

ELO/24-14/2026.

## J E G Y Z Ó K Ö N Y V

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének 2026. március 26-án  
17,00 órai kezdettel az Előszállási Polgármesteri Hivatal tanácskozó termében  
megtartott rendes, nyílt üléséről**

### NAPIREND

1. Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről  
Előadó: Kanik Péter polgármester
2. Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról  
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző
3. Előirányzat-módosítási javaslat  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
4. Szervezeti és Működési Szabályzat módosítása  
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
5. Településképi rendeletmódosítás  
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság

6. Helyi Építési Szabályzat módosítása (Róbertvölgyi beruházás)  
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
7. A gyermekétkeztetés, a szociális étkeztetés és az egyéb étkeztetés térítési díjak felülvizsgálata  
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző  
Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sport Bizottság  
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
8. Szociális ellátásokról szóló rendelet felülvizsgálata  
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
9. Közbeszerzési Szabályzat felülvizsgálata  
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
10. Közbeszerzési Terv felülvizsgálata  
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
11. Civil szervezetek támogatására kiírt pályázatok elbírálása  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
12. 2026-2030. évi Szociális Szolgáltatás-tervezési Koncepció  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
13. Bertalan Imre előszállási lakos ingatlanvásárlási ügye  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
14. Geiszt Zsolt István ingatlanvásárlási ügyében hozott határozat visszavonása  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
15. Ingatlan ingyenes tulajdonba vétele (Előszállás, Árpád u. 30.)  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
16. Rendezvény megtartására benyújtott Leader pályázattal kapcsolatosan beérkezett ajánlatokról döntéshozatal  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Kulturális, Szociális és Sport Bizottság

17. Versenyképes Járások Program Térfigyelő Kamerarendszer kiépítésére  
beérkezett árajánlatokról döntéshozatal

Előadó: Kanik Péter polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Kulturális, Szociális és Sport Bizottság

18. Könyvtár nyitvatartásának felülvizsgálata

Előadó: Kanik Péter polgármester

Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sport Bizottság

**Hozott rendeletek száma:**

**3/2026.(III.30.) Önkormányzati Képviselőtestületi rendelet**

**4/2026.(III.30.) Önkormányzati Képviselőtestületi rendelet**

**5/2026.(III.30.) Önkormányzati Képviselőtestületi rendelet**

**6/2026.(III.30.) Önkormányzati Képviselőtestületi rendelet**

**Hozott határozatok száma:**

**71-89/2026.(III.26.) Önkormányzati Képviselőtestületi határozat**

**3/2026.(III.30.) önkormányzati rendelet:** az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 2/2026.(II.19.) önkormányzati rendelet módosításáról

**4/2026.(III.30.) önkormányzati rendelet:** Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2019.(XI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

**5/2026.(III.30.) önkormányzati rendelet:** a gyermekétkeztetés, a szociális étkeztetés és az egyéb étkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló 10/2021.(VI.7.) önkormányzati rendelet módosításáról

**6/2026.(III.30.) önkormányzati rendelet:** szociális ellátásokról és a települési támogatásokról szóló 8/2021.(VI.7.) önkormányzati rendelet módosításáról

**71/2026.(III.26.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület elfogadta napirendjét

**72/2026.(III.26.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület elfogadta a polgármesteri tájékoztatót

**73/2026.(III.26.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület elfogadta a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést

**74/2026.(III.26.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület elfogadta a településkép védelméről szóló rendelet szakmai összefoglalóját, módosításának tervezetét és kezdeményezi a módosítási eljárás lefolytatását

**75/2026.(III.26.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület jóváhagyta a Településrendezési szerződés módosítását

**76/2026.(III.26.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület a Helyi Építési Szabályzat egyszerűsített eljárásban történő módosítását határozta el

**77/2026.(III.26.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület elfogadta a 2026. évi Közbeszerzési Szabályzatot

**78/2026.(III.26.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület elfogadta a 2026. évi Közbeszerzési Tervet

**79/2026.(III.26.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület személyes érintettség bejelentéséről döntött

**80/2026.(III.26.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület civil szervezetek 2026. évi támogatásáról döntött

**81/2026.(III.26.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület elfogadta a 2026-2030. évi Szociális Szolgáltatás-tervezési Konceptiót

**82/2026.(III.26.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület Bertalan Imre ingatlanvásárlási kérelmét támogatta

**83/2026.(III.26.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület visszavonta 64/2026.(II.19.) önkormányzati határozatát

**84/2026.(III.26.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület az előszállási 1136/2 hrszámú ingatlan ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzésének kérelmezéséről döntött

**85/2026.(III.26.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület a 2026. évi „Szállás-Napok” rendezvényre színpad-, fény-és hangtechnikai szolgáltatásával a Balassa Events KFT-t bízta meg

**86/2026.(III.26.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület a Versenyképes Járások Program keretében térfigyelő kamerarendszer kiépítésével a Simer-Szer KFT-t bízta meg

**87/2026.(III.26.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület meghatározta a Kossuth Lajos Művelődési Ház, Könyvtár és közösségi színtérben működő könyvtár nyitvatartását

**88/2026.(III.26.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület Makovics Dávid alpolgármestert jegyzőkönyv hitelesítővé megválasztotta

**89/2026.(III.26.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület Flér Henriett képviselőt jegyzőkönyv hitelesítővé megválasztotta

## JEGYZŐKÖNYV

**Készült: Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének 2026. március 26-án 17,00 órai kezdettel az Előszállási Polgármesteri Hivatal tanácskozó termében megtartott rendes, nyílt üléséről.**

**Jelen vannak:**

- 1) Kanik Péter polgármester,
- 2) Bognár Márk Erik,
- 3) Flér Henriett,
- 4) Makovics Dávid alpolgármester,
- 5) Szloboda János Árpád,
- 6) Tábiné Nyúl Gabriella képviselők

**Tanácskozási joggal:**

- 1) Győriné Tar Edit jegyző,
- 2) Vargáné Biró Ildikó pénzügyi főmunkatárs

**Igazoltan távol:**

- 1) Eper Roland képviselő

**Napirend előtt**

Kanik Péter polgármester: sok szeretettel köszöntök mindenkit a mai rendes, nyílt képviselőtestületi ülésünkön. Megállapítom, hogy a rendes, nyílt képviselőtestületi ülés a képviselők 6 fős jelenlétével határozatképes, 1 fő, Eper Roland képviselő egyéb elfoglaltság miatt igazoltan van távol, a rendes, nyílt ülést megnyitom. Kérem a képviselőtestülettől a mai ülés napirendjének elfogadását a 15. napirendi pont – Szállás-Napok megrendezése – törlésére tett javaslatommal. Kérdésem, ki az, aki egyetért a mai rendes, nyílt ülés napirendjével a javasolt módosítással?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**71/2026.(III.26.) határozata**  
**a napirend elfogadásáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 5/2019.(XI.30.) önkormányzati rendelete 33. § (1) bekezdése alapján a polgármester által előterjesztett alábbi napirendi pontokat elfogadja:

**NAPIREND**

1. Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről  
Előadó: Kanik Péter polgármester
2. Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról  
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző
3. Előirányzat-módosítási javaslat  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
4. Szervezeti és Működési Szabályzat módosítása  
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
5. Településképi rendeletmódosítás  
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
6. Helyi Építési Szabályzat módosítása (Róbertvölgyi beruházás)  
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
7. A gyermekétkeztetés, a szociális étkeztetés és az egyéb étkeztetés térítési díjak felülvizsgálata  
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző  
Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sport Bizottság  
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
8. Szociális ellátásokról szóló rendelet felülvizsgálata  
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
9. Közbeszerzési Szabályzat felülvizsgálata  
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
10. Közbeszerzési Terv felülvizsgálata  
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
11. Civil szervezetek támogatására kiírt pályázatok elbírálása  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

## Kulturális, Szociális és Sport Bizottság

12. 2026-2030. évi Szociális Szolgáltatás-tervezési Koncepció  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
13. Bertalan Imre előszállási lakos ingatlanvásárlási ügye  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
14. Geiszt Zsolt István ingatlanvásárlási ügyében hozott határozat visszavonása  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
15. Ingatlan ingyenes tulajdonba vétele (Előszállás, Árpád u. 30.)  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
16. Rendezvény megtartására benyújtott Leader pályázattal kapcsolatosan beérkezett ajánlatokról döntéshozatal  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
17. Versenyképes Járások Program Térfigyelő Kamerarendszer kiépítésére beérkezett ajánlatokról döntéshozatal  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
18. Könyvtár nyitvatartásának felülvizsgálata  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sport Bizottság

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. március 26.

## **I. Napirend tárgyalása**

### **1. Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről**

Kanik Péter polgármester: első napirendi pontunk a tájékoztató két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről.

Kedden Laszlóczki Józsefné módszertani szakértővel egyeztettem telefonon a bölcsőde szakmai programját illetően. Személyesen is el fog jönni és át fogjuk beszélni a szakmai programot, hiszen ennek el kell készülnie majd akkor, amikor a bölcsőde működési

engedélyéhez szükséges dokumentumait küldjük be. Tehát személyesen is át fogjuk ezt beszélni.

A tegnapi nap folyamán a Közép-Duna Menti Fejlesztési Ügynökségtől érkeztek hozzánk. Ennek a Fejlesztési Ügynökségnek 2020 óta tagja a településünk. Akkor csatlakoztunk hozzájuk, amikor a paksi beruházás ügy volt, hogy elindul 2020-ban, és majd tudnak plusz forrást biztosítani a kiemelt térségben, amibe mi is beletartozunk. Ebből sajnos aztán nem lett semmi, most sincs plusz forrásuk, viszont tudnak segíteni a turisztikát illetően egy-két dologban. Itt a róbertvölgyi beruházás kapcsán egyeztetünk, valamint a kastély kapcsán, illetve az állatkert fejlesztési lehetőségeiről, ezt a három szempontot vettük figyelembe. Délelőtt fél 10-kor jöttek, itt voltak délután 3 óráig és egy tartalmas napot töltöttünk el együtt.

Este 6 órakor pedig informális ülés volt, ahol a térség polgármestereit láttam vendégül. Este hattól fél 10-ig jó hangulatban telt az este. Aztán reggel fél 9-re szintén jöttek a térség polgármesterei, ezúttal a tanácsteremben fogadtam őket, a Versenyképes Járások Programon belül elnyert pályázat támogatói okiratának átadása történt meg. Itt egy jó hír, hogy megkaptuk a támogatói okiratot, illetve már a forrást is, én úgy tudom, hogy megérkezett a számlánkra a 17 millió forint, amiből az iskolai tálalókonyha fog majd megvalósulni, úgyhogy itt is a hatóságokkal fel fogom venni a kapcsolatot, majd ezután fogok keresni egy megfelelő kivitelezőt és akkor el tudjuk kezdeni a munkálatokat is.

A másik dolog - ne értsetek félre, nem politizálni szeretnék -, de kedden felszólaltam a Lázár Infón a kastéllyal és a 6211-es Nagykarácsonyt Előszállással összekötő úttal, valamint a Nagykarácsonyi úttal kapcsolatban. Ezek mind állami közutak, állami fenntartás alatt vannak. A kastéllyal kapcsolatban a holnapi napon a Ciszterci rendtől jön a főmérnökasszony, és fog jönni az Építési és Közlekedési Minisztériumtól a műemlékvédelméért és kulturális örökségvédelméért felelős helyettes államtitkár asszony, aki meg fogja tekinteni a kastély épületét. Ezt így kiegészítésként szerettem volna elmondani.

Még egy dolog: a játszótér-bővítés elkezdődött az iskolaparkban, múlt hét csütörtökön kezdték meg a munkálatokat. Kellott egy ütéscsillapítást kialakítanunk, és ha az ütéscsillapítás kivitelezése lezajlott, ezzel párhuzamosan felül kell vizsgálnunk az iskolai játszótér, a kondiparkot, illetve az óvoda játszótérét is. Ugyanis most lesz nyáron esedékes a kormányhivataltól az ellenőrzés, és itt pótolni kell a hiányosságokat, tehát úgy fognak következőre jönni, hogy ezeket a hiányosságokat pótolja majd a vállalkozó, illetve amit mi meg tudunk csinálni, azt meg fogjuk csinálni a közmunkásokkal. Többféle jogszabályi változás történt itt az elmúlt két évben, és ezeket szükséges pótolnunk. Amennyiben nincs kérdés, hozzászólás a polgármesteri tájékoztatóval kapcsolatban, azt elfogadásra javaslom. Kérdésem, ki az, aki elfogadja a polgármesteri tájékoztatót az ülésen elhangzott kiegészítésekkel?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**72/2026.(III.26.) határozata**  
**a polgármesteri tájékoztatóról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről szóló polgármesteri tájékoztatót az ülésen elhangzott kiegészítéssel együtt elfogadja.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. március 26.

**2. Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról**  
(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: a második napirendi pont jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról. Minden lejárt határidejű határozat végrehajtása határidőben megtörtént, ezért javaslom a képviselőtestületnek a jelentés elfogadását. Kérdésem, ki az, aki elfogadja a jelentésben foglaltakat?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**73/2026.(III.26.) határozata**  
**a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a

47/2026.(II.19.) önkormányzati határozat,  
62/2026.(II.19.) önkormányzati határozat,  
63/2026.(II.19.) önkormányzati határozat,  
64/2026.(II.19.) önkormányzati határozat,  
65/2026.(II.19.) önkormányzati határozat,  
68/2026.(II.19.) önkormányzati határozat

végrehajtásáról szóló jelentést elfogadja.

Felelős: Győriné Tar Edit jegyző

Határidő: 2026. március 26.

**3. Előirányzat-módosítási javaslat**

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: harmadik napirendi pont az előirányzat-módosítási javaslat. Itt módosult mind a bevételi, mind pedig a kiadási oldalunk, így a 2026. évi költségvetést 666.346.084 forint költségvetési bevétellel és 666.346.084 költségvetési kiadással állapítjuk meg. Emelkedtek a bevételeink, ezért kellett előirányzatot módosítanunk.

Összevont bizottsági ülésen a bizottságok az előirányzat-módosítási javaslatot megtárgyalták, annak elfogadását javasolják a képviselőtestületnek. Kérdésem, ki az, aki egyetért a rendeletmódosítással?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő rendeletet alkotta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2026. (III.30.)  
önkormányzati rendelete**

**az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 2/2026. (II. 19.) önkormányzati  
rendelet módosításáról**

(A rendelet szövege teljes terjedelemben a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

**4. Szervezeti és Működési Szabályzat módosítása**

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: negyedik napirendi pont az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelet módosítása. Azért szükséges a szervezeti és működési szabályzat módosítása, mert a bölcsődei ellátás kapcsán ki kell egészíteni a „104030 Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján” kormányzati funkcióval.

Összevont bizottsági ülésen a bizottságok a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításáról szóló előterjesztést előzetesen megtárgyalták, a szabályzat módosítását javasolják a képviselőtestületnek. Kérdésem, ki az, aki egyetért a rendelet módosításával?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő rendeletet alkotta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2026.(III.30.)  
önkormányzati rendelete**

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési  
Szabályzatáról szóló 15/2019. (XI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról**

(A rendelet szövege teljes terjedelemben a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

**5. Településképi rendeletmódosítás**

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: ötödik napirendi pont a településképi rendeletmódosítás. Itt átadnám a szót jegyző asszonynak.

Győriné Tar Edit jegyző: most már lassan a végéhez közeledik a településképi rendelet módosítása. Ez az eljárás egyrészt azért indult, mert kötelezettségünk felülvizsgálni a helyi védetség alatt álló természeti értékeket, másrészt pedig a Róbert-völgyi beruházás miatt szükség volt a rendelet módosítására. Egyébként pedig nagyon sok jogszabály-módosítás történt a rendelet utolsó felülvizsgálata óta. A renlettervezetből látható, hogy rengeteg helyen módosul, sok helyen egyszerűsödik, sok helyen viszont kicsit bonyolódik. Az egyszerűsítés a szabályokban fog meglátszani, a bonyolultság pedig a következő eljárásokra fog vonatkozni, mert minden egyes településképet érintő változást, amit bárki a családi házán, a melléképületén módosít, azt be kell jelenteni. Ezen kívül pedig belekerül egy szankció is, ezt tartalmazza a rendeletmódosítás. Egyelőre ez a rendelet tervezeti formában ezt követően kerül véleményezésre a szakhatóságok által.

Az előterjesztés mellékletében szereplő főépítési indokolás szóban elhangzott, megbeszéltük, hogy miért lesz erre szükség, de külön határozat nem született róla, a határozati javaslat elfogadása ezért szükséges lenne.

Kanik Péter polgármester: összevont bizottsági ülés keretében a két bizottság a településképi rendeletmódosításról szóló előterjesztést megtárgyalta, javasolja a képviselőtestületnek a módosítási eljárás lefolytatásáról szóló határozati javaslat elfogadását. Kérdésem, ki az, aki egyetért a módosítási eljárás lefolytatásával?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**74/2026.(III.26.) határozata**  
**a településképi védelméről szóló rendelet szakmai összefoglalójáról, módosításának**  
**tervezetéről és a módosítási eljárás lefolytatásáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a településképi védelméről szóló 15/2017. (XII.22.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: TKR) felülvizsgálatára vonatkozóan megismerte a főépítésznek a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 9. § szerinti, e határozat mellékletét képező szakmai összefoglalóját és a módosítás tervezetét és kezdeményezi a módosítási eljárás lefolytatását.

A képviselőtestület felhatalmazza Városey Péter települési főépítést az egyeztetési eljárás lefolytatására.

Felelős: Kanik Péter polgármester  
Városey Péter települési főépítész

Határidő: 2026. július 31.

**6. Helyi Építési Szabályzat módosítása (Róbertvölgyi beruházás)**  
(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: hatodik napirendi pont a helyi építési szabályzat módosítása. Itt szintén átadom a szót jegyző asszonynak.

Győriné Tar Edit jegyző: ez az eljárás is most már a vége felé közeledik, tavaly nyáron indult a helyi építési szabályzat módosítás, a munka folyt, és különböző egyeztetések voltak, most már ott tartunk, hogy körvonalazódik a rendeletmódosítás. A megrendelő azonban jelezte felénk, hogy még egyfajta szabályozást szeretne a melléképületekre vonatkozóan belefoglalni, emiatt módosulna a korábban kötött szerződés. Ez meghosszabbítja egy kicsit ennek az eljárásnak a folyamatát, de az a lényeg, hogy rendben legyen, amikor már rendeleti formát ölt majd a módosítás. Az ezzel járó többletköltségeket természetesen ők vállalják. Emiatt készült az előterjesztésben szereplő szerződésmódosítás, amiről dönteni kell a képviselőtestületnek.

Kanik Péter polgármester: a Helyi Építési Szabályzat módosításáról szóló előterjesztést előzetesen a bizottságok megtárgyalták, javasolják a képviselőtestületnek az előterjesztésben

szereplő településrendezési szerződés módosítását, valamint az eljárás megindítását. Elsőként a szerződésmódosításról szükséges döntéshozatal. Kérdésem, ki az, aki elfogadja a szerződésmódosítást?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**75/2026.(III.26.) határozata**  
**a Településrendezési szerződés módosításáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete az Előszállás Nagyközség Helyi Építési Szabályzatáról szóló 8/2020. (IV.7.) önkormányzati rendelet módosítására indult eljárás lefolytatásának érdekében a 2025. augusztus 21-én megkötött Településrendezési Szerződés módosítását e határozat mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.

A képviselőtestület felhatalmazza Kanik Péter polgármestert a Településrendezési Szerződés módosításának aláírására.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. április 30.

Kanik Péter polgármester: javaslom a képviselőtestületnek a főépítési feljegyzés alapján az előterjesztett határozati javaslat elfogadását az eljárás megindításáról. Kérdésem, ki az, aki egyetért az eljárás megindításával?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**76/2026.(III.26.) határozata**  
**a Helyi Építési Szabályzat módosításáról egyszerűsített eljárásban**

1.Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete *a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet szerint az Előszállás Nagyközség helyi építési szabályzatáról szóló 8/2020 (IV.7.) önkormányzati rendelet módosítását határozza el egyszerűsített eljárásban.

2.Új beépítésre szánt terület nem kerül kijelölésre.

3.Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja az alábbi főépítési feljegyzést:

**„Előszállás Nagyközség önkormányzati főépítésének feljegyzése a HÉSZ 2026. évi módosításának tartalmáról (állattartás szabályozása a Róbert völgyi Kre-R övezetben)**

A Róbert völgyi fejlesztés során a három meglévő istálló épület közül egyben az állattartást turisztikai bemutató jelleggel fenn kívánja a fejlesztő tartani, a jelenlegi szabályozás azonban az állattartó épület létesítését teljes mértékben tiltja. A módosítás szerint a meglévő állattartó építmény fenntartható, állattartó rendeltetésre használható felújítható, átalakítható, bővíthető.

A fenti változtatás céljából szükséges a helyi építési szabályzat módosítása egyszerűsített eljárásban *a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (R) előírásai szerint.

A tervmódosítás dokumentációja kizárólag a tárgyi övezet (Kre-R) bemutatását tartalmazza, szakági munkarészekre nincs szükség. A szabályozási terv nem módosul, kizárólag a rendelet szövege változik.

Az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet szerinti Környezeti Vizsgálat és Értékelés dokumentum elkészítésének szükségességét egyeztetni kell a környezet védelméért felelős szervekkel.”

Felelős: Kanik Péter polgármester  
Városv Péter területi főépítész

Határidő: 2026. december 31.

## **7. A gyermekétkeztetés, a szociális étkeztetés és az egyéb étkeztetés térítési díjak felülvizsgálata**

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: hetedik napirendi pont a gyermekétkeztetés, a szociális étkeztetés és az egyéb étkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata.

Az étkezési térítési díjak felülvizsgálata, ezen belül a költségek és a bevételek alakulásának pénzügyi vizsgálata megtörtént, az óvoda élmezésvezetője és a pénzügyi főmunkatárs végezte el ezt a feladatot. Az élelmiszerárak, illetve az energiaárak folyamatos növekedése indokoltá tette, hogy 2026. május 1-től az étkezési térítési díjakat módosítsuk. A jelenlegi szám adatok indokolják a nyersanyag normatíva, illetve a térítési díj emelését, az előterjesztésben 6 %-os díjemeléssel számoltunk, a KSH által megadott infláció mértéke 6,25 százalék.

Összevont bizottsági ülés keretében a bizottságok előzetesen a gyermekétkeztetés, a szociális étkeztetés és az egyéb étkeztetés térítési díjak felülvizsgálatáról szóló előterjesztést megtárgyalták, a díjak módosításáról szóló rendelet tervezetét elfogadásra javasolják a képviselőtestületnek. Kérdésem, ki az, aki elfogadja a rendeletmódosítást?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő rendeletet alkotta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2026. (III.30.)  
önkormányzati rendelete**

**a gyermekétkeztetés, a szociális étkeztetés és az egyéb étkeztetés térítési díjainak  
megállapításáról szóló 10/2021. (VI. 7.) önkormányzati rendelet módosításáról**

(A rendelet szövege teljes terjedelemben a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

**8. Szociális ellátásokról szóló rendelet felülvizsgálata**

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: nyolcadik napirendi pont a szociális ellátásokról szóló rendelet felülvizsgálata. Átadom a szót jegyző asszonynak.

Győriné Tar Edit jegyző: az ősszel elnapoltuk a szociális ellátásokról szóló rendelet felülvizsgálatát az idei év tavaszára, hogy a nyugdíjak alakulásáról az adatok rendelkezésünkre álljanak. A nyugdíjakról szóló értesítések begyűjtése megtörtént és már az idei évi kérelmek is beérkeztek. Nagyon nagy eltérés nincsen, nem tapasztaltuk, hogy kiesnének a kérelmezők az eddig megállapított jövedelemhatárból. Amit javasolunk, az a települési támogatások között a temetési költségekre vonatkozó települési támogatás összege, ezt javasolt lenne megemelni. A tavalyi évben mindössze három kérelmező volt jogosult, de annyira megemelkedtek a temetkezési árak, hogy komoly megterhelést jelent egy-egy családnak és a rendeletbe beállított jövedelemszint már nagyon nem volt elég. Ez az egyetlen olyan terület, amiben javasolnánk egy jövedelemhatár emelést mind a családok, mind az egyedülállók esetében. Ezzel párhuzamosan a rendelet tartalmazza, hogy mennyit tekintünk helyben szokásos legkisebb temetési költségnek. Ez azért lényeges, mert ettől függ a támogatás összege, ez mindig a 10 %-a ennek az összegnek, ezt javasoljuk 300 ezer forintról 500 ezer forintra emelni. Más egyéb módosítási szükséglet a szociális rendelettel kapcsolatban nem merült fel.

Kanik Péter polgármester: összevont bizottsági ülés keretében a két bizottság a szociális ellátásokról szóló rendelet felülvizsgálatáról szóló előterjesztést megtárgyalta, javasolja a képviselőtestületnek a rendeletmódosítás elfogadását. Kérdésem, ki az, aki egyetért a rendeletmódosítással?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő rendeletet alkotta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2026. (III.30.)  
önkormányzati rendelete**

**szociális ellátásokról és a települési támogatásokról szóló 8/2021. (VI.7.) önkormányzati  
rendelet módosításáról**

(A rendelet szövege teljes terjedelemben a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

**9. Közbeszerzési Szabályzat felülvizsgálata**

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: hetedik napirendi pont 2026. évi közbeszerzési szabályzat. Átadom a szót jegyző asszonynak.

Győriné Tar Edit jegyző: ami jogszabályi változás volt, azt átvezettem a szabályzatban. Megjegyzem, hogy nem vagyok közbeszerzési szakember, de igyekeztem átnézni, hogy mi módosult és mi nem, ennek megfelelően módosítottam a szabályzatot. Amikor majd közbeszerzésre kerül sor az idei év folyamán - márpedig az útfelújítási pályázat kapcsán közbeszerzés lesz -, akkor majd kérem a szabályzat felülvizsgálatát a közbeszerző szakemberek által, és emiatt még az idei évben a képviselőtestület elé kerül a szabályzat.

Kanik Péter polgármester: összevont bizottsági ülésen a bizottságok a 2026. évi közbeszerzési szabályzat felülvizsgálatáról szóló előterjesztést megtárgyalták, javasolják a képviselőtestületnek a szabályzat elfogadását. Kérdésem, ki az, aki egyetért az előterjesztett szabályzatban foglaltakkal?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**77/2026.(III.26.) határozata**  
**a 2026. évi Közbeszerzési Szabályzatról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete Előszállás Nagyközség Önkormányzatának 2026. évi Közbeszerzési Szabályzatát e határozat melléklete szerint elfogadja.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: folyamatos

**10. Közbeszerzési Terv felülvizsgálata**

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: a tizedik napirendi pont a 2026. évi közbeszerzési terv. Minden évben aktualizálni kell a közbeszerzési tervet. A 2026. évi tervben a 2026-os külterületi utak fejlesztése szerepel, a CAP-RD43-1-25 kódszámú pályázaton elnyert 149.999.000 forint értékű beruházás közbeszerzését kell majd lefolytatnunk. Ezen kívül még a bölcsőde építés is benne van, ebben sincs még döntés. A megyénél van jelenleg, ezért ezt is beletettük, ez pedig egy TOP-Plusz-3.3.1-21 kódszámú, „Gyereknevelést támogató Humán Infrastruktúra fejlesztése” című pályázat.

Összevont bizottsági ülésen a bizottságok a 2026. évi közbeszerzési terv felülvizsgálatáról szóló előterjesztést megtárgyalták és javasolják a képviselőtestületnek a 2026. évi közbeszerzési terv elfogadását. Kérdésem, ki az, aki egyetért a 2026. évi közbeszerzési tervvel?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**78/2026.(III.26.) határozata**  
**az önkormányzat 2026. évi Közbeszerzési Tervéről**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete Előszállás Nagyközség Önkormányzatának 2026. évi Közbeszerzési Tervét e határozat melléklete szerint elfogadja.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: folyamatos

**11. Civil szervezetek támogatására kiírt pályázatok elbírálása**  
 (Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: kilencedik napirendi pont a civil szervezetek 2026. évi támogatása. 2026. évben a pályázati kiírásban szereplő határidőig az előterjesztésben szereplő civil szervezetek pályáztak önkormányzati támogatásra. A keretösszeg idén is szintén 4 millió forint. Összesen 8 darab pályázat érkezett be: az Előszállási Polgárőrségtől, az Előszállási Sportegyesülettől, az Előszállási Gyermek-és Ifjúsági Alapítványtól, a Zoo Előszállás Egyesülettől, a Végső Vár Alapítványtól, Bukor Barbarától, a Horgászegyesület Előszállástól és a Daruszentmiklósi Önkéntes Tűzoltó Egyesületétől.

Itt a 2026-ban igényelt támogatás 6 millió 222 ezer forint, nekünk azonban 4 millió forintos keretösszeg áll rendelkezésünkre, ezzel a négy millió forinttal kell gazdálkodnunk.

Összevont bizottsági ülés keretében a bizottságok előzetesen a civil szervezetek támogatására kiírt pályázati felhívásra beérkezett pályázatokat elbírálták.

Bognár Márk Erik képviselő: az Előszállási Sportegyesület elnökeként szeretném bejelenteni személyes érintettségemet ennél a döntéshozatalnál és kérem a képviselőtestületet, hogy zárjon ki a civil szervezetek 2026. évi támogatásáról szóló döntéshozatalból.

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**79/2026.(III.26.) határozata**  
**személyes érintettség bejelentéséről**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete Bognár Márk Erik képviselő személyes érintettségének bejelentését tudomásul veszi és kizárja őt a civil szervezetek 2026. évi támogatásáról szóló döntéshozatalból.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. március 26.

Kanik Péter polgármester: a bizottságok a 4 millió forintos pályázati összeg felosztását a következőképpen javasolják a képviselőtestületnek:

- |                             |                  |
|-----------------------------|------------------|
| 1. Előszállási Polgárőrség: | 500 ezer forint, |
|-----------------------------|------------------|

2. Előszállási Sportegyesület:	1 millió 800 ezer forint,
3. Előszállás-és Gyermekek és Ifjúsági Alapítvány:	400 ezer forint,
4. Zoo Előszállás Egyesület:	300 ezer forint,
5. Végső Vár Alapítvány :	100 ezer forint,
6. Bukor Barbara:	100 ezer forint,
7. Horgászegyesület Előszállás:	600 ezer forint,
8. Daruszentmiklósi Önkéntes Tűzoltó Egyesület:	200 ezer forint,

ez összesen 4 millió forint.

Kérdésem, ki az, akinek van esetleg egyéb javaslata, vagy egyetért a bizottság általi 2026. évi civil szervezetek támogatására tervezett 4 millió forintos költségvetési összeg felosztásával? Ha egyéb javaslat nincs, akkor szavazásra bocsátom a felosztást.

A Képviselőtestület 4 igen szavazattal, 1 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**80/2026.(III.26.) határozata**  
**civil szervezetek 2026. évi támogatásáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete vissza nem térítendő támogatásban részesíti a következő civil szervezeteket:

1. Előszállási Polgárőrség:	500.000 forint,
2. Előszállási Sportegyesület:	1.800.000 forint,
3. Előszállás-és Gyermekek és Ifjúsági Alapítvány:	400.000 forint,
4. Zoo Előszállás Egyesület:	300.000 forint,
5. Végső Vár Alapítvány:	100.000 forint,
6. Bukor Barbara:	100.000 forint,
7. Horgászegyesület Előszállás:	600.000 forint,
8. Daruszentmiklósi Önkéntes Tűzoltó Egyesület:	<u>200.000 forint,</u>
	összesen: 4.000.000 forint

A támogatási összeggel való elszámolás külön megállapodás alapján történik.

A támogatás forrása az önkormányzat költségvetésében a civil szervezetek támogatására elkülönített összeg.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. április 26. (az érintettek értesítésére)

**12. 2026-2030. évi Szociális Szolgáltatás-tervezési Konceptió**

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: a következő napirendi pont a 2026-2030. évi szociális szolgáltatás-tervezési koncepció megalkotása. Előszállás Nagyközség Önkormányzatának képviselőtestülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993 III. törvény 58. b) paragrafusára hivatkozva a szociális ellátásokról és a települési támogatásokról szóló

8/2021.(VI.7.) önkormányzati rendeletében szociálpolitikai kerekasztalt hozott létre a koncepció véleményezésére, és az abból meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatosan figyelemmel kísérésére.

Az Előszállási Szociálpolitikai Kerekasztal 2026. március 12-én megtartotta alakuló ülését, ahol megalkotta a működéshez szükséges ügyrendjét, majd megválasztotta elnökét Bagó Kornélia óvodaigazgató és elnökhelyettesét Sziliné Presszer Anita védőnő személyében. Az ülésen megtárgyalásra és elfogadásra került az Előszállás településre vonatkozó szociális szolgáltatás-tervezési koncepció. Itt ezzel kapcsolatban egy évben egyszer kell majd üléseznünk, ahol a koncepciót minden évben felül kell vizsgálnunk.

Összevont bizottsági ülésen a bizottságok a 2026-2030. évi Szociális Szolgáltatás-tervezési Koncepcióról szóló előterjesztést megtárgyalták és javasolják a képviselőtestületnek a koncepció elfogadását. Kérdésem, ki az, aki egyetért a koncepcióban foglaltakkal?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**81/2026.(III.26.) határozata**  
**a 2026-2030. évi Szociális Szolgáltatási-tervezési Koncepcióról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete az Előszállás nagyközség 2026-2030. évi Szociális Szolgáltatási-tervezési Koncepciójára vonatkozó tervet e határozat melléklete szerint elfogadja.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: folyamatos

**13. Bertalan Imre előszállási lakos ingatlanvásárlási ügye**

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: következő napirendi pont Bertalan Imre előszállási lakos ingatlanvásárlási ügye. Bertalan Imre Előszállás, Árpád utca 75. szám alatti lakos a Jókai utcában az 1928 helyrajzi számú, 1260 négyzetméter nagyságú beépítetlen területet szeretné megvenni. Ez egy önkormányzati ingatlan, és ezt Bertalan Imre most már több éve bérlő, most pedig szeretné megvásárolni.

Összevont bizottsági ülés keretében a bizottságok Bertalan Imre előszállási lakos ingatlanvásárlási kérelmét megtárgyalták és javasolják a képviselőtestületnek a kérelem támogatását, az ingatlan értébecslésének elkészíttetését és a soron következő képviselőtestületi ülésre történő előterjesztését. Kérdésem, ki az, aki egyetért az ingatlan értékesítésével?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**82/2026.(III.26.) határozata**  
**Bertalan Imre előszállási lakos ingatlanvásárlási kérelméről**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete Bertalan Imre Előszállás, Árpád u. 75. szám alatti lakos ingatlanvásárlási kérelmét támogatja.

A Képviselőtestület megbízza Kanik Péter polgármestert az ingatlan értékbecslésének elkészítésével, a soron következő ülésre történő előterjesztésével.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. április 15. (a kérelmező értesítésére)

**14. Geiszt Zsolt István ingatlanvásárlási ügyében hozott határozat visszavonása**  
(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: a következő napirendi pont Geiszt Zsolt István daruszentmiklósi lakos ingatlanvásárlási ügyében hozott határozat visszavonása. A kérelmező megírta, hogy miért nem vásárolja meg ezt az ingatlant. Abba a hibába esett, hogy akkor lehet 35 négyzetméteres melléképületet létesíteni, ha a földterületen elhelyezkedik egy főépület is. Egyébként itt 32 négyzetméterről volt szó a mobilház kapcsán, tehát így nincs lehetősége szabályosan oda egy ilyen mobilházat létesíteni. Ezért a képviselőtestületnek vissza kell vonnia az ingatlanvásárlási ügyben hozott határozatát.

Összevont bizottsági ülés keretében a két bizottság Geiszt Zsolt István ingatlanvásárlási ügyében hozott határozat visszavonásáról szóló előterjesztést megtárgyalta és javasolja a képviselőtestületnek az ingatlanvásárlási ügyben hozott 64/2026.(II.19.) önkormányzati határozat visszavonását. Kérdésem, ki az, aki egyetért a határozat visszavonásával?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**83/2026.(III.26.) határozata**  
**a 64/2026.(II.19.) önkormányzati határozat visszavonásáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete Geiszt Zsolt István Daruszentmiklós, Fő u. 211. szám alatti lakos ingatlanvásárlási ügyében hozott, 64/2026.(II.19.) határozatát visszavonja.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. április 15. (a kérelmező értesítésére)

**15. Ingatlan ingyenes tulajdonba vétele (Előszállás, Árpád u. 30.)**  
(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: a következő napirendi pont előszállási ingatlan önkormányzati tulajdonába vétele. Magyarország Kormányának volt a Magyar Falu Programon belül egy akcióterve, mely szerint az 5000 fő alatti településeken kihasználatlan ingatlanokat átadja az önkormányzat részére. Nálunk egy ilyen ingatlan volt, az Árpád utca 30. szám alatt lévő, volt nevelőotthonos ház, egy „kivett lakóház, udvar” művelési ágú ingatlan. Mi erre adtuk be a pályázatot, amit meg is kaptunk, és most már 1/1 arányban Előszállás Nagyközség Önkormányzata a tulajdonosa. Az Nyvtv. alapján a megszerzést követő 15 éven belül nem adható el ez az ingatlan, kiadni ki lehet, de 15 évig nem adhatjuk el.

Arról szükséges döntéshozatal, hogy Előszállás Nagyközség Önkormányzata, mint tulajdonos kérlemzi az ingatlan nyilvántartásba történő bejegyzését, valamint a polgármester felhatalmazása szükséges, hogy a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztálynál teljes jogkörben eljárjon, az ingatlan nyilvántartási kérelmet aláírja, és valamennyi nyilatkozatot megtegye.

Összevont bizottsági ülésen a bizottságok előzetesen az Előszállás, Árpád u. 30. szám alatt lévő lakóházas ingatlan ingyenes tulajdonba vételéről szóló előterjesztést megtárgyalták, javasolják a képviselőtestületnek az ingatlan ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzésének kérelmezését. Kérdésem, ki az, aki egyetért a bejegyzés kérelmezésével?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**84/2026.(III.26.) határozata**

**az előszállási 1136/2. hrszámú ingatlan ingyenes tulajdonba vételének bejegyzéséről**

1.Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a kistelepülések támogatásához szükséges további intézkedések megvalósítása érdekében ingyenes tulajdonba adásra kerülő állami tulajdonú ingatlanok első ütemű kijelöléséről szóló 1523/2025.(XI.28.) Korm. határozat 1. mellékletére hivatkozva az **Előszállási 1136/2. hrszámú, kivett, lakóház, udvar** művelési ágú, 1241 m<sup>2</sup> nagyságú ingatlan 1/1 tulajdoni hányadára vonatkozóan (a továbbiakban: Ingatlan) Előszállás Nagyközség Önkormányzatának, mint tulajdonosnak az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzését kérelmezi.

2.A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1. pontban szereplő Ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba vételének érdekében az eljárás során a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztályánál teljes jogkörben eljárjon, az ingatlan-nyilvántartási kérelmet aláírja és valamennyi nyilatkozatot megtegye.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. április 30.

**16. Rendezvény megtartására benyújtott Leader pályázattal kapcsolatosan beérkezett árajánlatokról döntéshozatal**

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: a következő napirendi pont rendezvény megtartására benyújtott árajánlatokról döntéshozatal. Azért kell most döntenünk ezekről az árajánlatokról, mert ez egy Leaderes pályázat lesz, amikor a pályázatot benyújtottunk, bekértem 3 árajánlatot. Viszont azok

az árajánlatok már lejártak, ezért most újra be kellett kérni. A pályázat egyelőre „lóg a levegőben”, nem tudjuk, hogy mikor lesz belőle valami. Azt mondta tegnap a Leader Munkaszervezet vezetője, hogy május vége körül valószínű, de nem biztos, lesznek támogatói döntések, egyelőre a Kormányhivatal döntéseire várnak. Három árajánlatot kértünk, a beérkezett árajánlatokból megállapítható, hogy a legkedvezőbb árajánlatot a Balassa Events Kft adta, bruttó 4 millió forinttal.

Összevont bizottsági ülés keretében a bizottságok a beérkezett árajánlatokat megtárgyalták. Megállapították, hogy a legkedvezőbb árajánlatot a Balassa Events KFT adta, bruttó 4.000.000 Ft-tal, ezért javasolják a képviselőtestületnek, hogy a 2026. évi „Szállás-Napok” rendezvény bonyolításával a Balassa Events KFT-t bízva meg az általa adott bruttó 4.000.000 Ft-os árajánlat elfogadásával. Kérdésem, ki az, aki egyetért a bizottság javaslatával?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**85/2026.(III.26.) határozata**  
**a 2026. évi „Szállás-Napok” rendezvényre színpad-, fény- és hangtechnikai szolgáltatás**  
**biztosításáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a 2026. évi „Szállás-Napok” rendezvény színpad, fény-és hangtechnikai szolgáltatására a Balassa Events KFT (székhelye: 2457 Adony, Vetus Salina u. 28., képviseli: Balassa Botond ügyvezető) által adott bruttó 4.000.000 Ft-os árajánlatot elfogadja és megbízza a Balassa Events KFT-t a rendezvény színpad, fény-és hangtechnikai szolgáltatásának biztosításával.

A Képviselőtestület felhatalmazza Kanik Péter polgármestert a szolgáltatási szerződés aláírására.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. április 20. (a szolgáltatási szerződés aláírására)

**17. Versenyképes Járások Program Térfigyelő Kamerarendszer kiépítésére**  
**beérkezett árajánlatokról döntéshozatal**

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: a következő napirendi pont Versenyképes Járások Program keretében térfigyelő kamerarendszer kiépítésére beérkezett, árajánlatokról döntéshozatal. Önkormányzatunk 2025 júliusában a Versenyképes Járások Program keretében 5 millió forintos támogatásban részesült térfigyelő kamerarendszer kiépítésére. A pályázat megvalósításához árajánlatokat kértem 3 cégtől, a beérkezett árajánlatok közül a legkedvezőbb árajánlatot a Simer-szer Kft. adta bruttó 5 millió forinttal.

Összevont bizottsági ülésen a bizottságok a térfigyelő kamerarendszer kiépítésére beérkezett árajánlatokat megtárgyalták. Megállapították, hogy a legkedvezőbb árajánlatot a Simer-Szer KFT adta, bruttó 5.000.000 Ft-tal, ezért javasolják a képviselőtestületnek, hogy a térfigyelő kamerarendszer kiépítésével a Simer-Szer KFT-t bízva meg az általa adott bruttó 5.000.000 Ft-os árajánlat elfogadásával. Kérdésem, ki az, aki elfogadja a Simer-Szer KFT árajánlatát?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**86/2026.(III.26.) határozata**  
**a Versenyképes Járások Program keretében térfigyelő kamerarendszer**  
**kivitelezőjének kiválasztásáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a Versenyképes Járások Programban keretében 4034358399 projekt azonosító számú, 5 millió forint vissza nem térítendő támogatásban részesített, Előszállás településen térfigyelő kamerarendszer kialakítására a Simer-Szer KFT (székhelye: 2424 Előszállás, Hunyadi u. 1. képviseli: Simon Zsolt ügyvezető) által adott bruttó 5.000.000 Ft-os árajánlatot elfogadja, és megbízza a Simer-Szer KFT-t a térfigyelő kamerarendszer kiépítésével.

A Képviselőtestület felhatalmazza Kanik Péter polgármestert a kivitelezői szerződés aláírására.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. április 20. (a kivitelezői szerződés aláírására)

**18. Könyvtár nyitvatartásának felülvizsgálata**

(Az előterjesztés írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kanik Péter polgármester: utolsó napirendi pontunk a bizottsági ülésen a könyvtár nyitvatartásának felülvizsgálata. Tábiné Nyúl Gabriella képviselő asszony nyújtott be egy előterjesztést, javaslom, amennyiben szükségesnek tartja, egészítse ki.

Tábiné Nyúl Gabriella képviselő (művelődésszervező): mint azt mindenki tudja, egy épületben, de külön van a művelődési ház és van a könyvtár, tehát kétféle statisztikát kell nekem beadni, és mindent külön-külön kell felvinni a rendszerbe. Magamat és a takarítónőt úgy tudtam a legegyszerűbben megosztani, hogy félállásban itt, félállásban ott. De a könyvtárnál kiderült, hogy heti 26 órában vagyok nyitva jelenleg, és ez így nem lehetséges. 26 órában van nyitva a könyvtár, de csak 20 órát lehetne nyitva statisztikailag, ezért kell visszavenni ezt a 26 órát 20 órára, hogy egyezzen a statisztika és a nyitva tartás.

Kanik Péter polgármester: összevont bizottsági ülésen a bizottságok a könyvtár nyitvatartásának felülvizsgálatáról szóló előterjesztést megtárgyalták és javasolják a képviselőtestületnek a könyvtár nyitvatartásának meghatározását az előterjesztés határozati javaslatában foglaltak szerint. Kérdésem, ki az, aki egyetért az előterjesztett nyitvatartási renddel?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**87/2026.(III.26.) határozata**  
**a Kossuth Lajos Művelődési ház, Könyvtár és közösségi színtérben működő könyvtár**  
**nyitvatartásáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete az önkormányzat fenntartásában lévő a Kossuth Lajos Művelődési ház, Könyvtár és közösségi színtér keretei között működő könyvtár nyitvatartását 2026. május 1-től heti 20 órában, a következők szerint határozza meg:

- Hétfő: 10:00 – 15:00 (5 óra)
- Kedd: 10:00 – 16:00 (6 óra)
- Szerda: 10:00 – 16:00 (6 óra)
- Csütörtök: ZÁRVA (Művelődésszervezői és adminisztratív feladatok ellátása)
- Péntek: 09:00 – 12:00 (3 óra)

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. május 1.

Kanik Péter polgármester: mivel több napirendi pont a mai rendes, nyílt ülésen nincsen, a jegyzőkönyv hitelesítők kijelöléséről kell még dönteni. Elsőként javaslom Makovics Dávid alpolgármester jegyzőkönyv hitelesítőként történő megválasztását. Kérdésem, ki az, aki egyetért Makovics Dávid alpolgármester jegyzőkönyv hitelesítőként történő megválasztásával?

A képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozza:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**88/2026.(III.26.) határozata**  
**a jegyzőkönyv hitelesítő megválasztásáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a mai rendes, nyílt képviselőtestületi ülés jegyzőkönyvének hitelesítésére a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 15/2019.(XI.30.) önkormányzati rendelete 53. § (7) bekezdése alapján Makovics Dávid alpolgármestert megválasztja.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. március 26.

Kanik Péter polgármester: második jegyzőkönyv hitelesítőként javaslom Flér Henriett képviselő megválasztását. Kérdésem, ki az, aki egyetért Flér Henriett képviselő jegyzőkönyv hitelesítőként történő megválasztásával?

A Képviselőtestület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a következő határozatot hozza:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**89/2026.(III.26.) határozata**  
**a jegyzőkönyv hitelesítő megválasztásáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a mai rendes, nyílt képviselőtestületi ülés jegyzőkönyvének hitelesítésére a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 15/2019.(XI.30.) önkormányzati rendelete 53. § (7) bekezdése alapján Flér Henriett képviselőt megválasztja.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. március 26.

Kanik Péter polgármester: ezt követően, miután több napirendi pont nincsen, a rendes, nyílt képviselőtestületi ülést 17,50 órakor bezárom.



Kanik Péter  
polgármester

kmf.



Györiné Tar Edit  
jegyző

Jegyzőkönyv hitelesítők:



Makovics Dávid  
hitelesítő



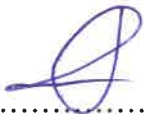

Flér Henriett  
hitelesítő

## J E L E N L É T I Í V

Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének 2026. március 26-án  
17,00 órai kezdettel az Előszállási Polgármesteri Hivatal tanácskozó termében  
megtartott rendes, nyílt ülésén megjelentekről

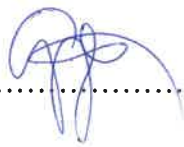
### Képviselőtestületi tagok:

- 1./ Kanik Péter polgármester
- 2./ Bognár Márk Erik
- 3./ Eper Roland
- 4./ Flér Henriett
- 5./ Makovics Dávid alpolgármester
- 6./ Szloboda János Árpád
- 7./ Tábiné Nyúl Gabriella képviselők

  
.....  
  
.....  
igazoltas társad  
.....  
Flér Henriett  
.....  
Makovics Dávid  
.....  
Szloboda János  
.....  
Tábiné Nyúl Gabriella  
.....

### Tanácskozási joggal:

- 1./ Győriné Tar Edit jegyző
- 2./ Bagó Kornélia óvodaigazgató
- 3./ Vargáné Biró Ildikó pénzügyi főmunkatárs

  
.....  
.....  
Vargáné Biró Ildikó  
.....

## **ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG**

### **POLGÁRMESTERE**

**2424 Előszállás, Fő tér 3.**

### **MEGHÍVÓ**

#### **ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK**

**2026. március 26-án (csütörtökön) 17,00 órai kezdettel**

**az Előszállási Polgármesteri Hivatal tanácskozó termében  
tartandó rendes, nyílt ülésére**

Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének rendes, nyílt ülését a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45. §-ában biztosított jogkörömben eljárva összehívom és egyben annak teljes tartamára

m e g h í v o m.

### **NAPIREND**

#### **Nyílt ülés**

1. Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről  
Előadó: Kanik Péter polgármester
2. Jelentés a képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról  
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző
3. Előirányzat-módosítási javaslat  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
4. Szervezeti és Működési Szabályzat módosítása  
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
5. Településképi rendeletmódosítás  
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
6. Helyi Építési Szabályzat módosítása (Róbertvölgyi beruházás)  
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság

7. A gyermekétkeztetés, a szociális étkeztetés és az egyéb étkeztetés térítési díjak felülvizsgálata  
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző  
Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sport Bizottság  
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
8. Szociális ellátásokról szóló rendelet felülvizsgálata  
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
9. Közbeszerzési Szabályzat felülvizsgálata  
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
10. Közbeszerzési Terv felülvizsgálata  
Előadó: Győriné Tar Edit jegyző  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
11. Civil szervezetek támogatására kiírt pályázatok elbírálása  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
12. 2026-2030. évi Szociális Szolgáltatás-tervezési Konceptió  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
13. Bertalan Imre előszállási lakos ingatlanvásárlási ügye  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
14. Geiszt Zsolt István ingatlanvásárlási ügyében hozott határozat visszavonása  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
15. „Szállás-Napok” megrendezése (szóbeli előterjesztés)  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sport Bizottság
16. Ingatlan ingyenes tulajdonba vétele (Előszállás, Árpád u. 30.)  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
17. Rendezvény megtartására benyújtott Leader pályázattal kapcsolatosan beérkezett árajánlatokról döntéshozatal  
Előadó: Kanik Péter polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság

18. Versenyképes Járások Program Térfigyelő Kamerarendszer kiépítésére  
beérkezett árajánlatokról döntéshozatal

Előadó: Kanik Péter polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság  
Kulturális, Szociális és Sport Bizottság

19. Könyvtár nyitvatartásának felülvizsgálata

Előadó: Kanik Péter polgármester

Véleményezi: Kulturális, Szociális és Sport Bizottság

A napirendi pontok fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlenül számítok!

Előszállás, 2026. március 20.

Tisztelettel:



Kanik Péter  
polgármester



# Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2026. március 26-i Képviselőtestületi ülés

## 1. napirendi pontja: Polgármesteri beszámoló

---

### TÁJÉKOZTATÓ

A két ülés között történt fontosabb eseményekről, a tett polgármesteri intézkedésekről

Tisztelt Képviselőtestület!

Minden hétfőn személyes egyeztetést tartok a Hivatalban a Családsegítő Szolgálat munkatársaival. Emellett telefonon is folyamatos kapcsolatban állunk egymással, így minden fontos ügyről kölcsönösen tájékoztatjuk egymást. Gyakran látogatom őket az irodájukban is.

Részt vettem a Közép-Duna Menti Fejlesztési Tanács Kiskőrösön megtartott kihelyezett éghajlatváltozási ülésén, ahol lehetőségem volt megismerkedni a vezetőkkel. Meghívtam őket Előszállásra is, hogy személyesen is betekintést nyerhessenek településünk életébe.

Február 26-án a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Szociális és Gyámügyi Osztályának munkatársai előzetes helyszíni szemlét tartottak a bölcsődében. A látottak alapján visszajelzésük szerint a helyszín, az épület, az eszközök és a tervezett játszótér is megfelelő a működéshez.

Február 28-án Horváth Zsolt, Dunaföldvár Város polgármesterének meghívására részt vettem a városi díjátadó ünnepségen. Ugyanezen a napon este Előszálláson vettem részt a Nagykarácsonyi Vadásztársaság bálján. Mindkét rendezvény nagyon jó hangulatban telt.

Március 2-án a civil szervezetek vezetőivel egyeztettem az önkormányzat által 2026-ban kiírt civil támogatásokkal kapcsolatban. Az egyeztetésen minden előszállási civil szervezet képviselője részt vett, és ismertették terveiket, elképzeléseiket. Egy közel kétórás, tartalmas és jó hangulatú beszélgetésre került sor. Bízom benne, hogy ennek köszönhetően a képviselő-testület számára is könnyebb lesz döntést hozni a források elosztásáról.

Március 3-án civil kerekasztal-beszélgetést tartottunk a Kossuth Lajos Művelődési Házban, ahol a civil szervezetek vezetői és az intézményvezetők közösen tekintették át az éves programtervet. Megbeszéltük, hogy ki, mikor és milyen formában tud segíteni a rendezvények megvalósításában. Biztos vagyok benne, hogy az idei évben is erős együttműködés lesz a szervezetek között és számos közös program valósulhat meg.

Március 5-én megrendeztük az első nőnap rendezvényünket, amely nagy sikerrel zajlott. A rendezvény teltházas volt, kiváló hangulatban telt. A hölgyeket a Nagyvenyimi Néptánccsoport és Pál Dénes szórakoztatta. Külön köszönet illeti a Duna-menti Humán Munkaerő-piaci Szakértői Egyesületet a támogatásért, amelynek köszönhetően Pál Dénes fellépési díjához hozzájárultak.

Március 10-én Dunaújvárosban vettem részt egy gazdafórumon, amelyre Kiss Katalin helyi falugazdász hívott meg.

Március 12-én megalakult a Szociálpolitikai Kerekasztal. A Kerekasztal elnöke Bagó Kornélia, elnökhelyettese Sziliné Presszer Anita lett. Az ülésen elfogadásra került a szociális szolgáltatás-tervezési koncepció, valamint az aktuális feladatokról is egyeztettünk.

Március 13-án részt vettem az 1848. március 15-i forradalom és szabadságharc tiszteletére rendezett emlékműsoron, ahol az Árpád Fejedelem Általános Iskola 7. osztályos tanulói egy színvonalas műsorral készültek.

Folyamatosan dolgozom a beadott pályázatok előkészítésén és nyomon követésén, valamint figyelemmel kísérem az új pályázati lehetőségeket.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy beszámolómat vitassa meg és fogadja el!

Előszállás, 2026. március 16.



Kanik Péter  
polgármester



# Előszállás Nagyközség Önkormányzata

## 2026. március 26-i rendes, nyílt Képviselőtestületi ülés

### 2. napirendi pontja: Jelentés a képviselőtestület lejárt idejű határozatainak végrehajtásáról

---

Tisztelt Képviselőtestület!

#### J E L E N T É S

A Képviselőtestület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról

- 1.) **47/2026.(II.19.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület 4 millió forint keretösszegben pályázat kiírásáról döntött civil szervezetek és természetes személyek részére működésük és Előszállás nagyközség lakosainak érdekében végzett tevékenységük támogatásához. **Felelős:** Györiné Tar Edit, **határidő:** 2026. február 19. (a pályázat közzétételére)  
A pályázati felhívás közzétételre került, a beérkezett pályázatok döntéshozatalra a képviselőtestület mai ülése elé kerülnek.
- 2.) **62/2026.(II.19.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület a családi bölcsőde kialakításának kivitelezésére a Cukép KFT bruttó 17.170.809 Ft-os árajánlatát elfogadta és megbízta a családi bölcsőde kivitelezésével, egyúttal felhatalmazta a polgármestert a kivitelezői szerződés aláírására. **Felelős:** Kanik Péter polgármester, **határidő:** 2026. február 25. (a kivitelezői szerződés aláírására)  
A kivitelezői szerződés a Cukép KFT-vel fenti határidőben megkötésre került.
- 3.) **63/2026.(II.19.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület Vicainé Viktor Noémi előszállási lakos ingatlanvásárlási kérelmét nem támogatta. **Felelős:** Kanik Péter polgármester, **határidő:** 2026. március 16. (a kérelmező értesítésére)  
A kérelmező a képviselőtestület döntéséről fenti határidőben értesítést kapott.
- 4.) **64/2026.(II.19.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület Geiszt Zsolt István daruszentmiklósi lakosnak az önkormányzat tulajdonát képező előszállási, 1875 hrszámú ingatlan megvásárlására irányuló kérelmét támogatta, megbízta a polgármestert az ingatlan értékbecslésének elkészítésével és a soron következő ülésre történő előterjesztésével. **Felelős:** Kanik Péter polgármester, **határidő:** 2026. március 26. (a kérelem ismételt előterjesztésére)  
Az ingatlanvásárlási ügy ismételten a képviselőtestület mai ülése elé kerül.
- 5.) **65/2026.(II.19.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület Horváth Csaba nagykarácsonyi lakosnak a 2025. december 31-én megtartott Szilveszteri bál alkalmával a művelődési ház kedvezményes használatára irányuló kérelmét támogatta és utólagosan jóváhagyta. **Felelős:** Kanik Péter polgármester, **határidő:** 2026. március 16. (a kérelmező értesítésére)  
A kérelmező a képviselőtestület döntéséről fenti határidőben értesítést kapott.

- 6.) **68/2026.(II.19.) önkormányzati határozat:** a Képviselőtestület az önkormányzat tulajdonát képező Előszállás, Petőfi S. u. 3. szám alatti Sportöltöző felújításának és tetőtér beépítésének TAO 2026/2027 támogatás és Magyar Falu Program 2026. pályázat igénybevételevel történő megvalósításához hozzájárult. Felelős: Kanik Péter polgármester, határidő: 2026. február 19.

A Sportegyesület elnöke a támogatás igénybevételehez és a pályázat benyújtásához a képviselőtestületi döntést határozat kivonat formájában megkapta.

**Határozati javaslat**  
**a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a

47/2026.(II.19.) önkormányzati határozat,  
62/2026.(II.19.) önkormányzati határozat,  
63/2026.(II.19.) önkormányzati határozat,  
64/2026.(II.19.) önkormányzati határozat,  
65/2026.(II.19.) önkormányzati határozat,  
68/2026.(II.19.) önkormányzati határozat

végrehajtásáról szóló jelentést elfogadja.

Felelős: Győriné Tar Edit jegyző

Határidő: 2026. március 26.

Előszállás, 2026. március 17.

  
Győriné Tar Edit  
jegyző

## **Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének ./2026. (.....) önkormányzati rendelet tervezete**

### **az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 2/2026. (II. 19.) önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] Előszállás Nagyközség Önkormányzata gazdálkodásának alapja az éves költségvetése, amely egyben az államháztartás részét is képezi. Előszállás Nagyközség Önkormányzata éves költségvetéséből finanszírozza a kötelező, valamint önként vállalt feladatait, melynek forrásait és kiadásait a költségvetésről szóló rendelet tartalmazza.

[2] Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### **1. §**

Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 2/2026. (II. 19.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

#### **„3. §**

A képviselő-testület – figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 23. § (2) bekezdés a) és c) pontjára – az önkormányzat és a 2. § (1) bekezdésében meghatározott költségvetési szervek (továbbiakban együtt: költségvetési szervek) együttes, 2026. évi költségvetését 666.346.084 Ft költségvetési bevétellel, 666.346.084 Ft költségvetési kiadással, 0 Ft költségvetési egyenleggel állapítja meg.”

#### **2. §**

Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 2/2026. (II. 19.) önkormányzati rendelet 4. § (2)–(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(2) Az önkormányzatra vonatkozó fő költségvetési adatok:

- a) Bevétel: 601.408.734 Ft ebből
  - aa) működési bevétel: 484.424.648 Ft
  - ab) felhalmozási célú támogatások ÁHT-belülről: 25.000.000 Ft
  - ac) felhalmozási bevétel: 0 Ft
  - ad) pénzmaradvány felhasználás: 91.984.086 Ft
  - ae) államháztartáson belüli megelőlegezés: - Ft
- b) Kiadás: 601.408.734 Ft, ebből
  - ba) személyi juttatás: 92.335.990 Ft
  - bb) munkaadót terhelő járulék: 13.076.162 Ft
  - bc) dologi kiadás: 133.643.437 Ft
  - bd) ellátottak pénzbeli juttatásai: 6.000.000 Ft
  - be) működési pénzeszköz átadás: 4.700.000 Ft
  - bf) felhalmozási kiadás: 26.480.000 Ft
  - bg) felújítási kiadás: 38.999.781 Ft
  - bh) egyéb felhalmozási célú kiadások: 0 Ft

- bi*) Hiteltörlesztés: 0 Ft
- bj*) költségvetési tartalék: 0 Ft
- bk*) költségvetési szervek támogatása: 273.677.741 Ft
- bl*) államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése: 12.495.623 Ft
- c*) engedélyezett létszámkeret: 18 fő, ebből
  - ca*) város- és községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások: 1 fő
  - cb*) védőnői szolgálat: - fő
  - cc*) házi segítségnyújtás: 2 fő
  - cd*) tanyagondnok: 1 fő
  - ce*) család- és gyermekjóléti szolgálat: 2 fő
  - cf*) könyvtár szakfeladat: 2 fő
  - cg*) közhasznú foglalkoztatás: 8 fő
  - ch*) háziorvosi alapellátás: 2 fő

(3) Az Előszállási Polgármesteri Hivatalra vonatkozó fő költségvetési adatok:

- a*) Bevétel: 107.458.531 Ft ebből
- b*) működési bevételek: 3.178.484 Ft
  - ba*) önkormányzati támogatás 104.280.047 Ft
  - bb*) pénzmaradvány felhasználás: - Ft
- c*) Kiadás: 107.458.531 Ft, ebből
  - ca*) személyi juttatás: 90.097.040 Ft
  - cb*) munkaadót terhelő járulék: 12.011.491 Ft
  - cc*) dologi kiadás: 4.650.000 Ft
  - cd*) működési pénzeszköz átadás: 0 Ft
  - ce*) felújítási kiadás: 0 Ft
  - cf*) felhalmozási kiadás: 700.000 Ft
  - cg*) rendszeres szociális kiadások: 0 Ft
- d*) engedélyezett létszámkeret: 9 fő, ebből
  - da*) jegyző: 1 fő
  - db*) köztisztviselő: 7 fő
  - dc*) hivatalsegéd (munkatörvény szerint foglalkoztatott): 1 fő

(4) Az Előszállási Patakparti Óvodára vonatkozó fő költségvetési adatok:

- a*) Bevétel: 231.156.560 Ft ebből
  - aa*) működési bevételek: 61.758.866 Ft
  - ab*) önkormányzati támogatás 169.397.694 Ft
  - ac*) pénzmaradvány felhasználás: - Ft
- b*) Kiadás: 231.156.560 Ft, ebből
  - ba*) személyi juttatás: 141.859.647 Ft
  - bb*) munkaadót terhelő járulék: 18.399.666 Ft
  - bc*) dologi kiadás: 70.397.247 Ft
  - bd*) működési pénzeszköz átadás: 0 Ft
  - be*) felújítási kiadás: 0 Ft
  - bf*) felhalmozási kiadás: 500.000 Ft
  - bg*) rendszeres szociális kiadások: 0 Ft
- c*) engedélyezett létszámkeret: 20,25 fő, ebből
  - ca*) óvodapedagógus: 8 fő
  - cb*) pedagógus asszisztens: 2,5 fő
  - cc*) dajka: 3 fő
  - cd*) takarítónő: 1 fő
  - ce*) ételmezésvezető: 1 fő

cf) szakács: 1 fő  
cg) konyhalány: 3,75 fő”

### 3. §

(1) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 2/2026. (II. 19.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 2/2026. (II. 19.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 2/2026. (II. 19.) önkormányzati rendelet 16. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 2/2026. (II. 19.) önkormányzati rendelet 20. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

### 4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba, és a kihirdetését követő ötödik napon hatályát veszti.

Előszállás, 2026. március 26.



Kanik Péter  
polgármester



Győriné Tar Edit  
jegyző

#### Kihirdetési záradék:

Jelen rendelet kihirdetésre került 2026. .... napján.



Győriné Tar Edit  
jegyző

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat összevont 2026. évi költségvetésének mérlege**

adatok forintban!

