartalmazó okiratokba, dokumentumokba, az iparüzésiadó-bevallásokba.

2.2. A támogatások felhasználásával kapcsolatos szabályok:

2.2.1. Az 1.1.3. Településüzemeltetés – közvilágítás támogatása jogcím, az 1.1.8. Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása és az 1.1.9. Határátkelőhelyek fenntartásának támogatása jogcím kivételével a támogatások a 2.2.2. pont szerinti támogatás-kiegészítéssel növelt együttes összege kizárólag az igazgatással, településüzemeltetéssel és egyéb önkormányzati feladatokkal kapcsolatos kiadásokra használható fel.

2.2.2. Az 1.1.3. Településüzemeltetés – közvilágítás támogatása jogcím, az 1.1.8. Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása és az 1.1.9. Határátkelőhelyek fenntartásának támogatása kivételével a támogatásokra az alábbiak szerint emelt mértékben jogosultak a legfeljebb 15 600 forint egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képességgel rendelkező önkormányzatok.

3. 1.1.1. Önkormányzati hivatal működésének támogatása jogcím

3.1. A központi költségvetés támogatást biztosít az önkormányzati hivatal működési kiadásaihoz az Mőtv. szerint a tárgyévet megelőző év március 1-jén működő hivatali struktúrának megfelelően. Amennyiben év közben változik a közös hivatali struktúra, vagy a tárgyév január 1-jéhez képest megváltozik a közös hivatal székhelye, azt az érintett önkormányzatok egymás között pénzeszközátadással rendezik.

3.2. A támogatás meghatározása az elismert hivatali létszám alapján a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségeinek figyelembevételével történik. Közös önkormányzati hivatal esetében a támogatásra a székhely önkormányzat jogosult.

4. 1.1.2. Településüzemeltetés – zöldterület-gazdálkodás támogatása jogcím

4.1. A támogatás az önkormányzatokat a zöldterületek, és az azokhoz kapcsolódó építmények kialakításához, fenntartásához kapcsolódóan a belterület nagysága alapján illeti meg. Budapest Főváros Önkormányzata e jogcímen 550,0 millió forint támogatásra jogosult.

4.2. A belterületre vonatkozóan az állami alapadatok és adatbázisok kezelésére a Kormány által rendeletben kijelölt országos illetékességű földmérési és térinformatikai szervezet által az ingatlan-nyilvántartási adatbázisból ingyenesen rendelkezésre bocsátott tárgyévet megelőző második év december 31-én hatályos területi összesítőben szereplő adatokat kell figyelembe venni.

5. 1.1.3. Településüzemeltetés – közvilágítás támogatása jogcím

5.1. Az 1.1.3. Településüzemeltetés – közvilágítás támogatása jogcímen a támogatás az önkormányzatokat a településen történő közvilágítás biztosításához kapcsolódóan illeti meg. A támogatás meghatározása az önkormányzat adatszolgáltatása, a településen kiépített kifeszültségű hálózat kilométerben meghatározott hossza, a tárgyévet megelőző második évi országosan összesített önkormányzati beszámolóban szereplő 064010 Közvilágítás kormányzati funkció szerinti nettó működési kiadás figyelembevételével történik. Az önkormányzati adatszolgáltatást a Kincstár ellenőrzi.

5.2. A településen kiépített kifeszültségű hálózat hossza tekintetében az OSAP-jelentés „Jelentés a települések villamosenergia-ellátásáról” adatgyűjtés szerinti adatokat kell figyelembe venni azzal, hogy Budapest Főváros Önkormányzata tekintetében a kiépített kifeszültségű hálózat hossza megegyezik a budapesti kerületeknél rögzített adatok összegével.

5.3. A támogatás megállapításához szükséges adatszolgáltatás tartalmát az államháztartásért felelős miniszter által kiadott útmutató rögzíti, amelyet az elszámolás során is figyelembe kell venni.

5.4. A támogatás önkormányzatonkénti összegének meghatározásáról és annak összegéről – az önkormányzatok egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képességét is figyelembe véve – az államháztartásért felelős miniszter tárgyévét megelőző év december 15-éig dönt. Az önkormányzatok által az 1.7. pont szerinti tájékoztató és értesítő alapján kezdeményezett évközi előirányzat-módosítások alapján az államháztartásért felelős miniszter a döntését módosíthatja.

5.5. Az 1.1.3. Településüzemeltetés – közvilágítás támogatása jogcímen biztosított támogatás szempontjából kizárólag a 064010 Közvilágítás kormányzati funkción elszámolt kiadások vehetők figyelembe.

6. 1.1.4. Településüzemeltetés – köztemető támogatása jogcím

6.1. A támogatás az önkormányzatot a köztemető fenntartásával kapcsolatos feladataihoz kapcsolódóan illeti meg, a tárgyévét megelőző második évi országosan összesített önkormányzati beszámolóban szereplő 013320 Köztemető-fenntartás és -működtetés kormányzati funkció településkategóriánként számított egy négyzetméterre eső nettó működési kiadások figyelembevételével.

6.2. 100 000 forint támogatás illeti meg azon önkormányzatokat, amelyeknek a 6.1. pont szerinti kormányzati funkción mutatkozó nettó kiadása nem haladja meg a 100 000 forintot, illetve az OSAP-jelentés alapján természetes mutatóval rendelkeznek, de a 6.1. pont szerinti kormányzati funkción nettó kiadásuk nem mutatkozott. Nem részesülnek támogatásban azon önkormányzatok, amelyek az OSAP-jelentésben nem szerepeltettek temetőt. Azon önkormányzatok, amelyek temetővel nem rendelkeznek, de megállapodás alapján köztemető fenntartásához hozzájárulnak, vagy a feladatot ellátják, és a fenti kormányzati funkción nettó működési kiadásuk a Kincstár által ellenőrzött és igazolt módon meghaladja a 100 000 forintot, a nettó kiadásuk 90%-ának megfelelő összegű támogatásra, de legalább 100 000 forintra jogosultak.

6.3. E támogatásban a fővárosi kerületek nem részesülnek.

6.4. Budapest Főváros Önkormányzata esetében a támogatás összege 18,3 millió forint.

6.5. A támogatás fajlagos összege:

- a) a megyei jogú város, 40 000 fő lakosságszám feletti település esetében: 85 forint/m²,
- b) a 10 001–40 000 fő lakosságszám közötti település esetében: 115 forint/m²,
- c) a 10 001 fő lakosságszám alatti település esetében: 85 forint/m².

6.6. A településen lévő köztemető nagyságát az OSAP-jelentés „Jelentés az önkormányzatok tulajdonában lévő ingatlanvagyonról „T” adatlap 01–04. sorok” adatai alapján kell figyelembe venni.

7. 1.1.5. Településüzemeltetés – közutak támogatása jogcím

7.1. A támogatás az önkormányzatot a közutak fenntartásával kapcsolatos feladataihoz kapcsolódóan illeti meg, a tárgyévét megelőző második évi országosan összesített önkormányzati beszámolóban szereplő 045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása és 045170 Parkoló, garázs üzemeltetése, fenntartása kormányzati funkciók alapján település-kategóriánként számított nettó működési kiadások figyelembevételével.

7.2. A támogatás fajlagos összege:

- a) a főváros, a fővárosi kerületek, a megyei jogú város, a 40 000 fő lakosságszám feletti város esetében: 485 000 forint/km,
- b) a 10 001–40 000 fő lakosságszám közötti település esetében: 311 000 forint/km,
- c) a 10 001 fő lakosságszám alatti település esetében: 245 000 forint/km.

7.3. A településen lévő belterületi út hosszát az OSAP-jelentés „Helyi közutak és hidak adatai” alapján kell figyelembe venni.

8. 1.1.6. Egyéb önkormányzati feladatok támogatása jogcím

8.1. A központi költségvetés támogatást biztosít az önkormányzatok számára az Möt. 13. §-ában meghatározott egyes kötelező feladatok ellátásához.

8.2. A támogatás minimális összege:

- a) az 1 000 fő lakosságszámot meg nem haladó azon települések esetében, ahol az egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képesség nem haladja meg a 32 000 forintot: 6,6 millió forint,
- b) az 1 000 fő lakosságszám feletti azon települések esetében, ahol az egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képesség nem haladja meg a 32 000 forintot: 8,5 millió forint,
- c) az egyéb települések esetében: 4,8 millió forint.

9. 1.1.7. Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása jogcím

9.1. A központi költségvetés támogatást biztosít a lakott külterülettel rendelkező önkormányzatoknak a külterületi lakosok tárgyévet megelőző év január 1-jei száma alapján.

9.2. A támogatás minimális összege a községi és városi önkormányzatok esetében, ha a külterületi lakosok lakosságszámon belüli aránya

- a) 0,2-nél nagyobb vagy azzal egyenlő, de nem éri el a 0,35-t: 3,5 millió forint,
- b) 0,35-nél nagyobb vagy azzal egyenlő, de nem éri el a 0,5-t: 4,5 millió forint,
- c) 0,5-nél nagyobb vagy azzal egyenlő: 5,0 millió forint.

12. 1.2. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása jogcím

12.1. Az óvodai nevelésben részesülő gyermekek számának meghatározása (beleértve a sajátos nevelési igényű gyermekeket is)

12.1.1. Az óvoda 2025/2026. és 2026/2027. nevelési év október 1-jei köznevelési statisztikai adata, az óvodai ellátást a tárgyévet megelőző év október 2-a és december 31-e vagy a tárgyév október 2-a és december 31-e között első alkalommal ténylegesen igénybevevők száma és a létszámadatokat megalapozó nyomtatványok, nyilvántartások alapján történik.

12.1.2. Számításba kell venni azt a gyermeket, aki az óvodakötelezettségét Magyarországon teljesíti, akit nem mentettek fel az óvodai foglalkozásokon való részvétel alól, akinek nem szünetel az óvodai jogviszonya, aki a felvételétől számított hat hónapon belül betölti a harmadik életévét, aki krízisközpontban vagy a titkos menedékházban elhelyezett ellátásra tekintettel ideiglenes óvodai jogviszonyt létesített.

12.1.3. Az óvodai nevelésben részesülő integráltan nevelt sajátos nevelési igényű gyermekek számát a pedagógusok számított létszámának megállapításakor az Nkt. 47. § (7) bekezdésében meghatározottak szerint kell figyelembe venni. Ha a szakértői bizottság a nevelési év közben állapítja meg, hogy a gyermek sajátos nevelési igényű, sajátos nevelési igényűként a 12.1.1. pont szerint lehet figyelembe venni.

12.2. Az Nkt. szerint létrehozott óvoda-bölcsőde többcélú intézmény esetében az 1.2.1. Óvodaműködtetési támogatás jogcím, az 1.2.2. Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok átlagbéralapú támogatása jogcím, az 1.2.4. Nemzetiségi pótlék jogcím, az 1.2.5. Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítők átlagbéralapú támogatása jogcím, az 1.2.6. Társulás által fenntartott óvodákba bejáró gyermekek utaztatásának támogatása jogcím és az 1.2.7. Diabétesz ellátási pótlék jogcím szerinti támogatásokat kizárólag az óvoda intézményegységre vonatkozó létszámadatok alapján kell megállapítani.

12.3. A támogatások felhasználásával kapcsolatos szabályok:

12.3.1. Az 1.2. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása jogcím szerinti támogatások kizárólag a támogatással érintett óvodaintézmények működési és felhalmozási kiadásaira, valamint az óvodai nevelésben részt vevő gyermekek étkeztetési kiadásaira használhatók fel. A támogatás szempontjából kizárólag

a) a 091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai,

b) a 091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai,

c) a 091130 Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai,

d) a 091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai, valamint

e) a 096015 Gyermekekétkeztetés köznevelési intézményben

kormányzati funkciókon elszámolt kiadások vehetők figyelembe.

12.3.2. Az 1.2.3. Kiegészítő támogatás a pedagógusok és a pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők minősítéséből adódó többletkiadásokhoz jogcím szerinti támogatás szempontjából a 12.3.1. pontban foglalt kormányzati funkciókon túl a 104031 Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása kormányzati funkción elszámolt kiadás is figyelembe vehető.

13. 1.2.1. Óvodaműködtetési támogatás jogcím

13.1. Az 1.2.1.1. Óvodaműködtetési támogatás – óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát jogcímen és az 1.2.1.2. Óvodaműködtetési támogatás – óvoda napi nyitvatartási ideje nem éri el a nyolc órát, de eléri a hat órát jogcímen biztosított támogatás az önkormányzatot az óvoda működésével és feladatellátásával összefüggő kiadásaihoz kapcsolódóan illeti meg az általa fenntartott óvodában nevelt, a 12.1. pontban figyelembe vett gyermeklétszám után, azzal, hogy minden gyermeket egy főként kell figyelembe venni.

13.2. Az 1.2.1.3. Óvodaműködtetési támogatás – üzemeltetési támogatás jogcímen a központi költségvetés az önkormányzatok óvodai nevelés, ellátás működtetési feladataival összefüggésben felmerült üzemeltetési kiadásokhoz biztosít támogatást a 13.1. pont szerinti jogcímenekén kapott támogatás figyelembevételével.

13.2.1. A támogatás összege nem haladhatja meg a fenntartott óvoda teljes éves üzemeltetési kiadásának az 1.2.1.1. Óvodaműködtetési támogatás – óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát jogcímen és az 1.2.1.2. Óvodaműködtetési támogatás – óvoda napi nyitvatartási ideje nem éri el a nyolc órát, de eléri a hat órát jogcímen kapott támogatásokkal csökkentett összegét. Az ezzel kapcsolatos önkormányzati adatszolgáltatást a Kincstár ellenőrzi.

13.2.2. A támogatás megállapításához szükséges adatszolgáltatás tartalmát az államháztartásért felelős miniszter által kiadott útmutató rögzíti, amelyet az elszámolás során is figyelembe kell venni.

13.2.3. A támogatás önkormányzatonkénti összegének meghatározásáról és annak összegéről – az önkormányzatok által nyújtott adatszolgáltatás alapján, az önkormányzatok egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képességét is figyelembe véve – az államháztartásért felelős miniszter tárgyévét megelőző év december 15-éig dönt. Az önkormányzatok által az 1.7. pont szerinti tájékoztató és értesítő alapján kezdeményezett évközi előirányzat-módosítások alapján az államháztartásért felelős miniszter a döntését módosíthatja.

14. 1.2.2. Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok átlagbáralapú támogatása jogcím

14.1. A központi költségvetés a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (a továbbiakban: Púétv.) alapján átlagbáralapú támogatást biztosít az óvodát fenntartó önkormányzat részére, az általa fenntartott óvodában foglalkoztatott pedagógusok béréhez és az ehhez kapcsolódó szociális hozzájárulási adóhoz.

14.2. A támogatás az önkormányzatot az általa fenntartott óvodákban foglalkoztatott, a Púétv.-ben és a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Púétv. Vhr.) meghatározott nevelés-szervezési paraméterek szerint számított pedagóguslétszám után illeti meg. Egy intézménynek kell tekinteni az egy OM-azonosítóval és alapító okirattal rendelkező óvodát, beleértve az óvoda valamennyi feladatellátási helyét (székhely, tagintézmény, telephely) akkor is, ha az alapító okiratban a tagintézményként vagy telephelyként nevesített feladatellátási hely a fenntartótól eltérő településen van.

21. 1.3.1. A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása jogcím

21.1. A támogatás a 35 000 forint egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képességet meg nem haladó önkormányzatok egyes szociális jellegű feladataihoz járul hozzá.

21.2. A támogatás számított összegének a

a) 30%-át a Gyvt. 20/A. § (1) és (2) bekezdése szerinti pénzbeli támogatásban részesülők tárgyévét megelőző második év augusztus és november havi együttes létszámadataiból számított átlagának az összesített átlagos összegben belüli részaránya,

b) 30%-át a Szocvtv. 33. § (1) bekezdése szerinti aktív korúak ellátásában részesülők tárgyévét megelőző második évi átlagos számának az összesített átlagos számon belüli részaránya,

c) 10%-át a 18–59 éves korcsoportba tartozó, személyi jövedelemadót nem fizetők számának a tárgyévét megelőző második évi adóbevallások összesítése alapján számított 18–59 éves korcsoporton belüli lakosság számon belüli részaránya,

d) 30%-át a településen élő 60 év feletti lakosoknak az állandó lakosokon belüli részaránya szerint kell meghatározni.

22.1.3.2. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása jogcím

23. 1.3.2.1. Család- és gyermekjóléti szolgálat jogcím

23.1. A központi költségvetés a számított szakmai létszám alapján támogatást biztosít a család- és gyermekjóléti szolgálatot biztosító önkormányzatok részére, a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei figyelembevételével.

23.2. A támogatásra a feladat ellátására kötelezett önkormányzat, azaz az önálló polgármesteri hivatalt működtető, illetve a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti önkormányzat jogosult. Ez utóbbi esetben a támogatás igénylője a támogatásból a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó valamennyi település feladatellátását biztosítja.

25. 1.3.2.3. Szociális étkeztetés jogcím

25.1. A támogatás az önkormányzatoknak a szociális étkeztetés feladataihoz kapcsolódik.

25.2. A támogatás az önkormányzatot a szociális étkeztetésben ellátottak száma szerint illeti meg.

26. 1.2.1.4. Házi segítségnyújtás jogcím

26.1. A támogatásra az az önkormányzat jogosult, amely a házi segítségnyújtást működteti.

26.2. A támogatás az önkormányzatot a házi segítségnyújtás szociális segítség keretében ellátott személyek száma, személyi gondozás esetén a számított ellátotti létszám szerint illeti meg.

25. 1.3.2.3. Szociális étkeztetés jogcím

25.1. A támogatás az önkormányzatoknak a szociális étkeztetés feladataihoz kapcsolódik.

25.2. A támogatás az önkormányzatot a szociális étkeztetésben ellátottak száma szerint illeti meg. Ezen a jogcímen igényelhető támogatás a népkonyhai étkeztetésben részesülők után is.

25.3. A támogatás nem vehető igénybe az 1.4. A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása jogcím szerinti gyermekétkeztetésben részesülők után.

25.4. Az ellátottak számának meghatározása: tervezéskor – a heti 6, illetve 7 napon nyújtott szolgáltatásoknál a 6, illetve 7 nap alapulvételével – az ellátottak éves becsült száma, elszámoláskor az étkeztetésben részesülők étkeztetésre vonatkozó igénybevételi naplója alapján naponta összesített ellátottak száma osztva 249-cel. Egy ellátott naponta csak egyszer vehető figyelembe.

26. 1.3.2.4. Házi segítségnyújtás jogcím

26.1. A támogatásra az az önkormányzat jogosult, amely a házi segítségnyújtást működteti.

26.2. A támogatás az önkormányzatot a házi segítségnyújtás szociális segítség keretében ellátott személyek száma, személyi gondozás esetén a számított ellátotti létszám szerint illeti meg.

26.3. Az ellátottak száma éves átlagban nem haladhatja meg a szolgáltatói nyilvántartásba véglegessé vált döntéssel bejegyzett ellátotti létszám 100%-át.

27. 1.3.2.4.1. Szociális segítség jogcím

27.1. A támogatás a szociális segítség keretében kizárólag szociális segítségre megállapodást kötött ellátottak után jár. A feladat ellátható közfoglalkoztatottak alkalmazásával, de ez esetben a támogatás kizárólag a feladat ellátásával összefüggő kiadások közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó egyéb állami támogatással nem fedezett részére használható fel.

27.2. Az ellátottak számának meghatározása: tervezéskor a szociális segítség keretében ellátottak éves becsült száma, elszámoláskor a szociális segítségben részesülők tevékenységnaplója alapján naponta összesített ellátottak száma osztva 249-cel.

28. 1.3.2.4.2. Személyi gondozás – önálló feladatellátás jogcím és 1.3.2.4.3. Személyi gondozás – társulás által történő feladatellátás jogcím

28.1. A támogatás a személyi gondozás keretében kizárólag személyi gondozásra megállapodást kötött ellátottak után jár. A 2016. évben kötött megállapodások esetén azon ellátottak után is jár a támogatás, akikkel személyi gondozásra és szociális segítségre kötöttek megállapodást. A támogatásnál nem vehető figyelembe a társadalmi gondozók alkalmazásával, a közérdekű önkéntes tevékenység keretében, a közfoglalkoztatotti jogviszonyban álló személyek, vagy szociális szövetkezet igénybevételével nyújtott ellátás.

28.2. Az ellátottak számának meghatározása: tervezéskor a személyi gondozásra megállapodással rendelkező ellátottak részére nyújtott tevékenység éves becsült óraszám alapján kalkulált ellátotti létszám. Elszámoláskor az ellátotti létszámot a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet (a továbbiakban: 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet) 6. § (4a) bekezdés *d*) pontja alapján kell meghatározni. Amennyiben a gondozást nem heti 40 órában foglalkoztatott szociális gondozó végzi, úgy a gondozásra fordított havi 147 órás órakeret arányosan csökkentve vehető figyelembe. Az ellátottak száma igényléskor és elszámoláskor sem haladhatja meg a befogadott ellátotti létszámot.

28.3. Egy ellátott naponta az 1.3.2.4.1. Szociális segítség jogcím, az 1.3.2.4.2. Személyi gondozás – önálló feladatellátás jogcím és az 1.3.2.4.3. Személyi gondozás – társulás által történő feladatellátás jogcím közül csak egy jogcímen vehető figyelembe.

29. 1.3.2.5. Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás jogcím

29.1. A támogatásra az az önkormányzat jogosult, amely falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatást tart fenn.

29.2. A támogatás az önkormányzatot az ellátást biztosító szolgálat száma alapján illeti meg.

52. 1.4.1. Intézményi gyermekétkeztetés támogatása jogcím

52.1. Az önkormányzatokat kötött felhasználású támogatás illeti meg az általuk a bölcsődében, mini bölcsődében, a fogyatékos személyek nappali intézményében elhelyezett gyermekek számára biztosított, továbbá az óvodai, iskolai, kollégiumi és externátusi gyermekétkeztetés (a továbbiakban: intézményi gyermekétkeztetés) egyes kiadásaihoz. A támogatás igénylésének feltétele, hogy az önkormányzat saját fenntartásában lévő költségvetési szerv útján, társult feladatellátás esetén a társulás által fenntartott költségvetési szerv útján, vagy külső szolgáltatótól vásárolt szolgáltatással biztosítsa az étkeztetést.

53. 1.4.1.1. Intézményi gyermekétkeztetés – bértámogatás jogcím

53.1. A központi költségvetés a jogszabály alapján elismert átlagbéalapú támogatást biztosít a gyermekétkeztetést biztosító önkormányzatok részére, az önkormányzat által foglalkoztatottak béréhez és az ehhez kapcsolódó szociális hozzájárulási adóhoz.

53.2. A számított dolgozói létszám alapján megállapított bértámogatás megilleti azon önkormányzatokat is, amelyek a feladatot vásárolt szolgáltatás útján látják el, ekkor a támogatás a szerződés szerinti szolgáltatási díj ellentételezése, továbbá a gyermekétkeztetéssel összefüggő valamennyi kiadás fedezetéül szolgál.

53.3. Az önkormányzat az általa étkeztetett, bölcsődében, mini bölcsődében, óvodában, iskolában, továbbá a kollégiumi ellátásban részesülő gyermekek, tanulók, fogyatékos személyek nappali intézményében elhelyezett gyermekek esetén az ellátottak számának meghatározása

53.3.1. Az óvodai, iskolai, kollégiumi és externátusi étkeztetést igénybe vevő gyermekek, tanulók tárgyévi becsült átlagléttszáma és az étkezési napok száma alapján tervezhető, illetve igényelhető a támogatás.

53.3.2. Az intézményi étkeztetésben részt vevők számának megállapításánál egy fő – függetlenül attól, hogy többszöri étkezésben is részt vesz – csak egy létszámként szerepelhet.

53.3.3. Ugyanazon gyermek, tanuló csak egy feladatellátási helyen biztosított étkeztetésnél vehető figyelembe.

53.3.4. Az igényjogosultság szempontjából egy fő létszámnak az a gyermek, tanuló számít, akinek naponta legalább a déli, többfogásos, meleg főétkezés biztosított.

53.3.5. Az elszámolás dokumentuma az élelmezési nyilvántartás, illetve térítésdíj-kezdvezményre való jogosultság esetén az azt alátámasztó irat is.

53.3.6. Az étkezésben részt vevők naptári évre, naponként összesített éves létszámát el kell osztani óvodai étkeztetés esetén 220 nappal, kollégiumi, externátusi étkeztetés esetén 200 nappal, iskolai étkeztetés esetén 185 nappal. A szünidőben szervezett napközi ellátás (ideértve az üdültetés, táboroztatás, egyéb szabadidős program, illetve egyéb szünidei étkeztetéseket is) résztvevőinek létszáma az előbbi számításokban nem vehető figyelembe.

54. 1.4.1.2. Intézményi gyermekétkeztetés – üzemeltetési támogatás jogcím

54.1. A központi költségvetés támogatást biztosít az önkormányzatoknak az általuk biztosított intézményi gyermekétkeztetési feladattal összefüggésben felmerülő nyersanyag- és dologi kiadásokhoz a személyi térítési díjból származó elvárt bevételek figyelembevételével.

54.2. A támogatás összege – a Kincstár által ellenőrzött önkormányzati adatszolgáltatás alapján – legfeljebb az alábbiak szerint meghatározott mérték lehet:

$$T \leq Kgy - Szt,$$

ahol:

Kgy = az intézményi gyermekétkeztetés várható éves nyersanyag- és dologi kiadása (vásárolt szolgáltatás esetében a vásárolt szolgáltatás útján ellátottakra számított az 1.4.1.1. Intézményi gyermekétkeztetés – bértámogatás jogcím szerinti támogatással csökkentett éves nyersanyag- és dologi kiadás összege),

Szt = személyi térítési díjakból származó bevétel elvárt éves összege.

