

FEJÉR VÁRMEGYE
ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG

ELO/24-4/2026.

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének 2026. január 29-én
17,00 órai kezdettel az Előszállási Polgármesteri Hivatal tanácskozó termében
megtartott rendes, nyílt üléséről**

NAPIREND

1. Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről
Előadó: Kanik Péter polgármester
2. Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző
3. Házi szociális gondozói álláshelyre beérkezett pályázatok elbírálása
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
4. 2026. évi költségvetés előterjesztése (I. forduló)
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
5. Előszállás Nagyközség Fenntartható Fejlődés Helyi Program érvényességének felülvizsgálata
Előadó: Kanik Péter polgármester

6. Óvoda 2026. évi beiratkozási időpontjának meghatározása
Előadó: Kanik Péter polgármester
7. Óvoda nyári zárvatartási rendje
Előadó: Kanik Péter polgármester
8. Előszállási Patakparti Óvoda intézményvezetői illetményének megállapítása
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
9. Polgármester 2026. évi szabadságának ütemezése
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző
10. Versenyképes Járások Program keretében fűnyírótraktor beszerzésére beérkezett árajánlatokról döntéshozatal
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
11. Magyar Falu Program keretében pályázat benyújtása József Attila utca útburkolatának felújítására
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
12. Magyar Falu Program keretében pályázat benyújtása önkormányzati épület felújítására (szóbeli előterjesztés)
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
13. Felelős állattartás elősegítésére elnyert pályázat kapcsán állatorvosokkal kötött szerződések, valamint az igényelt beavatkozások utólagos jóváhagyása
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
14. Vicainé Viktor Noémi előszállási lakos ingatlanvásárlási ügye
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
15. Villamos energia beszerzés 2027-től
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
16. Geiszt Zsolt István ingatlanvásárlási ügye
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Hozott határozatok száma:

5-34/2026.(I.29.) Önkormányzati Képviselőtestületi határozat

5/2026.(I.29.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület elfogadta napirendjét

6/2026.(I.29.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület elfogadta a polgármesteri tájékoztatót

7/2026.(I.29.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület elfogadta a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést

8/2026.(I.29.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület Gelencsér Andrea házi szociális gondozói álláshelyre benyújtott pályázatát nem támogatta

9/2026.(I.29.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület Gyalusné Hajas Andrea házi szociális gondozói álláshelyre benyújtott pályázatát nem támogatta

10/2026.(I.29.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület Mészárosné Sági Melinda házi szociális gondozói állás helyre benyújtott pályázatát nem támogatta

11/2026.(I.29.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület Tömöry Beatrix házi szociális gondozói állás helyre benyújtott pályázatát nem támogatta

12/2026.(I.29.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület Németh Szabina házi szociális gondozói állás helyre benyújtott pályázatát nem támogatta

13/2026.(I.29.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület Farkas Balázsné házi szociális gondozói állás helyre benyújtott pályázatát nem támogatta

14/2026.(I.29.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület Fischl Zsuzsanna Előszállás, Bem u. 3. szám alatti lakost 2026. február 2. napjától kinevezte a házi szociális gondozói álláshelyre

15/2026.(I.29.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület a 2026. évi költségvetés tervezetének I. fordulós előterjesztését elfogadta azzal, hogy megbízta a polgármestert és a pénzügyi főmunkatársat, hogy a soron következő bizottsági, illetve képviselőtestületi ülésre a 2026. évi költségvetés tervezetét dolgozza át a költségvetés egyensúlyának megteremtése érdekében és az átdolgozott költségvetést ismételtelen terjessze a bizottságok és a képviselőtestület elé.

16/2026.(I.29.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület Előszállás Nagyközség Fenntartható Fejlődés Helyi Programjának érvényességét felülvizsgálva a programot nem módosította, azt változatlan formában érvényben hagyta

17/2026.(I.29.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület meghatározta az Előszállási Patakiparti Óvoda intézményben a 2026/2027. nevelési évre vonatkozóan az óvodai beiratás időpontját

18/2026.(I.29.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület meghatározta az Előszállási Patakiparti Óvoda intézményben a nyári, valamint egyéb zárvatartás időpontját

19/2026.(I.29.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület megállapította Bagó Kornélia óvodaigazgató havi illetményét

20/2026.(I.29.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület a polgármester személyes érintettségének bejelentését tudomásul vette és kizárta őt a 2026. évi szabadságolási ütemtervről történő döntéshozatalból

21/2026.(I.29.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület elfogadta a polgármester 2026. évi szabadságolási ütemtervét

22/2026.(I.29.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület a Versenyképes Járások Program keretében fűnyírótraktor beszerzésével a P.E.L. Kereskedelmi és Szolgáltató KFT-t bízta meg, az általa adott bruttó 958.110 Ft-os árajánlatát elfogadva

23/2026.(I.29.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület a Magyar Falu Program keretében pályázat benyújtásáról döntött az Előszállás, József Attila utca útburkolatának felújítására

24/2026.(I.29.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület a Magyar Falu Program keretében pályázat benyújtásáról döntött az Előszállási Polgármesteri Hivatal épületének belső felújítására

25/2026.(I.29.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület utólagosan jóváhagyta a Magyar Falu Program keretében a „Felelős állattartás elősegítése” című pályázat megvalósítására a határozat mellékletét képező dr. Bodolai György állatorvossal kötött megbízási szerződést

26/2026.(I.29.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület utólagosan jóváhagyta a Magyar Falu Program keretében a „Felelős állattartás elősegítése” című pályázat

megvalósítására a határozat mellékletét képező dr. Laczai Miklós állatorvossal kötött megbízási szerződést

27/2026.(I.29.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület utólagosan jóváhagyta a Magyar Falu Program keretében a „Felelős állattartás elősegítése” című pályázat megvalósítására a határozat mellékletét képező dr. Laczai Miklós állatorvossal kötött megbízási szerződést

28/2026.(I.29.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület utólagosan jóváhagyta a Magyar Falu Program keretében a „Felelős állattartás elősegítése” című pályázat megvalósítására a határozat mellékletét képező dr. Bodolai György állatorvos által végzett szolgáltatásokról szóló kimutatást

29/2026.(I.29.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület utólagosan jóváhagyta a Magyar Falu Program keretében a „Felelős állattartás elősegítése” című pályázat megvalósítására a határozat mellékletét képező dr. Laczai Miklós állatorvos által végzett szolgáltatásokról szóló kimutatást

30/2026.(I.29.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület Vicainé Viktor Noémi előszállási lakos ingatlanvásárlási kérelmét megtárgyalva megbízta a polgármestert, hogy folytasson tárgyalást a kérelmezővel a kérelmében szereplő három ingatlan hasznosításáról, majd kérelmét ismételten terjessze a soron következő ülés elé

31/2026.(I.29.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület megbízta a Sourcing Hungary KFT-t az önkormányzat és intézményei 2027-2029. időszakra szóló villamosenergia beszerzés tendereztetésével

32/2026.(I.29.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület Geiszt Zsolt István ingatlanvásárlási ügyében a főépítési véleményezés birtokában a soron következő ülésen kíván dönteni

33/2026.(I.29.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület Szloboda János Árpád képviselőt jegyzőkönyv hitelesítővé megválasztotta

34/2026.(I.29.) önkormányzati határozat: a Képviselőtestület Bognár Márk Erik képviselőt jegyzőkönyv hitelesítővé megválasztotta

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének 2026. január 29-én 17,00 órai kezdettel az Előszállási Polgármesteri Hivatal tanácskozó termében megtartott rendes, nyílt üléséről.

Jelen vannak:

- 1) Kanik Péter polgármester,
- 2) Bognár Márk Erik,
- 3) Eper Roland,
- 4) Flér Henriett,
- 5) Szloboda János Árpád,
- 6) Tábiné Nyúl Gabriella képviselők

Tanácskozási joggal:

- 1) Győriné Tar Edit jegyző

Igazoltan távol:

- 1) Makovics Dávid alpolgármester

Napirend előtt

Kanik Péter polgármester: sok szeretettel köszöntök mindenkit a mai rendes, nyílt képviselőtestületi ülésünkön. Megállapítom, hogy a rendes, nyílt képviselőtestületi ülés a képviselők 6 fős jelenlétével határozatképes, 1 fő, Makovics Dávid alpolgármester igazoltan van távol munkahelyi elfoglaltság miatt, a rendes, nyílt ülést megnyitom. A mai ülés napirendjét egy napirendi ponttal javaslom bővíteni: 16. napirendi pontként javaslom tárgyalni Geiszt Zsolt István ingatlanvásárlási kérelmét. Megkérdezem, van-e egyéb napirendre vonatkozó módosító javaslat? Amennyiben nincs egyéb napirendre vonatkozó módosító javaslat, kérem a képviselőtestülettől a mai ülés napirendjének elfogadását, a javasolt módosítással. Kérdésem, ki az, aki egyetért a mai rendes, nyílt ülés napirendjével?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
5/2026.(I.29.) határozata
a napirend elfogadásáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 5/2019.(XI.30.) önkormányzati rendelete 33. § (1) bekezdése alapján a polgármester által előterjesztett alábbi napirendi pontokat elfogadja:

NAPIREND

1. Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről
Előadó: Kanik Péter polgármester
2. Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról
Előadó: Györiné Tar Edit jegyző
3. Házi szociális gondozói álláshelyre beérkezett pályázatok elbírálása
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
4. 2026. évi költségvetés előterjesztése (I. forduló)
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
5. Előszállás Nagyközség Fenntartható Fejlődés Helyi Program érvényességének felülvizsgálata
Előadó: Kanik Péter polgármester
6. Óvoda 2026. évi beiratkozási időpontjának meghatározása
Előadó: Kanik Péter polgármester
7. Óvoda nyári zárvatartási rendje
Előadó: Kanik Péter polgármester
8. Előszállási Patakparti Óvoda intézményvezetői illetményének megállapítása
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
9. Polgármester 2026. évi szabadságának ütemezése
Előadó: Györiné Tar Edit jegyző
10. Versenyképes Járások Program keretében fűnyírótraktor beszerzésére beérkezett árajánlatokról döntéshozatal
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
11. Magyar Falu Program keretében pályázat benyújtása József Attila utca útburkolatának felújítására
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
12. Magyar Falu Program keretében pályázat benyújtása önkormányzati épület felújítására (szóbeli előterjesztés)
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

13. Felelős állattartás elősegítésére elnyert pályázat kapcsán állatorvosokkal kötött szerződések, valamint az igényelt beavatkozások utólagos jóváhagyása
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
14. Vicainé Viktor Noémi előszállási lakos ingatlanvásárlási ügye
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
15. Villamos energia beszerzés 2027-től
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
16. Geiszt Zsolt István ingatlanvásárlási ügye
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. január 29.

I. Napirend tárgyalása

1. Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: első napirendi pontunk a tájékoztató két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről. Összefoglaltam, leírtam a beszámolót 2025. december 18-tól 2026. januárig.

Az írásos tájékoztatót ki szeretném azzal egészíteni, hogy a Rózsa utca tervei elkészültek, amit korábban terveztünk, mivel maradt pénzünk a TOP-Pluszos pályázatból. Tehát ezek elkészültek, majd tavasszal vissza fogunk rá térni és akkor meg tudjuk ezt majd versenyeztetni, három árajánlatos beszerzéssel le tudjuk majd folytatni és akkor remélhetőleg valamikor tavasszal el is tudják végezni a munkálatokat.

Bár írtam a beszámolóban a hóhelyzetről, viszont mindenkinek köszönetet szeretnék mondani, külön azoknak, akik gépi vagy kézi erővel segítettek ennek a hóhelyzetnek a megoldását. Sokan traktorral is jöttek, kézi erővel is segítettek az önkormányzat munkáját, illetve köszönet a közmunkásoknak is, akik hajnali fél 5 órától már a járdákat sózták, takarították, úgyhogy külön köszönöm nekik a munkájukat.

Kaptunk szociális tűzifát, a kormány meghirdetett az idei évben is szociális tűzifát. 110 erdei köbméterre adtuk be a pályázatot, ebből 43 erdei köbmétert kaptunk meg. Már itt van a Rabi-Simon Kft. telephelyén, rövidesen el fog kezdődni ennek a kiszállítása is.

Szloboda János Árpád képviselő: nekem erre lenne egy kérdésem. Tudom, hogy nagyon nehéz visszaneézni, de hallottam olyan pletykát, hogy vannak, akik megkapják a tűzifát és eladják.

Flér Henriett képviselő: ezzel sajnos nem lehet mit kezdeni, korábban sem tudtunk mit kezdeni.

Kanik Péter polgármester: volt erre példa egyébként korábban, de most én nem hallottam ilyenről, hogy lett volna.

Szloboda János Árpád képviselő: igaza van Heninek, nem tudunk mit kezdeni vele, mert ha beérkezik a támogatás, akkor nem mondhatjuk azt, hogy nem adunk.

Györiné Tar Edit jegyző: ez egy nagyon érdekes kérdés, mert most erre vonatkozóan semmilyen szabályozás nincsen, hogy ki és hogyan részesülhet ebből. Ennek éppen az a lényege, hogy minél gyorsabban hozzájusson az illető. Igaz, a nagyon kemény fagyok most egyelőre elmúltak, de jöhetnek még. És mivel jóval kevesebbet kaptunk, mint amennyit igényeltünk, tényleg kell húzni egy határt. Már beszéltük, hogy semmi sincs tisztázva, például, hogy kinek a hatásköre az elbírálás, úgyhogy fel van állítva a pillanatnyilag egy rangsor. Nyilván mindenki, aki érdeklődött, mindenkit felírtunk, de van egy olyan rangsor, hogy aki egyszer-kétszer, vagy akár többször részesült már tűzifa támogatásban - mert van azért több ilyen személy vagy család is a faluban -, azok most hátrébb sorolódnak. És akkor nyilván azt vesszük figyelembe, hogy például van-e kiskorú gyerek a családban stb., tehát ezeket a személyeket előrébb vesszük, akkor elképzelhető az is egyébként, hogy teljesen más személyek fognak most ebben részesülni, mint akik a novemberi szociális tűzifa támogatásban. Lehet, hogy lesz átfedés, sőt, biztos, hogy lesz, de javarészt szerintem inkább olyanok jönnek érdeklődni, akik eddig nem jöttek szociális tűzifáért. Nyilván azok is jöttek, akik rendszeresen jönnek. Hangsúlyozom, erre vonatkozóan semmilyen utasítás nincs, hogy most alkalmazzuk-e a szociális tűzifa rendeletet, vagy nem, vagy az általános szociális rendeletünket, vagy a szociális törvényt, vagy bármit. Inkább most ennek a rendkívüli támogatásnak az lenne a célja, hogy aki úgy jelentkezett, hogy „nekem most már tényleg elfogyott a tűzifám”, akkor valószínűleg őt fogjuk előnyben részesíteni, aki eddig még nem jött kérn.

Kanik Péter polgármester: amennyiben nincs kérdés, hozzászólás a polgármesteri tájékoztatóval kapcsolatban, azt elfogadásra javaslom. Kérdésem, ki az, aki elfogadja a polgármesteri tájékoztatót az ülésen elhangzott kiegészítéssel?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
6/2026.(I.29.) határozata
a polgármesteri tájékoztatóról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről szóló polgármesteri tájékoztatót az ülésen elhangzott kiegészítéssel együtt elfogadja.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. január 29.

- 2. Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról**
(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: a második napirendi pont jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról. Nincs olyan határozat, melyet határidőre ne hajtottunk volna végre. Ezért javaslom a képviselőtestületnek a jelentés elfogadását. Kérdésem, ki az, aki elfogadja a jelentésben foglaltakat?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
7/2026.(I.29.) határozata
a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a

268/2025.(XI.27.) önkormányzati határozat,
269/2025.(XI.27.) önkormányzati határozat,
270/2025.(XI.27.) önkormányzati határozat,
274/2025.(XII.10.) önkormányzati határozat,
275/2025.(XII.10.) önkormányzati határozat,
276/2025.(XII.10.) önkormányzati határozat,
277/2025.(XII.10.) önkormányzati határozat,
279/2025.(XII.10.) önkormányzati határozat,
286/2025.(XII.17.) önkormányzati határozat,
287/2025.(XII.17.) önkormányzati határozat,
300/2025.(XII.17.) önkormányzati határozat,
302/2025.(XII.17.) önkormányzati határozat,
2/2026.(I.6.) önkormányzati határozat

végrehajtásáról szóló jelentést elfogadja.

Felelős: Győriné Tar Edit jegyző

Határidő: 2026. január 29.

3. Házi szociális gondozói álláshelyre beérkezett pályázatok elbírálása
(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester harmadik napirendi pontunk a házi szociális gondozói álláshelyre beérkezett pályázatok elbírálása. 2026. január elején Vinkó-Bálint Bernadett házi szociális gondozó felmondott. Még azon a napon egy rendkívüli testületi ülés keretein belül meghirdettük az álláshelyet, amelyre hét érvényes pályázat érkezett.

Összevont bizottsági ülés keretében a bizottságok előzetesen megvizsgálták az álláshelyre beérkezett hét pályázatot és a pályázók közül Fischl Zsuzsanna kinevezését javasolják a képviselőtestületnek, a többi pályázó kinevezését nem támogatták.

Amennyiben nincs kérdés, hozzászólás a bizottsági javaslatához, azt javaslom a képviselőtestületnek, hogy először a bizottságok által nem támogatott pályázókról egyenként hozza meg döntését.

Javasolom a képviselőtestületnek, Gelencsér Andrea pályázó pályázatának elutasítását. Kérdésem, ki az, aki egyetért a javaslattal?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
8/2026.(I.29.) határozata
házi szociális gondozói álláshelyre beérkezett pályázatról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete Gelencsér Andrea házi szociális gondozói álláshelyre benyújtott pályázatát nem támogatja.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. február 10. (a pályázó értesítésére)

Kanik Péter polgármester: javaslom a képviselőtestületnek Gyalusné Hajas Andrea pályázó pályázatának elutasítását. Kérdésem, ki az, aki egyetért a javaslattal?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
9/2026.(I.29.) határozata
házi szociális gondozói álláshelyre beérkezett pályázatról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete Gyalusné Hajas Andrea házi szociális gondozói álláshelyre benyújtott pályázatát nem támogatja.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. február 10. (a pályázó értesítésére)

Kanik Péter polgármester: javaslom a képviselőtestületnek Mészárosné Sági Melinda pályázó pályázatának elutasítását. Kérdésem, ki az, aki egyetért a javaslattal?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
10/2026.(I.29.) határozata
házi szociális gondozói álláshelyre beérkezett pályázatról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete Mészárosné Sági Melinda házi szociális gondozói álláshelyre benyújtott pályázatát nem támogatja.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. február 10. (a pályázó értesítésére)

Kanik Péter polgármester: javaslom a képviselőtestületnek Tömöry Beatrix a pályázó pályázatának elutasítását. Kérdésem, ki az, aki egyetért a javaslattal?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
11/2026.(I.29.) határozata
házi szociális gondozói álláshelyre beérkezett pályázatról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete Tömöry Beatrix házi szociális gondozói álláshelyre benyújtott pályázatát nem támogatja.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. február 10. (a pályázó értesítésére)

Kanik Péter polgármester: javaslom a képviselőtestületnek Németh Szabina pályázó pályázatának elutasítását. Kérdésem, ki az, aki egyetért a javaslattal?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
12/2026.(I.29.) határozata
házi szociális gondozói álláshelyre beérkezett pályázatról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete Németh Szabina házi szociális gondozói álláshelyre benyújtott pályázatát nem támogatja.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. február 10. (a pályázó értesítésére)

Kanik Péter polgármester: javaslom a képviselőtestületnek Farkas Balázsné pályázó pályázatának elutasítását. Kérdésem, ki az, aki egyetért a javaslattal?

A Képviselőtestület 5 igen szavazattal, 1 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
13/2026.(I.29.) határozata
házi szociális gondozói álláshelyre beérkezett pályázatról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete Farkas Balázsné házi szociális gondozói álláshelyre benyújtott pályázatát nem támogatja.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. február 10. (a pályázó értesítésére)

Kanik Péter polgármester: végül pedig javaslom a bizottságok által támogatott Fischl Zsuzsanna pályázó kinevezését a házi szociális gondozói álláshelyre.

A Képviselőtestület 4 igen szavazattal, 2 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
14/2026.(I.29.) határozata
szociális gondozó, ápoló álláshelyre kiírt pályázatról

- 1.) Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a „közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet 1/A. § foglaltak szerint, Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Pénzügyi és Gazdasági, valamint Kulturális, Szociális és Sport Bizottsága véleményének figyelembevételével a szociális gondozó, ápoló álláshelyére

Fischl Zsuzsanna

(sz: Fischl Zsuzsanna, sz: Dombóvár, 1987.01.03., an: Hajnal Margit) 2424 Előszállás, Bem u. 3. szám alatti lakost 2026. február 2. napjától kezdődően, 3 hónap próbaidő kikötésével határozatlan időtartamra kinevezi.

- 2.) A Képviselőtestület Fischl Zsuzsannát kötelezi arra, hogy a kinevezésétől számított 1 éven belül a szociális gondozó, ápoló munkakörhöz szükséges, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 3. mellékletében meghatározott képzettséget szerezzze meg.
- 3.) A Képviselőtestület Fischl Zsuzsanna közalkalmazotti illetményét a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései alapján alapilletményét 373.200 Ft-ban, szociális pótlékát 68.170 Ft-ban, összesen 441.370 Ft-ban állapítja meg.
- 4.) A Képviselőtestület felkéri Kanik Péter polgármestert, hogy a kinevezéssel kapcsolatos intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. február 2.

4. 2026. évi költségvetés előterjesztése (I. forduló)

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: negyedik napirendi pont az a 2026. évi költségvetés előterjesztése első fordulóban. A hivatal pénzügyi főmunkatársa elkészítette az előterjesztést, melyből látható, hogyan fognak alakulni a bevételi és a kiadási tételeink. Most jelen állás szerint a 2026. évi költségvetés tervezésénél a kiadások és a bevételek egyenlege -29.372.141 Ft. Ahogyan már az összevont bizottsági ülésen is elmondtam, a 2026-os évben is csak addig nyújtózkodhatunk, ameddig a takarónk ér. Februárban lesz a második forduló költségvetés tárgyalása, addigra remélhetőleg meg tudjuk teremteni a bevételi és kiadási tételek között az egyensúlyt. Amennyiben a pénzügyi főmunkatárs ki szeretne egészíteni az előterjesztést, akkor azt kérem, hogy tegye meg.

Vargáné Biró Ildikó pénzügyi főmunkatárs: valóban sok ez a 30 millió forintos mínusz, de még kb. 10-12 millió forintos bevételt várok az állami támogatásból is, mert múlt péntekig kevesebb volt az állami támogatás, azóta már emeltek rajta. Bízunk benne, hogy még egy kicsit emelkedni fog. A bankszámlánkon van 92 millió forint pénzmaradványunk, de ez tartalmazza a pályázati pénzeket, többek között a Versenyképes Járások Programon belül elnyert pályázati pénzeket, valamint a főszámlánkon is volt még 39 millió forint.

Az elkezdett beruházásokat mindenképpen be kell fejeznünk. A bérek megemelkedtek a tavalyihoz képest, de minden önkormányzati dolgozó annyi béremelést kapott, amit kötelező volt megadni. Az állam finanszírozza a béreket, megkaptuk a garantált bérminimumra, illetve a minimálbéremelésre is a támogatást, de azt tudni kell, hogy nem fedezi a teljes összeget, mert van, ahol egy kicsit több a létszám, van, ahol kevesebb. Megpróbáljuk még a dologi kiadásokat átnézni, de véleményem szerint nincs túltervezve az idei évi költségvetés. A bevételeket is még egyszer át fogjuk nézni, de a kiadásokat is csökkenteni kellene, mindenképpen megpróbáljuk a költségvetés egyensúlyát megteremteni.

Kanik Péter polgármester: az a probléma, hogy nem nagyon tudunk a mi bevételeinkből fejleszteni, csak nagyon minimális önrészt tudunk biztosítani egy-két pályázathoz és az intézményeinket is fenn kell tartanunk. Eddig minden évben sikerült megoldást találni a költségvetés egyensúlyának megteremtésére, volt rá megoldás, remélhetőleg az idei évben is így lesz.

Összevont bizottsági ülés keretében a bizottságok előzetesen a 2026. évi költségvetés I. forduló előterjesztését megtárgyalták: javasolják a képviselőtestületnek, hogy fogadja el a 2026. évi költségvetés tervezetének I. forduló előterjesztését és hatalmazza fel a polgármestert és a pénzügyi főmunkatársat, hogy a soron következő bizottsági, illetve képviselőtestületi ülésre a 2026. évi költségvetés tervezetét dolgozza át a költségvetés egyensúlyának megteremtése érdekében és az átdolgozott költségvetést ismételten terjessze a bizottságok és a képviselőtestület elé.

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
15/2026.(I.29.) határozata
a 2026. évi költségvetés I. forduló tárgyalásáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a 2026. évi költségvetés tervezetének I. forduló előterjesztését elfogadja.

A Képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert és a pénzügyi főmunkatársat, hogy a soron következő bizottsági, illetve képviselőtestületi ülésre a 2026. évi költségvetés tervezetét dolgozza át a költségvetés egyensúlyának megteremtése érdekében és az átdolgozott költségvetést ismételten terjessze a bizottságok és a képviselőtestület elé.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. február 19. (az átdolgozott 2026. évi költségvetés előterjesztésére)

5. Előszállás Nagyközség Fenntartható Fejlődés Helyi Program érvényességének felülvizsgálata

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: ötödik napirendi pont Előszállás nagyközség Fenntartható fejlődés Helyi Program érvényességének felülvizsgálata. Ennek a programnak a felülvizsgálatát félévente el kell végezni. Jegyző asszonnyal abban állapodtunk meg, hogy a következő alkalommal, fél év múlva az egész programot át fogjuk dolgozni, de most jelen állás szerint nem javasoljuk a program módosítását.

Összevont bizottsági ülés keretében a bizottságok a program érvényességét felülvizsgálták, azt javasolják a képviselőtestületnek, hogy a programot nem módosítsa, azt változatlan formában hagyja érvényben.

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének 16/2026.(I.29.) határozata a Fenntartható Fejlődés Helyi Program érvényességének felülvizsgálatáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete Előszállás Nagyközség Fenntartható Fejlődés Helyi Programjának érvényességét felülvizsgálta, a programot nem módosítja, azt változatlan formában érvényben hagyja.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. január 29.

6. Óvoda 2026. évi beiratkozási időpontjának meghatározása

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: hatodik napirendi pont az óvoda 2026. évi beiratkozási időpontjának meghatározása. Az előterjesztés mellékletében található a hirdetés is, 2026. április 23-án, csütörtökön 8,00 órától 16,00 óráig, és április 24-én pénteken 8,00 órától 12,00 óráig zajlana az óvodai beiratkozás. Amennyiben nincs kérdés, észrevétel, javaslom a képviselőtestületnek, hogy fogadja el az óvoda 2026. évi beiratkozási időpontjait. Kérdésem, ki az, aki egyetért a javasolt óvodai beiratás időpontjával?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
17/2026.(I.29.) határozata
a 2026/2027-es nevelési évre vonatkozó óvodai beíratásáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete az Előszállási Patakparti Óvoda intézményben a 2026/2027-es nevelési évre az óvodai beíratás időpontját 2026. április 23. és 24. napjaiban határozza meg.

Az óvodai felvételi kérelmeket az óvodavezetőnél kell benyújtani, aki a felvételi átvételi kérelem elbírálásáról legkésőbb 2026. május 25. napjáig értesíti a szülőket.

A képviselőtestület az e határozat melléklete szerinti, az óvodai beíratással kapcsolatos hirdetmény szövegét jóváhagyja.

A hirdetmény közzétételéről a helyben szokásos módon az intézményvezető gondoskodik.

Felelős: Kanik Péter polgármester
Bagó Kornélia óvodaigazgató

Határidő: 2026. március 25. (a hirdetmény közzétételére)

7. Óvoda nyári zárva tartási rendje

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: hetedik napirendi pont az óvoda nyári zárva tartási időpontjának meghatározása. Augusztusban mindig be szokott az óvoda három hétre zárni. A daruszentmiklósi óvodával vagyunk szerződésben, és nekik kell az esetlegesen ezen időszakban óvodai ellátást igénybe vevő gyermekeket fogadni. Általában ilyen nem szokott lenni, viszont szerződésünk van és kötelező is ilyennek lennie. Itt 2026-ban az óvoda nyári zárva tartása 2026. augusztus 10-től augusztus 31-ig tartana. Az utolsó héten egyébként már szoktak jönni dolgozni, tehát két hét az, amikor ténylegesen zárva van az óvoda, az utolsó egy hétben pedig már nagytakarítást szoktak elvégezni. Ezen kívül 2026. december 28-tól december 31-ig tartana még zárva az óvoda, tehát három napot lennének még zárva ebben az évben. És úgy tudom, hogy egyébként öt napot zárva is lehet az óvoda.

Györiné Tar Edit jegyző: igen, de ez nevelés nélküli munkanapnak számít. Ilyen alkalmakkor szoktak a dolgozók továbbképzésre járni, vagy továbbképzéseket tartani itt helyben. Annak a terhére bezárhatnak, de akkor is biztosítani kell a gyerekek felügyeletét, ha erre igény van a szülők részéről.

Kanik Péter polgármester: amennyiben nincs kérdés, hozzászólás, javasolom a képviselőtestületnek az az Előszállási Patakparti Óvoda 2026. évi zárva tartási rendjét az előterjesztésben foglaltak szerint fogadja el. Kérdésem, ki az, aki egyetért a javasolt óvodai zárva tartás időpontjával?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
18/2026.(I.29.) határozata
az Előszállási Patakparti Óvoda 2026. évi zárva tartásáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete az Előszállási Patakparti Óvoda intézményben

- a.) a 2026. évi nyári zárva tartás időpontját 2026. augusztus 10-től augusztus 31-ig,
- b.) a 2026. évi egyéb zárva tartás időpontját pedig a 2026/27. nevelési évben rendelkezésre álló nevelés nélküli munkanapok terhére, 2026. december 28-tól december 31-ig tartó időtartamban határozza meg.

A 2026. december 28-31.-ig tartó zárva tartás ideje alatt a gyermekek felügyeletét a szülők kérésére biztosítani kell, mely lehetőségről a szülőket tájékoztatni kell.

A képviselőtestület felhívja Bagó Kornélia óvodavezetőt, hogy a szülőket az óvoda zárva tartásáról és a zárva tartás ideje alatti óvodai nevelés rendjéről legkésőbb 2026. február 15-ig, továbbá 2026. augusztus 1., illetve 2026. december 20. napjáig tájékoztassa a szülőket.

Felelős: Kanik Péter polgármester
 Bagó Kornélia óvodavezető

Határidő: 2026. február 15. és 2026. augusztus 1. (a hirdetés közzétételére)

8. Előszállási Patakparti Óvoda intézményvezetői illetményének megállapítása
 (Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: a következő napirendi pont az óvodavezető havi illetményének megállapítása. A megváltozott jogszabályi környezet miatt szükséges az óvoda intézményvezetője havi illetményének újbóli megállapítása. Bagó Kornélia óvodavezető jelenleg főiskolai végzettséggel, pedagógus II. fokozatú besorolásában 38 év elismert jogviszonnyal rendelkezik. Havi illetménye 2026. január 1-től bruttó 1.086.460 forint. Ezzel a jogszabályi előírásoknak eleget teszünk.

Összevont bizottsági ülés keretében a két bizottság az óvoda intézményvezetői illetményének megállapításáról szóló előterjesztést megtárgyalta, javasolja a képviselőtestületnek az előterjesztés határozati javaslatában foglalt óvodavezetői illetmény megállapítását. Kérdésem, ki az, aki egyetért az óvodavezetői illetmény összegével?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
19/2026.(I.29.) határozata
az Előszállási Patakparti Óvoda intézményigazgatója illetményének megállapításáról

- 1.) Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete megállapítja, hogy a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (továbbiakban: Pútv.) 160.§ (5) bekezdésében foglaltak szerint az Előszállási Patakparti Óvoda igazgatója **Bagó Kornélia** (sz: Bagó Kornélia, sz: Paks, 1968.09.10. an: Marosvári Erzsébet) 2424 Előszállás, Nyár u. 6. szám alatti lakos.
- 2.) A Képviselőtestület Bagó Kornélia óvodaigazgatói illetményét a Pútv. 98.§ (1) bekezdés c) pontját, a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet (továbbiakban: Rendelet) 88/A. § (1) bekezdés b) pontját, továbbá (2) és (3) bekezdéseit figyelembe véve Pedagógus II. fizetési fokozat kategória alapján, 100 Ft-ra kerekítve 874.960 Ft/hó összegű alapilletmény, továbbá a Rendelet 88. § (1) bekezdése és 102.§ (2) bekezdés g) pontja alapján 211.500 Ft óvodavezetői pótlék, összesen bruttó 1.086.460 Ft/hó összegben állapítja meg.
- 3.) A Képviselőtestület felkéri Kanik Péter polgármestert, hogy az igazgatói bér megállapítását követő intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. január 30.

9. Polgármester 2026. évi szabadságának ütemezése

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: kilencedik napirendi pont a polgármester szabadságának ütemezése a 2026-os évben. 39 nap szabadság jár részemre az idei évre, ezt ütemeztem hónapokra lebontva, hogy mikor szeretnék szabadságra menni. Ha hosszabb nyaralásra fogok menni, de nem hiszem, hogy ilyen lesz, akkor azt úgyis fogom jelezni. Ezt muszáj kiírni, nem akarom, hogy bent maradjon a szabadság, mert van sajnos olyan kolléga is, akinél bent maradt. Legyen kiírva, az a legtisztább. Ennél a napirendi pontnál bejelentem személyes érintettségemet és kérem a képviselőtestületet, hogy zárjon ki a döntéshozatalból.

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
20/2026.(I.29.) határozata
a polgármester személyes érintettségéről

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete Kanik Péter polgármester személyes érintettségének bejelentését tudomásul veszi és kizárja őt a 2026. évi szabadságolási ütemtervéről történő döntéshozatalból.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: folyamatos

Kanik Péter polgármester: javaslom a képviselőtestületnek, hogy fogadja el a polgármester 2026. évi szabadság ütemtervét. Kérdésem, ki az, aki elfogadja az ütemtervet?

A Képviselőtestület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
21/2026.(I.29.) határozata
a polgármester 2026. évi szabadság ütemtervéről

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete Kanik Péter polgármester 2026. évi szabadságolási ütemtervét – a polgármester előterjesztésére – e határozat mellékletében foglaltak szerint fogadja el.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: folyamatos

10. Versenyképes Járások Program keretében fűnyírótraktor beszerzésére beérkezett
árajánlatokról döntéshozatal

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: tizedik napirendi pont a Versenyképes Járások Program keretében fűnyírótraktor beszerzésére beérkezett árjajánlatokról döntéshozatal. Még tavalyi évben nyertük a fűnyíró traktor beszerzésére ezt a pályázati forrást, egymillió forint összegben. A traktor beszerzésre kértem három árjajánlatot. A beérkezett árjajánlatok tartalma a következő:

- | | |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1./ Platina Tools KFT
7727 Palotabozsok, Petőfi u. 64. | bruttó 1.019.980 Ft |
| 2./ Vass Kisgép 2011 KFT
4600 Kisvárda, Városmajor u. 20. | bruttó 979.980 Ft |
| 3./ P.E.L. Kereskedelmi és Szolgáltató KFT
8060 Mór, Bajcsy-Zsilinszky u. 9. | bruttó 958.110 Ft |

A legolcsóbb árjajánlatot a P.E.L. Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. adta 958.110 forinttal. Már a bizottsági ülésen is elmondtam, hogy nehézkes volt az árjajánlatkérés, hiszen egymillió forintot nyertünk, ennyivel is kell majd elszámolnunk. Azonban pontosan 1 millió forint összegben nem tudunk traktort vásárolni. Ezért felhívtam a Versenyképes Járások Program koordinációs segédjét, aki elmondta, hogy műszaki többletet kell belevennünk a pályázatba, módosítanunk kell, és a fennmaradó pályázati összegben valamilyen kerti eszközt, vagy a traktorhoz valamilyen eszközt kell beszerezni, hogy ne kelljen visszafizetnünk ezt az összeget. Műszaki tartalom növelést fogunk kérni a fennmaradó 42 ezer forintra, elköltjük másra, nem fog elveszni ez a pénz.

Összevont bizottsági ülés keretében a bizottságok az árajánlatokat előzetesen megtárgyalták és javasolják a P.E.L. Kereskedelmi és Szolgáltató KFT által adott bruttó 958.110 Ft-os árajánlat elfogadását. Kérdésem, ki az, aki elfogadja az árajánlatot?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének

22/2026.(I.29.) határozata

a Versenyképes Járások Program keretében fűnyírótraktor beszerzésre elnyert pályázat megvalósításáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a Versenyképes Járások Program keretében fűnyírótraktor beszerzésre 1.000.000 Ft összegben elnyert, 4033615435 azonosítószámú támogatási igény megvalósítására a P.E.L. Kereskedelmi és Szolgáltató KFT (8060 Mór, Bajcsy-Zsilinszky u. 9., képviseli: Lódi Tamás ügyvezető) által adott bruttó 958.110 Ft-os árajánlatot elfogadja, az ALPINA AT3 108 HA ST 500 típusú oldalkidobós fűnyírótraktort a P.E.L. Kereskedelmi és Szolgáltató KFT-től kívánja beszerezni.

A Képviselőtestület felhatalmazza Kanik Péter polgármestert a fűnyírótraktor beszerzésről szóló szerződés aláírására.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. február 10. (a szállítási szerződés aláírására)

11. Magyar Falu Program keretében pályázat benyújtása József Attila utca útburkolatának felújítására

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: tizenegyedik napirendi pont Magyar Falu Program keretében pályázat benyújtása a József Attila utca útburkolatának felújítására. Ezt a tavalyi évben már megpályáztuk, készen vannak a tervek, de a tavalyi évben nem nyertünk rá pályázati pénzt. Mivel most még a terv érvényben van, ezért azt javaslom, hogy a József Attila utcára adjuk be ezt a pályázatot. Ennek az útfelújításnak a projektmenedzseri költsége, a műszaki ellenőr költsége, a tervek elkészítésének költsége is szerepel az előterjesztésben, így jött ki végösszegként ez a 22.682.208 forint, mert szeretnénk elszámolni a már meglévő tervet is ebben a pályázatban. Egyelőre azonban nem tudta megmondani a projektmenedzser, hogy el lehet-e számolni, vagy sem, erre még várjuk a választ. Ebből a pályázati forrásból egy 400 méteres útszakasz felújítása történne meg.

Összevont bizottsági ülés keretében a bizottságok a József Attila utca útburkolatának felújítására pályázat benyújtásáról szóló előterjesztést megtárgyalták és javasolják a képviselőtestületnek a pályázat benyújtását az előterjesztés határozati javaslatában foglaltak szerint. Kérdésem, ki az, aki egyetért a pályázat benyújtásával?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
23/2026.(I.29.) határozata
Magyar Falu Program keretében pályázat benyújtásáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a Magyar Falu Program keretében „Települési közlekedési és vízelvezetési infrastruktúra fejlesztése” című MFP-TKVI/2026 kódszámú pályázati kiírás keretében pályázatot nyújt be a 2424 Előszállás, József Attila utca, 1676 hrszám útfelújítására.

A projekt során igényelhető támogatási összeg: 22.682.208 Ft

A Képviselőtestület felhatalmazza Kanik Péter polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. február 16. (a pályázat benyújtására)

12. Magyar Falu Program keretében pályázat benyújtása önkormányzati épület felújítására

Kanik Péter polgármester: tizenkettedik napirendi pont a Magyar Falu Program keretében pályázat benyújtása önkormányzati épület felújítására. Itt a Magyar Falu Program keretében önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztésére, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzésekre lehet pályázni. Ezt a pályázati lehetőséget kihasználva javaslom a polgármesteri hivatal belső felújítását, belső ajtók cseréjét, padlózat cseréjét, illetve a festést. Szerettünk volna számítógépeket is beszerezni, de ebből a forrásból erre nincs lehetőség. Azt javasolnám a képviselőtestületnek, hogy 25 millió forintba adjuk be ezt a pályázatot.

Összevont bizottsági ülés keretében a két bizottság az önkormányzati épület felújítására pályázat benyújtásáról szóló napirendi pontot megtárgyalta. Javasolja a képviselőtestületnek a polgármesteri hivatal épületének belső felújítására 25 millió forint pályázati összegben a pályázat benyújtását.

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
24/2026.(I.29.) határozata
Magyar Falu Program keretében pályázat benyújtásáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a Magyar Falu Program keretében „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2026 kódszámú pályázati kiírás keretében pályázatot nyújt be a 2424 Előszállás, Fő tér 3. szám alatti, 1414/1 hrszámú önkormányzati tulajdonú, Előszállási Polgármesteri Hivatal épületének belső felújítására.

A projekt során igényelhető támogatási összeg: 25 millió forint.

A Képviselőtestület felhatalmazza Kanik Péter polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. február 16. (a pályázat benyújtására)

13. Felelős állattartás elősegítésére elnyert pályázat kapcsán állatorvosokkal kötött szerződések, valamint az igényelt beavatkozások utólagos jóváhagyása
(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: a következő napirendi pont a felelős állattartás elősegítésére elnyert pályázat kapcsán állatorvosokkal kötött szerződések, valamint az igényelt beavatkozások utólagos jóváhagyása.

Még a 2025. szeptemberi testületi ülésen döntöttünk, hogy beadjuk ezt a pályázatot. Ahhoz, hogy be tudjuk adni a pályázatot, előzetesen igényfelmérő lapokat kellett kitöltetnünk a lakossággal. Másfél millió forintot nyertünk ebben a pályázatban. Előzetesen Cziger doktorral, Bodolai doktorral, Laczai doktorral fel kellett vennem a kapcsolatot, velük szerződéseket kellett kötni, hogy ki, milyen összegért vállalja a beavatkozásokat. Erről nyilatkozniuk kellett, árlistát készíteni erről és ez alapján tudunk kalkulálni, hogy kinek, mennyi beavatkozást tudunk biztosítani. Arra figyeltünk, hogy mivel minden igényt nem tudunk kielégíteni, mindenki kapjon valamit. 48 fő adta be az igényfelmérő lapot, és mindenki kap is oltást vagy ivartalanítást vagy chippelést. Mivel itt helyben van két állatorvos, igyekeztünk mindkettőjüket belevonni ebbe a pályázatba. Az ivartalanítást viszont Cziger doktorral végeztetnénk el. Ők vállalták ezt, a pályázatot szeptemberben be kellett nyújtanunk, és most lett ennek eredménye. A kapott 1,5 millió forintot 2026. július 15-ig fel is kell használni és 60 napon belül el kell számolni a kapott pályázati pénzzel.

Az előterjesztésben csatoltuk a kimutatást arról, hogy orvosonként ki, milyen beavatkozást végez, valamint csatoltuk a három állatorvossal megkötött megbízási szerződéseket is. Most a napokban fogjuk kiküldeni az értesítéseket a lakosoknak, ami nagy munka lesz, mert az értesítőket átvételi elismervénnyel kell kézbesíteni, hogy el tudjunk majd számolni vele. A pályázati összeg nagyon kicsi, de a pályázatot nagyon sok munkával tudjuk csak megvalósítani. Összevont bizottsági ülésen a bizottságok megtárgyalták a felelős állattartás elősegítésére elnyert pályázat kapcsán állatorvosokkal kötött szerződéseket, valamint az igényelt beavatkozásokról szóló kimutatásokat. Javasolják a képviselőtestületnek az előterjesztésben szereplő megbízási szerződések utólagos jóváhagyását, valamint az igényelt beavatkozások utólagos jóváhagyását az előterjesztésben foglaltak szerint.

Elsőként a megbízási szerződések jóváhagyása szükséges, amelyekről állatorvosonként külön-külön szükséges dönteni. Javaslom a képviselőtestületnek dr. Bodolai György állatorvossal megkötött megbízási szerződés utólagos jóváhagyását. Kérdésem, ki az, aki egyetért a szerződéskötéssel?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
25/2026.(I.29.) határozata
Magyar Falu Program keretében a „Felelős állattartás elősegítése” című pályázat
kapcsán kötött megbízási szerződés jóváhagyásáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a Magyar Falu Program keretében a „Felelős állattartás elősegítése” című pályázat megvalósítására az e határozat mellékletét képező, ELO/2145-13/2025. iktatószámú, Dr. Bodolai György állatorvossal 2025. szeptember 23-án kötött megbízási szerződést utólagosan jóváhagyja.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. január 29.

Kanik Péter polgármester: javaslom a képviselőtestületnek dr. Laczai Miklós állatorvossal megkötött megbízási szerződés utólagos jóváhagyását. Kérdésem, ki az, aki egyetért a szerződéskötéssel?

A Képviselőtestület 5 igen szavazattal, 1 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
26/2026.(I.29.) határozata
Magyar Falu Program keretében a „Felelős állattartás elősegítése” című pályázat
kapcsán kötött megbízási szerződés jóváhagyásáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a Magyar Falu Program keretében a „Felelős állattartás elősegítése” című pályázat megvalósítására az e határozat mellékletét képező, ELO/2145-9/2025. iktatószámú, Dr. Laczai Miklós állatorvossal 2025. szeptember 23-án kötött megbízási szerződést utólagosan jóváhagyja.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. január 29.

Kanik Péter polgármester: javaslom a képviselőtestületnek dr. Cziger Zsolt állatorvossal megkötött megbízási szerződés utólagos jóváhagyását. Kérdésem, ki az, aki egyetért a szerződéskötéssel?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
27/2026.(I.29.) határozata
Magyar Falu Program keretében a „Felelős állattartás elősegítése” című pályázat
kapcsán kötött megbízási szerződés jóváhagyásáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a Magyar Falu Program keretében a „Felelős állattartás elősegítése” című pályázat megvalósítására az e határozat mellékletét képező, ELO/2145-6/2025. iktatószámú, Dr. Cziger Zsolt állatorvossal 2025. szeptember 23-án kötött megbízási szerződést utólagosan jóváhagyja.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. január 29.

Kanik Péter polgármester: javaslom a képviselőtestületnek az igényelt beavatkozások utólagos jóváhagyását. Elsőként javaslom dr. Bodolai György állatorvos által végzendő szolgáltatásokról szóló kimutatás jóváhagyását. Kérdésem, ki az, aki elfogadja a kimutatásban foglaltakat?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
28/2026.(I.29.) határozata
Magyar Falu Program keretében a „Felelős állattartás elősegítése” című pályázat
kapcsán végzendő szolgáltatásról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a Magyar Falu Program keretében a „Felelős állattartás elősegítése” című pályázat megvalósítására az e határozat mellékletét képező, Dr. Bodolai György állatorvos által végzendő szolgáltatásról szóló kimutatást utólagosan jóváhagyja.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. január 29.

Kanik Péter polgármester: javaslom dr. Laczai Miklós állatorvos által végzendő szolgáltatásokról szóló kimutatás jóváhagyását. Kérdésem, ki az, aki elfogadja a kimutatásban foglaltakat?

A Képviselőtestület 4 igen szavazattal, 2 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
29/2026.(I.29.) határozata
Magyar Falu Program keretében a „Felelős állattartás elősegítése” című pályázat
kapcsán végzendő szolgáltatásról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a Magyar Falu Program keretében a „Felelős állattartás elősegítése” című pályázat megvalósítására az e határozat mellékletét képező, Dr. Laczai Miklós állatorvos által végzendő szolgáltatásról szóló kimutatást utólagosan jóváhagyja.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. január 29.

14. Vicainé Viktor Noémi előszállási lakos ingatlanvásárlási ügye
(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: a következő napirendi pont Vicainé Viktor Noémi előszállási lakos ingatlanvásárlási ügye. Vicainé Viktor Noémi Előszállás, Béke utca 26. szám alatti lakos a mellékelt kérelemmel fordult a tisztelt képviselőtestülethez: a lakóházas ingatlana mögött a Feszty Árpád utcában, illetve a Búzavirág utcában található három darab, az 1877, az 1878, illetve az 1879-es helyrajzi számú építési telkeket szeretné megvásárolni telekbővítés céljára. Összevont bizottsági ülés keretében a két bizottság előzetesen megtárgyalta a kérelmet. A bizottsági ülésen felmerült, hogy a kérelemből nem derül ki egyértelműen, hogy a kérelmező mezőgazdasági céllal, vagy építési szándékkal kívánja megvásárolni a három területet. Ezért a bizottságok azt javasolják a képviselőtestületnek, hogy bízza meg a polgármestert, folytasson tárgyalást Vicainé Viktor Noémi kérelmezővel, aki írásban nyilatkozzon, hogy milyen célra kívánja megvásárolni ezeket a területeket, majd kérelmét ismételten terjessze a képviselőtestület soron következő, februári ülése elé. Kérdésem, ki az, aki egyetért a bizottsági javaslattal?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
30/2026.(I.29.) határozata
Vicainé Viktor Noémi ingatlanvásárlási kérelméről

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete Vicainé Viktor Noémi Előszállás, Béke utca 26. szám alatti lakos ingatlanvásárlási kérelmét megtárgyalta.

A Képviselőtestület megbízza Kanik Péter polgármestert, hogy folytasson tárgyalást a kérelmezővel. A kérelmező nyilatkozzon arról, hogy a kérelmében szereplő három ingatlant milyen célra kívánja megvásárolni és kérelmét ismételten terjessze a képviselőtestület soron következő, februári ülése elé.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. február 19. (a kérelem ismételt képviselőtestület elé terjesztésére)

15. Villamosenergia beszerzés 2027-től

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: a következő napirendi pont villamosenergia beszerzés 2027-től. 2026. december 31-ig vannak szerződéseink a mellékelt POD-okra. Ezzel a céggel már évek óta együtt dolgozik az önkormányzat, én is együtt dolgozom, nagyon megbízható cég, sokat spórolnak az önkormányzatnak. Javaslom a Sourcing Hungary KFT megbízását a villamosenergia beszerzés tendereztetésével a 2027-2029-es időszakra vonatkozóan.

Összevont bizottsági ülés keretében a bizottságok a 2027-2029. időszakra szóló villamos energia beszerzéssel kapcsolatos előterjesztést megtárgyalták. A bizottságok javaslata a képviselőtestület felé, hogy bízta meg a Sourcing Hungary KFT-t a 2027-2029. időszakra szóló villamosenergia beszerzés tendereztetésével. Kérdésem, ki az, aki egyetért a villamosenergia beszerzés tendereztetésével?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének 31/2026.(I.29.) határozata

2027-2029. időszakra szóló villamos energia beszerzés tendereztetéséről

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete megbízza a Sourcing Hungary KFT-t (1138 Budapest, Madarász Viktor u. 47-49., képviseli: Csizmár Emese cégvezető) az önkormányzat és intézményei 2027-2029. időszakra szóló villamosenergia beszerzésének tendereztetésével és felhatalmazza a polgármestert a tendereztetésre vonatkozó szerződés aláírására.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. február 15. (a Sourcing Hungary KFT megbízására)

16. Geiszt Zsolt István ingatlanvásárlási ügye

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: utolsó napirendi pontunk Geiszt Zsolt István daruszentmiklósi lakos ingatlanvásárlási ügye. Ő a Feszty Árpád utca 18. szám alatti, 1875 helyrajzi számú földterületet szeretné megvásárolni és egy mobilházat szeretne ezen a területen elhelyezni.

Összevont bizottsági ülés keretében a két bizottság az ingatlanvásárlási kérelmet előzetesen megtárgyalta, azt javasolja a képviselőtestületnek, hogy a települési főépítész vélemény megérkezését követően döntsön az ingatlan értékesítéséről a februári soron következő ülésen. Kérdésem, ki az, aki egyetért a bizottsági javaslattal?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
32/2026.(I.29.) határozata
Geiszt Zsolt István ingatlanvásárlási kérelméről

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete Geiszt Zsolt István daruszentmiklósi lakos ingatlanvásárlási ügyében a főépítész véleményezését követően a februári képviselőtestületi ülésen kíván döntést hozni a kérelemben szereplő ingatlan értékesítéséről.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. február 19. (a döntéshozatalra)

Kanik Péter polgármester: mivel több napirendi pont a mai rendes, nyílt ülésen nincsen, a jegyzőkönyv hitelesítők kijelöléséről kell még dönteni. Elsőként javaslom Szloboda János Árpád képviselő jegyzőkönyv hitelesítőként történő megválasztását. Kérdésem, ki az, aki egyetért Szloboda János Árpád képviselő jegyzőkönyv hitelesítőként történő megválasztásával?

A képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozza:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
33/2026.(I.29.) határozata
a jegyzőkönyv hitelesítő megválasztásáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a mai rendes, nyílt képviselőtestületi ülés jegyzőkönyvének hitelesítésére a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 15/2019.(XI.30.) önkormányzati rendelete 53. § (7) bekezdése alapján Szloboda János Árpád képviselőt megválasztja.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. január 29.

Kanik Péter polgármester: második jegyzőkönyv hitelesítőként javaslom Bognár Márk Erik képviselő megválasztását. Kérdésem, ki az, aki egyetért Bognár Márk Erik képviselő jegyzőkönyv hitelesítőként történő megválasztásával?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozza:

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének
34/2026.(I.29.) határozata
a jegyzőkönyv hitelesítő megválasztásáról

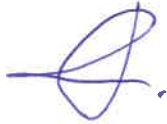
Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a mai rendes, nyílt képviselőtestületi ülés jegyzőkönyvének hitelesítésére a Szervezeti és Működési Szabályzatról

szóló 15/2019.(XI.30.) önkormányzati rendelete 53. § (7) bekezdése alapján Bognár Márk Erik képviselőt megválasztja.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. január 29.

Kanik Péter polgármester: ezt követően, miután több napirendi pont nincsen, a rendes, nyílt képviselőtestületi ülést 17,45 órakor bezárom.



Kanik Péter
polgármester



Győriné Tar Edit
jegyző

Jegyzőkönyv hitelesítők:



Szloboda János Árpád
hitelesítő






Bognár Márk Erik
hitelesítő


J E L E N L É T I Í V


Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének 2026. január 29-én
17,00 órai kezdettel az Előszállási Polgármesteri Hivatal tanácskozó termében
megtartott rendes, nyílt ülésén megjelentekről

Képviselőtestületi tagok:

- 1./ Kanik Péter polgármester
- 2./ Bognár Márk Erik
- 3./ Eper Roland
- 4./ Flér Henriett
- 5./ Makovics Dávid alpolgármester
- 6./ Szloboda János Árpád
- 7./ Tábiné Nyúl Gabriella képviselők

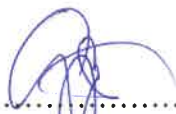



.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Tanácskozási joggal:

- 1./ Győriné Tar Edit jegyző
- 2./ Bagó Kornélia óvodaigazgató
- 3./ Vargáné Biró Ildikó pénzügyi főmunkatárs


.....