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2026. évi eredeti előirányzat	Javasolt módosítás	2026. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D
<b>B1-7.</b>	<b>I.</b>	<b>Működési költségvetési bevételek</b>	<b>539 450 338</b>	<b>9 911 660</b>	<b>546 213 514</b>
<b>B1.</b>	<b>1.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>399 135 149</b>	<b>9 881 660</b>	<b>405 868 325</b>
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	332 207 251	-	332 207 251
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	66 927 898	9 881 660	73 661 074
<b>B3.</b>	<b>2.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>46 370 000</b>	<b>-</b>	<b>46 370 000</b>
B34.	2.1.	Vagyon típusú adók	13 370 000	-	13 370 000
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	13 370 000	-	13 370 000
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	30 000 000	-	30 000 000
	2.4.	Iparüzési adó	30 000 000	-	30 000 000
	2.5.	Környezetterhelési díj	-	-	-
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-	-	-
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	3 000 000	-	3 000 000
<b>B4.</b>	<b>3.</b>	<b>Működési bevételek</b>	<b>93 945 189</b>	<b>30 000</b>	<b>93 975 189</b>
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke	-	-	-
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	46 554 272	30 000	46 584 272
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	9 500 000	-	9 500 000
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	1 010 829	-	1 010 829
B405.	3.5.	Ellátási díjak	16 907 961	-	16 907 961
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	19 972 127	-	19 972 127
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés	-	-	-
B408.	3.8.	Kamatbevétel	-	-	-
B6.	4.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-
<b>B5.</b>	<b>II.</b>	<b>Felhalmozási költségvetési bevételek</b>	<b>-</b>	<b>25 000 000</b>	<b>25 000 000</b>
<b>B7.</b>	<b>1.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>-</b>	<b>25 000 000</b>	<b>25 000 000</b>
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai	-	25 000 000	25 000 000
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről	-	-	-
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozásibevételek</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	-	-
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek	-	-	-
<b>B7.</b>	<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<b>III.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen: (I+II)</b>	<b>539 450 338</b>	<b>34 911 660</b>	<b>571 213 514</b>
<b>B8.</b>	<b>IV.</b>	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>362 401 533</b>	<b>3 260 294</b>	<b>365 661 827</b>
	<b>1.</b>	<b>Működési célú finanszírozási bevételek</b>	<b>362 401 533</b>	<b>3 260 294</b>	<b>365 661 827</b>
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	-	-
B816.	1.2.	Irányítószeri működési célú támogatás	270 417 447	3 260 294	273 677 741
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	-
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	-	-	-
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek</b>	<b>91 984 086</b>	<b>-</b>	<b>91 984 086</b>
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	91 984 086	-	91 984 086
	2.2.	Irányítószeri felhalmozási célú támogatás	-	-	-
	<b>V.</b>	<b>Bevételek összesen: (III+IV)</b>	<b>631 434 424</b>	<b>34 911 660</b>	<b>666 346 084</b>

Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2026. évi eredeti előirányzat	Javasolt módosítás	2026. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D
<b>K1-8.</b>	<b>I.</b>	<b>Működési költségvetési kiadásai</b>	<b>577 259 020</b>	<b>9 911 660</b>	<b>587 170 680</b>
K1.	1.	Személyi juttatások	316 939 183	7 353 494	324 292 677
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	41 669 153	1 818 166	43 487 319
K3.	3.	Dologi kiadások	207 950 684	740 000	208 690 684
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 000 000	-	6 000 000
K5.	<b>5.</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>4 700 000</b>	<b>-</b>	<b>4 700 000</b>
	5.1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	4 700 000	-	4 700 000
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	-	-	-
<b>K513</b>	<b>II.</b>	<b>Tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<b>1</b>	<b>Működési tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	1.2.	Céltartalékok	-	-	-
	1.3.	Általános tartalék	-	-	-
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	2.1.	Céltartalékok	-	-	-
		<b>Működési kiadások összesen (I+II)</b>	<b>577 259 020</b>	<b>9 911 660</b>	<b>587 170 680</b>
	<b>III.</b>	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások</b>	<b>41 679 781</b>	<b>25 000 000</b>	<b>66 679 781</b>
K6.	1.	Beruházások	17 680 000	10 000 000	27 680 000
K7.	2.	Felújítások	23 999 781	15 000 000	38 999 781
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	-	-	-
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre	-	-	-
		<b>Felhalmozási kiadások összesen: (II/2+III)</b>	<b>41 679 781</b>	<b>25 000 000</b>	<b>66 679 781</b>
<b>IV.</b>		<b>Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)</b>	<b>618 938 801</b>	<b>34 911 660</b>	<b>653 850 461</b>
<b>V.</b>		<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>282 913 070</b>	<b>3 260 294</b>	<b>286 173 364</b>
K9.	<b>1.</b>	<b>Működési finanszírozási kiadások</b>	<b>282 913 070</b>	<b>3 260 294</b>	<b>286 173 364</b>
	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	270 417 447	3 260 294	273 677 741
	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	12 495 623	-	12 495 623
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási finanszírozási kiadások</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése	-	-	-
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	-	-	-
		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)</b>	<b>631 434 424</b>	<b>34 911 660</b>	<b>666 346 084</b>

**Előszállítás Nagyközség Önkormányzat 2026. évi költségvetésének mérlege**

adatok forintban!

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2026. évi eredeti előirányzat	Javasolt módosítás	2026. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D
<b>B1-7.</b>	<b>I.</b>	<b>Működési költségvetési bevételek</b>	<b>477 691 472</b>	<b>6 733 176</b>	<b>484 424 648</b>
<b>B1.</b>	<b>1.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>399 135 149</b>	<b>6 733 176</b>	<b>405 868 325</b>
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	332 207 251		332 207 251
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	66 927 898	6 733 176	73 661 074
<b>B3.</b>	<b>2.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>46 370 000</b>	<b>-</b>	<b>46 370 000</b>
B34.	2.1.	Vagyon típusú adók	13 370 000		13 370 000
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	13 370 000		13 370 000
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	30 000 000		30 000 000
	2.4.	Iparüzési adó	30 000 000		30 000 000
	2.5.	Környezetterhelési díj	-		-
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-		-
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	3 000 000		3 000 000
<b>B4.</b>	<b>3.</b>	<b>Működési bevételek</b>	<b>32 186 323</b>	<b>-</b>	<b>32 186 323</b>
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke			-
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	6 590 240		6 590 240
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	9 500 000		9 500 000
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	1 010 829		1 010 829
B405.	3.5.	Ellátási díjak	8 242 965		8 242 965
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	6 842 289		6 842 289
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés			-
B408.	3.8.	Kamatbevétel			-
<b>B6.</b>	<b>4.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>			
<b>B5.</b>	<b>II.</b>	<b>Felhalmozási költségvetési bevételek</b>	<b>-</b>	<b>25 000 000</b>	<b>25 000 000</b>
<b>B7.</b>	<b>1.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>-</b>	<b>25 000 000</b>	<b>25 000 000</b>
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai		25 000 000	25 000 000
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről			-
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-		-
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek			-
<b>B7.</b>	<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>			
	<b>III.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen: (I+II)</b>	<b>477 691 472</b>	<b>31 733 176</b>	<b>509 424 648</b>
<b>B8.</b>	<b>IV.</b>	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>91 984 086</b>	<b>-</b>	<b>91 984 086</b>
	<b>1.</b>	<b>Működési célú finanszírozási bevételek</b>	<b>91 984 086</b>	<b>-</b>	<b>91 984 086</b>
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele			
B816.	1.2.	Irányítószeri működési célú támogatás			
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése			
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek</b>	<b>91 984 086</b>	<b>-</b>	<b>91 984 086</b>
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	91 984 086		91 984 086
	2.2.	Irányítószeri felhalmozási célú támogatás			
	<b>V.</b>	<b>Bevételek összesen: (III+IV)</b>	<b>569 675 558</b>	<b>31 733 176</b>	<b>601 408 734</b>

Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2026. évi eredeti előirányzat	Javasolt módosítás	2026. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D
<b>K1-8.</b>	<b>I.</b>	<b>Működési költségvetési kiadásai</b>	<b>246 282 707</b>	<b>3 472 882</b>	<b>249 755 589</b>
K1.	1.	Személyi juttatások	90 335 990	2 000 000	92 335 990
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 603 280	1 472 882	13 076 162
K3.	3.	Dologi kiadások	133 643 437		133 643 437
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 000 000		6 000 000
K5.	<b>5.</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>4 700 000</b>	<b>-</b>	<b>4 700 000</b>
	5.1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	4 700 000		4 700 000
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre			-
<b>K513</b>	<b>II.</b>	<b>Tartalékok</b>			<b>-</b>
	<b>1</b>	<b>Működési tartalékok</b>			<b>-</b>
	1.2.	Céltartalékok			-
	1.3.	Általános tartalék			-
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási tartalékok</b>			<b>-</b>
	2.1.	Céltartalékok			-
		<b>Működési kiadások összesen (I+II)</b>	<b>246 282 707</b>	<b>3 472 882</b>	<b>249 755 589</b>
	<b>III.</b>	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások</b>	<b>40 479 781</b>	<b>25 000 000</b>	<b>65 479 781</b>
K6.	1.	Beruházások	16 480 000	10 000 000	26 480 000
K7.	2.	Felújítások	23 999 781	15 000 000	38 999 781
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások			-
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	-		-
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre			-
		<b>Felhalmozási kiadások összesen:( II/2+III)</b>	<b>40 479 781</b>	<b>25 000 000</b>	<b>65 479 781</b>
<b>IV.</b>		<b>Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)</b>	<b>286 762 488</b>	<b>28 472 882</b>	<b>315 235 370</b>
<b>V.</b>		<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>282 913 070</b>	<b>3 260 294</b>	<b>286 173 364</b>
K9.	<b>1.</b>	<b>Működési finanszírozási kiadások</b>	<b>282 913 070</b>	<b>3 260 294</b>	<b>286 173 364</b>
	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	270 417 447	3 260 294	273 677 741
	1.3	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	12 495 623	-	12 495 623
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási finanszírozási kiadások</b>			<b>-</b>
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése			-
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás			-
		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)</b>	<b>569 675 558</b>	<b>31 733 176</b>	<b>601 408 734</b>

**Előszállási Polgármesteri Hivatal 2026. évi bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatonként**

adatok forintban!

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2026. évi eredeti előirányzat	Javasolt módosítás	2026. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D
<b>B1-7.</b>	<b>I.</b>	<b>Működési költségvetési bevételek</b>	-	<b>3 178 484</b>	<b>3 178 484</b>
<b>B1.</b>	<b>1.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	-	<b>3 148 484</b>	<b>3 148 484</b>
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	-	3 148 484	3 148 484
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁH1-11 belülről	-		
<b>B3.</b>	<b>2.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	-		
B34.	2.1.	Vagyon típusú adók	-		
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	-		
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	-		
	2.4.	Iparüzési adó	-		
	2.5.	Környezetterhelési díj	-		
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-		
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	-		
<b>B4.</b>	<b>3.</b>	<b>Működési bevételek</b>	-	<b>30 000</b>	<b>30 000</b>
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke	-		
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	-	30 000	30 000
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	-		
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	-		
B405.	3.5.	Ellátási díjak	-		
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	-		
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés	-		
B408.	3.8.	Kamatbevétel	-		
<b>B6.</b>	<b>4.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	-		
<b>B5.</b>	<b>II.</b>	<b>Felhalmozási költségvetési bevételek</b>	-		
<b>B7.</b>	<b>1.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	-	-	
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai	-		
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH1-11 belülről	-		
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozásibevételek</b>	-		
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-		
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek	-		
<b>B7.</b>	<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	-		
	<b>III.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen: (I+II)</b>	-	<b>3 178 484</b>	<b>3 178 484</b>
<b>B8.</b>	<b>IV.</b>	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>103 280 047</b>	<b>1 000 000</b>	<b>104 280 047</b>
	<b>1.</b>	<b>Működési célú finanszírozási bevételek</b>	<b>103 280 047</b>	<b>1 000 000</b>	<b>104 280 047</b>
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele	-		
B816.	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	103 280 047	1 000 000	104 280 047
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-		
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	-		
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek</b>	-	-	-
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	-		
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	-		
	<b>V.</b>	<b>Bevételek összesen: (III+IV)</b>	<b>103 280 047</b>	<b>4 178 484</b>	<b>107 458 531</b>

adatok forintban!

Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2026. évi eredeti előirányzat	Javasolt módosítás	2026. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D
<b>K1-8.</b>	<b>I.</b>	<b>Működési költségvetési kiadásai</b>	<b>102 580 047</b>	<b>4 178 484</b>	<b>106 758 531</b>
K1.	1.	Személyi juttatások	87 003 840	3 093 200	90 097 040
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 666 207	345 284	12 011 491
K3.	3.	Dologi kiadások	3 910 000	740 000	4 650 000
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
K5.	<b>5.</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	-	-	-
	5.1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülré	-	-	-
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülré	-	-	-
<b>K513</b>	<b>II.</b>	<b>Tartalékok</b>	-	-	-
	<b>1</b>	<b>Működési tartalékok</b>	-	-	-
	1.2.	Céltartalékok	-	-	-
	1.3.	Általános tartalék	-	-	-
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási tartalékok</b>	-	-	-
	2.1.	Céltartalékok	-	-	-
		<b>Működési kiadások összesen (I+II)</b>	<b>102 580 047</b>	<b>4 178 484</b>	<b>106 758 531</b>
	<b>III.</b>	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások</b>	<b>700 000</b>	<b>-</b>	<b>700 000</b>
K6.	1.	Beruházások	700 000	-	700 000
K7.	2.	Felújítások	-	-	-
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülré	-	-	-
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülré	-	-	-
		<b>Felhalmozási kiadások összesen: (II/2+III)</b>	<b>700 000</b>	<b>-</b>	<b>700 000</b>
<b>IV.</b>		<b>Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)</b>	<b>103 280 047</b>	<b>4 178 484</b>	<b>107 458 531</b>
<b>V.</b>		<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
K9.	<b>1.</b>	<b>Működési finanszírozási kiadások</b>	-	-	-
	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	-	-	-
	1.3	Pénzeszközök lekötött betétként való elhelyezése	-	-	-
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási finanszírozási kiadások</b>	-	-	-
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése	-	-	-
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	-	-	-
		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)</b>	<b>103 280 047</b>	<b>4 178 484</b>	<b>107 458 531</b>

**Előszállási Patakparti Óvoda 2026. évi bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatokként**

adatok forintban

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2026. évi eredeti előirányzat	Javasolt módosítás	2026. évi módosított előirányzat
		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
<b>B1-7.</b>	<b>I.</b>	<b>Működési költségvetési bevételek</b>	<b>61 758 866</b>	<b>-</b>	<b>61 758 866</b>
<b>B1.</b>	<b>1.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	-	-	-
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	-	-	-
<b>B3.</b>	<b>2.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
B34.	2.1.	Vagyron típusú adók	-	-	-
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	-	-	-
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	-	-	-
	2.4.	Iparüzési adó	-	-	-
	2.5.	Környezetterhelési díj	-	-	-
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-	-	-
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	-	-	-
<b>B4.</b>	<b>3.</b>	<b>Működési bevételek</b>	<b>61 758 866</b>	<b>-</b>	<b>61 758 866</b>
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke	-	-	-
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	39 964 032	-	39 964 032
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	-	-	-
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	-	-	-
B405.	3.5.	Ellátási díjak	8 664 996	-	8 664 996
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	13 129 838	-	13 129 838
B407.	3.7.	ÁFA visszatérítés	-	-	-
B408.	3.8.	Kamatbevétel	-	-	-
B6.	4.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-
<b>B5.</b>	<b>II.</b>	<b>Felhalmozási költségvetési bevételek</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>B7.</b>	<b>1.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai	-	-	-
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről	-	-	-
	2.	Felhalmozásibevételek	-	-	-
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	-	-
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek	-	-	-
<b>B7.</b>	<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<b>III.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen: (I+II)</b>	<b>61 758 866</b>	<b>-</b>	<b>61 758 866</b>
<b>B8.</b>	<b>IV.</b>	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>167 137 400</b>	<b>2 260 294</b>	<b>169 397 694</b>
	<b>1.</b>	<b>Működési célú finanszírozási bevételek</b>	<b>167 137 400</b>	<b>2 260 294</b>	<b>169 397 694</b>
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	-	-
B816.	1.2.	Irányítószeri működési célú támogatás	167 137 400	2 260 294	169 397 694
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	-
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	-	-	-
	2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek	-	-	-
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	-	-
	2.2.	Irányítószeri felhalmozási célú támogatás	-	-	-
<b>V.</b>		<b>Bevételek összesen: (III+IV)</b>	<b>228 896 266</b>	<b>2 260 294</b>	<b>231 156 560</b>

Rovat	Sorszám	Kiadási jogcím	2026. évi eredeti előirányzat	Javasolt módosítás	2026. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D
<b>K1-8.</b>	<b>I.</b>	<b>Működési költségvetési kiadásai</b>	<b>228 396 266</b>	<b>2 260 294</b>	<b>230 656 560</b>
K1.	1.	Személyi juttatások	139 599 353	2 260 294	141 859 647
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	18 399 666	-	18 399 666
K3.	3.	Dologi kiadások	70 397 247	-	70 397 247
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
K5.	<b>5.</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	-	-	-
	5.1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	-	-	-
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	-	-	-
<b>K513</b>	<b>II.</b>	<b>Tartalékok</b>	-	-	-
	<b>1</b>	<b>Működési tartalékok</b>	-	-	-
	1.2.	Céltartalékok	-	-	-
	1.3.	Általános tartalék	-	-	-
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási tartalékok</b>	-	-	-
	2.1.	Céltartalékok	-	-	-
		<b>Működési kiadások összesen (I+II)</b>	<b>228 396 266</b>	<b>2 260 294</b>	<b>230 656 560</b>
	<b>III.</b>	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások</b>	<b>500 000</b>	-	<b>500 000</b>
K6.	1.	Beruházások	500 000	-	500 000
K7.	2.	Felújítások	-	-	-
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	-	-	-
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre	-	-	-
		<b>Felhalmozási kiadások összesen: (II/2+III)</b>	<b>500 000</b>	-	<b>500 000</b>
<b>IV.</b>		<b>Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)</b>	<b>228 896 266</b>	<b>2 260 294</b>	<b>231 156 560</b>
<b>V.</b>		<b>Finanszírozási kiadások</b>	-	-	-
K9.	<b>1.</b>	<b>Működési finanszírozási kiadások</b>	-	-	-
	1.2.	Irányítói működési célú támogatás	-	-	-
	1.3.	Pénzeszközök lekötött betétként való elhelyezése	-	-	-
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási finanszírozási kiadások</b>	-	-	-
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése	-	-	-
	2.2.	Irányítói felhalmozási célú támogatás	-	-	-
		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)</b>	<b>228 896 266</b>	<b>2 260 294</b>	<b>231 156 560</b>



## Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2026. március 26-i Képviselőtestületi rendes ülés

### 4. napirendi pontja: Az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet módosítása

---

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Az Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2019. (XI.30.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: SZMSZ) módosítását javaslom az alábbi okból:

Az önkormányzat családi bölcsőde létrehozásáról döntött a 66/2026.(II.19.) határozatában az önkormányzat tulajdonát képező Előszállás, Balatoni út 62. szám alatti telephelyen. Ezzel az önkormányzat feladatai közé új kormányzati funkció felvétele vált szükségessé. Az önkormányzat feladatainak felsorolását az SZMSZ 3. melléklete tartalmazza, melyeket javaslom kiegészíteni a következővel:

„104030 Gyermek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján”

Fenti módosítást az előterjesztés mellékletét képező rendelet-tervezet tartalmazza.

Az előterjesztést a képviselő-testület át nem ruházható döntési hatáskörben tárgyalja. A rendelet-tervezet elfogadása az Mötv. 50. §-a alapján minősített többséget igényel.

A fentiek értelmében rendeleti formában megalkotására javaslom a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzata tárgykörben született rendelettervezetet.

Előszállás, 2026. március 19.



  
Győriné Tar Edit  
jegyző

# ***Előzetes hatásvizsgálati lap önkormányzati rendelet-tervezethez***

*(A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)*

---

**A rendelet-tervezet:** az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatának módosítása.

**A rendelet-tervezet várható következményei, különösen**

- 1. Társadalmi hatásai:** A rendeletmódosítás az önkormányzat által vállalt új feladat, a családi bölcsőde működtetésének bevezetése miatt szükséges.
- 2. Gazdasági hatásai:** A rendeletnek gazdasági hatása jelentős, hiszen több család újból munkába állását segíti elő az új szolgáltatás igénybevétele.
- 3. Költségvetési hatásai:** A rendeletnek költségvetési hatása jelentős, új költségvetési tételként bevétel és kiadás jelenik meg a kapcsolódó kormányzati funkción.
- 4. Környezeti következményei:** A rendeletnek környezeti következménye nincs.
- 5. Egészségi következményei:** A rendeletben foglaltaknak egészségre gyakorolt hatása nincs.
- 6. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:** A rendelet a jelenlegi adminisztratív terheket növeli.
- 7. A jogszabály megalkotásának szükségessége:** Az új tevékenységi körre irányadó kormányzati funkciót szerepeltetni szükséges az önkormányzat által ellátott feladatok között.
- 8. A jogalkotás elmaradásának várható következményei:** Az önkormányzat helyi rendelete és a törzskönyvi nyilvántartás nem tartalmazza a szükséges rendelkezéseket.
- 9. Alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Előszállás, 2026. március 19.



  
Györiiné Tar Edit  
jegyző

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../2026.(.....) önkormányzati rendelet tervezete**

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2019. (XI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a rendelkezésére álló lehetőségekkel élve családi bölcsőde kialakítását és fenntartását határozta el. Az új feladatvállalást az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendeletének is tartalmaznia kell.

[2] Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Az Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2019. (XI.30.) önkormányzati rendelet 3. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

**2. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

Előszállás, 2026. március 26.



Kanik Péter  
polgármester



Győriné Tar Edit  
jegyző

**Kihirdetési záradék:**

Jelen rendelet kihirdetésre került 2026. .... napján.



Győriné Tar Edit  
jegyző

1. melléklet a 4/2026. (III. 30.) önkormányzati rendelethez

1. Az Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2019. (XI.30.) önkormányzati rendelet 3. mellékletében foglalt táblázat a következő 30a. sorral egészül ki:

”

	<i>(A)</i>	<i>(B)</i>
<b>30a</b>	104030	Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján

”



## Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2026. március 26-i rendes, nyílt Képviselőtestületi ülés

5. napirendi pontja: Településképi rendelet felülvizsgálata

---

### **Tisztelt Képviselőtestület!**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának a településképi védelméről szóló 15/2017. (XII.22) önkormányzati rendeletének felülvizsgálata (továbbiakban: TKR) során az eljárás következő feladatának érdekében a mellékelt települési főépítési szakmai összefoglaló és az elkészült rendelet-tervezet elfogadásáról és véleményezési eljárásáról szükséges a döntést meghozni.

Mindezeket tartalmazza az alábbi határozati javaslat, melyet kérek, hogy a Tisztelt Képviselőtestület vitasson meg és hozza meg döntését.

### **Határozati javaslat**

#### **a településképi védelméről szóló rendelet szakmai összefoglalójáról, módosításának tervezetéről és a módosítási eljárás lefolytatásáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a településképi védelméről szóló 15/2017. (XII.22.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: TKR) felülvizsgálatára vonatkozóan megismerte a főépítésnek a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 9. § szerinti, e határozat mellékletét képező szakmai összefoglalóját és a módosítás tervezetét és kezdeményezi a módosítási eljárás lefolytatását.

A képviselőtestület felhatalmazza Városov Péter települési főépítést az egyeztetési eljárás lefolytatására.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Városov Péter települési főépítész

Határidő: 2026.

Előszállás, 2026. március 20.

Kanik Péter  
polgármester

## **Előszállás hatályos településképi rendelete:**

**15/2017. (XII.22.) önkormányzati rendelet a településképi védelméről (továbbiakban: TKR)**

A rendelet módosítását a következők indokolják.

Új kormányrendelet szabályozza a TK rendeltet:

*a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet V. fejezete (A településképi követelmények és egyes egyéb településrendezési sajátos jogintézmények) helyett

*a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet – továbbiakban: 419-es rendelet - V. fejezete (A településképi-védelem) lépett hatályba.

A 419-es rendeletben másképp vannak szabályozva a településképi követelmények (27. § (3)) és azok alkalmazhatósága a település különböző védettségű elemein (területi védelem, egyedi védelem, településképi szempontból meghatározó területek)

A 419-es rendelet szerint – szemben a TKR egyes előírásaival (25. §) – közterületen nem tilthatók meg az energiaellátás és hírközlés sajátos építményei.

A 419-es rendelet a „közterület felőli homlokzat” helyett a „közterületről látható” kategóriát vezeti be, mely az épületgépészeti berendezések elhelyezése szempontjából jelentőséggel bír.

A reklám és a reklámeszköz elhelyezésének szabályairól szóló 476/2024. (XII. 31.) Korm. rendelet részben megszüntette, részben korlátozta az önkormányzat szerepét a reklámok és reklámeszközök elhelyezésében ellentétben a TKR szabályaival. (27. §, 28. §)

A védettségeket felül kell vizsgálni részben azért, mert vannak időközben megszűnt vagy tönkre ment épületek, részben azért, mert a védett elemeket pontosan kell meghatározni (tető, párkány, kőburkolat, kerítés, nyílás stb.), részben azért, mert a védettség földhivatali bejegyzéssel és önkormányzati támogatással is jár vagy járhat.

A részletszabályokat abból a szempontból kell felülvizsgálni, hogy azokból pontosan annyi legyen, amennyit az önkormányzat meg is akar követelni, azaz a tőlük való eltérés esetén büntetést fog kiszabni.

A Fejér Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztálya hívta fel az önkormányzatok figyelmét a helyi természeti védettségre vonatkozó önkormányzati rendeletekkel kapcsolatos feladataikra. A TKR természeti védettségre vonatkozó előírásai nem felelnek meg *a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény* (a továbbiakban: Tvt.) 24. §, 25. §-ában előírtaknak (terminológia, indoklás, önálló eljárás lefolytatása) Az erre vonatkozó előírásokat a TKR-ben hatályon kívül kell helyezni, a Tvt. szerinti eljárással és tartalommal lehetséges helyi természeti védettségre vonatkozó önálló önkormányzati rendelet megalkotása.

A 419-es rendeletben szabályozott

- > szakmai konzultáció és
- > településképi bejelentés és
- > településképi véleményezés

eseteit a Képviselő-testületnek át kell gondolnia.

- > A szakmai konzultáció kötelezőségéről vagy választhatóságáról az önkormányzat szabadon dönt.
- > A településképi bejelentési eljárás keretében az önkormányzat kötelezően dönt a rendeltetések megváltoztatásáról (pl. lakásból söröző) és a rendeltetési egységek számának megváltoztatásáról (pl. egy lakásból két lakás kialakítása)  
A településképi bejelentési eljáráshoz köthető építési tevékenységek, elhelyezések, területhasználatok felsorolását a 419-es rendelet 13. melléklete tartalmazza 28 pontban. (Ezek a nem engedélyköteles és nem egyszerű bejelentés köteles tevékenységek) Az önkormányzat szabadon dönt a településképi rendeletben arról, hogy ezek közül melyeket köt településképi bejelentéshez, aminek keretében vizsgálja a településképi előírásoknak való megfelelést és ennek alapján a polgármester tudomásul veszi vagy megtiltja a tevékenységet.
- > A településképi véleményezés alkalmazásáról és tárgyköréről is szabadon dönt az önkormányzat. Ha döntött, akkor a TKR-ben pontosan meg kell határoznia a településképi elvárásait. A 419-es rendelet szerint a településképi véleményezés két vonatkozásban jelentősen eltér az eddigi – TKR-ben alkalmazott – szabálytól. Ennek következtében az önkormányzat teljes kontrol alatt tarthatja a helyi építkezéseket.
  1.  
A polgármester településképi véleménye most már nem ajánlás, hanem kötelező. Ha – a településképi rendeletben megfogalmazott településképi indokkal – utasít el engedélykérelmet a polgármester, akkor arra építési engedély nem adható. (419-es rendelet 45. § (6) b))
  2.  
Az egyszerű bejelentések esetére is kötelezővé tehető a településképi véleményezés.

*A magyar építészettről szóló 2023. évi C. törvény (továbbiakban: Méptv.) 100. §-a szerint az önkormányzat településképi kötelezést és a településképi-védelmi bírságot alkalmaz. A településképi-védelmi bírság közigazgatási bírságnak minősül, amelynek összege legalább 200 000 forint, legfeljebb 2 000 000 forint (ellentétben a TKR hatályos szabályával).*

A Méptv. 101. §-a szerint „A helyi önkormányzat a településképi követelmények megvalósulása és ennek részeként a helyi építészeti örökség méltó hasznosítása érdekében önkormányzati támogatási és ösztönző rendszert vezethet be és alkalmazhat, amelynek részletes tartalmát a helyi építési szabályzat határozza meg.” – azaz erről nem TKR dönt, hanem a HÉSZ.

A TKR a hatályon kívül helyezett, az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendeletre és a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendeletre hivatkozik számos helyen, amit a releváns rendeletekre javítani szükséges.

2025-06-19

Városov Péter

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../2026.(...) önkormányzati  
rendelet tervezete**

**A településkép védelméről szóló 15/2017. (XII.22.) önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi településkép védelméről szóló rendeletében meg kívánja őrizni a település egyedi arculatát és a helyi épített örökséget.

[2] Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (2) a)-h) pontjai alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában foglalt feladatkörében eljárva, a Fejér Megyei Kormányhivatal Kormányzati Kabinet Állami Főépítész, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság, a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztálya, a Duna-Ipoly Nemzeti Park Igazgatóság véleményének kikérésével a következőket rendeli el.

**1. §**

A településkép védelméről szóló 15/2017. (XII.22.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) E Rendelet elválaszthatatlan részét képezik az alábbiak:

a) Mellékletek:

aa) 1. Melléklet: Előszállás Nagyközség helyi védelem alatt álló építészeti örökségeinek jegyzéke

ab) 1. fejezet: *Helyi területi védelem alatt álló területek – htk -elnevezése és lehatárolása*

ac) 2. fejezet: *Helyi egyedi védelem alatt álló elemek - he, hm - megnevezése és lehatárolása*

ad) 3. fejezet: *A helyi védelem - htk, he, hm - térképi ábrázolása*

ae) 4. fejezet *Helyi egyedi védelem alatt álló elemek térképi ábrázolása (he és hm)*

af) 2. melléklet *Előszállás Nagyközség településképi szempontból meghatározó területeinek jegyzéke*

ag) 1. fejezet *Településképi szempontból meghatározó területek elnevezése és lehatárolása*

ah) 2. fejezet *Településképi szempontból meghatározó területek lehatárolásának térképi bemutatása*

b) Tájékoztató függelékek:

ba) 1. függelék *Előszállás Nagyközség országos jelentőségű művi értékeinek jegyzéke*

bb) 1. fejezet *Nyilvántartott és védett régészeti lelőhelyek adatai*

bc) 2. fejezet *Nyilvántartott és védett régészeti lelőhelyek térinformatikai állománya*

bd) 3. fejezet *Nyilvántartott műemlékek adatai*

be) 4. fejezet *Nyilvántartott műemlékek térinformatikai állománya*

bf) 2. függelék *Előszállás Nagyközség nemzetközi, országos jelentőségű természeti értékei*

bg) 1. fejezet *NATURA 2000 hálózat és tájképvédelem*

bh) 2. fejezet *Nemzeti ökológiai hálózat*

bi) 3. függelék *Tájidegen, agresszív gyomosító, invazív növényfajok jegyzéke*

bj) 4. függelék *Helyi értékvédelmi kataszter*”

**2. §**

A településkép védelméről szóló 15/2017. (XII.22.) önkormányzati rendelet 10. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A „htk” jelű helyi területi védelem az alábbi szerkezeti elemek megőrzésére, értékővő fenntartására vagy fejlesztésére irányul:

- a) a történelmileg kialakult településszerkezet;
- b) a telekstruktúra;
- c) utcavonal vezetés;
- d) utcakép;
- e) múlt emlékeit őrző terület;
- f) a település- és tájkarakter elemek.”

### 3. §

A településkép védelméről szóló 15/2017. (XII.22.) önkormányzati rendelet 14. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) E rendelet településképi szempontból meghatározó területnek tekinti az alábbi településrészeket:

- a) „htk-1” jelű terület Petőfi Sándor utca, a Második Katonai Felmérés idején már megjelenő történeti települési térség Öreghegy területén létező része,
- b) „htk-2” jelű terület a Ciszterci rendház és Római katolikus templom s térsége a hozzá tartozó Szögletkerttel és Cifrakerttel, valamint ezeket karéjozó térfal, mely egyben műemléki környezet, a településen áthaladó főútról meghatározó látvány,
- c) „htk-4” jelű területek a nemzeti ökológiai hálózatba és a Natura2000 hálózatba tartozó területek,
- d) a következő eltérő karakterű területeket: Falusias lakóterületek, Településközpont vegyes területek, Mezőgazdasági területek.”

### 4. §

A településkép védelméről szóló 15/2017. (XII.22.) önkormányzati rendelet 7. alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

#### **„7. A teljes közigazgatási területre vonatkozó településképi követelmények”**

### 5. §

A településkép védelméről szóló 15/2017. (XII.22.) önkormányzati rendelet 16. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

### „16. §

(1) Fém- és műanyag megjelenésű homlokzatképzés nem használható kivéve a mezőgazdasági, ipari, kereskedelmi szolgáltató övezetek telkein és a lakóterületeken 50 m<sup>2</sup>-nél kisebb bruttó területű tároló épület esetében.

(2) A cserepeslemez kivételével fém hullámlemez és műanyag tetőfedés nem használható kivéve a mezőgazdasági, ipari, kereskedelmi szolgáltató övezetek telkein és a lakóterületeken 50 m<sup>2</sup>-nél kisebb bruttó területű melléképület esetében.

(3) Közterületről láthatóan üzletjelzés, műszaki berendezés

- a) nyílászárón nem helyezhető el,
- b) tetőn a (4) bekezdés szerinti napelem, integrált napelem és a (6) bekezdés szerinti antenna kivételével nem helyezhető el,
- c) az épület építészeti tagozatait nem takarhatja.

- (4) E rendelet hatályba lépése után épült magastetős épületen kizárólag nyeregvető felületén helyezhető el táblás napelem.
- (5) Tevékenységenként egy üzletjelzés helyezhető el az ingatlanon folytatott tevékenység bemutatására, amely üzletjelzés legfeljebb 3 m<sup>2</sup> lehet.
- (6) Rendeltetési egységenként egy antenna helyezhető el az épületen.
- (7) Területi- és egyedi védelem alatt álló ingatlanon a műszaki berendezéseket közterületről nem láthatóan kell elhelyezni, kivéve
- a) a (4) bekezdés szerinti napelemet, ha nem védett épületre kerül és
  - b) a (6) bekezdés szerinti antennát, ha nem védett épületre kerül.
- (8) Az utcafásítást egységes növényekkel és ritmussal kialakítani.”

## 6. §

A településkép védelméről szóló 15/2017. (XII.22.) önkormányzati rendelet 8. alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

### **„8. A településképi szempontból meghatározó területekre vonatkozó területi építészeti követelmények”**

## 7. §

A településkép védelméről szóló 15/2017. (XII.22.) önkormányzati rendelet 17. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

## „17. §

- (1) A htk-1 területen (Petőfi utca -1351 hrsz.):
- a) a nyomvonalvezetését meg kell őrizni,
  - b) szabályozási szélességét legfeljebb a kertes övezet irányában lehet növelni.
- (2) A htk-1 területen (Petőfi utca – 1351 hrsz.) a hagyományosan kialakult fésűs beépítésének megtartása érdekében
- a) a lakóépületeket legfeljebb az északi telekhatártól egy méter távolságra lehet helyezni,
  - b) a lakóépületeket a szomszédokhoz illeszkedően, de legfeljebb a telek homlokvonalától két méter távolságra lehet helyezni.
- (3) A htk-2 területen
- a) a kialakult térfalakat meg kell őrizni, új építés esetében a hiányzó elemmel ki kell egészíteni,
  - b) a kialakult állapothoz kell igazodni az építési vonalakkal, a magassággal
- (4) A htk-4 területen (nemzeti ökológiai hálózat, Natura2000 hálózat) táblás napelem, szélkerék, antenna, légkábeler hálózat nem létesíthető.”

## 8. §

A településkép védelméről szóló 15/2017. (XII.22.) önkormányzati rendelet 9. alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

## **„9. A településképi szempontból meghatározó területekre vonatkozó egyedi építészeti követelmények”**

### **9. §**

A településkép védelméről szóló 15/2017. (XII.22.) önkormányzati rendelet 18. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

### **„18. §**

(1) A htk-1 és a htk-2 területeken a területi védelem alatt álló ingatlanok közterületről látható részein a következő szabályokat kell alkalmazni új épület esetében:

- a) oromfalas homlokzatot kell kialakítani,
- b) a tető kizárólag nyeregtető lehet, kontyolt nyeregtető lehet a beépítés kétharmadán,
- c) a tetőhajlásszög 35 fok és 45 fok közötti lehet a beépítés kétharmadán,
- d) a tetőablakokat összefogottan vagy tetősíokban elhelyezve kell kialakítani,
- e) lakóépület esetében az oromfalas épületrész szélessége legfeljebb 7,5 m lehet,
- f) az épület utcai homlokzatán erkély, vagy loggia nem alakítható ki,

(2) A htk-1 és a htk-2 területeken a területi védelem alatt álló ingatlanok közterületről látható részein a következő szabályokat kell alkalmazni bővítés, felújítás esetében:

- a) az oldalhatáron álló épület az utcafronti homlokzati síktól mért 5,0 méteren túl keresztzárnyal bővíthető,
- b) meglévő tornácok beépítése az eredeti szerkezet megtartásával, formavilágának jelzésével történhet,
- c) az épület egészen egységes anyaghasználatot kell biztosítani,
- d) a meglévő nyílászárók rendszerét meg kell tartani,
- e) fával burkolt oromfalak burkolatát helyre kell állítani,
- f) a régi vakolatarchitektúrát helyre kell állítani,
- g) meglévő oromfalat megszüntetni kizárólag az eredeti állapot visszaállítása céljából lehet.

(3) Áttört kerítés építésétől az alábbi kivételek esetében lehet eltekinteni:

- a) forgalmi terhelések mérséklésére;
- b) történeti hagyományok megtartására;
- c) utcaképi illeszkedés biztosítására;
- d) építészeti koncepció érvényesítésére.

(4) A htk-4 területen a területi védelem alatt álló ingatlanok közterületről látható részein a következő szabályokat kell alkalmazni:

- a) üzletjelzés nem helyezhető el az épületeken,
- b) kizárólag áttört kerítés építhető,
- c) egyszerű tető- és tömegformákat kell alkalmazni.

(5) Épület elé helyezett csomagautomatát az épülettel azonos színvilágban kell kialakítani.

(6) A településképi szempontból meghatározó területeken az épület tetőformája legalább 70%-ban kizárólag magastetős lehet, kivéve az 50 m<sup>2</sup>-nél kisebb bruttó területű melléképületeket.”

### **10. §**

A településkép védelméről szóló 15/2017. (XII.22.) önkormányzati rendelet 10. alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

## **„10. A helyi egyedi védelemben részesülő elemekre vonatkozó településképi követelmények”**

### **11. §**

A településkép védelméről szóló 15/2017. (XII.22.) önkormányzati rendelet 22. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A helyi egyedi védelem alatt álló épületek felújítása, átalakítása, bővítése során az általános érvényű szabályokon kívül az alábbiakat kell betartani:

- a) Fésűs beépítésnél az oldalhatáron álló épület az utcafronti homlokzati síktól mért 5,0 méteren túl keresztzárnyal bővíthető, mely épületrésznek gerincmagassága, párkánymagassága nem lehet magasabb az eredeti épületénél, fedése, homlokzatképzése azonos legyen a védett épületével.
- b) Utcára merőleges tetőgerincű épületen tetőfelépítmény csak az utcai homlokzattól számított 5m mélységen túl építhető.
- c) Utcával párhuzamos gerincű épületeken csak tetősíkban fekvő nyílászáró alkalmazható.
- d) Az épületek tetőhéjalásához mázatlan égetett agyagcserép használható a vörös és barna szín árnyalataiban.
- e) A homlokzat színezését a település régi épületeinek színvilághoz illeszkedve, és a szomszédos épületek homlokzatával harmonizálón a földszín pasztell árnyalataiban kell kialakítani.”

### **12. §**

A településkép védelméről szóló 15/2017. (XII.22.) önkormányzati rendelet 24. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A teljes település ellátását biztosító felszíni energiaellátási és elektronikus hírközlési sajátos építmények, műtárgyak elhelyezésére alkalmas területek külterületen

- a) gazdasági területek közül
  - aa) a kereskedelmi, szolgáltató;
- b) különleges területek közül
  - ba) a mezőgazdasági üzemi terület;
- c) közlekedési és közműterületek;
- d) mezőgazdasági területek közül
  - da) az általános mezőgazdasági terület;
  - db) az alternatív energia hasznosítására kijelölt terület.”

### **13. §**

A településkép védelméről szóló 15/2017. (XII.22.) önkormányzati rendelet 25. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A teljes település ellátását biztosító felszíni energiaellátási és elektronikus hírközlési sajátos építmények, műtárgyak elhelyezésére - a közterületek kivételével - nem alkalmas területek:

- a) lakó területek;
- b) vegyes területek közül: a településközpont;
- c) különleges területek közül
  - ca) a sportolási célú terület;
  - cb) a rekreációs célú terület;
  - cc) temető terület;
- d) mezőgazdasági területek közül: a kertés mezőgazdasági területek;

e) vízgazdálkodási területek.”

#### 14. §

A településkép védelméről szóló 15/2017. (XII.22.) önkormányzati rendelet 30. § (2) bekezdés d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(Szakmai konzultáció kiterjed)*  
„d) üzletjelzés elhelyezésére;”

#### 15. §

A településkép védelméről szóló 15/2017. (XII.22.) önkormányzati rendelet 31. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A szakmai konzultáció a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló rendelet előírásai szerint történik.”

#### 16. §

A településkép védelméről szóló 15/2017. (XII.22.) önkormányzati rendelet 32. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) *Az önkormányzat településképi véleményezési eljárást folytat le építmény építésére, bővítésére irányuló építési vagy fennmaradási engedélyezési eljárás, helyi emlék bontási engedélyezési eljárása, egyszerű bejelentéssel épülő új épület hatósági eljárása, valamint az összevont telepítési eljárás integrált építési engedélyezési szakasza esetében.*”

#### 17. §

A településkép védelméről szóló 15/2017. (XII.22.) önkormányzati rendelet 33. § (1)–(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A településképi véleményezési eljárás a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló kormányrendelet előírásai szerint történik.

(2) A kérelemhez mellékelt dokumentációnak tartalmaznia kell

- a) a geodéziai felmérést,
- b) a tereprendezési tervet,
- c) az épületgépészeti, épületvillamossági, zajkibocsátással rendelkező berendezések adatait.

(3) A véleményezés során a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló kormányrendelet előírásán kívül vizsgálni kell

- a) az illeszkedési szempontokat,
- b) a közlekedési, forgalmi terhelés szempontjait,
- c) az eredeti terephez való illeszkedés és a vízelvezetés szempontjait,
- d) a szomszédok zavarási szempontjait,
- e) az épületgépészeti, épületvillamossági, zajkibocsátással rendelkező berendezéseket.

*(4) Amennyiben a véleményezéshez adatok hiányoznak, azokat az önkormányzat 8 napos határidővel bekéri.”*

### **18. §**

A településkép védelméről szóló 15/2017. (XII.22.) önkormányzati rendelet 35. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

- „(1) Az önkormányzat településképi bejelentési eljárást folytat le a következő esetekben:
- a) építésügyi hatósági engedélyhez, egyszerű bejelentéshez, örökségvédelmi engedélyhez vagy örökségvédelmi bejelentéshez nem kötött építési tevékenységek esetében,
  - b) zöldfelület elhelyezés, területhasználat megkezdését megelőzően,
  - c) üzletjelzések, műszaki berendezések elhelyezését megelőzően, melyek a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló kormányrendelet szerinti településképi bejelentési eljáráshoz köthetők,
  - d) az önálló rendeltetési egység rendeltetésének módosítása vagy az építmény rendeltetési egységei számának megváltozása esetében.”

### **19. §**

A településkép védelméről szóló 15/2017. (XII.22.) önkormányzati rendelet 36. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A településképi bejelentési eljárás a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló kormányrendelet előírásai szerint történik.”

### **20. §**

(1) A településkép védelméről szóló 15/2017. (XII.22.) önkormányzati rendelet 41. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A polgármester településképi bírságot szabhat ki az ingatlan tulajdonosára a településképi kötelezettség megszegésének alábbi eseteiben:

- a) bejelentési kötelezettség elmulasztása miatt;
- b) a bejelentésben vagy döntésben meghatározottól eltérő tevékenység végzése,
  - ba) a településképi követelmények be nem tartása;
  - bb) településképi döntés végre nem hajtása esetében.”

(2) A településkép védelméről szóló 15/2017. (XII.22.) önkormányzati rendelet 41. §-a a következő (2) és (3) bekezdéssel egészül ki:

„(2) Az (1) bekezdésben felsorolt tényállások esetében a polgármester határidő közlésével írásban felszólítja a tulajdonost a szabálytalanság megszüntetésére.

(3) Amennyiben a tulajdonos a felszólításnak a megadott határidő leteltével teljeskörűen nem tett eleget, a polgármester kiszabja a településképi bírságot.”

### **21. §**

A településkép védelméről szóló 15/2017. (XII.22.) önkormányzati rendelet 42. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

#### „42. §

(1) A településképi bírság összege

- a) a bejelentési kötelezettség elmulasztása esetében 100.000 Ft,
- b) a 41. § (1) bekezdés b) pontjában felsorolt tevékenység megvalósulása esetében:
  - ba) természetes személyek esetén 300.000 Ft,
  - bb) jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek esetén 800.000 Ft

(2) A településképi bírság kiszabásánál az alábbi szempontokat kell mérlegelni:

- a) a jogsértéssel okozott hátrányt, ideértve a hátrány megelőzésével, elhárításával, helyreállításával kapcsolatban felmerült költségeket, illetve a jogsértéssel elért előny mértékét;
- b) a jogsértéssel okozott hátrány visszafordíthatóságát;
- c) a jogsértéssel érintettek körének nagyságát;
- d) a jogsértő állapot időtartamát;
- e) a jogsértő magatartás ismétlődését és gyakoriságát;
- f) a jogsértést elkövető eljárást segítő, együttműködő magatartását, valamint
- g) a jogsértést elkövető gazdasági súlyát.

(3) A kiszabott településképi bírság mindaddig ismételhető, amíg a jogsértő állapot fennáll. A ismétlések között legalább 60 naptári napnak el kell telnie.”

#### 22. §

Hatályát veszti A településkép védelméről szóló 15/2017. (XII.22.) önkormányzati rendelet

- 1. 5. §-a,
- 2. 6. § (1) bekezdés a) pontja,
- 3. 8. § (6) bekezdés b) pont bd) és be) alpontja,
- 4. 9. § (1) bekezdés b) pont bd) alpontja,
- 5. 11. § (2) bekezdés c) pontja,
- 6. 15. §-a,
- 7. 19. §-a,
- 8. 20. és 21. §-a,
- 9. 25. § (2) bekezdése,
- 10. 26. §-a,
- 11. 12. alcíme,
- 12. 13. alcíme,
- 13. 31. § (4)–(6) bekezdése,
- 14. 32. § (2) és (3) bekezdése,
- 15. 33. § (5) bekezdése,
- 16. 35. § (2) bekezdése,
- 17. 36. § (3) bekezdés c) pontja,
- 18. 37. §-a,
- 19. 2. melléklete,
- 20. 2. melléklet 1. függeléke,
- 21. 2. melléklet 2. függeléke,
- 22. 2. melléklet 3. függeléke,
- 23. 2. melléklet 4. függeléke.

## 23. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 31. napon lép hatályba, és a kihirdetését követő 32. napon hatályát veszti.

1. melléklet a 15/2017.(XII.22.) önkormányzati rendelethez

Előszállás Nagyközség helyi védelem alatt álló építészeti örökségeinek jegyzéke

1. fejezet Helyi területi védelem alatt álló területek elnevezése és lehatárolása

Jel	megnevezés	lehatárolás
htk-1	Petőfi Sándor u.	Hrsz. 1412/6 közúttól a belterületi határig terjedő szakasz mindkét oldala, - történelmi település telekszerkezete (telekszélesség, telekstruktúra), - meghatározó utcakép, - történelmileg kialakult funkcionális használata (hrs. észak-keleti oldal: 1273-1281, 1294, 1295, 1296/1-2, 1298-1301, 1303-1205, 1306/1-2, 1307-1310, 1311/1-2, 1312, 1314-1316, 1318-1321, 1322/1-2, 1323, 1324/1-2, 1325, 1327-1336, 1338-1340, 1340/1, 1342-1345, 1348-1450, 699, 700, 701/1-2, 702-705, 707 hrsz. dél-nyugati oldal: 1352—1357, 1358/1-2, 1359, 1360/1-2, 1361-1366, 1367/1-2, 1368-1378, 1379/1, 1379/3-5, 1380-1404, 1405/1-2, 1406-1410, 1411/1-6
htk-2	Szögletkert és Cifrakert térsége	Szögletkert és Cifrakert a határoló ingatlanok által alkotott térfal és a jelölt ingatlanok, - határoló utcaképek, - épített és természeti környezet egysége (hrs. 1477, 1479, 1474/1, 1485, 1482, 1793, 1792/2, 1792/1, 1801/3, 1801/6, 1801/7, 1433/1, 1433/4, 1449/4, 1449/19, 1449/20, 1449/1, 1449/23, 1451, 1453/1, 1453/2, 1453/36, 1470/23, 1470/27, 1470/28)
htk-3		
htk-4		Az országos ökológiai hálózat és a Natura2000 hálózat területe

2. fejezet Helyi egyedi védelem alatt álló elemek megnevezése és lehatárolása

Épületek

jel	megnevezés - védett elem	cím	hrsz.
he-1	gyógyszertár - egész épület	Balatoni út 41.	hrsz. 1793
he-2	parókia - egész épület	Szögletkert 3.	hrsz. 1485
he-3	kúria - egész épület	Szögletkert 2.	hrsz. 1482
he-4	teleház - egész épület	Bem József u. 2	hrsz. 1433/4
he-5	borház – megmaradt eredeti épületelemek, épület tömege	Kastély u. hrsz. 1470/17 út	hrsz. 1453/1
he-6	magtár - tömegformálás, alkalmazott anyaghasználat, homlokzat kialakítása	Baross Gábor u. 31	hrsz. 1470/2
he-7	major – tömegformálás, alkalmazott anyaghasználat	Baross Gábor u. 32	hrsz. 1470/26
he-8	vasútállomás - egész épület	Balatoni út 1.	hrsz. 1196
he-9	lakóépület - egész épület	Petőfi Sándor u. 52.	hrsz. 1306/1
he-10	lakóépület - egész épület	Petőfi Sándor u. 56.	hrsz. 1307
he-11	major – tömegformálás, alkalmazott anyaghasználat	Külsőmajor 1.	hrsz. 0212/14
he-12	Róbert-völgyi magtár – tömegformálás, alkalmazott anyaghasználat	Róbert-völgy	hrsz. 0156/5

## Műalkotások

Jel	megnevezés	cím	hrsz.
hm-1	feszület – egész alkotás és környezet	Szögletkert	hrsz. 1481
hm-2	útmenti feszület – egész alkotás	Árpád út – Gyóni Géza u. sarok	hrsz. 1202-1204 sarok
hm-3	útmenti feszület – egész alkotás	Petőfi u. vége	hrsz. 1351
hm-4	útmenti feszület - egész alkotás és környezet	Hunyadi tér	hrsz. 1428/1
hm-5	temetői feszület - egész alkotás és környezet	Bercsényi u. – Krizantém u. – Külsőmajor u.	hrsz. 1744
hm-6	útmenti feszület - egész alkotás és környezet	Szent Robert park	hrsz. 0168
hm-7	útmenti feszület – egész alkotás	Bibic u. eleje	hrsz.
hm-8	1945-ös emlékmű - egész alkotás és környezet	Bercsényi u. – Krizantém u. – Külsőmajor u.	hrsz. 1744
hm-9	régi síremlékek – egész alkotás		
hm-10	Trianoni emlékmű - egész alkotás és környezet	Móricz Zsigmond tér	hrsz. 1724/4
hm-11	I. vh. emléktábla – egész alkotás	Fő tér	hrsz. 1414/1
hm-12	Hagyó-Kovács Gyula szobor - egész alkotás és környezet	Szögletkert	hrsz. 1481
hm-13	Emlékmű - egész alkotás és környezet	Szögletkert	hrsz. 1481
hm-14	Híd – egész alkotás	Cifrakert	hrsz. 1453/1

3. fejezet A helyi védelem – htk, he, hm - térképi ábrázolása



1. melléklet a 15/2017. (XII.22.) önkormányzati rendelethez - 3. fejezet - A helyi védelem – htk, he, hm - térképi ábrázolása

- helyi egyedi védelem - hm - építmények
- helyi egyedi védelem - he - épületek
- ▨ helyi területi védelem - htk



# Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2026. március 26-i Képviselőtestületi rendes ülés

## 6. napirendi pontja: Helyi építési szabályzat módosítása

---

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A Róbertvölgyben megvalósítandó építési beruházás érdekében a vállalkozó kérésére újabb módosítás szükséges a Helyi Építési Szabályzatban. A vállalkozó vállalja az újabb eljárás többletköltségét, az önkormányzat részéről nem növekszik a vállalt önrész összege. A módosítások életbelépéséhez módosítani kell a 2025-ben megkötött három oldalú Településrendezési szerződést.

#### I.

Az eljárás megindításához döntés szükséges a Tisztelt Képviselőtestület részéről, melyet a főépítési feljegyzés és határozati javaslat alapján szükséges meghozni, amennyiben a képviselőtestület támogatja az indítványt.

A változással kapcsolatos tudnivalókat és a **határozati javaslatot** a Városov Péter települési főépítész jelen előterjesztés mellékletét képező beadványában összefoglalta.

#### II.

A szerződésmódosítás előterjesztésem mellékletét képezi.

### **Határozati javaslat**

#### **a Településrendezési szerződés módosításáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete az Előszállás Nagyközség Helyi Építési Szabályzatáról szóló 8/2020. (IV.7.) önkormányzati rendelet módosítására indult eljárás lefolytatásának érdekében a 2025. augusztus 21-én megkötött Településrendezési Szerződés módosítását e határozat mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.

A képviselőtestület felhatalmazza Kanik Péter polgármestert a Településrendezési Szerződés módosításának aláírására.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. április 30.

A Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy vitassa meg az előterjesztést hozza meg döntését a HÉSZ módosításával és a Településrendezési Szerződés módosításával kapcsolatban.

Előszállás, 2026. március 18.



Kanik Péter  
polgármester

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (továbbiakban: R.) 59. §-a szerint:

„(2) A településterv, kézikönyv és településképi rendelet készítését és módosítását az önkormányzat képviselő-testületének

a) a készítés vagy módosítás tényét,

b) új beépítésre szánt terület kijelölése esetén az Étv.-ben foglalt követelményeknek való megfelelést,

c) amennyiben indokolt, a kiemelt fejlesztési területté nyilvánítást és

d) a 7. § (7) bekezdése szerinti feljegyzés elfogadását

együttesen tartalmazó döntése alapozza meg.”

A R. 7. § (7) bekezdése a település önkormányzati főépítésze feljegyzését szabályozza.

A R. 8. § szerint:

„(2) Nem kell megalapozó vizsgálatot és alátámasztó javaslatot készíteni az (1) bekezdésben foglaltakon túl, ha a következő feltételek együttesen teljesülnek:

a) új beépítésre szánt terület vagy különleges beépítésre nem szánt terület kijelölésére nem kerül sor,

b) a beépítési paraméterek változása nem okozza a beépítési intenzitás – megengedett legnagyobb beépítettség, beépítési magasság vagy szintterületi mutató – növelését,

c) a meglévő vagy tervezett közterület kiterjedése és szabályozási szélessége nem csökken, és

d) az érintett terület művi értékvédelemmel és táj- vagy természetvédelemmel közvetlenül nem érintett.

(3) Ha az (1) és (2) bekezdés szerint nem készül megalapozó vizsgálat és alátámasztó javaslat, az önkormányzati főépítész – a településtervező által összeállított szakmai összefoglaló alapján – a településterv módosítását szakmai összefoglalóban indokolja. A főépítész szakmai összefoglalója tartalmazza a módosításokat, azok indokolását, valamint a jogszabályi követelményeknek való megfelelés bemutatását.”

**Határozati javaslat:****1.**

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete *a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet szerint az Előszállás Nagyközség helyi építési szabályzatáról szóló 8/2020 (IV.7.) önkormányzati rendelet módosítását egyszerűsített eljárásban.

**2.**

Új beépítésre szánt terület nem kerül kijelölésre.

**3.**

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a mellékletben csatolt főépítési feljegyzést.

**Előszállás Nagyközség önkormányzati főépítésének feljegyzése a HÉSZ 2026. évi módosításának tartalmáról (állattartás szabályozása a Róbert völgyi Kre-R övezetben)**

A Róbert völgyi fejlesztés során a három meglévő istálló épület közül egyben az állattartást turisztikai bemutató jelleggel fenn kívánja a fejlesztő tartani, a jelenlegi szabályozás azonban az állattartó épület létesítését teljes mértékben tiltja. A módosítás szerint a meglévő állattartó építmény fenntartható, állattartó rendeltetésre használható felújítható, átalakítható, bővíthető.

A fenti változtatás céljából szükséges a helyi építési szabályzat módosítása egyszerűsített eljárásban *a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (R) előírásai szerint.

A tervmódosítás dokumentációja kizárólag a tárgyi övezet (Kre-R) bemutatását tartalmazza, szakági munkarészekre nincs szükség. A szabályozási terv nem módosul, kizárólag a rendelet szövege változik.

Az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet szerinti Környezeti Vizsgálat és Értékelés dokumentum elkészítésének szükségességét egyeztetni kell a környezet védelméért felelős szervekkel.

2026-03-11

Városov Péter önkormányzati főépítész

## TELEPÜLÉSRENDEZÉSI SZERZŐDÉS módosítása

Megrendelő:	<b>Előszállás Nagyközség Önkormányzata</b> címe: 2424 Előszállás, Fő tér 3. adószáma: 15727134-2-07 bankszámlaszáma: 11736037-15361741 képviseli: Kanik Péter polgármester
Fejlesztő:	<b>Franklin Invest Korlátolt Felelősségű Társaság</b> címe: 2040 Budaörs, Szabadság út 117. C. ép. 4. em. adószáma: 25869082-2-13 bankszámlaszáma: 12024009-01587014-00100007 cégjegyzék száma: 13-09-237165 képviseli: Kern Ágnes ügyvezető
Tervező:	<b>Városov Péter egyéni vállalkozó</b> címe: 1027 Budapest, Margit krt. 38a adószáma: 70053665-1-41 bankszámlaszáma: 12100011-17637060 nyilvántartási száma: 40453885 építészkamarai száma: É1 01 2320

1. Megrendelő, Fejlesztő és Tervező a 2025. augusztus 21. napon kötött szerződést az alábbiak szerint módosítják:

Az 1. pont kiegészül a következővel:

Előszállás helyi építési szabályzata, a Helyi Építési Szabályzatról szóló 8/2020. (IV.7.) önkormányzati rendelet módosításának elkészítése az alábbi tartalommal.

A rendelet 52/A § (2) bekezdését az alábbi szövegre kell módosítani:

„Az építési övezetben elhelyezhetők melléképítmények, új állattartó építményt kivéve. Meglévő állattartó építmény fennmaradhat, felújítható, átalakítható, rendeltetése szerint használható.”

2. A 4. pont helyébe a következő szöveg lép:

### Teljesítés, határidők és pénzügyi ütemezés

A munkafázisok a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet – továbbiakban: R. – szerint készülnek.

	1.	2.	3.
	munkafázis	határidő	terv. díj
a.	A R. 9. § szerinti szakmai összefoglaló a változtatások bemutatásával, indoklásával	megtörtént	30%
b.	A változtatásokról szóló megrendelői egyeztetések lezárása	2026.03.15.	-
c.	A R. 59. § szerinti Képviselő-testületi döntés az összefoglaló elfogadásáról és a véleményezési szakasz elindításáról az E-Térben	2026.04.15.	-
d.	Véleményezési szakasz lezárása	2026.05.15.	40%
e.	A véleményekről szóló megrendelői egyeztetés lezárása	2026.06.15.	-
f.	Rendelettervezet testületi előterjesztésre	2026.07.15.	30%

**A tervezési díj 1.500.000,- Ft, (ÁFA mentes)** nem tartalmazza az esetlegesen felmerülő eljárási díjak, illetékek összegét, de tartalmazza a tervdokumentáción alapuló szerzői jog, a szerzői felügyelet és az adminisztratív munkák ellenértékét.

A tervdokumentáció emailben történő megküldését vagy az E-Térbe való feltöltését követően, Megrendelő és Fejlesztő 5 napon belül teljesítési igazolást ad ki, vagy hibás teljesítés esetén hiánypótlásra, javításra szólítja fel Tervezőt. Utóbbi esetben Tervező köteles a felhívástól számított 15 napon belül a hibákat kijavítani, a tervet átdolgozni. A tervezési díj csak a terv megfelelése esetén kerül kifizetésre.

A teljesítés igazolására

Megrendelő részéről Kanik Péter polgármester, email: polgarmester@eloszallas.hu telefon: +3620 2361508

Fejlesztő részéről Kern Ágnes email: kern.agnes@grabarics.hu, telefon: +36303283113 jogosult.

3. Az 5. pont helyébe a következő szöveg lép:

5. Fizetési feltételek

Felek megállapodnak, hogy a **1.500.000,- Ft** tervezési díj megfizetését a Fejlesztő és a Megrendelő egymás közt megosztja, a **Fejlesztő a díjból 1.300.000,- Ft-ot**, míg a **Megrendelő a díjból 200.000,- Ft-ot fizet meg a Tervező részére.**

A Tervező a számlát/részszámlát a fent írtaknak megfelelően, a Fejlesztő és a Megrendelő részére külön-külön köteles kiállítani és elektronikusan megküldeni.

Ha a Fejlesztő vagy a Megrendelő részéről kifogás merül fel a benyújtott számlával összefüggésben, úgy a Fejlesztő, vagy a Megrendelő köteles a kifogásolt számlát 5 napon belül visszajuttatni a Tervezőhöz. Ebben az esetben az átutalási határidőt a korrigált számla Fejlesztő, vagy Megrendelő általi újbóli kézhezvételétől kell számítani.

Fejlesztő és Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a tervezési díjat a teljesítésigazolások alapján kiállított számlák kézhezvételétől számított 8 napon belül a Tervező számlájára átutalják, továbbá az egyéb felmerülő költséget, díjat és illetéket a megadott határidőkön belül az érintettek részére megfizetik.

Késedelmes díjfizetés esetén a Fejlesztő és Megrendelő az elmaradt díj (díjrészlet) alapján számított a Ptk. szerinti késedelmi kamatot köteles fizetni a Tervezőnek.

Ha a Fejlesztő vagy a Megrendelő a munkát olyan ok miatt állítja le vagy áll el attól, amely a Tervező felelősségi körén kívül esik, az addig elvégzett munkát felmérve a szerződő felek a tervezési munka készültségi fokát közösen határozzák meg. Tervező az erről felvett jegyzőkönyv alapján az abban rögzítetteknek megfelelő számlát nyújt be, melynek kifizetési feltételei megegyeznek a fentiekkel.

4. Az eredeti szerződés egyéb pontja változatlanul maradnak.

5. Az utolsó aláírás időpontját követően jelen szerződés az eredeti szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

Kelt: Budaörs, 2026. ... ..

Előszállás, 2026. ... ..

Budapest, 2026. ... ..

.....  
Kern Ágnes  
ügyvezető  
Franklin Invest Kft.

.....  
Kanik Péter  
polgármester  
Előszállás Nagyközség Önkormányzata

.....  
Városov Péter  
egyéni vállalkozó  
40453885



## Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2026. március 26-i Képviselőtestületi ülés

7. napirendi pontja: a gyermekétkeztetés, a szociális étkeztetés és az egyéb étkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló 10/2021. (VI. 7.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata

---

### **Tisztelt Képviselőtestület!**

Az étkezési térítési díjak 2026. évi felülvizsgálata keretében a költségek és bevételek alakulásának pénzügyi vizsgálata megtörtént.

Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 92/B. § (1) bekezdés a) pontja, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 2. § (1) bekezdése alapján rendeletben állapítja meg a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások **intézményi térítési díját**.

Fontos hangsúlyozni, hogy **az intézményi térítési díj nem azonos fogalom a személyi térítési díjjal**.

Az Szt. 115. § (1) bekezdése szerint az **intézményi térítési díj** a személyes gondoskodáskörébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg.

A **személyi térítési díj** pedig az az összeg, amelyet az ellátott ténylegesen megfizet egy általa igénybe vett személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásért. A személyes szociális gondoskodás során igénybe vett ellátásért megállapított személyi térítési díj nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét.

A fizetendő **személyi térítési díj összegét az intézményvezető állapítja meg** konkrét összegben (esetünkben, mivel nem intézményi formában biztosítjuk a szolgáltatásokat, az önkormányzat, mint fenntartó állapítja meg), figyelembe véve a szolgáltatást igénylő rendszeres jövedelmét, valamint az Szt. vonatkozó szabályait, mely szerint a személyi térítési díj nem haladhatja meg a szociálisan rászoruló személy rendszeres havi jövedelmének 30 %-át étkeztetés, 25 %-át házi segítségnyújtás, 30 %-át, ha a házi segítségnyújtás mellett étkeztetést is igénybe vesz. A Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése szerint az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat étkeztetés esetén ellátási napra, házi segítségnyújtás esetén gondozási órára kell meghatározni.