54.3. Az intézményi gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatásának összege nem haladhatja meg az önkormányzat által jelzett nettó kiadások bértámogatással csökkentett összegét.

54.4. Az intézményi gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatásának megállapításához szükséges adatszolgáltatás tartalmát az államháztartásért felelős miniszter által kiadott útmutató rögzíti, amelyet az elszámolás során is figyelembe kell venni.

54.5. Az intézményi gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatásának önkormányzatonkénti meghatározásáról és annak összegéről – az önkormányzatok által nyújtott adatszolgáltatás alapján, a települések típusát és az egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képességét is figyelembe véve – az államháztartásért felelős miniszter tárgyévét megelőző év december 15-éig dönt. Az önkormányzatok által az 1.7. pont szerinti tájékoztató és értesítő alapján kezdeményezett évközi előirányzat-módosítások alapján az államháztartásért felelős miniszter a döntését módosíthatja.

55. 1.4.2. Szünidei étkeztetés támogatása jogcím

55.1. A támogatás a rászoruló gyermekek Gyvt. 21/C. § (1) bekezdés a) pontjában szereplő gyermekek szünidei étkeztetését biztosító önkormányzatokat illeti meg, az étkezési adagok száma alapján. Az étkezési adagok számába beleértendő a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 13/A. § (1)–(2) bekezdése szerint biztosított szünidei étkeztetés is.

56. 1.5. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása jogcím

A támogatások a kulturális alapellátás biztosításához, a muzeális intézmények fenntartásához, a nyilvános könyvtári feladatok ellátásához és a közművelődési alapszolgáltatások biztosításához, valamint a kulturális intézményekben foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyának átalakulásáról, valamint egyes kulturális tárgyú törvények módosításáról szóló 2020. évi XXXII. törvény alapján tett továbbfoglalkoztatási ajánlatot elfogadók számára biztosított differenciált béremeléshez járulnak hozzá. A támogatások szolgálnak a kulturális tevékenységet végző közalkalmazottak kulturális illetménypótléka, és az arra tekintettel fizetendő szociális hozzájárulási adó kifizetésére is.

58. 1.5.2. Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása jogcím

58.1. A támogatás az önkormányzatokat lakosságszám alapján illeti meg az Möt.v.-ben, valamint a Kult. tv.-ben meghatározott nyilvános könyvtári feladatainak ellátásához és a közművelődési alapszolgáltatások biztosításához.

II.2. A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai

Az alábbiakban részletezett támogatások nem kerülnek tervezésre eredeti előirányzatként a 2026. évi költségvetésben, ugyanis ezeket a támogatásokat az év közben lehet igényelni:

- A helyi önkormányzatok általános feladatainak működési célú támogatása
- Önkormányzatok rendkívüli támogatása
- Önkormányzati elszámolások
- A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak működési célú támogatása
- A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása
- Szociális ágazati összevont pótlék és egészségügyi kiegészítő pótlék
- Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása
- A települési önkormányzatok kulturális feladatainak működési célú támogatása
- Települési önkormányzatok kulturális feladatainak kiegészítő támogatása
- A települési önkormányzatok könyvtári célú érdekeltségnövelő támogatása
- A helyi önkormányzatok felhalmozási célú kiegészítő támogatásai
- Vis maior támogatás
- Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása
- Óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítás
- Belterületi utak, járdák, hidak felújítása
- Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása

II.3. Közhatalmi bevételek

A közhatalmi bevétel közé tartoznak az önkormányzat adóbevételei, a kommunális adó, a helyi iparüzési adó. A gépjárműadóhoz kapcsolódó bírságból, pótlékból és végrehajtási költségből származó bevétel 100 %-a illeti meg a települési önkormányzatot.

A 2025. évben befolyt adóbevételek összegét felül kell vizsgálni, megnézni, hogy reálisan mi várható 2026. évben, valamint a 2026. évben is folytatni kell az előző évekhez hasonlóan a hátralékok behajtását.

II.4. Működési bevételek

Az önkormányzat bevételei között legkisebb hányadot képviselik a működési bevételek. Ezen bevételek előirányzataként a 2025. évben befolyt összegű bevételt szükséges tervezni. Az Önkormányzat, illetve intézményei működési bevételei az alábbiak:

- szolgáltatások ellenértéke: ide tartozik: esküvői szolgáltatás, a vendég, illetve az alkalmazottak térítési díjai, bérleti díjak: terembérlés, földhaszonbérlés, közterületfoglalás, sírhely megváltás, temetői szolgáltatás díja,
- közvetített szolgáltatások ellenértéke: közüzemi díjak, telefondíjak tovább-számlázása,
- tulajdonosi bevételek: szolgálati lakások bérleti díja,
- ellátási díjak: gyermek és szociális étkezési térítési díja,
- kiszámlázott áfa: térítési díjak, bérleti díjak, szolgáltatások áfáit tartalmazza

II.5. Átvett pénzeszközök

Mind a működési-, mind a felhalmozási célú átvett pénzeszközök, illetve a felhalmozási és működési támogatások tervezésekor figyelembe kell venni a 2026. évben ténylegesen várható bevételeket, valamint nem lehet figyelmen kívül hagyni a 2025. évről áthúzódó bevételeket sem.

Kiadások alakulása

A kiemelt prioritások a kötelezően ellátandó feladatok körében:

- kiemelt feladat az intézmények folyamatos működtetése, az önkormányzati feladatok színvonalas ellátása;
- a személyi juttatások biztosítása a törvényi előírásoknak megfelelően, tervezéskor figyelembe kell venni 2026. évi minimál-, illetve garantált illetmény összegét, jubileumi jutalom, kötelező cafetéria, költségtérítések összegét, változását.
- a munkaadókat terhelő járulékok megfizetése a foglalkoztatottak után;
- a különböző szociális jellegű juttatások biztosítása a törvényi előírásoknak megfelelően.
- az érszerűség elvének érvényesítése a dologi kiadásoknál.

A tervezés során kiemelt szempontként kell kezelni a biztonságos gazdálkodás feltételeinek megteremtését. Csak a reálisan elérhető bevételekkel szemben szabad tervezni az indokolt kiadásokat. Továbbra is biztosítani kell az önkormányzat pénzügyi stabilitását, a tervezett bevételeket határidőben be kell szedni, és érvényesíteni kell a fegyelmezett, likviditási szempontból is tervezett gazdálkodás követelményét.

III.1. Személyi jellegű kiadások, munkaadókat terhelő kiadások, szociális hozzájárulási adó

Nem változik a 2026. évben sem a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény hatálya alá tartozók illetményalapja, sem a közalkalmazotti törvény hatálya alá tartozók illetményalapja, a 2026. évben is 38 650 forint.

Azonban a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben a 2021. évben – az önkormányzat saját forrásai terhére – a képviselő-testület hivatalánál foglalkoztatott

köztisztviselők vonatkozásában – a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2001. évi CXCV. törvényben foglaltaktól eltérően – a 38 650 forint összegű illetményalagnál magasabb összegben állapíthatja meg.

A 2025. évhez hasonlóan a 2026. évben az Előszállási Polgármesteri Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselő tekintetében személyi illetmény kerül megállapításra. Mind a polgármester, mind a köztisztviselők tekintetében a cafetéria rendszer a törvény szerinti szinten kerül tervezésre.

A személyi jellegű kiadások között kerül megtervezésre a közfoglalkoztatással kapcsolatos kiadás, melyben szükséges megtervezni a 2025. évről áthúzódó (2025. december havi) 1 havi bér önerejét, azon közfoglalkoztatási programokkal összefüggésben, melyek megkezdődtek a 2025. évben és áthúzódnak a 2026. évre is.

A köztisztviselők és közalkalmazottak kötelező továbbképzésével kapcsolatos kiadások előirányzatát, az engedélyezett létszámnak megfelelően szükséges tervezni.

III.2. Dologi kiadások

Ezen kiadási jogcím tekintetében a 2025. évi pénzügyileg realizált kiadásokat szükséges tervezni az infláció mértékével növelten, különös figyelmet kell fordítani a közüzemi díjak tervezésére, a 2025. évben felmerülő egyszeri kiadásokat kiszűrve.

El kell végezni az önkormányzat és intézményeinek feladatellátását szolgáló épületek, eszközök állagmegóvását.

III.3. Ellátottak pénzbeli és természetbeni juttatásai

A törvényi előírásoknak megfelelően az ellátotti létszám és a 2025. évben realizált kiadási összegeknek megfelelően kerülnek tervezésre ezen előirányzatok.

III.4. Működési célú pénzeszközátadások

- ✓ *Civil szervezetek támogatása*

III.5. Működési tartalék

Az általános tartalék képzése az előre nem valószínűsíthető kiadások miatt szükséges.

III.6. Felhalmozási és felújítási kiadások

A 2026. évi felhalmozási és felújítási kiadásokat a már benyújtott pályázatokhoz, illetve az képviselő-testületi határozatokhoz igazodva szükséges tervezni.

Az intézményi felújítások, illetve beruházások előirányzatának nagyságát a költségvetési lehetőségeknek megfelelően szükséges tervezni

A fejlesztési kiadások forrását meg kell határozni! Mivel az önkormányzat nem rendelkezik olyan nagyságú fejlesztési bevétellel, hogy az fedezze a fejlesztési kiadásokat, ezért célszerű a fejlesztések megvalósítása során a pályázati lehetőségeket kihasználni. Amennyiben a pályázatok önerőt igényelnek, ebben az esetben az önkormányzat kénytelen működési bevételből vagy közhatalmi bevételei terhére fedezni azokat.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (3) bekezdése értelmében a jegyző által előkészített 2026. évi költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester 2026. február 15-ig nyújtja be a képviselő-testületnek.

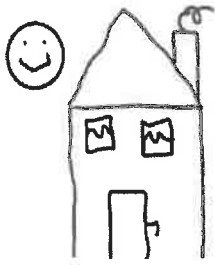
Előszállás Nagyközség Önkormányzata és intézményei 2026. évi költségvetési rendelettervezetét a 2026. évre vonatkozó költségvetési tervezési irányelveknek megfelelően, valamint a 2025. évben meghozott képviselő-testületi határozatok, rendeletek, a hatályos jogszabályok előírásai szerint készítjük el és terjesztjük elő.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltak alapján fogadja el Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2026. évi költségvetési tervezési irányelveit.

Előszállás, 2025. november 21.



Kanik Péter
polgármester



Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Előszállás

2424 Előszállás, Balatoni út 37.

Tel.: 06-30-313-05-04, 06-30-313-05-27

email: csaladsegitoeloszallas@gmail.com

Ikt.sz.: 207 /2025.

Tárgy: Előszállási Család-és Gyermekjóléti
Szolgálat beszámolója

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselőtestület!

Véghné Kántor Nikolett teljes állásban, 2025. 07. 01-jén, **Horváthné Lengyel Erika** félállásban, 2025. 09. 01-jén kezdtük meg a munkánkat az Előszállási Család-és Gyermekjóléti Szolgálatnál.

Az első időszak mindkettőnk számára kihívás volt, hiszen egy évek óta jól működő szolgálatot vettünk át Varga-Gyenge Ibolyától, akinek hálásak vagyunk, amiért alapos instrukciókkal látott el bennünket a minél zökkenőmentesebb átállásért.

Szeptember elejétől mostanáig a legtöbb családhoz eljutottunk, egy kicsit több időt szántunk az ismerkedésre, úgy tűnik, szeretettel fogadtak bennünket.

2025. 10. 02-án megtartottuk első szakmaközi megbeszélésünket, melyen -nagy örömkre-szinte minden jelzőrendszeri tag megjelent. A kellemes hangulatú ismerkedést követően rátértünk a szakmai kérdésekre, észrevételekre.

Véleményünk szerint hatékonyan fogunk tudni együtt dolgozni a továbbiakban.

Az év utolsó szakmaközi megbeszélése várhatóan 2025. 12. 03-án (szerdán) 14 órakor lesz.

A gyermekvédelmi rendszer adminisztrációjában történő változások -a papíralapról az elektronikus formára történő átállás- rendben zajlanak, az ügyfelek látogatása , ill. fogadása mellett nagy hangsúlyt fektetünk ennek precíz végrehajtására is, hiszen a módszertani és a kormányhivatali ellenőrzések alkalmával ez a terület kiemelten fontos.

A településre érkező ukrán menekült családdal történő munka elég összetett, megsegítésük többletmunkát igényel, de láthatóan eredményes, a legnagyobb gyermek már a helyi óvodába jár.

Nagy örömmel tapasztaljuk, hogy elfogadtak minket mind ügyfeleink, mind a település gyermekeiért felelős intézmények elhivatott vezetői, dolgozói.

Ígérjük, hogy továbbra is szívvvel-lélekkel állunk minden ügy mögé, valamint legjobb tudásunk szerint segítünk a hétköznapi életben felmerülő nehézségek leküzdésében.

Az itt lakó polgárok, családok elégedettségének biztosítása igazi csapatmunka, még sokáig szeretnénk ennek részesei lenni.

Tisztelettel és köszönettel!


Véghné Kántor Nikolett
családsegítő


Horvátné Lengyel Erika
családsegítő

Előszállás, 2025. 11. 18.



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2025. november 27-i Képviselőtestületi ülés

7. napirendi pontja: Az önkormányzat 2026. évi belső ellenőrzési terve

Tisztelt Képviselőtestület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (5) bekezdése értelmében a helyi önkormányzatra vonatkozó éves belső ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év december 31-ig hagyja jóvá, de 2025. november 30-ig el kell készülnie a tervnek.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 15. § (1) bekezdése értelmében a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni, emellett köteles a belső ellenőrzés működéséhez szükséges forrásokat biztosítani.

Mivel az önkormányzatnak nincs saját belső ellenőre ezért javaslom, hogy 2026. évben is a Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. által biztosított szolgáltatás igénybevételével lássuk el a belső ellenőrzési feladatokat.

A belső ellenőrzési feladatként 2026-ra javaslom a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat működésének, nyilvántartásainak ellenőrzését.

Az ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a családsegítő szolgálat működése megfelel-e a vonatkozó jogszabályi előírásoknak és az önkormányzat által kitűzött céloknak, vezetik-e a vonatkozó jogszabályok által előírt szakmai dokumentációt, nyilvántartásokat, azok tartalma megfelelő-e, vezetésük módja szabályszerű-e

Ez a téma az idei évben történt személycserék miatt különösen indokolt, mivel mindkét családsegítő kolléga személyében változás történt. Várhatóan az ellenőrzésre 2026. második felében kerül sor, így már elegendő információ áll majd rendelkezésre a szolgálat működését érintően.

A jogszabálynak megfelelő formában megalkotott belső ellenőrzési terv és a belső ellenőrzés árajánlata előterjesztésem mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület tagjait az előterjesztés megtárgyalására és a belső ellenőrzési terv elfogadására.

Határozati javaslat

az önkormányzat 2026. évi belső ellenőrzési tervéről

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. (2373 Dabas, Tavasz utca 3., adószám:13115214-2-13) 230.000 Ft + ÁFÁ-s árajánlatát elfogadja, és az önkormányzat 2026. évi belső ellenőrzési tervét a következők szerint állapítja meg:

ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2026. ÉVES ELLENŐRZÉSI TERVE

Sorszám	Ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés célja, tárgya, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa, mód- szerei (**)	Az ellenőrzés tervezett ütemezése (***)	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap) (****)
1	<u>Előszállás Nagyközség Önkormányzata Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat</u>	Célja: annak megállapítása, hogy a családsegítő szolgálat működése megfelel-e a vonatkozó jogszabályi előírásoknak és az önkormányzat által kitűzött céloknak, vezetik-e a vonatkozó jogszabályok által előírt szakmai dokumentációt, nyilvántartásokat, azok tartalma megfelelő-e, vezetéstük módja szabályszerű-e Tárgya: családsegítő szolgálat működés Időszak: 2025. év	- Működés esetleges nem szabályszerűségében rejlő kockázatok	Típusa: Szabályszerűségi ellenőrzés Módszerei: Dokumentumok, nyilvántartások szűrőpróbaszerű, esetenként teljes ellenőrzése Interjúkészítés	2026. III. negyedév (augusztus-szeptember)	8 belső ellenőri nap

* Csatolt alátámasztó dokumentumok: az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések, különösen a kockázatelemzés dokumentumai.

** A 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet alapján.

*** Az ellenőrzések időtartama és az ellenőrzési jelentések elkészítésének határideje.

**** Az ellenőrzésekhez rendelt becsült ellenőrzési erőforrások: becsült időszükséglet és emberi erőforrás.

Tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitás: megbízó igényei szerint

Soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitás: megbízó igényei szerint

Képzésekre tervezett kapacitás: külső szolgáltató esetén a belső ellenőrzést végzők képzési önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok: 4 ellenőri nap

Egyéb tevékenység pl. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, teljesítményértékelés, önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok: 4 ellenőri nap

Dátum: 2025. november 20.

Készítette:

Jóváhagyta:

Lisztes-Tóth Linda

Belső ellenőrzési vezető

Győriné Tar Edit

Jegyző

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. október 31.

Előszállítás, 2025. november 20.



Kanik Péter
polgármester

Előszállási Polgármesteri Hivatal

Győriné Tar Edit
Jegyző részére

Tárgy: árajánlat 2026.

Tisztelt Jegyző Asszony!

Megkeresésükre hivatkozva árajánlatot teszek a következő feladat ellátására Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2026. évére vonatkozóan:

1. Előszállás Nagyközség Önkormányzata Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat működésének ellenőrzése


A jelzett feladatot **230.000 Ft + ÁFA**, azaz kétszázharmincezer forint + ÁFA munkadíjért tudjuk vállalni.

Az árajánlatunkban feltüntetett összeg **tartalmazza** a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 22. §-ában kötelezően előírt **belső ellenőrzési vezetői feladatok ellátását** (pl. belső ellenőrzési kézikönyv elkészítése/kétévenkénti felülvizsgálata, stratégiai és éves ellenőrzési tervek összeállítása, a belső ellenőrzési tevékenység megszervezése, az ellenőrzések végrehajtásának irányítása, összefoglaló éves ellenőrzési jelentés összeállítása stb.)

Cégünk lehetőséget biztosít továbbá **tanácsadói feladatok** ellátására, a Megbízó igényeinek megfelelően szakértők helyszíni biztosítására a működés során felmerülő gazdálkodással összefüggő kérdésekben a gazdaságos és hatékony működtetés érdekében. A megrendelésre kerülő tanácsadás témakörét a Megbízó határozza meg, melynek díját cégünk külön árajánlatban határozza meg.

Dabas, 2025. november 20.

Tisztelettel:


Vincent Auditor Kft.
2373 Dabas, Tavasz utca 3.
Adószám: 13115214-2-13
Cégsz.: 13-09-120438
Lisztes-Tóth Linda
Ügyvezető igazgató
Vincent Auditor Kft

ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2026. ÉVES ELLENŐRZÉSI TERVE

Sor-szám	Ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés célja, tárgya, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa, módszerei (**)	Az ellenőrzés tervezett időtartama (***)	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap) (****)
1	<u>Előszállás Nagyközség Önkormányzata</u> <u>Családsegítő és Gyermekei-órái Szolgálat</u>	Célja: annak megállapítása, hogy a családsegítő szolgálat működése megfelel-e a vonatkozó jogszabályi előírásoknak és az önkormányzat által kitűzött céloknak, vezet-e a vonatkozó jogszabályok által előírt szakmai dokumentációt, nyilvántartásokat, azok tartalma megfelelő-e, vezet-e a módja szabályozó-e Tárgya: családsegítő szolgálat működés Időszak: 2025. év	- Működés esetleges nem szabályozásában rejülő kockázatok	Típusa: Szabályozási ellenőrzés Módszerei: Dokumentumok, nyilvántartások szűrópróbaszerű, esetenként tételes ellenőrzése Interjúkészítés	2026. III. negyedév (augusztus-szeptember)	8 belső ellenőri nap

* Csatolt alátámasztó dokumentumok: az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések, különösen a kockázatelemzés dokumentumai.


** A 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet alapján.

*** Az ellenőrzések időtartama és az ellenőrzési jelentések elkészítésének határideje.

**** Az ellenőrzésekhez rendelt becsült ellenőrzési erőforrások: becsült időszükséglet és emberi erőforrás.

Tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitás: megbízó igényei szerint
Soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitás: megbízó igényei szerint
Képzésekre tervezett kapacitás: külső szolgáltató esetén a belső ellenőrzést végzők képzési önértékelés, önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok: 4 ellenőri nap

Dátum: 2025. november 20.
Vincent Auditor Kft.
 2373 Dabas, Tavasz utca 3.
 Adószám: 13115214-2-13
 Cégj.sz.: 13-09-120438

Készítette:  Jóváhagyta:

Lisztes-Tóth Linda
 Belső ellenőrzési vezető

Győriné Tar Edit
 Jegyző



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2025. november 27-i Képviselőtestületi ülés

8. napirendi pontja: A helyi adórendelet felülvizsgálata

Tisztelt Képviselőtestület!

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.) adta felhatalmazásban foglaltaknak megfelelően a helyi adókról szóló 22/2015. (XI.30.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) tartalmazza az önkormányzat által bevezetett helyi adók fajtáját és mértékét.

A Rendelet szerint Előszálláson két fajta helyi adó került bevezetésre, a magánszemély kommunális adója, mely jelenleg évi 14.000 Ft/év/ és a belterületi, illetve külterületi beépített ingatlanokra vonatkozik. A másik a helyi iparüzési adó, melynek mértéke a helyi adótörvény szerinti adóalap 2%-a vállalkozókra, társas vállalkozásokra és őstermelőkre vonatkozóan.

A helyi adók tekintetében az alkalmazható adómaximumokat a mellékelt tájékoztató tartalmazza. A helyi iparüzési adó 2 %-os mértékét nem lehet tovább növelni, a magánszemély kommunális adója pedig a csatolt adómaximum mértékéig, tehát 47.279,6 Ft/év mértékig növelhető.

A helyi adók mértékében több mint 5 év után, 2023-ban történt változás. Ez alkalommal a magánszemély kommunális adójában 2.000 Ft/év/ingatlan mértékű emelés történt. Az iparüzési adó mértéke változatlan maradt.

Tájékoztatásul közlöm, hogy a magánszemély kommunális adójával jelenleg adóztatott ingatlanok száma a településen: 1132 db, szemben a 2024. évi 1128 db-bal, ami évi 14.969.770 Ft tervezett bevételt jelent, míg ez az összeg tavaly 14.838.131 Ft- volt.

A mentességgel, illetve kedvezménnyel érintett ingatlanok száma ezen belül a jelenlegi adókivetési adatok szerint 161 ingatlan.

Átlagosan elmondható, hogy minden 1.000 Ft-os emelés kb. 1 millió forintos éves plusz bevételt jelent a költségvetésnek. Az adóemelés jelentős plusz munkába és költségbe kerül, amely esetben 1000 Ft-os adóemelés bevétele körülbelül 0 Ft plusz bevételt jelent a bevezetés évében.

Abban az esetben, ha a Tisztelt Képviselőtestület a magánszemély kommunális adójának emeléséről dönt, úgy annak összegét célszerű úgy meghatározni, hogy meghaladja az 1000 Ft/adótárgynál magasabb összeget.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy a helyi adók megállapítását érintő eljárásra is vonatkozik a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 32.§-a, mely szerint: „32. § *Fizetési kötelezettséget megállapító, fizetésre kötelezettek körét bővítő, a fizetési kötelezettség terhét növelő, a kedvezményt, mentességet megszüntető vagy korlátozó jogszabály kihirdetése és hatálybalépése között legalább 30 napnak el kell telnie.*”

Tehát amennyiben a képviselőtestület adórendeletet kíván módosítani oly módon, hogy az adóemelést tartalmaz, abban az esetben a módosítás 2026. január 1-től történő hatálybaléptetése érdekében szükséges jelen alkalommal meghozni a döntést.

A helyi adókról szóló rendelet hatályos szövege a Nemzeti Jogszabálytárban, az alábbi linken megtekinthető:

<https://or.njt.hu/eli/v01/727134/r/2015/22>

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy hozza meg döntését a 2026. január 1-től alkalmazandó adómértékekről.

Határozati javaslat

a helyi adókról szóló 22/2015. (XI.30.) önkormányzati rendeletének felülvizsgálatáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a helyi adókról szóló 22/2015. (XI.30.) önkormányzati rendeletét felülvizsgálta és nem tartja szükségesnek annak módosítását.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: azonnal

VAGY

Az előterjesztés 1. mellékletében szereplő rendeletmódosítás elfogadása azzal, hogy meg kell jelölni benne a 2026. január 1-től érvényes magánszemély kommunális adójának mértékét.

Fentiek miatt kérem, hogy a Tisztelt Képviselőtestület hozza meg döntését!

Előszállás, 2025. november 19.

Kanik Péter
polgármester

1. melléklet a helyi adórendelet 2025. évi felülvizsgálatához

Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelet-tervezete

a helyi adókról szóló 22/2015. (XI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a helyi adóbevételek növelésével kívánja az önkormányzat gazdálkodását stabil alapokon nyugtatni. Az adóbevételek növelésének célja a település gazdasági fejlődésének biztosítása.

[2] Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A helyi adókról szóló 22/2015. (XI.30.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az adó évi mértéke a Htv. 11. §-ában és a Htv. 17. §-ában meghatározott adótárgyanként, vagy lakásbérleti jogonként Ft.”

2. §

Ez a rendelet 2026. január 1-jén lép hatályba.

Végső előterjesztői indokolás

Előszálláson két fajta helyi adó került bevezetésre, a magánszemély kommunális adója, mely jelenleg évi 14.000 Ft/év/ és a belterületi, illetve külterületi beépített ingatlanokra vonatkozik. A másik a helyi iparűzési adó, melynek mértéke a helyi adótörvény szerinti adóalap 2%-a vállalkozókra, társas vállalkozásokra és őstermelőkre vonatkozóan.