.....

.....

ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG

POLGÁRMESTERE

2424 Előszállás, Fő tér 3.

MEGHÍVÓ

ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK

2026. január 29-én (csütörtökön) 17,00 órai kezdettel

**az Előszállási Polgármesteri Hivatal tanácskozó termében
tartandó rendes, nyílt ülésére**

Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének rendes, nyílt ülését a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45. §-ában biztosított jogkörömben eljárva összehívom és egyben annak teljes tartamára

m e g h í v o m.

NAPIREND

Nyílt ülés

1. Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről
Előadó: Kanik Péter polgármester
2. Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző
3. Házi szociális gondozói álláshelyre beérkezett pályázatok elbírálása
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
4. 2026. évi költségvetés előterjesztése (I. forduló)
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
5. Előszállás Nagyközség Fenntartható Fejlődés Helyi Program érvényességének felülvizsgálata
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
6. Óvoda 2026. évi beiratkozási időpontjának meghatározása
Előadó: Kanik Péter polgármester

7. Óvoda nyári zárvatartási rendje
Előadó: Kanik Péter polgármester
8. Előszállási Patakparti Óvoda intézményvezetői illetményének megállapítása
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
9. Polgármester 2026. évi szabadságának ütemezése
Előadó: Györiné Tar Edit jegyző
10. Versenyképes Járások Program keretében fűnyírótraktor beszerzésére beérkezett árajánlatokról döntéshozatal
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
11. Magyar Falu Program keretében pályázat benyújtása József Attila utca útburkolatának felújítására
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
12. Magyar Falu Program keretében pályázat benyújtása önkormányzati épület felújítására (szóbeli előterjesztés)
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
13. Felelős állattartás elősegítésére elnyert pályázat kapcsán állatorvosokkal kötött szerződések, valamint az igényelt beavatkozások utólagos jóváhagyása
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
14. Vicainé Viktor Noémi előszállási lakos ingatlanvásárlási ügye
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
15. Villamos energia beszerzés 2027-től
Előadó: Kanik Péter polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

A napirendi pontok fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlenül számítok!

Előszállás, 2026. január 23.

Tisztelettel:



Kanik Péter
polgármester



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2026. január 29-i Képviselőtestületi ülés

1. napirendi pontja: Polgármesteri beszámoló

TÁJÉKOZTATÓ

A két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett
polgármesteri intézkedésekről

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, vitassa meg és fogadja el beszámolómat.

-December 18-án megrendezésre került az Előszállási Családsegítő karácsonya, amelynek keretében a kliensek szép ajándékokat kaptak. Az adományozással kapcsolatos feladatok – a gyűjtés és a szortírozás – koordinálását Kiss Gáborné Marcsi végezte. Ezúton is köszönjük áldozatos és lelkiismeretes munkáját.

-December 19-én részt vettem az Árpád Fejedelem Általános Iskola 4. adventi gyertyagyújtásán, amely meghitt, jó hangulatban zajlott, közös énekléssel és közös reggelivel erősítve az ünnepi közösséget.

-December 20-án került megrendezésre a falukarácsony a Kossuth Lajos Művelődési Házban. Az általános iskola alsó és felső tagozatos tanulói, valamint a táncsoportok színvonalas műsort mutattak be. Köszönet illeti a kézműveseket, akik foglalkozásaikkal örömet szereztek a gyermekeknek. A Rozmaring Nyugdíjas Klubnak köszönjük a vendéglátást, a teát és a zsíros kenyeret.

-Felvettem a kapcsolatot a MÁV Pályavasút Területi Igazgatóságával, és írásos megkeresést küldtem annak érdekében, hogy engedélyt kérjünk faültetéshez az Előszállás belterület 1196 hrsz., valamint a külterület 0374 hrsz. számú ingatlanok mentén. A tervezett parkfa-ültetés célja a település esztétikai megjelenésének javítása, amelyet saját költségen kívánunk megvalósítani.

-Január 5-én jelentős lehülés és havazás érte el településünket. A közmunkaprogramban dolgozók hajnali öt órától megkezdték a járdák takarítását és síkosságmentesítését. Az önkormányzat szerződéses partnere, Valler Csaba egyéni vállalkozó folyamatosan végezte a hóeltakarítást a település útjain, akivel napi szintű kapcsolatot tartottam. A hófúvásokat folyamatosan figyeltük, és szükség esetén azonnal intézkedtünk. Az utakat homok-só keverékkel szórtuk.

Ezúton szeretném megköszönni az önkormányzat dolgozóinak a hóeltakarítás során végzett lelkiismeretes és kitartó munkáját, valamint mindazok segítségét, akik önkéntesként – akár gépi, akár kézi erővel – hozzájárultak a biztonságos közlekedéshez. Köszönöm továbbá a lakosság türelmét és együttműködését.

-Január 9-én Leader egyeztetésen vettem részt, ahol áttekintettük a folyamatban lévő pályázatokat, a közeljövő terveit, valamint megállapításra került a 2026. évi tagdíj mértéke.

-Január 12-én megérkezett a Családokért Felelős Államtitkárságtól a családi bölcsőde kialakítására elnyert 25 millió forint támogatási összeg.

-Január 16-án Laszlóczki Józsefné, a Magyar Bölcsődék Egyesületének módszertani szakértője megkezdte közreműködését a bölcsőde megvalósításához kapcsolódó munkafolyamatokban. A kivitelezéstől kezdve az adminisztráción át egészen az intézmény megnyitásáig szakmai támogatást nyújt, biztosítva a jogszabályoknak megfelelő kialakítást és működést.

-Január 17-én került megrendezésre a Falusi Disznóvágás és Disznótoros Bál, amely rendkívül jó hangulatban zajlott. A reggeli disznóvágástól a hajnalig tartó mulatságig valódi közösségi esemény valósult meg, amely erősítette az itt élők összetartozását. Köszönet illeti mindazokat, akik a rendezvény megszervezésében és lebonyolításában részt vettek – jövőre folytatjuk.

-Január 21-én Nagyvenyimen vettem részt a szokásos havi informális egyeztetésen, ahol az aktuális térségi ügyeket vitattuk meg.

-A Magyar Falu Program „Felelős állattartás” című pályázat eredményeit a napokban küldjük meg a kérelmezők részére. Törekedtünk arra, hogy minden pályázó számára biztosítsunk valamilyen támogatott tevékenységet. Bár nem volt lehetőség arra, hogy minden kérelem esetében a maximálisan igényelt támogatást megítéljük, hangsúlyozzuk, hogy aki pályázatot nyújtott be, kivétel nélkül részesült szolgáltatásban. Az értesítő levelek kiküldése a jövő hét folyamán történik meg. A pályázat keretében 1.498.154 Ft támogatást nyertünk el az igényelt 1.500.000 Ft összegből.

-A Versenyképes Járások Program keretében benyújtott „Iskolai tálalókonyha kialakítása” című pályázathoz kapcsolódó hiánypótlás is megtörtént, amelyet az irányító hatóság rendben befogadott. Jelenleg a pályázat feldolgozása és értékelése folyamatban van.

-A Magyar Falu Programon belül új pályázati kiírások jelentek meg. Ennek kapcsán megkezdődött a pályázati kiírások részletes megismerése, valamint a testület számára a tárgyalások előkészítése, hogy a döntések a legaktuálisabb információk alapján születhessenek meg. Ezzel párhuzamosan folyamatosan aktualizáljuk és naprakészen tartjuk a már meglévő pályázatainkat, így a Versenyképes Járások Program, a TOP_PLUSZ, a LEADER, valamint a Magyar Falu Program keretében elindított projekteket is.

-A TOP_PLUSZ „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” tárgyú pályázatot 2024 decemberében nyújtottuk be. A pályázathoz kapcsolódó hiánypótlás megtörtént, azt az irányító hatóság elfogadta. A projekt jelenleg értékelési szakaszban van, a pályázati kiírásban meghatározott pontrendszer alapján.

-Folyamatos egyeztetés volt a 2026-os költségvetés kialakítása kapcsán (főleg a bérek területén).

Kelt: Előszállás, 2026. január 21.

The image shows a handwritten signature in blue ink to the left of a circular official stamp. The stamp is blue and contains the text "Előszállás Nagyközség" at the top and "Polgármestere" at the bottom, with a central emblem featuring a coat of arms and two small stars on either side.

Kanik Péter polgármester



Előszállás Nagyközség Önkormányzata

2026. január 29-i rendes, nyílt Képviselőtestületi ülés

2. napirendi pontja: Jelentés a képviselőtestület lejárt idejű határozatainak végrehajtásáról

Tisztelt Képviselőtestület!

J E L E N T É S

A Képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról

- 1.) **268/2025.(XI.27.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat keretében 10 hónapon keresztül 3 fő felsőoktatási hallgató 10.000 Ft/hónap összegű támogatásáról döntött. **Felelős:** Kanik Péter polgármester, **határidő:** 2025. december 3. (az érintettek értesítésére)
A 3 fő hallgató a képviselőtestület támogató döntéséről fenti határidőben értesítést kapott.
- 2.) **269/2025.(XI.27.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület Borjusné Hill Erzsébet előszállási lakos részére 50.000 Ft összegű rendkívüli települési támogatás kifizetéséről döntött. **Felelős:** Kanik Péter polgármester, **határidő:** 2025. december 31. (a támogatási összeg kifizetésére)
A kérelmező részére a támogatási összeg fenti határidőben a házipénztárból kifizetésre került.
- 3.) **270/2025.(XI.27.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület kérelmezőnként 2,25 m³ szociális célú tűzifa támogatásban részesítette a jogosultként megjelölt 52 fő igénylőt. **Felelős:** Kanik Péter polgármester, **határidő:** 2026. január 31. (a tűzifa kiosztására)
Fenti határidőben az 52 fő részére megítélt tűzifa kiosztásra került.
- 4.) **274/2025.(XII.10.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület a Versenyképes Járások Program 2.0 ütemében konzorciumi együttműködést határozott el Daruszentmiklós és Nagykarácsony településekkel, „Iskolai tálalókonyha kialakítása Előszálláson” című pályázat megvalósítása érdekében. Egyúttal felhatalmazta a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására. **Felelős:** Kanik Péter polgármester, **határidő:** 2025. december 19. (a pályázat benyújtására)
Az együttműködési megállapodás aláírásra került és fenti határidőben a pályázatot benyújtottuk.
- 5.) **275/2025.(XII.10.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület a Versenyképes Járások program 2.0 ütemében konzorciumi együttműködést határozott el Daruszentmiklós és Nagykarácsony településekkel, „Óvodai ellátás fejlesztése” című, Daruszentmiklósön megvalósuló pályázat érdekében, egyúttal felhatalmazta a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására. **Felelős:** Kanik Péter polgármester, **határidő:** 2025. december 15.

Az együttműködési megállapodás fenti határidőben aláírásra került.

- 6.) **276/2025.(XII.10.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület a Versenyképes Járások program 2.0 ütemében konzorciumi együttműködést határozott el Daruszentmiklós és Nagykarácsony településekkel, „Óvoda és közösségi tér felújítása” című, Nagykarácsonyon megvalósuló pályázat érdekében, egyúttal felhatalmazta a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására. Felelős: Kanik Péter polgármester, határidő: 2025. december 15.

Az együttműködési megállapodás fenti határidőben aláírásra került.

- 7.) **277/2025.(XII.10.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület pályázat benyújtását határozta el a TOP-PLUSZ-2.1.1-21-FE1 kódszámú, „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című pályázati felhívás keretében az Előszállás, Bem utca 1. szám alatti önkormányzati tulajdonú lakóépület energetikai felújításának megvalósítására. Felelős: Kanik Péter polgármester, határidő: 2025. december 31. (a pályázat benyújtására)

A pályázat fenti határidőben benyújtásra került.

- 8.) **279/2025.(XII.10.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület támogatási igényvel fordult a Kulturális és Innovációs Minisztériumhoz, családi bölcsőde kialakítására 25 millió forintos támogatás igénybevételére. Felelős: Kanik Péter polgármester, határidő: 2025. december 31. (a támogatási igény benyújtására)

A támogatási igény fenti határidőben a Kulturális és Innovációs Minisztérium Családügyi Támogatási Főosztályához benyújtásra került.

- 9.) **286/2025.(XII.17.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület az 1881/13, 1881/14, valamint 1453/2 hrszámú önkormányzati ingatlanokra adott bérleti díj ajánlat alapján Balázs Barbara Előszállás, Árpád u. 38. szám alatti lakost jelölte ki az ingatlanok bérlőjéül, egyúttal felhatalmazta a polgármestert a haszonbérleti szerződés aláírására. Felelős: Kanik Péter polgármester, határidő: 2026. január 31. (a haszonbérleti szerződések aláírására)

A haszonbérleti szerződés fenti határidőben aláírásra került.

- 10.) **287/2025.(XII.17.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület az 1869, 1870, 1871, valamint 1872 hrszámú önkormányzati ingatlanokra adott bérleti díj ajánlat alapján Nagy Krisztián István Előszállás, Árpád u. 21. szám alatti lakost jelölte ki az ingatlanok bérlőjéül, egyúttal felhatalmazta a polgármestert a haszonbérleti szerződés aláírására. Felelős: Kanik Péter polgármester, határidő: 2026. január 31. (a haszonbérleti szerződések aláírására)

A haszonbérleti szerződés fenti határidőben aláírásra került.

- 11.) **300/2025.(XII.17.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület a Versenyképes Járások Program keretében elnyert „Egészségház felújítása, fejlesztése” című projekt kivitelezésével a Cukép KFT-t bízta meg, az általa adott bruttó 23.593.781 Ft-os árajánlat elfogadásával. Felelős: Kanik Péter polgármester, határidő: 2026. január 31. (a kivitelezői szerződés aláírására)

A kivitelezői szerződés fenti határidőben aláírásra került.

- 12.) **302/2025.(XII.17.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület Kanik Péter polgármester részére bruttó 500.000 Ft összegű jutalmat állapított meg. **Felelős:** Makovics Dávid alpolgármester, **határidő:** 2025. december 31. (a jutalom kifizetésére)
Kanik Péter polgármester részére a megállapított jutalom fenti határidőben kifizetésre került.
- 13.) **2/2026.(I.6.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület szociális gondozó, ápoló munkakör betöltésének pályáztatásáról döntött. **Felelős:** Kanik Péter polgármester, **határidő:** 2026. január 29. (a beérkező pályázatok elbírálására)
A pályázati kiírás a „Közszolgálat” állásportálon meghirdetésre került, a beérkezett álláspályázatokról a képviselőtestület mai ülésén dönt.

Határozati javaslat
a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a

268/2025.(XI.27.) önkormányzati határozat,
269/2025.(XI.27.) önkormányzati határozat,
270/2025.(XI.27.) önkormányzati határozat,
274/2025.(XII.10.) önkormányzati határozat,
275/2025.(XII.10.) önkormányzati határozat,
276/2025.(XII.10.) önkormányzati határozat,
277/2025.(XII.10.) önkormányzati határozat,
279/2025.(XII.10.) önkormányzati határozat,
286/2025.(XII.17.) önkormányzati határozat,
287/2025.(XII.17.) önkormányzati határozat,
300/2025.(XII.17.) önkormányzati határozat,
302/2025.(XII.17.) önkormányzati határozat,
2/2026.(I.6.) önkormányzati határozat

végrehajtásáról szóló jelentést elfogadja.

Felelős: Győriné Tar Edit jegyző

Határidő: 2026. január 29.

Előszállás, 2026. január 23.

 Győriné Tar Edit
jegyző



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2026. január 29-i Képviselőtestületi ülés

3. napirendi pontja: Szociális gondozó-ápolói állaspályázat elbírálása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat által fenntartott szociális alapellátás keretében a szociális gondozás-ápolás feladatát 2 fő szociális ápoló-gondozó szakemberrel biztosítjuk. Az egyik gondozónő felmondása miatt 1 üres állás került meghirdetésre.

Az álláshirdetésre a mai napig 4 fő pályázata érkezett be, az állásra 2026. január 28-ig lehet jelentkezni.

A szociális gondozó, ápoló álláshelyre szükséges képesítési feltételeket személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 3. melléklete tartalmazza.

A pályázók a következők:

Sorszám	Név	Az álláshely betöltéséhez szükséges végzettséggel rendelkezik	Szociális gondozói, ápolói szakterületen gyakorlattal rendelkezik	Pályázati kiírásban kért dokumentumokat csatolta	Hiányzó dokumentum
1.	Gelencsér Andrea	csak érettségi	nem	részben	erkölcsi biz.
2.	Farkas Balázsné	csak érettségi	nem	részben	erkölcsi biz.
3.	Németh Szabina	csak érettségi	nem	részben	- erkölcsi biz. - végzettséget igazoló dokumentumok
4.	Fischl Zsuzsanna	igen	igen	igen	-

A jelentkezők közül Fischl Zsuzsanna képzettsége és pályázati anyaga megfelel a pályázati kiírásnak.

Amennyiben a Tisztelt Képviselőtestület mégis nem szakképzett pályázó mellett dönt, felhívom a figyelmet az alábbiakban foglaltakra:

A szociális segítség és személyi gondozás a házi segítségnyújtás keretében nyújtott alapellátások, amelyek célja a rászorulóknak önálló életvitelének fenntartása otthonukban, ahol a szociális segítség inkább a lakókörnyezeti higiénára, háztartási teendőkre fókuszál, míg a személyi gondozás direkt ápolási feladatokat (mosdatás, öltöztetés, gyógyszerelés) és segédeszköz-használatot foglal magában, és a gondozási szükséglet felmérése dönti el, melyik (vagy mindkettő) a szükséges a gondozottra nézve.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 6.§ (5) bekezdésében foglaltak szerint „*a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményben foglalkoztatottnak az adott munkakör betöltéséhez szükséges képzési minimumelőírásait a 3. számú melléklet tartalmazza. A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás képzési minimumelőírásait a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. számú melléklete tartalmazza. A munkakör betöltéséhez szükséges képzési előírások alól – ide nem értve a vezető beosztású, megbízású vagy munkakörű, valamint a szakápolási központban szakápolást végző személyeket – a munkáltatói jogkör gyakorlója határozott időre, de legfeljebb öt évre, házi segítségnyújtás esetén három évre felmentést adhat, ha*

a) a munkakört betölteni kívánó személy a képzés megszerzése érdekében már szakirányú oktatásban vesz részt,

b) az adott munkakör betöltésére nem áll rendelkezésre a képzési előírásoknak megfelelő személy, és a munkakört betölteni kívánó személy vállalja a szükséges szakirányú képzés megszerzését, vagy

c) családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás esetén a munkavállaló az előírt végzettséget a nyelvvizsga hiánya miatt nem szerezte még meg,

azzal, hogy a felmentés időtartama nem hosszabbítható meg.”

Fentieket együtt kell értelmezni ugyanezen jogszabályhely következő bekezdésével is:

„(15) Házi segítségnyújtásban, jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban, nappali ellátásban – ide nem értve a pszichiátriai betegek nappali ellátását –, valamint bentlakást nyújtó ellátásban a szakirányú szakképzéssel nem rendelkező segítő – ideértve az általános iskolai végzettséggel rendelkező személyt is –, gondozó, valamint ápoló munkakörökben foglalkoztatottak a szociális ágazati képzésekről és vizsgakövetelményekről szóló 14/2022. (IV. 29.) EMMI rendelet 1. § (1) bekezdés c)–e) pontjában meghatározott, munkakörüknek megfelelő képzés teljesítésére kötelesek a foglalkoztatásuk megkezdését követő egy éven belül.”

Tehát a házi segítségnyújtásban foglalkoztatott munkavállaló, ha nem rendelkezik a szükséges képzéssel és annak megszerzése nincs is folyamatban, úgy a kinevezését követő 1 éven belül

köteles azt megszerezni. A megfelelő végzettséget a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 3. mellékletének 6. és 7. sora tartalmazza.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy szakképzetlen személy is elláthatja a munkakört, de a szakképzettség megszerzéséig kizárólag szociális segítői feladatokat láthat el. Ezen időszakban azoknál a gondozottaknál, akik kérnek személyes gondozást, (pl. mosdatás, hajvá-gás, gyógyszeradagolás, stb.) ez a feladat az 1 fő szakképzett szociális gondozó, ápoló kollégára hárul. Ezen időszakban eltérő munkaszervezéssel kell megoldani a gondozottak ellátását.

A pályázati anyagok előterjesztésem mellékletét képezik.

A pályázók nem kérték pályázatuk elbírálásakor zárt ülés tartását, így a pályázatok tárgyalása nyílt ülésen történik.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) 1/A.§ (9) bekezdése szerint:

„(9) A pályázatokat a pályázat előkészítője által esetenként összehívott bizottság véleményezi.

(10) A bizottság tagjai között kell lennie

a) a pályázat előkészítőjének vagy képviselőjének,

....

(11) A bizottság a kiírt feltételeknek megfelelő pályázókat személyesen hallgatja meg. A bizottságnak a meghallgatásról jegyzőkönyvet kell vezetnie, amelynek tartalmaznia kell a bizottság tagjainak a pályázók alkalmasságára vonatkozó véleményét.

(12) A pályázati feltételeknek megfelelő pályázatokat a bizottsági véleménnyel együtt a pályázatok elbírálására jogosult személy vagy szerv elé kell terjeszteni.”

Fentiek alapján javaslom, hogy a pályázókat az önkormányzat képviselőtestületének két bizottsága összevont ülésén hallgassa meg és fogalmazzon meg javaslatot a képviselőtestület felé a pályázók személyének alkalmasságáról, mely véleményeket is alapul véve a képviselőtestület fogja meghozni döntését.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy amennyiben egyik jelöltet sem találja alkalmasnak a kiírt álláshely betöltésére, módjában áll a pályázati eljárást eredménytelenné nyilvánítani, és új pályázat kiírásáról dönteni.

Fentieket figyelembe véve javaslom a Tisztelt Képviselőtestület döntését az alábbi határozati javaslat alapján.

Határozati javaslat
szociális gondozó, ápoló álláshelyre kiírt pályázatról

- 1.) Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a „közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet 1/A. § foglaltak szerint, Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Pénzügyi és Gazdasági, valamint Kulturális, Szociális és Sport Bizottsága véleményének figyelembevételével a szociális gondozó, ápoló álláshelyére

.....

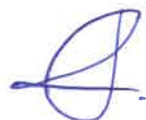
(sz: an:) szám alatti lakost 2026. napjától kezdődően, 3 hónap próbaidő kikötésével határozatlan időtartamra kinevezi.

- 2.) *A Képviselőtestület -t kötelezi arra, hogy a kinevezésétől számított 1 éven belül a szociális gondozó, ápoló munkakörhöz szükséges, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 3. mellékletében meghatározott képzettséget szerezze meg.
- 3.) A Képviselőtestület közalkalmazotti illetményét a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései alapján Ft-ban állapítja meg.
- 4.) A Képviselőtestület felkéri Kanik Péter polgármestert, hogy a kinevezéssel kapcsolatos intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. február 2.

Előszállás, 2026. január 23.



Kanik Péter
polgármester



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2026. január 29-i Képviselőtestületi ülés

3. napirendi pontja: Szociális gondozó-ápolói állaspályázat elbírálása-kiegészítés

Tisztelt Képviselő-testület!

Az álláshirdetésre 2026. január 28-ig a további következő pályázók adták be kérelmüket:

A pályázók a következők:

Sorszám	Név	Az álláshely betöltéséhez szükséges végzettséggel rendelkezik	Szociális gondozói, ápolói szakterületen gyakorlattal rendelkezik	Pályázati kiírásban kért dokumentumokat csatolta	Hiányzó dokumentum
1.	Gyalusné Hajas Andrea	csak érettségi	nem	igen	-
2.	Mészárosné Sági Melinda	csak érettségi	nem	részben	erkölcsi biz.
3.	Tömöry Beatrix	igen	iratanyagából nem derül ki	részben	- erkölcsi biz.

Előszállás, 2026. január 28.


Kanik Péter
polgármester



2026. január 29-i rendes, nyílt képviselőtestületi ülés

4. napirendi pont:

Tisztelt Pénzügyi Bizottság!
Tisztelt Képviselőtestület!

Előszállás Nagyközség Önkormányzata és intézményei 2026. évi költségvetésének tervezése meghatározása a következő adatok alapján történt:

A tervezet kiadási költségei:

Személyi juttatások:

Az Önkormányzati dolgozók 2026. évben levő közalkalmazotti illetménytábla szerint átsorolásra kerültek Nem pedagógus munkakörben foglalkoztatottaknál pedig a keresetbe tartozó juttatások előző évi eredeti bér előirányzat 2 %-a, munkáltatói döntés alapján 10.000,- Ft került tervezésre.

A köztisztviselők személyi illetménnyel kerültek besorolásra, itt az illetmény márciustól változik.

A Cafetéria juttatás tervezése a 2025. év alapján történik.

A képviselői tiszteletdíjak tervezése szintén a 2024. évi adatok alapján került tervezésre.

2026. évi minimálbér összege: 322.800,- Ft,
Garantált bérminimum 373.200,- Ft.
Közfoglalkoztatotti bér: 161.400,- Ft

Működési célú pénzeszköz átadás:

Az érdekeltségi hozzájárulások és tagdíjak betervezése lakosságszám-arányosan történt (700.000 Ft).

A civilszervezetek támogatására 4.000.000 Ft-ot különítettünk el.

Szociális kiadásokra 6.000.000 Ft került betervezésre

- lakásfenntartási támogatás
- települési támogatás (átmeneti, temetési segély)

- köztemetés

Dologi kiadások:

A szolgáltatási díjak tervezésénél a Központi Statisztikai Hivatal által közölt éves 4,4 %-os inflációnak megfelelően tervezünk.

Felhalmozási kiadások:

- tálaló konyha önrésze: 1.500.000 Ft
- gondozási központ pályázati önrész: 2.000.000 Ft
- játszótér pályázat önrésze: 1.300.000 Ft
- LEADER pályázat önrésze: 500.000 Ft
- Versenyképes járások pályázatai: 30.000.000 Ft
- fogorvosi rendelő eszköz beszerzés: 500.000 Ft
- óvodába szárítógép beszerzés: 500.000 Ft
- könyvtári könyvállomány gyarapítása: 580.000 Ft
- számítógépek cseréje (polgármesteri hivatal) 700.000 Ft

Bevételek alakulása

Önkormányzat működési támogatása

A települési önkormányzatok	
1 működésének általános támogatása	112.220.027
A települési önkormányzatok egyes	
2 köznevelési feladatainak támogatása	130.708.956
A települési önkormányzatok egyes	
3 szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	42.805.160
A települési önkormányzatok	
4 gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	41.316.818
A települési önkormányzatok kulturális	
5 feladatainak támogatása	5.156.290
Összesen:	332.207.251

Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről:

- Közfoglalkoztatás támogatásánál 100 %-os bértámogatással számoltam.
- A két szomszédos település fogorvosi hozzájárulásának évi 1,080.000 Ft (Daruszentmiklós hozzájárulása: 40.000 Ft/hó, Nagykarácsony hozzájárulása: 50.000 Ft/hó)
- a házi orvos NEAK támogatása: 29.257.183 Ft összegben került betervezésre

Saját bevételeink

Saját bevételeink között **termőföld bérlettel, közterület foglalással, sírhely megváltással, lakbér-, és művelődési ház terembérleti díj** bevételével számoltam.

Helyi adók:

2026. évi magánszemélyek kommunális adója 14.000 Ft, az adó megfizetése alóli mentességgel nem számoltunk:

Magánszemélyek kommunális adója: 13.370.000 Ft
Egyéb közhatalmi bevétel: 1.000.000 Ft

Ingtalan eladást, építési telek eladását nem terveztük.

Iparüzési adó bevétel: 30.000.000 Ft összegben került tervezésre.

Felhalmozási bevételek:

A 2026. évi költségvetésbe ingatlan értékesítés nem került betervezésre.


Pénzmaradvány: 92.757.315 Ft összegben került betervezésre, ami a 2025. évi költségvetési beszámoló elkészítése után módosulhat.

Így a 2026. évi költségvetés tervezésénél a kiadások és bevételek egyenlege: - **29 372 141 Ft.**

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Tisztelt Pénzügyi Bizottságot, hogy az előterjesztésben foglaltakat vitassa meg és tegye meg javaslatát a költségvetés kiadási és bevételi oldalának egyensúlyba hozására.

Előszállás, 2026. január 26.


Vargáné Biró Ildikó
pénzügyi előadó

Előszállási Polgármesteri Hivatal 2026. évi kiadási előirányzatai rovatonkénti megbontása			
	Megnevezés	Összesen	011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	76 386 096	76 386 096
03	Jubileumi jutalom	7 095 750	7 095 750
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	2 500 000	2 500 000
09	Közlekedési költség térítés (K1109)	68 400	68 400
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	140 000	140 000
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	0	0
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	0	0
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	0	0
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	86 190 246	86 190 246
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)	11 552 640	11 552 640
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	11 552 640	11 552 640
24	ebből: egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0
25	ebből: táppénz hozzájárulás (K2)	0	0
27	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	0	0
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	85 000	85 000
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	550 000	550 000
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	635 000	635 000
32	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	780 000	780 000
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	65 000	65 000
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	845 000	845 000
35	Közüzemi díjak (K331)	0	0
37	Bérleti és lízing díjak (>=38) (K333)	500 000	500 000
42	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	410 000	410 000
43	Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337)	700 000	700 000
45	Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)	1 610 000	1 610 000
46	Kiküldetések kiadásai (K341)	50 000	50 000
48	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)	50 000	50 000
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	834 300	834 300
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	0	0
59	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)	834 300	834 300
60	Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)	3 974 300	3 974 300
193	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	0	551 180
196	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	148 820	148 820
197	Beruházások (=189+190+192+...+196) (K6)	148 820	700 000
265	Költségvetési kiadások (=20+21+60+118+188+197+202+264) (K1-K8)	101 866 006	102 417 186

Hivatal tervezett bevételek kormányzati funkcióként			
#	Megnevezés	Összesen	011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
32	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=33+...+42) (B16)	0	0
36	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)	0	0
43	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10+21+32) (B1)	0	0
188	Szolgáltatások ellenértéke (>=189+190) (B402)	0	0
206	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=207+208) (B4082)	0	0
209	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=203+206) (B408)	0	0
222	Működési bevételek (=187+188+191+193+200+...+202+209+217+218+219) (B4)	0	0
284	Költségvetési bevételek (=43+79+186+222+231+257+283) (B1-B7)	0	0
296	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	0	0
298	Maradvány igénybevétele (=296+297) (B813)	0	0
301	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	0	0
307	Belföldi finanszírozás bevételei (=288+295+298+...+303+306) (B81)	0	0
316	Finanszírozási bevételek (=307+313+314+315) (B8)	0	0
317	Bevételek összesen (284+316) (B1-B8)	0	0

#	Megnevezés	Összesen	Tervezési bevételek kormányzati funkciókért											
			013320 Köztisztviselői díjazás	018010 Hozzájárulás közvetlen munkáltatók szolgálatára	041233 Hozzájárulás közvetlen munkáltatók szolgálatára	066020 Város- községi szociális szolgálatok	072111 Háziorvosi szolgálatok alapszáma	072311 Fogorvosi szolgálatok alapszáma	082092 Közművelődési szolgálatok	107051 Szociális szolgálatok	900020 Önkormányzatok funkcióira vonható bevételek			
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	112 220 027	0	112 220 027	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	130 708 958	0	130 708 958	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B113)	42 805 100	0	42 805 100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04	Települési önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása (B113)	41 316 818	0	41 316 818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti feladatainak támogatása (B113)	84 121 978	0	84 121 978	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	5 156 200	0	5 156 200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07	Működési célú költségvetési támogatások és keresszói támogatások (B115)	332 207 251	0	332 207 251	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	Önkormányzatok működésének támogatása	45 831 563	0	15 484 400	0	29 257 183	1 080 000	0	0	0	0	0	0	0
32	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (E33*...+42) (B16)	29 257 183	0	29 257 183	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
34	Ebből: központi kezelésű előirányzatok (B16)	15 484 400	0	15 484 400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
36	Ebből: elkötelezett államháztartáson belülről (B16)	1 080 000	0	1 080 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
38	Ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (B16)	45 831 563	0	45 831 563	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
43	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (E07*...+10*+1+32) (B1)	30 000 000	0	30 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
44	Felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (E09*...+76) (B2)	30 000 000	0	30 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (E09*...+76) (B2)	30 000 000	0	30 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
71	Ebből: fejlesztési, kezelési előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (E09A)	30 000 000	0	30 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
79	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (E44+E5+E6+E7+E8)	13 370 000	0	13 370 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13 370 000
102	Ebből: finanszírozás (E110*...+115) (B3A)	13 370 000	0	13 370 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13 370 000
111	Ebből: magisztrumnyelvi támogatás (E34)	30 000 000	0	30 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30 000 000
116	Ertékesítési és fogalmi adók (E117*...+138) (B3B)	30 000 000	0	30 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30 000 000
123	Ebből: állandó jellegű végzettségi bevételek után fizetett helyi iparűzési adó (B3E1)	30 000 000	0	30 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30 000 000
144	Szállásadó (E145*...+148) (B3E4)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
146	Ebből: helyi iparűzési adó (E145*...+148) (B3E4)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
167	Felmékek és szolgáltatások adói	43 370 000	0	43 370 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	43 370 000
168	Egyéb közhatalmi bevételek (E169*...+185) (B3G)	1 000 000	0	1 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 000 000
184	Ebből: önkormányzat által beszedett tulajdonosi díj (B3G)	1 000 000	0	1 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 000 000
186	Közhatalmi bevételek (E193+E194+E195+E196+E197+E198) (B3J)	44 370 000	0	44 370 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	44 370 000
188	Szolgáltatások ellenértéke (E199+100) (B4D2)	2 424 000	1 200 000	1 200 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 200 000
189	Ebből: tárgyi eszközök belfeladásból származó bevételek (B4D2)	2 424 000	1 200 000	1 200 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 200 000
191	Egyéb szolgáltatások ellenértéke (E199)	9 500 000	0	9 500 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9 500 000
193	Tulajdonosi bevételek (E194*...+199) (B4D4)	1 010 820	0	1 010 820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 010 820
200	Ellátási díjak (B4D5)	8 242 985	0	8 242 985	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8 242 985
201	Kiszármazott általános forgalmi adó (B4D6)	324 000	0	3 107 924	0	0	0	0	0	0	0	0	0	270 000
206	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamattellegző bevételek (E207*...+208) (B4D8)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 800 985
209	Kamatbevételek és más nyereségilegileg bevételek (E209+200) (B4D9)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
222	Egyéb bevételek (E210*...+218) (B5)	28 646 923	1 524 000	0	0	14 618 783	0	0	0	1 270 000	0	12 234 170	0	0
225	Ingatlanok értékesítése (E220) (B52)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
226	Ebből: termelői értékesítés bevételei (B52)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
227	Egyéb ingatlan értékesítés bevételei (B52)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
231	Felhalmozási bevételek (E232*...+238) (B5)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
245	Egyéb működési célú bevételek (E239*...+244) (B5)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
246	Ebből: ingatlanok (B55)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
267	Működési célú átvett pénzeszközök (E232*...+235+240) (B6)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
271	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (E272*...+282) (B7)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
275	Ebből: hűtlenítések (B75)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
283	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (E283*...+281+271) (B7)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
284	Közhatalmi bevételek (E43+E5+E6+E7+E8) (B1)	118 848 506	1 524 000	15 484 400	14 618 783	29 257 183	1 080 000	1 270 000	12 234 170	0	0	0	0	44 370 000
290	Államháztartáson belüli megpótlások (B614)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
307	Belföldi finanszírozás bevételei (E298+295+298*...+303+306) (B81)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
316	Finanszírozási bevételek (E307+313+314+315) (B8)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
317	Bevételek összesen (E6+E316) (B1+B8)	462 985 797	1 524 000	15 484 400	14 618 783	29 257 183	1 080 000	1 270 000	12 234 170	0	0	0	0	44 370 000

**2026. évi Bértervezet
Patakparti Óvoda**

Előszállási Patakparti Óvoda	Ft/hó	hónap	Ft/év
Óvodai nevelés			
Személyi juttatás:			
2025. december havi bér	7 665 785	1	7 665 785
2026. január-május	8 350 628	5	41 753 140
2026. június	8 945 588	6	53 673 528
Közalk.előző évi ker.tart.2 %	280 000	1	280 000
Személyi juttatás összesen:			103 372 453
Munkaadót terhelő járulék			
Szociális hozzájárulás	103 372 453	13,0%	13 438 419
Cafetéria szoc.ho:	1 050 000	13,0%	136 500
Cafetéria szja	1 050 000	15,0%	157 500
Munkaadót terhelő járulék összesen:			13 732 419
Személyi jellegű			
Cafetéria	100 000	10,5	1 050 000
Továbbképzések	400 000	1	400 000
Személyi jellegű összesen:			1 450 000
Óvodai nevelés, ellátás, működtetés			
Személyi juttatás:			
2025. december havi bér	358 800	1	358 800
2026. január-november	383 200	11	4 215 200
Közalk.előző évi ker.tart.2 %	45 000	1	45 000
Személyi juttatás összesen:			4 619 000
Munkaadót terhelő járulék			
Szociális hozzájárulás	4 619 000	13,0%	600 470
Cafetéria szoc.ho:	100 000	13,0%	13 000
Cafetéria szja	100 000	15,0%	15 000
Munkaadót terhelő járulék összesen:			628 470
Személyi jellegű			
Cafetéria	100 000	1	100 000
Személyi jellegű összesen:			100 000
Óvodakonyha			
5 fő főállású, 1 fő részmunkaidős			
Személyi juttatás			
2025. december havi bér	2 223 100	1	2 223 100
2026. január-november	2 427 000	11	26 697 000
Közalk.előző évi ker.tart.2 %		-	262 800
Jubileumi jutalom	-	-	-
Személyi juttatás összesen:			29 182 900
Munkaadót terhelő járulék			
Szociális hozzájárulás	29 182 900	13,0%	3 793 777
Cafetéria szoc.ho:	575 000	13,0%	74 750
Cafetéria szja	575 000	15,0%	86 250
Munkaadót terhelő járulék összesen:			3 954 777
Személyi jellegű			
Cafetéria	100 000	5,75	575 000
Személyi jellegű összesen:			575 000
Mindösszesen:			
Személyi juttatás:			137 174 353
Személyi jellegű:			2 125 000
Munkaadót terhelő járulékok összesen:			18 315 666
			157 615 019

Előszállás Nagyközség Önkormányzat szakfeladatainak 2026. évi bértervezete

Községgazda			
1 fő foglalkozású			
Személyi juttatás	Ft/hó	hó	Ft/év
2025. december	358 800	1	358 800
2026. január-november	432 170	11	4 753 870
Keresetbe artozó juttatás (előző évi bértervezet 2 %-a)			32 088
Személyi juttatás összesen:			5 144 758
Munkaadót terhelő járulék			
Szociális hozzájárulás	5 144 758	13,0%	668 819
Cafetéria szoc.ho	100 000	13,0%	13 000
Cafetéria szja	100 000	15,0%	15 000
Munkaadót terhelő járulék összesen:			696 819
Személyi jellegű			
Cafetéria	100 000	1	100 000
Személyi jellegű összesen:			100 000
Községgazda mindösszesen:			5 941 577
Tanyagondnoki szolgálat			
Tanyagondnok			
1 fő foglalkozású			
Személyi juttatás	Ft/hó	hó	Ft/év
2025. december	358 800	1	358 800
2026. január-november	383 200	11	4 215 200
Keresetbe artozó juttatás (előző évi bértervezet 2 %-a)			32 088
Személyi juttatás összesen:			4 606 088
Munkaadót terhelő járulék			
Szociális hozzájárulás	4 606 088	13,0%	598 791
Cafetéria szoc.ho	100 000	13,0%	13 000
Cafetéria szja	100 000	15,0%	15 000
Munkaadót terhelő járulék összesen:			626 791
Személyi jellegű			
Cafetéria	100 000	1	100 000
Személyi jellegű összesen:			100 000
Tanyagondnok mindösszesen:			5 332 879
Közfoglalkoztatás			
8 fő 8 órás 12 hónapra			
161.400,- Ft x 8 fő x 12 hó	1 291 200	12	15 494 400
Osszesen:			15 494 400
Munkaadói járulék			
Szociális hozzájárulás	15 494 400	13,0%	2 014 272
Munkaadói járulék összesen:			2 014 272
Házisegítségnyújtás			
Személyi juttatás			
2025. december	717 600	1	717 600
2026. január-november	766 400	11	8 430 400
Keresetbe artozó juttatás (előző évi bértervezet 2 %-a)			54 720
Személyi juttatás összesen:			9 202 720

Előszállás Nagyközség Önkormányzat szakfeladatainak 2026. évi bértervezete

Munkaadót terhelő járulék			
Szociális hozzájárulás	9 202 720	13,0%	1 196 354
Cafetéria szoc.ho	200 000	13,0%	26 000
Cafetéria szja	200 000	15,0%	30 000
Munkaadót terhelő járulék összesen:			1 252 354
Személyi jellegű			
Cafetéria	100 000	2	200 000
Személyi jellegű összesen:			200 000
Személyi juttatás			9 202 720
Munkaadói járulék			1 252 354
Személyi jellegű kiadás			200 000
Házisegítségnyújtás összesen:			10 655 074
Könyvtár szakfeladat	Ft/hó	hó	Ft/hó
2 fő főállású			
Személyi juttatás			
2025. december	744 800	1	744 800
2026. január-november	829 040	11	9 119 440
Keresetbe artozó juttatás (előző évi bértervezet 2 %-a)			54 720
Személyi juttatás összesen:			9 918 960
Munkaadót terhelő járulék			
Szociális hozzájárulás	9 918 960	13,0%	1 289 465
Cafetéria szoc.ho	200 000	13,0%	26 000
Cafetéria szja	200 000	15,0%	30 000
Munkaadót terhelő járulék összesen:			1 345 465
Személyi jellegű			
Cafetéria	100 000	2	200 000
Személyi jellegű összesen:			200 000
Családsegítés	Ft/hó	hó	Ft/hó
2 fő főállású			
Személyi juttatás			
2025. december	552 200	1	552 200
2026. január-november	588 800	11	6 476 800
Keresetbe artozó juttatás (előző évi bértervezet 2 %-a)			54 720
Személyi juttatás összesen:			7 083 720
Munkaadót terhelő járulék			
Szociális hozzájárulás	7 083 720	13,0%	920 884
Cafetéria szoc.ho	334 400	13,0%	43 472
Cafetéria szja	200 000	15,0%	30 000
Munkaadót terhelő járulék összesen:			994 356
Személyi jellegű			
Cafetéria	100 000	2	200 000
Közlekedési költségtérítés	11 200	12	134 400
Személyi jellegű összesen:			334 400
Személyi juttatás összesen:			9 918 960
Munkaadói járulék összesen:			1 345 465
Személyi jellegű összesen:			200 000
Mindösszesen:			11 464 425

Előszállás Nagyközség Önkormányzat szakfeladatainak 2026. évi bértervezete

	Ft/hó	hó	Ft/hó
Háziorvosi alapellátás			
2 fő főállású			
Személyi juttatás			
2025. január-december	1 186 812	12	14 241 744
Személyi juttatás összesen:			14 241 744
Munkaadót terhelő járulék			
Szociális hozzájárulás	14 241 744	13,0%	1 851 427
Cafetéria szoc.ho	608 000	13,0%	79 040
Cafetéria szja	200 000	15,0%	30 000
Munkaadót terhelő járulék összesen:			1 960 467
Személyi jellegű			
Cafetéria	100 000	2	200 000
Közlekedési költségtérítés	34 000	12	408 000
Személyi jellegű összesen:			608 000

Önkormányzati jogalkotás 2026. évi bértervezete

Polgármester bére	1 501 600	12	18 019 200
Polgármester költségterítése	225 240	12	2 702 880
Összesen			18 019 200
Személyi jellegű kiadások			
Cafetéria	300 000	1	300 000
Összesen:			300 000
Képviselőtestület			
6 fő képviselő			
3 fő képviselő 3 fő x 45.000 Ft/hó = 135.000 Ft/hó	135 000	12	1 620 000
2 fő bizottsági elnök 2 fő x 50.000 Ft/hó= 100.000 Ft/hó	100 000	12	1 200 000
3 fő bizottsági tag külsős 3 fő x 20000 Ft = 60.000 Ft	60 000	12	720 000
1 főalpolgármester 90 000 Ft/hó	90 000	12	1 080 000
1 főalpolgármester költségterítése 13.500 Ft/hó	13 500	12	162 000
Képviselői tiszteletdíj összesen			4 782 000
Munkaadói járulék			
Szociális hozzájárulás	22 801 200	13,0%	2 964 156
Cafetéria szoc.ho	270 000	13,0%	35 100
Cafetéria szja	270 000	15,0%	40 500
Munkaadói járulék összesen			3 039 756
Önkormányzati jogalkotás mindösszesen			
Személyi juttatás			18 019 200
Személyi jellegű			300 000
Tiszteletdíj			4 782 000
			23 101 200
Munkaadói járulék			3 039 756
Mindösszesen			26 140 956

**2026. évi bértervezet
Polgármesteri Hivatal**

Polgármesteri Hivatal	Ft/hó	hónap	Ft/év
Személyi juttatás:			
2025.december	5 508 500	1	5 508 500
2026. január	6 181 836	11	68 000 196
Jubileumi jutalom	734 750	5	3 673 750
Jubileumi jutalom	855 500	4	3 422 000
Személyi juttatás összesen:			80 604 446
Munkaadót terhelő járulék			
Szociális hozzájárulás	80 604 446	13,0%	10 478 578
Cafetéria szoc.ho:	2 400 000	13,0%	312 000
Cafetéria szja	2 400 000	15,0%	360 000
Munkaadót terhelő járulék összesen:			11 150 578
Személyi jellegű			
Cafetéria	300 000	8	2 400 000
Munkabajárás utiköltsége	5 700	12	68 400
Szemüveg	20 000	4	80 000
Személyi jellegű összesen:			2 548 400
Munkatörvénykönyv alá tartozó			
1 fő főoglalkozású			
2025.december	295 000	1	295 000
2026. január	322 800	8	2 582 400
Személyi juttatás összesen:			2 877 400
Munkaadót terhelő járulék			
Szociális hozzájárulás	2 877 400	13,0%	374 062
Cafetéria szoc.ho:	100 000	13,0%	13 000
Cafetéria szja	100 000	15,0%	15 000
Munkaadót terhelő járulék összesen:			402 062
Személyi jellegű			
Cafetéria	100 000	1	100 000
Személyi jellegű összesen:			100 000
Személyi juttatás összesen:			83 481 846
Munkaadót terhelő járulék összesen:			11 552 640
Személyi jellegű összesen:			2 648 400
Polgármesteri Hivatal mindösszesen:			97 682 886

#	Megnevezés	Óvodai tervezett kiadások kormányzati funkcióként				096015 Gyermekalkotás köznevelési intézményben	096025 Munkahelyi elkészítés köznevelési intézményben	096010 M.n.s. Gazdasági ügyek
		091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	091140 Óvodai nevelés, ellátás működési feladatai	091110 Óvodai nevelés, ellátás működési feladatai	091140 Óvodai nevelés, ellátás működési feladatai			
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	136 586 553	103 092 453	4 574 000	28 920 100	0	0	
03	Helvitestítés (K1103)	0	0	0	0	0	0	
06	Jubileumi jutalom (K1106)	0	0	0	0	0	0	
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	2 025 000	1 350 000	100 000	575 000	0	0	
09	Közzététel, költés-előállítás (K1109)	70 000	70 000	0	0	0	0	
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	926 800	619 000	45 000	262 800	0	0	
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	139 608 353	105 131 453	4 719 000	29 757 900	0	0	
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	139 608 353	105 131 453	4 719 000	29 757 900	0	0	
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)	18 399 666	13 816 419	628 470	3 954 777	0	0	
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	18 399 666	13 816 419	628 470	3 954 777	0	0	
24	ebből: egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	
25	ebből: társasági hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	
27	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	0	0	0	0	0	0	
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	600 000	600 000	0	0	0	0	
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	42 110 000	430 000	1 590 000	22 500 000	1 400 000	16 200 000	
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	42 710 000	1 030 000	1 590 000	22 500 000	1 400 000	16 200 000	
32	Információk szolgáltatások igénybevétele (K321)	330 100	70 000	221 100	39 000	0	0	
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	133 900	70 000	133 900	39 000	0	0	
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	464 000	70 000	355 000	78 000	0	0	
35	Közvetítő díjak (K331)	7 562 100	0	4 107 100	3 455 000	0	0	
	vilamosenergia	1 152 100	0	897 100	235 000	0	0	
	vízellátás	5 300 000	0	2 600 000	2 500 000	0	0	
37	Bérelti és lízings díjak (>=38) (K333)	1 110 000	0	410 000	700 000	0	0	
39	Karbantartási, javítási szolgáltatások (K334)	320 000	0	320 000	0	0	0	
42	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	550 000	0	350 000	200 000	0	0	
43	Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337)	1 250 000	650 000	0	600 000	0	0	
45	Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+38+42+43) (K33)	19 009 200	650 000	1 450 000	260 000	5 000	50 000	
46	Kiküldetések kiadásai (K341)	50 000	50 000	6 227 100	4 515 000	5 000	50 000	
48	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)	50 000	50 000	0	0	0	0	
49	Működési célú elzárva felszámított általános forgalmi adó (K351)	14 837 168	472 500	2 203 767	7 304 580	468 821	4 387 500	
58	Fizetendő általános forgalmi adó Egyéb előjuttatások (K355)	900	0	0	4 000 000	0	3 500 000	
59	Különféle befizetések és egyéb előjuttatások (=58+59+51+54+58) (K35)	14 838 068	472 500	2 203 767	11 304 880	100	500	
60	Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)	72 299 02	2 272 500	10 365 867	38 558 880	468 921	7 889 000	
193	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	393 700	0	393 700	0	1 873 921	24 138 000	
196	Beruházási célú elzárva felszámított általános forgalmi adó (K67)	106 300	0	106 300	0	0	0	
197	Beruházások (=189+190+192+...+196) (K6)	500 000	0	500 000	0	0	0	
265	Költségvetési kiadások (=20+21+60+119+189+197+202+264) (K1-K8)	230 807 121	121 220 372	16 213 337	72 071 557	1 873 921	24 138 000	
306	Kiadások összesen (=265+305) (K1-K9)	230 807 121	121 220 372	16 213 337	72 071 557	1 873 921	24 138 000	

#	Megnevezés	Óvoda tervezett bevételek kormányzati funkcióként		096015 Gyermekékeztetés		Munkahelyi étkeztetés		049010 M.n.s. Gazdasági ügyek
		Összesen	096015 Gyermekékeztetés köznevelési intézményben	096015 Gyermekékeztetés köznevelési intézményben	096015 Gyermekékeztetés köznevelési intézményben	096015 Gyermekékeztetés köznevelési intézményben	096015 Gyermekékeztetés köznevelési intézményben	
188	Szolgáltatások ellenértéke (>=189+190) (B402)	39 964 032	0	0	2 557 746	0	37 406 286	
200	Ellátási díjak (B405)	8 664 996	0	0	0	0	0	
201	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	13 129 838	0	0	690 591	0	10 099 697	
206	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=207+208) (B4082)	0	0	0	0	0	0	
209	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=203+206) (B408)	0	0	0	0	0	0	
222	Működési bevételek (=187+188+191+193+200+...+202+209+217+21 8+219) (B4)	61 758 866	0	0	3 248 337	0	47 505 983	
284	Költségvetési bevételek (=43+79+186+222+231+257+283) (B1-B7)	61 758 866	11 004 545	11 004 545	3 248 337	3 248 337	47 505 983	

2026. évi költségvetési főösszesítés

Intézmény megnevezése	személyi juttatás	munkaadói j.	személyi jellegű	összesen:
Önkormányzati jogalkotás	23 101 200	3 039 756	-	26 140 956
Polgármesteri Hivatal	83 481 846	11 552 640	2 648 400	97 682 886
Községgazdálkodás	5 144 758	696 819	100 000	5 941 577
Tanyagondnok	4 606 088	626 791	100 000	5 332 879
Kossuth Lajos Művelődési Ház és Könyvtár	9 918 960	1 345 465	200 000	11 464 425
Házisegítségnyújtás	9 202 720	1 252 354	200 000	10 655 074
Családsegítés	7 083 720	994 356	334 400	8 412 476
Közfoglalkoztatottak	15 494 400	2 014 272	-	17 508 672
Patakparti Óvoda	137 174 353	18 315 666	2 125 000	157 615 019
Háziorvosi alapellátás	14 241 744	1 960 467	608 000	16 810 211
Összesen:	309 449 789	41 798 586	6 315 800	357 564 175

	Dologi kiadás	Beruházás, fejl.	Szociális kiadás	Összesen:
Patakparti Óvoda	72 299 102	500 000	-	72 799 102
Polgármesteri Hivatal	3 974 300	700 000	-	4 674 300
Önkormányzat szakfeladatai	136 756 556	40 954 000	6 000 000	183 710 556
Működési célú pénzeszköz átadás	4 700 000	-	-	4 700 000
Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	12 495 623	-	-	12 495 623
Mindösszesen:	230 225 581	42 154 000	6 000 000	278 379 581

Kiadások és bevételek egyenlege	
Pénzmaradvány	92 757 315
Bevételek:	513 814 300
Bevételek összesen:	606 571 615
Kiadások:	-
Személyi juttatások és járuléakai	357 564 175
Dologi és beruházási összesen	278 379 581
Kiadások összesen:	635 943 756
Költségvetési különbözet (-)	- 29 372 141



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2026. január 29-i rendes, nyílt Képviselőtestületi ülés

5. napirendi pontja: Előszállás Nagyközség Fenntartható Fejlődés
Helyi Program érvényességének felülvizsgálata

Tisztelt Képviselőtestület!

A település Fenntartható Fejlődés Helyi Programját félévente felülvizsgálja a képviselőtestület. Az előző felülvizsgálat 2025 júniusában volt, módosítás a programban akkor nem történt. Mivel jelenleg semmilyen pályázati lehetőség nem teszi indokolttá a program módosítását, ezért azt javaslom a képviselőtestületnek, hogy a programot hagyja jelenlegi formájában változatlanul érvényben.

Határozati javaslat

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete Előszállás Nagyközség Fenntartható Fejlődés Helyi Programjának érvényességét felülvizsgálta, a programot nem módosítja, azt változatlan formában érvényben hagyja.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. január 29.

Előszállás, 2026. január 21.