Az élelmiszer árak, illetve az energia árak folyamatos növekedése indokoltá tette, hogy a 2025. május 1-től bevezetett étkezési térítési díjakat felülvizsgáljuk.

A jelenlegi számadatok indokolják a nyersanyag norma, illetve a térítési díj emelését. Az előterjesztésben 6 % díjemeléssel számoltunk, a KSH által megadott infláció mértéke 6.25 %.

## Személyes gondoskodást nyújtó ellátások intézményi térítési díjának megállapítása

### Szociális étkeztetés

2026. évben az étkeztetés tervezett önköltsége: 22,087.296 Ft  
Tervezett ellátottak száma 2026. évben: 50 fő/ 249 munkanap  
Intézményi térítési díj: 24.402.000 /50 fő= 488.040 / fő/249 munkanap = 1.960,- Ft / nap  
Intézményi térítési díj csak étkezés esetén: 1.960 Ft/ fő/ nap

### Házi segítségnyújtás

2026. évben a Házi segítségnyújtás tervezett önköltsége 10.945.074 Ft  
Tervezett ellátotti létszám: 2026. évben : 14 fő  
Önköltség: 10.945.074 Ft/3.486 óra = 3.139.72 Ft/óra  
Intézményi térítési díj 3.140 Ft / óra  
(2 fő gondozó munkaórája : 2 fő x 7 óra x 249 munkanap = 3.486 munkaóra/év)

### Ebéd szállítása

Tervezett ellátotti létszám 2026. évben : 39 fő  
Szállítási önköltség: 1.845.090 Ft / 39 fő/ 249 munkanap = 190 Ft  
( A szállítási szolgáltatásnak normatív támogatása nincs )

Intézményi térítési díj: 190 Ft

	A	B	C	D	E
1.		<b>Nettó önköltség</b>	<b>Nettó Normatíva</b>	<b>Önköltség és normatíva különbsége</b>	<b>Intézményi térítési díj nettó</b>
2.	<b>Szociális étkezés</b>	1.545 Ft/adag	280 Ft/adag	1.265 Ft/adag	1.545 Ft/adag

**Személyi térítési díj kategóriák:**

	A	B	C	D
1.	<b>Az öregségi nyugdíjminimumhoz igazodó kategóriák</b>	<b>Szociális étkeztetés nettó összeg Ft/fő/adag</b>	<b>Házi segítségnyújtás Ft/gondozási óra</b>	<b>Szociális étkeztetés ebéd kiszállítással nettó összeg Ft/fő/adag</b>
2	0 – 57.000 Ft	0	0	0
3.	57.001 – 114.000 Ft	530	0	680
4.	114.001 – 171.000 Ft	705	0	855
5.	171.001 Ft -	820	0	970

A számítások eredményeképpen született adatok a *gyermekétkeztetés, a szociális étkeztetés és az egyéb étkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló 10/2021. (VI. 7.) önkormányzati rendelet* (<https://or.njt.hu/eli/727134/r/2021/10>) módosítását tartalmazó, mai ülésre készített előterjesztésben megtalálhatók.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 32.§-a szerint: „32. § *Fizetési kötelezettséget megállapító, fizetésre kötelezettek körét bővítő, a fizetési kötelezettség terhét növelő, a kedvezményt, mentességet megszüntető vagy korlátozó jogszabály kihirdetése és hatálybalépése között legalább 30 napnak el kell telnie.*”

Összefoglalva: az elmúlt években zajló, minden területre vonatkozó áremelkedés és bérköltség emelkedés miatt szükséges magasabb étkezési térítésdíjakat megállapítani, de ezeket a térítési díjakat leghamarabb 2026. május 1-től alkalmazhatjuk.

Fentiek miatt kérem, hogy a Tisztelt Képviselőtestület hozza meg döntését és a térítési díjak témájában alkossa meg rendeletét.

Előszállás, 2026. március 19.

  
 Györiné Tar Edit  
 jegyző



# **Előzetes hatásvizsgálati lap önkormányzati rendelet-tervezethez**

(A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

---

**A rendelet-tervezet:** a gyermekétkeztetés, a szociális étkeztetés és az egyéb étkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló 10/2021. (VI. 7.) önkormányzati rendelet módosítása.

## **A rendelet-tervezet várható következményei, különösen**

- 1. Társadalmi hatásai:** A rendeletmódosítás az önkormányzat által biztosított szociális szolgáltatások térítési díjainak változása átvezetésre kerül, mely minden igénybevevőt érint.
- 2. Gazdasági hatásai:** A rendeletnek gazdasági hatása jelentős, hiszen a térítési díjak kivétel nélkül emelkednek.
- 3. Költségvetési hatásai:** A rendeletnek költségvetési hatása jelentős, az emelt térítési díjak várhatóan magasabb költségvetési bevételt eredményeznek.
- 4. Környezeti következményei:** A rendeletnek környezeti következménye nincs.
- 5. Egészségi következményei:** A rendeletben foglaltaknak egészségre gyakorolt hatása nincs.
- 6. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:** A rendelet a jelenlegi adminisztratív terheket növeli.
- 7. A jogszabály megalkotásának szükségessége:** Az új térítési díjak helyi rendeletben szabályozhatóak.
- 8. A jogalkotás elmaradásának várható következményei:** Az önkormányzat térítési díjakra vonatkozó költségei emelkednek, a bevételek növekedése viszont elmaradhat.
- 9. Alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Előszállás, 2026. március 19.

  
Györiné Tar Edit  
jegyző

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének ./2026. (.....) önkormányzati rendelet tervezete**

**a gyermekétkeztetés, a szociális étkeztetés és az egyéb étkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló 10/2021. (VI. 7.) önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] Az önkormányzat által biztosított étkeztetési formák díjainak megállapításáról szóló rendelet felülvizsgálata időszerűvé vált, melynek következtében a tárgyévi intézményi térítési díjak újbóli meghatározása szükséges.

[2] Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében, (2) bekezdés e) pontjában és a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdésének a) pontjában, 92. § (2) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

**1. §**

(1) A gyermekétkeztetés, a szociális étkeztetés és az egyéb étkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló 10/2021. (VI.7.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A gyermekétkeztetés, a szociális étkeztetés és az egyéb étkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló 10/2021. (VI.7.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A gyermekétkeztetés, a szociális étkeztetés és az egyéb étkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló 10/2021. (VI.7.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A gyermekétkeztetés, a szociális étkeztetés és az egyéb étkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló 10/2021. (VI.7.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A gyermekétkeztetés, a szociális étkeztetés és az egyéb étkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló 10/2021. (VI.7.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

**2. §**

Ez a rendelet 2026. május 1-jén lép hatályba, és 2026. május 2-án hatályát veszti.

Előszállás, 2026. március 26.



Kanik Péter  
polgármester



Györiné Tar Edit  
jegyző

Kihirdetési záradék:

Jelen rendelet kihirdetésre került 2026. .... napján.



  
Györiné Tar Edit  
jegyző

1. melléklet a .... / ..... önkormányzati rendelethez  
„1. melléklet a 10/2021.(VI.7.) önkormányzati rendelethez

1. Köznevelési intézmények nettó személyi étkezési térítési díja:

	<b>A</b>	<b>B</b>
<b>1.</b>	<b>Étkezést igénybe vevők</b>	<b>Nettó térítési díj</b>
<b>2.</b>	Általános iskola napközi (tízórai, ebéd, uzsonna)	800,- Ft/nap
<b>3.</b>	Általános iskola menza	510,- Ft/nap
<b>4.</b>	Óvoda	625,- Ft/nap

2. melléklet a ...../..... önkormányzati rendelethez  
„2. melléklet a 10/2021.(VI.7.) önkormányzati rendelethez

**Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások személyi térítési díjai**

	A	B	C	D
1.	<b>A szociális vetítési alap összegéhez igazodó kategóriák</b>	<b>Szociális étkeztetés nettó összeg Ft/fő/adag</b>	<b>Házi segítségnyújtás Ft/gondozási óra</b>	<b>Szociális étkeztetés ebéd kiszállítással nettó összeg Ft/fő/adag</b>
2.	0 – 57.000 Ft	0	0	0
3.	57.001 – 114.000 Ft	530	0	680
4.	114.001 – 171.000 Ft	705	0	855
5.	171.001 Ft -	820	0	970

3. melléklet a ...../..... önkormányzati rendelethez  
„3. melléklet a 10/2021.(VI.7.) önkormányzati rendelethez

**Egyéb nettó személyi étkezési térítési díjak:**

	<b>A</b>	<b>B</b>
<b>1.</b>	<b>Étkezést igénybe vevők</b>	<b>Nettó személyi térítési díj</b>
<b>2.</b>	Vendég étkezés	1545,- Ft/nap
<b>3.</b>	Önkormányzati intézményi dolgozók, Árpád fejedelem Általános Iskola dolgozói, a családsegítésben és gyermekjóléti szolgálatnál dolgozók, valamint mindezen intézmények nyugdíjasai	Vendég nettó személyi étkezés térítési díjának 65 %-a, 1.005,- Ft/nap

4. melléklet a ...../..... önkormányzati rendelethez  
„4. melléklet a 10/2021.(VI.7.) önkormányzati rendelethez

### Személyes gondoskodást nyújtó ellátások intézményi térítési díjának megállapítása

#### Szociális étkeztetés

2026. évben az étkeztetés tervezett önköltsége: 22,087.296 Ft  
Tervezett ellátottak száma 2026. évben: 50 fő/ 249 munkanap  
Intézményi térítési díj: 24.402.000 /50 fő= 488.040 / fő/249 munkanap = 1.960,- Ft / nap  
Intézményi térítési díj csak étkezés esetén: 1.960 Ft/ fő/ nap

#### Házi segítségnyújtás

2026. évben a Házi segítségnyújtás tervezett önköltsége 10.945.074 Ft  
Tervezett ellátotti létszám: 2026. évben : 14 fő  
Önköltség: 10.945.074 Ft/3.486 óra = 3.139.72 Ft/óra  
Intézményi térítési díj 3.140 Ft / óra  
(2 fő gondozónő munkaórája : 2 fő x 7 óra x 249 munkanap = 3.486 munkaóra/év)

#### Ebéd szállítása

Tervezett ellátotti létszám 2026. évben : 39 fő  
Szállítási önköltség: 1.845.090 Ft / 39 fő/ 249 munkanap = 190 Ft  
( A szállítási szolgáltatásnak normatív támogatása nincs )

Intézményi térítési díj: 190 Ft

	A	B	C	D	E
1.		<b>Nettó önköltség</b>	<b>Nettó    Normatíva</b>	<b>Önköltség és normatíva különbözete</b>	<b>Intézményi térítési díj nettó</b>
2.	<b>Szociális étkezés</b>	1.455 Ft/adag	280 Ft/adag	1.175 Ft/adag	1.455 Ft/adag

5. melléklet a ...../..... önkormányzati rendelethez  
„5. melléklet a 10/2021.(VI.7.) önkormányzati rendelethez

1. Étkeztetési nyersanyagnormák

Megnevezés	Nyersanyag nettó ár Ft/adag 1.	Rezsi nettó ár Ft/adag 2.	Mindösszesen intézményi térítési díj nettó ára (1+2)
	2026. május 01- től	2026. május 01- től	2026. május 01- től
Óvoda	625		625
Iskola:			
Menza	510		510
Napközi	800		800
Vendég	595	950	1545
Alkalmazott	595	950	1545
Szociális étkeztetés	595	950	1545



# Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2026. március 26-i Képviselőtestületi ülés

## 8. napirendi pontja: Az önkormányzat szociális ellátásairól szóló rendeletének módosítása

### Tisztelt Képviselő-testület!

Az Előszállás Nagyközség Önkormányzatának szociális ellátásokról és a települési támogatásokról szóló 8/2021. (VI. 7.) önkormányzati rendeletének (továbbiakban: Szoc. rendelet) módosítását javaslom az alábbiak miatt:

### I. Jövedelemhatár módosítására javaslat

A Szoc. rendeletben foglalt, az önkormányzat által biztosított pénzbeli és természetbeni szociális juttatások közül a temetési költségek viseléséhez nyújtott települési támogatásnál a megállapításhoz kapcsolódó jövedelemhatárok felülvizsgálata javasolt. Az elmúlt időszakban, és különösen az utóbbi 2 évben történt minimálbér-, garantált bérminimum és nyugdíjemelések hatására egyre több, korábban jogosult család, vagy személy kiszorult annak lehetőségéből, hogy ha egy hozzátartozó eltemettetéséről gondoskodik, akkor nem tudja az önkormányzat támogatni a temetési költségeket.

A tervezet elkészítésekor több szempontot vettünk figyelembe. Többek között az utóbbi időben nem jogosult kérelmezők jövedelmét, egy átlagos, minimálbérből élő család jövedelmének alakulását, illetve az utóbbi években tapasztalható temetési költségnövekedést.

A következő táblázatban összefoglaló található a jövedelemhatároknak a rendelet-tervezetben található emelt mértékéről a szociális vetítési alaphoz (28500 Ft) képest %-ban és forintban:

Települési támogatás (temetési ktg-re)	Jelenlegi jövedelemhatár		Tervezett jövedelemhatár	
	Családos	Egyedülélő	Családos	Egyedülélő
	550%	800%	650%	900%
	156 750 Ft	228 000 Ft	185 250 Ft	256 500 Ft

### II. Eddigiekből következő további módosítási javaslatok

Helyben szokásos legkisebb temetési költség összegének módosítása 300 ezer Ft-ról 500 ezer Ft-ra, mivel a temetkezési költségek viseléséhez nyújtott települési támogatás összege ennek az összegnek a 10 %-a.

A temetési költségek is jelentősen megemelkedtek. A hagyatéki eljárásokban hivatalunkba benyújtott temetési számlák alapján állítjuk, hogy 500 ezer forint alatti temetési költség nincs.

A javasolt módosításokat az előterjesztés mellékletét képező rendelet-tervezet tartalmazza.

A fentiek értelmében rendeleti formában megalkotására javaslom a képviselő-testület szociális ellátások tárgykörben született rendelettervezetet.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy vitassa meg az előterjesztést és a módosítási javaslatokat, majd hozza meg döntését.

Előszállás, 2026. március 19.

  
Györi Edit  
jegyző



# **Előzetes hatásvizsgálati lap önkormányzati rendelet-tervezet**

(A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

**A rendelet-tervezet:** a szociális ellátásokról és a települési támogatásokról szóló 8/2021. (VI. 7.) önkormányzati rendelet módosítása.

## **A rendelet-tervezet várható következményei, különösen**

- 1. Társadalmi hatásai:** A rendeletmódosítás az önkormányzat által biztosított szociális támogatásai közül a temetkezési költségek viseléséhez nyújtott települési támogatás jogosultjainak körét bővíti, mely minden igénybevevőt érint.
- 2. Gazdasági hatásai:** A rendeletnek gazdasági hatása nincs.
- 3. Költségvetési hatásai:** A rendeletnek költségvetési hatása jelentős, az emelt jövedelemhatár és települési támogatási összeg többletköltséget jelent az önkormányzat költségvetésének
- 4. Környezeti következményei:** A rendeletnek környezeti következménye nincs.
- 5. Egészségi következményei:** A rendeletben foglaltaknak egészségre gyakorolt hatása nincs.
- 6. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:** A rendelet a jelenlegi adminisztratív terheket növeli.
- 7. A jogszabály megalkotásának szükségessége:** Az települési támogatások módosításai kizárólag helyi rendeletben szabályozhatóak.
- 8. A jogalkotás elmaradásának várható következményei:** Az önkormányzat nem tud támogatást nyújtani a családtagját eltemetető helyi lakosnak.
- 9. Alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Előszállás, 2026. március 19.



  
Györiné Tar Edit  
jegyző

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../2026. (.....) önkormányzati rendelet tervezete**

**szociális ellátásokról és a települési támogatásokról szóló 8/2021. (VI.7.) önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális szolgáltatások minél magasabb szintű biztosítása és a jogszabályokban foglalt kötelezettségek teljesítésének érdekében különös figyelmet fordít a településen működő intézmények és szervezetek szakmai munkájára.

[2] Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 26. §-ában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában, 32. § (3) bekezdésében, 92. § (1) a) pontjában, 132. § (4) bekezdés d) és g) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

(1) A szociális ellátásokról és a települési támogatásokról szóló 8/2021. (VI. 7.) önkormányzati rendelet 23. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A 21. § (7) bekezdés e) pontja szerinti egyszeri rendkívüli települési támogatásra jogosult a haláleset időpontjában előszállási állandó lakóhellyel rendelkező,

a) a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 20. §-ában meghatározott eltemettetésre kötelezett személy (továbbiakban: eltemettetésre kötelezett), vagy

b) más személy

(továbbiakban: eltemettető), aki a temetésről gondoskodott, ha a családjában az egy főre jutó nettó havi jövedelem összege nem éri el egyedül élő esetén a szociális vetítési alap összegének 900 %-át, családban élő esetén 650 %-át.”

(2) A szociális ellátásokról és a települési támogatásokról szóló 8/2021. (VI. 7.) önkormányzati rendelet 23. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A helyben szokásos legalacsonyabb temetési költség 500 000 Ft.”

**2. §**

Ez a rendelet 2026. május 1-jén lép hatályba, és 2026. június 2-án hatályát veszti.

Előszállás, 2026. március 26.



Kanik Péter  
polgármester



Győriné Tar Edit  
jegyző

Kihirdetési záradék:

Jelen rendelet kihirdetésre került 2026. ....napján.

  
Győriné Tar Edit  
jegyző





# Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2026. március 26-i Képviselőtestületi ülés

## 9. napirendi pontja: 2026. évi Közbeszerzési Szabályzat

---

### **Tisztelt Képviselőtestület!**

A közbeszerzések központi ellenőrzéséről és engedélyezéséről szóló 320/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 23. § (1) és (4) bekezdése értelmében a közbeszerzéssel érintett szervezet minden év március 31. napjáig el kell készítenie az éves közbeszerzési tervét, illetve az e rendelet alapján elkészült közbeszerzési szabályzatát is. A két dokumentum megléte feltétele a szervezetnél keletkező közbeszerzési eljárás lefolytatásának.

Jelen előterjesztésem mellékletét képezi a 2026. évi Közbeszerzési Szabályzat kérem, hogy a Tisztelt Képviselőtestület hozza meg döntését:

### **Határozati javaslat**

#### **a 2026. évi Közbeszerzési Szabályzatról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete Előszállás Nagyközség Önkormányzatának 2026. évi Közbeszerzési Szabályzatát e határozat melléklete szerint elfogadja.

Felelős: Kanik Péter polgármester

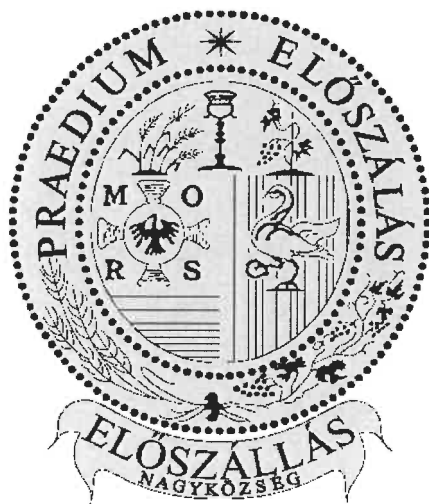
Határidő: folyamatos

Előszállás, 2026. március 16.

  
Győriné Tar Edit  
jegyző



# KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT



2026.

Előszállás Nagyközség Önkormányzata  
2424 Előszállás, Fő tér 3.

**KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT 2026.**

## **KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT**

**Hatályos: 2026. március 31-től**

**KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT 2026.**

**I.  
A KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT  
CÉLJA, TARTALMA, HATÁLYA**

1. **A szabályzat célja:** hogy rögzítse Előszállás Nagyközség Önkormányzata közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal.
2. **A szabályzat személyi hatálya** kiterjed Előszállás Nagyközség Önkormányzata ajánlatkérő nevében eljáró és a közbeszerzési eljárásba bevont személyekre és szervezetekre.
3. **A szabályzat tárgyi hatálya** kiterjed minden olyan a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) hatálya alá tartozó
  - árubeszerzésre,
  - építési beruházásra,
  - szolgáltatás megrendelésre, valamint
  - építési és szolgáltatási koncesszióra,(továbbiakban: együttesen közbeszerzés) amelyek vonatkozásában a Kbt. versenyeztetést ír elő, továbbá ha a közbeszerzési értékhatárok azt kötelezővé teszik Előszállás Nagyközség Önkormányzata ajánlatkérőre.

**A szabályzat hatálya nem terjed ki a Kbt. 9. §-ban felsorolt esetekre.**

**4. A közbeszerzések tárgyai:**

A közbeszerzés tárgya:

- árubeszerzés,
- építési beruházás,
- szolgáltatás megrendelése,
- építési koncesszió és
- szolgáltatási koncesszió.

**a.) Árubeszerzés (Kbt. 8. § (2) bek.):**

Forgalomképes és birtokba vehető ingó dolog tulajdonjogának vagy használatára, hasznosítására vonatkozó jognak - vételi joggal vagy anélkül történő - megszerzése az ajánlatkérő részéről. Az árubeszerzés magában foglalja a beállítást és üzembe helyezést is.

**b.) Építési beruházás (Kbt. 8. § (3) bek.):**

Olyan visszerthes szerződés, amelynek tárgya a következő valamelyik munka megrendelése (és átvétele) az ajánlatkérő részéről:

- a Kbt. 1. számú mellékletében felsorolt tevékenységek egyikéhez kapcsolódó munka kivitelezése vagy kivitelezése és külön jogszabályban meghatározott tervezése együtt;

## KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT 2026.

- építmény kivitelezése vagy kivitelezése és külön jogszabályban meghatározott tervezése együtt;
- az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelő építmény bármilyen eszközzel, vagy módon történő kivitelezése.

### c.) Szolgáltatás megrendelése (Kbt. 8.§ (4) bek.):

Az árubeszerzésnek és építési beruházásnak nem minősülő olyan beszerzés, amelynek tárgya különösen valamely tevékenység megrendelése az ajánlatkérő részéről.

### d.) Építési koncesszió (Kbt. 8. § (5) bek.):

A Kbt. szerint ajánlatkérő által, írásban megkötött visszerthes szerződés, amelynek keretében az ajánlatkérő a b) pontban meghatározott építési beruházást rendel meg, és az ajánlatkérő ellenszolgáltatása az építmény hasznosítási jogának meghatározott időre történő átengedése vagy e jog átengedése pénzbeli ellenszolgáltatással együtt, amely együtt jár az építmény hasznosításához kapcsolódó működési kockázatnak a koncessziós jogosult általi viselésével.

### e.) Szolgáltatási koncesszió (Kbt. 8. § (6) bek.):

A Kbt. szerint ajánlatkérő által, írásban megkötött visszerthes szerződés, amelynek keretében az ajánlatkérő a c) pont szerinti szolgáltatás nyújtását rendeli meg, az ajánlatkérő ellenszolgáltatása a szolgáltatás hasznosítási jogának meghatározott időre történő átengedése vagy e jog átengedése pénzbeli ellenszolgáltatással együtt, amely együtt jár a szolgáltatás hasznosításához kapcsolódó működési kockázatnak a koncessziós jogosult általi viselésével.

A Kbt. 22. § (1) bekezdése alapján ha a közbeszerzés többféle, a Kbt. 8.§ (2)-(4) bekezdése szerinti beszerzési tárgyat foglal magában, a közbeszerzési eljárásra a beszerzés fő tárgya szerinti szabályokat kell alkalmazni.

A Kbt. 22. § (2) bekezdése alapján, az (1) bekezdés alkalmazásában, ha a közbeszerzés tárgya olyan összetett szolgáltatás, amely a Kbt. 3. melléklet szerinti szociális és egyéb szolgáltatást, valamint ezektől eltérő további szolgáltatást is magában foglal, vagy a közbeszerzés tárgya szolgáltatást és árubeszerzést is magában foglal, a beszerzés fő tárgyát a legmagasabb értékű beszerzési tárgy jelenti.

**5. A tervpályázati eljárásokra vonatkozó szabályokat** – a Kbt. 21. § (5) bekezdése alapján – a 310/2015. (X.28.) Korm. rendelet határozza meg.

## II.

### A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSOKKAL KAPCSOLATOS KÖZÖS SZABÁLYOK

#### 1. A közbeszerzés becsült értékének meghatározása és értelmezése

A közbeszerzés becsült értékén a **közbeszerzés megkezdésekor** annak tárgyáért az adott piacon általában kért, vagy kínált - **általános forgalmi adó nélkül számított**, a Kbt. 17-20.

## KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT 2026.

§-ában foglaltakra tekintettel megállapított - teljes ellenszolgáltatást kell érteni. Opcionális részt tartalmazó ajánlatkérés esetén a teljes ellenszolgáltatásba az opcionális rész értékét is bele kell érteni.

A **közbeszerzési eljárás megkezdésén** a Kbt. 3.§ 23. pontjában leírtakat kell érteni.

A Kbt. 16. § (2) bekezdése alapján a közbeszerzés becsült értékébe be kell számítani az ajánlatkérő által a részvételre jelentkezők vagy az ajánlattevők részére fizetendő díjat vagy egyéb kifizetést (jutalékot is), ha az ajánlatkérő teljesít ilyen jellegű kifizetést.

Az árubeszerzés, a szolgáltatás, az építési beruházás, a tervpályázat, valamint a koncesszió **becsült értéke** megállapításakor a Kbt. 17.-20. §-ban leírtakat kell figyelembe venni.

**2. A közbeszerzési értékhatárokat** a Kbt. 15. §-a rögzíti.

**3. Az értékhatárokat szervezeti szinten kell értelmezni.** Ha ajánlatkérő szervezet több különálló működési vagy szervezeti egységből áll, a közbeszerzés becsült értékének meghatározása során valamennyi működési egység beszerzési igényét együttesen kell figyelembe venni, kivéve, ha egy különálló működési egység saját gazdasági szervezettel és működési költségvetése felett önálló rendelkezési joggal bír.

**4. A Kbt. 19. § (2) bekezdése alapján – tilos a közbeszerzést oly módon részekre bontani, amely a Kbt. vagy a Kbt. törvény szerinti uniós értékhatárt elérő meghaladó becsült értékű beszerzésekre vonatkozó szabályai alkalmazásának megkerülésére vezet.**

közbeszerzési eljárásban okozott károkért a polgári jog szabályai alapján felel. Erre vonatkozóan a Közbeszerzési tanácsadóval a feladat ellátására kötött szerződésben rendelkezni kell.

**5. Előszállás Nagyközség Önkormányzata nevében eljáró, az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben történő regisztrációra jogosultak köre:**

Az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben történő regisztrációra jogosult az ajánlatkérő Előszállás Nagyközség Önkormányzatának polgármestere, alpolgármestere, a képviselő testület tagjai.

Előszállás Nagyközség Önkormányzata nevében az Elektronikus Közbeszerzési Rendszer alkalmazására vonatkozó jogosultságok gyakorlásának rendje:

Az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben történő közzétételre jogosult az ajánlatkérő Előszállás Nagyközség Önkormányzatának polgármestere, alpolgármestere, a képviselő testület tagjai, az igénybe vett lebonyolító és a felelős állami közbeszerzési szaktanácsadó.

**5. A közbeszerzési igények tervezése**

**KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT 2026.**

**5.1.** A Kbt. 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig (a Kbt. 42. § (1) bekezdésében foglalt előírás alapján) **éves összesített közbeszerzési tervet** (a továbbiakban: közbeszerzési terv) **kell készíteni** az adott évre tervezett közbeszerzésekről.

A közbeszerzési terv elkészítéséért a Jegyző felelős.

A közbeszerzési tervet Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestülete jogosult jóváhagyni.

A közbeszerzési terv elkészítése előtt indítható közbeszerzési eljárás, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.

A Kbt. 42. § (3) bekezdése alapján a közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét.

A közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésekre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésekre vonatkozó eljárást is le lehet folytatni. Ezekben az esetekben a **közbeszerzési tervet módosítani kell** az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

A Kbt. 43. (2) bekezdése alapján az ajánlatkérő köteles az EKR-ben közzétenni a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását az elfogadást követően haladéktalanul;

A közbeszerzési tervnek a tárgyévét követő évre vonatkozó közbeszerzési terv EKR-ben történő közzétételéig kell elérhetőnek lennie. (Kbt. 43. § (4) bek.)

A közbeszerzési terv közzétételéért a Jegyző felelős.

A közbeszerzési terv módosításáért, aktualizálásáért a Jegyző felelős.

**A közbeszerzési tervet legalább 5 évig (a Kbt. 42. § (1) bekezdésében foglalt előírás alapján) meg kell őrizni.**

A közbeszerzési terv megőrzéséért a Jegyző felelős.

**A közbeszerzési terv nyilvános.**

**5.2. A közbeszerzési terv összeállításához adatot szolgáltatnak**

- polgármester
- jegyző
- intézményvezető

**Az adatszolgáltatók felelnek:**

a.) azért, hogy az éves közbeszerzési terv összeállításához szükséges, a 3. pont szerinti adatok legkésőbb az adott év február 28-ig a terv elkészítéséhez, a terv elkészítéséért felelős személy (5.1. pont) részére átadásra kerüljenek.

**KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT 2026.**

- b.) azért, hogy az éves közbeszerzési terv módosításához szükséges adatok, információk azok megismerését követő 5 munkanapon belül a terv elkészítéséért felelős személy (5.1. pont) részére átadásra kerüljenek.
- c.) az általuk szolgáltatott adatok tartalmáért.

**5.3. A közbeszerzési tervet közbeszerzési tárgyak szerinti bontásban kell elkészíteni és az adott közbeszerzésre vonatkozóan legalább szerepeltetni kell:**

- a tervezett közbeszerzések tárgyát,
- a CPV szerinti számát,
- az irányadó eljárás rendet,
- a tervezett eljárás típusát,
- az időbeli ütemezést (ezen belül az eljárás megindításának időpontját és a szerződés teljesítésének várható időpontját vagy a szerződés időtartamát), továbbá
- sor kerül-e vagy, vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére.

**5.4. A közbeszerzési tervet a jelen szabályzat 1. számú melléklete szerint kell összeállítani.**

**6. A szabályzat hatálya alá tartozó ajánlatkérőnél a közbeszerzésekkel kapcsolatos feladatok ellátására - állandó jelleggel működő - külön önálló szervezeti egység nem kerül kialakításra, azt az Előszállási Polgármesteri Hivatal bonyolítja le.**

Ha a közbeszerzés tárgya, sajátossága, nagyságrendje, bonyolultsága különleges szakértelemet igényel, vagy fokozott felelősséggel jár, Előszállás Nagyközség Képviselőtestülete a közbeszerzés lebonyolítására külső szervezetet kérhet fel, ideiglenes szervezetet hozhat létre, vagy közbeszerzési szakértőt bízhat meg.

**7. Előszállás Nagyközség Önkormányzata a Kbt. 27. § (3) bekezdésében meghatározott szakértelemmel együttesen rendelkező, 3 tagú **bírálóbizottságot** hoz létre, az ajánlatoknak – szükség esetén a hiánypótlás, felvilágosítás vagy indokolás /Kbt. 71-72. §/ megadását követő – a Kbt. szerinti elbírálására és értékelésére. A bírálóbizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az eljárást lezáró döntést meghozó Előszállás Nagyközség Képviselőtestülete részére.**

A bírálóbizottsági munkáról **jegyzőkönyvet kell készíteni**, amelynek részét képezik adott esetben a tagok indoklással ellátott bírálati lapjai.

Az eljárást lezáró döntést meghozó személy nem lehet a bírálóbizottság tagja. Testületi döntéshozatal esetén a döntéshozó kizárólag tanácskozási joggal rendelkező személyt delegálhat a bírálóbizottságba. Testületi döntéshozatal esetén a név szerinti szavazás kötelező.

Állami közbeszerzési bírálóbizottság munkájába történő bevonásról Előszállás Nagyközség Képviselőtestülete dönt.

**8. A közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatalára Előszállás Nagyközség Képviselőtestülete jogosult.**

## **9. A közbeszerzési tevékenység irányításával, valamint a feladatok megszervezésével és megvalósításával kapcsolatos feladatok és hatáskörök.**

**10.1.** Előszállás Nagyközség Önkormányzatának közbeszerzési tevékenységének irányításáért a Polgármester a felelős.

Feladata különösen:

- felügyeli a közbeszerzések teljes folyamatát, rendszeresen ellenőrzi a közbeszerzési eljárásban bevont dolgozók és egyéb személyek tevékenységét,
- azonnal köteles kivizsgálni, minden közbeszerzést zavaró körülményt és minden olyan esetet, amely annak eredményét befolyásolhatja,
- jogkörében minden olyan intézkedést meg tesz, illetve köteles megtenni, amely a közbeszerzések lefolytatásának jogszerűségét és erkölcsi tisztaságát biztosítja,
- rendelkezik a közbeszerzésekkel kapcsolatos feladatok beosztására, s azt dolgozók munkaköri leírásában való rögzíti, stb.

**10.2.** Előszállás Nagyközség Önkormányzatának közbeszerzési feladatainak előkészítése, szervezése és megvalósítása a Polgármester feladata és hatásköre.

Ezen belül feladata különösen:

- a hirdetmény, a dokumentáció előkészítése és jóváhagyása, intézkedés a közzétételről,
- az állandó és az adott közbeszerzési eljárásban érvényesíteni kívánt pénzügyi, jogi követelmények meghatározása,
- a közbeszerzési dokumentumok elkészítésében közreműködő alkalmazottak, szakértőként megbízott személyek vagy gazdálkodó szervezetek, kiválasztása, azokra javaslattétel,
- folyamatosan vizsgálja, hogy a közbeszerzések pénzügyi fedezete biztosított-e,
- rendszeresen ellenőrzi a teljesítések szerződésszerűségét, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás, arányát és összhangját,
- gondoskodik a közbeszerzésekkel kapcsolatos adminisztrációs feladatok ellátásáról,
- azonnal tájékoztatja a szervezet vezetőjét, ha feladatkörébe tartozó munkájának végzése során szabálytalanságot vagy szervezetünk működési köre vonatkozásában célszerűtlenséget tapasztal, továbbá ezzel kapcsolatban a jogkör gyakorlójánál intézkedés megtételét kezdeményezi, stb.,
- a jelen szabályzatban és a Kbt.-ben meghatározott egyéb feladatok végrehajtása.

## **11. A közbeszerzési eljárás nyilvánossága**

Előszállás Nagyközség Önkormányzata a Kbt. 43. § (1) bekezdés alapján köteles az ott felsorolt adatokat, információkat, dokumentumokat az EKR-en keresztül a Közbeszerzési Hatóság által működtetett nyilvános elektronikus szerződéstárban (a továbbiakban: Co-Re), valamint az EKR-ben közzétenni. Az adatszolgáltatást az EKR-ben kell teljesíteni,

**KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT 2026.**

amely gondoskodik az adatoknak a CoRe-ba történő, a feltöltést követő azonnali, változtatás nélküli automatikus továbbításáról.

A közzétételi kötelezettség határidőre történő teljesítéséért a Polgármester a felelős.

A közzétételre vonatkozó szabályként a Kbt. 43.§ (2)-(7) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.

12. A közbeszerzési eljárás megkezdésének feltétele a **fedezet rendelkezésre állása**, illetve arra vonatkozó garancia, hogy az a teljesítéskor rendelkezésre fog állni. Ezt a közbeszerzési eljárás megkezdésekor a Polgármester köteles ellenőrizni, és a kötelezettségvállalás szabályait megfelelően alkalmazni.
13. Előszállás Nagyközség Önkormányzata által – a 44/2015. (XI. 2.) MvM. rendelet alapján – elkészítendő és közzéteendő **hirdetmények összeállításáért és közzétételéért** a Polgármester, illetve ha van, a Közbeszerzési tanácsadó felelős.

A hirdetményeket Előszállás Nagyközség Önkormányzata hagyja jóvá.

14. Előszállás Nagyközség Önkormányzata a szerződések kötésére vonatkozó előírások (kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés stb.) betartásával köti meg a szerződést az eljárás nyertesével. Amennyiben az eljárás nyertese visszalép - és az ajánlati felhívásban ezen kitétel szerepel - akkor az önkormányzat jogosult az eredmény kihirdetésekor a következő legkedvezőbb ajánlatot tevővel megkötni a szerződést.
15. A szerződés teljesítésével, módosításával, megszüntetésével kapcsolatos feltételekre vonatkozó előírásokra a Kbt., illetve egyéb kérdésekben a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (<https://uj.jogtar.hu/login?o=doc/id/A1300005.TVPtk.>) rendelkezéseit kell alkalmazni.
16. Előszállás Nagyközség Önkormányzata - a beszerzésekkel kapcsolatos feladatok gyorsabb és rugalmasabb, valamint költségkímélőbb ellátása érdekében - a gazdasági forgalomban részt vevő szervezetek és személyek tájékoztatása céljából – a Kbt. 38. § (1) bekezdésében biztosított választási lehetőséggel élve – nem készít és nem jelentet meg az adott évre vonatkozó közbeszerzésekről előzetes összesített tájékoztatót.
17. A közbeszerzési **eljárás eredményéről szóló tájékoztatót** (Kbt. 37. § (1) bekezdés h) pont) legkésőbb a szerződéskötést, ennek hiányában az eljárás eredménytelenné nyilvánításáról vagy a szerződés megkötésének megtagadásáról (Kbt. 131. § (9) bekezdés) szóló ajánlatkérői döntést követő húsz munkanapon belül meg kell küldeni közzétételre. A Második Rész szerint lefolytatott, valamint a 3. melléklet szerinti szolgáltatások esetén az uniós értékhatárt elérő értékű közbeszerzési eljárásban és az uniós értékhatárt elérő értékű koncessziós beszerzési eljárásban, részekre történő ajánlattétel esetén az ajánlatkérő az eljárás eredményéről szóló tájékoztatót az egyes részekre vonatkozóan külön is közzéteheti. Az ajánlatkérő részekre történő ajánlattétel esetén a Második Rész szerint lefolytatott, valamint a 3. melléklet szerinti szolgáltatások esetén az uniós értékhatárt elérő értékű közbeszerzési eljárásban és az uniós értékhatárt elérő értékű koncessziós beszerzési eljárás-

## KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT 2026.

ban a teljes eljárásra vagy több részre vonatkozóan akkor tehet közzé egyetlen tájékoztatót, ha az e bekezdés szerinti közzétételre megküldés határidejét a tájékoztatóban érintett mindegyik rész tekintetében betartja. **A Kbt. 37. § (2) bekezdése szerint a közbeszerzési eljárás e hirdetmény – az egyes részek tekintetében az adott részre vonatkozó hirdetmény – közzétételével zárul le.**

### 18. Összeférhetetlenség

**18.1.** Az összeférhetetlenségi szabályokat a Kbt. 25. § rögzíti.

**18.2.** Az ajánlatkérő nevében eljáró és az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével/ ajánlatok bírálatával / lezáró döntésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet – a jelen szabályzat 2. melléklete szerint – írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e a Kbt. 25. § szerinti összeférhetetlenség.

## III.

### AZ UNIÓS ÉRTÉKHATÁRT ELÉRŐ ÉRTÉKŰ KÖZBESZERZÉSEK SZABÁLYAI

- 1.** A Kbt. 50. § (1) bekezdése alapján a **közbeszerzési eljárást megindító felhívás** a közbeszerzési eljárás egyes fajtáira irányadó szabályok szerinti:
  - ajánlati felhívás,
  - részvételi felhívás,
  - ajánlattételi felhívás, vagy
  - közvetlen részvételi felhívás.
- 2.** Az **ajánlati és részvételi felhívást** a 44/2015. (XI. 2.) MvM. rendeletben meghatározott adattartalmú hirdetmény útján kell közzétenni. A közbeszerzési eljárást megindító felhívásnak tartalmaznia kell különösen a Kbt. 50. § (2) bekezdésében leírtakat.
- 3.** Az **eljárást megindító felhívásban meg kell határozni azt a szempontot vagy szempontokat**, amelyek alapján a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlat kiválasztásra kerül (értékelési szempontok).
- 4.** A Kbt. 76.§ (2) bekezdése alapján értékelési szempontként alkalmazhatóak lehet:
  - a.) a legalacsonyabb ár,
  - b.) a legalacsonyabb költség, amelyet az ajánlatkérő által meghatározott költséghatékonysági módszer alkalmazásával kell kiszámítani,
  - c.) a legjobb ár-érték arányt megjelenítő olyan – különösen minőségi, környezetvédelmi, szociális – szempontok, amelyek között az vagy költség is szerepel.
- 5.** A Kbt. 50. § (2) bekezdés 1) pontjában foglalt előírás alapján, ha a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlatot nem kizárólag az ár vagy kizárólag a Kbt. 78. § szerint meghatározott költség alapján választják ki, a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlatra vonatkozó értékelési szempontok súlyozását (kivételesen sorrendjét) is fel kell tüntetni a közbeszerzési eljárást megindító felhívásban.

6. Az ajánlatok **értékelési szempontjainak kiválasztására** Előszállás Nagyközség Képviselőtestülete jogosult.
7. Az eljárásban való részvétel **ajánlati biztosíték** (Kbt. 54. §) adásához kötése Előszállás Nagyközség Képviselőtestületének joga és feladata.
8. Az ajánlati biztosíték teljesítésének felülvizsgálata, ellenőrzése a Polgármester feladatát képezi.
9. Az **ajánlati biztosítékot** a Kbt. 54. § (5) bekezdése szerinti esetekben  **vissza kell fizetni**.
10. A Kbt. 54. § (6) bekezdése alapján, ha az ajánlattételi eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához lett kötve, a pénzben teljesített biztosíték kétszeres összegét, egyéb esetekben a biztosíték mértékének megfelelő összeget tíz napon belül meg kell fizetni
  - a) az ajánlattevők részére, ha az eljárás eredményéről az ajánlati kötöttség felhívásban meghatározott vagy meghosszabbított fennállásának ideje alatt nem lettek tájékoztatva az ajánlattevők,
  - b) a nyertes ajánlattevő, valamint – amennyiben az összegzésben megjelölésre került – a második legkedvezőbb ajánlatot tevő részére, ha szervezetünk a szerződést nem köti meg, kivéve a Kbt. 131. § (9) bekezdése szerinti esetben.
11. Ha az ajánlattételi eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához lett kötve és annak visszafizetésére kerül sor, a visszafizetés teljesítéséről a Polgármester köteles gondoskodni.
12. A nem elektronikusan beadott ajánlatok és részvételi jelentkezés és ajánlat estében
  - a) felbontásáról és
  - b) a Kbt. 68. § (4)-(5) bekezdése szerinti adatok ismertetésérőla Kbt. 68. § (6) bekezdése alapján **jegyzőkönyvet** kell készíteni, amelyet a bontástól számított öt napon belül meg kell küldeni az összes ajánlattevőnek, illetve részvételre jelentkezőnek.

**A jegyzőkönyvnek legalább a következőket kell tartalmaznia:**

- az ajánlat, részvételi jelentkezés felbontásának helyét, idejét,
- az ajánlatot, részvételi jelentkezést felbontó személyek nevét,
- az ajánlattevők, részvételi jelentkezést benyújtók nevét, székhelyét (lakóhelyét),
- az ajánlattevők, részvételi jelentkezők által kért ellenszolgáltatást,
- az ajánlattevők, részvételi jelentkezők által ajánlott egyéb, a bírálati szempontok alapján értékelésre kerülő tartalmi elemeket,
- a bontási eljárás során felmerült egyéb különleges körülményeket,
- az ajánlatot felbontók aláírását.

A határidő után beérkezett ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtásáról szintén **jegyzőkönyvet kell felvenni**, és azt az összes – beleértve az elkésett - ajánlattevőnek, illetve részvételre jelentkezőnek meg kell küldeni.

**KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT 2026.**

A jegyzőkönyv elkészítéséért a közbeszerzési szakértő a felelős.

A jegyzőkönyvnek az érintettek részére történő megküldéséért a közbeszerzési szakértő a felelős.

13. Az ajánlatok, a részvételi jelentkezések **elbírálása során meg kell vizsgálni**, hogy az **ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések megfelelnek-e a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.**

**Az ajánlat vagy a részvételi jelentkezés érvénytelen**, a Kbt. 73. § (1) bekezdésében részletezettek szerint.

Az a-f) pontokban foglaltakon túl az ajánlat érvénytelen, ha a Kbt. 72. §-ában meghatározottak szerint aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást vagy más teljesíthetetlen feltételt tartalmaz.

A Kbt. 74. § (1) bekezdése alapján az ajánlatkérőnek **ki kell zárni az eljárásból** azt az ajánlattevőt, részvételre jelentkezőt, alvállalkozót, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki

- a.) a kizáró okok (Kbt. 62.§ és ha az ajánlatkérő előírta 63. §) hatálya alá tartozik,
- b.) részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

A Kbt. 74. § (2) bekezdése alapján **kizárható az eljárásból**

- a.) az az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező, aki számára nem kell nemzeti elbánást nyújtani (Kbt. 2.§ (5) bekezdés), illetőleg
- b.) az ajánlattevő, aki ajánlatában olyan származású árut ajánl, amely számára nem kell nemzeti elbánást nyújtani (Kbt. 2.§ (5) bekezdés).

14. Az ajánlatok, a részvételre jelentkezők értékelését követően az érintett ajánlattevőt, részvételre jelentkezőt **írásban tájékoztatni** kell kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmatlanságának megállapításáról, ajánlatának egyéb okból történő érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.

15. Az ajánlatok és a részvételi jelentkezések elbírálásának befejezésekor a Kbt. 79. § (2) bekezdésében foglalt előírás alapján – a 44/2015. (XI.2.) MvM. rendelet 38. § (1) és (2) bekezdése szerint – **írásbeli összegzést** kell készíteni az ajánlatokról, illetve a részvételi jelentkezésekről.

Az írásbeli összegzés elkészítéséért, valamint a Kbt. 79. §-ban meghatározottak részére történő megküldéséért a közbeszerzési szakértő a felelős.

16. A – Kbt. 49. § (1) bekezdés alapján – a **közbeszerzési eljárás lehet**
- a) nyílt eljárás,
  - b) meghívásos eljárás,
  - c) innovációs partnerség,

## KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT 2026.

- d) tárgyalásos eljárás,
- e) versenypárbeszéd,
- f) hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárás.

Tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárás csak a Kbt.-ben meghatározott feltételek fennállása esetén folytatható le. Az innovációs partnerség a Kbt.-ben meghatározott célra alkalmazható. .

### 17. Az egyes eljárások szabályai:

- a) a nyílt eljárás: Kbt. 81. §,
- b) a meghívásos eljárás: Kbt. 82. § – 84. §,
- c) a hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos eljárás: Kbt. 85. § – 89. §,
- d) versenypárbeszéd: Kbt. 90. § – 94. §
- e) az innovációs partnerség: Kbt. 95. § - 97. §.
- f) a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás: Kbt. 98. § – 100. §,

## IV.

### UNIÓS ÉRTÉKHATÁR ALATTI ELJÁRÁSOK

1. Előszállás Nagyközség Önkormányzata a Kbt. harmadik részének – az UNIÓS ÉRTÉKHATÁR ALATTI ELJÁRÁSOK SZABÁLYAI – hatálya alá tartozó közbeszerzés megvalósításakor a Kbt. második részében meghatározott szabályok szerint jár el – a Kbt. 113.-116. §-ban foglalt eltérésekkel.
2. **Az önálló eljárási szabályok kialakításáért a Jegyző felelős. Az önállóan kialakított eljárási szabályokat az eljárást megindító felhívásban meg kell jeleníteni.**
3. A Kbt. 117. § (9) bekezdése szerinti önálló eljárási szabályok kialakításakor a Kbt. 73. § (2) és (3) bekezdése szerinti **érvénytelenségi okok előírásáról** Előszállás Nagyközség Képviselőtestülete jogosult dönteni.

## V.

### A KÖZBESZERZÉSEK LEBONYOLÍTÁSÁNAK ELLENŐRZÉSE

1. A közbeszerzési eljárások belső ellenőrzési rendszerben történő ellenőrzése Előszállás Nagyközség Képviselőtestülete hatáskörébe tartozik. Az ellenőrzés során különös gondot kell fordítani a szabályszerűsége, az elbírálás szempontjainak előkészítésére, és azok érvényesítésére az elbírálás során.
2. Amennyiben a közbeszerzési eljárással kapcsolatban jogorvoslati eljárás indul, arról a Polgármester köteles Előszállás Nagyközség Képviselőtestületét haladéktalanul tájékoztatni.

## VI.

**KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT 2026.**

**ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

1. A szervezetünk által lefolytatott közbeszerzési eljárásokban résztvevők kötelesek a vonatkozó jogszabályok és a jelen szabályzat előírásait áttanulmányozni, értelmezni és az azokban foglaltak szerint a tőlük elvárható gondossággal eljárni.
2. Az 1. pontban megjelöltek – amennyiben megítélésük szerint szükségessé válik a jelen szabályzat kiegészítése, vagy módosítása – indokolt észrevételeikkel, illetve konkrét javaslataikkal kötelesek azt kezdeményezni.
3. Jelen szabályzat elfogadását követő napon lép hatályba. A jelen szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg a korábban érvényben volt szabályzat hatályát veszti.

Előszállás, 2026. március .....



Kanik Péter  
Polgármester



Györiné Tar Edit  
jegyző

## KÖZBESZERZÉSI TERV

20..... év

Tervezett közbeszerzés tárgya	CPV szerinti szám	Irányadó eljárási rend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére?
				Az eljárás megindításának időpontja	Szerződés teljesítésének időpontja vagy a szerződés időtartama	

....., 20.....

.....  
*Polgármester*

.....  
*Jegyző*

## ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT

Alulírott ..... (lakcím: .....)

mint a közbeszerzési eljárás előkészítésében, lefolytatásában valamint döntéseiben résztvevő képviselő tagja a fentiekben meghatározott tárgyú közbeszerzési eljárásban a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 25.§- a alapján,

### **k i j e l e n t e m,**

hogy velem szemben az előkészítés során / az ajánlatok bírálata során / az eljárást lezáró döntés meghozatala során a Kbt. 25. §-ában meghatározott bármely összeférhetlenségi ok, mint kizáró körülmény nem áll fenn.

Egyben kötelezettséget vállalok arra, hogy a fenti tárgyú közbeszerzési eljárással kapcsolatban tudomásomra jutott a Ptk. 2:47. §-ában meghatározott, közérdekű nyilvános adatnak nem minősülő adatot üzleti titokként kezelem, a közbeszerzési eljárással kapcsolatosan tudomásomra jutott adatokat, tényeket, titkot megőrzöm, azt sem az eljárás befejezése előtt, sem pedig azt követően jogosulatlan személy tudomására nem hozom.

Tudomással bírok az összeférhetlenség fennállásának és a titoktartási kötelezettségem megszegésének jogkövetkezményeiről.

Jelen nyilatkozatot a jogkövetkezmények ismeretében, minden befolyástól mentesen, saját kezűleg az alulírott helyen és napom írom alá.

Dátum: .....

.....  
nyilatkozattevő aláírása



## Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2026. március 26-i Képviselőtestületi ülés

### 10. napirendi pontja: 2026. évi Közbeszerzési Terv

---

#### **Tisztelt Képviselőtestület!**

A közbeszerzések központi ellenőrzéséről és engedélyezéséről szóló 320/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 23. § (1) és (4) bekezdése értelmében a közbeszerzéssel érintett szervezet minden év március 31. napjáig el kell, hogy készítse az éves közbeszerzési tervét, illetve az e rendelet alapján elkészült közbeszerzési szabályzatát is. A két dokumentum megléte feltétele a szervezetnél keletkező közbeszerzési eljárás lefolytatásának.

2026. évben a 2025. évben a Külterületi utak fejlesztése KAP-RD43-1-25 kódszámú pályázaton elnyert 149.999.999 Ft értékű beruházás közbeszerzését kell lefolytatni és mivel még nincs elutasító döntés a bölcsődeépítés érdekében benyújtott, a Széchenyi Terv Plusz keretében a, „Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése” című, TOP Plusz-3.3.1-21 című pályázatról, így e két pályázat közbeszerzése kerülne be az idei közbeszerzési tervbe.

Jelen előterjesztésem mellékletét képezi a 2026. évi Közbeszerzési Terv kérem, hogy a Tisztelt Képviselőtestület hozza meg döntését:

#### **Határozati javaslat**

#### **az önkormányzat 2026. évi Közbeszerzési Tervéről**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete Előszállás Nagyközség Önkormányzatának 2026. évi Közbeszerzési Tervét e határozat melléklete szerint elfogadja.

**Felelős:** Kanik Péter polgármester

**Határidő:** folyamatos

Előszállás, 2026. február 24.



  
Győriné Tar Edit  
jegyző

**KÖZBESZERZÉSI TERV**  
2026. év

Tervezett közbeszerzés tárgya	CPV szerinti szám	Irányadó eljárási rend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére?
				Az eljárás megindításának időpontja	Szerződés teljesítésének időpontja vagy a szerződés időtartama	
Külterületi utak fejlesztése KAP-RD43-1-25 pályázat keretein belül		nemzeti eljárási rend	nyílt eljárás	2026. I. negyedév	30 hónap	nem
Bölcsőde kialakítása a Széchenyi Terv Plusz keretében megjelent, „Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése” című, TOP Plusz-3.3.1-21 pályázat keretein belül	4520000-9 - Teljes vagy részleges magas- és mélyépítési munka	nemzeti eljárási rend	nyílt eljárás	2026. IV. negyedév	24 hónap	nem

Előszállás, 2026. március 26.



Kanik Péter  
polgármester



Győriné Tar Edit  
jegyző



# Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2026. március 26-i Képviselőtestületi ülés

## 11. napirendi pontja: Civil szervezetek 2026. évi támogatása

### Tisztelt Képviselőtestület!

2026. évben a pályázati kiírásban szereplő határidőig az alábbi civil szervezetek pályáznak önkormányzati támogatásra, a keretösszeg idén 4 millió forint.

### I.

A beérkezett pályázatok előterjesztésem mellékletét képezik, összesen 8 db pályázat érkezett:

	<b>Pályázó</b>	<b>2025-ben <u>megítelt</u> támogatás</b>	<b>2026-ban <u>igényelt</u> támogatás</b>
1.	Előszállási Polgárőrség	500.000,- Ft	700.000,- Ft
2	Előszállási Sportegyesület	1.880.000,- Ft	2.250.000,- Ft
3.	Előszállási Gyermekek- és Ifjúsági Alapítvány	400.000,- Ft	450.000,- Ft
4.	Zoo Előszállás Egyesület	300.000,- Ft	400.000,- Ft
5.	Végső Vár Alapítvány	100.000,- Ft	120.000,- Ft
6.	Bukor Barbara	200.000,- Ft	500.000,- Ft
7.	Horgászegyesület Előszállás	400.000,- Ft	1.500.000,- Ft
8.	Daruszentmiklósi ÖTE	100.000,- Ft	300.000,- Ft

Kérem, hogy a Tisztelt Képviselőtestület az alábbi határozati javaslat szerint hozza meg döntését:

### 1. Határozati javaslat

#### civil szervezetek 2026. évi támogatásáról

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete vissza nem térítendő támogatásban részesíti a következő civil szervezeteket:

-  
-  
-  
-

A támogatási összeggel való elszámolás külön megállapodás alapján történik.

A támogatás forrása az önkormányzat költségvetésében a civil szervezetek támogatására elkülönített összeg.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. április 26. (az érintettek értesítésére)

Előszállás, 2026. március 26.


Kanik Péter  
polgármester

6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelethez

**Kérjük olvashatóan, nyomtatott nagybetűkkel kitölteni!**

## 1. PÁLYÁZÓ ADATAI

Pályázó megnevezése: <b>Előszállási Polgárőrség</b>		
Sz é k h e l y	Irányítószáma: <b>2424</b>	Település: <b>Előszállás</b>
	Utca, házszám: <b>Fő tér 3.</b>	Adószám: <b>18488429-1-07</b>
	Telefonszám(ok): <b>30/247-1750</b>	E-mail: <b>telekattila081@gmail.com</b>
Bírósági nyilvántartásba vétel száma: 07 PK 62599/1998, Nyilvánt.szám: 07-02-0001401		Nyilvántartott tagok létszáma: 20 fő
A pályázó működési formája:* *a megfelelő aláhúzendő		<u>civil szervezet</u> alapítvány helyi önszerveződő közösség természetes személy
Szervezet vezetője (nyilatkozattételre jogosult): <b>Telek Attila</b>		

## 2. A TÁMOGATÁS ÁTUTALÁSÁHOZ SZÜKSÉGES BANKI ADATOK

Számlatulajdonos szervezet megnevezése: <b>Előszállási Polgárőrség</b>	
Település: 2424 Előszállás	Utca, házszám: Fő tér 3.
Szervezet TB azonosítószáma:	Adószám: 18488429-1-07
Számlavezető bank megnevezése: K&H Bank Zrt	A bank SWIFT kódja (külföldi székhelyű bank esetén):

Számlaszám:

10400229-50526766-75841006

### 3. A SZERVEZET TAGJAINAK ÉLETKOR SZERINTI ÖSSZETÉTELE:

Eletkor (év)	Teljes jogú tag (fő)	Pártoló tag (fő)	Összesen (fő)
0-10			
11-20			
21-50	6		6
51-	14		14
<b>MINDÖSSZESEN:</b>	<b>20</b>		<b>20</b>

### 4. A 2026. ÉVRE TERVEZETT PROGRAM RÖVID LEÍRÁSA, AZ IGÉNYELT TÁMOGATÁS CÉLJA:

A pályázati támogatás felhasználásának kezdő és befejező időpontja: 2026. január 1-től 2026. december 31-ig

Szervezetünk fő tevékenységi köre a bűnmegelőzés, környezet- és ifjúságvédelem, de szükség esetén katasztrófavédelmi, tűzvédelmi feladatokat is ellátunk. Mindezekon kívül a községi rendezvények szervezésében és lebonyolításában is aktívan részt veszünk. Célunk a minél hatékonyabb fellépés a lakókörnyezetünk, valamint a község lakóinak életfeltételeire kedvezőtlenül ható jelenségek távoltartása, megszüntetése érdekében. Mindezekhez elengedhetetlen a gépkocsi üzemeltetése. A támogatási összeg nagy részét a gépjármű üzemeltetési költségeinek fedezetére kívánjuk felhasználni: biztosítási díj, karbantartás, benzin vásárlás.

A polgárőrök részére jogszabály egységes, az évszaknak megfelelő formaruha viselését írja elő. A szolgálatot vállaló polgárőrök részére jelenleg igen csekély mennyiségű, évszaknak megfelelő formaruha áll rendelkezésre, a rendelkezésre állókat is folyamatosan pótolni kell. Ennek pótlását is támogatási keretből kívánjuk megvalósítani.


A 2026. évben a már felújított polgárőr szertár berendezését tovább szeretnénk pótolni.

**5. A PÁLYÁZÓ SZERVEZET 2026. ÉVRE VONATKOZÓ KÖLTSÉG IGÉNYEI:**

<b>Tervezett összköltség 2026. évre</b>	<b>Saját vagy egyéb forrás</b>	<b>Önkormányzattól igényelt támogatás</b>
<b>1.000.000 Ft</b>	<b>300.000 Ft</b>	<b>700.000 Ft</b>
<b>100 %</b>	<b>30 %</b>	<b>70 %</b>

**A pályázó szervezet hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a pályázatban szereplő adatok megfelelnek a valóságnak.**

Előszállás, 2026. február 26.



Telek Attila



A pályázathoz csatolandó dokumentumok, egyéb tudnivalók:

- a) a civil szervezet hatályos alapszabálya, vagy működési-, egyéb alapidokumentumának a szervezet vezetője által hitelesített másolata
  
- b) A pályázati adatlapon kötelező mellékletként előírt igazolást a mérlegbeszámoló bírósági letétbe helyezéséről a pályázat benyújtását megelőző évre vonatkozóan kell dokumentálni. Amennyiben ez a pályázat benyújtására meghatározott határidőig nem áll rendelkezésre, a pályázó köteles tárgyév május 31-ig pótlólag becsatolni, mely a támogatási szerződésben a támogatási összeg folyósítási feltételeként kerül meghatározásra.

## Nyilatkozatok

1. Az Előszállási Polgárőrség (pályázó szervezet) hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a felhasznált támogatásról a támogatási szerződésben meghatározott időpontig tételes elszámolást készítünk.

Előszállás, 2026. február 26.



pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása



2. Az Előszállási Polgárőrség (pályázó szervezet) hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a szervezetnek nincsenek adó és adók módjára behajtható köztartozásai.

Előszállás, 2026. február 26.

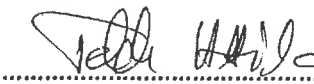


pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása



3. Az Előszállási Polgárőrség (pályázó szervezet) hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a szervezet megszüntetésére irányadó jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban.

Előszállás, 2026. február 26.



pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása



4. Az Előszállási Polgárőrség (pályázó szervezet) hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a szervezet megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek.

Előszállás, 2026. február 26.



pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása



5. Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt az Előszállási Polgárőrség szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

- 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség  
1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az \_\_\_\_ pont alapján

- 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség
  1. nem áll fenn vagy
  2. fennáll az \_\_\_\_ pont alapján

Az összeférhetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

---

Kijelentem, hogy az összeférhetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

---

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Előszállás, 2026. február 26.



*[Handwritten signature]*

Pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása

## 6. KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

**a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény  
8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről**

A Pályázó neve: Előszállási Polgárőrség

Természetes személy lakcíme:  
Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye: 2424 Előszállás Fő tér 3.  
Céggjegyzékszám: \_\_\_\_\_  
Adószáma: 18488429-1-07  
Képviselőjének neve: Telek Attila

Egyéb szervezet esetén székhelye:  
Képviselőjének neve:  
Nyilvántartásba vételi okirat száma:  
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

---

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a. A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)**

**Indoklás:**

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (*a szervezet neve, székhelye beírandó*):

---

---

- b. Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)**

**Indoklás:**

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (*a kívánt rész aláhúzendő*): köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

- c. Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)**

**Indoklás:**

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.

- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.  
(*A kívánt rész aláhúzandó!*)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):

házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

- d. **A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll** (*Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!*)

**Indoklás:**

Az érintett tulajdonos, Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (*a szervezet neve, székhelye beírandó*):

---

Közjogi tisztségének megjelölése (*a tisztség beírandó*):

---

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):

házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha és a nevelőszülő, valamint a testvér.

- e. **A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert**
  - vezető tisztségviselője
  - az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
  - vagy egyesület ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja**a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója**

**Indoklás:**

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (*a pozíció beírandó*):

---

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (*a szervezet neve, székhelye beírandó*):

---

Közjogi tisztség megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):

házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

Előszállás, 2026. február 26.



pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása

Előszállási Polgárőrség  
2424 Előszállás Fő tér 3.  
18488429-1-07

**Költségvetés tervezet**  
2026. év

<b>A.</b>	<b>Személyi kiadások (1.+2.+3.)</b>	<b>0</b>
1.	Béreköltség	
2.	Egyéb személyi jellegű költség	
3.	Bérráulék	
<b>B.</b>	<b>Dologi kiadások (4.-30.)</b>	<b>530 000</b>
4.	Tagdíj	
5.	Gjmű üzemanyag	100 000
6.	Gjmű biztosítás	80 000
7.	Gjmű karbantartás	100 000
8.	Cégaudató, gépjárműadó	
9.	Utazási, kiküldetési költség	
10.	Energia díja, vízdíj, fűtés	
11.	Telefonköltség	
12.	Internet	
13.	Postaköltség	5 000
14.	Tisztítószer	
15.	Irodaszer, nyomtatvány, postaköltség	5 000
16.	Iroda bérleti díj	
17.	Egyéb bérleti díj (GPS rádió licence díj + SIM kártya d.)	120 000
18.	Biztosítás	
19.	Informatikai szolgáltatás, rendszergazda	
20.	Egyéb eszközök karbantartása	
21.	Könyvelési díj	
22.	Ügyvédi költségek	
23.	Szállítás	
24.	Oktatás, képzés költségei	
25.	Sajtó, kommunikáció, hirdetés	
26.	Testületi rendezvény	
27.	Megyei Polgárőr Nap	
28.	Reprezentáció	120 000
29.	Bankköltség	
30.	Egyéb költség	
<b>C.</b>	<b>Eszközbeszerzés (31+32.)</b>	<b>70 000</b>
31.	Tárgyi eszköz beszerzés	
32.	Kisértékű eszközbeszerzés *	70 000
<b>D.</b>	<b>Formaruha beszerzés</b>	<b>100 000</b>

Előszállás, 2026. február 26.



kedvezményezett aláírása

HIVATAL  
Erkezett: 2026. 03. 18. L-2.2  
Elosdta:  
Eldotvezetesi: 1173  
E/10/733-1/2026.