A helyi adók mértékében több mint 5 év után, 2023-ban történt változás. Ez alkalommal a magánszemély kommunális adójában 2.000 Ft/év/ingatlan mértékű emelés történt. Az iparűzési adó mértéke változatlan maradt.

Átlagosan elmondható, hogy minden 1.000 Ft-os emelés kb. 1 millió forintos éves plusz bevételt jelent a költségvetésnek. Az adóemelés jelentős plusz munkába és költségbe kerül, amely esetben 1000 Ft-os adóemelés bevétele körülbelül 0 Ft plusz bevételt jelent a bevezetés évében.

TÁJÉKOZTATÓ

az önkormányzati adóhatóságok és a fővárosi, vármegyei kormányhivatalok részére az egyes
tételes helyi adómértékek valorizációjáról
2026. január 1-jétől

Tisztelt Polgármester Asszony / Úr!

Tisztelt Főjegyző Asszony / Úr!

Tisztelt Jegyző Asszony / Úr!

Tisztelt Kapcsolattartók!

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv.) 6. §-ának c) pontja értelmében az önkormányzat adómegállapítási joga arra terjed ki, hogy az adó mértékét – az e törvényben meghatározott felső határokra, illetőleg a 16. § a) pontjában, a 22. § a) pontjában, a 26. §-ában, a 33. §-ának a) pontjában meghatározott felső határoknak 2005. évre a KSH által 2003. évre vonatkozóan közzétett fogyasztói árszínvonal-változással, 2006. évtől pedig a 2003. évre és az adóévet megelőző második évig eltelt évek fogyasztói árszínvonal változásai szorzatával növelt összegére (a felső határ és a felső határ növelt összege együtt: adómaximum) figyelemmel – megállapítsa. A Htv. 7. § c) pontja értelmében az önkormányzat adómegállapítási jogát korlátozza az, hogy az általa bevezetett adó mértékeként nem állapíthat meg többet az adómaximumnál.

A KSH által közzétett részletes fogyasztóiár-index adatok (%-os mértékben) az alábbi honlapon érhetőek el: https://www.ksh.hu/stadat_files/ara/hu/ara0002.html

A Htv. hivatkozott rendelkezése szerint tehát a fentebb hivatkozott adónemekben az adómaximumot 2026. január 1-jétől a következő táblázat tartalmazza:

Adónem	Adómaximum (2026.)
Építményadó (épület, épületrész után):	3059,3 Ft/m ²
Telekadó:	556,2 Ft/m ²
Magánszemély kommunális adója:	47279,6 Ft/adótárgy
Idegenforgalmi adó (tartózkodási idő után):	834,3 Ft/fő/vendégéjszaka

A számításoknál és az önkormányzati adórendeletben rögzített adómérték megállapítása során figyelemmel kell lenni arra, hogy a Htv. értelmében „felfelé kerekítésre” nincs lehetőség, és az adót forintban lehet megfizetni. A tájékoztató – mely joghatással nem bír – nem kötelezi az önkormányzatok képviselő-testületét arra, hogy az általa bevezetett (vagy bevezetni kívánt) adó esetén az adó mértékét az adómaximumon állapítsa meg.

Üdvözlettel,

Önkormányzati ASP Alkalmazásokat Támogató Főosztály



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2025. november 27-i Képviselőtestületi ülés

9. napirendi pontja: Házi orvos Személyes Közreműködői Szerződések egészségügyi tevékenység végzésére

Tisztelt Képviselőtestület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 13.§ (1) bekezdés 4. pontja szerint alapfeladat keretében a helyi önkormányzat köteles biztosítani a házi orvosi ellátást.

A házi orvosi feladat ellátásának érdekében folytatott tárgyalások következtében 2026. január 1-től kezdődően a mellékelt Személyes Közreműködői Szerződések megkötésével tudjuk biztosítani tartós helyettesítés keretei között a házi orvosi ellátást Előszálláson.

A jelenlegi, a Pro Sanitate - Hallai Egészségügyi és Szolgáltató Betéti Társasággal kötött házi orvosi feladatellátásra kötött személyes közreműködői szerződés 2025. december 31-én megszűnik, és Hallai Róbert doktor úr vállalja a továbbiakban is a házi orvosi feladatellátást és januártól az iskolaorvosi feladat helyettesítését is Előszálláson, határozatlan időre, változatlan díjazással.

A csecsemőtanácsadás biztosítását 2026-tól a RuVör-MED Kft. vállalja az október 1-től megkötött szerződés újrakötésével, változatlanul Dr. Hérák János Benjámint gyermekorvos közreműködésével, 2026. december 31-ig, szintén változatlan díjazás mellett.

Az egyes orvosok díjazása a szerződés-tervezetekben rögzítésre került.

A tartós helyettesítést végző két orvos esetleges távolléte miatt szükség van helyettesítő orvos biztosítására is. Erre az esetre az előterjesztés mellékletében szereplő megbízási szerződések jóváhagyása és megkötése szükséges. Dr. Hallai Róbertet két orvos fogja helyettesíteni, hasonlóan az idei évhez Dr. Rideg Attila személyében, illetve Dr. Fekete Borbála doktornő is tud helyettesítést vállalni. A tanácsadást végző Dr. Hérák János Benjámint doktor úr távolléte esetén szintén vállalta Dr. Fekete Borbála a helyettesítést.

A két orvos által vállalt rendelési idők lefedik a kötelezően biztosítandó rendelési időt (10+1 óra tanácsadás) és a NEAK (Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő) által biztosított finanszírozást várhatóan nem lépjük túl a házi orvosoknak fizetendő megbízási díjakkal. Jelenleg körülbelül 1.800.000 Ft/hó NEAK támogatást kapunk a körzet beteglétszáma után, mely összeg a körzet fenntartásának minden költségét magában foglalja (házi orvosok díjazása, rezsi, dologi kiadások). Eddig ez az összeg minden évben emelkedett változó mértékben, várhatóan nem csökken a jövő évben sem.

Mivel a szerződéseket a Dunaújvárosi Járási Népegészségügyi Osztályának és a Nemzeti Egészségügyi Alapkezelőnek is jóvá kell hagynia még annak hatálybalépése előtt, így a szerződés elfogadásáról mielőbb szükséges döntést hozni.

Az előterjesztésben szereplő szerződés-tervezetekben más színnel szerepelnek az egyes szerződő felekre vonatkozó, illetve a jövő évtől hatályos eltérések.

Fentiek miatt kérem, hogy Tisztelt Képviselőtestület járuljon hozzá a háziorvosi feladatellátás biztosítása érdekében a szerződések megkötéséhez.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az alábbi határozati javaslatok alapján hozzon döntést a témában.

1. Határozati javaslat
egészségügyi feladatellátásra vonatkozó személyes közreműködői szerződés jóváhagyásáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete az Előszállás I. számú háziorvosi körzetben a **háziorvosi alapellátás és az iskolaegészségügyi ellátás** biztosítására szolgáló, a Pro Sanitate - Hallai Egészségügyi és Szolgáltató Bététi Társaság (rövidített neve: Pro Sanitate - Hallai Bt., képviseli: Dr. Hallai Róbert ügyvezető) (székhely: 7020 Dunaföldvár, Duna u. 11., adószám: 22397519-1-17, cégjegyzékszám: 17-06-006617, statisztikai számjel: 22397519-8621-117-17) vállalkozással kötendő Személyes Közreműködői Szerződést e határozat melléklete szerint jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2025. november 29.

2. Határozati javaslat
egészségügyi feladatellátásra vonatkozó személyes közreműködői szerződés jóváhagyásáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete az Előszállás I. számú háziorvosi körzetben a **háziorvosi alapellátás (tanácsadás)** biztosítására szolgáló, a RuVör-MED Egészségügyi, Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság (rövidített elnevezése: RuVör-MED Kft., székhelye: 7400 Kaposvár, Szántó utca 5., adószáma: 24299644-1-14, Cégjegyzékszám: 14-09-313432, statisztikai számjel: 24299644-8621-113-14) vállalkozással kötendő Személyes Közreműködői Szerződést e határozat melléklete szerint jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Kanik Péter polgármester
Határidő: 2025. november 29.

3. Határozati javaslat
egészségügyi feladatellátás helyettesítésére
vonatkozó megbízási szerződés módosítása

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete az Előszállás I. számú háziorvosi körzetben a **háziorvosi alapellátás és iskolaegészségügyi ellátás** helyettesítésének biztosítására Dr. Rideg Attila orvos, egyéni vállalkozó (székhely: 2421 Nagyvenyim Attila utca 18., orvosi bélyegző száma: 72607, adóazonosító jel: 8426130798, adószám: 65818853-1-27, Bankszámlaszám: 10404247 - 95984620 - 01600000) vállalkozóval megkötött **Megbízási szerződést** e határozat melléklete szerint jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Kanik Péter polgármester
Határidő: 2025. november 29.

4. Határozati javaslat
egészségügyi feladatellátás helyettesítésére
vonatkozó megbízási szerződés módosítása

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete az Előszállás I. számú háziorvosi körzetben a **háziorvosi alapellátás és iskolaegészségügyi ellátás** helyettesítésének biztosítására Dr. Fekete Borbála orvos, ev. kisadózó 2423 Daruszentmiklós, Berzsényi D. u. 25. (orvosi bélyegző száma: 54662, adószám: 68314138-1-27, adóazonosító jele: 8351173886, Bankszámlaszám: 11736037-23680483-00000000) vállalkozóval megkötött **Megbízási szerződést** e határozat melléklete szerint jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Kanik Péter polgármester
Határidő: 2025. november 29.

5. Határozati javaslat
egészségügyi feladatellátás helyettesítésére
vonatkozó megbízási szerződés módosítása

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete az Előszállás I. számú háziorvosi körzetben a **háziorvosi alapellátás (tanácsadás)** helyettesítésének biztosítására Dr. Fekete Borbála orvos, ev. kisadózó 2423 Daruszentmiklós, Berzsényi D. u. 25. (orvosi bélyegző száma: 54662, adószám: 68314138-1-27, adóazonosító jele: 8351173886, Bankszámlaszám: 11736037-23680483-00000000) vállalkozóval megkötött **Megbízási szerződést** e határozat melléklete szerint jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2025. november 29.

Kelt: Előszállás, 2025. november 19.



Kanik Péter
polgármester

Személyes közreműködői szerződés

Felnőtt- és gyermek (vegyes) háziorvosi körzet háziorvosi feladatok ellátásának tartós helyettesítésére

amely létrejött egyrészről

Előszállás Nagyközség Önkormányzata (székhelye: 2424 Előszállás, Fő tér 3., adószáma: 15727134-2-07, képviselő: Kanik Péter polgármester), mint Személyes Közreműködést Igénybe Vevő Szerv (a továbbiakban: Személyes Közreműködést Igénybe Vevő Szerv)

másrészről

RuVör-MED Kft. (székhelye: 7400 Kaposvár, Szántó u. 5. cégjegyzékszám: 14-09-313432, adószáma: 24299644-1-14, bankszámlaszám: 11743002-26494694, képviselő: Dr. Rus János ügyvezető), mint Személyes Közreműködést Biztosító Szerv (a továbbiakban: Személyes Közreműködést Biztosító Szerv)

között (a Személyes Közreműködést Igénybe Vevő Szerv és a Személyes Közreműködést Biztosító Szerv a továbbiakban együttesen említve: a Szerződő Felek) az alulírott napon, az alábbi feltételekkel:

1. Jelen megállapodás tárgya az önálló egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény szerinti, területi ellátási kötelezettséggel működő vegyes háziorvosi praxis **felnőtt- és gyermek (vegyes) háziorvosi ellátás szakma** (szakmakód: 6303) gyermekorvosi feladatainak ellátása.
2. Az önkormányzatok képviselője a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában meghatározott feladatai körében az egészségügyi alapellátás biztosítása érdekében közreműködői szerződést köt a RuVör-MED Kft-vel és annak alkalmazásában Dr. Hérák János Benjámint gyermekorvossal Előszállás vegyes háziorvosi körzet területére kiterjedő kötelező egészségügyi alapellátási – felnőtt és gyermek (vegyes) háziorvosi – feladatok elvégzésére.

A MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA, A SZEMÉLYES ELLÁTÁST NYÚJTÓ ORVOS

3. Jelen megállapodás szerint Előszállás Nagyközség önkormányzati rendeletében szereplő vegyes háziorvosi körzet háziorvosi alapellátás feladatait a Személyes Közreműködést Biztosító Szerv alkalmazásában Dr. Hérák János Benjámint személyes ellátásra kötelezett háziorvos látja el, aki a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben foglaltak szerint házi gyermekorvosi ellátás gyakorlására jogosult. **Dr. Hérák János Benjámint** (szül.: 1994.05.19., anyja neve: Gálik Judit, lakcím: 1115 Budapest, Bartók Béla út 136. fsz/9., működési nyilvántartási szám: 87714) személyes ellátásra kötelezett orvos ezúton önkéntesen és kifejezetten személyes adatai kezeléséhez – e megállapodás teljesítése érdekében és ahhoz szükséges mértékben – hozzájárul.
4. Személyes Közreműködést Igénybe Vevő Szerv kötelezettséget vállal arra, hogy a Személyes Közreműködést Biztosító Szervvel szerződéses kapcsolatban álló orvossal a szerződés hatálya alatt, továbbá az azt követő két évben munkaviszonyt, illetve munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyt, semminemű szerződéses kapcsolatot – a Személyes Közreműködést Biztosító Szerv írásbeli hozzájárulása nélkül – nem létesít.

5. Szerződő felek úgy állapodnak meg, hogy Személyes Közreműködést Biztosító Szerv az ellátást, a mindenkor hatályos jogszabályokban - a megállapodás megkötésekor, a háziorvosi, házi gyermekorvosi és tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben - foglaltak szerint látja el.
6. Szerződő Felek a jelen megállapodás aláírásával kijelentik, hogy a tevékenység ellátásához szükséges engedélyekkel, képzettségekkel rendelkeznek.
7. A Személyes Közreműködést Biztosító Szerv orvosa, Dr. Hérák János Benjámín kötelezettséget vállal valamennyi, az ellátási területén működő védőnői szolgálattal való szoros együttműködésre.
8. A Személyes Közreműködést Biztosító Szerv alkalmazott orvosa, Dr. Hérák János Benjámín kötelezettséget vállal arra, hogy Előszállás vegyes háziorvosi körzethez tartozó ellátottak részére a mindenkor érvényes jogszabályok szerint, a szakma szabályainak megfelelő orvosi ellátást nyújt.
9. A Személyes Közreműködést Biztosító Szerv és a feladatot ellátó orvosa kötelezettséget vállalnak arra, hogy az önkormányzatok hivatalos képviselőjével, a képviselő-testülettel, a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Dunaújvárosi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztályával együttműködnek. Hatósági ellenőrzés során a Személyes Közreműködést Biztosító Szerv és az alkalmazásában álló orvos köteles együttműködni az ellenőrző hatóságokkal.
10. A Személyes Közreműködést Biztosító Szerv feladatot ellátó orvosa kötelezettséget vállal arra, hogy a háziorvosi szolgálat számára előírt nyilvántartásokat köteles vezetni, és a meghatározott szakmai adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tesz, továbbá feladatai ellátásának ellenőrzését az arra jogosult szervek és a Személyes Közreműködést Igénybe Vevő Szerv részére lehetővé teszik.
11. A Személyes Közreműködést Biztosító Szerv alkalmazott orvosa – Dr. Hérák János Benjámín – a háziorvosi/házi gyermekorvosi ügyeleti ellátásban való részvételre jelen szerződés alapján nem kötelezett.
12. A Személyes Közreműködést Biztosító Szerv vállalja, hogy az általa alkalmazott orvos a tevékenysége ellátása során keletkező adatszolgáltatási kötelezettségeit a 96/2003. (VII.15.) Korm. rendelet 12/B § J pontjának megfelelően, az EESZT kereteiben teljesíti.
13. A Személyes Közreműködést Biztosító Szerv feladatot ellátó orvosa, Dr. Hérák János Benjámín többféle jogviszonyban végzett egészségügyi tevékenységeinek együttes időtartama a napi 12 órát, valamint 6 havi átlagban a heti 60 órát nem haladja meg.
14. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a rendelés helye a következő orvosi rendelőben zajlik, amely a Személyes Közreműködést Igénybe Vevő Szerv 100%-os tulajdonát képezi:

2424 Előszállás, Fő tér 2.

15. Szerződő Felek úgy állapodnak meg, hogy a jelen megállapodást egymással **2026. január 01. napjától 2026. december 31. napjáig tartó határozott időre kötik.** Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy együttesen jogosultak a jelen határozott idejű közreműködői szerződés lejáratá előtt bármilyen időtartamra azt meghosszabbítani.

16. Szerződő Felek úgy állapodnak meg, hogy a Személyes Közreműködést Biztosító Szerv a háziorvosi alapellátás keretében a rendelőt Előszállás vegyes háziorvosi körzetben az alábbiak szerint biztosítja:

Kedd	09:00-10:00	tanácsadás
	10:00-11:00	rendelés

17. Szerződő Felek úgy állapodnak meg, hogy a személyes ellátást nyújtó orvos akadályoztatása, szabadsága, illetve egyéb távolléte idejére – az ezt szabályozó rendeletnek megfelelően – Személyes Közreműködést Biztosító Szerv saját költségén köteles a személyes ellátást nyújtó orvos helyettesítéséről gondoskodni a 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben és a hatósági engedélyben foglaltak szerint. A helyettesítés időtartama alatt a rendelési ideje és időtartama változhat, a helyettesítésről a Személyes Közreműködést Biztosító Szerv írásban tájékoztatja a szerződő feleket. Szerződő felek úgy állapodnak meg, hogy Dr. Hérák János Benjámin általános helyettes orvosa Dr. Fekete Borbála (nyilvántartási száma: 54662).

18. Szerződő felek úgy állapodnak meg, hogy a körzeti ápoló akadályoztatása, szabadsága, illetve egyéb távolléte idejére a helyettes ápolóról a Személyes Közreműködést Igénybe Vevő Szerv gondoskodik. Az ápolói helyettesítés költségeit – helyettes ápoló megbízási díja, útiköltsége, szervezési díj – a Személyes Közreműködést Igénybe Vevő Szerv vállalja.

A MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGEKHEZ VALÓ HOZZÁJÁRULÁS, TÁRGYI ESZKÖZÖK

19. **Személyes Közreműködést Igénybe Vevő Szerv** vállalja az 1997. évi LXXXIII. tv. 35. § (2) bekezdésében foglalt kötelezettség teljesítése érdekében az egészségügyi szolgáltatás nyújtásához szükséges jogszabályban (60/2003. (X.20.) ESzCsM rendeletben) előírt eszközök beszerzését. Ezen eszközök meghibásodása esetén a javítást a Személyes Közreműködést Igénybe Vevő Szerv vállalja.

20. **Személyes Közreműködést Igénybe Vevő Szerv** a háziorvosi tevékenység ellátása érdekében szükséges tárgyi minimumfeltételeket (orvosi eszközöket, berendezéseket) biztosítja és külön leltár szerinti jegyzék alapján Személyes Közreműködést Biztosító Szerv térítésmentes használatába átadja.

21. **Személyes Közreműködést Igénybe Vevő Szerv** vállalja az alábbi költségeket:

- a. üzemeltetési költségek (víz, gáz, áram)
- b. az orvosi rendelő épületének műszaki meghibásodásából eredő üzemeltetési költség többlet (pl. csőtörés, elfagyás, vízóra melletti szivárgás stb.)
- c. orvosi rendelő épületének, környezetének karbantartási költségei
- d. az orvosi rendelő épületbiztonsági rendszerének működtetési költségei (pl. tűzjelző, riasztó berendezés)
- e. az internet szolgáltatás költségei
- f. telefonköltség
- g. minimumfeltételek eszközeinek, berendezéseinek javítási költsége
- h. minimumfeltételek eszközeinek, berendezéseinek pótlásának költsége
- i. a rendelőben használatos eszközök kötelező felülvizsgálatának költsége
- j. a minimumfeltételek közt nem szereplő eszközök működtetési, fogyóanyag költsége
- k. háziorvosi program költsége
- l. takarítás költségei a rendelő épületében, takarításhoz szükséges eszközök biztosítása
- m. rágcsáló- és rovar irtás költségei

- n. veszélyes hulladék elszállításának költségei
- o. kommunális hulladék elszállításának költségei
- p. egészségügyi textília mosatásának, pótlásának költségei
- q. rendelőben használt eszközök szükség szerinti sterilizálásának költségei
- r. rendelői postaköltségek
- s. tűzvédelmi szabályzat biztosításának költsége
- t. kémiai- és biológiai kockázatértékelés biztosításának költsége és annak időközönkénti felülvizsgálati költsége
- u. az ápoló foglalkoztatása, munkabérének és munkába járás költségének fizetése
- v. helyettes ápoló díjának fizetése
- w. a háziorvosi rendelő minimumfeltételeihez szükséges fogyóeszközök biztosítása (pl. injekcióstűk, fecskendők, kötszerek különböző méretekből, nyelvlapoc, gumikesztyű)
- x. irodaszerek beszerzése
- y. rendelőben használatos gyógyszerek biztosítása
- z. praxis üzemeltetéséhez nyomtatványok beszerzése
- aa. fertőtlenítőszer beszerzése (felületfertőtlenítő, bőrfertőtlenítő)

22. **Személyes Közreműködést Biztosító Szerv** vállalja az alábbi költségeket:

- a. az általa foglalkoztatott orvos bérének kifizetése
- b. a helyettesítő orvos díjának kifizetése

23. Szerződő felek rögzítik, hogy a Személyes Közreműködést Biztosító Szerv teljeskörűen felel az egészségügyi és a személyazonosító adatok hatályos jogszabályokban foglaltak szerinti nyilvántartásáért, kezeléséért, őrzéséért.

24. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az ápolót illető munkáltatói jogok gyakorlása a Személyes Közreműködést Igénybe Vevő Szerv feladata és joga, mint munkáltató. A Személyes Közreműködést Biztosító Szerv gyakorolja a szakmai felügyeletet, szakmai utasítást, az elvégzett munka ellenőrzését az ápoló vonatkozásában.

25. Személyes Közreműködést Igénybe Vevő Szerv joga, hogy szakmai hiányosság esetén a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Dunaújvárosi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztályához forduljon.

AZ EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ FINANSZÍROZÁSA

26. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Személyes Közreműködést Igénybe Vevő Szerv a mindenkor hatályos jogszabályok, jelenleg az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásnak részletes szabályairól szóló 43/1999 (III. 3.) Korm. rendeletben foglaltak szerint, a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel kötött külön megállapodás alapján díjazásra jogosult – a továbbiakban: finanszírozás – az egészségügyi szolgáltatás, így különösen a dokumentált és havonta összesített gyógyítási munka, gondozási feladatok, megelőzési és szűrési tevékenysége ellenértékéért.

27. **Szerződő Felek** megállapodnak abban, hogy a szerződésben vállalt feladatok ellátásáért 100.000 Ft/nap, azaz Egyszázezer forint/nap közreműködői díj illeti meg a Személyes Közreműködést Biztosító Szervet.

28. A Személyes Közreműködést Biztosító Szerv alkalmazott orvosa által végzett háziorvosi alapellátási feladatok díjazás ellenében végzendő, illetve végezhető tevékenységekből eredő pénzbevételek a Személyes Közreműködést Biztosító Szervet illetik meg, melynek összegét külön Korm. rendelet – 284/1997. (XII.23.) – állapítja meg, illetve a Kormányrendeletben meghatározottak szerint a Személyes Közreműködést Biztosító Szerv azokat szabadárasán

állapíthatja meg. A díjakról – és valamennyi egyéb, jogszabály által előírt esetben – a Személyes Közreműködést Biztosító Szerv a váróhelyiségben kifüggesztett információs anyagokon tájékoztatja a betegeket.

29. A közreműködői díjat Személyes Közreműködést Igénybe Vevő Szerv tárgyhónap 10. napjáig átutalja a Személyes Közreműködést Biztosító Szerv számlájára számla ellenében.
30. Személyes Közreműködést Igénybe Vevő Szerv a Személyes Közreműködést Biztosító Szerv által elektronikus úton (e-mail) érkező számlát befogadja, hitelesnek tekinti. Személyes Közreműködést Igénybe Vevő Szerv a kiállított számlát a következő e-mailcímen fogadja be: hivatal@eloszallas.hu.

FELMONDÁSRA VONATKOZÓ ÉS AHHOZ KAPCSOLÓDÓ MEGÁLLAPODÁSOK

31. Szerződő felek úgy állapodnak meg, hogy a jelen szerződés megszűnik: közös megegyezéssel, felmondással, Személyes Közreműködést Biztosító Szerv jogutód nélküli megszűnésével. A szerződő felek a jelen szerződés felmondására írásbeliséget kötnek ki.
32. Jelen közreműködői szerződés megszűnik:
 - jelen szerződés hatályának lejártával
 - a működési engedély visszavonásával
 - a finanszírozási szerződés megszűnésével
 - közös megegyezéssel
 - azonnali felmondással, amennyiben bármelyik Szerződő Fél kötelezettségét súlyosan megszegi
 - Személyes Közreműködést Igénybe Vevő Szerv a közreműködői díj megfizetésével késedelembe esik.
33. Személyes Közreműködést Igénybe Vevő Szerv a közreműködői szerződést indoklással felmondhatja, ha a Személyes Közreműködést Biztosító Szerv a közreműködői szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat.