Kanik Péter
polgármester



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2026. január 29-i képviselőtestületi nyílt ülés

6. napirendi pont: Óvoda 2026. évi beiratkozási időpontjának meghatározása.

Tisztelt Képviselőtestület!

Az önkormányzat fenntartásában működik az Előszállási Patakparti Óvoda. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján a fenntartó dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 20. § (1) az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor. A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a saját honlapján, valamint közlemény vagy hirdetmény közzétételét kezdeményezi a fenntartásában működő óvoda honlapján, ennek hiányában a helyben szokásos módon.

A fenntartói közlemény, hirdetmény tartalmazza:

- a) az óvodai felvételtől, az óvodai jogviszony létesítéséről,
- b) az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározásáról,
- c) a gyermek óvodai beiratásához szükséges közokiratokról, dokumentumokról,
- d) az óvodáztatási kötelezettség nem teljesítése esetén alkalmazható jogkövetkezményekről,
- e) az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai felvételéről, a nevelésükre az alapító okiratuk szerint jogosult óvodákról és azok elérhetőségéről,
- f) az alapító okiratuk szerint nemzetiségi nevelést folytató óvodákról és azok elérhetőségéről,
- g) az óvoda felvételi körzetéről szóló tájékoztatást,
- h) az óvodai felvétel tárgyában meghozott döntés közlésének határnapját, amely legkésőbb a beiratkozásra kiírt utolsó határnapot követő 30. nap, valamint
- i) a jogorvoslati eljárás szabályait.

Az óvodavezető kérése alapján az óvodai beiratás 2026. április 23-24-én, két munkanapon lenne.

A jogszabályok alapján a fenntartó dönt az óvodai beiratkozás rendjéről, az erről szól döntésről és a jogorvoslat benyújtásának határidejéről hirdetményt tesz közzé.

Határozati javaslat
a 2026/2027-es nevelési évre vonatkozó óvodai beíratásáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete az Előszállási Patakparti Óvoda intézményben a 2026/2027-es nevelési évre az óvodai beíratás időpontját 2026. április 23. és 24. napjaiban határozza meg.

Az óvodai felvételi kérelmeket az óvodavezetőnél kell benyújtani, aki a felvételi átvételi kérelem elbírálásáról legkésőbb 2026. május 25. napjáig értesíti a szülőket.

A képviselőtestület az e határozat melléklete szerinti, az óvodai beíratással kapcsolatos hirdetemény szövegét jóváhagyja.

A hirdetemény közzétételéről a helyben szokásos módon az intézményvezető gondoskodik.

Felelős: Kanik Péter polgármester
Bagó Kornélia óvodaiigazgató

Határidő: 2026. március 25. (a hirdetemény közzétételére)

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy hozza meg döntését.

Előszállás, 2026. január 16.




Györfi Tar Edit
jegyző

HIRDETMÉNY

Értesítjük a Tisztelt Szülőket, hogy a 2026/2027-es nevelési évre az

ÓVODÁS KORÚ GYERMEKEK beiratkozása

Előszállás nagyközségben
a következő időpontokban történik:

2026. április 23. (csütörtök, 8-16 óra között) és
2026. április 24. (péntek), 8-12 óra között

Helye: Előszállási Patakparti Óvoda, Előszállás, Fő tér 3.

Ezeken a napokon kell beírni azokat a gyermekeket, akik 2026. augusztus 31-ig betöltik legalább a 3. életévüket, és óvodai jogviszonnyal még nem rendelkeznek.

Az Előszállási Patakparti Óvoda felvételi körzete: Előszállás település teljes közigazgatási területe.

Az a szülő vagy törvényes képviselő, aki a szülői felügyelete vagy gyámsága alatt álló óvodai nevelésben való részvételre kötelezett gyermekét kellő időben az óvodába nem írhatja be, a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 247. § a) pontja alapján szabálysértést követ el.

A szülő – a bölcsődei ellátásban részesülő gyermek kivételével – az óvodai nevelésben történő részvételre jogszabály alapján kötelezett gyermekét köteles beírni a települési önkormányzat vagy a fenntartó által közzétett közleményben vagy hirdetményben meghatározott időpontban, vagy az óvodalátogatási kötelezettség alól felmentését kérni. A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett gyermek szülője, ha gyermeke az óvodakötelezettségét külföldön teljesíti, köteles arról a beiratkozás idejének utolsó határnapját követő tizenöt napon belül írásban értesíteni az Oktatási Hivatalt. A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett, az óvodával jogviszonyban álló gyermek szülője, ha gyermeke az óvodakötelezettségét a jövőben külföldön teljesíti, előzetesen köteles értesíteni az óvodaigazgatót.

Az Előszállási Patakparti Óvoda jogosult az integráltan nevelhető, sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai fogadására.

A jelentkezéskor be kell mutatni:

- a gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót (születési anyakönyvi kivonatot vagy személyi igazolványt),
- a gyermek lakcímét igazoló hatósági igazolványt (lakcímkártyát),
- a szülő személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványát (személyi igazolványt és lakcímkártyát).

Az óvodai felvétel tárgyában hozott döntés közlésének határnapja legkésőbb a beiratkozásra kiírt utolsó határnapot követő 30. nap, 2026. május 24.

Az óvodavezető írásbeli döntése ellen a szülői felügyeleti jogot gyakorló szülő a közléstől számított tizenöt napon belül illetékmentes fellebbezési kérelmet nyújthat be a fenntartóhoz címezve (Elszállás Nagyközség Önkormányzata, 2424 Előszállás, Fő tér 3.) az óvoda igazgatójánál. Ebben az esetben a fenntartó jár el, és hoz másodfokú döntést.



Előszállás Nagyközség Önkormányzata

2026. január 29-i képviselőtestületi nyílt ülés

7. napirendi pont: Óvoda nyári zárva tartási időpontjának meghatározása.

Tisztelt Képviselőtestület!

Az önkormányzat fenntartásában működik az Előszállási Patakparti Óvoda. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján a fenntartó dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 3. § (7) bekezdése szerint: „Az óvodában a napirendet úgy kell kialakítani, hogy a szülők - a házirendben meghatározottak szerint - gyermeküket az óvodai tevékenység zavarása nélkül behozhassák és hazavihessék. Az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb február tizenötödikéig, a nevelés nélküli munkanapokról legalább hét nappal a zárva tartást megelőzően a szülőket tájékoztatni kell.”

Az Előszállási Patakparti Óvoda igazgatója kérelmében megjelölte, hogy az előző évekhez hasonlóan az óvoda 2026-ban is zárva tartana augusztusban.

Az óvodavezető az előterjesztés mellékletében szereplő időpontot jelölte meg az óvoda nyári zárva tartására, mely időszak alatt kiadnák a nyári szabadságokat és azokat a takarítási, karbantartási munkákat végeznék el, melyeket nem lehet a gyermekek jelenlétében.

A nyári zárva tartás ideje alatt – korábbi írásbeli megállapodás alapján – igény szerint a daruszentmiklósi óvoda fogadja az előszállási gyermekeket.

Az óvoda jelezte továbbá, hogy a 2026. évi év végi ünnepi időszakban ügyeleti nyitva tartást terveznek. Ebben az időszakban 4 munkanapon keresztül (2026. december 28-31.) a szülői igényekhez igazítva, ügyeleti rendben lenne nyitva az intézmény.

A Rendelet fenti szövege a nevelési intézményre vonatkozóan csak a nyári zárva tartást ismeri el, így a további hasonló zárva tartást a nevelés nélküli munkanapok terhére lehet megszervezni.

A Rendelet 3. §. (5) bekezdése rendelkezik a nevelés nélküli munkanapokról: „Az óvodai nevelés nélküli munkanapok, a kollégiumi foglalkozás nélküli munkanapok száma egy nevelési évben vagy egy tanítási évben az öt napot nem haladhatja meg. Az iskolában a tanév rendjéről szóló miniszteri rendelet határozza meg a tanítás nélküli munkanapok számát. A tanítás nélküli munkanapok számát az iskola igazgatója a fenntartó egyetértésével megnövelheti abban az

esetben, ha az iskola az Nkt. 30. § (2)–(3) bekezdéseiben meghatározottak megtartásával az ehhez szükséges időt megteremti.”

Figyelemmel kell lenni a döntésnél viszont arra a megkötésre is, hogy mivel a decemberi óvodai zárva tartás már csak az intézmény egy nevelési évre jutó nevelés nélküli munkanapjainak terhére oldható meg, így az ilyen jogcímen nyilvántartott napokra vonatkozó szabályokat alkalmazni kell. Ilyen jogszabályi megkötés, hogy a nevelés nélküli munkanapokon a szülő kérésére a gyermekek felügyeletét biztosítani kell a Rendelet 3. §. (6) bekezdése alapján: „(6) Az óvodai nevelés nélküli munkanapon, az iskolai tanítás nélküli munkanapon és a kollégiumi foglalkozás nélküli munkanapon – a szülő igénye esetén – az óvoda, az iskola és a kollégium ellátja a gyermek vagy kiskorú tanuló felügyeletét.”

Fentiek szerint a 2026. decemberi 4 munkanapon történő zárva tartás engedélyezhető, amennyiben annak megtörténte az intézmény rendelkezésére álló, egy nevelési évre jutó 5 nevelés nélküli munkanap keretein belül megoldható, és a szülők számára biztosított a gyermekfelügyelet lehetősége.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy az óvoda 2026. évi zárva tartásáról hozza meg döntését.

Határozati javaslat
az Előszállási Patakparti Óvoda 2026. évi zárva tartásáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete az Előszállási Patakparti Óvoda intézményben

- a.) a 2026. évi nyári zárva tartás időpontját 2026. augusztus 10-től augusztus 31-ig,
- b.) a 2026. évi egyéb zárva tartás időpontját pedig a 2026/26. nevelési évben rendelkezésre álló nevelés nélküli munkanapok terhére, 2026. december 28-tól december 31-ig tartó időtartamban határozza meg.

A 2026. december 28-31.-ig tartó zárva tartás ideje alatt a gyermekek felügyeletét a szülők kérésére biztosítani kell, mely lehetőségről a szülőket tájékoztatni kell.

A képviselőtestület felhívja Bagó Kornélia óvodaigazgatót, hogy a szülőket az óvoda zárva tartásáról és a zárva tartás ideje alatti óvodai nevelés rendjéről legkésőbb 2026. február 15-ig, továbbá 2026. augusztus 1., illetve 2026. december 20. napjáig tájékoztassa a szülőket.

Felelős: Kanik Péter polgármester
Bagó Kornélia óvodaigazgató

Határidő: 2026. február 15. és 2026. augusztus 1. (a hirdetmény közzétételére)

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy hozza meg döntését.

Előszállás, 2026. január 16.




Györiiné Tar Edit
jegyző



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2026. január 29-i Képviselőtestületi ülés

8. napirendi pontja: Óvodavezető havi illetményének megállapítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A megváltozott jogszabályi környezet miatt szükséges az önkormányzat által fenntartott Előszállási Patakparti Óvoda intézményvezetőjének havi illetményének újbóli megállapítása.

Az irányadó jogszabályok a következők: a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (továbbiakban: Pútv.), illetve a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet (továbbiakban: Rendelet).

A Pútv. 160. § (5) bekezdése szerint: „A 2024. január 1-je előtt adott magasabb vezetői, vezetői megbízás az e törvény szerinti elnevezéssel az eredeti megbízásban meghatározott határidőig továbbra is fennáll azzal, hogy visszavonására e törvény rendelkezései szerint kerülhet sor....”

A Pútv. 73. §-a rendelkezik a vezetői megbízás eljárási rendjéről, továbbá 2024. január 1-től a fenti két jogszabály alapján kell meghatározni a nevelési-oktatási intézményvezető (igazgató) illetményét.

Bagó Kornélia óvodavezető jelenleg a főiskolai végzettséggel, Pedagógus II. fokozatú, besorolásban, 38 év elismert jogvisztonnyal rendelkezik.

A jelenlegi jogszabályi környezetet figyelembe véve a következők szerint alakul az intézményvezető illetménye:

Pútv. „98. § [A pedagógus havi illetménye]

(1) A munkáltató a pedagógus, valamint a pedagógus szakképesítéssel vagy szakképzettséggel rendelkező nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott havi illetményét a **97. § (1) bekezdése** szerinti fokozata alapján az **a) pontban** foglalt összegben vagy a **b)–e) pontok** szerinti illetménysávokon belül állapítja meg. A havi illetmény összege^a

- a) Gyakornok esetén: a Kormány által rendeletben megállapított összeg,
- b) Pedagógus I. esetén 410.000 Ft-tól 1.065.000 Ft-ig terjedhet,
- c) Pedagógus II. esetén 430.000 Ft-tól 1.135.000 Ft-ig terjedhet,
- d) Mesterpedagógus esetén 520.000 Ft-tól 1.365.000 Ft-ig terjedhet,
- e) Kutatótanár esetén 640.000 Ft-tól 1.470.000 Ft-ig terjedhet.

(2) A munkáltatói jogkör gyakorlója az **(1) bekezdésben** meghatározott keretek között az alábbi szempontok mérlegelése alapján állapítja meg a havi illetményt:

- a) a szakmai gyakorlati idő mértéke,

b) a munkakör ellátásához a besorolás alapjául szolgáló iskolai végzettség, szakképesítés, szakképzettség melletti, a kinevezésében feltüntetett további, munkakörében hasznosítható szak-képesítés, szakképzettség idegennyelv-ismeret megléte,

c) a munkaköri feladatokon túl önkéntesen vállalt többletfeladatok, ideértve, ha a köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban állót több köznevelési intézményben vagy több feladatellátási helyen foglalkoztatják,

d) munkakörében végzett tevékenységéhez kapcsolódó, a fenntartó vagy a köznevelésért felelős miniszter által adott elismerés megléte,

e) a felelős gazdálkodás eredményeképp a munkáltató rendelkezésre álló forrás összege,

f) a pedagógus által tanított tantárgyak száma,

g) a pedagógus munkakör munkaerőpiaci szempontból történő betölthetőségének lehetősége.

....

(6) A havi illetményt száz forintra kerekítve kell megállapítani.

...”

A Rendelet szabályozza a törvény adta kereteken belül a 2026. január 1-től érvényes részlet-szabályokat:

„88. § (1) * A Gyakornok fokozathoz tartozó havi illetmény a 2026. évben 705.000 Ft.”

„**88/A. §** * (1) A munkáltató a pedagógus, valamint a pedagógus szakképesítéssel vagy szakkép-zettséggel rendelkező nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott (e § alkalmazásában a továbbiakban együtt: pedagógus) illetménynövekedés, esélyteremtési illet-ményrész, tartós pótlékok és megbízási díjak, valamint a teljesítményértékelés alapján biztosított illetményemelés nélküli havi illetményét a Púétv. 97. § (1) bekezdése szerinti fokozata alapján a Púétv. 98. § (2) és (3) bekezdésében foglaltak figyelembevételével – a (2) és (3) bekezdésben foglalt eltéréssel – olyan módon állapítja meg, hogy a havi illetmény összege

a) Pedagógus I. esetén 718 000 forinttól 1 400 000 forintig,

b) Pedagógus II. esetén 725 000 forinttól 1 490 000 forintig,

c) Mesterpedagógus esetén 785 000 forinttól 1 790 000 forintig,

d) Kutatótanár esetén 915 000 forinttól 1 930 000 forintig

terjedhet.

(2) Ha a pedagógus hároméves vagy ennek egész számú többszörösével azonos mértékű, a **42. §-ban** meghatározottak szerint számítandó szakmai gyakorlatot az előző naptári évben fejezett be, és ebben az időszakban illetményemelésben nem részesült, akkor a havi illetményét a munkáltató a tárgyév január 1-jén a tárgyévet megelőző év december havi illetménye legalább 102,5%-ában állapítja meg.

(3) A **(2) bekezdés** alkalmazása során nem minősül illetménynövelésnek, ha a pedagógus számára magasabb fokozatba történő átsorolás vagy a teljesítményértékelés eredménye okán lett magasabb illetmény megállapítva.”

A Pútv. 102. §-a rendelkezik a vezetőt megillető megbízási díjról:

102. § [Egyes köznevelési feladatokért járó megbízási díj]

(1) A pedagógust az egyes köznevelési feladatok ellátásáért megillető díj (e § alkalmazásában a továbbiakban: megbízási díj) mértéke a Gyakornok fokozathoz tartozó havi illetményösszeg (e § alkalmazásában a továbbiakban: alap) alapulvételével kerül megállapításra.

(2) A megbízási díj a nevelési-oktatási intézményben, a többcélú köznevelési intézményben, valamint a pedagógiai szakszolgálati intézményben igazgatói (főigazgatói) megbízási ellátása esetén az intézményben jogviszonyban álló

- a) legalább 1001 gyermek, tanuló esetén az alap 87%-a,
- b) 801 és 1000 gyermek, tanuló között az alap 82%-a,
- c) 601 és 800 gyermek, tanuló között az alap 76%-a,
- d) 401 és 600 gyermek, tanuló között az alap 66%-a,
- e) 251 és 400 gyermek, tanuló között az alap 54%-a,
- f) 151 és 250 gyermek, tanuló között az alap 41%-a,
- g) legfeljebb 150 gyermek, tanuló esetén az alap 30%-a.**

Fentiek alapján Bagó Kornélia intézményigazgatói illetménye a következők szerint tevődik össze:

Főiskolai végzettségű, Pedagógus II. besorolású pedagógus illetménye, 38 év jogviszonnyal: 874.960 Ft,

Igazgatói megbízási díj: 705.000 Ft x 30% = 211.500 Ft

Összes havi illetménye 2026. január 1-től:

211.500+874.960 = 1.086.460 Ft.

Fentieket figyelembe véve javaslom a Tisztelt Képviselőtestület döntését az alábbi határozati javaslat alapján.

Határozati javaslat
az Előszállási Patakparti Óvoda intézményigazgatója illetményének megállapításáról

1.) Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete megállapítja, hogy a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (továbbiakban: Pútv.)

160.§ (5) bekezdésében foglaltak szerint az Előszállási Patakparti Óvoda igazgatója **Bagó Kornélia** (sz: Bagó Kornélia, sz: Paks, 1968.09.10. an: Marosvári Erzsébet) 2424 Előszállás, Nyár u. 6. szám alatti lakos.

- 2.) A Képviselőtestület Bagó Kornélia óvodaigazgatói illetményét a Pútv. 98.§ (1) bekezdés c) pontját, a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet (továbbiakban: Rendelet) 88/A. § (1) bekezdés b) pontját, továbbá (2) és (3) bekezdéseit figyelembe véve Pedagógus II. fizetési fokozat kategória alapján, 100 Ft-ra kerekítve 874.960 Ft/hó összegű alapilletmény, továbbá a Rendelet 88. § (1) bekezdése és 102.§ (2) bekezdés g) pontja alapján 211.500 Ft óvodavezetői pótlék, összesen bruttó 1.086.460 Ft/hó összegben állapítja meg.
- 3.) A Képviselőtestület felkéri Kanik Péter polgármestert, hogy az igazgatói bér megállapítását követő intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. január 30.

Előszállás, 2026. január 23.



Kanik Péter
polgármester

Szabadságnyilvántartás 2026. év

Kanik Péter polgármester

1. A fizetett szabadságok számának meghatározása:

Alap szabadság	Besorolástól függő	Vezetői	Gyermekek utáni	Tanulmányi	Egyéb	Előző évről hozott	összesen
39	0	0	0	0	0	0	39

2. A szabadság ütemezése (Ü) és felhasználása (F)

Hó		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Összesen:
I	Ü																																
	F																																
II	Ü		x	x	x	x	x																										
	F																																
III	Ü																																
	F																																
IV	Ü																																
	F																																
V	Ü								x										x	x	x	x	x										
	F																																
VI	Ü									x	x	x	x	x																			
	F																																
VII	Ü						x	x	x	x	x																						
	F																																
VIII	Ü																																
	F																																
IX	Ü																																
	F																																
X	Ü																																
	F																																
XI	Ü																																
	F																																
XII	Ü																																
	F																																
Mindösszesen:		39 NAP																															



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2026. január 29-i rendes, nyílt Képviselőtestületi ülés

10. napirendi pontja: Versenyképes Járások Program keretében fűnyírótraktor beszerzésére beérkezett árajánlatokról döntéshozatal

Tisztelt Képviselőtestület!

A Versenyképes Járások Program keretében 2025. évben fűnyírótraktor beszerzésére 1.000.000 forint összegben elnyert pályázat megvalósítására árajánlatokat kértem be a következő cégektől:

- 1./ Platina Tools KFT
7727 Palotabozsok, Petőfi u. 64.
- 2./ Vass Kisgép 2011 KFT
4600 Kisvárda, Városmajor u. 20.
- 3./ P.E.L. Kereskedelmi és Szolgáltató KFT
8060 Mór, Bajcsy-Zsilinszky u. 9.

A beérkezett árajánlatok tartalma a következő:

- | | |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1./ Platina Tools KFT
7727 Palotabozsok, Petőfi u. 64. | bruttó 1.019.980 Ft |
| 2./ Vass Kisgép 2011 KFT
4600 Kisvárda, Városmajor u. 20. | bruttó 979.980 Ft |
| 3./ P.E.L. Kereskedelmi és Szolgáltató KFT
8060 Mór, Bajcsy-Zsilinszky u. 9. | bruttó 958.110 Ft |

A beérkezett árajánlatokból megállapítható, hogy a legkedvezőbb, legolcsóbb árajánlatot a P.E.L. Kereskedelmi és Szolgáltató KFT adta, bruttó 958.110 Ft-tal. Ezért javaslom a képviselőtestületnek, hogy a fűnyírótraktor beszerzését a P.E.L. Kereskedelmi és Szolgáltató KFT-vel valósítsa meg az önkormányzat, az általa adott bruttó 958.110 Ft-os árajánlat elfogadásával.

Határozati javaslat
a Versenyképes Járások Program keretében fűnyírótraktor beszerzésre elnyert pályázat
megvalósításáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a Versenyképes Járások Program keretében fűnyírótraktor beszerzésre 1.000.000 Ft összegben elnyert, 4033615435 azonosítószámú támogatási igény megvalósítására a P.E.L. KFT (8060 Mór, Bajcsy-Zsilinszky u. 9., képviseli: Lódi Tamás ügyvezető) által adott bruttó 958.110 Ft-os árajánlatot elfogadja, az ALPINA AT3 108 HA ST 500 típusú oldalkidobós fűnyírótraktort a P.E.L. KFT-től kívánja beszerezni.

A Képviselőtestület felhatalmazza Kanik Péter polgármestert a fűnyírótraktor beszerzésről szóló szerződés aláírására.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. (a szerződés aláírására)

Előszállás, 2026. január 23.



Kanik Péter
polgármester



P.E.L. Kft.
Cub Cadet Power Shop kereskedő
MTD Hungaria hivatalos viszonteladó partnere
Wolf Garten szakkereskedő
8060 Mór, Bajcsy Zs. u. 9.
Adószám: 14012200-2-07
Tel: + 36 22 405 958
E-mail: pelkft@pelkft.hu
Weboldal: www.parkgep.hu



ÁRAJÁNLAT

Tárgy: árajánlat ALPINA oldalkidobós fűnyíró traktor AT3 108 HA ST 500 megvásárlására

Hivatkozási szám: 20260121

Az árajánlatot kiállító (Szállító) adatai:	Az árajánlatot kérő (Megrendelő) adatai:
Neve: P.E.L. Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság Székhely címe: 8060 Mór, Bajcsy-Zs. u. 9. Adószáma/Cégjegyzékszám: 14012200-2-07 /cg. 07-09-013326 Bankszámlaszám: 11736006-20409126-00000000, OTP Bank Képviseli: Lódi Tamás ügyvezető	Megrendelő neve: Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviseli: Kanik Péter polgármester Megrendelő címe: 2424, Előszállás Fő tér 3. Megrendelő adószáma: 15727134-2-07 E-mail: polgarmester@eloszallas.hu
Ajánlat kelte	Érvényességi határidő
2026.01.21.	15 nap

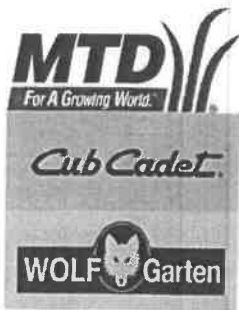
Tisztelt Ajánlatkérő!

1. Az árajánlat tárgya

1.1. ALPINA oldalkidobós fűnyíró traktor AT3 108 HA ST 500

	Megnevezés	Cikk szám	Mennyiség	Nettó egységár HUF	Nettó ár HUF	ÁFA HUF	Bruttó ár HUF
1	ALPINA oldalkidobós fűnyíró traktor AT3 108 HA ST 500	2T120 0404/A22	1db	754.417	754.417	203.693	958.110
Összesen:							958.110

25



P.E.L. Kft.
Cub Cadet Power Shop kereskedő
MTD Hungaria hivatalos viszonteladó partnere
Wolf Garten szakkereskedő
8060 Mór, Bajcsy Zs. u. 9.
Adószám: 14012200-2-07
Tel: + 36 22 405 958
E-mail: pelkft@pelkft.hu
Weboldal: www.parkgep.hu



2. Az árajánlat tárgyának leírása

- 2.1. Az ajánlat tárgya (1,1. pont): ALPINA oldalkidobós fűnyíró traktor AT3 108 HA ST 500 (2T120
- A garancia időtartama: A Fogyasztóvédelmi Törvény alapján
- Termék jellemző: új termék

3. Megrendelés esetén, a termékhez a következő szolgáltatást nyújtjuk:

- a szállítási határidő megegyezés szerint
- **a fűnyíró traktor (és a vele együtt megrendelt kiegészítők) szállítását (Magyarország területén belül) az ár tartalmazza.**
- **összeszerelve, üzembe helyezve bocsátjuk rendelkezésre a fűnyíró traktort**
- a fűnyíró traktor esetében az 5. üzemóra után az olaj és a szűrő cseréje ajánlott, majd utána 50 üzemóránként
- a kiszállítás alkalmával a szervizes kollégánk egy átfogó ismertetőt és bemutató tart

Mint az Cub-Cadet, Stanley, Stiga, Riwall csoport termékek hivatalos viszonteladó partnere és márkaszervizeként, a garanciális szervizelést és a teljes körű alkatrészellátást biztosítani tudjuk vásárlóink részére!

További információkat a termékről, a kiegészítőkről a weboldalunkon találhat: www.parkgep.hu

Fizetési feltétel, határidő:

Előre utalással, megegyezés szerint (esetleg díjbekérő készíthető)

Szállítás:

Egyeztetett időpontban, a vételár kiegyenlítését követően 15 nap (illetve a készlet erejéig)

Ajánlat érvényességi ideje:

4. Egyéb nyilatkozatok

Nyilatkozom, hogy az árajánlat tárgyát képező eszköz(ök) értékesítésével üzletszerűen foglalkozunk, az ajánlatot kereskedői státuszban adom.

Nyilatkozom továbbá, hogy az eszköz(ök) megfelel(nek) a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak; rendelkezik/rendelkeznek CE jelöléssel.

Ajánlatunk pozitív elbírálásában bizva!
Mór, 2026.01.21.

Tisztelettel:

Lódi Tamás
ügyvezető

P.E.L. Kft.

8060 Mór, Bajcsy-Zsilinszky u. 9.
Tel.: +36 20 958 8321
E-mail: l.tamas@pelkft.hu

P.E.L. KFT.
RALLY AUTOSBOLT
8060 MÓR, BAJCSY ZS. U. 9.
ADÓSZÁM: 14012200-2-07
TEL: +36 20 958 8321

Platina Tools Kft.

7727 Palotabozsok Petőfi Sándor utca 64.
27870208-2-02 (HU27870208)

PLATINA
kert és szerszám

Árajánlat

KAR #2026-25

Keltezés: 2026-01-20

Érvényes: 2026-02-19

Tárgy

Alpina

Ügyfél

Előszállás Nagyközség
Önkormányzata

Fő tér 3
2424 Előszállás
15727134-2-07

Fizetés módja: Átutalás

Megnevezés	Mennyiség	Egységár	ÁFA	Bruttó össz.
ALPINA oldalkidobós fűnyíró traktor AT3 108 HA ST 500 (2T1200404/A22) Összeszerelve és beüzemelve	1 db	999 990	27%	999 990,00
Szállítási költség	1 db	19 990	27%	19 990,00

Nettó összesen: 803 133,86 HUF

ÁFA összesen: 216 846,14 HUF

Bruttó összesen: 1 019 980,00 HUF

7630 Pécs, Zsolnay V. u. 65.
Adószám: 27870208-2-02
Céj.szám: 02-09-086794

Bsz.: 10402410-50304950-50491001

VASS KISGÉP

KERTÉSZETI- ERDÉSZETI- ÉPÍTŐIPARI GÉPEK

Ajánlat**Szállító**

Vass Kisgép 2011 Kft.
4600 Kisvárd, Városmajor utca 20.
Magyarország

Adószám: 25417953-2-15
Közösségi adószám: HU25417953
ERSTE BANK HUNGARY ZRT.:
HU07 11600006-00000000-75839932
SWIFT / BIC kód: GIBAHUHB
06 45 404 379
vasskisgep.hu

Vevő

Előszállás Nagyközség Önkormányzata
2424 Előszállás, Fő tér 3.

Adószám: 15727134-2-07
Bankszámlaszám:

Megrendelés száma:	Fizetés módja: Átutalás	Ajánlat kelte: 2026.01.21.	Ajánlat érvényessége: 2026.02.28.
--------------------	-----------------------------------	--------------------------------------	---------------------------------------------

Egyéb adatok:

Megnevezés	ME	Menny.	Egységár (Áfa nélkül)	Kedv. (%)	Nettó érték	Áfa	Áfa érték	Bruttó érték
ALPINA AT3 108 HA ST 500 oldalkidobós fűnyíró traktor	db	1	748 024	5	748 024	27%	201 986	949 990

A termék egységára 5% kedvezményt tartalmaz, az eredeti egységár 787 393 Ft

- Lökettérfogat: 452 cm³
- Teljesítmény: 11,26 LE
- Tömeg: 169 kg
- Vágásszélesség: 108 cm
- Hajtás: Hidrosztatikus
- Ajánlott munkaterület: 6000 m²
- Garancia: 12 hónap

Szállítási és kezelési költség	db	1	23 614		23 614	27%	6 376	29 990
--------------------------------	----	---	--------	--	--------	-----	-------	--------

- A terméket összeszerelve, a szükséges olajmennyiséggel feltöltve szállítjuk le.
- A termék átadásánál egy átfogó tájékoztatást biztosítunk a termék használatáról és karbantartásáról.
- A termék megrendelésétől 5-10 munkanap a kiszállítási idő.

Számlaérték: 771 638 Ft

Áfa: 208 342 Ft

Fizetendő: 979 980 Ft

Kisvárd, 2026.01.21.

Tisztelettel,

VASS KISGÉP 2011 KFT.

4600 Kisvárd, Városmajor út 20.

Adószám: 25417953-2-15

Telefon: 30/357-50-55

Vass Kisgép 2011 Kft.

VASS KISGÉP 2011 KFT.

4600 Kisvárd, Városmajor út 20.

Adószám: 25417953-2-15

Telefon: 30/357-50-55

Kiállító:

Köszönjük az érdeklődést!

Átvevő:

Szállítási szerződés

Szerződő felek:

Megrendelő: Előszállás Nagyközség Önkormányzata

Neve: Előszállás Nagyközség Önkormányzata

Székhelye: 2424 Előszállás, Fő Tér 3.

Adószáma: 15727134-2-07

Képviselője: Kanik Péter, Polgármester

Email: polgarmester@eloszallas.hu

mint megrendelő (a továbbiakban: „Megrendelő”),
másrészről

Szállító:

P.E.L. Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Rövidített elnevezése: P.E.L. Kft.

Székhelye: 8060 Mór, Bajcsy-Zsilinszky u. 9.

Céggjegyzékszám: 07-09-013326

Adószám: 14012200-2-07

Bankszámlaszám: OTP 11736006-20409126-00000000

Képviseli: Lódi Tamás, ügyvezető

mint Szállító, (a továbbiakban: „Szállító”)

(a továbbiakban Megrendelő és Szállító együtt: „Felek”),

között a mai napon és helyen az alábbi Szállítói Szerződés (a továbbiakban: „Szerződés”) jött létre:

1. Szerződés tárgya és tartalma

1.1. Jelen Szerződés aláírásával a Megrendelő megrendeli, Szállító pedig elvállalja a Szállító árajánlatában (továbbiakban: Árajánlat) meghatározott, jelen pontban rögzített Eszközök (továbbiakban: Eszközök) a Megrendelő székhelyére, a Előszállás, Fő Tér 3. szám alá szállítását és ott az Eszközök és azok tulajdonjogának a Megrendelő részére történő átadását, illetve átruházását (továbbiakban együtt: Megrendelés), az Árajánlatban meghatározottak figyelembe vételével.

Az Eszközök megnevezése, mennyisége, vételára:

1. ALPINA oldalkidobós fűnyíró
traktor AT3 108 HAST500

754.417 + ÁFA, azaz bruttó 958.110 forint

Vételár összesen: 958.110 bruttó Ft

1.2. Szállító a Megrendelést az jelen Szerződés aláírásával elvállalja. Szállító a jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a hivatkozott Árajánlatot érvényesnek tekinti a jelen Szerződés megkötésének időpontjában is és a teljesítést annak megfelelően végzi.

1.3. A Szállító a Megrendelést legkésőbb a vételár megfizetésétől számítva 30 nap alatt köteles teljesíteni. Amennyiben Megrendelőn kívül álló oknál fogva a jelen pontban megjelölt időtartam alatt a Megrendelés nem teljesül hiánytalanul, úgy Szállító késedelme beáll és vele szemben a késedelem jogkövetkezményei alkalmazhatók.

2. Szerződés hatálya

A Szerződés mindkét Fél által történt aláírása napján lép hatályba, és hatálya a Vételárnak a Szállító számlájára történő utalásáig, valamint a Megrendelés maradéktalan teljesüléséig vagy a Szerződésben rögzített más módon történő megszüntetése napjáig tart. Abban az esetben ha a Szerződést a Felek eltérő napon írják alá úgy a hatálybalépés napja az azt később aláíró Fél aláírásának a napja.

3. Vételár és teljesítésigazolás

3.1. Felek megállapodnak abban, hogy Szállító a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg a teljes vételárról díjbekérőt állít ki, amely összeget a Megrendelő 3 (három) napon belül köteles átutalással teljesíteni.

3.2. Felek megállapodnak abban, hogy minőségi, avagy mennyiségi kifogás (továbbiakban együtt: Kifogás) és/vagy a Szállító késedelme esetén Megrendelő a kifogás felmerülésétől számított 3 munkanapon belül egyeztetést kezdeményez Szállítóval, amelynek során megjelöli a Kifogás(oka)t és/vagy a hibátlan teljesítésre új határnapot tűz. Amennyiben az új határnapra Szállító teljesítése hibátlan úgy Megrendelő kiállítja a teljesítési igazolást. Ha Szállító ismételten hibásan és/vagy késedelmesen teljesít, úgy a Megrendelő jogosult a jelen pontban meghatározott választása szerint eljárni vagy a szerződéstől elállni és a kifizetett Vételárat visszakövetelni.

3.3. A Szállító a számlát az Eszközök hiánytalan leszállítását igazoló Megrendelői teljesítés igazolás ellenében állítja ki.

4. A Felek jogai és kötelezettségei

4.1. Szállító köteles biztosítani, és felelősséggel tartozik azért, hogy az Eszközök mindenben megfeleljenek az Árajánlatban foglalt feltételeknek.

4.2. Szállító köteles a Megrendelést az Árajánlattal, a jelen Szerződéssel és Megrendelő utasításaival összhangban végezni.

4.3. A Megrendelő utasítása nem terjedhet ki a szállítás megszervezésére, és nem teheti a teljesítést terhesebbé.

4.4. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Szállító köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Szállító a szerződéstől elállhat vagy a feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja, azzal, hogy ebben az esetben a Szállító felelőssége az utasítás következtében bekövetkező bármilyen következményért kizárt, még abban az esetben is, ha ezen következmény a jelen Szerződés teljesítését vagy bármely oknál fogva történő megszűnését követően a jövőben következik be.

4.5. A Szállító köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyónát.

5. A Szerződés megszűnése

5.1. Felek a jelen Szerződést közös megegyezéssel írásban bármikor megszüntethetik.

5.2. Felek megállapodnak, hogy bármelyik Fél jogosult írásban a jelen Szerződést azonnali hatállyal is felmondani, a másik Fél olyan magatartása, mulasztása, és/vagy olyan szerződésszegése esetén is, amelyet követően a sérelmet szenvedett Féltől a továbbiakban nem várható el a szerződéses jogviszony fenntartása.

5.3. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés kiegészítése, módosítása előzetes egyeztetést követően csak írásban érvényes.

6. Jótállás

Szállító az Eszközök működőképességére 18 hónap jótállást vállal.

7. Kapcsolattartók

7.1. A feleknek a Szerződés szerint egymáshoz intézendő közléseiket az alábbi személyek részére, az alábbi elérhetőségekre kötelesek eljuttatni:

● Megrendelő részéről:

kapcsolattartó neve: Kanik Péter, Polgármester

e-mail címe: polgarmester@eloszallas.hu

telefonszáma: 0620/2361508

● Szállító részéről:

kapcsolattartó neve: Lódi Tamás ügyvezető

e-mail címe: l.tamas@pelkft.hu

telefonszáma: +36 20 958 8321

7.2. Felek haladéktalanul kötelesek egymás felé írásban jelezni, ha a kapcsolattartásra kijelöltek személye és/vagy fenti adatai megváltozik. Az értesítés elmulasztásából eredő hátrányos jogkövetkezményekért a mulasztó Fél felelős.

8. Egyéb rendelkezések

8.1. Szállító jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint átlátható szervezetnek minősül. Tudomásul veszi, hogy ezen nyilatkozat tartalmában beálló változás esetén haladéktalanul köteles a Megrendelőt tájékoztatni, tudomásul veszi továbbá, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet 50. § (1a) bekezdése alapján a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a Megrendelő felmondja, vagy ha szerződés teljesítésére még nem került sor, a szerződéstől eláll.

8.2. A Szállító kijelenti, hogy rendelkezik a munkálatok elvégzéséhez szükséges szakértelemmel, képzéssel és engedélyekkel, valamint kijelenti, hogy teljes mértékben megfelel a hatályos munkaügyi, környezetvédelmi, és társadalombiztosítási jogszabályoknak, valamint a munkahelyi biztonsági, egészségvédelmi és a munkahelyi kockázatok megelőzésére irányuló jogszabályoknak. A Szállító tudomásul veszi és elfogadja, hogy a Megrendelő semmilyen módon nem felelős olyan kárért, sérelemért, balesetért vagy bármilyen más olyan hátrányos eseményért, amely a jelen pont megsértéséből ered.

8.3. Felek kijelentik, hogy minden olyan esetben, amikor a jelen Szerződés „Szállítót” említ, úgy az alatt a Szállító valamennyi munkavállalóját, személyi állományát (továbbiakban: Személyi állomány) is érteni kell, és a Szállító felelős a Személyi állománya valamennyi tevékenységéért és mulasztásáért.

8.4. A Felek a jelen szerződés fennállása alatt egymással együttműködni kötelesek. Felek kötelesek egymást haladéktalanul tájékoztatni minden olyan körülményről, mely a szerződés teljesítését érinti, különösen azokról, melyek a szerződés határidőben történő teljesítését akadályozhatják, vagy veszélyeztethetik. Azon Fél, amely a jelen pontban meghatározott kötelezettségének nem tesz eleget az értesítés elmulasztásából vagy késedelmes teljesítéséből eredő kárért, vagy egyéb hátrányos következményekért felelősséggel tartozik.

8.5. Szállító a szerződésszerű teljesítését akadályozó – akár a saját érdekkörében, akár azon kívül felmerülő – körülmények bekövetkezése esetén haladéktalanul írásban értesíti Megrendelőt ennek tényéről, és okairól, valamint a szerződésszerű teljesítés folytatásának várható időpontjáról.

8.6. Szállító kötelességet vállal arra, hogy a jelen szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítése során a Megrendelő tevékenységével összefüggésben tudomására jutott minden adatot, információt üzleti titokként kezeli, és azt harmadik fél számára semmilyen formában nem szolgáltatja ki, illetve nem teszi hozzáférhetővé. Az üzleti titok megtartási kötelezettség a szerződés hatályát követő 5 évig terheli a Szállítót.

8.7. Amennyiben jelen szerződés valamely rendelkezése részben vagy egészben végrehajthatatlan, vagy végrehajthatóságát később veszti el, ez a szerződés többi rendelkezéseinek érvényességét nem érinti.

8.8. Jelen szerződést kizárólag a Felek szerződés aláírására jogosult törvényes szervezeti képviselői módosíthatják írásban. A szóban, ráutaló magatartással tett jognyilatkozat jelen szerződés módosítására nem alkalmas.

8.9. Felek kötelezik magukat arra, hogy jelen szerződés teljesítésével összefüggésben felmerülő vitás kérdéseket peren kívül kísérlik meg rendezni. Amennyiben ez nem lehetséges, akkor a Megrendelő székhelye szerinti bíróság illetékességét kötik ki.

8.10. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) Szállítói szerződésre vonatkozó szabályai az irányadóak.

8.11. A jelen Szerződést a felek elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben egyezőt írták alá.

Kelt: Előszállás, 2026.02.04.

Kelt: Mór, 2026.02.04.

Kanik Péter
Polgármester

Lódi Tamás
Ügyvezető Igazgató

Megrendelő

P.E.L. Kft., Szállító



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2026. január 29-i rendes, nyílt Képviselőtestületi ülés

11. napirendi pont: Magyar Falu Program keretében pályázat benyújtása József Attila utca útburkolatának felújítására

Tisztelt Képviselőtestület!

A Magyar Falu Program keretében Magyarország területén működő 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú települések önkormányzatai részére utak, hidak, járdák kialakítására, fejlesztésére, nyílt és zárt vízvezető rendszer felújítására, korszerűsítésére, kialakítására, kapubehajtók, közforgalom elől el nem zárt parkolók kialakítására, fejlesztésére, valamint helyi közérdekű feladatok ellátásának helyet biztosító önkormányzati tulajdonú ingatlanon, egyéb közterületen, szilárd burkolatok kialakítására, fejlesztésére, felújítására meghirdetett pályázati kiírás keretében út, híd építése/felújítása esetén maximum 60 millió forint támogatási összeget lehet benyújtani. A pályázat benyújtására 2026. január 15-től 2026. február 16-ig van lehetőség.

Javaslom a Tisztelt Képviselőtestület számára, hogy az Előszállás belterületén található József Attila utca útburkolatának felújítására projektmenedzseri költségre, a műszaki ellenőr költségére, a tervek elkészítésére adjon be 22.456.676 forint pályázatot.

A József Attila utcának a tervei rendelkezésre állnak, ha a pályázati kiírás engedélyezi, akkor a pályázaton belül elszámolni kívánt költségként szeretnénk feltüntetni.

Határozati javaslat

Magyar Falu Program keretében pályázat benyújtásáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a Magyar Falu Program keretében „Települési közlekedési és vízvezetési infrastruktúra fejlesztése” című MFP-TKVI/2026 kódszámú pályázati kiírás keretében pályázatot nyújt be a 2424 Előszállás, József Attila utca, 1676 hrszám útfelújítására.

A projekt során igényelhető támogatási összeg: 22.456.676 Ft

A Képviselőtestület felhatalmazza Kanik Péter polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. február 16. (a pályázat benyújtására)

Előszállás, 2026. január 22.



Kanik Péter
polgármester



PÁLYÁZATI KIÍRÁS

A Magyar Falu Program keretében
„Települési közlekedési és vízelvezetési
infrastruktúra fejlesztése”

című

alprogramhoz

A pályázati kiírás kódszáma: MFP-TKVI/2026

Tartalomjegyzék

1. Bevezető	3
1.1. A pályázati kiírás indokoltsága és célja	3
1.2. A támogatás céljára felhasználható keretösszeg	3
2. A pályázat benyújtásának feltételei	3
2.1. Pályázók (Jogosultak) köre	3
2.2. Támogatásban nem részesíthetők köre	4
2.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja	4
3. A projekt során igényelhető legmagasabb támogatási összeg.....	4
3.1. A támogatás formája	5
4. Támogatható tevékenységek	5
4.1. Önállóan támogatható tevékenységek:.....	5
4.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	6
4.3. Nem támogatható tevékenységek.....	8
4.4. ÁFA levonási jog	8
5. Közbeszerzésre vonatkozó információk.....	8
6. Biztosítékok köre.....	8
7. A projekt megvalósításának időtartama	9
7.1. A projekt megkezdése és befejezése	9
7.2. Támogatott tevékenység időtartama	9
7.3. Fenntartási kötelezettség	9
8. A pályázat ellenőrzése.....	9
8.1. Jogosultsági (formai) kritériumok.....	9
8.2. Tartalmi értékelési szempontok	9
8.3. Hiánypótlás és tisztázó kérdés	10
9. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje	10
9.1. A támogatás folyósítása	11
9.2. Jogorvoslat	11
10. A támogatás elszámolása és ellenőrzése	11
10.1. Eredménymutatók	11
11. Pályázattal kapcsolatos felvilágosítás	12
12. Nyilvánossággal kapcsolatos követelmények	12
13. Mellékletek.....	12

1. Bevezető

Az Agrárminisztérium (a továbbiakban: Támogató) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program keretében Magyarország területén működő 5000 fő és ez alatti állandó lakosságú települések önkormányzatai részére **utak, hidak, járdák kialakítására, fejlesztésére; nyílt- és zárt vízelvezető rendszer felújítására, korszerűsítésére, kialakítására; kapubehajtó; közforgalom elől el nem zárt parkoló kialakítására, fejlesztésére, valamint helyi közérdekű feladatok ellátásának helyét biztosító önkormányzati tulajdonú ingatlanon, egyéb közterületen szilárd burkolatok kialakítására, fejlesztésére, felújítására.**

A pályázati kiírás elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Útmutató a Magyar Falu Program keretében meghirdetett pályázati kiírásokhoz” (a továbbiakban: Útmutató) című dokumentum, amely a pályázati kiírás pontjaihoz tartozó további feltételeket és részleteket tartalmazza.

1.1. A pályázati kiírás indokltsága és célja

Magyarország Kormányának célja a Magyar Falu Program megvalósítása kapcsán a vidéki települések népességmegtartó és népességnövelő erejének fokozása, valamint a településen élők életminőségének javítása. Ezen céllal összhangban az alprogram vonatkozásában a Kormány célul tűzte ki a vidéki térségek közlekedési infrastruktúrájának fejlesztését, ezáltal a településkép, az alapvető szolgáltatások hozzáférhetőségének javítását.

A vidéki települések épített környezetének infrastrukturális állapota az elmúlt évek fejlesztései ellenére is elmaradnak a városokétól. Szinte valamennyi hazai település esetében beszélhetünk felújításra szoruló önkormányzati útról, hídról, járdáról, vízelvezető rendszerről, kapubehajtóról, parkolókról és önkormányzati tulajdonú ingatlanon, közterületen felújítandó szilárd burkolatról. Az 5000 fő és ez alatti állandó lakosságú települések esetében ez hatványozottan igaz. A kisebb településeken a gondos gazdálkodás ellenére sem tudnak forrást biztosítani ezen felújítási munkákra.

1.2. A támogatás céljára felhasználható keretösszeg

A támogatás céljára felhasználható keretösszeg:

10 000 000 000 forint,

amelynek fedezetét a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 1. melléklet XII. Agrárminisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 10. Magyar Falu Program alcím, 2. MFP kistelepülési támogatások jogcímcsoport biztosítja.

2. A pályázat benyújtásának feltételei

2.1. Pályázók (Jogosultak) köre

Jelen pályázati kiírásra pályázatot nyújthatnak be:

- Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 321) esetén: azok a települések, ahol az állandó lakosságú 5000 fő, vagy ez alatti, a 2025. január 1. napján a személyiadat- és lakcímnnyilvántartásért felelős miniszter által vezetett minisztérium által kezelt adatok alapján;

2.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, aki:

- Nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;
- Adósságrendezési eljárás alatt áll;
- Nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48/B. §-ában meghatározott követelményeknek;
- Nem nyilatkozik az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés pontjairól;
- A támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll;
- A támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett.

2.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus felületen keresztül lehet benyújtani. A pályázatot benyújtó önkormányzatnak rendelkeznie kell hivatali kapuval.

A Kincstárral a kapcsolattartás kizárólag hivatali kapun keresztül, elektronikus úton történik. Jelen pályázati kiírás keretében a **pályázatok benyújtására** az alábbi időszakban van lehetőség:

2026. január 15. – 2026. február 16.

A határidő elmulasztása jogvesztéssel jár!

A pályázat módosítására - a hiánypótlás kivételével - a benyújtást követően nincs lehetőség!

További szabályokat az Útmutató 2.3. pontja tartalmaz.

3. A projekt során igényelhető legmagasabb támogatási összeg

Út, híd építése/felújítása esetén	60 000 000 forint
Járda építése/felújítása esetén	15 000 000 forint
Nyílt- és zárt vízelvezető rendszer felújítása, korszerűsítése, kialakítása	60 000 000 forint
Kapubehajtó fejlesztése, kialakítása	60 000 000 forint
Parkoló kialakítása, fejlesztése és/vagy helyi közérdekű feladatok ellátásának helyét biztosító önkormányzati tulajdonú ingatlanon, egyéb közterületen szilárd burkolat kialakítása, fejlesztése, felújítása	30 000 000 forint

A pályázat keretében igényelhető maximális támogatási összegbe beleszámítandó az *önállóan támogatható*; az *önállóan nem támogatható, választható*, költségkorláttal elszámolható járulékos tevékenységek és az *önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó* tevékenységekre igényelhető támogatási összeg is.

3.1. A támogatás formája

A Magyar Falu Program keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, legfeljebb 100%-os támogatási intenzitású előfinanszírozott hazai támogatásnak minősül. A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

4. Támogatható tevékenységek

4.1. Önállóan támogatható tevékenységek:

- az önkormányzat vagy a Magyar Állam tulajdonában és a nemzeti park vagyongazdálkodásában lévő belterületi és/vagy külterületi utak¹ építése², ezen belül utak kialakítása, átépítése, felújítása vagy korszerűsítése és a 7. számú melléklet szerinti műszaki tartalmú portalanítása³;
- önkormányzati tulajdonban lévő belterületi és/vagy külterületi hidak építése, felújítása, korszerűsítése;
- az önkormányzat vagy a Magyar Állam tulajdonában lévő belterületi és/vagy külterületi ingatlanokon új, szilárd burkolatú, bárki által korlátozás nélkül használható közterületi járdák⁴ építése, javítása, felújítása (anyag - például: térkő, zsaluanyag, stb. – és/vagy munkadíj);
- az önkormányzat vagy a Magyar Állam tulajdonában lévő belterületi és/vagy külterületi utak⁵, járdák, hidak és kerékpárforgalmi létesítmények környezetében elhelyezkedő nyílt- és zárt vízelvezető rendszerek felújítása, korszerűsítése, kialakítása;
- az önkormányzat vagy a Magyar Állam tulajdonában lévő belterületi és/vagy külterületi utakhoz kapcsolódó kapubehajtók⁶ fejlesztése, kialakítása, felújítása;
- közterületen lévő közforgalom előtt el nem zárt parkolók kialakítása, fejlesztése, felújítása és/vagy önkormányzat tulajdonában lévő helyi közérdekű feladatok ellátásának helyét biztosító belterületi és/vagy külterületi ingatlanokon, egyéb közterületeken (például: iskola, közpark, egészségház, faluház/polgármesteri hivatal, közösségi színtérként nevesített ingatlan) szilárd burkolatok kialakítása, fejlesztése, felújítása (anyag - például: térkő, zsaluanyag, stb., munkadíj). Parkolót érintő tevékenység esetében, amennyiben az magántulajdont érint és a kialakítás, fejlesztés, felújítás indokolt és szükséges, csak a Támogató külön vizsgálata alapján lehetséges.

¹ Jelen pályázati kiírás keretében út fogalma csak a járművek közlekedésére szolgáló közútra vonatkozik (tehát csak gyalogos és/vagy kerékpárral történő közlekedésre szolgáló közútra nem vonatkozik).

² Az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről szóló 93/2012. (V. 10.) Korm. rendelet 2. § 7. pontja szerinti út építése fogalmának megfelelően

³ Lásd Útmutató fogalomjegyzék és a pályázati kiírás 7. számú melléklete

⁴ A közúti közlekedés szabályairól szóló 1/1975. (II. 5.) KPM–BM együttes rendelet szerint a járda: az útnak a gyalogosok közlekedésére szolgáló – az úttesttől szintkülönbséggel, kiemelt szegéllyel, vagy más látható módon elhatárolt – része; a gyalogút azonban nem járda.

⁵ Jelen pályázati kiírás keretében út fogalma csak a járművek közlekedésére szolgáló közútra vonatkozik.

⁶ Út menti magántulajdonú és magánhasználatú ingatlan megközelítését, közúti kapcsolatait biztosító terület, melyet közforgalom nem vesz igénybe. A kapcsolódó területen belül legfeljebb 30 várakozóhely lehet (e-UT 03.02.21 :2004 Közutak melletti ingatlanok, kiszolgáló létesítmények útcsatlakozása).

Egy pályázó kizárólag egy pályázatot nyújthat be a jelen pályázati kiírás keretében. A pályázó kizárólag egy önállóan támogatható tevékenységre, de több megvalósítási helyszínre igényelhet támogatást. Több önkormányzat nem nyújthat be együttesen pályázatot.

A meglévő nyílt- és zárt vízvezető rendszer(ek) felújítása, korszerűsítése keretében, olyan tevékenység támogatható, amely által magasabb műszaki minőség jön létre. A meglévő nyílt- és zárt vízvezető rendszer(ek) esetében önmagában az árok és az áteresz tisztítása nem tekinthető felújításnak, korszerűsítésnek, mivel az településüzemeltetési feladatnak minősül, és jelen pályázati kiírás keretében önállóan támogatható tevékenység keretében nem támogatható. Csak abban az esetben támogatható, ha az a felújítással, korszerűsítéssel, kialakítással (önállóan támogatható tevékenység) összefüggésben történik.

Amennyiben a közforgalom elől el nem zárt parkolók magántulajdonban vannak, abban az esetben a pályázónak indoklással ellátott nyilatkozatot szükséges benyújtani az ingatlan tekintetében.