1. melléklet 6/2015. (II.27.) önkormányzati rendelethez

# PÁLYÁZATI ADATLAP

Előszállás Nagyközség Önkormányzatától 2026 évben igényelhető támogatásra civil szervezeteknek

**Kérjük olvashatóan, nyomtatott nagybetűkkel kitölteni!**

## 1. PÁLYÁZÓ ADATAI

Pályázó megnevezése: <b>ELŐSZÁLLÁSI SPORTEGYESÜLET</b>		
Székhely	Irányítószáma: 2424	Település: ELŐSZÁLLÁS
	Utca, házszám: PETŐFI UTCA 3.	Adószám: 19820301-1-07
	Telefonszám(ok): 0630/750-6198	E-mail: markbognar93@gmail.com
Természetes személy pályázó születési helye és ideje:		
Bírósági nyilvántartásba vétel száma: 07 02 0000259	Nyilvántartott tagok létszáma: 2	
A pályázó működési formája: <small>*a megfelelő aláhúzendó</small>	civil szervezet alapítvány helyi önszerveződő közösség természetes személy	
Szervezet vezetője (nyilatkozattételre jogosult): BOGNÁR MÁRK ERIK		

## 2. A TÁMOGATÁS ÁTUTALÁSÁHOZ SZÜKSÉGES BANKI ADATOK

Számlatulajdonos szervezet megnevezése: <b>ELŐSZÁLLÁSI SPORTEGYESÜLET</b>	
Település: ELŐSZÁLLÁS	Utca, házszám: PETŐFI UTCA 3.

Szervezet TB azonosítószáma:	Adószám: 19820301-1-07
Számlavezető bank megnevezése: K&H BANK	A bank SWIFT kódja (külföldi székhelyű bank esetén):
Számlaszám:	10400229-50526766-70511003

### 3. A SZERVEZET TAGJAINAK ÉLETKOR SZERINTI ÖSSZETÉTELE:

Eletkor (év)	Teljes jogú tag (fő)	Pártoló tag (fő)	Összesen (fő)
0-10	36	-	36
11-20	35	-	35
21-50	43	-	43
51-	4	-	4
<b>MINDÖSSZESEN:</b>	<b>118</b>	<b>-</b>	<b>118</b>

### 4. A 2026 ÉVRE TERVEZETT PROGRAM RÖVID LEÍRÁSA, AZ IGÉNYELT TÁMOGATÁS CÉLJA:

#### *A pályázati támogatás felhasználásának*

**kezdő és befejező időpontja: 2026.01.01 – 2026.12.31.**

- Utánpótlás csapatok bajnokságban, kupákon való nevezése, versenyeztetése (U-7;U-9;U-11;U-13; U-15; U-19)
- Felnőtt csapat, öregfiúk csapat bajnokságban, kupákon való nevezése, versenyeztetése
- Csapatok utaztatása
- Kisbusz fenntartási, karbantartási költségeinek biztosítása

- Fűnyírótraktorok fenntartási, karbantartási költségeinek biztosítása
- Pályakarbantartási eszközök beszerzése
- Takarítószeres, mosószeres beszerzése
- Sportpálya fenntartásának (víz,gáz,áram, stb.) költségei
- Sportpálya karbantartásának költségei
- Könyvelési díjak biztosítása
- Pályázatok beadásának költségei
- Tornák, május 1. szervezésének költségei
- Egyéb MLSZ költségek
- Egyéb, előre nem látható költségek/kiadások biztosítása

**5. A PÁLYÁZÓ SZERVEZET 2026ÉVRE VONATKOZÓ KÖLTSÉG IGÉNYEI:**

Tervezett összköltség 2026 évre	Saját vagy egyéb forrás	Önkormányzattól igényelt támogatás
3.700.000,-Ft	1.450.000.-Ft	2.250.000,- Ft
100 %	40%	60%

**A pályázó szervezet hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a pályázatban szereplő adatok megfelelnek a valóságnak.**

Előszállás, 2024. 03. 17.

ELŐSZÁLLÁSI SPORTEGYESÜLET  
2424 Előszállás, Petőfi u. 3.  
Adósz.: 19820301-1-07  
Sz.sz.: 10400229-50526766-70511003

.....  
pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása

**A pályázathoz csatolandó dokumentumok, egyéb tudnivalók:**

- a) a civil szervezet hatályos alapszabálya, vagy működési-, egyéb alapszabályának a szervezet vezetője által hitelesített másolata
  
- b) A pályázati adatlapon kötelező mellékletként előírt igazolást a mérlegbeszámoló bírósági letétbe helyezéséről a pályázat benyújtását megelőző évre vonatkozóan kell dokumentálni. Amennyiben ez a pályázat benyújtására meghatározott határidőig nem áll rendelkezésre, a pályázó köteles tárgyév június 15-ig pótlólag becsatolni, mely a támogatási szerződésben a támogatási összeg folyósítási feltételeként kerül meghatározásra.

# Nyilatkozatok

1. A ELŐSZÁLLÁSI SPORTEGYESÜLET (pályázó szervezet) hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a felhasznált támogatásról a támogatási szerződésben meghatározott időpontig tételes elszámolást készítünk.

Előszállás, 20<sup>26.</sup> 03.17.

ELŐSZÁLLÁSI SPORTEGYESÜLET

2424 Előszállás, Petőfi u. 3.

Adósz.: 19820301-1-07

Sz.sz.: 10400229-50526766-70511003

.....  
*pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása*

2. A ELŐSZÁLLÁSI SPORTEGYESÜLET (pályázó szervezet) hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a szervezetnek nincsenek adó és adók módjára behajtható köztartozásai.

Előszállás, 20<sup>26.</sup> 03.17.

ELŐSZÁLLÁSI SPORTEGYESÜLET

2424 Előszállás, Petőfi u. 3.

Adósz.: 19820301-1-07

Sz.sz.: 10400229-50526766-70511003

.....  
*pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása*

3. A A ELŐSZÁLLÁSI SPORTEGYESÜLET (pályázó szervezet) hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a szervezet megszüntetésére irányadó jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban.

Előszállás, 20<sup>26.</sup> 03.17.

ELŐSZÁLLÁSI SPORTEGYESÜLET

2424 Előszállás, Petőfi u. 3.

Adósz.: 19820301-1-07

Sz.sz.: 10400229-50526766-70511003

.....  
*pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása*

4. A A ELŐSZÁLLÁSI SPORTEGYESÜLET (pályázó szervezet) hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a szervezet megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek.

Előszállás, 20<sup>26.</sup> 03.17.

ELŐSZÁLLÁSI SPORTEGYESÜLET

2424 Előszállás, Petőfi u. 3.

Adósz.: 19820301-1-07

Sz.sz.: 10400229-50526766-70511003

.....  
*pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása*

5. Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt ELŐSZÁLLÁSI SPORTEGYESÜLET szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

- 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség
  1. nem áll fenn vagy
  2. fennáll az a) pont alapján
  
- 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség
  1. nem áll fenn vagy
  2. fennáll az e) pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

**Előszállás Nagyközség Önkormányzatának testületének képviselője vagyok**

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

**A képviselő testületi ülésen bejelentem érintettségemet, és kérem a szavazásból történő kizárásomat.**

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Előszállás, 2017. 03.17.

  
.....

*pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása*

ELŐSZÁLLÁSI SPORTEGYESÜLET

2424 Előszállás, Petőfi u. 3.

Adósz.: 19820301-1-07

Sz.sz.: 10400229-50526766-70511003

## 6. KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény  
8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve: ELŐSZÁLLÁSI SPORTEGYESÜLET

Természetes személy lakcíme:  
Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:  
Cégjegyzékszám:  
Adószáma:  
Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye: 2424 ELŐSZÁLLÁS PETŐFI SÁNDOR UTCA 3.  
Képviselőjének neve: BÖGNÁR MÁRK ERIK  
Nyilvántartásba vételi okirat száma: 07-02-0000259  
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: SZÉKESFEHÉRVÁRI TÖRVÉNYSZÉK

---

Kijelenten, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a. A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)*

**Indoklás:**

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*


---

---

- b. Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)*

**Indoklás:**

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem *(a kívánt rész aláhúzendő):* köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

- c. Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)*
- 

**Indoklás:**

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.

(A kívánt rész aláhúzendó!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

- d. A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!)

**Indoklás:**

Az érintett tulajdonos, Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

---

Közjogi tisztségének megjelölése (a tisztség beírandó):

---

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha és a nevelőszülő, valamint a testvér.

- c. A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert

- o vezető tisztségviselője
- o az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
- o vagy egyesület ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja

a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

**Indoklás:**

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (a pozíció beírandó):

**Képviselő – testületi tag**

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata ; Előszállás Fő Tér 3.**

Közjogi tisztség megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):



házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

Előszállás, 20<sup>12</sup>..... 03. 12.....

ELŐSZÁLLÁSI SPORTEGYESÜLET

2424 Előszállás, Petőfi u. 3.

Adósz.: 19820301-1-07

Sz. sz.: 10400229-50526766-70511003

.....

*pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása*

## NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve: ELŐSZÁLLÁSI SPORTEGYESÜLET

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye: 2424 ELŐSZÁLLÁS PETŐFI SÁNDOR UTCA 3.

Képviselőjének neve: BOGNÁR MÁRK ERIK

Nyilvántartásba vételi okirat száma: 07-02-0000259

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: SZÉKESFEHÉRVÁRI TÖRVÉNYSZÉK

---

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

– 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn vagy

2

2. fennáll az a) pont alapján

– 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy

2

2. fennáll az e) pont alapján

**Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:**

A pályázó ( Előszállási Sportegyesület) elnöke vagyok, valamint Előszállás Nagyközség Önkormányzatának testületében vagyok képviselő.

**Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:**

A pályázat elbírálásánál, valamint az ehhez kapcsolható mindennemű intézkedésből a kizárásomat kérem.

**Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.**

Kelt: Előszállás, 2026.03.17.

  
Aláírás/Cégszerű aláírás

ELŐSZÁLLÁSI SPORTEGYESÜLET

2424 Előszállás, Petőfi u. 3.

Adósz.: 19820301-4-07

Reg. sz.: 10400239-50526766-70511003

**Előszállási Sportegyesület**  
**ALAPSZABÁLYA**  
(nyt.szám: 07-02-0000259, 0700/Pk.60.262/1989.)

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) és a sportról szóló 2004. évi I. törvény (Stv.) rendelkezéseinek megfelelően a tagok az alábbi tartalommal fogadják el a sportegyesület (a továbbiakban: egyesület) alapszabályát:

**I.**

Az egyesület adatai

1. Az egyesület neve: Előszállási Sportegyesület
2. Az egyesület rövidített elnevezése: ESE
3. Az egyesület jogi személy
4. Az egyesület működési területe: Előszállás, és sportversenyeikkel kapcsolatosan az ország területe
5. Az egyesület székhelye: 2424 Előszállás Petőfi S. u. 3.
6. Az egyesület alapításának éve: 1989.
7. Az egyesület színe: piros-kék

**II.**

Az egyesület célja, tevékenysége

1. Az egyesület elsődleges célja, hogy a civil szervezet sajátos eszközeivel és lehetőségeivel segítse, koordinálja, szervezze és ösztönözze Előszállás Község fiataljainak sportolási lehetőségeit.
2. Az egyesület fontos céljának tekinti a település valamennyi gazdálkodó egységének sportcélú összefogását annak érdekében, hogy a fenti cél megvalósulhasson.
3. Az egyesület – kortól, nemtől függetlenül – sportolási lehetőséget biztosít a község minden előszállási lakója részére.
4. Az egyesület szolgáltatásait éves meghirdetett programja alapján bárki igénybe veheti, ha a részvételi költségeket megtéríti és vállalja a rendezvényre vonatkozó szabályok betartását.
5. Az egyesület céljai megvalósítása érdekében tömegsport feladatokat is ellát.
6. Az egyesület céljai megvalósítását szolgáló gazdasági feltételeik megteremtése érdekében számít az ériniciál állami-, önkormányzati-, gazdasági és vállalkozói szervezetek támogatására.
7. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Országgyűlési képviselő jelöltet és települési képviselő jelöltet nem állít, és nem támogat, sem most, sem a jövőben.
8. A sportegyesület sporttal össze nem függő tevékenységet, valamint sporttevékenységével összefüggő kereskedelmi tevékenységet (ideértve a sportegyesület vagyoni értékű jogainak hasznosítását is) csak kiegészítő tevékenységként folytathat. A sportlétesítmények használata, illetve működtetése – e rendelkezés alkalmazásában – a sportegyesület alaptevékenységének minősül. [Stv. 17.§ (1) bek. b) pont]

  
Bognár Márk Erik

ELŐSZÁLLÁSI SPORTEGYESÜLET  
2424 Előszállás, Petőfi u. 3.  
Adósz.: 19820301-1-07  
Sz.sz.: 10400228-50526766-70611003

### III.

#### Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

1. Sportegyesület – az e törvényben megállapított eltérésekkel – az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvény (Ectv.) és a Polgári Törvénykönyv szabályai szerint működő olyan egyesület, amelynek alaptevékenysége a sporttevékenység szervezése, valamint a sporttevékenység feltételeinek megteremtése. [Stv. 10.§ (1) bek.]
2. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
3. A sportszervezet keretében sporttevékenységet folytató versenyző számára a sportszervezet köteles biztosítani a sportág jellege szerinti biztonságos sporttevékenység folytatásához szükséges feltételeket. [Stv. 2.§(1) bek.]

### IV.

#### A vagyoni hozzájárulás

1. Az egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj összege 1000,- Ft/év, amelyet legkésőbb minden év március 31. napjáig kell egy összegben, az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni.
2. Az újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év március 31. napjáig köteles az egyesületi házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.

### V.

#### A tagság

Az egyesület tagja lehet az a természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az egyesület célkitűzésével egyetért és a célok megvalósítása érdekében tevékenységében aktívan részt kíván venni, továbbá az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja.

### VI.

#### A tagsági jogviszony keletkezése

Az egyesületi tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozatot az elnökséghez kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételtől. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.

### VII.

#### A tagsági jogviszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony megszűnik:
  - a./ A tag kilépésével.
  - b./ A tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.
  - c./ A tag kizárásával.

  
Bognár Márk Erik

ELŐSZÁLLÁSI SPORTEGYESÜLET

2424 Előszállás, Petőfi u. 3.

Adósz.: 19820301-1-07

Sz.sz.: 10400229-50526766-70511003

2. A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.
3. Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.  
Kizárható a tag akkor is, ha egy éven túli időtartamban elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább egy év mulasztás elteltét követően az elnökség írásban – póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárással történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.
4. A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza.  
Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget.  
Az ülésen a tag képviselői is képviselhetik magát.  
A tag kizárást kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárást alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.  
A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet.  
A közgyűlés a fellebbezés tárgyában a soron következő ülésén nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt.  
A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

#### VIII.

##### A tagok jogai

1. Az egyesület tagja jogosult:
  - a./ az egyesület tevékenységében részt venni
  - b./ az egyesület szolgáltatásait igénybe venni
  - c./ a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni
  - d./ az egyesület irataiba betekintetni
  - e./ arra, hogy az egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.
2. A tag a közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni.  
A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

#### IX.

##### A tagok kötelezettségei

1. Az egyesület tagja:
  - a./ Nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.
  - b./ Köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni.
  - c./ Köteles az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.
  - d./ Köteles a lakcímét annak megváltozását követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.

  
Bognár Márk Erik

ELŐSZÁLLÁSI SPORTEGYESÜLET

2424 Előszállás, Petőfi u. 3.

Adósz.: 19820301-1-07

Sz.sz.: 10400229-50526766-70511003

**X.**  
**Szakosztályok**

1. Az egyesületen belül szakosztályok működhetnek.  
A szakosztályok létrehozása, megszüntetése az elnökség feladata.
2. A szakosztályok vezetőit a szakosztály tagjai maguk közül választják.
3. A szakosztályvezetők feladatai:
  - 3.1. Kötelesek az elnökség felé évente beszámolni a szakosztály tevékenységéről
  - 3.2. A szakosztály tagnyilvántartásának vezetése, házipénztárának kezelése
  - 3.3. Közreműködés az éves gazdálkodási terv elkészítésében és tervszerű végrehajtásában
  - 3.4. A szakosztályok feladat- és hatásköre:
    - oktatás, nevelés
    - versenyek rendezése, versenyeken való részvétel megszervezése
    - szakosztályok hatáskörébe utalt egyéb feladatok ellátása
    - közreműködés az ifjúsági és lakossági tömegsporttal összefüggő sportegyesületi feladatok megvalósításában

**XI.**  
**Az egyesület szervei**

Az egyesület szervei:

1. Közgyűlés
2. 5 tagú Elnökség  
(elnök, elnökhelyettes és további 3 elnökségi tag)

**A Közgyűlés**

1. A közgyűlés az egyesület legfőbb döntéshozó szerve.  
A közgyűlés ülései nyilvánosak, a nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.
2. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:
  - 2.1. az alapszabály megállapítása és módosítása;
  - 2.2. az egyesület szervezeti és működési szabályzatának megalkotása, módosítása
  - 2.3. éves költségvetés meghatározása
  - 2.4. egyesület elnökségének és számvizsgáló bizottságának megválasztása
  - 2.5. az elnökség éves beszámolójának elfogadása, az egyesület éves beszámolóit az elfogadás után az egyesület hírújságjában közzéteszi
  - 2.6. az egyesület zárszámadásának elfogadása,
  - 2.7. a számvizsgáló bizottság beszámolójának a megtárgyalása, elfogadása,
  - 2.8. az éves tagdíj megállapítása,
  - 2.9. döntés más szervezetekkel való egyesülés vagy az egyesület feloszlata tárgyában
  - 2.10. döntés alapítvány létrehozásáról,
  - 2.11. a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
  - 2.12. az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
  - 2.13. a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
  - 2.14. döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.
3. A közgyűlés gyakorisága:  
A közgyűlést évente legalább egyszer össze kell hívni, amelyen meg kell tárgyalnia éves pénzügyi tervét, illetve az előző éves pénzügyi terv teljesítéséről szóló, a számvitelről szóló törvény rendelkezései szerint készített beszámolót. [Stv. 17.§ (1) bek. a) pont]

  
Bognár Márk Erik

**ELŐSZÁLLÁSI SPORTEGYESÜLET**  
2424 Előszállás, Petőfi u. 3.  
Adósz.: 19820301-1-07  
Sz.sz.: 10400229-50526766-70511003

4. A közgyűlés összehívása, a meghívó tartalma:
- 4.1. Az elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).
- 4.2. A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat.  
A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák.  
A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz.
- 4.3. A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.
- 4.4. A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával.  
A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt.  
Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.
- 4.5. Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kiegészített napirendi pontok szabályszerű kézbesítése nem állapítható meg, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárulnak.
- 4.6. Az elnök köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha  
a./ az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;  
b./ az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy  
c./ az egyesület céljainak elérése veszélybe került.  
Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okoi máó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.
5. A közgyűlés határozatképessége:  
A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.
6. A közgyűlés megtartása:
- 6.1. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát.  
A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámlláló bizottságot.
- 6.2. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jegyzőkönyvvezető és a két jegyzőkönyv hitelesítő ír alá.  
A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámaát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét).

ELŐSZÁLLÁSI SPORTEGYESÜLET

2424 Előszállás, Petőfi u. 3.

Adósz.: 19820301-1-07

Sz.sz.: 10400229-50526766-70611003

  
Bognár Márk Erik

6.3. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

6.4. A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza.

6.5. Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

6.6. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

6.7. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

#### Elnökség

7. Az 5 tagú elnökség az egyesület ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

8. Az elnökség tagjait a közgyűlés választja 5 év határozott időtartamra.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:

a./ a megbízás időtartamának lejártával;

b./ visszahívással;

c./ lemondással;

d./ a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;

e./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

#### Vezető tisztségviselők

9. A vezető tisztségviselő megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.

Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

10. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

11. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

  
Bogár Márk Erik

ELŐSZÁLLÁSI SPÓRTEGYESÜLET

2424 Előszállás, Petőfi u. 3.

Adósz.: 19820301-1-07

Sz.sz.: 10400220-50528766-70511003

12. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fiződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
13. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
14. Az egyesület vezető tisztségviselői:  
14.1. Az elnökség tagjait az Alapszabály 1. sz. melléklete tartalmazza.  
14.2. Az egyesület törvényes képviselőjét az elnök, akadályoztatása esetén az elnök-helyettes látja el. A képviselői jog gyakorlásának terjedelme: mind az elnök, mind az elnökhelyettes esetében általános.  
A képviselői jog gyakorlásának módja: mind az elnök, mind az elnökhelyettes esetében önálló.
15. Az elnökség hatáskörébe tartozik:  
a./ az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;  
b./ a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;  
c./ az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;  
d./ az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;  
e./ a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;  
f./ az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;  
g./ részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;  
h./ a tagság nyilvántartása;  
i./ az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;  
j./ az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;  
k./ az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálatára és annak bekövetkezése esetén az a törvényben előírt intézkedések megtétele; és  
l./ a tag felvételéről való döntés.  
m./ a szakosztályok létrehozása, megszüntetése  
n./ döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal
16. Az elnökség ülései nyilvánosak, a nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható. Az elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tarja.
17. Az elnökségi ülést az elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon.
18. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).  
Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat.  
A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletességgel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.
19. Az elnökség határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza.
20. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van.  
Kéi elnökségi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.

  
Bognár Márk Erik

ELŐSZÁLLÁSI SPORTEGYESÜLET  
2424 Előszállás, Petőfi u. 3.  
Adósz.: 19820301-1-07  
Cégsz.: 10400229-50626766-70611003

21. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
  - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
  - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
  - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
  - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
  - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
22. Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

## XII.

### Megszűnés, törlés a nyilvántartásból

1. A sportegyesület bírósági feloszlata esetén a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon állami tulajdonba kerül, és azt a sportpolitikáért felelős miniszter által vezetett minisztérium költségvetésében az utánpótlás-nevelés támogatására kell fordítani. [Stv. 17.§ (6) bek.]
2. A sportegyesületnek a bírósági nyilvántartásból való törlésére akkor kerülhet sor, ha a MOB igazolja, hogy a sportegyesület az állami sportcélú támogatás felhasználásával e törvényben, valamint az államháztartás működésére vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően elszámolt, vagy azt, hogy a sportegyesület állami sportcélú támogatásban nem részesült. [Stv. 17.§ (7) bek.]

## XIII.

### Záró rendelkezések

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), a sportról szóló 2004. évi I. törvény, és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadók.

Kelt: Dunaújvárosban 2024. 10. 17

ELŐSZÁLLÁSI SPORTEGYESÜLET

2424 Előszállás, Petőfi u. 3.

Adósz.: 19820301-1-07

Sz.sz.: 10400229-50526768-70611003

Az alapszabály aláírójának neve és címe:

Bognár Márk Erik elnök  
2424 Előszállás Nyár u. 3.

Tanúsítom, hogy a fenti egységes szerkezetű alapszabály megfelel a mai napon hozott közgyűlési határozat hatályos tartalmának, a 2020. 03. 12-én kelt egységes szerkezetű alapszabály módosításra került, a módosítás a 8. valamint 14.1. pontot érinti melyet vastagított betűvel jelöltünk.

Ellenjegyzem Dunaújvárosban 2024. 10. 17

**Dr. Borsitsné Dr. Pető Erzsébet**  
Ügyvéd

2400 Dunaújváros, Dózsa Gy. út 9. fsz. 1.

30/434-5954, 25/500-760

E-mail: [ugyved@borsits.hu](mailto:ugyved@borsits.hu)

KASZ-szám: 36058024

## Előszállási Sportegyesület költségvetési terv

2026

Előszállási Sportegyesület költségvetési terv 2025			
Bevétel	Összeg	Kiadás	Összeg
Adó 1%	500.000,-Ft	Pályakarbantartás, fenntartás, fűnyírótraktor fenntartás, takarító/mosószer	600.000,-Ft
Önkormányzati támogatás	2.250.000,- Ft	MLSZ	900.000,- Ft
Egyéb forrás	950.000,-Ft	Busz költségei	900.000,- Ft
Összesen	3.700.000,- Ft	Könyvelési díj	250.000,- Ft
		Egyéb költségek	150.000,- Ft
		Rezsiköltség	500.000,-Ft
		Május 1.	400.000,- Ft
		Összesen	3.700.000,- Ft

Kelt.: Előszállás, 2026.03.16.

ELŐSZÁLLÁSI SPORTEGYESÜLET  
2424 Előszállás, Petőfi u. 3.  
Adósz.: 19820301-1-07  
Sz.sz.: 10400229-50526766-70511003



Bognár Márk

elnök

Előszállás SE

## Előszállás SE

### Csapatok, és létszám alakulása:

	2015/ 16	2016/ 17	2017/ 18	2018/ 19	2019/2 020	2020/2 021	2021/ 22	2022/ 23	2023/ 24	2024/ 25	2025/ 26
Felnőtt	32	25	24	24	21	21	22	26	28	19	18
ÖF	-	-	-	-	-	-	-	-	-	18	26
U19	-	-	14	22	20	20	14	16	11	19	13
U16	-	20	18	-	-	-	17	3	6	-	-
U15	-	-	-	-	-	-	-	18	13	-	13
U14	-	-	12	12	2	3	-	-	-	-	-
U13	-	-	-	-	10	13	14	-	-	10	14
U11	-	-	-	10	8	11	9	12	12	11	10
U9	-	-	-	6	12	6	10	8	13	14	17
U7	-	-	-	5	5	5	5	11	8	6	7
Női	-	-	-	-	-	-	-	-	14	-	-
Össz	32	45	68	79	78	79	91	94	102	97	118

### Önkormányzati támogatások alakulása

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Támogatás	1.000.000,-	1.400.000,-	1.000.000,-	1.000.000,-	1.200.000,-	1.000.000,-	2.000.000,-	1.650.000,-	1.880.000,-

(Megjegyzés: a 2023-as éviől a rezsit az egyesületek fizeti)

**Nagvobb beruházások, eszközök: (amihez nem az Önkormányzat adta az önerőt, vagy nem volt önerős, de ezzel is nőtt az ingatlan értéke, vagy a vagyoni érték – 2017-től)**

Kerítés: 3.047.980,- Ft (önerő: 934.008,-Ft)

Kisbusz: 11.000.000,- Ft (önerő: 3.370.786,-Ft)

Pályavilágítás: 8.000.000,-Ft

Fűnyírótraktor: 1.000.000,- Ft (önerő: 100.000,-Ft)

Szurkolói mosdók felújítása: 750.000,-Ft (önerő: 750.000,-Ft)

Garázs: 1.000.000,- Ft (önerő: 890.000,-Ft)

Öltözőberendezés: 800.000,-Ft

Fűnyírótraktor: 918.000,-Ft

Mosógép, szárítógép: (2-2): 800.000,-Ft (önerő: 40.000,-Ft)

Laptop, nyomtató: 350.000,-Ft (önerő: 35.000,-Ft)

### **Szerepvállalásunk a falu életében:**

- ovisok, iskolások (már 4-5 éves kortól) folyamatos foglalkoztatása – napi szinten van valamelyik korosztálynak edzése/meccse – hétfőtől vasárnapig
- A sportolás (a legtöbb csapattal ellentétben) továbbra is ingyenes, nincs tagdíj
- A legtöbb egyesülettel ellentétben továbbra is nyitva tart a sportpálya egész nap ( annak ellenére, hogy több rongálás is történt már)
- Május 1. családi nap (ingyenesen számos programot biztosítunk falu – és a nem falubeliek- számára
- Mikulásfutás (évek óta mi adjuk a nevezők nagy részét)



- Falunap: egyesület minden évben kint van (főzőversenyen indul), mindenkit mindig szívesen vendégül látunk.
- Kisbuszt biztosítjuk iskolának, ovisoknak, túrázóknak
- Jótékonyági szerepvállalások

### **Rezsiköltségek (Önkormányzati támogatások összehasonlítása)**

Év	Önkormányzati támogatás	Rezsi (amit az Önkormányzatnak fizettünk)
2023	2.000.000,-Ft	~800.000,-Ft
2024	1.650.000,-Ft	2.311.124,-Ft
2025	1.880.000,- Ft	2.308.277,- Ft

( Megjegyzés: A 2023-as év még nem teljes év volt, valamint az árak a 2024-es évben emelkedtek meg radikálisan, ami a 2025-ös évben is folytatódott)



## **2025-ös év főbb kiadásai:**

MLSZ: 769.622,- Ft

Busz költségei: 839.493,- Ft

Május 1 családi program: 432.020,- Ft

Könyvelési díj: 216.000,-Ft

Mosószeres, takarítószeres, pályakarbantartás, net,  
fűnyírótraktor üzemanyag: 490.625,-

Össz: 2.747.760,- Ft

Rezsi költség: 2.308.277,-Ft ( 70%-ban TAO támogatás, 30%  
önerő)

## **2026- os tervezett kiadások, és Önkormányzati támogatási kérelem:**

- busz fenntartási költség: 900.000,-Ft
- MLSZ: 900.000,- Ft
- Május 1: 400.000,-Ft
- Fűnyírótraktor, mosó-takarítószeres, pálya karbantartás,  
egyéb: 600.000,-Ft
- rezsiköltség 30%: 500.000,-Ft
- Könyvelési díj: 250.000,-Ft
- egyéb, előre nem látható költségek: 150.000,-Ft
- Össz: 3.700.000,-Ft

Igényelt Önkormányzati támogatás: 2.250.000,-Ft



**2026. évi költségterv:**

Szervezet neve: Horgászegyesület Előszállás

Szervezet Székhelye: 2424 Előszállás, Balatoni út 37.

**Tervezett bevétel 2026-os évre:**

Tagdíj: 1.400.000 forint.

Állami jegyárusítás: 100.000 forint.

Önkormányzati támogatás: 1500000 forint.

Adó 1%-a: 170000 forint

**Tervezett kiadás 2026-os évre:**

Könyvelési költség: 100000 forint

Villamos hálózat bővítése: 800000 forint

Árapasztó kiépítése: 700000 forint

Előszállás, 2026. március 18.

**HORGÁSZEGYESÜLET**  
**2424 ELŐSZÁLLÁS**  
Balatoni u. 37.  
Adószám: 19422130-1-07

.....  
pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása

ARMESTERI  
2026. 03. 19.  
L-2.L.  
743-1/2026.  
adószám 1189

ELŐSZÁLLÁSI POLGÁRMESTERI  
HIVATAL  
 1  
 Erkezeti Előadó  
 2026. 09. 17. L-S.L.  
 Iktatószám  
 ELO: 725-4/2026. Frl.sz: melléklet 1144

# PÁLYÁZATI ADATLAP

**Előszállás Nagyközség Önkormányzatától 2025. évben igényelhető támogatásra civil szervezeteknek**

6/2015. (II.27.) önkormányzati rendelethez

**Kérjük olvashatóan, nyomtatott nagybetűkkel kitölteni!**

**1. PÁLYÁZÓ ADATAI**

Pályázó megnevezése: ELŐSZÁLLÁSI GYERMEK-ÉS FEJÜSÁGI ALAPÍTVÁNY		
Székhely	Irányítószáma: 2424	Település: ELŐSZÁLLÁS
	Utca, házszám: BALATONI ÚT. 37.	Adószám: 19096407-1-07
	Telefonszám(ok): +36 30 589 1727	E-mail:
Bírósági nyilvántartásba vétel száma: 07-01-0000095	Nyilvántartott tagok létszáma: 10	
A pályázó működési formája: <small>*a megfelelő aláhúzendő</small>	civil szervezet <u>alapítvány</u> helyi önszerveződő közösség természetes személy	
Szervezet vezetője (nyilatkozattételre jogosult): FEJŐS ISTVÁNNÉ		

**2. A TÁMOGATÁS ÁTUTALÁSÁHOZ SZÜKSÉGES BANKI ADATOK**

Számlatulajdonos szervezet megnevezése: ELŐSZÁLLÁSI GYERMEK-ÉS FEJÜSÁGI ALAPÍTVÁNY	
Település: ELŐSZÁLLÁS	Utca, házszám: BALATONI ÚT. 37.
Szervezet TB azonosítószáma: 07-01-0000095	Adószám: 19096407-1-07

Számlavezető bank megnevezése:  K & H BANK ZRT	A bank SWIFT kódja (külföldi székhelyű bank esetén):
Számlaszám:  10 40 0463 - 50 52 67 66 - 89 55 1007	

**3. A SZERVEZET TAGJAINAK ÉLETKÖR SZERINTI ÖSSZETÉTELE:**

Életkor (év)	Teljes jogú tag (fő)	Pártoló tag (fő)	Összesen (fő)
0-10			
11-20			
21-30			
31-	10		10
<b>MINDÖSSZESEN:</b>	10		10

**4. A 2025. ÉVRE TERVEZETT PROGRAM RÖVID LEÍRÁSA, AZ IGÉNYELT TÁMOGATÁS CÉLJA:**

**A pályázati támogatás felhasználásának**

**kezdő és befejező időpontja:** 2026.....

Magyarországi célja továbbra is a helyi civil szervezetek  
karizálása, mivel több gyermek elérése  
által a magánéletben való részvétel, gyermekjuttatásai -  
na, a magánéletben való részvétel, gyermekjuttatásai -  
st. helyi támogatás 150.000 Ft  
st. felmérés az előzetes lépésről előzetes lépésről -  
bizonyos mértékű: 300.000 Ft

**5. A PÁLYÁZÓ SZERVEZET 2025. ÉVRE VONATKOZÓ KÖLTSÉG IGÉNYEI:**

Tervezett összköltség 2025. évre	Saját vagy egyéb forrás	Önkormányzattól igényelt támogatás
Ft	Ft	450.000 Ft
100 %	%	%

**A pályázó szervezet hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a pályázatban szereplő adatok megfelelnek a valóságnak.**

Előszállítás, 2025. 03.09.....

Jász Lakószervezet

pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása

A pályázathoz csatolandó dokumentumok, egyéb tudnivalók:

- a) a civil szervezet hatályos alapszabálya, vagy működési-, egyéb alapidokumentumának a szervezet vezetője által hitelesített másolata
  
- b) A pályázati adatlapon kötelező mellékletként előírt igazolást a mérlegbeszámoló bírósági letétbe helyezéséről a pályázat benyújtását megelőző évre vonatkozóan kell dokumentálni. Amennyiben ez a pályázat benyújtására meghatározott határidőig nem áll rendelkezésre, a pályázó köteles tárgyév május 31-ig pótlólag becsatolni, mely a támogatási szerződésben a támogatási összeg folyósítási feltételeként kerül meghatározásra.

# Nyilatkozatok

1. A Felső Istváné  
ELŐDALLÁSI GYERMEK-ÉS IFJÚSÁGI ALAP (pályázó szervezet) hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a felhasznált támogatásról a támogatási szerződésben meghatározott időpontig tételes elszámolást készítünk.

Előszállás, 2025. 6. 03. 09.....

Felső Istváné.....

*pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása*

2. A Felső Istváné  
ELŐDALLÁSI GYERMEK-ÉS IFJÚSÁGI ALAP (pályázó szervezet) hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a szervezetnek nincsenek adó és adók módjára behajtható köztartozásai.

Előszállás, 2025. 6. 03. 09.....

Felső Istváné.....

*pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása*

3. A Felső Istváné  
ELŐDALLÁSI GYERMEK-ÉS IFJÚSÁGI ALAP (pályázó szervezet) hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a szervezet megszüntetésére irányadó jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban.

Előszállás, 2025. 6. 03. 09.....

Felső Istváné.....

*pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása*

4. A Felső Istváné  
ELŐDALLÁSI GYERMEK-ÉS IFJÚSÁGI ALAP (pályázó szervezet) hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a szervezet megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek.

Előszállás, 2025. 6. 03. 09.....

Felső Istváné.....

*pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása*

5. Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt ~~ÉSZAKI GÉPKÉZÉS ÉS FÉLÉLETI ALAP~~ szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

- 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség
  - 1. nem áll fenn vagy
  - 2. fennáll az \_\_\_\_ pont alapján
  
- 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség
  - 1. nem áll fenn vagy
  - 2. fennáll az \_\_\_\_ pont alapján

Az összeférhetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Előszállás, 2025. <sup>6</sup> 03. 09. ....

.....  
*János Kovács*

pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása

## 6. KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény  
8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve: ELŐSZÁLLÁSI GYERMEK- ÉS FEJÜSÁGI ALAPÍTVÁNY

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye: 2424 ELŐSZÁLLÁS BALATONI ÚT 37.

Képviselőjének neve: JÉZS JÓSTVÁNY

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

---

Kijelenten, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a. A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)

### Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

---

---

- b. Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)

### Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendő): köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

- c. Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)*

**Indoklás:**

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.  
*(A kívánt rész aláhúzendó!)*

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó)*:  
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

- d. A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll *(Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!)*

**Indoklás:**

Az érintett tulajdonos, Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó)*:

---

Közjogi tisztségének megjelölése *(a tisztség beírandó)*:

---

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó)*:  
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha és a nevelőszülő, valamint a testvér.

- e. A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert
- vezető tisztségviselője
  - az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
  - vagy egyesület ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja
- a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

**Indoklás:**

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója *(a pozíció beírandó)*:

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó)*:

Közzogi tisztség megjelölése *(a kívánt rész aláhúzandó)*:

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzandó)*:

házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

Előszállítás, 2025..... 03.09.....

.....  
.....

*pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása*

(Kivonat a közpénzekekről nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényből)

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban
- a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
  - b) a kizárt közjogi tisztségviselő,
  - c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
  - d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
  - e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,
  - f) az az egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége,
    - fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),
    - fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,
    - g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.
- (2) Az (1) bekezdés e) pontját nem kell alkalmazni a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökségre, ha a támogatás célja a fejlesztési támogatások elosztása intézményrendszere működésének támogatása, továbbá olyan támogatás, amelynek előkészítésében, lebonyolításában a regionális fejlesztési ügynökség nem vesz részt, illetve a támogatással kapcsolatos döntésre befolyással nem rendelkezik.
- (3) A Nemzeti Kulturális Alap bizottsága és kollégiumai által elbírált pályázatok tekintetében az (1) bekezdés e) pontja nem akadályozza annak, hogy olyan egyesület, alapítvány, gazdasági társaság, egyház vagy szakszervezet pályázzon, amelyben a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó személy, vagy ennek közeli hozzátartozója vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja.
- (4) Ha a (3) bekezdés szerinti pályázatról a döntést a Nemzeti Kulturális Alap kollégiuma vagy a Nemzeti Kulturális Alapról szóló 1993. évi XXIII. törvény (a továbbiakban: NKA tv.) 2. §-ának (6) bekezdése szerint a bizottság hozná, a 6. § (1) bekezdés e) pontjában meghatározott valamely körülmény fennállása az érintett kollégiumi vagy bizottsági tag NKA tv. 2/A. § (5) bekezdésében meghatározott összeférhetetlenségét alapozza meg.
- (5) Az (1) bekezdés e) pontja alkalmazásában nem minősül alapítványnak a külön törvény alapján létrehozott, a párt működését segítő tudományos, ismeretterjesztő, kutatási, oktatási tevékenységet végző alapítvány.
8. § (1) Ha a pályázó
- a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,
  - b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,
  - c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
  - d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
  - e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,
- köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.
- (2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.
- (3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.)

2026. 03. 17.

L-S.J.

726-1/2026.

1145

1. melléklet 6/2015. (II.27.) önkormányzati rendelethez

<p><b>PÁLYÁZATI ADATLAP</b></p> <p>ELŐSZÁLLÁS NAGYERŐSSÉG ÖNKORMÁNYZATÓL 20... ÉVBEN ICÉNYELHETŐ TÁMOGATÁSRA CIVIL SZERVEZETEKNEK</p> <p><b>KÉRJÜK OLVASHATÓAN, NYOMLATOTT NAGYBETŰKKEL KITÖLTENI!</b></p>
--

## 1. PÁLYÁZÓ ADATAI

Pályázó megnevezése: ZOO ELŐSZÁLLÁS EGYESÜLET	
Székhely	Irányítószáma: 2424 Település: ELŐSZÁLLÁS
Utca, házszám:	Adószám:
JÓZSEF ATTILA U. 35.	18490437-1-07
Telefonszám(ok):	E-mail:
30/277-6902	zoeloszallas@gmail.com
Természetes személy pályázó születési helye és ideje:	
Bírósági nyilvántartásba vétel száma:	Nyilvántartott tagok létszáma:
07-02-0001536	11
A pályázó működési formája: <small>*a megfelelő aláhúzendő</small>	civil szervezet alapítvány helyi önszerveződő közösség természetes személy
Szervezet vezetője (nyilatkozattételre jogosult): EPER ROLAND	

## 2. A TÁMOGATÁS ÁTUTALÁSÁHOZ SZÜKSÉGES BANKI ADATOK

Számíttató tulajdonos szervezet megnevezése: ZOO ELŐSZÁLLÁS EGYESÜLET	
Település: ELŐSZÁLLÁS	Utca, házszám: JÓZSEF ATTILA U. 35.

Szervezet TB azonosítószáma: Adószám:	18490437-1-07
Számlavezető bank megnevezése: A bank SWIFT kódja (külföldi székhelyű bank esetén):	OTP BANK
Számlaszám:	11746050-24631475-00000000

### 3. A SZERVEZET TAGJAINAK ÉLETKOR SZERINTI ÖSSZETÉTELE:

Életkor (év)	Teljes jogú tag (fő)	Pártoló tag (fő)	Összesen (fő)
0-10	0	0	0
11-20	0	0	0
21-50	8	0	8

51-	3	0	0
<b>MINDÖSSZESEN:</b>	11	-	-

#### 4. A 20.26... ÉVRE TERVEZETT PROGRAM RÖVID LEÍRÁSA, AZ IGÉNYELT TÁMOGATÁS CÉLJA:

##### A pályázati támogatás felhasználásának

##### kezdő és befejező időpontja:

2026.04 - 2026.09 hó

.. A 2025-ben beadott támogatási kérelmünkben jeltárolás fejlesztésre pályáztunk, melynek a munkálatai a 2026-os évben folytatódnak. Az új jeltárolás kialakítására azért volt igény, mert a nagyobb csoportok fogadásához, illetve rendezvényekhez az előző kicsinek bizonyult.

.. Állatparkunk 2022. Októberében nyitotta kapuit, ahova a helyi iskolákban csoportokat ingyenesen fogadjuk (iskola, óvoda, intézetek). Továbbra is szeretnénk ezt biztosítani, illetve a folyamatos fejlesztéssel mindig új állatokat szerezni. Idén terveink között szerepel több új kifutó átadása is, illetve néhány újabb állatkötő, hogy a látogatók kényelmesebbé is megismerhessek az állatokat.

.. Az új jeltárolás nagy nagyobb területre helyezkedik majd el, ahol több jeltároló, libiúra, homokozó, mészfal illetve nagy hinták kapnak majd helyet.

.. Bízunk benne, hogy önmagát tuduk majd részni a hozzád közelebb gyerekeknek.

.....  
 .....  
 .....  
**5. A PÁLYÁZÓ SZERVEZET 20<sup>26</sup> ÉVRE  
 VONATKOZÓ KÖLTSÉG IGÉNYEI:**

Tervezett összköltség 20 <sup>26</sup> évre	Saját vagy egyéb forrás	Önkormányzattól igényelt támogatás
800.000 Ft	400.000 Ft	400.000 Ft
100 %	50 %	50 %

A pályázó szervezet hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a pályázatban szereplő adatok megfelelnek a valóságnak.

Előszállás, 20<sup>26</sup> március 05.....

ZOO ELŐSZÁLLÁS  
 KÖZÖSEN AZ ÁLLATOKÉRT EGYESÜLET  
 2424 Előszállás, József Attila u. 35.  
 Adószám: 18490437-1-07  
 OTP: 11746050-24631475-00000000

  
 pályázó szervezet hivatalos

képviselőjének aláírása

## A pályázathoz csatolandó dokumentumok, egyéb tudnivalók:

- a) a civil szervezet hatályos alapszabálya, vagy működési-, egyéb alapidokumentumának a szervezet vezetője által hitelesített másolata
  
- b) A pályázati adatlapon kötelező mellékletként előírt igazolást a mérlegbeszámoló bírósági letétbe helyezéséről a pályázat benyújtását megelőző évre vonatkozóan kell dokumentálni. Amennyiben ez a pályázat benyújtására meghatározott határidőig nem áll rendelkezésre, a pályázó köteles tárgyév június 15-ig pótlólag becsatolni, mely a támogatási szerződésben a támogatási összeg folyósítási feltételeként kerül meghatározásra.

# Nyilatkozatok

ZOO ELŐSZÁLLÁS  
KÖZÖSEN AZ ÁLLATOKÉRT EGYESÜLET

1. A ZOO ELŐSZÁLLÁS EGYESÜLET (pályázó szervezet) hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a felhasznált támogatásról a támogatási szerződésben meghatározott időpontig tételes elszámolást készítünk.

Előszállás, 20.26. 03.05.

ZOO ELŐSZÁLLÁS  
KÖZÖSEN AZ ÁLLATOKÉRT EGYESÜLET  
2424 Előszállás, József Attila u. 35.  
Adószám: 18490437-1-07  
OTP: 11746050-24631475-00000000  
*Egyesület*  
pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása

2. A ZOO ELŐSZÁLLÁS EGYESÜLET (pályázó szervezet) hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a szervezetnek mincenek adó és adók módjára behajtható köztartozásai.

Előszállás, 20.26. 03.05.

ZOO ELŐSZÁLLÁS  
KÖZÖSEN AZ ÁLLATOKÉRT EGYESÜLET  
2424 Előszállás, József Attila u. 35.  
Adószám: 18490437-1-07  
OTP: 11746050-24631475-00000000  
*Egyesület*  
pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása

3. A ZOO ELŐSZÁLLÁS EGYESÜLET (pályázó szervezet) hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a szervezet megszüntetésére irányadó jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban.

Előszállás, 20.26. 03.05.

ZOO ELŐSZÁLLÁS  
KÖZÖSEN AZ ÁLLATOKÉRT EGYESÜLET  
2424 Előszállás, József Attila u. 35.  
Adószám: 18490437-1-07  
OTP: 11746050-24631475-00000000  
*Egyesület*  
pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása

4. A ZOO ELŐSZÁLLÁS EGYESÜLET (pályázó szervezet) hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a szervezet megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek.

Előszállás, 20.26. 03.05.

ZOO ELŐSZÁLLÁS  
KÖZÖSEN AZ ÁLLATOKÉRT EGYESÜLET  
2424 Előszállás, József Attila u. 35.  
Adószám: 18490437-1-07  
OTP: 11746050-24631475-00000000  
*Egyesület*

pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása

5. Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt ZOO ELŐSZÁLLÁS EGYESÜLET szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

- 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség

<sup>1.</sup> nem áll fenn vagy  
<sup>2.</sup> fennáll az 1 pont alapján

- 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

<sup>1.</sup> nem áll fenn vagy  
<sup>2.</sup> fennáll az 1 pont alapján

Az összeférhetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Képviselő-testületi tagként alap esetben részt vevék a döntésben

Kijelentem, hogy az összeférhetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

Bejelentem az érintettségemet, és beírom, a nevazsából való kizárásomat

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön írlap csatolásával kezdeményeztem.

Előszállás, 2026. 03. 05. ....

~~700 ELŐSZÁLLÁS~~  
~~KÖZÖSSÉGI SZERVEZET EGYESÜLET~~  
2424 Előszállás, József Attila u. 35.  
Adószám: 18490437-1-07  
~~Előszállás, József Attila u. 35.~~

~~pályázó szervezet hivatalos~~

képviselőjének aláírása

## 6. KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény  
8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve: ZOO ELŐZÁLLÁS EGYESÜLET

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószáma: 18490437-1-07

Képviselőjének neve: EPER ROLAND

Egyéb szervezet esetén székhelye: 2424 ELŐZÁLLÁS, JÓZSEF ATTILA u. 35.

Képviselőjének neve: EPER ROLAND

Nyilvántartásba vételi okirat száma: 07-02-0001536

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: SZÉKESFENYŐVÁROSI TÖRÖLÉSEK

Kijelenten, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

*a. A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)*

**Indoklás:**

*Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):*

*b. Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)*

**Indoklás:**

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendő): köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

*c. Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)*

**Indoklás:**

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.  
- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.  
(A kívánt rész aláhúzendő!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és nevelgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

*d. A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!)*

**Indoklás:**

Az érintett tulajdonos, Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló

jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye betrandó):

Közjogi tisztségének megjelölése (a tisztség betrandó):

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):  
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha és a nevelőszülő, valamint a testvér.

- e. A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert
- o vezető tisztségviselője
  - o az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
  - o vagy egyesület ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja
- a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

**Indoklás:**

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (a pozíció betrandó):

ELŐSZÁLLÁS ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ KÖZTÁRSASÁGI TAGJA

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye betrandó):

ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA, 2424 ELŐSZÁLLÁS, FŐ TÉL 3

Közjogi tisztség megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

Előszállás, 20.26..... 03.05.....

ZÖD ELŐSZÁLLÁS  
KÖZÖSEN AZ ÁLLATOKÉRT EGYESÜLET

2424 Előszállás, Fő téli út 35.

.....  
OTP: 11746050-74631475-00000000

*pályázó szervezet hivatalos  
képviseelőjének aláírása*

## ZOO ELŐSZÁLLÁS – KÖZÖSEN AZ ÁLLATOKÉRT EGYESÜLET EGYSÉGES SZERKEZETŰ ALAPSZABÁLYA

### 1. AZ EGYESÜLET ADATAI

- 1.1. Az egyesület neve: Zoo Előszállás – Közösen az Állatokért Egyesület
- 1.2. Az egyesület rövidített elnevezése: Zoo Előszállás Egyesület
- 1.3. Az egyesület idegen nyelvű elnevezése: -
- 1.4. Az egyesület székhelye: 2424 Előszállás, József Attila utca 35.
- 1.5. Az egyesület nyilvántartási száma 07-02-0001536.  
(Ügyszám: Székesfehérvári Törvényszék 0700PK62870/1999.
- 1.6. Az egyesület honlapjának címe: -

### 2. AZ EGYESÜLET CÉLJA, TEVÉKENYSÉGE

- 2.1. Az egyesület célja: gyermekes családok, különösen nagycsaládosok és gyermekintézmények (óvodák, iskolák) részére szabadtéri programok szervezése és lebonyolítása a növények és az állatok gondozásával kapcsolatos tevékenység népszerűsítése, a Zoo Előszállás állatkert működtetése, az állatkert szakmai koordinálása, az állatok jólétének biztosítása.

#### 2.2. Az egyesület tevékenysége:

- ismeretterjesztés
- oktatás
- természetvédelem
- növény- és állatvédelem
- állatbemutató, állatmentés
- nyári táboroztatás
- magán szálláshely üzemeltetése
- vendéglátás
- ital kereskedelme
- játék kiskereskedelem
- egyéb állatok tenyésztése és értékesítése
- szabadidőpark működtetése
- szabadtéri játékelemek működtetése

### 3. AZ EGYESÜLET MŰKÖDÉSÉRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK

Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

### 4. TAGDÍJ

- 4.1. Az egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj összege 500.- Ft. A 2021. évi tagdíjat az egyesület nyilvántartásba vételét követő 15 napon belül, a további évek tagdíját pedig legkésőbb minden év január 31. napjáig kell egy összegben, az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni.
- 4.2. Az egyesület megalakulását követően újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év január 31. napjáig köteles az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.

### 5. A TAGSÁG

- 5.1. Az egyesület tagja lehet az a természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az egyesület célkitűzésével egyetért, továbbá az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja.

  
Eper Roland

  
ügyvéd

Dr. Bozsitsné Dr. Pető Erzsébet  
ügyvéd

2400 Dunaujváros, Dózsa Gy. út 9. fsz. 1  
30/434-5954, 25/500-760  
E-mail: ugyved@bozsits.hu  
KASZ-szám 7605H024

Oldal: 1 / 6

ZOO ELŐSZÁLLÁS  
KÖZÖSEN AZ ÁLLATOKÉRT EGYESÜLET  
2424 Előszállás, József Attila u. 35.  
A/67-49  
OTP: 1130-246-1475-00000

Minden éven megfizendő a tagdíj!

## 6. A TAGSÁGI JOGVISZONY KELETKÉZÉSE

Az egyesületi tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozatot az elnökséghez kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételtől. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltnak, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.

## 7. A TAGSÁGI JOGVISZONY MEGSZÜNÉSE

7.1. A tagsági jogviszony megszűnik:

- a./ A tag kilépésével
- b./ A tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.
- c./ A tag kizárásával

7.2. A tagsági jogviszonyt a tag az egyesület elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.

7.3. Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére igazolható módon meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távozás az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárási alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezés beérkezését követően az elnökségnek haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belüli időpontra össze kell hívnia a rendkívüli közgyűlést. A közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

## 8. A TAGOK JOGAI

8.1. Az egyesület tagja jogosult:

- a./ az egyesület tevékenységében részt venni
- b./ az egyesület szolgáltatásait igénybe venni
- c./ a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni
- d./ az egyesület irataiba betekintetni
- e./ arra, hogy az egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

A tag a közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazotti képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni.

A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

  
Eszter Roland

  
Dr. Bozsitsné Dr. Pető Erzsébet

ügyvéd  
Dr. Bozsitsné Dr. Pető Erzsébet  
ügyvéd  
2400 Dunaújváros, Dózsa Gy út 9. fszt. 1.  
30/434-5954, 25/500-760  
E-mail: ugyved@bozsits.hu  
KASZ-szám: 36098024

## 9. A TAGOK KÖTELEZETTSÉGEI

### 9.1. Az egyesület tagja:

- a.) Nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét
- b.) Köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni
- c.) Köteles az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani
- d.) Köteles a lakcímet annak megváltozását követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.

## 10. AZ EGYESÜLET SZERVEI

Az egyesület szervei:

- a./ Közgyűlés
- b./ Elnökség

### 10.1. A KÖZGYŰLÉS

10.2. A közgyűlés az egyesület döntéshozó szerve.

10.3. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- a) az alapszabály módosítása,
- b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása;
- d) az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása;
- e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
- f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
- g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
- h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- i) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

10.4. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik.

10.5. A közgyűlés összehívása

10.5.1. A közgyűlést az elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

10.5.2. Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

10.5.3. A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat.

A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége eseteire a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz, ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze.

10.5.4. A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

Egyed. Roland

Ügyvéd

Dr. Bozsitsné Dr. Pető Erzsébet  
Ügyvéd

2400 Dunaújváros, Dózsa Gy. út 9. sz. 1.  
30/434 5934, 25/500-700  
E-mail: ügyved@bozsits.hu  
KASZ-1000-10058034

10.5.5. A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

10.5.6. Az elnökség köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

a.) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;

b.) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy

c.) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

#### 10.6. A közgyűlés megtartása

10.6.1. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

10.6.2. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámiláló bizottságot.

10.6.3. A közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, valamint – ha az alapszabály a képviselő útján történő részvételt lehetővé teszi – képviselője nevét és lakóhelyét vagy székhelyét, és – ha a tagokat nem azonos számú szavazat illeti meg – a tagot megillető szavazatok számát. A jelenléti ívet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.

10.6.4. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza

a) az egyesület nevét és székhelyét;

b) a közgyűlés helyét és idejét;

c) a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét;

d) a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;

e) a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, és két erre megválasztott jelen lévő tag hitelesíti.

10.6.5. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

a) akít a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;

b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;

e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll;

vagy

f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Egyik Kolland

Dr. Bozsitsné Dr. Pető Erzsébet  
ügyvéd

2400 Dunaújváros, Dózsa Gy. út 9. fszt. 1.  
30/434-5954, 25/500-760  
E-mail: [ugyv@d@bozsits.hu](mailto:ugyv@d@bozsits.hu)  
KASZ-23-27058024

10.6.6 A közgyűlés határozatát az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az egyesület alapszabályának módosításához, az egyesület egyesüléséhez és szétválásához a közgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

10.6.7 A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tagokkal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

#### ELNÖKSÉG

10.7 Az elnökség az egyesület 3 elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

10.8 Az elnökség tagjait a közgyűlés választja 5 év határozott időtartamra.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízás:

a./ a megbízás időtartamának lejártával,

b./ visszahívással;

c./ lemondással;

d./ a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;

e./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő megbízásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

10.9. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

10.10. Az egyesület vezető tisztségviselői:

Az egyesület elnöke: **Eper Roland** (anyja születési neve: **Csapó Erzsébet**, lakóhelye: **2424 Előszállás, Baross Gábor utca 23.**)

Az elnökség tagjai: **Eper-Strenk Anett Orsolya** alelnök (lakóhelye: **2424 Előszállás, Baross Gábor utca 23.**)


**Eper Márton** titkár (lakóhelye: **2424 Előszállás, József Attila utca 35.**)

10.11. Az egyesület képvisellete és bankszámla feletti rendelkezési jog:

Az egyesület törvényes képviselétét az elnök önállóan látja el. A képviselati jog gyakorlásának terjedelme: általános. Az elnök önállóan jogosult az egyesület bankszámlája felett rendelkezni.

Az egyesület törvényes képviselétére az alelnök és a titkár együttesen jogosult. Az alelnök és a titkár együttesen jogosult az egyesület bankszámlája felett rendelkezni.

  
Eper Roland

  
ügyvéd  
**Dr. Bozsitsné Dr. Petó Erzsébet**  
ügyvéd

2400 Dunaújváros, Dózsa Gy. út 9. fszt. 1.  
30/434-5954, 25, 500-760  
E-mail: [ugyved@bozsits.hu](mailto:ugyved@bozsits.hu)  
KASZ-szám: 30058024

10.12. Az elnökség hatáskörébe tartozik:

- a./ az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b./ a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- c./ az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d./ az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e./ a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- f./ az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- g./ részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- h./ a tagság nyilvántartása;
- i./ az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- j./ az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- k./ az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- l./ a tag felvételéről való döntés.

m/döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal

10.13. Az elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tartja. Az elnökségi ülést az elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

10.14. Az elnökség határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van. Két elnökségi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.

10.15. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

10.16. Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

## II. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadók.

Kelt Dunaújvárosban 2022. 02. 15.

  
Eper Roland elnök

### Záradék

Az egyesület az utolsó egységes szerkezetű alapszabályát hatályon kívül helyezi és helyébe léptette a fenti új egységes szerkezetű alapszabályt, melyben nyilvántartási adat az 1., 2., 10.10. pontban változott, melyet vastagított betűvel jelöltünk.

Eltérőjegyzem Dunaújvárosban 2022. 02. 15.



Dr. Bozsicsné Dr. Pető Erzsébet  
Ügyvéd

2400 Dunaújváros, Dózsa Gy. út 9. fszt. 1.  
30/434-5954, 25/500-760  
E-mail: [ugyv@bozsits.hu](mailto:ugyv@bozsits.hu)  
KASZ-szám: 30058024

Oldal: 6 / 6

ZOO ELŐSZÁLLÁS  
KÖZÖSEN AZ EGYESÜLET  
2424 Előszállás, 63csf. u. 35.  
KASZ-szám: 24631475-00000000



Székesfehérvári Törvényszék  
7.Pk.62.870/1999/16. szám

## V é g z é s

A Székesfehérvári Törvényszék a 07-02-0001536. megyei nyilvántartási számú **Előszállási Nagycsaládosok Egyesülete** változásbejegyzés iránti ügyében elrendeli a nyilvántartott adatokban bekövetkezett változás átvezetését az alábbiak szerint:

**1./ A szervezet nevében változás következett be:**

- 1.1. - **Előszállási Nagycsaládosok Egyesülete** – törölve
- **Zoo Előszállás – Közösen az Állatokért Egyesület** – bejegyezve

1.2. Az egyesület rövidített neve: **Zoo Előszállás Egyesület** - bejegyezve

**2./ Az egyesület székhelyében változás következett be:**

- 2424 Előszállás, Balatoni út 34. – törölve
- 2424 Előszállás, József Attila utca 35. - bejegyezve

**3./ A szervezet céljában változás következett be:**

- gyermekes családok, különösen nagycsaládosok és gyermekintézmények (óvodák, iskolák) részére szabadtéri programok szervezése és lebonyolítása, a növények és az állatok gondozásával kapcsolatos tevékenység népszerűsítése, a Zoo Előszállás állatkert működtetése, az állatkert szakmai koordinálása, az állatok jólétének biztosítása – bejegyezve

**4./ Az egyesület elsődleges célja megváltozott**

- szakmai, gazdasági érdekképviseleti tevékenység - törölve
- Oktatási tevékenység (pl. gyermek- és felnőttoktatás, ismeretterjesztés) - bejegyezve

**5./ Az alapszabály módosításának kelte: 2022. február 15.**

**6./ Az egyesület képviseletében változás következett be:**

6.1. Jáklí Ferencné elnök - törölve

6.2. Eper Roland elnök - bejegyezve

- anyja neve: Csapó Erzsébet
- lakcíme: 2424 Előszállás, Baross Gábor utca 23.
- képviseleti jog gyakorlásának módja: önálló
- képviseleti jog terjedelme: általános
- képviselő megbízásának időtartama: 5 év
- megbízás megszűnésének időpontja: 2027. február 15.

ZOO ELŐSZÁLLÁS  
KÖZÖSEN AZ ÁLLATOKÉRT  
2424 Előszállás, József Attila u. 35.  
Adószám: 16890437  
OTP: 11703308-24631471-00000000

Székesfehérvári Törvényszék  
7.Pk.62.870/1999/16. szám

**6.3. Eper-Strenk Anett Orsolya elnökségi tag - bejegyezve**

- anyja neve: Tóth Orsolya
- lakcíme: 2424 Előszállás, Baross Gábor utca 23.
- képviseleti jog gyakorlásának módja: együttes; Eper Márton titkárral
- képviseleti jog terjedelme: általános
- képviselő megbízásának időtartama: 5 év

**6.4. Eper Márton titkár - bejegyezve**

- anyja neve: Csapó Erzsébet
- lakcíme: 2424 Előszállás, József Attila utca 35.
- képviseleti jog gyakorlásának módja: együttes; Eper-Strenk Anett Orsolyával
- képviseleti jog terjedelme: általános
- képviselő megbízásának időtartama: 5 év

A végzés ellen fellebbezésnek nincs helye. A végzés vagy az annak meghozatala alapjául szolgáló eljárás, illetve a kérelemhez mellékelte iratok jogszabályba ütközése miatt az ügyész, valamint az, akire a végzés rendelkezést tartalmaz – a rendelkezés őt érintő részére vonatkozóan – pert indíthat a szervezet ellen a végzés hatályon kívül helyezése iránt a szervezet székhelye szerint illetékes törvényszék előtt. A per megindításának a végzés országos névjegyzékben történő közzétételétől számított hatvan napon belül van helye. A határidő elmulasztása jogvesztéssel jár.

**I n d o k o l á s**

A szervezet a nevét, rövidített nevét, székhelyét, célját, törvényes képviselőjét, vezető tisztségviselőit, alapszabályát érintő változás nyilvántartásba vétele iránt terjesztett elő kérelmet a törvényszékhez.

A kérelemhez mellékelte a változásbejegyzés alapjául szolgáló okiratokat és nyilatkozatokat, amelyek megfelelnek a 2013. évi V. törvény (Ptk.) 3:1. § - 3:48. § és 3:63. § - 3:87. §-ban, továbbá a 2011. évi CLXXV. törvényben (Ectv.) előírt rendelkezéseknek.

A bíróság a változások bejegyzését a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény (Cnytv.) 37. § (1) bekezdés szerint alkalmazott 30. § (1) bekezdése alapján rendelte el.

A bejegyző végzés elleni fellebbezési jogot a Cnytv. 46/A. § (1) bekezdése zárja ki.

Székesfehérvár, 2022. május 5.

A kiadmány hitelül

*Bukin*



dr. Kékesi Melinda s.k.  
bírósági titkár

ZOO ELŐSZÁLLÁS  
KÖZÖSEN AZ ÁLLATOKÉRT EGYESÜLET  
2424 Előszállás, József Attila u. 35.  
Ügyvezető: Bukin Anett  
OFN: 112/2003-2463-475-0000000

## PÁLYÁZATI ADATLAP

Előszállás Nagyközség Önkormányzatától 2026. évben igényelhető támogatásra civil szervezeteknek

Kérjük olvashatóan, nyomtatott nagybetűkkel kitölteni!