EGYEBEK

34. Szerződő Felek úgy állapodnak meg, hogy a háziorvosi tevékenységéhez kapcsolódó felelősségbiztosítással a 96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet alapján a Személyes Közreműködést Igénybe Vevő Szerv, valamint a Személyes Közreműködést Biztosító Szerv egyaránt rendelkezik, és azt működése során fenntartja.
35. Személyes Közreműködést Igénybe Vevő Szerv köteles a betegjogi képviselő személyére, elérhetőségére vonatkozó információt jól látható helyen a betegek részére feltüntetni.
36. Személyes Közreműködést Igénybe Vevő Szerv vállalja szükség szerint a rendelőben használatos eszközök javíttatásának, kötelező felülvizsgálatainak intézését, ezen feladatok költsége a Személyes Közreműködést Igénybe Vevő Szervet terhelik.
37. A háziorvosi alapellátás minőségbiztosítása a tevékenységet végző orvos feladata. A háziorvosi alapellátás szakmai felügyeletét a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Dunaújvárosi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálya látja el.

38. A Szerződő Felek jelen megállapodást érintő bármilyen kérdésben, illetve rendkívüli körülmény felmerülése esetén kötelesek kölcsönösen együttműködve, a jóhiszeműség, tisztesség polgári jogi alapelvei követelményeinek megfelelően eljárni. A Szerződő Felek kijelentik, hogy a szerződéskötéshez szükséges minden lényeges adatot, információt tisztáztak, megismertek, az ügylet során jóhiszeműen jártak el, nincs tudomásuk olyan tényről, körülményről, melynek ismeretében jelen közreműködést egyáltalán nem, vagy másként kötötték volna meg. Szerződő Felek tisztában vannak e közreműködés polgári jogi természetével, a rá vonatkozó szabályokkal. Szerződő felek szóbeli vagy ráutaló magatartással történő szerződésmódosítás lehetőségét kizárják, az csak írásban módosítható. A Szerződő Felek e megállapodás felróható megszegésével adódó kárért az általános polgári jogi kártérítési szabályok szerint kötelesek egymással szemben helytállni. Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy e megállapodás módosításkor a Magyar Orvosi Kamara területileg illetékes szervének véleményezési joga van a 2006. évi XCVII. tv. 2 §. (dd) alapján. A Személyes Közreműködést Igénybe Vevő Szerv a jóhiszeműség, tisztesség polgári jogi alapelveire tekintettel vállalja, hogy a szerződés aláírása és a tényleges orvosi munka megkezdése közötti időszakban a szerződéstől el nem áll, ellenkező esetben, a Ptk.6:587.§ban megfogalmazottak alapján a kár megtérítésére köteles.
39. Felek megállapodnak, hogy a Személyes Közreműködést Igénybe Vevő Szerv részéről a kapcsolattartó személy neve és elérhetősége: Kanik Péter polgármester, 06-20/236-1508, polgarmester@eloszallas.hu. A Személyes Közreműködést Biztosító Szerv részéről a kapcsolattartó neve és elérhetősége: Czibola Kata praxis ügyintéző, 06-20/342-9744, praxis@medisafe.hu.
40. A Szerződő Felek jelen megállapodást - amely 3 példányban készült -, amely egymással mindenben egyező, 6 oldalon 42. pontból áll – annak elolvasása és közös értelmezése, tartalmának megértése, magukra nézve kötelezőnek elismerése után, minden kényszertől és befolyástól mentesen, mint akaratukkal mindenben egyezőt, helybenhagyólag aláírták, további tisztázást igénylő kérdésük a másik féllel szemben nincs.
41. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az Egészségügyi és Társadalombiztosítási jogszabályok, valamint a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók. Szerződő Felek úgy állapodnak meg, hogy a jelen megállapodásból eredő jogvitájukat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján rendezik. Amennyiben a jogvita peren kívül rendezésére nincs lehetőség, vagy a tárgyalások eredményre nem vezetnek, úgy a szerződő felek a jogvita elbírálására értékhátartól függően a Kaposvári Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
42. Jelen megállapodást Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a számú határozatával fogadta el.

Kaposvár, 2025.

.....
 Előszállás Nagyközség Önkormányzata
 Kanik Péter
 polgármester
 Személyes Közreműködést Igénybe Vevő Szerv

.....
 RuVör-MED Kft.
 Dr. Rus János
 ügyvezető
 Személyes Közreműködést Biztosító Szerv

**Személyes Közreműködői Szerződés
helyettesítéssel ellátott egészségügyi tevékenység végzésére**

amely létrejött egyrészről

Előszállás Nagyközség Önkormányzata

székhelye: 2424 Előszállás, Fő tér 3.

képviseli: Kanik Péter polgármester

törzsszáma: 727134

adóigazgatási azonosító száma: 15727134-2-07

bankszámlaszáma: 11736037-15361741-00000000

statisztikai számjele: 15727134-8411-321-07, képviseli: Kanik Péter polgármester,

(a továbbiakban: **Közreműködést igénybe vevő**)

másrészről a

PRO SANITATE-HALLAI Egészségügyi és Szolgáltató Betéti Társaság (rövidített neve: PRO SANITATE-HALLAI Bt.) (székhely: 7020 Dunaföldvár, Duna u. 11., adószám: 22397519-1-17, cégjegyzékszám: 17-06-006617, statisztikai számjel: 22397519-8621-117-17 bankszámlaszám: 12024009-00154503-00100005, továbbiakban: **PRO SANITATE-HALLAI Bt.**) képviseli: Dr. Hallai Róbert orvos (orvosi bélyegző száma: 58970, adóazonosító jel: 8367815033) (a továbbiakban: **Közreműködő**)

között a mai napon az alábbi feltételekkel:

I.

A szerződés tárgya

1. Közreműködők rögzítik, hogy a jelen szerződést a felek az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról rendelkező 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet, valamint a háziorvosi, házi gyermekorvosi és házi orvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben és az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendeletben foglaltak szerint a **háziorvosi és iskola-egészségügyi feladatok területi ellátási kötelezettséggel, tartós helyettesítéssel történő végzése érdekében kötik meg Előszállás nagyközség 1. számú háziorvosi körzetére vonatkozóan személyes közreműködői formában (továbbiakban: Egészségügyi Szolgáltatás).**
2. Az Egészségügyi Szolgáltatást a PRO SANITATE-HALLAI Bt. által foglalkoztatott Dr. Hallai Róbert orvos (orvosi bélyegző száma: 58970) személyesen látja el az Előszállás nagyközség közigazgatási területén működő 1. számú háziorvosi körzetben. Felek rögzítik, hogy ahol a jelen szerződés Közreműködőt említ, ott ez alatt a személyes szolgáltatót is érteni kell. A jelen szerződés teljesítésének helye: 2424 Előszállás, Fő tér 2. szám alatti háziorvosi rendelő.

Kanik Péter
polgármester
Előszállás Nagyközség
Önkormányzata
Közreműködést igénybe
vevő

Dr. Hallai Róbert
orvos
PRO SANITATE-HALLAI
Bt.
Közreműködő

II.

A Szerződő Felek jogai és kötelezettségei

3. A Közreműködő a jelen megbízási szerződésben meghatározott egészségügyi szolgáltatásokat személyesen nyújtja a Közreműködést igénybe vevő részére, a Közreműködést igénybe vevő tulajdonában vagy használatában levő eszközökkel.
4. A Közreműködő személyes szolgáltatója köteles az egészségügyi tevékenység megkezdése előtt előzetes alkalmassági vizsgálaton, amennyiben jogszabály úgy rendelkezik, az egészségügyi tevékenysége folytatása alatt alkalmassági vizsgálatokon részt venni, illetve amennyiben az alkalmas minősítéssel rendelkezik, a Közreműködő köteles az igazolást a Közreműködést igénybe vevőnek bemutatni. Amennyiben ezen kötelezettségét a Közreműködő elmulasztja, az ebből fakadó Közreműködést igénybe vevőnél bekövetkező anyagi és nem anyagi károkért teljeskörűen helytállni köteles, továbbá Közreműködést igénybe vevő jogosult a jelen szerződést írásban azonnali hatállyal felmondani.
5. Közreműködést igénybe vevő nyilatkozik, hogy jelen szerződés 1. pontjában megjelölt egészségügyi szakma vonatkozásában érvényes működési engedéllyel rendelkezik.
6. Közreműködő nyilatkozik, hogy az 1997. évi CLIV. törvény 108/A. § (1) bekezdése szerinti bejelentési kötelezettségének jelen szerződés aláírását követően az illetékes egészségügyi államigazgatási szerv irányába haladéktalanul eleget tesz, így hatósági nyilvántartásba vételével jelen szerződés 1. pontjában meghatározott egészségügyi tevékenységet megkezdheti, illetőleg folytathatja.
7. Közreműködő heti 10 óra háziorvosi rendelés, továbbá heti 1 óra iskola-egészségügyi rendelés feladatellátásra köteles. Közreműködő a jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy egy naptári héten végezhető egészségügyi tevékenységének együttes időtartama (személyenként) 6 havi átlagban nem haladja meg a heti 60 órát, ügyeleti tevékenység esetén a 72 órát, továbbá, hogy az egészségügyi tevékenység együttes időtartama (különösen a helyettesítés figyelembevételével) egy naptári napon nem haladja meg a 12 órát.
8. A Közreműködő kijelenti, hogy a megbízás ellátásához szükséges feltételeknek megfelel, így rendelkezik a szükséges szakképzettséggel és gyakorlattal.
9. A Közreműködő tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott feladatoknak az ellátása során – az orvosi hivatásra irányadó jogi és etikai szabályokon túlmenően - be kell tartania a Közreműködést igénybe vevő belső szakmai szabályzataiban foglaltakat, előírásokat.
10. A Közreműködő köteles betartani a Közreműködést igénybe vevőnek az egységes betegellátás érdekében kialakított és az információs rendszerére vonatkozó rendjét, továbbá Közreműködést igénybe vevő által működtetett orvosi rendelő működési rendjét.
11. A Közreműködő kötelezettséget vállal arra, hogy a megbízás ellátásához szükséges jelen szerződésben foglalt tevékenységének teljes időtartamára szóló folyamatos, érvényes és hatályos felelősségbiztosítási szerződéssel (felelősségbiztosítással) rendelkezik, és azt a működése teljes időtartamára fenntartja. A szerződő Felek a felelősségbiztosítás meglétét a jelen szerződés érvényességi feltételének határozza meg, és kijelenti, hogy a jelen pontban foglalt rendelkezés nélkül a szerződést nem kötötte volna meg. A Közreműködést igénybe vevő kijelenti és szavatolja, hogy érvényes és hatályos felelősségbiztosítással, továbbá jogerős Fejér Vármegyei Kormányhivatal Dunaujvárosi Járási Hivatala által kiadott működési engedéllyel rendelkezik.
12. Közreműködést igénybe vevő biztosítja a Közreműködő részére a feladat ellátásához szükséges helyiséget, valamint az egészségügyi tevékenység végzéséhez szükséges további személyi és tárgyi minimumfeltételeket.
13. A Közreműködő kötelezettséget vállal arra, hogy a rendelkezésére bocsátott eszközök gondos és rendeltetésszerű használatáról gondoskodik, egyben tudomásul veszi, hogy az ezekben keletkezett károkért a polgári jog általános szabályai szerint tartozik felelősséggel.

Kanik Péter
polgármester
Előszállás Nagyközség
Önkormányzata
Közreműködést igénybe
vevő

Dr. Hallai Róbert
orvos
PRO SANITATE-HALLAI
Bt.
Közreműködő

14. A Közreműködő köteles a jelen szerződés szerint egészségügyi szolgáltatást érintő ellenőrzések, így különösen a közfinanszírozott egészségügyi szolgáltatással kapcsolatos a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Dunaujvárosi Járási Hivatala, vagy a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő által esetlegesen végzett ellenőrzések, valamint a Közreműködést igénybe vevő belső ellenőrzései során együttműködni.
15. A Közreműködő az 1. pontban meghatározott tevékenységet a következők szerint meghatározott időpontokban látja el:

Háziorvosi ellátás:

Hétfő:	13.00 – 16.00 óráig	rendel: Dr. Hallai Róbert
Kedd:	13.00 – 15.00 óráig	rendel: Dr. Hallai Róbert
Szerda:	13.00 – 16.00 óráig	rendel: Dr. Hallai Róbert
Csütörtök:	8.00 – 10.00 óráig	rendel: Dr. Hallai Róbert

Iskola-egészségügyi ellátás: Csütörtök: 10.00 – 11.00 óráig, rendel: Dr. Hallai Róbert

16. Közreműködő tudomásul veszi, hogy szerződésszegés esetén, a szerződésszegés súlyához igazodva a Közreműködést igénybe vevő gondoskodik az egészségügyi ellátás folyamatos biztosításáról, azzal, hogy a Közreműködést igénybe vevő jogában áll a jelen szerződés szerinti egészségügyi szolgáltatást más közreműködéssel, vagy más módon biztosítani és annak összes költségét a Közreműködőre hárítani. Ezen összegek levonhatóak, beszámíthatóak a közreműködői díjból.
17. Közreműködő az akadályoztatása esetén (keresőképtelensége, hivatalos távolléte, illetve szabadsága miatt) köteles az akadályoztatás tényét a Közreműködést igénybe vevő felé haladéktalanul bejelenteni. A zavartalan betegellátás biztosítása érdekében a Közreműködő keresőképtelensége, hivatalos távolléte, illetve a szabadsága miatt a Közreműködést igénybe vevő az 1. pontban meghatározott Egészségügyi Szolgáltatás biztosításának érdekében, Közreműködő helyettesítésére külön szerződésben gondoskodik. A Közreműködést igénybe vevő a Közreműködő akadályoztatása esetén **Dr. Rideg Attila** orvos, egyéni vállalkozóval (székhely: 2421 Nagyvenyim Attila utca 18., orvosi bélyegző száma: 72607, adóazonosító jel: 8426130798, adószám: 65818853-1-27, Bankszámlaszám: 10404247- 95984620- 01600000) és **Dr. Fekete Borbála** orvos, ev. kisadózó 2423 Daruszentmiklós, Berzsényi D. u. 25. (orvosi bélyegző száma: 54662, adószám: 68314138-1-27, adóazonosító jele: 8351173886, Bankszámlaszám: 11736037-23680483-00000000) egyéni vállalkozóval kötött szerződés alapján gondoskodik a helyettesítési feladatok ellátásáról.
18. A Közreműködő jogosult más természetes személy közreműködését – helyettesítés céljából – igénybe venni, azzal, hogy a helyettesnek is meg kell felelni jelen szerződésben meghatározott feltételeknek. A Közreműködő az igénybe vett személyért úgy felel, mintha a rábízott ügyet maga látta volna el.

III.

Közreműködői díj

19. A Közreműködő jelen szerződés keretében, jelen szerződés 1. pontjában meghatározott feladatok ellátásáért a következők szerint jogosult:
A Közreműködést igénybe vevő a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő által havonta megállapított háziorvosi finanszírozási összeg terhére minden hónapban átutal a PRO

Kanik Péter
polgármester
Előszállás Nagyközség
Önkormányzata
Közreműködést igénybe
vevő

Dr. Hallai Róbert
orvos
PRO SANITATE-HALLAI
Bt.
Közreműködő

SANITATE-HALLAI Bt. részére bruttó 900.000 Ft/hó, azaz Kilencszázezer forint/hó közreműködői díjat a Közreműködő által kiállított számla ellenében.

20. A közreműködői díjat havonta utólag a Közreműködést igénybe vevő – a Közreműködő által minden hónap 15. napjáig kiállított számla ellenében - a számla kézhezvételét követő 8 napon belül utalja át a Közreműködő bankszámlájára.
21. Közreműködő tudomásul veszi, hogy csak akkor kerül sor a jelen szerződés 20. pontjában megjelölt számla befogadására, ha nem merül fel probléma a Közreműködő teljesítésével, ellenkező esetben a Közreműködést igénybe vevő jogosult visszaküldeni a számlát a késedelem jogkövetkezményeinek alkalmazása nélkül.
22. A közreműködői díj – a jelen szerződés 16. pontjában foglaltakat is figyelembe véve – tartalmazza a Közreműködőnek a jelen szerződés szerinti feladat végzése során felmerülő mindennemű költségét és egyéb kiadását, ezért a Közreműködő a közreműködői díjon felül egyéb juttatásra semmilyen jogcímen nem jogosult.

IV.

Titoktartás

23. A Felek rögzítik, hogy a jelen szerződéssel összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, azok nem tarthatóak vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli.
24. A Közreműködő kötelezi magát arra, hogy a jelen szerződés időtartama alatt tudomásukra jutó orvosi, szolgálati, üzleti titkokat, valamint a vonatkozó bizalmasnak minősülő információkat megőrzi, azokat csak a Közreműködést igénybe vevő érdekkörében használja fel, és a Közreműködést igénybe vevő hozzájárulása nélkül azokat harmadik személy részére nem adja át, nem hozza nyilvánosságra.
25. A Közreműködőt, valamint nevében eljáró személyt a titoktartási kötelezettség – az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 138. §. (1) bekezdésében meghatározottakkal összefüggő titoktartási kötelezettséget kivéve, továbbá amennyiben jogszabály ennél hosszabb határidőt nem állapít meg – a jelen szerződés megszűnését követő 5 (öt) évig terheli, amelyet - az esetleges jogszabályi rendelkezéseken kívül - csak a Közreműködést igénybe vevő oldhat fel előzetesen, teljes bizonyító erejű írásbeli engedélyével.
26. A titoktartási kötelezettség megszegése esetén a Közreműködést igénybe vevő - kártalanítási kötelezettség nélkül - azonnal hatállyal jogosult a szerződést felmondani. Ebben az esetben a Közreműködő csak az addig felmerült igazolt költségeinek megtérítésére jogosult. Amennyiben a titoktartási kötelezettség megszegéséből a Közreműködést igénybe vevőt bármilyen kár éri, a Közreműködő köteles azt megtéríteni.

V.

A szerződés hatálya

27. Jelen szerződést a Felek 2026. január 1. napjától kezdődően határozatlan időre kötik meg.

VI.

A szerződés megszűnése

28. A szerződő Felek a jelen szerződés megszűnéséről az alábbiak szerint rendelkeznek:

Kanik Péter
polgármester
Előszállás Nagyközség
Önkormányzata
Közreműködést igénybe
vevő

Dr. Hallai Róbert
orvos
PRO SANITATE-HALLAI
Bt.
Közreműködő

29. Bármelyik szerződő fél jogosult a szerződést 60 napos felmondási idővel, írásban, indokolás nélkül felmondani.
30. A Közreműködő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha a Közreműködést igénybe vevő díjfizetési kötelezettségével 60 napot meghaladó késedelembe esik, továbbá, ha a Közreműködést igénybe vevő írásbeli felhívás ellenére sem biztosítja az egészségügyi tevékenység végzéséhez szükséges tárgyi feltételeket.
31. A Közreműködést igénybe vevő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha a Közreműködőt jelen szerződésben vállalt kötelezettségének neki felróhatóan nem tesz eleget.
32. Egyebekben a szerződés közös megegyezéssel bármikor megszüntethető.
33. A megbízás megszűnésekor a Felek egymással 15 napon belül elszámolni kötelesek, egyben a Felek megállapodnak, hogy a szerződés megszűnése esetén - a 32. pontban foglalt esetet kivéve – Közreműködő szükség szerint köteles az ellátás biztonsága érdekében a felmondási időt is magába foglaló, legfeljebb 6 hónap időtartamban a szolgáltatást nyújtani, amíg pótlásáról Közreműködést igénybe vevő nem gondoskodott.

VII.

Vegyes rendelkezések

34. A Közreműködő tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen szerződés alapján nyújtott egészségügyi szolgáltatás keretében a betegnek, illetve harmadik személynek kárt okoz, akkor a Ptk. általános szabályai szerint kell helytállnia azzal, hogy a beteg irányában a Közreműködést igénybe vevő áll helyt. Közreműködést igénybe vevő a betegnek, illetve harmadik személynek megtérített kárt jogosult a Közreműködőre továbbhárítani, mely esetben a Közreműködő a felróhatósága arányában viseli a megbízás keretében a Közreműködést igénybe vevőnek okozott kár összegét.
35. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Magyarország Polgári Törvénykönyve és az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény rendelkezései az irányadóak.
36. Közreműködő a szerződés aláírásával kijelenti és igazolja, hogy a szerződés szerinti egészségügyi szolgáltatás nyújtásához szükséges jogszabályban meghatározott feltételekkel, valamint szakértelemmel, szakmai tapasztalattal és jogosítványokkal, engedélyekkel rendelkezik, így különösen, de nem kizárólag a jogszabályban előírt, az Fejér Vármegyei Kormányhivatal Dunaújvárosi Járási Hivatala által kiállított érvényes és hatályos engedély, valamint az Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel megkötött érvényes és hatályos finanszírozási szerződés birtokában kezdi meg tevékenységét.
37. Közreműködő a szerződés aláírásával kijelenti és igazolja, hogy a szerződés szerinti egészségügyi szolgáltatás megkívánta szakmai követelményeket ismeri, továbbá a megbízás ellátásához szükséges minden információt a Közreműködést igénybe vevőtől megkapott. Közreműködő nyilatkozik, hogy Közreműködést igénybe vevő belső szabályzatait megismerte, és azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.
38. Közreműködő a szerződés aláírásával kijelenti és igazolja, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben meghatározottak szerint átlátható szervezetnek minősül.
39. Szerződő Felek rögzítik, hogy vita esetén törekednek annak békés rendezésére, egyebekben pedig a Dunaújvárosi Járásbíróság, valamint a Székesfehérvári Törvényszék illetékességét kötik ki.

Jelen szerződés, 6 (hat) számozott oldalból álló szerződés 3 (három), egymással mindenben megegyező eredeti példányban készült, amelyet a szerződő Felek, mint akaratukkal mindenben

Kanik Péter
polgármester
Előszállás Nagyközség
Önkormányzata
Közreműködést igénybe
vevő

Dr. Hallai Róbert
orvos
PRO SANITATE-HALLAI
Bt.
Közreműködő

megegyezőt, jóváhagyólag aláírnak. A teljeskörűen aláírt szerződésből 1 példány a Közreműködőt, 2 példány Közreműködést igénybe vevőt illeti.

Előszállás, 2025. november

Kanik Péter
polgármester
Előszállás Nagyközség
Önkormányzata
Közreműködést
igénybe vevő

Dr. Hallai Róbert
orvos
PRO SANITATE-
HALLAI Bt.
Közreműködő

Pénzügyi ellenjegyzés:

Jogi ellenjegyzés:

Előszállás, 2025. november ...

Előszállás, 2025. november

Vargáné Bíró Ildikó
pü.főmunkatárs

Györiné Tar Edit
jegyző

Kanik Péter
polgármester
Előszállás Nagyközség
Önkormányzata
Közreműködést igénybe
vevő

Dr. Hallai Róbert
orvos
PRO SANITATE-HALLAI
Bt.
Közreműködő

Megbízási Szerződés helyettesítéssel ellátott egészségügyi tevékenység végzésére

amely létrejött egyrészről

Előszállás Nagyközség Önkormányzata

székhelye: 2424 Előszállás, Fő tér 3.

képviseli: Kanik Péter polgármester

törzsszáma: 727134

adóigazgatási azonosító száma: 15727134-2-07

bankszámlaszáma: 11736037-15361741-00000000

statisztikai számjele: 15727134-8411-321-07, képviseli: Kanik Péter polgármester,

(a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről

Dr. Fekete Borbála orvos, ev. kisadózó 2423 Daruszentmiklós, Berzsényi D. u. 25. (orvosi bélyegző

száma: 54662, adószám: 68314138-1-27, adóazonosító jele: 8351173886, Bankszámlaszám:

11736037-23680483-00000000) (a továbbiakban: **Megbízott**)

között a mai napon az alábbi feltételekkel:

I.

A szerződés tárgya

1. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződést az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról rendelkező 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet, valamint a házi orvosi, házi gyermekorvosi és házi orvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben foglaltak szerint, Előszállás nagyközség 1. számú házi orvosi körzetében a **házi orvosi (tanácsadás) feladatokat** területi ellátási kötelezettséggel tartós helyettesítéssel ellátó RuVör-MED Kft. (székhelye: 7400 Kaposvár, Szántó u. 5. cégjegyzékszám: 14-09-313432, adószáma: 24299644-1-14, bankszámlaszáma: 11743002-26494694, képviselő: Dr. Rus János ügyvezető által foglalkoztatott Dr. Hérák János Benjámint (szül.: 1994.05.19., anyja neve: Gál Judit, lakcím: 1115 Budapest, Bartók Béla út 136. fsz/9., működési nyilvántartási szám: 87714) keresőképtelensége, hivatalos távolléte, illetve a szabadsága miatt fennálló **akadályoztatása esetére**, a zavartalan betegellátás biztosítása érdekében kötik meg megbízotti formában (továbbiakban: Egészségügyi Szolgáltatás).
2. Az Egészségügyi Szolgáltatást a **Dr. Fekete Borbála** (orvosi bélyegző száma: 54662) személyesen látja el az Előszállás nagyközség közigazgatási területén működő 1. számú házi orvosi körzetben. Felek rögzítik, hogy ahol a jelen szerződés Megbízottat említi, ott ez alatt a személyes szolgáltatót is érteni kell. A jelen szerződés teljesítésének helye: 2424 Előszállás, Fő tér 2. szám alatti házi orvosi rendelő.

Kanik Péter
polgármester
Előszállás Nagyközség
Önkormányzata
Megbízó

1

Dr. Fekete Borbála
orvos
Megbízott

II.