4.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Önállóan nem, csak a 4.1. pontban felsorolt tevékenységekkel **együtt** támogatható tevékenységek:

4.2.1. A pályázati kiírás **valamennyi**, önállóan támogatható tevékenységeinek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, a fejlesztéssel érintett szakaszához közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek, ideértve:

- a) zöldterület rekonstrukció, átalakítási munkák;
- b) komplex terület-előkészítési munkák (pl. bontás, tereprendezés, kármentesítés, lószarmentesítés, régészeti feltárás, balesetveszélyes útszakaszok közlekedésbiztonsági fejlesztése, balesetveszélyes ívek korrekciója, rézsúk, útpadka, szegély kialakítása);
- c) eszközbeszerzés (szükséges forgalombiztonsági eszközök, berendezések);
- d) a kivitelezést segítő ideiglenes forgalomirányító berendezések, forgalomelterelés költsége;
- e) fejlesztéssel érintett területen elhelyezkedő és a beruházás során sérült árok - és áteresz helyreállítása (ebbe nem tartozik bele az árok és az áteresz tisztítása, amely településüzemeltetési feladatnak minősül).

4.2.2. A pályázati kiírás 4.1. pontja alapján kiválasztott, **útépítés, hídépítés, illetve felújítás; kapubehajtók, parkolók kialakítása, fejlesztése; helyi közérdekű feladatok ellátásának helyét biztosító ingatlanon, egyéb közterületen szilárd burkolat kialakítása, fejlesztése, felújítása**, mint önállóan támogatható tevékenység megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek, ideértve:

- a) a fejlesztéssel érintett út(szakasz) műtárgyainak⁷ felújítása, korszerűsítése;
- b) a fejlesztéssel érintett útszakasz, híd létesítmény tartozékainak felújítása, korszerűsítése, forgalomtechnikai létesítmények felújítása, korszerűsítése (pl. jelzőtábla, jelzőlámpa cseréje, útburkolati jelek kialakítása, gyalogosvédő létesítmények felújítása);

⁷ Lásd Útmutató fogalomjegyzék

- c) a fejlesztéssel érintett útszakasz, híd által közvetlenül érintett területen, a beruházás során sérült felület helyreállítása, tisztítása (ide nem értve, ha az érintett területen egyéb állami forrásból valósult meg a projekt, ami esetében még fenntartási időszak van);
- d) a fejlesztéssel érintett út, híd esetén a fejlesztéssel érintett területen lévő gyalogos-átkelőhelyek megvilágítását biztosító eszközök beszerzése és elhelyezése;
- e) nyílt- és zárt vízelvezető rendszer felújítása, korszerűsítése, kialakítása az alábbi korlátozás figyelembevételével: a nyílt- és zárt vízelvezető rendszer felújítása, korszerűsítése, kialakítása a támogatással érintett útszakasz hosszáig vagy az útszakaszhoz legközelebb lévő befogadóig lehetséges azzal, hogy a vízelvezetés hossza a támogatással érintett útszakasz kétszerese lehet;
- f) sárrázó építése, felújítása az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről szóló 93/2012. (V. 10.) Korm. rendelet 2. § 9. pontja szerint.

4.2.3. A pályázati kiírás 4.1. pontja alapján **kiválasztott nyílt- és zárt vízelvezető rendszer kialakítása, felújítás, mint önállóan támogatható tevékenység megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek, ideértve:**

- a) a fejlesztéssel érintett út(szakasz) műtárgvainak⁸ felújítása, korszerűsítése;
- b) a fejlesztéssel érintett útszakasz, híd létesítmény tartozékainak felújítása, korszerűsítése, forgalomtechnikai létesítmények felújítása, korszerűsítése (pl. jelzőtábla, jelzőlámpa cseréje, útburkolati jelek kialakítása, gyalogosvédő létesítmények felújítása);
- c) a fejlesztéssel érintett útszakasz, híd által közvetlenül érintett területen, a beruházás során sérült felület helyreállítása, tisztítása (ide nem értve, ha az érintett területen egyéb állami forrásból valósult meg a projekt, ami esetében még fenntartási időszak van);
- d) a fejlesztéssel érintett út, híd esetén a fejlesztéssel érintett területen lévő gyalogos-átkelőhelyek megvilágítását biztosító eszközök beszerzése és elhelyezése;

4.2.4. A pályázati kiírás 4.1. pontja alapján **kiválasztott, járda építése/felújítása, mint önállóan támogatható tevékenység megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek, ideértve:**

- a) a fejlesztéssel érintett járda műtárgvainak felújítása, korszerűsítése;
- b) a fejlesztéssel érintett járdaszakasz tartozékainak felújítása, korszerűsítése, forgalomtechnikai létesítmények felújítása, korszerűsítése (pl. jelzőtábla, jelzőlámpa cseréje, útburkolati jelek kialakítása, gyalogosvédő létesítmények felújítása);
- c) a fejlesztéssel érintett járda által közvetlenül érintett területen, a beruházás során sérült felület helyreállítása;
- d) a fejlesztéssel érintett járda esetén a megvilágításához kapcsolódó beszerzések közül kizárólag a járda egyenes irányú folytatásaként elhelyezkedő kijelölt gyalogos-átkelőhelyek biztonságát fokozó megvilágítások beszerzése és elhelyezése.

⁸ Lásd Útmutató fogalomjegyzék

4.2.5. Költségkorláttal elszámolható járulékos tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének **legfeljebb 7%-áig számolhatóak el:**

- projekt-előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építési tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások költségének megfizetése, szakértői vélemény költségének megfizetése);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek költségeinek kifizetése (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység, közbeszerzési eljárás díja);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: műszaki ellenőrzés, projektmenedzsment költségének megfizetése);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás, nyilvánosság biztosításának költségei (**önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**).

4.3. Nem támogatható tevékenységek

A pályázati kiírás keretében a 4.1. - 4.2.5. pontokban meghatározott tevékenységeken **túlmenően más tevékenység nem támogatható**, különös tekintettel az Útmutató 5.3. pontjában foglaltakra, továbbá:

- a 4.2.5. pontban meghatározott tevékenységen túli kommunikációs költségek (például: weblap létrehozása; weblap üzemeltetési költségeinek kifizetése; domain díj megfizetése, stb.);
- olyan támogatási tevékenység, amelyre a Pályázó korábban már költségvetési támogatást kapott, és a fenntartási idő még nem telt le.

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik jelen pályázati kiírás önállóan támogatható, valamint önállóan nem támogatható, választható tevékenységeit és járulékos tevékenységeit tartalmazó pontjaiban szereplő tevékenységekhez, különösen az Útmutató 5.3. pontjában meghatározott költségek.

4.4. ÁFA levonási jog

A pályázatnak tartalmaznia kell az igényelt költségvetési támogatás általános forgalmi adót is tartalmazó összegét és a levonható, visszaigényelhető általános forgalmi adó összegét is.

További szabályokat az Útmutató 2.6. pontja tartalmazza.

5. Közbeszerzésre vonatkozó információk

A költségvetési támogatások felhasználása során – amennyiben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Közbeszerzési törvény) szerinti feltételek fennállnak – közbeszerzési eljárás lefolytatása szükséges. Az irányadó, jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a Pályázó, illetve a Kedvezményezett feladata.

6. Biztosítékok köre

Támogató az Ávr. 84. § (1) bekezdés c) pontja alapján a biztosíték kikötésétől eltekint.

7. A projekt megvalósításának időtartama

7.1. A projekt megkezdése és befejezése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

7.2. Támogatott tevékenység időtartama

Az utat, hidat, járdát, nyílt- és zárt vízelvezető rendszert érintő támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 18 hónap**, de legkésőbb **2027. június 15.**⁹

A kapubehajtót, parkolót és helyi közérdekű feladatok ellátásának helyét biztosító önkormányzati tulajdonú ingatlanon, egyéb közterületen szilárd burkolatokat érintő támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 24 hónap**, de legkésőbb **2027. december 15.**¹⁰

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

7.3. Fenntartási kötelezettség

A beruházás vonatkozásában fenntartási kötelezettség – a portalanítás kivételével – a támogatott tevékenység utolsó napját követő **öt évig áll fenn.**

Az utak portalanítása beruházás esetén fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység utolsó napját követő **három évig áll fenn.**

A fejlesztés eredményeként kialakított, felújított önkormányzati tulajdonú ingatlanon lévő közforgalom elől el nem zárt parkoló használata a fenntartási időszak végéig **nem lehet díjköteles.**

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

8. A pályázat ellenőrzése

8.1. Jogosultsági (formai) kritériumok

- a pályázat (elektronikus benyújtó felület) valamennyi rovata ki van töltve, és minden kérdésre választ ad;
- a pályázat benyújtására jogosult a jelen pályázati kiírás 4.1. pontja szerinti tevékenységek megvalósítására nyújtotta be a pályázatot;
- a kötelező nyilatkozatok megtételre kerültek, azok hitelesek, teljes körűek és nem valótlan tartalmúak;
- a kötelezően csatolandó mellékletek megfelelő tartalommal és határidőben benyújtásra kerültek.

8.2. Tartalmi értékelési szempontok

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok:

⁹ A támogatott tevékenység időtartama az az időtartam, amely alatt kiállított számlák elszámolhatóak, a megvalósítás lehet ennél rövidebb.

¹⁰ A támogatott tevékenység időtartama az az időtartam, amely alatt kiállított számlák elszámolhatóak, a megvalósítás lehet ennél rövidebb.

- a Pályázó adóerő-képessége, melyet a *Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 2. melléklet II. Támogatások megállapításának, felhasználásának és elszámolásának szabályairól* szóló cím, 1.3.1. pontja szerint kell figyelembe venni;
- a fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett járások besorolásáról* szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján;
- a fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről* szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet alapján;
- a pályázat indokoltsága, célja, részletes szakmai tartalma, komplexitása, viszonya más korábbi és tervezett települési fejlesztésekkel;
- Magyar Falu Program céljához való viszonya, területi kiegyenlítettség érvényesítése;
- a Pályázóval szemben visszafizetési kötelezettséget állapított meg a Támogató az Arculati Kézikönyvben foglalt követelmények megsértése miatt;
- a Pályázó részére korábban kibocsátott Támogatói Okiratot a Támogató visszavonta.

8.3. Hiánypótlás és tisztázó kérdés

A befogadott pályázatok jogosultsági (formai) értékelését a Kincstár végzi. Ha a pályázat hiányos, hibás, úgy a Kincstár **1 alkalommal** hiánypótlásra történő felszólítást bocsát ki, amennyiben a hiba, hiány jellegénél fogva javítható, pótolható. A Pályázó a hiánypótlást a hiánypótlási felhívásnak a Pályázó hivatali kapuján keresztül történő kézbesítését követően legfeljebb **6 munkanapon belül** elektronikus úton köteles teljesíteni az elektronikus felületen keresztül.

A határidőn túl beérkezett hiánypótlást a Támogató nem köteles figyelembe venni, így a Támogató a pályázatot elutasíthatja, vagy döntését a határidőben beérkezett dokumentumok alapján hozza meg.

A további szabályokat az Útmutató 2.9. és 2.10. pontjai tartalmazzák.

9. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje

A Támogató a benyújtott pályázat támogathatóságáról a pályázat benyújtására nyitva álló határidőt követő **60 napon belül dönt**, amely határidőbe nem számít bele a hiánypótlás és a tisztázó kérdés kiküldésétől annak megválaszolásáig terjedő időszak. A Támogató döntéséről a Kincstár elektronikus úton, a Pályázó hivatali kapuján keresztül, a döntés meghozatalát követő **5 munkanapon belül értesíti** a Pályázót.

Amennyiben a Támogatói Okirat kiállításának feltétele valamilyen, a jelen pályázati kiírás szerint kötelező dokumentum benyújtása, a Pályázónak a Támogató döntéséről szóló értesítés kézbesítését követő 30 napon belül szükséges azt benyújtania. A kért dokumentumok hiányában a Támogatói Okirat kiállítására nem kerülhet sor, a pályázat elutasításra kerül.

További szabályokat az Útmutató 2.11. pontja tartalmaz.

9.1. A támogatás folyósítása

A megítélt támogatási összeget a Kincstár a Támogatói Okirat hatálybalépését követő **5 munkanapon belül** átutalja a Kedvezményezett nevére szóló, a pályázatban megadott bankszámlaszámra.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az 50 millió forintot meghaladó összegű támogatás kizárólag a kincstárnál vezetett fizetési számlára folyósítható. Nyertes pályázat esetén szükséges kincstári számla megléte, mivel az a Támogatói Okirat kiállításának feltétele.

A támogatás folyósítására a 2026. évben kerül sor.

9.2. Jogorvoslat

Az Ávr. 102/D. § (1) bekezdését a kizárólag hazai forrás terhére nyújtott, pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén a költségvetési támogatás államháztartáson kívüli igénylője vagy kedvezményezettje tekintetében kell alkalmazni, így kifogás benyújtására nincs lehetőség.

10. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Támogatói Okiratban foglaltak végrehajtásának és a vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését a Kincstár végzi. A Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-tűrés-i és adatszolgáltatási kötelezettsége van.

A megítélt támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik és felelős annak jogoszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

Az elszámolás benyújtásának határideje a projekt befejezését **követő 60. nap, ami legfeljebb a támogatott tevékenység határidejét követő 60. nap.**

További szabályokat az Útmutató 5. pontja tartalmazza.

10.1. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor az elszámolás részeként a Kedvezményezettnek adatközlés céljából az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A fejlesztés keretében létrehozott új utak hossza	m
A fejlesztés keretében létrehozott új hidak hossza	m
A fejlesztés keretében létrehozott új járdák hossza	m
A fejlesztés keretében felújított utak hossza	m
A fejlesztés keretében felújított hidak hossza	m
A fejlesztés keretében felújított járdák hossza	m
A fejlesztés keretében portalanított út hossza	m
A fejlesztéssel megvalósult közlekedésbiztonsági elemek száma	db
A fejlesztett zöldterület (rekonstrukció, átalakítás) nagysága	m ²
Nyílt- és zárt vízelvezető rendszer felújítása, korszerűsítése hossza	m
Nyílt- és zárt vízelvezető rendszer kialakítása hossza	m

A fejlesztés keretében fejlesztett, felújított kapubehajtó hossza	m
A fejlesztés keretében kialakított új kapubehajtó hossza	m
A fejlesztés keretében felújított, fejlesztett parkoló nagysága	m ²
A fejlesztés keretében kialakított új parkoló nagysága	m ²
A fejlesztés keretében felújított, fejlesztett szilárd burkolat nagysága	m ²
A fejlesztés keretében kialakított szilárd burkolat nagysága	m ²

11. Pályázattal kapcsolatos felvilágosítás

A Kincstár és annak területi szerve személyes, elektronikus és telefonos ügyfélszolgálatot tart fenn. Magyar Államkincstár Központi Ügyfélszolgálat

telefon: 1811

külföldről: +36-1-327-3308

e-mail: mfp@allamkincstar.gov.hu

A vármegyei igazgatóságok állampénztári irodáinak nyitvatartási ideje és elérhetőségei:

<https://www.allamkincstar.gov.hu/hu/ugyfelszolgalatok/szolgaltatasok-megvenkent/73>

12. Nyilvánossággal kapcsolatos követelmények

A nyilvánossággal kapcsolatos követelményeket az Arculati Kézikönyv tartalmazza, amely az alábbi oldalról tölthető le: <https://kormany.hu/agrarminiszterium/magyarfaluprogram>

13. Mellékletek

A kitöltendő mellékletek szövegezését formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

1. sz. melléklet: A pályázat benyújtásakor szükséges mellékletek becsatolásáról szóló tájékoztatás
2. sz. melléklet: Nyilatkozat kizáró okokkal kapcsolatban
3. sz. melléklet: Üzemeltetésről szóló nyilatkozat
4. sz. melléklet: A pályázat benyújtása során alkalmazandó üzemi műszaki előírások (UME) ismertetése
5. sz. melléklet: A pályázati kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok
6. sz. melléklet: Nyilatkozat földút portalanítása esetén a pályaszerkezeti típusról
7. sz. melléklet: Műszaki leírás a földutak portalanításához

1. számú melléklet

A pályázat benyújtásakor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban.

I. Építési/műszaki/költségvetési dokumentáció:

A vonatkozó ütiügyi műszaki előírásokban és a tevékenységekre vonatkozó jogszabályokban meghatározottak alapján, az építéshez, felújításhoz, engedélyeztetéshez, korszerűsítéshez szükséges, a fejlesztés típusától függő és részletezettségű tervek, amelyek alapján a kivitelezés elvégezhető. **A pályázati kiírás azokat a tervrészeket, dokumentumokat sorolja fel, amelyeket az elkészült dokumentációkból a pályázat elbírálásához csatolni kell.**

- a.) Megfelelő jogosultsággal¹¹ (KÉ-K, KÉ-korlátozott, VZ, VZ-TEL, VZ-TER, HT) rendelkező **tervező** (a továbbiakban: tervező) által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, mely a tervezett beruházást a megértéshez szükséges részletezettséggel teljesskörűen ismerteti. A tervdokumentációnak/műszaki leírásnak tartalmaznia kell a **fejlesztési kívánt út/híd/járda/nyílt- és zárt vízvezető rendszer/kapubejáró hosszát méterben és parkoló, szilárd burkolat nagyságát négyzetméterben (kötelező).**

A **jelenlegi és a tervezett állapot** bemutatása is szükséges. **(kötelező)**

Amennyiben KÉ-korlátozott jogosultságú tervező készíti az építési dokumentációt, úgy a tervezőnek a kamarai névjegyzékbe vételéről szóló döntéssel szükséges igazolni a tervezői jogosultságát.

Amennyiben a tervdokumentáció és műszaki leírás a pályázati kiírás megjelenésétől számított 6 hónapnál régebbi, akkor csatolni szükséges a tervező nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy fenntartja-e a műszaki dokumentációban foglaltakat, azok alkalmazhatóak-e a jelen pályázati kiírásra.

A műszaki leírásra vonatkozó előírásokat az Útmutató 2.7. pontja tartalmazza.

- b.) **Engedély-** (építési és/vagy vízjogi létesítési és/vagy közlekedési hatósági engedély és/vagy) **vagy bejelentés köteles tevékenység** esetén azon iratok benyújtása szükséges, melyek az (engedélyezési) eljárás megindítása során is csatolásra kerültek.

- **Az engedélyezési tervdokumentáció, illetve a bejelentésköteles tevékenységgel kapcsolatos** dokumentumok közül legalább a következők: a tervezett beruházást bemutató **helyszínrajz(ok), mintakeresztszelvény(ek), hossz-szelvény(ek), változási vázrajz** (az adott tevékenységre vonatkozó jogszabályokban meghatározott esetekben és léptékek/méretarányok szerint). A helyszínrajz és mintakeresztszelvény(ek) (szükség esetén a hossz-szelvény) mindegyikét szükséges benyújtani **(kötelező)**.

- Engedélyköteles tevékenység esetén a pályázathoz elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, viszont amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a véglegessé vált engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció, úgy azt szükséges csatolni (amennyiben releváns).

- c.) **Nem engedélyköteles vagy bejelentésköteles építési tevékenység** esetén az alábbi dokumentumok csatolása szükséges:

- **tervezői nyilatkozat** vagy hatósági szolgáltatás keretében megigényelt, az illetékes közlekedési, építésügyi hatóság által kiadott **hatósági igazolás** benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a fejlesztés nem engedély- vagy bejelentésköteles (nem szükséges hatósági engedély) és megfelel a településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról szóló 280/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet (TÉKA), a helyi építési szabályzatnak, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak **(kötelező)**;

¹¹ A tervező jogosultságát a Pályázó a következő elérhetőségen ellenőrizheti: <https://mmk.hu/kereses/taok>

- a jelenlegi tényleges állapotról készített **állapotfelvétel, vázlatrajz, helyszínrajz (kötelező)**.
- d.) Egy darab **árajánlat/árazott költségvetés/költségbecslés** melyben egyértelműen beazonosítható módon, egymástól elkülönítve és két külön kategóriára bontva kerülnek feltüntetésre az önállóan támogatható és az önállóan nem támogatható tevékenységek (kötelező).
Az árajánlatra vonatkozó feltételeket az Útmutató 2.5. pontja tartalmazza.
- e.) Tervezői **nyilatkozat műemléki védelemről (kötelező)**.
- f.) A meglévő állapotot bemutató **fotódokumentáció (kötelező)**.
- g.) Tervezői nyilatkozat, amennyiben a portalanítás esetében eltérnek a 7. számú mellékletben felsorolt pályaszerkezet típustól **(amennyiben releváns)**.

Egyéb dokumentumok:

- h.) A fejleszteni kívánt ingatlan¹² vonatkozásában a 30 napnál nem régebbi, elektronikus ingatlan-nyilvántartási (E-ING) rendszerből lekérdezett elektronikus **tulajdoni lap másolata** (valamennyi fejlesztéssel érintett helyrajzi szám tekintetében) **(kötelező)**.
- i.) Eszközök beszerzése esetén **egy darab árajánlat**. Az árajánlattal kapcsolatos további szabályokat az Útmutató 2.5. pontja tartalmazza **(amennyiben releváns)**.
- j.) A fenntartó **fenntartásra vonatkozó együttműködési nyilatkozata** a fenntartási időszakra vonatkozóan **(amennyiben releváns)**.
- k.) **Hozzájáruló nyilatkozatok** (beruházással érintett ingatlan eltérő tulajdonosa és/vagy vagyongazdálkodója és/vagy fenntartója esetén), vagy megállapodások. A munkavégzéshez szükséges, a vagyongazdálkodó vagy a tulajdonosi joggyakorló által kiadott közútkezelői és tulajdonosi hozzájárulás (amennyiben releváns).
A pályázat benyújtásakor legalább a hozzájárulás iránti kérelem benyújtásának igazolása szükséges, viszont a **hozzájárulás megléte a Támogatói Okirat kibocsátásának feltétele! (amennyiben releváns)**
A Magyar Állam tulajdonában és a Magyar Közút Nonprofit Zrt. vagyongazdálkodásában lévő útszakaszok esetén a szükséges nyilatkozatok az alábbi elérhetőségen megtalálhatóak:
Tulajdonosi hozzájárulás: <https://internet.kozut.hu/ugyfelszolgalat/tulajdonosi-vagyongazdalkodoi-nyilatkozatok/>
Közútkezelői hozzájárulás: <https://internet.kozut.hu/ugyfelszolgalat/kozutkezeloi-hozzajarulasok/>
Amennyiben a fejleszteni kívánt ingatlan (parkoló) magántulajdonban van, abban az esetben a pályázónak indoklással ellátott nyilatkozatot szükséges benyújtani a Támogató részére az ingatlan tekintetében. Továbbá a pályázónak szükséges csatolni az érintett magántulajdonosával kötött megállapodást vagy egy nyilatkozatot, amely kimondja, hogy a pályázat nyertessége esetén az ingatlan érintő fejlesztéshez hozzájárul, valamint a fenntartási idő alatt nem idegeníti el az érintett ingatlant **(amennyiben releváns)**.
- l.) Jelen pályázati kiírás **2. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „*Nyilatkozat kizáró okokkal kapcsolatban*” **(kötelező)**.
- m.) Jelen pályázati kiírás **3. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „*Üzemeltetésről szóló nyilatkozat*” **(kötelező)**.

¹² Út, híd, járda, nyílt- és zárt vízelvezető rendszer, kapubehajtó, parkoló és közérdekű feladatok ellátásának helyét biztosító önkormányzati tulajdonú ingatlan, egyéb közterület esetén az önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a támogatási kérelem benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség utolsó napjáig fenn kell állnia.

n.) Jelen pályázati kiírás **6. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „Nyilatkozat földút portalanítása esetén a pályaszerkezeti típusról” **(kötelező)**.

o.) **Aláírási címpéldány (kötelező)**.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy az útügyi műszaki előírásoknak való megfelelésről szóló **műszaki ellenőri nyilatkozat** benyújtása az **elszámolás benyújtásakor kötelező** (engedélyköteles és nem engedélyköteles beruházások esetén egyaránt)!

II. A Pályázónak az elektronikus benyújtó felületen, elektronikusan kötelező nyilatkozni arról, hogy:

- a pályázati dokumentációban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valósak és hitelesek;
- nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja;
- kettős finanszírozás fenn áll-e;
- a támogatás folyósítását milyen bankszámlaszámra kéri;
- a pályázat tekintetében ÁFA levonási joggal rendelkezik-e;
- ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyeket a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóval egyidejűleg megküldi a támogatónak;
- nem áll fenn az Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában megjelölt kizáró okok egyike sem;
- nem áll adósságrendezési eljárás alatt;
- a pályázati kiírás közzététele előtt az építési tevékenységet és az eszközbeszerzéseket nem kezdte meg;
- nyertes pályázat esetén vállalja, hogy a településen a tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása céljából kommunikációs eszközt helyez ki;
- a pályázatban tehermentes, vagy legfeljebb a Magyar Állam javára terhelt ingatlanon megvalósuló beruházásra, felújításra igényel támogatást
- kapubehajtókat érintő tevékenységek esetében arról, hogy a kapubehajtókhoz kapcsolódó magánterületek tulajdonosainak a hozzájárulási nyilatkozata rendelkezésre áll (amennyiben releváns).

2. számú melléklet

Nyilatkozat kizáró okokkal kapcsolatban

Alulírott(név) a
.....(Pályázó)

képviselőként eljárva nyilatkozom, hogy az agrárminiszter által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Települési közlekedési és vízelvezetési infrastruktúra fejlesztése*” című pályázati kiírásban foglaltakat megismertem, a projekt megvalósítását vállalom.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt Pályázó tekintetében nem állnak fenn az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 81. §-ában meghatározott kizáró okok.

Kelt:, 2026. (hónap) (nap)

.....

Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása
Ph.

3. számú melléklet

Üzemeltetésről szóló nyilatkozat

Alulírott.....(név) a (Pályázó) képviselőjében eljárva a(z).....tevékenység(ek) tekintetében benyújtott támogatási kérelem kapcsán az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló **368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75.§ (2) bekezdés i) pontja** alapján az alábbi nyilatkozatokat teszem:

1.	A Pályázó az alábbiak szerinti nyilatkozatot teszi az Ávr. 75. § (2) bekezdés i) pontja alapján:	
	1.1	a Pályázó az államháztartás alrendszereibe tartozó szervezet ¹³ : <input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem
	1.2	a támogatott tevékenység beruházás ¹⁴ : <input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem
	1.3	az elkészült létesítményt: ¹⁵ <input type="checkbox"/> saját maga üzemelteti <input type="checkbox"/> más üzemelteti <input type="checkbox"/> nem releváns,
	1.4	üzemeltető megnevezése, amennyiben az elkészült létesítményt más üzemelteti:
	1.5	a várható üzemeltetési költségek a fenntartási időszak alatt ¹⁶ : Ft, azaz Forint.
	1.6	a várható üzemeltetési költségek forrása ¹⁷ :

Kelt:, 2026. (hónap) (nap)

.....

Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása

Ph.

¹³ A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni
¹⁴ A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni
¹⁵ A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni
¹⁶ Kitöltendő
¹⁷ Kitöltendő

4. számú melléklet

A pályázat benyújtása során alkalmazandó ütügyi műszaki előírások (UME) ismertetése

A Magyar Falu program keretében meghirdetett „Települési közlekedési és vízelvezetési infrastruktúra fejlesztése” című alprogram keretében megvalósuló beruházások esetében az alábbi ütügyi műszaki előírások betartása szükséges, melyeknek való megfelelést az elszámolás benyújtásakor műszaki ellenőri nyilatkozattal szükséges alátámasztani (engedélyköteles és nem engedélyköteles beruházások esetén egyaránt).

A Magyar Mérnöki Kamara által készített „Tervdokumentációk tartalmi és formai követelményei szabályzat” című ajánlásának figyelembevétele javasolt. (amennyiben releváns) <https://www.mmk.hu/informaciok/dokumentumok/szabalyzatok>

Önkormányzati utak felújítása (kizárólag önkormányzati tulajdonban lévő utak felújítása, portalanítás) tevékenységhez alkalmazandó UME előírások:

- e-UT 03.01.11 Közutak tervezése (KTSZ)
- e-UT 03.02.12 Közúti forgalom csillapítása
- e-UT 03.07.12 Közutak víztelenítésének tervezése
- e-UT 04.02.11 Közúti jelzőtáblák (T). A jelzőtáblák megtervezése, alkalmazása és elhelyezése
- UT 04.03.12:2022/M1:2024 Útburkolati jelek és jelzőtestek tervezése és alkalmazása (Az 1. sz. módosítással egységes szerkezetbe foglalva)
- e-UT 04.04.13:2020/M2:2025 Közúti visszatartó rendszerek (KVR) (A 2. sz. módosítással egységes szerkezetbe foglalva)
- e-UT 05.01.15:2018 Útépitési könyaghalmazok
- e-UT 05.02.15:2025 Útépitési aszfaltkeverékek. Visszanyert aszfalt.
- e-UT 06.02.11:2022 Közutak létesítésének általános geotechnikai szabályai
- e-UT 06.03.12:2009 Kisforgalmú utak pályaszerkezet méretezése
- e-UT 06.03.13 Aszfaltburkolatú útpályaszerkezetek méretezése és megerősítése
- e-UT 06.03.21:2018/M1:2021 Útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményei (Az 1. sz. módosítással egységes szerkezetbe foglalva)
- e-UT 06.03.53:2025 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok
- e-UT 06.03.63:2019 Útpályaszerkezetek bevonatai
- e-UT 09.04.15:2018/M1:2025 Közutak geodéziai előírásai és geometriai követelményei (Az 1.sz. módosítással egységes szerkezetbe foglalva)
- MAÚT 18. TU Mezőgazdasági utak tervezési előírásai (KTSZ kiegészítés)

Önkormányzati tulajdonú ingatlanon lévő közforgalom elől el nem zárt parkoló építéséhez/felújításához alkalmazandó UME előírások:

- e-UT 03.02.12 Közúti forgalom csillapítása
- e-UT 03.07.12 Közutak víztelenítésének tervezése
- e-UT 04.02.11 Közúti jelzőtáblák (T). A jelzőtáblák megtervezése, alkalmazása és elhelyezése
- e-UT 04.03.12:2022/M1:2024 Útburkolati jelek és jelzőtestek tervezése és alkalmazása (Az 1. sz. módosítással egységes szerkezetbe foglalva)
- e-UT 05.02.15:2025 Útépitési aszfaltkeverékek. Visszanyert aszfalt
- e-UT 06.02.11:2022 Közutak létesítésének általános geotechnikai szabályai

- e-UT 06.03.12 Kisforgalmi utak pályaszerkezet méretezése
- e-UT 06.03.13 Aszfaltburkolatú útpályaszerkezetek méretezése és megerősítése
- e-UT 06.03.21:2018/M1:2021 Útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményei (Az 1. sz. módosítással egységes szerkezetbe foglalva)
- e-UT 06.03.53:2025 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok
- e-UT 09.04.15:2018/M1:2025 Közutak geodéziai előírásai és geometriai követelményei (Az 1. sz. módosítással egységes szerkezetbe foglalva)
- e-UT 03.02.33:2024 Gépjármű-várakozóhelyek geometriai kialakítása
- e-UT 03.07.48:2025 A közúti zaj csökkentése
- e-UT 08.03.21:2024 A közutak menti zöldfelületek létesítésének és fenntartásának szabályozása a forgalombiztonsági szempontok figyelembevételével
- e-UT 03.03.11 Közutak tervezése (KTSZ)

Hídépítés, felújítás, korszerűsítés tevékenységekhez alkalmazandó UME előírások:

- e-UT 07.01.14 Beton, vasbeton és feszített vasbeton hidak Közúti hidak tervezése (KHT) 4.
- e-UT 07.01.11. Közúti hidak tervezése (KHT) 1.
- e-UT 07.02.13 Közúti hidak építése III. Fahidak és hídállványok
- e-UT 07.02.11: 2022 Beton, vasbeton és feszített vasbeton közúti műtárgyak építése
- e-UT 07.03.25:2020/M1:2025 Vasbeton pályalemezű hidak szigetelése és kocsipályaburkolata (Az 1. sz. módosítással egységes szerkezetbe foglalva)
- e-UT 07.04.13:2021 Kész betonszerkezetek korrózióvédelme
- e-UT 08.01.25:2019/M1:2024 Közúti hidak nyilvántartása és műszaki felügyelete (Az 1. sz. módosítással egységes szerkezetbe foglalva)

Járdaépítés tevékenységhez alkalmazandó UME előírások:

- e-UT 03.07.25:2022 A gyalogosközlekedés közforgalmú létesítményeinek tervezése
- e-UT 04.02.11 Közúti jelzőablak (T). A jelzőablak megtervezése, alkalmazása és elhelyezése
- e-UT 04.03.12:2022/M1:2024 Útburkolati jelek és jelzőtestek tervezése és alkalmazása (Az 1. sz. módosítással egységes szerkezetbe foglalva)
- e-UT 05.01.15:2018 Útépitési kőanyaghalmozok
- e-UT 05.02.15:2025 Útépitési aszfaltkeverékek. Visszanyert aszfalt.
- e-UT 06.03.11 Kerékpárutak, gyalogutak és járdák pályaszerkezete
- e-UT 06.03.21:2018/M1:2021 Útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményei (Az 1. sz. módosítással egységes szerkezetbe foglalva)
- e-UT 06.03.53:2025 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok

Portalanítás tevékenységhez alkalmazandó UME előírások:

- e-UT 04.05.14:2020 Közutakon folyó munkák elkorlátozása és ideiglenes forgalomszabályozása
- e-UT 05.01.15:2018 Útépitési kőanyaghalmozok
- e-UT 05.01.21:2018 Kationaktív bitumenemulziók
- e-UT 05.02.11:2018/M2:2025 Útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei (A 2. sz. módosítással egységes szerkezetbe foglalva)
- e-UT 05.02.56:2019 Hideg remix

- e-UT 06.02.11:2022 Közutak létesítésének általános geotechnikai szabályai
- e-UT 06.02.13:2022 Kötőanyag-hozzáadással készülő talajkezelések
- e-UT 06.03.12:2009 Kisforgalmú utak pályaszerkezetének méretezése
- e-UT 06.03.13 Aszfaltburkolatú útpályaszerkezetek méretezése és megerősítése
- e-UT 06.03.21:2018/M1:2021 Útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményei (Az 1. sz. módosítással egységes szerkezetbe foglalva)
- e-UT 06.03.26:2020 Rugalmas kötőanyagú burkolatalapok
- e-UT 06.03.53:2025 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok
- e-UT 06.03.63:2019 Útpályaszerkezetek bevonatai

Nyílt- és zárt vízelvezető rendszer felújítása, korszerűsítése, kialakítása tevékenységhez alkalmazandó UME előírás:

- e-UT 03.07.12 - Közutak víztelenítésének tervezése

Önkormányzati és állami tulajdonban lévő belterületi és/vagy külterületi utakhoz kapcsolódó kapubehajtó fejlesztése és kialakítása:

- e-UT 03.02.21 Közutak melletti ingatlanok, kiszolgáló létesítmények útcsatlakozása
- e-UT 03.01.11: Közutak tervezése (KTSZ)

Az út, járda építése, felújítása esetén az UME előírás lehetőséget ad arra, hogy újrahasznosított építési terméket lehessen beépíteni. Az újrahasznosított építési termék pl. tört beton, kohósalak, bontott aszfalt, vegyes betontörmelék lehet.

Az újrahasznosított építési terméket és bármilyen más építési terméket csak teljesítménynyilatkozat¹⁸ birtokában lehet beépíteni, amelyet az építési termékek forgalmazására vonatkozó harmonizált feltételek megállapításáról és a 89/106/EGK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről (2011. március 9.) szóló Európai Parlament és a Tanács 305/2011/EU rendelete és az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet ír elő.

¹⁸ A teljesítmény nyilatkozatokat az elszámoláshoz szükséges benyújtani.

5. számú melléklet

A pályázati kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok

- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2025. évi LXIX. törvény Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről
- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól
- 2023. évi C. törvény a magyar építészetről
- 2011. évi CCVI. törvény a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról
- 280/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet a településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról
- 1988. évi I. törvény a közúti közlekedésről;
- 1/1975. (II. 5.) KPM–BM együttes rendelet a közúti közlekedés szabályairól;
- 30/1988. (IV. 21.) MT rendelet a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény végrehajtásáról
- 5/2004. (I. 28.) GKM rendelet a helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól
- 93/2012. (V. 10.) Korm. rendelet az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről
- 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól
- 6/1998. (III. 11.) KHVM rendelet az országos közutak kezelésének szabályozásáról
- Az építési termékek forgalmazására vonatkozó harmonizált feltételek megállapításáról és a 89/106/EGK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló európai parlament és a tanács 305/2011/EU rendelet
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (Infótv.)
- AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet)
- 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról
- 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet a kedvezményezett járások besorolásáról
- 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről
- 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről
- 83/2004. (VI. 4.) GKM rendelet a közúti jelzőtáblák megtervezésének, alkalmazásának és elhelyezésének követelményeiről
- Európai Parlament és a Tanács 305/2011/EU rendelete az építési termékek forgalmazására vonatkozó harmonizált feltételek megállapításáról és a 89/106/EGK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről (2011. március 9.)
- 1995. évi LIII. törvény a környezet védelmének általános szabályairól
- 20/1984 (XII.21.) KM rendelet az utak forgalomszabályozásáról és a közúti jelzések elhelyezéséről

- 11/2001 (III.13) KöViM rendelet az útburkolati jelek tervezési és létesítési előírásairól
- 41/2003. (VI. 20.) GKM rendelet a forgalomirányító jelzőlámpák követelményeiről, tervezési, telepítési és üzemeltetési előírásairól
- 1995. évi LVII. törvény a vízgazdálkodásról
- 1/1999. (I. 14.) KHVM rendelet a közúti hidak nyilvántartásáról és műszaki felügyeletéről
- 72/1996. (V. 22.) Korm. rendelet a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról
- 123/1997. (VII. 18.) Korm. rendelet a vízbázisok, a távlati vízbázisok, valamint az ivóvízellátást szolgáló vízilétesítmények védelméről
- 74/2014. (XII. 23.) BM rendelet a folyók mértékadó árvízszintjeiről
- 83/2014. (III. 14.) Korm. rendelet a nagyvízi meder, a parti sáv, a vízjárta és a fakadó vizek által veszélyeztetett területek használatáról, hasznosításáról, valamint a folyók esetében a nagyvízi mederkezelési terv készítésének rendjére és tartalmára vonatkozó szabályokról
- 13/2015. (III. 31.) BM rendelet a vízügyi és a vízvédelmi hatósági eljárások igazgatási szolgáltatási díjairól
- 41/2017. (XII. 29.) BM rendelet a vízjogi engedélyezési eljáráshoz szükséges dokumentáció tartalmáról
- 147/2010. (IV. 29.) Korm. rendelet a vizek hasznosítását, védelmét és kártételeinek elhárítását szolgáló tevékenységekre és létesítményekre vonatkozó általános szabályokról
- 219/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet a felszín alatti vizek védelméről
- 220/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet a felszíni vizek minősége védelmének szabályairól

6. számú melléklet

Nyilatkozat földút portalanítása esetén a pályaszerkezeti típusról

Alulírott(név) a
.....(Pályázó)

képviselőként eljárva nyilatkozom, hogy az agrárminiszter által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Települési közlekedési és vízelvezetési infrastruktúra fejlesztése*” című pályázati kiírás szerinti, önállóan támogatható tevékenységként megvalósítható **portalanítás tekintetében** az alábbi megvalósítási helyen/helyeken, a 7. számú mellékletben foglalt pályaszerkezeti típusok közül az alábbi típus megvalósítását vállalom¹⁹:

1. Megvalósítási hely:, pályaszerkezeti típus:

2. Megvalósítási hely:, pályaszerkezeti típus:

Kelt:, 2026. (hónap) (nap)

.....

Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása
Ph.

¹⁹Minden megvalósítási helyet (és az arra vonatkozó típust) külön sorban szükséges feltüntetni. A sorok bővíthetők.

7. számú melléklet

Műszaki leírás a földutak portalanításához

1. ÁLTALÁNOS ISMERTETŐ

Jelen építési feladat célja a tartós, biztonságos, jó minőségű, gazdaságos, környezetbarát földművek létesítése, közlekedési felületek portalanítása és teherbírás növelése, elázási károk megszüntetése a későbbiekben részletezett műszaki tartalommal.

Portalanításnak minősül: a burkolat nélküli földutak helyi anyagának stabilizációjával vagy szórásos/ítatásos kezelésével, valamint burkolat alap építésével és annak felületi bevonattal történő zárásával végrehajtott olyan művelet, amely az elázási károk megszüntetésére és a teherbírás növelésére irányul, továbbá elvárt élettartamú földmű- és útszerkezet kialakítását és ezzel az út forgalmi igénybevételnek történő megfelelését szolgálja.

Földútnak minősül: az ingatlan-nyilvántartásba útként bejegyzett, eredeti termett talajú, vagy földmunkával, szabályos keresztmetszettel, vízelvezetéssel kialakított, pályaszerkezet nélküli út, amelynek járhatósága a talajtól függő anyaggal – zúzottkő, kavics, pernye, kohósalak, feldolgozott és minősített építési és bontási hulladék – javítható, és amely szilárd burkolatú úthoz csatlakozás vagy vasúti átjáró előtt legfeljebb ötven méter hosszban rendelkezik szilárd burkolattal.²⁰

Javasoljuk az utak portalanítása kapcsán kötött szerződésekben a jótállás időtartamát legalább a fenntartási idő végéig (a támogatott tevékenység utolsó napját követő 36 hónap) meghatározni.

2. MEGLÉVŐ ÁLLAPOT BEMUTATÁSA

Tervező ismertesse, mutassa be a nyomvonalon:

- az altalaj típusát, jellemző teherbírását,
- meglévő nyomvonal környezetét, növényzetét, közúti ürszelvény biztosítását,
- a szakasz rendelkezik-e épített vízelvezetéssel,
- a nyomvonalon található-e híd és átereszt

Tervezőnek a jelen 7. számú mellékletből szükséges kiválasztani a műszakilag megfelelő pályaszerkezet típusát, valamint az ehhez tartozó mintakeresztmetszelyt.

A pályázónak lehetősége van ezen mellékletben megjelölt pályaszerkezet típustól eltérő, magasabb műszaki minőségű út portalanítását elvégezni. Ebben az esetben be kell tartani az e-UT 06.03.12 „Kisforgalmú utak pályaszerkezetének méretezése” c., illetve az e-UT 06.03.12 „Aszfaltburkolatú útpályaszerkezetek méretezése és megerősítése” c. útügyi műszaki előírást.

Továbbá a pályázathoz szükséges csatolni a tervező (a Kiírásban rögzített megfelelő jogosultsággal rendelkező tervező) nyilatkozatát, amelyben rögzítésre kerül, hogy melyik pályaszerkezet műszaki tartalmánál magasabb szintű a tervezett megvalósítás.

²⁰ Az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről szóló 93/2012. (V. 10.) Korm. rendelet 2. § 1. pontja szerinti földút fogalmának megfelelően

3. TERVEZETT BEAVAKOZÁSOK

3.1. Pályaszerkezet

1. típus

A pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele:

- meglévő, kellő vastagságú és teherbírású használatban lévő, konszolidálódott pályaszerkezeti szemcsés (murva) burkolatalap réteg megléte,
- az útpálya vízelvezetése megfelelő vagy kialakítható 20-25 cm mély árok.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:

- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg
- 5 cm kiékelés $D_{max}=22$ mm-es anyagból
- Meglévő szemcsés (murva) burkolatalap min 15-20 cm

A meglévő szemcsés (murva) burkolatalap minimális vastagsága 15-20 cm. Anyaga az e-UT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok útügyi műszaki előírás 1. pontjában felsorolt alapanyagok.

Kiékelő réteg a felület profilhelyes kialakításához használt $D_{max}=22$ mm szemcsés anyag. Alapanyaga lehet:

- M22 e-UT 06.03.53 útügyi műszaki előírás 4.2.2. Mechanikai stabilizáció,
- FZKA 0/22 e-UT 06.03.53 útügyi műszaki előírás 4.2.1. pont szerint folytonos szemmegoszlású zúzottkő alap,
- finom szemcséjű burkolatalap,
- mart/osztályozott visszanyert aszfalt.

Minimális teherbírása $E_2 > 40$ MPa vagy $E_{vd} > 30$ MPa.

A burkolat kialakítása:

A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 Útpályaszerkezetek bevonatai útügyi műszaki előírás 1. táblázat szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

VAGY

A HAV 11 az e-UT 06.03.63 Útpályaszerkezetek bevonatai című útügyi műszaki előírás 9. pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 Kationaktív bitumenemulziók című útügyi műszaki előírás szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m² mennyiségben kell végezni.

A hidegaszfalt vékonyréteg (HAV) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

A padka anyaga a kiékelő szemcsés rétegével azonos.

2/A. típus

A pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele:

- meglévő, kellő vastagságú és teherbírású használatban lévő, konszolidálódott szemcsés (murva) védőréteg réteg megléte, vagy megépítése,
- az útpálya vízelvezetése megfelelő vagy kialakítható 30-35 cm mély árok.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:

- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg VAGY többlet forgalmi igénybevételkor 50 mm AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg
- 5 cm kiékelés $D_{max}=22$ mm-es anyagból
- 20 cm kötőanyag nélküli burkolatalap (FZKA 0/63, M63)
- Meglévő vagy megépülő szemcsés (murva) védőréteg min 15-20 cm

A meglévő vagy megépülő szemcsés (murva) védőréteg minimális vastagsága 15-20 cm.

Minimális teherbírása $E_2 > 25$ MPa vagy $E_{vd} > 22$ MPa. Anyaga az e-UT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok című ügyi műszaki előírás 1. pontjában felsorolt alapanyagok.

Burkolatalap szemcsés anyag (FZKA 0/63, M63), az e-UT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok című ügyi műszaki előírás 1. pontjában felsorolt alapanyagok.

A minimális vastagsága 20 cm.

Kiékelő réteg a felület profilhelyes kialakításához használt $D_{max}=22$ mm szemcsés anyag. Alapanyaga lehet:

- M22 e-UT 06.03.53 4.2.2. Mechanikai stabilizáció,
- FZKA 0/22 e-UT 06.03.53 ügyi műszaki előírás 4.2.1. pont szerint folytonos szemmegoszlású zúzottkő alap,
- finom szemcséjű burkolatalap,
- mart/osztályozott visszanyert aszfalt.

Minimális teherbírása $E_2 > 50$ MPa vagy $E_{vd} > 35$ MPa.

A burkolat kialakítása:

A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 Útpályaszerkezetek bevonatai című ügyi műszaki előírás 1. táblázata szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

VAGY

A HAV 11 az e-UT 06.03.63 Útpályaszerkezetek bevonatai című ügyi műszaki előírás 9. pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 ügyi műszaki előírás szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m^2 mennyiségben kell végezni. A hidegaszfalt vékonyréteg (HAV) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

TÖBBLET FORGALMI IGÉNYBEVÉTELKOR:

Az e-UT 06.03.26 Rugalmas kötőanyagú burkolatalapok című ügyi műszaki előírás 3.1. A felhasználható alapanyagok pontjában szereplő vízben oldódó műanyag kötőanyaggal (pl.: polimer, kopolimer stb.) történő felületi kezelés, szabályozási dokumentum szerint.

ÉS

AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg az e-UT 05.02.11/M2 Útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei című ügyi műszaki előírás szerinti meleg

aszfaltkeverék. Beépítésekor az e-UT 06.03.21/M1 Útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményei című útügyi műszaki előírásban foglaltakat be kell tartani.

A padka anyaga a kiékelő szemcsés rétegeivel azonos.

2/B. típus

A pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele:

- meglévő, kellő vastagságú és teherbírású használatban lévő, konszolidálódott szemcsés (murva) védőréteg megléte, vagy megépítése,
- az útpálya vízvezetése megfelelő.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:

- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg VAGY többlet forgalmi igénybevételkor 50 mm AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg,
- 20 cm rugalmas burkolatalap e-út 06.03.26 Rugalmas kötőanyagú burkolatalapok című útügyi műszaki előírás szerint,
- meglévő vagy megépülő szemcsés (murva) védőréteg min 15-20 cm.

A meglévő vagy megépülő szemcsés (murva) védőréteg minimális vastagsága 15-20 cm. Minimális teherbírása $E_2 > 25$ MPa vagy $E_{vd} > 22$ MPa. Anyaga az e-UT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok 1. pontjában felsorolt alapanyagok.

A burkolatalap rugalmas kötőanyagú, telepen kevert burkolatalap, az e-UT 06.03.26 rugalmas kötőanyagú burkolatalapok 3.1.1. Kötőanyag pontban meghatározott kötőanyagokkal előállított útpályaszerkezeti burkolatalap-réteg. RBA- a kötőanyag megjelölésével:

- RBA-H: habosított bitumennel készült keverék (aszfaltkeverő üzemben előállítható),
- RBA-E: kationaktív bitumenemulzióval készült keverék (aszfaltkeverő üzemben előállítható),
- RBA-M: műanyag kötőanyaggal készült keverék (betonüzemben előállítható).

Minimális teherbírása $E_2 > 80$ MPa vagy $E_{vd} > 50$ MPa.

A burkolat kialakítása:

A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 1. táblázat szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

VAGY

A HAV 11 az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 9 pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m² mennyiségben kell végezni.

A hidegaszfalt (HAV) vékonyréteg nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

TÖBBLET FORGALMI IGÉNYBEVÉTELKOR:

AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg az e-UT 05.02.11/M2 útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei szerinti meleg aszfaltkeverék. Beépítésekor az e-UT 06.03.21/M1 útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményeiben foglaltakat be kell tartani. A burkolatalap felületét 1 kg/m² C60 B 3 RG-vel be kell vonni.

A padka anyaga a rugalmas burkolatalap rétegével azonos.

3/A. típus

A pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele:

- meglévő, kellő vastagságú és teherbírású használatban lévő, konszolidálódott szemcsés (murva) javítóréteg réteg megléte, vagy megépítése,
- az útpálya vízelvezetése megfelelő vagy kialakítható 30-35 cm mély árok.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:

- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg VAGY többlet forgalmi igénybevételkor 50 mm AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg,
- 5 cm kiékelés $D_{max}=22$ mm-es anyagból,
- 20 cm kötőanyag nélküli burkolatalap (FZKA 0/63, M63),
- 15 cm védőréteg,
- meglévő vagy megépülő szemcsés (murva) javítóréteg min 15-20 cm.

A meglévő vagy megépülő szemcsés (murva) javítóréteg minimális vastagsága 15-20 cm. Minimális teherbírása $E_2 > 15$ MPa vagy $E_{vd} > 15$ MPa. Anyaga az e-UT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok című útügyi műszaki előírás 1. pontjában felsorolt alapanyagok.

A védőréteg anyaga az e-UT 06.03.53 kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok 1. pontjában felsorolt alapanyagok vagy az e-UT 06.02.11 Közutak létesítésének általános geotechnikai szabályai című útügyi műszaki előírás 4.2.2.2. A talajok minősítése a fölműanyagként való általános alkalmasság szerinti min. M3 anyag. Minimális vastagsága 15-20 cm. Minimális teherbírása $E_2 > 25$ MPa vagy $E_{vd} > 22$ MPa.

Burkolatalap szemcsés anyag (FZKA 0/63, M63), az e-UT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok című útügyi műszaki előírás 1. pontjában felsorolt alapanyagok. Minimális vastagsága 20 cm.

Kiékelő réteg a felület profilhelyes kialakításához használt $D_{max}=22$ mm szemcsés anyag. Alapanyaga lehet:

- M22 e-UT 06.03.53 4.2.2. Mechanikai stabilizáció,
- FZKA 0/22 e-UT 06.03.53 4.2.1. pont szerint folytonos szemmegoszlású zúzottkő alap,
- finom szemcséjű burkolatalap,
- mart/osztályozott visszanyert aszfalt.

Minimális teherbírása $E_2 > 50$ MPa vagy $E_{vd} > 35$ MPa.

A burkolat kialakítása:

A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 Útpályaszerkezetek bevonatai című útügyi műszaki előírás 1. táblázat szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

VAGY

A HAV 11 az e-UT 06.03.63 Útpályaszerkezetek bevonatai című útügyi műszaki előírás 9. pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m² mennyiségben kell végezni. A hidegaszfalt (HAV) vékonyréteg nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

TÖBBLET FORGALMI IGÉNYBEVÉTELKOR:

Az e-UT 06.03.26 rugalmas kötőanyagú burkolatalapok 3.1. A felhasználható alapanyagok pontjában szereplő vízben oldódó műanyag kötőanyaggal (pl.: polimer, kopolimer stb.) történő felületi kezelés, szabályozási dokumentum szerint.

ÉS

AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg az e-UT 05.02.11/M2 útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei szerinti meleg aszfaltkeverék. Beépítésekor az e-UT 06.03.21/M1 útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményei című útügyi műszaki előírásban foglaltakat kell betartani.

A padka anyaga a védőréteg szemcsés rétegével azonos.

3/B. típus

A pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele:

- meglévő, kellő vastagságú és teherbírású használatban lévő, konszolidálódott szemcsés (murva) javítóréteg megléte, vagy megépítése,
- az útpálya vízelvezetése megfelelő.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:

- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg VAGY többlet forgalmi igénybevételkor 50 mm AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg,
- 20 cm rugalmas burkolatalap e-UT 06.03.26 Rugalmas kötőanyagú burkolatalapok című útügyi műszaki előírás szerint,
- 15 cm védőréteg,
- meglévő vagy megépülő szemcsés (murva) javítóréteg min 15-20 cm.

A meglévő vagy megépülő szemcsés (murva) javítóréteg minimális vastagsága 15-20 cm. Minimális teherbírása $E_2 > 15$ MPa vagy $E_{vd} > 15$ MPa. Anyaga az e-UT 06.03.53 kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok 1. pontjában felsorolt alapanyagok.

A védőréteg anyaga az e-UT 06.03.53 kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok 1. pontjában felsorolt alapanyagok vagy az e-UT 06.02.11 közutak létesítésének általános geotechnikai szabályai 4.2.2.2. A talajok minősítése a fölműanyagként való általános alkalmasság szerinti min. M3 anyag. Minimális vastagsága 15-20 cm. Minimális teherbírása $E_2 > 25$ MPa vagy $E_{vd} > 22$ MPa.

A burkolatalap rugalmas kötőanyagú, telepen kevert burkolatalap, az e-UT 06.03.26 rugalmas kötőanyagú burkolatalapok 3.1.1. Kötőanyag pontban meghatározott kötőanyagokkal előállított útpályaszerkezeti burkolatalap-réteg. RBA kötőanyag megjelölésével:

- RBA-H: habosított bitumennel készült keverék (aszfaltkeverő üzemben előállítható),

- RBA-E: kationaktív bitumenemulzióval készült keverék (aszfaltkeverő üzemben előállítható),
- RBA-M: műanyag kötőanyaggal készült keverék (betonüzemben előállítható).