### 1. PÁLYÁZÓ ADATAI

Pályázó megnevezése: <b>VÉGSŐ VÁR ALAPÍTVÁNY</b>		Erkezett: 2026. 03. 04. Felszám: 671-1/2026. Jóváírás: JVI
Székhely	Irányítószáma: <b>1083</b>	Település: <b>BUDAPEST</b>
	Utca, házszám: <b>BAROSS UTCA 101/A</b>	Adószám: <b>1 8 1 9 2 4 7 6 - 1 - 4 2</b>
	Telefonszám(ok): <b>06302438485, 06309446143</b>	E-mail: <b>vegsovar@gmail.com, szekelybela72@gmail.com</b>
Bírósági nyilvántartásba vétel száma: <b>16.Pk.61109/2006/7</b>	Nyilvántartott tagok létszáma: <b>3 kuratóriumi tag</b>	
A pályázó működési formája:* *a megfelelő aláhúzendő	civil szervezet <u>alapítvány</u> helyi önszerveződő közösség természetes személy	
Szervezet vezetője (nyilatkozattételre jogosult): <b>SZÉKELY BÉLA</b>		

### 2. A TÁMOGATÁS ÁTUTALÁSÁHOZ SZÜKSÉGES BANKI ADATOK

Számíttatólagos szervezet megnevezése: <b>VÉGSŐ VÁR ALAPÍTVÁNY</b>	
Település: <b>1083. BUDAPEST</b>	Utca, házszám: <b>BAROSS UTCA 101/A</b>
Szervezet TB azonosítószáma:	Adószám: <b>1 8 1 9 2 4 7 6 - 1 - 4 2</b>

L-E L

Számlavezető bank megnevezése: <b>MAGNET BANK ZRT.</b>	A bank SWIFT kódja (külföldi székhelyű bank esetén):
Számiaszám: <b>1 6 2 0 0 1 0 6 - 0 0 0 6 4 7 0 9 - 0 0 0 0 0 0 0 0</b>	

### 3. A SZERVEZET TAGJAINAK ÉLETKOR SZERINTI ÖSSZETÉTELE:

Életkor (év)	Teljes jogú tag (fő)	Pártoló tag (fő)	Összesen (fő)
0-10			
11-20			
21-50	1		
51-	2		
<b>MINDÖSSZESEN:</b>	<b>3</b>		

### 4. A 2026. ÉVRE TERVEZETT PROGRAM RÖVID LEÍRÁSA, AZ IGÉNYELT TÁMOGATÁS CÉLJA:

*A pályázati támogatás felhasználásának*

*kezdő és befejező időpontja:*

**2026. április. 1. – 2026. december 31.**

Az Alapítvány működéséhez kötötten a logisztika feladatok és adományozások megvalósítása az Előszálláson élő, az arra rászoruló helyzetűek és az életük megkönnyítése érdekében kívánunk segíteni! Sajnos a jelen gazdasági helyzetben egyre több rászoruló várható. Ezért szeretnénk továbbra is az előszállási családokhoz és nyugdíjasaihoz több adományt eljuttatni. A logisztikai költségek kapcsán a benzin ár és az évente emelkedő matrica ár változásokat is

figyelembe vettük, hogy maradéktalanul a célunk meg tudjuk sikeresen valósítani Előszálláson at Előszállásiakért. Az adományok összegyűjtését és a szükséges Előszállásra logisztikáját kalkuláltuk és a jelenlegi inflációs helyzet kapcsán a folyamatosan változáson átmenő költségek változását.

Köszönöm a változó költségek figyelembe vételét is!

**5. A PÁLYÁZÓ SZERVEZET 2026. ÉVRE VONATKOZÓ KÖLTSÉG IGÉNYEI:**

Tervezett összköltség 2026. évre	Saját vagy egyéb forrás	Önkormányzattól igényelt támogatás
120.000 Ft	0 Ft	120.000 Ft
100 %	0 %	100 %

A pályázó szervezet hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a pályázatban szereplő adatok megfelelnek a valóságnak.

Előszállás, 2026. ....03.02.....

VÉGSŐ VÁR ALAPÍTVÁNY  
1083 Bp., Baross u. 101/A  
Adószám: 18192476-12

.....  
pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása

# Nyilatkozatok

1. A **VÉGSŐ VÁR ALAPÍTVÁNY** hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a felhasznált támogatásról a támogatási szerződésben meghatározott időpontig tételes elszámolást készítünk.

Előszállás, 2026 .....03.02.....

VÉGSŐ VÁR ALAPÍTVÁNY  
1083 Bp. Baross u. 101/A  
Adószám: 18192476-1-42  
Szt. Zoltán

.....  
pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása

2. A **VÉGSŐ VÁR ALAPÍTVÁNY** hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a szervezetnek nincsenek adó és adók módjára behajtható köztartozásai.

Előszállás, 2026 .....03.02.....

VÉGSŐ VÁR ALAPÍTVÁNY  
1083 Bp. Baross u. 101/A  
Adószám: 18192476-1-42  
Szt. Zoltán

.....  
pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása

3. A **VÉGSŐ VÁR ALAPÍTVÁNY** hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a szervezet megszüntetésére irányadó jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban.

Előszállás, 2026 .....03.02.....

VÉGSŐ VÁR ALAPÍTVÁNY  
1083 Bp. Baross u. 101/A  
Adószám: 18192476-1-42  
Szt. Zoltán

.....  
pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása

4. A **VÉGSŐ VÁR ALAPÍTVÁNY** hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a szervezet megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek.

Előszállás, 2026 .....03.02.....

VÉGSŐ VÁR ALAPÍTVÁNY  
1083 Bp. Baross u. 101/A  
Adószám: 18192476-1-42  
Szt. Zoltán

.....  
pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása

5. Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt **VÉGSŐ VÁR ALAPÍTVÁNY** szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

- 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az \_\_\_\_ pont alapján

- 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az \_\_\_\_ pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Előszállítás, 2026. .... 03. 02. .....

**VÉGSŐ VÁR ALAPÍTVÁNY**  
1083. Bp., Baross u. 101/A  
Adószám: 18101476-142

*pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása*

## 6. KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény  
8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve: **VÉGSŐ VÁR ALAPÍTVÁNY**

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye: **1083. BUDAPEST, BAROSS UTCA 101/A**

Képviselőjének neve: **SZÉKELY BÉLA**

Nyilvántartásba vételi okirat száma: **16.Pk.61109/2006/7**

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: **FŐVÁROSI TÖRVÉNYSZÉK**

---

Kijelenten, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a. A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)**

### **Indoklás:**

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (*a szervezet neve, székhelye beírandó*):

---

---

- b. Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)**

### **Indoklás:**

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (*a kívánt rész aláhúzendő*): köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

- c. Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)

**Indoklás:**

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.  
(A kívánt rész aláhúzendó!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):  
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

- d. A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!)

**Indoklás:**

Az érintett tulajdonos, Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

---

Közjogi tisztségének megjelölése (a tisztség beírandó):

---

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):  
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha és a nevelőszülő, valamint a testvér.

- e. A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert
- vezető tisztségviselője
  - az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
  - vagy egyesület ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja
- a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

**Indoklás:**

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (a pozíció beírandó):

---

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

---

Közjogi tisztség megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv –

a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):  
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

Előszállítás, 2026. ....03.02. ....

VÉGSŐ VÁR ALAPÍTVÁNY  
1083 Bp. Baross u. 101/A  
Adószám: 18192476-1-42  
Bele

*pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása*

EREDŐTÍVEL EGYETŐS

HÍTELES MÁSOLAT!

VÉGSŐ VÁR ALAPÍTVÁNY  
25088 Bp., Baross u. 101/A  
Adószám: 18192476-1-42

# ALAPÍTÓ OKIRAT

*módosításokkal egységes szerkezetben*

~~A jelen alapító okiratban az 1.) pontban említett Alapító a Végső Vár Alapítványt a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. tv. szabályainak megfelelően tartós közérdekű cél érdekében a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései alapján az alábbiak szerint hozzák létre:~~

*A jelen alapító okiratban az 1.) pontban említett Alapító a Végső Vár Alapítványt az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény valamint a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseinek megfelelően tartós közérdekű cél érdekében az alábbiak szerint hozzák létre:*

## 1.) Az alapítók neve és lakcíme

Szabó Zsolt (szül.: Bp., 1974.09.11.)

lakik: 1082 Bp., Baross u. 105.

Ruszó Ferenc (szül.: Izsófalva, 1974.05.01.)

lakik: 1191 Budapest, Kiszaludy utca 2.

lakik: 1082 Bp., Baross u. 90.

lakik: 1084 Budapest, Auróra utca 29-31.

## 2.) Az Alapítvány elnevezése

Végső Vár Alapítvány

## 3.) Az Alapítvány székhelye

1083 Budapest, Baross u. 101/a.

## 4.) Az Alapítvány induló vagyona

100.000,- Ft, azaz egyszázezer forint, amelyet az alapítók egymás között egyenlő arányban az alapítvány részére nyitott bankszámlára helyeznek el, a számlanyitástól számított 3 napon belül.

Szabó Zsolt befizetésének aránya 50% - 50.000,-Ft

Ruszó Ferenc befizetésének aránya 50% - 50.000,-Ft

## 5.) Az alapítvány jogállása: közhasznú szervezet

## 6.) Az Alapítvány célja:

~~Az alapítók az Alapítványt közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. tv. 28.§. e.) pontjának 1., 2., valamint 11. alpontjaiban megnevezett célok megvalósítására hozzák létre, az alábbiak szerint:~~

*Az alapítók az Alapítványt az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben meghatározott célok megvalósítására határozatlan időre hozzák létre, az alábbiak szerint:*

- adományok gyűjtése és szétosztása az arra rászorulóknak között (elsősorban hajléktalanok, de idős korúak, nagycsaládok és létminimum alatt élők részére is)
- étkezések (meleg étel) biztosítása (elsősorban hajléktalanok, de idős korúak, nagycsaládok és létminimum alatt élők részére is)
- ingyenes egészségügyi és rehabilitációs tanácsadás, szolgáltatás nyújtása (hajléktalanok részére)
- szociális gondoskodás, támogatások igénylése, felvilágosítás, munkalehetőségek keresése (hajléktalanok részére)
- jogi segítségnyújtás (hajléktalanok részére)
- távlati cél: egy hajléktalanszálló megvalósítása, ott hajléktalanoknak szállás, étkezés biztosítása, ezzel a társadalmi életbe történő visszailleszkedésük megkönnyítése.

***Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet***

*a) az alábbi közhasznú tevékenységet folytatja:*

*A lakosság egészségi állapotának javítása, a jobb életminőség elősegítése, az egészségkárosító környezeti, társadalmi és egyéb hatások elleni fellépés ( 1997. évi CLIV. tv. az egészségügyről 144. § (1)-(2))*

*A családok védelme és a családok jólétének erősítése, a munkavállalás és a családi élet összeegyeztetésének elősegítése, gyermekvállalás támogatása, gyermekvállalási szándék megvalósulásának segítése ( 2011. évi CCXI. tv. a családok védelméről 1. § - 6 § )*

*Szociális ellátások biztosítása ( 2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 23. § (4) 4. )*

*Családsegítés ( 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 57.§ (1) e.)*

*Hajléktalanná vált személyek ellátása és rehabilitációja, megelőzés biztosítása (2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) 8 és 10.) ( 2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 23.§ (5) 12.)*

**7.) Az alapítvány jogalanysága:**

Az alapítvány önálló jogi személy, amely saját nevében szerzhet jogokat és vállalhat kötelezettségeket.

Az alapítvány közhasznú tevékenysége folytatása érdekében a közhasznú szervezetekre vonatkozó szabályok szerint működik.

Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

Az alapítvány nyitott, ahhoz bármely magyar vagy külföldi természetes vagy jogi személy - a pártok, politikai szervezetek kivételével - csatlakozhat, amennyiben az alapítvány céljaival egyetért és azok megvalósításához pénzübeni vagy egyéb támogatás nyújtásával hozzájárul.

### 8.) Az Alapítvány kezelője

Az Alapítvány kezelő szerve az alapítók által választott 3 tagú Kuratórium.

A Kuratórium az alapítvány legfőbb szerve, amely minden kérdésben dönteni jogosult.

**A kuratórium elnöke :** Székely Béla 1083 Budapest, Baross u. 101/a.

**A kuratórium tagjai :**

1./ Katona Ilona	1089 Budapest, Delej u. 51.
<del>2./ Székely Zoltán</del>	<del>1083 Budapest, Baross u. 101/a.</del>
2./ Benkő Anikó	2451 Ercsi, Egressy utca 33.

~~A Kuratórium elnökének és tagjainak kinevezése határozatlan időre szól, azonban az Alapító jogosult a Ptk. 74/C §. (6) bekezdése alapján a Kuratórium kijelölését visszavonni, és helyette új Kuratóriumot kijelölni. A tagok feladatukat társadalmi munkában látják el.~~

*A Kuratórium elnökének és tagjainak kinevezése határozatlan időre szól, azonban az Alapító jogosult a Kuratórium kijelölését visszavonni, és helyette új Kuratóriumot kijelölni. A tagok feladatukat társadalmi munkában látják el.*

A Kuratóriumnak tagja, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet tájékoztatni, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

~~Nem lehet vezető tisztségviselő sem kuratóriumi tag, aki a megbízásától visszamenőleg számított két éven belül olyan közhasznú szervezetnél töltött be vezető tisztséget annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.~~

*A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -*

*a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,*

*b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,*

*c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,*

*d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.*

A Kuratórium szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tart ülést. Az ülést az elnök hívja össze és vezeti. Az elnök távollétében az ülést az általa megbízott kuratóriumi tag vezeti.

A kuratóriumi ülések napirendjét, helyét és időpontját az ülés előtt legalább 8 nappal írásban kell közölni az érintettekkel. A Kuratórium ülését bármely tag kérésére az elnök 8 napon belül köteles összehívni.

A Kuratórium ülése határozatképes, ha valamennyi tagja jelen van. A határozatképtelenség miatt elhalasztott ülést 3 napon belül ismételten össze kell hívni.

A Kuratórium határozatait nyílt szavazással, 2/3-os szótöbbséggel hozza. A Kuratórium működési szabályainak részleteit szükség esetén ügyrendben szabályozhatja.

~~A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója ( Ptk. 685. §. b) pont), élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.~~

*A Kuratórium határozatának hozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján*

*a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy*

*b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.*

*Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.*

~~Az alapító a Kuratórium felkérésekor figyelembe veszi a Khtv. 8.§. és 9.§. ban meghatározott összeférhetlenségi szabályokat.~~

*Az alapító a Kuratórium felkérésekor figyelembe veszi a Civil tv.-ben meghatározott összeférhetlenségi szabályokat.*

A Kuratórium az értesítésben megjelölt napirendi pontokon kívül más kérdésben csak akkor hozhat döntést, ha az ülésen valamennyi Kuratóriumi tag jelen van és a bármely tag által felvetett kérdés megtárgyalását a tagok egyhangúlag megszavazták. A Kuratórium ülései nyilvánosak, zárt ülés tartásáról a Kuratórium 2/3-es szótöbbséggel dönthet, ha az ülés témája személyiségi vagy adatvédelmi jogokat érint.

A Kuratórium határozatait az elnök által vezetett Határozatok Könyvében tartja nyilván. A Határozatok Könyve a Kuratórium döntésein kívül tartalmazza a határozathozatal helyét és idejét, a határozat hatályát, továbbá név szerint feltüntetve a határozatot támogató és ellenző tagokat és tartózkodókat. A bejegyzést az elnök és egy további hitelesítő tag aláírásával szignálja.

A Kuratórium köteles az érintettekkel írásban igazolható módon közölni a rájuk vonatkozó határozatokat és beszámolókat.

~~Az alapítvány működése módjáról, Kuratórium döntéseiről, szolgáltatásai igénybevétele módjáról, valamint beszámolóinak közléséről az Alapítvány a VIII. kerületi Önkormányzat hivatalos lapjában, a Józsefvárosban tájékoztatja a nyilvánosságot.~~

*Az alapítvány működése módjáról, Kuratórium döntéseiről, szolgáltatásai igénybevétele módjáról, valamint beszámolóinak közléséről az Alapítvány székhelyén elhelyezett nyilvános hirdetőtáblán tájékoztatja a nyilvánosságot.*

Az Alapítvány közhasznú működésével kapcsolatos iratokba és az éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinthez, illetőleg arról saját költségére másolatot készíthet. A betekintésre a Kuratórium elnökének engedélyével, előzetesen egyeztetett időpontban kerülhet sor.

Az alapítvány, mint közhasznú szervezet a jelen alapító okiratban meghatározott céljai körébe tartozó szolgáltatásait az arra rászorulóknak igénybe vehetik akár az alapítvány kuratóriumához intézett egyéni kérelemre, akár pályázati felhívásra, segélyezésre történő jelentkezés útján. Az érdeklődők az Alapítvány szolgáltatásait az Alapítvány támogatói által készített információs anyagokból, prospektusokból ismerhetik meg.

A Kuratórium dönt az alapítvány pénzbeli eszközeinek felhasználásáról a segélykérelmek elbírálását követően, természetbeni juttatás, segélynyújtás útján. A kérelmeket elbírálásáról szóló Kuratóriumi döntéseket az Elnök a határozat hozatalától számított 3 napon belül közli az érintettekkel.

A Kuratórium elnöke éves beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készít, mely tartalmazza a számviteli beszámolót, a költségvetési támogatás felhasználását, a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást, a cél szerinti juttatások kimutatását, a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét, a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét, a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

Az éves beszámoló és az azzal egyidejűleg készített közhasznúsági jelentést a Kuratórium az érintett gazdasági évet követő március 30-ig napirendjére tűzi.

Az ülésre szóló meghívóhoz mellékelni kell az elnök által készített beszámoló és közhasznú jelentés tervezetét.

Az éves beszámoló és a közhasznúsági jelentés jóváhagyásáról valamennyi Kuratóriumi tag jelenlétében 2/3-osszótöbbséggel nyílt szavazással határoz.

Amennyiben az ülés nem szabályszerűen került összehívásra, abban az esetben a beszámolóról csak akkor jogosultak dönteni, ha az ülésen valamennyi kuratóriumi tag jelen van és a napirendi pontokkal egyetért.

Az Elnök a Kuratórium által elfogadott éves beszámolót és közhasznúsági jelentést az alapítvának tájékoztatásul megküldi.

*Az Alapítvány az összeférhetetlenségre vonatkozó szabályt a 2011. évi CLXXV. törvény 38§ - 39§ szakasz figyelembevételével állapítja meg.*

A kuratóriumi ülés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az alapítvány által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki, amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel, amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki, amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A 2011. évi CLXXV. törvény 37. §-ában foglaltak az alábbiak szerint az Alapító Okirat részét képezik – a törvényhely szövegével teljes mértékben megegyezően:

(1) A több tagból álló döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.

(2) A több tagból álló döntéshozó szerv esetén a közhasznú szervezet létesítő okiratának tartalmaznia kell

a) az ülésezés gyakoriságára - amely évi egy alkalomnál kevesebb nem lehet -, az ülések összehívásának rendjére, a napirend közlésének módjára, az ülések nyilvánosságára, határozatképességre és a határozathozatal módjára,

b) a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek összeférhetetlenségére,

c) ha a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását ellenőrző felügyelő szerv létrehozása vagy kijelölése kötelező, ennek létrehozására, hatáskörére és működésére, valamint

d) a közhasznú szervezet éves beszámolója jóváhagyásának módjára vonatkozó szabályokat.

(3) A közhasznú szervezet létesítő okiratának vagy - ennek felhatalmazása alapján - belső szabályzatának rendelkeznie kell

a) olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből a döntésre jogosult szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye) megállapítható,

b) a döntéseknek az érintettekkel való közlési, illetve nyilvánosságra hozatali módjáról,

c) a közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés rendjéről, valamint

d) a közhasznú szervezet működésének, szolgáltatása igénybevétele módjának, beszámolói közlésének nyilvánosságáról.

(4) Az egy tagból (személyből) álló döntéshozó szerv esetén a döntéshozatali megelőzően e tag (személy) köteles - a személyi kérdésekkel kapcsolatos döntéseket kivéve - a felelős személyek

*véleményének megismerése érdekében ülést összehívni, vagy írásos véleményüket beszerezni. Az írásos vélemények, illetve az ülésről készült jegyzőkönyvek nyilvánosak.*

*(5) Az egy tagból (személyből) álló döntéshozó szerv esetén a létesítő okiratnak rendelkeznie kell*

*a) a (4) bekezdésben foglalt véleményezési jog gyakorlásának módjáról,*

*b) abban az esetben, ha a véleményezési jogot ülésen gyakorolják - a határozatképesség kivételével - a (2) bekezdés a) pontjában foglaltakról, valamint*

*c) a (2) bekezdés b)-d) pontjában és a (3) bekezdésben foglaltakról.*

### **9.) Az Alapítvány képviselője**

Az Alapítványt a Kuratórium elnöke, Székely Béla (an.: Szűcs Rozália), 1083 Budapest, Baross u. 101/a. sz. alatti lakos önállóan jogosult képviselni. Az Alapítvány bankszámlája feletti rendelkezéshez két kuratóriumi tag együttes aláírása szükséges.

*Az Alapítvány bankszámlája feletti rendelkezéshez a Kuratórium elnökének önálló aláírása szükséges.*

### **10.) Az Alapítvány működése, az alapítványi vagyon felhasználása**

Az alapításkor rendelkezésre álló pénzeszeget kizárólag az Alapító Okiratban megjelölt célokra lehet felhasználni.

Az Alapító hozzájárul ahhoz, hogy az alapítvány a közhasznú céljainak elérése érdekében amennyiben lehetőség nyílik rá -vállalkozási tevékenységet folytasson. Ilyen tevékenységet az alapítvány a Kuratórium döntése alapján a hatályos jogszabályi rendelkezések keretein belül végezhet.

Az Alapítvány a vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

Az alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a közhasznú tevékenységére fordítja. Az itt meghatározott felosztási tilalom egyaránt vonatkozik az esetleges vállalkozási tevékenység és a közhasznú cél szerinti tevékenység körében realizált eredményre is.

Az Alapítvány befektetési tevékenységet a Kuratórium által elfogadott befektetési szabályzat alapján folytathat.

### **11.) Az Alapítvány működésének felügyelete**

~~Az Alapító tekintettel az 1997. évi CLVI. tv. 10.§. (1) bekezdésére és mivel az Alapítvány éves bevétele várhatóan meg fogja haladni az 5 millió forintot az Alapítvány, mint közhasznú szervezet működésének és gazdálkodásának ellenőrzése céljából 3 főből álló Felügyelő bizottságot hoz létre:~~

**A Felügyelő Bizottság tagjai:**

~~A Felügyelő Bizottság elnöke: Caroli Csilla — 1119 Budapest, Keveháza u. 19-21.~~

~~A Felügyelő Bizottság tagjai:~~

- ~~1./ Ferencsik Anita — 2040 Budaörs, Tavasz u. 16/b.~~
- ~~2./ Benkő Anikó — 2451 Eresi, Egressy u. 33.~~

~~Nem lehet Felügyelő Bizottság tagja, aki~~

- ~~• a Kuratórium tagja,~~
- ~~• aki az Alapítvánnyal, mint közhasznú szervezettel a jelen megbizatáson kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másként nem rendelkezik.~~
- ~~• aki az Alapítvány cél szerinti juttatásából részesül — kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, illetve~~
- ~~• az előző bekezdésben felsorolt személyek hozzátartozója.~~

~~A Felügyelő Bizottság maga határozza meg ügyrendjét. A Felügyelő Bizottság ülésének helyét, idejét és napirendjét azt megelőzően legalább 3 nappal korábban írásban kell közölni a Felügyelő Bizottság tagjaival.~~

~~A Felügyelő Bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen a tagok kétharmada jelen van. Ha a szabályszerűen összehívott ülésen Felügyelő Bizottság tagjai nem jelennek meg a határozatképességhez szükséges számban, 3 napon belül ugyanazon tárgysorozattal újabb ülést kell összehívni.~~

~~A Felügyelő Bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel nyílt szavazással hozza, minden tagnak egy szavazata van. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.~~

~~A Felügyelő Bizottság ülései nyilvánosak, a nem tag résztvevők kötelesek tartózkodni a véleménynyilvánítástól, kivéve, ha szót kérnek és kapnak, nem szavazhatnak, illetve egyes kérdésekben a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségének határozata alapján a közgyűlésről kizárhatóak. A Felügyelő Bizottság egyszerű szótöbbséggel zárt ülés tartását rendelheti el, ha az ülésen személyiségi jogokat érintő kérdékről szavaznak.~~

~~A Felügyelő Bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet az elnök és a jegyzőkönyvvezető ír alá. A határozatokat a Felügyelő Bizottság üléséről szóló jegyzőkönyvek időrendi sorrendben történő lefűzésével tartják nyilván, mely tartalmazza az ülés döntésein kívül a határozathozatal időpontját, a határozat hatályát, továbbá a szavazatok számarányát, amennyiben mód van rá az igennel nemmel szavazókat, illetve tartózkodókat név szerint feltüntetve.~~

~~A Felügyelő Bizottság a gazdálkodás ellenőrzése során a Kuratórium tagjaitól jelentést, az Alapítvány munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az Alapítvány könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.~~

~~A Felügyelő Bizottság tagjai a Kuratórium ülésein tanácskozási joggal részt vehetnek.~~

~~A Felügyelő Bizottság tagja köteles a Kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy~~

- a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé,
- b) A vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merül fel

A Kuratóriumot a felügyelő szerv indítványára annak megtételétől számított harminc napon belül össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelete esetén a vezető szerv összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.

Ha a Kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

### **12.) Az Alapítvány megszűnik**

Az alapítvány a Ptk 74/E. § ban frott esetekben szűnik meg. Az alapítvány megszűnése esetén az alapítvány még meglévő vagyonát az alapítvány által létrehozott, vagy ahhoz hasonló intézmény működésének elősegítésére kell felhasználni.

Az alapítvány a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári törvénykönyv, a közhasznú szervezetekről szóló 1997. CLVI. törvény és az egyéb hatályos, az Alapítványra vonatkozó szabályok rendelkezései irányadóak.

Az alapítvány a Fővárosi Bíróság általi nyilvántartásba vétellel jön létre. Az Alapítók ezennel meghatalmazzák dr. Litke Ágota ügyvédet (1055 Budapest, Szt. István krt. 13. ), hogy az Alapító Okiratot elkészítse és ellenjegyezze, valamint az Alapítványt a nyilvántartásba vétellel kapcsolatban a Fővárosi bíróság előtt az 1998. évi XI. tv. -ben meghatározott teljes jogkörrel képviselje.

Az Alapítók ezen Alapító Okiratot elolvasás és megértés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják:

### **11.) Az Alapítvány megszűnik**

Az alapítvány a külön törvényben meghatározott esetekben szűnik meg. Az alapítvány megszűnése esetén az alapítvány még meglévő vagyonát az alapítvány által létrehozott, vagy ahhoz hasonló intézmény működésének elősegítésére kell felhasználni.

Az alapítvány a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi

CLXXV. törvény valamint a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései irányadóak.

Az alapítvány a Fővárosi Törvényszék általi nyilvántartásba vétellel jön létre.

Az Alapítók a törölni kívánt szöveg tartalmát a szöveg áthúzásával míg a módosításokat dőlt betűvel jelölték ill. a nem hatályos törvényi rendelkezésre való utalásokat törölték az alapító okiraiból:

- törléssel és módosítással érintet pontok: 1, 6, 8, 9
- törölt pontok: 11, 12
- csak módosítással érintet pont: 11
- 1959. évi IV. törvény rendelkezéseire való utalások
- a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény rendelkezéseire való utalás
- a Khtv. törvényre való utalás
- a Felügyelő Bizottságra vonatkozó valamennyi rendelkezés
- az ügyvédi ellenjegyzésre vonatkozó rendelkezés

Az Alapítók ezen Alapító Okiratot elolvasás és megértés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják:

Alulírott alapítók igazoljuk, hogy az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.

Budapest, 2014. október 08.

Szabó Zsolt  
Szabó Zsolt Alapító

Ruszó Ferenc  
Ruszó Ferenc Alapító

Előttünk, mint tanúk előtt:

1.

Név: KATONA ZSOLTA.....  
Lakcím: 1082. Bp., Deák u. 51. 14. 17e 19  
Aláírás: Katona Zsolt.....

2.

Név: SZÉKELY ZOLTÁN.....  
Lakcím: 1053. BUDAPEST, BALDASS UTCA 104/1  
Aláírás: Székely Zoltán.....

ÉREDETI/PEC EGYEZŐ

HSTÉKES MÀSOLAT

2016. 06. 03. *Handwritten signature*  
VÉGSŐ VÁR ALAPÍTVÁNY  
Adószám: 18192476-1-42

Fővárosi Törvényszék  
1055 Budapest, Markó u.27.

16.Pk.61.109/2006/7.

VÉGZÉS

2015. év 03. hó 11. napján  
2015. év 04. hó 02. nap  
Kardosné Zoltán Ágnes sk.  
bíróság w/

A Fővárosi Törvényszék elrendeli a 10144/2006. sorszám alatt nyilvántartásba vett, Végső Vár Alapítványra vonatkozó alábbi változások nyilvántartásba történő bejegyzését.

**1./ Az alapítvány kezelő szervének összetétele megváltozott.**

Székely Zoltán kuratóriumi tagsága megszűnt.

A kuratórium új tagjának neve és címe:

Benkő Anikó 2451 Ercsi, Egressy utca 33.

Székely Béla és Katona Ilona kuratóriumi tagsága változatlan.

**2./ Az alapítvány közhasznúsági fokozata: közhasznú**

*Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 32.§-ában foglaltak alapján.*

**3./ Az alapító okirat módosításának időpontja: 2014. október 08.**

A bíróság egyebekben az alapító okirat 2014. október 08. napján kelt módosításait tudomásul veszi.

A jelen végzés egy példányát a bíróság megküldi a törvényességi ellenőrzést gyakorló Fővárosi Főügyészségnek.

A végzés ellen a kézbesítéstől számított 15 (tizenöt) napon belül fellebbezésnek van helye, melyet a Fővárosi Ítéltáblának címezve írásban, három példányban a Fővárosi Törvényszéknél lehet benyújtani. A bíróság tájékoztatja a fellebbezésre jogosultakat, hogy az ítéltábla előtti eljárásban a fellebbezést előterjesztő fél számára jogi képviselő kötelező. A nem jogi képviselő által előterjesztett fellebbezést a bíróság hivatalból elutasítja.

**INDOKOLÁS**

Az alapítók kérelmet terjesztettek elő az alapítvány adataiban bekövetkezett változások nyilvántartáson történő átvezetése, valamint az alapítvány közhasznú jogállásának – a 2011. évi CLXXV. törvény [Ectv.] szerinti – nyilvántartásba vétele iránt. Kérelmükhöz csatolták a változásbejegyzéshez szükséges, valamint a közhasznú jogállás törvényi feltételeinek megfelelést igazoló dokumentumokat.

Fővárosi Törvényszék  
1055 Budapest, Markó u.27.

16.Pk.61.109/2006/7.

2

A bíróság hiánypótlási eljárást követően megállapította, hogy a kérelem és mellékletei, valamint a kérelmezett változások megfelelnek a törvényes előírásoknak.

A közhasznú jogállás tekintetében a szervezet a legutóbbi két lezárt üzleti év vonatkozásában (2012., 2013.) megfelel az Ectv. VII. fejezetében meghatározott feltételeknek, megfelelő erőforrásokkal rendelkezik – megfelel az Ectv. 32.§ (4) bekezdés *a)* és *b)* pontjának – és megfelelő társadalmi támogatottsága kimutatható – megfelel az Ectv. 32.§ (5) bekezdés *a)* és *b)* pontjában foglaltaknak.

A módosított alapító okirat tartalmazza az Ectv. 34.§ és 37.§-ában előírtakat, a tisztségviselők tekintetében az Ectv. 38.§ és 39.§-ában meghatározott összeférhetlenségi ok nem áll fenn, a szervezet beszámolási kötelezettségének eleget tett.

Az alapító okirat rendelkezései a módosítás következtében megfelelnek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény [Ptk.] előírásainak.

Ezért a bíróság a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 2.§ *b)* pontja alapján a rendelkező részben foglaltak szerint határozott.

A bíróság felhívja arra a szervezet figyelmét, hogy a legközelebbi alapítóokirat-módosítás során egészítse ki az alapító okiratot a Ptk. 3:391.§ (1) bekezdés *c)* pontjában (a kuratóriumi tagság megszűnésére vonatkozó szabályok) foglaltakkal, továbbá felhívja arra az alapítók figyelmét, hogy a továbbiakban kuratóriumi tag visszahívása esetén a Ptk. 3:398.§ (2) bekezdésében foglaltak szerint járjanak el.

Budapest, 2015. február 09.

**Petőné dr. Sipka Judit s.k.**  
bírósági titkár





## Végső Vár Alapítvány

1083. Budapest, Baross utca 101/a

Tel: 06-30-243-8485

Adószám: 18192476-1-42

Nyilvántartási szám: 01-01-0010144

Magnet Bank Zrt. 16200106-00064709

# 2026 -os költségvetési tervezet

### Bevétel:

1. Adományból várható ( természetbeni támogatás ) : 1.400.000 FT
2. Pénzügyi bevétel ( pályázattal együtt ): 510.000 FT
3. Működés támogatás elősegítése ( raktár,stb. ): 460.000 FT

### Kiadás:

1. Adomány: 1.400.000 FT
2. Pénzügyi/logisztikai költséggel együtt: 510.000 FT

**VÉGSŐ VÁR ALAPÍTVÁNY**  
1083 Bp., Baross u. 101/A  
Adószám: 18192476-1-42

Tisztelettel! .....

  
Székely Béla elnök

kelt, Előszállítás. 2026. ....03....02..

2026. 03. 17.

L-2.2.

Büroszám

Elkezdési szám

ELŐ

731-1/2026.

1. sz. melléklet

## PÁLYÁZATI ADATLAP

Előszállás Nagyközség Önkormányzatától 2026. évben igényelhető támogatásra civil szervezeteknek

6/2015. (II.27.) önkormányzati rendelethez

**Kérjük olvashatóan, nyomtatott nagybetűkkel kitölteni!**

### 1. PÁLYÁZÓ ADATAI

Pályázó megnevezése: <b>BUKOR BARBARA MELINDA</b>		
Székhely	Irányítószáma: <b>2424</b>	Település: <b>ELŐSZÁLLÁS</b>
	Utca, házszám: <b>NYÁR UTCA 7.</b>	Adószám: -----
	Telefonszám(ok): <b>+36 30 434 8227</b>	E-mail: <b>bukorbarbara112@gmail.com</b>
	Bírósági nyilvántartásba vétel száma:	Nyilvántartott tagok létszáma: <b>1</b>
	A pályázó működési formája: * *a megfelelő aláhúzendő	civil szervezet alapítvány helyi önszerveződő közösség <u>természetes személy</u>
Szervezet vezetője (nyilatkozattételre jogosult):		

## 2. A TÁMOGATÁS ÁTUTALÁSÁHOZ SZÜKSÉGES BANKI ADATOK

Számlatulajdonos szervezet megnevezése: <b>BUKOR BARBARA MELINDA</b>	
Település: <b>ELŐSZÁLLÁS</b>	Utca, házsám: <b>NYÁR UTCA 7.</b>
Szervezet TB azonosítószáma:	Adószám: -----
Számlavezető bank megnevezése: <b>OTP Bank Nyrt.</b>	A bank SWIFT kódja (külföldi székhelyű bank esetén):
Számlasszám: <b>11773463-01263011-00000000</b>	

## 3. A SZERVEZET TAGJAINAK ÉLETKOR SZERINTI ÖSSZETÉTELE:

Életkor (év)	Teljes jogú tag (fő)	Pártoló tag (fő)	Összesen (fő)
0-10	-	-	-
11-20	-	-	-
21-30	1	-	1
31-	-	-	-
<b>MINDÖSSZESE</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>1</b>

**4. A 2026. ÉVRE TERVEZETT PROGRAM RÖVID LEÍRÁSA, AZ IGÉNYELT TÁMOGATÁS CÉLJA:**

***A pályázati támogatás felhasználásának***

***kezdő és befejező időpontja: 2026.01.01-2026.12.31.***

2026-ban a fő célunk, hogy a felnőttek között is eredményesen tudjuk szerepelni. Ez egy új szint számunkra, hiszen tavaly lezárult a junior időszakunk. Szeretnénk sikeresen részt venni az idei Országos Bajnokságon. Idén 8 forduló van a bajnokság, ezen kívül szeretnénk nemzetközi szinten is versenyezni, hogy ne veszítsük el a minősítéseinket.

A versenyek jelentős anyagi vonzattal járnak (nevezési díj, utazási költségek, szállások stb.), valamint a felszerelések és az egyéb költség is (állatorvosi költség, vitaminok, felszerelések, takarmányok, kiegészítők stb.)

Így kérem vizsgálják meg annak a lehetőségét, hogy milyen formában tudnak esetlegesen támogatni.

**5. A PÁLYÁZÓ SZERVEZET 2026. ÉVRE VONATKOZÓ KÖLTSÉG IGÉNYEI:**

<b>Tervezett összköltség 2026. évre</b>	<b>Saját vagy egyéb forrás</b>	<b>Önkormányzattól igényelt támogatás</b>
<b>4 000 000 Ft</b>	<b>3 500 000 Ft</b>	<b>500 000 Ft</b>
<b>100 %</b>	<b>87,5 %</b>	<b>12,5 %</b>

**A pályázó szervezet hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a pályázatban szereplő adatok megfelelnek a valóságnak.**

**Előszállás, 2026. 03.16.....**

*Barbor Barbara Melinda.....*

pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása

# Nyilatkozatok

1. A Bukor Barbara Melinda (pályázó szervezet) hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a felhasznált támogatásról a támogatási szerződésben meghatározott időpontig tételes elszámolást készítünk.

Előszállás, 2026.03.16.....

Bukor Barbara Melinda

*pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása*

2. A Bukor Barbara Melinda (pályázó szervezet) hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a szervezetnek nincsenek adó és adók módjára behajtható köztartozásai.

Előszállás, 2026.03.16.....

Bukor Barbara Melinda

*pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása*

3. A Bukor Barbara Melinda (pályázó szervezet) hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a szervezet megszüntetésére irányadó jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban.

Előszállás, 2026.03.16.....

Bukor Barbara Melinda

*pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása*

4. A Bukor Barbara Melinda (pályázó szervezet) hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a szervezet megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek.

Előszállás, 2026.03.16.....

Bukor Barbara Melinda

*pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása*

5. Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt ...Bukor Barbara...Melinda... szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

- 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség
  - ① nem áll fenn vagy
  - 2. fennáll az \_\_\_\_ pont alapján
  
- 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség
  - ① nem áll fenn vagy
  - 2. fennáll az \_\_\_\_ pont alapján

Az összeférhetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Előszállás, 2026...03...16.....

...Bukor Barbara...Melinda...

*pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása*

## 6. KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény  
8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve: *Bukor Barbara Melinda*

Természetes személy lakcíme: *2121 Flóraszallas, Nyír utca 4.*  
Születési helye, ideje: *Budapest 03, 2007.02.03.*

Gazdasági társaság esetén székhelye: —

Cégjegyzékszám: —

Adószám: —

Képviselőjének neve: —

Egyéb szervezet esetén székhelye: —

Képviselőjének neve: —

Nyilvántartásba vételi okirat száma: —

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: —

---

Kijelenten, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a. **A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)**

### Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

---

---

---

- b. **Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)**

### Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendő): köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv —

a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

**c. Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)**

**Indoklás:**

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.  
(A kívánt rész aláhúzendő!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):  
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

**d. A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!)**

**Indoklás:**

Az érintett tulajdonos, Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

---

Közjogi tisztségének megjelölése (a tisztség beírandó):

---

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):  
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha és a nevelőszülő, valamint a testvér.

**e. A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert**

- vezető tisztségviselője
- az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
- vagy egyesület ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja

**a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója**

**Indoklás:**

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (a pozíció beírandó):

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

Közjogi tisztség megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

háztárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

A fentiek közül senyelyik sem áll fenn  
Előszállás, 2026.03.16.....

...Bukor Barbara Helinda...

pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása

## PÁLYÁZATI ADATLAP

**Előszállás Nagyközség Önkormányzatától 2026. évben igényelhető támogatásra civil szervezeteknek**

### 1. PÁLYÁZÓ ADATAI

Pályázó megnevezése: <b>Horgászegyesület Előszállás</b>		
Székhely	Irányítószáma: 2424	Település: Előszállás
	Utca, házszám: Balatoni út 37.	Adószám:  19422130-1-07
	Telefonszám(ok): 0630/7185973	E-mail: csszili@gmail.com
Természetes személy pályázó születési helye és ideje:		
Bírósági nyilvántartásba vétel száma: 07-02-0000099	Nyilvántartott tagok létszáma: 70	
A pályázó működési formája:* *a megfelelő aláhúzendő	<u>civil szervezet</u> alapítvány helyi önszerveződő közösség természetes személy	
Szervezet vezetője (nyilatkozattételre jogosult): Szili Csaba		

### 2. A TÁMOGATÁS ÁTUTALÁSÁHOZ SZÜKSÉGES BANKI ADATOK

Számlatulajdonos szervezet megnevezése: <b>Horgászegyesület Előszállás</b>	
Település: Előszállás	Utca, házszám: Balatoni út 37.
Szervezet TB azonosítószáma:	Adószám: 19422130-1-07

Számlavezető bank megnevezése: Takarékbank ZRT./ MBH BANK	A bank SWIFT kódja (külföldi székhelyű bank esetén):
Számlasszám: 50438541-10003774-00000000	

### 3. A SZERVEZET TAGJAINAK ÉLETKOR SZERINTI ÖSSZETÉTELE:

Életkor (év)	Teljes jogú tag (fő)	Pártoló tag (fő)	Összesen (fő)
0-10	15		
11-20	10		
21-50	25		
51-	20		
<b>MINDÖSSZESEN:</b>	<b>70</b>		

### 4. A 2026.03.18.-2026.12.31. ÉVRE TERVEZETT PROGRAM RÖVID LEÍRÁSA, AZ IGÉNYELT TÁMOGATÁS CÉLJA:

#### **A pályázati támogatás felhasználásának**

**kezdő és befejező időpontja: 2026.03.18.-2026.12.31.**

Az Előszállási Horgászegyesület ezúton pályázatot nyújt be a horgászterület infrastruktúrájának fejlesztése érdekében. A fejlesztés keretében célunk a villamos hálózat kiépítése, amely biztosítja a terület biztonságos és korszerű energiaellátását, valamint hozzájárul a közösségi és rendezvényi tevékenységek színvonalának emeléséhez.

Emellett szükségesnek tartjuk egy megfelelő túlfolyó rendszer kialakítását is, amely a vízszint szabályozását szolgálja, elősegítve ezzel a halállomány védelmét és a környezeti egyensúly fenntartását.

A tervezett beruházások hosszú távon hozzájárulnak a horgászegyesület működésének stabilitásához, a természeti értékek megóvásához, valamint a helyi közösség számára biztosított rekreációs lehetőségek fejlesztéséhez.

Bízunk benne, hogy pályázatunk támogatásra talál, és a fejlesztések megvalósításával egy korszerűbb, fenntarthatóbb környezetet hozhatunk létre.

**5. A PÁLYÁZÓ SZERVEZET 2026. ÉVRE VONATKOZÓ KÖLTSÉG IGÉNYEI:**

Tervezett összköltség 2026. évre	Saját vagy egyéb forrás	Önkormányzattól igényelt támogatás
1500000 Ft	800000 Ft	1500000 Ft
100 %	100%	100%

**A pályázó szervezet hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a pályázatban szereplő adatok megfelelnek a valóságnak.**

Előszállás, 2026. Március 18.

**HORGÁSZEGYESÜLET**  
**2424 ELŐSZÁLLÁS**  
Balatoni u. 37.  
Adószám: 19422130-1-07

.....  
pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása

## Nyilatkozatok

1. A Szili Csaba (Horgászegyesület Előszállás ) hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a felhasznált támogatásról a támogatási szerződésben meghatározott időpontig tételes elszámolást készítünk.


Előszállás, 2026. március 18.

  
.....  
**HORGÁSZEGYESÜLET**  
**2424 ELŐSZÁLLÁS**  
Balatoni u. 37.  
Adószám: 19422130-1-07

*pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása*

2. A Szili Csaba (Horgászegyesület Előszállás) hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a szervezetnek nincsenek adó és adók módjára behajtható köztartozásai


Előszállás, 2026. március 18.

  
.....  
**HORGÁSZEGYESÜLET**  
**2424 ELŐSZÁLLÁS**  
Balatoni u. 37.  
Adószám: 19422130-1-07

*pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása*

3. A Szili Csaba (Horgászegyesület Előszállás) hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a szervezet megszüntetésére irányadó jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban.

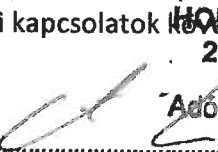
Előszállás, 2026. március 18.

  
.....  
**HORGÁSZEGYESÜLET**  
**2424 ELŐSZÁLLÁS**  
Balatoni u. 37.  
Adószám: 19422130-1-07

*pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása*

4. A Szili Csaba (Horgászegyesület Előszállás) hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a szervezet megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek

Előszállás, 2026. március 18.

  
.....  
**HORGÁSZEGYESÜLET**  
**2424 ELŐSZÁLLÁS**  
Balatoni u. 37.  
Adószám: 19422130-1-07

*pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása*

5. Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt Horgászegyesület Előszállás szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

- 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség
  - 1. nem áll fenn vagy
  - 2. fennáll az \_\_\_\_ pont alapján
  
- 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség
  - 1. nem áll fenn vagy
  - 2. fennáll az \_\_\_\_ pont alapján

Az összeférhetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....  
Kijelentem, hogy az összeférhetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....  
Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Előszállás, 2026. március 18.

**HORGÁSZEGYESÜLET**  
**2424 ELŐSZÁLLÁS**  
Balatoni u. 37.  
Adószám: 19422130-1-07

*pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása*

## 6. KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

**a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény  
8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről**

A Pályázó neve: Horgászegyesület Előszállás

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószáma:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye: 2424 Előszállás, Balatoni út 37.

Képviselőjének neve: Szili Csaba, elnök

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

---

Kijelenten, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a. A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)**

**Indoklás:**

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (*a szervezet neve, székhelye beírandó*):

---

---

---

- b. Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)**

**Indoklás:**

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (*a kívánt rész aláhúzendó*): köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

- c. Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)**

**Indoklás:**

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
  - Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.
- (*A kívánt rész aláhúzendó!*)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzendó*): házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és nevelgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

- d. A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!)**

**Indoklás:**

Az érintett tulajdonos, Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll a (*a szervezet neve, székhelye beírandó*):

---

Közjogi tisztségének megjelölése (a tisztség beírandó):

---

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):  
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és nevelgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha és a nevelőszülő, valamint a testvér.

- e. A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert
- vezető tisztségviselője
  - az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
  - vagy egyesület ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja
- a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

**Indoklás:**

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (a pozíció beírandó):

---

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

---

Közjogi tisztség megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és nevelgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

Előszállás, 2026. március 18.



**HORGÁSZEGYESÜLET**  
**2424 ELŐSZÁLLÁS**  
Balatoni u. 37.  
Adószám: 19422130-1-07

pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása

Végleges

2025.01.04

# *Horgászegyesület Előszállás*

## *Alapszabálya*



*2424 Előszállás Balatoni út 37.*

Egységes szerkezetben, az új adatokkal véglegesítve.

HORGÁSZEGYESÜLET  
2424 ELŐSZÁLLÁS  
Balatoni út 37.  
Adószám: 19422130-1-07

## I.

**Az egyesület adatai**

- 1.) Az egyesület neve: Horgászegyesület Előszállás
- 2.) Az egyesület székhelye: 2424 Előszállás Balatoni út 37.
- 3.) Pecsétje: Köralakban az egyesület neve, egy horog, alatta az alapítás éve 1984.



- 4.) Az egyesület – melynek alapszabályát az alakuló közgyűlés 1984. április 23-án hagyta jóvá - határozatlan időre jött létre és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) alapján folytatja tovább működését.
- 5.) Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

## II.

**Az egyesület célja, feladata**

Az egyesület célja és feladata:

- a.) A horgászsport fejlesztése, népszerűsítése és rendszeres egyesületi élet szervezése
- b.) Tagjai részére kedvező horgászati lehetőség biztosítása
- c.) Nevelés a horgászkerkölcs szabályainak tiszteletben tartására, a jó közösségi szellem kialakítására, a természet szeretetére – védelmére és a környezetvédelmi szabályok betartása
- d.) A halállomány védelmének biztosítása és a horgászatra vonatkozó jogszabályok, valamint az Országos Horgászrend betartása
- e.) Fellépés az orvhalászat ellen, e tekintetben a hatóságok segítése  
A vizek tisztasága és a természet védelme, figyelembe véve a Közép-dunántúli Vízügyi Igazgatóság által meghatározott fejlesztési és természetvédelmi intézkedéseket.
- f.) A tagok számára lehetőség biztosítása a horgászattal összefüggő szakismeretek gyarapítására.

g.) Halfogó horgászversenyek rendezése

### III.

#### A vagyoni hozzájárulás

1.) Az egyesület rendes tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek.

*A tagdíj összegét a közgyűlés határozza meg az év első közgyűlésén, mely az éves területi jegy árát jelenti, nem tartalmazza az éves állami horgászjegy árát, melyet ezen felül kell megfizetni (a mindenkori adott áron).*

2.) A tag a tagdíj összegét legkésőbb minden év március 31-ig köteles az egyesület házipénztárába befizetni.

3.) Az újonnan belépő rendes tag belépéskor vagyoni hozzájárulásként a közgyűlés által meghatározott egyszeri belépési díjat köteles fizetni.

4.) Az egyszeri belépési díj összege, *az adott évre meghatározott tagdíj háromszorosa (ez az új tag tagdíja a belépés évére)*, melyet az újonnan belépő tag a tagfelvételtől szóló határozat kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles az egyesület házipénztárába befizetni.

### IV.

#### A tagság

1.) Az egyesületnek rendes és tiszteletbeli tagjai lehetnek.

2.) Az egyesület rendes tagja lehet az a természetes és jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet aki, illetőleg amely,

- a.) az egyesület célkitűzéseivel egyetért,
- b.) a célok megvalósítása érdekében az egyesület tevékenységében aktívan részt kíván venni,
- c.) az alapszabályban foglalt rendelkezéseket magára nézve kötelezőnek ismeri el,
- d.) vállalja az egyszeri belépési és a tagsági díj határidőben történő megfizetését,

3.) Az egyesület tiszteletbeli tagja az Elnökség felkérésére és a közgyűlés döntése alapján az a természetes személy lehet, aki a horgász sport és szabadidős tevékenység népszerűsítése, gyakorlása, ezzel összefüggésben a környezet és természetvédelem területén az egyesület célkitűzéseit és működését kimagasló tevékenységével segíti és támogatja.

## V.

**A tagsági jogviszony keletkezése**

- 1.) A rendes tag felvételével kapcsolatos döntés az Elnökség hatáskörébe tartozik.
- 2.) Az egyesület rendes tagjai közé történő felvételt az erre rendszeresített belépési nyilatkozat Elnökséghez történő benyújtásával lehet kérelmezni. A tagfelvételi kérelemről az Elnökség a kérelem beérkezését követő 30 napon belül egyszerű szótöbbséggel dönt. A döntésről annak meghozatalától számított 8 napon belül az Elnökség a kérelmezőnek igazolható módon írásbeli értesítést küld.
- 3.) A rendes tag felvételével kapcsolatos elutasító döntés ellen jogorvoslatnak helye nincs.
- 4.) A tiszteletbeli tagnak felkért személy legkésőbb a közgyűlést megelőző 15. napig előzetesen nyilatkozik, hogy a felkérést és az alapszabály reá vonatkozó feltételeit elfogadja és erről az Elnökséget írásban tájékoztatja. A tiszteletbeli tagságról a közgyűlés évente egy alkalommal az előző évi beszámoló elfogadását tárgyaló éves rendes közgyűlésén nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A döntésről annak meghozatalától számított 8 napon belül az Elnökség az érintettnek igazolható módon írásbeli értesítést küld.
- 5.) A tiszteletbeli taggá történő választás tárgyában hozott elutasító döntés ellen jogorvoslatnak helye nincs.

## VI.

**A tagsági jogviszony megszűnése**

- 1.) A rendes és a tiszteletbeli tag tagsági jogviszonya megszűnik:
  - a.) a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével,
  - b.) kilépéssel,
  - c.) a tag kizárásával.
- 2.) A rendes tag tagsági jogviszonya az 1.) pontban foglaltakon túl megszűnik az egyszeri belépési díj vagy a tagdíjbefizetés elmulasztása miatti egyesület általi felmondással.
- 3.) A tagsági jogviszonyát a rendes és a tiszteletbeli tag az egyesület Elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony megszűnésének időpontja – ha a tag más jövőbeni időpontot nem határoz meg - a nyilatkozat Elnökséghez történő megérkezése napja.
- 4.) A közgyűlés – az Elnökség előterjesztésére – 30 napos határidővel felmondhatja annak a rendes tagnak a tagsági jogviszonyát, aki az egyszeri belépési díjat vagy a tagdíjat annak esedékességét követően önhibájából, az erre történő írásbeli felszólítás ellenére is elmulasztja megfizetni. A fizetési kötelezettségre felszólító írásbeli értesítésben a tag számára 30 napos határidőt kell biztosítani a hátralék megfizetésére, egyidejűleg az

Elnökség köteles figyelmeztetni a tagot a tagsági jogviszony felmondással történő megszüntetésére, mint jogkövetkezményre.

- 5.) A tagsági jogviszony felmondásáról a soron következő közgyűlésen nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt a közgyűlés. A határozatot annak meghozatalától számított 8 napon belül az érintett részére igazolható módon meg kell küldeni.
- 6.) A felmondásról szóló döntés ellen jogorvoslatnak helye nincs.
- 7.) A közgyűlés – a Fegyelmi Bizottság előterjesztésére – kizárhatja a rendes vagy tiszteletbeli tagot jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő, illetve az egyesület céljával összeegyeztethetetlen tagi magatartás tanusítása esetén. Tagkizáráshoz vezető ok lehet különösen, ha a tag szándékosan veszélyezteti az egyesület céljának megvalósítását, az egyesület tevékenységét, illetve az egyesület céljával, tevékenységével összefüggő vagy azt érintő bűncselekményt követ el. A kizárási eljárást bármely egyesületi tag vagy szerv kezdeményezheti. Az eljárás lefolytatására az alapszabály VII. fejezetében foglaltak az irányadóak.
- 8.) A 7.) pontban szabályozott kizárásról a Fegyelmi Bizottság javaslata alapján a soron következő közgyűlésen nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt a közgyűlés. Az indokolással és a jogorvoslati tájékoztatással ellátott határozatot annak meghozatalától számított 8 napon belül az érintett tag részére igazolható módon meg kell küldeni.
- 9.) A kizárásról rendelkező határozattal szemben fellebbezésnek nincs helye, a kizárt tag a Székesfehérvári törvényszéktől kérheti a közgyűlési határozat felülvizsgálatát.

## VII.

### **Jogszabályt, alapszabályt vagy egyesületi határozatot sértő vagy az egyesület céljával összeegyeztethetetlen tagi magatartás esetén alkalmazható jogkövetkezmények és eljárás szabályai**

- 1.) A jogszabályt, az alapszabályt vagy az egyesületi határozatot sértő vagy az egyesület céljával összeegyeztethetetlen tagi magatartás tényét és jogkövetkezményeit megállapító eljárást – ide nem értve a vagyoni hozzájárulás nem teljesítésének esetét - az egyesület Fegyelmi Bizottságánál bármely egyesületi tag vagy más szerv kezdeményezheti. A kezdeményezést tartalmazó bejelentést részletes indokolással – elkövetés helye, időpontja, a magatartás leírása, elkövető és esetleges tanúk megjelölése - alátámasztva írásban kell megküldeni a Fegyelmi Bizottsághoz.
- 2.) Ha az 1.) pontban hivatkozott tények bekövetkezése óta több mint egy év eltelt eljárás már nem indítható.
- 3.) Az eljárást a Fegyelmi Bizottság a kezdeményezés kézhezvételétől számított 30 napon belül lefolytatja.

- 4.) A Fegyelmi Bizottság tagjaként nem vehet részt az eljárásban az aki, vagy akinek a hozzátartozója az ügyben érintett.
- 5.) A Fegyelmi Bizottság ülése nyilvános, de az eljárás alá vont tag kérelmére zárt ülést lehet elrendelni.
- 6.) Az eljárás során a Fegyelmi Bizottság az eljárás alá vont tagot jegyzőkönyv felvétele mellett meghallgatja lehetőséget biztosítva számára, hogy védekezését előterjessze, álláspontját közölje. A meghallgatás időpontjáról és helyéről az érintett tagot legalább 5 nappal korábban igazolható módon értesíteni kell. Az érintett értesítése ellenére történő távolmaradása a meghallgatás megtartását, az eljárás lefolytatását nem befolyásolja, de erre a tényre az érintett tag figyelmét a meghallgatásáról szóló értesítésben előzetesen fel kell hívni.
- 7.) A Fegyelmi Bizottság a tényállás tisztázása érdekében más személyeket is meghallgathat, illetve egyéb rendelkezésére álló bizonyítékot is figyelembe vehet.
- 8.) A Fegyelmi Bizottság a tényállás tisztázását követően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hoz határozatot az ügyben. Amennyiben a bizottság jelenlévő tagjainak száma két fő, a határozathozatalhoz egyhangú döntés szükséges.
- 9.) A Fegyelmi Bizottság határozatában
  - a.) megszünteti az eljárást, amennyiben jogszabály, az alapszabály vagy az egyesületi határozatot sértő vagy az egyesület céljával összeegyeztethetetlen tagi magatartás ténye az eljárás alá vont taggal szemben nem állapítható meg,
  - b.) írásbeli figyelmeztetésben részesíti az egyesületi tagot, ha vele szemben jogszabályt, az alapszabályt vagy az egyesületi határozatot sértő vagy az egyesület céljával összeegyeztethetetlen tagi magatartás ténye megállapítást nyer,
  - c.) indítványozza a közgyűlés felé az egyesületi tag kizárását figyelemmel az alapszabály VI. fejezet 7.) pontjában foglaltakra.
- 10.) A Fegyelmi Bizottság indokolással és jogorvoslati tájékoztatással ellátott határozatát a meghozataltól számított 8 napon belül az eljárás alá vont tag részére postai úton igazolható módon meg kell küldeni.
- 11.) A Fegyelmi Bizottság 9.) a.) pont szerinti határozata ellen jogorvoslatnak helye nincs.
- 12.) A Fegyelmi Bizottság 9.) b.) és c.) pontja szerinti határozattal szemben az eljárás alá vont tag a közléstől számított 15 napon belül az Elnökséghez címzett fellebbezést nyújthat be.

- 13.) A fellebbezés tárgyában az Elnökség soron következő ülésén egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással dönt.
- 14.) A fellebbezéssel érintett határozatot az Elnökség a fellebbezés elutasítása mellett helyben hagyja vagy megváltoztatja. Az Elnökség indokolással ellátott határozatát annak meghozatalától számított 8 napon belül az eljárás alá vont tag részére postai úton igazolható módon meg kell küldeni. Az Elnökség határozata ellen további jogorvoslatnak nincs helye.

### VIII.

#### A tagok jogai

- 1.) Az egyesület rendes tagja jogosult:
- a.) az egyesület tevékenységében, rendezvényein részt venni,
  - b.) az egyesület által nyújtott szolgáltatásokat igénybe venni
  - c.) a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni,
  - d.) az egyesület irataiba betekinteni,
  - e.) arra, hogy az egyesület vezető tisztségviselőjévé, Felügyelő vagy Fegyelmi Bizottsági tagjává válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.
- 2.) Az egyesület tiszteletbeli tagja jogosult:
- a.) az egyesület rendezvényein részt venni,
  - b.) az egyesület által nyújtott szolgáltatásokat igénybe venni,
  - c.) a közgyűlésen tanácskozási joggal részt venni, javaslatokat és észrevételeket tenni

### IX.

#### A tagok kötelezettségei

- 1.) Az egyesület rendes tagja:
- a.) nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét,
  - b.) köteles az alapszabályban meghatározott vagyoni hozzájárulásokat azok esedékességéig megfizetni
  - c.) köteles jelen alapszabály, az egyesület döntéshozó szervei határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani,
  - d.) a környezet, és természetvédelemmel összefüggő magatartást tanusítani, a vizek tisztasága felett őrködni
  - e.) a horgászatra vonatkozó jogszabályokat, rendelkezéseket betartani
  - f.) nyilvántartott adataiban történt változásokat a változást követő 30 napon belül az Elnökséghez bejelenteni
- 2.) Az egyesület tiszteletbeli tagja:

- a.) nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét,
- b.) köteles jelen alapszabály, az egyesület döntéshozó szervei határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani
- c.) nyilvántartott adataiban történt változásokat a változást követő 30 napon belül az Elnökséghez bejelenteni

**3.) Az egyesület rendes tagjai kötelesek egy évben két alkalommal társadalmi munkán részt venni. Ezen eseményeken az elnökség előre meghatározott karbantartási, fejlesztési munkák elvégzését szervezi meg annak érdekében, hogy a horgászto és környéke rendezett, esztétikus és szép állapotú legyen.**

- a.) *Tervezetten minden évben hat alkalommal kerül társadalmi munka megrendezésre. Ezek közül kettő a rendezvények alkalmával (május 1., és augusztus 20.), négy pedig különböző szombati időpontokban.*
- b.) *Az elnökség a társadalmi munkák időpontjáról tárgy év március 30-ig értesíti a tagságot írásban.*
- c.) *Társadalmi munka ettől előtérő időpontban is végezhető, de azt az elnökkel előre egyeztetni kell, ahogy az elvégzendő feladatot is.*
- d.) *A társadalmi munkákon való részvételtől az elnök nyilvántartást vezet, amely alapján ellenőrizhető a társadalmi munkákon való részvétel.*
- e.) *Azok részére, akik ezen társadalmi munkákon előreláthatóan nem tudnak részt venni időhiány, fizikai állapot vagy egyéb indok végett, a társadalmi munka megváltható. A megváltás összege 7.500.-Ft/alkalom (15.000.-Ft/év a két alkalom esetén). Ezt az összeget a tag legkésőbb tárgy év április 30-ig köteles befizetni az egyesület számlájára.*
- f.) *Aki nem fizette meg a megváltást és nem is jelent meg két alkalommal társadalmi munkán adott évben, az fegyelmi vétséget követ el, melyet a fegyelmi bizottság tárgyalja tárgy évet követő év március 15-ig. A döntésről a fegyelmi bizottság a tagot 8 napon belül, ellenőrizhető módon értesíti.*

## X.

### Az egyesület tagjainak jegyzéke

Az egyesület Elnöksége a tagságról tagnyilvántartást vezet, mely a mindenkor hatályos alapszabály mellékletét képezi. A tagjegyzék nem nyilvános.

## XI.

### Az egyesület szervei

Az egyesület szervei:

- a.) közgyűlés
- b.) Elnökség
- c.) Felügyelőbizottság
- d.) Fegyelmi Bizottság

## XII. A közgyűlés

- 1.) A közgyűlés az egyesület legfőbb döntéshozó szerve.
- 2.) A közgyűlés hatáskörébe tartozik:
  - a.) az alapszabály módosítása;
  - b.) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
  - c.) a vezető tisztségviselők megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
  - d.) az éves költségvetés elfogadása, a vagyoni hozzájárulás mértékének megállapítása;
  - e.) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
  - f.) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
  - g.) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
  - h.) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
  - i.) a Felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása,
  - j.) a Fegyelmi Bizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk
  - k.) a Felügyelőbizottság és a Fegyelmi Bizottság éves tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása
  - l.) területi szövetségbe küldött személy(ek) megválasztása
  - m.) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.
- 3.) A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülészik.
- 4.) Az Elnökség köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
  - a.) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
  - b.) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
  - c.) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

- 5.) A közgyűlést 30 napon belül össze kell hívni akkor is, ha
  - a.) a tagok egyharmada az ok és cél megjelölésével ezt kéri,
  - b.) a Felügyelőbizottság indítványozza,

- 6.) A közgyűlést az Elnökség legalább 8 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval hívja össze. A meghívót írásban, postai úton, vagy ha a tag elektronikus elérhetőségét (e-mail címet) megadta, akkor e-mail címére igazolható módon kell megküldeni, ezzel egyidejűleg az egyesület honlapján közzé kell tenni.
- 7.) A közgyűlést elsődlegesen az egyesület székhelyére, vagy az Elnökség döntése alapján a székhely szerinti településen található és a közgyűlés megtartására az egyesület létszámához képest alkalmas befogadóképességű helyszínre kell összehívni. Indokolt esetben az Elnökség döntése alapján közgyűlés Magyarország területén más helyszínre is összehívható.
- 8.) A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes.
- 9.) A közgyűlési meghívó egyesület honlapján történő közzétételétől számított 5 napon belül a tagok és az egyesület szervei az Elnökhöz címzetten írásban a napirend kiegészítését kérhetik, annak oka és célja megjelölése mellett. A kiegészítés iránti kérelemről az Elnökség dönt. Amennyiben az Elnökség a kérelemről nem dönt, vagy azt elutasítja, arról a közgyűlést a napirend elfogadását megelőzően a kiegészítésre vonatkozó kérelem ismertetése mellett tájékoztatja. A tájékoztatást követően – de még a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően - a közgyűlés külön dönt a napirend kiegészítés tárgyában.
- 10.) A közgyűlés lebonyolításáért az Elnök a felelős. A közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult vesz részt. Határozatképtelenség esetén az eredeti napirendek vonatkozásában a megismételt közgyűlést a határozatképtelen közgyűlés meghirdetett időpontjától számított 15 napon belül kell megtartani a 8.) pontban foglaltak figyelembevételével. A megismételt közgyűlés legkorábban a határozatképtelen ülés napján, a meghirdetett időpontot követő 30 perc elteltével tartható meg.
- 11.) A közgyűlést az Elnök nyitja meg. A megnyitását követően meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően az Elnök javaslatára egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető Elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és a két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint a két fős szavazatszámoló bizottságot.