A Szerződő Felek jogai és kötelezettségei

3. A Megbízott a jelen megbízási szerződésben meghatározott egészségügyi szolgáltatásokat személyesen nyújtja a Megbízó részére, a Megbízó tulajdonában vagy használatában levő eszközökkel.
4. A Megbízott személyes szolgáltatója köteles az egészségügyi tevékenység megkezdése előtt előzetes alkalmassági vizsgálaton, amennyiben jogszabály úgy rendelkezik, az egészségügyi tevékenysége folytatása alatt alkalmassági vizsgálatokon részt venni, illetve amennyiben az alkalmas minősítéssel rendelkezik, a Megbízott köteles az igazolást a Megbízónak bemutatni. Amennyiben ezen kötelezettségét a Megbízott elmulasztja, az ebből fakadó Megbízónál bekövetkező anyagi és nem anyagi károkért teljeskörűen helytállni köteles, továbbá Megbízó jogosult a jelen szerződést írásban azonnali hatállyal felmondani.
5. Megbízó nyilatkozik, hogy jelen szerződés 1. pontjában megjelölt egészségügyi szakma vonatkozásában érvényes működési engedéllyel rendelkezik.
6. Megbízott nyilatkozik, hogy az 1997. évi CLIV. törvény 108/A. § (1) bekezdése szerinti bejelentési kötelezettségének jelen szerződés aláírását követően az illetékes egészségügyi államigazgatási szerv irányába haladéktalanul eleget tesz, így hatósági nyilvántartásba vételével jelen szerződés 1. pontjában meghatározott egészségügyi tevékenységet megkezdheti, illetőleg folytathatja.
7. **Megbízott RuVör-MED Kft. által foglalkoztatott Dr. Hérák János Benjámint orvos keresőképtelensége, hivatalos távolléte, illetve a szabadsága miatt fennálló akadályoztatása esetén, a zavartalan betegellátás biztosítása érdekében az 1. pontban meghatározott Egészségügyi Szolgáltatás feladatellátásra köteles.**
8. A Megbízott kijelenti, hogy a megbízás ellátásához szükséges feltételeknek megfelel, így rendelkezik a szükséges szakképzettséggel és gyakorlattal.
9. A Megbízott tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott feladatoknak az ellátása során – az orvosi hivatásra irányadó jogi és etikai szabályokon túlmenően - be kell tartania a Megbízó belső szakmai szabályzataiban foglaltakat, előírásokat.
10. A Megbízott köteles betartani a Megbízónak az egységes betegellátás érdekében kialakított és az információs rendszerére vonatkozó rendjét, továbbá Megbízó által működtetett orvosi rendelő működési rendjét.
11. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a megbízás ellátásához szükséges jelen szerződésben foglalt tevékenységének teljes időtartamára szóló folyamatos, érvényes és hatályos felelősségbiztosítási szerződéssel (felelősségbiztosítással) rendelkezik, és azt a működése teljes időtartamára fenntartja. A szerződő Felek a felelősségbiztosítás meglétét a jelen szerződés érvényességi feltételének határozza meg, és kijelenti, hogy a jelen pontban foglalt rendelkezés nélkül a szerződést nem kötötte volna meg. A Megbízó kijelenti és szavatolja, hogy érvényes és hatályos felelősségbiztosítással, továbbá jogerős Fejér Vármegyei Kormányhivatal Dunaújvárosi Járási Hivatala által kiadott működési engedéllyel rendelkezik.
12. Megbízó biztosítja a Megbízott részére a feladat ellátásához szükséges helyiséget, valamint az egészségügyi tevékenység végzéséhez szükséges további személyi és tárgyi minimumfeltételeket.
13. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a rendelkezésére bocsátott eszközök gondos és rendeltetésszerű használatáról gondoskodik, egyben tudomásul veszi, hogy az ezekben keletkezett károkért a polgári jog általános szabályai szerint tartozik felelősséggel.
14. A Megbízott köteles a jelen szerződés szerint egészségügyi szolgáltatást érintő ellenőrzések, így különösen a közfinanszírozott egészségügyi szolgáltatással kapcsolatos a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Dunaújvárosi Járási Hivatala, vagy a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő által esetlegesen végzett ellenőrzések, valamint a Megbízó belső ellenőrzései során együttműködni.

15. A Megbízott az 1. pontban meghatározott tevékenységet szükség szerint heti 1 órában, (tanácsadás) látja el.
16. Megbízott tudomásul veszi, hogy szerződésszegés esetén, a szerződésszegés súlyához igazodva a Megbízó gondoskodik az egészségügyi ellátás folyamatos biztosításáról, azzal, hogy a Megbízó jogában áll a jelen szerződés szerinti egészségügyi szolgáltatást más Megbízottal, vagy más módon biztosítani.

III.

Megbízotti díj

17. A Megbízott jelen szerződés keretében, jelen szerződés 1. pontjában meghatározott feladatok ellátásáért a következők szerint jogosult:
Dr. Fekete Borbála orvos részére 22.500 Ft/óra, azaz Huszonkettőezeröttszáz forint/óra megbízási díj kerül megállapításra a Megbízott által kiállított számla ellenében.
18. A megbízási díjat havonta utólag a Megbízó – a Megbízott által minden hónap 15. napjáig kiállított számla ellenében - a számla kézhezvételét követő 8 napon belül utalja át a Megbízott bankszámlájára.
19. Megbízott tudomásul veszi, hogy csak akkor kerül sor a jelen szerződés 17. pontjában megjelölt számla befogadására, ha nem merül fel probléma a Megbízott teljesítésével, ellenkező esetben a Megbízó jogosult visszaküldeni a számlát a késedelem jogkövetkezményeinek alkalmazása nélkül.
20. A megbízási díj – a jelen szerződés 15. pontjában foglaltakat is figyelembe véve – tartalmazza a Megbízottnak a jelen szerződés szerinti feladat végzése során felmerülő mindennemű költségét és egyéb kiadását, ezért a Megbízott a megbízási díjon felül egyéb juttatásra semmilyen jogcímen nem jogosult.

IV.

Titoktartás

21. A Felek rögzítik, hogy a jelen szerződéssel összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, azok nem tarthatóak vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli.
22. A Megbízott kötelezi magát arra, hogy a jelen szerződés időtartama alatt tudomásukra jutó orvosi, szolgálati, üzleti titkokat, valamint a vonatkozó bizalmasnak minősülő információkat megőrzi, azokat csak a Megbízó érdekkörében használja fel, és a Megbízó hozzájárulása nélkül azokat harmadik személy részére nem adja át, nem hozza nyilvánosságra.
23. A Megbízottat, valamint nevében eljáró személyt a titoktartási kötelezettség – az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 138. §. (1) bekezdésében meghatározottakkal összefüggő titoktartási kötelezettséget kivéve, továbbá amennyiben jogszabály ennél hosszabb határidőt nem állapít meg – a jelen szerződés megszűnését követő 5 (öt) évig terheli, amelyet - az esetleges jogszabályi rendelkezéseken kívül - csak a Megbízó oldhat fel előzetesen, teljes bizonyító erejű írásbeli engedélyével.
24. A titoktartási kötelezettség megszegése esetén a Megbízó - kártalanítási kötelezettség nélkül - azonnal hatállyal jogosult a szerződést felmondani. Ebben az esetben a Megbízott csak az addig felmerült igazolt költségeinek megtérítésére jogosult. Amennyiben a titoktartási kötelezettség megszegéséből a Megbízót bármilyen kár éri, a Megbízott köteles azt megtéríteni.

V.

A szerződés hatálya

25. Jelen szerződést a Felek határozott időre, 2026. január 1. napjától 2026. december 31. napjáig

kötik meg.

VI.

A szerződés megszűnése

26. A szerződő Felek a jelen szerződés megszűnéséről az alábbiak szerint rendelkeznek:
27. Bármelyik szerződő fél jogosult a **szerződést 60 napos felmondási idővel**, írásban, indokolás nélkül felmondani.
28. A Megbízott jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha a Megbízó díjfizetési kötelezettségével 60 napot meghaladó késedelembe esik, továbbá, ha a Megbízó írásbeli felhívás ellenére sem biztosítja az egészségügyi tevékenység végzéséhez szükséges tárgyi feltételeket.
29. A Megbízó jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha a Megbízottat jelen szerződésben vállalt kötelezettségének neki felróhatóan nem tesz eleget.
30. Egyebekben a szerződés közös megegyezéssel bármikor megszüntethető.
31. A megbízás megszűnésekor a Felek egymással 15 napon belül elszámolni kötelesek, egyben a Felek megállapodnak, hogy a szerződés megszűnése esetén - a 32. pontban foglalt esetet kivéve – Megbízott szükség szerint köteles az ellátás biztonsága érdekében a felmondási időt is magába foglaló, legfeljebb 6 hónap időtartamban a szolgáltatást nyújtani, amíg pótlásáról Megbízó nem gondoskodott.

VII.

Vegyes rendelkezések

32. A Megbízott tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen szerződés alapján nyújtott egészségügyi szolgáltatás keretében a betegnek, illetve harmadik személynek kárt okoz, akkor a Ptk. általános szabályai szerint kell helytállnia azzal, hogy a beteg irányában a Megbízó áll helyt. Megbízó a betegnek, illetve harmadik személynek megtérített kárt jogosult a Megbízottra továbbhárítani, mely esetben a Megbízott a felróhatósága arányában viseli a megbízás keretében a Megbízónak okozott kár összegét.
33. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Magyarország Polgári Törvénykönyve és az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény rendelkezései az irányadóak.
34. Megbízott a szerződés aláírásával kijelenti és igazolja, hogy a szerződés szerinti egészségügyi szolgáltatás nyújtásához szükséges jogszabályban meghatározott feltételekkel, valamint szakértelemmel, szakmai tapasztalattal és jogosítványokkal, engedélyekkel rendelkezik, így különösen, de nem kizárólag a jogszabályban előírt, az Fejér Vármegyei Kormányhivatal Dunaújvárosi Járási Hivatala által kiállított érvényes és hatályos engedély, valamint az Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel megkötött érvényes és hatályos finanszírozási szerződés birtokában kezdi meg tevékenységét.
35. Megbízott a szerződés aláírásával kijelenti és igazolja, hogy a szerződés szerinti egészségügyi szolgáltatás megkívánta szakmai követelményeket ismeri, továbbá a megbízás ellátásához szükséges minden információt a Megbízótól megkapott. Megbízott nyilatkozik, hogy Megbízó belső szabályzatait megismerte, és azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.
36. Megbízott a szerződés aláírásával kijelenti és igazolja, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben meghatározottak szerint átlátható szervezetnek minősül.
37. Szerződő Felek rögzítik, hogy vita esetén törekednek annak békés rendezésére, egyebekben pedig a Dunaújvárosi Járásbíróság, valamint a Székesfehérvári Törvényszék illetékességét kötik ki.

Jelen szerződés, 5 (öt) számozott oldalból álló szerződés 3 (három), egymással mindenben megegyező eredeti példányban készült, amelyet a szerződő Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt,

jóváhagyólag aláírom. A teljeskörűen aláírt szerződésből 1 példány a Megbízottat, 2 példány Megbízót illeti.

Előszállás, 2025. november

Kanik Péter
polgármester
Előszállás Nagyközség
Önkormányzata
Megbízó

Dr. Fekete Borbála
orvos
Megbízott

Pénzügyi ellenjegyzés:

Előszállás, 2025. november

Vargáné Bíró Ildikó
ptü.főmunkatárs

Jogi ellenjegyzés:

Előszállás, 2025. november

Győriné Tar Edit
jegyző

Kanik Péter
polgármester
Előszállás Nagyközség
Önkormányzata
Megbízó

Dr. Fekete Borbála
orvos
Megbízott

Megbízási Szerződés helyettesítéssel ellátott egészségügyi tevékenység végzésére

amely létrejött egyrészről

Előszállás Nagyközség Önkormányzata

székhelye: 2424 Előszállás, Fő tér 3.

képviseli: Kanik Péter polgármester

törzsszáma: 727134

adóigazgatási azonosító száma: 15727134-2-07

bankszámlaszáma: 11736037-15361741-00000000

statisztikai számjele: 15727134-8411-321-07, képviseli: Kanik Péter polgármester,

(a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről

Dr. Fekete Borbála orvos, ev. kisdózó 2423 Daruszentmiklós, Berzsenyi D. u. 25. (orvosi bélyegző

száma: 54662, adószám: 68314138-1-27, adóazonosító jele: 8351173886, Bankszámlaszám:

11736037-23680483-00000000) (a továbbiakban: **Megbízott**)

között a mai napon az alábbi feltételekkel:

I.

A szerződés tárgya

1. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződést az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról rendelkező 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet, valamint a házi orvosi, házi gyermekorvosi és házi orvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben foglaltak szerint, Előszállás nagyközség 1. számú házi orvosi körzetében a házi orvosi és iskola-egészségügyi feladatokat területi ellátási kötelezettséggel tartós helyettesítéssel ellátó PRO SANITATE-HALLAI Egészségügyi és Szolgáltató Betéti Társaság (rövidített neve: PRO SANITATE-HALLAI Bt.) (székhely: 7020 Dunaföldvár, Duna u. 11., adószám: 22397519-1-17, cégjegyzékszám: 17-06-006617, statisztikai számjel: 22397519-8621-117-17 bankszámlaszám: 12024009-00154503-00100005, továbbiakban: PRO SANITATE-HALLAI Bt.) képviseli: Dr. Hallai Róbert orvos (orvosi bélyegző száma: 58970 által foglalkoztatott Dr. Hallai Róbert orvos keresőképtelensége, hivatalos távolléte, illetve a szabadsága miatt fennálló **akadályoztatása esetére**, a zavartalan betegellátás biztosítása érdekében kötik meg megbízotti formában (továbbiakban: Egészségügyi Szolgáltatás).
2. Az Egészségügyi Szolgáltatást a **Dr. Fekete Borbála** (orvosi bélyegző száma: 54662) személyesen látja el az Előszállás nagyközség közigazgatási területén működő 1. számú házi orvosi körzetben. Felek rögzítik, hogy ahol a jelen szerződés Megbízottat említ, ott ez alatt a személyes szolgáltatót is érteni kell. A jelen szerződés teljesítésének helye: 2424 Előszállás, Fő tér 2. szám alatti házi orvosi rendelő vagy a Megbízott Daruszentmiklós Berzsenyi D. u. 25. szám alatti rendelője.

Kanik Péter
polgármester
Előszállás Nagyközség
Önkormányzata
Megbízó

Dr. Fekete Borbála
orvos
Megbízott

II.

A Szerződő Felek jogai és kötelezettségei

3. A Megbízott a jelen megbízási szerződésben meghatározott egészségügyi szolgáltatásokat személyesen nyújtja a Megbízó részére, a Megbízó tulajdonában vagy használatában levő eszközökkel.
4. A Megbízott személyes szolgáltatója köteles az egészségügyi tevékenység megkezdése előtt előzetes alkalmassági vizsgálaton, amennyiben jogszabály úgy rendelkezik, az egészségügyi tevékenysége folytatása alatt alkalmassági vizsgálatokon részt venni, illetve amennyiben az alkalmas minősítéssel rendelkezik, a Megbízott köteles az igazolást a Megbízónak bemutatni. Amennyiben ezen kötelezettségét a Megbízott elmulasztja, az ebből fakadó Megbízónál bekövetkező anyagi és nem anyagi károkért teljeskörűen helytállni köteles, továbbá Megbízó jogosult a jelen szerződést írásban azonnali hatállyal felmondani.
5. Megbízó nyilatkozik, hogy jelen szerződés 1. pontjában megjelölt egészségügyi szakma vonatkozásában érvényes működési engedéllyel rendelkezik.
6. Megbízott nyilatkozik, hogy az 1997. évi CLIV. törvény 108/A. § (1) bekezdése szerinti bejelentési kötelezettségének jelen szerződés aláírását követően az illetékes egészségügyi államigazgatási szerv irányába haladéktalanul eleget tesz, így hatósági nyilvántartásba vételével jelen szerződés 1. pontjában meghatározott egészségügyi tevékenységet megkezdheti, illetőleg folytathatja.
7. **Megbízott a PRO SANITATE-HALLAI Bt. által foglalkoztatott Dr. Hallai Róbert orvos keresőképtelensége, hivatalos távolléte, illetve a szabadsága miatt fennálló akadályoztatása esetén, a zavartalan betegellátás biztosítása érdekében az 1. pontban meghatározott Egészségügyi Szolgáltatás feladatellátásra köteles.**
8. A Megbízott kijelenti, hogy a megbízás ellátásához szükséges feltételeknek megfelel, így rendelkezik a szükséges szakképzettséggel és gyakorlattal.
9. A Megbízott tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott feladatoknak az ellátása során – az orvosi hivatásra irányadó jogi és etikai szabályokon túlmenően - be kell tartania a Megbízó belső szakmai szabályzataiban foglaltakat, előírásokat.
10. A Megbízott köteles betartani a Megbízónak az egységes betegellátás érdekében kialakított és az információs rendszerére vonatkozó rendjét, továbbá Megbízó által működtetett orvosi rendelő működési rendjét.
11. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a megbízás ellátásához szükséges jelen szerződésben foglalt tevékenységének teljes időtartamára szóló folyamatos, érvényes és hatályos felelősségbiztosítási szerződéssel (felelősségbiztosítással) rendelkezik, és azt a működése teljes időtartamára fenntartja. A szerződő Felek a felelősségbiztosítás meglétét a jelen szerződés érvényességi feltételének határozza meg, és kijelenti, hogy a jelen pontban foglalt rendelkezés nélkül a szerződést nem kötötte volna meg. A Megbízó kijelenti és szavatolja, hogy érvényes és hatályos felelősségbiztosítással, továbbá jogerős Fejér Vármegyei Kormányhivatal Dunaújvárosi Járási Hivatala által kiadott működési engedéllyel rendelkezik.
12. Megbízó biztosítja a Megbízott részére a feladat ellátásához szükséges helyiséget, valamint az egészségügyi tevékenység végzéséhez szükséges további személyi és tárgyi minimumfeltételeket.
13. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a rendelkezésére bocsátott eszközök gondos és rendeltetésszerű használatáról gondoskodik, egyben tudomásul veszi, hogy az ezekben keletkezett károkért a polgári jog általános szabályai szerint tartozik felelősséggel.
14. A Megbízott köteles a jelen szerződés szerint egészségügyi szolgáltatást érintő ellenőrzések, így különösen a közfinanszírozott egészségügyi szolgáltatással kapcsolatos a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Dunaújvárosi Járási Hivatala, vagy a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő

által esetlegesen végzett ellenőrzések, valamint a Megbízó belső ellenőrzései során együttműködni.

15. A Megbízott az 1. pontban meghatározott tevékenységet szükség szerint, napi 2 vagy 3 órában, összesen heti 10+1 órában látja el a következők szerint: Szerdai napokon 12-14 óráig az Előszállás, Fő tér 2. szám alatti háziorvosi rendelőben, minden további napokon, saját rendelési idejében a Daruszentmiklós, Berzsényi D. u. 25. szám alatti háziorvosi rendelőben.
16. Megbízott tudomásul veszi, hogy szerződésszegés esetén, a szerződésszegés súlyához igazodva a Megbízó gondoskodik az egészségügyi ellátás folyamatos biztosításáról, azzal, hogy a Megbízó jogában áll a jelen szerződés szerinti egészségügyi szolgáltatást más Megbízottal, vagy más módon biztosítani.

III.

Megbízotti díj

17. A Megbízott jelen szerződés keretében, jelen szerződés 1. pontjában meghatározott feladatok ellátásáért a következők szerint jogosult:
Dr. Fekete Borbála orvos részére 22.500 Ft/óra, azaz Huszonkettőezeröttszáz forint/óra megbízási díj kerül megállapításra a Megbízott által kiállított számla ellenében.
18. A megbízási díjat havonta utólag a Megbízó – a Megbízott által minden hónap 15. napjáig kiállított számla ellenében - a számla kézhezvételét követő 8 napon belül utalja át a Megbízott bankszámlájára.
19. Megbízott tudomásul veszi, hogy csak akkor kerül sor a jelen szerződés 18. pontjában megjelölt számla befogadására, ha nem merül fel probléma a Megbízott teljesítésével, ellenkező esetben a Megbízó jogosult visszaküldeni a számlát a késedelem jogkövetkezményeinek alkalmazása nélkül.
20. A megbízási díj – a jelen szerződés 16. pontjában foglaltakat is figyelembe véve – tartalmazza a Megbízottnak a jelen szerződés szerinti feladat végzése során felmerülő mindennemű költségét és egyéb kiadását, ezért a Megbízott a megbízási díjon felül egyéb juttatásra semmilyen jogcímen nem jogosult.

IV.

Titoktartás

21. A Felek rögzítik, hogy a jelen szerződéssel összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, azok nem tarthatóak vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli.
22. A Megbízott kötelezi magát arra, hogy a jelen szerződés időtartama alatt tudomásukra jutó orvosi, szolgálati, üzleti titkokat, valamint a vonatkozó bizalmasnak minősülő információkat megőrzi, azokat csak a Megbízó érdekkörében használja fel, és a Megbízó hozzájárulása nélkül azokat harmadik személy részére nem adja át, nem hozza nyilvánosságra.
23. A Megbízottat, valamint nevében eljáró személyt a titoktartási kötelezettség – az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 138. §. (1) bekezdésében meghatározottakkal összefüggő titoktartási kötelezettséget kivéve, továbbá amennyiben jogszabály ennél hosszabb határidőt nem állapít meg – a jelen szerződés megszűnését követő 5 (öt) évig terheli, amelyet - az esetleges jogszabályi rendelkezéseken kívül - csak a Megbízó oldhat fel előzetesen, teljes bizonyító erejű írásbeli engedélyével.
24. A titoktartási kötelezettség megszegése esetén a Megbízó - kártalanítási kötelezettség nélkül - azonnal hatállyal jogosult a szerződést felmondani. Ebben az esetben a Megbízott csak az addig felmerült igazolt költségeinek megtérítésére jogosult. Amennyiben a titoktartási kötelezettség megszegéséből a Megbízót bármilyen kár éri, a Megbízott köteles azt megtéríteni.

**V.
A szerződés hatálya**

25. Jelen szerződést 2026. január 1. napjától kezdődően határozatlan időtartamra kötik meg.

**VI.
A szerződés megszűnése**

26. A szerződő Felek a jelen szerződés megszűnéséről az alábbiak szerint rendelkeznek:
27. Bármelyik szerződő fél jogosult a **szerződést 60 napos felmondási idővel**, írásban, indokolás nélkül felmondani.
28. A Megbízott jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha a Megbízó díjfizetési kötelezettségével 60 napot meghaladó késedelembe esik, továbbá, ha a Megbízó írásbeli felhívás ellenére sem biztosítja az egészségügyi tevékenység végzéséhez szükséges tárgyi feltételeket.
29. A Megbízó jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha a Megbízottat jelen szerződésben vállalt kötelezettségének neki felróhatóan nem tesz eleget.
30. Egyebekben a szerződés közös megegyezéssel bármikor megszüntethető.
31. A megbízás megszűnésekor a Felek egymással 15 napon belül elszámolni kötelesek, egyben a Felek megállapodnak, hogy a szerződés megszűnése esetén - a 32. pontban foglalt esetet kivéve – Megbízott szükség szerint köteles az ellátás biztonsága érdekében a felmondási időt is magába foglaló, legfeljebb 6 hónap időtartamban a szolgáltatást nyújtani, amíg pótlásáról Megbízó nem gondoskodott.

**VII.
Vegyes rendelkezések**

32. A Megbízott tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen szerződés alapján nyújtott egészségügyi szolgáltatás keretében a betegnek, illetve harmadik személynek kárt okoz, akkor a Ptk. általános szabályai szerint kell helytállnia azzal, hogy a beteg irányában a Megbízó áll helyt. Megbízó a betegnek, illetve harmadik személynek megtérített kárt jogosult a Megbízottra továbbhárítani, mely esetben a Megbízott a felróhatósága arányában viseli a megbízás keretében a Megbízónak okozott kár összegét.
33. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Magyarország Polgári Törvénykönyve és az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény rendelkezései az irányadóak.
34. Megbízott a szerződés aláírásával kijelenti és igazolja, hogy a szerződés szerinti egészségügyi szolgáltatás nyújtásához szükséges jogszabályban meghatározott feltételekkel, valamint szakértelemmel, szakmai tapasztalattal és jogosítványokkal, engedélyekkel rendelkezik, így különösen, de nem kizárólag a jogszabályban előírt, az Fejér Vármegyei Kormányhivatal Dunaújvárosi Járási Hivatala által kiállított érvényes és hatályos engedély, valamint az Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel megkötött érvényes és hatályos finanszírozási szerződés birtokában kezdi meg tevékenységét.
35. Megbízott a szerződés aláírásával kijelenti és igazolja, hogy a szerződés szerinti egészségügyi szolgáltatás megkívánta szakmai követelményeket ismeri, továbbá a megbízás ellátásához szükséges minden információt a Megbízótól megkapott. Megbízott nyilatkozik, hogy Megbízó belső szabályzatait megismerte, és azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.
36. Megbízott a szerződés aláírásával kijelenti és igazolja, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben meghatározottak szerint átlátható szervezetnek minősül.
37. Szerződő Felek rögzítik, hogy vita esetén törekednek annak békés rendezésére, egyebekben pedig a Dunaújvárosi Járásbíróság, valamint a Székesfehérvári Törvényszék illetékességét kötik ki.

Jelen szerződés, 5 (öt) számozott oldalból álló szerződés 4 (négy), egymással mindenben megegyező eredeti példányban készült, amelyet a szerződő Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírnak. A teljeskörűen aláírt szerződésből 2 példány a Megbízottat, 2 példány Megbízót illeti.