Minimális teherbírása $E_2 > 80$ MPa vagy $E_{vd} > 50$ MPa.

A burkolat kialakítása:

A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 1. táblázat szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

VAGY

A HAV 11 az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 9 pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m^2 mennyiségben kell végezni.

A hidegaszfalt (HAV) vékonyréteg nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

TÖBBLET FORGALMI IGÉNYBEVÉTELKOR:

AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg az e-UT 05.02.11/M2 Útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei című útügyi műszaki előírás szerinti meleg aszfaltkeverék. Beépítéskor az e-UT 06.03.21/M1 Útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményei című útügyi műszaki előírásban foglaltakat kell betartani. A burkolatalap felületét 1 kg/m^2 C60 B 3 RG-vel be kell vonni.

A padka anyaga a védőréteg szemcsés rétegével azonos.

4. típus

A hideg remix jellegű beavatkozásnál a meglévő pályaszerkezet nem kerül eltávolításra, így a fogadóréteg tulajdonságainak javítása nem történik meg, kivéve a lokális hibahelyeket.

A pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele:

- meglévő, kellő vastagságú használatban lévő, konszolidálódott pályaszerkezeti szemcsés (murva) alap réteg,
- az útpálya vízelvezetése megfelelő.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:

- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg VAGY többlet forgalmi igénybevételkor 50 mm AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg
- 20 cm hideg remix burkolatalap az e-UT 05.02.56 szerint kiegészítő anyag hozzáadásával.

A burkolatalap kötőanyaga UT 05.02.56 hideg remix 3.3.1.1. Alkalmazható kötőanyagok pontban felsoroltak szerint lehet:

- hidraulikus kötőanyag (cement),
- bitumenalapú kötőanyag,
- egyéb rugalmas kötőanyag (pl. polimer, kopolimer),
- vegyes: fenti kötőanyagok együttes alkalmazása.

A kiegészítő anyag lehet:

- osztályozott kőanyagok,
- homokos kavics, homok,
- kohósalak,
- visszanyert aszfalt stb.

A burkolatalap minimális vastagsága 20 cm. Minimális teherbírása 3 napos korban $E_2 > 80$ MPa vagy $E_{vd} > 50$ MPa.

A burkolat kialakítása:

A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 1. táblázat szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

VAGY

A HAV 11 az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 9 pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m² mennyiségben kell végezni.

A hidegaszfalt (HAV) vékonyréteg nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

TÖBBLET FORGALMI IGÉNYBEVÉTELKOR:

AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg az e-UT 05.02.11/M2 útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei szerinti meleg aszfaltkeverék. Beépítésekor az e-UT 06.03.21/M1 útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményeiben foglaltakat be kell tartani. A burkolatalap felületét 1 kg/m² C60 B 3 RG-vel be kell vonni.

A padka anyaga a hideg remix rétegével azonos.

5. típus

A Cth-2, a meglévő talajt hidraulikus kötőanyaggal helyszínen összekeverve burkolatalapot állítunk elő. A beavatkozásnál a meglévő szerkezet nem kerül eltávolításra, így a fogadóréteg tulajdonságainak javítása nem történik meg, kivéve a lokális hibahelyeket.

A pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele meglévő, kellő vastagságú 4 milliméternél kisebb legnagyobb szemnagyságú szemcsés anyagok, illetve talajok az e-UT 06.03.53 kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok 2.1. Szemcsés anyagok és adalékanyagok pontja szerint.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:

- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg VAGY többlet forgalmi igénybevételkor 50 mm AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg
- 20 cm Cth-2 hidraulikus kötőanyagú burkolatalap az UT 06.03.53 kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok szerint.

A burkolatalap kötőanyaga az 5.1. Kötőanyagok pont szerint cement. A burkolatalap minimális vastagsága 20 cm. Minimális teherbírása 3 napos korban $E_2 > 80$ MPa vagy $E_{vd} > 50$ MPa.

A burkolat kialakítása:

A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 1. táblázat szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

VAGY

A HAV 11 az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 9 pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m² mennyiségben kell végezni.

A hidegaszfalt (HAV) vékonyréteg nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

TÖBBLET FORGALMI IGÉNYBEVÉTELKOR:

AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg az e-UT 05.02.11/M2 útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei szerinti meleg aszfaltkeverék. Beépítésekor az e-UT 06.03.21/M1 útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményeiben foglaltakat be kell tartani. A burkolatalap felületét 1 kg/m² C60 B 3 RG-vel be kell vonni.

A padka anyaga a kiékelő szemcsés réteggel azonos.

6. típus

Amennyiben a meglévő altalaj ráépítésre alkalmas, kielégíti a teherbírási követelményeket és nincs szükség javító- vagy védőréteg építésére, úgy a burkolatalap közvetlenül a tömörített altalajra is megépíthető. A talajkezelés egy opcionális lehetőség az altalaj tulajdonságainak kezelésére.

Az e-UT 06.02.13 szerinti kötőanyag-hozzáadással készülő talajkezelés során a pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele meglévő, kellő vastagságú konszolidálódott talaj megléte. A talajkezeléssel a talajok tulajdonságai javíthatóak, a kezelés ideiglenes vagy tartós változásokat hozhat létre.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:

- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg VAGY többlet forgalmi igénybevételkor 50 mm AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg,
- 5 cm kiékelés $D_{max}= 22$ mm-es anyagból,
- 20 cm kötőanyag nélküli burkolatalap (FZKA 0/63, M63),
- min 15-20 cm kezelt talaj.

A talajkezelés keverékes elven történik, amikor a talajt és a kötőanyagot összekeveréssel homogenizálják, betömörítik.

A kezelhető helyi talajokat az MSZ 14 043-2 szerint a következő módon kell osztályozni, megadva a besorolás alapját:

- durva szemcséjű (szemcsés) talaj a szemmegoszlás alapján ($S_{0,063} < 40\%$, $I_p < 10\%$),
- finom szemcséjű (kötött) talaj ($S_{0,063} \geq 40\%$, $I_p \geq 10\%$),
- vegyes szemcséjű (átmeneti) talaj (szemmegoszlás és a plaszticitási jellemzők egyidejű figyelembevételével, nem egyértelmű a besorolás).

A talajkezeléshez az alábbi hidraulikus kötőanyagok vagy azok kombinációja alkalmazható:

- cement,
- mész,
- mész-cement keveréke.

A stabilizált réteg minimális vastagsága 15-20 cm. Minimális teherbírása $E_2 > 25$ MPa vagy $E_{vd} > 22$ MPa.

Burkolatalap szemcsés anyag (FZKA 0/63, M63), az e-UT 06.03.53 kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok 1. pontjában felsorolt alapanyagok.

A minimális vastagsága 20 cm.

Kiékkelő réteg a felület profilhelyes kialakításához használt $D_{max} = 22$ mm szemcsés anyag. Alapanyag lehet:

- M22 e-UT 06.03.53 4.2.2. Mechanikai stabilizáció,
- FZKA 0/22 e-UT 06.03.53 4.2.1. pont szerint folytonos szemmegoszlású zúzottkő alap,
- finom szemcséjű burkolatalap,
- mart/osztályozott visszanyert aszfalt.

Minimális teherbírása $E_2 > 50$ MPa vagy $E_{vd} > 35$ MPa.

A burkolat kialakítása:

A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 1. táblázat szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

VAGY

A HAV 11 az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 9 pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m^2 mennyiségben kell végezni. A hidegaszfalt (HAV) vékonyréteg nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

TÖBBLET FORGALMI IGÉNYBEVÉTELKOR:

Az e-UT 06.03.26 rugalmas kötőanyagú burkolatalapok 3.1. A felhasználható alapanyagok pontjában szereplő vízben oldódó műanyag kötőanyaggal (pl.: polimer, kopolimer stb.) történő felületi kezelés, szabályozási dokumentum szerint.

ÉS

AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg az e-UT 05.02.11/M2 útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei szerinti meleg aszfaltkeverék. Beépítéskor az e-UT 06.03.21/M1 útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményeiben foglaltakat be kell tartani.

A padka anyaga a burkolatalap szemcsés rétegével azonos.

7. típus

Amennyiben a meglévő altalaj ráépítésre alkalmas, kielégíti a teherbírasi követelményeket és nincs szükség javító- vagy védőréteg építésére, úgy a burkolatalap közvetlenül a tömörített altalajra is megépíthető. A talajkezelés egy opcionális lehetőség az altalaj tulajdonságainak kezelésére.

Az e-UT 06.02.13 kötőanyag-hozzáadással készülő talajkezelések szerinti szórásos/itatásos kezelés döntően szemcsés talajok, rétegek felületének kötőanyaggal történő beszórásos kezelését jelenti. A pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele meglévő, kellő vastagságú konszolidálódott talaj megléte. A talajkezeléssel a talajok tulajdonságai javíthatóak, a kezelés ideiglenes vagy tartós változásokat hozhat létre.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:

- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg VAGY többlet forgalmi igénybevételkor 50 mm AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg,
- 5 cm kiékelés $D_{max}=22$ mm-es anyagból,
- 20 cm kötőanyag nélküli burkolatalap (FZKA 0/63, M63),
- min 15-20 cm szórásos/itatásos módszerrel kezelt talaj.

A talajkezelés során a kötőanyagot vizes oldatban juttatják ki a felületre, vagy bekeverik (homogenizálják) a talajba, majd betömörítik.

A kezelhető helyi talajokat az MSZ 14 043-2 szerint a következő módon kell osztályozni, megadva a besorolás alapját:

- durva szemcséjű (szemcsés) talaj a szemmegoszlás alapján ($S_{0,063} < 40\%$, $I_p < 10\%$),
- finom szemcséjű (kötött) talaj ($S_{0,063} \geq 40\%$, $I_p \geq 10\%$),
- vegyes szemcséjű (átmeneti) talaj (szemmegoszlás és a plaszticitási jellemzők egyidejű figyelembevételével, nem egyértelmű a besorolás).

A szórásos/itatásos talajkezeléshez e-UT 06.02.13 útügyi műszaki előírás 3.5. Műanyag kötőanyagok pontban bemutatott polimer vagy kopolimer kötőanyag alkalmazható.

A stabilizált réteg minimális vastagsága 15-20 cm. Minimális teherbírása $E_2 > 25$ MPa vagy $E_{vd} > 22$ MPa.

Burkolatalap szemcsés anyag (FZKA 0/63, M63), az e-UT 06.03.53 kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok 1. pontjában felsorolt alapanyagok.

A minimális vastagsága 20 cm.

Kiékelő réteg a felület profilhelyes kialakításához használt $D_{max}=22$ mm szemcsés anyag. Alapanyaga lehet:

- M22 e-UT 06.03.53 útügyi műszaki előírás 4.2.2. pont szerinti Mechanikai stabilizáció,
- FZKA 0/22 e-UT 06.03.53 4.2.1. pont szerint folytonos szemmegoszlású zúzottkő alap,
- finom szemcséjű burkolatalap,
- mart/osztályozott visszanyert aszfalt.

Minimális teherbírása $E_2 > 50$ MPa vagy $E_{vd} > 35$ MPa.

A burkolat kialakítása:

A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 1. táblázat szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával

készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

VAGY

A HAV 11 az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 9. pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m² mennyiségben kell végezni. A hidegaszfalt (HAV) vékonyréteg nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

TÖBBLET FORGALMI IGÉNYBEVÉTELKOR:

Az e-UT 06.03.26 rugalmas kötőanyagú burkolatalapok 3.1. A felhasználható alapanyagok pontjában szereplő vízben oldódó műanyag kötőanyaggal (pl.: polimer, kopolimer stb.) történő felületi kezelés, szabályozási dokumentum szerint.

ÉS

AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg az e-UT 05.02.11/M2 útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei szerinti meleg aszfaltkeverék. Beépítések az e-UT 06.03.21/M1 útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményeiben foglaltakat be kell tartani.

A padka anyaga a burkolatalap szemcsés rétegével azonos.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki leírásban a tervezőnek nyilatkoznia kell a 3.2.-3.11. pontokban foglalt paraméterekkel kapcsolatban!

3.2. Keresztmetszeti kialakítás

A szakaszon a magassági úrszelvény jellemzően nem biztosított, ezért cserjeirtási és gallyazási munkálatokkal kell megkezdeni az építés előkészítését. / Szakaszon a magassági úrszelvény jellemzően biztosított.

A jelenlegi szélesség ... méter. A stabilizációt ... méter szélességben kell kiépíteni, egyoldali eséssel.

3.3. Hossz-szelvényi kialakítás

A nyomvonal stabilizálását a meglévő terepviszonyokhoz igazítottan, vagy a tervezett hossz-szelvény szerint kell elvégezni.

3.4. Úrszelvény

A szakaszon a belógó növényzet legallyazásával biztosítandó a m magas és a megépítendő szélességeken túli további ... m szélességű biztonsági sáv által meghatározott úrszelvény.

3.5. Burkolat csatlakozások

A szakaszon a jelű burkolt útcatlakozása található. / A szakaszon burkolt útcatlakozás nem található.

3.6. Földútcatlakozások

A szakaszon földútcatlakozás található /A szakaszon földútcatlakozás nem található.

3.7. Vízelvezetés

Az építés során az oldalesések biztosításával kell a stabilizált út felületéről lefolyó csapadékvizeket elvezetni. Lehetőség szerint szikkasztó árok kialakítását kell elvégezni.

3.8. Műtárgyak

A szakaszon híd és áteresztés építése nem feladat.

3.9. Közművek jelenlegi helyzete, közművekkel kapcsolatos feladatok

A szakaszon az alábbi közművek találhatóak ... / A szakaszon közművek térszín alatt nem húzódnak.

3.10. Forgalomtechnika

A jelű burkolt út csatlakozásánál az alábbi burkolati jelet kell készíteni.... / Burkolati jel nem készül.

A jelű burkolt út csatlakozásánál az alábbi közúti jelzőtáblákat kell kihelyezni.... / Közúti jelzőtáblák nem kerülnek kihelyezésre.

3.11. Ideiglenes forgalomterelés

Az építés alatti forgalomterelési/korlátozási tervet a technológiai lépésekhez igazodóan kell elkészítenie.

Az ideiglenes forgalomszabályozási terv az e-UT 03.01.11:2008 sz. Ütügyi Műszaki Előírás, az e-UT 04.05.14:2020 Közutakon folyó munkák elkorlátozása és ideiglenes forgalomszabályozása Ütügyi Műszaki Előírás, az e-UT 03.03.31:2009 sz. Ütügyi Műszaki Előírás és a 15/2023. (VIII. 24.) ÉKM rendeletnek megfelelően kell kialakítani. /

Ideiglenes forgalomterelés nem készül.

3.12. Egyéb információ

Lehetőség van ütemezett kiépítésre is, vagyis első ütemben csak az útalap kerül megépítésre, az alábbi technológiák esetén:

1, 2/a, 3/a, 6, és 7 számmal jelölt technológiák.

Ezekben az esetekben a burkolat (kétrétegű felületi bevonat, hidegaszfalt vékonyréteg, illetve aszfalt kopóréteg) építése egy későbbi ütemben is megvalósulhat, de a megépülő burkolatalap állagmegóvásáról addig is folyamatosan gondoskodni szükséges. Célszerű a burkolatot a 3 éves fenntartási időszak alatt, legkésőbb annak végén megépíteni.

Nem támogatható az ütemezett kiépítés alkalmazását az alábbi technológiák esetén:

2/b, 3/b, 4, 5 számmal jelölt technológiák.

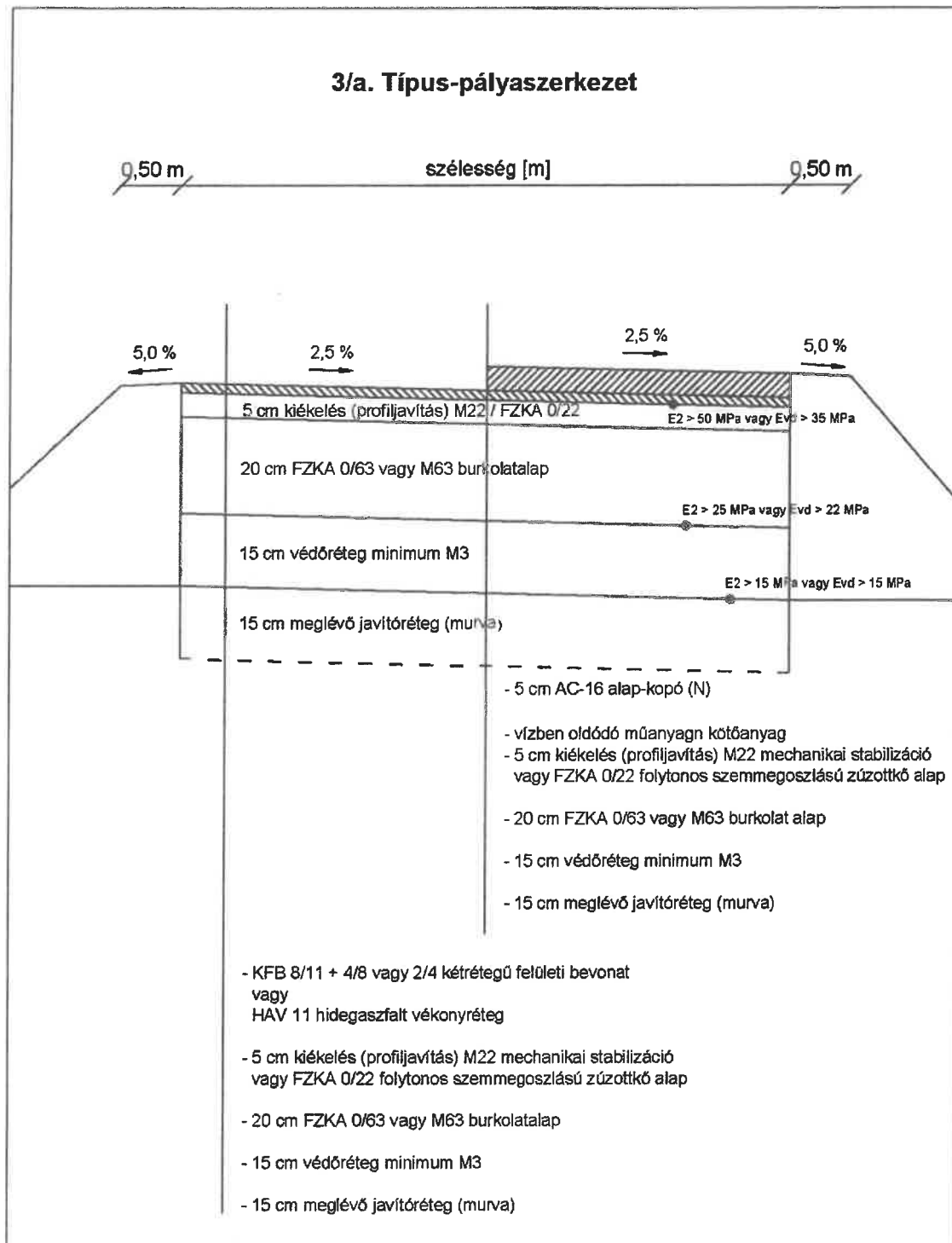
Ezekben az esetekben az értékesebb, kötőanyagös burkolatalap olyan károsodásokat szenvedhet a burkolat hiánya miatt, amelyeknek egy későbbi időpontban történő burkolatépítést megelőző helyreállítása csak aránytalanul nagy felvonulással, költségesen történhet, így a második ütem nem eltérhető építési költségnövekedését okozhatja.

Amennyiben a portalanítandó úton meglévő burkolatalap van, és annak teherbírása megfelelő, úgy elegendő csak a burkolat (kétrétegű felületi bevonat, hidegaszfalt vékonyréteg, illetve aszfalt kopóréteg) ráépítése. A teherbírást a tervezőnek ellenőriznie szükséges. Szemrevételezni kell továbbá a meglévő burkolatalap felületét, amennyiben szükséges, ki kell javítani a felületi egyenetlenségeket, illetve annak textúrájától, tömörítettségétől, a felület

stabilitásától függően a mintakeresztzelvényen szereplő kiékelést is szükséges utólag megépíteni. A kiékeléssel beállítható a fogadó felület megfelelő oldalesése is, így a burkolat vízelvezetése is megfelelően biztosítható.

Bármely technológia választása, ütemezett kiépítés, illetve magasabb minőségi színvonalon történő kiépítés esetén is 3 éves fenntartási kötelezettség áll fenn.

Az alábbiakban kerülnek feltüntetésre a pályaszerkezet mintakeresztzelvények.





PÁLYÁZATI KIÍRÁS

**A Magyar Falu Program keretében
„Önkormányzati tulajdonú ingatlanok
fejlesztése, önkormányzati
feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések”**

**című
alprogramhoz**

A pályázati kiírás kódszáma: MFP/ÖTIFB/2026

Pályázati kategóriák kódszámai:

MFP/ÖTIFB/2026/OBKF

MFP/ÖTIFB/2026/ÖTIK

MFP/ÖTIFB/2026/TKIF

MFP/ÖTIFB/2026/EKB

MFP/ÖTIFB/2026/OJKJF

MFP/ÖTIFB/2026/KOEB

MFP/ÖTIFB/2026/TFMÖSZ

Tartalom

I. Minden kategóriára vonatkozó általános információk.....	5
1. Bevezető	5
1.1 A pályázati kiírás célja	5
1.2. A támogatás céljára felhasználható keretösszeg.....	6
2. A pályázat benyújtásának feltételei	6
2.1. Támogatásban nem részesíthetők köre	6
2.2. A pályázat benyújtásának határideje és módja	6
3. A projekt során igényelhető legmagasabb támogatási összeg	7
3.1. A támogatás formája.....	7
4. ÁFA levonási jog	7
5. Nem elszámolható költségek köre.....	8
6. Biztosítékok köre.....	8
7. Közbeszerzésre vonatkozó információk.....	8
8. A pályázat ellenőrzése.....	8
8.1. Jogosultsági (formai) kritériumok	8
8.2. Tartalmi értékelési szempontok.....	8
9. Hiánypótlás és tisztázó kérdés.....	9
10. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje	9
11. A támogatás folyósítása	9
12. Jogorvoslat	10
13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése	10
14. Nyilvánossággal kapcsolatos követelmények	10
15. Pályázattal kapcsolatos felvilágosítás	10
16. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek	10
16.1. Minden kategória tekintetében benyújtandó mellékletek	11
16.2. Pályázó elektronikus nyilatkozatai	11
II. „Óvoda, bölcsőde épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai és bölcsődei férőhelybővítés”	13
1. A pályázat célja	14
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek.....	14
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	14
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	14
2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek:	14
2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	14
2.3. Nem támogatható tevékenységek	15
3. A projektvégrehajtás időtartama	15
3.1. A projekt megkezdése és befejezése	15
3.2. Támogatott tevékenység időtartama.....	15
4. Fenntartási kötelezettség	15
5. Eredménymutatók	15
6. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek	16
III. „Önkormányzati tulajdonban lévő épület fejlesztése”	18
1. A pályázat célja	19
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek.....	19
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	19
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	19
2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek:	19

2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	20
2.3. Nem támogatható tevékenységek	20
3.1. Támogatás nyújtható	21
3.2. Nem nyújtható támogatás	21
4. A projektvégrehajtás időtartama	21
4.1. A projekt megkezdése és befejezése	21
4.2. Támogatott tevékenység időtartama	22
5. Fenntartási kötelezettség	22
6. Eredménymutatók	22
7. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek	22
IV. „Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése”	28
1. A pályázat célja	29
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek	29
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	29
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	29
2.2.1. Költségarányokra vonatkozó rendelkezések a köztemetők ellátásához kapcsolódó eszközök beszerzése esetében:	29
2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	30
2.3. Nem támogatható tevékenységek	30
3. A projektvégrehajtás időtartama	30
3.1. A projekt megkezdése és befejezése	30
3.2. Támogatott tevékenység időtartama	30
4. Fenntartási kötelezettség	30
5. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz csatolandó mellékletek	31
6. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek	32
V. „Eszközbekbeszerzés”	33
1. A pályázat célja	34
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek	34
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	34
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	34
2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	34
2.3. Nem támogatható tevékenységek	35
3. A projektvégrehajtás időtartama	35
3.1. A projekt megkezdése és befejezése	35
3.2. Támogatott tevékenység időtartama	35
4. Fenntartási kötelezettség	35
5. Eredménymutatók	35
6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások	36
7. Pályázathoz csatolandó mellékletek	36
VI. „Óvodai, bölcsődei játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése”	37
1. A pályázat célja	38
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek	38
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	38
2.1.1. Óvodai, bölcsődei játszóudvarhoz kapcsolódó tevékenységcsoport	38
2.1.2. Közterületi játszótérhez, fitnessparkhoz kapcsolódó tevékenységcsoport	38
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	39
2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek:	39
2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	39
2.3. Nem támogatható tevékenységek	39

3. A projekt műszaki-szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások.....	39
4. A projektvégrehajtás időtartama	40
4.1. A projekt megkezdése és befejezése	40
4.2. Támogatott tevékenység időtartama.....	40
5. Eredménymutató	40
6. Fenntartási kötelezettség	40
7. Pályázathoz csatolandó mellékletek.....	41
8. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek	42
VII. „Kommunális eszközök beszerzése”	43
1. A pályázat célja	44
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek.....	44
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	44
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	44
2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	44
2.3. Nem támogatható tevékenységek	45
3. A projekt megvalósításának időtartama	45
3.1. A projekt megkezdése és befejezése	45
3.2. Támogatott tevékenység időtartama.....	45
4. Fenntartási kötelezettség	45
5. Eredménymutatók	46
6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és megvalósításával kapcsolatos elvárások	46
7. Pályázathoz csatolandó mellékletek.....	47
8. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek	47
VIII. „Tanya- és falugondnoki szolgálat, valamint mezei őrszolgálat biztosításához szükséges személygépkocsi beszerzése”	48
1. A pályázat célja	49
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek.....	49
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	49
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	51
2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	51
2.3. Nem elszámolható költségek köre.....	51
3. A projekt megvalósításának időtartama	51
3.1. A projekt megkezdése és befejezése	51
3.2. Támogatott tevékenység időtartama.....	52
4. Fenntartási kötelezettség	52
5. Eredménymutatók	52
6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások	52
6.1. Tanya –és falugondnoki szolgálat részére beszerezhető kisbusznak meg kell felelnie az alábbi elvárásoknak:	52
6.2. Kizárólag tanyagondnoki szolgálat és mezei őrszolgálat esetén beszerezhető, egyéb személygépkocsinak meg kell felelnie az alábbi elvárásoknak:	53
7. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek	53
IX. Mellékletek.....	55

I. Minden kategóriára vonatkozó általános információk

1. Bevezető

1.1 A pályázati kiírás célja

Az Agrárminisztérium (a továbbiakban: Támogató) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program keretében Magyarország területén működő 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú települések önkormányzatai, önkormányzatok társulásai (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) részére, melynek célja a települések infrastrukturális fejlesztésének, valamint az önkormányzati közfeladatok hatékony ellátásához szükséges eszközök beszerzésének támogatása. A pályázati kiírás az alábbi kategóriákat tartalmazza:

1. Óvoda, bölcsőde épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai, bölcsődei férőhelybővítés (MFP/ÖTIFB/2026/OBFKF)
2. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2026/ÖTIK)
3. Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2026/TKIF)
4. Eszközbeszerzés (MFP/ÖTIFB/2026/EKB)
5. Óvodai, bölcsődei játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2026/OJKJF)
6. Kommunális eszközök beszerzése (MFP/ÖTIFB/2026/KOEB)
7. Tanya- és falugondnoki szolgálat, valamint mezei őrszolgálat biztosításához személygépkocsi beszerzése (MFP/ÖTIFB/2026/TFMÖSZ)

Magyarország Kormányának célja a Magyar Falu Program megvalósításával kapcsolatban a vidéki települések népességmegtartó és népességnövelő erejének fokozása, valamint a településen élők életminőségének javítása. A Kormány céljainak megvalósítása érdekében a jelen pályázati kiírás keretein belül lehetőség nyílik a települések infrastrukturális fejlesztésére, valamint az önkormányzati közfeladatok hatékony ellátásához szükséges eszközök beszerzésére, mely hozzájárul a településkép, illetve az alapvető szolgáltatások minőségének javításához.

A program esélyt ad az önkormányzatok számára az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztésére és korszerűsítésére, továbbá az önkormányzati tulajdonban lévő és működő temetők kisléptékű fejlesztésére, az önkormányzatok közfadatainak ellátásához kapcsolódó eszközök beszerzésére, a közterületi játszóterek, közterületi fitnessparkok, óvodai, bölcsődei játszóudvarok építésére, illetve fejlesztésére, falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgálat, illetve mezei őrszolgálat biztosításához szükséges személygépkocsi beszerzésére.

Az általános és minden kategóriára vonatkozó szabályokat a közös rész tartalmazza, az egyes kategóriákra vonatkozó speciális szabályok az adott kategóriára vonatkozó részben találhatóak.

A pályázati kiírás elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Útmutató a Magyar Falu Program keretében meghirdetett pályázati kiírásokhoz” (a továbbiakban: Útmutató) című dokumentum, amely a pályázati kiírás egyes pontjai esetében további feltételeket és részleteket tartalmaz. A pályázati kiírás és az Útmutató rendelkezéseinek esetleges ütközése esetén a pályázati kiírás az irányadó.

Jelen pályázati kiírás keretein belül egy pályázó kizárólag egy pályázatot nyújthat be, melyben egy kategóriára igényelhet támogatást.

1.2. A támogatás céljára felhasználható keretösszeg

A támogatás céljára felhasználható keretösszeg:

10 000 000 000 forint,

amelynek fedezetét a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 1. melléklet XII. Agrárminisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 10. Magyar Falu Program alcím, 2. MFP kistelepülési támogatások jogcímcsoport biztosítja.

2. A pályázat benyújtásának feltételei

Jelen pályázati kiírásra pályázatot nyújthatnak be:

- Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 321) esetén: azok a települések, ahol az állandó lakosság szám 5000 fő vagy ez alatti, a 2025. január 1. napján a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartását kezelő központi szerv által nyilvántartott adatok alapján;
- Helyi önkormányzatok társulása¹ (GFO 327) esetén: azok a társulások, amelyeknek a fejlesztés helye szerinti tagtelepülésén az állandó lakosság száma 5000 fő és ez alatti, a 2025. január 1. napján a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartását kezelő központi szerv által nyilvántartott adatok alapján.²

2.1. Támogatásban nem részesíthetők köre

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely:

- Nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;
- Adósságrendezési eljárás alatt áll;
- Nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48/B. §-ában, meghatározott követelményeknek;
- Nem nyilatkozik az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés releváns pontjairól;
- A támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll;
- A támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett.

2.2. A pályázat benyújtásának határideje és módja

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus felületen keresztül lehet benyújtani. A pályázatot benyújtó önkormányzatnak rendelkeznie kell hivatali kapuval.

¹ Társulás esetén, kizárólag a társulás által ellátott és a társulási megállapodásban is rögzített feladathoz kapcsolódó támogatási tevékenység támogatható.

² <https://nyilvantarto.hu/hu/statisztikak?stat=kozerdeku> 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 1.§ (2) a): „az önálló, más épülethez nem csatlakozó, 50 m²-nél kisebb hasznos alapterületű épületre”.

A Kincstárral a kapcsolattartás kizárólag hivatali kapun keresztül, elektronikus úton történik.

Jelen pályázati kiírás keretében a **pályázatok benyújtására** az alábbi időszakban van lehetőség:

2026. január 15. - 2026. február 16.

A határidő elmulasztása jogvesztéssel jár!

A pályázat módosítására - a hiánypótlás kivételével - a benyújtást követően nincs lehetőség!

További szabályokat az Útmutató 2.3. pontja tartalmaz.

3. A projekt során igényelhető legmagasabb támogatási összeg

Kategória megnevezése	Az igényelhető támogatási összeg felső határa
Óvoda, bölcsőde épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai férőhelybővítés	60 000 000 Ft
Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése	60 000 000 Ft
Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése	8 000 000 Ft
Eszközbeszerzés	8 000 000 Ft
Óvodai, bölcsődei játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése	8 000 000 Ft
Kommunális eszközök beszerzése	15 000 000 Ft
Tanya- és falugondnoki szolgálat, valamint mezei őrszolgálat biztosításához személygépkocsi beszerzés	
• Tanya- és falugondnoki szolgálat részére kisbusz beszerzése	18 000 000 Ft
• Tanyagondnoki szolgálat részére egyéb személygépkocsi beszerzése	15 000 000 Ft
• Mezőőri őrszolgálat részére egyéb személygépkocsi beszerzése	10 000 000 Ft

A támogatási összeg magában foglalja az *önállóan támogatható tevékenységekre* és az *önállóan nem támogatható, választható tevékenységekre* igényelhető támogatási összeget is.

3.1. A támogatás formája

A Magyar Falu Program keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, legfeljebb 100%-os támogatási intenzitású előfinanszírozott hazai támogatásnak minősül. A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

4. ÁFA levonási jog

A pályázatban fel kell tüntetni az igényelt költségvetési támogatás általános forgalmi adóval növelt összegét, valamint a levonható, visszaigényelhető általános forgalmi adó összegét is.

Az Útmutató 2.6. pontja tartalmazza.

5. Nem elszámolható költségek köre

A kategóriákon belüli támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik a pályázati kategória önállóan támogatható, valamint önállóan nem támogatható, választható tevékenységeit tartalmazó pontjaiban szereplő tevékenységekhez, különösen az Útmutató 5.3. pontjában meghatározott költségek.

6. Biztosítékok köre

Támogató az Ávr. 84. § (1) bekezdés c) pontja alapján a biztosíték kikötésétől eltekint.

7. Közbeszerzésre vonatkozó információk

A költségvetési támogatások felhasználása során – ha a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény szerinti feltételek fennállnak – közbeszerzés alkalmazása szükséges. Az irányadó, jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a Pályázó, illetve a Kedvezményezett feladata.

8. A pályázat ellenőrzése

8.1. Jogosultsági (formai) kritériumok

- A pályázat (elektronikus felület) valamennyi rovata ki van töltve, és minden kérdésre választ ad;
- a pályázat benyújtására jogosult a jelen pályázati kiírásban feltüntetett valamely kategória önállóan megvalósítható tevékenységének megvalósítására nyújtotta be a pályázatot;
- a kötelező nyilatkozatok kitöltésre kerültek, azok hitelesek, teljes körűek és nem változtathatók;
- a kötelezően csatolandó mellékletek megfelelő tartalommal, az előírt módon és határidőben benyújtásra kerültek.

8.2. Tartalmi értékelési szempontok

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok:

- a Pályázó adóerő-képessége, melyet a *Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény* 2. melléklet II. Támogatások megállapításának, felhasználásának és elszámolásának szabályairól szóló cím, 1.3.1. pontja szerint kell figyelembe venni;
- a fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett eljárások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján;
- a fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. rendelet alapján;
- a pályázat indokoltsága, célja, részletes szakmai tartalma, komplexitása, viszonya más korábbi és tervezett települési fejlesztésekkel;
- Magyar Falu Program céljához való viszonya, területi kiegyenlítettség érvényesítése;

- a Pályázóval szemben visszafizetési kötelezettséget állapított meg a Támogató az Arculati Kézikönyvben foglalt követelmények megsértése miatt;
- a Pályázó részére korábban kibocsátott Támogatói Okiratot a Támogató visszavonta.

9. Hiánypótlás és tisztázó kérdés

A befogadott pályázatok jogosultsági (formai) értékelését a Kincstár végzi. Ha a pályázat hiányos, hibás, úgy a Kincstár **1 alkalommal** hiánypótlásra történő felszólítást bocsát ki, amennyiben a hiba, hiány jellegénél fogva javítható, pótolható. A Pályázó a hiánypótlást a hiánypótlási felhívás a Pályázó hivatali kapuján történő kézbesítését követően legfeljebb **6 munkanapon belül** elektronikus úton köteles teljesíteni az elektronikus felületen keresztül.

A határidőn túl beérkezett hiánypótlást a Támogató nem köteles figyelembe venni, így a Támogató a pályázatot elutasíthatja, vagy a döntését a határidőben beérkezett dokumentumok alapján hozza meg.

A további szabályokat az Útmutató 2.9. és 2.10. pontja tartalmazza.

10. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje

A Támogató a benyújtott pályázat támogathatóságáról a pályázat benyújtására nyitva álló határidőt követő legfeljebb **60 napon belül dönt**, amely határidőbe nem számít bele a hiánypótlás és a tisztázó kérdés kiküldésétől annak megválaszolásáig terjedő időszak. A Támogató döntéséről a Kincstár elektronikus úton, a Pályázó hivatali kapuján keresztül, a döntés meghozatalát követő 5 munkanapon belül értesíti a Pályázót.

Amennyiben a Támogatói Okirat kiállításának feltétele valamilyen, a jelen pályázati kiírás szerint kötelező dokumentum benyújtása, a Pályázónak a Támogató döntéséről szóló értesítés kézbesítését követő **legfeljebb 30 napon belül** szükséges azt benyújtania, ennek hiányában a Támogatói Okirat kiállítására nem kerülhet sor, a pályázat elutasításra kerül.

További szabályokat az Útmutató 2.11. pontja tartalmaz.

11. A támogatás folyósítása

A megítélt támogatási összeget a Kincstár a Támogatói Okirat hatálybalépését követő **5 munkanapon belül** átutalja a Kedvezményezett nevére szóló, a pályázatban megadott bankszámlaszámra.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az 50 millió forintot meghaladó összegű támogatás kizárólag a Kincstárnál vezetett fizetési számlára folyósítható. Nyertes pályázat esetén szükséges a kincstári számla megléte, mivel az a Támogatói Okirat kiállításának feltétele.

A támogatás folyósítására a 2026. évben kerül sor.

12. Jogorvoslat

Az Ávr. 102/D. § (1) bekezdését a kizárólag hazai forrás terhére finanszírozott, pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén a költségvetési támogatás államháztartáson kívüli igénylője vagy kedvezményezettje tekintetében kell alkalmazni, így kifogás benyújtására nincs lehetőség.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Támogatói Okiratban foglaltak végrehajtásának és a vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését a Kincstár végzi. A Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-türési és adatszolgáltatási kötelezettsége van.

A megítélt támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

Az elszámolás benyújtásának határideje a projekt befejezését **követő 60. nap, ami legfeljebb az egyes kategóriáknál meghatározott támogatott tevékenység határidejét követő 60. nap.**

További szabályokat az Útmutató 5. pontja tartalmazza.

14. Nyilvánossággal kapcsolatos követelmények

A nyilvánossággal kapcsolatos követelményeket a <https://kormany.hu/agrarminiszterium/magyarfaluprogram> oldalról letölthető Arculati Kézikönyv tartalmazza.

15. Pályázattal kapcsolatos felvilágosítás

A Kincstár és annak területi szerve személyes, elektronikus és telefonos ügyfélszolgálatot tart fenn.

Magyar Államkincstár Központi Ügyfélszolgálat

telefon: 1811

külföldről: +36-1-327-3308

e-mail: mfp@allamkincstar.gov.hu

A vármegyei igazgatóságok állampénztári irodáinak nyitvatartási ideje és elérhetőségei:

<https://www.allamkincstar.gov.hu/hu/ugyfelszolgalatok/szolgaltatasok-megyenkent/73>

16. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek

Jelen pontban azon mellékletek, mellékelendő nyilatkozatok megjelölése szerepel, amelyeket minden kategória tekintetében kötelező benyújtani.

A kategóriák további előírásokat tartalmaznak a mellékletekkel kapcsolatosan, az alábbiak szerint:

- pályázat benyújtásakor csatolandó, **kötelező**: a kategória tekintetében benyújtott valamennyi pályázat esetén csatolni kell
- pályázat benyújtásakor csatolandó, **amennyiben releváns**: a kategória tekintetében benyújtott pályázat esetén kötelezően csatolandó, amennyiben az adott pályázó, vagy a pályázattal érintett tevékenység tekintetében releváns

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

16.1. Minden kategória tekintetében benyújtandó mellékletek

- Jelen pályázati kiírás **1. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „*Nyilatkozat kizáró okokkal kapcsolatban*” (kötelező)
- Jelen pályázati kiírás **2. számú melléklete szerinti nyilatkozat** - „*Üzemeltetésről szóló nyilatkozat*” (kötelező)
- **Aláírási címpéldány** (kötelező)
- Egy darab **árajánlat/árazott költségvetés/költségbecslés** melyben egyértelműen beazonosítható és összegszerűen elkülönített módon kerültek feltüntetésre *az önállóan támogatható és az önállóan nem támogatható, választható tevékenységek* (kötelező)
 - Figyelem, a pályázati kiírás egyes kategóriák esetében egyéb előírást is tartalmazhat az árajánlatra vonatkozóan!
 - Az árajánlatra vonatkozó feltételeket az Útmutató 2.5. pontja tartalmazza.
- **Fotódokumentáció.** A pályázat benyújtásakor fennálló állapot bemutatása szükséges (kötelező).
Kivéve: önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése kategória esetében, az új építési tevékenység tekintetében, továbbá új eszközök, járművek beszerzése esetén.
- Társulás esetén a társulás **társulási megállapodása** (amennyiben releváns).
- Társulás esetén a **tagok hozzájáruló nyilatkozata** a pályázat benyújtásához és a projekt megvalósításához (amennyiben releváns).
- Amennyiben a fejleszteni kívánt ingatlan több önkormányzat közös tulajdonában áll, az adott ingatlan helyrajzi számát, valamint a pályázat benyújtásához és a fejlesztés megvalósításához történő **hozzájárulást tartalmazó képviselő-testületi határozatok másolata** (amennyiben releváns).
- Jelen pályázati kiírás **6. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „*Nyilatkozat az eszközbeszerzéshez kapcsolódó feladat ellátásáról*” (amennyiben releváns).”

16.2. Pályázó elektronikus nyilatkozatai

A Pályázónak az elektronikus benyújtó felületen, elektronikusan kötelező nyilatkozni arról, hogy:

- a pályázati dokumentációban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valósak és hitelesek;
- nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja;
- kettős finanszírozás fenn áll-e;
- a támogatás folyósítását milyen bankszámlaszámra kéri;
- a pályázat tekintetében ÁFA levonási joggal rendelkezik-e;

- ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyeket a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóval egyidejűleg megküldi a támogatónak;
- nem áll fenn az Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában megjelölt kizáró okok egyike sem;
- nem áll adósságrendezési eljárás alatt;
- a pályázati kiírás közzététele előtt az építési tevékenységet, az eszközbeszerzéseket, járműbeszerzést nem kezdte meg;
- a pályázatban tehermentes, vagy legfeljebb a Magyar Állam javára terhelt ingatlanon megvalósuló beruházásra, felújításra igényel támogatást;
- nyertes pályázat esetén vállalja, hogy a településen a tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása céljából kommunikációs eszközt helyez ki;
- a szolgálatok rendelkezésére álló, illetve lecserélendő személygépkocsi élettartamáról és futásteljesítményéről (pályázat beadásának időpontjában fennálló adat);
- az átadásra kerülő busznak a pályázat benyújtásakor fennálló műszaki állapotáról.

II. „Óvoda, bölcsőde épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai és bölcsődei férőhelybővítés”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2026/OBFKF

1. A pályázat célja

A kategória célja az 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú települések számára az önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) tulajdonában lévő **óvodai és bölcsődei ellátás helyét biztosító ingatlan korszerűsítése, felújítása, valamint férőhelyek bővítése.**

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Pályázó településenként az alábbi önállóan támogatható tevékenységre nyújthat be pályázatot:

- önkormányzati tulajdonban lévő, óvodai, bölcsődei ellátás helyét biztosító ingatlan (épület, épületrész) **külső és belső felújítása**, korszerűsítése; az épület **bővítése** energiahatékonyság növelésére irányuló beruházás vagy férőhelybővítés esetén.

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogathatóak.

2.2.1. Költséghatár nélkül elszámolható tevékenységek:

- akadálymentesítés;
- azbesztmentesítés;
- a támogatott tevékenység megvalósítása során keletkező, az épület környezetében okozott sérülések helyreállítási munkálatai;
- hűtő-fűtő klíma beszerzése, beépítése, mellyel kapcsolatban a támogatás feltétele, hogy a fűtéskorszerűsítés érdekében az eszköz mindkét funkció ellátásra alkalmas legyen.

2.2.2. Költséghatárral elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 7%-áig számolhatóak el:

- energetikai tanúsítvány/ok beszerzése;
- előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, megvilágítási tervdokumentáció összeállítása, szakértői díjak kifizetése, tervezés, engedélyezés);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek (például: közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: döntés előkészítő megvalósíthatósági tanulmány kiállítása, projektmenedzsmenti tevékenység, műszaki ellenőrzés);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása **(önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység).**

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például:**

- eszközbeszerzés (kivéve: beépített eszköz/bútor);
- működési kiadások kifizetése (például: közműszolgáltatók által kibocsátott számlák ellenértéke, internet előfizetés költsége, dologi kiadások, stb.);
- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása, weblap üzemeltetési költségeinek kifizetése, domain díj megfizetése, stb.).

3. A projektvégrehajtás időtartama

3.1. A projekt megkezdése és befejezése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

3.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 18 hónap**, de legkésőbb **2027. június 15.**³

A támogatás visszavonható, amennyiben a kedvezményezett támogatási jogviszony létrejöttétől számított hat hónapon belül a támogatott tevékenységet nem kezdi meg.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

4. Fenntartási kötelezettség

A projekt fenntartási kötelezettsége a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig áll fenn**, mely idő alatt az ingatlant a Kedvezményezett csak a Támogató hozzájárulásával terhelheti meg és adhatja más használatába.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

5. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor az elszámolás részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatnia:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A korszerűsítéssel, felújítással érintett épület/épületrész alapterülete (beleértve a feltétellel megvalósuló meglévő épület bővítését is)	m ²
A korszerűsítéssel, felújítással elért - az energetikai tanúsítványban szereplő –következő energetikai mutatók: <ul style="list-style-type: none">• az épület fűtött alapterülete• az összesített energetikai jellemzők közül a méretezett érték	m ²
	kWh/m ² a

³ A támogatott tevékenység időtartama az az időtartam, amely alatt kiállított számlák elszámolhatóak, a megvalósítás lehet ennél rövidebb.

6. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- Amennyiben az épület tekintetében a tulajdonos és a fenntartó/üzemeltető eltérő, úgy a pályázathoz **fenntartói/üzemeltetői hozzájáruló nyilatkozat benyújtása szükséges a megvalósításhoz történő hozzájárulásáról, a megvalósítás ütemezéséről, a tulajdonos önkormányzattal való együttműködéséről**, valamint arról, hogy a benyújtott pályázat nem tartalmaz olyan korábbi támogatás által érintett tevékenységet (megvalósítás vagy fennálló fenntartási időszak tekintetében egyaránt), amely érintené a jelen pályázatban szereplő fejlesztést (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Megfelelő jogosultsággal rendelkező tervező által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, amely a tervezett beruházást a megértéshez szükséges részletezettséggel teljesskörűen ismerteti és a beépített bútor, - eszköz, - felszerelés, és/ vagy - háztartási gép esetén annak beépíthető jellegét, beazonosítási adatait is tartalmazza (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
Amennyiben a tervdokumentáció és műszaki leírás a pályázati kiírás megjelenésétől számított 6 hónapnál régebbi, akkor csatolni szükséges a tervező nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy fenntartja-e a műszaki dokumentációban foglaltakat, azok alkalmazhatóak-e a jelen pályázati kiírásra.

A műszaki leírásra vonatkozó további előírásokat az Útmutató 2.7. pontja tartalmazza.

- A fejleszteni kívánt épület energetikai tulajdonságairól tájékoztatást nyújtó **energetikai tanúsítvány (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.

A fejlesztéssel érintett épület, valamint az új építéssel létrejött építmény esetében, a projekt megvalósítását követően készített **új tanúsítványt az elszámoláshoz kell benyújtani!** Kivéve az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet) 1. § (2) bekezdés a) pontja⁴ szerinti esetben.

Amennyiben az adott fejlesztendő épület tekintetében már rendelkezésre áll korábbi (10 évnél nem régebbi) energetikai tanúsítvány, úgy azt a pályázat benyújtásához nem szükséges újra elkészíttetni, kivéve a 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdésben foglalt esetben⁵.

A megfelelő jogosultsággal („TÉ”) és a Magyar Mérnöki Kamara vagy a Magyar Építész Kamara nyilvántartásában szereplő⁶ mérnök által kiállított energetikai tanúsítványok fogadhatóak el.

⁴ 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 1.§ (2) a): „az önálló, más épülethez nem csatlakozó, 50 m²-nél kisebb hasznos alapterületű épületre”.

⁵ 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 8.§ (2): Ha a tanúsítvány hatálya alatt az épületre irányadó jogszabályban meghatározott követelményérték megváltozik, az épület energetikai minőségi osztályba sorolását ismételtelen el kell végezni, ha a tanúsítvány hatálya alatt eladás, vagy bérbeadás történik. Új tanúsítvány készítésével az előző hatályát veszti.”

⁶ Magyar Mérnöki Kamara: <https://www.mmk.hu/kereses/tagok?uj=1>.

Magyar Építész Kamara: <https://eugvintezes.mekon.hu/index.php?u=nevjegyzek#Nevjegyzek>

- **Engedély-, bejelentés- és nem engedélyköteles tevékenység** esetén egyaránt benyújtandó a tervező által készített, a tervezett beruházást bemutató **alaprajz, vázlatrajz, helyszínrajz, homlokzati rajz (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.
- **Engedély-, és/vagy bejelentés-köteles építési tevékenység** esetében a pályázathoz elegendő az engedélyezési vagy bejelentési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, viszont amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a véglegessé vált engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció, úgy azt szükséges csatolni (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
A véglegessé vált hatósági engedély megléte és benyújtása a Támogatói Okirat kiállításának feltétele!
- **Nem engedélyköteles vagy nem bejelentés-köteles építési tevékenység** esetében **tervezői nyilatkozat** benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a projekt nem engedély- vagy bejelentés-köteles és megfelel a hatályos, a településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról szóló 280/2024. (IX. 30.) Korm. rendeletnek (a továbbiakban: TÉKA) és a helyi építési szabályzat, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Tervezői nyilatkozat **műemléki védelemről (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.
- Az önkormányzat tulajdonát képező ingatlan⁷ vonatkozásában 30 (harminc) napnál nem régebbi elektronikus ingatlan-nyilvántartási (E-ING) rendszerből lekérdezett elektronikus **tulajdoni lap másolata (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.

⁷ Az önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a pályázat benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. A tulajdon lehet önkormányzati vagy társulási tulajdon is.

III. „Önkormányzati tulajdonban lévő épület fejlesztése”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2026/ÖTIK

1. A pályázat célja

A kategória célja az **5000 fő és ez alatti állandó lakosság számú** települések számára az önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) tulajdonában lévő **ingatlanok korszerűsítése, felújítása, átalakítása, bővítése, valamint szolgálati lakás kizárólag energiahatékonyság növelésére irányuló bővítése.**

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Pályázó **településenként egy tevékenységre** nyújthat be pályázatot az alábbiakban felsorolt önállóan támogatható tevékenységek közül:

- önkormányzati tulajdonban lévő, **helyi közérdekű feladatok ellátásának helyét biztosító ingatlan** (épület, épületrész) **külső és belső felújítása, korszerűsítése, átalakítása**; az épület **bővítése kizárólag energiahatékonyság növelésére** irányuló beruházás esetén (pl.: kazánház kialakítása).
Az egyéb célt szolgáló vagy funkció nélküli/eltérő funkciójú ingatlanban helyi közérdekű feladatok ellátásának kialakítása indokolt és szükséges esetben, a Támogató külön vizsgálata alapján támogatható.
- önkormányzati tulajdonban lévő, **szolgálati lakásként funkcionáló ingatlan** (épület, épületrész) **külső és belső felújítása, korszerűsítése, átalakítása**; meglévő ingatlanból **szolgálati lakás kialakítása** beleértve az ingatlanvásárlást is (kivéve: telekvásárlás); **energiahatékonyság növelésére** irányuló beruházás esetén az épület **bővítése.**
- önkormányzati tulajdonban lévő, **meglévő ravatalozó, különálló kápolna külső és belső felújítása, előtető építése, bővítése, felújítása.**

Egy pályázó **egy épület fejlesztésére** nyújthat be pályázatot. A pályázati kiírásban egy épületnek minősül:

- a) ugyanazon helyrajzi számon lévő épület, épületegyüttes, VAGY
- b) önálló épület, helyrajzi számok számától függetlenül.

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogathatóak.

2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek:

- akadálymentesítés;
- azbesztmentesítés;
- a támogatott tevékenység megvalósítása során keletkező, az épület környezetében okozott sérülések helyreállítási munkálatai;
- hűtő-fűtő klíma beszerzése, beépítése mellyel kapcsolatban a támogatás feltétele, hogy a fűtéskorszerűsítés érdekében az eszköz mindkét funkció ellátásra alkalmas legyen.

2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 7%-áig számolhatóak el:

- energetikai tanúsítvány/ok beszerzése;
- előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, megvilágítási tervdokumentáció összeállítása, szakértői díjak kifizetése, tervezés, engedélyezés);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek (például: közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: döntés előkészítő megvalósíthatósági tanulmány kiállítása, projektmenedzsmenti tevékenység, műszaki ellenőrzés);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység).

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 10%-áig számolhatóak el:

- a beruházással érintett ingatlan kerítésének (ideértve a kaput is) kialakítása, felújítása;
- a beruházással érintett ingatlan udvarának tereprendezése;
- a beruházással érintett ingatlan szilárd burkolatának kialakítása, felújítása.

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például:**

- eszközbeszerzés (kivéve: beépített eszköz/bútor);
- működési kiadások kifizetése (például: közműszolgáltatók által kibocsátott számlák ellenértéke, internet előfizetés költsége, dologi kiadások, stb.);
- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása, weblap üzemeltetési költségeinek kifizetése, domain díj megfizetése, stb.);
- tároló, garázs felújítása, korszerűsítése, átalakítása (kivéve: ha a beruházással érintett ingatlan főépületével egybe van építve).