- 12.) A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a levezető Elnök, a jegyzőkönyvvezető és a két hitelesítő tag ír alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntések tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát.
- 13.) Az egyesület tagjai a közgyűlésen szavazati jogukat személyesen gyakorolhatják.
- 14.) A közgyűlés határozatát, az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában egyszerű szótöbbséggel – a jelenlévő tagok több mint felének szavazatával - nyílt szavazással hozza.
- 15.) Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges
- 16.) Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
- 17.) A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- a.) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
  - a.) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
  - b.) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
  - c.) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
  - d.) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
  - e.) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
- 18.) A jegyzőkönyvben foglalt határozatokról a sorszám, a döntés tartalmának, időpontjának és hatályának, valamint az elfogadásához kapcsolódó szavazati arány feltüntetésével az egyesület Elnöke nyilvántartást vezet.
- 19.) A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti. A határozatokat az Elnökség 15 napon belül az egyesület honlapján közzéteszi. Az egyedi ügyben hozott határozatot az Elnökség a határozathozataltól számított 8 napon belül írásban igazolható módon megküldi az érintettnek.

### **XIII.**

#### **Az Elnökség**

- 1.) Az Elnökség az egyesület 7 elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

- 2.) Az Elnökség tagjai (továbbiakban: vezető tisztségviselők):
- g.) elnök
  - h.) alelnök
  - i.) titkár
  - j.) gazdasági felelős
- 3.) A vezető tisztségviselőket az egyesület Közgyűlése választja 5 év határozott időtartamra. A vezető tisztségviselőkre az egyesület tagjai és szervei a közgyűlésen tehetnek javaslatot.
- 4.) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
- 5.) A javasolt személy a közgyűlésen előzetesen nyilatkozik arról, hogy a jelölést vállalja és vele szemben a vezetői tisztségviselői megbízatás vonatkozásában kizáró vagy összeférhetlenségi ok nem áll fenn.
- 6.) A vezető tisztségviselői megbízás a tisztségnek a megválasztott személy által történő elfogadásával jön létre.
- 7.) Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:
- a.) megbízás időtartamának lejártával;
  - b.) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével
  - c.) visszahívással;
  - d.) lemondással;
  - e.) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
  - f.) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
  - g.) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.
- 8.) A Közgyűlés a vezető tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatja.
- 9.) A vezető tisztségviselő megbízatásáról az egyesülethez címzett, az Elnökséghez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a vezető tisztségviselői megbízatásáról az Elnök

mond le, akkor a másik hat elnökségi taghoz kell intéznie lemondó nyilatkozatát. Ha az egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

10.) Az egyesület vezető tisztségviselői:

Az egyesület elnöke:

Szili Csaba, 2424 Előszállás Balatoni út 67.

Seregély Ilona

Az egyesület alelnöke:

Telek Ádám, 2424 Előszállás, Jókai utca 25.

Tóth Ilona

Az egyesület titkára:

Farkas Dániel, 2424 Előszállás Jókai utca 6.

Varga Anna

Az egyesület gazdasági felelőse:

Balogh Tamás, Előszállás Karinthy utca 15.

Szenczi Mária

11.) Az Elnökség tagjai nem lehetnek egyidejűleg a Felügyelő illetve a Fegyelmi bizottság tagjai. Az Elnökség, a Felügyelőbizottság és a Fegyelmi Bizottság tagjai nem lehetnek egymás közeli hozzátartozói.

12.) A Közgyűlés az Elnök, a titkár és a gazdasági felelős részére a feladatellátással kapcsolatban felmerült költségek ellentételezésére költségtérítést állapíthat meg.

13.) Az Elnökség hatáskörébe tartozik:

- a.) az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b.) a beszámolók - ezen belül különösen a tevékenységről és gazdasági helyzetről szóló kötelező beszámoló - előkészítése és azoknak a Közgyűlés elé terjesztése;
- c.) az éves költségvetés elkészítése és annak a Közgyűlés elé terjesztése;
- d.) átcsoportosítás az egyes költségvetési rovatok között
- e.) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a Közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- f.) az egyesület jogszabály és alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése,
- g.) a Közgyűlés előkészítése, összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- h.) javaslat a Közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- i.) kötelező részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- j.) a tagság nyilvántartása;
- k.) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;

- l.) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
  - m.) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
  - n.) a rendes tag felvételéről való döntés.
  - o.) döntés a halfogási versenyek és más rendezvények időpontjáról, a versenyek feltételeiről, módjáról, díjairól, rendezőiről.
  - p.) az egyesületet képviselő versenycsapat kijelölése az egyesületen kívüli halfogó versenyekre
  - q.) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal
- 14.) Az Elnökség évente legalább két alkalommal ülészik.
- 15.) Az Elnökség ülését 15 napon belül össze kell hívni akkor is, ha azt
- a.) az egyesület Elnöke, vagy
  - b.) az elnökségi tagok legalább egyharmada az ok és cél megjelölésével kéri, vagy
  - c.) a Felügyelőbizottság indítványozza.
- 16.) Az Elnökség ülését az egyesület Elnöke legalább 5 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval hívja össze. A meghívót írásban, postai úton, vagy ha az elnökségi tag elektronikus elérhetőségét (e-mail címet) megadta, akkor e-mail címére igazolható módon kell megküldeni.
- 17.) Az Elnökség ülésére meg kell hívni a felügyelő és a Fegyelmi bizottság elnökét is.
- 18.) Az Elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott Elnökségi tagok több mint a fele jelen van, határozatát a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza.
- 19.) A XII. fejezet 14.) és 18.) pontjában foglalt rendelkezéseket értelemszerűen alkalmazni kell az Elnökség döntéshozatalára is.
- 20.) Az elnökségi ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet az Elnökség két tagja – jelenlétük esetén a egyesület Elnöke és titkára - ír alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát.
- 21.) A jegyzőkönyvben foglalt határozatokról a sorszám, a döntés tartalmának, időpontjának és hatályának, valamint az elfogadásához kapcsolódó szavazati arány feltüntetésével az egyesület Elnöke nyilvántartást vezet.
- 22.) Az elnökségi határozatokat az Elnök az elnökségi ülésen szóban kihirdeti. A határozatokat az Elnökség 15 napon belül az egyesület honlapján közzéteszi. Az egyedi ügyben hozott határozatot az Elnökség a határozathozataltól számított 8 napon belül írásban igazolható módon megküldi az érintettnek.

## 23.) Az egyesület Elnöke:

- a.) ellátja az egyesület önálló képviselét,
- b.) gyakorolja az utalványozási és bankszámla feletti rendelkezési jogot,
- c.) összehívja és vezeti az Elnökség ülést, irányítja az Elnökség munkáját,
- d.) összeállítja, elkészíti az egyesület és az Elnökség tevékenységéről szóló éves beszámolót,
- e.) vezeti a Közgyűlés és az Elnökség határozatainak nyilvántartását,
- f.) szervezi a Közgyűlési és az Elnökségi határozatok végrehajtását,
- g.) kapcsolatot tart más társadalmi és érdekképviseleti szervezetekkel

## 24.) Az egyesület elnökét távollétében, akadályoztatása esetén az egyesület alelnöke helyettesíti.

## 25.) Az egyesület titkára:

- a.) felelős az egyesület adminisztrációs feladatai végrehajtásáért,
- b.) gondoskodik a Közgyűlés és az Elnökség üléseiről készült jegyzőkönyv vezetéséről,
- c.) szervezi az egyesület rendezvényeit

## 26.) Az egyesület gazdasági felelőse:

- a.) intézi az egyesület gazdasági ügyeit,
- b.) kezeli az egyesület házipénztárát,
- c.) tájékoztatja az elnökséget az egyesület vagyoni, pénzügyi helyzetéről,
- d.) elkészíti, összeállítja a gazdasági helyzetről szóló beszámolót,
- e.) elkészíti, összeállítja az éves költségvetési javaslatot,
- f.) vezeti az egyesület tagnyilvántartását

**XIV.****Felügyelőbizottság**

- 1.) A Közgyűlés az egyesület működésének és gazdálkodásának, az egyesületi szervek, valamint a jogszabályok, az alapszabály és az egyesületi határozatok végrehajtásának, betartásának, ellenőrzése érdekében három tagból álló Felügyelőbizottságot hoz létre.
- 2.) A Felügyelőbizottság tagjait a Közgyűlés választja 5 év határozott időtartamra. A vezető tisztségviselőkre az egyesület tagjai és szervei a közgyűlésen tehetnek javaslatot.
- 3.) A XIII. fejezet 5.)-6.) pontjában foglaltakat Felügyelőbizottság tagjainak választására is értelemszerűen alkalmazni kell.
- 4.) Felügyelőbizottsági tag az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a Felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a XIII. fejezet 4.) pontja szerint vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki, vagy akinek a hozzátartozója az egyesület vezető tisztségviselője.
- 5.) A felügyelőbizottsági tagság megszűnésére a XIII. fejezet 7.)-9.) pontja szerinti vezető tisztségviselői megbízás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell értelemszerűen

alkalmazni azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát az Elnökséghez intézi.

6.) A Felügyelőbizottság tagjai:

Felügyelőbizottság elnöke:

Bazsik Zoltán, 2424 Előszállás, Nagykarácsonyi út 43.

Szalai Erzsébet

Felügyelőbizottság tagja:

Platt Gábor, 2424 Előszállás, Jókai utca 12.

Bodri Irén

Felügyelőbizottság tagja:

Rontó László, 2424 Előszállás, Baross G. utca 16.

Komáromi Lídia

7.) A Felügyelőbizottság - XIV. Fejezet 1.) pontban jelzett hatáskörébe tartozó - feladatai különösen:

- a.) vizsgálja a vagyonkezelésre, valamint a gazdálkodásra vonatkozó szabályok betartását,
- b.) felülvizsgálja, véleményezi a Közgyűlés elé kerülő előterjesztéseket különösen az éves költségvetési beszámolót, éves költségvetési tervet, álláspontjáról a közgyűlést tájékoztatja,
- c.) ellenőrzi a bizonylati fegyelem betartását,
- d.) évente beszámol tevékenységéről a Közgyűlésnek,
- e.) kezdeményezi az Elnökség vagy a Közgyűlés összehívását, amennyiben olyan jogszabálysértés vagy az egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult szerv döntését teszi szükségessé, továbbá ha a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel;
- f.) az egyesület irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthez, a vezető tisztségviselőktől felvilágosítást kérhet, az egyesület fizetési számláját, pénztárát, értékpapír-és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja,
- g.) értesíti az ügyészséget, ha a törvényes működés helyreállítása érdekében az arra jogosult szerv a szükséges intézkedést felhívás ellenére nem teszi meg;
- h.) dönt mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

8.) A Felügyelőbizottság szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik. Az ülést a Felügyelőbizottság elnöke legalább 5 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval hívja össze. A meghívót írásban, postai úton, vagy ha a bizottsági tag elektronikus elérhetőségét (e-mail címet) megadta, akkor e-mail címére igazolható módon kell megküldeni.

9.) A Felügyelőbizottság határozatképes, ha az ülésén a szavazati jogában nem korlátozott felügyelőbizottsági tagok több, mint fele jelen van. A Felügyelőbizottság határozatát egyszerű szótöbbséggel – két jelenlévő tag esetén egyhangú - nyílt szavazással hozza.

10.) A XII. fejezet 14.) és 18.) pontjában, valamint a XIII. fejezet 20.)-22.) pontjában foglalt rendelkezéseket értelemszerűen alkalmazni kell a Felügyelőbizottság döntéshozatalára is azzal, hogy a Felügyelőbizottság üléséről szóló jegyzőkönyvet a bizottság két tagja írja alá.

### Fegyelmi Bizottság

- 1.) A Közgyűlés a tagok jogszabályt, alapszabályt vagy egyesületi határozatot sértő vagy az egyesület céljával összeegyezhetetlen tagi magatartása esetén alkalmazható jogkövetkezmények megállapítása és eljárás lefolytatása érdekében 3 tagból álló Fegyelmi Bizottságot hoz létre.
- 2.) A Fegyelmi Bizottság tagjait a Közgyűlés választja 5 év határozott időtartamra. A Fegyelmi Bizottság tagjaira az egyesület tagjai és szervei a közgyűlésen tehetnek javaslatot.
- 3.) A XIII. fejezet 5.)-6.) pontjában foglaltakat a Fegyelmi Bizottság tagjainak választására is értelemszerűen alkalmazni kell.
- 4.) Fegyelmi Bizottsági tag az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a Fegyelmi Bizottság tagja az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- 5.) A Fegyelmi Bizottsági tagság megszűnésére a XIII. fejezet 7.)-9.) pontja szerinti vezető tisztségviselői megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell értelemszerűen alkalmazni azzal, hogy a Fegyelmi Bizottsági tag lemondó nyilatkozatát az Elnökséghez intézi.
- 6.) A Fegyelmi Bizottság tagjai:
 

Fegyelmi Bizottság elnöke:	
Biber Csaba, 2424 Előszállás, Petőfi S. utca 78.	Törő Mária
Fegyelmi Bizottság tagja:	
Urgyán Miklós, 2424 Előszállás, Bercsényi utca 12.	Kucska Erzsébet
Fegyelmi Bizottság tagja:	
Illyés László, 7020 Dunaföldvár, Püspök út 12.	Bauman Julianna
- 7.) A Fegyelmi Bizottság szükség szerint – az elkövetett fegyelmi vétségek függvényében – ülésezik. Az ülést a Fegyelmi Bizottság elnöke hívja össze legalább 5 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval hívja össze. A meghívót írásban, postai úton, vagy ha a bizottsági tag elektronikus elérhetőségét (e-mail címet) megadta, akkor e-mail címére igazolható módon kell megküldeni.
- 8.) A Fegyelmi Bizottság határozatképes, ha az ülésén a szavazati jogában nem korlátozott bizottsági tagok több, mint fele jelen van.
- 9.) A Fegyelmi Bizottság üléséről jegyzőkönyv készül, melyet a bizottság két tagja ír alá.
- 10.) A Fegyelmi Bizottság eljárására egyebekben a VII. fejezetben foglaltak az irányadóak.
- 11.) A Fegyelmi Bizottság évente beszámol tevékenységéről és döntéseiről a Közgyűlésnek.

**XVI.**  
**Vegyes és Záró rendelkezések**

- 1.) Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Ptk. és az Ectv. rendelkezései az irányadóak.
- 2.) Az ügyészség az Ectv. 11. § (1) bekezdése alapján törvényességi ellenőrzést, a bíróság a Ptk. 3:34 § (1) bekezdése alapján törvényességi felügyeletet lát el az egyesület felett.
- 3.) Az eredeti alapszabályt az alakuló Közgyűlés 1984. április 23-án jóváhagyta.

Záradék:

A Horgászegyesület Előszállás 8/2025.01.04 sz. kgy. határozatával elfogadott módosítás a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény hatálybalépésével összefüggő átmeneti és felhatalmazó rendelkezésekről szóló 2013. évi CLXXVII. törvény 11. §-ában szabályozott, Ptk-nak történő megfeleltetést szolgálja. Nyilatkozunk arról, hogy az alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítőokirat-módosítások alapján hatályos tartalmának. Az egységes szerkezetbe foglalt alapszabály módosítására a létesítő okirat

III/1 pontjában a tagdíj mértékének a meghatározása,

III/4 pontjában a belépési díj meghatározása,

IX/3 pontjában a társadalmi munka bevezetése

adott okot.

Előszállás, 2025. január 4.



Szili Csaba  
H.E. elnök



Farkas Dániel  
H.E. titkár

Előttünk, mint tanuk előtt

Tanu1

Név: Farkas Imre

Cím: 2424 Előszállás, Ben u. 10

Szigsz.: 89 6454 NS

Aláírás: 

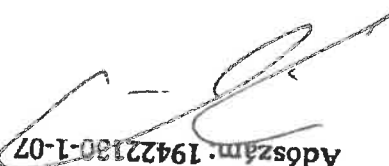
Tanu2

Név: Volf. Viktória

Cím: 2424 Előszállás, Balaton ut 68

Szigsz.: 409962 HE

Aláírás: 

  
Adószám: 19422180-1-07  
Balaton u. 37.  
2424 ELŐSZÁLLÁS  
HORGÁSZEGYESÜLET

## PÁLYÁZATI ADATLAP

Előszállás Nagyközség Önkormányzatától 2026 évben igényelhető támogatásra civil szervezeteknek

**Kérjük olvashatóan, nyomtatott nagybetűkkel kitölteni!**

### 1. PÁLYÁZÓ ADATAI

Pályázó megnevezése: <b>Daruszentmiklósi Községi Önkéntes Tűzoltó Egyesület</b>		
Székhely	Irányítószáma: 2423	Település: Daruszentmiklós
	Utca, házszám: Fő utca 53.	Adószám:  18624999-1-07
	Telefonszám(ok): +36/30/567-5475	E-mail: dsz.k.ote@gmail.com
Természetes személy pályázó születési helye és ideje:		
Bírósági nyilvántartásba vétel száma: 26.Pk.60.056/2014.20. sz	Nyilvántartott tagok létszáma: 20 fő	
A pályázó működési formája:* *a megfelelő aláhúzendő	<u>civil szervezet</u> alapítvány helyi önszerveződő közösség természetes személy	
Szervezet vezetője (nyilatkozattételre jogosult): Molnár László		

### 2. A TÁMOGATÁS ÁTUTALÁSÁHOZ SZÜKSÉGES BANKI ADATOK

Számlatulajdonos szervezet megnevezése: <b>Daruszentmiklósi Községi Önkéntes Tűzoltó Egyesület</b>	
Település: Daruszentmiklós	Utca, házszám: Fő utca 53.

Szervezet TB azonosítószáma:	Adószám: 18624999-1-07
Számlavezető bank megnevezése: OTP BANK NYRT.	A bank SWIFT kódja (külföldi székhelyű bank esetén):
Számlaszám: 11736037-23705328	

### 3. A SZERVEZET TAGJAINAK ÉLETKOR SZERINTI ÖSSZETÉTELE:

Életkor (év)	Teljes jogú tag (fő)	Pártoló tag (fő)	Összesen (fő)
0-10	-	-	-
11-20	5	-	5
21-50	15	-	15
51-	-	-	-
<b>MINDÖSSZESEN:</b>	<b>20</b>	<b>-</b>	<b>20</b>

### 4. A 2026.03.18.-2026.12.31. ÉVRE TERVEZETT PROGRAM RÖVID LEÍRÁSA, AZ IGÉNYELT TÁMOGATÁS CÉLJA:

#### **A pályázati támogatás felhasználásának**

**kezdő és befejező időpontja: 2026.03.18.-2026.12.31.**

Az Önkéntes Tűzoltó Egyesület ezúton pályázatot nyújt be a már meglévő Steyr Bronco 2000 feccskendő felújítására és újbóli üzembe helyezésére.

A jármű jelenleg műszaki felújításra szorul, azonban megfelelő korszerűsítéssel és javítással ismét alkalmas lehet a tűzoltási és műszaki mentési feladatok ellátására. A felújítás célja, hogy biztosítsuk a gyors és hatékony beavatkozás feltételeit, valamint növeljük a település és a környező térség biztonságát.

A projekt keretében sor kerül a jármű műszaki állapotának helyreállítására, a szükséges alkatrészek cseréjére, valamint az üzembe helyezéshez szükséges vizsgálatok és engedélyeztetések elvégzésére.

A fejlesztés hozzájárul az egyesület működési feltételeinek javításához, a beavatkozási képesség növeléséhez, valamint a helyi közösség élet- és vagyonbiztonságának erősítéséhez.

**5. A PÁLYÁZÓ SZERVEZET 2026. ÉVRE VONATKOZÓ KÖLTSÉG IGÉNYEI:**

<b>Tervezett összköltség 2026. évre</b>	<b>Saját vagy egyéb forrás</b>	<b>Önkormányzattól igényelt támogatás</b>
<b>300.000 Ft</b>	<b>0Ft</b>	<b>300.000Ft</b>
<b>100 %</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>

**A pályázó szervezet hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a pályázatban szereplő adatok megfelelnek a valóságnak.**

Előszállás, 2026. március 18.



pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása

A pályázathoz csatolandó dokumentumok, egyéb tudnivalók:

- a) a civil szervezet hatályos alapszabálya, vagy működési-, egyéb alapidokumentumának a szervezet vezetője által hitelesített másolata
  
- b) A pályázati adatlapon kötelező melléletként előírt igazolást a mérlegbeszámoló bírósági letétbe helyezéséről a pályázat benyújtását megelőző évre vonatkozóan kell dokumentálni. Amennyiben ez a pályázat benyújtására meghatározott határidőig nem áll rendelkezésre, a pályázó köteles tárgyév június 15-ig pótlólag becsatolni, mely a támogatási szerződésben a támogatási összeg folyósítási feltételeként kerül meghatározásra.

# Nyilatkozatok

1. A Daruszentmiklós Községi Önkéntes Tűzoltó Egyesület hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a felhasznált támogatásról a támogatási szerződésben meghatározott időpontig tételes elszámolást készítünk.

Előszállás, 2026.március 18.

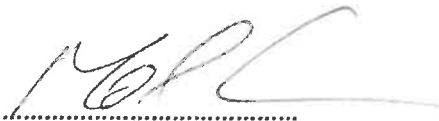


Molnár László

*pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása*

2. A Daruszentmiklós Községi Önkéntes Tűzoltó Egyesület (pályázó szervezet) hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a szervezetnek nincsenek adó és adók módjára behajtható köztartozásai.

Előszállás, 2026.március 18.

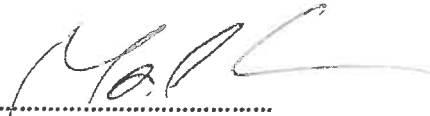


Molnár László

*pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása*

3. A Daruszentmiklós Községi Önkéntes Tűzoltó Egyesület (pályázó szervezet) hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a szervezet megszüntetésére irányadó jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban.

Előszállás, 2026.március 18.



Molnár László

*pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása*

4. A Daruszentmiklós Községi Önkéntes Tűzoltó Egyesület (pályázó szervezet) hivatalos képviselőjeként nyilatkozom, hogy a szervezet megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek.

Előszállás, 2026.március 18.

.....  
*pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása*

5. Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt ..... szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

- 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség

**1. nem áll fenn vagy**

2. fennáll az \_\_\_\_ pont alapján

- 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

**1. nem áll fenn vagy**


2. fennáll az \_\_\_\_ pont alapján

Az összeférhetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....  
Kijelentem, hogy az összeférhetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....  
Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Előszállítás, 2026. március 18.

.....  


*Molnár László*

*pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása*

## 6. KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény  
8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve: Daruszentmiklós Községi Önkéntes Tűzoltó Egyesület

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye: 2423, Daruszentmiklós, Fő utca 53.

Képviselőjének neve: Molnár László, elnök

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

---

Kijelenten, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a. **A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)**

**Indoklás:**

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

---

---

---

- b. **Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)**

**Indoklás:**

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendő):  
köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett

tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

- c. **Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)**

**Indoklás:**

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.  
(A kívánt rész aláhúzendó!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):  
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

- d. **A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!)**

**Indoklás:**

Az érintett tulajdonos, Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

---

Közjogi tisztségének megjelölése (a tisztség beírandó):

---

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):  
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha és a nevelőszülő, valamint a testvér.

- e. **A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert**
- o vezető tisztségviselője
  - o az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
  - o vagy egyesület ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja
- a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója**

**Indoklás:**

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (a pozíció beírandó):

---

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

---

Közjogi tisztség megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

---

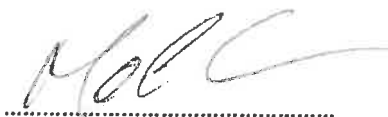
köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó)*:

házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

Előszállás, 2026. március 18.



Molnár László

*pályázó szervezet hivatalos képviselőjének aláírása*

**Daruszentmiklós Községi Önkéntes Tűzoltó  
Egyesület**

**ALAPSZABÁLYA**



2023. február 3.

7./ Az egyesület pecsétje: Körbélyegző, mely tartalmazza az egyesület nevét és emblémáját.

8./ Az Alapító tagok nevét és lakóhelyét a jelen alapszabály 1. számú (elkülönített) mellékletét képező tagjegyzék tartalmazza.

## II. AZ EGYESÜLET CÉLJA ÉS TEVÉKENYSÉGI KÖRE

Az egyesület célul jelöli meg a jogszabályban meghatározott a tűzmelegelőzési, valamint a tűzoltási, tűzvédelmi és műszaki mentési feladatok helyi megvalósítását, e feladatok ellátására önkéntes jelentkezők szervezését és egyesítését, valamint a tagok tűzvédelmi szakismeretének rendszeres növelését helyi tűzmelegelőzési és kárelhárítási tevékenység biztosítását.

Az egyesület célja:

- a.) A jogszabályban meghatározott tűzvédelmi feladatok helyi megvalósítása, e feladatok ellátására önként jelentkezők szervezése, egyesítése.
- b.) Az egyesület keretei között a tagok tűzvédelmi szakismeretének rendszeres növelése, a helyi tűzmelegelőző és kárelhárítási tevékenység biztosítása.
- c.) A tagok közösségi életre történő nevelése.

Az egyesület feladata:

- a.) Tevékenyen részt venni a működési terület társadalmi életében.
- b.) A tagokból megszervezni és biztosítani a tűzoltási és kárelhárítási feladatok ellátását, állandó készenlét tartása nélkül.  
Állandó készenlétet külön rendelkezés szerint látnak el.
- c.) Megszervezi és biztosítja a megelőző tűzvédelmi munkát, részt vesz az ár- és belvív- védekezési feladatok ellátásában.
- d.) Gondoskodik a lakosság tűzvédelmi felvilágosításáról.
- e.) A tagokat szakmai tanfolyamokon, képzésen, és továbbképzésen, tűzoltási gyakorlatokon, tűzoltó versenyeken alkalmassá teszi a feladatok ellátására.
- f.) Gondoskodik a rendelkezésre bocsátott tűzvédelmi felszerelések megőrzéséről, karbantartásáról, javításáról és rendeltetésszerű használatáról.
- g.) Képviselet tagjai érdekeit, segíti az önkéntes tűzoltók részére a jogszabályban megállapított jogosultságok biztosítását, érvényesülését.

Az egyesület által ellátott feladatai közül a b.), c.) és d.) pontokban foglalt feladatok közhasznú tevékenységek.

Az egyesület e tevékenységeket az önkéntes tűzoltás, tűzvédelmi feladatok, műszaki mentés, polgári védelem, katasztrófavédelem közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi. Az egyesület e tevékenységeket a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény alapján végzi.

### A tevékenységre vonatkozó speciális rendelkezések:

Az egyesület olyan a településen a tűzmelegelőzési, valamint a tűzoltási és műszaki mentési feladatok ellátásában közreműködő önkéntes tűzoltó egyesület, amely a jelen alapszabályában ezt tevékenysége céljaként rögzítette.

Az önkéntes tűzoltó egyesület tűzmelegelőzési, tűzoltási és műszaki mentési tevékenységben való közreműködésére (a továbbiakban: szaktevékenység) a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvényt kell alkalmazni.

.....  
Molnár László  
egyesületi Elnök

tagdíj rendszeres fizetését vállalja, és az egyesület taggá választ. A rendes tagok felvételüket írásbeli nyilatkozattal kérhetik. A tagfelvételt az egyesület közgyűlése dönt a nyilatkozat kézhezvételétől számított 30 napon belül. A felvételt megtagadó határozat ellen fellebbezési lehetőség nincs.

2./ Az egyesület tiszteletbeli tagjává olyan személy válhat, aki/amely az egyesület célja szerinti területen vagy ahhoz kapcsolódó területen folytat tevékenységet, az egyesület az egyesületi célok előmozdítása érdekében végzett tevékenységéért tiszteletbeli taggá választ, és aki a tiszteletbeli tagságot elfogadja. A tiszteletbeli taggá választásról az egyesület közgyűlése dönt.

3./ Az egyesület pártoló tagjává olyan személy válhat, aki/amely az egyesület pártoló tagja kíván lenni, az egyesület tevékenységét legalább egyszer minimum 10.000,-Ft összegű vagyoni hozzájárulással támogatni kívánja, a tagdíj rendszeres fizetését vállalja, az egyesület pártoló taggá választ. A pártoló tag az egyesület tevékenységében csak vagyoni hozzájárulásával vesz részt. A pártoló tag felvételéről, annak írásbeli kérelme alapján az egyesület közgyűlése dönt a kérelem kézhezvételétől számított 30 napon belül. A felvételt megtagadó határozat ellen fellebbezési lehetőség nincs. A pártoló tag a minimum 10.000,-Ft összegű vagyoni hozzájárulást a tagsági jogviszonya keletkezésétől számított 30 napon belül köteles megfizetni az egyesület pénztárába vagy bankszámlájára.

## II. A tagsági viszony megszűnése:

1./ A tagság megszűnik, ha a tag kilép az egyesületből. A tagnak a kilépésről írásban kell nyilatkozni. A kilépésről szóló nyilatkozatot az elnökségnek kell megküldeni. A tagsági viszony a kilépésről szóló nyilatkozat egyesület általi átvételének napján szűnik meg.

### 2./ A rendes tag kizárása:

A rendes tag tagsága megszűnik, ha a rendes tagot a közgyűlés az egyesületből kizárja.

A közgyűlés az összes tagja több mint felének szavazata alapján meghozott írásbeli indokolt határozatával kizárhatja az Egyesületnek azt a rendes tagját, aki jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten magatartásával megsérti.

A kizárás alá vont személynek joga van megismerni a kizárás okát, annak körülményeit, a kizárással összefüggő iratokba betekinthez. A kizárás alá vont személyt a kizárásra irányuló eljárás megindításával egyidejűleg írásban értesíteni kell. A kizárás alá vont személyt a kizárási eljárás során meg kell hallgatni, amelynek során lehetőséget kell biztosítani számára álláspontja előadására.

A kizárási eljárás alá vont rendes tagot az eljárás időtartamára fel kell függeszteni egyesületi rendes tagsági jogviszonyából és az általa betöltött tisztségei alól, de a kizárási eljárás alatt elhangzottakra észrevételeket tehet, megilleti a védekezés joga, valamint a tagsági jogviszony felfüggesztése nem terjedhet ki a rendes tag szavazati jogának felfüggesztésére.

A rendes tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá azt a tájékoztatást, hogy fellebbezési lehetőség nincs a határozat ellen. A kizárási eljárás során hozott írásbeli indokolt határozatot az eljárás megindításától számított 30 napon belül könyvelt küldeményként kézbesíteni kell a kizárt rendes tag részére.

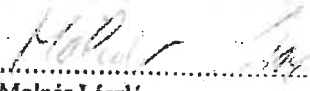
A kizárási eljárás során hozott írásbeli indokolt határozat ellen fellebbezési lehetőség nincs.

### A pártoló tag kizárása:

A pártoló tag tagsága megszűnik, ha a pártoló tagot a közgyűlés az egyesületből kizárja.

A közgyűlés az összes tagja több mint felének szavazata alapján meghozott írásbeli indokolt határozatával kizárhatja az Egyesületnek azt a pártoló tagját, aki jogszabályt, az egyesület alapszabályának reá vonatkozó részét vagy az egyesület közgyűlési határozatának reá vonatkozó részét súlyosan vagy ismételten magatartásával megsérti.

A kizárás alá vont személynek joga van megismerni a kizárás okát, annak körülményeit, a kizárással összefüggő iratokba betekinthez. A kizárás alá vont személyt a kizárásra irányuló eljárás megindításával

  
Molnár László  
egyesületi Elnök

e./ az egyesület rendes tagja nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását.

3./ A tiszteletbeli tag jogai és kötelezettségei:

a./ a tiszteletbeli tag a közgyűlésen részt vehet.

b./ a tiszteletbeli tag az egyesület szerveibe nem választhat és nem is választható

c./ a tiszteletbeli tag az egyesületi szervek döntéshozatalában csak tanácskozási joggal vehet részt

d./ a tiszteletbeli tag jogosult igénybe venni az egyesületnek a tagok részére biztosított szolgáltatásait

e./ a tiszteletbeli tagnak tagdíj fizetési kötelezettsége nincs,

f./ a tiszteletbeli tag köteles betartani az egyesület alapszabályának reá vonatkozó részét, végrehajtani a közgyűlés és az elnökség határozatainak reá vonatkozó részét.

g./ az egyesület a tiszteletbeli tagja nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását.

A pártoló tag jogai és kötelezettségei:

a./ a pártoló tag a közgyűlésen részt vehet,

b./ a pártoló tag az egyesület szerveibe nem választhat és nem is választható

c./ a pártoló tag az egyesületi szervek döntéshozatalában csak tanácskozási joggal vehet részt

d./ a pártoló tag jogosult igénybe venni az egyesületnek a tagok részére biztosított szolgáltatásait

e./ a pártoló tag köteles a jelen alapszabály VII/2./ pontjában foglalt tagdíjat fizetni és a jelen alapszabály III/1/3./ pontjában foglalt vagyoni hozzájárulást teljesíteni,

f./ a pártoló tag köteles betartani az egyesület alapszabályának reá vonatkozó részét, végrehajtani a közgyűlés és az elnökség határozatainak reá vonatkozó részét.

g./ az egyesület a pártoló tagja nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását.

4./ A rendes tagok közül szaktevékenységet is ellátó tag szolgálattal kapcsolatos jogai és kötelezettségei:

A szaktevékenységet is ellátó tag jogai:

- Viselheti az önkéntes tűzoltóság részére rendszeresített egyenruhát és önkéntes tűzoltói jelvényt, valamint a részére adományozott rendfokozatot és kitüntetések.

- Részesülhet azokból a kedvezményekből és juttatásokból, amelyeket a tűzvédelemről és a tűzoltóságról szóló, valamint más kapcsolódó jogszabályok az önkéntes tűzoltók részére biztosítanak.

A szaktevékenységet is ellátó tag szolgálati kötelezségei:

- Maradéktalanul végrehajtja az előjárótól és feletteseitől kapott parancsokat és utasításokat.

- Részt vesz a szakmai, elméleti és gyakorlati kiképzésben.

- Lakó- és munkahelyén megtartja a tűzvédelmi szabályokat és előírásokat. népszerűsíti a tűzvédelem és az egyesület céljait, feladatait.

- Részt vesz a megelőző tűzvédelmi feladatok ellátásában.

- Részt vesz a tűzoltási és kárelhárítási, valamint az ár- és belvíz védekezési feladatok végrehajtásában.

- A gondjaira, illetve használatára bízott tűzoltó felszerelések, eszközök, készülékek megőrzéséről, karbantartásáról és rendeltetésszerű használatáról gondoskodik.

#### IV.

### AZ EGYESÜLET SZERVEZETI RENDJE

#### I. A közgyűlés:

1. Az Egyesület legfőbb szerve a közgyűlés, mely a tagok összességéből áll. A közgyűlés az üléseit az egyesület székhelyén tartja.

2. A közgyűlést az elnökség évente legalább egyszer köteles összehívni. Rendkívüli közgyűlést kell összehívni, ha az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi, az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni. az egyesület céljainak elérése veszélybe került. az egyesület tagjainak legalább egytizede az ok és a cél megjelölésével írásban kéri, az Elnökség indokolt esetben kezdeményezi, illetve ha a bíróság a 2011. évi CLXXV. törvény 11. § (3) bekezdésének

.....  
Molnár László  
egyesületi Elnök

- jegyzőkönyv hitelesítők (2 fő).

A közgyűlés lebonyolítóinak megválasztásáról a közgyűlés nyílt szavazással dönt.  
A közgyűlés 3 tagú szavazatszámú bizottságot választhat.

Az egyesület évi rendes közgyűlésének kötelezően meg kell tárgyalnia IV/1/4.d./ és e./ pontokban foglaltakat.

Az egyesület tagja jogosult a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni. A tag szavazati jogát csak személyesen gyakorolhatja.

6. Az Egyesület határozatait a jelenlévő tagok szótöbbségével, nyílt szavazással hozza.  
Ettől eltérően titkosan, írásbeli szavazással dönt a közgyűlés az elnökség tagjainak megválasztásáról.  
Az elnökség tagját csak akkor lehet visszahívni, ha az új elnökségi tagot megnevezik, a két kérdésről egyszerre kell határozni.

A közgyűlés bármely kérdésben írásban, titkosan szavaz, amennyiben a közgyűlésen szavazati joggal jelenlévők 1/5-e az indítványozza.

Az alapszabály módosításáról szóló közgyűlési döntés elfogadásához a jelenlévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A tag felvételéről, a tag egyesületből való kizárásáról szóló közgyűlési döntés elfogadásához az összes tag több mint felének szavazata szükséges.

Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Az egyesület más egyesülettel való egyesüléséről, szétválásáról szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Az elnökség valamely tagjának visszahívásáról szóló közgyűlési döntés elfogadásához a jelenlévő tagok kétharmadának szavazata szükséges.

Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvényben meghatározott beszámoló elfogadásához az összes tag több mint felének szavazata szükséges.

Az ügyintéző és képviselői szerv éves beszámolójának elfogadásához az összes tag több mint felének szavazata szükséges.

7. A közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

## II. Az egyesület elnöksége:

.....  
Molnár László  
egyesületi Elnök

r) javaslatot tesz az illetékes állami tűzoltó parancsnokhoz az egyesület tagjainak kitüntetésére, előléptetésére, dicséretére és jutalmazására.

5. Az elnökség akkor határozatképes, ha ülésén a tagok több mint fele részt vesz. Határozatait a jelenlévő tagok szótöbbségével, nyílt szavazással hozza. Amennyiben az elnökségi ülésen két fő vesz részt, abban az esetben az elnökség határozatait egyhangúlag hozza.

Az elnökség üléséről jegyzőkönyvet vezet. A jegyzőkönyvet az elnökségi tagok írják alá. Az elnökség határozatait közzé kell tenni a határozatok tárában. Az elnökség döntéseiről határozatot hoz. Az elnökség tevékenységéről éves beszámolót készít.

6. A határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának a tagsági viszony alapján nyújtott alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

7. Az elnökségi tag megbízatása megszűnik:

- a) elhalálozással
- b) a tisztségről való lemondással
- c) visszahívással
- d) a határozott idő lejártával
- e) cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával
- f) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A tisztségről való lemondást az elnökség ülésén kell bejelenteni és jegyzőkönyvben rögzíteni kell, vagy a lemondást írásban, igazolható módon kell közölni.

Ha az elnökség tagjai közül a tagok valamelyikének elnökségi tagsága – annak lejártát megelőzően – megszűnik, az újonnan megválasztott tag megbízatása az eredetileg megválasztott tag megbízatási idejének hátralévő időtartamára szól.

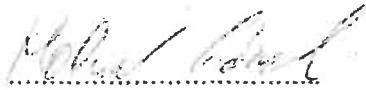
### III. Az egyesület Elnökségének tagjai:

#### A./ Az egyesület elnöke:

1. a közgyűlést bármikor összehívhatja
2. a kiadások számláit ellenőrzi
3. megbízólevelet ad ki
4. intézkedéseit a közgyűlés vagy az elnökség döntésének megfelelően kell megtennie, döntés hiányában pedig az egyesület érdekeivel összhangban
5. kezeli az egyesület pénzeszközeit, ennek keretében önállóan utalványozási jogkört gyakorol, az egyesület bankszámlája feletti rendelkezési jog önálló aláírási joggal az elnököt illeti meg,
6. vezeti a pénziárkönyvet
7. kezeli az egyesület iratait, bevételi és kiadási bizonylatait
8. vezeti az egyesület tagnyilvántartását
9. vezeti a határozatok táráját
10. önállóan képviseli az egyesületet.

#### B./ Az Elnökség tagja

Az egyesület elnökségének tagja

  
Molnár László  
egyesületi Elnök

megfizetni az egyesület pénztárába vagy bankszámlájára. Az alapítás évében az éves 6.000.-Ft összegű tagdíjat a tag az egyesület bírósági nyilvántartásba vételéről szóló határozati jogerőre emelkedésének számított 15 napon belül köteles megfizetni az egyesület pénztárába vagy bankszámlájára.

3./ Az egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik.

Az egyesület az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben meghatározott beszámolóját az elnök készíti el, s azt a közgyűlés fogadja el.

Az egyesület célja megvalósítása érdekében nonprofit, kiegészítő jelleggel gazdasági-vállalkozási tevékenységet végezhet.

4./ Az egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok felelőssége csak a tagdíj erejéig terjed.

### VIII. AZ EGYESÜLET MEGSZŰNÉSE

1./ Az egyesület a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény jogi személyek megszűnésére vonatkozó általános rendelkezésein túl megszűnik, ha

a) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg,

b) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

### IX. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Az alapszabályban nem rendezett kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

*Jelen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabályt a tagok a Daruszentmiklóson, 2023. február 3. napján tartott közgyűlésen fogadták el.*

*Alulírott egyesületi elnök igazolom, hogy a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 38. §-ának (2) bekezdése alapján jelen alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály módosítások alapján hatályos tartalomnak. (ZÁRADÉK) A 2023. február 3-i közgyűlési jegyzőkönyvben foglalt módosítással érintett részeket az okirat vastag és dőlt karakterrel tartalmazza.*

Kelt, Daruszentmiklóson, 2023. február 3. napján.

.....  
Molnár László

egyesületi Elnök

lakcíme: 2423 Daruszentmiklós, Fő utca 137.

Előttünk, mint tanúk előtt:

1. Név: Boglár László.....

Lakcím: Daruszentmiklós, Fő utca 137

Aláírás: Boglár László.....

2. Név: Fester László.....

Lakcím: Daruszentmiklós, Fő utca 38

Aláírás: Fester László.....

.....  
Molnár László  
egyesületi Elnök



Daruszentmiklós

2023.03.18. Erővel és

meggyőzően megselelt

.....

Szervezet neve: Daruszentmiklós Községi Önkéntes Tűzoltó Egyesület

Szervezet székhelye: 2423 Daruszentmiklós Fő út 53.

Pénzügyi tervezet a 2026-os évre:

2026. 03. 20. L-S.L.  
745-1/2026. 1206

Az Egyesület a 2026. évre vonatkozó költségvetési terve alapján az alábbi bevételekkel és kiadásokkal számol.

#### Bevételek

Tagdíj bevétel: 60 000 Ft

Daruszentmiklós Község Önkormányzati pályázat: 250 000 Ft

Előszállás Nagyközség Önkormányzati pályázat: 300 000 Ft

Személyi jövedelemadó 1% felajánlások (a beérkezést követően felhasználható összeg)

#### Kiadások:

Két darab gépjármű műszaki vizsgáztatása és éves kötelező biztosítás: 250 000 Ft

A Steyr Bronco 2000 fecskendő felújítása és üzembe helyezése: 300000 Ft

Az éves költségvetés fennmaradó részéből az Egyesület az egyéb működési kiadásait fedezi, különösen:

üzemanyagköltségek

karbantartási kiadások

nem várt, rendkívüli költségek

A tervezett költségvetés biztosítja az Egyesület működésének alapfeltételeit, valamint hozzájárul a beavatkozási képesség fenntartásához és fejlesztéséhez.





# Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2026. március 26-i Képviselőtestületi ülés

## 12. napirendi pontja: 2026-30. évi Szociális szolgáltatási-tervezési koncepció megalkotása

---

**Tisztelt Képviselőtestület!**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 58/B. §-ára hivatkozva a szociális ellátásokról és a települési támogatásokról szóló 8/2021. (VI. 7.) önkormányzati rendeletében Szociálpolitikai Kerekasztalt hozott létre a települési Szociális szolgáltatás-tervezési koncepció véleményezésére és az abban meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatosan figyelemmel kísérésére.

Az Előszállási Szociálpolitikai Kerekasztal tagsága 2026. március 12-én megtartotta alakuló ülését, ahol megalkotta működéséhez szükséges ügyrendjét, majd megválasztotta elnökét Bagó Kornélia óvodaigazgató, és elnökhelyettesét Sziliné Presszer Anita védőnő személyében.

Az ülésen megtárgyalásra és elfogadásra került az Előszállás településre vonatkozó Szociális szolgáltatás-tervezési koncepció, mely előterjesztésem mellékletét is képezi.

Kérem, hogy a Tisztelt Képviselőtestület hozza meg döntését a témában:

### **Határozati javaslat**

#### **a 2026-30. évi Szociális szolgáltatási-tervezési koncepcióról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete az Előszállás nagyközség 2026-30. évi Szociális szolgáltatási-tervezési koncepciójára vonatkozó tervet e határozat melléklete szerint elfogadja.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: folyamatos

Előszállás, 2026. március 16.



Györiné Tar Edit  
jegyző

2026.

# SZOCIÁLIS SZOL- GÁLTATÁS-TER- VEZÉSI KONCEP- CIÓ

2026-2030.

Hivatal Előszállás

ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG  
ÖNKORMÁNYZATA

# ELŐSZÁLLÁS NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÁSTERVEZÉSI KONCEPCIÓJA 2026 – 2030.

## I. BEVEZETÉS

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt. 92.§ (3) bekezdése alapján a legalább kétezer lakosú települési önkormányzat a településen, fővárosban élő szociálisan rászorult személyek részére biztosítandó szolgáltatási feladatok meghatározása érdekében szolgáltatástervezési koncepciót készít.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 111/A. § (5) bekezdése alapján a szolgáltatástervezési koncepció tartalmát az önkormányzat öt évente felülvizsgálja és aktualizálja.

A koncepció tartalmazza

- a) a lakosságszám alakulását, a korösszetételt, a szolgáltatások iránti igényeket,
- b) az ellátási kötelezettség teljesítésének helyzetét, az ütemtervet a szolgáltatások biztosításáról,
- c) a szolgáltatások működtetési, finanszírozási, fejlesztési feladatait, az esetleges együttműködés kereteit,
- d) az egyes ellátotti csoportok, így az idősek, fogyatékos személyek, hajléktalan személyek, pszichiátriai betegek, szenvedélybetegek sajátosságaihoz kapcsolódóan a speciális ellátási formák, szolgáltatások biztosításának szükségességét.

A hivatkozott jogszabályok rendelkezéseire tekintettel Előszállás Nagyközség Önkormányzata a következő Szolgáltatástervezési Koncepciót alkotja meg.

A második generációs jogok XX. század első felében kerültek megfogalmazásra, melyben a szociális biztonsághoz való jog megjelenik. Az államnak kötelessége e jogok biztosítása, tehát tevőleges, aktív, pozitív magatartást kell tanúsítania a társadalma és tagjai felé.

**Magyarország Alaptörvénye XIX. cikke** megfogalmazza:

„(1) Magyarország arra törekszik, hogy minden állampolgárnak szociális biztonságot nyújtson. Anyaság, betegség, rokkantság, fogyatékoság, özvegyesség, árvaság és önhibáján kívül bekövetkezett munkanélküliség esetén minden magyar állampolgár törvényben meghatározott támogatásra jogosult.

(2) Magyarország a szociális biztonságot az (1) bekezdés szerinti és más rászorulóknak esetében a szociális intézmények és intézkedések rendszerével valósítja meg.

(3) Törvény a szociális intézkedések jellegét és mértékét a szociális intézkedést igénybe vevő személynek a közösség számára hasznos tevékenységéhez igazodóan is megállapíthatja.

(4) Magyarország az időskori megélhetés biztosítását a társadalmi szolidaritáson alapuló egyéni állami nyugdíjrendszer fenntartásával és önkéntesen létrehozott társadalmi intézmények működésének lehetővé tételével segíti elő. Törvény az állami nyugdíjra való jogosultság feltételeit a nők fokozott védelmének követelményére tekintettel is megállapíthatja.”

A szociálpolitika alapgondolata, hogy a társadalom különféle alrendszeinek működése folytan mind az egyén, mind közösségei, különböző módon strukturált csoportjai számára adódhatnak olyan élethelyzetek, amelyekben magukról átmenetileg vagy véglegesen, elfogadható szinten nem tudnak gondoskodni. Olyan zavarokkal küzdenek, amelyek társadalomba való be- vagy visszailleszkedésüket akadályozzák, normális életvitelük, illetve megélhetésük mások közreműködése nélkül nem biztosítható. Ebben a helyzetben a társadalom, az állam – a szolidaritási elv jegyében – valamilyen módon a segítség lehetőségével lép fel.

A koncepció célja:

- meghatározni a szociális szolgáltatások fejlesztésének alapelveit, irányait, céljait, amelyeket a település a szociális szolgáltatások biztosítása, fejlesztése során követ, illetve amelyekkel orientálni kívánja a szociális szolgáltatások fejlesztésének további szereplőit;

- részletezni azokat a konkrét célkitűzéseket, amelyeket a szociális szolgáltatások biztosítása során az önkormányzat érvényesíteni kíván;
- elősegíteni a szociális, illetve a gyermekvédelmi törvény által szabályozott különböző típusú intézmények magasabb szintű, szükségletekhez igazodó feladatainak ellátását.

A koncepció feladata:

- elősegíteni egy egységes szociális szolgáltató politika kialakítását a társulás településein;
- információkat biztosítani egyéb fejlesztési koncepciók, tervek kidolgozásához és megvalósításához;
- információt adni a különböző szolgáltatást igénylők részére, illetve a szolgáltatást biztosító intézmények, szervezetek számára.

## **II. A SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK ELLÁTÁSA**

Előszállás Nagyközség Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) nem működtet önálló intézményt a szociális ellátási feladatok ellátására. A szociális ellátások megszervezése, irányítása és adminisztrációja az Előszállási Polgármesteri Hivatalban (a továbbiakban: Hivatal), a polgármester irányításával a Hivatal köztisztviselőinek bevonásával történik.

A gyermekvédelmi szolgáltatások biztosítása az Önkormányzat által foglalkoztatott családsegítők közreműködésével történik.

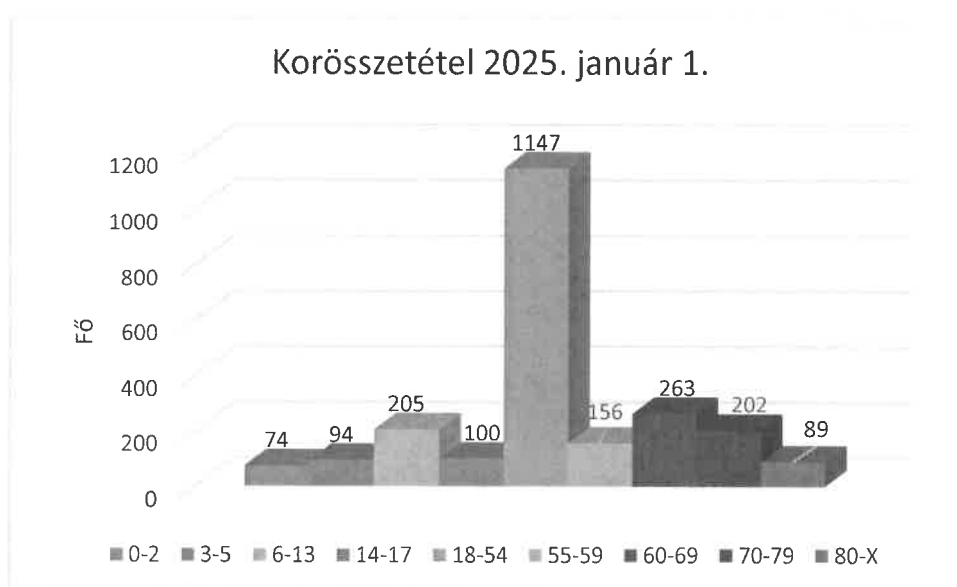
## **III. A LAKOSSÁGSZÁM ALAKULÁSA**

A lakónépesség alakulása településünkön a Belügyminisztérium statisztikai adatai alapján a következő ábra szerint alakult adott év január 1-én.

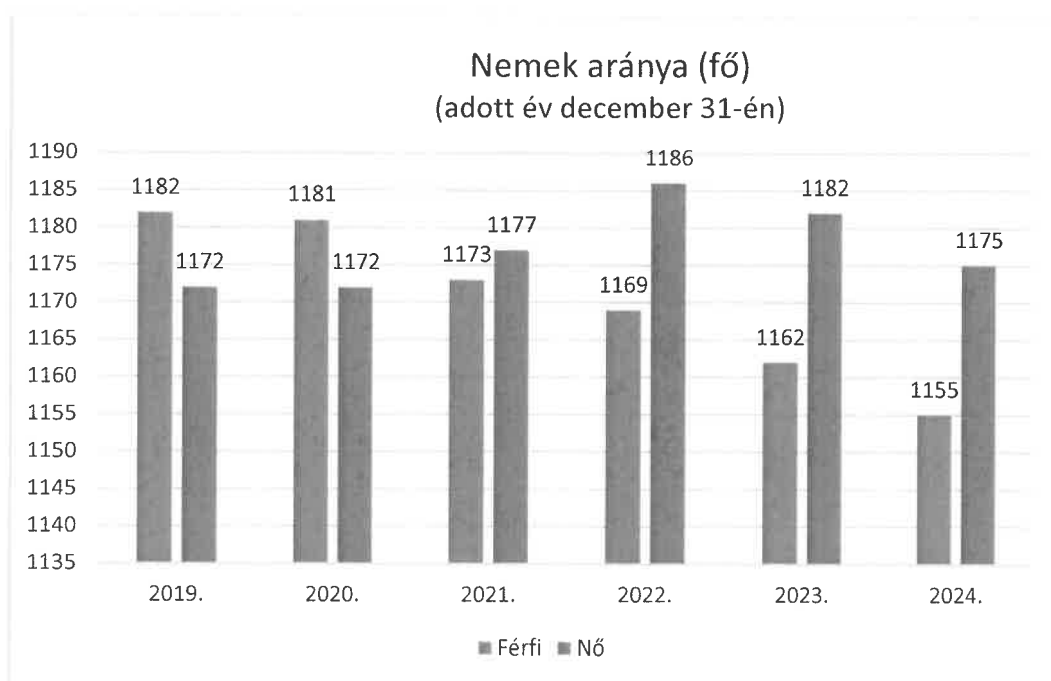


Látható, hogy 2020. évtől kezdődően Előszálláson a lakosság szám viszonylag stabilan 2350 fő körüli, majd az utóbbi két évben csökkenést mutat, 2025. január 1-jén már csak 2330 fő.

#### IV. KORÖSSZETÉTEL ELŐSZÁLLÁSON A KSH ADATAI SZERINT (fő, életkor)



Természetesen a legnagyobb kategória, az aktív korúak alkotják a lakosság legnagyobb hányadát, de megfigyelhető az adatokból az is, hogy a kiskorú lakosság jóval kisebb hányadot tesz ki, mint az öregedő társadalmi réteg. Ez az adat egyrészt pozitív, mert azt is mutatja, hogy növekszik az időskorban eltöltött évek száma, de negatív abból a szempontból, hogy az lakosság előregszik, és a kevés születésszám miatt nem biztosított a népesség utánpótlása.



A lakosság nemenkénti megoszlásában 2021-ben változás állt be, korábban a férfiak voltak többségben, mára már a nők alkotják a lakosság több mint felét, és a tendencia folytatódni látszik azzal együtt, hogy a település lakosságszáma évről évre csökken.

## V. SZOLGÁLTATÁS IRÁNTI IGÉNYEK

2021. decembertől 2025. decemberig, évente. A KENYSZI rendszerbe nyilvántartása alapján.



A szolgáltatás célja, azoknak a szociális rászorulóknak a legalább napi egyszeri meleg étkeztetése, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartós, vagy átmeneti jelleggel nem képesek más módon megoldani különösen koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt.

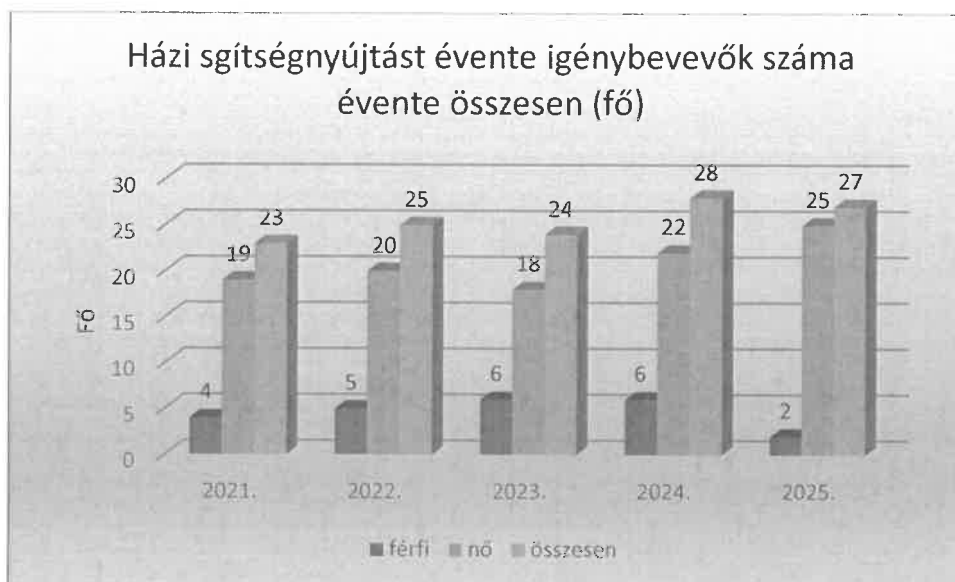
Az Önkormányzat az Előszállási Patakparti Óvodában saját konyhát működtet. Az intézményben működő konyhában történik az étel megfőzése és kimérése a HACCP rendszerben megfogalmazott irányelvek alapján. Az étel kiszállítása az önkormányzati autóval történik a tanyagondnok által, 1 fő közfoglalkoztatott kíséretében. Az igénybevétel három formája valósul meg, étkezési lehetőséget tudunk biztosítani helyben (ennek igénybevétele nem jellemző), vannak, kik az ebédet saját maguk viszik haza, illetve a már említett kiszállítással történik, melynek kiszállítási díja van.

Az étel minőségével kapcsolatosan, elmondható, hogy az idősek meg vannak elégedve az étellel.

Sajnos az idősek szociális étkeztetést igénylése körében az elhalálozás, elköltözés elég hullámvó, ez is adhat okot egy-egy ilyen jellegű éves eltérésre.

Az étel saját éthordóban kerül kiosztásra, étkeztetésre várakozót nem tartunk nyilván. Az Önkormányzat korlátozottan tud különleges igényt kielégíteni, jelenleg tejmentes étrend igénylésére van lehetőség.

## Házi segítségnyújtást igénylők



Házi segítségnyújtás szolgáltatás célja, hogy a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében biztosítsa az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást. A házi segítségnyújtás biztosítja az alapvető gondozási-ápolási feladatok elvégzését, a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.

Hozzásegít az önálló életvitel fenntartásában, biztosítja az ellátott és lakókörnyezete higiénés körülményeinek magtartásában való közreműködést. A házi segítségnyújtás biztosítása, jelentős hiányt pótol a szociális ellátó rendszerben. Az idős emberek jellemzője a szülőfaluhoz, a lakóhelyhez, rokonsághoz való szoros kötődés. Így fontos, hogy ezt számukra biztosítani tudjuk, adott esetben a közösség által fenntartott, szervezett szolgáltatásokkal.

A törvény 2016. januártól alapjaiban változtatta meg a házi segítségnyújtás módszerét. 2015. decemberében egy kidolgozott jogszabály által meghatározott mérő táblával kellett az idősek gondozását besorolni szociális segítség vagy személyi gondozás, illetve szociális segítség és személyi gondozás kategóriájába.

**A szociális segítség keretében** (amelyhez alacsony szükséglet kielégítését szolgáló tevékenységek tartoznak) biztosítani kell:

- a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést,
- a háztartási tevékenységben való közreműködést,
- a vészhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult vészhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást,
- szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítségét.

A szociális segítség feladat elvégzéséhez nincs szakképzettségi követelmény.

**Személyi gondozás keretében** (amelyhez „intenzív” szükségletet kielégítő gondozási tevékenységek ápolási feladatok tartoznak) biztosítani kell:

- az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását, a gondozási és ápolási feladatok elvégzését, ill. a szociális segítség keretében megjelölt feladatokat.

Személyi gondozást kizárólag megfelelő végzettséggel rendelkező személy végezhet.

A 2016-os esztendőben a finanszírozás még egyösszegű volt a gondozási tevékenységekre, majd 2017 januárjától nagyon markánsan vált el ketté a házi segítségnyújtás támogatási összege.

Az igényelhető normatíva összegeket nagyban befolyásolhatják a gondozók hiányzásai, az ellátottak kórházba kerülése, az egyéni igények stb. A számítási alap azért is problémás, mert a szociális segítséget, mint a házi gondozás preventív tevékenységét sajnos nem támogatják elegendő mértékben, a feladat végzése a döntéshozók szerint nem érdemes az elfogadható költségvetési támogatásra. Lényeges változtatás még, hogy a szociális segítséget, mint alacsony szükségletet szolgáló tevékenységet szakképzetlen munkaerő is elláthatja, akár az önkormányzat által közfoglalkoztatásban alkalmazott is.

Az Önkormányzat jelenleg maximum naponta 18 főt részesíthet házi segítségnyújtásban, erre a létszámra kapott az Önkormányzat működési engedélyt. Az Önkormányzat 2 fő szakképzett szociális gondozó-ápolóval látja el a személyes gondoskodást, továbbá szükség esetén 1 fő közfoglalkoztatottat a szociális segítséget igénylők gondozására alkalmazunk. Ezzel a munkavállalói létszámmal naponta maximum 7-7 fő, összesen 14 fő gondozásra szoruló személyt tudunk ellátni, további kapacitás csak a szociális segítség tevékenységre fordítható.

Az igénylések továbbra is a házi orvos, az igénylők, illetve családtagjaik megkeresése alapján kerülnek szolgálatunkhoz. Szükség esetén együttműködtünk a dunaújvárosi Szent Pantaleon Kórház szociális munkásával is.

Sajnos előfordul, hogy a rászoruló idős ember a jelzések és a szükség ellenére visszatartja a gondozás lehetőségét. Szerencsésebb az az eset, amikor a család biztosítja a gondozást más úton. Az ellátásunk továbbra is önkéntes, tiszteletben kell tartanunk az elutasítást is.

Előfordulnak olyan esetek, hogy szociálisotthoni elhelyezésre lenne szüksége a gondozottnak, de ő maga nem szeretne beköltözni. Ez szintén nehéz helyzet elé állítja gondozóinkat,

hiszen a 24 órás felügyeletet igénylőt alapellátásunk nem tudja ilyen időtartamban gondozni, ilyenkor igyekszünk fokozott figyelmet fordítani a rászorulóra (különösen a téli időszakban), de a család segítsége nélkül nem tudunk többet tenni.

Törekszünk arra, hogy ne maradjon ellátás nélkül egy idős, rászoruló ember sem. Az előregedő társadalom problémái településünkön is jelentkeznek. Javasolt lenne plusz állami forrást juttatni a házi szociális gondozás alapellátás finanszírozásába annak érdekében, hogy több szakképzett gondozó alkalmazásával az egyre növekvő számú idős ember otthonában történő ellátása, felügyelete megoldott legyen. A jelenlegi finanszírozási rendszer mellett Önkormányzatunk nem tud több szociális gondozó-ápolót biztosítani a rászorulóknak.

Mind a szociális étkeztetésben, mind a házi szociális gondozás alapellátásban dolgozók együttműködnek egymással és a polgármesteri hivatal dolgozóival. Egymást segítve működnek közre a rászorulók gondozásában, felügyeletében és segítésében a szociális gondozók, a tanyagondnok, a családsegítők, a hivatal szociális és műszaki ügyintézője, illetve a szociális alapellátás területére kijelölt közfoglalkoztatott.

Szakembereink folyamatosan vesznek részt továbbképzéseken, ahol tapasztalatokat és hasznos tudást szereznek.

Az emberiséget ért pandémia különösen az idősekre vált veszélyessé, ezért kiemelten figyelünk a fizikai és mentális állapotukra egyaránt. Minden óvintézkedést betartva látogatjuk őket, segítjük oldani a bennük keletkezett félelmet, magányosságot.

A jövőre nézve is marad a cél, hogy az Önkormányzat, és a szociális alapellátásban dolgozók az egészségügyi intézményekkel együttműködve minél több rászorulót felderítsenek és egyre magasabb színvonalon ellássanak az Önkormányzatunk által biztosított alapellátások keretében.

### **Család- és gyermekjóléti szolgálat**

2016. január 1-től a családsegítés a gyermekjóléti szolgáltatással egy szolgáltató – a család- és gyermekjóléti szolgálat – keretében működtethető.

A családsegítés célját és feladatát az szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeikről szóló 1/2000. (1.7.) SzCsM rendelet szabályozza.

A család- és gyermekjóléti szolgálat ellátja a családsegítés keretében:

- a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást,
- az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzübeli, természetbeni ellátásokhoz, továbbá
- a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését, a szociális segítőmunkát,
- a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését,
- a közösségfejlesztő programok szervezését, valamint egyéni és csoportos készségfejlesztést,
- a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek,
- az adósságteherrel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékkal élők,
- a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek,
- a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását,
- a kríziskezelést,
- a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat,
- a szociál- és nyugdíjpolitikáért felelős miniszter által kijelölt településen és fővárosi kerületben működő családsegítést ellátó szolgáltatóknak a menedékjogról szóló törvényben meghatározott integrációs szerződésbe foglalt társadalmi beilleszkedés elősegítését.

A családsegítés célja a szociális és a mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetbe került személyek, családok életvezetési képességének megőrzése, az ilyen helyzethez vezető okok megszüntetése, valamint a krízishelyzet megszüntetésének elősegítése.

A kliensek érdekében végzett tevékenységet a Szociális Munka Etikai Kódexében lefektetett elvárások szerint végzik a családsegítők.