Előszállás, 2025. november

Kanik Péter
polgármester
Előszállás Nagyközség
Önkormányzata
Megbízó

Dr. Fekete Borbála
orvos
Megbízott

Pénzügyi ellenjegyzés:

Előszállás, 2025. november

Vargáné Bíró Ildikó
pü.főmunkatárs

Jogi ellenjegyzés:

Előszállás, 2025. november

Győriné Tar Edit
jegyző

Kanik Péter
polgármester
Előszállás Nagyközség
Önkormányzata
Megbízó

Dr. Fekete Borbála
orvos
Megbízott

Megbízási Szerződés helyettesítéssel ellátott egészségügyi tevékenység végzésére

amely létrejött egyrészről

Előszállás Nagyközség Önkormányzata

székhelye: 2424 Előszállás, Fő tér 3.

képviseli: Kanik Péter polgármester

törzsszáma: 727134

adóigazgatási azonosító száma: 15727134-2-07

bankszámlaszáma: 11736037-15361741-00000000

statisztikai számjele: 15727134-8411-321-07, képviseli: Kanik Péter polgármester,

(a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről a

Dr. Rideg Attila orvos, egyéni vállalkozó (székhely: 2421 Nagyvenyim Attila utca 18., orvosi bélyegző száma: 72607, adóazonosító jel: 8426130798, adószám: 65818853-1-27, Bankszámlaszám: 10404247 - 95984620 - 01600000) (a továbbiakban: **Megbízott**)

között a mai napon az alábbi feltételekkel:

I.

A szerződés tárgya

1. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződést az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról rendelkező 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet, valamint a házi orvosi, házi gyermekorvosi és házi orvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben foglaltak szerint, Előszállás nagyközség 1. számú házi orvosi körzetében a **házi orvosi és iskolaorvosi feladatokat területi ellátási kötelezettséggel tartós helyettesítéssel ellátó PRO SANITATE-HALLAI Egészségügyi és Szolgáltató Betéti Társaság** (rövidített neve: PRO SANITATE-HALLAI Bt.) (székhely: 7020 Dunaföldvár, Duna u. 11., adószám: 22397519-1-17, cégjegyzékszám: 17-06-006617, statisztikai számjel: 22397519-8621-117-17 bankszámlaszám: 12024009-00154503-00100005, továbbiakban: PRO SANITATE-HALLAI Bt.) képviseli: Dr. Hallai Róbert orvos (orvosi bélyegző száma: 58970 által foglalkoztatott Dr. Hallai Róbert orvos keresőképtelensége, hivatalos távolléte, illetve a szabadsága miatt fennálló akadályoztatása esetére, a zavartalan betegellátás biztosítása érdekében kötik meg megbízotti formában (továbbiakban: Egészségügyi Szolgáltatás).
2. Az Egészségügyi Szolgáltatást a **Dr. Rideg Attila orvos** (orvosi bélyegző száma: 72607) személyesen látja el az Előszállás nagyközség közigazgatási területén működő 1. számú házi orvosi körzetben. Felek rögzítik, hogy ahol a jelen szerződés Megbízottat említ, ott ez alatt a személyes szolgáltatót is érteni kell. A jelen szerződés teljesítésének helye: 2424 Előszállás, Fő tér 2. szám alatti házi orvosi rendelő.

Kanik Péter
polgármester
Előszállás Nagyközség
Önkormányzata
Megbízó

1

Dr. Rideg Attila
orvos
Megbízott

II.

A Szerződő Felek jogai és kötelezettségei

3. A Megbízott a jelen megbízási szerződésben meghatározott egészségügyi szolgáltatásokat személyesen nyújtja a Megbízó részére, a Megbízó tulajdonában vagy használatában levő eszközökkel.
4. A Megbízott személyes szolgáltatója köteles az egészségügyi tevékenység megkezdése előtt előzetes alkalmassági vizsgálaton, amennyiben jogszabály úgy rendelkezik, az egészségügyi tevékenysége folytatása alatt alkalmassági vizsgálatokon részt venni, illetve amennyiben az alkalmas minősítéssel rendelkezik, a Megbízott köteles az igazolást a Megbízónak bemutatni. Amennyiben ezen kötelezettségét a Megbízott elmulasztja, az ebből fakadó Megbízónál bekövetkező anyagi és nem anyagi károkért teljeskörűen helytállni köteles, továbbá Megbízó jogosult a jelen szerződést írásban azonnali hatállyal felmondani.
5. Megbízó nyilatkozik, hogy jelen szerződés 1. pontjában megjelölt egészségügyi szakma vonatkozásában érvényes működési engedéllyel rendelkezik.
6. Megbízott nyilatkozik, hogy az 1997. évi CLIV. törvény 108/A. § (1) bekezdése szerinti bejelentési kötelezettségének jelen szerződés aláírását követően az illetékes egészségügyi államigazgatási szerv irányába haladéktalanul eleget tesz, így hatósági nyilvántartásba vételével jelen szerződés 1. pontjában meghatározott egészségügyi tevékenységet megkezdheti, illetőleg folytathatja.
7. **A Megbízott PRO SANITATE-HALLAI Egészségügyi és Szolgáltató Betéti Társaság által foglalkoztatott Dr. Hallai Róbert orvos keresőképtelensége, hivatalos távolléte, illetve a szabadsága miatt fennálló akadályoztatása esetén, a zavartalan betegellátás biztosítása érdekében az 1. pontban meghatározott Egészségügyi Szolgáltatás feladatellátásra köteles.**
8. A Megbízott kijelenti, hogy a megbízás ellátásához szükséges feltételeknek megfelel, így rendelkezik a szükséges szakképzettséggel és gyakorlattal.
9. A Megbízott tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott feladatoknak az ellátása során – az orvosi hivatásra irányadó jogi és etikai szabályokon túlmenően - be kell tartania a Megbízó belső szakmai szabályzataiban foglaltakat, előírásokat.
10. A Megbízott köteles betartani a Megbízónak az egységes betegellátás érdekében kialakított és az információs rendszerére vonatkozó rendjét, továbbá Megbízó által működtetett orvosi rendelő működési rendjét.
11. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a megbízás ellátásához szükséges jelen szerződésben foglalt tevékenységének teljes időtartamára szóló folyamatos, érvényes és hatályos felelősségbiztosítási szerződéssel (felelősségbiztosítással) rendelkezik, és azt a működése teljes időtartamára fenntartja. A szerződő Felek a felelősségbiztosítás meglétét a jelen szerződés érvényességi feltételének határozza meg, és kijelenti, hogy a jelen pontban foglalt rendelkezés nélkül a szerződést nem kötötte volna meg. A Megbízó kijelenti és szavatolja, hogy érvényes és hatályos felelősségbiztosítással, továbbá jogerős Fejér Vármegyei Kormányhivatal Dunaújvárosi Járási Hivatala által kiadott működési engedéllyel rendelkezik.
12. Megbízó biztosítja a Megbízott részére a feladat ellátásához szükséges helyiséget, valamint az egészségügyi tevékenység végzéséhez szükséges további személyi és tárgyi minimumfeltételeket.
13. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a rendelkezésére bocsátott eszközök gondos és rendeltetésszerű használatáról gondoskodik, egyben tudomásul veszi, hogy az ezekben keletkezett károkért a polgári jog általános szabályai szerint tartozik felelősséggel.
14. A Megbízott köteles a jelen szerződés szerint egészségügyi szolgáltatást érintő ellenőrzések, így különösen a közfinanszírozott egészségügyi szolgáltatással kapcsolatos a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Dunaújvárosi Járási Hivatala, vagy a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő által esetlegesen végzett ellenőrzések, valamint a Megbízó belső ellenőrzései során együttműködni.

15. A Megbízott az 1. pontban meghatározott tevékenységet szükség szerint, napi 2 vagy 3 órában, összesen heti 10 + 1 órában látja el: Hétfőn 13:00 – 15:00 óra között, Kedden 9:00 – 11:00 óra között (iskolaegészségügyi rendelés: Kedd 11.00-12.00), Szerdán 13:00 – 16:00 óra között, Csütörtökön 8:00 – 11:00 óra között, Pénteki napon nem végez a Megbízó számára háziorvosi feladatokat.
16. Megbízott tudomásul veszi, hogy szerződésszegés esetén, a szerződésszegés súlyához igazodva a Megbízó gondoskodik az egészségügyi ellátás folyamatos biztosításáról, azzal, hogy a Megbízó jogában áll a jelen szerződés szerinti egészségügyi szolgáltatást más Megbízottal, vagy más módon biztosítani.

III. Megbízotti díj

17. A Megbízott jelen szerződés keretében, jelen szerződés 1. pontjában meghatározott feladatok ellátásáért a következők szerint jogosult:
Dr. Rideg Attila részére helyettesítési naponként bruttó 105.000 Ft, azaz Egyszázötezer forint megbízási díj kerül megállapításra a Megbízott által kiállított számla ellenében.
18. A megbízási díjat havonta utólag a Megbízó – a Megbízott által minden hónap 15. napjáig kiállított számla ellenében - a számla kézhezvételét követő 8 napon belül utalja át a Megbízott bankszámlájára.
19. Megbízott tudomásul veszi, hogy csak akkor kerül sor a jelen szerződés 17. pontjában megjelölt számla befogadására, ha nem merül fel probléma a Megbízott teljesítésével, ellenkező esetben a Megbízó jogosult visszaküldeni a számlát a késedelem jogkövetkezményeinek alkalmazása nélkül.
20. A megbízási díj – a jelen szerződés 15. pontjában foglaltakat is figyelembe véve – tartalmazza a Megbízottnak a jelen szerződés szerinti feladat végzése során felmerülő mindennemű költségét és egyéb kiadását, ezért a Megbízott a megbízási díjon felül egyéb juttatásra semmilyen jogcímen nem jogosult.

IV. Titoktartás

21. A Felek rögzítik, hogy a jelen szerződéssel összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, azok nem tarthatóak vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli.
22. A Megbízott kötelezi magát arra, hogy a jelen szerződés időtartama alatt tudomásukra jutó orvosi, szolgálati, üzleti titkokat, valamint a vonatkozó bizalmasnak minősülő információkat megőrzi, azokat csak a Megbízó érdekkörében használja fel, és a Megbízó hozzájárulása nélkül azokat harmadik személy részére nem adja át, nem hozza nyilvánosságra.
23. A Megbízottat, valamint nevében eljáró személyt a titoktartási kötelezettség – az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 138. §. (1) bekezdésében meghatározottakkal összefüggő titoktartási kötelezettséget kivéve, továbbá amennyiben jogszabály ennél hosszabb határidőt nem állapít meg – a jelen szerződés megszűnését követő 5 (öt) évig terheli, amelyet - az esetleges jogszabályi rendelkezéseken kívül - csak a Megbízó oldhat fel előzetesen, teljes bizonyító erejű írásbeli engedélyével.
24. A titoktartási kötelezettség megszegése esetén a Megbízó - kártalanítási kötelezettség nélkül - azonnal hatállyal jogosult a szerződést felmondani. Ebben az esetben a Megbízott csak az addig felmerült igazolt költségeinek megtérítésére jogosult. Amennyiben a titoktartási kötelezettség megszegéséből a Megbízót bármilyen kár éri, a Megbízott köteles azt megtéríteni.

**V.
A szerződés hatálya**

25. Jelen szerződést a Felek határozott időre, 2026. január 1. napjától 2026. december 31. napjáig kötik meg.

**VI.
A szerződés megszűnése**

26. A szerződő Felek a jelen szerződés megszűnéséről az alábbiak szerint rendelkeznek:
 27. Bármelyik szerződő fél jogosult a szerződést 60 napos felmondási idővel, írásban, indokolás nélkül felmondani.
 28. A Megbízott jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha a Megbízó díjfizetési kötelezettségével 60 napot meghaladó késedelembe esik, továbbá, ha a Megbízó írásbeli felhívás ellenére sem biztosítja az egészségügyi tevékenység végzéséhez szükséges tárgy i feltételeket.
 29. A Megbízó jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha a Megbízottat jelen szerződésben vállalt kötelezettségének neki felróhatóan nem tesz eleget.
 30. Egyebekben a szerződés közös megegyezéssel bármikor megszüntethető.
 31. A megbízás megszűnésekor a Felek egymással 15 napon belül elszámolni kötelesek, egyben a Felek megállapodnak, hogy a szerződés megszűnése esetén - a 32. pontban foglalt esetet kivéve – Megbízott szükség szerint köteles az ellátás biztonsága érdekében a felmondási időt is magába foglaló, legfeljebb 6 hónap időtartamban a szolgáltatást nyújtani, amíg pótlásáról Közreműködést igénybe vevő nem gondoskodott.

**32. VII.
Vegyes rendelkezések**

33. A Megbízott tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen szerződés alapján nyújtott egészségügyi szolgáltatás keretében a betegnek, illetve harmadik személynek kárt okoz, akkor a Ptk. általános szabályai szerint kell helytállnia azzal, hogy a beteg irányában a Megbízó áll helyt. Megbízó a betegnek, illetve harmadik személynek megtérített kárt jogosult a Megbízottra tovább hárítani, mely esetben a Megbízott a felróhatósága arányában viseli a megbízás keretében a Megbízónak okozott kár összegét.
 34. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Magyarország Polgári Törvénykönyve és az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény rendelkezései az irányadóak.
 35. Megbízott a szerződés aláírásával kijelenti és igazolja, hogy a szerződés szerinti egészségügyi szolgáltatás nyújtásához szükséges jogszabályban meghatározott feltételekkel, valamint szakértelemmel, szakmai tapasztalattal és jogosítványokkal, engedélyekkel rendelkezik, így különösen, de nem kizárólag a jogszabályban előírt, az Fejér Vármegyei Kormányhivatal Dunaújvárosi Járási Hivatala által kiállított érvényes és hatályos engedély, valamint az Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel megkötött érvényes és hatályos finanszírozási szerződés birtokában kezdi meg tevékenységét.
 36. Megbízott a szerződés aláírásával kijelenti és igazolja, hogy a szerződés szerinti egészségügyi szolgáltatás megkívánta szakmai követelményeket ismeri, továbbá a megbízás ellátásához szükséges minden információt a Megbízótól megkapott. Megbízott nyilatkozik, hogy Megbízó belső szabályzatait megismerte, és azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.
 37. Megbízott a szerződés aláírásával kijelenti és igazolja, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben meghatározottak szerint átlátható szervezetnek minősül.
 38. Szerződő Felek rögzítik, hogy vita esetén törekednek annak békés rendezésére, egyebekben pedig a Dunaújvárosi Járásbíróság, valamint a Székesfehérvári Törvényszék illetékességét kötik ki.

Jelen szerződés, 5 (öt) számozott oldalból álló szerződés 4 (négy), egymással mindenben megegyező eredeti példányban készült, amelyet a szerződő Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírnak. A teljeskörűen aláírt szerződésből 2 példány a Megbízottat, 2 példány Megbízót illeti.

Előszállás, 2025. november

Kanik Péter
polgármester
Előszállás Nagyközség
Önkormányzata
Megbízó

Dr. Rideg Attila
orvos
Megbízott

Pénzügyi ellenjegyzés:

Jogi ellenjegyzés:

Előszállás, 2025. november

Előszállás, 2025. november ...

Vargáné Bíró Ildikó
pü.főmunkatárs

Gyóriné Tar Edit
jegyző

Kanik Péter
polgármester
Előszállás Nagyközség
Önkormányzata
Megbízó

Dr. Rideg Attila
orvos
Megbízott



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2025. november 27-i Képviselőtestületi ülés

10. napirendi pontja: EMIT/EMIS (Energiamegtakarítási Intézkedési Terv) elkészítésére és a havi fogyasztási adatok folyamatos töltésére/ellenőrzésére vonatkozó ajánlat és szerződés

Tisztelt Képviselőtestület!

Az energiahatékonyságról szóló 2015. évi LVII. törvény 11/A.§-a 2017. január 1-től a közintézmények üzemeltetője számára több, új energiahatékonysági kötelezettséget írt elő.

Fenti jogszabályban foglaltak szerint a **közintézmények** tulajdonában és használatában álló, közfeladat ellátását szolgáló épület, vagy épületrész üzemeltetéséért és fenntartásáért felelős szervezetek (azaz a közintézményi épületek üzemeltetői) kötelezettek a következő feladatok ellátására:

„11/A. § A közintézményi tulajdonban és használatban álló, közfeladat ellátását szolgáló épület vagy épületrész üzemeltetéséért és fenntartásáért felelős szervezet vezetője:

- a) ötévente a Hivatal által elkészített és az energiahatékonysági tájékoztató honlapon közzétett minta szerinti energiamegtakarítási intézkedési tervet készít, amit a készítés évében március 31-ig köteles feltölteni a Nemzeti Energetikusi Hálózat által üzemeltetett online felületre;*
- b) végrehajtja az energiamegtakarítási intézkedési tervet, a teljesítésről évente jelentést készít, amit a tárgyévet követő év március 31-ig köteles feltölteni a Nemzeti Energetikusi Hálózat által üzemeltetett online felületre;*
- c) a Nemzeti Energetikusi Hálózat által üzemeltetett online felületen az e törvény végrehajtására kiadott kormányrendeletben foglaltak szerint bejelenti az épületre vagy épületrészre vonatkozó energiafogyasztási és a Hivatal elnökének rendeletében foglaltak szerint a tárgyévben elért végsőenergia-megtakarítási adatokat;*
- d) gondoskodik az energiahatékonysági tájékoztató honlapon közzétett módszertan alapján az épület vagy épületrész használóinak energiahatékonysági szemléletformálásáról és a b) pont szerinti éves jelentésben erről beszámol;*
- e) együttműködik a Nemzeti Energetikusi Hálózattal az a)–d) pontban meghatározott feladatok ellátása során,*
- f) a Nemzeti Energetikusi Hálózat által üzemeltetett online felületre feltölti és változás esetén frissíti az épületre vagy épületrészre vonatkozó adatokat, energetikai tanúsítványt, energetikai auditot;*
- g) együttműködik a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény (a továbbiakban: Vet.) szerinti elosztó, a földgázellátásról szóló 2008. évi XL. törvény (a továbbiakban: Get.) szerinti földgázelosztó (a továbbiakban együtt: elosztói engedélyesek) és a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény (a továbbiakban: Tszt.) szerinti távhőszolgáltató (a továbbiakban: távhőszolgáltató) által a Hivatal számára bejelentett energiafogyasztási adatok vizsgálatában;*

- h) mentesül az a), b) és d) pont szerinti feladatok alól, ha a közintézmény nagyvállalatnak vagy energetikai szakreferens igénybevételére köteles gazdálkodó szervezetnek minősül;
- i) energetikai felelőst jelöl ki a Nemzeti Energetikusi Hálózattal történő kapcsolattartás és e §-ban meghatározott feladatok közvetlen ellátása céljából.
- j) teljesíti a 9. § szerinti nyilvántartás vezetésével összefüggő adatszolgáltatási kötelezettséget.”

Összegezve az EMIT/EMIS szolgáltatás tartalmi elemei, melyeket a Sourcing Kft. a Közigazgatás Energetikai Feladatellátása keretében a jogszabályok által előírtak szerint ellát:

- állapotfelmérés: Az épületek energetikai jellemzőinek személyes, helyszíni felmérése.
- ötévente energiamegtakarítási intézkedési terv (EMIT) készítése és feltöltése
- éves jelentés készítése és megküldése a Nemzeti Energetikusi Hálózat irodájának a terv megvalósulásáról
- havonta az épületek fogyasztási adatainak bejelentése a Nemzeti Energetikusi Hálózat online rendszerén keresztül (EMIS)
- a Nemzeti Épületenergetikai Rendszerben nyilvántartott energetikai adatok feltöltése az online (EMIS) rendszerbe
- az épület használóinak energiahatékonysági szemléletformálása

A kínált szolgáltatás az adatszolgáltatási kötelezettségben foglalt összes feladatot lefedi, az önkormányzatra csak a cég felé történő esetleges adatszolgáltatás hárul. Tájékoztatásul közlöm, hogy a törvényben foglalt feladatok nem teljesítése 5 millió forintig terjedő bírság kiszabásával is járhat.

Mivel a Sourcing Hungary Kft. a korábbi években az önkormányzat közüzemi energiavásárlásait és szerződéskötéseit versenyeztetési eljárások lebonyolításával sikeresen és eredményesen segítette, ebből kifolyólag az önkormányzat intézményeire és energiafelhasználására vonatkozó adatok nagy többsége ismert számára, továbbá a cég e területet érintően jelentős szakmai tapasztalattal rendelkezik, javasolom, hogy az önkormányzat e kötelező feladat ellátásával is bízva meg a Sourcing Hungary Kft-t.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy indokolt esetben el lehet tekinteni a beszerzési eljárás lefolytatásától (árajánlat kérés más szervezetektől). Erre az önkormányzat Beszerzési szabályzata a következők szerint ad lehetőséget:

„a képviselő-testület jogosult beszerzési eljárás lefolytatása nélkül keretszerződést kötni azokkal a gazdasági szereplőkkel, akik előző szerződésük alapján megbízható partnernek minősülnek, minőségi szolgáltatást nyújtottak és teljesítésükkel az önkormányzat elégedett.”

Előterjesztésem mellékletét képezi az árajánlat és a szerződés-tervezet.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy hozza meg döntését az EMIT/EMIS adatszolgáltatások feladatainak elvégzésének tárgyában.

Határozati javaslat

az ötéves energiamegtakarítási intézkedési terv (EMIT) és a kapcsolódó adatszolgáltatások elvégzéséről szóló feladatellátásról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete az energiahatékonyságról szóló 2015. évi LVII. törvény 11/A. § a) pontja szerinti ötéves energiamegtakarítási intézkedési terv (EMIT) elkészítésének támogatása és a 11/A. § c) és f) pontjai szerinti, a Nemzeti Energetikusi Hálózat (NEH) felé történő adatszolgáltatási kötelezettségeinek támogatása feladat ellátására megbízza a Sourcing Hungary Kft. (székhely: 1138 Budapest, Madarász Viktor utca 47-49., cégjegyzékszám: 01-09-893344, adószám: 14198391-2-41, képviseli: Csizmár Emese cégvezető) vállalkozót a mellékelt árajánlatban és szerződésben foglaltak szerint.

A képviselőtestület felhatalmazza Kanik Péter polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Kanik Péter polgármester

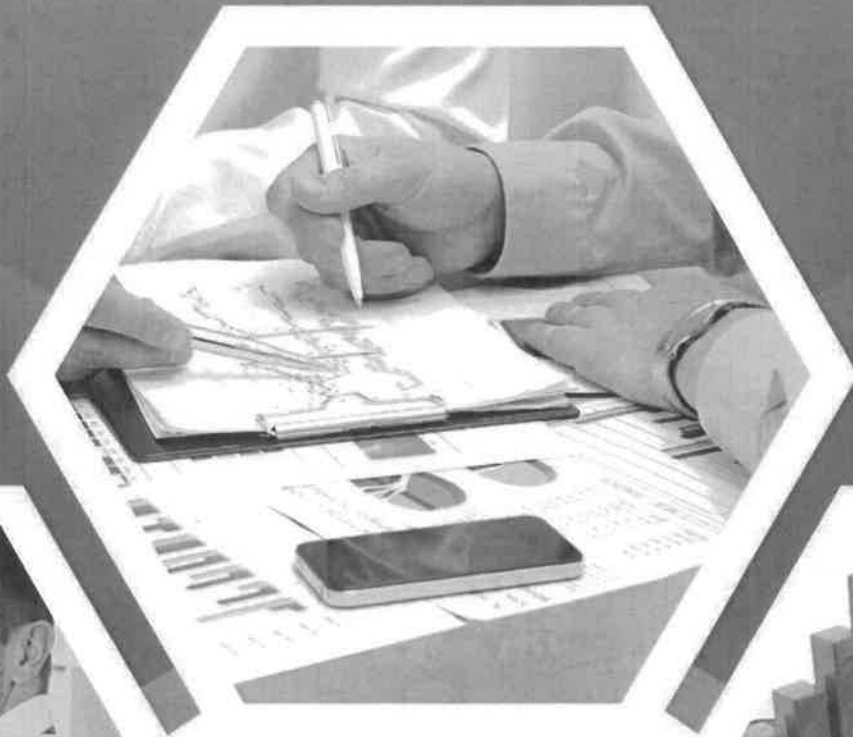
Határidő: 2025. december 15.

Fentiek miatt kérem, hogy a Tisztelt Képviselőtestület hozza meg döntését!

Előszállás, 2025. november 21.



Kanik Péter
polgármester



Sourcing Hungary Kft.

AJÁNLATA

az

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat
részére**

**Közintézmények részére ötéves EMIT
elkészítésének és a NEH felé történő
adatszolgáltatási kötelezettségeinek támogatása**

Budapest, 2025. október 28.

I. Sourcing Hungary Kft. – Professzionális energia beszerzés

A Sourcing Hungary Kft. Magyarország **piacvezető független energiahatékonysági és beszerzési szakértő** szervezete. **Küldetésünk** szakértő szolgáltatóként a legnagyobb **pénz, idő és energia megtakarítás** elérése ügyfeleink számára.

A társaság szakemberei beszerzési és tanácsadói tapasztalattal rendelkeznek **versenyszférában és állami szférában** egyaránt. Eszközök, módszerek és technikák segítségével támogatást biztosítunk egyaránt a stratégiai (Sourcing) és operatív (Procurement) beszerzési folyamatokban. Szakértőink hazai nagyvállalatoknál, intézményeknél több ezer beszerzési projektben nyújtottak segítséget, amelynek eredményeképpen partnereink jelentős megtakarítást realizáltak. Cégünk belső és külső erőforrások (iparági szakértők, tanácsadók, szoftverek, megoldások stb.) bevonásával biztosítja a sikeres projekt lebonyolításához szükséges know-how-t, szaktudást, tapasztalatokat és bevált gyakorlatokat. Szakértő tanácsadói csapatunk célja, hogy a projekteket oly módon támogassuk, hogy jelentős erőforrás- és költség megtakarítást eredményezzen.