3. A pályázattal érintett épület, épületrész funkciójára vonatkozó előírások

A pályázat benyújtásakor a Pályázónak nyilatkoznia szükséges az önkormányzati tulajdonban lévő épület funkciójáról/funkcióiról (az épületben működő minden funkció megjelölése szükséges):

- faluház (meglévő polgármesteri hivatalként/közös önkormányzati hivatal épületeként vagy akként is funkcionáló többcélú intézmények);
- bölcsőde (működő bölcsődei, mini bölcsődei intézmények);
- óvoda (és/vagy tornatermek, tornaszobák);
- orvosi rendelő - működő egycélú vagy többcélú egészségügyi létesítmény;

- közösségi tér (önkormányzati rendeletben közösségi szintérenként nevesített integrált közösségi és szolgáltató tér, a közművelődési alapszolgáltatások és egyéb tevékenységek, szolgáltatások megszervezésére helyszínt biztosító közösségi épületek);
- szolgálati lakás;
- hitélet gyakorlása;
- temetőben önkormányzati tulajdonban lévő ravatalozó, kápolna épület;
- szociális alapszolgáltatást vagy szakosított ellátást biztosító épület;
- nevelési-oktatási ellátásokat, szociális-, gyermekjóléti- és gyermekvédelmi szakellátást, szolgáltatásokat biztosító intézmények étkeztetését is kiszolgáló konyha (a továbbiakban: konyha);
- egyéb:..... (a funkció megjelölése szükséges)

A pályázat benyújtásakor az elektronikus pályázati felületen a Pályázónak meg kell jelölnie a pályázattal érintett épület/épületrész vonatkozásában, mely funkció tekintetében kívánja benyújtani a pályázatát.

Amennyiben a fejlesztendő ingatlanok a pályázat benyújtásakor nincs funkciója, vagy funkciót váltana, akkor a pályázónak indoklással ellátott nyilatkozatot szükséges benyújtania a vállalt új funkció tekintetében.

Amennyiben a pályázó postai vagy gyógyszerügyi szolgáltatást tervez új funkcióként, ezen szolgáltatások indítására vonatkozó jognyilatkozatot kell csatolni a pályázathoz.

3.1. Támogatás nyújtható

- az önkormányzat, társulás, civil szervezet, történelmi egyház, egyházi kiegészítő támogatásban részesülő egyházi vagy karitatív segélyszervezet által folytatott tevékenységnek helyt adó épület/épületrész fejlesztésére;
- gazdasági társaság által üzemeltetett, a nevelési-oktatási ellátásokat, szociális-, gyermekjóléti- és gyermekvédelmi szolgáltatásokat ellátó intézmények étkeztetését is biztosító konyhának helyt adó épület/épületrész fejlesztésére;
- olyan épület fejlesztése, amelyben kizárólag gyógyszerügyi vagy kizárólag postai szolgáltatás, illetve részben postai, részben gyógyszerügyi szolgáltatás található.

3.2. Nem nyújtható támogatás

- olyan épület fejlesztésére, amelyben kizárólag profitorientált szervezet által fenntartott tevékenység működik (ide nem értve a gyógyszerügyi és a postai szolgáltatást is);
- a teljes épületre vonatkozó fejlesztés esetén az épületnek azon részére, amelyben profitorientált szervezet által fenntartott tevékenység működik (ide nem értve a gyógyszerügyi és a postai tevékenységnek helyt adó épületrész).

4. A projektvégrehajtás időtartama

4.1. A projekt megkezdése és befejezése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

4.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított legfeljebb **18 hónap**, de legkésőbb **2027. június 15.**⁸

A támogatás visszavonható, amennyiben a kedvezményezett támogatási jogviszony létrejöttétől számított hat hónapon belül a támogatott tevékenységet nem kezdi meg.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

5. Fenntartási kötelezettség

A projekt fenntartási kötelezettsége a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig áll fenn**, mely idő alatt az ingatlant a Kedvezményezett csak a Támogató hozzájárulásával terhelheti meg és adhatja más használatába.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

6. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor az elszámolás részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
Kerítés/parkoló/egyéb épület/építmény alapterülete	m ²
A korszerűsítéssel, felújítással, vagy átalakítással érintett épület/épületrész alapterülete (beleértve a feltétellel megvalósuló meglévő épület bővítését is)	m ²
A korszerűsítéssel, felújítással, vagy átalakítással elért - az energetikai tanúsítványban szereplő – következő energetikai mutatók: • az épület fűtött alapterülete • az összesített energetikai jellemzők közül a méretezett érték	m ² kWh/m ² a

7. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

A fejlesztéssel, építéssel érintett épületben működő egyes funkciók tekintetében külön-külön benyújtandó mellékleteket a B.) pont tartalmazza.

A.) Minden pályázathoz (funkciótól függetlenül) benyújtandó mellékletek:

- Ha a pályázattal érintett épületben a 2.3. pont szerinti nem támogatható tevékenység is működik, **egyértelműen elhatárolva** szükséges feltüntetni **az érintett épületrészekhez tartozó tevékenységeket és költségeket** a pályázatban és az alátámasztó

⁸ A támogatott tevékenység időtartama az az időtartam, amely alatt kiállított számlák elszámolhatóak, a megvalósítás lehet ennél rövidebb.

dokumentumokban egyaránt **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**

- Amennyiben a fejlesztés részarányosan nem valósítható meg (például: tetőfelújítás, közös kazán), úgy a fejlesztéssel érintett épületrész érintett tulajdonságának (például: hasznos alapterület, m², m³, folyóméter, stb.) arányát figyelembe véve szükséges a pályázatban elszámolni kívánt költségeket meghatározni. **A lehatárolást, az arányosítást és az elszámolni kívánt költségek számítását is szükséges bemutatni.**
 - Amennyiben az épület tekintetében a **tulajdonos és a fenntartó/üzemeltető eltérő**, úgy a pályázathoz **fenntartói/üzemeltetői hozzájáruló nyilatkozat benyújtása szükséges (a megvalósításhoz történő hozzájárulásáról, a megvalósítás ütemezéséről, a tulajdonos önkormányzattal való együttműködéséről, valamint arról, hogy a benyújtott pályázat nem tartalmaz olyan korábbi támogatás által érintett tevékenységet (megvalósítás vagy fennálló fenntartási időszak tekintetében egyaránt), amely érintené a jelen pályázatban szereplő fejlesztést) (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**
 - Amennyiben az épület tekintetében a **tulajdonos és a fenntartó/üzemeltető eltérő**, úgy a fenntartó nonprofit vagy profitorientált jellegére vonatkozóan 30 napnál nem régebbi bírósági kivonat vagy **cégkivonat (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**
 - Megfelelő jogosultsággal rendelkező tervező által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, amely a tervezett beruházást a megértéshez szükséges részletezettséggel teljes körűen ismerteti és a beépített bútor, - eszköz, - felszerelés, és/ vagy - háztartási gép esetén annak beépíthető jellegét, beazonosítási adatait is tartalmazza **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).**
Amennyiben a tervdokumentáció és műszaki leírás a pályázati kiírás megjelenésétől számított 6 hónapnál régebbi, akkor csatolni szükséges a tervező nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy fenntartja-e a műszaki dokumentációban foglaltakat, azok alkalmazhatóak-e a jelen pályázati kiírásra.
- A műszaki leírásra vonatkozó további előírásokat az Útmutató 2.7. pontja tartalmazza.
- A fejleszteni kívánt épület energetikai tulajdonságairól tájékoztatást nyújtó **energetikai tanúsítványt a (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**

A fejlesztéssel érintett épület, valamint az új építéssel létrejött építmény esetében, a projekt megvalósítását követően készíttetett **új tanúsítványt az elszámoláshoz kell benyújtani!** Kivéve az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet) 1. § (2) bekezdés a) pontja⁹ szerinti esetben.

Amennyiben az adott fejlesztendő épület tekintetében már rendelkezésre áll korábbi (10 évnél nem régebbi) energetikai tanúsítvány, úgy azt a pályázat benyújtásához nem szükséges újra elkészíttetni, kivéve 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 8.§ (2) bekezdésben foglalt esetben¹⁰.

⁹ 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 1.§ (2) a): „A rendelet hatálya nem terjed ki az önálló, más épülethez nem csatlakozó, 50 m²-nél kisebb hasznos alapterületű épületre”.

¹⁰ 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 8.§ (2): „Ha a tanúsítvány hatálya alatt a Rend.-ben meghatározott követelményérték vagy az e rendeletben meghatározott kategóriába sorolási módszertan megváltozik, a változás

A megfelelő jogosultsággal („TÉ”) és a Magyar Mérnöki Kamara vagy a Magyar Építész Kamara nyilvántartásában szereplő¹¹ mérnök által kiállított energetikai tanúsítványok fogadhatóak el **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**

- **Engedély-, bejelentés- és nem engedélyköteles tevékenység** esetén egyaránt benyújtandó a tervező által készített, a tervezett beruházást bemutató **alaprajz, vázlatrajz, helyszínrajz, homlokzati rajz (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).**
- **Engedély-, és/vagy bejelentés köteles építési tevékenység** esetében a pályázathoz elegendő az engedélyezési vagy bejelentési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, viszont amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a véglegessé vált engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció, úgy azt szükséges csatolni **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**
A véglegessé vált hatósági engedély megléte és benyújtása a Támogatói Okirat kiállításának feltétele!
- **Nem engedélyköteles vagy nem bejelentés-köteles építési tevékenység** esetében **tervezői nyilatkozat** benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a projekt nem engedély- vagy bejelentés köteles és megfelel a hatályos TÉKA és a helyi építési szabályzat, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**
- Tervezői nyilatkozat **műemléki védelemről (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).**
- Jelen pályázati kiírás 2.1. pontjában meghatározott önállóan támogatható tevékenységek **kizárólag** abban az esetben valósíthatók meg a **közfeladat ellátásának helye szerinti településtől eltérő településen**, amennyiben az adott településen nincs önkormányzati tulajdonban lévő szolgálati lakás kialakítására alkalmas épület. A megvalósítás helye ebben az esetben is olyan településen legyen, ahol az állandó lakosság szám 5000 fő és ez alatti a 2025. január 1. napján a Belügyminisztérium által nyilvántartott adatok alapján. Ebben az esetben a pályázathoz csatolandó a pályázó település képviselőjére jogosult személy nyilatkozata arról, hogy nincs erre a célra alkalmas épület és a nyilatkozatban az eltérő településsel való összefüggését is igazolni szükséges **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**
- Az önkormányzat tulajdonát képező ingatlan¹² vonatkozásában 30 (harminc) napnál nem régebbi elektronikus ingatlan nyilvántartási (E-ING)rendszerből lekérdezett elektronikus **tulajdoni lap másolata (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).**
- Az épületben **működő** funkciók igazolása érdekében az intézmények/szolgáltatások (fejlesztéssel, építéssel érintett feladat ellátási helyre, telephelyre vonatkozó) **működést igazoló dokumentuma**, például: működési engedély (jogerős támogatási

előtt kiállított tanúsítvány még a változást követő 60. napig használható fel ellenérték fejében történő tulajdon-átruházás vagy bérbeadás esetén, mely időponton túl e célból új tanúsítványt kell készíteni.”

¹¹ Magyar Mérnöki Kamara: <https://www.mmk.hu/kereses/tagok?uj=1>,

Magyar Építész Kamara: <https://eugyintezes.mekon.hu/index.php?u=nevjegyzyek#Nevjegyzyek>

¹² Az önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a pályázat benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. Az tulajdon lehet önkormányzati vagy társulási tulajdon is.

nyilvántartásba vételt igazoló dokumentum, illetve közösségi tér esetén működési-, vagy telepengedély) **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**

- Funkcióváltás, vagy funkció kialakítás esetén a vállalt funkcióról indoklással ellátott nyilatkozat csatolandó **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**
- Postai vagy gyógyszerügyi szolgáltatás indításának vállalása esetén, a szolgáltatás indítását vállaló erre irányuló jognyilatkozata csatolandó **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**

B.) Az egyes funkciókhoz külön-külön benyújtandó mellékletek:

Orvosi rendelő esetén:

- Fejlesztéssel érintett egészségügyi szolgáltató ellátási helyre, telephelyre vonatkozó **NEAK finanszírozási szerződésének másolata, továbbá feladatellátási szerződés/ek (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**

Közösségi tér esetén:

- Működő közösségi tér esetén az alábbi dokumentumok közül a közösségi színtér, közművelődési intézmény alátámasztásául szolgáló legalább **egy releváns irat** benyújtása **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező):**
 - **közművelődési rendelet** (melyben kijelölésre kerül a közösségi színtér, illetve a közművelődési intézmény);
 - amennyiben a közművelődési intézmény költségvetési szervként működik, **alapító okirat;**
 - amennyiben a közművelődési intézmény közművelődési megállapodás keretében működik, **közművelődési megállapodás;**
 - ahol a könyvtári ellátást a megyei hatókörű városi könyvtár látja el, annak igazolásával ellátott nyilatkozat az önkormányzat részéről.

Szolgálati lakás esetén:

- Amennyiben a pályázat benyújtásakor a fogorvosi/háziorvosi/ házi gyermekorvosi szolgálat **betöltetlen**¹³, úgy a Pályázó az egészségügyi alapellátás biztosításának érdekében **feladat-ellátási előszerződést** köthet **(4. számú melléklet)**, vagy ennek hiányában a Pályázó **nyilatkozata** szükséges, arra vonatkozóan, hogy **mely szolgálat tekintetében adja használatba a lakást**, továbbá vállalja, hogy a megjelölt szolgálat tekintetében az **elszámolás benyújtásáig együttműködési megállapodást** köt **(3. számú melléklet)**. A feladat-ellátási előszerződés vagy a Pályázó nyilatkozata **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.

Az aláírt **feladat-ellátási szerződést**, valamint a lakás használatára vonatkozó **együttműködési megállapodást** a Pályázónak az **elszámolás** keretében szükséges benyújtania.

- Amennyiben a pályázat benyújtásakor a szolgálat betöltött, akkor a pályázónak szükséges benyújtania a **lakás használatára vonatkozó**, az önkormányzat és a szolgálati lakás jogosultja közötti **együttműködési megállapodást (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.

¹³ http://www.neak.gov.hu/felso_menu/lakosszarnak/szerzodott_szolgalatok

- A közfeladatot ellátó személy **munkaviszonyának fennállását alátámasztó dokumentum** (amely fogorvos, házi orvos, házi gyermekorvos esetén a feladat-ellátási szerződés, közalkalmazotti jogviszony esetén a jogviszony fennállását alátámasztó dokumentum) **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.
- Jelen pályázati kiírás **5. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – *"a megvalósítás helye szerinti településsel való összefüggésről szóló nyilatkozat* **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.
- Ingatlanvásárlás esetén a pályázat benyújtását megelőző 60 napnál nem régebbi, független értékbecslő által készített **értékbecslés** **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.
- Ingatlanvásárlási tevékenységgel egybekötött fejlesztési tevékenység esetén, az **adásvételi szerződés** csatolandó **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**. Amennyiben a pályázat benyújtásáig az adásvételi szerződés nem került megkötésre, akkor a fejleszteni kívánt ingatlan megvásárlásának szándékát igazoló **előszerződést** kell csatolni **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**. **Az adásvételi szerződés a Támogatói Okirat kiállításának feltétele!**

A pályázat tekintetében azon önkormányzatok pályázhatnak, amelyek a pályázó településen vagy a szomszédos 5000 fő és ez alatti lakosságú településen foglalkoztatott **jegyző; önkormányzati köztisztviselő; mezőőr; iskolapedagógus; óvodapedagógus; kulturális munkakörben foglalkoztatott személy¹⁴; felsőfokú végzettségű bölcsődei kisgyermeknevelő; bölcsődei dajka; szociális és/vagy gyermekjóléti, gyermekvédelmi területen dolgozó**, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 1. számú mellékletében és a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 2. számú mellékletében **szereplő munkakörökben foglalkoztatott személyek; fogorvos, házi orvos, házi gyermekorvos, körzeti megbízott** (a pályázati kiírás egésze tekintetében együttesen: közfeladatot ellátó személy) számára biztosítanak kizárólagos önkormányzati tulajdonban lévő szolgálati lakást.

A pályázat keretében egy épületen belül több **szolgálati lakás felújítása, korszerűsítése, kialakítása** is támogatható, amennyiben több közfeladatot ellátó személy tekintetében is megfelel a pályázat a pályázati kiírásban megfogalmazott feltételeknek.

Konyha esetén:

- **Konyha fejlesztésre** vonatkozó pályázat esetén a Pályázónak – az esetlegesen eltérő fenntartó/üzemeltető, feladatellátó adatszolgáltatása¹⁵ alapján - **nyilatkoznia szükséges**, arról, hogy a közétkeztetésen felül biztosít-e egyéb szabadpiaci (ellenérték fejében, bárki számára hozzáférhető módon biztosított) ételkiszolgáltatást. A

¹⁴ 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet 2. számú mellékletében felsorolt, helyben foglalkoztatott személyek

¹⁵ A Pályázótól eltérő fenntartó, feladatellátó adatszolgáltatását (nyilatkozatát) a Pályázó nyilatkozatához csatolva a pályázathoz benyújtani szükséges.

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

nyilatkozatnak százalékos formában meghatározva tartalmaznia kell a közétkeztetés, valamint a szabadpiaci alapon kiadott ételadagok arányát **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**

Ravatalozó esetén:

- Amennyiben a külső/belső felújítással érintett ravatalozó épülete egyházi tulajdonú temetőben helyezkedik el, abban az esetben a helyi gyülekezet feletti felettes szerv képviselője által aláírt **hozzájáruló nyilatkozatot** szükséges benyújtani a pályázat részeként **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**

IV. „Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2026/TKIF

1. A pályázat célja

A kategória célja az **5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú** települések számára az önkormányzatok, önkormányzati társulások, (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) történelmi egyházak **tulajdonában lévő és működő temetők**¹⁶ állapotának kisléptékű felújítására irányuló támogatás nyújtása.

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Pályázó településenként az alábbi tevékenységre nyújthat be pályázatot:

- **Az önkormányzat, történelmi egyház tulajdonában lévő, működő temetők állapotának kisléptékű felújítása, fejlesztése** (például: a temetőben található közlekedési utak, járdák felújítása, locsolókút, lámpatestek/lámpaoszlopok beszerzése; új urnafal kialakítása, meglévő urnafal bővítése, felújítása; ravatalozó, kolumbárium felújítása; akadálymentesítés, illemhely építése stb.)

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogatható/ak.

2.2.1. Költségarányokra vonatkozó rendelkezések a köztemetők ellátásához kapcsolódó eszközök beszerzése esetében:

- halotthűtő;
- **digitális temető nyilvántartás készítése (legfeljebb 1 500 000 forint összegben**, mely magába foglalja a nyilvántartó szoftver kialakítását térkép modullal, a temető teljes felmérését, fotó készítését minden egyes síremlékről és az adatok rögzítését, a program betanítását, továbbá a webes temető nyilvántartás egyszeri kialakításának költségét) **Figyelem!** Az esetlegesen felmerülő karbantartási díj (havidíj), fenntartási költség, valamint a szoftverfrissítés díja nem tartozik a támogatható költségek közé.
- Digitális temető nyilvántartás esetén eszközbeszerzés:
 - 1 db számítógép vagy 1 db laptop, és/vagy
 - 1 db fényképezőgép vagy 1 db okostelefon vagy 1 db tablet.

Az eszközök beszerzési költsége nem haladhatja meg lényegesen az azonos szakmai és műszaki tartalmú eszközök átlagos bekerülési költségét, piaci árát (ár-érték arány és a piaci árnak való megfelelés követelménye).

¹⁶ A temetőkről és temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény szerint működő temetőnek számít az a temető, ami nem esik az egyes lezárt temetőkre vonatkozó különös szabályok alá.

2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 7%-áig számolhatóak el:

- előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások költsége);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység, közbeszerzési eljárás díja);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: műszaki ellenőrzés, projektmenedzsmenti tevékenységek);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása **(önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység)**.

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például:**

- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása; weblap üzemeltetési költségeinek kifizetése; domain díj megfizetése, stb.);
- profitorientált tevékenységhez szükséges eszközök beszerzése;
- jelen pályázati kiírás egyéb kategóriáiban felsorolt eszközök beszerzése;
- egyszer használatos eszközök, forgóeszközök beszerzése;
- használt eszközök beszerzése;

3. A projektvégrehajtás időtartama

3.1. A projekt megkezdése és befejezése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

3.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 12 hónap, de legkésőbb 2026. december 15.**¹⁷

A támogatás visszavonható, amennyiben a kedvezményezett támogatási jogviszony létrejöttétől számított hat hónapon belül a támogatott tevékenységet nem kezdi meg.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

4. Fenntartási kötelezettség

A beruházás vonatkozásában és digitális temető nyilvántartás esetén a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig áll fenn**.

¹⁷ A támogatott tevékenység időtartama az az időtartam, amely alatt kiállított számlák elszámolhatóak, a megvalósítás lehet ennél rövidebb.

Egyéb eszközbeszerzés esetén a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység utolsó napját követő három évig áll fenn.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

5. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- Megfelelő jogosultsággal rendelkező tervező által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, amely a tervezett beruházást a megértéshez szükséges részletezettséggel teljeskörűen ismerteti és a beépített bútor, - eszköz, - felszerelés, és/ vagy gép esetén annak beépíthető jellegét, beazonosítási adatait is tartalmazza (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- Amennyiben a tervdokumentáció és műszaki leírás a pályázati kiírás megjelenésétől számított 6 hónapnál régebbi, akkor csatolni szükséges a tervező nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy fenntartja-e a műszaki dokumentációban foglaltakat, azok alkalmazhatóak-e a jelen pályázati kiírásra.
- Engedély-, bejelentés- és nem engedélyköteles tevékenység esetén egyaránt benyújtandó a tervező által készített, a tervezett beruházást bemutató **alaprajz, vázlatrajz, helyszínrajz, homlokzati rajz** (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).
- **Engedély-, és/vagy bejelentés köteles építési tevékenység** esetében a pályázathoz elegendő az engedélyezési vagy bejelentési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, viszont amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a véglegessé vált engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció, úgy azt szükséges csatolni (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).
A véglegessé vált hatósági engedély megléte és benyújtása a Támogatói Okirat kiállításának feltétele!
- **Nem engedélyköteles vagy bejelentés köteles építési tevékenység** esetében tervezői nyilatkozat benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a projekt nem engedély- vagy bejelentés köteles és megfelel a hatályos TÉKA és a helyi építési szabályzat, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).
- Tervezői nyilatkozat **műemléki védelemről** (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).
- Az önkormányzat, történelmi egyház tulajdonát képező ingatlan¹⁸ vonatkozásában 30 napnál nem régebbi elektronikus ingatlan-nyilvántartási (E-ING) rendszerből lekérdezett elektronikus **tulajdoni lap másolata** (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).

¹⁸ A tulajdonra vonatkozó feltételnek a pályázat benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. A tulajdon lehet önkormányzati vagy társulási tulajdon is.

- Amennyiben az épület tekintetében a pályázó és a tulajdonos/vagy a fenntartó/üzemeltető eltérő, úgy a pályázathoz **fenntartói/üzemeltetői hozzájáruló nyilatkozat benyújtása szükséges (a megvalósításhoz történő hozzájárulásáról, a megvalósítás ütemezéséről, a tulajdonos önkormányzattal való együttműködéséről, valamint arról, hogy a benyújtott pályázat nem tartalmaz olyan korábbi támogatás által érintett tevékenységet - megvalósítás vagy fennálló fenntartási időszak tekintetében egyaránt-, amely érintené a jelen pályázatban szereplő fejlesztést) (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**

6. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek

Az elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok körét teljeskörűen az Útmutató 5.4. pontja tartalmazza!

Az elszámolás benyújtásakor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban.

- **Engedélyköteles építési tevékenység esetén a véglegessé vált használatbavételi engedélyt, vagy hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette (kötelező).**
- **Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet. Hibalista esetén a műszaki ellenőr aláírásával ellátott teljesítésigazolást a teljes körű javításról (kötelező).**
- **Járda építése és/vagy térkövezése esetén az útügyi műszaki előírásoknak való megfelelést igazoló műszaki ellenőri nyilatkozat (kötelező engedélyköteles és nem engedélyköteles beruházások esetén egyaránt).**
- **A véglegessé vált hatósági engedélyt és a kapcsolódó záradékolt dokumentációt. (amennyiben releváns).**
- **Újrahasznosított építési termék és bármilyen más építési termék beépítése esetén teljesítménynyilatkozat (amennyiben releváns).**

V. „Eszközbeszerzés”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2026/EKB

1. A pályázat célja

A kategória célja az **5000 fő és ez alatti állandó lakosság számú települési önkormányzatok, önkormányzati társulások** (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) **feladatának ellátásához kapcsolódó eszközbeszerzésre** irányuló támogatás nyújtása.

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Pályázó településenként **több közfeladat, egyéb önkormányzati feladat ellátásához kapcsolódó eszközbeszerzésre** nyújthat be pályázatot.

- Támogatás igényelhető a **helyi közügyekhez, helyben biztosítandó közfeladatokhoz, valamint egyéb önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó új eszközök beszerzésére így különösen:**
 - bútorbeszerzésre;
 - infokommunikációs eszközök beszerzésére;
 - a kulturális szolgáltatás biztosításához és a helyi közművelődési tevékenységekhez kapcsolódó eszközök beszerzésére;
 - egészségügyi alapellátáshoz (orvos, házi orvos, gyermekorvos, fogorvos), ügyeleti ellátáshoz, továbbá kizárólag belgyógyászati, kardiológiai, pszichiátriai, rehabilitációs és tüdőgyógyászati tevékenység végzéséhez szükséges eszközök, bútorok beszerzése a **8. számú mellékletben** szereplő eszközlista alapján. Kizárólag állami finanszírozású közfeladatot ellátó orvosi rendelők működéséhez szükséges orvosi eszközök beszerzése támogatható.
 - feladatellátáshoz szükséges egyéb eszközök beszerzésére (ideértve: új biztonsági kamerarendszer kiépítéséhez, valamint a meglévő kamerarendszer elemeinek cseréjéhez vagy bővítéséhez szükséges eszközök beszerzését).

Az eszközök beszerzési költsége nem haladhatja meg lényegesen az azonos szakmai és műszaki tartalmú eszközök átlagos bekerülési költségét, piaci árát (ár-érték arány és a piaci árnak való megfelelés követelménye).

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogatható/ak.

2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 3%-áig számolhatóak el:

- előkészítési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, szakértői díjak kifizetése, engedélyezés);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek (például: közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység)

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: döntés-előkészítő, projektmenedzsmenti tevékenység, próbaüzem, telepítési költségeinek megfizetése);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (**önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**).

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például:**

- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása; weblap üzemeltetés költségeinek kifizetése; domain díj megfizetése, stb.);
- profitorientált tevékenységhez szükséges eszközök beszerzése;
- jelen pályázati kiírás egyéb kategóriáiban felsorolt eszközök beszerzése;
- egyszer használatos eszközök, forgóeszközök beszerzése;
- használt eszközök beszerzése;

3. A projektvégrehajtás időtartama

3.1. A projekt megkezdése és befejezése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

3.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 12 hónap, de legkésőbb 2026. december 15.**¹⁹

A támogatás visszavonható, amennyiben a kedvezményezett támogatási jogviszony létrejöttétől számított hat hónapon belül a támogatott tevékenységet nem kezdi meg.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

4. Fenntartási kötelezettség

Eszközbeszerzés esetén a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **három évig áll fenn**.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

5. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor az elszámolás részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
Beszerzett eszközök	db

¹⁹ A támogatott tevékenység időtartama az az időtartam, amely alatt kiállított számlák elszámolhatóak, a megvalósítás lehet ennél rövidebb.

6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

Egészségügyi alap- és szakellátáshoz kapcsolódó eszközbeszerzésre vonatkozó előírások:

Az eszközbeszerzésnek kapcsolódnia szükséges valamely, a pályázó által létesítendő, bevezetendő vagy fejlesztendő egészségügyi szolgálathoz, szolgáltatáshoz, kizárólag a működési engedélyben és a NEAK finanszírozási szerződésben foglalt tevékenységek végzéséhez szükséges, az adott egészségügyi alapellátás biztosításához elengedhetetlen, jogszabályban meghatározott, a pályázati kiírás szerinti tárgyi szakmai minimumfeltétel körébe tartozó műszer, gép, informatikai és egyéb eszköz beszerzése támogatható a pályázati kategória keretében.

Azon eszközök beszerzése támogatható, amelyeket az egyes egészségügyi ellátásokra vonatkozó alábbi jogszabály tartalmaz, és szerepelnek a pályázati kiírás **8. számú mellékletében:**

- az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X.20.) ESzCsM rendelet (háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátás, fogorvosi alapellátás esetén, ezen túlmenően pedig egyéb szakvizsga szerint nyújtani kívánt szakellátások közül kizárólagosan a belgyógyászat, kardiológia, pszichiátria, rehabilitáció, tüdőgyógyászat).

7. Pályázathoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- A pályázati kiírás **6. számú melléklete** szerinti nyilatkozat - **„Nyilatkozat az eszközbeszerzéshez kapcsolódó feladat ellátásáról”** (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).
- Az egészségügyi szolgáltató és a Pályázó között létrejött, a támogatási kérelem benyújtásától, a fenntartási időszak végéig szóló, az egészségügyi ellátásra vonatkozó **feladat-ellátási szerződés**, vagy közalkalmazotti jogviszony esetén, annak alátámasztására szolgáló dokumentum (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).
- Amennyiben a háziorvos más – belgyógyászat, kardiológia, pszichiátria, rehabilitáció, vagy tüdőgyógyászat területét érintő – **szakvizsgával is rendelkezik, és az ehhez kapcsolódó tevékenységét (is) érinti az eszköz/berendezés/bútorbeszerzés, úgy a kapcsolódó szakvizsga megszerzését, illetve az annak megfelelő tevékenység végzését igazoló dokumentumok** (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).
- Praxisközösség esetén **együttműködési megállapodás** (pályázat benyújtásakor csatolandó mellékletek, amennyiben releváns).
- Fejlesztéssel érintett egészségügyi szolgáltató ellátási helyre, telephelyre vonatkozó **NEAK finanszírozási szerződésének másolata** (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).
- Jelen kiírás **7. számú melléklete** szerinti nyilatkozat - **„Nyilatkozat eszközökről”** (egészségügyi ellátás típusonként) (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).

VI. „Óvodai, bölcsődei játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2026/OBJKJF

1. A pályázat célja

A kategória célja az **5000 fő és ez alatti állandó lakosságú településeken** önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) tulajdonában lévő **közterületi játszóterek, közterületi fitnessparkok, óvodai, bölcsődei játszóudvarok építése, felújítása, fejlesztése, korszerűsítése, eszközök és felszerelések beszerzése.**

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek²⁰

Pályázó településenként csak **egy önállóan támogatható tevékenységcsoportra** (vagy 2.1.1. vagy 2.1.2. pontra) igényelhet támogatást. Az egyes tevékenységcsoportokon belül lehetőség van **egy tevékenység vagy több tevékenység együttes megvalósítására is.**

2.1.1. Óvodai, bölcsődei játszóudvarhoz kapcsolódó tevékenységcsoport

- **Óvodai, bölcsődei játszóudvar építése, felújítása, korszerűsítése** (például: kerékpártároló, babakocsi tároló létesítése; kerítés építése, javítása; zöldterület fejlesztése; új burkolat kialakítása; kültéri tároló kialakítása, felújítása)
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet szerinti játszóudvar követelményeknek, illetve az Oktatási Hivatal által kiadott 2025. évi kötelező minimális eszköz- és felszerelés jegyzéknek²¹ az alábbi **eszközök és felszerelések beszerzése:**
 - kerti asztal;
 - kerti pad;
 - babakocsi;
 - udvari ivócsap, ivókút;
 - udvari homokozó;
 - takaróháló, takaróponyva;
 - mozgáskultúrát, mozgásfejlődést segítő, mozgásigényt kielégítő eszközök;
 - hulladékgyűjtő;
 - tűzoltó készülék.

2.1.2. Közterületi játszótérhez, fitnessparkhoz kapcsolódó tevékenységcsoport

- **Közterületi játszótér építése, felújítása, korszerűsítése** (például: kerékpártároló létesítése; kerítés építése, javítása; zöldterület fejlesztése; ivócsap, ivókút beszerzése, építése; új burkolat kialakítása; kültéri játszóeszköz és berendezés fejlesztése).
- **Közterületi fitnesspark építése, felújítása, korszerűsítése** (például: új burkolat kialakítása, ivókút kialakítása, kültéri fitness eszközökkel, berendezésekkel, illetve teqball asztallal történő fejlesztése).

²⁰ Felhívjuk a figyelmet, hogy az óvodai, bölcsődei és közterületi játszótérek elhelyezett eszközök jellemzően fixen rögzítésre kerülnek a talajhoz, ezért építési tevékenységnek minősülnek. A pályázati kiírás mellékletei tartalmazzák a csatolandó dokumentumokat.

²¹ https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kozoktatas/Tanevkezes2020/BM-9759-1-2025_eszkozjegyzek.pdf

- A játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet szerinti követelményeknek megfelelően telepítésre kerülő **játszótéri eszközök és felszerelések, hulladékgyűjtő, pihenőpad** beszerzése.

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogatható/ak.

2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek:

- akadálymentesítés

2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 7%-áig számolhatóak el:

- előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: műszaki ellenőrzés, projektmenedzsmenti tevékenységek);
- eszközök szállítása és üzembe helyezése;
- eszköz-tanúsítvány igénylése;
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (**önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**).

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például:**

- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása; weblap üzemeltetése; stb.);
- olyan tevékenységek, amelyek a Nemzeti Szabadidős – Egészség Sportpark Program keretében kerültek megvalósításra, vagy azok megvalósítása folyamatban van.

3. A projekt műszaki-szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások

A beruházások során a projekt műszaki-szakmai tartalmának az alábbi előírásoknak szükséges megfelelnie:

- a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet;
- az Oktatási Hivatal által kiadott- a pályázati kiírás megjelenésekor hatályos - kötelező minimális eszköz- és felszerelésjegyzékben foglaltaknak;
- az egyes szórakoztatási célú berendezések, létesítmények és ideiglenes szerkezetek, valamint szórakozási célú sporteszközök biztonságosságáról szóló 24/2020. (VII. 3.)

ITM rendeletben, illetve és a játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendeletben meghatározott minimum követelményeknek;

- a vonatkozó Magyar Szabványoknak.

Kizárólag olyan eszközök beszerzése számolható el, amelyek **tanúsítvánnyal** és amennyiben szükséges, **használatbavételi engedéllyel** rendelkeznek arra vonatkozóan, hogy a releváns jogszabályokban foglalt követelményeknek megfelelnek.

4. A projektvégrehajtás időtartama

4.1. A projekt megkezdése és befejezése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

4.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 18 hónap**, de legkésőbb **2027. június 15.**²²

A támogatás visszavonható, amennyiben a kedvezményezett támogatási jogviszony létrejöttétől számított hat hónapon belül a támogatott tevékenységet nem kezdi meg.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

5. Eredménymutató

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
Új építéssel, felújítással, korszerűsítéssel érintett óvodai, bölcsődei játszóudvar, közterületi játszótér, fitneszpark alapterülete	m ²
Beszerzett eszközök, felszerelések, pihenőpadok, hulladékgyűjtők száma	db

6. Fenntartási kötelezettség

A **beruházás vonatkozásában** a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig áll fenn**.

Eszközbeszerzés esetén a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység utolsó napját követő **három évig áll fenn**.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

²² A támogatott tevékenység időtartama az az időtartam, amely alatt kiállított számlák elszámolhatóak, a megvalósítás lehet ennél rövidebb.

7. Pályázathoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- Megfelelő jogosultsággal rendelkező **tervező** által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, mely a tervezett beruházást teljeskörűen, megfelelő részletességgel ismerteti (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
Amennyiben a tervdokumentáció és műszaki leírás a pályázati kiírás megjelenésétől számított 6 hónapnál régebbi, akkor csatolni szükséges a tervező nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy fenntartja-e a műszaki dokumentációban foglaltakat, azok alkalmazhatóak-e a jelen pályázati kiírásra.
A műszaki leírásra vonatkozó előírásokat az Útmutató 2.7. tartalmazza.
- Engedélyköteles és nem engedélyköteles tevékenység esetén is, a tervező által készített, a tervezett beruházást bemutató **alprajz, vázlatrajz, helyszínrajz**, amely a tervezett beruházást teljeskörűen megfelelő részletességgel ismerteti. A jelenlegi és a tervezett állapot bemutatása is szükséges (**pályázat benyújtásakor csatolandó mellékletek, kötelező**).
- **Engedélyköteles tevékenység esetén** a pályázathoz elegendő az **engedélyezési eljárás megindítását** igazoló dokumentumot csatolni, továbbá amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a **végleges engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció**, úgy azt is szükséges csatolni (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- **Nem engedélyköteles vagy nem bejelentés-köteles építési tevékenység** esetében **tervezői nyilatkozat** benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a projekt nem engedély- vagy bejelentés-köteles és megfelel a hatályos TÉKA és a helyi építési szabályzat, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- **Használatbavételi engedély** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Tervezői nyilatkozat **műemléki védelemről** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- Az önkormányzat tulajdonát képező ingatlan²³ vonatkozásában 30 napnál nem régebbi elektronikus ingatlan-nyilvántartási (E-ING) rendszerből lekérdezett elektronikus tulajdoni lap másolata (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- Építési beruházás esetén egy darab **árajánlat vagy tervezői költségvetés/költségbecslés**, amely egyben tartalmazza az adott tevékenység szempontjából releváns rendeletek (a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a

²³ Az önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a pályázat benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. A tulajdon lehet önkormányzati vagy társulási tulajdon is.

köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet, a játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet és az egyes szórakoztatási célú berendezések, létesítmények és ideiglenes szerkezetek, valamint szórakozási célú sporteszközök biztonságosságáról 24/2020. (VII. 3.) ITM rendelet követelményeinek való megfelelést (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).

8. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek

Az elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok körét teljeskörűen az Útmutató 5.4. pontja tartalmazza!

Az elszámolás benyújtásakor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban:

- **A véglegessé vált hatósági engedélyt és a kapcsolódó záradékolt dokumentációt (kötelező).**
- **Az elszámolni kívánt eszközhez kapcsolódó tanúsítvány (kötelező).**
- **Használatbavételi engedély (amennyiben releváns).**
- **Fejlesztéssel érintett, a pályázat benyújtásakor még nem működő óvoda, bölcsőde alapító okirata legkésőbb az elszámolás során benyújtandó (kötelező).**

VII. „Kommunális eszközök beszerzése”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2026/KOEB

1. A pályázat célja

A kategória célja az 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) számára olyan **új eszközök, gépek, munkagépek beszerzése**, amelyek hozzájárulnak a belterületi közterületek megfelelő karbantartásához, a településtisztasági és a köztisztasági szolgáltatásokhoz.

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

Pályázó településenként több **új eszköz, gép, munkagép** beszerzésére nyújthat be pályázatot az alábbiakban felsorolt önállóan támogatható tevékenységek közül.

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek²⁴

Belterületi közterületek kezelését, karbantartását, rendszeres felújítását, településtisztasági szolgáltatást biztosító eszközök, gépek, munkagépek beszerzése az alábbi eszközlista alapján:

- gépek, erőgépek, munkagépek²⁵ (lásd: pályázati kiírás 6. pontja szerinti projekt műszaki-szakmai és megvalósításával kapcsolatos elvárások);
- kisgépek, eszközök (például: fűnyíró, sövényvágó, magassági ágvágó, fűkasza, láncfűrész, fűrő, áramfejlesztő, traktorra homlokrakodó, sarokcsiszoló, hegesztőgép, fűrő, kompresszor);
- települési hulladék gyűjtésére, szállítására, kezelésére, alkalmas gépek, eszközök;
- nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz kezelésére, gyűjtésére, szállítására alkalmas gépek, eszközök;
- hó - és síkosság mentesítésre alkalmas gépek, eszközök.

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogatható/ak.

2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 3%-áig számolhatóak el:

- előkészítési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: projektmenedzsmenti tevékenységek);
- közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó tevékenységek (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység);
- hatósági eljárási díjak megfizetése;
- beszerzett eszközök szállítása és üzembe helyezése;

²⁴ Jelen pályázati kiírás keretében a település nem pályázhat korábbi hazai vagy uniós forrásból megvalósuló, azonos tárgyú pályázati kiírás vonatkozásában elnyert támogatásból beszerzett gépekre, eszközökre melyek tekintetében még fenntartási kötelezettség áll fenn.

²⁵ vontatott, félig függesztett, függesztett és rászerezelt munkagépek

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- beszerzett eszközök forgalomba helyezése (például: műszaki vizsgáztatás, rendszám kapcsán fizetendő illeték megfizetése);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (**önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**).

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például:**

- működési kiadások kifizetése (például: karbantartási díjak, üzemeltetési költségek, dologi kiadások, stb.);
- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása, weblap üzemeltetési költségeinek kifizetése, domain díj megfizetése, stb.).

3. A projekt megvalósításának időtartama

3.1. A projekt megkezdése és befejezése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

3.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 12 hónap, de legkésőbb 2026. december 15.**²⁶

A támogatás visszavonható, amennyiben a kedvezményezett támogatási jogviszony létrejöttétől számított hat hónapon belül a támogatott tevékenységet nem kezdi meg.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

4. Fenntartási kötelezettség

Azon belső égésű motoros eszközök esetében, amelyek hengerűrtartalma meghaladja a 100 cm³-t, a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig** áll fenn.

Azon belső égésű motoros eszközök esetében, amelyek hengerűrtartalma nem haladja meg a 100 cm³-t, illetve az egyéb beszerzett eszközök, gépek vonatkozásában a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **három évig** áll fenn.

A Kedvezményezett a beszerzett gépjármű vonatkozásában köteles a fenntartási időszak alatt a kötelezően megköthető felelősségbiztosítás mellett Casco biztosítást is megkötni.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

²⁶ A támogatott tevékenység időtartama az az időtartam, amely alatt kiállított számlák elszámolhatóak, a megvalósítás lehet ennél rövidebb.

Az Útmutató 10. pontjában foglaltaktól eltérően a Kedvezményezett a beszerzett eszközöket, gépeket, munkagépeket együttműködési megállapodás keretében **ideiglenesen** más - 5000 fő és ez alatti - Magyarország közigazgatási határain belüli települési önkormányzat részére **ingyenes** használatába adhatja, mely esetben a Pályázónak **szándéknyilatkozatot** szükséges benyújtania a pályázat benyújtásakor.

A Pályázó és az átvevő önkormányzat között létrejött **szándéknyilatkozatnak** tartalmaznia kell többek között a kárviselésre, költségviselésre, üzemeltetésre vonatkozó szabályokat.

A Kedvezményezett és az átvevő önkormányzat között létrejött **együttműködési megállapodást** az elszámoláshoz szükséges csatolni. Az együttműködési megállapodásnak tartalmaznia kell többek között a kárviselésre, költségviselésre, üzemeltetésre vonatkozó szabályokat. A meglévő hatályos együttműködési megállapodás a pályázathoz csatolandó.

5. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A beszerzett eszközök, gépek mennyisége	db

6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és megvalósításával kapcsolatos elvárások

- Erőgép, munkagép (például: traktor, kompakt rakodó, kisteherautó) beszerzése esetén kizárólag első alkalommal forgalomba helyezett, forgalmi engedéllyel rendelkező jármű támogatható. A közutakat igénybe vevő önjáró erő- és munkagépeknek (trélerrel szállított munkagépeknek is), szállítójárműveknek rendelkezniük kell többek között forgalmi engedéllyel, vagy - a közutat csak ideiglenesen igénybe vevő 25 km/h óra sebességnél lassabb gépek esetén - ideiglenes forgalomban tartási engedéllyel.
Kisteherautó: a közúti járművek műszaki megvizsgálásáról szóló 5/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet alapján az N1 elnevezésű járműkategóriába tartozó tehergépkocsi (kivétel: Pick up típusú jármű). Kisteherautó tekintetében feltétel, hogy legfeljebb 3 fő szállítására legyen alkalmas (vezetőüléssel együtt 3 férőhely).
- Eszközök, gépek, munkagépek minőségi tanúsítvánnyal vagy megfelelőségi nyilatkozattal kell rendelkeznie, melyet az elszámoláshoz szükséges benyújtani.
- A beszerezni kívánt eszköznek, gépnek, munkagépnek meg kell felelnie a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- A projektben beszerzett eszközöket, gépeket, munkagépeket az érintett eszközök, gépek, munkagépek kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni.

7. Pályázathoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- Gépek, eszközök, munkagépek, tartozékok esetében **1 (egy) darab árajánlat (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).**

Az árajánlatnak tartalmaznia kell, hogy a jármű új és eddig használatban nem volt, továbbá, amennyiben az ajánlati ár tartalmazza a regisztrációs adót, úgy az árajánlaton önálló költségként is szükséges feltüntetni az adó mértékét. Az árajánlatban tételesen szükséges feltüntetni a gépjármű árát, regisztrációs adót, a forgalomba helyezés illetékét. A pályázat benyújtásakor a regisztrációs adó, illetve az illeték költségét önálló soron, járulékos költségként szükséges rögzíteni.

Az árajánlatra vonatkozó további előírásokat az Útmutató 2.5. pontja tartalmazza.

- Kedvezményezettnek a gépek, munkagépek, eszközök ingyenes használatba adásával kapcsolatos szándékáról szóló **szándéknyilatkozat (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**
- Eszközök, gépek, munkagépek ingyenes használatba adásáról rendelkező, már (meglévő) hatályos **együttműködési megállapodás (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**

8. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek

Az elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok körét teljeskörűen az Útmutató 5.4. pontja tartalmazza!

Az elszámolás benyújtásakor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban:

- Eszközök, gépek, munkagépek vonatkozásában minőségi **tanúsítványt vagy megfelelőségi nyilatkozatot.**
- **A forgalmi engedélyt vagy ideiglenes forgalomban tartási engedélyt.**
- Beszerzett eszközök, gépek, munkagépek átadása esetében a Kedvezményezett és az átvevő önkormányzat között létrejött **együttműködési megállapodás (amennyiben releváns).**

VIII. „Tanya- és falugondnoki szolgálat, valamint mezei őrszolgálat biztosításához szükséges személygépkocsi beszerzése”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2026/TFMÖSZ

1. A pályázat célja

A kategória célja a **falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatást, illetve mezei őrszolgálatot működtető, vagy új szolgáltatás indítását vállaló települések** esetében az önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) számára az általuk működtetett szolgáltatás biztosítását lehetővé tevő magas színvonalú, alacsonyabb károsanyag-kibocsátású-, és üzemanyag-fogyasztású **személygépkocsik beszerzésének támogatása**.

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek²⁷

Pályázó településenként, vagy társulásonként egy darab személygépkocsi cseréjére vagy beszerzésére nyújthat be pályázatot az alábbiak szerint:

Falugondnoki VAGY tanyagondnoki szolgálat, illetve mezei őrszolgálat biztosításához szükséges²⁸

- **Új személygépkocsi beszerzése és forgalomba helyezése új falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgálat létrehozását vállaló települések részére**. E települések esetében az adott szolgálat szolgáltatói nyilvántartásba vételnek meg kell valósulnia legkésőbb az elszámolás benyújtásáig,
- **Új személygépkocsi beszerzése és forgalomba helyezése új mezei őrszolgálat létrehozását vállaló települések részére**. E települések esetében az adott mezei őrszolgálat mezőgazdasági igazgatási szerv (Nemzeti Agrárgazdasági Kamara) általi nyilvántartásba vételének az elszámolás benyújtásáig meg kell történnie.
- **Új személygépkocsi beszerzése és forgalomba helyezése olyan meglévő falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgálat esetén, akik a pályázat benyújtásakor nem rendelkeznek a szolgáltatás működéséhez szükséges személygépkocsival, azonban a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és**

²⁷ Jelen pályázati kiírás keretében a település nem pályázhat korábbi hazai vagy uniós forrásból megvalósuló, azonos tárgyú pályázati kiírás vonatkozásában elnyert támogatásból beszerzett járműre, mely tekintetében még fenntartási kötelezettség áll fenn, ide nem értve a több körzettel rendelkező tanyagondnoki szolgálatokat és mezei őrszolgálatokat, melyek esetében a különböző körzetek vonatkozásában a fenntartási kötelezettségek időpontjai egymástól eltérhetnek. Ebben az esetben a fenntartási kötelezettség idejét tanyagondnoki szolgálatonként, illetve mezei őrszolgálatonként, körzetenként kell figyelembe venni.

²⁸ A falugondnoki szolgáltatás további bővítéséhez szükséges törvénymódosításról szóló 2025. évi XLIV. törvény alapján 2026. január 1. hatállyal módosul a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (2) bekezdése, mely szerint a falugondnoki szolgáltatás ezeröttszáz lakosnál kisebb településen működtethető. Amennyiben a falugondnoki szolgáltatás létesítését követően a település lakosság száma tíz százalékot meg nem haladó mértékben emelkedik ezeröttszáz lakos fölé, a szolgáltatás tovább működtethető.

A tanyagondnoki szolgáltatás legalább hetven és legfeljebb négyszáz lakosság számú – külön jogszabályban meghatározott – külterületi vagy egyéb belterületi lakott helyen működtethető. Amennyiben a helyi sajátosságok alapján a tanyagondnoki szolgáltatás több tanyagondnok közreműködésével valósítható meg, a tanyagondnokok által ellátandó körzetek határait – figyelemmel a lakosság szám korlátra – a fenntartó települési önkormányzat rendeletében határozza meg azzal, hogy új tanyagondnoki szolgáltatás négyszáz lakos fölé szervezhető meg. Amennyiben a tanyagondnoki szolgáltatás létesítését követően a külterületi vagy egyéb belterületi lakott hely lakosság száma tíz százalékot meg nem haladó mértékben emelkedik négyszáz lakos fölé, a szolgáltatás tovább működtethető.

hálózatok hatósági nyilvántartásába történő bejegyzése a pályázat benyújtásáig megtörtént.

- **Új személygépkocsi beszerzése és forgalomba helyezése olyan meglévő mezei őrszolgálat esetén, akik a pályázat benyújtásakor nem rendelkeznek a szolgáltatás működéséhez szükséges személygépkocsival, azonban az őrszolgálat létrehozásának nyilvántartásba vétele a pályázat benyújtásáig megtörtént.**
- **Régi személygépkocsi cseréjével történő új személygépkocsi beszerzése és forgalomba helyezése meglévő falu- vagy tanvagondnoki szolgálat esetén, azzal a feltétellel, hogy az önkormányzat vállalja a lecserélendő, működőképes és használatra alkalmas kisbusz térítésmentesen történő átadását egy általa megjelölt határon túli település magyar közössége számára, vagy felajánlja átadásra ugyanerre a célra az Agrárminisztérium által kijelölt határon túli település magyar közössége részére. A felajánlás kizárólag azon kisbusz esetében lehetséges, melynek a pályázat benyújtásakor fennálló élettartama tekintetében a forgalomba helyezéstől számított legalább 6 év, de legfeljebb 10 év telt el vagy a pályázat benyújtásakor legalább 160 000 km, de legfeljebb 300 000 km alatti futásteljesítménnyel rendelkezik, valamint a gépjármű átadásának időpontjában még legalább 6 hónapig érvényes műszaki vizsgával rendelkezik. Az átadásra kerülő kisbusznak a pályázat benyújtásakor fennálló műszaki állapotáról és élettartamáról, futásteljesítményéről az elektronikus benyújtó felületen kell nyilatkoznia.**
- **Régi személygépkocsi cseréjével történő új személygépkocsi beszerzése és forgalomba helyezése meglévő falu- vagy tanvagondnoki szolgálat esetén a régi kisbusz felajánlása nélkül, azzal a feltétellel, hogy a pályázat keretében lecserélendő személygépkocsi élettartama tekintetében a pályázat benyújtásakor a forgalomba helyezéstől számított több, mint 10 év telt el vagy 300 000 km-t meghaladó futásteljesítménnyel rendelkezik.**
- **Régi személygépkocsi cseréjével történő új személygépkocsi beszerzése és forgalomba helyezése meglévő tanvagondnoki szolgálat és mezei őrszolgálat esetén a régi személygépkocsi (amely nem kisbusz) felajánlása nélkül, azzal a feltétellel, hogy a pályázat keretében lecserélendő személygépkocsi élettartama tekintetében a pályázat benyújtásakor a forgalomba helyezéstől számított több, mint 6 év telt el vagy 160 000 km-t meghaladó futásteljesítménnyel rendelkezik.**

A mezei őrszolgálat és a tanvagondnoki szolgálat azon lecserélendő személygépkocsijára, amely nem kisbusz, arra nem vonatkoznak az átadásra és a felajánlásra vonatkozó szabályok!

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben egy önkormányzat területe több körzetre oszlik és ezért több tanvagondnoki szolgálattal, vagy mezei őrszolgálattal rendelkezik, ebben az esetben kizárólag akkor lehet meglévő személygépkocsi mellé másikkra pályázatot benyújtani, ha a körzeteket különböző tanvagondnokok/mezőőrök látják el és az adott körzetben működő tanvagondnok, mezőőr a munkája ellátásához személygépkocsival nem rendelkezik.

Amennyiben az összes körzetet egy tanvagondnok/mezőőr látja el, abban az esetben további személygépkocsira – a fentiek szerinti csere esetén kívül - nem lehet pályázatot benyújtani.

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogatható/ak.

2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 3%-áig számolhatóak el:

- előkészítési tevékenység (például: pályázati dokumentáció összeállítása);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (projektmenedzsmenti tevékenységek, az alábbi költségek megfizetése: illeték, törzskönyv kiállításának díja, forgalmi engedély kiállításának díja, továbbá az új személygépkocsi forgalomba helyezésével összefüggő alábbi költségek megfizetése:műszaki vizsgáztatás díja, rendszám igénylése során fizetendő díj, regisztrációs díj);
- a személygépkocsi rendeltetészerű használata során felmerülő tárgyi eszközök beszerzése (például: téli/nyári gumiszett, hólánc);
- a beszerzett személygépkocsi fóliázása, emblémázása a Támogatói Okiratban, valamint a Magyar Falu Program Arculati Kézikönyvében rögzített feltételeknek megfelelően **(önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység)**;
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása **(önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység)**.

2.3. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik jelen pályázati kiírás önállóan támogatható, valamint önállóan nem támogatható, választható tevékenységeit tartalmazó pontjaiban szereplő tevékenységekhez, de különösen az alábbi költségek:

A. Kötelezően megvalósítandó tevékenységekből származó költségek:

- a beszerzett személygépkocsi vonatkozásában a fenntartási időszak alatt kötelezően megkötendő felelősségbiztosítás és Casco biztosítás díja;
- gyári technológia szerint előírt kötelező szervizek költsége.

B. Egyéb felmerülő költségek:

- üzemanyag költség;
- autópálya matrica, egyéb útdíj költségek, parkolási díjak;
- a felajánlott busz átadásával kapcsolatos bármely költség;
- amennyiben a Pályázó úgy nyilatkozott, hogy a támogatás tekintetében ÁFA visszaigénylési joga van, úgy az ÁFA összege nem számolható el;
- kiterjesztett jótállás díja.