A településeken a törvényben előírt jelzőrendszer működik (házi orvos, védőnő, rendőrség, oktatási intézmények, polgármesteri hivatal), amely segíti felderíteni a rászoruló egyéneket, családokat.

Családsegítők havonta egyszer szakmai teamben segítik egymás munkáját a hatékony, kreatív, minőségi szociális munkát tapasztalatukkal, szakmai tudásukkal.

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

Tevékenységi köre:

A gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében

- a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése,
- a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése,
- a válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint szociális szolgáltatásokhoz és gyermekjóléti alapellátásokhoz, különösen a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz történő hozzájutásának szervezése,
- a szabadidős programok szervezése,
- a hivatalos ügyek intézésének segítése.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek veszélyeztettségének megelőzése érdekében:

- a veszélyeztettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben,
- a veszélyeztettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése,
- az 1997. évi XXXI 17. § (1) bekezdésében meghatározott személyekkel és intézményekkel, mint
  - az egészségügyi szolgáltatást nyújtók, így különösen a védőnői szolgálat, a házi orvos, a házi gyermekorvos,
  - a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók,
  - a köznevelési intézmények,
  - a rendőrség,
  - az ügyészség,
  - a bíróság,
  - a pártfogó felügyelői szolgálat,

- az áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezetek,
  - a menekülteket befogadó állomás, a menekültek átmeneti szállása,
  - az egyesületek, az alapítványok és az egyházi jogi személyek,
  - a munkaügyi hatóság,
  - a javítóintézet,
  - a gyermekjogi képviselővel való együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása,
- tájékoztatás az egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokból, illetve abba a gyermek örökbefogadáshoz való hozzájárulás szándékával történő elhelyezésének lehetőségéről

A gyermekjóléti szolgáltatás a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében iskolai szociális munkát is biztosíthat.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a kialakult veszélyeztettség megszüntetése érdekében:

- a gyermekkel és családjával végzett szociális segítőmunkával elősegíteni a gyermek problémáinak rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását,
- a családi konfliktusok megoldásának elősegítése, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében,
- kezdeményezni egyéb gyermekjóléti alapellátások igénybevételét,
- szociális alapszolgáltatások igénybevételét,
- egészségügyi ellátások igénybevételét,
- pedagógiai szakszolgálatok igénybevételét.

A család- és gyermekjóléti szolgálat folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét, meghallgatja a gyermek panaszát, és annak orvoslása érdekében megteszi a szükséges intézkedést.

Segíti a nevelési-oktatási intézmény gyermekvédelmi feladatának ellátását.

Felkérésre környezettanulmányt készít, valamint szükség szerint kezdeményezi a települési önkormányzatnál új ellátások bevezetését.

Biztosítja a gyermekjogi képviselő munkavégzéséhez szükséges helyiségeket, részt vesz a külön jogszabályban meghatározott Kábítószerügyi Egyeztető Fórum munkájában, nyilvántartást vezet a helyettes szülői férőhelyekről.

A gyermekjóléti szolgálat a családsegítéshez hasonlóan komplex feladatot lát el, hiszen a megoldandó problémák az élet minden területéről adódnak, és ezért igényli a családsegítők széleskörű szakmai tapasztalatát és magas színvonalú hozzáértését.

Cél, hogy a gyermekjóléti szolgáltatás a működési területen élőknek segítséget nyújtson a legközvetlenebbül fenyegető negatív hatások kivédésében, illetve abban, hogy képessé váljanak a különböző problémák önálló megoldására.

Lényeges a preventív megoldások megtalálása a családokkal való együtt gondolkodás, a szociális és mentális szükségleteiknek feltárása, közvetítése és a megoldás elősegítése, megőrzése, a korrekatív technikák alkalmazása, az átmenetileg sérült vagy hiányzó családi funkciók helyreállításának előmozdítása.

A gyermekjóléti szolgáltatás egyik sarkalatos feladata az észlelő- és jelzőrendszer működtetése, amely lehetővé teszi a gyermekeket általában veszélyeztető okok feltárását, valamint a gyermek veszélyeztetettségének időben történő felismerését.

Az Önkormányzat szociális szolgáltatásain belül önálló szakmai egységet képez a gyermekjóléti szolgálat. Az Önkormányzat által foglalkoztatott 2 fő családsegítő közül 1 fő rendelkezik a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 15/1998. (IV. 30.) NM rendeletben előírt képesítéssel, a másik dolgozó jelenleg képzésben részesül annak érdekében, hogy megfeleljen a szakmai képzettség előírásainak.

Az Önkormányzat alkalmazásában álló családsegítők az alábbi módon teljesítik feladataikat:

A család- és gyermekjóléti szolgálat irodája a település központjában, a művelődési ház oldalszárnyában helyezkedik el külön szociális helyiségekkel, külön bejárattal, igény esetén épület főbejárata akadálymentesített. A 2 fő családsegítő közös irodában fogadja klienseket, de rendelkezésre áll külön interjúszoba is, a váróhelyiség az előtérben található. Munkaidejük 8 órától 16 óráig tart.

A szolgálat tárgyi feltételei adottak, internet, számítógép, nyomtató, szolgálati telefon, zárható szekrények, a családlátogatásokhoz kerékpár. A családsegítők külön-külön szolgálati mobiltelefonon elérhetőek.

A két családsegítő feladatait megosztva látja el a gyermekekkel élő családokat, illetve a felnőtt lakosságot. Az adományozás és adományosztás kiemelkedő a településen, melynek megvalósítását is a családsegítők szervezik.

### Ügyfélfogadási idő:

<b>Hétfő:</b>	08.00 - 12.00 óráig, 13.00 - 15.00 óráig
<b>Kedd:</b>	nincs ügyfélfogadás
<b>Szerda:</b>	08.00 - 12.00 óráig, 13.00 - 15.00 óráig
<b>Csütörtök:</b>	nincs ügyfélfogadás
<b>Péntek:</b>	08.00 - 12.00 óráig

### **Tanyagondnoki Szolgálat**

Az Önkormányzat 2022. január 1-től tart fenn tanyagondnoki szolgálatot annak érdekében, hogy a külterületi, vagy a településközponttól nagy távolságra élő rászorulóknak a közszolgáltatásokhoz való hozzáférését megkönnyítse.

A szolgálat működtetésére 1 fő szakképzett tanyagondnokot alkalmazunk. A feladatellátáshoz szükséges volt tanyagondnoki buszt vásárolni, melyet kezdetben egy használt járművel oldott meg az önkormányzat, majd 2023-ban sikeres Magyar Falus pályázat útján egy új, felszerelt tanyagondnoki busz került beszerzésre. A jármű 8 férőhelyes, biztosított benne mozgáskorlátozott személy szállításának lehetősége is.

A szolgálat indulása óta igény szerint, napi rendszerességgel ellátja a külterületen, vagy nagy távolságban élő óvodások és általános iskolások iskolába és hazaszállítását, a betegek, idősek háziorvosi rendelésre történő szállítását, illetve az óvoda és az iskola szervezetésében megvalósuló gyermekprogramokra a gyermekek szállítását.

A tanyagondnok működik közre a szociális étkezés napi kiszállításában is, melynek során az idős, beteg lakosokkal való kapcsolattartás is biztosított.

A tanyagondnok alkalmazásával tehermentesítve lett a falu községgazdája, aki addig osztott munkakörben szociális alapellátási feladatot is ellátott (szociális étkezés házhozszállítása).

A tanyagondnoki szolgálat működtetésére az Önkormányzat állami normatívát is igénybe tud venni. A működés naponta dokumentált naplóban kerül vezetésre, a szolgálat irányítását a Hivatal szociális ügyintézője látja el.

Összességében elmondható, hogy a tanyagondnoki szolgálat teljes mértékben kihasználta, a szolgáltatásra nagy igény van, sikeresen működik.

## **VI. AZ ELLÁTÁSI KÖTELEZETTSÉG TELJESÍTÉSÉNEK HELYZETE, AZ ÜTEM- TERV, A SZOLGÁLTATÁSOK BIZTOSÍTÁSA**

Az 1993. évi III. törvény 86. §- a szerint a települési önkormányzat köteles biztosítani

*86. § (1) A települési önkormányzat köteles biztosítani*  
*a) a családsegítést, ha polgármesteri hivatalt működtet vagy a közös önkormányzati hivatal székhelye a településen van,*  
*b) étkeztetést,*  
*c) házi segítségnyújtást,*  
*d) állandó lakosainak számától függően a (2) bekezdés szerinti szociális szolgáltatásokat,*  
*e) az a)–d) pontban nem említett szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférést.”*

Az Önkormányzat működtetése által a törvénynek megfelelően az alábbi telephelyeken kezdte meg kötelezően ellátandó feladatait és biztosítja folyamatosan a szolgáltatásokhoz való hozzáférést.

**Székhely : Előszállás Nagyközség Önkormányzata**

**2424 Előszállás, Fő tér 3.**

Közigazgatási területén működő szolgáltatások:

Étkeztetés

Házi segítségnyújtás

Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat

Tanyagondnoki Szolgálat

Személyi feltételei:

2 fő házi gondozó

1 fő tanyagondnok

1 fő szociális ügyintéző

**További nyitva álló helyiségei:**

**2424 Előszállás, Balatoni út 37.**

Közigazgatási területén működő szolgáltatások:

Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat

Személyi feltételei:

2 fő családsegítő

## **VII. A SZOLGÁLTATÁSOK MŰKÖDTETÉSEI, FINANSZÍROZÁSI, FEJLESZTÉSI FELADATAI, ESETLEGES EGYÜTMŰKÖDÉS KERETEI**

A szociális szolgáltatások működtetéseinek forrásai:

- A mindenkori költségvetési törvényben meghatározott központi támogatás, feladatfinanszírozás alapján
- az Önkormányzat saját bevételei

Magyarország mindenkori központi költségvetése alapján:

- Szociális étkeztetés,
- Házi segítségnyújtás,
- Család- és gyermekjóléti szolgálat törvény által megállapított fajlagos összege, továbbá
  - a szociális étkeztetés térítési díj bevételei,
  - Önkormányzati hozzájárulás,
  - pályázatok

2021-ben nyertes pályázatot nyújtottunk be a GYVR informatikai rendszer fejlesztéséhez, mely során 2 db laptopot sikerült beszerezni a családsegítők részére.

## **VII. AZ EGYES ELLÁTOTTI CSOPORTOK (IDŐSEK, FOGYATÉKOS SZEMÉLYEK, PSZICHIÁTRIAI BETEGEK, SZENVEDÉLYBETEGEK) SAJÁTOSSÁGAIHOZ KAPCSOLÓDÓAN A SPECIÁLIS ELLÁTÁSI FORMÁK, SZOLGÁLTATÁSOK BIZTOSÍTÁSÁNAK SZÜKSÉGESSÉGE**

Speciális ellátási formákat egyik ellátás esetében sem tudunk nyújtani, de az ellátási kötelezettség teljesítése szempontjából továbbra is fontos az ellátást biztosító civil szervezetekkel való kapcsolatfelvétel és együttműködés, mivel a tapasztalatok szerint a szenvedélybetegek és a pszichiátriai betegek körén belül egyre jobban mutatkozik az ellátási igény. Főleg közösségi ellátásokat végző gondozókkal volt már kapcsolatunk, ők a megkereső szolgálatukkal segítették településeinken az otthonába zárkózott pszichiátriai, illetve szenvedélybetegségben szenvedő ügyfeleket.

Természetesen családsegítőink is fogadnak és foglalkoznak pszichiátriai és szenvedélybetegekkel, és akad természetesen gondnokság alatt álló fogyatékos személy is az ellátottak körében.

*Lezárva:*

*Előszállítás, 2026. február 25.*



## Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2026. március 26-i rendes, nyílt Képviselőtestületi ülés

### 13. napirendi pont: Bertalan Imre előszállási lakos ingatlanvásárlási ügye

Tisztelt Képviselőtestület!

Bertalan Imre Előszállás, Árpád u. 75. szám alatti lakos a mellékelt kérelemmel fordult a Tisztelt Képviselőtestülethez. Az általa jelenleg is bérelt önkormányzati ingatlant meg szeretné vásárolni. Az ingatlan művelési ága beépítetlen terület, 1928. hrsz, 1260 m<sup>2</sup> nagyságú és a Jókai u. 10. szám alatt található.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hozza meg döntését a telek értékesítésével kapcsolatban.

#### **„A” Határozati javaslat**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete Bertalan Imre Előszállás, Árpád u. 75. szám alatti lakos ingatlanvásárlási kérelmét nem támogatja, nem kívánja értékesíteni az önkormányzat tulajdonát képező 1928. hrszámú ingatlant.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. április 15. (a kérelmező értesítésére)

#### **„B” Határozati javaslat**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete Bertalan Imre Előszállás, Árpád u. 75. szám alatti lakos kérelmét támogatja.

A Képviselőtestület megbízza Kanik Péter polgármestert az ingatlan értékbecslésének elkészítésével, a soron következő ülésre történő előterjesztésével.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. április 15. (a kérelmező értesítésére)

Előszállás, 2026. március 6.



Kanik Péter  
polgármester



KÉRELEM

ELŐSZÁLLÁSI POLGÁRMESTERI  
HIVATAL

Teljesítés dátuma: 2026. 02. 13. *Gyze!*

Erkezési szám: 350-1/2026. *F07*

Aluírott, Bertalan Imre (Dunaújváros, 1964. 05. 30. an: Boór Mária) 2424 Előszállás, Árpád u. 75 szám alatti lakos az alábbi kérelemmel fordulok az önkormányzathoz.

Megszeretném vásárolni az általam bérelt önkormányzati tulajdonú Jókai utca 10. szám alatti található ingatlant (Hrsz:1928).

Tisztelettel:



Bertalan Imre





## Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2026. március 26-i rendes, nyílt Képviselőtestületi ülés

### 14. napirendi pont: Geiszt Zsolt István daruszentmiklósi lakos ingatlanvásárlási ügyében hozott határozat visszavonása

Tisztelt Képviselőtestület!

Geiszt Zsolt István Daruszentmiklós, Fő u. 211. szám alatti lakos ingatlanvásárlási kérelmét a képviselőtestület 2026. január 29-ei ülésén megismerte. Városov Péter főépítésszel ismertettük a kérelmező mobilház építési szándékát. A főépítész véleményét megadta, véleménye alapján mobil lakóházat – az általa leírt feltételek betartása mellett - az ingatlanra lehet építeni. Ezért a képviselőtestület 2026. február 19-ei ülésén hozott döntésével a kérelmet támogatta, megbízta Kanik Péter polgármestert az ingatlan értébecslésének elkészítésével, valamint a soron következő ülésre történő előterjesztésével.

Geiszt Zsolt István daruszentmiklósi lakos a képviselőtestület támogató döntéséről értesítést kapott, 2026. március 19-ei keltezéssel írt nyilatkozatában azonban ingatlanvásárlási kérelmét visszavonta, a nyilatkozatban szereplő indokok miatt.

Ezért javaslatom a Tisztelt Képviselőtestületnek, hogy az ingatlanvásárlási ügyben hozott 64/2026.(II.19.) számú határozatát vonja vissza.

#### **Határozati javaslat**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete Geiszt Zsolt István Daruszentmiklós, Fő u. 211. szám alatti lakos ingatlanvásárlási ügyében hozott, 64/2026.(II.19.) határozatát visszavonja.

**Felelős:** Kanik Péter polgármester

**Határidő:** 2026. április 15. (a kérelmező értesítésére)

Előszállás, 2026. március 20.



Kanik Péter  
polgármester

Alulírott Geiszt Zsolt István ezúton nyilatkozom, hogy a korábban benyújtott ingatlanvásárlási kérelmemet visszavonom, amelyet a 1875 HRSZ-ú telekre adtam be.

Döntésemet az alábbiakkal indokolom: az engedély és bejelentés nélkül építhető épület jelen esetben legfeljebb 35 m<sup>2</sup>-es melléképület létesítésére vonatkozik. A tervező véleménye szerint a 32 m<sup>2</sup> alapterületű épület lakóépületként nem megfelelő méretű, ugyanakkor a hatályos jogszabályok alapján melléképület létesítésére csak meglévő főépület esetén van lehetőség.

Kérem szíves tudomásulvételüket.

Kelt: Előszállás, 2026.03.19.

Aláírás:



Geiszt Zsolt István



## Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2026. március 26-i Képviselőtestületi nyílt ülés

### 16. napirendi pontja: Előszállási ingatlanok önkormányzati tulajdonba vétele

---

#### Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselőtestület a 156/2025.(VI.3.) határozatával döntött az előszállási 1136/2. hrszámú ingatlan (ténylegesen: Előszállás, Árpád u. 30., volt nevelőotthonos lakóház) önkormányzati tulajdonba kerülésének lehetőségéről.

Az „a kistelepülések támogatásához szükséges további intézkedések megvalósítása érdekében ingyenes tulajdonba adásra kerülő állami tulajdonú ingatlanok első ütemű kijelöléséről szóló 1523/2025. (XI.28.) Korm. határozat (a továbbiakban: Korm. határozat) 1. mellékletében foglaltak szerint Előszállás Nagyközség Önkormányzata részére ingyenes tulajdonba adás jogcímen az előszállási ingatlan kijelölésre került.

Az ingatlan tulajdonba vételének lehetőségét a Magyar Nemzeti Vagyongazdálkodó Zrt. egy ún. Magyar Falu Program keretében ajánlotta fel az önkormányzatunknak.

Az ingatlan a következő:

Sorszám	Hrsz.	Cím	Művelési ág	Terület nagysága	Megszerzendő tulajdoni hányad	Megjegyzés
1.	1136/2.	Előszállás, Árpád u. 30. (volt nevelőotthonos ház)	kivett, lakóház, udvar	1241 m <sup>2</sup>	1/1	az épület évekkal ezelőtt leégett, tetőszerkezete részben megsemmisült

A részletes tájékoztatás előterjesztésem mellékletét képezi.

A Kormányhatározat kivonatos formában előterjesztésem mellékletét képezi.

Mindkét ingatlanra érvényes az a szabály a Nyvtv. alapján, hogy a megszerzést követő 15 éven belül nem idegeníthető el, az elidegenítési tilalmat az MNV Zrt. bejegyezteti. E szabályokról így rendelkezik a Nyvtv. 13. §-a:

„(4) Nemzeti vagyon tulajdonjogának ingyenes átruházása esetén a tulajdonjogot megszerző félnek - az állam kivételével - eleget kell tennie a következő feltételeknek:

a) a nemzeti vagyoni körből ingyenesen tulajdonba adott ingatlant a tulajdonjog megszerzésétől számított 15 évig nem idegenítheti el, és a juttatás céljának megfelelően köteles hasznosítani, valamint állagát megóvni azzal, hogy a juttatási cél megvalósítása érdekében végzett bontás vagy átalakítás nem minősül az állagmegóvási kötelezettség megszegésének;

b) az átruházott vagyon hasznosításáról évente beszámol a vagyont átadó szervezet felé.

(5) Az ingyenesen tulajdonba adott ingatlanon e törvény erejénél fogva 15 évig elidegenítési tilalom áll fenn. Az elidegenítési tilalomnak az átruházó javára szóló ingatlan-nyilvántartásba történő feljegyzését a tulajdonjog bejegyzése iránti kérelem benyújtásával egyidejűleg a vagyont átruházó szerv kérelmezi.

(6) Az (5) bekezdés szerinti elidegenítési tilalmat a (4) bekezdés a) pontja szerinti határidő letelét követően a tulajdonos kérelmére törölni kell az ingatlan-nyilvántartásból.

(7) Amennyiben megállapítást nyer, hogy a (4) bekezdés szerinti tulajdonjogot megszerző fél a célhoz kötött hasznosításra vonatkozó törvényi előírásnak részben vagy egészben nem tesz eleget, köteles a vagyont átadó szervezet felszólítására, az abban meghatározott határidőig a jogsértő állapotot megszüntetni. A jogsértő állapot megszüntetésére szabott határidő elmulasztása esetén a tulajdonjogot megszerző fél köteles az átadási megállapodásban rögzített forgalmi értéknek a kötelezettség megsértésének napjától számított mindenkori jegybanki alapkamattal növelt összegét a vagyont átadó szervezet felszólítására, az abban meghatározott határidőig nemteljesítési kötbéreként megfizetni.”

Mivel a fenti Kormányhatározat által az ingatlant a kormány az önkormányzat tulajdonba adására kijelölte, a következőkben az önkormányzatnak kérnie kell az új tulajdonos ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzését.

Az alábbi határozati javaslat az önkormányzatnak, mint tulajdonosnak az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzéséről szóló döntést és a polgármester felhatalmazását tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy az előterjesztést vitassa meg, és a határozati javaslat figyelembevételével döntsön az ingatlanok ingyenes tulajdonba vételének bejegyzéséről.

### **Határozati javaslat**

#### **az előszállási 1136/2. hrszámú ingatlan ingyenes tulajdonba vételének bejegyzéséről**

1. Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a kistélepülések támogatásához szükséges további intézkedések megvalósítása érdekében ingyenes tulajdonba adásra kerülő állami tulajdonú ingatlanok első ütemű kijelöléséről szóló 1523/2025.(XI.28.) Korm.

határozat 1. mellékletére hivatkozva az **Előszállási 1136/2. hrszámú, kivett, lakóház, udvar** művelési ágú, 1241 m<sup>2</sup> nagyságú ingatlan 1/1 tulajdoni hányadára vonatkozóan (a továbbiakban: Ingatlan) Előszállás Nagyközség Önkormányzatának, mint tulajdonosnak az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzését kéri.

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1. pontban szereplő Ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba vételének érdekében az eljárás során a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztályánál teljes jogkörben eljárjon, az ingatlannyilvántartási kérelmet aláírja és valamennyi nyilatkozatot megtegye.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. április 30.

Előszállás, 2026. február 24.



Kanik Péter  
polgármester

**BIRTOKÁTRUHÁZÁSI / ÁLLAPOTFELVÉTELI JEGYZŐKÖNYV**

(megfelelő aláhúzó)

<b>Jelen vannak</b>	
<b>Átvevő részéről:</b>	
Neve/megnevezése: <b>MNV Zrt. (a továbbiakban MNV vagy Átadó)</b>	
Képviselő neve, beosztása:	<b>Pánczél-Spitzner Éva, gazdasági menedzser</b>
<b>Barna István, ügykezelő gondnok</b>	
Elérhetősége (telefon, e-mail):	<b>06-1-298-8595, szekesfehervar@mnv.hu</b>
Cím/Székhely:	<b>1146 Budapest, Ajtósi Dürer sor 19. C épület</b>
<b>Átvevő részéről:</b>	
Neve/megnevezése: <b>Előszállás Nagyközség Önkormányzata</b> (a továbbiakban <b>ÖNKORMÁNYZAT</b> vagy <b>Átvevő</b> )	
Képviselő neve, beosztása:	<b>Kanik Péter, polgármester</b>
Elérhetősége (telefon, e-mail):	<b>+36/25/524-080, hivatal@eloszallas.hu</b>
Cím/Székhely:	<b>2424 Előszállás, Fő tér 3.</b>
<b>Az eljárás helye és időpontja:</b> Előszállás, 2025.12.09.	
<b>Az eljárást megalapozó jogszabály és egyéb dokumentum:</b> 1523/2025. (XI. 28.) Korm. határozata	

1. HÍVATAL  
Érkezett: 2025-12-15. *Gmel*  
Füzet: *5412*  
Iktatószám: *1401-6/2025.*  
ELO: *5412*

Az eljárásban résztvevő felek képviselői nyilatkoznak arról, hogy a birtokátruházási eljárás lebonyolítása során jogosultak eljárni, a birtokátruházás a munkakörükbe tartozó feladat. Az eljárási jogosultságaikat személyi igazolványaikkal, munkavállalói igazolványaikkal és/vagy meghatalmazásaikkal igazolták.

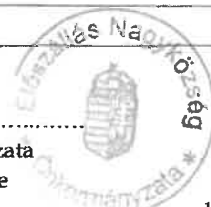
Az adatkezelés jogalapja a Magyar Állam képviseletében az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 17. § (1) bekezdés e) pontjában a Magyar Nemzeti Vagyongazdálkodási Zártkörűen Működő Részvénytársaság birtok átadás-átvételi eljárása a jogalkotó által szabályozott törvényi feladatrendelés. A jogügylet ehhez kapcsolódó adatkezelésre az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII tv. rendelkezéseit, valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletét kell alkalmazni.

<b>Ingyenadatok</b>
Ingyen cím: 2424 Előszállás, Árpád utca 30.
Ingyen helyrajzi száma: 1136/2
Ingyen területe (m <sup>2</sup> ): 1241
Ingyen tulajdoni lap szerinti megnevezése: kivett lakóház, udvar
Az ingyen tulajdoni hányada: 1/1
Az ingyen taláható épületek/építmények/felépítmények száma: 2

<b>Az épületek általános műszaki jellemzése</b>
Funkciója: lakóház
Építési mód: hagyományos
Emeletek száma: 1
Összes alapterület (m <sup>2</sup> ):

.....  
Magyar Nemzeti Vagyongazdálkodó Zrt.  
képviselője

.....  
Önkormányzata  
képviselője



<b>Az ingatlan általános műszaki állapota</b>
Az ingatlan műszaki állapota: jó – közepes – <b>rossz</b>
Havária intézkedés szükséges-e: igen – <b>nem</b>
Karbantartási munka szükséges-e: <b>igen</b> – nem <b>(Leégett tetőszerkezet!)</b>
Kaszálási-, gyomirtási-, bozótirtási munka szükséges-e: igen – nem
Környezetszennyezés-elhárítási munka (pl. szemét-, törmelék elszállítása, stb.) szükséges-e: <b>igen</b> – nem

<b>Birtokátruházás alapja (Ptk. 5:3. §):</b>
<b>A tárgyi ingatlan(ok) esetében a birtokátruházás</b>
<b>„(Ptk. 5:3. § (3) A birtokátruházás a birtokos dolog feletti tényleges hatalmának megszüntetésével valósul meg jelen eljárás keretében.”</b>
<b>„(Ptk. 5:3. § (4) A dolog harmadik személy birtokában van, a birtokátruházás a dolog kiadása iránti igénynek a birtokot szerző félre való átruházásával valósul meg jelen eljárás keretében.”</b>

<b>Ingatlanhasználati viszonyok</b>
<i>hasznosított – részben hasznosított – nem hasznosított</i>
<b>Ha az ingatlan hasznosított:</b>
A használó neve, elérhetősége (cím, telefonszám, e-mail): -
A használat jogcíme (vagyonkezelői jog, bérlet, használat, özvegyi jog, stb.): -
A használat időtartama: határozatlan – határozott, lejárat ideje: -
A használattal érintett terület nagysága (m <sup>2</sup> ): -


<b>Az ingatlan közmű ellátottságára, a közmű sajátos elhelyezkedésére vonatkozó észrevételek</b>			
<b>A közművek mérőóráinak</b>			
Típusa	Gyári száma	Állása	Hiteles-e? (I/N)
Villanyóra I.	LEKÖTVE	-	LEKÖTVE
Villanyóra II.	LEKÖTVE	-	LEKÖTVE
Vízóra	-	-	-
Gázóra	LEKÖTVE	-	LEKÖTVE

Az eljárásban résztvevő Átadó, Átadó/Átvevő és Átvevő (a továbbiakban együttesen Felek) tudomásul veszik, hogy közüzemi bejelentésekhez szükséges személyes adataikat a közműszolgáltatóknak az Átvevő továbbítja, mivel az Átadó, Átadó/Átvevő és az Átvevő között létrejött szerződés, továbbá a fenti Kormányhatározat teljesítéséhez szükséges ezen adatok továbbítása a közműszolgáltató részére az Európai Parlament és a Tanács 2016/679. sz., a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló rendelete (GDPR) 6. cikk. (1) bekezdésének b) pontja alapján. A fentiekén túl a közüzemi bejelentésekre vonatkozó magyar nemzeti jogi szabályozás alapján a GDPR rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerinti adatkezelési jogcím is irányadó a közüzemi bejelentéshez szükséges személyes adatok vonatkozásában.

A mérőórák átírásához szükséges dokumentumok a mai napra kiállítva átadásra kerültek az Átvevő képviselője részére.

A közüzemi jellegű fogyasztásmérő órák névátírásával kapcsolatos bejelentési kötelezettség, az idevonatkozó szolgáltatókkal történő szerződéskötés az Átvevőt terheli. Az Átvevő vállalja, hogy e kötelezettségének az Ingatlanok birtokátruházását követő 15 (tizenöt) napon belül eleget tesz Az Átvevő

.....  
  
Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.  
képviselője

.....  
  
Önkormányzata  
képviselője



kötelezettséget vállal arra, hogy az Átadó részére a bejelentés megtörténtét, annak benyújtását követő 5 munkanapon belül a benyújtott közműátírással kapcsolatos bejelentés megküldésével visszaigazolja.

**Kulcsok átadása:**

Jelen eljárás során az ingatlanhoz tartozó kulcsok átadásra/átvételre kerültek.

Jelen eljárás során az ingatlanhoz tartozó kulcsok a Ptk. 5:3. § (2), (4) bekezdésére tekintettel nem kerülnek átadásra/átvételre.

**Az ingatlanhoz nem tartoznak kulcsok.**

Az átadott vagyonelemek további őrzése, fenntartása, üzemeltetése és annak működtetési, közüzemi és egyéb költségei a jelen jegyzőkönyv felvételét követően az Átvevő feladata és kötelezettsége.

Az Átvevő a vagyonelemeket megtekintett állapotban veszi át, annak állapotával kapcsolatosan az Átadó felé további szavatossági igénnyel nem él.

**A birtokba adással, birtokba vétellel kapcsolatos egyéb megállapítások**

**Átadó (MNV) részéről:**

**Átvevő (Önkormányzat) részéről:**

Melléklet:

- tulajdoni lap (elegendő E-hiteles szemle másolatban);
- fénykép-dokumentáció (elektronikusan);
- Meghatalmazás (ha nem a polgármester az aláíró)

.....  
Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.  
képviselője

.....  
Önkormányzata  
képviselője





2424 ELŐSZÁLLÁS, ÁRPÁD UTCA 30.  
Előszállás, Belterület, 1136/2

### I. RÉSZ

1. Bejegyző határozat, érkezési idő:  
999993/1995.01.06

#### AZ INGATLAN ADATAI, ALRÉSZLET ADATOK

Alrészlet jele	Művelési ág / Kivett Megnevezés	Minőségi osztályok	Terület (ha nm)	Kataszteri jövedelem (AK)
	Kivett / lakóház, udvar	0	1241	0

### II. RÉSZ

3. Bejegyző határozat, érkezési idő:  
45565/1991.11.21
- ⊗ Törölő határozat  
45314/2/2012.09.24

#### Tulajdonjog

Jogállás: TULAJDONOS  
Tulajdoni hányad: 1/1  
Jogcím: adásvétel, 45565/1991.11.21  
Név: FEJÉR VÁRMEGYEI ÖNKORMÁNYZAT  
Jogosult címe: Magyarország 8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9.

4. Bejegyző határozat, érkezési idő:  
45314/2/2012.09.24
- ⊗ Törölő határozat  
203364/2/2024.03.06

#### Tulajdonjog

Jogállás: TULAJDONOS  
Tulajdoni hányad: 1/1  
Jogcím: jogutódlás  
A tulajdonosi jogok és kötelezettségek összességét az állami vagyon felügyeletéért felelős miniszter gyakorolja, aki a feladatát a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő ZRT tulajdonosi joggyakorló szervezet útján látja el. 2011. évi CLIV. Tv.2.§.(1) bekezdés 2007. évi CVI.tv.3.§. alapján  
Név: Magyar Állam

5. Bejegyző határozat, érkezési idő:  
45314/2/2012.09.24
- ⊗ Törölő határozat  
32301/2/2015.02.16

#### Vagyonkezelői jog

Jogállás: VAGYONKEZELŐ  
Tulajdoni hányad: 1/1  
Jogcím: -  
2011. évi CLIV. Tv. 3.§.(1) 258/2011.(XII.7.) Kormány rendelet alapján.  
Név: SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG  
Jogosult címe: 1132 BUDAPEST, Visegrádi utca 49

6. Bejegyző határozat, érkezési idő:  
32301/2/2015.02.16
- ⊗ Törölő határozat  
208890/2/2023.08.28

#### Vagyonkezelői jog

Jogállás: VAGYONKEZELŐ  
Tulajdoni hányad: 1/1  
Jogcím: jogutódlás  
2011. évi CLIV. Tv. 3.§.(1); 258/2011.(XII.7.) Kormány rendelet 18.§. (2) bekezdése alapján.  
Név: SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG  
Jogosult címe: 1132 BUDAPEST, Visegrádi utca 49

7. Bejegyző határozat, érkezési idő:  
203364/2/2024.03.06

#### Tulajdonjog

Jogállás: TULAJDONOS  
Tulajdoni hányad: 1/1  
Jogcím: jogutódlás, 45314/2/2012.09.24  
Eredeti határozat: 45314/2/2012.09.24  
Név: Magyar Állam



Fejér Vármegyei Kormányhivatal  
Földhivatali Főosztály Földhivatali  
Osztály 2.  
Magyarország Fejér 2400  
Dunaújváros, Szórád Márton út 39

**Tulajdonlap-másolat  
(teljes)**

Ügyazonosító:  
INyer/TULLAP/20251209/826  
2025.12.09

Oldal 2/2

**Előszállítás  
Belterület, 1136/2 helyrajzi szám**

**Folytatás az előző oldalról**

8. **Bejegyző határozat, érkezési idő:  
203364/2/2024.03.06**

**Tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet**

Jogállás: TULAJDONOSI JOGOKAT GYAKORLÓ SZERVEZET

Tulajdoni hányad: 1/1

Jogcím: törvényi rendelkezés alapján, 203364/2/2024.03.06

A tulajdonosi jogok és kötelezettségek összességét az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 3. § (1a) bekezdése értelmében a Maradványvagyon-hasznosító Zrt. gyakorolja

Név: MARADVÁNYVAGYON-HASZNOSÍTÓ ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG

Jogosult címe: 1122 BUDAPEST, Városmajor utca 35.

**III. RÉSZ**

**NEM TARTALMAZ BEJEGYZÉST**

Az E-hiteles tulajdonlap-másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak.

**TULAJDONI LAP VÉGE**

**A Kormány 1522/2025. (XI. 28.) Korm. határozata  
a Budapest vagy Pest vármegye területén szolgálatot teljesítő rendvédelemben dolgozók számára  
rendvédelmi lakhatási támogatáshoz nyújtandó forrás biztosításáról**

A Kormány

1. egyetért a Budapest vagy Pest vármegye területén szolgálatot teljesítő, rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos, határvasdász vagy rendvédelmi igazgatási alkalmazotti állományba tartozó foglalkoztatottjai részére rendvédelmi lakhatási támogatás biztosításával;
2. felhívja a nemzetgazdasági minisztert, hogy az 1. pontban meghatározott cél megvalósítása érdekében
  - a) – a belügyminiszter bevonásával – gondoskodjon a 2026. évben a szükséges forrás biztosításáról a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 1. melléklet XIV. Belügyminisztérium fejezet,
    - aa) 1. Belügyminisztérium igazgatása cím,
    - ab) 2. Nemzeti Védelmi Szolgálat cím,
    - ac) 4. Terrorelhárítási Központ cím,
    - ad) 5. Büntetés-végrehajtás cím,
    - ae) 7. Rendőrség cím,
    - af) 12. BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság cím,
    - ag) 13. Országos Idegenrendészeti Főigazgatóság címjavára, valamint
  - b) – az Országgyűlés elnökének felkérésével – gondoskodjon a 2026. évben a szükséges forrás biztosításáról a Kvtv. 1. melléklet I. Országgyűlés fejezet, 3. Országgyűlési Őrség cím javára,a Kvtv. 1. melléklet XLII. A költségvetés közvetlen bevételei és kiadásai fejezet, 44. Gazdaságfejlesztési Keret cím terhére.

*Felelős:* nemzetgazdasági miniszter  
belügyminiszter

*Határidő:* a 2026. évben a központi költségvetés végrehajtása során, a felmerülés ütemében

Orbán Viktor s. k.,  
miniszterelnök

**A Kormány 1523/2025. (XI. 28.) Korm. határozata  
a kistelepülések támogatásához szükséges további intézkedések megvalósítása érdekében ingyenes  
tulajdonba adásra kerülő állami tulajdonú ingatlanok első ütemű kijelöléséről**

A Kormány az egyes állami tulajdonú vagyontárgyak ingyenes tulajdonba adásáról, valamint az egyes otthonteremtési állami feladatok karitatív szervezetek általi átvállalásával összefüggő törvények módosításáról szóló 2021. évi CXXXII. törvény 2/E. § (1) bekezdése alapján

1. kijelöli „a Magyar Falu Program” hosszú távú településfejlesztési programjának hatékony megvalósítása, valamint az 5000 fő és az ez alatti lakosságszámú települések népességmegtartó erejének és versenyképességének erősítése érdekében ingyenes önkormányzati tulajdonba kerülő állami tulajdonú ingatlanokat, ingatlanhányadokat (a továbbiakban együtt: Ingatlanok), melyek az Ingatlanokon található állami tulajdonú ingó vagyontárgyakkal együtt a Kormány határozatában megjelölt helyi önkormányzatok tulajdonába kerülnek;
2. kijelöli az 1. mellékletben felsorolt állami tulajdonú, 5 866 915 417 forint összesített nyilvántartási értékű Ingatlanokat mint az e határozat közzétételének napjával ingyenesen önkormányzati tulajdonba kerülő Ingatlan vagyontárgyakat, valamint kedvezményezettként kijelöli az 1. mellékletben meghatározott helyi önkormányzatokat;
3. felhívja a nemzetgazdasági minisztert, hogy a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zártkörűen működő Részvénytársaság útján tegye meg a szükséges intézkedéseket annak érdekében, hogy az 1. mellékletben felsorolt helyi önkormányzatokkal az ott meghatározott Ingatlanok és az azokhoz kapcsolódó, az érintett helyi önkormányzat részére történő birtokátruházás időpontjában azokon lévő állami tulajdonú ingó vagyontárgyak vonatkozásában – amelyek tekintetében szükséges – a birtokátruházási eljárások lefolytatásra kerüljenek, azzal, hogy az egyes

Ingtalanokhoz kapcsolódó, illetve azokon található állami tulajdonú ingóságokon az érintett helyi önkormányzat az ingóságok részére történő birtokátruházásának időpontjában szerez tulajdonjogot.

Felelős: nemzetgazdasági miniszter

Határidő: 2025. december 31.

Orbán Viktor s. k.,  
miniszterelnök

1. melléklet az 1523/2025. (XI. 28.) Korm. határozathoz

**Az egyes állami tulajdonú vagyontárgyak ingyenes tulajdonba adásáról, valamint az egyes otthonteremtési állami feladatok karitatív szervezetek általi átvállalásával összefüggő törvények módosításáról szóló 2021. évi CXXXII. törvény 2/E. § (1) bekezdése alapján első ütemben önkormányzati tulajdonba kerülő ingatlanok, valamint a kedvezményezett önkormányzatok**

Sorszám	Vármegye	Kedvezményezett helyi önkormányzat	Ingtalan (település, fekvés, hrsz., tulajdoni hányad)
1	Bács-Kiskun vármegye	Akasztó Község Önkormányzata	Akasztó, belterület, 1620, 1/1
2	Bács-Kiskun vármegye	Bócsa Község Önkormányzat	Bócsa, külterület, 0125/6, 1/1
3	Bács-Kiskun vármegye	Bócsa Község Önkormányzat	Bócsa, külterület, 0188/14, 1/1
4	Bács-Kiskun vármegye	Borota Községi Önkormányzat	Borota, belterület, 359/2, 1/1
5	Bács-Kiskun vármegye	Bugac Nagyközségi Önkormányzat	Bugac, külterület, 055/30, 1/1
6	Bács-Kiskun vármegye	Dávod Önkormányzat	Dávod, belterület, 1623/1, 1/1
7	Bács-Kiskun vármegye	Dávod Önkormányzat	Dávod, belterület, 1623/2, 1/1
8	Bács-Kiskun vármegye	Dávod Önkormányzat	Dávod, belterület, 1623/3, 1/1
9	Bács-Kiskun vármegye	Dunaszentbenedek Község Önkormányzata	Dunaszentbenedek, belterület, 225, 1/1
10	Bács-Kiskun vármegye	Dunaszentbenedek Község Önkormányzata	Dunaszentbenedek, belterület, 484/3, 1/1
11	Bács-Kiskun vármegye	Foktő Község Önkormányzata	Foktő, belterület, 776/2, 1/1
12	Bács-Kiskun vármegye	Fülöpháza Község Önkormányzata	Fülöpháza, belterület, 115/5, 1/1
13	Bács-Kiskun vármegye	Géderlak Községi Önkormányzat	Géderlak, belterület, 338/1, 1/1
14	Bács-Kiskun vármegye	Harkakötöny Község Önkormányzata	Harkakötöny, belterület, 105/1, 1/1
15	Bács-Kiskun vármegye	Hercegszántó Község Önkormányzata	Hercegszántó, belterület, 128/1, 1/1
16	Bács-Kiskun vármegye	Hercegszántó Község Önkormányzata	Hercegszántó, belterület, 670, 1/1
17	Bács-Kiskun vármegye	Homokmégy Községi Önkormányzat	Homokmégy, belterület, 14/3, 1/1
18	Bács-Kiskun vármegye	Imrehegy Község Önkormányzata	Imrehegy, belterület, 6, 1/1
19	Bács-Kiskun vármegye	Jászsztlászó Község Önkormányzata	Jászsztlászó, belterület, 412, 1/1
20	Bács-Kiskun vármegye	Katymár Községi Önkormányzat	Katymár, belterület, 1080, 1/1
21	Bács-Kiskun vármegye	Katymár Községi Önkormányzat	Katymár, belterület, 677, 1/1
22	Bács-Kiskun vármegye	Kunbaja Község Önkormányzata	Kunbaja, belterület, 209, 1/1
23	Bács-Kiskun vármegye	Kunfehértó Község Önkormányzata	Kunfehértó, belterület, 1858, 1/1
24	Bács-Kiskun vármegye	Lakitelek Önkormányzata	Lakitelek, belterület, 3123, 1/1
25	Bács-Kiskun vármegye	Lakitelek Önkormányzata	Lakitelek, belterület, 3260, 1/1
26	Bács-Kiskun vármegye	Lakitelek Önkormányzata	Lakitelek, belterület, 3261, 1/1
27	Bács-Kiskun vármegye	Lakitelek Önkormányzata	Lakitelek, belterület, 4170, 1/1
28	Bács-Kiskun vármegye	Madaras Község Önkormányzata	Madaras, belterület, 1612, 1/1

256	Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye	Tiszatarján Község Önkormányzata	Tiszatarján, belterület, 60/2, 1/1
257	Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye	Tolcsva Község Önkormányzata	Tolcsva, belterület, 73/2, 1/1
258	Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye	Tornanádaska Község Önkormányzata	Tornanádaska, belterület, 118/1, 1/1
259	Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye	Újcsanáros Község Önkormányzata	Újcsanáros, belterület, 110, 1/1
260	Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye	Újcsanáros Község Önkormányzata	Újcsanáros, belterület, 306, 1/1
261	Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye	Vajdáccka Község Önkormányzata	Vajdáccka, belterület, 326/1, 1/1
262	Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye	Varbó Község Önkormányzata	Varbó, belterület, 6, 1/1
263	Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye	Vatta Község Önkormányzata	Vatta, belterület, 105, 1/1
264	Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye	Vilyvitány Község Önkormányzata	Vilyvitány, belterület, 307, 1/1
265	Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye	Viss Község Önkormányzata	Viss, belterület, 68, 1/1
266	Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye	Zemplénagárd Községi Önkormányzat	Zemplénagárd, belterület, 646, 1/1
267	Csongrád-Csanád vármegye	Árpádhalom Község Önkormányzata	Árpádhalom, belterület, 147, 1/1
268	Csongrád-Csanád vármegye	Baks Községi Önkormányzat	Baks, belterület, 385, 1/1
269	Csongrád-Csanád vármegye	Eperjes Község Önkormányzata	Eperjes, belterület, 121/1, 1/1
270	Csongrád-Csanád vármegye	Fábiánsebestyén Községi Önkormányzat	Fábiánsebestyén, belterület, 428, 1/1
271	Csongrád-Csanád vármegye	Felgyő Községi Önkormányzat	Felgyő, belterület, 15/2, 1/1
272	Csongrád-Csanád vármegye	Magyarcsanád Községi Önkormányzat	Magyarcsanád, belterület, 241, 1/1
273	Csongrád-Csanád vármegye	Magyarcsanád Községi Önkormányzat	Magyarcsanád, belterület, 390, 1/1
274	Csongrád-Csanád vármegye	Nagylak Község Önkormányzata	Nagylak, belterület, 182, 1/1
275	Csongrád-Csanád vármegye	Pitvaros Községi Önkormányzat	Pitvaros, belterület, 257/2, 1/1
276	Csongrád-Csanád vármegye	Pusztamérges Községi Önkormányzat	Pusztamérges, belterület, 532/1, 1/1
277	Csongrád-Csanád vármegye	Pusztamérges Községi Önkormányzat	Pusztamérges, belterület, 138, 1/1
278	Fejér vármegye	Cece Nagyközség Önkormányzata	Cece, belterület, 328/1, 1/1
279	Fejér vármegye	Cece Nagyközség Önkormányzata	Cece, belterület, 987, 1/1
280	Fejér vármegye	Csósz Község Önkormányzata	Csósz, belterület, 221/2, 1/1
281	Fejér vármegye	Daruszentmiklós Község Önkormányzata	Daruszentmiklós, belterület, 3303, 1/1
282	Fejér vármegye	Előszállás Nagyközség Önkormányzata	Előszállás, belterület, 1136/2, 1/1

283	Fejér vármegye	Gánt Község Önkormányzata	Gánt, belterület, 68/1, 1/1
284	Fejér vármegye	Gyúró Község Önkormányzata	Gyúró, belterület, 7/3, 1/1
285	Fejér vármegye	Hantos Község Önkormányzata	Hantos, belterület, 106/1, 1/1
286	Fejér vármegye	Igar Község Önkormányzata	Igar, belterület, 366/1, 1/1
287	Fejér vármegye	Isztimér Község Önkormányzata	Isztimér, belterület, 310, 1/1
288	Fejér vármegye	Lepsény Nagyközségi Önkormányzat	Lepsény, belterület, 630/8, 1/1
289	Fejér vármegye	Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata	Mezőfalva, belterület, 809, 1/1
290	Fejér vármegye	Nagykarácsony Község Önkormányzata	Nagykarácsony, belterület, 106/1, 1/1
291	Fejér vármegye	Nagylók Község Önkormányzata	Nagylók, belterület, 6, 1/1
292	Fejér vármegye	Sárkeresztúr Község Önkormányzata	Sárkeresztúr, belterület, 217, 1/1
293	Fejér vármegye	Sárkeresztúr Község Önkormányzata	Sárkeresztúr, belterület, 261/1, 1/1
294	Fejér vármegye	Sárkeresztúr Község Önkormányzata	Sárkeresztúr, belterület, 566, 1/1
295	Fejér vármegye	Sárkeresztúr Község Önkormányzata	Sárkeresztúr, külterület, 0291/8, 1/1
296	Fejér vármegye	Sárosd Nagyközség Önkormányzata	Sárosd, belterület, 217, 1/1
297	Fejér vármegye	Szabadbattyán Nagyközségi Önkormányzat	Szabadbattyán, belterület, 45/15/A, 1/1
298	Fejér vármegye	Vajta Község Önkormányzata	Vajta, belterület, 276, 1/1
299	Fejér vármegye	Vajta Község Önkormányzata	Vajta, belterület, 723, 2/2
300	Fejér vármegye	Vajta Község Önkormányzata	Vajta, belterület, 828, 697/1000
301	Fejér vármegye	Vajta Község Önkormányzata	Vajta, belterület, 830/29, 697/1000
302	Fejér vármegye	Vajta Község Önkormányzata	Vajta, belterület, 830/33, 697/1000
303	Fejér vármegye	Vajta Község Önkormányzata	Vajta, belterület, 832/5, 697/1000
304	Fejér vármegye	Vajta Község Önkormányzata	Vajta, belterület, 832/6, 697/1000
305	Fejér vármegye	Vajta Község Önkormányzata	Vajta, külterület, 0119/4, 697/1000
306	Fejér vármegye	Vereb Község Önkormányzata	Vereb, belterület, 573, 1/1
307	Fejér vármegye	Vértesboglár Község Önkormányzata	Vértesboglár, belterület, 165, 1/1
308	Győr-Moson-Sopron vármegye	Agyagosszergény Község Önkormányzata	Agyagosszergény, belterület, 399, 1/1
309	Győr-Moson-Sopron vármegye	Bogyoszló Község Önkormányzata	Bogyoszló, belterület, 170/9/A, 1/1
310	Győr-Moson-Sopron vármegye	Cirák Község Önkormányzata	Cirák, belterület, 357, 1/1
311	Győr-Moson-Sopron vármegye	Csapod Község Önkormányzata	Csapod, belterület, 160, 1/1
312	Győr-Moson-Sopron vármegye	Egyed Község Önkormányzata	Egyed, belterület, 226, 1/1
313	Győr-Moson-Sopron vármegye	Gyarmat Községi Önkormányzat	Gyarmat, belterület, 91/2, 1/1
314	Győr-Moson-Sopron vármegye	Gyömöre Község Önkormányzata	Gyömöre, belterület, 328, 1/1
315	Győr-Moson-Sopron vármegye	Gyömöre Község Önkormányzata	Gyömöre, belterület, 209/3, 1/1
316	Győr-Moson-Sopron vármegye	Hédervár Község Önkormányzata	Hédervár, belterület, 64/B, 1/2
317	Győr-Moson-Sopron vármegye	Iván Községi Önkormányzat	Iván, belterület, 589/4, 1/1
318	Győr-Moson-Sopron vármegye	Kajárpéc Községi Önkormányzat	Kajárpéc, belterület, 1529, 1/1

**Ingtalan-nyilvántartási kérelem I.**

A vékony vonallal bekeretezett rovatokat a kérelmező vagy a nevében eljáró képviselő tölti ki. A kérelem kitöltésével kapcsolatban a kérelmező/képviselő a járási földhivatal ügyfélszolgálatán tájékoztatást kérhet.

A kérelmező családi és utóneve/megnevezése:		Előszállás Nagyközség Önkormányzata	
A kérelmező születési neve:			
A kérelmező lakcíme/székhelye (telephelye):		2424 Előszállás, Fő tér 3.	
A kérelmező értesítési címe, ügyintézőjének neve, telefonszáma <sup>1</sup> :		Györiné Tar Edit jegyző, 25/484-802/14.	
A kérelmező személyi azonosítója/statisztikai számjele/belső egyedi azonosítója:		15727134-8411-321-07	
A kérelmező állampolgársága/cégjegyzékszám:		727134	
A kérelmező képviselében eljáró képviselő adatai	képviselő neve/megnevezése:	Kanik Péter polgármester	
	képviselő lakcíme/székhelye (telephelye):	2424 Előszállás, Fő tér 3.	
A kérelemhez kapcsolódó földhivatali iktatószám <sup>2</sup> :			
A változással érintett ingatlanok darabszáma:		1 db	
A változással érintett egyes ingatlan(ok) részletezése a következő oldalon, ill. pótlap(ok)on			
A bejelentett állandó lakcím átvezetését a kérelmező igényli-e <sup>3</sup> :		Igen	<u>Nem</u>
Soron kívüli ügyintézés a kérelmező igényel-e:		Igen	<u>Nem</u>
A tulajdonjog bejegyzési engedély benyújtásáig a kérelem függőben tartását a kérelmező igényli-e:		<u>Igen</u>	Nem
A szerződés mentes a mezőgazdasági igazgatási szerv jóváhagyása alól:		<u>Igen</u>	Nem
Fizetendő összes ig. szolgáltatási díj:		forint	
Fizetési mód:		a) készpénz befizetés b) készpénz-átutalási megbízás	c) <u>átutalási megbízás</u> d) bankkártyás fizetés
Megjegyzés: a „Magyar Falu Program”, valamint a „Magyar Falu Program” mintájára az 5 és 15 ezer közötti lélekszámú települések településfejlesztési programjának hatékony megvalósítása érdekében ingyenes tulajdonba adásra kerülő állami tulajdonú ingatlanok első ütemű kijelöléséről szóló 1523/2025. (XI. 28.) Korm. határozat, illetve annak 1. mellékletének 282. sorára hivatkozva kérjük a megjelölt ingatlan tulajdonjogának bejegyzését Előszállás Nagyközség Önkormányzata javára.			
Mellékletek: Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének 253/2024.(X.31.) határozata			

Dunaújváros, 2026. március

.....  
kérelmező/képviselő

A vastag vonallal bekeretezett rovatokat a Földhivatal tölti ki

A fizetési mód a) és d) pontja esetén a földhivatali pénztáros nyilatkozata:

készpénz befizetés/bankkártyás fizetés<sup>4</sup> megtörtént

pénztáros

*A beérkezett ingatlan-nyilvántartási kérelem vizsgálata*

Személyes mentesség esetén nyilatkozat, melléklet csatolva	Igen	Nem
Soron kívüli ügyintézés kérelmezése miatt döntést igényel	Igen	Nem
Az ig. szolg. díjra vonatkozó részletező (II.) és összesítő (I.) rov. kitöltve	Igen	Nem
Készpénz befizetés, bankkártyás fizetés esetén a pénztáros nyilatkozata rendben	Igen	Nem
A b) vagy c) pont szerinti fizetési mód esetén melléklet csatolva	Igen	Nem
A vizsgálat a kérelmező jelenlétében történt	Igen	Nem
A vizsgálatot elvégezte:		

<sup>1</sup> Kitöltése nem kötelező

<sup>2</sup> Ha az előzményekből ismert.

<sup>3</sup> A lakcímváltozást a földhivatal kizárólag az illetékességi területén fekvő ingatlanok vonatkozásában és csak abban az esetben vezeti át, ha a kérelmező a tulajdonjog bejegyzéséről szóló határozat kézbesítését követő 30 napon belül azt a személyiadat- és lakcímnyilvántartó hatóságnál (okmányiroda) bejelenti.

<sup>4</sup> A megfelelő aláhúzendő.

## Ingatlan-nyilvántartási kérelem II.

A változással érintett ingatlan(ok) részletezése

1. Sorszám	2. Település	3. Helyrajzi szám	4. A kérelem tárgya <sup>5</sup>	5. Személyes vagy tárgyi mentesség <sup>6</sup>	6. A fizetendő igazgatási szolgáltatási díj mértéke <sup>7</sup>
1.	Előszállás	1136/2.	Kormány általi ingyenes tulajdonba adást követően kérjük a tulajdonjog bejegyzését Előszállás Nagyközség Önkormányzata javára a „a kisteleplülések támogatásához szükséges további intézkedések megvalósítása érdekében ingyenes tulajdonba adásra kerülő állami tulajdonú ingatlanok első ütemű kijelöléséről szóló 1523/2025.(XI.28.) Korm. határozat alapján.		
			-----	-----	-----
			-----	-----	-----

folytatás pótlapon: Igen **Nem**

pótlapok száma: 0 db

.....  
kérelmező/képviselő

<sup>5</sup> A hatóság döntésére irányuló kifejezett kérelmet a 4. számú oszlopba kell beírni, feltüntetve a jogosult(ak)at is. Azonos ingatlanra vonatkozó több kérelem esetén a kérelmeket egy sorban kell feltüntetni.

<sup>6</sup> Tárgyi mentesség a kérelem tartalmától függően az 1996. évi LXXXV. törvény (a továbbiakban: Djtörvény) 32/C. § (1) bekezdés b)–m) pontjai alapján igényelhető, a megfclclő jogszabályhely hivatkozásával. Személyes mentesség a kérelmező személyétől függően a Djtörvény 32/B. § (2) bekezdés a), e), k) pontjai alapján igényelhető, a megfclclő jogszabályhely hivatkozásával.

<sup>7</sup> Az azonos ingatlanra vonatkozó, a 4. oszlopban feltüntetett kérelmek esetén az 1/2024. (I. 30.) KTM rendelet 6. § (2) bekezdése alapján, ha az ingatlanügyi hatóságnál ugyanazon ingatlanra vonatkozóan különböző díjtételű változásbejegyzést egy eljárásban kezdeményeznek, akkor a legmagasabb díjtételnek megfelelő díjat kell fizetni, ha azonban a 6. oszlop szerint a Djtörvény 32/C. § (1) bekezdése b)–m) pontjának valamelyike mindegyik kérelemre fennáll, az adott ingatlan vonatkozásában igazgatási szolgáltatási díjat nem kell fizetni.



## Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2026. március 26-i rendes, nyílt Képviselőtestületi ülés

### 17. napirendi pontja: Rendezvény megtartására benyújtott árajánlatokról döntéshozatal

Tisztelt Képviselőtestület!

Önkormányzatunk 2026. évben is megrendezi a „Szállás-Napok”-at.

A rendezvény színpad-, fény-és hangtechnikai szolgáltatásának biztosítására árajánlatokat kértünk az alábbi cégektől:

- 1./ Balassa Events KFT  
2457 Adony, Vetus Salina u. 28.
- 2./ Nagy Hangerő KFT  
5052 Újszász, Kolozsvári krt. 21.
- 3./ Minden Rendezvény KFT  
1113 Budapest, Harcos u. 9. fsz. 2.

A beérkezett árajánlatok tartalma a következő:

1./ Balassa Events KFT 2457 Adony, Vetus Salina u. 28.	eszköz ajánlat: bruttó 100.000 Ft, szolgáltatás ajánlat: bruttó 3.900.000 Ft
2./ Nagy Hangerő KFT 2424 Előszállás, Árpád u. 135.	eszköz ajánlat: bruttó 114.300 Ft, szolgáltatás ajánlat: bruttó 4.292.600 Ft,
3./ Minden Rendezvény KFT 1113 Budapest, Harcos u. 9. fsz. 2.	eszköz ajánlat: bruttó 120.000 Ft, szolgáltatás ajánlat: bruttó 5.524.500 Ft.

A beérkezett árajánlatokból megállapítható, hogy a legkedvezőbb, legolcsóbb árajánlatot a Balassa Events KFT adta, összesen bruttó 4.000.000 Ft-tal. Ezért javaslom a képviselőtestületnek, hogy a 2026. évi „Szállás-Napok” rendezvény színpad-, fény-és hangtechnikai szolgáltatását a Balassa Events KFT-től rendeljük meg, az általa adott bruttó 4.000.000 Ft-os árajánlat elfogadásával.

**Határozati javaslat**  
**a 2026. évi „Szállás-Napok” rendezvényre színpad-, fény- és hangtechnikai szolgáltatás**  
**biztosításáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a 2026. évi „Szállás-Napok” rendezvény színpad, fény-és hangtechnikai szolgáltatására a Balassa Events KFT (székhelye: 2457 Adony, Vetus Salina u. 28., képviseli: Balassa Botond ügyvezető) által adott bruttó 4.000.000 Ft-os árajánlatot elfogadja és megbízza a Balassa Events KFT-t a rendezvény színpad, fény-és hangtechnikai szolgáltatásának biztosításával.

A Képviselőtestület felhatalmazza Kanik Péter polgármestert a szolgáltatási szerződés aláírására.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. április 20. (a szolgáltatási szerződés aláírására)

Előszállás, 2026. március 24.



Kanik Péter  
polgármester

# Árajánlat

## Ajánlatkérő adatai:

Neve: Előszállás Nagyközség Önkormányzata  
Címe: 2424 Előszállás, Fő Tér 3.  
Adószáma: 15727134-2-07  
Hivatalos képviselő: Kanik Péter, Polgármester  
Elérhetőség: polgarmester@eloszallas.hu

## Ajánlatadó adatai:

Név: Balassa Events Kft.  
Székhely: 2457 Adony, Vetus Salina utca 28.  
Adószám: 27717929-2-07  
Képviselő: Balassa Botond  
Telefonszám: 06 70 613 2563  
E-mail cím: botond.balassa@balassaevents.hu

## Termék neve: Sörpadgarnitúra

## Termék műszaki adatai, leírása:

Asztal méretei: 220x70x74 cm  
Pad méretei: 220x25x47 cm  
Szállítási méret: 220x70x13 cm  
Terhelhetőség: 350kg6Pad  
Súly: 52 kg  
Alapanyaga: tömbösített lucfenyő,acélcs

## Ajánlati ár: Bruttó 100.000 forint

Termék neve	Nettó egységár	Mennyiség	Nettó ár	ÁFA százaléka	ÁFA összege	Bruttó ár
Sörpadgarnitúra	78.740 Ft	1 darab	78.740 Ft	27 %	21260.- Ft	100.000.- Ft
<b>Összesen</b>	<b>78.740 Ft</b>	<b>1 darab</b>	<b>78.740 Ft</b>	<b>27 %</b>	<b>21260.-Ft</b>	<b>100.000.-Ft</b>

## Érvényességi idő:

Az árajánlat érvényességi ideje 120 nap

## Nyilatkozat:

- A bejegyzett tevékenységi körben szerepel a tevékenység végzésére megfelelő TEÁOR szám.

Kelt.: ADONY, 2026. 03. 10.

BALASSA EVENTS KFT.  
2457 Adony, Vetus Salina u. 28.  
Adószám: 27717929-2-07

Balassa Botond  
Balassa Events Kft.  
ügyvezető

# Árajánlat

## Ajánlatkérő adatai:

Neve: Előszállás Nagyközség Önkormányzata  
Címe: 2424 Előszállás, Fő Tér 3.  
Adószáma: 15727134-2-07  
Hivatalos képviselő: Kanik Péter, Polgármester  
Elérhetőség: polgarmester@eloszallas.hu

## Ajánlatadó adatai:

Név: Balassa Events Kft.  
Székhely: 2457 Adony, Vetus Salina utca 28  
Adószám: 27717929-2-07  
Képviselő: Balassa Botond ügyvezető  
Telefonszám: 06706132563  
E-mail cím: botond.balassa@balassaevents.hu

Szolgáltatás megnevezése: rendezvény szervezése.

## Szolgáltatás leírása:

### Ajánlati ár:

Szolgáltatás tárgya	Nettó egységár	Mennyiség	Nettó ár (összes)	ÁFA százaléka	ÁFA összege	Bruttó ár
Színpad-fény-és hangtechnika	1.200.000.- Ft	1	1.200.000.- Ft	27 %	324000.- Ft	1.524.000.- Ft
fellépő költségei (fellépési díj, útiköltség)	1.870. 866.- Ft	1	1.870. 866.- Ft	27%	594.000.- Ft	2.376.000.-Ft
Összesen		2	3.070.866.-Ft	27 %	918000.-Ft	3.900.000.- Ft

## Szállítási feltételek:

### Érvényességi idő:

Az árajánlat érvényességi ideje 120nap.

### Nyilatkozat:

- A bejegyzett tevékenységi körben szerepel a szolgáltatás teljesítésére megfelelő TEÁOR szám.

Kelt.: ADONY, 2016. 03. 10.

BALASSA EVENTS KFT.  
2457 Adony, Vetus Salina u. 28.  
Adószám: 27717929-2-07  
Balassa Botond  
Balassa Events Kft.  
ügyvezető

# Árajánlat

## Ajánlatkérő adatai:

Neve: Előszállás Nagyközség Önkormányzata  
Címe: 2424 Előszállás, Fő Tér 3.  
Adószáma: 15727134-2-07  
Hivatalos képviselő: Kanik Péter, Polgármester  
Elérhetőség: polgarmester@eloszallas.hu

## Ajánlatadó adatai:

Név: Minden Rendezvény Kft.  
Székhely: 1113 Budapest, Harcos utca 9. Fsz. 2. ajtó  
Adószám: 28972303-1-43  
Képviselő: Nagy Dávid András  
Telefonszám: 06 70 883 1600  
E-mail cím: info@mindenrendezveny.hu

**Termék neve:** Sörpadgarnitúra

## Termék műszaki adatai, leírása:

Asztal méretei: 220x70x74 cm  
Pad méretei: 220x25x47 cm  
Szállítási méret: 220x70x13 cm  
Terhelhetőség: 350kg6Pad  
Súly: 52 kg  
Alapanyaga: tömbösített lucfenyő,acélcs

## Ajánlati ár:

Termék neve	Nettó egységár	Mennyiség	Nettó ár	ÁFA százaléka	ÁFA összege	Bruttó ár
Sörpadgarnitúra	120.000 Ft	1 db	120.000.- Ft	0 %	0 Ft	120.000.- Ft
<b>Összesen</b>	<b>120.000 Ft</b>	<b>1 db</b>	<b>120.000.-Ft</b>	<b>0 %</b>	<b>0 Ft</b>	<b>120.000.-Ft</b>


## Érvényességi idő:

Az árajánlat érvényességi ideje 120 nap

## Nyilatkozat:

- A bejegyzett tevékenységi körben szerepel a tevékenység végzésére megfelelő TEÁOR szám.