Tények:

- 17 év alatt több mint 12.000 sikeres beszerzési projekt lebonyolítása
- Több mint 5000 elégedett ügyfél
- **Több mint 10.000 elektronikus aukció, árlejtés lebonyolítása**
- **Átlagosan éves 200 milliárd forintos beszerzési érték**
- Átlagosan éves 1 milliárd KWh versenyeztetett villamos energia mennyiség
- Átlagosan éves 250 millió m³ versenyeztetett földgáz energia mennyiség
- Több mint 200 energetikai audit elkészítése
- Több mint 400 szakreferensi ügyfél

II. Energia tenderek – Tapasztalatok, eredmények

Társaságunk célja, hogy a piacon elérhető módszerek, technikák és rendelkezésünkre álló piaci információk birtokában partnereink számára megtakarításokat és a legjobb feltételeket érjük el. Partnereink szolgáltatásainknak köszönhetően, jellemzően **2,00-25,00%-os megtakarítást értek el!!**

III. Referenciák – Több mint 5000 elégedett ügyfél

Energia beszerzési referenciák - versenyszféra:



Energia beszerzési referenciák - közbeszerzés:



Vállalati energiahatékonyság referenciák



Közüntézményi energiahatékonyság referenciák



IV. Sourcing Szolgáltatás – Közintézményeknek az energiahatékonyságról szóló 2015. évi LVII. törvény 11/A. § a) pontja szerinti ötéves energiamegtakarítási intézkedési terv (EMIT) elkészítésének támogatása és a 11/A. § c) és f) pontjai szerinti, a Nemzeti Energetikusi Hálózat (NEH) felé történő adatszolgáltatási kötelezettségeinek támogatása

A Szolgáltatás keretében a Fogyasztó számára az alábbi – jogszabályok által előírt – feladatokat látjuk el:

- **Állapotfelmérés**
Az épületek energetikai felmérése.
- **Ötéves EMIT elkészítésének támogatása**
A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által elkészített és az energiahatékonysági tájékoztató honlapon közzétett minta szerinti EMIT elkészítésének a támogatása.
- **A közintézményhez tartozó épületek adatainak rögzítése**
A közintézményhez tartozó épületek legfontosabb adatainak rögzítése energia kategóriánként, beleértve adminisztratív, műszaki és energiafogyasztási adatokat, továbbá az épületek energiafogyasztási helyeinek mérési pont azonosítóit (POD azonosító). Az adatok rögzítése a NEH online felületére, a NEH Információs Rendszerre (NEHIR) épülő Energy Management Information Systemben (EMIS) történik. Jelen szerződés hatálybalépésekor az EMIS rendszer négy energia kategóriát különböztet meg: villamos energia tekintetében a fogyasztott és a termelt energiamennyiséget külön, kettő energia kategóriaként szükséges rögzíteni, továbbá földgáz és távhő energia kategóriákat.
- **Az épületek energiafogyasztási adatainak EMIS-be történő folyamatos betöltése**
A Megrendelő által havi szinten teljeskörűen megküldött energia kategóriánkénti energiafogyasztási és energiatermelési adatok EMIS-be történő betöltése, valamint az EMIS-ben az elosztói engedélyesektől közvetlenül betöltött energiafogyasztási adatok validálása.

V. Kereskedelmi ajánlat

Szolgáltatási csomag – a IV. pont tartalma alapján

Épületek energetikai felmérése	25.000 Ft + ÁFA / POD azonosító / energia kategória
Ötéves EMIT elkészítésének támogatása	27.000 Ft + ÁFA / épület
1 éves bázisidőszakra vonatkozó adatgyűjtés (egyszeri díj az első EMIT elkészítésekor)	13.500 Ft + ÁFA / épület / év
Épületek adatainak rögzítése (EMIS rendszerben)	16.000 Ft + ÁFA / POD azonosító / energia kategória
Épületek fogyasztási adatainak feltöltése (EMIS rendszerben)	990 Ft + ÁFA / POD azonosító / energia kategória / hónap

A számla teljesítésének határideje a kiállítástól számított 15 nap.

Az ajánlat a megküldéstől számított 30 naptári napig érvényes.

VI. Ajánlattevő

Sourcing Hungary Kft.

Adószám: 14198391-2-41, Cégjegyzékszám: 01-09-893344

Cím: H-1138 Budapest, Madarász Viktor utca 47-49.

Telefon: +36-1-769-13-92, Fax: +36-1-877-6275

Email: sourcing@sourcing.hu, web: www.sourcing.hu

SZERZŐDÉS

Közüntézmények részére ötéves EMIT elkészítésének és a NEH felé történő adatszolgáltatási kötelezettségeinek támogatása Sourcing szerződésszám: 2025/

amely létrejött egyrésztől

az **Előszállás Nagyközség Önkormányzat** (székhely: 2424 Előszállás, Fő tér 3., adószám: 15727134-2-07), mint Megrendelő, a továbbiakban: Megrendelő,

másrészről a

Sourcing Hungary Kft. (székhely: 1138 Budapest, Madarász Viktor utca 47-49., cégjegyzékszám: 01-09-893344, adószám: 14198391-2-41, képviseli: Csizmár Emese cégvezető), mint Vállalkozó, a továbbiakban: Vállalkozó,

együtt Felek között, alábbiak szerint:

I. A szerződés tárgya

Közüntézményeknek az energiahatékonyságról szóló 2015. évi LVII. törvény 11/A. § a) pontja szerinti ötéves energiamegtakarítási intézkedési terv (EMIT) elkészítésének támogatása és a 11/A. § c) és f) pontjai szerinti, a Nemzeti Energetikusi Hálózat (NEH) felé történő adatszolgáltatási kötelezettségeinek támogatása a II. pontban meghatározott tartalom szerint Megrendelő részére.

II. A tevékenység részletes leírása

1. Állapotfelmérés
Az épületek energetikai felmérése.
2. Ötéves EMIT elkészítésének támogatása
A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által elkészített és az energiahatékonysági tájékoztató honlapon közzétett minta szerinti EMIT elkészítésének a támogatása.
3. A közüntézményhez tartozó épületek adatainak rögzítése
A közüntézményhez tartozó épületek legfontosabb adatainak rögzítése energia kategóriánként, beleértve adminisztratív, műszaki és energiafogyasztási adatokat, továbbá az épületek energiafogyasztási helyeinek mérési pont azonosítóit (POD azonosító). Az adatok rögzítése a NEH online felületére, a NEH Információs Rendszerre (NEHIR) épülő Energy Management Information Systemben (EMIS) történik. Jelen szerződés hatálybalépésekor az EMIS rendszer négy energia kategóriát különböztet meg: villamos energia tekintetében a fogyasztott és a termelt energiamennyiséget külön, kettő energia kategóriaként szükséges rögzíteni, továbbá földgáz és távhő energia kategóriákat.
4. Az épületek energiafogyasztási adatainak EMIS-be történő folyamatos betöltése
A Megrendelő által havi szinten teljeskörűen megküldött energia kategóriánkénti energiafogyasztási és energiatermelési adatok EMIS-be történő betöltése, valamint az EMIS-ben az elosztói engedélyesektől közvetlenül betöltött energiafogyasztási adatok validálása.

III. Felek jogai és kötelezettségei

1. Megrendelő garantálja Vállalkozó részére, hogy a feladatok teljesítéséhez szükséges Vállalkozó által igényelt információkat, havi energia kategóriánkénti energiafogyasztási és energia termelési adatokat, fényképeket a tárgyhónapot követő hónap 10. munkanapjáig teljeskörűen rendelkezésre bocsátja, és a kijelölt határidőket betartja. Amennyiben Megrendelő határidőre nem tesz eleget adatszolgáltatási kötelezettségének, nem bocsátja rendelkezésre a Vállalkozó munkavégzéséhez szükséges dokumentumokat, nem biztosítja a helyszíni felmérést és ezen kötelezettségének a Vállalkozó írásbeli felszólítására sem tesz 8 napon belül eleget, a Vállalkozó teljesítését ellehetetleníti, az esetben Vállalkozó jogosult a jelen szerződés azonnali hatályú felmondására és a nettó vállalkozói díj 30%-ának megfelelő mértékű meghiúsulási kötbér érvényesítésére.
2. Vállalkozó nem vállal felelősséget Megrendelő által rendelkezésre bocsátott adatok valódiságáért és teljességéért.
3. A felhasználási helyek meghatározását az I. számú melléklet tartalmazza.
4. Vállalkozó kapcsolattartót jelöl ki, aki a II. pontban szereplő szolgáltatásokkal kapcsolatban rendelkezésre áll.
5. Vállalkozó a szerződés teljesítése érdekében közvetített szolgáltatást saját költségére igénybe vehet.
6. Vállalkozó felelőssége a jelen szerződésben foglalt feladatok teljesítése során legfeljebb a jelen szerződés V. pontjában az adott tevékenység vonatkozásában meghatározott díj egyszeri/1 évre (12 hónap) vetített mértékéig terjed.
7. Vállalkozó rendelkezik a tárgyi tevékenységre vonatkozó felelősségbiztosítással. A kötvény száma: 95635001961781200.
8. A Felek kapcsolattartási adataiban bekövetkezett változás esetén Felek nem követelik meg a szerződés módosítását, az adatváltozás tudomásra juttatásához elegendő a másik félhez intézett egyoldalú, írásbeli nyilatkozat.

IV. A szerződés hatálya és határidői

Felek a jelen szerződést határozatlan időtartamra kötik. A szerződés az aláírás napján lép hatályba és rendes felmondással 24 hónapig nem, azt követően bármely fél által 60 napos határidővel fordulónapra (a szerződés hatályba lépésének megfelelő hónap, nap) mondható fel. Vállalkozó Megrendelő részére a szerződés hatálya alatt folyamatos szolgáltatást nyújt, ennek alapján Felek tudomásul veszik, hogy jelen szerződés teljesítése folyamatos.

V. Vállalkozói díj

A II. pontban rögzített szolgáltatásra vonatkozó díjat Felek közös megegyezéssel az alábbiak szerint határozzák meg.

- 1.) Épületek energetikai felmérése a II.1. pontban foglalt tartalom szerint:
25.000 Ft + ÁFA / POD azonosító / energia kategória
- 2.) Ötéves EMIT elkészítésének támogatása a II.2. pontban foglalt tartalom szerint:
27.000 Ft + ÁFA / épület
- 3.) 1 éves bázisidőszakra vonatkozó adatgyűjtés (egyszeri díj az első EMIT elkészítésekor):
13.500 Ft + ÁFA / épület

4.) Épületek adatainak rögzítése a II.3. pontban foglalt tartalom szerint:

16.000 Ft + ÁFA / POD azonosító / energia kategória

5.) Épületek fogyasztási adatainak feltöltése a II.4. pontban foglalt tartalom szerint:

990 Ft + ÁFA / POD azonosító / energia kategória / hónap

A vállalkozói díj mértéke minden évben a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett éves fogyasztói árindex növekedésének mértékével módosul.

A szerződés tárgyát képező szolgáltatás ÁFA köteles, amelynek mértéke a mindenkori érvényes jogszabályokban foglalt mértékű, szerződéskötéskor 27%.

A Vállalkozó által kiállított számlát Megrendelő átutalással egyenlíti ki a kiállítástól számított 15 napon belül, Vállalkozó számlán szereplő számú bankszámlájára.

A számlák kiállítása az alábbiak szerint történik:

Az V.1.) pontban meghatározott díj esetében az adott épület(ek) felmérését követően kerülnek kiállításra.

Az V.2.) és az V.3.) pontban meghatározott díjak esetében az adott épület(ek)re vonatkozó EMIT elkészítése, valamint az adott épület(ek)re vonatkozó adatgyűjtés teljesítését követően kerülnek kiállításra.

Az V.4.) pontban meghatározott díj esetében az adott épület(ek) adatainak első EMIS-ben történő rögzítését követően kerülnek kiállításra.

Az V.5.) pontban meghatározott díj esetében az első számla a szerződés hatályba lépését követő hónap első munkanapján, majd azt követően havi rendszerességgel történik.

Vállalkozó a számla első, hiteles példányát távszámlaként állítja ki, amely megküldésre kerül a Megrendelő által megadott alábbi email címre:

A fizetési határidő be nem tartása esetén Megrendelő köteles késedelmi kamatot fizetni a mindenkori hatályos Polgári Törvénykönyvben meghatározott vonatkozó rendelkezéseknek megfelelően.

Megrendelő kijelenti, hogy abban az esetben is elismeri Vállalkozó szerződésszerű teljesítését, valamint jogosultságát a fentiekben meghatározott díjra, amennyiben a szerződés hatálya alatt nem vette teljeskörűen igénybe a II. pont alpontjaiban meghatározott valamennyi tevékenység nyújtását/tejesítését Vállalkozó részéről.

VI. Titoktartás

Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben foglalt megállapodások, valamint a Felek által egymáshoz eljuttatott adatok és dokumentumok a lehető legnagyobb mértékben bizalmasak, és annak is kell maradniuk. Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeik teljesítése során tudomásukra jutó valamennyi információt és adatot bizalmasan kezelnek és gondoskodnak arról, hogy alkalmazottaik és esetleges alvállalkozóik is ezen adatokat bizalmasan kezeljék.

Megrendelő jelen szerződés aláírásával hozzájárul, hogy Vállalkozó az elvégzett tevékenységét referenciaként felhasználja és Megrendelő logóját a referenciái között feltüntesse.

VII. Irányadó jog, vitás kérdések rendezése

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar jogszabályok, különösen a Polgári Törvénykönyv rendelkezési az irányadók.

Szerződő Felek úgy rendelkeznek, hogy jelen szerződésből fakadó esetleges jogvitákat egymás között, elsősorban békés úton rendezik. Ennek sikertelensége és eredménytelensége esetére hatáskörtől függően a Budapesti IV. és XV. Kerületi Bíróság, illetőleg a Tatabányai Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

SOURCING HUNGARY KFT.

Jelen szerződés – és annak mellékletei – 2 egymással szó szerint megegyező példányban készült, melyet szerződő Felek – elolvasás és értelmezés után – mint akaratukkal mindenben megegyezőt kellően meghatalmazott képviselőik útján jóváhagyólag írták alá.

Előszállás, 2025. december 18.	Budapest, 2025.
Előszállás Nagyközség Önkormányzat Megrendelő nevében	Csizmár Emese cégvezető Sourcing Hungary Kft. Vállalkozó nevében

1. számú melléklet

Épületek listája

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Meghatalmazás

cégnév: Előszállás Nagyközség Önkormányzat
székhely: 2424 Előszállás, Fő tér 3.
adószám: 15727134-2-07
képviselőtében:

mint **meghatalmazó** - a továbbiakban **Meghatalmazó** - felhatalmazom a

cégnév: Sourcing Hungary Kft.
székhely: 1138 Budapest, Madarász Viktor utca 47-49.
cégjegyzékszám: 01-09-893344
adószám: 14198391-2-41
képviselőtében: Csizmár Emese cégvezető

meghatalmazottat - a továbbiakban **Meghatalmazott** - arra, hogy az energiahatékonyságról szóló 2015. évi LVII. törvényben meghatározott kötelezettségek teljesítése érdekében és annak során az érintett, Meghatalmazóval szerződéses jogviszonyban álló Szolgáltatóknál **az online felülete(ke)n regisztrációt végezzen el Meghatalmazó nevében, továbbá az adatok letöltésére az online felületen jogosultságot szerezzen, a számlázási és mérési adatokhoz hozzáférjen.** A szolgáltatói felületen Meghatalmazott csak a számlázási és mérési adatok letöltését végezheti el.

A regisztrációs adatokat 72 órán belül Meghatalmazott írásban a Meghatalmazó szerződésében megjelölt kapcsolattartói e-mail címére megküldi.

Jelen meghatalmazás határozatlan időszakra visszavonásig érvényes.

Meghatalmazó és meghatalmazott kijelentik, hogy a fentiekben megadott adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt: Előszállás, 2025. december 18.

Meghatalmazó aláírása

Bóna Mariann
1. tanú neve

1. tanú aláírása
6044 Kecskemét, Hetény-Úrihegy tanya 175.
lakcíme

413844HE
Személyi azonosító okirat
(sz.ig.) száma

Meghatalmazott aláírása

dr. Bárczi Péter
2. tanú neve

2. tanú aláírása
1036 Budapest, Dereglye u. 1. I/5.
lakcíme

098440SE
Személyi azonosító okirat
(sz.ig.) száma

Meghatalmazás

közintézmény neve: Előszállás Nagyközség Önkormányzat
közintézmény székhelye: 2424 Előszállás, Fő tér 3.
közintézmény PIR száma:
közintézmény adószáma: 15727134-2-07
képviselésében:

mint **meghatalmazó** - a továbbiakban *Meghatalmazó* - felhatalmazom a

cégnév: Sourcing Hungary Kft.
székhely: 1138 Budapest, Madarász Viktor utca 47-49.
cégjegyzékszám: 01-09-893344
adószám: 14198391-2-41
képviselésében: Csizmár Emese cégvezető

meghatalmazottat - a továbbiakban *Meghatalmazott* - arra, hogy a Nemzeti Energetikai Hálózat (NEH) és a NEH online felületére, a NEH Információs Rendszerre (NEHIR) épülő Energy Management Information System (EMIS) felé történő adatszolgáltatási kötelezettségeink online feltöltése során megbízásunkból eljárjon.

Jelen meghatalmazás határozatlan időszakra visszavonásig érvényes.

Meghatalmazó és meghatalmazott kijelentik, hogy a fentiekben megadott adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt: Előszállás, 2025. december 18.

Meghatalmazó aláírása

Bóna Mariann
1. tanú neve

1. tanú aláírása
6044 Kecskemét, Hetény-Úrihegy tanya 175.
lakcíme

413844HE
Személyi azonosító okirat
(sz.ig.) száma

Meghatalmazott aláírása

dr. Bárczi Péter
2. tanú neve

2. tanú aláírása
1036 Budapest, Dereglye u. 1. I/5.
lakcíme

098440SE
Személyi azonosító okirat
(sz.ig.) száma



Előszállás Nagyközség Önkormányzata

2025. november 27-i rendes Képviselőtestületi ülés

11. napirendi pontja: Önkormányzati ingatlanok haszonbérbe adása

Tisztelt Képviselőtestület!

A Képviselőtestület eddigi gyakorlata szerint évente döntött arról, hogy az önkormányzat tulajdonát képező, mezőgazdasági hasznosítású ingatlanok (belterület és külterület vegyesen) a következő évtől milyen díjakon kerüljenek haszonbérbe adásra. A bérlők személye évek óta szinte állandó volt, ritkán történt benne változás. Amikor bármely bérlő nem hosszabbított szerződést, úgy a földművesek egymással megegyezve jelentkeztek be bérlőként a felszabadult bérleti lehetőségekért.

A 2022-ben elfogadott, az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 1/2022. (II. 1.) önkormányzati rendelet (<https://or.njt.hu/eli/727134/r/2022/1/alaprendelet>) (továbbiakban: Vagyonrendelet) 9. §-a rendelkezik arról, hogy az önkormányzati vagyon hasznosítása a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben (továbbiakban: Nvtv.) és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben (továbbiakban: Möt.v.) foglaltaknak alapulvételével versenyeztetési eljárás keretein belül történhet.

A Vagyonrendelet 4. mellékletében szereplő Versenyeztetési Szabályzat rendelkezik a pályázati eljárás lefolytatásáról.

Mivel a képviselőtestület a 208/2025.(IX.30.) határozatában döntött a 2026. évre vonatkozó földhaszonbérleti díjak mértékéről, javaslom, hogy ezen határozat kerüljön módosításra úgy, hogy ezek a díjak a jelen versenyeztetési eljárás minimum összegének felelnek meg, így a haszonbérletre a versenyeztetés során felkínált bérleti díjakból alacsonyabb összeg nem folyhat be a költségvetésbe. (1. határozati javaslat)

Tájékoztatásul közlöm, hogy azon önkormányzati területek esetén, amelyek a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény hatálya alá tartoznak, a haszonbérleti szerződés kifüggesztési időszakában érkezhetsz más földhasználótól ajánlat, mely hatással lehet a későbbi bérlő személyére.

A jelen versenyeztetési eljárásban részt vevő haszonbérletre felkínált területek a következők:

Sor-szám	Helyrajzi szám	művelési ág	Haszonbérbe adandó terület nagysága	AK érték	Földforgalmi törvény (2013. évi CXXII.) hatálya alá tartozik
1.	1453/2	szántó	10.177 m ²	28,00	igen
2.	1881/13	szántó	9.268 m ²	25,76	igen
3.	1881/14	szántó	1869 m ²	5,33	igen
4.	1869	beépítetlen terület	700 m ²	-	nem
5.	1870	beépítetlen terület	866 m ²	-	nem
6.	1871	beépítetlen terület	878 m ²	-	nem
7.	1872	beépítetlen terület	850 m ²	-	nem

Fentiek alapján javaslom a képviselőtestületnek, hogy a 2. Határozati javaslatban foglaltak szerint hirdesse meg a fenti ingatlanokat haszonbérletre történő felhasználásra.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy az alábbi határozati javaslatok alapján hozza meg döntéseit:

1. Határozati javaslat
a földhaszonbérleti díjak 2026. január 1-től érvényes mértékéről szóló 208/2025.(IX.30.) határozata módosításáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a földhaszonbérleti díjak 2026. január 1-től érvényes mértékéről szóló 208/2025.(IX.30.) határozatát a következők szerint módosítja:

„Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok tekintetében a 2026. január 1-től alkalmazandó földhaszonbérleti díjak *minimális összegét* a 10 % emelést követően, a következők szerint határozza meg:

- Külterületi és zártkerti ingatlanokra vonatkozóan: 1.360,6 Ft/Ak + ÁFA.
- Belterületi és aranykorona értékkel nem rendelkező ingatlanokra vonatkozóan: 4,00 Ft/m² + ÁFA.

Fenti díjak a folyamatban lévő haszonbérleti szerződések esetén szerződésmódosítást követően alkalmazandók, a versenyeztetési eljárásban licitálási minimumdíjnak tekintendők.”

Felelős: Győriné Tar Edit jegyző

Határidő: azonnal

2. Határozati javaslat

önkormányzati tulajdonú ingatlanok haszonbérbe adásának meghirdetéséről

1. Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete haszonbérlet jogcímén történő hasznosításra jelöli ki az önkormányzat tulajdonát képező alábbi ingatlanokat az e határozat 1. mellékletében szereplő Hirdetmény szerint.

Sor-szám	Helyrajzi szám	művelési ág	Haszonbérbe adandó terület nagysága	AK érték	Földforgalmi törvény (2013. évi CXXII.) hatálya alá tartozik
1.	1453/2	szántó	10.177 m ²	28,00	igen
2.	1881/13	szántó	9.268 m ²	25,76	igen
3.	1881/14	szántó	1869 m ²	5,33	igen
4.	1869	beépítetlen terület	700 m ²	-	nem
5.	1870	beépítetlen terület	866 m ²	-	nem
6.	1871	beépítetlen terület	878 m ²	-	nem
7.	1872	beépítetlen terület	850 m ²	-	nem

2. A Képviselő-testület a haszonbérleti díjak pályázati eljárásának lebonyolítójaként kijelöli a Pénzügyi és Gazdasági Bizottságot.
3. A Hirdetményt az önkormányzat hivatalos honlapján (www.eloszallas.hu) és az Előszállási Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján kell közzétenni.

Felelős: Győriné Tar Edit jegyző

Határidő: 2025. november 28. (a hirdetmény kifüggesztésére)

1. melléklet a/..... önkormányzati határozathoz

HIRDETMÉNY

haszonbérletre kínált ingatlanokról

1. Pályázatot kiíró szerv neve, címe, kiírás időpontja:

Előszállás Nagyközség Önkormányzata, 2424 Előszállás, Fő tér 3., 2025. november 28.

2. **Az ingatlanok adatai:**

Sor-szám	Helyrajzi szám	művelési ág	Haszonbérbe adandó terület nagysága	AK érték	Földforgalmi törvény (2013. évi CXXII.) hatálya alá tartozik	Minimum haszonbérleti díj 2026-tól
1.	1453/2	szántó	10.177 m ²	28,00	igen	1.360,6 Ft/AK + ÁFA.
2.	1881/13	szántó	9.268 m ²	25,76	igen	1.360,6 Ft/AK + ÁFA.
3.	1881/14	szántó	1869 m ²	5,33	igen	1.360,6 Ft/AK + ÁFA.
4.	1869	beépítetlen terület	700 m ²	-	nem	4,00 Ft/m ² + ÁFA.
5.	1870	beépítetlen terület	866 m ²	-	nem	4,00 Ft/m ² + ÁFA.
6.	1871	beépítetlen terület	878 m ²	-	nem	4,00 Ft/m ² + ÁFA.
7.	1872	beépítetlen terület	850 m ²	-	nem	4,00 Ft/m ² + ÁFA.

3. Az önkormányzati tulajdonú ingatlanok haszonbérletére vonatkozó licit során az Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének 208/2025.(IX.30.) önkormányzati határozatában meghatározott haszonbérleti díjak minimum díjnak tekintendők, azoknál alacsonyabb haszonbérleti díjra való ajánlat érvénytelen. A képviselő-testület nem határoz meg ajánlati biztosítékot.

4. A mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény (a továbbiakban: Földforgalmi tv.) **hatálya alá tartozó** ingatlanokra kizárólag a Földforgalmi törvényben meghatározottak szerinti, a föld tulajdonjogának vagy haszonbérletének megszerzésére jogosult személy vagy szervezet tehet ajánlatot. Az ajánlatnak tartalmaznia kell: az ajánlattevő nevét, személyi adatait, lakóhelyét (székhelyét, cégjegyzék számát), földműves

nyilvántartási számát, képviselőjét, más megbízott esetén szabályszerű meghatalmazott adatait, a felajánlott haszonbérleti díj összegét és a pályázati feltételek elfogadását. Az ajánlatot az Előszállási Polgármesteri Hivatalba (2424 Előszállás, Fő tér 3.) személyesen kell benyújtani zárt borítékban legkésőbb **2025. december 8. (hétfő) 16.00 óráig**. A borítékra rá kell írni: Ajánlatot tevő nevét, elérhetőségeit (postai cím vagy e-mail cím, és telefonszám) és az ingatlan helyrajzi számát.