3. A projekt megvalósításának időtartama

3.1. A projekt megkezdése és befejezése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

3.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 18 hónap**, de legkésőbb **2027. június 15.**²⁹

A támogatás visszavonható, amennyiben a kedvezményezett támogatási jogviszony létrejöttétől számított hat hónapon belül a támogatott tevékenységet nem kezdi meg.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

4. Fenntartási kötelezettség

A fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig** áll fenn. Fenntartási időszak alatt az amortizáció, működésképtelenné, használhatatlanná válás vagy lopás esetén a projekt tárgya kizárólag saját forrásból pótolandó.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

5. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A szolgáltatást potenciálisan igénybe vevők száma/hó	fő

6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

6.1. Tanya –és falugondnoki szolgálat részére beszerezhető kisbusznak meg kell felelnie az alábbi elvárásoknak:

- Kizárólag olyan **első alkalommal forgalomba helyezett**, legalább 8 személyes, **új személygépkocsi**, amely megfelel a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- A személygépkocsinak alkalmasnak kell lennie a mozgásában korlátozott, kerekesszéket használó utasok biztonságos szállítására, ennek megfelelően alkalmasnak kell lennie minimum egy elektromos kerekesszék szállítására, valamint rendelkeznie kell rámpával vagy emelőszerkezettel és 4 plusz 3 pontos rögzítési rendszerrel.
- Gyártói jótállás szükséges feltételei: minimálisan 4 évig vagy 200 000 km futott távolságig (amelyik előbb teljesül) érvényes teljes körű, a hajtáslánc elemeire is vonatkozó jótállás.

²⁹ A támogatott tevékenység időtartama az az időtartam, amely alatt kiállított számlák elszámolhatóak, a megvalósítás lehet ennél rövidebb.

- A személygépkocsik fődarabjai, a motor, a váltó és a hajtáslánc csak a gyártómű által kerülhetnek beépítésre. Gyártómű által beépítettnek tekintendő az az elem, amelyet a személygépkocsit előállító gyártóműnél a gyártósoron építettek be.
- A benyújtott pályázatban megjelölt, beszerezni kívánt személygépkocsi gyártmánya (márkája) **szükség esetén változtatható.**
- A régi busz átadására vonatkozó feltételek, kötelezettségek teljesítése alól a Támogató kérelemre, egyedi mérlegelés alapján felmentést adhat.

6.2. Kizárólag tanyagondnoki szolgálat és mezei őrszolgálat esetén beszerezhető, egyéb személygépkocsinak meg kell felelnie az alábbi elvárásoknak:

- Kizárólag olyan első alkalommal forgalomba helyezett, **új személygépkocsi, amely legalább 3 személyes**
 - **zárt rakterű, vagy**
 - **összkerék-meghajtású pick-up,**mely megfelel a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- Kizárólag olyan első alkalommal forgalomba helyezett, **összkerék-meghajtású, új személygépkocsi, amely legalább 5 személyes, ideértve a terepjárót és a pick-up személygépkocsit is,** mely megfelel a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- Gyártói jótállás szükséges feltételei: minimálisan 4 évig vagy 200 000 km futott távolságig (amelyik előbb teljesül) érvényes teljes körű, a hajtáslánc elemeire is vonatkozó jótállás.
- A személygépkocsik fődarabjai, a motor, a váltó és a hajtáslánc csak a gyártómű által kerülhetnek beépítésre. Gyártómű által beépítettnek tekintendő az az elem, amelyet a személygépkocsit előállító gyártóműnél a gyártósoron építettek be.
A benyújtott pályázatban megjelölt, beszerezni kívánt személygépkocsi gyártmánya (márkája) **szükség esetén változtatható.**

7. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- Új tanya- vagy falugondnoki szolgálat létrehozása esetén a pályázat benyújtásakor csatolandó az új ellátási körzet létrehozásáról rendelkező **önkormányzati rendelet,** illetve az új tanya- vagy falugondnoki szolgálat létrehozására irányuló, az illetékes kormányhivatalhoz benyújtott **engedély iránti kérelem másolata, vagy nyilatkozat,** melyben vállalja a pályázó a falugondnoki szolgálat elindítását (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- Mezei őrszolgálat esetén (meglévő és új létrehozása vonatkozásában is) **igazolás** a szolgálat nyilvántartásba vételéről a mezőgazdasági igazgatási szerv (Nemzeti Agrárgazdasági Kamara) részéről (**meglévő szolgálat esetén a pályázat benyújtásakor, illetve új szolgálat esetén az elszámoláshoz csatolandó, kötelező**).

- Új mezei őrszolgálat létrehozása esetén a nyilvántartásba vétel elindítását igazoló dokumentum **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.
- A beszerezni kívánt személygépkocsi vonatkozásában **egy darab árajánlat és az árajánlaton szereplő személygépkocsi műszaki leírása (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.
A beszerzendő személygépkocsira vonatkozó árajánlatoknak tartalmaznia kell a jármű gyártmányát (márkáját), típusát, a felszereltség szintjét, valamint azt, hogy a személygépkocsi új és eddig használatban nem volt, továbbá előírás, hogy **az árajánlat érvényessége a pályázat benyújtásától számított legalább 120 napra szóljon**.
Az árajánlatban tételesen szükséges feltüntetni a személygépkocsi árát, regisztrációs adót, a forgalomba helyezés illetékét. A pályázat benyújtásakor a regisztrációs adó, illetve az illeték költségét önálló soron, járulékos költségként szükséges rögzíteni.
- **Fotódokumentáció** (személygépkocsi csere esetén, a lecserélendő személygépkocsiról, a km óra állásról és a forgalmi engedélyről) **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.
- Cserélni kívánt személygépkocsi **forgalmi engedélyének és törzskönyvének másolata (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.
- Az illetékes kormányhivatal által kiállított **új tanya- vagy falugondnoki szolgálat létrehozásáról szóló engedély (elszámoláshoz csatolandó, kötelező)**.
- Az illetékes kormányhivatal által kiállított új tanya- vagy falugondnoki szolgálat létrehozásáról szóló **engedély megléte a beszámoló elfogadásának feltétele!**

IX. Mellékletek

1. sz. melléklet: Nyilatkozat kizáró okokkal kapcsolatban
2. sz. melléklet: Üzemeltetésről szóló nyilatkozat
3. sz. melléklet: Együttműködési megállapodás
4. sz. melléklet: Feladat-ellátási előszerződés betöltetlen egészségügyi közszolgálat esetén
5. sz. melléklet: A megvalósítás helye szerinti településsel való összefüggésről szóló nyilatkozat
6. sz. melléklet: Nyilatkozat az eszközbeszerzéshez kapcsolódó feladat ellátásáról
7. sz. melléklet: Nyilatkozat eszközökről
8. sz. melléklet: Eszközlista, Az egészségügyi alapellátásokhoz és egyes szakellátásokhoz beszerezhető bútorok, eszközök
9. sz. melléklet: A pályázati kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok

1. számú melléklet

Nyilatkozat kizáró okokkal kapcsolatban

Alulírott (név)

a(Pályázó)

képviselésében eljárva nyilatkozom, hogy az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2026 kódszámú pályázati kiírásban foglaltakat megismertem, a projekt megvalósítását vállalom.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt Pályázó tekintetében nem állnak fenn az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 81. §-ában meghatározott kizáró okok.

Kelt:, 2026. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása
Ph.

2. számú melléklet

Üzemeltetésről szóló nyilatkozat

Alulírott.....(név) a (Pályázó) képviselőjében eljárva, az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2026 kódszámú pályázati kiírás tekintetében benyújtott támogatási kérelem kapcsán az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló **368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75.§ (2) bekezdés i) pontja** alapján az alábbi nyilatkozatokat teszem:

1.	A Pályázó az alábbiak szerinti nyilatkozatot teszi az Ávr. 75. § (2) bekezdés i) pontja alapján:	
1.1	a Pályázó az államháztartás alrendszereibe tartozó szervezet ³⁰ :	<input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem
1.2	a támogatott tevékenység beruházás ³¹ :	<input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem
1.3	az elkészült létesítményt: ³²	<input type="checkbox"/> saját maga üzemelteti <input type="checkbox"/> más üzemelteti <input type="checkbox"/> nem releváns,
1.4	üzemeltető megnevezése, amennyiben az elkészült létesítményt más üzemelteti:	
1.5	a várható üzemeltetési költségek a fenntartási időszak alatt ³³ : Ft, azaz Forint.	
1.6	a várható üzemeltetési költségek forrása ³⁴ :	

Kelt:, 2026. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása
Ph.

³⁰ A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

³¹ A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

³² A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

³³ Kitöltendő

³⁴ Kitöltendő

3. számú melléklet

Együttműködési megállapodás

mely létrejött *egyrészt*

Pályázó önkormányzat neve:

székhely címe:,

adószáma:,

képviselő neve:, mint Megbízó (a továbbiakban: Megbízó),

másrészt

Közfeladatot ellátó személy³⁵

neve:,

anyja neve:,

születési helye, ideje:.....

szig. szám:, mint

közfeladatot ellátó személy (a továbbiakban: Jogosult) (a továbbiakban együtt: Felek) között az alábbiak szerint:

1. Jogosult vállalja, hogy részt vesz az Agrárminisztérium által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2026 kódszámú pályázati kiírás „Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése” című, MFP/ÖTIFB/2026/ÖTIK kódszámú kategóriája keretében a Megbízó által benyújtott pályázat szerinti szolgálati lakás felújítására, korszerűsítésére, átalakítására irányuló projektben (a továbbiakban: projekt) jelen együttműködési megállapodás 3. pontjában megjelölt feltételekkel.
2. **Megbízó kötelezettségei**
 - 2.1. Megbízó a projektben részt vesz, a pályázati kiírásban, mellékleteiben, valamint a vonatkozó jogszabályokban foglalt előírásokat betartja.
 - 2.2. Megbízó külön térítés nélkül vállalja a szolgálati lakás felújításához, kialakításához kapcsolódó szervezési, adminisztratív és pénzügyi tevékenység ellátását.
 - 2.3. Megbízó vállalja, hogy a tulajdonában levő, jelen projekt keretéből kialakítandó szolgálati lakást Jogosult részére külön térítés nélkül birtokba adja, legkésőbb az elszámolás elfogadásától számított 30 napon belül, a fenntartási időszak végéig. A szolgálati lakás nem rendeltetésszerű használatból származó sérülések javításának költsége Jogosultat terheli.
3. **Jogosult kötelezettségei**
 - 3.1. Jogosult köteles a számára birtokba adott szolgálati lakás állagának megőrzése érdekében a jó gazda gondosságával eljárni.
 - 3.2. Jogosult köteles a rábízott javakat megőrizni, azok állagát fenntartani.
 - 3.3. Jogosult köteles a számára birtokba adott szolgálati lakásban állandó lakcímet létesíteni a birtokba adástól számított 60 napon belül.
 - 3.4. Jogosult köteles a szolgálati lakás használatával együtt járó közüzemi (rezsi) költségeket rendszeresen fizetni a szolgáltató felé.
 - 3.5. Jogosult köteles a pályázati kiírás szerinti közfeladatot, mint tevékenységet a birtokba adástól számítva folyamatosan ellátni a településen.
4. **Adatvédelem**
 - 4.1. Jogosult a jelen megállapodásban foglalt adatait, a szerződés megkötéséhez szükséges adatokként adja át Támogatónak.

³⁵ A megfelelő rész aláhúzendó.

- 4.2. Támogató a Jogosult által átadott adatokat a projektben való sikeres részvétel esetén, a Jogosultnak a programban való részvétele időtartamáig kezeli. Sikertelen részvétel, illetve a Jogosultprogramból való kilépése vagy kizárása esetén Támogató az adatkezelést megszünteti.
- 4.3. Támogató az adatkezelés megszüntetésére okot adó körülményről való tudomásszerzést követő 60 napon belül az adatokat véglegesen törli.
- 4.4. Támogató gondoskodik róla, hogy az adatkezelése során a mindenkor hatályos adatvédelmi jogszabályi előírásokban foglaltaknak megfelelően jár el, így különösen biztosítja Jogosult számára a jogai gyakorlását, megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel biztosítja az adatok biztonságát, továbbá garantálja a személyes adatok kezelésére vonatkozó alapelvek („jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság”; „célhoz kötöttség”; „adattakarékosság”; „pontosság”; „korlátozott tárolhatóság”; „integritás és bizalmas jelleg”; „elszámoltathatóság”) teljesülését, továbbá az adatkezelés részleteiről az adatok átvételét megelőzően tájékoztatja Jogosultat.
- 4.5. Jogosult jelen megállapodás aláírásával igazolja, hogy az adatkezelésre vonatkozó részletes tájékoztatást megkapta.

5. Ellenőrzés és jogkövetkezmények

- 5.1. Megbízó képviselője jogosult a szerződésben foglalt kötelezettségeket ellenőrizni.
- 5.2. Ha a Jogosult valamilyen előre nem látható okból nem tudja vállalni a szerződés teljesítését, azt az ok keletkezésétől számított 8 munkanapon belül jeleznie kell a Megbízó felé. A Megbízó az általa biztosított szolgálati lakást visszaveszi, és Támogató egyidejű értesítése mellett más alkalmas Jogosultnál helyezi el. Ebben az esetben ellenszolgáltatásra Jogosult nem tarthat igényt.
- 5.3. Jogosult tudomásul veszi, hogy amennyiben a programban foglaltak szerinti tevékenységet nem megfelelően végzi, vagy program folytatásából kilép, vagy a szerződésben foglalt kötelezettségét neki felróható okból nem teljesítette, a programból kizárható.
- 5.4. Amennyiben a program megvalósítása olyan ok miatt hiúsul meg, amely egyik Fél számára sem róható fel (vis maior), Felek egymással szemben semmiféle igényt nem támasztanak.

6. Egyéb rendelkezések

- 6.1. A Felek kötelesek egymással mindenben együttműködni. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.
- 6.2. Jelen szerződés 2 számozott oldalból áll, melyet Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt előzetes értelmezés után 2 példányban aláírnak.

Kelt:

.....
Megbízó

.....
Jogosult

4. számú melléklet

Feladat-ellátási előszerződés betöltetlen egészségügyi közszolgálat esetén

amely létrejött *egyrésztől*

..... Önkormányzat/Társulás,
mint az egészségügyi közszolgáltatásról gondoskodó szerv (cím:, adószám: statisztikai
számjel: törzskönyvi azonosító szám: képviselő neve:
(polgármester) a továbbiakban, mint Megbízó,

másrészről

név:

anyja neve, születési helye, ideje, szig. szám:

.....

feladatellátásra személyesen kötelezett munkakört ellátó
közfeladatot ellátó személy neve: (gazdasági társaság
esetén) képviseli:, mint megbízott egészségügyi
szolgáltató, a továbbiakban: Szolgáltató.

A továbbiakban együttesen szerződő felek között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Az előszerződés tárgya a területi ellátási kötelezettséggel működő, a Megbízó kötelező feladatkörébe tartozó, települési számú egészségügyi közszolgáltatási körzet területi ellátási kötelezettséggel végzendő alapellátási feladatainak a teljes körű ellátására végleges feladat-ellátási szerződés megkötése.
2. Megbízó határozatlan időtartamra, de legalább az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „*Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések*” című, MFP/ÖTIFB/2026 kódszámú pályázati kiírás *Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése* című, MFP/ÖTIFB/2026/ÖTIK kódszámú kategóriája tekintetében meghatározott fenntartási időszak végéig, mint Szolgáltatóval feladat-ellátási szerződést kíván kötni az önkormányzati rendeletében meghatározott sz. körzet ellátására azzal a feltétellel, hogy (a Szolgáltató neve) a Megbízó rendelkezésére bocsátja az Országos Kórházi Főigazgatóság (továbbiakban: OKFŐ) által kiállított, véglegessé vált határozatát arról, hogy megfelel a praxisjog megszerzéséhez szükséges feltételeknek, rendelkezik az OKFŐ tevékenységre vonatkozó véglegessé vált praxisengedéllyel.
3. A Szolgáltató az előszerződésben vállalja, hogy a végleges feladat-ellátási szerződés hatályba lépésének napjától, feladatait a szakma szabályai szerint, a *házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM. rendeletben* foglaltaknak megfelelően, területi ellátási kötelezettséggel, a meghatározott rendelési időben, a körzethez tartozó területen személyesen ellátja.
4. Szerződő felek megállapodnak, hogy az Egészségügyi ellátási szerződésben szabályozzák a feladat ellátás feltételeit.
5. Megbízó vállalja, hogy a feladat-ellátási szerződés idejére az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések*” című, MFP/ÖTIFB/2026 kódszámú pályázati kiírás *Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése* című, MFP//ÖTIFB/2026/ÖTIK kódszámú kategória keretében, annak támogatása esetén a pályázati támogatással megvalósuló lakóingatlant, a Szolgáltató részére ingyesen

lakhatás céljából használatába adja, azzal a megkötéssel, hogy az általános rezsiköltséget a Szolgáltató vállalja.

6. Szerződő felek megállapodnak, hogy az 5. pontban meghatározott használati jogosultság részleteit külön szerződésbe foglalják azzal, hogy a szerződés nem járhat a Megbízónak a pályázat keretében vállalt kötelezettségeinek megsértésével.

7. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, valamint a szerződésben rögzített egészségügyet érintő hatályos jogszabályok rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni.

8. Jelen szerződést a felek közös megegyezéssel, írásban bármikor módosíthatják. Jelen előszerződés mindkét Fél általi aláírása napján jön létre és lép hatályba. Jelen előszerződés számozott oldalból 2 egymással megegyező eredeti példányban készült, melyet a felek annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Kelt:

.....
Megbízó
Pályázó képviselőjére jogosult
Ph.

.....
Szolgáltató
Közfeladatot ellátó személy
Ph.

5. számú melléklet

A megvalósítás helye szerinti településsel való összefüggésről szóló nyilatkozat

Alulírott (név)

a

(Pályázó) képviselőként eljárva nyilatkozom, hogy a pályázó településen nincs az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések*” című, MFP/ÖTIFB/2026 kódszámú pályázati kiírás című,³⁶ kódszámú kategóriájában meghatározottaknak megfelelő, önkormányzati tulajdonban lévő épület.

Ezért a pályázat keretében fejleszteni tervezett épület megvalósítási helye:

Megvalósítási hely településének neve, irányítószáma:

Megvalósítási hely címe:

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázó település és a szolgálati lakás megvalósítási helye szerinti település között az alábbi kapcsolat áll fenn:

.....
.....
.....
.....

Kelt:, 2026. (hónap) (nap)

.....

Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása
Ph.

³⁶ A megpályázott kategória címe és kódszáma kitöltendő!

6. számú melléklet

Nyilatkozat az eszközbeszerzéshez kapcsolódó feladat ellátásáról

Alulírott (név)
a (Pályázó)
képviselőként eljárva nyilatkozom, hogy az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések*” című, MFP/ÖTIFB/2026 kódszámú pályázati kiírás „.....” című, kódszámú kategóriája³⁷ keretében benyújtott pályázatban megjelölt eszközök a/az önkormányzati feladat/közfeladat ellátásához kapcsolódóan kerülnek beszerzésre.

Kelt:, 2026. (hó) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása
Ph.

³⁷ A megpályázott kategória címe és kódszáma kitöltendő!

7. számú melléklet

Nyilatkozat eszközökről

Alulírott (orvos/ szolgáltató ³⁸ neve) nyilatkozom, hogy a (pályázó neve) az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2026 kódszámú pályázati kiírás keretében az „Eszközbekzerzés” című, MFP/ÖTIFB/2026/EKB kódszámú kategória keretében benyújtott és a pályázatban tételesen megjelölt orvosi eszközök beszerzése a településen (a pályázat megvalósítási helye szerinti település neve) (a pályázat megvalósítási helyén) általam nyújtandó szolgáltatáshoz (egészségügyi alap- vagy szakellátás neve).szükséges és indokolt.

Kelt:, 2026. (hó) (nap)

.....
orvos/szolgáltató³⁹ aláírása
P.h.

³⁸ Annak a háziornosnak, házi gyermekorvosnak, fogorvosnak vagy egészségügyi szolgáltatónak szükséges nyilatkoznia, aki a pályázat keretében beszerzésre kerülő eszközöket az alap- és szakellátás biztosítása során használni fogja.

³⁹ A szolgáltató esetén cégszerű aláírás szükséges.

8. számú melléklet

Eszközlista

Az egészségügyi alapellátásokhoz és egyes szakellátásokhoz beszerezhető bútorok, eszközök

A felsorolt eszközök listája nem teljes körű.

Háziorvosi és házi gyermekorvosi ellátás

- Vizsgáló ágy/(papírlapedő tartóval)/szék,
- Vizsgáló lámpa,
- Bútorzat,
- Hideg-meleg vizes orvosi csaptelep fertőtlenítési és kéztörlési lehetőséggel,
- Hűtőszekrény+ minimum - maximum hőmérő,
- Számítógép nyomtatóval és internet hozzáféréssel (kizárólag technikai feltételek megteremtése támogatható),
- Háziorvosi/házi gyermekorvosi szoftver,
- Telefon+ mobiltelefon (hangrögzítésre alkalmas),
- Orr-garat tubus (felnőtt és gyermek)
- Laryngealis maszk, vagy tubus
- Vérnyomásmérő, vérnyomásmérő mandzsettator (normál, extra),
- Vérnyomásmérő mandzsettator gyermek ellátáshoz (csecsemő és kisgyermek méret),
- EKG (felnőtt és vegyes praxisban) hordozható,
- Oszcillométer vagy doppler (felnőtt és vegyes praxisban),
- Vércukormérő tesztsíkkal, ujjbegyszűrő lándzsával vagy egyszerűhasználatos tüvel,
- Fonendoszkóp,
- Reflexkalapács,
- Pupillavizsgáló lámpa,
- Hőmérő,
- Ollók,
- Sebészeti csipeszek,
- Beöntő készlet,
- Vesetál,
- Vizeletgyűjtő edény,
- Személmérleg,
- Csecsemőmérleg,
- Mérőszalag,
- Magasságmérő,
- Otoscop különböző méretű fültölcsérrel,
- Desmares-kanál,
- Színlátást vizsgáló könyv,
- Látásélesség vizsgáló tábla,
- Szívó készülék (áram nélküli működéssel),
- Lélegeztető ballon 1 felnőtt,
- Lélegeztető ballon 1 felnőtt/1 gyermek/1 csecsemő maszkkal,
- Izolációs takaró,
- Nycocard Reader készülék és tartozékai,
- PSA Reader készülék és tartozékai,

- Vizeletanalizátor,
- Protrombin-INR meghatározó,
- Microlab,
- CRP analizátor,
- Dermatoscop,
- Ambuláns vérnyomásmérő készülék ,
- EKG készülék -,
- Telemetrikus multiparaméteres monitor,
- Spirométer,
- EKG bluetooth,
- Transztelefonikus EKG,
- Vakságszűréshez eszközök,
- Körzeti ápolói táska,
- Boka- kar index meghatározását biztosító automatizált készülék,
- Defibrillátor,
- Pulsoxymeter (csecsemő, gyermek, felnőtt),
- Kalibrált hangvilla ,
- Monofilamnet,
- Neurometer,
- Tip-Therm,
- Csúcsáramlás mérő,
- Lang tesztek (térbeli látás, két szem együttműködésének vizsgálatára) ,
- Szentükör (vörös visszfény és pupilla reflex vizsgálathoz),
- Bölcsődei jeleket ábrázoló kártyasorozat és összesítő lap a kártyasorozathoz (látásélesség vizsgálathoz),
- Landolt gyűrűket, Ammon jeleket ábrázoló kártyasorozat (látásélesség vizsgálathoz)
- Fali, megvilágított tábla számokkal és Ammon jelekkel (távoli látásélesség vizsgálathoz),
- egyedi optotypek,
- Lea-ábrák (látásélesség vizsgálathoz 1 éves kor után),
- Stycar teszt
- Szemvizsgáló tábla (látásélesség vizsgálathoz)
- Preferral - looking teszt,
- Színlátás vizsgálatára alkalmas tesztek, ábrák,
- Olvasópróbák, jelek, számok (közeli látóélesség megítélésére),
- Lábstatika, gerincferdülés szűrését támogató vizsgáló eszközök,
- Sestsúly, magasság, testtömeg, haskőrfogat, érzékszervek – hangvilla, audiométer stb., az 51/1997. (XII. 18.) NM rendeletben megjelölt laborparaméterek mérését támogató eszközök, doppler, minidoppler, boka-felkar index meghatározását segítő eszközök,
- 24 órás ambuláns vérnyomásmérés (ABPM) szolgáló eszközök,
- Szájüreg, fogazat vizsgálatát szolgáló eszközök,
- Sürgősségi táska.

Fogorvosi alapellátás

- Fogászati/fogszabályozási kezelőegység,
- Bútorzat
- Fogászati kezelőszék,
- Elektrokauter,

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- Gépi depurátor (UH, szonikus),
- Fogorvosi dolgozószék,
- Viaszmelegítő (pl. Bunsen-égő),
- Fotopolimerizációs lámpa,
- Hőlégsterilizátor vagy autokláv,
- Kézidarab,
- Műszerasztal (gördíthető),
- Kofferdam készlet,
- Endodonciai doboz,
- Gyökérkezelő műszer
- Fogászati tükör,
- Fogászati szonda,
- Fogászati csipesz,
- Foghúzó fogósorozat (pl.:korona és gyökérfogók),
- Foggyökéremelő sorozat,
- Csontkanál,
- Raspatórium
- Csontcsípő,
- Sebészeti olló,
- Sebészi műtőkés/szikenyel,
- Anatómiai csipesz,
- Horgas csipesz,
- Kézi depurátor
- Exkavátor, Fogászati tömőműszerek,
- Matricafeszítő,
- Viaszkés,
- Kramponfogó,
- Érfogó,
- Tűfogó,
- Cementkeverő üveglap és spatula,
- Lenyomatkanál (különféle).

Belgyógyászat / kardiológia

- Ergometria,
- Holter,
- Kalibrált hangvilla,
- Doppler,
- Holter ABPM,
- Beteg gondozást támogató szoftverrel rendelkező számítógép(ek),
- Tápanyag számító program, számológép, egyéb szemléltető eszközök, betegek számára tápanyag táblázat kivonat, nyersanyag válogatási útmutató, étrend összeállítási útmutató, mintaétrend, receptgyűjtemény, testtömeg index táblázat,
- Antropometriás meghatározás eszközei (testsúly, testmagasság, testkörfogatok, bőrredő mérése),
- Gyors vércukor-meghatározó készülékek,
- Kalibrált hangvilla a neuropathia mérésére,
- Cardiovascularis vizsgálati eszközök (ABPM, mini Doppler, EKG),
- 12 elvezetéses EKG automata kiértékeléssel és vérnyomás mérési lehetőséggel,

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- Kerékpár ergométer/futószalag,
- Real-time papírregisztráló,
- Resuscitatio és újraélesztés eszközei
- Vérnyomásmérő,
- Pulzoximéter,
- Defibrillátor.

Pszichiátria

Az eszközöket az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X.20.) ESzCsM rendelet alapján kell beszerezni, figyelemmel a szakellátás szintjére.

Rehabilitáció

- Standard kerekesszék,
- Járókeret,
- Bot,
- Kerékpár, ergométer,
- Tréning kerékpár/futópad,
- Légzésfunkciós készülék,
- Ergospiometriás készülék,
- Pulsoxymeter.

Tüdőgyógyászat

- Aeroszol készülék, aeroszol UH-s porlasztó,
- spirometer.

9. számú melléklet

A pályázati kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok

- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2011. évi. CXCV törvény az államháztartásról
- 2025. évi LXIX. törvény Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről
- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól
- 2023. évi C. törvény a magyar építészetről
- 280/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet a településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról
- 1988. évi I. törvény a közúti közlekedésről
- 1/1975. (II. 5.) KPM–BM együttes rendelet a közúti közlekedés szabályairól
- 30/1988. (IV. 21.) MT rendelet a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény végrehajtásáról
- 5/2004. (I. 28.) GKM rendelet a helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól
- 221/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet a vízgyűjtő-gazdálkodás egyes szabályairól
- 93/2012. (V. 10.) Korm. rendelet az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről
- 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól
- Az építési termékek forgalmazására vonatkozó harmonizált feltételek megállapításáról és a 89/106/EGK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló európai parlament és a tanács 305/2011/EU rendelet
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (Infotv.)
- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet)
- 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról
- 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet a kedvezményezett eljárások besorolásáról
- 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről
- 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről
- 1995. évi LIII. törvény a környezet védelmének általános szabályairól
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet a játszótéri eszközök biztonságosságáról
- 24/2020. (VII. 3.) ITM rendelet az egyes szórakoztatási célú berendezések, létesítmények és ideiglenes szerkezetek, valamint szórakozási célú sporteszközök biztonságosságáról
- 1997. évi CLV. törvény a fogyasztóvédelemről
- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről

- 2003. évi CXXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
- 1999. évi XLIII. törvény a temetőkről és a temetkezésről
- 1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról
- 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról
- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról
- 5/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet a közúti járművek műszaki megvizsgálásáról
- 6/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet a közúti járművek forgalomba helyezésének és forgalomban tartásának műszaki feltételeiről
- 2001. évi LXII. törvény a szomszédos államokban élő magyarokról
- 2007. évi LXXXVI. törvény a villamos energiáról
- 2012. évi CLXXXV. törvény a hulladékról
- 2018. évi CXXXIX. törvény Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről
- 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről
- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2019/943 rendelete (2019. június 5.) a villamos energia belső piacáról (átdolgozás) (EGT-vonatkozású szöveg.)
- 225/2015. (VIII. 7.) Korm. rendelet a veszélyes hulladékkal kapcsolatos egyes tevékenységek részletes szabályairól
- 2015. évi LVII. törvény az energiahatékonyságról
- 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről
- 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról (Tanúsítási Kormányrendelet)
- 281/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet az az építésügyi hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről
- 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 1/2000. (I.7) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 14/1996. (III. 5.) IKM rendelet lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény végrehajtásáról
- 72/2013. (VIII. 27.) VM rendelet a hulladékjegyzékről
- 122/2015. (V. 26.) Korm. rendelet az energiahatékonyságról szóló törvény végrehajtásáról
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról szóló
- 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról
- 60/2003. (X. 20.) ESZCSM rendelet az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimum feltételekről
- 2011. évi CXCIX. törvény a közszolgálati tisztviselőkről
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról
- 2000. évi II. törvény az önálló orvosi tevékenységről

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- 62/2011. (VI. 30.) VM rendelet a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről
- 369/2013. (X.24.) Korm.rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről
- 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről
- 1997. évi CLIX. törvény a fegyveres biztonsági őrsegről, a természetvédelmi és a mezei őrszolgálatról
- 2001. évi LXIV. törvény a kulturális örökség védelméről
- 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről
- 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló
- 68/2018. (IV. 9.) Korm. rendelet a kulturális örökség védelmével kapcsolatos szabályokról
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 1997. évi LXXXIII. törvény a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól
- 1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről
- 2015. évi CXXIII. törvény az egészségügyi alapellátásról
- 96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról
- 4/2009. (III. 17.) EüM rendelet az orvostechikai eszközökről



Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2026. január 29-i rendes, nyílt Képviselőtestületi ülés

13. napirendi pontja: Felelős állattartás elősegítésére elnyert pályázat kapcsán állatorvosokkal kötött szerződések, valamint az igényelt beavatkozások utólagos jóváhagyása

Tisztelt Képviselőtestület!

2025 augusztusában a Magyar Falu Program „Felelős állattartás elősegítése” című pályázat keretében a képviselőtestület döntése alapján 1,5 millió forint pályázati kérelmet nyújtott be. A pályázaton belül kutya, macska ivartalanításra, veszettség elleni védőoltásra, mikrochipre lehetett pályázni. A pályázaton legfeljebb 1,5 millió forintra lehetett pályázni, melyből 1.498.154 forint támogatást nyertünk el.

A pályázat benyújtásához előzetesen igényfelmérőlapot kellett kitölteni azoknak a lakosoknak, akik szeretnének ezzel az igénnyel élni. A beérkezett igények magas száma miatt azonban a rendelkezésre álló forrás nem elegendő valamennyi igény teljeskörű megvalósítására. Ezért az a döntés született, hogy minden kérelmező esetében az igények figyelembevételével nem a teljes igény, hanem annak egy része kerül támogatásra, annak érdekében, hogy minél több állattartónak tudjunk segítséget nyújtani.

Az ellátást végző három állatorvossal előzetesen lefolytattuk az egyeztetéseket, tájékoztatást adtak az adott ellátás díjáról, a szerződéskötések is megtörténtek, így ennek megfelelően tudtuk hiánytalanul beadni a pályázatot.

Jelenleg a kérelmezők felé történik az értesítő levél kiküldése, mely tartalmazza a beavatkozással kapcsolatos legfontosabb információkat, valamint, hogy az ellátást 2026. július 20-áig tudják elvégezni. Ezt követően az önkormányzatnak el kell számolni a kapott támogatási összeggel.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy a mellékelt, állatorvosokkal kötött szerződéseket utólagosan hagyja jóvá.

Határozati javaslat

Magyar Falu Program keretében a „Felelős állattartás elősegítése” című pályázat kapcsán kötött megbízási szerződések jóváhagyásáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a Magyar Falu Program keretében a „Felelős állattartás elősegítése” című pályázat megvalósítására az e határozat mellékletét képező,

- ELO/2145-13/2025. iktatószámú, Dr. Bodolai György állatorvossal 2025. szeptember 23-án kötött megbízási szerződést,
- ELO/2145-6/2025. iktatószámú, Dr. Cziger Zsolt állatorvossal 2025. szeptember 23-án kötött megbízási szerződést, valamint
- ELO/2145-9/2025. iktatószámú, Dr. Laczai Miklós állatorvossal 2025. szeptember 23-án kötött megbízási szerződést

utólagosan jóváhagyja.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. január 29.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy a mellékelt, állatorvosi beavatkozásokról szóló kimutatásokat utólagosan hagyja jóvá.

Határozati javaslat

Magyar Falu Program keretében a „Felelős állattartás elősegítése” című pályázat kapcsán végzendő szolgáltatásokról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a Magyar Falu Program keretében a „Felelős állattartás elősegítése” című pályázat megvalósítására az e határozat mellékletét képező,

- Dr. Bodolai György állatorvos által végzett szolgáltatásokról, valamint
- Dr. Laczai Miklós állatorvos által végzett szolgáltatásokról

szóló kimutatásokat utólagosan jóváhagyja.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. január 29.

Előszállás, 2026. január 22.



Kanik Péter
polgármester

El/0/2145-13/2025.

3. számú melléklet

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről amely létrejött egyrészről

Pályázó önkormányzat neve: ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA,

székhely címe: 2424. ELŐSZÁLLÁS, FŐ TER 3.

adószám: 15727134-2-07

képviselő neve: KANIK PÉTER POLGÁRMESTER,

mint Megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről: (Megbízott neve): Dr. Bodolai György,

Állat-egészségügyi szolgáltató (állatorvos) megnevezése: Dr. Bodolai György,

FELIR azonosító: AB2611157,

Székhelye: 2424. Előszállás, Nagykarácsonyi utca 7.,

Adószáma: 46594583-1-27,

Állatorvosi Kamarai Praxis engedély száma: 0700-PE/MÁOK,

mint Megbízott (továbbiakban: „Megbízott”, együtt: „Felek”) között alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya

- 1.1. Felek rögzítik, hogy közöttük a mai napon megbízási szerződés jön létre. A Magyar Falu Program 2025. évben kiírt „Felelős állattartás elősegítése” (MFP-FAE/2025) című pályázati kiírásra (továbbiakban: Kiírás) Megbízó által benyújtott pályázatának támogatottsága esetén (Támogatói Okirat kézhezvétele) a Megbízó megbízza Megbízottat az alábbi feladatok ellátásával:
- 1.2. Megvalósítja a „Felelős állattartás elősegítése” (MFP-FAE/2025) című pályázati kiírás 4.1. pontjában taglalt (állatok ivartalanítása és/vagy veszettség elleni védőoltása és/vagy transzponderrel (mikrochippel) történő megjelölés) támogatható tevékenységeket, valamint a Kiírás 4.2. pontban foglalt állatok szállítását. A Megbízó a Megbízott számlájára 20%-ot előlegként átutal a Támogatói Okiratban erre a célra meghatározott (a Magyar Államkincstár által a Megbízó részére átutalt) támogatási összegből (a továbbiakban: támogatási összeg). Megbízó a további összegeket az elvégzett tevékenységekről kiállított számlák kézhezvételét követő 8 napon belül utalja át a Megbízó számlájára.
- 1.3. A jelen szerződés 1.2. pontjában szereplő összeget (támogatási összeg) a Megbízó a Megbízott [pénzintézet neve .K&H.] Banknál vezetett [Megbízott bankszámla száma]: 10400229-65554848-48491124 számú bankszámlájára utalja, azzal, hogy amennyiben a Megbízott nem a teljes összeget használja fel feladatának ellátása során, úgy a fennmaradó összeget köteles a Megbízó részére a jelen szerződés 1.6. pontjában foglaltak szerint a Megbízó [pénzintézet neve OTP BANK NYRT.] Banknál vezetett [Megbízó bankszámla száma]: M736 037-15361741-80390000 számú számlájára visszautalni.
- 1.4. Megbízott igyekszik a teljes támogatási összeg értékében a támogatható tevékenységeket megvalósítani.

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Felelős állattartás elősegítése” pályázati kiírás

- 1.5. Megbízott tudomásul veszi, hogy a Kiírásban és a Támogatói Okiratban szereplő támogatható, tevékenységek megvalósítására fordítható a támogatási összeg.
- 1.6. Amennyiben a Megbízott a Megbízó tárgybeli pályázatának Támogatói Okiratában szereplő projekt megvalósítási határidejét megelőző legkésőbb 5. napon a Megbízó által számára átutalt összeg tekintetében a tevékenységeket nem valósította meg, vagy Megbízó felé nem tud elszámolni, a fel nem használt, vagy nem elszámolható összeget a projekt megvalósításának határidejét megelőző legkésőbb 2. napon köteles a Megbízó számlájára visszautalni.
- 1.7. A Megbízott a jelen szerződés keretében számára átutalt összeggel köteles maradéktalanul elszámolni a Megbízó felé.
- 1.8. A Megbízott legkésőbb a Megbízó tárgybeli pályázatának Támogatói Okiratában szereplő projekt megvalósítási határidejét megelőző legkésőbb 5. napjáig köteles valamennyi általa a Kiírás 4. pontjában taglalt támogatható tevékenységek megvalósításának tényéről számlákat és a Kiírás által kötelező, a Megbízott és az állat tulajdonosa által tett nyilatkozatokat a Megbízónak eljuttatni annak érdekében, hogy azzal Megbízó a Támogató felé határidőre elszámolhasson.
- 1.9. A Megbízott köteles mindent megtenni a Kiírás 4. pontjában taglalt támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében, így a vállalt állatok szállításának logisztikájában segédkezni, az ide vonatkozó proaktív magatartást tanúsítani, tájékoztatni a hazai és Európai Unió jogszabályoknak megfelelő szállítás követelményeiről az állattulajdonosokat.
- 1.10. A Megbízott jogosult előzetesen felmerült igény esetén az állatok szállításában segédkezni. A szállítás költségei a pályázati kiírásban meghatározottak szerint és mértékben elszámolhatóak.
- 1.11. A Megbízott vállalja, hogy amennyiben a Megbízó által nyújtott lehetőségekkel élni kíván, úgy azt a Megbízóval szoros együttműködésben valósítja meg.
- 1.12. A Megbízott feladatait személyesen köteles ellátni, mást e feladatokkal nem bízhat meg.
- 1.13. Megbízott vállalja, hogy a Támogatói Okiratban meghatározott tevékenységekért az árlistájában meghatározott árat határoz meg, de legfeljebb
 - 1.13.1. **ivartalanításért:**
 - 1.13.1.1. 40 kg feletti szuka kutya esetén forint/állat ellenértéket,
 - 1.13.1.2. 40 kg feletti kan kutya esetén forint/állat ellenértéket,
 - 1.13.1.3. 40 kg alatti szuka kutya esetén forint/állat ellenértéket,
 - 1.13.1.4. 40 kg alatti kan kutya esetén forint/állat ellenértéket,
 - 1.13.1.5. nőstény macska esetén forint/állat ellenértéket,
 - 1.13.1.6. kandúr macska esetén forint/állat ellenértéket,
 - 1.13.2. **veszettség elleni védőoltásért:** 6000..... forint/állat ellenértéket,
 - 1.13.3. **transzponderrel (mikrochippel) történő megjelölésért:** 6000.... forint/állat ellenértéket fogad el.

2. Megbízott díjazása

2.1. A jelen Szerződés 1. pontjában foglalt feladat ellátásáért a Megbízott a Megbízó Támogatói Okiratában jóváhagyott támogatási összegben, jelen szerződésben rögzített szolgáltatási díjakon túlmenően egyéb díjazásra nem jogosult.

2.2. Fizetési kötelezettség késedelmes teljesítése esetén a késedelmi kamat mértéke a mindenkori jegybanki alapkamat összegével egyezik meg, amely kamatösszeg a támogatás összegéből nem kifizethető.

3. A Szerződés hatálya, megszűnése

A jelen Szerződés a Megbízó részére a Magyar Államkincstár által kibocsátott Támogatói Okirat hatálybalépésének napján lép hatályba. A Szerződést a Felek határozott, legfeljebb 12 hónap időtartamra kötik meg.

4. Megbízó utasítási joga

- 4.1. Megbízó a jelen megbízás keretén belül nem jogosult Megbízottat olyan tevékenység ellátásával megbízni, amely jogszabályba, vagy etikai, illetve szakmai előírásokba ütközik, továbbá amely tevékenységet a Kiírás és a Támogatói Okirat nem tartalmaz.
- 4.2. Amennyiben a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles őt erre figyelmeztetni, ha a Megbízó utasításához e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, az utasításból eredő károk a Megbízót terhelik.
- 4.3. A Megbízott köteles a Megbízót tevékenységéről és az ügy állásáról kérésére, szükség esetén enélkül is tájékoztatni, különösen, ha más személy igénybevétele vált szükségessé, vagy ha a felmerült új körülmények az utasítások módosítását teszik indokolttá.

5. Titoktartás

- 5.1. Felek tudomásul veszik, hogy a jelen Szerződés teljesítése során tudomásukra jutott valamennyi információt kötelesek üzleti titokként, bizalmasan kezelni, azokról harmadik fél számára felvilágosítást - az érintettek hozzájárulása nélkül - nem adhatnak.
- 5.2. A bizalmas információkra vonatkozó kötelezettség jelen megállapodás megszűnését követő további 2 (két) éven keresztül terheli a Feleket. Amennyiben bármelyik Fél a titoktartásra vonatkozó kötelezettségét megszegi, úgy köteles a másik Félnél felmerülő, a titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő bizonyítható kárát korlátlanul megtéríteni.
- 5.3. Az információk nem minősülnek bizalmasnak akkor, ha azok köztudomásúak és a nyilvánosság rendelkezésére állnak, kivéve, ha az ilyen ismertség vagy nyilvánosság a bizalmas információknak az átvevő részéről történő jogosulatlan kiadásából származik.

6. Záró rendelkezések

- 6.1. A Megbízó kötelezettsége, hogy a Kiírásban, az „Általános Útmutató a Magyar Falu Program keretében meghirdetett pályázati kiírásokhoz” (a továbbiakban: Útmutató) című dokumentumban és jogszabályokban foglaltaknak megfelelően járjon el, továbbá a Megbízott megfelelő teljesítése érdekében ezekről a Megbízottat tájékoztassa.
- 6.2. A Felek különös gondossággal járnak el feladataik ellátása során, kiemelt tekintettel az elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok során.
- 6.3. A jelen Szerződés tartalmazza a Felek között létrejött teljes és végleges megállapodást. A Feleket nem köti egyetlen olyan szóban vagy írásban, kifejezett vagy hallgatólagos módon tett rendelkezés, nyilatkozat, feltétel vagy kijelentés sem, amelyet a jelen Szerződés nem tartalmaz. Ha a jelen Szerződés bármely része érvénytelenné, jogellenessé vagy érvényesíthetlenné válik, az a fennmaradó részek érvényességét, jogszerűségét és érvényesíthetőségét nem érinti.
- 6.4. Felek jelen Szerződés szerint végzett feladatok teljesítése során kötelesek együttműködni, amelynek során a teljesítéshez szükséges valamennyi információt folyamatosan egymás rendelkezésére kötelesek bocsátani.
- 6.5. Egyik Fél sem felelős jelen Szerződésben foglalt kötelezettségei elmulasztásáért, ha a mulasztás rajta kívülállók, elháríthatatlan okra vezethető vissza. Vis maior esetén a teljesítésre képtelen Fél írásban értesíti a másik Felet a vis maior okozó eseményről és a Felek kötelesek megtenni mindent a vis maior okának mielőbbi elhárítása érdekében.

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Felelős állattartás elősegítése” pályázati kiírás

6.6. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyv és az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései irányadóak.

Kelt: Előszállás, 2025.09.24.....

[Mebízó neve]
Mebízó



Dr. Bodolai György.....

[Mebízott neve]
Mebízott

EP/2145-9/2025.

3. számú melléklet

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről amely létrejött egyrészről

Pályázó önkormányzat neve: **Előszállás Nagyközség Önkormányzata**.....,

székhely címe: **2424 Előszállás, Fő Tér 3.**.....,

adószám: **15727134-2-07**.....,

képviselő neve: **Kanik Péter, Polgármester**.....,

mint Megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**).....,

másrészről: (Megbízott neve): **Dr. Gutai és Társa Kft**.....,

Állat-egészségügyi szolgáltató (állatorvos) megnevezése: **Dr. Laczai Miklós**.....,

FELIR azonosító: **AA1503289**.....,

Székhelye: **2424 Előszállás, Bem utca 4.**.....,

Adószáma: **14472556-2-07**.....,

Állatorvosi Kamarai Praxis engedély száma: **0967-PE/MÁOK/**.....,

mint Megbízott (továbbiakban: **„Megbízott”,** együtt: **„Felek”**) között alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya

- 1.1. Felek rögzítik, hogy közöttük a mai napon megbízási szerződés jön létre. A Magyar Falu Program 2025. évben kiírt „Felelős állattartás elősegítése” (MFP-FAE/2025) című pályázati kiírásra (továbbiakban: Kiírás) Megbízó által benyújtott pályázatának támogatottsága esetén (Támogatói Okirat kézhezvétele) a Megbízó megbízza Megbízottat az alábbi feladatok ellátásával:
- 1.2. Megvalósítja a „Felelős állattartás elősegítése” (MFP-FÁE/2025) című pályázati kiírás 4.1. pontjában taglalt (állatok ivartalanítása és/vagy veszettség elleni védőoltása és/vagy transzponderrel (mikrochippel) történő megjelölés) támogatható tevékenységeket, valamint a Kiírás 4.2. pontban foglalt állatok szállítását. A Megbízó a Megbízott számlájára 20%-ot előlegként átutal a Támogatói Okiratban erre a célra meghatározott (a Magyar Államkincstár által a Megbízó részére átutalt) támogatási összegből (a továbbiakban: támogatási összeg). Megbízó a további összegeket az elvégzett tevékenységekről kiállított számlák kézhezvételét követő 8 napon belül utalja át a Megbízó számlájára.
- 1.3. A jelen szerződés 1.2. pontjában szereplő összeget (támogatási összeg) a Megbízó a Megbízott [pénzintézet neve **OTP BANK NYRT**.....] Banknál vezetett [Megbízott bankszámla száma]: **11746050-20023807**..... számú bankszámlájára utalja, azzal, hogy amennyiben a Megbízott nem a teljes összeget használja fel feladatának ellátása során, úgy a fennmaradó összeget köteles a Megbízó részére a jelen szerződés 1.6. pontjában foglaltak szerint a Megbízó [pénzintézet neve **OTP BANK NYRT**.....] Banknál vezetett [Megbízó bankszámla száma]: **11736037-15361741-80390000**..... számú számlájára visszautalni.
- 1.4 Megbízott igyekszik a teljes támogatási összeg értékében a támogatható tevékenységeket megvalósítani.

- 1.5. Megbízott tudomásul veszi, hogy a Kiírásban és a Támogatói Okiratban szereplő támogatható, tevékenységek megvalósítására fordítható a támogatási összeg.
- 1.6. Amennyiben a Megbízott a Megbízó tárgybeli pályázatának Támogatói Okiratában szereplő projekt megvalósítási határidejét megelőző legkésőbb 5. napon a Megbízó által számára átutalt összeg tekintetében a tevékenységeket nem valósította meg, vagy Megbízó felé nem tud elszámolni, a fel nem használt, vagy nem elszámolható összeget a projekt megvalósításának határidejét megelőző legkésőbb 2. napon köteles a Megbízó számlájára visszautalni.
- 1.7. A Megbízott a jelen szerződés keretében számára átutalt összeggel köteles maradéktalanul elszámolni a Megbízó felé.
- 1.8. A Megbízott legkésőbb a Megbízó tárgybeli pályázatának Támogatói Okiratában szereplő projekt megvalósítási határidejét megelőző legkésőbb 5. napjáig köteles valamennyi általa a Kiírás 4. pontjában taglalt támogatható tevékenységek megvalósításának tényéről számlákat és a Kiírás által kötelező, a Megbízott és az állat tulajdonosa által tett nyilatkozatokat a Megbízónak eljuttatni annak érdekében, hogy azzal Megbízó a Támogató felé határidőre elszámolhasson.
- 1.9. A Megbízott köteles mindent megtenni a Kiírás 4. pontjában taglalt támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében, így a vállalt állatok szállításának logisztikájában segédkezni, az ide vonatkozó proaktív magatartást tanúsítani, tájékoztatni a hazai és Európai Unió jogszabályoknak megfelelő szállítás követelményeiről az állattulajdonosokat.
- 1.10. A Megbízott jogosult előzetesen felmerült igény esetén az állatok szállításában segédkezni. A szállítás költségei a pályázati kiírásban meghatározottak szerint és mértékben elszámolhatóak.
- 1.11. A Megbízott vállalja, hogy amennyiben a Megbízó által nyújtott lehetőségekkel élni kíván, úgy azt a Megbízóval szoros együttműködésben valósítja meg.
- 1.12. A Megbízott feladatait személyesen köteles ellátni, mást e feladatokkal nem bízhat meg.
- 1.13. Megbízott vállalja, hogy a Támogatói Okiratban meghatározott tevékenységekért az árlistájában meghatározott árat határoz meg, de legfeljebb
 - 1.13.1. ivartalanításért:
 - 1.13.1.1. 40 kg feletti szuka kutya esetén forint/állat ellenértéket,
 - 1.13.1.2. 40 kg feletti kan kutya esetén forint/állat ellenértéket,
 - 1.13.1.3. 40 kg alatti szuka kutya esetén forint/állat ellenértéket,
 - 1.13.1.4. 40 kg alatti kan kutya esetén forint/állat ellenértéket,
 - 1.13.1.5. nőstény macska esetén forint/állat ellenértéket,
 - 1.13.1.6. kandúr macska esetén forint/állat ellenértéket,
 - 1.13.2. veszettség elleni védőoltásért: 8000..... forint/állat ellenértéket,
 - 1.13.3. transzponderrel (mikrochippel) történő megjelölésért: 8000..... forint/állat ellenértéket fogad el.

2. Megbízott díjazása

- 2.1. A jelen Szerződés 1. pontjában foglalt feladat ellátásáért a Megbízott a Megbízó Támogatói Okiratában jóváhagyott támogatási összegben, jelen szerződésben rögzített szolgáltatási díjakon túlmenően egyéb díjazásra nem jogosult.
- 2.2. Fizetési kötelezettség késedelmes teljesítése esetén a késedelmi kamat mértéke a mindenkori jegybanki alapkamat összegével egyezik meg, amely kamatösszeg a támogatás összegéből nem kifizethető.

3. A Szerződés hatálya, megszűnése

A jelen Szerződés a Megbízó részére a Magyar Államkincstár által kibocsátott Támogatói Okirat hatálybalépésének napján lép hatályba. A Szerződést a Felek határozott, legfeljebb 12 hónap időtartamra kötik meg.

4. Megbízó utasítási joga

- 4.1. Megbízó a jelen megbízás keretén belül nem jogosult Megbízottat olyan tevékenység ellátásával megbízni, amely jogszabályba, vagy etikai, illetve szakmai előírásokba ütközik, továbbá amely tevékenységeket a Kiírás és a Támogatói Okirat nem tartalmaz.
- 4.2. Amennyiben a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles őt erre figyelmeztetni, ha a Megbízó utasításához e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, az utasításból eredő károk a Megbízót terhelik.
- 4.3. A Megbízott köteles a Megbízót tevékenységéről és az ügy állásáról kérésére, szükség esetén enélkül is tájékoztatni, különösen, ha más személy igénybevétele vált szükségessé, vagy ha a felmerült új körülmények az utasítások módosítását teszik indokolttá.

5. Titoktartás

- 5.1. Felek tudomásul veszik, hogy a jelen Szerződés teljesítése során tudomásukra jutott valamennyi információt kötelesek üzleti titokként, bizalmasan kezelni, azokról harmadik fél számára felvilágosítást - az érintettek hozzájárulása nélkül - nem adhatnak.
- 5.2. A bizalmas információkra vonatkozó kötelezettség jelen megállapodás megszűnését követő további 2 (két) éven keresztül terheli a Feleket. Amennyiben bármelyik Fél a titoktartásra vonatkozó kötelezettségét megszegi, úgy köteles a másik Félnél felmerülő, a titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő bizonyítható kárát korlátlanul megtéríteni.
- 5.3. Az információk nem minősülnek bizalmasnak akkor, ha azok köztudomásúak és a nyilvánosság rendelkezésére állnak, kivéve, ha az ilyen ismertség vagy nyilvánosság a bizalmas információknak az átvevő részéről történő jogosulatlan kiadásából származik.