Kelt.: Budapest, 2026.03.23

  
**B&D Events**  
Minden Rendezvény Kft.  
1119 Budapest, Vahot utca 7. Fsz. 2. ajtó  
Adószám: 28972303-1-43  
Cgj: 01-09-426030  
Nagy Dávid András  
Minden Rendezvény Kft.  
ügyvezető

# Árajánlat

## Ajánlatkérő adatai:

Neve: **Előszállás Nagyközség Önkormányzata**  
Címe: **2424 Előszállás, Fő Tér 3.**  
Adószáma: **15727134-2-07**  
Hivatalos képviselő: **Kanik Péter, Polgármester**  
Elérhetőség: **polgarmester@eloszallas.hu**

## Ajánlatadó adatai:

Név: **Minden Rendezvény Kft.**  
Székhely: **1113 Budapest, Harcos utca 9. Fsz. 2. ajtó**  
Adószám: **28972303-1-43**  
Képviselő: **Nagy Dávid András**  
Telefonszám: **06 70 883 1600**  
E-mail cím: **info@mindenrendezveny.hu**

Szolgáltatás megnevezése: rendezvény szervezése.

## Szolgáltatás leírása:

### Ajánlati ár:

Szolgáltatás tárgya	Nettó egységár	Mennyiség	Nettó ár (összes)	ÁFA százaléka	ÁFA összege	Bruttó ár
Színpad-fény-és hangtechnika	1.079.500 Ft	1	1.079.500 Ft	0 %	0 Ft	1.079.500 Ft
fellépő költségei (fellépési díj, útiköltség, szállásköltség)	4.445.000 Ft	1	4.445.000 Ft	0 %	0 Ft	4.445.000 Ft
Összesen		2	5.524.500 Ft	0 %	0 Ft	5.524.500 Ft

## Szállítási feltételek:

### Érvényességi idő:

Az árajánlat érvényességi ideje 120 nap.

### Nyilatkozat:

- A bejegyzett tevékenységi körben szerepel a szolgáltatás teljesítésére megfelelő TEÁOR szám.

Kelt.: Budapest, 2026.03.23

  
**B&D Events**  
Minden Rendezvény Kft.  
1119 Budapest, Vahot utca 7. Fsz. 2. ajtó  
Adószám: 28972303-1-43  
Cgi: 01-09-426039  
Nagy Dávid András  
Minden Rendezvény Kft.  
ügyvezető

# Árajánlat

## Ajánlatkérő adatai:

Neve: Előszállás Nagyközség Önkormányzata  
Címe: 2424 Előszállás, Fő Tér 3.  
Adószáma: 15727134-2-07  
Hivatalos képviselő: Kanik Péter, Polgármester  
Elérhetőség: polgarmester@eloszallas.hu

## Ajánlatadó adatai:

Név: NAGY HANGERŐ KFT.  
Székhely: 5052 Újszász, Kolozsvári Krt 21.  
Adószám: 26772444-2-16  
Képviselő: Földes Roland  
Telefonszám: 06 20 244 6665  
E-mail cím: nagyhangerokft@gmail.com

**Termék neve:** Sörpadgarnitúra

## Termék műszaki adatai, leírása

Asztal méretei: 220x70x74 cm  
Pad méretei: 220x25x47 cm  
Szállítási méret: 220x70x13 cm  
Terhelhetőség: 350kg6Pad  
Súlya: 52 kg  
Alapanyaga: tömbösített lucfenyő, acélc

**Ajánlati ár:** Bruttó 114.300 forint.

Termék neve	Nettó egységár	Mennyiség	Nettó ár	ÁFA százaléka	ÁFA összege	Bruttó ár
Sörpadgarnitúra	90.000.- Ft	1 darab	90.000.-Ft	27 %	24300.- Ft	114.300.- Ft
Összesen	90.000.- Ft	1 darab	90.000.- Ft	27 %	24300.-Ft	114.300.- Ft

## Érvényességi idő:

Az árajánlat érvényességi ideje 120 nap

## Nyilatkozat:

- A bejegyzett tevékenységi körben szerepel a tevékenység végzésére megfelelő TEÁOR szám.

Kelt.: Újszász, 2026.03.23

NAGY HANGERŐ KFT.  
5052 Újszász,  
Kolozsvári Krt. 21.  
Adószám: 26772444-2-16

Földes Roland  
NAGY HANGERŐ KFT.  
ügyvezető

# Árajánlat

## Ajánlatkérő adatai:

Neve: Előszállás Nagyközség Önkormányzata  
Címe: 2424 Előszállás, Fő Tér 3.  
Adószáma: 15727134-2-07  
Hivatalos képviselő: Kanik Péter, Polgármester  
Elérhetőség: polgarmester@eloszallas.hu

## Ajánlatadó adatai:

Név: NAGY HANGERŐ KFT.  
Székhely: 5052 Újszász, Kolozsvári Krt 21.  
Adószám: 26772444-2-16  
Képviselő: Földes Roland  
Telefonszám: 06 20 244 6665  
E-mail cím: nagyhangerokft@gmail.com

Szolgáltatás megnevezése: rendezvény szervezése.

## Szolgáltatás leírása:

### Ajánlati ár:

Szolgáltatás tárgya	Nettó egységár	Mennyiség	Nettó ár (összes)	ÁFA százaléka	ÁFA összege	Bruttó ár
Színpad-fény-és hangtechnika	780.000.- Ft	1	780.000.- Ft	27 %	210.600.- Ft	990.600.- Ft
fellépő költségei (fellépti díj, útiköltség)	2.600.000.- Ft	1	2.600.000.- Ft	27%	702.000.- Ft	3.302.000.- Ft
Összesen		2	3.380.000.- Ft	27 %	912.600.- Ft	4.292.600.- Ft

## Szállítási feltételek:

### Érvényességi idő:

Az árajánlat érvényességi ideje 120 nap.

### Nyilatkozat:

- A bejegyzett tevékenységi körben szerepel a szolgáltatás teljesítésére megfelelő TEÁOR szám

Kelt.: Újszász, 2026.03.23

~~NAGY HANGERŐ KFT.~~

~~5052 Újszász,  
Kolozsvári krt. 21.  
Adószám: 26772444-2-16~~

Földes Roland  
NAGY HANGERŐ KFT.  
ügyvezető

# MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

**Név/cégnév: Előszállás Nagyközség Önkormányzat**

Cím: 2424 Előszállás, Fő tér 3.

Adószám: 15727134-2-07

Aláírásra jogosult képviselő neve: Kanik Péter

– továbbiakban **Megbízó** – másrészről

**Név/cégnév: BALASSA EVENTS Kft.**

Cím: 2457 Adony, Vetus Salina u. 28.

Adószám: 27717929-2-07

Aláírásra jogosult képviselő neve: Balassa Botond

– továbbiakban **Megbízott**,

**Megbízó és Megbízott** a továbbiakban együtt **Felek** – között az alábbi feltételekkel.

## 1. A szerződés tárgya:

Felek a jelen szerződéssel együttműködnek a szerződés 2) pontjában részletesen körülírt programok megszervezésében és lebonyolításában, promóciós és marketing tevékenység végzésében a szerződésben foglalt feltételekkel. A Felek a szerződésben foglalt pontokat elfogadják és legjobb tudásuk szerint vállalják a megállapodás teljesítését.

## 2. A szerződés időtartama:

A **Megbízó** és a **Megbízott** együttműködnek Előszálláson, az Előszállás Falunap nevű rendezvény során (a továbbiakban: **Rendezvény** vagy **Rendezvények**) az alábbi időpont(ok)ban.

**2026. május 29-30-án megrendezésre kerülő rendezvényen (Előszállás Falunap)**

A Felek a szerződést határozott időre, a szerződés aláírásának napjától számítva a szerződésben foglalt utolsó rendezvény dátumáig kötik. Jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba.

## 3. A Felek jogai és kötelezettségei:

A **Megbízott** vállalja az alábbi feladatok elvégzését:

- Színpad-fény- és hangtechnika biztosítása a rendezvény teljes időtartamára
- Fellépő költségeinek (fellépési díj és útiköltség) finanszírozása
- Sörpadgarnitúra biztosítása

#### **A Megbízó vállalja az alábbi feladatok végzését:**

- a rendezvény üzemeltetéséhez szükséges engedély, szabályzat, kérelem megszerzése, biztonsági, tűzvédelmi tervek és minden egyéb okirat meglétét biztosítja;
- a helyszín takarítását, rendeltetésszerű használatra alkalmassá tételét elvégzi a Rendezvény(eke)t megelőzően és azt követően is;
- rendezvény megtartásához szükséges bejelentéseknek és díjak megfizetésének eleget tesz, ideértve az Artisjus Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesületnek történő bejelentést is;

#### **4. Díjazás**

**A Megbízott nettó forint 3.149.606 + ÁFA, azaz nettó forint hárommillió-száznegyvenkilencezerhatszázhat forint + ÁFA díjazásban részesül, melynek kifizetése számla ellenében, kettő részletben, átutalással esedékes: az első 50% a rendezvényt megelőzően a szerződés aláírásakor, a fennmaradó összeg a rendezvény után 8 napos fizetési határidővel az alábbi bankszámlaszámra:**

**Erste Bank – 11600006-00000000-97605746**

**Részteljesítés esetén a díjazás az alábbiak szerint módosul:**

- Amennyiben a fentiekben felsorolt tételek valamelyike nem teljesül, úgy arányosan csökken a végösszeg is ezáltal

#### **5. A szerződés felmondása**

- Jelen szerződést a Felek a megállapodás teljesítéséig szóló határozott időtartamra kötik a szerződésben foglaltak szerint. A Felek a szerződés határozott időtartamára tekintettel a rendes felmondás jogát kölcsönösen kizárják.
- A Felek bármelyike jogosult a jelen szerződést a másik fél súlyos, avagy ismétlődő szerződésszegése esetén azonnali hatállyal, írásban, indokolással felmondani (rendkívüli felmondás). A Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik különösen, de nem kizárólag:
  - a fél ellen csőd-, felszámolási- vagy végelszámolási eljárás kezdeményezését.
- A rendkívüli felmondás jogának gyakorlása nem érinti a Felek szerződésszegéssel kapcsolatos egyéb igényeit, különösen a kártérítéshez való jogot.
- A szerződés megszűnése esetén a Felek kötelesek tartózkodni minden olyan magatartástól, amely eredményeképpen a másik félnek kára keletkezik.

## 6. Vismaior rendelkezések

- A Felek rögzítik, hogy az időjárási körülmények – ideértve különösen az esőt, záport, zivatart, illetve ezek előrejelzését – önmagukban nem minősülnek vis maior eseménynek, és ezekre hivatkozással a Szerződés teljesítése nem tagadható meg, illetve nem halasztható el.
- Vis maior eseménynek kizárólag olyan, a Felek érdekkörén kívül eső, előre nem látható és elháríthatatlan külső körülmény minősül, amely a rendezvény megtartását objektíve lehetetlenné teszi, és amelynek fennállását az illetékes hatóság – különösen a katasztrófavédelem – hivatalos intézkedés keretében megállapítja, és a rendezvény megtartását megtiltja vagy leállítja.
- A Felek megállapodnak abban, hogy vis maiorra történő hivatkozás kizárólag abban az esetben fogadható el, ha a rendezvény megtartását az illetékes hatóság kifejezetten megtiltja vagy megszakítja.

## 7. Egyéb rendelkezések

- A Felek a Rendezvény(ek)en készült fotó és videó felvételeket a Felek előzetes és szóbeli megállapodás alapján saját referenciaként a későbbiekben korlátlanul felhasználhatják.
- A Megbízott a Rendezvény(ek) létrehozása/lebonyolítása érdekében jogosult alvállalkozó(ka)t igénybe venni. A Megbízott az igénybe vett alvállalkozó(k) tevékenységéért úgy felel, mintha maga járt volna el.
- Mindezek alapján az esetleges balesetek elkerülése érdekében a Felek:

a; fokozottan együttműködnek a Felek, vagy alvállalkozóik (pl. biztonsági személyzet stb.) által adott biztonsági utasításoknak és felhívásoknak a Rendezvény(ek) résztvevőivel történő megismertetésben és a Rendezvény(ek) alatti folyamatos betartásában;

b; nem adnak olyan utasítást/felhívást, ami balesetet idéz elő, továbbá leállítanak /megakadályoznak minden olyan tettet, cselekedetet, amely balesetet idézhet elő

c; A Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés teljesítése során esetlegesen keletkező vitáikat elsősorban békés úton, egyeztetéssel rendezik.

d; Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A szerződést a Felek megismerték, és mint akaratukkal mindenben egyezőt elfogadják, azt jóváhagyólag három példányban magyar nyelven aláírják, melyből két példány a Megbízót illeti.

Kelt.: Dunaújváros, 2026.04.11.

.....  
Előszállás Nagyközség Önkormányzat  
Kanik Péter  
Megbízó

.....  
BALASSA EVENTS Kft.  
Balassa Botond  
Megbízott



## Előszállás Nagyközség Önkormányzata 2026. március 26-i rendes, nyílt Képviselőtestületi ülés

### 18. napirendi pontja: Versenyképes Járások Program keretében Térfigyelő Kamerarendszer kiépítésére beérkezett árajánlatokról döntéshozatal

Tisztelt Képviselőtestület!

Önkormányzatunk 2025 júliusában a Versenyképes Járások Program keretében 5.000.000 Ft-os támogatásban részesült térfigyelő kamerarendszer kiépítésére. A pályázat megvalósításához árajánlatokat kértem a következő cégektől:

- 1./ Unikorn-Épker KFT  
7025 Bölske, Vasút u. 0690/34.
- 2./ Simer-Szer KFT  
2424 Előszállás, Hunyadi u. 1.
- 3./ AndaKiss KFT  
2400 Dunaújváros, Piac tér 116/11.

A beérkezett árajánlatok tartalma a következő:

- |   |                     |
|---|---------------------|
| 1./ Unikorn-Épker KFT<br>7025 Bölske, Vasút u. 0690/34. | bruttó 5.365.560 Ft |
| 2./ Simer-Szer KFT<br>2424 Előszállás, Hunyadi u. 1.    | bruttó 5.000.000 Ft |
| 3./ AndaKiss KFT<br>2400 Dunaújváros, Piac tér 116/11.  | bruttó 5.079.215 Ft |

A beérkezett árajánlatokból megállapítható, hogy a legkedvezőbb, legolcsóbb árajánlatot a Simer-Szer KFT adta, bruttó 5.000.000 Ft-tal. Ezért javaslom a képviselőtestületnek, hogy a térfigyelő kamerarendszer kiépítésével a Simer-Szer KFT-t bízzuk meg, az általa adott bruttó 5.000.000 Ft-os árajánlat elfogadásával.

**Határozati javaslat**  
**a Versenyképes Járások Program keretében térfigyelő kamerarendszer**  
**kivitelezőjének kiválasztásáról**

Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a Versenyképes Járások Programban keretében 4034358399 projekt azonosító számú, 5 millió forint vissza nem térítendő támogatásban részesített, Előszállás településen térfigyelő kamerarendszer kialakítására a Simer-Szer KFT (székhelye: 2424 Előszállás, Hunyadi u. 1. képviseli: Simon Zsolt ügyvezető) által adott bruttó 5.000.000 Ft-os árajánlatot elfogadja, és megbízza a Simer-Szer KFT-t a térfigyelő kamerarendszer kiépítésével.

A Képviselőtestület felhatalmazza Kanik Péter polgármestert a kivitelezői szerződés aláírására.

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. április 20. (a kivitelezői szerződés aláírására)

Előszállás, 2026. március 20.

  
  
Kanik Péter  
polgármester

Előszállás településen térfigyelő kamerarendszer kialakítása, Versenyképes Járások Program keretében.  
Pályázat azonosítószáma: 403435899

Előszállás Nagyközség térfigyelő rendszer

Tétel	db/m	nettó egységár	nettó	ÁFA	bruttó
Techson 32 csatornás IP rögzítő	1	258 410	258 410	69 771	328 181
Techson MS5 C104 4Mpx IP kamera	5	131 200	656 000	177 120	833 120
Western Digital Purple 8TB merevlemez folyamatos működésre tervezve	2	105 321	210 642	56 873	267 515
Zárható szekrény szerelve	6	94 500	567 000	153 090	720 090
12Ah akku	7	18 640	130 480	35 230	165 710
Ubiquiti PowerBeam PBE-5AC antenna,	2	141 000	282 000	76 140	358 140
Ubiquiti PowerBeam PBE-5AC GEN2 antenna,	9	77 450	697 050	188 204	885 254
Konzol	5	8 800	44 000	11 880	55 880
Rack szerelés	1	67 400	67 400	18 198	85 598
CyberPower szűnetmentes tápegység 1500VA/900W	1	101 000	101 000	27 270	128 270
Monitor LG	1	35 400	35 400	9 558	44 958
Anyagok összesen			3 049 382	823 333	3 872 715
Munkadíj, dokumentációk			950 000	256 500	1 206 500
<b>Összesen</b>			<b>3 999 382</b>	<b>1 079 833</b>	<b>5 079 215</b>

Megrendelő neve: Előszállás Nagyközség Önkormányzata  
Megrendelő címe: 2424 Előszállás, Fő Tér 3.  
Megrendelő képviselője: Kanik Péter, Polgármester  
Adószám: 1572134-2-07

Kivitelező: AndaKiss Kft.  
Név: Kiss Gábor András  
Cím: 2400 Dunaújváros, Plac tér hrsz. 116/11/B/5.  
Adószám: 11450887-2-07

**AndaKiss Kft.**

2400 Dunaújváros, Plac tér 116/11 hrsz.  
Adószám: 11450887-2-07  
**10102569-04926900-01003002**



Előszállás településen térfigyelő kamerarendszer kialakítása, Versenyképes Járások Program keretében.  
Pályázat azonosítószáma: 403435899

Előszállás Nagyközség térfigyelő rendszer

Tétel	db/m	nettó egységár	nettó	ÁFA	bruttó
Techson 32 csatornás IP rögzítő	1	250 000	250 000	67 500	317 500
Techson MSS C104 4Mpx IP kamera	5	130 256	651 280	175 846	827 126
Western Digital Purple 8TB merevlemez folyamatos működésre tervezve	2	106 253	212 506	57 377	269 883
Zárható szekrény szerelve	6	93 782	562 692	151 927	714 619
12Ah akku	7	18 641	130 487	35 231	165 718
Ubiquiti PowerBeam PBE-5AC antenna,	2	134 200	268 400	72 468	340 868
Ubiquiti PowerBeam PBE-5AC GEN2 antenna,	9	76 580	689 220	186 089	875 309
Konzol	5	8 500	42 500	11 475	53 975
Rack szekrény	1	65 000	65 000	17 550	82 550
CyberPower szűnnetmentes tápegység 1500VA/900W	1	98 600	98 600	26 622	125 222
Monitor LG	1	34 323	34 323	9 267	43 590
Anyagok összesen			3 005 008	811 352	3 816 360
Munkadíj, dokumentációk			932 000	251 640	1 183 640
Összesen			3 937 008	1 062 992	5 000 000

Megrendelő neve: Előszállás Nagyközség Önkormányzata  
Megrendelő címe: 2424 Előszállás, Fő Tér 3.  
Megrendelő képviselője: Kanik Péter, Polgármester  
Adószám: 15727134-2-07

Előszállás, 2026.03.19.

Kivitelező:  
Név:  
Cím  
Adószám:

SIMER-SZER Kft.  
Simon Zsolt  
2424 Előszállás, Hunyadi u. 1.  
25082180-2-07

**SIMER-SZER KFT.**  
2424 Előszállás, Hunyadi u. 1.  
Adószám: 25082180-2-07  
Cégl.sz.: 07-09-025551  
Sz.sz.: 70600016-1112041R

Előszállás településen térfigyelő kamerarendszer kialakítása, Versenyképes Járások Program keretében.  
Pályázat azonosítószáma: 403435899

Előszállás Nagyközség térfigyelő rendszer

Tétel	db/m	nettó egységár	nettó	ÁFA	bruttó
Techson 32 csatornás IP rögzítő	1	261 200	261 200	70 524	331 724
Techson MS5 C104 4Mpx IP kamera	5	131 500	657 500	177 525	835 025
Western Digital Purple 8TB merevlemez folyamatos működésre tervezve	2	108 300	216 600	58 482	275 082
Zárható szekrény szerelve	6	105 000	630 000	170 100	800 100
12Ah akku	7	19 100	133 700	36 099	169 799
Ubiquiti PowerBeam PBE-5AC antenna,	2	135 150	270 300	72 981	343 281
Ubiquiti PowerBeam PBE-5AC GEN2 antenna,	9	77 500	697 500	188 325	885 825
Konzol	5	8 400	42 000	11 340	53 340
Rack szekrény	1	65 150	65 150	17 591	82 741
CyberPower szünetmentes tápegység 1500VA/900W	1	102 600	102 600	27 702	130 302
Monitor LG	1	48 300	48 300	13 041	61 341
Anyagok összesen			3 124 850	843 710	3 968 560
Munkadíj, dokumentációk			1 100 000	297 000	1 397 000
<b>Összesen</b>	<b>1</b>	<b>1 100 000</b>	<b>4 224 850</b>	<b>1 140 710</b>	<b>5 365 560</b>

Megrendelő neve: Előszállás Nagyközség Önkormányzata  
Megrendelő címe: 2424 Előszállás, Fő Tér 3.  
Megrendelő képviselője: Kanik Péter, Polgármester  
Adószám: 15727134-2-07

Kivitelező: Unikorn - Épker Kft.  
Név: Varga Lajos, Ügyvezető  
Cím: 7025 Bölcse, Vasút utca 0690/34 hrsz.  
Adószám:13044866 - 2-17

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött: Előszállás Nagyközség Önkormányzata (2424 Előszállás Fő tér 3. adószám: 15727134-2-07, **Törzskönyvi azonosító szám (PIR): 727134**, képviseli: Kanik Péter polgármester), továbbiakban, **mint megrendelő**

Valamint

a **SIMER-SZER Kft.** (2424 Előszállás, Hunyadi u. 1.. adószám: 25082180-2-07, cégjegyzékszám: 07-09-025551, képviseli: Simon Zsolt ügyvezető) továbbiakban, **mint vállalkozó**

- 1. Tárgy: Előszállás településen térfigyelő kamera rendszer kialakítása Versenyképes Járások Program keretében, pályázati azonosító: 403435899**
- 2. Vállalkozói díj összege: nettó 3.937.008 Ft+ÁFA, azaz Hárommillió-kilencszázharminchétezer-nyolc forint+ÁFA, a szerződéskötés időpontjában bruttó 5.000.000,-Ft, azaz Ötmillió forint.**

A fenti összeg a 2026.03.19-én leadott árajánlatban szereplő műszaki tartalomra vonatkozik. A műszaki tartalom változásával a vállalkozói díj is változik, melyet a felek szerződésmódosítás keretében rögzítenek.

- 3. Az megrendelő kijelenti, hogy a szerződés tárgyát képező munka pénzügyi fedezete rendelkezésre áll.**
- 4. Fizetés módja, határideje:** A vállalkozó által kiállított számla az megrendelőhöz történő benyújtását követő 8 napon belül átutalással kerül pénzügyileg rendezésre. A számlát az teljesítésigazolás aláírása után a számviteli törvénynek megfelelően jogosult benyújtani.

**A Vállalkozó jogosult a Végszámla benyújtására a munkák befejezését követően.**

- 5. Teljesítési határidők:**
  - **Befejezés végső határideje: 2026.06.30.**

**A vállalkozó előteljesítésre jogosult.**

- 6. A megrendelő biztosítja:**
  - az építési munkaterületre történő bejárást, és a zavartalan munkavégzést,
  - a műszaki tartalomban megjelölt dokumentációk általa hitelesített másolati példányait, vilamos terveket
  - a kivitelezéshez szükséges villamos energiát
- 7. A vállalkozó biztosítja:**
  - a Munkák I. osztályú minőségben, az árajánlatban meghatározott mennyiségben, határidőre történő elvégzését

Cím: 2424 Előszállás Hunyadi u. 1. Cégj. sz.: 07-09-025551 Adószám: 25082180-2-07  
Közösségi adószám: HU25082180 Számlaszám: 70600016-11120418  
Tel.: 0630/527-4142 Email: [simonzsolt@simer-szer.hu](mailto:simonzsolt@simer-szer.hu)

- az építési napló előírások szerinti vezetését
- felelős műszaki vezető előírások szerint
- a munkavállalóra vonatkozó társadalombiztosítási és egyéb járulékfizetési kötelezettségeinek a hatályos törvények szerinti teljesítését
- a biztonságos munkavégzést
- a Munkák során okozott károk saját költségére történő helyreállítását.

8. **Kötbér:** A vállalkozó határidőn túli teljesítés esetén a megrendelőnek napi 10.000,-Ft kötbért köteles fizetni, mely összeg a végelszámolásnál a végszámlából kerül levonásra

9. Határidőn túli fizetés esetén a vállalkozót a jegybanki alapkamat kétszerese illeti meg, illetve ez esetben a vállalkozó a szerződés felbontását egyoldalúan megteheti, a kintlévőségek behajtásával együtt.

A felek kötbérigénye a végszámla leadásával megszűnik.

10. **Jótállás, garanciák:** A vállalkozó a rendeltetésszerű használat esetén, az anyagokra a gyártó által vállalt időre, a munkákra a törvényben előírt teljes körű garanciát vállal.

A vállalkozó jótállási kötelezettsége mellett a törvényes szavatossági felelőssége is érvényesül.

11. A vállalkozó alvállalkozó bevonására jogosult.

12. Jelen szerződés csak írásbeli formában, a Felek képviselőinek együttes aláírásával módosítható.

13. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadók.

14. Jelen szerződés egymással mindenben megegyező négy eredeti példányban készült, melyből kettő példány a megrendelőt, kettő példány a kivitelezőt illet meg.

Jelen szerződést szerződő felek elolvasták, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Előszállás, 2026. március 26.

.....  
Megrendelő  
Előszállás Nagyközség Önkormányzata  
Képviseli: Kanik Péter  
polgármester

.....  
Vállalkozó  
SIMER-SZER Kft.  
Képviseli: Simon Zsolt  
ügyvezető



# Előszállás Nagyközség Önkormányzata

## 2026. március 26-i képviselőtestületi nyílt ülés

### 19. számú napirend. Könyvtár nyitvatartásának felülvizsgálata

---

#### **Tisztelt Képviselőtestület!**

A települési önkormányzat kötelező feladata a helyi közművelődési tevékenység biztosítása, támogatása.

A képviselőtestület közvetlen fenntartásában működik a Kossuth Lajos Művelődési ház, Könyvtár és közösségi színtér. A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 64.§-a szerint az önkormányzat kötelező feladata a települési könyvtár biztosítása.

Ugyanezen törvény 54. § (1) bekezdés c) szerint a könyvtár nyitvatartási rendjét a következők figyelembevételével kell meghatározni:

„...c) rendszeresen, a felhasználók többsége számára megfelelő időpontban, ötezer fő feletti településen működő települési könyvtár esetében legalább heti 25 órában, továbbá legalább havonta két hétfői napon tart nyitva;”

Mivel Előszállás lakosságszáma nem haladja meg az 5000 főt, így a „felhasználók többsége számára megfelelő időpontban” fogalom a kötelezően figyelembe veendő feltétel.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy a könyvtár nyitvatartási idejét annak megfelelően határozza meg, hogy a lakosság - legyen akár gyermek, nyugdíjas, aktív dolgozó – minél szélesebb körben igénybe tudja venni.

Tábiné Nyúl Gabriella könyvtáros, művelődésszervező mellékelt beadvánnyal élt a könyvtár nyitvatartásának megváltoztatásának érdekében.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy a beadványt vitassa meg és hozza meg döntését a könyvtár nyitvatartási rendjéről.

#### **Határozati javaslat**

#### **a Kossuth Lajos Művelődési ház, Könyvtár és közösségi színtérben működő könyvtár nyitvatartásáról**

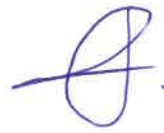
Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete az önkormányzat fenntartásában lévő a Kossuth Lajos Művelődési ház, Könyvtár és közösségi színtér keretei között működő könyvtár nyitvatartását 2026. május 1-től heti 20 órában, a következők szerint határozza meg:

- Hétfő: 10:00 – 15:00 (5 óra)
- Kedd: 10:00 – 16:00 (6 óra)
- Szerda: 10:00 – 16:00 (6 óra)
- Csütörtök: ZÁRVA (Művelődésszervezői és adminisztratív feladatok ellátása)
- Péntek: 09:00 – 12:00 (3 óra)

Felelős: Kanik Péter polgármester

Határidő: 2026. május 1.

Előszállás, 2026. március 20.



Kanik Péter  
polgármester

**Tárgy:** Előterjesztés a Könyvtár nyitvatartási rendjének módosítására – szakmai ajánlás alapján

**Tisztelt Polgármester Úr!**  
**Tisztelt Képviselő-testület!**

Alulírott, **Tábiné Nyúl Gabriella**, mint a **Előszállás Könyvtári, Információs és Közösségi Hely** könyvtárosa a könyvtár jogszerű működése érdekében kérem a Tisztelt Képviselő-testület jóváhagyását a könyvtár nyitvatartási idejének módosításához.

**Indoklás:**

A 2026. március 2-án tartott szakmai továbbképzésen, valamint a **megyei könyvtár KSZR (Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer) módszertani csoportjával** folytatott egyeztetés során megerősítést nyert, hogy a könyvtár nyitvatartásának kötelezően illeszkednie kell a munkaszerződésben és a statisztikai jelentésben rögzített munkaidőkerethez.

Mivel munkaköröm megosztott (könyvtári és közművelődési feladatellátás), statisztikailag 20-20 órában tudtuk legegyszerűbben elosztani a munkaidőmet. Ezért a jelenlegi 26 órás nyitvatartás fenntartása jogszabályilag nem megfelelő, és egy esetleges törvényességi ellenőrzés során szankciókat vonhat maga után. A szakmai módszertani csoport kifejezett javaslata, hogy a nyitvatartást a ténylegesen könyvtári feladatokra dedikált, heti 20 órához igazítsuk.

Ennek érdekében javasolom az alábbi, **heti 20 órás** nyitvatartási rend bevezetését:

- **Hétfő:** 10:00 – 15:00 (5 óra)
- **Kedd:** 10:00 – 16:00 (6 óra)
- **Szerda:** 10:00 – 16:00 (6 óra)
- **Csütörtök:** **ZÁRVA** (Művelődésszervezői és adminisztratív feladatok ellátása)

- **Péntek: 09:00 – 12:00 (3 óra)**
- **Összesen: heti 20 óra.**

Ez a beosztás lehetővé teszi, hogy a könyvtári szolgáltatásokat a leglátogatottabb időszakokban biztosítva legyenek, ugyanakkor maradéktalanul eleget tudunk tenni a munkaügyi és statisztikai előírásoknak is.

A fennmaradó munkaidőben a közművelődési feladatok (rendezvényszervezés, közösségi programok, könyvtári rendezvények, új könyvek feldolgozása, adminisztrációs feladatok) ellátása válik tervezhetőbbé.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a szakmai ajánlást figyelembe véve szíveskedjenek támogatni a javaslatot.

Kelt: Előszállás, 2026. március 18., szerda

Tisztelettel:

**Tábiné Nyúl Gabriella**

könyvtáros

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2026. (III. 30.)  
önkormányzati rendelete**

**az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 2/2026. (II. 19.) önkormányzati rendelet  
módosításáról**

[1] Előszállás Nagyközség Önkormányzata gazdálkodásának alapja az éves költségvetése, amely egyben az államháztartás részét is képezi. Előszállás Nagyközség Önkormányzata éves költségvetéséből finanszírozza a kötelező, valamint önként vállalt feladatait, melynek forrásait és kiadásait a költségvetésről szóló rendelet tartalmazza.

[2] Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 2/2026. (II. 19.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

**„3. §**

A képviselő-testület – figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 23. § (2) bekezdés a) és c) pontjára – az önkormányzat és a 2. § (1) bekezdésében meghatározott költségvetési szervek (továbbiakban együtt: költségvetési szervek) együttes, 2026. évi költségvetését 666.346.084 Ft költségvetési bevétellel, 666.346.084 Ft költségvetési kiadással, 0 Ft költségvetési egyenleggel állapítja meg.”

**2. §**

Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 2/2026. (II. 19.) önkormányzati rendelet 4. § (2)–(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(2) Az önkormányzatra vonatkozó fő költségvetési adatok:

- a) Bevétel: 601.408.734 Ft ebből
  - aa) működési bevétel: 484.424.648 Ft
  - ab) felhalmozási célú támogatások ÁHT-belülről: 25.000.000 Ft
  - ac) felhalmozási bevétel: 0 Ft
  - ad) pénzmaradvány felhasználás: 91.984.086 Ft
  - ae) államháztartáson belüli megelőlegezés: - Ft
- b) Kiadás: 601.408.734 Ft, ebből
  - ba) személyi juttatás: 92.335.990 Ft
  - bb) munkaadót terhelő járulékok: 13.076.162 Ft
  - bc) dologi kiadás: 133.643.437 Ft
  - bd) ellátottak pénzbeli juttatásai: 6.000.000 Ft
  - be) működési pénzeszköz átadás: 4.700.000 Ft
  - bf) felhalmozási kiadás: 26.480.000 Ft
  - bg) felújítási kiadás: 38.999.781 Ft
  - bh) egyéb felhalmozási célú kiadások: 0 Ft

- bi)* Hiteltörlesztés: 0 Ft
- bj)* költségvetési tartalék: 0 Ft
- bk)* költségvetési szervek támogatása: 273.677.741 Ft
- bl)* államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése: 12.495.623 Ft
- c)* engedélyezett létszámkeret: 18 fő, ebből
  - ca)* város- és községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások: 1 fő
  - cb)* védőnői szolgálat: - fő
  - cc)* házi segítségnyújtás: 2 fő
  - cd)* tanyagondnok: 1 fő
  - ce)* család- és gyermekjóléti szolgálat: 2 fő
  - cf)* könyvtár szakfeladat: 2 fő
  - cg)* közhasznú foglalkoztatás: 8 fő
  - ch)* háziorvosi alapellátás: 2 fő

(3) Az Előszállási Polgármesteri Hivatalra vonatkozó fő költségvetési adatok:

- a)* Bevétel: 107.458.531 Ft ebből
- b)* működési bevételek: 3.178.484 Ft
  - ba)* önkormányzati támogatás 104.280.047 Ft
  - bb)* pénzmaradvány felhasználás: - Ft
- c)* Kiadás: 107.458.531 Ft, ebből
  - ca)* személyi juttatás: 90.097.040 Ft
  - cb)* munkaadót terhelő járulék: 12.011.491 Ft
  - cc)* dologi kiadás: 4.650.000 Ft
  - cd)* működési pénzeszköz átadás: 0 Ft
  - ce)* felújítási kiadás: 0 Ft
  - cf)* felhalmozási kiadás: 700.000 Ft
  - cg)* rendszeres szociális kiadások: 0 Ft
- d)* engedélyezett létszámkeret: 9 fő, ebből
  - da)* jegyző: 1 fő
  - db)* köztisztviselő: 7 fő
  - dc)* hivatalsegéd (munkatörvény szerint foglalkoztatott): 1 fő

(4) Az Előszállási Patakiparti Óvodára vonatkozó fő költségvetési adatok:

- a)* Bevétel: 231.156.560 Ft ebből
  - aa)* működési bevételek: 61.758.866 Ft
  - ab)* önkormányzati támogatás 169.397.694 Ft
  - ac)* pénzmaradvány felhasználás: - Ft
- b)* Kiadás: 231.156.560 Ft, ebből
  - ba)* személyi juttatás: 141.859.647 Ft
  - bb)* munkaadót terhelő járulék: 18.399.666 Ft
  - bc)* dologi kiadás: 70.397.247 Ft
  - bd)* működési pénzeszköz átadás: 0 Ft
  - be)* felújítási kiadás: 0 Ft
  - bf)* felhalmozási kiadás: 500.000 Ft
  - bg)* rendszeres szociális kiadások: 0 Ft
- c)* engedélyezett létszámkeret: 20,25 fő, ebből
  - ca)* óvodapedagógus: 8 fő
  - cb)* pedagógus asszisztens: 2,5 fő
  - cc)* dajka: 3 fő
  - cd)* takarítónő: 1 fő
  - ce)* ételmezezésvezető: 1 fő

- cf) szakács: 1 fő  
cg) konyhalány: 3,75 fő”

### 3. §

- (1) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 2/2026. (II. 19.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 2/2026. (II. 19.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 2/2026. (II. 19.) önkormányzati rendelet 16. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 2/2026. (II. 19.) önkormányzati rendelet 20. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

### 4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba, és a kihirdetését követő ötödik napon hatályát veszti.

Előszállás, 2026. március 26.



Kanik Péter  
polgármester



Győriné Tar Edit  
jegyző

#### Kihirdetési záradék:

Jelen rendelet kihirdetésre került 2026. március 30. napján.



Győriné Tar Edit  
jegyző

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat összevont 2026. évi költségvetésének mérlege**

adatok forintban!

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2026. évi eredeti előirányzat	Javasolt módosítás	2026. évi módosított előirányzat
		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
<b>B1-7.</b>	<b>I.</b>	<b>Működési költségvetési bevételek</b>	<b>539 450 338</b>	<b>9 911 660</b>	<b>546 213 514</b>
<b>B1.</b>	<b>1.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>399 135 149</b>	<b>9 881 660</b>	<b>405 868 325</b>
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	332 207 251	-	332 207 251
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	66 927 898	9 881 660	73 661 074
<b>B3.</b>	<b>2.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>46 370 000</b>	<b>-</b>	<b>46 370 000</b>
B34.	2.1.	Vagyon típusú adók	13 370 000	-	13 370 000
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	13 370 000	-	13 370 000
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	30 000 000	-	30 000 000
	2.4.	Iparüzési adó	30 000 000	-	30 000 000
	2.5.	Környezetterhelési díj	-	-	-
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-	-	-
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	3 000 000	-	3 000 000
<b>B4.</b>	<b>3.</b>	<b>Működési bevételek</b>	<b>93 945 189</b>	<b>30 000</b>	<b>93 975 189</b>
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke	-	-	-
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	46 554 272	30 000	46 584 272
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	9 500 000	-	9 500 000
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	1 010 829	-	1 010 829
B405.	3.5.	Ellátási díjak	16 907 961	-	16 907 961
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	19 972 127	-	19 972 127
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés	-	-	-
B408.	3.8.	Kamatbevétel	-	-	-
<b>B6.</b>	<b>4.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>B5.</b>	<b>II.</b>	<b>Felhalmozási költségvetési bevételek</b>	<b>-</b>	<b>25 000 000</b>	<b>25 000 000</b>
<b>B7.</b>	<b>1.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>-</b>	<b>25 000 000</b>	<b>25 000 000</b>
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai	-	25 000 000	25 000 000
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről	-	-	-
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozásibevételek</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	-	-
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek	-	-	-
<b>B7.</b>	<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<b>III.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen: (I+II)</b>	<b>539 450 338</b>	<b>34 911 660</b>	<b>571 213 514</b>
<b>B8.</b>	<b>IV.</b>	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>362 401 533</b>	<b>3 260 294</b>	<b>365 661 827</b>
	<b>1.</b>	<b>Működési célú finanszírozási bevételek</b>	<b>362 401 533</b>	<b>3 260 294</b>	<b>365 661 827</b>
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	-	-
B816.	1.2.	Irányítószerzői működési célú támogatás	270 417 447	3 260 294	273 677 741
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	-
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	-	-	-
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek</b>	<b>91 984 086</b>	<b>-</b>	<b>91 984 086</b>
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	91 984 086	-	91 984 086
	2.2.	Irányítószerzői felhalmozási célú támogatás	-	-	-
	<b>V.</b>	<b>Bevételek összesen: (III+IV)</b>	<b>631 434 424</b>	<b>34 911 660</b>	<b>666 346 084</b>

Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2026. évi eredeti előirányzat	Javasolt módosítás	2026. évi módosított előirányzat
		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
<b>K1-8.</b>	<b>I.</b>	<b>Működési költségvetési kiadásai</b>	<b>577 259 020</b>	<b>9 911 660</b>	<b>587 170 680</b>
K1.	1.	Személyi juttatások	316 939 183	7 353 494	324 292 677
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	41 669 153	1 818 166	43 487 319
K3.	3.	Dologi kiadások	207 950 684	740 000	208 690 684
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 000 000	-	6 000 000
K5.	<b>5.</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>4 700 000</b>	<b>-</b>	<b>4 700 000</b>
	5.1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	4 700 000	-	4 700 000
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	-	-	-
<b>K513</b>	<b>II.</b>	<b>Tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<b>1</b>	<b>Működési tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	1.2.	Céltartalékok	-	-	-
	1.3.	Általános tartalék	-	-	-
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	2.1.	Céltartalékok	-	-	-
		<b>Működési kiadások összesen (I+II)</b>	<b>577 259 020</b>	<b>9 911 660</b>	<b>587 170 680</b>
	<b>III.</b>	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások</b>	<b>41 679 781</b>	<b>25 000 000</b>	<b>66 679 781</b>
K6.	1.	Beruházások	17 680 000	10 000 000	27 680 000
K7.	2.	Felújítások	23 999 781	15 000 000	38 999 781
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	-	-	-
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre	-	-	-
		<b>Felhalmozási kiadások összesen: (II/2+III)</b>	<b>41 679 781</b>	<b>25 000 000</b>	<b>66 679 781</b>
<b>IV.</b>		<b>Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)</b>	<b>618 938 801</b>	<b>34 911 660</b>	<b>653 850 461</b>
<b>V.</b>		<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>282 913 070</b>	<b>3 260 294</b>	<b>286 173 364</b>
K9.	<b>1.</b>	<b>Működési finanszírozási kiadások</b>	<b>282 913 070</b>	<b>3 260 294</b>	<b>286 173 364</b>
	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	270 417 447	3 260 294	273 677 741
	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	12 495 623	-	12 495 623
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási finanszírozási kiadások</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése	-	-	-
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	-	-	-
		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)</b>	<b>631 434 424</b>	<b>34 911 660</b>	<b>666 346 084</b>

**Előszállítás Nagyközség Önkormányzat 2026. évi költségvetésének mérlege**

adatok forintban!

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2026. évi eredeti előirányzat	Javasolt módosítás	2026. évi módosított előirányzat
		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
<b>B1-7.</b>	<b>I.</b>	<b>Működési költségvetési bevételek</b>	<b>477 691 472</b>	<b>6 733 176</b>	<b>484 424 648</b>
<b>B1.</b>	<b>1.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>399 135 149</b>	<b>6 733 176</b>	<b>405 868 325</b>
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	332 207 251		332 207 251
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	66 927 898	6 733 176	73 661 074
<b>B3.</b>	<b>2.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>46 370 000</b>	<b>-</b>	<b>46 370 000</b>
B34.	2.1.	Vagyon típusú adók	13 370 000		13 370 000
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	13 370 000		13 370 000
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	30 000 000		30 000 000
	2.4.	Iparüzési adó	30 000 000		30 000 000
	2.5.	Környezetterhelési díj	-		-
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-		-
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	3 000 000		3 000 000
<b>B4.</b>	<b>3.</b>	<b>Működési bevételek</b>	<b>32 186 323</b>	<b>-</b>	<b>32 186 323</b>
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke			-
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	6 590 240		6 590 240
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	9 500 000		9 500 000
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	1 010 829		1 010 829
B405.	3.5.	Ellátási díjak	8 242 965		8 242 965
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	6 842 289		6 842 289
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés			-
B408.	3.8.	Kamatbevétel			-
<b>B6.</b>	<b>4.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>			<b>-</b>
<b>B5.</b>	<b>II.</b>	<b>Felhalmozási költségvetési bevételek</b>	<b>-</b>	<b>25 000 000</b>	<b>25 000 000</b>
<b>B7.</b>	<b>1.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>-</b>	<b>25 000 000</b>	<b>25 000 000</b>
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai		25 000 000	25 000 000
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről			-
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozásibevételek</b>	<b>-</b>		<b>-</b>
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-		-
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek			-
<b>B7.</b>	<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>			<b>-</b>
	<b>III.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen: (I+II)</b>	<b>477 691 472</b>	<b>31 733 176</b>	<b>509 424 648</b>
<b>B8.</b>	<b>IV.</b>	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>91 984 086</b>	<b>-</b>	<b>91 984 086</b>
	<b>1.</b>	<b>Működési célú finanszírozási bevételek</b>	<b>91 984 086</b>	<b>-</b>	<b>91 984 086</b>
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele			
B816.	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás			
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése			
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek</b>	<b>91 984 086</b>	<b>-</b>	<b>91 984 086</b>
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	91 984 086		91 984 086
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás			
	<b>V.</b>	<b>Bevételek összesen: (III+IV)</b>	<b>569 675 558</b>	<b>31 733 176</b>	<b>601 408 734</b>

Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2026. évi eredeti előirányzat	Javasolt módosítás	2026. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D
<b>K1-8.</b>	<b>I.</b>	<b>Működési költségvetési kiadásai</b>	<b>246 282 707</b>	<b>3 472 882</b>	<b>249 755 589</b>
K1.	1.	Személyi juttatások	90 335 990	2 000 000	92 335 990
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 603 280	1 472 882	13 076 162
K3.	3.	Dologi kiadások	133 643 437		133 643 437
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 000 000		6 000 000
K5.	<b>5.</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>4 700 000</b>	<b>-</b>	<b>4 700 000</b>
	5.1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	4 700 000		4 700 000
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre			-
<b>K513</b>	<b>II.</b>	<b>Tartalékok</b>			<b>-</b>
	<b>1</b>	<b>Működési tartalékok</b>			<b>-</b>
	1.2.	Céltartalékok			-
	1.3.	Általános tartalék			-
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási tartalékok</b>			<b>-</b>
	2.1.	Céltartalékok			-
		<b>Működési kiadások összesen (I+II)</b>	<b>246 282 707</b>	<b>3 472 882</b>	<b>249 755 589</b>
	<b>III.</b>	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások</b>	<b>40 479 781</b>	<b>25 000 000</b>	<b>65 479 781</b>
K6.	1.	Beruházások	16 480 000	10 000 000	26 480 000
K7.	2.	Felújítások	23 999 781	15 000 000	38 999 781
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások			-
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	-		-
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre			-
		<b>Felhalmozási kiadások összesen:( II/2+III)</b>	<b>40 479 781</b>	<b>25 000 000</b>	<b>65 479 781</b>
<b>IV.</b>		<b>Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)</b>	<b>286 762 488</b>	<b>28 472 882</b>	<b>315 235 370</b>
<b>V.</b>		<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>282 913 070</b>	<b>3 260 294</b>	<b>286 173 364</b>
K9.	<b>1.</b>	<b>Működési finanszírozási kiadások</b>	<b>282 913 070</b>	<b>3 260 294</b>	<b>286 173 364</b>
	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	270 417 447	3 260 294	273 677 741
	1.3	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	<b>12 495 623</b>	<b>-</b>	<b>12 495 623</b>
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási finanszírozási kiadások</b>			<b>-</b>
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése			-
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás			-
		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)</b>	<b>569 675 558</b>	<b>31 733 176</b>	<b>601 408 734</b>

**Előszállási Polgármesteri Hivatal 2026. évi bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatonként**

adatok forintban!

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2026. évi eredeti előirányzat	Javasolt módosítás	2026. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D
<b>B1-7.</b>	<b>I.</b>	<b>Működési költségvetési bevételek</b>	<b>-</b>	<b>3 178 484</b>	<b>3 178 484</b>
<b>B1.</b>	<b>1.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>-</b>	<b>3 148 484</b>	<b>3 148 484</b>
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	-	3 148 484	3 148 484
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről	-		
<b>B3.</b>	<b>2.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>-</b>		
B34.	2.1.	Vagyon típusú adók	-		
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	-		
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	-		
	2.4.	Iparüzési adó	-		
	2.5.	Környezetterhelési díj	-		
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-		
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	-		
<b>B4.</b>	<b>3.</b>	<b>Működési bevételek</b>	<b>-</b>	<b>30 000</b>	<b>30 000</b>
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke	-		
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	-	30 000	30 000
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke			
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek			
B405.	3.5.	Ellátási díjak	-		
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés	-		
B408.	3.8.	Kamatbevétel	-		
<b>B6.</b>	<b>4.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>-</b>		
<b>B5.</b>	<b>II.</b>	<b>Felhalmozási költségvetési bevételek</b>	<b>-</b>		
<b>B7.</b>	<b>1.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai			
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről			
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozásibevételek</b>	<b>-</b>		
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-		
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek	-		
<b>B7.</b>	<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>-</b>		
	<b>III.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen: (I+II)</b>	<b>-</b>	<b>3 178 484</b>	<b>3 178 484</b>
<b>B8.</b>	<b>IV.</b>	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>103 280 047</b>	<b>1 000 000</b>	<b>104 280 047</b>
	<b>1.</b>	<b>Működési célú finanszírozási bevételek</b>	<b>103 280 047</b>	<b>1 000 000</b>	<b>104 280 047</b>
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele	-		
B816.	1.2.	Irányítószeri működési célú támogatás	103 280 047	1 000 000	104 280 047
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-		
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése			
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	-		
	2.2.	Irányítószeri felhalmozási célú támogatás	-		
	<b>V.</b>	<b>Bevételek összesen: (III+IV)</b>	<b>103 280 047</b>	<b>4 178 484</b>	<b>107 458 531</b>

adatok forintban!

Rovatrend	Sorszám	Kiadási jogcím	2026. évi eredeti előirányzat	Javasolt módosítás	2026. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D
<b>K1-8.</b>	<b>I.</b>	<b>Működési költségvetési kiadásai</b>	<b>102 580 047</b>	<b>4 178 484</b>	<b>106 758 531</b>
K1.	1.	Személyi juttatások	87 003 840	3 093 200	90 097 040
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 666 207	345 284	12 011 491
K3.	3.	Dologi kiadások	3 910 000	740 000	4 650 000
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
K5.	<b>5.</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	5.1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	-	-	-
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	-	-	-
<b>K513</b>	<b>II.</b>	<b>Tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<b>1</b>	<b>Működési tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	1.2.	Céltartalékok	-	-	-
	1.3.	Általános tartalék	-	-	-
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	2.1.	Céltartalékok	-	-	-
		<b>Működési kiadások összesen (I+II)</b>	<b>102 580 047</b>	<b>4 178 484</b>	<b>106 758 531</b>
	<b>III.</b>	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások</b>	<b>700 000</b>	<b>-</b>	<b>700 000</b>
K6.	1.	Beruházások	700 000	-	700 000
K7.	2.	Felújítások	-	-	-
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	-	-	-
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre	-	-	-
		<b>Felhalmozási kiadások összesen: (II/2+III)</b>	<b>700 000</b>	<b>-</b>	<b>700 000</b>
<b>IV.</b>		<b>Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)</b>	<b>103 280 047</b>	<b>4 178 484</b>	<b>107 458 531</b>
<b>V.</b>		<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
K9.	<b>1.</b>	<b>Működési finanszírozási kiadások</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	1.2.	Irányítószeri működési célú támogatás	-	-	-
	1.3.	Pénzeszközök lekötött betétként való elhelyezése	-	-	-
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási finanszírozási kiadások</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése	-	-	-
	2.2.	Irányítószeri felhalmozási célú támogatás	-	-	-
		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)</b>	<b>103 280 047</b>	<b>4 178 484</b>	<b>107 458 531</b>

**Előszállási Patakparti Óvoda 2026. évi bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatonként**

adatok forintban

Rovatrend	Sorszám	Bevételi jogcím	2026. évi eredeti előirányzat	Javasolt módosítás	2026. évi módosított előirányzat
		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
<b>B1-7.</b>	<b>I.</b>	<b>Működési költségvetési bevételek</b>	<b>61 758 866</b>	<b>-</b>	<b>61 758 866</b>
<b>B1.</b>	<b>1.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
B11.	1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	-	-	-
B16	1.2.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	-	-	-
<b>B3.</b>	<b>2.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
B34.	2.1.	Vagyon típusú adók	-	-	-
	2.2.	Magánszemélyek kommunális adói	-	-	-
B35.	2.3.	Termékek és szolgáltatások adói	-	-	-
	2.4.	Iparüzési adó	-	-	-
	2.5.	Környezetterhelési díj	-	-	-
B354.	2.6.	Gépjárműadó	-	-	-
	2.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	-	-	-
<b>B4.</b>	<b>3.</b>	<b>Működési bevételek</b>	<b>61 758 866</b>	<b>-</b>	<b>61 758 866</b>
B401.	3.1.	Készletértékesítések ellenértéke	-	-	-
B402.	3.2.	Szolgáltatások ellenértéke	39 964 032	-	39 964 032
B403.	3.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	-	-	-
B404.	3.4.	Tulajdonosi bevételek	-	-	-
B405.	3.5.	Ellátási díjak	8 664 996	-	8 664 996
B406.	3.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	13 129 838	-	13 129 838
B407.	3.7.	ÁFA visszatérülés	-	-	-
B408.	3.8.	Kamatbevétel	-	-	-
<b>B6.</b>	<b>4.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>B5.</b>	<b>II.</b>	<b>Felhalmozási költségvetési bevételek</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>B7.</b>	<b>1.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	1.1.	Önkormányzatok felhalmozási támogatásai	-	-	-
	1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről	-	-	-
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozásibevételek</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
B51-52.	2.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	-	-	-
	2.2.	Egyéb felhalmozási bevételek	-	-	-
<b>B7.</b>	<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<b>III.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen: (I+II)</b>	<b>61 758 866</b>	<b>-</b>	<b>61 758 866</b>
<b>B8.</b>	<b>IV.</b>	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>167 137 400</b>	<b>2 260 294</b>	<b>169 397 694</b>
	<b>1.</b>	<b>Működési célú finanszírozási bevételek</b>	<b>167 137 400</b>	<b>2 260 294</b>	<b>169 397 694</b>
B813.	1.1.	Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	-	-
B816.	1.2.	Irányítószeri működési célú támogatás	167 137 400	2 260 294	169 397 694
B815.	1.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	-
B817.	1.4.	Lekötött bankbetétek megszüntetése	-	-	-
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	2.1.	Előző év felhalmozási célú költségvetési maradványának igénybevétele	-	-	-
	2.2.	Irányítószeri felhalmozási célú támogatás	-	-	-
<b>V.</b>		<b>Bevételek összesen: (III+IV)</b>	<b>228 896 266</b>	<b>2 260 294</b>	<b>231 156 560</b>

Rovat	Sorszám	Kiadási jogcím	2026. évi eredeti előirányzat	Javasolt módosítás	2026. évi módosított előirányzat
		A	B	C	D
<b>K1-8.</b>	<b>I.</b>	<b>Működési költségvetési kiadásai</b>	<b>228 396 266</b>	<b>2 260 294</b>	<b>230 656 560</b>
K1.	1.	Személyi juttatások	139 599 353	2 260 294	141 859 647
K2.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	18 399 666	-	18 399 666
K3.	3.	Dologi kiadások	70 397 247	-	70 397 247
K4.	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
K5.	<b>5.</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	5.1	Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	-	-	-
	5.2	Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	-	-	-
<b>K513</b>	<b>II.</b>	<b>Tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<b>1</b>	<b>Működési tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	1.2.	Céltartalékok	-	-	-
	1.3.	Általános tartalék	-	-	-
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási tartalékok</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	2.1.	Céltartalékok	-	-	-
		<b>Működési kiadások összesen (I+II)</b>	<b>228 396 266</b>	<b>2 260 294</b>	<b>230 656 560</b>
	<b>III.</b>	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások</b>	<b>500 000</b>	<b>-</b>	<b>500 000</b>
K6.	1.	Beruházások	500 000	-	500 000
K7.	2.	Felújítások	-	-	-
K8.	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-
	3.1.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n belülre	-	-	-
	3.2.	Felhalmozási célú támogatás ÁHT-n kívülre	-	-	-
		<b>Felhalmozási kiadások összesen:( II/2+III)</b>	<b>500 000</b>	<b>-</b>	<b>500 000</b>
<b>IV.</b>		<b>Költségvetési kiadások összesen: (I+II+III)</b>	<b>228 896 266</b>	<b>2 260 294</b>	<b>231 156 560</b>
<b>V.</b>		<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
K9.	<b>1.</b>	<b>Működési finanszírozási kiadások</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	1.2.	Irányítószervi működési célú támogatás	-	-	-
	1.3	Pénzeszközök lekötött betétként való elhelyezése	-	-	-
	<b>2.</b>	<b>Felhalmozási finanszírozási kiadások</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	2.1.	Hosszú lejáratú hitel törlesztése	-	-	-
	2.2.	Irányítószervi felhalmozási célú támogatás	-	-	-
		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (IV+V)</b>	<b>228 896 266</b>	<b>2 260 294</b>	<b>231 156 560</b>

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2026. (III. 30.)  
önkormányzati rendelete**

**Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési  
Szabályzatáról szóló 15/2019. (XI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a rendelkezésére álló lehetőségekkel élve családi bölcsőde kialakítását és fenntartását határozta el. Az új feladatvállalást az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendeletének is tartalmaznia kell.

[2] Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Az Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2019. (XI.30.) önkormányzati rendelet 3. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

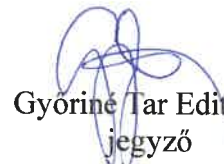
**2. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

Előszállás, 2026. március 26.



Kanik Péter  
polgármester



Györiné Tar Edit  
jegyző

**Kihirdetési záradék:**

Jelen rendelet kihirdetésre került 2026. március 30. napján.



Györiné Tar Edit  
jegyző

*1. melléklet a 4/2026. (III. 30.) önkormányzati rendelethez*

1. Az Előszállás Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2019. (XI.30.) önkormányzati rendelet 3. mellékletében foglalt táblázat a következő 30a. sorral egészül ki:

”

	<i>(A)</i>	<i>(B)</i>
<b>30a</b>	104030	Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján

”

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2026. (III. 30.)  
önkormányzati rendelete**

**a gyermekétkeztetés, a szociális étkeztetés és az egyéb étkeztetés térítési díjainak  
megállapításáról szóló 10/2021. (VI. 7.) önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] Az önkormányzat által biztosított étkeztetési formák díjainak megállapításáról szóló rendelet felülvizsgálata időszerűvé vált, melynek következtében a tárgyévi intézményi térítési díjak újbóli meghatározása szükséges.

[2] Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében, (2) bekezdés e) pontjában és a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdésének a) pontjában, 92. § (2) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

**1. §**

(1) A gyermekétkeztetés, a szociális étkeztetés és az egyéb étkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló 10/2021. (VI.7.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A gyermekétkeztetés, a szociális étkeztetés és az egyéb étkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló 10/2021. (VI.7.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A gyermekétkeztetés, a szociális étkeztetés és az egyéb étkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló 10/2021. (VI.7.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A gyermekétkeztetés, a szociális étkeztetés és az egyéb étkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló 10/2021. (VI.7.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A gyermekétkeztetés, a szociális étkeztetés és az egyéb étkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló 10/2021. (VI.7.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

**2. §**

Ez a rendelet 2026. május 1-jén lép hatályba, és 2026. május 2-án hatályát veszti.

Előszállás, 2026. március 26.



Kanik Péter  
polgármester



Győriné Tar Edit  
jegyző

Kihirdetési záradék:

Jelen rendelet kihirdetésre került 2026. március 30. napján.

 Győriné Tar Edit  
jegyző

1. melléklet az 5/2026.(III.30.) önkormányzati rendelethez  
„1. melléklet a 10/2021.(VI.7.) önkormányzati rendelethez

1. Köznevelési intézmények nettó személyi étkezési térítési díja:

	<b>A</b>	<b>B</b>
<b>1.</b>	<b>Étkezést igénybe vevők</b>	<b>Nettó térítési díj</b>
<b>2.</b>	Általános iskola napközi (tízórai, ebéd, uzsonna)	800,- Ft/nap
<b>3.</b>	Általános iskola menza	510,- Ft/nap
<b>4.</b>	Óvoda	625,- Ft/nap

2. melléklet az 5/2026.(III.30.) önkormányzati rendelethez  
„2. melléklet a 10/2021.(VI.7.) önkormányzati rendelethez

**Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások személyi térítési díjai**

	A	B	C	D
1.	<b>Az öregségi nyugdíjminimumhoz igazodó kategóriák</b>	<b>Szociális étkeztetés nettó összeg Ft/fő/adag</b>	<b>Házi segítségnyújtás Ft/gondozási óra</b>	<b>Szociális étkeztetés ebéd kiszállítással nettó összeg Ft/fő/adag</b>
2.	0 – 57.000 Ft	0	0	0
3.	57.001 – 114.000 Ft	530	0	680
4.	114.001 – 171.000 Ft	705	0	855
5.	171.001 Ft -	820	0	970

3. melléklet az 5/2026.(III.30.) önkormányzati rendelethez  
„3. melléklet a 10/2021.(VI.7.) önkormányzati rendelethez

**Egyéb nettó személyi étkezési térítési díjak:**

	<b>A</b>	<b>B</b>
<b>1.</b>	<b>Étkezést igénybe vevők</b>	<b>Nettó személyi térítési díj</b>
<b>2.</b>	Vendég étkezés	1545,- Ft/nap
<b>3.</b>	Önkormányzati intézményi dolgozók, Árpád fejedelem Általános Iskola dolgozói, a családsegítésben és gyermekjóléti szolgálatnál dolgozók, valamint mindezen intézmények nyugdíjasai	Vendég nettó személyi étkezés térítési díjának 65 %-a, 1.005,- Ft/nap

4. melléklet az 5/2026.(III.30.) önkormányzati rendelethez  
„4. melléklet a 10/2021.(VI.7.) önkormányzati rendelethez

### Személyes gondoskodást nyújtó ellátások intézményi térítési díjának megállapítása

#### Szociális étkeztetés

2026. évben az étkeztetés tervezett önköltsége: 22,087.296 Ft  
Tervezett ellátottak száma 2026. évben: 50 fő/ 249 munkanap  
Intézményi térítési díj: 24.402.000 /50 fő= 488.040 / fő/249 munkanap = 1.960,- Ft / nap  
Intézményi térítési díj csak étkezés esetén: 1.960 Ft/ fő/ nap

#### Házi segítségnyújtás

2026. évben a Házi segítségnyújtás tervezett önköltsége 10.945.074 Ft  
Tervezett ellátotti létszám: 2026. évben : 14 fő  
Önköltség: 10.945.074 Ft/3.486 óra = 3.139.72 Ft/óra  
Intézményi térítési díj 3.140 Ft / óra  
(2 fő gondozónő munkaórája : 2 fő x 7 óra x 249 munkanap = 3.486 munkaóra/év)

#### Ebéd szállítása

Tervezett ellátotti létszám 2026. évben : 39 fő  
Szállítási önköltség: 1.845.090 Ft / 39 fő/ 249 munkanap = 190 Ft  
( A szállítási szolgáltatásnak normatív támogatása nincs )

Intézményi térítési díj: 190 Ft

	A	B	C	D	E
1.		<b>Nettó önköltség</b>	<b>Nettó    Normatíva</b>	<b>Önköltség és normatíva különbözete</b>	<b>Intézményi térítési díj nettó</b>
2.	<b>Szociális étkezés</b>	1.455 Ft/adag	280 Ft/adag	1.175 Ft/adag	1.455 Ft/adag

5. melléklet az 5/2026.(III.30.) önkormányzati rendelethez  
„5. melléklet a 10/2021.(VI.7.) önkormányzati rendelethez

1. Étkeztetési nyersanyagnormák

Megnevezés	Nyersanyag nettó ár Ft/adag 1.	Rezsi nettó ár Ft/adag 2.	Mindösszesen intézményi térítési díj nettó ára (1+2)
	2026. május 01- től	2026. május 01- től	2026. május 01- től
Óvoda	625		625
Iskola:			
Menza	510		510
Napközi	800		800
Vendég	595	950	1545
Alkalmazott	595	950	1545
Szociális étkeztetés	595	950	1545

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2026. (III. 30.)  
önkormányzati rendelete**

**szociális ellátásokról és a települési támogatásokról szóló 8/2021. (VI.7.) önkormányzati  
rendelet módosításáról**

[1] Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális szolgáltatások minél magasabb szintű biztosítása és a jogszabályokban foglalt kötelezettségek teljesítésének érdekében különös figyelmet fordít a településen működő intézmények és szervezetek szakmai munkájára.

[2] Előszállás Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 26. §-ában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában, 32. § (3) bekezdésében, 92. § (1) a) pontjában, 132. § (4) bekezdés d) és g) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

(1) A szociális ellátásokról és a települési támogatásokról szóló 8/2021. (VI. 7.) önkormányzati rendelet 23. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A 21. § (7) bekezdés e) pontja szerinti egyszeri rendkívüli települési támogatásra jogosult a haláleset időpontjában előszállási állandó lakóhellyel rendelkező,

a) a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 20. §-ában meghatározott eltemettetésre kötelezett személy (továbbiakban: eltemettetésre kötelezett), vagy

b) más személy

(továbbiakban: eltemettető), aki a temetésről gondoskodott, ha a családjában az egy főre jutó nettó havi jövedelem összege nem éri el egyedül élő esetén a szociális vetítési alap összegének 900 %-át, családban élő esetén 650 %-át.”

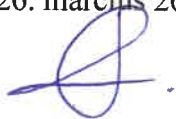
(2) A szociális ellátásokról és a települési támogatásokról szóló 8/2021. (VI. 7.) önkormányzati rendelet 23. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A helyben szokásos legalacsonyabb temetési költség 500 000 Ft.”

**2. §**

Ez a rendelet 2026. május 1-jén lép hatályba, és 2026. június 2-án hatályát veszti.

Előszállás, 2026. március 26.



Kanik Péter  
polgármester



Györiné Tar Edit  
jegyző

Kihirdetési záradék:

Jelen rendelet kihirdetésre került 2026. március 30. napján.



Györi Edit  
jegyző