5. A mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény (a továbbiakban: Földforgalmi tv.) **hatálya alá nem tartozó** ingatlanokra bármely cselekvőképes magyar, illetve külföldi állampolgár, illetve jogi személyiséggel rendelkező társaság ajánlatot tehet. Az ajánlatnak tartalmaznia kell: ajánlattevő nevét, személyi adatait, lakóhelyét (székhelyét, cégjegyzék számát), képviselőjét, más megbízott esetén szabályszerű meghatalmazott adatait, a felajánlott haszonbérleti díj összegét és a pályázati feltételek elfogadását. Az ajánlatot az Előszállási Polgármesteri Hivatalba (2424 Előszállás, Fő tér 3.) személyesen kell benyújtani zárt borítékban legkésőbb **2025. december 8. (hétfő) 16.00 óráig**. A borítékra rá kell írni: Ajánlatot tevő nevét, elérhetőségeit (postai cím vagy e-mail cím, és telefonszám) és az ingatlan helyrajzi számát.

6. A pályázati eljárás lebonyolítója a képviselő-testület, illetve annak kijelölt bizottsága.

7. A Pénzügyi és Gazdasági Bizottság a pályázati ajánlatok benyújtására előírt határidő (2025. december 8., 16.00 óra) lejártát követő 30 napon belül az Előszállási Polgármesteri Hivatal 2424 Előszállás, Fő tér 3., Tanácssterem, mint meghirdetett bontási helyen ismerteti az ajánlattevők nevét, címét, valamint az egyes ingatlanok haszonbérleti díjaira tett ajánlatokat.

8. A bontás időpontjáról az ajánlattevők a megadott elérhetőségükön értesítést kapnak. Az értesítés át nem vétele az ajánlattevő felelőssége.

9. A bontási eljáráson az ajánlattevők személyesen, vagy akadályoztatásuk esetén meghatalmazottjuk révén részt vehetnek. Amennyiben a pályázati eljárás során több pályázó azonos vételár-ajánlatot tett, úgy az ingatlanra licitálniuk kell.

10. A Pénzügyi és Gazdasági Bizottság határozattal meghatározhatja a licitlépcsőket.

11. A bizottság az ajánlatteteleket követően az ajánlatokat csökkenő sorrendben rangsorolja. A pályázatot az az ajánlattevő nyeri meg, aki a pályázati tárgyalás során a legmagasabb haszonbérleti díj megfizetését vállalja.

12. A képviselő-testület a pályázati ajánlatok benyújtására előírt határidő (2025. december 8.) lejártát követő 30 napon belül, azaz legkésőbb 2026. január 7-én ismerteti a pályáztatás eredményét.

13. A képviselő-testület fenntartja jogát, hogy a pályázatot indoklás nélkül eredménytelennek nyilvánítsa, vagy a pályázati felhívást – az ajánlatok benyújtására nyitva álló határidő lejártáig – jogkövetkezmények nélkül visszamondja, vagy tartalmát módosítsa. A

testület fenntartja azon jogát, hogy a nyertes ajánlattevő visszalépése esetén jogosult a pályázat soron következő helyezettjével szerződést kötni.

14. A nyertes pályázó az adott ingatlan hasznóbérleti díjaként legtöbbet ajánló. A nyertes pályázó az ajánlott hasznóbérleti díjat köteles megfizetni.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestület döntését a hasznóbérbe adandó földterületek témájában.

Előszállás, 2025. november 20.



Kanik Péter
polgármester

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2025. (XII. 11.)
önkormányzati rendelete**

**az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

[1] Előszállás Nagyközség Önkormányzata gazdálkodásának alapja az éves költségvetése, amely egyben az államháztartás részét is képezi. Előszállás Nagyközség Önkormányzata éves költségvetéséből finanszírozza a kötelező, valamint önként vállalt feladatait, melynek forrásait és kiadásait a költségvetésről szóló rendelet tartalmazza.

[2] Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. §

A képviselő-testület – figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 23. § (2) bekezdés a) és c) pontjára – az önkormányzat és a 2. § (1) bekezdésében meghatározott költségvetési szervek (továbbiakban együtt: költségvetési szervek) együttes, 2025. évi költségvetését 637.918.789 Ft költségvetési bevétellel, 637.918.789 Ft költségvetési kiadással, 0 Ft költségvetési egyenleggel állapítja meg.”

2. §

Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 4. § (2)–(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(2) Az önkormányzatra vonatkozó fő költségvetési adatok:

- a) Bevétel: 571.844.468 Ft ebből
 - aa) működési bevétel: 469.015.074 Ft
 - ab) felhalmozási célú támogatások ÁHT-belülről: 61.234.709 Ft
 - ac) felhalmozási bevétel: 0 Ft
 - ad) pénzmaradvány felhasználás: 41.594.685 Ft
 - ae) államháztartáson belüli megelőlegezés: - Ft
- b) Kiadás: 571.844.468 Ft, ebből
 - ba) személyi juttatás: 87.527.435 Ft
 - bb) munkaadót terhelő járulék: 11.073.388 Ft
 - bc) dologi kiadás: 140.168.489 Ft
 - bd) ellátottak pénzbeli juttatásai: 6.000.000 Ft
 - be) működési pénzeszköz átadás: 15.988.326 Ft
 - bf) felhalmozási kiadás: 8.323.407 Ft
 - bg) felújítási kiadás: 70.338.527 Ft
 - bh) egyéb felhalmozási célú kiadások: 0 Ft

- bi)* Hiteltörlesztés: 0 Ft
 - bj)* költségvetési tartalék: 0 Ft
 - bk)* költségvetési szervek támogatása: 222.301.417 Ft
 - bl)* államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése: 10.123.479 Ft
 - c)* engedélyezett létszámkeretét a 14. melléklet tartalmazza
- (3) Az Előszállási Polgármesteri Hivatalra vonatkozó fő költségvetési adatok:
- a)* Bevétel: 81.458.761 Ft ebből
 - aa)* működési bevételek: 105.000 Ft
 - ab)* önkormányzati támogatás 78.734.945 Ft
 - ac)* pénzmaradvány felhasználás: 2.618.816 Ft
 - b)* Kiadás: 81.458.761 Ft, ebből
 - ba)* személyi juttatás: 67.935.138 Ft
 - bb)* munkaadót terhelő járulék: 9.309.323 Ft
 - bc)* dologi kiadás: 3.914.300 Ft
 - bd)* működési pénzeszköz átadás: 0 Ft
 - be)* felújítási kiadás: 0 Ft
 - bf)* felhalmozási kiadás: 300.000 Ft
 - bg)* rendszeres szociális kiadások: 0 Ft
 - c)* engedélyezett létszámkeretét a 18. melléklet tartalmazza
- (4) Az Előszállási Patakparti Óvodára vonatkozó fő költségvetési adatok:
- a)* Bevétel: 206.916.977 Ft ebből
 - aa)* működési bevételek: 61.758.866 Ft
 - ab)* önkormányzati támogatás 143.566.472 Ft
 - ac)* pénzmaradvány felhasználás: 1.591.639 Ft
 - b)* Kiadás: 206.916.977 Ft, ebből
 - ba)* személyi juttatás: 112.664.422 Ft
 - bb)* munkaadót terhelő járulék: 14.211.048 Ft
 - bc)* dologi kiadás: 78.041.507 Ft
 - bd)* működési pénzeszköz átadás: 0 Ft
 - be)* felújítási kiadás: 0 Ft
 - bf)* felhalmozási kiadás: 2.000.000 Ft
 - bg)* rendszeres szociális kiadások: 0 Ft
 - c)* engedélyezett létszámkeretét a 19. melléklet tartalmazza”

3. §

- (1) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 16. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 20.) önkormányzati rendelet 20. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

Előszállás, 2025. november 27.



Kanik Péter
polgármester



Győriné Tar Edit
jegyző

Kihirdetési záradék:

Jelen rendelet kihirdetésre került 2025. december 11. napján.



Győriné Tar Edit
jegyző

1. melléklet a 2/2025. II.20.) önkormányzati rendelethez

adatok forintban!

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Javasolt módosítás	2025. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D	E
B1-7.	I.	Működési költségvetési bevételek	488 511 618	510 152 418	20 726 522	530 878 940
B1.	1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	352 735 829	356 865 701	18 946 522	375 812 223
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	302 842 742	306 972 614	18 495 967	325 468 581
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	49 893 087	49 893 087	450 555	50 343 642
B3.	2.	Közhatalmi bevételek	44 370 000	57 751 313	-	57 751 313
B34.	2.1.	Vagyon típusú adók	13 370 000	13 370 000	-	13 370 000
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	13 370 000	13 370 000	-	13 370 000
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	30 000 000	43 381 313	-	43 381 313
	2.4.	Iparüzési adó	30 000 000	43 381 313	-	43 381 313
	2.5.	Környezetterhelési díj	-	-	-	-
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-	-	-	-
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 000 000	1 000 000	-	1 000 000
B4.	3.	Működési bevételek	91 405 789	95 535 404	1 780 000	97 315 404
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke	-	-	-	-
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	44 554 272	47 821 882	1 780 000	49 601 882
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	9 500 000	9 500 000	-	9 500 000
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	1 010 829	1 010 829	-	1 010 829
B405.	3.5.	Ellátási díjak	16 907 961	16 907 961	-	16 907 961
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	19 432 727	20 294 732	-	20 294 732
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés	-	-	-	-
B408.	3.8.	Kamatbevétel	-	-	-	-
B6.	4.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-
B5.	II.	Felhalmozási költségvetési bevételek	-	3 421 250	57 813 459	61 234 709
B7.	1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	3 421 250	57 813 459	61 234 709
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai	-	-	-	-
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről	-	3 421 250	57 813 459	61 234 709
	2.	Felhalmozásibevételek	-	-	-	-
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	-	-	-
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek	-	-	-	-
B7.	3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-
	III.	Költségvetési bevételek összesen: (I+II)	488 511 618	513 573 668	78 539 981	592 113 649
B8.	IV.	Finanszírozási bevételek	264 292 639	272 632 966	- 4 526 409	268 106 557
	1.	Működési célú finanszírozási bevételek	264 292 639	272 632 966	- 4 526 409	268 106 557
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	4 210 455	-	4 210 455
B816.	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	214 042 945	218 172 817	4 128 600	222 301 417
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	-	-
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	-	-	-	-
	2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek	50 249 694	50 249 694	- 8 655 009	41 594 685

	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	50 249 694	50 249 694	- 8 655 009	41 594 685
	2.2.	Irányítószeri felhalmozási célú támogatás	-	-	-	
	V.	Bevételek összesen: (III+IV)	538 761 312	568 033 817	69 884 972	637 918 789

Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Javasolt módosítás	2025. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D	E
K1-8.	I.	Működési költségvetési kiadásai	516 837 833	538 411 080	8 422 296	546 833 376
K1.	1.	Személyi juttatások	250 448 870	258 900 972	9 226 023	268 126 995
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	33 161 513	34 377 099	216 660	34 593 759
K3.	3.	Dologi kiadások	222 527 450	223 285 696	- 1 161 400	222 124 296
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 000 000	6 000 000	-	6 000 000
K5.	5.	Egyéb működési célú kiadások	4 700 000	15 847 313	141 013	15 988 326
		A helyönkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások		11 147 313		11 147 313
		Elvonások és befizetések		11 147 313	-	11 147 313
	5.1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	700 000	700 000	-	700 000
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	-			
K513	II.	Tartalékok	-	-	-	-
	1	Működési tartalékok	-	-	-	-
	1.2.	Céltartalékok	-			
	1.3.	Általános tartalék	-			
	2.	Felhalmozási tartalékok	-	-	-	-
	2.1.	Céltartalékok	-			
		Működési kiadások összesen (I+II)	516 837 833	538 411 080	8 422 296	546 833 376
	III.	Felhalmozási költségvetési kiadások	11 800 000	19 499 258	61 462 676	80 961 934
K6.	1.	Beruházások	11 800 000	4 823 407	5 800 000	10 623 407
K7.	2.	Felújítások	-	14 675 851	55 662 676	70 338 527
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-			
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	-	-		
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre	-			
		Felhalmozási kiadások összesen: (II/2+III)	11 800 000	19 499 258	61 462 676	80 961 934
IV.		Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)	528 637 833	557 910 338	69 884 972	627 795 310
V.		Finanszírozási kiadások	224 166 424	228 296 296	4 128 600	232 424 896
K9.	1.	Működési finanszírozási kiadások	224 166 424	228 296 296	4 128 600	232 424 896
	1.2.	Irányítószeri működési célú támogatás	214 042 945	218 172 817	4 128 600	222 301 417
	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	10 123 479	10 123 479	-	10 123 479
	2.	Felhalmozási finanszírozási kiadások	-	-	-	-
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése	-			
	2.2.	Irányítószeri felhalmozási célú támogatás	-			
		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)	538 761 312	568 033 817	69 884 972	637 918 789

2. melléklet a 2/2025. II.20.) önkormányzati rendelethez

adatok
forintban!

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Javasolt módosítás	2025. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D	E
B1-7.	I.	Működési költségvetési bevételek	426 752 752	448 318 552	20 696 522	469 015 074
B1.	1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	352 735 829	356 865 701	18 946 522	375 812 223
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	302 842 742	306 972 614	18 495 967	325 468 581
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	49 893 087	49 893 087	450 555	50 343 642
B3.	2.	Közhatalmi bevételek	44 370 000	57 751 313	-	57 751 313
B34.	2.1.	Vagyon típusú adók	13 370 000	13 370 000	-	13 370 000
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	13 370 000	13 370 000	-	13 370 000
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	30 000 000	43 381 313	-	43 381 313
	2.4.	Iparüzési adó	30 000 000	43 381 313	-	43 381 313
	2.5.	Környezetterhelési díj	-	-	-	-
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-	-	-	-
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 000 000	1 000 000	-	1 000 000
B4.	3.	Működési bevételek	29 646 923	33 701 538	1 750 000	35 451 538
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke			-	
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 590 240	7 782 850	1 750 000	9 532 850
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	9 500 000	9 500 000	-	9 500 000
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	1 010 829	1 010 829	-	1 010 829
B405.	3.5.	Ellátási díjak	8 242 965	8 242 965	-	8 242 965
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	6 302 889	7 164 894	-	7 164 894
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés			-	
B408.	3.8.	Kamatbevétel			-	
B6.	4.	Működési célú átvett pénzeszközök			-	
B5.	II.	Felhalmozási költségvetési bevételek		3 421 250	57 813 459	61 234 709
B7.	1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		3 421 250	57 813 459	61 234 709
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai			-	
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről		3 421 250	57 813 459	61 234 709
	2.	Felhalmozásibevételek	-	-	-	-
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	-	-	-
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek			-	
B7.	3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			-	
	III.	Költségvetési bevételek összesen: (I+II)	426 752 752	451 739 802	78 509 981	530 249 783
B8.	IV.	Finanszírozási bevételek	50 249 694	50 249 694	- 8 655 009	41 594 685
	1.	Működési célú finanszírozási bevételek	50 249 694	50 249 694	- 8 655 009	41 594 685
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele			-	
B816.	1.2.	Irányítószeri működési célú támogatás			-	

B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			-	-	
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése				-	
	2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek	50 249 694	50 249 694	-	8 655 009	41 594 685
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	50 249 694	50 249 694	-	8 655 009	41 594 685
	2.2.	Irányítószeri felhalmozási célú támogatás				-	
	V.	Bevételek összesen: (III+IV)	477 002 446	501 989 496	69 854 972	571 844 468	

Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Javasolt módosítás	2025. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D	E
K1-8.	I.	Működési költségvetési kiadásai	243 336 022	256 493 942	4 263 696	260 757 638
K1.	1.	Személyi juttatások	80 464 612	82 464 612	5 062 823	87 527 435
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 629 528	10 863 528	209 860	11 073 388
K3.	3.	Dologi kiadások	141 541 882	141 318 489	- 1 150 000	140 168 489
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 000 000	6 000 000	-	6 000 000
K5.	5.	Egyéb működési célú kiadások	4 700 000	15 847 313	141 013	15 988 326
		A helyönkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások		11 147 313	-	11 147 313
		Elvonások és befizetések			11 147 313	11 147 313
	5.1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	700 000	700 000	-	700 000
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	4 000 000	4 000 000	141 013	4 141 013
K513	II.	Tartalékok			-	
	1	Működési tartalékok			-	
	1.2.	Céltartalékok			-	
	1.3.	Általános tartalék			-	
	2.	Felhalmozási tartalékok			-	
	2.1.	Céltartalékok			-	
		Működési kiadások összesen (I+II)	243 336 022	256 493 942	15 411 009	271 904 951
	III.	Felhalmozási költségvetési kiadások	9 500 000	17 199 258	61 462 676	78 661 934
K6.	1.	Beruházások	9 500 000	2 523 407	5 800 000	8 323 407
K7.	2.	Felújítások	-	14 675 851	55 662 676	70 338 527
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások			-	
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	-	-	-	-
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre			-	
		Felhalmozási kiadások összesen: (II/2+III)	9 500 000	17 199 258	61 462 676	78 661 934
IV.		Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)	252 836 022	273 693 200	65 726 372	339 419 572
V.		Finanszírozási kiadások	224 166 424	228 296 296	4 128 600	232 424 896
K9.	1.	Működési finanszírozási kiadások	224 166 424	228 296 296	4 128 600	232 424 896
	1.2.	Irányítószeri működési célú támogatás	214 042 945	218 172 817	4 128 600	222 301 417
	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	10 123 479	10 123 479	-	10 123 479

	2.	Felhalmozási finanszírozási kiadások			-	
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése			-	
	2.2.	Irányítászervi felhalmozási célú támogatás			-	
		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)	477 002 446	501 989 496	69 854 972	571 844 468

3. melléklet a 2/2025. II.20.) önkormányzati rendelethez

adatok forintban!

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Javasolt módosítás	2025. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D	E
B1-7.	I.	Működési költségvetési bevételek	-	75 000	30 000	105 000
B1.	1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	-
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	-	-	-	-
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások AHT-n belülről	-	-	-	-
B3.	2.	Közhatalmi bevételek	-	-	-	-
B34.	2.1.	Vagyon típusú adók	-	-	-	-
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	-	-	-	-
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	-	-	-	-
	2.4.	Iparüzési adó	-	-	-	-
	2.5.	Környezetterhelési díj	-	-	-	-
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-	-	-	-
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	-	-	-	-
B4.	3.	Működési bevételek	-	75 000	30 000	105 000
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke	-	-	-	-
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	-	75 000	30 000	105 000
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	-	-	-	-
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	-	-	-	-
B405.	3.5.	Ellátási díjak	-	-	-	-
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	-	-	-	-
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés	-	-	-	-
B408.	3.8.	Kamatbevétel	-	-	-	-
B6.	4.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-
B5.	II.	Felhalmozási költségvetési bevételek	-	-	-	-
B7.	1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	-
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai	-	-	-	-
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről	-	-	-	-
	2.	Felhalmozásibevételek	-	-	-	-
B51-52	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	-	-	-
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek	-	-	-	-
B7.	3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-
	III.	Költségvetési bevételek összesen: (I+II)	-	75 000	30 000	105 000
B8.	IV.	Finanszírozási bevételek	74 605 073	81 353 761	-	81 353 761
	1.	Működési célú finanszírozási bevételek	74 605 073	81 353 761	-	81 353 761
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	2 618 816	-	2 618 816
B816.	1.2.	Irányítószeri működési célú támogatás	74 605 073	78 734 945	-	78 734 945
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	-	-
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	-	-	-	-
	2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek	-	-	-	-
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	-	-	-
	2.2.	Irányítószeri felhalmozási célú támogatás	-	-	-	-
	V.	Bevételek összesen: (III+IV)	74 605 073	81 428 761	30 000	81 458 761

adatok forintban!

Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Javasolt módosítás	2025. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D	E
K1-8.	I.	Működési költségvetési kiadásai	74 305 073	81 128 761	30 000	81 158 761
K1.	1.	Személyi juttatások	61 984 836	67 911 938	23 200	67 935 138
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 405 937	9 302 523	6 800	9 309 323
K3.	3.	Dologi kiadások	3 914 300	3 914 300	-	3 914 300
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-	-
K5.	5.	Egyéb működési célú kiadások	-	-	-	-
		A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadásai			-	
		Elvonások és befizetések			-	
	5.1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	-	-	-	-
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	-	-	-	-
K513	II.	Tartalékok	-	-	-	-
	1	Működési tartalékok	-	-	-	-
	1.2.	Céltartalékok	-	-	-	-
	1.3.	Általános tartalék	-	-	-	-
	2.	Felhalmozási tartalékok	-	-	-	-
	2.1.	Céltartalékok	-	-	-	-
		Működési kiadások összesen (I+II)	74 305 073	81 128 761	30 000	81 158 761
	III.	Felhalmozási költségvetési kiadások	300 000	300 000	-	300 000
K6.	1.	Beruházások	300 000	300 000	-	300 000
K7.	2.	Felújítások	-	-	-	-
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-	-
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	-	-	-	-
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre	-	-	-	-
		Felhalmozási kiadások összesen:(II/2+III)	300 000	300 000	-	300 000
IV.		Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)	74 605 073	81 428 761	30 000	81 458 761
V.		Finanszírozási kiadások	-	-	-	-
K9.	1.	Működési finanszírozási kiadások	-	-	-	-
	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	-	-	-	-
	1.3	Pénzeszközök lekötött betétként való elhelyezése	-	-	-	-
	2.	Felhalmozási finanszírozási kiadások	-	-	-	-
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése	-	-	-	-
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	-	-	-	-
		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)	74 605 073	81 428 761	30 000	81 458 761

adatok forintban

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Javasolt módosítás	2025. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D	E
B1-7.	I.	Működési költségvetési bevételek	61 758 866	61 758 866	-	61 758 866
B1.	1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	-
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	-	-	-	-
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	-	-	-	-
B3.	2.	Közhatalmi bevételek	-	-	-	-
B34.	2.1.	Vagyon típusú adók	-	-	-	-
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	-	-	-	-
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	-	-	-	-
	2.4.	Iparüzési adó	-	-	-	-
	2.5.	Környezetterhelési díj	-	-	-	-
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-	-	-	-
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	-	-	-	-
B4.	3.	Működési bevételek	61 758 866	61 758 866	-	61 758 866
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke	-	-	-	-
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	39 964 032	39 964 032	-	39 964 032
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	-	-	-	-
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	-	-	-	-
B405.	3.5.	Ellátási díjak	8 664 996	8 664 996	-	8 664 996
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	13 129 838	13 129 838	-	13 129 838
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés	-	-	-	-
B408.	3.8.	Kamatbevétel	-	-	-	-
B6.	4.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-
B5.	II.	Felhalmozási költségvetési bevételek	-	-	-	-
B7.	1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	-
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai	-	-	-	-
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről	-	-	-	-
	2.	Felhalmozásibevételek	-	-	-	-
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	-	-	-
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek	-	-	-	-
B7.	3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-
	III.	Költségvetési bevételek összesen: (I+II)	61 758 866	61 758 866	-	61 758 866
B8.	IV.	Finanszírozási bevételek	139 437 872	141 029 511	4 128 600	145 158 111
	1.	Működési célú finanszírozási bevételek	139 437 872	141 029 511	4 128 600	145 158 111
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	1 591 639	-	1 591 639
B816.	1.2.	Irányítószeri működési célú támogatás	139 437 872	139 437 872	4 128 600	143 566 472
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	-	-
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	-	-	-	-
	2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek	-	-	-	-
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	-	-	-
	2.2.	Irányítószeri felhalmozási célú támogatás	-	-	-	-

V.	Bevételek összesen: (III+IV)	201 196 738	202 788 377	4 128 600	206 916 977
----	------------------------------	-------------	-------------	-----------	-------------

Rovatrei	Sorszám	Kiadási jogcím	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	Javasolt módosítás	2025. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D	E
K1-8.	I.	Működési költségvetési kiadásai	199 196 738	200 788 377	4 128 600	204 916 977
K1.	1.	Személyi juttatások	107 999 422	108 524 422	4 140 000	112 664 422
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 126 048	14 211 048	-	14 211 048
K3.	3.	Dologi kiadások	77 071 268	78 052 907	- 11 400	78 041 507
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-	-
K5.	5.	Egyéb működési célú kiadások	-	-	-	-
		A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadásai			-	
		Elvonások és befizetések			-	
	5.1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	-		-	-
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	-		-	-
K513	II.	Tartalékok	-		-	-
	1	Működési tartalékok	-		-	-
	1.2.	Céltartalékok	-		-	-
	1.3.	Általános tartalék	-		-	-
	2.	Felhalmozási tartalékok	-		-	-
	2.1.	Céltartalékok	-		-	-
		Működési kiadások összesen (I+II)	199 196 738	200 788 377	4 128 600	204 916 977
	III.	Felhalmozási költségvetési kiadások	2 000 000	2 000 000	-	2 000 000
K6.	1.	Beruházások	2 000 000	2 000 000	-	2 000 000
K7.	2.	Felújítások			-	
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-		-	-
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	-		-	-
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre			-	
		Felhalmozási kiadások összesen: (II/2+III)	2 000 000	2 000 000	-	2 000 000
IV.		Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)	201 196 738	202 788 377	4 128 600	206 916 977
V.		Finanszírozási kiadások	-		-	-
K9.	1.	Működési finanszírozási kiadások	-	-	-	-
	1.2.	Irányítószeri működési célú támogatás	-		-	-
	1.3	Pénzeszközök lekötött betétként való elhelyezése			-	
	2.	Felhalmozási finanszírozási kiadások	-	-	-	-
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése	-		-	-
	2.2.	Irányítószeri felhalmozási célú támogatás	-		-	-
		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)	201 196 738	202 788 377	4 128 600	206 916 977