6. Záró rendelkezések

- 6.1. A Megbízó kötelezettsége, hogy a Kiírásban, az „Általános Útmutató a Magyar Falu Program keretében meghirdetett pályázati kiírásokhoz” (a továbbiakban: Útmutató) című dokumentumban és jogszabályokban foglaltaknak megfelelően járjon el, továbbá a Megbízott megfelelő teljesítése érdekében ezekről a Megbízottat tájékoztassa.
- 6.2. A Felek különös gondossággal járnak el feladataik ellátása során, kiemelt tekintettel az elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok során.
- 6.3. A jelen Szerződés tartalmazza a Felek között létrejött teljes és végleges megállapodást. A Feleket nem köti egyetlen olyan szóban vagy írásban, kifejezett vagy hallgatólagos módon tett rendelkezés, nyilatkozat, feltétel vagy kijelentés sem, amelyet a jelen Szerződés nem tartalmaz. Ha a jelen Szerződés bármely része érvénytelenné, jogellenessé vagy érvényesíthetetlenné válik, az a fennmaradó részek érvényességét, jogszerűségét és érvényesíthetőségét nem érinti.
- 6.4. Felek jelen Szerződés szerint végzett feladatok teljesítése során kötelesek együttműködni, amelynek során a teljesítéshez szükséges valamennyi információt folyamatosan egymás rendelkezésére kötelesek bocsátani.
- 6.5. Egyik Fél sem felelős jelen Szerződésben foglalt kötelezettségei elmulasztásáért, ha a mulasztás rajta kívülálló, elháríthatatlan okra vezethető vissza. Vis maior esetén a teljesítésre képtelen Fél írásban értesíti a másik Felet a vis maior okozó eseményről és a Felek kötelesek megtenni mindent a vis maior okának mielőbbi elhárítása érdekében.

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Felelős állattartás elősegítése” pályázati kiírás

6.6. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyv és az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései irányadóak.

Kelt: Előszállás, 2025.09.23.



Kanik Péter

[Mebízó neve]
Mebízó

Dr. Laczai Miklós

[Mebízott neve]

Mebízott
DR. GUTAI ÉS TÁRSA KFT.
2424 Előszállás, Bem u. 4.
Adószám: 14472556-2-07
Népsz.: 11746050-20023807



EP/2145-6/2025.

3. számú melléklet

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről amely létrejött egyrészről

Pályázó önkormányzat neve: Előszállás Nagyközség Önkormányzata.....,

székhely címe: 2424 Előszállás, Fő Tér 3......,

adószám: 15727134-2-07.....,

képviselő neve: Kanik Péter, Polgármester.....,

mint Megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**).....,

másrészről: (Megbízott neve): Dr. Cziger Zsolt magánállatorvos.....,

Állat-egészségügyi szolgáltató (állatorvos) megnevezése: Dr. Cziger Zsolt.....,

FELIR azonosító: AA 8889238.....,

Székhelye: 7020 Dunaföldvár, Szent István utca 25......,

Adószáma: 52952953-1-37.....,

Állatorvosi Kamarai Praxis engedély száma: PE-MÁOK 0293.....,

mint Megbízott (továbbiakban: „**Megbízott**”, együtt: „**Felek**”) között alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya

- 1.1. Felek rögzítik, hogy közöttük a mai napon megbízási szerződés jön létre. A Magyar Falu Program 2025. évben kiírt „*Felelős állattartás elősegítése*” (MFP-FAE/2025) című pályázati kiírásra (továbbiakban: Kiírás) Megbízó által benyújtott **pályázatának támogatottsága esetén** (Támogatói Okirat kézhezvétele) a Megbízó megbízza Megbízottat az alábbi feladatok ellátásával:
- 1.2. Megvalósítja a „*Felelős állattartás elősegítése*” (MFP-FAE/2025) című pályázati kiírás 4.1. pontjában taglalt (állatok ivartalanítása és/vagy veszettség elleni védőoltása és/vagy transzponderrel (mikrochippel) történő megjelölés) támogatható tevékenységeket, valamint a Kiírás 4.2. pontban foglalt állatok szállítását. A Megbízó a Megbízott számlájára 20%-ot előlegként átutal a Támogatói Okiratban erre a célra meghatározott (a Magyar Államkincstár által a Megbízó részére átutalt) támogatási összegből (a továbbiakban: támogatási összeg). Megbízó a további összegeket az elvégzett tevékenységekről kiállított számlák kézhezvételét követő 8 napon belül utalja át a Megbízó számlájára.
- 1.3. A jelen szerződés 1.2. pontjában szereplő összeget (támogatási összeg) a Megbízó a Megbízott [pénzintézet neve MBH Bank Zrt......] Banknál vezetett [Megbízott bankszámla száma]: 70600016-11064095..... számú bankszámlájára utalja., azzal, hogy amennyiben a Megbízott nem a teljes összeget használja fel feladatának ellátása során, úgy a fennmaradó összeget **köteles** a Megbízó részére a jelen szerződés 1.6. pontjában foglaltak szerint a Megbízó [pénzintézet neve OTP BANK NYRT.....] Banknál vezetett [Megbízó bankszámla száma]: 11736037-15361741-80390000..... számú számlájára **visszaautalni**.
- 1.4. Megbízott igyekszik a teljes támogatási összeg értékében a támogatható tevékenységeket megvalósítani.

- 1.5. Megbízott tudomásul veszi, hogy a Kiírásban és a Támogatói Okiratban szereplő támogatható, tevékenységek megvalósítására fordítható a támogatási összeg.
- 1.6. Amennyiben a Megbízott a Megbízó tárgybeli pályázatának Támogatói Okiratában szereplő projekt megvalósítási határidejét megelőző legkésőbb 5. napon a Megbízó által számára átutalt összeg tekintetében a tevékenységeket nem valósította meg, vagy Megbízó felé nem tud elszámolni, a fel nem használt, vagy nem elszámolható összeget a projekt megvalósításának határidejét megelőző legkésőbb 2. napon köteles a Megbízó számlájára visszautalni.
- 1.7. A Megbízott a jelen szerződés keretében számára átutalt összeggel köteles maradéktalanul elszámolni a Megbízó felé.
- 1.8. A Megbízott legkésőbb a Megbízó tárgybeli pályázatának Támogatói Okiratában szereplő projekt megvalósítási határidejét megelőző legkésőbb 5. napjáig köteles valamennyi általa a Kiírás 4. pontjában taglalt támogatható tevékenységek megvalósításának tényéről számlákat és a Kiírás által kötelező, a Megbízott és az állat tulajdonosa által tett nyilatkozatokat a Megbízónak eljuttatni annak érdekében, hogy azzal Megbízó a Támogató felé határidőre elszámolhasson.
- 1.9. A Megbízott köteles mindent megtenni a Kiírás 4. pontjában taglalt támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében, így a vállalt állatok szállításának logisztikájában segédkezni, az ide vonatkozó proaktív magatartást tanúsítani, tájékoztatni a hazai és Európai Unió jogszabályoknak megfelelő szállítás követelményeiről az állattulajdonosokat.
- 1.10. A Megbízott jogosult előzetesen felmerült igény esetén az állatok szállításában segédkezni. A szállítás költségei a pályázati kiírásban meghatározottak szerint és mértékben elszámolhatóak.
- 1.11. A Megbízott vállalja, hogy amennyiben a Megbízó által nyújtott lehetőségekkel élni kíván, úgy azt a Megbízóval szoros együttműködésben valósítja meg.
- 1.12. A Megbízott feladatait személyesen köteles ellátni, mást e feladatokkal nem bízhat meg.
- 1.13. Megbízott vállalja, hogy a Támogatói Okiratban meghatározott tevékenységekért az árlistájában meghatározott árat határoz meg, de legfeljebb
 - 1.13.1. **ivartalanításért:**
 - 1.13.1.1. 40 kg feletti szuka kutya esetén 50000... forint/állat ellenértéket,
 - 1.13.1.2. 40 kg feletti kan kutya esetén 25000... forint/állat ellenértéket,
 - 1.13.1.3. 40 kg alatti szuka kutya esetén 45000... forint/állat ellenértéket,
 - 1.13.1.4. 40 kg alatti kan kutya esetén 20000... forint/állat ellenértéket,
 - 1.13.1.5. nőstény macska esetén 25000... forint/állat ellenértéket,
 - 1.13.1.6. kandúr macska esetén 10000... forint/állat ellenértéket,
 - 1.13.2. **veszettség elleni védőoltásért:** 7000..... forint/állat ellenértéket,
 - 1.13.3. **transzponderrel (mikrochippel) történő megjelölésért:** 7000..... forint/állat ellenértéket fogad el.

2. Megbízott díjazása

- 2.1. A jelen Szerződés 1. pontjában foglalt feladat ellátásáért a Megbízott a Megbízó Támogatói Okiratában jóváhagyott támogatási összegben, jelen szerződésben rögzített szolgáltatási díjakon túlmenően egyéb díjazásra nem jogosult.
- 2.2. Fizetési kötelezettség késedelmes teljesítése esetén a késedelmi kamat mértéke a mindenkori jegybanki alapkamat összegével egyezik meg, amely kamatösszeg a támogatás összegéből nem kifizethető.

3. A Szerződés hatálya, megszűnése

A jelen Szerződés a Megbízó részére a Magyar Államkincstár által kibocsátott Támogatói Okirat hatálybalépésének napján lép hatályba. A Szerződést a Felek határozott, legfeljebb 12 hónap időtartamra kötik meg.

4. Megbízó utasítási joga

- 4.1. Megbízó a jelen megbízás keretén belül nem jogosult Megbízottat olyan tevékenység ellátásával megbízni, amely jogszabályba, vagy etikai, illetve szakmai előírásokba ütközik, továbbá amely tevékenységeket a Kiírás és a Támogatói Okirat nem tartalmaz.
- 4.2. Amennyiben a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles őt erre figyelmeztetni, ha a Megbízó utasításához e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, az utasításból eredő károk a Megbízót terhelik.
- 4.3. A Megbízott köteles a Megbízót tevékenységéről és az ügy állásáról kérésére, szükség esetén enélkül is tájékoztatni, különösen, ha más személy igénybevétele vált szükségessé, vagy ha a felmerült új körülmények az utasítások módosítását teszik indokolttá.

5. Titoktartás

- 5.1. Felek tudomásul veszik, hogy a jelen Szerződés teljesítése során tudomásukra jutott valamennyi információt kötelesek üzleti titokként, bizalmasan kezelni, azokról harmadik fél számára felvilágosítást - az érintettek hozzájárulása nélkül - nem adhatnak.
- 5.2. A bizalmas információkra vonatkozó kötelezettség jelen megállapodás megszűnését követő további 2 (két) éven keresztül terheli a Feleket. Amennyiben bármelyik Fél a titoktartásra vonatkozó kötelezettségét megszegi, úgy köteles a másik Félnél felmerülő, a titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő bizonyítható kárát korlátlanul megtéríteni.
- 5.3. Az információk nem minősülnek bizalmasnak akkor, ha azok köztudomásúak és a nyilvánosság rendelkezésére állnak, kivéve, ha az ilyen ismertség vagy nyilvánosság a bizalmas információknak az átvevő részéről történő jogosulatlan kiadásából származik.

6. Záró rendelkezések

- 6.1. A Megbízó kötelezettsége, hogy a Kiírásban, az „Általános Útmutató a Magyar Falu Program keretében meghirdetett pályázati kiírásokhoz” (a továbbiakban: Útmutató) című dokumentumban és jogszabályokban foglaltaknak megfelelően járjon el, továbbá a Megbízott megfelelő teljesítése érdekében ezekről a Megbízottat tájékoztassa.
- 6.2. A Felek különös gondossággal járnak el feladataik ellátása során, kiemelt tekintettel az elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok során.
- 6.3. A jelen Szerződés tartalmazza a Felek között létrejött teljes és végleges megállapodást. A Feleket nem köti egyetlen olyan szóban vagy írásban, kifejezett vagy hallgatólagos módon tett rendelkezés, nyilatkozat, feltétel vagy kijelentés sem, amelyet a jelen Szerződés nem tartalmaz. Ha a jelen Szerződés bármely része érvénytelenné, jogellenessé vagy érvényesíthetatlenné válik, az a fennmaradó részek érvényességét, jogszerűségét és érvényesíthetőségét nem érinti.
- 6.4. Felek jelen Szerződés szerint végzett feladatok teljesítése során kötelesek együttműködni, amelynek során a teljesítéshez szükséges valamennyi információt folyamatosan egymás rendelkezésére kötelesek bocsátani.
- 6.5. Egyik Fél sem felelős jelen Szerződésben foglalt kötelezettségei elmulasztásáért, ha a mulasztás rajta kívülállók, elháríthatatlan okra vezethető vissza. Vis maior esetén a teljesítésre képtelen Fél írásban értesíti a másik Felet a vis maior okozó eseményről és a Felek kötelesek megtenni mindent a vis maior okának mielőbbi elhárítása érdekében.

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Felelős állattartás elősegítése” pályázati kiírás

6.6. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyv és az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései irányadóak.

Kelt: Előszállás, 2025.09.23.



Kanik Péter

[Mebízó neve]
Mebízó



Dr. Cziger Zsolt

[Mebízott neve]
Mebízott



Dr. Cziger Zsolt
7020 Dunaföldvár, Szent István u. 25.
Adószám: 52952953-1-37

Dr. Bodolai György által végzett szolgáltatások

Név	lakcím	Teljesítés megtörténtét elismerem				
		kutya védőoltás	macska védőoltás	kutya chipp	dátum	alíírás
Zámbó Piroska	Előszállás Vasútállomás 1. 2424	1	1	0		
Telek Ádám	Előszállás Jókai utca 25. 2424	3	1	0		
Kissné Péntzes Renáta	Előszállás Liszt F. utca 6. 2424	0	1	0		
Buda Zsuzsanna	Előszállás Petőfi S. utca 104. 2424	0	1	0		
Szentesi Zoltánné	Előszállás Árpád utca 113. 2424	0	4	0		
Németh Brigitta Zsuzsanna	Előszállás Rakóczi utca 3/A 2424	1	0	0		
Móró Zoltán János	Előszállás Bibic utca 1. 2424	2	0	0		
Molnár Eszter	Előszállás Nagykarcsonyi utca 22. 2424	1	2	1		
Keresztesi András Tamás	Előszállás Vörösmarty utca 18. 2424	2	3	0		
Magyar Lászlóné	Előszállás Hunyadi utca 23. 2424	0	4	0		
Kerling Ferencné	Előszállás Vörösmarty utca 16. 2424	0	3	0		
Marton Pál	Előszállás Bárány telep 2. 2424	0	1	0		
összesen:		10	21	10	1	1

Dr. Laczai Miklós által végzett szolgáltatások

Név	lakcím	Teljesítés megtörténtét elismerem				
		kutya védőoltás	macska védőoltás	kutya chipp	dátum	alíírás
Súmegi Rózsa	Előszállás Dollár utca 12.	2424	1	0	1	
Baksáné Bucz Ágnes	Előszállás József Attila utca 6.	2424	0	1	0	
Barabás Norbert	Előszállás Jókai utca 29.	2424	1	0	0	
Barabás-Haraszti Anita	Előszállás Jókai utca 29.	2424	1	0	0	
Dunavásiné Fülöp Regina	Előszállás Petőfi S. utca 1.	2424	2	0	0	
Bertalan Imréné	Előszállás Árpád utca 117.	2424	1	0	0	
Balonyi János	Előszállás Petőfi S. utca 128.	2424	1	0	0	
Markovics Ferenc	Előszállás Árpád utca 99.	2424	2	0	0	
Varga-Gyenge Ibolya	Előszállás Balatoni út 45.	2424	4	0	0	
Adonics Erika Mónika	Előszállás József Attila utca 28.	2424	1	0	1	

Magyariné Kovács Éva	Előszállás	Petőfi S. utca 162.	2424	1	0	0	0
László Lászlóné	Előszállás	Erkel F. utca 9.	2424	1	0	0	0
Dani-László Andrea	Előszállás	Tavaszi út 9.	2424	1	0	0	0
Bor György	Előszállás	Nyár utca 1.	2424	1	0	0	0
Kovácsné Eizenberger Rozália	Előszállás	Erkel F. utca 18.	2424	1	0	0	0
Molnár Gábor	Előszállás	Kosuth L. utca 12.	2424	2	0	0	1
Bor Gábor	Előszállás	Nyár utca 1.	2424	1	0	0	0
Ullicza István	Előszállás	Árpád utca 125.	2424	1	0	0	0
Péja Csaba	Előszállás	Baross G. utca 34.	2424	1	0	0	0
Simon Katalin	Előszállás	Petőfi S. utca 10.	2424	1	0	0	0
összesen:				25	1	0	3

ELO/2165-15/2025

9. számú melléklet

Felmért igények összegzése

A Magyar Falu Program „Felelős állattartás elősegítése” pályázati kiírás keretében megvalósítandó tevékenységekről

A ”Felmért igények összegzése” című dokumentum adattartalmáról elektronikus úton, a Kincstár által a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus felületen keresztül szükséges nyilatkozni.

Ivartalanítás (db)		Vesztség elleni védőoltás (db)		Transzponderrel (mikrochippel) történő megjelölés (db)		Az állat szállítását állatorvostól igényli (db)
macska	kutya	macska	kutya	macska	kutya	—
25	17	22	35	—	4	—





Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2026. január 29-i rendes, nyílt Képviselőtestületi ülés

14. napirendi pont: Vicainé Viktor Noémi előszállási lakos ingatlanvásárlási ügye

Tisztelt Képviselőtestület!

Vicainé Viktor Noémi Előszállás, Béke u. 26. szám alatti lakos a mellékelt kérelemmel fordult a Tisztelt Képviselőtestülethez. A lakóházas ingatlana mögött a Feszty Árpád utcában, illetve a Búzavirág utcában található 3 db építési telket szeretné megvásárolni telekbővítés céljára.

A megvásárolandó önkormányzati tulajdonú belterületi ingatlanok helyrajzi száma, illetve nagysága:

- 1877 hrsz., 882 m²,
- 1878 hrsz., 838 m²,
- 1879 hrsz., 973 m².

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hozza meg döntését a telkek értékesítésével kapcsolatban.

„A” Határozati javaslat

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete Vicainé Viktor Noémi Előszállás, Béke utca 26. szám alatti lakos ingatlanvásárlási kérelmét nem támogatja, nem kívánja értékesíteni az önkormányzat tulajdonát képező 1877, 1878, 1879 hrszámú ingatlanokat.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. február 15. (a kérelmező értesítésére)

„B” Határozati javaslat

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete Vicainé Viktor Noémi Előszállás, Béke utca 26. szám alatti lakos kérelmét támogatja.

A Képviselőtestület megbízza Kanik Péter polgármestert az ingatlanok értékbecslésének elkészítésével, a soron következő ülésre történő előterjesztésével.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. február 19. (a kérelmező értesítésére)

Előszállás, 2026. január 23.



Kanik Péter
polgármester

Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete részére

Előszállás
Fő tér 3.
2424

ELŐSZÁLLÁSI FOLGAMÉSTERI
HIVATAL

Erkezett: 2025. 12. 17. B.J.

Előadó: B.J.

Iktatószám: ELO/2730-1/2025. Erkezeti szám: 5380

Tárgy: Előszállás belterület 1877, 1878, 1879. hrsz. ingatlanokra pályázat benyújtása

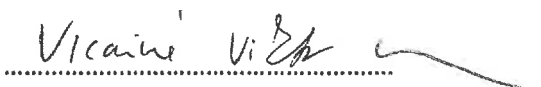
Tisztelt Képviselőtestület!

Alulírott Vicainé Viktor Noémi 2424 Előszállás, Béke utca 26, 1845-ös hrsz. alatti lakos jelen kérelemmel szeretném benyújtani pályázatomat az Előszállás belterület 1877, 1878, 1879 hrsz. alatt található telkek egyidejű megvásárlására.

Szeretném az Önkormányzattól megvásárolni a megnevezett közvetlenül szomszédos hrsz.-ú telkeket, telkek bővítés céljából.

Kérelem pozitív elbírálásában bízva,

Tisztelettel:


.....
Vicainé Viktor Noémi

Előszállás, 2025.12.15.



Elektronikus Értékelés
Lechner Nonprofit Kft. - Földhivatal

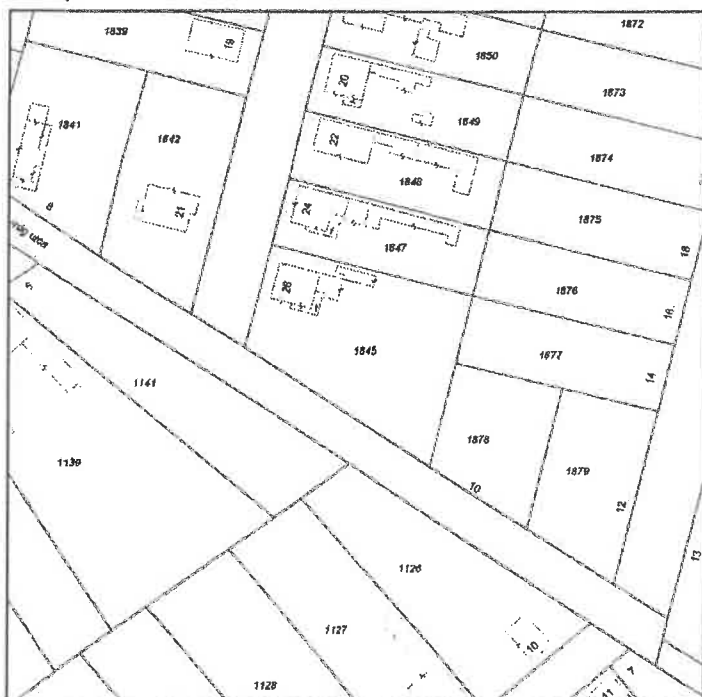
Fejér Vármegyei Község-hivatal
2400 Dunafjrákos Szénid Mátton út 39.

E-biteles térképmásolat - Teljes másolat

Helyrajzi szám: ELŐSZÁLLÁS beheritel 1845
Méretarány: 1 : 1000

2025.02.09 09:22:29

Megrendelés szám: 244632/6/2025



A térképmásolat a kiadás időpontjában megegyezik az ingatlan-nyilvántartási térképi adatbázis tartalmával. A térképmásolat méretei levételre nem használható!



Polgármesteri Hivatal Előszállás

Feladó: polgarmester@eloszallas.hu
Küldve: kedd 2026. január 20 19:05
Címzett: 'Polgármesteri Hivatal Előszállás'
Tárgy: FW: Előszállás - Villamos energia beszerzés 2027-től
Mellékletek: Előszállás Nagyközség Önkormányzat _2026_MEGHATALMAZÁS ÉS NYILATKOZAT.docx

Üdvözlettel:

Kanik Péter polgármester
Előszállás Nagyközség Önkormányzata
2424 Előszállás Fő tér 3.
Tel.: +36-25/484-802; mobil:+36-20/912-4080
www.eloszallas.hu

From: Hoffmann Tibor - Sourcing Hungary kft. <thoffmann@sourcing.hu>
Sent: Tuesday, January 20, 2026 3:03 PM
To: polgarmester@eloszallas.hu
Subject: Előszállás - Villamos energia beszerzés 2027-től

Szia Péter, küldöm a lenti levelet az aktuális következő évi áram tenderrel kapcsolatban. Üdv, Tibor

Tisztelt Kanik Péter !

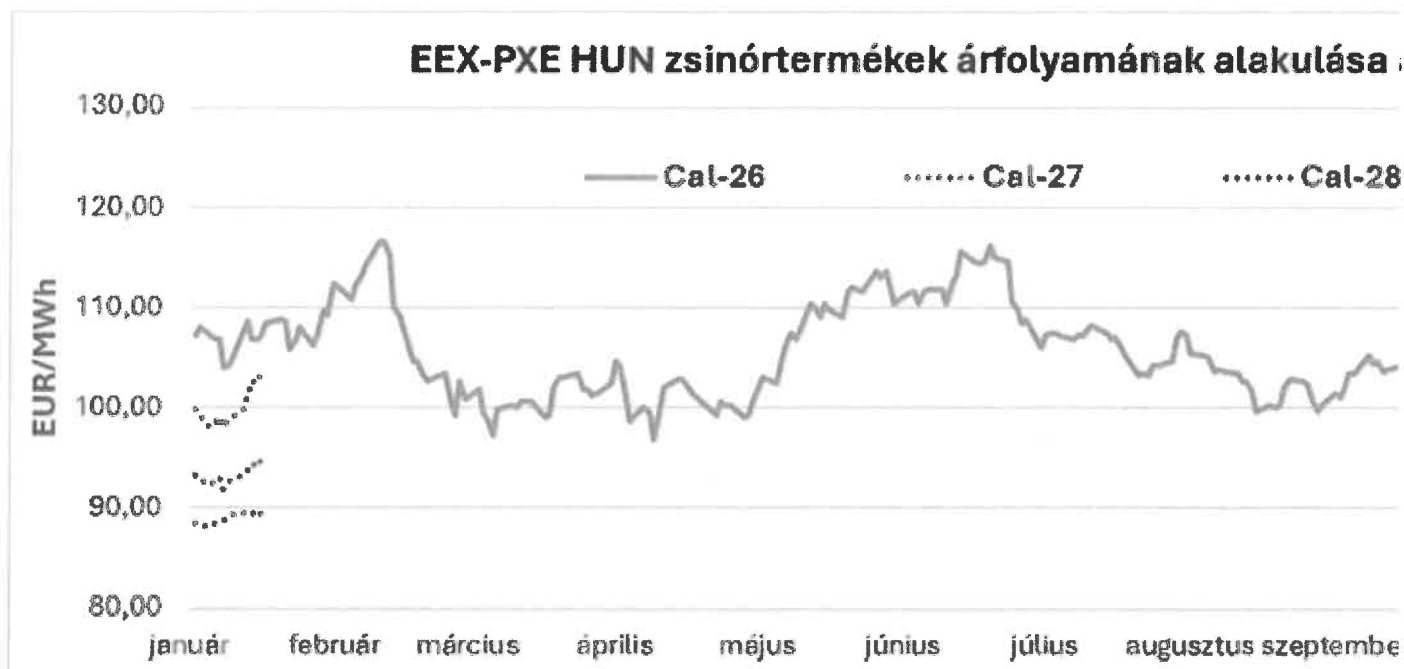
Jelen levelemmel azért keresem, hogy felhívjam figyelmét a villamos energia tőzsdei árakra és egy, a közeljövőben lefolytatott **beszerzési eljárás kedvező hatására**.

A lenti grafikonon látható, hogy a villamos energia tőzsdei ára a 2025-ös évben a 95-115 EUR/MWh sávban mozgott, ezen belül jellemzően a 100-110 EUR/MWh sávban tartózkodott, annak is inkább a felső 1/3-ában. Idén év elején volt egy rövidtávú csökkenés, de a piaci rövid idő alatt elkezdett felfelé korrigálni, ennél fogva nem célszerű kivárni a villamos energia beszerzés elindításával.

A villamos energia piaci árak jelenleg kedvezőnek mondhatóak, aminek okán célszerű megfontolniuk a 2027-es és az azt követő évek pályázatát az előttünk álló néhány hétben.

Az alábbi grafikonon a villamosenergia-piacon is jól megfigyelhető, hogy a **távolabbi időszakokra vonatkozó nagykereskedelmi árak jelentős diszkonttal forognak** a 2027-es árszinthez képest.

Az elmúlt évek alapján, aki előre gondolkodva időben döntött, jelentős megtakarítást érhetett el. A lenti grafikonok alapján a 2027-es évhez viszonyítva a 2028-as szerződés esetén kb 9%, a 2029-es év esetén pedig 14%-kal kedvezőbb árszint érhető el.



Az aktuális szerződéses ár: 53,00 Ft/kWh (közvilágítás: 49,00 Ft/kWh)

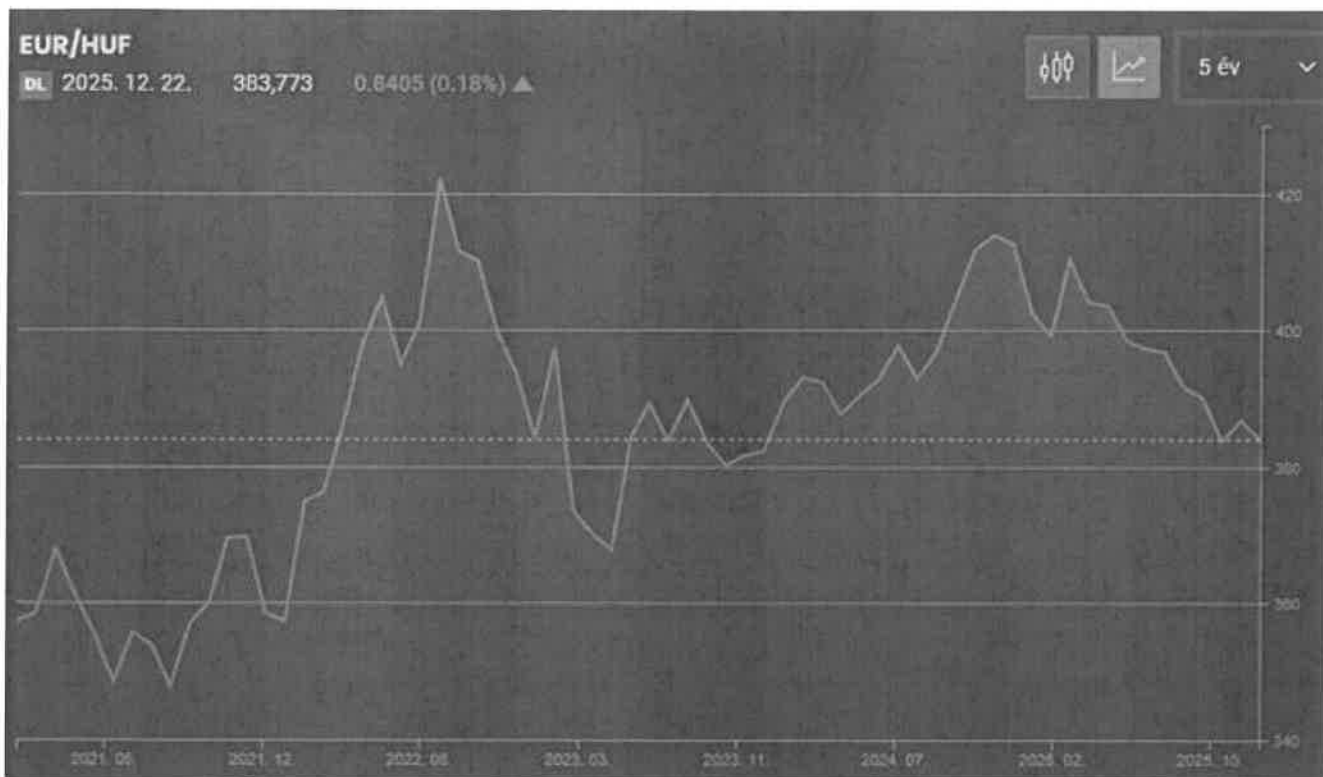
A fogyasztási mennyiségtől és kihasználtságtól függően jelenleg a 2027-es évre vonatkozóan a végfogyasztói piaci árak kb 49 - 57 Ft/kWh közötti sávban mozognak. Egy újabb (2 éves) szerződéssel befagyasztható a 2025-ben szerződött ár, így az inflációs hatás kivédhető és még egy kicsivel kedvezőbb ár is elérhető.

Kérem mérlegeljék ezen **kedvező áron** történő szerződéskötés lehetőségét és ha érdekes lehet Önök számára, akkor legkésőbb a februári hónapban célszerű lenne egy **kötelezettség nélküli tendert** levinni. (az ajánlati árakat látva még dönthetnek úgy is, hogy nem fogadják el az éles ajánlatot, ez esetben a későbbiekben egy megbeszélte időpontban a tendert megismételjük.)

Ha a tender mellett döntenek, mindösszesen a csatolt **Meghatalmazást** a cégszerű aláírást követően legyen szíves visszaküldeni, ami alapján elindítom a hivatalos folyamatot.

EUR/HUF ÁRFOLYAM:

A kedvező energiaár mellett jelenleg a **HUF/EUR árfolyam is a két éves időszak kedvezőbb sávjában** tartózkodik, ami a forintosított villamos energiaárak estében ad még kedvezőbb végfogyasztói árakat.



Az alábbi táblázat tartalmazza az **utolsó áram tenderben részt vevő fogyasztási helyek listáját** és tervezett éves fogyasztását. Kérem, nézzék át és ha a listában nem történt változás és így az ideai tenderbe is az alábbi táblázat adatai szerepelhetnek, kérek szépen egy **MEGERŐSÍTŐ, ELFOGADÓ visszajelzést**. Máskülönb legyenek szívesek a listát az aktuális állapotnak megfelelően frissíteni, (törölni, kiegészíteni az új fogyasztási helyekkel, vagy az éves fogyasztási mennyiségeket aktualizálni)

Szervezet	Fogyasztási hely címe	POD azonosító
Előszállás Nagyközség Önkormányzata	2424 Előszállás, Petőfi Sándor utca 3.	HU000120-11-S000000000
Előszállás Nagyközség Önkormányzata	2424 Előszállás,	HU000120-11-S000000000
Előszállás Nagyközség Önkormányzata	2424 Előszállás, Bem utca 1.	HU000120-11-S000000000
Előszállás Nagyközség Önkormányzata	2424 Előszállás, Szöglekert 4.	HU000120-11-S000000000
Előszállás Nagyközség Önkormányzata	2424 Előszállás, Fő tér 3.	HU000120-11-S000000000
Előszállás Nagyközség Önkormányzata	2424 Előszállás, Bercsényi utca 1.	HU000120-11-S000000000
Előszállás Nagyközség Önkormányzata	2424 Előszállás, Balatoni út 62	HU000120-11-S000000000
Előszállás Nagyközség Önkormányzata	2424 Előszállás, Petőfi Sándor utca 3.	HU000120-11-S000000000
Előszállás Nagyközség Önkormányzata	2424 Előszállás, Nagykarácsonyi utca 1.	HU000120-11-S000000000
Előszállás Nagyközség Önkormányzata	2424 Előszállás, Szöglekert 2.	HU000120-11-S000000000
Előszállás Nagyközség Önkormányzata	2424 Előszállás,	HU000120-11-S000000000
Előszállás Nagyközség Önkormányzata	2424 Előszállás, Bem utca 1.	HU000120-11-S000000000
Előszállás Nagyközség Önkormányzata	2424 Előszállás, Szöglet kert 4.	HU000120-11-S000000000
Előszállás Nagyközség Önkormányzata közvilágítás	2424 Előszállás, Arany János utca 1.	HU000120-11-S000000000

Várom visszajelzését, kérdés esetén hívását, állok rendelkezésére.

Köszönettel és üdvözlettel:

HOFFMANN TIBOR
Kiemelt Ügyfél
Menedzser



Sourcing Hungary Kft.
H-1138 Budapest Madarász Viktor u. 47-49.
Tel: +36-1-769-13-92
Mobil: +36-70-419-3498
<https://www.sourcing.hu/>
email: thoffmann@sourcing.hu

MEGHATALMAZÁS ÉS NYILATKOZAT – VILLAMOS ENERGIA

Alulírott,, az **Előszállás Nagyközség Önkormányzat** (székhely: 2424 Előszállás, Fő tér 3., adószám: 15727134-2-07) törvényes képviselője meghatalmazom a **Sourcing Hungary Kft-t** (székhely: 1138 Budapest, Madarász Viktor utca 47-49. cégjegyzékszám: 01-09-893344, adószám: 14198391-2-41), hogy a társaság képviselőjében, helyette és nevében az alábbiak szerint eljárjon:

Meghatalmazás	(x)
A szervezet képviselőjében a villamos energia beszerzésre vonatkozó beszerzési eljárást / tendert teljes körűen lefolytassa.	X
A szervezet képviselőjében a Meghatalmazó fogyasztási helyeinek ellátásához szükséges fogyasztási adatok (T-görbe) és dokumentumok megkérésében a területileg illetékes szolgáltatónál teljes körűen eljárjon.	X

Jelen meghatalmazás alapján meghatalmazott nem jogosult a meghatalmazó nevében kötelezettségeket vállalni.

Továbbá **nyilatkozom**, hogy a Sourcing Hungary Kft. által szervezett villamos energia beszerzésre kiírt tender győztesével az alábbi opcionális időszakok valamelyikére szerződéses kötelezettséget vállalok a beszerzési eljárásban meghatározott célár (maximum limitár), vagy annál alacsonyabb árszint elérése esetén, amennyiben a pályázati felhívásban és annak dokumentumaiban foglalt összes feltételt a nyertes maradéktalanul teljesíti és a szerződés minden feltételében egyetértés születik.

Szerződési időszak	(x)
Szerződési kötelezettség a 2027. évi villamos energia beszerzésre	X
Szerződési kötelezettség a 2027-2028. évi villamos energia beszerzésre	X
Szerződési kötelezettség a 2027-2029. évi villamos energia beszerzésre	X

Nyilatkozom, hogy a jelenlegi villamos energia kereskedelmi szerződése nem tartalmaz utolsó ajánlattételi (last call) opciót valamint a fenti táblázatban megjelölt és tendereztetéssel érintett szerződéses időszakra nincsen érvényes, aláírt villamos energia kereskedelmi szerződése; továbbá az előzőekben meghatározott időszakra előszerződésből- vagy egyéb, előzetes megállapodásból vállalt kötelezettséggel egyik villamos energia kereskedő irányába sem tartozom.

Előszállás, 2026. február 11.

.....
cégszerű aláírás

A fenti meghatalmazást elfogadom.

.....
Csizmár Emese
cégvezető
Sourcing Hungary Kft.

Vállalkozási Szerződés
Csoportos Energia Beszerzés lebonyolítása
Sourcing szerződés szám: 2026/

amely létrejött egyrészről
az **Előszállás Nagyközség Önkormányzat** (székhely: 2424 Előszállás, Fő tér 3., adószám: 15727134-2-07, képviseli:) mint Megrendelő, a továbbiakban: Megrendelő,

másrészről
a **Sourcing Hungary Kft.** (székhely: 1138 Budapest, Madarász Viktor utca 47-49. cégjegyzékszám: 01-09-893344, adószám: 14198391-2-41, képviseli: Csizmár Emese cégvezető) mint Vállalkozó, a továbbiakban: Vállalkozó

együtt Felek között, alábbiak szerint:
Előzmények:

Felek kijelentik, hogy jelen szerződés V. pontja szerinti első számla kiállításának időpontjában Felek között hatályos és fennálló minden olyan korábbi szerződés, megállapodás hatályát veszti, melynek tárgya a jelenlegi szerződés II. pontjának valamely alpontjában foglalt és meghatározott tevékenységgel vagy tevékenységekkel megegyező. Ezen szerződések vonatkozásában Felek elszámolnak egymással.

I. A szerződés tárgya

Megrendelő csatlakozik a Vállalkozó által biztosított **Magyar Energia Beszerzési Közösség** keretében szervezett **csoportos villamos energia beszerzéshez**, amely a II. pontban szerepeltetett szolgáltatásokat tartalmazza.

II. A tevékenység részletes leírása

1. Ajánlatkérési koncepció, stratégia kialakítása, a pályázati feltételek meghatározása
Vállalkozó a Megrendelő által rendelkezésére bocsátott adatokat feldolgozza, és az aktuális piaci információk alapján, figyelemmel Megrendelő igényeire is meghatározza az energia beszerzés stratégiáját és a pályázat peremfeltételeit.
2. Potenciális kereskedői kör meghatározása
Vállalkozó az aktuális piaci környezet ismeretében meghatározza a tenderbe invitálandó energiakereskedők körét.
3. A csoportos energia beszerzés szervezése, lebonyolítása
Vállalkozó a Megrendelő által rendelkezésére bocsátott információk alapján megszervezi az adott energia beszerzési csoportot, és kapcsolati rendszerét felhasználva lebonyolítja az energia beszerzést. Amennyiben a beszerzési folyamat lebonyolítása elektronikus aukció keretében történik Vállalkozó biztosítja az elektronikus aukció szervezéséhez szükséges szakmai háttérrel, IT környezetet, aukciós felületet.
4. Tender eredményének értékelése, megtakarítási riport küldése Megrendelőnek
Vállalkozó a tender lebonyolítását követően riportot készít, amely tartalmazza a tender értékelését, a nyertes kereskedő elérhetőségeit, valamint kimutatja az elért megtakarítás mértékét. A riport statisztikai és grafikai elemeket egyaránt tartalmazhat. A riportot Vállalkozó elektronikusan (e-mailben) küldi meg Megrendelő részére.
5. Szerződéskötés, szerződés felmondási folyamatok, kereskedőváltás támogatása
Vállalkozó támogatja a szerződéskötési, felmondási és kereskedőváltási folyamatokat. Ennek keretében a korábbi szerződés felmondásához, a kereskedőváltás bejelentéséhez előkészíti a

szükséges dokumentumokat, továbbá Megrendelő megkeresésére megvizsgálja és véleményezi a megkötendő energiakereskedelmi szerződést.

6. Információs szolgáltatás (elektronikus hírlevél)
Vállalkozó elektronikusan küldött havi hírlevélben rendszeres tájékoztatást ad Megrendelő részére a piacon bekövetkezett fontosabb gazdasági, műszaki változásokról, energiapiaci szabályozás változásáról, energiapiaci lehetőségekről, a Vállalkozó aktivitásáról.
7. Helpdesk szolgáltatás a szerződés időtartama alatt
A Vállalkozó által támogatott energiakereskedelmi szerződés időbeli hatálya alatt e-mailen keresztül Megrendelő rendelkezésére áll, és tájékoztatást nyújt az energiakereskedelmi szerződés teljesítésével kapcsolatosan felmerült kérdésekben.
8. Eredmény-összegzés, záró riport (opcionális)
Amennyiben Megrendelő a III. 7. pontban meghatározott határidőig a szükséges információkat megküldi Vállalkozó számára, úgy Vállalkozó az energiakereskedelmi szerződés lejártakor a Megrendelő által rendelkezésére bocsátott adatok alapján Megrendelő részére elszámolást, lezáró riportot készít, melyben kimutatja a tender eredményeként ténylegesen realizált megtakarítást.

III. Felek jogai és kötelezettsége

1. Vállalkozó kizárólagosan Megrendelő és a Kereskedők közötti közvetítő szerepet vállal szerződéskötési lehetőségeket kínálva. Vállalkozó hangsúlyozottan kiemeli, hogy nem vállal semminemű felelősséget a Megrendelő és a Kereskedők között felmerülő jogvitáért. Azokat Megrendelő és a Kereskedők egymás között rendezik.
2. Megrendelő a jelen szerződés **1. számú** mellékletének aláírásával felhatalmazza Vállalkozót, hogy jelen szerződés teljesítése érdekében Megrendelő nevében a soron következő beszerzési időszakokra vonatkozó tendert bonyolítson le.
3. Megrendelő vállalja, hogy a Vállalkozó részére a tender lebonyolításához szükséges Vállalkozó által igényelt adatokat és információkat rendelkezésre bocsátja. Megrendelő szavatol azért, hogy a rendelkezésre bocsátott adatok és információk a valóságnak megfelelnek, és azokat jogosult volt a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani. Megrendelő a beszerzési folyamat elindításának időpontját követően energia beszerzése tárgykörben kizárólagosan Vállalkozón keresztül kér ajánlatot. Megrendelő kötelezettséget vállal, hogy tájékoztatja Vállalkozót a beszerzési folyamat elindítását követően kapott ajánlatokról, illetve azokat továbbítja Vállalkozó részére. A beszerzési folyamat elindításának időpontja az az időpont, amikor Vállalkozó e-mail útján tájékoztatja Megrendelőt a beszerzési folyamat elindításáról.
4. Vállalkozó a tender lebonyolítására projektvezetőt jelöl ki, aki a II. fejezetben szereplő feladatok ellátásával kapcsolatban Megrendelő rendelkezésére áll, és szakmailag támogatja a tender lebonyolítását.
5. Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a bázis ár/árformulát az előzetesen egyeztetett határidőig, de legkésőbb a Vállalkozó általi ajánlatkérés kiküldésének napját megelőző 5. napig Vállalkozó részére elektronikusan megküldi. A bázis ár/árformulát Felek a tender lebonyolítását megelőzően egyeztetik. A bázis ár/árformulát Megrendelő a jelen szerződés 3. sz. melléklete szerint e-mailben vagy faxon bocsátja Vállalkozó rendelkezésre.
6. Megrendelő akkor is köteles Vállalkozó részére a V. pontban szereplő feltételek alapján a vállalkozói díjat megfizetni, ha a beszerzési eljárás eredményeképpen nem a tender győztes kereskedővel köt szerződést, vagy szerződéskötési szándékától eláll, vagy a kereskedelmi szerződés neki felróható okból (pl. mulasztás, késedelem) nem jön létre vagy Megrendelő az energiakereskedelmi szerződést az (új szerződés, ajánlat elfogadás, szerződésmódosítás, vagy

szerződés-kiegészítést is ide értve) Vállalkozó megkerülésével köti meg. Megrendelő köteles továbbá abban az esetben is a Vállalkozó részére az V. pontban szereplő feltételek alapján a vállalkozói díjat megfizetni, ha a beszerzési folyamat elindításának időpontját követően a Megrendelő a hatályos energiakereskedelmi szerződése szerinti kereskedővel köt energiakereskedelmi szerződést, tekintettel arra, hogy szerződő felek vélelmezik, hogy a kereskedő ajánlata a jelen, energiabeszerzésre irányuló szerződésről való tudomásszerzés következménye. Ez esetben az V. pontban szereplő szerződött ár/árformula alatt a tenderen elért legjobb ajánlati ár/árformulát, valamint az energiakereskedelmi szerződésben meghatározott mennyiség alatt a pályázati felhívásban rögzített mennyiséget kell érteni.

7. Az energiaszerződés hatályának lejártát követő 15 napon belül Megrendelő elektronikusan megküldi Vállalkozó számára a szerződési időszakra vonatkozó tényleges fogyasztási összesítőt és azt igazoló számlák másolatát a penzugy@sourcing.hu címre, amennyiben Megrendelő ezt nem teljesíti úgy a felek közötti elszámolásra a tender lebonyolítását követően készített riportban szereplő megtakarítás az irányadó.
8. Vállalkozó a szerződés teljesítése érdekében közvetített szolgáltatást saját költségére igénybe vehet.
9. Felek kijelentik, amennyiben Vállalkozó által támogatott energiakereskedelmi szerződés hatálya alatt Kereskedő magyarországi kereskedelmi tevékenységét megszünteti, avagy kereskedelmi engedélye visszavonásra kerül, Megrendelő jelen szerződés aláírásával és annak keretében egyidejűleg meghatalmazza Vállalkozót, hogy a szerződéses időszak fennmaradó időtartamára - közös megegyezéssel akár hosszabb időszakra is – újabb tendert folytasson le Megrendelő részére Megrendelő ellátás biztosításának érdekében. Jelen szerződés V. pontjában meghatározott vállalkozói díj a szerződéses időszak hátralévő időtartamára – illetőleg adott esetben a közös megegyezéssel meghosszabbított időszak vonatkozásában – az új tender eredményeképpen megkötésre kerülő energiakereskedelmi szerződésben meghatározott fajlagos szerződött ár és mennyiség tükrében, változatlan fajlagos bázis ár paraméter mellett újraszámításra kerül.
10. Amennyiben a nyertes kereskedő bármilyen polgári jogi aktussal más gazdasági, piaci szereplőre vagy kereskedőre ruházza az energiakereskedelmi szerződésből eredő jogait és/vagy kötelezettségeit (a továbbiakban: transzferálás), illetve magát az energiakereskedelmi szerződést, Megrendelő kijelenti, hogy ezen körülmény/aktus nem érinti Vállalkozó jogosultságát a vállalkozói díjra.
11. A Felek adataiban bekövetkezett változás esetén Felek nem követelik meg a szerződés módosítását, az adatváltozás tudomásra juttatásához elegendő a másik félhez intézett egyoldalú, írásbeli nyilatkozat.

IV. A szerződés hatálya és határidői

1. Jelen szerződés az aláírás napjától hatályos. Felek a szerződést határozatlan időtartamra kötik.
2. A szerződés időbeli hatálya alatt Vállalkozó Megrendelő igénye szerint a II. pontban részletezett tartalommal rendszeresen folytat le csoportos energia beszerzési tendereket. Vállalkozó Megrendelő részére a szerződés hatálya alatt folyamatos szolgáltatást nyújt, ennek alapján Felek tudomásul veszik, hogy jelen szerződés teljesítése folyamatos.
3. A szerződés rendes felmondással 12 naptári hónapon belül nem, azt követően 60 napos határidővel kizárólag a II. pontban részletezett feladatok keretében Vállalkozó által támogatott energia kereskedelmi szerződés(ek) hatályának lejártával mondható fel.
4. A szerződés a pénzügyi teljesítése az V. pontban leírtaknak megfelelően történik.

V. Vállalkozói díj

1. A II. pontban rögzített szolgáltatási csomagra vonatkozó vállalkozói díjat Felek közös megegyezéssel 260.000 Ft / energiaév + Áfa, azaz kettőszázhatvanezer forint / energiaév + Áfa mértékében határozzák meg azzal, hogy a díj mértéke minden évben a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett éves fogyasztói árindex növekedésének mértékével módosul.
2. A szerződés tárgyát képező tevékenység ÁFA köteles, amelynek mértéke a mindenkor érvényes jogszabályokban foglalt mértékű, szerződéskötéskor 27%.
3. A vállalkozói díj összegéről szóló számlát Vállalkozó a riport megküldését követően 15 napon belül állítja ki. Vállalkozó a számla első, hiteles példányát távszámlaként állítja ki, amely megküldésre kerül a Megrendelő által megadott alábbi email címre:.....
4. A számlát Megrendelő átutalással egyenlíti ki a kiállításától számított 15 napon belül a Vállalkozó – számlán szereplő számú – bankszámlájára.
5. A fizetési határidő be nem tartása esetén Megrendelő köteles késedelmi kamatot fizetni a mindenkor hatályos Polgári Törvénykönyvben meghatározott vonatkozó rendelkezéseknek megfelelően.

VI. Titoktartás

Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben foglalt megállapodások, valamint a Felek által egymáshoz eljuttatott adatok és dokumentumok a lehető legnagyobb mértékben bizalmasak, és annak is kell maradniuk. Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeik teljesítése során tudomásukra jutó valamennyi információt és adatot bizalmasan kezelnek és gondoskodnak arról, hogy alkalmazottaik és esetleges alvállalkozóik is ezen adatokat bizalmasan kezeljék.

Megrendelő jelen szerződés aláírásával hozzájárul, hogy Vállalkozó az elvégzett tevékenységét referenciaként felhasználja és Megrendelő logóját a referenciái között feltüntesse.

VII. Irányadó jog, vitás kérdések rendezése

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar jogszabályok, valamint a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.

Szerződő Felek úgy rendelkeznek, hogy jelen szerződésből fakadó esetleges jogvitáikat egymás között, elsősorban békés úton rendezik. Ennek sikertelensége és eredménytelensége esetére hatáskörtől függően a Budapesti IV. és XV. Kerületi Bíróság, illetőleg a Tatabányai Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

Jelen szerződés – és annak mellékletei – 2 egymással szó szerint megegyező példányban készült, melyet szerződő Felek – elolvasás és értelmezés után – mint akaratukkal mindenben megegyezőt kellően meghatalmazott képviselőik útján jóváhagyólag írták alá.

Előszállás, 2026. február 11.	Budapest, 2026.
.....	Csizmár Emese
.....	cégvezető

Előszállás Nagyközség Önkormányzat	Sourcing Hungary Kft.
Megrendelő nevében	Vállalkozó nevében

Mellékletek:

1. sz. melléklet: Meghatalmazás villamos energia beszerzésre

MEGHATALMAZÁS ÉS NYILATKOZAT – VILLAMOS ENERGIA

Alulírott,, az **Előszállás Nagyközség Önkormányzat** (székhely: 2424 Előszállás, Fő tér 3., adószám: 15727134-2-07) törvényes képviselője meghatalmazom a **Sourcing Hungary Kft-t** (székhely: 1138 Budapest, Madarász Viktor utca 47-49. cégjegyzékszám: 01-09-893344, adószám: 14198391-2-41), hogy a társaság képviselőjében, helyette és nevében az alábbiak szerint eljárjon:

Meghatalmazás	(x)
A szervezet képviselőjében a villamos energia beszerzésre vonatkozó beszerzési eljárást / tendert teljes körűen lefolytassa.	X
A szervezet képviselőjében a Meghatalmazó fogyasztási helyeinek ellátásához szükséges fogyasztási adatok (T-görbe) és dokumentumok megkérésében a területileg illetékes szolgáltatónál teljes körűen eljárjon.	X

Jelen meghatalmazás alapján meghatalmazott nem jogosult a meghatalmazó nevében kötelezettségeket vállalni.

Továbbá **nyilatkozom**, hogy a Sourcing Hungary Kft. által szervezett villamos energia beszerzésre kiírt tender győztesével az alábbi opcionális időszakok valamelyikére szerződéses kötelezettséget vállalok a beszerzési eljárásban meghatározott célár (maximum limitár), vagy annál alacsonyabb árszint elérése esetén, amennyiben a pályázati felhívásban és annak dokumentumaiban foglalt összes feltételt a nyertes maradéktalanul teljesíti és a szerződés minden feltételében egyetértés születik.

Szerződési időszak	(x)
Szerződési kötelezettség a 2027. évi villamos energia beszerzésre	X
Szerződési kötelezettség a 2027-2028. évi villamos energia beszerzésre	X
Szerződési kötelezettség a 2027-2029. évi villamos energia beszerzésre	X

Nyilatkozom, hogy a jelenlegi villamos energia kereskedelmi szerződése nem tartalmaz utolsó ajánlattételi (last call) opciót valamint a fenti táblázatban megjelölt és tendereztetéssel érintett szerződéses időszakra nincsen érvényes, aláírt villamos energia kereskedelmi szerződés; továbbá az előzőekben meghatározott időszakra előszerződésből- vagy egyéb, előzetes megállapodásból vállalt kötelezettséggel egyik villamos energia kereskedő irányába sem tartozom.

Előszállás, 2026. február 11.

.....
cégszerű aláírás

A fenti meghatalmazást elfogadom.

.....
Csizmár Emese
cégvezető
Sourcing Hungary Kft.

ELŐSZÁLLÁS POLGÁRMESTERI
HIVATAL

Érkező:	Dátum:	B. J.
2026. 01. 26.		
Előszámla	Érkezési szám	373
Ell. 193-1/2026.		

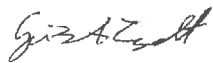
Tisztelt Képviselő-testület!

Alulírott Geiszt Zsolt István (lakcím: 2423 Daruszentmiklós, Fő utca 211.) ezúton fordulok a Tisztelt Képviselő-testülethez azzal a kéréssel, hogy a 2424 Előszállás, Feszty Árpád utca 18. szám alatti, 1875 helyrajzi számú földterületet meg kívánom vásárolni.

A megvásárolni kívánt ingatlanra mobilházat szeretnék telepíteni, és ott életvitelszerűen élni. Kérem a Tisztelt Képviselő-testület támogatását és tájékoztatását a vásárlás, illetve a tervezett használat lehetőségeiről és feltételeiről.

Kérelmem kedvező elbírálását előre is köszönöm.

Tisztelettel:



Geiszt Zsolt István